

**ZMLUVA**  
**o zverení majetku do správy č. M2/49240/14/16**  
**uzatvorená v zmysle zákona č 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka v znení**  
**neskorších predpisov (ďalej len „Obchodný zákonník“)**

**I. - Zmluvné strany**

**Vlastník:**

**Obchodné meno:** SLOVENSKÝ VODOHOSPODÁRSKY PODNIK, štátny podnik  
**Sídlo:** Radničné námestie 8  
Banská Štiavnica 969 55, Slovenská republika  
**Právna forma:** štátny podnik  
**Registrácia:** zapísaný v Obchodnom registri Okresného súdu Banská Bystrica  
v oddiele Pš, vložka číslo 713/S  
**IČO:** 36022047  
**IČ DPH:** SK2020066213  
**Bankové spojenie:** Všeobecná úverová banka, a.s., pobočka Banská Štiavnica  
**Číslo účtu:** 2960014556/0200  
**IBAN:** SK78 0200 0000 0029 6001 4556  
**Zástupca:** Ing. Stanislav Gáborík, generálny riaditeľ

(ďalej len „vlastník“)

a

**Správca:** Bardejovský podnik služieb, BAPOS - mestský podnik, Bardejov  
Štefánikova 786, 085 01 Bardejov  
**Zastúpený:** Marián Novický - riaditeľ podniku  
**Bankové spojenie:** Tatra banka a.s.  
**Číslo účtu:** 2628014204/1100  
**IČO:** 00619621  
**DIČ:** SK 2020508490

(ďalej len „správca“)

**II. - Predmet a účel zverenej správy**

1. Zmluvné strany sa dohodli, že na základe tejto zmluvy bude zverený majetok vlastníka:
  - **verejné osvetlenie** postavené na parcele registra „C“ č. 4279/28, 4279/30, 302/5, 4259/1 katastrálne územie Bardejov
  - **lávka** postavená na parcele registra „C“ č. 4279/29, katastrálne územie Bardejov do správy správcu, ktorý je špecifikovaný v Prílohe č. 1 tvoriacu neoddeliteľnú súčasť tejto zmluvy.
2. Účelom tejto zmluvy je čo najúčelnejšie a najefektívnejšie využitie majetku vlastníka správcom.

3. Správca je oprávnený zverený majetok držať, užívať, brať úžitky, a nakladať s ním v súlade s platnými právnymi predpismi a zásadami hospodárenia a nakladania s majetkom mesta.
4. Hmotný a nehmotný majetok, ktorého sa záväzok správcu uvedený v tejto zmluve týka, je špecifikovaný v prílohe č. 1, ktorá tvorí neoddeliteľnú súčasť tejto zmluvy.
5. Správca prehlasuje, že je oprávnený vykonávať činnosti, ktoré sú predmetom tejto zmluvy.

### III. - Práva a povinnosti správcu

1. Správca pri správe majetku koná v súlade so záujmami občanov mesta.
2. Správca sa pri svojej činnosti stará o zverený majetok s odbornou starostlivosťou, zabezpečuje všetky práva a povinnosti, ktoré zo zmlúv alebo platných predpisov vyplývajú pre vlastníka majetku.
3. Správca zverený majetok najmä:
  - užíva na vlastnú potrebu v súlade s účelom, na ktorý je majetok určený
  - vedenie potrebnej evidencie, prípadné uplatňovanie práv a pohľadávok súdnou cestou a ich následné vymáhanie a pod.
  - zabezpečuje potrebný technický stav zvereného majetku, v rozsahu schváleného rozpočtu vlastníka tak, aby bola zabezpečená jeho prevádzkyschopnosť a bezpečnosť
  - vykonáva alebo zabezpečuje opravy a údržbu zvereného majetku a to na základe dohody s vlastníkom a na náklady vlastníka
  - dbá, aby na zverenom majetku nevznikala škoda a v prípade, že škoda vznikne, zabezpečuje jej odstránenie, zároveň zabezpečuje efektívne uplatnenie práv zo zodpovednosti za škodu u osôb, ktoré ju spôsobili, vrátane vymáhania
  - vymáha pohľadávky a plní záväzky týkajúce sa zvereného majetku
  - zabezpečuje dodržiavanie účtovných predpisov týkajúcich sa zvereného majetku
  - zabezpečuje archivovanie dokladov
4. Správca nesmie bez predchádzajúceho súhlasu vlastníka :
  - scudzovať zverený nehnuteľný majetok
  - prenajímať zverený nehnuteľný majetok iným osobám
  - vkladať zverený majetok do majetku iných osôb alebo združení
  - preberať záväzky iných osôb
  - poskytovať ručenie zvereným majetkom za záväzky iných osôb
  - zriaďovať práva k cudzím veciam na ťarchu zvereného majetku
5. Pri správe majetku správca koná vo vlastnom mene a na vlastný účet. Úkony, ktoré správca pri správe majetku robí, zaväzujú priamo správcu.
6. Výdavky súvisiace so správou majetku znáša vlastník. Príjmy plynúce zo zvereného majetku je správca povinný používať výhradne na úhradu nákladov spojených so správou tohto majetku
7. Správca je povinný dodržiavať platné právne predpisy a všeobecné záväzné právne predpisy.
8. Kontrolu činnosti správcu týkajúcu sa zvereného majetku sú oprávnení vykonávať:
  - Vlastník majetku
10. Správca je povinný umožniť uvedeným orgánom výkon kontroly a poskytnúť im potrebnú súčinnosť a spoluprácu vrátane predloženia potrebných dokladov a informácií.
11. Odňatie majetku zo správy sa môže uskutočniť
  - zmena predmetu činnosti správcu, jeho zrušenie, resp. zánik
  - porušovanie povinnosti zo strany správcu
  - prevod majetku do správy iným právnym subjektom za účelom jeho efektívnejšieho využitia
  - dohody medzi vlastníkom a správcom

Po rozhodnutí (dohode o odňatí majetku zo správy) je správca povinný vykonať všetky neodkladné úkony potrebné pre zabezpečenie ďalšieho riadneho využitia majetku a taktiež úkony súvisiace s ukončením správy.

#### **IV. - Cena za správu**

Na základe dohody zmluvných strán bude správa majetku bezodplatná. Zmluvné strany sa dohodli, že nutné opravy, rekonštrukcie, zhodnotenia technického stavu, rekonštrukcie a modernizácie budú realizované po dohode s vlastníkom a na náklady vlastníka majetku, ktorý je predmetom tejto zmluvy.

#### **V. - Zdroje financovania spravovaného majetku**

1. Správca je povinný včas a bez zbytočného odkladu oznámiť vlastníkovi potrebu vykonania nutných opráv majúcich charakter technického zhodnotenia, rekonštrukcie a modernizácie majetku, ktoré je povinný vykonať vlastník na vlastné náklady.
2. Správca nie je oprávnený použiť vlastné finančné prostriedky na financovanie technického zhodnotenia, rekonštrukcie a modernizácie zariadení tvoriacich predmet tejto zmluvy.
3. Zmeny na veci hnutelnej i nehnuteľnej je správca oprávnený vykonávať len s predchádzajúcim súhlasom vlastníka. Ak správca vykoná zmeny na veci bez súhlasu vlastníka, je povinný po skončení zmluvného vzťahu uviesť vec na svoje náklady do pôvodného stavu.

#### **VI. - Zodpovednosť za škodu**

1. V prípade, že správca úmyselne spôsobí na zverenom majetku škodu, je povinný túto škodu nahradiť v plnej výške.
2. Správca nie je zodpovedný za škody vzniknuté haváriami na zverenom majetku, ku ktorým došlo z objektívnych príčin bez zavinenia správcu.
3. Správca je povinný bezodplatne na vlastné náklady odstrániť všetky závady a poškodenia, ktoré vznikli na zverenom majetku správcom resp. činnosťou osôb, ktoré plnia jeho príkazy.
4. Správca nie je zodpovedný za škody, ktoré vznikli v dôsledku vandalizmu, bežného opotrebenia alebo živelných pohrôm na spravovanom majetku.

#### **VII. - Skončenie správy**

1. Zmluvný vzťah medzi vlastníkom a správcom na základe tejto zmluvy skončí:
  - a) písomnou dohodou zmluvných strán
  - b) odstúpením od zmluvy
  - c) písomnou výpoveďou
  - d) zmenou predmetu činnosti správcu, jeho zrušením, resp. zánikom
  - e) prevodom správy majetku na pokračovateľa činnosti správcu
2. Vlastník môže po predchádzajúcom písomnom upozorení druhej zmluvnej strany od zmluvy odstúpiť pri porušení zmluvných povinností zo strany správcu:
  - a) bezdôvodným, opakovaným, neopodstatneným porušením povinností vyplývajúcich z tejto zmluvy uzavretej medzi vlastníkom a správcom
  - b) nesplnením povinností podľa článku V.
  - c) pri výpovedi ktorejkoľvek zo zmluvných strán je potrebné písomnú výpoveď doručiť druhej zmluvnej strane. Zmluvné strany sa dohodli na šesťmesačnej výpovednej lehote, ktorá začína plynúť prvým dňom mesiaca nasledujúceho po mesiaci, v ktorom bola výpoveď doručená.

#### **VIII. - Záverečné ustanovenia**

1. Táto zmluva sa uzatvára na dobu neurčitú odo dňa nadobudnutia účinnosti tejto zmluvy.

2. Právne vzťahy zmluvných strán, ktoré nie sú upravené touto zmluvou sa riadia príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka a ďalšími príslušnými právnymi predpismi platnými na území Slovenskej republiky.
3. Túto zmluvu je možné meniť a dopĺňať len po vzájomnej dohode oboch zmluvných strán formou chronologicky očíslovaných písomných dodatkov k tejto zmluve podpísanými oboma zmluvnými stranami.
4. Zmluvné strany vyhlasujú, že zmluvu uzatvorili na základe slobodnej vôle, zmluva nebola uzavretá v tiesni za nápadne nevýhodných podmienok, zmluvu si riadne prečítali, jej obsahu rozumejú a na znak súhlasu ju podpisujú.
5. Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania zástupcami oboch zmluvných strán a účinnosť vzhľadom na svoj charakter povinne zverejňovanej zmluvy v Centrálnom registri zmlúv, ktorý vedie Úrad vlády Slovenskej republiky, dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia podľa ustanovenia § 47 zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov.
6. Zmluvné strany zároveň súhlasia so zverejnením zmluvy podľa zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám v znení neskorších predpisov.
7. Zmluva je vyhotovená v šiestich obsahovo zhodných rovnopisoch, z ktorých má každý platnosť originálu, štyri vyhotovenia dostane vlastník a dve správca.

V Banskej Štiavnici dňa,

Za vlastníka:  
SLOVENSKÝ VODOHOSPODÁRSKY  
PODNIK, štátny podnik,

V Bardejove dňa,

Za správcu:  
Bardejovský podnik služby, BAPOS -  
mestský podnik, Bardejov

.....  
Ing. Stanislav Gáborík  
generálny riaditeľ

.....  
Marlán Novický  
riaditeľ m. p. BAPOS