

**Erasmus+**  
**Zmluva o poskytnutí finančnej podpory**

Sektor: Odborné vzdelávanie a príprava

Organizácia: Stredná odborná škola strojnícka, Ul. pplk. Pljušťa 29, Skalica

Adresa: Stredná odborná škola strojnícka, Ul. pplk. Pljušťa 29, 909 01 Skalica

Číslo projektu: **2021-I-SK01-KA121-VET-000007598**

Typ aktivity

X Prípravné návštevy

ďalej len „organizácia“, ktorú na účely podpisu zmluvy zastupuje Mgr. Stanislav Pravda, riaditeľ odboru školstva TTSK zriaďovateľa školy na jednej strane, a

Mgr. Katarína Zelenková

Dátum narodenia:

Adresa: Salajka, 909 01 Skalica

Telefón : +421 911 718 918

E-mail: riaditel@sosskalica.sk

Bankový účet, na ktorý bude poukázaná finančná podpora: Držiteľ bankového účtu: Mgr. Katarína Zelenková Názov banky: ČSOB BIC/SWIFT číslo: CEKOSKBX	Účet/IBAN číslo:
--	------------------

ďalej len „účastník“ na strane druhej, sa dohodli na osobitných podmienkach a prílohách, ktoré tvoria neoddeliteľnú súčasť tejto zmluvy.

Príloha I	Program prípravnej návštevy
Príloha II	Všeobecné podmienky
Príloha III	Potvrdenie o účasti

Podmienky stanovené v osobitných podmienkach majú prioritu pred podmienkami stanovenými v prílohách.

## OSOBITNÉ PODMIENKY

### ČLÁNOK I – PREDMET ZMLUVY

- 1.1 Organizácia poskytne účastníkovi finančnú podporu na realizáciu mobilitej aktivity v rámci programu Erasmus+.
- 1.2 Účastník súhlasí s podporou stanovenou v článku 3 a zaväzuje sa realizovať mobilitu v súlade s opisom uvedeným v Prílohe I.
- 1.3 Akékoľvek dodatky k tejto zmluve musia byť vyžiadané a odsúhlasené oboma stranami prostredníctvom oficiálneho oznámenia listom alebo e-mailom.

### ČLÁNOK 2 – PLATNOSŤ ZMLUVY A TRVANIE MOBILITY

- 2.1 Táto zmluva nadobúda platnosť a účinnosť dňom jej podpisu poslednou z oboch zmluvných strán.
- 2.2 Prípravná návšteva sa musí začať najskôr dňa 21. 4. 2022 a skončiť najneskôr dňa 22. 4. 2022. Začiatok mobility je deň, kedy musí byť účastník prvýkrát prítomný v prijímajúcej organizácii a koniec mobility je deň, kedy musí byť účastník poslednýkrát prítomný v prijímajúcej organizácii.

### ČLÁNOK 3 – FINANČNÁ PODPORA

- 3.1 Výška finančnej podpory sa vypočíta na základe finančných pravidiel stanovených v Sprievodcovi programom Erasmus+.
- 3.2 Účastníkovi je pridelená finančná podpora z prostriedkov EÚ Erasmus+ na 1 deň prípravnej návštevy mobility
- 3.3 Celková výška finančnej podpory je 575,- EUR.
- 3.4 Organizácia zabezpečí účastníkovi požadovanú podporu formou úhrady čiastky 575,- EUR. Organizácia je povinná zaručiť, že toto priame poskytnutie služieb bude spĺňať nevyhnutné štandardy kvality a bezpečnosti.
- 3.5 Preplatenie nákladov, ktoré vznikli v súvislosti s potrebou inklúzie musí byť založené na podporných dokumentoch predložených účastníkom.
- 3.6 Finančná podpora nesmie byť použitá na pokrytie nákladov aktivít už financovaných zo zdrojov Európskej únie.
- 3.7 Bez toho, aby boli dotknuté ustanovenia odseku 3.6, finančná podpora je zlučiteľná s akýmkoľvek iným zdrojom financovania, vrátane príjmu, ktoré účastník získa prácou mimo svojho štúdia/stáže, pokiaľ vykonáva činnosti uvedené v Prílohe I.
- 3.8 Finančnú podporu alebo jej časť musí účastník vrátiť, ak nesplní podmienky zmluvy. Ak účastník vypovie zmluvu pred jej ukončením, bude povinný vrátiť podporu vo výške, ktorá už bola uhradená, iba ak nebolo dohodnuté inak s vysielajúcou organizáciou. Ak účastníkovi nebolo umožnené ukončiť mobilitu uvedenú v Prílohe I z dôvodu vyššej moci, má nárok na čiastku podpory zodpovedajúcej skutočnému trvaniu mobility. Všetky zvyšné finančné prostriedky musia byť vrátené.

### ČLÁNOK 4 – PODMIENKY PLATBY

- 4.1 Do 30 kalendárnych dní od podpísania zmluvy oboma stranami alebo na základe potvrdenia o príchode a nie neskôr ako do začiatku mobility uvedenom v článku 2.2 bude účastníkovi zaslaná čiastka predfinancovania vo výške 100 % zo sumy stanovenej v článku 3. V prípade, že účastník neposkytne podporné dokumenty na čas podľa rozvrhu vysielajúcej organizácie, môže byť neskoršia platba predfinancovania výnimočne akceptovaná, ak je to oprávnené zdôvodnené.
- 4.2 Ak je platba uvedená v článku 4.1 nižšia ako 100 % z finančnej podpory, podanie záverečnej správy účastníka prostredníctvom online nástroja EU Survey sa považuje za žiadosť účastníka o vyplatenie doplatku. Organizácia má 45 kalendárnych dní na vyplatenie tohto doplatku alebo na vyžiadanie dlžnej čiastky od účastníka.

### ČLÁNOK 5 – POISTENIE

- 5.1 Účastník musí mať uzatvorené poistenie. Organizácia je povinná overiť si, či má účastník uzavreté adekvátne poistenie buď tak, že zabezpečí poistenie sama, alebo poskytne účastníkovi relevantné informácie a podporu, aby sa poistil sám..

### ČLÁNOK 6 – OCHRANA ÚDAJOV

- 6.1 Prijemca poskytne účastníkom príslušné vyhlásenie o ochrane osobných údajov na účely spracovania ich osobných údajov pred ich vloženími do elektronických systémov riadenia projektov mobility v rámci programu Erasmus+.

### ČLÁNOK 7 - JURISDIKCIA A PRÍSLUŠNOSŤ SÚDU

- 7.1 Zmluva o poskytnutí finančnej podpory sa riadi vnútroštátnym právnym poriadkom Slovenskej republiky.
- 7.2 O nezhodách medzi organizáciou a účastníkom, ktoré sa týkajú interpretácie, použitia a platnosti zmluvy a ktoré nie je možné vyriešiť vzájomnou dohodou, rozhoduje príslušný súd v súlade so zákonom.

PODPISY:

Mgr. Katarína Zelenková  
účastníčka

Skalica

12. 4. 2022

Mgr. Stanislav Pravda  
riaditeľ odboru školstva TTSK

Trnava

20. 4. 2022