

ZMLUVA O POSKYTNUTÍ PRAKTICKÉHO VYUČOVANIA

uzavretá

podľa § 8 ods. 1) písm. e) Zákona č. 61/2015 Z. z. o odbornom vzdelávaní a príprave a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej iba „zákon o odbornom vzdelávaní“) (ďalej iba „zmluva“)

Identifikačné údaje školy

Názov školy	Obchodná akadémia, Kukučínova 2, Trnava
Sídlo	Kukučínova 2, 917 29 Trnava
Zastúpený	Mgr. Marta Bačíková, riaditeľka školy
IČO	162001
Telefón	033/544 66 02
E-mail	sekretariat@oakuktt.sk
Zriaďovateľ školy	Trnavský samosprávny kraj Starohájska 10 917 00 Trnava

(ďalej v zmluve iba „škola“)

Identifikačné údaje zamestnávateľa

Názov zamestnávateľa	Mesto Trnava
Sídlo	Hlavná 1, 917 71 Trnava
Zastúpený	JUDr. Peter Bročka, LL.M. – primátor mesta
IČO	00313114
Telefón	033/32 36 218
E-mail	zuzana.bigasova@trnava.sk
Adresa miesta výkonu praxe	Mestský úrad v Trnave, Trhová 3, 917 71 Trnava

(ďalej v zmluve iba „zamestnávateľ“ a spolu so školou aj ako „zmluvné strany“)

Článok I. Predmet zmluvy

1. Predmetom plnenia zmluvy je záväzok zamestnávateľa poskytovať žiakom školy praktické vyučovanie formou odbornej praxe a záväzok Obchodnej akadémie, Kukučínova 2, Trnava (ďalej školy) organizovať a koordinovať odborné vzdelávanie a prípravu žiakov na pracovisku zamestnávateľa.

Článok II. Školský vzdelávací program

1. Výchova a vzdelávanie žiakov školy v rozsahu praktického vyučovania sa realizuje podľa jej školského vzdelávacieho programu „Obchodná akadémia“ s platnosťou od 01. 09. 2013, počnúc prvým ročníkom.
2. Škola poskytne zamestnávateľovi školský vzdelávací program v PDF formáte zaslaný elektronicky na kontaktnú mailovú adresu uvedenú v záhlaví zmluvy.
3. Zamestnávateľ, u ktorého sa vykonáva praktické vyučovanie, sa podľa § 21 zákona o odbornom vzdelávaní vyjadruje k školskému vzdelávaciemu programu.

Článok III. Organizácia odbornej praxe

1. Odborná prax sa organizuje ako odborný vyučovací predmet príslušného študijného odboru.

2. Žiak na odbornej praxi vykonáva cvičnú prácu prostredníctvom pracovných činností zodpovedajúcich povolaniu, na ktoré sa pripravuje v príslušnom študijnom odbore pod vedením inštruktora, ktorý je zamestnancom zamestnávateľa.
3. Inštruktor poskytuje škole informácie o činnosti, ktorú žiak počas odbornej praxe vykonával a o správaní žiaka prostredníctvom učiteľa odbornej praxe.
4. Učiteľ odbornej praxe sa počas kontroly vykonávania praxe na pracovisku zamestnávateľa preukáže dokladom totožnosti.

Titul, meno a priezvisko učiteľa odbornej praxe
Ing. Alena Trníková

Článok IV.

Počet žiakov a miesto praktického vyučovania

1. Zamestnávateľ bude poskytovať odbornú prax žiakom školy študujúcich v odboroch štúdia 6317 M – obchodná akadémia a 6317 M 74 obchodná akadémia - bilingválne štúdium:

P. č.	Meno a priezvisko žiaka	Študijný odbor
1.	Pavĺina Dugovičová	6317 M – obchodná akadémia
2.	Tatiana Horňanská	6317 M – obchodná akadémia
3.	David Masarovič	6317 M – obchodná akadémia
4.	Mária Masarovičová	6317 M – obchodná akadémia

2. Miestom poskytovania odbornej praxe je pracovisko zamestnávateľa definované v záhlaví zmluvy ako adresa miesta výkonu praxe.

Článok V.

Forma praktického vyučovania

1. Odborný výcvik bude zamestnávateľ poskytovať v odboroch štúdia formou individuálnej alebo skupinovej práce.

Článok VI.

Počet inštruktorov

1. Odbornú prax na pracovisku zamestnávateľa môžu pod vedením jedného inštruktora vykonávať najviac traja žiaci.
2. Zoznam inštruktorov, ktorí sú zamestnancami zamestnávateľa a pod vedením ktorých budú žiaci vykonávať odbornú prax:

Titul, meno a priezvisko inštruktora	Pracovná pozícia u zamestnávateľa
Ing. Zuzana Bigasová, PhD., MBA	vedúca ekonomického odboru
Mgr. Želmíra Lackovičová	vedúca úseku daní

3. Najvyšší počet žiakov na jedného učiteľa odbornej praxe, ktorému inštruktor poskytuje informácie je 40 žiakov.

Článok VII. Časový harmonogram odbornej praxe

1. Odbornú prax bude zamestnávateľ poskytovať podľa časového harmonogramu odbornej praxe v súlade s ustanovenou organizáciou výchovy a vzdelávania v stredných školách podľa § 21 ods. 3 písm. a) zákona o odbornom vzdelávaní a príprave:

16. 05. 2022 – 27. 05. 2022	10 pracovných dní	Pracovný čas: 8.00 – 14.00 h
09. 09. 2022- 23. 09. 2022	10 pracovných dní	Pracovný čas: 8.00 – 14.00 h

Článok VIII. Spôsob účasti inštruktora na hodnotení a klasifikácii žiaka

1. Prospech žiaka v predmete odborná prax, ktorý zodpovedá forme praktického vyučovania sa klasifikuje stupňami: 1 – výborný, 2 – chválibečný, 3 – dobrý, 4 – dostatočný, 5 – nedostatočný.
2. Klasifikáciu prospechu žiaka vykonáva učiteľ odbornej praxe (pedagogický zamestnanec školy). Inštruktor odbornej praxe, ktorý je zamestnancom zamestnávateľa, spracováva hodnotiaci list žiaka ako podklad pre klasifikáciu prospechu žiaka najneskôr do 7 dní odo dňa ukončenia odbornej praxe.

Článok IX. Hmotné a finančné zabezpečenie žiaka

1. Odbornú prax poskytuje zamestnávateľ bezplatne.
2. Zamestnávateľ poskytne žiakovi, ktorý na jeho pracovisku vykonáva odbornú prax, osobné ochranné pracovné prostriedky.

Článok X. Opatrenia na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri praktickom vyučovaní

1. Za bezpečnosť a ochranu zdravia počas odbornej praxe zodpovedá zamestnávateľ.
2. Zamestnávateľ zabezpečí pre žiakov pred začatím odbornej praxe vstupné školenie o bezpečnosti pri práci a poskytne im o sebe základné informácie.

Článok XI. Doba, na ktorú sa zmluva o odbornej praxi uzatvára

1. Táto zmluva sa uzatvára na dobu určitú. Platnosť tejto zmluvy končí dňom uplynutia doby poskytovania praxe zamestnávateľom podľa článku VII. tejto zmluvy.

Článok XII. Spôsob ukončenia zmluvného vzťahu

1. Pred uplynutím doby, na ktorú bola táto zmluva uzatvorená, je možné zmluvný vzťah ukončiť podľa § 8 ods. 5 zákona o odbornom vzdelávaní:
 - a) vzájomnou dohodou školy a zamestnávateľa ku dňu jej uzatvorenia alebo
 - b) písomnou výpoveďou školy alebo zamestnávateľa s výpoveďnou lehotou najmenej jeden mesiac, pričom výpoveďná lehota plynie odo dňa doručenia oznámenia druhej zmluvnej strane.

Článok XIII.
Záverečné ustanovenia

1. Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpisu oboma zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po jej zverejnení podľa platných právnych predpisov.
2. Prípadné zmeny zmluvy sa vyhotovujú vo forme riadne očíslovaných písomných dodatkov, ktoré musia byť podpísané oboma zmluvnými stranami.
3. Právne vzťahy v tejto zmluve sa riadia ustanoveniami Zákona o odbornom vzdelávaní, Zákona o výchove a vzdelávaní, Zákona o štátnej správe v školstve a školskej samospráve, Obchodného zákonníka a ostatných súvisiacich právnych predpisov v ich platnom znení. Sporné otázky týkajúce sa predmetu tejto zmluvy vzniknuté počas realizácie praktického vyučovania a teoretického vyučovania v zmysle tejto zmluvy a v súvislosti s nimi budú riešiť štatutárni zástupcovia zmluvných strán alebo nimi poverení zamestnanci.
4. Zmluva je vyhotovená v dvoch rovnopisoch, po jednom pre zamestnávateľa a pre školu.
5. Zmluvné strany vyhlasujú, že si túto zmluvu prečítali, jej obsahu porozumeli, považujú ju za dostatočne jasnú, určitú a zrozumiteľnú, neuzatvárajú ju v tiesni a ani za nápadne nevýhodných podmienok, pričom na znak toho, že táto zmluva zodpovedá ich skutočnej a slobodnej vôli, túto podpisujú.

(Miesto a dátum)

Trnava

Pečiatka zamestnávateľa:

Pečiatka školy:

Podpis:
JUDr. Peter Bročka, LL.M.
primátor mesta

Podpis:
Meno a priezvisko: Mgr. Marta Bačíková
Funkcia: riaditeľka školy