

Zmluva o výpožičke
č. KE 110/50-14/2011/1014004-Vzp
nehnutel'ného majetku štátu uzatvorená podľa § 13 zákona NR SR č. zákona NR SR č.
278/1993 Z.z. o správe majetku štátu v znení neskorších predpisov a § 659 a nasl.
ustanovení Občianskeho zákonníka

Čl. I.
Zmluvné strany

Požičiavateľ:

Slovenská republika – MINISTERSTVO OBRANY SR

sídlo: Bratislava, Kutuzovova 8

v zastúpení: **RNDr. Ing. Marián Viskupič**, gener. riaditeľ Sekcie majetku a infraštruktúry

IČO: **30 845 572**

(ďalej len požičiavateľ)

Vypožičiavateľ:

ÚSTREDNÁ VOJENSKÁ NEMOCNICA SNP Ružomberok

fakultná nemocnica

sídlo: 034 26 Ružomberok, ul.gen. Miloša Vesela 21

štatutárny zástupca: **MUDr. Igor Čombor PhD. , riaditeľ**

ICO: **31 936 415**

(ďalej len vypožičiavateľ)

Čl. II.
Predmet výpožičky

1. Predmetom výpožičky sú nebytové priestory nachádzajúce sa v **objekte Sokolovských kasární v Prešove**. Nehnutel'nosť je výlučným vlastníctvom Slovenskej republiky v správe Ministerstva obrany SR, ktorá je zapísaná na LV č. 3705. Požičiavateľ prenecháva vypožičiavateľovi do výpožičky nebytové priestory vo veliteľskej budove so súp.č. 11858 nachádzajúcej sa na pozemku parc.č. 2989/40 - zastavané plochy a nádvoría o celkovej výmere 515 m² v katastrálnom území Prešov v členení:

- miestnosť č. 6 o výmere 4,50 m² - soc. zariadenie
 - miestnosť č. 7 o výmere 8,80 m² - soc. zariadenie
 - miestnosť č.17 o výmere 10,60 m² - chodba
 - miestnosť č.18 o výmere 12,20 m² - kancelária
 - miestnosť č.19 o výmere 17,10 m² - kancelária
 - miestnosť č.20 o výmere 17,60 m² - kancelária
 - miestnosť č.23 o výmere 17,50 m² - kancelária
- o celkovej výmere 88,30 m² .**

2. Predmet nájmu sa pre prenajímateľa stal dočasne prebytočný na základe rozhodnutia generálneho riaditeľa Sekcie majetku a infraštruktúry MO SR č. SEMaI-64-35/2011-OdSM zo dňa 17. októbra 2011.

Čl. III.
Účel výpožičky

Vypožičiavateľ bude užívať predmet výpožičky uvedený v článku II. na zabezpečenie činnosti Posádkovej ambulancie ÚVN SNP Ružomberok v Prešove.

Čl. IV.

Doba trvania výpožičky

1. Zmluva sa uzatvára na dobu určitú do 17.10.2016.
2. Zmluva sa môže skončiť:
 - uplynutím doby, na ktorú bola dohodnutá
 - dohodou zmluvných strán
 - jednostranným odstúpením požičiavateľa od zmluvy v písomnej forme, ktoré je účinné dňom doručenia vypožičiavateľovi, v prípade ak nie je predmet výpožičky užívaný riadne alebo je užívaný v rozpore s účelom zmluvy, ktorý je vymedzený v článku III. tejto zmluvy, alebo sa predmet výpožičky stane potrebný pre plnenie jeho úloh v rámci predmetu jeho činnosti alebo v súvislosti s ňou,
 - výpoveďou, podanou v písomnej forme ktoroukoľvek zmluvnou stranou, pričom výpovedná lehota je dva mesiace a začína plynúť prvým dňom kalendárneho mesiaca nasledujúcom po dni, v ktorom bola výpoveď doručená druhej zmluvnej strane
 - zánikom jednej zo zmluvných strán.
3. Dohoda o skončení výpožičky musí mať písomnú formu.

Čl. V.

Výška a spôsob úhrady

1. Vypožičiavateľ bude predmet výpožičky uvedený v čl. II. bode 1 tejto zmluvy užívať po dohodnutú dobu bezplatne.
2. Prevádzkové náklady za služby spojené s užívaním predmetu tejto zmluvy sú vyčíslené na 2941,17 EUR ročne, pričom skutočné náklady za služby budú fakturované Strediskom prevádzky objektov Prešov (SPO) - SAMaV Košice na základe osobitnej zmluvy uzatvorenej medzi vypožičiavateľom a SPO – SAMaV Košice podľa skutočnej spotreby.

Čl. VI.

Práva a povinnosti zmluvných strán

1. Zmluvné strany vyhlasujú, že im je známy stav priestorov ku dňu uzatvorenia zmluvy.
2. Požičiavateľ je povinný odovzdať vypožičiavateľovi predmet zmluvy uvedený v čl. II. bode 1 tejto zmluvy v stave spôsobilom na riadne užívanie.
3. Vypožičiavateľ je oprávnený užívať predmet zmluvy riadne a v súlade s účelom uvedeným v článku III. tejto zmluvy, t.j. nie je oprávnený vykonávať na predmete výpožičky žiadne úpravy a zmeny.
4. Vypožičiavateľ
 - a) je povinný hradiť bežné opravy a obvyklé udržiavacie práce, ktorých potreba vznikne počas trvania výpožičky ako aj náklady spôsobené neprimeraným užívaním priestorov.
 - b) zodpovedá za škody vzniknuté na predmete výpožičky prevádzkou ako aj škody, ktoré zaviniť niektorý jeho pracovník alebo iná osoba
 - c) je povinný oznamovať prenajímateľovi bez zbytočného odkladu potrebu opráv, ktoré má realizovať požičiavateľ
 - d) zodpovedá za všetky povinnosti vyplývajúce z hygienických predpisov, predpisov o ochrane zdravia a bezpečnosti pri práci, ochrane majetku, požiarnej ochrany a ochrany životného prostredia
 - e) po ukončení výpožičky je povinný vrátiť predmet výpožičky v stave v akom ho prevzal, pričom sa prihliadne na obvyklú mieru opotrebovania
 - f) nie je oprávnený prenechať predmet výpožičky uvedený v čl. II. bod 1 tejto zmluvy do výpožičky alebo nájmu inému.

Čl. VII.

Spoločné a záverečné ustanovenia

1. Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania oboma zmluvnými stranami.
2. Zmluva nadobudne účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia.
3. Táto zmluva sa povinne zverejňuje v súlade so zákonom č. 546/2010 Z.z., ktorým sa dopĺňa zákon č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov a ktorým sa menia a dopĺňajú niektoré zákony. Zmluvné strany súhlasia so zverejnením zmluvy v Centrálnom registri zmlúv Úradu vlády SR na internete.
4. Zmluva je vyhotovená v štyroch rovnopisoch, z ktorých obdrží každá zmluvná strana po dva rovnopisy.
5. Zmluvné strany prehlasujú, že zmluva vyjadruje ich slobodnú vôľu, nebola podpísaná v tiesni za nápadne nevýhodných podmienok a svoj súhlas s jej obsahom potvrdzujú svojimi podpismi.

V Bratislave

V Ružomberku

Požičiavateľ

Vypožičiavateľ

RNDr. Ing. Marián Viskupič
generálny riaditeľ

MUDr. Igor Čombor, PhD
riaditeľ ÚVN