

RÁMCOVÁ DOHODA NA POSKYTOVANIE SLUŽIEB

STRAVOVANIE PACIENTOV A SPRIEVODCOV, evid. číslo : 9.8/2022

Uzatvorená podľa § 269 ods. 2 a nasl. Obchodného zákonníka č. 513/1991 v znení neskorších predpisov (Ďalej len „Dohoda“)

Čl. 1 Zmluvné strany

1. Objednávateľ:

Obchodné meno: **Detská fakultná nemocnica Košice**
Sídlo: Trieda SNP 1, 040 11 Košice
IČO: 00606715
DIČ: 2020777880
IČ DPH: nie je platiteľ DPH
Zastúpený: MUDr. Jaroslava Feketeová, riaditeľka
Zriadený: Zriaďovacou listinou Ministerstva zdravotníctva SR
číslo 1842/1990-A/I-3 zo dňa 18.12.1990
Bankové spojenie: Štátna pokladnica, Radlinského 32, 810 05 Bratislava
Číslo účtu IBAN: SK50 8180 0000 0070 0028 0825

(ďalej len „objednávateľ“)

a

2. Dodávateľ:

Obchodné meno: **Univerzitná nemocnica L. Pasteura Košice**
Sídlo: Rastislavova 43, 041 90 Košice
IČO: 00 606 707
DIČ: 2021141969
IČ DPH: SK2021141969
Zastúpený: MUDr. Ján Slávik, MBA – generálny riaditeľ
MUDr. Ľuboslav Beňa, PhD., výkonný riaditeľ pre LPS
Zriadený: Zriaďovacou listinou MZ SR č. 1842/1990-A/I-3 zo dňa 18.12.1990
Bankové spojenie: Štátna pokladnica, Radlinského 32, 810 05 Bratislava
Číslo účtu IBAN: SK06 8180 0000 0070 0028 0550

(ďalej len „dodávateľ“)

(„objednávateľ“ a dodávateľ“ spolu ďalej aj ako „zmluvné strany“ alebo „účastníci dohody“)

Čl. 2 Predmet dohody

1. Predmetom tejto dohody je príprava a dodávka celodennej liečebnej výživy ako služby súvisiacej s poskytovaním ústavnej zdravotnej starostlivosti pre pacientov objednávateľa vo veku od 2 rokov do 19.-teho roku veku (ďalej len „liečebná výživa pre pacientov“), a príprava a dodávka celodennej stravy pre sprievodcov pacientov (ďalej len „strava pre sprievodcov“) (ďalej aj spoločne „stravná jednotka“).
2. Druhy stravných jednotiek liečebnej výživy pre pacientov:
 - a/ Raňajky + desiata
 - b/ Obed + olovrant
 - c/ Večera + diabetická druhá večera
3. Druhy stravných jednotiek stravy pre sprievodcov:
 - a/ Raňajky
 - b/ Obed
 - c/ Večera
4. Dodávateľ je povinný podľa tejto zmluvy pripraviť a dodať liečebnú výživu pre pacientov a stravu pre sprievodcov denne t.j. 7 dní v týždni, vrátane sviatkov. Súčasťou plnenia dodávateľa nie je poskytnutie jedálenských setov s príborom pre pacientov a sprievodcov objednávateľa.

5. Dodávateľ sa zaväzuje za podmienok dohodnutých v tejto dohode dodávať objednávateľovi liečebnú výživu pre pacientov a stravu pre sprievodcov podľa špecifikácií a v množstvách podľa každodenných písomných objednávok.
6. Objednávateľ sa zaväzuje objednanú stravu prevziať a zaplatiť dodávateľovi cenu vo výške a spôsobom dohodnutým v tejto dohode.

Čl. 3 Podmienky prípravy stravných jednotiek a dodacie podmienky

1. Jednotlivé dodávky sa realizujú na základe čiastkových objednávok v jednotkových cenách uvedených v čl. 5 bod 1 tejto zmluvy.
2. Podmienky dodania liečebnej výživy pre pacientov a stravy pre sprievodcov:
 - a) Dodávateľ bude pripravovať pre pacientov základné a špeciálne diéty v súlade s diétnym systémom objednávateľa (príloha č. 1 tejto zmluvy).
 - b) V prípade požiadavky pacienta alebo jeho zákonného zástupcu na individuálne zostavenie diéty – bude strava označená ako diéta č. 14 – individuálna, na ktorú sa nevzťahujú jednotkové ceny v prílohe č. 1 tejto dohody; cena diéty č. 14 bude určená dodávateľom osobitne pri jej objednaní.
 - c) Celý zoznam diét je uvedený v **Prílohe č. 1** tejto dohody. Dodávateľ bude dodávať pre sprievodcov celodennú stravu t.j. raňajky, obed a večeru podľa denných objednávok objednávateľa.
 - d) Dodávateľ pripraví a odovzdá (v mieste prevzatia – bod 6. tohto článku) liečebnú výživu pre pacientov a stravu pre sprievodcov objednávateľovi a to pre každého pacienta a sprievodcu zvlášť.
 - e) Odpad zo stravy likviduje dodávateľ. Objednávateľ zhromaždí odpad v uzavretej nádobe, určenej na tento účel. Poverená osoba objednávateľa odovzdá túto nádobu dodávateľovi.
 - f) Dodávateľ zabezpečí umývanie a hygienickú čistotu termoportov.
 - g) Objednávateľ zabezpečí kvalitné termoporty a pravidelnú výmenu opotrebovaných nádob.
 - h) Dodávateľ sa zaväzuje pripraviť a dodať stravné jednotky v súlade s technologickými a hygienickými postupmi a podľa pokynov a nariadení vydaných MZ SR a príslušnými štátnymi orgánmi.
3. Časové rozpätie odovzdania liečebnej výživy pre pacientov a stravy pre sprievodcov objednávateľovi :

Raňajky a desiata: od 07:00 hod. do 07:15 hod.
Obed a olovrant: od 11:30 hod. do 11:45 hod.
Večera a diabetická druhá večera: od 16:00 hod. do 16:15 hod.

Objednávateľ je povinný prevziať stravné jednotky v uvedenom časovom rozpätí.
4. Pitný režim: Dodávateľ dodá objednávateľovi varné nádoby na prípravu čaju a instantný čaj (sladký a horký) vopred na obdobie 1 mesiaca, na základe predpokladanej spotreby objednávateľa. Kávu a mlieko k raňajkám zabezpečí dodávateľ v špeciálnych nádobách.
5. Počet dávok stravných jednotiek podľa jednotlivých diét nahlásia oddelenia a kliniky objednávateľa nutričnej terapeutke dodávateľa mailom na **dietne.sestry.snp@unlp.sk** do 07:00 hod. každého dňa (aj soboty a nedele a sviatky).

Zmeny – prihlášky a odhlášky – k obedu sa hlásia do 09:00 hod. na aktuálny deň.
Zmeny – prihlášky a odhlášky – k večeri sa hlásia do 13:00 hod. na aktuálny deň

Liečebná výživa pre diabetika bude hlásená priebežne, podľa potreby.

V prípade, že zmena k obedom alebo večeriam nie je, je poverená osoba objednávateľa povinná zaslať dodávateľovi email s textom: „Bez zmien“.
6. Miestom prevzatia stravných jednotiek od dodávateľa je: Univerzitná nemocnica L. Pasteura Košice, pracovisko Trieda SNP 1, 040 11 Košice – kuchyňa (Referát prípravy stravy) v účelovo zriadenej miestnosti pre preberanie stravných jednotiek.
7. Podmienky prevzatia liečebnej výživy a stravy pre sprievodcov :

Poverení zamestnanci objednávateľa po príchode na miesto prevzatia, preberú stravné jednotky v nerezových nádobách, tieto prekryjú vrchnákom a vložia do termoportov. Takto skompletizované termoporty naloží poverený zamestnanec objednávateľa spolu s farebným označením diét do transportného nerezového vozíka. Poverený zamestnanec objednávateľa sa

s naloženým vozíkom presunie k výťahu a odvezie stravné jednotky na príslušné pracovisko objednávateľa.

8. Podmienky odovzdania termoportov a likvidácia kuchynského biologického odpadu: Poverení zamestnanci objednávateľa pozbierajú termoporty z jednotlivých pracovísk objednávateľa a dopravujú ich v transportných vozíkoch na Referát prípravy stravy dodávateľa (čl. 3. bod 6. tejto zmluvy), v čase spravidla do 45 min. po prevzatí stravných jednotiek. V miestnosti vyhradenej pre objednávateľa poverení zamestnanci objednávateľa rozoberú termoporty, zvyšky jedál odstránia do vedra určeného na kuchynský biologický odpad. Obal z termoportov odložia na nerezový regál a jednotlivé nerezové dózy vložia späť do vozíka dodávateľa. Objednávateľ je povinný termoporty z večere dopraviť dodávateľovi najneskôr do 17,45h.
9. Objednávateľ potvrdí každé prevzatie liečebnej výživy podľa počtu a druhu diéty pre pacientov (potvrďuje sa aj počet dodaných termoportov), podpísaním denných preberacích protokolov. Rovnako potvrdí aj prevzatie stravy pre sprievodcov pacientov.
10. Nebezpečenstvo škody na stravných jednotkách a vlastnícke právo k dodaným stravným jednotkám prechádza na objednávateľa momentom skutočného prevzatia stravných jednotiek objednávateľom od dodávateľa podľa bodu 7. tohto článku.
11. Objednávateľ nie je povinný od dodávateľa prevziať stravné jednotky, ktoré nezodpovedajú množstvom, druhom a akosťou stravných jednotkám špecifikovanými v objednávke.
12. Z tejto dohody nevzniká objednávateľovi povinnosť stravné jednotky od objednávateľa objednať v plánovanom predpokladanom množstve uvedenom v tomto bode a zároveň vzniká povinnosť pre dodávateľa poskytnúť službu v množstvách a druhoch stravných jednotiek v počte prevyšujúcom predpokladané plánované množstvá, v tomto prípade sa zmluvné strany dohodnú na osobitných podmienkach plnenia alebo zmene podmienok plnenia uvedených v tejto dohode. Tieto skutočnosti sú závislé od počtu a zdravotného stavu hospitalizovaných pacientov a sprievodcov.
14. Za splnenie predmetu plnenia sa považuje objednávateľom a dodávateľom písomne potvrdený súhrn denných preberacích protokolov o poskytnutí plnenia predložený dodávateľom do 3 pracovných dní kalendárneho mesiaca nasledujúceho po mesiaci, v ktorom bolo plnenie poskytnuté. V prípade nesprávneho súhrnu sú povinní určení zamestnanci objednávateľa sumárny záznam vrátiť dodávateľovi s uvedením dôvodu vrátenia a to do 3 pracovných dní odo dňa jeho predloženia objednávateľom.
15. Kontaktnou osobou za objednávateľa a za priebežnú kontrolu plnenia za objednávateľa zodpovedá poverený zamestnanec objednávateľa: Ing. Dana Šuleková, tel.: 055 – 235 42 37, e-mail : dana.sulekova@dfnkosice.sk.
- 16 Kontaktnou osobou za dodávateľa vo veciach plnenia tejto zmluvy sú: Bc. Gabriela Koščová, vedúca nutričná terapeutka, tel. č. 055 615 2874 a MVDr. Miroslav Sučko, vedúci Oddelenie stravovania, tel. č. 055 6402375 alebo 055 6403207.

Čl. 4 Doba trvania a zánik dohody

1. Dohoda sa uzatvára na obdobie 24 kalendárnych mesiacov od dňa účinnosti tejto zmluvy a to do 30.4.2024.
2. Dohoda nadobúda platnosť dňom jej podpísania poslednou zo zmluvných strán a účinnosť po zverejnení v Centrálnom registri zmlúv dňom 1.5.2022.
3. Zmluvné strany sa dohodli, že záväzok založený touto dohodou sa ruší:
 - a) uplynutím doby;
 - b) dohodou zmluvných strán;
 - c) písomnou výpoveďou ktorejkoľvek zmluvnej strany v dvojmesačnej výpovednej lehote bez uvedenia dôvodu. Výpovedná lehota začne plynúť prvým dňom mesiaca nasledujúceho po doručení výpovede druhej zmluvnej strane;
 - d) odstúpením od dohody ktorejkoľvek zmluvnej strany, v prípade podstatného porušenia povinnosti druhej zmluvnej strany. Účinky odstúpenia od tejto Dohody nastávajú momentom jeho doručenia druhej zmluvnej strane.
4. Za podstatné porušenie tejto Dohody zo strany objednávateľa sa považuje neuhradenie faktúry v lehote splatnosti minimálne dvakrát za sebou. (čl. 5. bod 8 tejto zmluvy) a opakované nespĺnenie povinností dodávateľa podľa čl. 3. body 5., 7.,8. tejto zmluvy.

5. Za podstatné porušenie tejto Dohody zo strany dodávateľa sa považuje dodanie stravných jednotiek, ktoré preukázateľne spôsobili poškodenie zdravia, a to napr. vyvolaním infekčného ochorenia, ktoré bolo preukázateľne zavinené dodávateľom s odkazom na čl. 3 bod 11. tejto zmluvy.

Čl. 5. Cena za predmet dohody a platobné podmienky

1. Zmluvné strany sa dohodli, že objednávateľ zaplatí dodávateľovi cenu za plnenie tejto zmluvy vo výške :

a/ liečebná výživa pre pacienta :

Por.č.	Stravné jednotky	Jednotková cena – v euro
1.	Raňajky + desiata	2,90
2.	Obed + olovrant	5,22
3.	Večera + diabetická druhá večera	3,38
4.	Spolu - celodenná strava	11,50

Plnenie oslobodené od DPH.

Uvedená cena nezahŕňa prepravnú nádobu (nie je predmetom plnenia).

b/ strava pre sprievodcu :

Por.č.	Stravné jednotky	Jednotková cena – v euro
1.	Celodenná strava (raňajky, obed, večera)	11,50

Plnenie oslobodené od DPH.

Uvedená cena nezahŕňa prepravnú nádobu (nie je predmetom plnenia).

- Cena podľa odseku 1 tohto článku zahŕňa všetky náklady dodávateľa spojené s prípravou a dodaním celodennej liečebnej výživy pre pacientov a celodennej stravy pre ich sprievodcov.
- Ceny sú spracované v súlade so zákonom č. 18/1996 Z.z. o cenách v znení neskorších predpisov a vyhláškou MF RS č. 87/1996 Z.z. a sú platné počas platnosti dohody, ak sa zmluvné strany nedohodnú inak.
- Jednotkové ceny je možné počas platnosti dohody upravovať smerom nahor alebo nadol na základe dodatkov k rámcovej dohode, len na základe legislatívnych zmien v cenovej oblasti, pričom návrh dodatku musí byť predložený druhej zmluvnej strane minimálne 15 kalendárnych dní pred požadovaným termínom platnosti.
- Dodávateľ je povinný 1x mesačne vystaviť faktúru za poskytnuté plnenie podľa skutočne dodaných počtov liečebnej výživy pre pacientov a stravy pre sprievodcov a to do 15 dní odo dňa riadneho dodania plnenia, najneskôr však do piateho pracovného dňa v mesiaci, nasledujúceho po mesiaci, v ktorom bolo plnenie poskytnuté.
- Faktúry musia mať náležitosti v zmysle zákona č. 222/2004 Z.z. o DPH v znení neskorších predpisov. Prílohou každej mesačnej faktúry musí byť mesačný súhrn denných protokolov podľa čl. 3. bod 14. tejto Dohody.
- V prípade, že faktúra nebude obsahovať náležitosti podľa bodu 6. tohto článku dohody, je objednávateľ oprávnený ju vrátiť dodávateľovi na doplnenie. V takom prípade začne plynúť nová lehota splatnosti a to doručením opravenenej faktúry objednávateľovi.
- Lehota splatnosti jednotlivých faktúr je do 60 kalendárnych dní odo dňa ich doručenia objednávateľovi. Faktúra je zaplatená, keď dôjde k odpísaniu platby z účtu objednávateľa v prospech účtu dodávateľa.
- Zmluvné strany súhlasia so zasielaním faktúr, ktoré budú vystavené na základe tejto Dohody, v elektronickom formáte, a to vo formáte .pdf alebo v inom, vzájomne dohodnutom formáte. V zmysle § 71 ods. 1 písm. a) zákona o DPH je faktúrou každý doklad alebo oznámenie, ktoré je vyhotovené v listinnej forme alebo elektronickej forme podľa tohto zákona.
- Dodávateľ je povinný na faktúre uvádzať číslo tejto Dohody.
- Dodávateľ nie je oprávnený do už vystavenej a odoslanej elektronickej faktúry zasahovať ani meniť jej obsah. Ak faktúra nemá zákonné alebo dohodnuté náležitosti alebo obsahuje iné chyby, je Dodávateľ povinný ju na žiadosť Objednávateľa opraviť a vystaviť opravnú faktúru, pričom dohodnutá lehota splatnosti plynie v takom prípade až odo dňa doručenia opravenej faktúry.

12. Dodávateľ je povinný odoslať elektronickú faktúru z emailovej adresy: financna.uctaren@unlp.sk na emailovú adresu príjemcu faktúry: sekretariat@dfnkosice.sk. Zmluvné strany sú oprávnené zmeniť uvedené emailové adresy len na základe písomného oznámenia doručeného druhej Zmluvnej strane, s uvedením novej emailovej adresy, a to s účinnosťou odo dňa doručenia oznámenia alebo neskoršieho dňa uvedeného v oznámení.

Čl. 6. Zodpovednosť za škodu a vady

1. Dodávateľ zodpovedá za škody spôsobené vlastným zavinením, ako aj škody zavinené osobami, ktoré použije dodávateľ na plnenie vlastných záväzkov podľa tejto dohody, t.j. zodpovedá za kvalitatívnu a kvantitatívnu stránku liečebnej výživy a stravy pre sprievodcov v súlade s čl. 3 bod 11 tejto zmluvy.
2. Pri škodách, ktoré vznikli v dôsledku porušenia zmluvných povinností niektorou zo zmluvných strán, zodpovedajú zmluvné strany v zmysle príslušných právnych predpisov SR.

Čl. 7. Zmluvné pokuty

1. V prípade nedodržania dohodnutého harmonogramu realizovania predmetu plnenia uvedeného v čl. 3 bod 3 tejto zmluvy môže objednávateľ účtovať dodávateľovi zmluvnú pokutu vo výške 0,01 % za každú začatú hodinu omeškania z ceny rozsahu plnenia, pri ktorom bol porušený časový harmonogram uvedený v čl. 3 bod 3 tejto zmluvy.
2. Ak je objednávateľ, ktorý je subjektom verejného práva, v omeškaní s plnením finančného záväzku podľa tejto dohody, je dodávateľ oprávnený požadovať z nezaplatenej sumy úroky z omeškania podľa § 369 ods. 2 Obchodného zákonníka v spojení s § 1 ods. 1 a 3 nariadenia vlády SR č. 21/2013 Z.z.
3. Uplatnením majetkových sankcií podľa tohto článku, nie je dotknuté právo poškodenej zmluvnej strany na náhradu škody.

Čl. 8 Osobitné ustanovenia

1. Dodávateľ sa zaväzuje, že všetky činnosti spojené s poskytovaním predmetu tejto Dohody bude vykonávať na profesionálnej úrovni a hygienicky vyhovujúcej kvalite pre zabezpečenie bezpečnej a hygienickej prevádzky v zmysle pokynov a nariadení vydaných MZ SR a ďalších kompetentných orgánov.
2. Dodávateľ sa zaväzuje, že pri realizácii predmetu tejto dohody bude postupovať v súlade s rozsahom predpísaných diét podľa Metodického pokynu MZ SR č. 719/92-C (odporúčané zásady stravovania – úprava diétného systému), Záväzným opatrením MZ SR č. 1685/1998-A (Zabezpečenie liečebnej výživy chorých – Vestník MZ SR), Odborným usmernením č.168/2006 (Organizácia klinickej výživy – Vestník MZ SR), Vyhláškou MZ SR č.533/2007 Z.z. o podrobnostiach a požiadavkách na zariadenie spoločenského stravovania, Vyhláškou MZ SR č. 553/2007 Z.z. o podrobnostiach a požiadavkách na prevádzku zdravotníckych zariadení z hľadiska ochrany zdravia a v zmysle Potravinového kódexu SR pri zavedení a prevádzkovaní systému HACCP ako „Správna výrobná prax“.
3. Dodávateľ vykoná činnosti súvisiace s predmetom plnenia vlastnými zamestnancami, na vlastnú zodpovednosť, pričom rešpektuje s tým súvisiace technické a právne predpisy SR.
4. Dodávateľ sa zaväzuje:
 - Používať hygienické a čistiace prostriedky vyhovujúce hygienickým normám SR
 - Dodržiavať harmonogram odovzdania stravných jednotiek,
 - Dodržiavať predpisy BOZP a PO
 - Zabezpečiť dodržiavanie povinnosti mlčanlivosti svojich zamestnancov o skutočnostiach, o ktorých sa dozvedeli v súvislosti s výkonom svojej činnosti podľa platných právnych predpisov SR.
5. Objednávateľ je povinný poskytnúť dodávateľovi potrebnú súčinnosť a všetky potrebné informácie za účelom riadneho plnenia dohody.
6. Dodávateľ sa zaväzuje zabezpečiť stravovanie pacientov aj v čase krízovej situácie a pri vyhlásení mimoriadnych regulačných opatrení počas krízovej situácie, a to v súlade s vyhláškou Ministerstva

hospodárstva SR č. 473/2011 Z.z., ktorou sa ustanovujú podrobnosti o predaji životne dôležitých výrobkov alebo životne dôležitých tovarov s využitím mimoriadnych regulačných opatrení a odberných oprávnení.

Čl. 9 Záverečné ustanovenia

1. Zmluvné strany vyhlasujú, že v čase uzavretia tejto rámcovej dohody nie sú známe žiadne okolnosti, ktoré by bránili alebo vylučovali uzavretie dohody, alebo ktoré by mohli byť vážnou prekážkou jej plneniu. Táto zmluva sa uzatvára v súlade s § 1 ods. 12 písm. q/ zák. č. 343/2015 Z.z.
2. Akékoľvek zmeny a doplnky tejto dohody sa môžu realizovať na základe dohody zmluvných strán, v súlade so zákonom o verejnom obstarávaní v platnom znení, a to formou písomných dodatkov k tejto dohode.
3. Dodatkom je možné upraviť poskytovanie služby podľa prevádzkových potrieb objednávateľa na základe dohody oboch zmluvných strán.
4. Zmluvné strany sa zaväzujú písomne oznámiť všetky zmeny údajov dôležitých pre bezproblémové plnenie dohody.
5. Neoddeliteľnou súčasťou tejto dohody je Príloha č. 1 – Zoznam diét.
6. Táto rámcová dohoda je vyhotovená v dvoch rovnopisoch, pričom každá zo zmluvných strán obdrží jeden exemplár vyhotovenia.
7. Zmluvné strany sa v súlade s ust. § 525 ods. 2. Zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov, dohodli, že bez predchádzajúceho písomného súhlasu objednávateľa nepostúpi dodávateľ svoje pohľadávky, ktoré vznikli z predmetného zmluvného vzťahu tretej osobe. Právny úkon, ktorým budú postúpené pohľadávky veriteľa v rozpore s dohodou dlžníka podľa predchádzajúcej vety, bude podľa § 39 Občianskeho zákonníka neplatný. Súhlas dlžníka je platný len za podmienky, že bol na takýto úkon udelený predchádzajúci súhlas MZ SR.

V Košiciach dňa

Objednávateľ:

.....
MUDr. Jaroslava Feketeová
riaditeľka

Deťská fakultná nemocnica Košice

V Košiciach dňa

Dodávateľ :

.....
MUDr. Ján Slávik, MBA
generálny riaditeľ

.....
MUDr. Ľuboslav Beňa, PhD.
výkonný riaditeľ pre LPS

Univerzitná nemocnica L. Pasteura Košice

Príloha č. 1 k Rámcovej dohode – Zoznam diét

Diéty – základné	Štandardizované diétne postupy	Označenie
0 - tekutá	Diéta bezlepková	BLP
1 - kašovitá	Pankreatické štádiá	ŠP II, III, IV
2 - šetriaca	S obmedzením bielkovín na 20 g	S/20
3 - racionálna	S obmedzením bielkovín na 35 g	S/35
4 - s obmedzením tuku	Vegetariánska	Vega
5 - bielkovinová bezzvyš.	Diéta pri intolerancii laktózy	BLK
6 – nízkobiel.	Pri fenylketonúrii	PKU
8 - redukčná	Štádiá pri cystickej fibróze	CF II, III, IV
9 - diabetická	Hypoalergénne diéty	Hypo A, B
10 - neslaná		
11 - výživná		
12 - strava batoliat		
13 - strava väčších detí		
14 – individuálna strava		

Diéty – špeciálne		
0/1S - tekutá výživná		
4 - S s prísnyim obm. tuku		
9 - S diab. šetriaca		
9 - N diab. neslaná		