

 Mesto Prešov	Mandátna zmluva	Vydanie: Strana 1/7
---	------------------------	---------------------------

**uzavretá podľa § 566 a násl. Zákona č. 513/1991 Zb. (Obchodného zákonníka)
v znení neskorších predpisov**

číslo u mandatára:

číslo u mandanta:

**Stavebný dozor pre stavbu s názvom:
„Revitalizácia verejných priestranstiev – Námestie mládeže a Duchnovičovo námestie“**

Článok 1 ZMLUVNÉ STRANY

Mandant:

Názov:	MESTO PREŠOV
Sídlo:	Hlavná 73, 080 01 Prešov
Štatutárny orgán:	Ing. Andrea Turčanová, primátorka mesta
IČO:	00 327 646
DIČ:	2021225679
Bankové spojenie:	UniCredit Bank Czech Republic and Slovakia, a.s.
- číslo bežného účtu:	66 1991 1008/1111
- IBAN:	SK05 1111 0000 0066 1991 1008
Telefón:	051/3100 161

(ďalej len mandant)

Mandatár:

Názov:	KP Techmont s.r.o.
Sídlo:	Čerešňová 41, 080 01 Prešov
IČO:	36 509 949
DIČ:	2022073306
IČ DPH:	SK2022073306
Zapísaný v OR SR č.	Okresného súdu Prešov, Oddiel: Sro, Vložka č. 16675/P
Zastúpený:	Ing. Ľudovít Koháni
Bankové spojenie:	Tatra banka, Prešov
- číslo bežného účtu:	2622796823/1100
- IBAN:	SK63 1100 0000 0026 2279 6823
Telefón:	+421 908 023 422
e-mailová adresa:	kptechmont@gmail.com , ludovitk@gmail.com

(ďalej len mandatár)

 Mesto Prešov	Mandátna zmluva	Vydanie: Strana 2/7
---	------------------------	---------------------------

Článok 2 PREDMET ZMLUVY

Mandatár sa zaväzuje, že v rámci výkonu inžinierskej činnosti, za podmienok dohodnutých v tejto zmluve, bude pre mandanta na jeho účet a za odplatu vykonávať technický stavebný dozor pre stavbu **„Revitalizácia verejných priestranstiev – Námestie mládeže a Duchnovičovo námestie“**. Stavba bude realizovaná podľa schválenej projektovej dokumentácie spracovanej firmou **A.P.H. ateliér, s.r.o., Kutuzovova 13, 080 05 Prešov** a bude financovaná z fondov EÚ na základe schváleného projektu s názvom: **Revitalizácia verejných priestranstiev – Námestie mládeže a Duchnovičovo námestie**.

Článok 3 ZÁVÄZKY ZMLUVNÝCH STRÁN

- 3.1. Mandatár sa zaväzuje za odplatu vykonávať činnosť stavebného dozoru na stavbe uvedenej v článku 2 tejto zmluvy v súlade so všetkými právnymi, odbornými a technickými predpismi vzťahujúcimi sa na výkon činnosti stavebného dozoru. V rámci tejto činnosti, počas realizácie stavby a po jej dokončení sa zaväzuje najmä na:
- oboznámenie sa s podkladmi, podľa ktorých sa bude realizovať predmetná stavba, zvlášť s projektovou dokumentáciou, s obsahom územného rozhodnutia a stavebného povolenia,
 - odovzdanie staveniska zhotoviteľovi alebo zhotoviteľom samostatným protokolom a zabezpečenie zápisu do stavebného denníka,
 - účasť na kontrolnom zameraní terénu zhotoviteľom pred zahájením stavby,
 - zabezpečenie fotodokumentácie z realizácie stavby (CD/DVD),
 - dodržiavanie podmienok stavebných povolení a iných povolení potrebných pre výstavbu,
 - riadne evidovanie a archivovanie projektu stavby,
 - systematické doplňovanie projektovej dokumentácie, podľa ktorej sa stavba realizuje,
 - evidovanie dokumentácie dokončených častí stavby,
 - odsúhlasovanie dodatkov a zmien projektu, ktoré nezvyšujú cenu stavebného objektu alebo prevádzkového súboru, nepredlžujú lehotu výstavby, nezhoršujú parametre stavby ani jej prevádzkové a úžitkové vlastnosti,
 - kontrolu vecnej a cenovej správnosti a úplnosti oceňovaných podkladov,
 - kontrolu vecnej a cenovej správnosti a úplnosti platobných dokladov a faktúr a ich súladu s podmienkami zmluvy o dielo a predkladanie týchto dokladov na úhradu objednávateľovi spolu s fotodokumentáciou fakturovaných prác a dodaných materiálov,
 - kontrolu tých častí stavby, ktoré budú pri ďalšom postupe výstavby zakryté, alebo sa stanú neprístupnými – ich zdokumentovanie,
 - odovzdávanie časti stavby v dohodnutom stupni rozostavanosti ďalším zhotoviteľom na ich nadväznú činnosť v súlade so zmluvami,
 - kontrolu a technický popis vykonaných prác,
 - spoluprácu s pracovníkmi vykonávajúcimi autorský dozor a odborný dohľad pri zabezpečovaní súladu realizovanej stavby s projektom,
 - spoluprácu so spracovateľom projektu pre stavebné povolenie, so spracovateľmi realizačných projektov a so zhotoviteľmi pri navrhovaní opatrení na odstránenie prípadných chýb projektu,

 Mesto Prešov	Mandátna zmluva	Vydanie: Strana 3/7
---	------------------------	---------------------------

- sledovanie, či zhotoviteľia vykonávajú skúšky materiálov, konštrukcií, zariadení a prác, kontrola výsledkov skúšok a evidovanie dokladov o výsledkoch týchto skúšok,
 - postupné vyžadovanie, evidovanie a archivovanie dokladov preukazujúcich kvalitu diela,
 - sledovanie vedenia stavebných denníkov,
 - hlásenie archeologických nálezov,
 - spoluprácu s pracovníkmi zhotoviteľov pri vykonaní opatrení na odvrátenie alebo na obmedzenie škôd pri ohrození zdravia alebo majetku na stavbe,
 - kontrolu postupu prác podľa harmonogramu, upozornenie zhotoviteľov na nedodržiavanie dohodnutých termínov a spolupráca pri prerokovaní návrhov opatrení zhotoviteľov, smerujúcich k odstráneniu vzniknutého oneskorenia postupu prác,
 - prípravu podkladov pre uplatňovanie majetkových sankcií, ak objednávatel' o to požiada,
 - prípravu podkladov pre záverečné technicko-ekonomické vyhodnotenie stavby,
 - prípravu podkladov (vrátane protokolov) pre odovzdanie a prevzatie stavby/diela alebo jej časti a účasť na konaní o odovzdaní a prevzatí,
 - kontrolu dokladov, ktoré zhotoviteľ diela predloží k fakturácii stavebných prác a dodávok a k odovzdaniu a prevzatiu diela,
 - kontrolu, či zhotoviteľ odstraňuje vady a nedorobky, zistené pri odovzdaní a prevzatí diela v dohodnutých lehotách a potvrdzovanie dokladov o odstránení vád a nedorobkov,
 - spracovanie žiadosti o kolaudáciu stavby s potrebnými prílohami a účasť na kolaudačnom konaní,
 - kontrolu vypratania staveniska,
 - účasť na reklamačnom konaní pri vzniku skrytých vád a prípadné sankcionovanie zhotoviteľa,
 - organizovanie a riadenie kontrolných dní stavby, spracovanie zápisov z kontrolných dní a zabezpečenie ich distribúcie prítomným účastníkom,
 - kontrola spracovania dokumentácie skutočného prevedenia,
 - poskytovanie súčinnosti pri odovzdávaní diela do majetku mesta Prešov,
 - mandatár bude úzko spolupracovať s projektovým manažérom pri tvorbe žiadostí o platby a poskytovať požadované podklady týkajúce sa realizácie stavebných prác.
- 3.2. Mandant sa zaväzuje, že poskytne mandatárovi v rozsahu nevyhnutnom potrebné doklady a spolupôsobenie v lehote najneskôr do začatia stavby zhotoviteľom:
- a) jedno vyhotovenie kompletnej projektovej dokumentácie.
 - b) zmluvu o dielo na zhotovenie stavby.
 - c) určí spôsob výkonu autorského dozoru a dozoru projektanta.
- 3.3. Zmluvné strany sa dohodli, že mandatár v prípade porušenia alebo hrubého zanedbania povinnosti vyplývajúcej z tejto zmluvy článok 3 a iných všeobecne záväzných právnych predpisov vzťahujúcich sa na výkon stavebného dozoru, zaplatí mandantovi zmluvnú pokutu vo výške 1.000,- €, za každé jedno takto stanovené porušenie do troch dní od jeho výzvy.

Článok 4

ČAS PLNENIA A MIESTO PLNENIA

- 4.1. Mandatár sa zaväzuje plniť predmet v rozsahu článku 3 tejto zmluvy počas celej doby realizácie stavby „Revitalizácia verejných priestranstiev – Námestie mládeže a Duchnovičovo námestie“ až do nadobudnutia právoplatnosti kolaudačného rozhodnutia bez vád a nedorobkov.

 Mesto Prešov	Mandátna zmluva	Vydanie: Strana 4/7
---	--------------------------	---------------------------------

Termín začatia činnosti: zvolaním odovzdávacieho/preberacieho konania k prevzatiu staveniska schváleným dodávateľom stavebných prác.

- 4.2. Riadne a včasné spolupôsobenie mandanta, dohodnuté v článku 7 tejto zmluvy, podmieňuje dodržanie času plnenia výkonu stavebného dozoru zo strany mandátára.

Článok 5 ODPLATA

- 5.1. Mandant zaplatí mandatárovi odplatu za činnosti uvedené v článku 3 tejto zmluvy vo výške:

Cena bez DPH:	14 900	EUR
DPH:	2 980	EUR
Cena s DPH:	17 880	EUR

- 5.2. Výška odplaty je v zmysle § 2 zákona č. 18/1996 Z.z. dohodnutou pevnou cenou, ktorú nie je možné navýšiť.

Článok 6 SPÔSOB A FORMA PLATENIA

- 6.1. Mandatár vystaví faktúru a mandant zaplatí mandatárovi odplatu, dohodnutú v čl. 5. tejto zmluvy percentuálnym podielom k priebežnej fakturácii stavebných prác (rozpočtového nákladu stavby) po dohode oboch zmluvných strán. Faktúry budú doručené na adresu mandanta.
- 6.2. Jednotlivé faktúry budú obsahovať tieto údaje:
- označenie povinnej a oprávnenej osoby, názov, adresa, sídlo, IČO, IČ DPH,
 - číslo zmluvy,
 - číslo faktúry
 - deň odoslania, deň splatnosti faktúry a deň zdaniteľného plnenia,
 - označenie peňažného ústavu a číslo účtu, na ktorý sa má platiť,
 - fakturovanú základnú čiastku a celkovú fakturovanú sumu,
 - označenie diela,
 - pečiatku a podpis oprávnenej osoby,
- 6.3. V prípade, že faktúra nebude obsahovať náležitosti uvedené v tejto zmluve, mandant je oprávnený vrátiť ju mandatárovi na doplnenie. V takom prípade sa preruší plynutie lehoty splatnosti a nová lehota splatnosti začne plynúť doručením opravenej faktúry mandantovi.
- 6.4. Splatnosť faktúry je 60 dní.

Článok 7 OSTATNÉ USTANOVENIA

- 7.1. Mandatár bude informovať mandanta o priebehu realizácie stavby a ním zabezpečovaných činnosti na pravidelných poradách stavby a odosielaním kópií dôležitej obchodnej a inej korešpondencie (stavebné denníky, objednávky zmluvy, reklamácie, zápisy z rokovaní a iné).
- 7.2. Mandant a mandatár sa zaväzujú, že obchodné a technické informácie, ktoré im boli zverené zmluvným partnerom nesprístupnia tretím osobám, bez jeho písomného súhlasu, alebo tieto informácie nepoužijú pre iné účely ako pre plnenie podmienok tejto zmluvy.
- 7.3. Mandatár bude pri zabezpečovaní činnosti podľa čl. 3 tejto zmluvy postupovať s odbornou starostlivosťou. Svoju činnosť bude mandatár uskutočňovať v súlade so záujmami mandanta a

 Mesto Prešov	Mandátna zmluva	Vydanie:
		Strana 5/7

podľa jeho pokynov, zápisov a dohôd oprávnených pracovníkov zmluvných strán a v súlade s vyjadreniami a rozhodnutiami dotknutých orgánov štátnej správy a samosprávy.

- 7.4. Mandatár vyhlasuje, že má oprávnenie na vykonávanie činnosti v rozsahu čl. 3 tejto zmluvy. Ak mandant o to požiada, je mandatár povinný umožniť mu nahliadnuť do živnostenského oprávnenia.
- 7.5. Mandatár vyhlasuje, že bude vykonávať zodpovedne činnosť stavebného dozoru, bol oboznámený s podmienkami dodržiavania bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci.
- 7.6. Mandatár je povinný odovzdať bez zbytočného odkladu mandantovi úradné doklady, veci alebo iný prospech, všetko, čo získa v mene mandanta pri zabezpečovaní činnosti podľa čl. 3. tejto zmluvy od tretej strany (rozhodnutia úradov, súdov, alebo iných orgánov, hmotné veci zmluvné pokuty, úhrady škôd).
- 7.7. V rámci svojho spolupôsobenia sa mandant zaväzuje, oboznámi mandatára so všetkými obmedzeniami, zmluvnými a nájomnými vzťahmi týkajúcich sa predmetu riešeného diela, v prípade neinformovania preberá vzniknutú zodpovednosť mandant, ďalej sa mandant zaväzuje, že v rozsahu nevyhnutne potrebnom, na vyzvanie poskytne spoluprácu pri zadovážení podkladov, doplňujúcich údajov, spresnení, vyjadrení a stanovísk, ktorých potreba vznikne v priebehu plnenia tejto zmluvy. Toto spolupôsobenie poskytne mandatárovi najneskôr do 7 dní od jeho vyžiadania. Osobitú lehotu dojednávajú strany v prípade, ak sa bude jednať o spolupôsobenie, ktoré nemôže mandant zaobstarat' vlastnými silami.
- 7.8. Mandant poskytne pre jeho potrebu:
 - 1 vyhotovenie stavebných povolení a iných povolení potrebných pre výstavbu,
 - 1 vyhotovenie schválenej projektovej dokumentácie a schváleného rozpočtu.

Článok 8

OSOBITNÉ USTANOVENIA O ZÁKAZKÁCH FINANCOVANÝCH Z FONDŮ EÚ

- 8.1. Zmluvné strany berú na vedomie a rešpektujú, že zákazka k dielu „**Revitalizácia verejných priestranstiev – Námestie mládeže a Duchnovičovo námestie**“ je financovaná z fondov EÚ, bude predmetom kontroly procesu verejného obstarávania zo strany príslušného Riadiaceho orgánu a/alebo Sprostredkovateľského orgánu pod Riadiacim orgánom. Ak výsledok predmetnej kontroly nebude kladný, alebo kontrolné orgány odhalia akúkoľvek nezrovnalosť, alebo k schváleniu nedôjde najneskôr do 3 mesiacov od nadobudnutia platnosti mandátnej zmluvy, je ktorákoľvek zo zmluvných strán oprávnená od tejto mandátnej zmluvy odstúpiť.
- 8.2. Mandatár sa zaväzuje strpieť výkon kontroly/auditú súvisiaceho s vykonaním diela kedykoľvek počas platnosti a účinnosti príslušnej Zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku uzavretej Mandantom ako prijímateľom nenávratného finančného príspevku za účelom financovania predmetného Diela, a to zo strany oprávnených osôb na výkon kontroly/auditú v zmysle príslušných právnych predpisov SR a EÚ, najmä zákona č. 528/2008 Z.z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov Európskej únie v znení neskorších predpisov, zákona č. 292/2014 Z.z. o príspevku poskytovanom z európskych štrukturálnych a investičných fondov a o zmene a doplnení niektorých zákonov a zákona č. 502/2001 Z.z. o finančnej kontrole a vnútornom audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a príslušnej Zmluvy o nenávratnom finančnom príspevku a jej príloh vrátane Všeobecných zmluvných podmienok pre také zmluvy a poskytnúť týmto orgánom riadne a včas všetku potrebnú súčinnosť.
- 8.3. Mandant má právo odstúpiť od Zmluvy v prípade skončenia alebo zániku Zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku, uzavretej medzi Mandantom ako prijímateľom nenávratného

 Mesto Prešov	Mandátna zmluva	Vydanie:
		Strana 6/7

finančného príspevku za účelom financovania plnení podľa Zmluvy, a to bez ohľadu na právny titul skončenia alebo zániku Zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku.

Článok 9 ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

- 9.1. Táto zmluva je vypracovaná v 4 vyhotoveniach, z ktorých jedno si ponechá mandatár a 3 vyhotovenia mandant.
- 9.2. Táto zmluva je povinne zverejniteľnou zmluvou a zmluvné strany súhlasia s jej zverejnením v plnom rozsahu.
- 9.3. Zmluvné vzťahy neupravené v tejto zmluve sa budú riadiť príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka a príslušných právnych predpisov.
- 9.4. Zmluva nadobúda platnosť dňom podpísania štatutárnymi zástupcami oboch zmluvných strán a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia podľa § 5a zákona o slobode informácií v spojitosti s § 47a ods. 1 Občianskeho zákonníka v platnom znení, ak táto zmluva neustanovuje inak.

Mandant:

Mandatár:

Ing. Andrea Turčanová
primátorka mesta Prešov

Ing. Ľudovít Koháni
konateľ
KP Techmont s.r.o.