

**Rámcová dohoda na poskytovanie služieb pranie, opravu a dezinfekciu prádla pre  
SLaPA pracovisko Nitra**

uzavretá podľa zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a podľa § 269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov

**Objednávateľ:**

Názov: **Úrad pre dohľad nad zdravotnou starostlivosťou**  
Sídlo: Želova 2, 829 24 Bratislava 25  
Zastúpený: MUDr. Tomáš Haško, MPH, predseda úradu  
IČO: 30 796 482  
DIČ: 2021904456  
IČ DPH: nie je platiteľom DPH  
Bankové spojenie: Štátna pokladnica  
IBAN: SK5781800000007000198055  
Zriadený: zákonom č. 581/2004 Z. z. o zdravotných poisťovniach, dohľade nad zdravotnou starostlivosťou a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

(ďalej len „objednávateľ“)

a

**Poskytovateľ:**

Názov: **LAVATON, s. r. o.**  
Sídlo: Bulharská 44, 917 00 Trnava  
Zastúpený: Mgr. Ján Jerga - konateľ  
Branislav Jakubek - konateľ  
IČO: 36244848  
DIČ: 2020166412  
IČ DPH: SK2020166412  
Bankové spojenie:  
IBAN:  
Zapísaný: v Obchodnom registri Okresného súdu Trnava, oddiel: sro, vložka č. 12928/T

(ďalej len „poskytovateľ“)

(spolu ďalej len „zmluvné strany“)

1. Poskytovateľ je úspešný uchádzač verejného obstarávania – Pranie, dezinfekcia a oprava prádla zákazky č. 53/2017 podľa zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o verejnom obstarávaní“).
2. Zmluvné strany uzatvárajú túto rámcovú dohodu (ďalej len „dohoda“), ktorej predmetom je poskytovanie služieb prania, opravu a dezinfekciu prádla pre Súdnolekárske a patologicko-anatomické pracovisko Nitra so sídlom Špitálska 6, 949 01 Nitra (ďalej len „pracovisko“), a to s cieľom stanoviť rámcové podmienky spolupráce za uvedených podmienok v tejto dohode.

## **Článok I**

### **Predmet dohody**

Predmetom dohody je kompletne zabezpečenie prania, opravy, dezinfekcie, bielenia a žehlenia operačnej bielizne, ostatnej bielizne a pracovných odevov pre zamestnancov, opravy poškodeného prádla, odvoz, prevzatie, dovoz a dodanie prádla pre pracovisko objednávateľa v súlade s prílohou č. 1, „Cenník poskytovaných služieb“, ktorý je neoddeliteľnou súčasťou dohody, a to v dohodnuté dni s pracoviskom objednávateľa. Predmetom tejto dohody je aj záväzok objednávateľa prevziať riadne oprané, dezinfikované, ožehlené a opravené prádlo a zaplatiť poskytovateľovi dohodnutú odplatu.

## **Článok II**

### **Odplata za poskytovanie služieb**

1. Výška odplaty za poskytovanie služieb uvedených v článku I tejto dohody, bola stanovená v súlade so zákonom č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov.
2. Odplata je detailne špecifikovaná v prílohe č. 1 „Cenník poskytovaných služieb“, ktorá je neoddeliteľnou súčasťou tejto dohody. Odplata je stanovená v EUR, je konečná a nemenná a zahŕňa všetky náklady poskytovateľa spojené s plnením tejto dohody, vrátane dopravy prádla z pracoviska objednávateľa a späť.
3. Celková cena za poskytnutie služieb podľa tejto dohody počas platnosti a účinnosti tejto dohody nesmie prekročiť sumu 8 341,00 bez DPH.
4. Odplata bude uhradená poskytovateľovi na základe faktúry vystavenej raz do mesiaca, a to po skončení kalendárneho mesiaca, v ktorom poskytovateľ poskytoval služby podľa tejto dohody objednávateľovi. Faktúra musí obsahovať okrem náležitostí daňového dokladu podľa zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov aj predmet dodávky, množstvo, cenu, dátum zdaniteľného plnenia, dátum vyhotovenia a splatnosti faktúry. Ak faktúra nebude obsahovať všetky dohodnuté náležitosti daňového dokladu, objednávateľ si vyhradzuje právo vrátiť ju poskytovateľovi na prepracovanie. V takom prípade začína plynúť nová lehota splatnosti dňom doručenia opravenej alebo doplnenej faktúry objednávateľovi so všetkými dohodnutými náležitosťami.
5. Faktúra je splatná v lehote 30 dní od doručenia objednávateľovi bezhotovostným prevodom na účet poskytovateľa uvedenom na faktúre.
6. Faktúra podlieha povinnosti zverejnenia faktúry na tovary a služby podľa § 5b zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o slobode informácií“).

## **Článok III**

### **Práva a povinnosti zmluvných strán**

1. Práva a povinnosti poskytovateľa:
  - a) Poskytovateľ spracuje prádlo tak, aby mohlo byť odovzdané v deň dohodnutý s pracoviskom objednávateľa a aby bolo pred expedovaním rozdelené a zabalené podľa druhu a množstva.
  - b) Vrecia na prádlo určené na pranie a opravu poskytne poskytovateľ.

- c) Poskytovateľ sa zaväzuje poskytovať služby kvalitne, odborne, starostlivo a hospodárne podľa požiadaviek objednávateľa a v súlade s platnými všeobecne záväznými predpismi týkajúcimi sa manipulácie s bielizňou a prania bielizne zo zariadení poskytujúcich zdravotnú starostlivosť.
- d) Poskytovateľ je povinný technologické normy, normy kvality na pranie a žehlenie. Používať len hygienicky vyhovujúce materiály a dezinfekčné prostriedky, ktoré nepoškodzujú životné prostredie a ktoré sú schválené príslušným orgánom na ochranu zdravia. Zabezpečiť si potrebné pracie prostriedky v požadovanej kvalite. Dodržiavať technologické postupy dodávateľov pracích prostriedkov, aby nedochádzalo k poškodeniu bielizne s dôrazom na uchovanie jej kvalitatívnych parametrov.
- e) Poskytovateľ preberie od objednávateľa každú použitú bielizeň, odevy spolu s dokladom (napr. žiadanka alebo pod.), na ktorom bude presne uvedený počet kusov odovzdanej použitej bielizne, odevov rozdelenej podľa druhu bielizne, odevov. Doklad bude potvrdený podpisom odovzdávajúceho zamestnanca za objednávateľa a podpisom preberajúceho zamestnanca za poskytovateľa.
- f) Poskytovateľ je povinný odovzdať čistú operačnú bielizeň roztriedenú podľa druhu bielizne spolu s dokladom o dodanom množstve čistej bielizne, ktorý bude potvrdený podpismi zamestnancov určených objednávateľom na preberanie bielizne a podpismi zamestnancov určených poskytovateľom na odovzdanie čistej bielizne.
- g) Použitú operačnú bielizeň z pitevní bude poskytovateľ prať v súlade s dodržiavaním hygienicko-epidemiologického režimu.
- h) Objednávateľ sa zaväzuje zabezpečiť balenie použitého prádla do vakov alebo balíkov nepresahujúcich hmotnosť 15 kg.
- i) Poskytovateľ zodpovedá objednávateľovi za prípadnú stratu, zámenu alebo poškodenie prádla.

Kontaktná osoba za poskytovateľa účely plnenia tejto dohody je:

Meno, priezvisko: Branislav Jakubek

e-mail: jakubek@lavaton.sk

Telefón: +421 905 243 922

## 2. Práva a povinnosti objednávateľa:

- a) Objednávateľ je povinný dodržať dohodnutý deň odovzdania a prevzatia prádla. Zmluvné strany sú povinné dohodnúť si deň odvozu a dovozu prádla do 5 dní od účinnosti tejto dohody. V prípade, ak si zmluvné strany deň dovozu a odvozu prádla podľa predchádzajúcej vety nedohodnú, platí za dohodnutý deň odvozu prádla pondelok a dohodnutý deň dovozu prádla piatok.
- b) Objednávateľ sa zaväzuje odovzdať použité a označené prádlo poskytovateľovi a prebrať čisté prádlo od poskytovateľa prostredníctvom svojho zamestnanca na základe riadne vyplnenej a podpísanej žiadanky resp. obdobného tlačiva. Zo žiadanky resp. obdobného tlačiva musia byť jednoznačne identifikovateľné nasledovné údaje:
  - názov odovzdávajúcej/ preberajúcej organizácie,
  - meno a podpis odovzdávajúcej/ preberajúcej osoby,
  - druh, množstvo odovzdaného prádla,
  - dátum odovzdania a prevzatia.

Vzor žiadanky je uvedený v prílohe č. 2.

Kontaktnou osobou za objednávateľa pre účely plnenia tejto dohody je:

Meno, priezvisko: Natália Holotová

e-mail: natalia.holotova@udzs-sk.sk

Telefón: 037/2852 646

Zmluvné strany sú povinné bez zbytočného odkladu nahlásiť zmenu kontaktnej osoby preukázateľným spôsobom. Zmena kontaktnej osoby si nevyžaduje postup podľa Článku VI. bod 5 tejto dohody.

#### **Článok IV Reklamácie**

1. V prípade reklamácie služby zo strany objednávateľa poverení zamestnanci objednávateľa a poskytovateľa spíšu reklamačný list a prádlo bude bezodkladne odovzdané na opätovné pranie, prípadne žehlenie, opravu a dezinfekciu. Za reklamované služby objednávateľ neplatí.
2. V prípade výpadku svojich strojov poskytovateľ zabezpečí náhradné plnenie služby v nezmenenej cenovej, kvalitatívnej a kvantitatívnej úrovni.
3. Poskytovateľ zodpovedá objednávateľovi za prípadnú stratu, zámenu alebo poškodenie prádla.
4. V prípade omeškania s poskytnutím služby v dohodnutej lehote (v dohodnutom dni) má objednávateľ právo na uplatnenie zmluvnej pokuty voči poskytovateľovi vo výške 30,00 EUR za každý aj začatý deň omeškania. Tým nie je dotknuté právo objednávateľa na náhradu škody.

#### **Článok V Doba trvania rámcovej dohody, zánik rámcovej dohody**

1. Rámcová dohoda sa uzatvára na dobu určitú, a to do vyčerpania určeného limitu vo výške 8 341,00 EUR bez DPH, najdlhšie však na dobu 48 mesiacov odo dňa účinnosti tejto rámcovej dohody.
2. Zmluvné strany sa dohodli, že zmluvný vzťah je možné ukončiť pred uplynutím doby, na ktorú sa dohoda uzatvára, nasledovným spôsobom:
  - a) písomnou dohodou zmluvných strán,
  - b) odstúpením zo strany objednávateľa v prípade, že poskytovateľ poruší svoje povinnosti uvedené v článku III. bod 1 tejto dohody, pričom odstúpenie je účinné dňom doručenia odstúpenia druhej zmluvnej strany,
  - c) písomnou výpoveďou zo strany objednávateľa alebo poskytovateľa aj bez uvedenia dôvodu, pričom výpovedná lehota je dvojmesačná a začína plynúť od prvého dňa kalendárneho mesiaca nasledujúceho po mesiaci, v ktorom bola výpoveď doručená druhej zmluvnej strane.
3. Zmluvné strany sa dohodli, že odstúpením od dohody sa táto dohoda neruší od samého začiatku, ale táto dohoda zaniká ku dňu účinnosti odstúpenia od tejto dohody. Zmluvné strany sú povinné vyrovnať si navzájom svoje záväzky ku dňu nadobudnutia účinnosti odstúpenia od dohody. V tomto prípade však nezanikajú práva a povinnosti, z ktorých je zrejmé, že majú trvať aj po ukončení tejto dohody, napr. nároky z reklamácie služby alebo nároky na zaplatenie zmluvnej pokuty podľa tejto dohody.

## Článok VI Záverečné ustanovenia

1. Rámcová dohoda podlieha povinnosti zverejnenia podľa zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v znení neskorších predpisov.
2. Rámcová dohoda nadobúda platnosť dňom jej podpisu oprávnenými zástupcami oboch zmluvných strán a účinnosť nasledujúci deň po dni jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv.
3. Ustanovenia týkajúce sa zodpovednostných a sankčných nárokov oboch strán zostávajú v platnosti i po ukončení platnosti a účinnosti tejto rámcovej dohody, a to až do doby ich vysporiadania.
4. Práva a povinnosti zmluvných strán sa riadia právnym poriadkom Slovenskej republiky. Právne vzťahy, ktoré nie sú upravené v obsahu tejto dohody sa spravujú príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka a ostatných všeobecne záväzných právnych predpisov.
5. Túto rámcovú dohodu je možné meniť a dopĺňať len formou písomných dodatkov, na základe vzájomnej dohody obidvoch zmluvných strán.
6. Neoddeliteľnou súčasťou tejto dohody je príloha č. 1 - Cenník poskytovaných služieb a príloha č. 2 – Vzor žiadanky.
7. Dohoda je vyhotovená v piatich rovnopisoch s platnosťou originálu, z ktorých poskytovateľ obdrží dva rovnopisy a objednávateľ obdrží tri rovnopisy.
8. Písomnosti si budú zmluvné strany doručovať na adresu sídla uvedenú v tejto zmluve. Zmenu sídla je zmluvná strana povinná bezodkladne písomne oznámiť druhej zmluvnej strane. Zmluvné strany sa dohodli, že v prípade vrátenia zásielky odosielateľovi z akéhokoľvek dôvodu platí, že písomnosť bola doručená adresátovi dňom vrátenia zásielky odosielateľovi, aj keď sa o tom adresát nedozvedel.
9. Zmluvné strany vyhlasujú, že si zmluvu prečítali, jej obsahu porozumeli a na znak súhlasu ju vlastnoručne podpisujú.

V ....., dňa .....

V Bratislave, dňa .....

Za poskytovateľa:

Za objednávateľa:

MUDr. Tomáš Haško, MPH  
predseda úradu

V ....., dňa .....

Za poskytovateľa:

**Príloha č. 1**

**Cenník poskytovaných služieb**

**Pranie, oprava a dezinfekcia prádla pre Súdnolekárske a patologicko-anatomické pracovisko Nitra**

| <b>Názov položky</b>  | <b>Cena bez DPH</b> | <b>Sadzba DPH</b> | <b>Výška DPH</b> | <b>Cena s DPH</b> |
|---|---------------------|-------------------|------------------|-------------------|
| <b>Cena za 1 kg prania, resp. opravy prádla pre Súdnolekárske a patologicko-anatomické pracovisko Nitra</b> | <b>0,95</b>         | <b>20 %</b>       | <b>0,19</b>      | <b>1,14</b>       |

V ....., dňa .....

.....  
podpis oprávanej osoby

Príloha č. 2

Vzor žiadanky

.....  
Názov organizácie

Žiadanka č. \* 63850  
o vypranie alebo opravu bielizne

| Oddelenie (klinika)    | Číslo inventár. úseku: |        |  |
|------------------------|------------------------|--------|--|
| Dňa ..... 20 .....     | Odve-<br>dené          | Vydané |  |
| 1 Prestieradlá veľké   |                        |        |  |
| 2 Prestieradlá malé    |                        |        |  |
| 3 Podložky             |                        |        |  |
| 4 Plienky              |                        |        |  |
| 5                      |                        |        |  |
| 6 Poviaky na prikrývky |                        |        |  |
| 7                      |                        |        |  |
| 8                      |                        |        |  |
| 9 Prikrývky jednoduché |                        |        |  |
| 10                     |                        |        |  |
| 11                     |                        |        |  |
| 12                     |                        |        |  |
| 13                     |                        |        |  |
| 14                     |                        |        |  |
| 15                     |                        |        |  |
| 16 Košele mužské       |                        |        |  |
| 17 Košele chlapčenské  |                        |        |  |
| 18 Košele ženské       |                        |        |  |
| 19 Košele dievčenské   |                        |        |  |
| 20 Košele detské       |                        |        |  |
| 21                     |                        |        |  |
| 22 Spodky mužské       |                        |        |  |
| 23                     |                        |        |  |
| 24 Kabátičky ženské    |                        |        |  |
| 25                     |                        |        |  |
| 26 Sukne ženské        |                        |        |  |
| 27 Zástery             |                        |        |  |
| 28 Plášte mužské       |                        |        |  |
| 29                     |                        |        |  |
| 30                     |                        |        |  |
| 31 Pyžama blúzy        |                        |        |  |
| 32 Pyžama nohavice     |                        |        |  |
| 33                     |                        |        |  |
| 34 Uteráky             |                        |        |  |
| 35 Obrusy              |                        |        |  |
| 36 Obrúsky             |                        |        |  |
| 37 Utierky             |                        |        |  |

Do vyprania (opravy) odovzdala: Po vypraní (oprave) odovzdala:

Do vyprania (opravy) prevzala: Po vypraní (oprave) prevzala:

Dátum: .....