

Dodatok č. 1 zmluve o dielo

podľa § 536 a nasl. Obchodného zákonníka a postupom podľa zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov na zhotovenie stavby:

KOMPOSTÁREŇ – GEMERSKÁ POLOMA (II.)

časť "A"

Objednávateľ

Názov: Obec Gemerská Poloma
Sídlo: Námestie SNP 211, 049 22 Gemerská Poloma
IČO: 00328227
DIČ: 2020961283
IČ DPH : nie je platcom DPH
Zastúpený: Mgr. Lillian Brondošová – starostka
IBAN:
ďalej ako "objednávateľ"

a

Zhotoviteľ

Obchodné meno: CASON CONSULTING, a. s.
Sídlo: SNP 11, 979 01 Rimavská Sobota
IČO: 36 597 708
DIČ: 2022058302
IČ DPH: SK2022058302
Zapísaný v : OR Okresného súdu Ban. Bystrica, Oddiel: Sa, Vložka č. 932/S
Zastúpený: Ing. Július Šimon, predseda prestavenstva
IBAN:
ďalej ako "zhotoviteľ"

Článok II.

Preambula

- 2.1 Zmluvné strany uzatvorili dňa 11.03.2022 Zmluvu o dielo, predmetom ktorej je zhotovenie stavebného diela: **KOMPOSTÁREŇ – GEMERSKÁ POLOMA (II.)**. V súlade s Článkom V. OSTATNÉ ZMLUVNÉ PODMIENKY, bod 6. ZoD časť „A“ sa zmluvné strany dohodli na nasledovnej zmene zmluvy prostredníctvom tohto Dodatku č. 1, ktorým sa ZoD mení a dopĺňa nasledovne:

Článok III.

Predmet dodatku

- 3.1 Zmluvné strany sa dohodli na zmene ZoD časť „D“, a to nasledovne: opravuje sa duplicitné číslovanie bodu 11., pričom dotnutý text ZoD sa nemení a je zlúčený do bodu 11. Číslovanie všetkých ostatných bodov ZoD časť “D” ostáva nezmenené.
- 3.2 Nové znenie bodu 11.:

11. Právo fakturácie

- 11.1 Právo fakturácie má Zhotoviteľ priebežne a to len na základe stavebným dozorom odsúhlasených súpisov zrealizovaných stavebných prác (k predloženým súpisom zrealizovaných prác musia byť priložené dokumenty preukazujúce príslušné kvalitatívne parametre zrealizovaných prác). Minimálna finančná hodnota faktúry musí byť vyššia ako je 15% ceny stavebného diela, pričom záverečná (posledná) faktúra musí mať minimálnu finančnú hodnotu vyššiu ako 5% a zároveň maximálnu finančnú hodnotu nižšiu ako 7% ceny stavebného diela.

- 11.2 Faktúra musí mať všetky zákonom predpísané náležitosti aj podľa zák. č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty (v platnom znení). Musí byť objednávateľovi doručená v 6 rovnopisoch, pričom musí obsahovať :
- Meno a adresa sídla, miesta podnikania, prípadne prevádzkarne alebo bydliska príjemcu tovaru alebo služby/ objednávateľa/ Prijímateľa,
 - meno a adresa sídla, miesta podnikania, prípadne prevádzkarne dodávateľa/zhotoviteľa ktorý dodáva tovar alebo službu,
 - dátum vyhotovenia faktúry,
 - číslo faktúry,
 - dátum, keď bol tovar, práca alebo služba dodaná alebo dátum, keď bola platba prijatá, ak tento dátum možno určiť a ak sa odlišuje od dátumu vyhotovenia faktúry,
 - lehota splatnosti faktúry (v závislosti od systému platieb),
 - číslo a názov Zmluvy o dielo (označenie časti Zmluvy o dielo, úsekov podľa projektovej dokumentácie),
 - IČO a DIČ/IČ DPH dodávateľa/zhotoviteľa,
 - IČO a DIČ objednávateľa
 - názov a adresa banky dodávateľa/zhotoviteľa,
 - číslo bankového účtu objednávateľa/Prijímateľa,
 - číslo bankového účtu dodávateľa/zhotoviteľa,
 - množstvo a druh dodaného tovaru, prác alebo rozsah a druh dodanej služby (podľa rozpočtu zhotoviteľa - príloha tejto časti "D" Zmluvy o dielo),
 - výška požadovaná na platbu v EUR zaokrúhľená a zobrazená na dve desatinné miesta
 - základ dane, jednotkovú cenu bez dane a zľavy a rabaty, ak nie sú obsiahnuté v jednotkovej cene,
 - sadzbu dane alebo údaj o oslobodení od dane,
 - výšku dane spolu v EUR,
 - podpis zodpovednej osoby za dodávateľa/zhotoviteľa.
- 11.3 K faktúre musí zhotoviteľ pripojiť tieto prílohy :
- a) Zisťovací protokol o vykonaných stavebných prácach. Zisťovací protokol o vykonaných stavebných prácach spolu so súpisom prác je doklad prikladaný k faktúre, na ktorom dodávateľ/zhotoviteľ potvrdzuje podpisom oprávnenej osoby a pečiatkou zhotoviteľa a podpisom stavebného dozora, že práce uvedené v priložených dokumentoch sú v súlade so skutočnosťou a predstavujú požiadavky dodávateľa/zhotoviteľa uplatnené v rámci Zmluvy o dielo.
 - b) Súpis vykonaných prác: Dodávateľ/zhotoviteľ je povinný ku každej vystavenej faktúre priložiť Súpis vykonaných prác, vystavený v súlade s nasledovnými požiadavkami:
 - i. položky súpisu vykonaných prác (dodaných tovarov a poskytnutých služieb) musia byť v súlade s fakturačným rozpočtom,
 - ii. súpis vykonaných prác musí zaznamenávať množstvá prác vykonaných dodávateľom/zhotoviteľom a množstvá tovarov dodaných dodávateľom/zhotoviteľom v súlade s fakturačným rozpočtom, ktorý je súčasťou Zmluvy o dielo. V prípade, že došlo k zmene rozsahu predmetu zmluvy upravených dodatkom k ZoD, musia byť „upravené“ časti vykázané na súpise vykonaných prác v súlade s prípadným dodatkom k ZoD;
 - c) Doklady o meraniach na preukázanie kvalitatívnych parametrov vykonania predmetu zmluvy v súlade s platnými právnymi predpismi ako napr. meranie výškového a priestorového skutočného usporiadania jednotlivých častí stavby, merania svetelnotechnických parametrov svetelných sústav (osvetlenie vonkajšej spevnenej plochy), merania tepelnotechnických parametrov stavebných objektov a únikov tepla (tam kde to príslušne legislatíva vyžaduje), merania tesností gravitačných potrubí, tlakové skúšky tlakových potrubí, merania miery zhutnení zásypov výkopov a pláni pod

- spevnené plochy, merania podloží pod spevnené plochy, merania/revízie vyhradených technických zariadení v zmysle platných právnych predpisov a pod.
- d) Protokoly o vykonaných funkčných skúškach podpísané stavbyvedúcim a stavebným dozorom
- e) V prípade fakturácie aj odvozu a likvidácie odpadu, doklad o likvidácii príslušného odpadu
- f) Certifikáty alebo doklady preukazujúce zhodu s platnými právnymi predpismi na dodávané a zabudované tovary a stavebné časti, ktorými sa preukáže že boli dodané a zabudované len v zmysle platných právnych predpisov povolené tovary, technológie alebo stavebné materiály a časti stavebných materiálov.
- g) V prípade fakturácie tých častí, ktoré boli zhotovené subdodávateľom, doklad o práve fakturácie zhotoviteľom, a to doklad o odovzdaní a prevzatí predmetnej časti medzi zhotoviteľom a jeho subdodávateľom, podpísaný štatutárnymi zástupcami jednotlivých strán. V prípade splnomocnených osôb aj platné splnomocnenia na tieto osoby.
- 11.4. Zhotoviteľ je povinný pred fakturáciou dodať objednávateľovi alebo koordinátorovi projektu na skontrolovanie fakturačné podklady v elektronickej podobe.
- 11.5 Čas plnenia peňažného záväzku je: do 90 dní odo dňa vystavenia faktúry
- a) Lehota splatnosti je 30 dní odo dňa ukončenia osobitnej prehliadky, ktorou sa zistilo riadne plnenie.
- b) Dohodou podľa § 340b ods.4 zákona č.9/2013Z.z. sa stanovuje dĺžka lehoty na prehliadku na 60 dní (prehliadka má dve časti: administratívna časť a kontrola na mieste)
- c) V prípade, že sa nebude uplatňovať osobitná prehliadka, lehota splatnosti je 30 dní odo dňa vystavenia faktúry
- 11.6 Platba splatnej čiastky bude vykonaná na bankový účet určený zhotoviteľom v Zmluve o dielo.

Článok IV.

Záverečné ustanovenia

- 4.1 Tento Dodatok č. 1 tvorí neoddeliteľnú súčasť Zmluvy o dielo zo dňa 11.03.2022. Všetky ostatné ustanovenia ZoD ostávajú v platnosti v pôvodnom znení.
- 4.2. Dodatok č. 1 sa stáva platným dňom jeho podpísania oprávnenými zástupcami oboch zmluvných strán a účinným deň po jeho zverejnení na internetovej stránke objednávateľa – obec Gemerská Poloma.
- 4.3 Tento Dodatok č. 1 je vyhotovený v štyroch vyhotoveniach, po dve vyhotovenia pre každú zmluvnú stranu.

Objednávateľ:

Zastúpený: Mgr. Lillian Brond'ošová - starostka

Miesto a dátum: Gemerská Poloma, dňa 20.04.2022

Podpis:

Zhotoviteľ:

Zastúpený: Ing. Július Šimon, predseda predstavenstva

Miesto a dátum: Rimavská Sobota, dňa

Podpis:



(Handwritten signature)

21-04-2022

CA

G a. s.

GA

2