

Z m l u v a č. 72/2022

o poskytnutí finančného príspevku na realizáciu projektu „Preven TV“

uzatvorená podľa § 51 zákona č. 40/1964 Zb. Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov a § 88 zákona č. 305/2005 Z. z. o sociálnoprávnej ochrane detí a sociálnej kurately a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon č. 305/2005 Z. z.“) a v zmysle Všeobecne záväzného nariadenia Nitrianskeho samosprávneho kraja č. 3/2021, ktorým sa mení a dopĺňa Všeobecne záväzné nariadenie Nitrianskeho samosprávneho kraja č. 5/2018, o podmienkach poskytovania finančných príspevkov na vykonávanie opatrení sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately

(ďalej len „zmluva“)

1. ZMLUVNÉ STRANY

1.1

Sídlo:

Zastúpený:

IČO:

Bankové spojenie:

Číslo účtu:

Nitriansky samosprávny kraj

Nitra, Rázusova 2A, PSČ 949 01

doc. Ing. Milanom Belicom, PhD.,

predsedom Nitrianskeho samosprávneho kraja

37861298

Štátna pokladnica

SK6481800000007000315493

(ďalej len „poskytovateľ FP“)

a

1.2

právna forma:

Sídlo:

Zastúpený:

Kontaktná osoba:

Tel. kontakt:

E-mail:

IČO:

Bankové spojenie:

Číslo účtu:

Nitrička media s.r.o.

spoločnosť s ručením obmedzeným

Mostná 29, 949 01 Nitra

Ing. Ján Baran, konateľ

Mgr. Denisa Baranová

0907 520 574

denisa.baranova@tvnitricka.sk

44 803 401

Fio banka, a.s., pob. Nitra

SK5283300000002401378396

(ďalej len „prijímateľ FP“)

2. PREDMET ZMLUVY

- 2.1 Predmetom tejto zmluvy je úprava právnych vzťahov medzi zmluvnými stranami pri poskytnutí finančného príspevku prijímateľovi FP na realizáciu projektu „**Preven TV**“, v súlade so Všeobecne záväzným nariadením Nitrianskeho samosprávneho kraja č. 3/2021, ktorým sa mení a dopĺňa Všeobecne záväzné nariadenie Nitrianskeho samosprávneho kraja č. 5/2018 o podmienkach poskytovania finančných príspevkov na vykonávanie opatrení sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately.
- 2.2 Predmetom tejto zmluvy je vykonávanie opatrení sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately podľa zákona č. 305/2005 Z. z. o sociálnoprávnej ochrane detí a sociálnej kurately a v súlade s hlavnými témami projektu podľa odseku 2.6 tejto zmluvy.
- 2.3 V zmysle Uznesenia č. 33/2022 z 36. riadneho zasadnutia Zastupiteľstva Nitrianskeho samosprávneho kraja konaného dňa 28. marca 2022 sa poskytovateľ FP zaväzuje poskytnúť finančný príspevok na realizáciu projektu podľa odseku 2.1 tejto zmluvy prijímateľovi FP **v celkovej výške 4 000,- EUR.**
- 2.4 Cieľovou skupinou sú: obyvatelia Nitrianskeho samosprávneho kraja, žiaci a študenti NSK.
- 2.5 Hlavné ciele projektu: poukázať na dôležitosť daných tém, prechádzať negatívnym vplyvom, ponúknuť riešenia konkrétnych problémov.
- 2.6 Hlavné témy relácií projektu: Starajme a o svoje duševné zdravie, (Ne)bezpečný život v online priestore, Obchodovanie s ľuďmi.

3. DRUH, FORMA A DOBA VYKONÁVANIA OPATRENÍ

- 3.1 Prijímateľ FP bude vykonávať opatrenia sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately podľa zákona č. 305/2005 Z. z. prostredníctvom analýzy tém, zozbierania informácií k témam, prezentácie odborných názorov, diskusie s odborníkmi, spracovania relácií a ich nasadenie do vysielania, distribúcie relácií do škôl.
- 3.2 Prijímateľ FP bude vykonávať opatrenia sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately v roku 2022 **prostredníctvom ním vyhotovených 3 televíznych relácií po 15 min., ktoré budú odvysielané v celkovom počte 252 vysielaní.**

4. POSKYTNUTIE FINANČNÉHO PRÍSPEVKU

- 4.1 Poskytovateľ FP poskytne prijímateľovi FP **finančný príspevok na úhradu miezd a odvodov projektového manažéra v sume 2 000,- EUR a na úhradu miezd a odvodov redaktora a moderátora v sume 2 000,- EUR.** Poskytovateľ FP poskytne prijímateľovi FP na úhradu mzdových nákladov súvisiacich s realizáciou projektu „Preven TV“ finančný príspevok v celkovej sume **4 000,- EUR.**
- 4.2 Finančný príspevok vyplatí poskytovateľ FP prijímateľovi FP v celej výške, jednorazovo, najneskôr do konca mája 2022.

- 4.3 Ak časť z finančného príspevku prijímateľ FP oprávnené nepoužije, túto bezodkladne vráti poskytovateľovi FP.

5. ÚČEL POUŽITIA FINANČNÉHO PRÍSPEVKU

- 5.1 Finančný príspevok možno použiť len na financovanie mzdových a odvodových nákladov projektového manažéra a mzdových a odvodových nákladov redaktora a moderátora podľa odseku 4.1 tejto zmluvy.

6. PRÁVA A POVINNOSTI POSKYTOVATEĽA FINANČNÉHO PRÍSPEVKU

- 6.1 Poskytovateľ FP sa zaväzuje poukázať finančný príspevok v celej výške, jednorazovo, na samostatný účet vykonávateľa vedený vo Fio banke, a.s., pob. Nitra, číslo účtu: SK5283300000002401378396, najneskôr do konca mája 2022.
- 6.2 Poskytovateľ FP má právo kontrolovať aktivity prijímateľa FP počas realizácie projektu súvisiace s dodržiavaním tém projektu podľa odseku 2.6 tejto zmluvy.
- 6.3 Poskytovateľ FP môže na základe odôvodnenej žiadosti prijímateľa FP povoliť výnimku z časového použitia rozpočtových prostriedkov poskytnutých poskytovateľom FP v príslušnom rozpočtovanom roku formou dotácie v zmysle § 13 ods. 3 zákona č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy. Táto výnimka sa týka uplatnenia miezd, platov, služobných príjmov a ostatných osobných vyrovnaní za mesiac december 2022 v mesiaci január 2023.

7. PRÁVA A POVINNOSTI PRIJÍMATEĽA FINANČNÉHO PRÍSPEVKU

- 7.1 Prijímateľ FP sa zaväzuje poskytnutý finančný príspevok viesť **na samostatnom účte**, používať tento **zásadne bezhotovostne** a výlučne na účel, na ktorý je určený v tejto zmluve. **Bezhotovostne je potrebné uskutočňovať aj všetky transakcie súvisiace s poskytnutým finančným príspevkom z NSK.**
- 7.2 Prijímateľ FP sa zaväzuje pri hospodárení s finančným príspevkom **dodržiavať zásadu efektívnosti, hospodárnosti, účelnosti a účinnosti** ich použitia a viesť svoje účtovníctvo v súlade s § 67a zákona o sociálnych službách v spojení so zákonom č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov, v súlade so zákonom č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
- 7.3 Prijímateľ FP sa zaväzuje poskytovateľovi FP predložiť vyúčtovanie poskytnutého finančného príspevku v termíne **do 20.01.2023**.
- 7.4 Prijímateľ FP sa zaväzuje poskytovateľovi FP vyúčtovať výkon opatrení, na ktoré bol poskytnutý finančný príspevok na samostatnom tlačive. Vyúčtovanie finančného príspevku musí obsahovať nasledujúce dokumenty:
- a) tabuľku „Čerpanie príspevku na bežné výdavky“,

- b) fotokópie výpisov z bankového dotačného účtu, na ktorý boli poukazované príspevky,
 - c) náplne práce zamestnancov, alebo zmluvy o pracovnej činnosti,
 - d) fotokópie dokladov preukazujúcich čerpanie bežných výdavkov označených aj na origináloch poznámkou „Výdavok čerpaný z príspevku NSK“, vrátane dokladov mzdovej a odvodovej evidencie a pokladničných dokladov usporiadaných v chronologickom poradí tak, ako boli postupne uhrádzané,
 - e) čestné prehlásenie zodpovednej osoby prijímateľa FP o správnosti a pravdivosti predkladaných údajov.
- 7.5 Prijímateľ FP je povinný do **15.01.2023 predložiť vyhodnotenie efektivity realizovaného projektu** podľa odseku 2.6 tejto zmluvy, zdokladovať spôsob informovanosti širokej verejnosti o reláciách, zdokladovať odovysielané relácie (mediaplán).
- 7.6 Ak prijímateľovi FP vzniknú z finančných prostriedkov na samostatnom účte **výnosy** za obdobie, na ktoré sa uzatvára táto zmluva, prijímateľ FP nie je povinný ich odvieť poskytovateľovi FP, ak tieto výnosy použije na účel, na ktorý je FP poskytnutý. Prijímateľ FP je povinný poslať poskytovateľovi FP **najneskôr do 10. januára nasledujúceho roka Avízo o výnosoch z poskytnutého príspevku** (aj v prípade, ak výnosy nevznikli).
- 7.7 Prijímateľ FP je povinný **vrátiť nevyčerpaný finančný príspevok** za príslušný kalendárny rok najneskôr do 10. januára nasledujúceho kalendárneho roka na účet poskytovateľa FP, v súlade s odsekom 7.10 tejto zmluvy.
- 7.8 V prípade, ak prijímateľ FP skončí s projektom podľa odseku 2.1 tejto zmluvy v čase platnosti a účinnosti tejto zmluvy, je povinný zúčtovať poskytnutý finančný príspevok ku dňu skončenia vykonávania sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately. Vyúčtovanie finančného príspevku zašle najneskôr do 10 dní odo dňa skončenia vykonávania sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately poskytovateľovi FP. O vrátení finančných prostriedkov pošle prijímateľ FP poskytovateľovi FP avízo.
- 7.9 V prípade, ak prijímateľ FP nedodrží podmienky uvedené v príslušných odsekoch tejto zmluvy, je povinný vrátiť finančný príspevok, resp. jeho časť poskytovateľovi FP, a to najneskôr do 30 dní odo dňa doručenia písomného oznámenia o zistení porušenia tejto zmluvy na účet poskytovateľa FP v súlade s odsekom 7.10 tejto zmluvy.
- 7.10 Prijímateľ FP je povinný používať v bezhotovostnom styku s poskytovateľom FP nasledovné bankové účty:
- a) v prípade, ak sa jedná o prevod finančných prostriedkov, ktoré súvisia s vyrovnaním finančných príspevkov v rámci daného rozpočtového roka, prijímateľ FP použije účet poskytovateľa FP vedený v Štátnej pokladnici, č. účtu: SK6481800000007000315493. O prevode finančných prostriedkov pošle prijímateľ FP poskytovateľovi FP avízo.
 - b) v prípade, ak sa jedná o prevod finančných prostriedkov, ktoré súvisia s vyrovnaním finančných príspevkov za predchádzajúce obdobie, prijímateľ FP použije účet poskytovateľa FP vedený v Štátnej pokladnici, č. účtu: SK0781800000007000315549. O prevode finančných prostriedkov pošle prijímateľ FP poskytovateľovi FP avízo.

8. KONTROLA

- 8.1 Poskytovateľ FP je oprávnený vykonať kontrolu použitia finančného príspevku na vykonávanie opatrení sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately v zmysle Všeobecne záväzného nariadenia Nitrianskeho samosprávneho kraja č. 3/2021, ktorým sa mení a dopĺňa Všeobecne záväzný nariadenie Nitrianskeho samosprávneho kraja č. 5/2018, o podmienkach poskytovania finančných príspevkov na vykonávanie opatrení sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately.
- 8.2 Poskytovateľ FP **kontroluje u prijímateľa FP hospodárenie s finančným príspevkom** na vykonávanie opatrení sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately v súlade s odsekom 2.6 tejto zmluvy.
- 8.3 Poskytovateľ FP navrhuje odporúčania na nápravu nedostatkov zistených pri kontrole hospodárenia s finančným príspevkom a následne kontroluje plnenie prijatých opatrení v lehote určenej poskytovateľom FP.
- 8.4 Poskytovateľ FP je povinný umožniť prijímateľovi FP výkon kontroly a povereným zamestnancom poskytovateľa FP umožniť vstup na miesto výkonu opatrení. Prijímateľ FP je povinný predkladať požadované doklady, poskytovať informácie a vysvetlenia súvisiace s výkonom kontroly.
- 8.5 V prípade zistených nedostatkov je prijímateľ FP povinný prijať opatrenia na odstránenie zistených nedostatkov a v určenej lehote predložiť poskytovateľovi FP správu o ich splnení.

9. OSOBITNÉ USTANOVENIA

- 9.1 Poskytovateľ FP je oprávnený odstúpiť od zmluvy v prípade, ak prijímateľ FP použije finančné prostriedky inak a za iných podmienok, ako je uvedené v tejto zmluve.
- 9.2 Poskytovateľ FP je oprávnený odstúpiť od zmluvy **v prípade** poskytnutia nepravdivých údajov o použití finančných prostriedkov.
- 9.3 Prijímateľ FP je oprávnený odstúpiť od zmluvy v prípade nedodržania podmienok uvedených v tejto zmluve zo strany poskytovateľa FP.
- 9.4 Odstúpenie od zmluvy je účinné dňom doručenia písomného oznámenia o odstúpení od zmluvy druhej zmluvnej strane.
- 9.5 Prijímateľ FP je povinný do 10 dní odo dňa účinnosti odstúpenia od zmluvy vrátiť poskytovateľovi FP finančné prostriedky z finančného príspevku, ktoré nevyčerpal do dňa účinnosti odstúpenia od zmluvy.

10. ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

- 10.1 Táto zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania obidvoma zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv.

- 10.2 Táto zmluva sa uzatvára na dobu určitú do 31.12.2022, s výnimkou vyrovnania všetkých finančných záväzkov prijímateľa FP voči poskytovateľovi FP uvedených v tejto zmluve, ktoré zanikajú až dňom ich riadneho splnenia.
- 10.3 Pred uplynutím dohodnutej doby možno túto zmluvu ukončiť písomnou dohodou zmluvných strán alebo písomným odstúpením od zmluvy.
- 10.4 Táto zmluva je vyhotovená v troch vyhotoveniach, z ktorých prijímateľ FP prevezme jedno vyhotovenie a dve vyhotovenia prevezme poskytovateľ FP.
- 10.5 Túto zmluvu je možné meniť alebo inak dopĺňať písomnými dodatkami podpísanými obidvoma zmluvnými stranami.
- 10.6 Zmluvné strany vyhlasujú, že túto zmluvu uzavreli na základe slobodnej vôle, zmluva nie je uzatvorená v tiesni ani za nápadne nevýhodných podmienok, zmluvu si prečítali, jej obsahu porozumeli a na znak súhlasu ju vlastnoručne podpisujú.

V Nitre dňa 05.04.2022

V Nitre dňa 25.4.2022

za prijímateľa FP:

za poskytovateľa FP:

.....
Ing. Ján Baran, v. r.
konateľ

.....
doc. Ing. Milan Belica, PhD., v. r.
predseda
Nitrianskeho samosprávneho kraja