

Z m l u v a
o výpožičke nebytových priestorov
č. 255/2022/BaNP

uzatvorená podľa § 659 a nasl. zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov (ďalej len „Občiansky zákonník“)

Zmluvné strany:
Požičiavateľ:

Mesto Liptovský Mikuláš

Zastúpené: Ing. Ján Blcháč, PhD., primátor mesta

Sídlo: 031 42 Liptovský Mikuláš, Štúrova 1989/41

IČO: 00315524

Bankové spojenie: Prima banka Slovensko, a. s. Žilina

Č. ú.: SK13 5600 0000 0016 0044 2042 BIC:KOMASK2X

(ďalej len „požičiavateľ“)

a

Vypožičiavateľ:

Zväz postihnutých civilizačnými chorobami v SR

Zastúpené: Mgr. Zoja Camberová, predseda združenia

Sídlo: Demänovská ulica 1439/15, 031 01 Liptovský Mikuláš

Registrácia: Ministerstvo vnútra SR

Registračné číslo : VVS/1-909/90-30.

IČO: 12664855

DIČ: 2021543975

Bankové spojenie:

Č. ú.:

(ďalej len “vypožičiavateľ”)

Čl. I

Predmet zmluvy

1. Požičiavateľ je výlučným vlastníkom nehnuteľnosti nachádzajúcej sa na Námestí osloboditeľov v Liptovskom Mikuláši a to objektu: „VEREJNÁ SPRÁVA“, súpisné číslo 61, postavenom na pozemku par. č. KN-C 2/1 zastavané plochy a nádvoria o výmere 1768 m², v k. ú. Liptovský Mikuláš, zapísaný v katastri nehnuteľnosti vedenom Okresným úradom Liptovský Mikuláš, katastrálnom odbore, na liste vlastníctva č. 4401(ďalej len „administratívna budova“).

2. Požičiavateľ na základe tejto zmluvy prenecháva vypožičiavateľovi do výpožičky nebytový priestor č.90 o výmere 18,00 m² (ďalej len „nebytový priestor“) a k tomu prislúchajúce spoločné priestory (WC, chodba) o výmere 6,87 m² nachádzajúce sa na 2. nadzemnom podlaží administratívnej budovy.

Čl. II Účel výpožičky

Nebytový priestor bude po celú dobu výpožičky užívaný vypožičiavateľom za účelom uskutočňovania aktivít súvisiacich s činnosťou Zväzu postihnutých civilizačnými chorobami v SR (ďalej len "Zväz").

Čl. III Doba trvania výpožičky

Táto zmluva o výpožičke nebytových priestorov sa uzatvára na dobu určitú, a to odo dňa nadobudnutia účinnosti tejto zmluvy do **31.03.2027**.

Čl. IV

Úhrada zálohových platieb za služby, spôsob úhrady a rozúčtovanie nákladov

1. Za služby spojené s užívaním nebytového priestoru zaplatí vypožičiavateľ nasledovne:

Služba	za mesiac	v EUR
elektrická energia	6,00	
vodné, stočné, odvod zrážkovej vody	3,50	
teplo na ÚK	30,00	
upratovanie spoločných priestorov	2,50	
úhrada za služby spolu v EUR za mesiac:	42,00	

2. Platba za služby spojené s užívaním nebytového priestoru je splatná do 5. dňa príslušného mesiaca na účet požičiavateľa vo výške uvedenej v splátkovom kalendári, ktorý je neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy. Pri platení platieb za služby spojené s užívaním nebytového priestoru uvedie vypožičiavateľ variabilný symbol **25522**.

3. Nedoplatky, alebo preplatky vyúčtovania záloh a skutočných nákladov sú splatné v lehote uvedenej vo vyúčtovacej faktúre.

4. Rozúčtovanie služieb spojených s užívaním nebytového priestoru požičiavateľ vykoná v zmysle všeobecne záväzných platných predpisov platných na území SR a to jedenkrát ročne, najneskoršie do **31.5.** nasledujúceho kalendárneho roka za predchádzajúci kalendárny rok.

5. Náklady na teplo sa rozpočítajú na jednotlivé prevádzky podľa veľkosti vypožičanej plochy prevádzkových priestorov pomerom k celkovej vykurovanej ploche prevádzkových priestorov objektu za predpokladu plnej obsadenosti všetkých priestorov. Z dôvodu temperovania neobsadených priestorov, plocha týchto bude prenasobená koeficientom 0,4.

6. Pri ročnom vyúčtovaní elektrickej energie vychádza požičiavateľ zo skutočných nákladov na základe vyúčtovacích faktúr od dodávateľa za sledované obdobie a následnom rozúčtovaní všetkým užívateľom v objekte podľa užívanej plochy predmetu výpožičky.

7. Pri ročnom vyúčtovaní vody vychádza požičiavateľ zo skutočných nákladov na základe dodávateľských faktúr od dodávateľa za sledované obdobie a následnom rozúčtovaní všetkým užívateľom objektu podľa počtu osôb nahlásených užívateľmi. Vypožičiavateľ sa zároveň bude podieľať na úhrade nákladov spojených s odvádzaním zrážkovej vody do verejnej kanalizácie a to alikvotne podľa užívanej plochy.

8. Pri ročnom vyúčtovaní za upratovanie spoločných priestorov vychádza požičiavateľ zo skutočných nákladov na upratovanie v objekte na základe vyúčtovacích faktúr za sledované obdobie a následnom rozúčtovaní všetkým užívateľom podľa užívanej plochy nebytových priestorov.

9. V prípade, že vypožičiavateľ nezaplatí úhradu za služby v zmysle článku IV, bod 1. a vyúčtovanie nákladov spojených s užívaním nebytových priestorov riadne a včas, sa zmluvné strany dohodli, že vypožičiavateľ zaplatí požičiavateľovi úrok z omeškania podľa § 517 Občianskeho zákonníka v platnom znení a nariadenia vlády č. 87/1995 Z. z. v platnom znení.

Čl. V

Práva a povinnosti zmluvných strán

1. Vypožičiavateľ je oprávnený užívať prenechaný nebytový priestor v rozsahu a za účelom dohodnutým v tejto zmluve.
2. Vypožičiavateľ je povinný zabezpečiť v nebytovom priestore dodržiavanie bezpečnostných a protipožiarnych predpisov v zmysle všeobecne záväzných právnych predpisov a STN.
3. Vypožičiavateľ je povinný bez zbytočného odkladu oznámiť požičiavateľovi potrebu a rozsah opráv, ktoré má požičiavateľ vykonať a umožniť mu vykonanie týchto opráv. V opačnom prípade zodpovedá vypožičiavateľ za spôsobenú škodu, ktorá by požičiavateľovi vznikla.
4. Vypožičiavateľ je oprávnený vykonávať stavebné úpravy a iné zmeny nebytových priestorov (vrátane zmeny účelu užívania stavby v zmysle zákona č. 50/1976 Zb. o územnom plánovaní a stavebnom poriadku (stavebný zákon) v platnom znení iba na základe predchádzajúceho písomného súhlasu požičiavateľa, na vlastné náklady, bez nároku na finančnú úhradu zo strany požičiavateľa a v súlade s ustanoveniami stavebného zákona. Ak vypožičiavateľ po predchádzajúcom písomnom súhlase požičiavateľa vykoná a uhradí technické zhodnotenie nebytových priestorov, po skončení tejto zmluvy prejde jeho zhodnotenie na požičiavateľa bezodplatným prevodom.
5. V prípade vykonania rekonštrukčných a stavebných prác nebytového priestoru, je vypožičiavateľ povinný odovzdať požičiavateľovi projektovú dokumentáciu, doklady k vykonaným stavebným prácam a všetky revízne správy v termíne do jedného mesiaca od nadobudnutia právoplatnosti kolaudačného rozhodnutia.
6. Za škody spôsobené vo vypožičanej časti administratívnej budovy vypožičiavateľom, či inými osobami zdržujúcimi sa s vedomím vypožičiavateľa v nebytových priestoroch zodpovedá vypožičiavateľ.
7. Vypožičiavateľ je oprávnený dať nebytový priestor alebo jeho časti do užívania inej právnickej alebo fyzickej osobe len s predchádzajúcim písomným súhlasom požičiavateľa.
8. Vypožičiavateľ sa zaväzuje vykonávať bežnú údržbu nebytových priestorov na vlastné náklady.
9. Vypožičiavateľ je povinný v nebytových priestoroch dodržiavať ustanovenia zákona č. 355/2007 Z. z. o ochrane, podpore a rozvoji verejného zdravia a o zmene a doplnení niektorých zákonov v platnom znení.
10. Vypožičiavateľ je povinný v zmysle Všeobecne záväzného nariadenia mesta Liptovský Mikuláš č.10/2019/VZN o miestnom poplatku za komunálny odpad a drobné stavebné odpady v platnom znení ohlásiť vznik platobnej povinnosti za zber a prepravu odpadu na Mestskom úrade v Liptovskom Mikuláši.
11. Vypožičiavateľ je povinný uzamykať vchod do objektu administratívnej budovy vždy po skončení aktivít súvisiacich s jeho činnosťou.

Čl. VI

Skončenie zmluvy

1. Výpožičku je možné skončiť:
 - a) uplynutím doby výpožičky,
 - b) písomnou dohodou zmluvných strán,
 - c) písomnou výpoveďou.
2. Zmluvné strany sa dohodli, že požičiavateľ môže písomne vypovedať zmluvu o výpožičke aj pred uplynutím doby výpožičky ak :
 - a) vypožičiavateľ užíva predmet tejto zmluvy na iný účel ako je uvedený v čl. II zmluvy,

- b) vypožičiavateľ prenechá do užívania nebytové priestory inej osobe bez písomného súhlasu požičiavateľa,
- c) zánikom nebytového priestoru,
- d) z dôvodu verejného záujmu,
- e) vypožičiavateľ viac ako jeden mesiac mešká s platením platieb za služby spojené s užívaním predmetu výpožičky a tieto neuhradí ani do jedného mesiaca od doručenia písomnej výzvy požičiavateľa.

3. V prípade výpovede z dôvodov uvedených podľa čl. VI. bod 2. zmluvy sa zmluvné strany dohodli, že výpovedná lehota je jeden mesiac.

4. Každá zo zmluvných strán je oprávnená písomne vypovedať túto zmluvu aj bez uvedenia dôvodu s výpovednou lehotou tri (3) mesiace a začína plynúť prvým dňom mesiaca nasledujúceho po mesiaci, v ktorom bola písomná výpoveď doručená druhej zmluvnej strane.

5. Ak vypožičiavateľ napriek písomnému upozorneniu požičiavateľa opakovane poruší povinnosť, ktorej porušenie by inak zakladalo právo požičiavateľa ukončiť výpožičku výpoved'ou, je požičiavateľ oprávnený od zmluvy písomne odstúpiť.

6. Účinnosť odstúpenia od zmluvy je daná dňom doručenia písomného odstúpenia vypožičiavateľovi. Zmluvné strany nie sú povinné si z dôvodu takéhoto odstúpenia vrátiť dovtedy poskytnuté plnenia, pokiaľ v tejto zmluve nie je uvedené inak.

7. Vypožičiavateľ sa zaväzuje, že po uplynutí doby výpožičky vypožičané nebytové priestory vyprace a vráti požičiavateľovi v stave, v akom ich prevzal s prihliadnutím na obvyklé opotrebenie.

Čl. VII Záverečné ustanovenia

1. Zmluvné strany sa dohodli, že zmeny a doplnky tejto zmluvy budú uskutočňované jej písomnými dodatkami.

2. Zmluvné strany vyhlasujú, že túto zmluvu uzavreli slobodne, vážne, určite a zrozumiteľne, na dôkaz čoho ju vlastnoručne podpisujú.

3. Zmluva je vyhotovená v troch exemplároch, pričom dva obdrží požičiavateľ a jeden vypožičiavateľ.

4. V ďalších v zmluvne neupravených vzťahoch sa zmluvné strany budú riadiť príslušnými ustanoveniami Občianskeho zákonníka a ďalších právnych predpisov platných na území SR.

5. Zmluva je platná dňom jej podpisu obidvoma zmluvnými stranami a účinná dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv.

11-04-2022

V Liptovskom Mikuláši, dňa

V Liptovskom Mikuláši, dňa *11.4.2022*

Požičiavateľ:
mesto Liptovský Mikuláš



.....
Ing. Ján Páňháč, PhD.
primátor mesta

Vypožičiavateľ:



.....
Mgr. Zoja Čamherová, predseda združenia

11/4