

Rámcová dohoda o poskytovaní služieb

uzatvorená v súlade s ustanovením § 269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov

Obchodné meno : **Slovenská zdravotnícka univerzita v Bratislave**
Sídlo : Limbová 12, 833 03 Bratislava 37
IČO : 00 165 361
DIČ : 20 20 341 895
Štatutárny zástupca : Dr.h.c. prof. PhDr. Dana FARKAŠOVÁ, CSc
Bankové spojenie : Štátna pokladnica
Číslo účtu :
(ďalej len „objednávateľ“)
A

Obchodné meno : **A-Team system, a.s.**
Sídlo : Miletičova 23, 821 09 Bratislava
IČO : 35 800 259
IČ DPH : SK 20 20 224 019
Zastúpený : Oliver Molnár, predseda predstavenstva
Bankové spojenie : Tatra banka
Číslo účtu : 262976881/1100
Kontaktná osoba : Marek Bednárík, generálny riaditeľ
Tel : 02/502 44 184, 0905 831 035
Fax : 02/502 44 194
E-mail : bednarik@a-team.sk
(ďalej len „poskytovateľ“)

Zmluvné strany po vzájomnej dohode uzatvárajú túto rámcovú dohodu o poskytovaní služieb (ďalej aj „Zmluva“

Článok 1

Predmet zmluvy

- 1.1. Predmetom tejto zmluvy je usporiadanie vzájomných práv a povinností zmluvných strán na základe ktorých:
- a) poskytovateľ poskytne objednávateľovi služby v rozsahu uvedenom v tejto zmluve počas trvania tejto zmluvy.
 - b) objednávateľ sa zaviaže uhradiť poskytovateľovi cenu za poskytnuté služby.

Článok 2

Spôsob poskytovania, odovzdania a prevzatia služieb

- 2.1. Poskytovateľ sa zaväzuje poskytnúť služby v termíne, v mieste poskytnutia a v rozsahu špecifikované zmluvou. Na poskytovanie služieb je poskytovateľ oprávnený použiť výlučne zamestnancov svojej spoločnosti.
- 2.2. Objednávateľ sa zaväzuje o poskytnutých službách viesť podrobnú písomnú evidenciu (ďalej len „výkaz prác“).
- 2.3. O poskytnutých službách podpíšu zmluvné strany písomný odovzdávací protokol. Protokol bude vyhotovený v dvoch vyhotoveniach, a to pre každú zmluvnú stranu jeden.
- 2.4. Služby sa budú považovať za riadne poskytnuté momentom podpísania odovzdávacieho protokolu oboma zmluvnými stranami.
- 2.5. Objednávateľ poskytne poskytovateľovi bezodplatne súčinnosť potrebnú pre riadne poskytnutie služieb, a to najmä tým, že:
- a) zabezpečí pripravenosť pracoviska, kde sa budú služby poskytovať;
 - b) v najkratšom technicky možnom čase od písomného vyžiadania si ďalších podkladov/a alebo informácií zo strany poskytovateľa mu tieto poskytne, ak sa potreba týchto podkladov a/alebo informácií ukáže ako

nevyhnutná pre riadne poskytovanie služieb; v prípade objektívnych dôvodov znemožňujúcich dodržanie tejto lehoty je objednávateľ povinný túto skutočnosť poskytovateľovi oznámiť a dohodnúť s ním ďalší postup.

Článok 3

Miesto a čas plnenia a ďalšie zmluvné dojednania

3.1. Miestom poskytnutia služieb podľa tejto zmluvy bude

- a) Slovenská zdravotnícka univerzita v Bratislave, Limbová 12, 833 03 Bratislava
- b) Slovenská zdravotnícka univerzita v Bratislave, Limbová 14, 833 03 Bratislava

V oboch prípadoch pôjde o recepcné priestory budov.

3.2. Vykonávanie a poskytovanie služby informátor - recepcný/á bude na recepcii, pracovníkmi schopnými komunikovať vo svetových jazykoch (jedným z jazykov je anglický jazyk) s návštevmi prichádzajúcimi do objektov objednávateľa, zabezpečovanie chodu recepcie, privítanie hostí, pridelovanie izieb hostom podľa ich objednávok a požiadaviek, poskytovanie rád a informácií hostom, riešenie sťažností a požiadaviek hostí, vedenie predpísaných záznamov objednávateľa, práca s hotovosťou, vyžaduje sa znalosť práce s PC.

3.3. Miesto plnenia:

- a) Slovenská zdravotnícka univerzita v Bratislave, Limbová 12, 833 03 Bratislava
- b) Slovenská zdravotnícka univerzita v Bratislave, Limbová 14, 833 03 Bratislava

Zmluvné strany sa dohodli, že recepcnú službu bude poskytovateľ vykonávať v mieste plnenia nasledovne:

- a) Za riadny chod recepcnej služby zodpovedá poskytovateľ.
- b) Poskytovateľ je povinný pri výkone recepcnej služby dodržiavať platné bezpečnostné a protipožiarne predpisy. Pracovníci poskytovateľa budú vykonávať dozor nad elektrickou požiarnou signalizáciou, v prípade požiarneho poplachu vykonajú úkony v zmysle požiarnych poplachových smerníc, evakuačného plánu a požiarnej dokumentácie. Pracovníci dodávateľa budú vykonávať aj činnosť ohlasovne požiaru. Pracovníci dodávateľa budú vykonávať ochranu pred požiarom v mimopracovnom čase. Pracovníci poskytovateľa absolvujú potrebné školenia u technika PO a BOZP.
- c) Pre pracovníkov poskytovateľa sú záväzné smernice o kľúčovom a vstupnom režime, poučenie vykoná vedúca hotelovej recepcie.
- d) Poskytovateľ poučí svojich pracovníkov o právach a povinnostiach ustanovených zákonom č. 428/2002 Z.z. o ochrane osobných údajov najmä s prihliadnutím na skutočnosť, že jeho pracovníci budú mať prístup k osobným údajom hostí. Dodávateľ o tom predloží odberateľovi doklad pred samotným začatím poskytovania recepcných služieb.
- e) Akékoľvek informácie, ktoré poskytovateľ alebo jeho pracovníci získajú o odberateľovi, jeho zamestnancoch, hostoch a obchodných partneroch, resp. akékoľvek informácie, ktoré môžu byť považované za obchodné tajomstvo odberateľa nesmú zneužiť vo svoj prospech ani v prospech tretích osôb.
- f) Poskytovateľ je pre výkon svojej recepcnej služby poistený na sumu, ktorou hradí prípadné škody spôsobené pracovníkmi poskytovateľa porušením ich pracovných povinností. Za závažné porušenie pracovných povinností a tým zároveň aj závažné porušenie tejto zmluvy sa pokladá najmä:
 - 1. pracovné výkony recepcnej služby, ktoré spôsobia finančné škody.
 - 2. závažné porušenie interných smerníc pracovníkmi poskytovateľa, ktoré spôsobia objednávateľovi finančné škody;
- 3. spáchanie trestného činu, resp. spolupáchateľstvo.
- g) Poskytovateľ v zmysle bodu a) tohto odseku 6 zodpovedá aj za prípadnú škodu, ktorú spôsobia jeho pracovníci schodkom na finančnej hotovosti v pokladni na hotelovej recepcii. Za účelom transparentnosti sú pracovníci dodávateľa vždy povinní podpísať a potvrdiť stav hotovosti v pokladni hotelovej recepcie, ktorý prevzmu pri nástupe na svoj územie. Pri skončení zmeny budú povinní odovzdať stav pokladne pracovníkovi, ktorý nastupuje na nasledujúcu zmenu, prerátať pred ním finančnú hotovosť, čo pracovník nasledujúcej zmeny potvrdí svojím podpisom spolu s dátumom, časom prevzatia a hodnotou finančnej hotovosti.
- h) Poskytovateľ zmluvne zaviazal svojich pracovníkov na dodržiavanie povinností vyplývajúcich z tejto zmluvy, vrátane dodržiavania zákona o ochrane osobných údajov, právnych predpisov na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci, ochrany predpožiarom, povinnosti mlčanlivosti a zodpovednosti za škodu.
- i) V prípade, že odberateľ zistí, že niektorý z pracovníkov poskytovateľa si neplní povinnosti recepcnej služby, neplní pokyny odberateľa alebo závažne porušuje pracovné povinnosti ustanovené odberateľom, odberateľ vyhradzuje právo na výmenu konkrétneho pracovníka poskytovateľa.

j) poskytovateľ zabezpečí, že jeho pracovníci budú dodržiavať spôsob obliekania na základe pokynov objednávateľa (čiernobiela kombinácia - čierny kostým/oblek, resp. čierna vesta a čierne nohavice, biela blúzka/biela košeľa a kravata, elegantné čierne topánky s celoušpičkou).

k) Pracovníci poskytovateľa sú povinní podrobiť sa dychovej skúške na prítomnosť alkoholu, ktorá sa realizuje na príkaz riaditeľa objednávateľa len za prítomnosti zodpovedného pracovníka poskytovateľa.

l) Po ukončení výkonu práce na hotelovej recepcii vráti pracovník poskytovateľa odberateľovi všetky zverené predmety, najmä prístupovú kartu a iné predmety, zvereného na základe písomného potvrdenia.

3.4. Rozsah poskytnutia služieb v zmysle Článku 3. Miesto a čas plnenia a ďalšie zmluvné dojednania, bod 3.3 písm. a) je nasledovné:

- každý deň tak, že poskytovateľ bude poskytovať svoje služby v jednej polovici všetkých hodín kalendárneho mesiaca jedným pracovníkom poskytovateľa

3.5. Rozsah poskytnutia služieb v zmysle Článku 3. Miesto a čas plnenia a ďalšie zmluvné dojednania, bod 3.3 písm. b) je nasledovné:

- v dňoch pondelok až piatok v čase od 12:30 hod do 19:00 hod jedným pracovníkom poskytovateľa

- v sobotu a nedeľu podľa požiadaviek objednávateľa

3.6. Poskytovanie služieb v iných ako uvedených časoch, prípadne s vyšším počtom pracovníkov je možné po písomnej objednávke zaslanej poskytovateľovi minimálne emailovou formou.

Článok 4

Cena za služby a platobné podmienky

4.1. Zmluvné strany sa dohodli na spôsobe určenia ceny poskytnutých služieb na základe skutočne stráveného času – človekohodín a to na 7,3 EUR bez DPH, 1,46 EUR DPH, spolu cena 8,76 EUR s DPH

4.2. Podkladom pre určenie ceny služieb bude objednávateľom podpísaný výkaz prác (protokol) podľa bodu 2.3.

4.3. Poskytovateľ je oprávnený fakturovať cenu poskytnutých služieb po riadnom poskytnutí služieb a to na základe odovzdávacieho protokolu. Neoddeliteľnou prílohou faktúry je aj výkaz prác (protokol). Splatnosť faktúr je 30 dní odo dňa ich doručenia objednávateľovi. Faktúra – daňový doklad musí obsahovať všetky náležitosti stanovené v platnom zákone o dani z pridanej hodnoty, príp. iných právnych predpisoch stanovujúcich náležitosti daňového dokladu. Ak faktúra nebude obsahovať stanovené náležitosti alebo v nej nebudú správne uvedené údaje, je objednávateľ oprávnený vrátiť ju v lehote piatich dní od jej doručenia poskytovateľovi s uvedením chýbajúcich náležitostí alebo nesprávnych údajov. V takom prípade nová lehota splatnosti začne plynúť doručením opravenej faktúry. V prípade, že objednávateľ faktúru vráti bezdôvodne, napriek tomu, že faktúra je správna a predpísané náležitosti obsahuje, lehota splatnosti sa nezastaví ani nepreruší, a pokiaľ objednávateľ. Poskytovateľ má právo fakturovať cenu len za skutočne poskytnuté služby a to aj za neúplný mesiac, ak takáto skutočnosť nastala.

faktúru nezaplatí v pôvodnej lehote splatnosti, je v omeškaní.

4.4. Každý z peňažných záväzkov objednávateľa bude platený prostredníctvom banky a ako taký bude splnený pripísaním sumy peňažného záväzku (vrátane DPH) na účet poskytovateľa v jeho banke.

Článok 5

Súčinnosť zmluvných strán

5.1. Zmluvné strany sa zaväzujú navzájom sa včas informovať o všetkých skutočnostiach rozhodných pre spoluprácu podľa tejto zmluvy.

5.2. V prípade, ak sa podľa tejto zmluvy vyžaduje doručenie písomnosti druhej zmluvnej strane, platí, že sa zasielajú na adresu jej sídla uvedenú v záhlaví tejto Rámcovej zmluvy. Ak zmluvná strana preukázateľne písomne oznámila zmenu adresy na doručovanie druhej zmluvnej strane, doručujú sa písomnosti na takto oznámenú novú adresu. Zásielka sa považuje za doručenú aj v prípade, ak sa z adresy vráti ako neprevzatá a to dňom doručenia vrátene zasielky odosielaajúcej zmluvnej strane. Dojednanie tohto bodu sa nevzťahuje na prípady, ak podľa tejto Rámcovej zmluvy postačuje doručenie prostredníctvom e-mailu.

Článok 6

Záruky

6.1. Záručná doba na poskytnuté služby je 24 mesiacov. Záručná doba začína plynúť pre každú službu dňom jej protokolárneho odovzdania na základe preberacieho protokolu podľa Článok

6.2. Záručná doba zahŕňa iba vopred špecifikované služby. Špecifikované budú v čiastkovej zmluve.

Článok 7

Doba platnosti zmluvy, spôsob jej ukončenia, zmluvné pokuty

7.1. Táto zmluva sa uzatvára na dobu určitú a to od jej podpísania do 31.12.2011, najviac však lendo vyčerpania finančného limitu pre podprahové zákazky (§ 4 ods. 5, písm. a) zákona) 9.999,99 € bez DPH vzhľadom k tomu, čo nastane skôr.

7.2. Platnosť nadobúda táto zmluva dňom jej podpisu oboma zmluvnými stranami a jej účinnosť je v zmysle zákona č. 546/2010 z 9. decembra 2010.

7.3. Zmluvu je možné ukončiť:

- a) dohodou zmluvných strán,
- b) odstúpením od zmluvy podľa bodu 7.5 až 7.8,
- c) výpoveďou zmluvnej strany bez uvedenia dôvodu podľa bodu 7.9

7.4. Ukončenie zmluvy nemá za následok ukončenie čiastkových zmlúv, ktoré boli prijaté a potvrdené poskytovateľom pred dňom ukončenia.

7.5. Ak poskytovateľ bude opakovane porušovať termín dodania služby, prípadne bude opakovane hrubo porušovať dohodnuté pravidlá a štandardy stanovené objednávatelom, je objednávatel oprávnený odstúpiť od zmluvy.

7.6. V prípade oprávneného odstúpenia od zmluvy objednávatelom z dôvodu uvedeného v bode 7.5 sa poskytovateľ zaväzuje vyplatiť objednávatelovi sumu rovnú fakturovanej čiastke za posledný kalendárny mesiac.

7.7. Ak objednávatel bude v omeškaní so zaplatením ktorejkoľvek oprávnene fakturovanej sumy viac ako 15 dní, poskytovateľ môže odstúpiť (exnunc) od zmluvy. V prípade, ak sa porušenie povinností vyskytne opakovane môže poskytovateľ odstúpiť od tejto zmluvy, pričom zmluva zaniká dňom doručenia písomného prejavu vôle odstúpenia objednávatelovi.

7.8. Pri odstúpení od zmluvy podľa bodov 7.5 a 7.6 zmluvné strany nebudú povinné vrátiť plnenia poskytnuté im pred odstúpením od zmluvy druhou zmluvnou stranou a nebudú oprávnené žiadať vrátenie plnení poskytnutých pred odstúpením od zmluvy druhej zmluvnej strane.

7.9. V prípade porušenia výpovednej lehoty sa objednávatel zaručuje vyplatiť poskytovateľovi sumu vo výške rovnej faktúram od poskytovateľa za posledné dva kalendárne mesiace.

7.10 V prípade nedodržania termínu splatnosti bude dodávateľ účtovať zmluvnú pokutu vo výške 0,05 % za každý deň omeškania. Dňom úhrady sa rozumie deň, v ktorý bola príslušná úhrada pripísaná na účet dodávateľa

Článok 8

Osobitné dojednania

8.1. Práva a povinnosti vyplývajúce z tejto zmluvy alebo vzniknuté v súvislosti s touto zmluvou môže poskytovateľ previesť na tretiu osobu aj bez súhlasu objednávatela.

8.2. Závazky a práva ako právo na zaplatenie zmluvnej pokuty, ochranu dôverných informácií ako i iné záväzky a práva, ktoré svojou povahou majú trvať aj po ukončení tejto zmluvy, trvajú aj po jej ukončení.

8.3. Poskytovateľ bude pri plnení predmetu tejto zmluvy postupovať s odbornou starostlivosťou. Poskytovateľ vyhlasuje, že má oprávnenie vykonávať činnosti podľa rozsahu tejto zmluvy.

Článok 9

Záverečné ustanovenia

9.1. Zmluva nahrádza akékoľvek predošlé ústne dohody týkajúce sa predmetu tejto zmluvy.

9.2. Zmluvu je možné meniť a dopĺňať len formou písomných dodatkov podpísaných oboma zmluvnými stranami.

9.3. Neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy tvoria:

- a) Kalkulácia zmluvnej ceny - príloha č. 1.

9.4. Ak sa zistí, že niektoré z ustanovení tejto zmluvy je neplatné alebo neúčinné, neplatnosť alebo neúčinnosť ustanovenia nebude mať za následok neplatnosť alebo neúčinnosť ďalších ustanovení zmluvy, ani samotnej zmluvy. Zmluvné strany sa zaväzujú, že neplatné alebo neúčinné ustanovenie bez zbytočného odkladu nahradia tak, aby bol v čo najväčšom možnom rozsahu dosiahnutý účel, ktorý v čase uzavretia tejto zmluvy sledovali

neplatným alebo neúčinným ustanovením. Obdobne budú zmluvné strany postupovať aj v prípade, ak sa zistí, že niektoré z ustanovení tejto zmluvy je nevykonateľné.

9.5. V prípade rozporu medzi znením zmluvy a jej príloh sa záväzkový vzťah medzi zmluvnými stranami spravuje znením zmluvy.

9.6. Táto zmluva a záväzkový vzťah z tejto zmluvy sa spravuje zákonom č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov. Akékoľvek prípadné spory týkajúce sa tejto zmluvy alebo inak súvisiace s touto zmluvou budú riešené prednostne rokovaním a dohodou zmluvných strán. Ak nebudú takto vyriešené v primeranej dobe v dĺžke najmenej 30 dní, môžu byť predložené na rozhodnutie príslušnému súdu.

9.7. Zmluva sa podpisuje v 4 vyhotoveniach, pre každú zmluvnú stranu 2 rovnopisy vyhotovenia.

9.8. Zmluvné strany vyhlasujú, že si zmluvu prečítali, jej obsah porozumeli a na znak toho, že obsah zmluvy zodpovedá ich skutočnej a slobodnej vôli, ju podpisujú.

V Bratislave dňa: _____

V Bratislave dňa: _____

.....
Objednávateľ
prof. PhDr. Dana FARKAŠOVÁ, CSc

.....
poskytovateľ Dr.h.c.
Oliver Molnár
Predseda predstavenstva
A-Team system, a.s.