

ZMLUVA O DIELO

**uzatvorená podľa § 536 a nasl. Zákona č. 513/1991 Obchodného zákonníka
v platnom znení na vyraďenie registratúry.**

Článok I.

Zmluvné strany

1. Objednávateľ

Mesto Púchov

Sídlo: Štefánikova 821/21, 020 18 Púchov

IČO: 00 317 748

DIČ: 2020615630

štatutár: JUDr. Katarína Heneková, primátorka

Bankové spojenie: Československá obchodná banka, a. s.

Číslo účtu: IBAN: SK93 7500 0000 0040 2331 8976

1. Zhotoviteľ

Blanka Rusková

Sídlo: Šulekova 877/20/1, 971 01 Prievidza

IČO: 41 367 219

DIČ: 1073632109

Bankové spojenie: Slovenská sporiteľňa, a. s.

Číslo účtu: SK98 0900 0000 0051 6392 7778

Registrácia: Okresný úrad Prievidza Číslo živnostenského registra: 340-19793

Článok II.

Predmet zmluvy

1. Zhotoviteľ sa zaväzuje za podmienok dohodnutých v tejto zmluve o dielo (ďalej len „zmluva“) pre objednávateľa vykonať:

- a) Hodnotenie registratúrnych záznamov so znakom hodnoty „A“, tzn. preberanie, triedenie, prideľovanie registratúrnych značiek, evidencia registratúrnych záznamov v zmysle zákona č. 395/2002 Z. z. o archívoch a registratúrach a o doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
- b) Vypracovanie zoznamu vecných skupín registratúrnych záznamov so znakom hodnoty „A“ navrhnutých na vyraďenie.
- c) Hodnotenie registratúrnych záznamov bez znaku hodnoty „A“, tzn. preberanie, triedenie, prideľovanie registratúrnych značiek, evidencia registratúrnych záznamov v zmysle zákona č. 395/2002 Z. z. o archívoch a registratúrach a o doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

- d) Vypracovanie zoznamu vecných skupín registratúrnych záznamov bez znaku hodnoty „A“ navrhnutých na vyradenie.
 - e) Súčinnosť s Ministerstvom vnútra Slovenskej republiky, Štátnym archívom v Trenčíne, pracoviskom Archív Považská Bystrica.
 - f) Súčinnosť s objednávatelom pri vypracovaní návrhu na vyradenie registratúrnych záznamov prostredníctvom Elektronického archívu Slovenska alebo portálu www.slovensko.sk a pri vypracovaní Zoznamu odovzdávaných archívnych dokumentov na základe vydaného rozhodnutia štátnym archívom.
 - g) Odovzdanie zoznamov vecných skupín registratúrnych záznamov so znakom hodnoty „A“ a bez znaku hodnoty „A“ v tlačenej a elektronickej forme podľa vzorov uvedených vo Vyhláške Ministerstva vnútra Slovenskej republiky č. 628/2002 Z. z., ktorou sa vykonávajú niektoré ustanovenia zákona o archívoch a registratúrach a o doplnení niektorých zákonov.
 - h) Príprava vyradených registratúrnych záznamov so znakom hodnoty „A“ do archívnych dosiek a krabíc (dodaných objednávatelom) a registratúrnych záznamov bez znaku hodnoty „A“ na zničenie.
2. Objednávatel sa zaväzuje zaplatiť zhotoviteľovi za riadne vykonanie diela dohodnutú odmenu.

Článok III

Cena za dielo a platobné podmienky

1. Cena za dielo je stanovená vo výške 22 eur (slovom dvadsaťdva eur) za 1 hodinu vrátane DPH, pričom sa zmluvné strany dohodli, že celkový rozsah činnosti bude 135 hodín, t. j. celková **cena diela je vo výške 2 970 € vrátane DPH**. V prípade, že zhotoviteľ nevykoná rozsah činnosti v dohodnutom rozsahu, tak cena bude určená na základe vzájomne zmluvnými stranami odsúhlaseného rozsahu činnosti.
2. Cena zahŕňa všetky náklady zhotoviteľa spojené s predmetom tejto zmluvy. Cena je stanovená dohodou podľa zákona č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov.
3. Zmluvné strany sa dohodli, že cenu za zhotovenie diela objednávatel uhradí na základe zhotoviteľom vystavenej faktúry po riadnom odovzdaní diela prevodom na jeho bankový účet.
4. Nárok na zaplatenie vzniká zhotoviteľovi dňom odovzdania zoznamov vecných skupín registratúrnych záznamov so znakom hodnoty „A“ a bez znaku hodnoty „A“ v tlačenej a elektronickej forme po predchádzajúcom riadnom vykonaní ostatných činností podľa čl. II tejto zmluvy.
5. Splatnosť faktúry je 30 dní odo dňa jej doručenia objednávatelovi.

Článok IV.

Práva a povinnosti zmluvných strán

1. Objednávatel je povinný:
 - a. odovzdať na základe žiadosti zhotoviteľa všetky písomné materiály potrebné na efektívne a odborné plnenie predmetu zmluvy, objednávatel zodpovedá za správnosť, pravdivosť a úplnosť informácií poskytnutých zhotoviteľovi,
 - b. poskytnúť zhotoviteľovi svoju súčinnosť v rozsahu potrebnom pre splnenie povinností poskytovateľa vyplývajúcich zo zmluvy, najmä poskytnúť potrebné množstvo vhodných obalov (archívnych dosiek a krabíc) na archívnych dokumenty.

2. Zhotoviteľ je povinný:
 - a. postupovať pri plnení tejto zmluvy s odbornou starostlivosťou, riadne a včas, v súlade s pokynmi objednávateľa, s požiadavkami príslušných štátnych orgánov, s platnými právnymi predpismi, podmienkami tejto zmluvy a s účelom, ktorý má byť touto zmluvou dosiahnutý,
 - b. bez zbytočného odkladu informovať objednávateľa o všetkých skutočnostiach, o ktorých sa pri plnení svojich povinností podľa tejto zmluvy dozvedel a ktoré by mohli mať vplyv na plnenie predmetu zmluvy s prihliadnutím na účel sledovaný touto zmluvou, inak zodpovedá za škodu tým spôsobenú.
3. Vypracovaním a odovzdaním diela zhotoviteľ nepreberá na seba zodpovednosť za správu registratúry v Meste Púchov.
4. Zhotoviteľ zodpovedá na prípadnú škodu, ktorá by vznikla v dôsledku nekvalitného plnenia jeho povinností.

Článok V. Miesto a čas plnenia

1. Mestský úrad Púchov, Štefánikova 821/21, 020 18 Púchov.
2. Zhotoviteľ sa zaväzuje vykonať činnosť v pracovných dňoch v čase určenom po dohode s príslušnou zamestnankyňou oddelenia organizačného a vnútornej správy objednávateľa.
3. Termín ukončenia realizácie diela je najneskôr do 31. 05. 2022.

Článok VI. Ukončenie zmluvy

1. Zmluvu možno ukončiť pred uplynutím dohodnutého času ukončenia realizácie diela:
 - a) realizáciou činnosti v plnom rozsahu pred termínom uvedeným v čl. V ods. 3 tejto zmluvy,
 - b) písomnou dohodou zmluvných strán,
 - c) odstúpením od zmluvy z dôvodu porušenia zmluvných povinností ku dňu doručenia odstúpenia.
2. Za porušenie zmluvy zo strany objednávateľa sa považuje najmä neposkytnutie potrebnej súčinnosti pri realizácii činnosti podľa článku II. V takomto prípade je zhotoviteľ povinný vopred písomne upozorniť objednávateľa na porušenie jeho povinností. V prípade, že nedôjde k náprave do 5 pracovných dní odo dňa doručenia upozornenia, je objednávateľ oprávnený jednostranne od zmluvy odstúpiť.
3. Odstúpením od zmluvy nie je dotknuté právo zmluvných strán na náhradu škody.
4. V prípade platného predčasného ukončenia zmluvy má objednávateľ nárok na zaplatenie ceny za riadne vykonaný rozsah hodín.

Článok VII. Doručovanie

1. Písomnosti týkajúce sa právnych vzťahov založených medzi zmluvnými stranami touto zmluvou sa doručujú doporučene na adresu sídla zmluvnej strany uvedenú v tejto zmluve. Každá zmluvná strana je povinná oznámiť druhej každú zmenu svojho sídla do 30 dní odo dňa zmeny sídla.
2. Za doručenie zásielky zmluvné strany považujú deň prevzatia zásielky adresátom zásielky. Ak adresát zásielky neprevzal zásielku v prvý deň keď mu poštový podnik

umožní disponovať s ňou, za deň doručenia sa považuje deň keď poštový podnik riadne upovedomí adresáta o uložení zásielky aj keď si ju adresát neprevezme.

Článok VIII.

Záverečné ustanovenia

1. Zmluva je vyhotovená v troch rovnopisoch, z ktorých každý má platnosť originálu, pričom zhotoviteľ obdrží jedno vyhotovenie a objednávateľ dve.
2. Zmluva nadobúda platnosť podpisom oboch zmluvných strán a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v zmysle osobitného predpisu.
3. Zmluvné strany vyhlasujú, že si túto zmluvu prečítali, jej obsahu porozumeli a na znak toho, že obsah tejto zmluvy zodpovedá ich vôli, ju vlastnoručne podpísali.
4. Na právne vzťahy nevymedzené touto zmluvou sa vzťahujú ustanovenia Obchodného zákonníka.

Prievidza dňa

Púchov dňa

Blanka RUSKOVÁ

zhotoviteľ

JUDr. Katarína HENEKOVÁ

objednávateľ