

Z m l u v a
o poskytnutí služieb
pre informačný systém finančného riadenia Sociálnej poisťovne
uzavretá podľa § 269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník
v znení neskorších predpisov

- 1. Objednávateľ:**
Obchodné meno: Sociálna poisťovňa
Sídlo: Ul. 29. augusta 8 a 10, 813 63 Bratislava
Štatutárny orgán: Ing. Michal Ilko
generálny riaditeľ Sociálnej poisťovne
IČO: 30807484
DIČ: 2020592332
Bankové spojenie: Štátna pokladnica
IBAN: SK40 8180 0000 0070 0016 4314
SWIFT: SPSRSKBA
(ďalej ako „**Objednávateľ**“)
- 2. Poskytovateľ:**
Obchodné meno: DXC Technology Slovakia s. r. o.
Sídlo: Galvaniho 7, 820 02 Bratislava 22
Štatutárny orgán: Ing. Martin Peluha, konateľ
Zápis v registri: Obchodný register Okresného súdu Bratislava I, oddiel
Sro, vložka č. 21438/B
IČO: 35 785 306
DIČ: 2020213393
IČ pre DPH: SK2020213393
Bankové spojenie: VUB, a.s.
IBAN: SK 050200 0000 001464046853
(ďalej ako „**Poskytovateľ**“)

(Objednávateľ a Poskytovateľ jednotlivo ďalej ako „**Zmluvná strana**“ a spoločne ďalej ako „**Zmluvné strany**“)

Zmluvné strany sa dohodli na uzavretí tejto Zmluvy o poskytnutí služieb pre informačný systém finančného riadenia Sociálnej poisťovne podľa § 269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov (ďalej ako „**Zmluva**“):

Článok I
Preambula

- 1.** [Verejné obstarávanie] Východiskovým podkladom na uzavretie Zmluvy je ponuka Poskytovateľa zo dňa 8. apríla 2022 predložená v rámci zadávania zákazky malého rozsahu podľa § 1 ods. 15 zákona NR SR č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej ako „zákon o verejnom obstarávaní“) na predmet *Úprava funkcionality systému finančného riadenia*. Na základe vyhodnotenia doručených ponúk bola ponuka Poskytovateľa vyhodnotená ako ponuka úspešného uchádzača.
- 2.** [Prílohy] Neoddeliteľnú súčasť tejto Zmluvy tvoria tieto prílohy:
- 2.1.** príloha č. 1, ktorá obsahuje Všeobecné podmienky Zmluvy, ktoré sú pre Zmluvné strany záväzné (ďalej ako „**Príloha č. 1**“ alebo „**VPZ**“);

- 2.2. príloha č. 2, ktorá obsahuje opis predmetu zákazky (ďalej ako „**Príloha č. 2**“ alebo „**Opis predmetu zákazky**“);
 - 2.3. príloha č. 3, ktorá obsahuje podrobnú cenovú kalkuláciu (ďalej ako „**Príloha č. 3**“ alebo „**Podrobná cenová kalkulácia**“ alebo „**Cenová kalkulácia**“);
 - 2.4. príloha č. 4, ktorá obsahuje určenie Oprávnených osôb (ďalej ako „**Príloha č. 4**“);
 - 2.5. príloha č. 5, ktorá obsahuje Zoznam subdodávateľov (ďalej ako „**Príloha č. 5**“ alebo „**Zoznam subdodávateľov**“);
 - 2.6. príloha č. 6, ktorá obsahuje Zápis o zmene Príloh č. 4 a 5 (ďalej ako „**Príloha č. 6**“ alebo „**Zápis o zmene prílohy**“);
 - 2.7. príloha č. 7, ktorá obsahuje Vzor Akceptačného protokolu (ďalej ako „**Príloha č. 7**“);
 - 2.8. príloha č. 8, ktorá obsahuje Sprostredkovateľskú zmluvu uzatvorenú podľa čl. 28 ods. 3 nariadenia Európskeho parlamentu a rady (EÚ) 2016/679 z 27. apríla 2016 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (všeobecné nariadenie o ochrane osobných údajov) a podľa § 34 zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej ako „**Príloha č. 8**“ alebo „**Sprostredkovateľská zmluva**“);
3. [Vzťah zmluvy a príloh] Ustanovenia tejto Zmluvy majú prednosť pred ustanoveniami Príloh a v prípade akýchkoľvek rozporov medzi obsahom tejto Zmluvy a Príloh, platia prednostne ustanovenia tejto Zmluvy, s výnimkou bodov 8.1 až 8.21 Prílohy č. 1, ktoré majú vždy prednosť pred inými ustanoveniami Zmluvy a jej ostatných príloh. Ak sa však úprava v tejto Zmluve nenachádza, platí úprava uvedená v prílohách.
 4. [Pojmy] Pojmy definované v prílohách majú rovnaký význam aj v tejto Zmluve s tým, že pojmu „Poskytovateľ“ zodpovedá v Prílohe č. 8 pojem „sprostredkovateľ“ a pojmu „Objednávateľ“ zodpovedá v Prílohe č. 8 pojem „prevádzkovateľ“.

Článok II **Účel zmluvy**

1. Účelom tejto Zmluvy je úprava informačného systému finančného riadenia Sociálnej poisťovne.

Článok III **Predmet zmluvy**

1. [Vymedzenie služieb] Predmetom tejto Zmluvy je záväzok Poskytovateľa pri prevádzke informačného systému finančného riadenia Sociálnej poisťovne (ďalej ako „IS FRSP“) poskytnúť služby v rozsahu nasledujúcich úprav a zmien APV:
 - 1.1. Finančné výkazy FIN na rok 2022 pre Sociálnu poisťovňu – úprava transakcie ZVYKAZY v rozsahu 112 ČH, t. j. 14 ČD,
 - 1.2. Transakcia ZKONTAB – Kontrola väzby úhrad pohľadávok – rozšírenie aktuálnych kontrolných väzieb vo fonde 126 (ZFPvN) o KURZARBEIT v rozsahu 20 ČH, t. j. 2,5 ČD,a to v rozsahu, termínoch a spôsobom podľa Prílohy č. 2.
2. [Charakteristika APV] Charakteristika aplikačného programového vybavenia pre finančné riadenie Sociálnej poisťovne je uvedená v prílohe č. 2 k tejto zmluve.

3. [Závazok Objednávateľa] Závazkom Poskytovateľa podľa bodu 1 tohto článku zodpovedá záväzok Objednávateľa zaplatiť Poskytovateľovi dohodnutú cenu.

Článok IV **Cena za predmet Zmluvy a platobné podmienky**

1. [Cena dohodou] Cena za predmet Zmluvy je stanovená dohodou zmluvných strán podľa zákona Národnej rady Slovenskej republiky č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a vyhlášky Ministerstva financií Slovenskej republiky č. 87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon Národnej rady Slovenskej republiky č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov nasledovne:

celková cena za predmet Zmluvy bez DPH	9 817,50 EUR
20% DPH	1 963,50 EUR
celková cena za predmet Zmluvy s DPH	11 781,00 EUR

(slovom: jedenásťtisícšesťstoosemdesiatjeden EUR s DPH)

z toho

1.1. Cena za služby uvedené v čl. III bod 1.1.
1 človekoden výkonu služieb [1 človekoden (čd) = 8 človekohodín]:
cena bez DPH 595,00 EUR
20 % DPH 119,00 EUR
cena s DPH je 714,00 EUR
(slovom: sedemstoštrnásť EUR s DPH),
celková cena za 14 človekoden :
cena bez DPH 8 330,00 EUR
20 % DPH 1 666,00 EUR
cena s DPH je 9 996,00 EUR
(slovom: deväťtisícdeväťstodevät'desiatšesť EUR s DPH).

1.2. Cena za služby uvedené v čl. III bod 1.2.
1 človekoden výkonu služieb [1 človekoden (čd) = 8 človekohodín]:
cena bez DPH 595,00 EUR
20 % DPH 119,00 EUR
cena s DPH je 714,00 EUR
(slovom: sedemstoštrnásť EUR s DPH),
celková cena za 2,5 človekoden :
cena bez DPH 1 487,50 EUR
20 % DPH 297,50 EUR
cena s DPH je 1 785,00 EUR
(slovom: jedentisícšesťstoosemdesiatpäť EUR s DPH).

a jej výška sa stanoví podľa skutočne poskytnutých služieb v zmysle nasledujúcich bodov tohto článku.

DPH bude účtovaná v aktuálnej sadzbe podľa všeobecne záväzných právnych predpisov, platných v čase zdaniteľného plnenia.

2. [Cenová kalkulácia] Podrobná cenová kalkulácia tvorí Prílohu č. 3. V cene za predmet Zmluvy sú započítané všetky náklady Poskytovateľa spojené s plnením predmetu Zmluvy podľa požiadaviek Objednávateľa. Cenová kalkulácia je uvedená vrátane všetkých nákladov Poskytovateľa, t. j. vrátane všetkých zliav, daní, ciel, poplatkov, licenčných poplatkov, platieb vybraných v rámci uplatňovania nesadzobných opatrení ustanovených osobitnými predpismi, ako aj iných nákladov súvisiacich s plnením

predmetu Zmluvy. Poskytovateľ nie je oprávnený požadovať akúkoľvek inú úhradu za prípadné dodatočné náklady, ktoré si nezapočítal do ceny za predmet Zmluvy.

3. [Cena za služby] Cena za poskytnutie služieb pre IS FRSP podľa článku III bodu 1.1. a 1.2. tejto Zmluvy bude stanovená ako súčin dohodnutej ceny sadzby za 1 človekoden a skutočne realizovaný počet človekodní podľa potvrdených akceptačných protokolov o prevzatí úprav a zmien APV do prevádzky preukazujúcich skutočne vykonané služby. Zmluvné strany berú na vedomie, že celková cena služieb je zo strany Poskytovateľa nenárokovateľná, pretože vždy sa pri jej výpočte vychádza v každom jednotlivom prípade zo skutočných potrieb Objednávateľa a skutočne realizovaného rozsahu požadovaných služieb pre APV.
4. [Platobné podmienky – služby a výkony] Objednávateľ uhradí cenu za vykonanie výkonov a služieb podľa bodu 3 tohto článku za plnenia uvedené v článku III bodu 1.1. a 1.2 tejto Zmluvy na základe faktúr vystavených Poskytovateľom do desiatich (10) dní od prevzatia objednaných výkonov a/alebo služieb. Prílohou faktúry musí byť príslušným vecným alebo technickým gestorom a Projektovým manažérom Objednávateľa podpísaný akceptačný protokol o ich prevzatí do prevádzky vrátane vyčísleného počtu človekodní realizovaných pre IS FRSP; vzor akceptačného protokolu tvorí Prílohu č. 7. Splatnosť faktúry je najneskôr do tridsať (30) dní odo dňa jej doručenia do podateľne Objednávateľa.
5. [Platobné podmienky - spoločné ustanovenia] Zmluvné strany sa dohodli na bezhotovostnom platobnom styku bez zálohovej platby. Poskytovateľom vystavená faktúra ako daňový doklad musí byť vyhotovená v súlade s ustanoveniami zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov. Poskytovateľ sa zaväzuje vystavené faktúry zaslať listinne poštou a súčasne aj v textovo čitateľnom súbore vo formáte PDF elektronicky na e-mailovú adresu objednávateľa faktury@socpoist.sk, a to bezodkladne po ich vystavení. Takto predložená faktúra nesmie byť vo forme obrázku, ale musí byť strojovo čitateľná. Poskytovateľ vyhlasuje, že obsah faktúr poslaných poštou sa bude zhodovať s faktúrami poslanými v elektronickej podobe na e-mailovú adresu Objednávateľa. Miestom doručenia faktúry v listinnej forme je Sociálna poisťovňa, ústredie, Ul. 29. augusta 8 a 10, 813 63 Bratislava.
6. [Nedostatky faktúry] V prípade, že faktúra vystavená Poskytovateľom nebude obsahovať všetky zákonom stanovené alebo zmluvne dohodnuté náležitosti alebo bude obsahovať nesprávne alebo neúplné údaje, Objednávateľ má právo takúto faktúru vrátiť v lehote splatnosti poskytovateľovi na jej doplnenie, resp. opravu a Poskytovateľ je povinný podľa charakteru nedostatku vystaviť novú, opravenú, resp. doplnenú faktúru s novou lehotou splatnosti. Poskytovateľ je povinný bezodkladne poslať opravenú alebo novú faktúru znovu aj v elektronickej podobe na uvedenú e-mailovú adresu Objednávateľa podľa bodu 5 tohto článku.
7. [Platnosť ceny] Cena za poskytované služby podľa článku III bodu 1. tejto Zmluvy je fixná počas celej doby platnosti tejto Zmluvy.

Článok V

Doba a miesto plnenia, trvanie zmluvy

1. [Trvanie zmluvy] Poskytovateľ sa zaväzuje poskytnúť služby podľa článku III bodu 1. tejto Zmluvy najneskôr do desať pracovných dní od účinnosti tejto Zmluvy.
2. [Miesto plnenia] Poskytovateľ sa zaväzuje plniť Predmet Zmluvy **v sídle Objednávateľa**, ak táto Zmluva neustanovuje inak alebo ak nie je medzi Zmluvnými stranami písomne dohodnuté inak.

Článok VI

Projektové riadenie a spôsob poskytnutia služieb

1. *[Projekt a projektové riadenie]* Zmluvné strany sa dohodli, že poskytovanie služieb pre IS FRSP podľa článku III, bod 1.1. a 1.2 tejto Zmluvy budú obe Zmluvné strany riadiť ako samostatný projekt v súlade s internou metodikou Objednávateľa a podľa vyhlášky Úradu podpredsedu vlády Slovenskej republiky pre investície a informatizáciu o riadení projektov č. 85/2020 Z. z.. Objednávateľ sa zaväzuje odovzdať poskytovateľovi internú metodiku Objednávateľa do 2 dní odo dňa účinnosti zmluvy.
2. *[Kľúčoví experti]* Poskytovateľ sa zaväzuje, že požadované služby pre IS FRSP bude poskytovať Objednávateľovi prostredníctvom architekta pre SAP riešenia a ABAP programátorom.
3. *[Protokol]* O činnosti poskytovateľa pri realizácii úprav a zmien APV bude Projektový manažér Poskytovateľa vyhotovovať akceptačný protokol o prevzatí úpravy a zmeny APV do prevádzky (ďalej ako „Protokol“). Protokol bude Projektový manažér Poskytovateľa predkladať na potvrdenie Projektovému manažérovi Objednávateľa po vykonaní výkonov a služieb.
4. *[Testovanie]* Realizované úpravy a zmeny APV bude Poskytovateľ odovzdávať Objednávateľovi vykonaním odovzdávacích testov. Odovzdávacie testy budú vykonávané podľa špecifikácie schválenej projektovými manažérmi oboch Zmluvných strán.
5. *[Výsledky testovania s vadami]* Ak sa pri odovzdávanom teste vyskytnú vady (chyby), ktoré budú znemožňovať používanie realizovaných úprav a zmien APV, po odstránení týchto väd (chýb) sa vykoná opakovaný odovzdávací test. Triedenie chýb (väd) je uvedené v článku 13 VPZ.
6. *[Výsledky testovania bez väd]* Ak sa pri odovzdávanom teste nevyskytnú vady (chyby), realizácia úprav a zmien APV sa bude považovať za vykonanú a za odovzdanú Objednávateľovi. Projektoví manažéri oboch Zmluvných strán podpíšu zápisnicu o výsledkoch odovzdávacieho testu, ako aj akceptačný protokol o prevzatí úpravy a zmeny APV do prevádzky, ktorého vzor je uvedený v Prílohe č. 7.
7. *[Aktualizácia dokumentácie]* Ak úprava APV mení spôsob prevádzkovania príslušnej časti APV, pri prevzatí úpravy a zmeny funkcionality APV do produkčnej prevádzky bude Objednávateľovi odovzdaná aktualizácia používateľskej, administrátorskej a prevádzkovej dokumentácie.
8. *[Inštalácia nových verzií]* Inštalácia nových verzií bude vykonávaná z miesta sídla Objednávateľa: Sociálna poisťovňa, ústredie, Bratislava (Ulica 29. augusta 8 a 10) v technologickom prostredí Sociálnej poisťovne.
9. *[Fakturácia]* Faktúra za plnenia bude vystavená po odovzdaní úprav a zmien APV. Podkladom k schváleniu úhrady tejto faktúry bude podpísaný akceptačný protokol o prevzatí úprav a zmien APV do prevádzky. Poskytovateľ je oprávnený fakturovať Objednávateľovi cenu za poskytovanie len tých služieb a výkonov, ktoré si Objednávateľ objednal a ktorých realizáciu prevzal vo forme funkčného celku rozširujúceho resp. upravujúceho prevádzkovaný IS FRSP.
10. *[Zabezpečenie kapacít]* Poskytovateľ sa zaväzuje zabezpečiť kapacity tak, aby bol schopný poskytnúť služby a výkony IS FRSP podľa článku III, bod 1.1. a 1.2 tejto Zmluvy v súlade touto Zmluvou a naplnením účelu Zmluvy.
11. *[Aplikácia ustanovení zmluvy o dielo]* Zmluvné strany pre vylúčenie akýchkoľvek pochybností vyhlasujú, že na poskytovanie služieb a výkonov pre IS FRSP podľa článku III, bod 1.1 a 1.2 tejto Zmluvy sa primerane vzťahujú ustanovenia Obchodného

zákonníka o zmluve o dielo (§ 536 a nasl.), pričom za dielo sa považuje predmet tejto Zmluvy.

Článok VII

Zodpovednosť za kvalitu a záruka

1. [*Garancia kvality*] Poskytovateľ sa zaväzuje, že plnenia vytvorené a poskytnuté Poskytovateľom, resp. jeho časti budú Objednávateľovi dodané v súlade a v rozsahu, v kvalite a za podmienok dohodnutých v tejto Zmluve a v jej prílohách.
2. [*Vady*] Predmet plnenia Zmluvy, resp. jeho časť má vady, najmä ak predmet plnenia Zmluvy, resp. jeho časť nebol/a vykonaný/á a dodaný/á Objednávateľovi za podmienok uvedených v tejto Zmluve alebo v jej prílohách.
3. [*Zodpovednosť za vady*] Poskytovateľ zodpovedá za vady, ktoré má predmet plnenia Zmluvy, resp. jeho časť v okamihu prevzatia plnenia predmetu Zmluvy, resp. jeho časti, a to aj v prípade, keď sa vada stane zjavnou (Objednávateľ ju objaví) až po tomto okamihu počas záručnej doby. Poskytovateľ však nezodpovedá za takú vadu, ktorá
 - 2.1 vznikne v dôsledku postupu Objednávateľa v rozpore s dokumentáciou súvisiacou s používaním predmetu plnenia Zmluvy, resp. jeho časti alebo
 - 2.2 vznikne na tej časti predmetu plnenia Zmluvy, ktorá bola upravená zásahom tretích osôb.

Zmluvné strany sa dohodli, že pri nahlásení akejkoľvek vady počas záručnej doby sa predpokladá, že ide o vadu, za ktorú je zodpovedný Poskytovateľ a to až dovtedy, kým Poskytovateľ nepreukáže, že ide o vadu podľa bodu 3.1 alebo 3.2 tohto článku.
4. [*Nahlasovanie a odstraňovanie väd*] Objednávateľ je povinný nahlásiť a Poskytovateľ je povinný bezodplatne odstrániť akúkoľvek vadu podľa bodu 3 rovnakým spôsobom a v termínoch, ako je dohodnuté v Prílohe č. 2 zmluvy o poskytovaní služieb technickej podpory a rozvoja pre informačný systém finančného riadenia Sociálnej poisťovne č. 61747-7/2020.
5. [*Záručná doba*] Záručná doba na predmetnú časť plnenia v zmysle tejto Zmluvy je v trvaní dvadsaťštyri (24) mesiacov a začína plynúť odo dňa prevzatia predmetnej časti plnenia.
6. [*Spôsob odstránenia väd*] Vady podľa tohto článku je Poskytovateľ povinný bezodplatne odstrániť s ohľadom na jej povahu buď zmenou nastavenia APV, alebo ponechaním riešenia (aplikačného programového vybavenia), ktoré danú vadu nevykazuje, alebo tým, že uvedie spôsob, ako preukázateľne zabrániť pôsobeniu vady.

Článok VIII

Ukončenie zmluvného vzťahu

1. [*Spôsoby ukončenia Zmluvy*] Zmluva môže byť ukončená splnením predmetu zmluvy, vzájomnou dohodou Zmluvných strán, odstúpením od Zmluvy v prípadoch stanovených touto Zmluvou alebo z dôvodov ustanovených zákonom.
2. [*Účinky odstúpenia od Zmluvy*] Odstúpenie od Zmluvy nadobúda účinnosť dňom doručenia písomného oznámenia o odstúpení druhej Zmluvnej strane. Odstúpenie od Zmluvy, ako aj jeho právne účinky sa spravujú ustanoveniami podľa § 344 a nasl. Obchodného zákonníka.
3. [*Dôvody odstúpenia s možnou zmluvnou pokutou*] Objednávateľ je oprávnený odstúpiť od Zmluvy v prípade podstatného porušenia Zmluvy zo strany Poskytovateľa, ktorým sa rozumie, ak:

- a) si Poskytovateľ hrubým spôsobom neplní svoje povinnosti vyplývajúce zo Zmluvy, napríklad ak v lehote dohodnutej v Zmluve neodstráni Vady plnenia, a to ani napriek predchádzajúcej písomnej výzve Objednávateľa, v ktorej Poskytovateľovi poskytol lehotu na odstránenie Vád v zmysle Zmluvy a pod;
 - b) Poskytovateľ opakovane neodôvodnene odmietne, alebo zanedbá plnenie pokynov, ktoré vydá Projektový manažér Objednávateľa alebo Riadiaci výbor;
 - c) Poskytovateľ poruší niektoré záväzky podľa bodu 7.9 VPZ, článku 8 VPZ a Prílohy č. 8 k tejto zmluve;
 - d) niektoré z vyhlásení Poskytovateľa uvedené v bodoch 2.1 až 2.3 článku I Zmluvy alebo podľa 8.4 VPZ sa ukáže ako nepravdivé;
 - e) Poskytovateľ poruší povinnosť mlčanlivosti podľa bodov 8.12 až 8.21 VPZ.
4. [Odstúpenie od Zmluvy bez možnosti zmluvnej pokuty] Objednávateľ má právo odstúpiť od Zmluvy aj v prípade, ak
- a) na majetok Poskytovateľa je vyhlásený konkurz, exekúcia, je Poskytovateľovi povolená reštrukturalizácia, Poskytovateľ vstúpil do likvidácie, preruší alebo iným ako vyššie uvedeným spôsobom skončí svoju podnikateľskú činnosť,
 - b) Poskytovateľ alebo jeho štatutárny zástupca je právoplatne odsúdený za trestný čin spáchaný v súvislosti s výkonom jeho činnosti alebo podnikaním,
 - c) Poskytovateľ v procese verejného obstarávania je vyhlásený za subjekt, ktorý vážne porušil Zmluvu tým, že si neplní svoje zmluvné povinnosti,
 - d) Poskytovateľ stratí právne predpoklady na riadne plnenie Zmluvy,
 - e) Poskytovateľ poruší povinnosť podľa bodu 2.1 alebo 2.4 VPZ.
5. [Odstúpenie od Zmluvy zo strany Poskytovateľa] Poskytovateľ môže odstúpiť od Zmluvy, ak:
- a) Objednávateľ nespĺní svoj finančný záväzok, napriek písomnej výzve Poskytovateľa, ani do šesťdesiat (60) dní odo dňa splatnosti, alebo
 - b) Objednávateľ opakovane aj napriek písomnému upozorneniu hrubo porušuje svoje povinnosti zo Zmluvy.
6. Objednávateľ po odstúpení od Zmluvy ktoroukoľvek Zmluvnou stranou, ku dňu odstúpenia od Zmluvy potvrdí cenu všetkých dovtedy akceptovaných plnení, nie je však povinný akceptovať Poskytovateľom rozpracované plnenia.

Článok IX **Sankcie**

- 1. [Sankcie za omeškanie Poskytovateľa] Ak je Poskytovateľ v omeškaní s plnením podľa Zmluvy je Objednávateľ oprávnený požadovať za každý začatý deň omeškania zmluvnú pokutu vo výške 500,- EUR, slovom päťsto eur.
- 2. [Sankcie za omeškanie Objednávateľa] V prípade omeškania Objednávateľa s úhradou faktúry Poskytovateľa viac ako šesťdesiat (60) dní, je Poskytovateľ oprávnený požadovať od Objednávateľa úrok z omeškania maximálne vo výške určenej nariadením vlády č. 21/2013 Z. z., ktorým sa vykonávajú niektoré ustanovenia Obchodného zákonníka v znení nariadenia vlády č. 303/2014 Z. z.
- 3. [Splatnosť] Sankcie podľa bodov 1 a 2 tohto článku sú splatné do pätnásť (15) dní odo dňa doručenia písomnej výzvy druhej Zmluvnej strane.

4. [Započítanie] Objednávateľ je oprávnený jednostranne znížiť (započítať) sumu na zaplatenie fakturovanú Poskytovateľom o súčet zmluvných pokút Poskytovateľa, ktoré sú splatné ku dňu zaplatenia faktúry. O dôvode a rozsahu zníženia fakturovanej sumy podľa predchádzajúcej vety Objednávateľ informuje Poskytovateľa v lehote splatnosti danej faktúry, ak je to možné.
5. Zmluvné strany týmto vyhlasujú a súhlasia s tým, že súčet všetkých zmluvných pokút požadovaných od ktorejkoľvek zmluvnej strany podľa tejto Zmluvy nesmie presiahnuť a obmedzuje sa na celkovú cenu za predmet Zmluvy s DPH podľa článku IV bod 1. tejto Zmluvy.

Článok X

Záverečné ustanovenia

1. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania oprávnenými zástupcami oboch zmluvných strán a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv vedenom na Úrade vlády Slovenskej republiky.
2. Ak to z povahy záväzkov vyplýva, tieto medzi Zmluvnými stranami pretrvávajú aj po uplynutí uvedenej doby, na ktorú je Zmluva uzatvorená.
3. Táto zmluva je povinne zverejňovanou zmluvou v zmysle § 5a zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v platnom znení. Zmluvné strany berú na vedomie a súhlasia, že táto Zmluva, vrátane všetkých jej súčastí a príloh bude zverejnená v Centrálnom registri zmlúv vedenom na Úrade vlády Slovenskej republiky. Zverejnenie Zmluvy sa nepovažuje za porušenie ani ohrozenie obchodného tajomstva a informácie označené v tejto Zmluve ako dôverné v zmysle § 271 ods. 1 Obchodného zákonníka sa nepovažujú za dôverné.
4. Túto Zmluvu je možné meniť počas jej trvania bez nového verejného obstarávania v súlade s ustanovením § 18 zákona o verejnom obstarávaní, len očíslovanými písomnými dodatkami podpísanými obidvoma Zmluvnými stranami; Zápis o zmene príloh č. 4 a 5 podľa Prílohy č. 6 sa považuje za dodatok.
5. Táto Zmluva je vyhotovená v štyroch (4) vyhotoveniach, z ktorých dostane každá Zmluvná strana po dve (2) vyhotovenia.
6. Každé ustanovenie tejto Zmluvy sa, pokiaľ je to možné, interpretuje tak, aby bolo účinné a platné podľa platných právnych predpisov. Pokiaľ by však niektoré ustanovenie tejto Zmluvy bolo podľa platných právnych predpisov nevymožiteľné alebo neplatné, nebude tým dotknutá platnosť alebo vymožiteľnosť ostatných ustanovení tejto Zmluvy, ktoré budú i naďalej záväzné a v plnom rozsahu platné a účinné. V prípade takejto nevymožiteľnosti alebo neplatnosti budú Zmluvné strany v dobrej viere rokovať, aby sa dohodli na zmenách resp. dodatkoch k tejto Zmluve, ktoré sú potrebné na naplnenie účelu Zmluvy, potrebných v súvislosti s predmetnou nevymožiteľnosťou alebo neplatnosťou.
7. Táto Zmluva vrátane všetkých jej príloh predstavuje úplnú dohodu Zmluvných strán o predmete tejto Zmluvy ku dňu jej uzavretia.
8. Práva a povinnosti, ktoré vznikli na základe tejto Zmluvy, alebo v súvislosti s touto Zmluvou sa riadia zákonom č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník a ďalšími všeobecne záväznými právnymi predpismi Slovenskej republiky.

9. Zmluvné strany tejto Zmluvy po jej prečítaní vyhlasujú, že súhlasia s jej obsahom a prílohami, ktoré tvoria súčasť tejto Zmluvy. Táto Zmluva bola uzavretá podľa skutočnej a slobodnej vôle Zmluvných strán.

Za Poskytovateľa:

Za Objednávateľa:

V Bratislave dňa

V Bratislave dňa

Ing. Martin Peluha
konateľ
DXC Technology Slovakia, s.r.o.

Ing. Michal Ilko
generálny riaditeľ
Sociálnej poisťovne

Príloha č. 1: Všeobecné podmienky zmluvy

VŠEOBECNÉ PODMIENKY ZMLUVY
(ďalej ako „VPZ“)

Článok 0	Vymedzenie pojmov a skratky
Článok 1	Oznámenia, správy a písomná komunikácia
Článok 2	Postúpenie práv a započítanie pohľadávok
Článok 3	Subdodávka
Článok 4	Organizácia práce
Článok 5	Dodávka Dokumentov
Článok 6	Povinnosti Objednávateľa
Článok 7	Povinnosti Poskytovateľa
Článok 8	Práva duševného vlastníctva a povinnosť mlčanlivosti
Článok 9	Zodpovednosť za škodu a okolnosti vylučujúce zodpovednosť
Článok 10	Urovnanie sporov
Článok 11	Akceptácia dokumentov
Článok 12	Akceptácia úprav a zmien APV
Článok 13	Triedenie väd

Článok 0 Vymedzenie pojmov a skratky

Skratka / Pojem	Vysvetlenie
APV	Aplikačno-programové vybavenie, najširší pojem pod ktorý patrí počítačový program, softvér či aplikácia.
Čas podpory	Čas podpory je doba garantovaného zabezpečenia služby, počas tejto doby je poskytovaná podpora používateľom.
ČD	Človekodenň (= 8 človekohodín)
DAÚP	Dávková agenda úrazového poistenia
DP	Dôchodkové poistenie
FO	Fyzická osoba
FOP	Fyzická osoba podnikateľ
GDPR	Nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679 z 27. apríla 2016 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (všeobecné nariadenie o ochrane údajov).
GUI	Grafické používateľské rozhranie
IS	Informačný systém
JVP	Jednotný výber poisťného
NP a LPČ	Nemocenské poistenie a lekárska posudková činnosť
Oprávnené osoby	Kontaktné osoby, osoby oprávnené na prístup do IS FRSP pre riešenie hlásení, nasadzovanie verzií, pre úpravy/zmeny dát na základe požiadaviek objednávateľa
PvNGP	Poistenie v nezamestnanosti a garančné poistenie
PO	Právnická osoba
Projektový manažér	osoba, ktorá je písomne poverená objednávateľom a poskytovateľom vedením projektu a zodpovedá za každodenné riadenie projektových aktivít a plnenie projektových cieľov
Reakcia	Reakcia znamená kvalifikovanú reakciu zamestnanca Poskytovateľa na definovanú vadu. Výsledkom reakcie poskytovateľa bude návod pre zamestnancov Objednávateľa na odstránenie vady alebo osobný zásah poskytovateľa priamo u objednávateľa za účelom odstránenia vady.
Reakčná doba	doba od momentu odoslania hlásenia objednávateľom, počas ktorej poskytovateľ vykoná prvotnú analýzu. Detailné definovanie je v prílohe č. 2 k tejto zmluve.
Servisná doba	je doba od momentu vykonania prvotnej analýzy, t. j. od ukončenia reakčnej doby, počas ktorej poskytovateľ vyrieši požiadavku (napr. odstráni nahlásenú vadu/chybu). Detailné definovanie je v prílohe č. 2 k tejto zmluve.
SP	Sociálna poisťovňa
FRSP	Finančné riadenie Sociálnej poisťovne
Subdodávateľ	Zmluvný partner Poskytovateľa, prostredníctvom ktorého Poskytovateľ zabezpečuje plnenie časti predmetu zmluvy.
ÚP	Úrazové poistenie
ÚPVS	Ústredný portál verejnej správy
Zmluva/zmluva	Zmluva o poskytnutí služieb pre informačný systém finančného riadenia Sociálnej poisťovne

Článok 1 Oznámenia, správy a písomná komunikácia

- 1.1.** Zmluvné strany sa dohodli, že akékoľvek oznámenia druhej Zmluvnej strane budú doručené na adresy uvedené v záhlaví Zmluvy.
- 1.2.** Objednávateľ a Poskytovateľ sa zaväzujú bezodkladne oznámiť druhej Zmluvnej strane akúkoľvek zmenu svojich kontaktných alebo korporátnych údajov.
- 1.3.** Každá správa, súhlas, schválenie alebo rozhodnutie, ktoré sa požadujú na základe Zmluvy, sa vyhotovia, pokiaľ nie je stanovené inak, v písomnej podobe. Odosielateľ akejkoľvek písomnej správy môže požadovať písomné potvrdenie príjemcu.
- 1.4.** Písomnosti odoslané druhej Zmluvnej strane na adresu jej sídla uvedenú v Zmluve alebo neskôr písomne oznámenú, sa považujú za prevzaté druhou Zmluvnou stranou aj v deň odmietnutia prevzatia zásielky druhou Zmluvnou stranou vyznačeným poštou alebo v posledný deň úložnej lehoty zásielky, aj keď si ju druhá Zmluvná strana neprevzala.
- 1.5.** Poskytovateľ oznámi Objednávateľovi pri podpise Zmluvy informácie k identifikácii bankového účtu (IBAN), na ktorý má Objednávateľ posilať platby podľa Zmluvy a aj akúkoľvek zmenu týchto údajov.
- 1.6.** Jazyk Zmluvy a celej písomnej komunikácie medzi Objednávateľom a Poskytovateľom, ako aj vo vzťahu k tretím osobám je slovenský jazyk.
- 1.7.** Kontaktné adresy pre písomnú komunikáciu a Oprávnené osoby Zmluvných strán sú uvedené v Prílohe č. 4 Zmluvy.
- 1.8.** Všetky dokumenty a informácie, či už písomné alebo ústne, si Zmluvné strany poskytujú len na použitie na plnenie Zmluvy. Bez predchádzajúceho písomného súhlasu Objednávateľa nie je Poskytovateľ oprávnený používať tieto dokumenty a informácie na iné účely ako na účely zákazky realizovanej na základe Zmluvy. Poskytovateľ uchováva úplné a presné účtovné doklady o plneniach poskytovaných na základe tejto Zmluvy a pracovné výkazy, pokiaľ ide o služby, po dobu päť (5) rokov od vykonania úprav a zmien alebo skončenia Zmluvy.
- 1.9.** Oprávnená osoba Poskytovateľa na požiadanie písomne poskytne projektovému manažérovi Objednávateľa, alebo osobe, ktorú splnomocní Objednávateľ, akékoľvek informácie vzťahujúce sa na plnenie Zmluvy.

Článok 2 Postúpenie práv a započítanie pohľadávok

- 2.1.** Žiadna zo Zmluvných strán nie je oprávnená bez predchádzajúceho písomného súhlasu druhej Zmluvnej strany postúpiť akékoľvek svoje práva alebo povinnosti vyplývajúce zo Zmluvy na tretiu stranu; tým nie je dotknuté oprávnenie Objednávateľa previesť správu pohľadávok štátu v zmysle príslušných všeobecne záväzných právnych predpisov (najmä § 10 zákona č. 176/2004 Z. z. o nakladaní s majetkom verejnoprávných inštitúcií a o zmene zákona Národnej rady Slovenskej republiky č. 259/1993 Z. z. o Slovenskej lesníckej komore v znení zákona č. 464/2002 Z. z. v znení neskorších predpisov) a ani oprávnenie Objednávateľa vo vzťahu k možnosti postúpenia práv duševného vlastníctva podľa bodu 8.7 VPZ.
- 2.2.** V prípade porušenia povinnosti podľa bodu 2.1. bude Zmluva o postúpení zmluvných práv alebo povinností neplatná, resp. neúčinná voči druhej Zmluvnej strane.
- 2.3.** V prípade porušenia povinnosti podľa bodu 2.1. jednou zo Zmluvných strán, je druhá Zmluvná strana oprávnená od Zmluvy odstúpiť, a to s účinnosťou odstúpenia ku dňu, kedy bolo písomné oznámenie o odstúpení od Zmluvy doručené druhej Zmluvnej strane.

- 2.4. Poskytovateľ nie je oprávnený jednostranne započítať akúkoľvek svoju pohľadávku voči Objednávateľovi s pohľadávkou Objednávateľa voči Poskytovateľovi.

Článok 3 Subdodávka

- 3.1. Poskytovateľ je oprávnený plniť Zmluvu aj prostredníctvom svojich Subdodávateľov.
- 3.2. Poskytovateľ zodpovedá za plnenie Zmluvy o subdodávke Subdodávateľom tak, ako keby plnenie realizované na základe takejto Zmluvy realizoval sám.
- 3.3. Poskytovateľ je povinný pri uzatvorení Zmluvy uviesť zoznam Subdodávateľov, ktorý obsahuje údaje o všetkých známych Subdodávateľoch Poskytovateľa v čase uzatvorenia Zmluvy a údaje o osobe oprávnenej konať za Subdodávateľa v rozsahu meno a priezvisko, adresa pobytu a dátum narodenia. Zoznam Subdodávateľov tvorí prílohu č. 6 k Zmluve a obsahuje okrem uvedených údajov podiel plnenia zo Zmluvy v % a stručný opis časti Zmluvy, ktorá bude predmetom subdodávky.
- 3.4. Poskytovateľ je povinný písomne oznámiť Objednávateľovi akúkoľvek zmenu údajov o Subdodávateľovi, ktorý je uvedený v prílohe č. 6 k Zmluve najneskôr do päť (5) pracovných dní odo dňa uskutočnenia tejto zmeny písomnou formou na adresu uvedenú v záhlaví Zmluvy.
- 3.5. V prípade zmeny Subdodávateľa je Poskytovateľ najneskôr tri (3) pracovné dni pred zmenou subdodávateľa povinný písomne oznámiť Objednávateľovi údaje o navrhovanom novom Subdodávateľovi a o osobe oprávnenej konať za Subdodávateľa v rozsahu meno a priezvisko, adresa pobytu a dátum narodenia. Zmena nového Subdodávateľa sa vykoná spôsobom uvedeným v článku VI v bode 3 Zmluvy.
- 3.6. Pre zamedzenie pochybností, ak Subdodávateľ Poskytovateľa v rámci plnení povinností podľa tejto Zmluvy vytvorí akýkoľvek predmet duševného vlastníctva, tento sa nepovažuje za Dielo tretej strany, pričom Poskytovateľ je povinný zabezpečiť a zodpovedá za to, aby táto skutočnosť nemala žiadny negatívny vplyv na výlučné práva Objednávateľa v súlade s bodmi 8.1 až 8.21 VPZ.

Článok 4 Organizácia práce

- 4.1. Poskytovateľ sa zaväzuje dodržiavať všetky technické a bezpečnostné predpisy, zároveň zabezpečí poučenie svojich zamestnancov o všeobecných predpisoch bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci, zodpovedá za nich a znáša prípadné dôsledky porušenia týchto predpisov. S vnútornými predpismi Objednávateľa zamestnancov Poskytovateľa preukázateľne písomne oboznámi Objednávateľ. Poskytovateľ je povinný riadiť sa pokynmi osoby zodpovednej za informačnú bezpečnosť menovanú Objednávateľom.
- 4.2. V prípade, ak v areáli Objednávateľa dôjde k pracovnému úrazu zamestnanca Poskytovateľa z dôvodu porušenia technických a bezpečnostných predpisov, s ktorými bol oboznámený Objednávateľom, zodpovedá v plnom rozsahu za následky výlučne Poskytovateľ.
- 4.3. Zamestnanci Poskytovateľa sú povinní dodržiavať zásady všeobecnej spôsobilosti tretích osôb vstupujúcich do priestorov Objednávateľa a iné interné predpisy o výkone a podmienkach prác dodávateľských organizácií, s ktorými budú vopred preukázateľne písomne oboznámení Objednávateľom.

Článok 5 Dodávka Dokumentov

- 5.1.** Poskytovateľ je povinný dodať Objednávateľovi súčasne s dodaním každej úpravy a zmeny APV dokumentáciu v slovenskom jazyku v písomnej (papierovej) forme v počte jeden (1) ks a v elektronickej forme na CD/DVD, ako aj zdrojové kódy vytvoreného APV s popisom v elektronickej forme na CD/DVD v počte dvoch (2) ks s viditeľne označeným názvom „Zdrojový kód IS FRSP“ a označením časti a verzie informačného systému, ktorej sa týka.
- 5.2.** Bod 5.1. sa neaplikuje na diela tretích strán a Open source software s výnimkou prípadov, ak to výslovne vylučujú zmluvné alebo iné podmienky tretích strán alebo podmienky používania a úpravy Open source software.

Článok 6 Povinnosti Objednávateľa

- 6.1.** Objednávateľ poskytne na požiadanie Poskytovateľovi všetky informácie, ktoré má k dispozícii, ak sú potrebné na realizáciu plnení podľa Zmluvy.
- 6.2.** Objednávateľ je povinný poskytnúť Poskytovateľovi pri plnení predmetu Zmluvy nevyhnutnú súčinnosť; povinnosť Poskytovateľa podľa bodu 7.2 VPZ tým nie je dotknutá.

Článok 7 Povinnosti Poskytovateľa

- 7.1.** Poskytovateľ je povinný pri plnení Zmluvy postupovať na vysokej profesionálnej úrovni, so všetkou odbornou starostlivosťou, ktorú možno pri poctivom obchodnom styku od Poskytovateľa požadovať. Poskytovateľ sa zaväzuje dodržiavať pri plnení Zmluvy všetky relevantné všeobecne záväzné právne predpisy.
- 7.2.** Poskytovateľ je povinný plniť riadne a včas svoje povinnosti podľa Zmluvy a dodržiavať pokyny Objednávateľa. Poskytovateľ je povinný upozorniť Objednávateľa bez zbytočného odkladu na nedostatočnú súčinnosť Objednávateľa, nevhodnú povahu pokynov alebo na ich rozpor s ustanoveniami Zmluvy a/alebo ustanoveniami všeobecne záväzných právnych predpisov, ak Poskytovateľ mohol túto nevhodnosť, resp. rozpor zistiť pri vynaložení všetkej odbornej starostlivosti. Ak nedostatočná súčinnosť Objednávateľa, nevhodné alebo so Zmluvou a/alebo všeobecne záväznými právnymi predpismi rozporné pokyny prekážajú v riadnom plnení Zmluvy, je Poskytovateľ povinný jej splnenie v nevyhnutnom rozsahu prerušiť do doby poskytnutia potrebnej súčinnosti Objednávateľa, zmeny predmetného pokynu alebo do doby písomného oznámenia, že Objednávateľ trvá na plnení Zmluvy podľa daných pokynov. O dobu, po ktorú bolo potrebné Zmluvu prerušiť, sa predlžuje lehota určená na jej splnenie.
- 7.3.** Poskytovateľ je povinný poskytovať služby pre IS FRSP v súlade so zákonom č. 95/2019 Z. z. o informačných technológiách vo verejnej správe a o zmene a doplnení niektorých zákonov a Vyhláškou Úradu podpredsedu vlády Slovenskej republiky pre investície a informatizáciu č. 179/2020 Z. z. ktorou sa ustanovuje spôsob kategorizácie a obsah bezpečnostných opatrení informačných technológií verejnej správy, účinnými ku dňu riadneho prebrania predmetu Zmluvy.
- 7.4.** Poskytovateľ, ktorý riadne splnil povinnosť uvedenú v bode 7.2, nezodpovedá za nemožnosť splnenia Zmluvy alebo za vady poskytnutého plnenia spôsobené nevhodnými alebo so Zmluvou a/alebo všeobecne záväznými právnymi predpismi rozpornými pokynmi, ak Objednávateľ na nich pri plnení Zmluvy písomne trval.
- 7.5.** Ak Poskytovateľ riadne nesplnil povinnosť uvedenú v bode 7.2, zodpovedá za vady plnenia Zmluvy spôsobené nevhodnými alebo so Zmluvou a/alebo všeobecne záväznými právnymi predpismi rozpornými pokynmi.

- 7.6.** Poskytovateľ je povinný pri plnení Zmluvy dodržiavať zásady poctivého obchodného styku a zdržať sa akéhokoľvek konania, ktoré by mohlo byť posúdené ako konanie v rozpore s dobrými mravmi hospodárskej súťaže.
- 7.7.** Poskytovateľ je povinný zdržať sa pri plnení Zmluvy akéhokoľvek konania, ktoré by mohlo v dôsledku konfliktu záujmov spochybniť jeho nestrannosť a ohroziť naplnenie účelu Zmluvy.
- 7.8.** Všetky podklady poskytnuté Poskytovateľovi a evidované údaje musia byť po ukončení obchodných vzťahov bez vyzvania odovzdané Objednávateľovi alebo podľa jeho rozhodnutia vymazané alebo skartované. Táto povinnosť sa vzťahuje aj na vyhotovené kópie. Toto ustanovenie neplatí v prípade vzájomných zmlúv a Projektovej dokumentácie medzi Zmluvnými stranami, ktoré ale naďalej nesmú byť bez súhlasu Objednávateľa sprístupnené tretej strane.
- 7.9.** Poskytovateľ je povinný
- a)** akceptovať poverenia Objednávateľa ako prevádzkovateľa podľa článku 29 GDPR a/alebo podľa zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v platnom znení na spracúvanie osobných údajov,
 - b)** uzavrieť ako sprostredkovateľ s Objednávateľom ako prevádzkovateľom Sprostredkovateľskú zmluvu, ktorá tvorí Prílohu č. 8.
- 7.10.** Poskytovateľ vytvorí technické podmienky pre automatické nahlasovanie požiadaviek objednávateľa zo systému objednávateľa definovaným spôsobom a zaväzuje sa rešpektovať a podporiť procesy riadenia prevádzky IT služieb objednávateľa a splniť požiadavky vyplývajúce z nich pre poskytovanie služieb.

Článok 8 Práva duševného vlastníctva a povinnosť mlčanlivosti

- 8.1.** [Účel] Poskytovateľ a Objednávateľ sa dohodli na tejto transparentnej úprave vzájomných práv a povinností vo vzťahu k duševnému vlastníctvu a licenčným podmienkam v súvislosti so Zmluvou za účelom zabezpečenia maximalizácie práv v prospech Objednávateľa, právnej istoty Zmluvných strán, ako aj efektívneho a flexibilného používania, spravovania, rozvoja a úpravy informačného systému FRSP zo strany Objednávateľa.
- 8.2.** [Predmety duševného vlastníctva] Pre účely Zmluvy sa za predmety duševného vlastníctva považujú akékoľvek predmety spôsobilé byť predmetom duševného vlastníctva, najmä autorské dielo, počítačový program, databáza v zmysle zákona č. 185/2015 Z. z. Autorský zákon, vynález, úžitkový vzor, dizajn (vrátane digitálneho, napr. UI, GUI) alebo akýkoľvek iný výsledok tvorivej duševnej činnosti v zmysle v zmysle osobitných predpisov, ako aj know-how, ktoré vytvoril Poskytovateľ alebo ním poverená tretia osoba (napr. subdodávateľ, SZČO a pod.) či zamestnanec Poskytovateľa na splnenie alebo v rámci plnenia povinností a záväzkov Poskytovateľa vyplývajúcich z alebo súvisiacich so Zmluvou a to bez ohľadu na to, či ide o analýzy, koncepcie, štúdie, návrhy softwarových systémov, návrhy testov a postupov pre testy softwarových systémov, analýzy požiadaviek, funkčné a technické návrhy, podklady, strojové a zdrojové kódy, procesné modely, bezpečnostný projekt a pod. (ďalej ako „Predmety duševného vlastníctva“).
- 8.3.** [Práva duševného vlastníctva a ich prevod] Práva k, na, z alebo inak týkajúce sa Predmetov duševného vlastníctva vytvorených Poskytovateľom alebo ním poverenou treťou osobou (napr. subdodávateľ, SZČO a pod.) či zamestnancom Poskytovateľa, či už pred alebo po nadobudnutí účinnosti Zmluvy (ďalej ako „Práva duševného vlastníctva“), v celom rozsahu, resp. v rozsahu prípustnom podľa platných právnych

predpisov, patria Objednávateľovi, resp. ich Poskytovateľ bezodplatne prevádza na Objednávateľa dňom účinnosti Zmluvy, ak neboli prevedené už predtým.

- 8.4.** [*Vyhlásenia Poskytovateľa*] Poskytovateľ vyhlasuje a zodpovedá za to, že ku dňu prevodu, prechodu, odovzdania alebo poskytnutia Práv duševného vlastníctva alebo ich časti
- 8.4.1** Predmet duševného vlastníctva ani žiadna jeho časť nemá žiadne právne vady, nie je zaťažený právami tretích osôb a ani ich neporušuje; tým nie je dotknuté dojednanie o dielach tretích strán (bod 8.10 VPZ),
 - 8.4.2** má s osobami, ktoré sa akýmkoľvek spôsobom prípadne podieľali na vzniku Predmetu duševného vlastníctva, vysporiadané všetky práva a súvisiace nároky týchto osôb, resp. tieto práva a nároky vysporiada na vlastný účet; tým nie je dotknuté dojednanie o dielach tretích strán (bod 8.10 VPZ),
 - 8.4.3** neudelil tretej osobe žiadnu licenciu na akýkoľvek spôsob použitia Predmetu duševného vlastníctva alebo jeho časti.
- 8.5.** [*Základné oprávnenia Objednávateľa*] Ak v bode 8.3 nie je uvedené inak, Objednávateľ nadobúda Práva duševného vlastníctva okamihom ich vytvorenia a je oprávnený ich vykonávať a používať v najväčšom možnom prípustnom rozsahu. Objednávateľ je najmä oprávnený: (i) zverejniť, utajiť alebo zničiť Predmety duševného vlastníctva, (ii) označiť ich vlastným názvom Objednávateľa, (iii) spracovať, dokončiť, zmeniť, upraviť alebo vykonať iné zásahy do Predmetov duševného vlastníctva, vrátane oprávnenia previesť počítačový program do akéhokoľvek iného programovacieho jazyka a počítačového prostredia, ako aj vykonať akékoľvek úpravy a zmeny v strojovom či zdrojovom kóde.
- 8.6.** [*Licencia*] Akékoľvek prípadné Práva duševného vlastníctva, ktoré by zo zákona alebo podľa bodu 8.3 alebo 8.5 nepatrili Objednávateľovi, Poskytovateľ bezodplatne prevádza a postupuje na Objednávateľa; ak by takýto prevod alebo postúpenie neumožňovali osobitné predpisy, Poskytovateľ udeľuje Objednávateľovi (i) podľa § 70 Autorského zákona výhradnú licenciu na použitie autorského diela a počítačového programu podľa bodu 8.2 spôsobom uvedeným v § 19 ods. 4 Autorského zákona, ako aj spôsobom, ktorý je v čase nadobudnutia účinnosti Zmluvy technicky možný a právne prípustný a iným spôsobom potrebným pre vykonávanie činností Objednávateľa a naplnenia účelu Zmluvy a účelu podľa 8.1 VPZ alebo (ii) podľa osobitných predpisov výlučnú licenciu na využívanie vynálezu, úžitkového vzoru, dizajnu alebo iných výsledkov tvorivej duševnej činnosti, a to vždy vo vecne a územne neobmedzenom rozsahu, bez nároku na osobitnú odmenu (tzn. bezodplatne), s právom poskytnúť sublicenciu tretej osobe, a to počas trvania Zmluvy a 50 rokov po jej skončení. Poskytovateľ súhlasí s tým, že Objednávateľ nie je povinný takto udelenú licenciu využívať.
- 8.7.** [*Postúpenie práv, sublicencia a prechod práv*] Poskytovateľ súhlasí s vyššie uvedeným a zároveň udeľuje Objednávateľovi súhlas, aby podľa vlastného uváženia Objednávateľ previedol alebo postúpil Práva duševného vlastníctva na tretie osoby, prípadne im Objednávateľ udelil súhlas používať Predmety duševného vlastníctva (sublicenciu) s prípadným právom udeliť sublicenciu, tak aby tieto tretie osoby mohli nadobudnúť, vykonávať Práva duševného vlastníctva alebo používať Predmety duševného vlastníctva v obdobnom rozsahu ako Objednávateľ. V prípade zániku Objednávateľa, prechádzajú všetky práva podľa tohto článku VPZ na právneho nástupcu Objednávateľa.
- 8.8.** [*Zmluva o budúcej zmluve*] Rešpektujúc účel podľa bodu 8.1 VPZ Zmluvné strany berú na vedomie a súhlasia, že body 8.2 až 8.7 VPZ môžu byť podľa konkrétnych okolností považované za zmluvu o budúcej zmluve v zmysle § 50a Občianskeho zákonníka a na požiadanie ktorejkoľvek Zmluvnej strany sa druhá Zmluvná strana zaväzuje vo vzťahu

ku konkrétnemu Predmetu duševného vlastníctva písomne uzatvoriť príslušnú zmluvu s rovnakým resp. obdobným obsahom na dosiahnutie zamýšľaného účelu.

- 8.9.** [*Verejná softvérová licencia a zdrojový kód*] Poskytovateľ sa zaväzuje, že zdrojový kód vytvorený, dodaný alebo upravený podľa Zmluvy, bude otvorený v súlade s licenčnými podmienkami verejnej softvérovej licencie Európskej únie podľa vykonávacieho rozhodnutia Komisie (EÚ) 2017/863 z 18. mája 2017, ktorým sa aktualizuje verejná open source softvérová licencia Európskej únie (EURL) v záujme ďalšej podpory zdieľania a opätovného používania softvéru vyvinutého verejnými správami (Ú. v. EÚ L 128, 19.5.2017) a to v rozsahu, v akom zverejnenie tohto kódu nemôže byť zneužitá na činnosť smerujúcu k narušeniu alebo k zničeniu informačného systému, o čom je Poskytovateľ povinný Objednávateľa včas informovať. Zdrojový kód musí byť spustiteľný v technologickom prostredí Sociálnej poisťovne a musí byť v podobe, ktorá zaručuje možnosť overenia, že je kompletný a v správnej verzii, tzn. umožňujúcej kompiláciu, inštaláciu, spustenie a overenie funkcionality, a to vrátane podrobnej dokumentácie zdrojového kódu takejto časti informačného systému. Poskytovateľ berie na vedomie a súhlasí s tým, že Objednávateľ môže zdrojový kód neobmedzene používať, rozširovať a upravovať bez súhlasu Poskytovateľa, zdieľať s ostatnými subjektmi verejnej správy či ich dodávateľmi alebo ho uverejniť.
- 8.10.** [*Dielo tretích strán Open source, podporné a konverzné programy*] Zmluvné strany berú na vedomie a súhlasia s tým, že k jednotlivým plneniam (vrátane ich akýchkoľvek súčastí zahŕňajúcich tiež software) dodaným alebo poskytnutým Poskytovateľom Objednávateľovi podľa Zmluvy na základe licencií udelených Poskytovateľovi tretími osobami, ktoré k nim majú a/alebo vykonávajú autorské práva a/alebo práva priemyselného a/alebo iného duševného vlastníctva a/alebo inak poskytnutých Poskytovateľovi týmito osobami alebo Open source software, Poskytovateľ udeľuje Objednávateľovi právo na ich používanie a úpravu APV v súlade, v rozsahu, spôsobom a za ďalších podmienok, za ktorých boli tieto plnenia dodané/poskytnuté Poskytovateľovi príslušnou treťou osobou alebo za podmienok používania a úpravy Open source software; bod 8.5 VPZ platí primerane. Predchádzajúca veta
- 8.10.1** sa nevzťahuje na prípady, ak licenčné alebo iné podmienky uvedených tretích strán alebo za podmienky používania a úpravy Open source software výslovne ustanovujú inak;
- 8.10.2** oprávňuje Objednávateľa udeľovať sublicencie k týmto dielam, ak nie je výslovne uvedené inak v licenčných alebo iných podmienkach uvedených tretích strán alebo v podmienkach používania a úpravy Open source software;
- 8.10.3** nevzťahuje na cenu licencií, tzn. pre Zmluvné strany je záväzná cena licencie k dielu tretej strany uvedená v Zmluve, ak medzi Zmluvnými stranami nie je písomne dohodnuté inak; tým nie je dotknutá povinnosť Zmluvných strán dodržiavať obmedzenia a limity uvedené v § 18 zákona o verejnom obstarávaní.

Poskytovateľ na požiadanie Objednávateľa predloží Objednávateľovi kópiu predmetných licenčných alebo iných podmienok tretích strán alebo podmienky používania a úpravy Open source software. Poskytovateľ týmto potvrdzuje, že je oprávnený poskytnúť Objednávateľovi oprávnenia a súhlasy v zmysle vyššie uvedeného, a že tým nedochádza k zásahu do práv tretích osôb. Ak sa toto vyhlásenie ukáže ako nepravdivé, Poskytovateľ je povinný nahradiť Objednávateľovi náhradu škody, ktorá v tejto súvislosti Objednávateľovi vznikne a to vrátane prípadných nákladov na vedenie súdneho sporu. Bez toho, aby tým boli dotknuté predchádzajúce dojednania podľa tohto bodu, Poskytovateľ poskytuje Objednávateľovi výhradné právo používať podporné prostriedky a konverzné programy. Body 8.2 až 8.8 VPZ sa použijú na podporné prostriedky a konverzné programy obdobne.

- 8.11. [Autorizácia a zánik záruky]** Poskytovateľ nenesie zodpovednosť za akúkoľvek Poskytovateľom neautorizovanú zmenu Predmetov duševného vlastníctva vykonanú Objednávateľom alebo treťou osobou poverenou Objednávateľom. Pokiaľ nebude medzi Zmluvnými stranami dohodnuté inak, autorizácia podľa predchádzajúcej vety sa vykoná udelením písomného súhlasu Poskytovateľa so zásahom na základe písomnej žiadosti Objednávateľa, ktorá bude obsahovať všetky skutočnosti potrebné k posúdeniu daného prípadu, pričom Poskytovateľ nie je povinný autorizovať zmenu. Neautorizovanie zmeny má za následok zánik záruky len v zmenou dotknutej časti, ak nejde takú časť, ktorá je technicky neoddeliteľná.
- 8.12. [Povinnosť súčinnosti Poskytovateľa]** Poskytovateľ je povinný umožniť výkon práv Objednávateľa podľa tohto článku VPZ, aby bol v maximálnej miere naplnený účel tohto článku VPZ a Zmluvy a na požiadanie Objednávateľa poskytnúť adekvátne vysvetlenie, poučenie, upozornenie, zaškolenie Objednávateľom označeným zamestnancom Objednávateľa či tretím osobám. Poskytovateľ na požiadanie Objednávateľa poskytne súčinnosť proti nárokom, žalobám a konaniam začatým tretími stranami v prípade, ak tretia strana uplatní nároky resp. podá žalobu proti Objednávateľovi v súvislosti s Predmetmi duševného vlastníctva a že odškodní Objednávateľa v plnej výške v prípade, ak bude Objednávateľ povinný nahradiť škodu tretej strane preukázateľne z viny Poskytovateľa, predovšetkým, ak sa ukáže, že niektoré vyhlásenie Poskytovateľa podľa bodu 8.4 VPZ bolo nepravdivé; v takom prípade všetky náklady a škody Objednávateľa, vrátane trov právneho zastúpenia, znáša Poskytovateľ.
- 8.13. [Obojstranná povinnosť súčinnosti]** Každá Zmluvná strana vynaloží maximálne úsilie podpísať a vykonať také dokumenty alebo úkony, ktoré bude od nej odôvodnene a rozumne vyžadovať druhá Zmluvná strana za účelom naplnenia zmyslu účelu tohto článku VPZ, najmä písomne potvrdiť právny titul Objednávateľa (prípadne tretích osôb podľa bodu 8.7 VPZ) k Predmetom duševného vlastníctva.
- 8.14. [Povinnosť mlčanlivosti]** Objednávateľ vyhlasuje za dôverné a Poskytovateľ to berie na vedomie a zaväzuje sa rešpektovať,
- 8.14.1 všetky dôverné skutočnosti, obchodné a technické informácie, týkajúce sa alebo súvisiace so Zmluvou a jej predmetom, vrátane informácií podliehajúcich osobitnému zákonnému režimu, najmä podľa zákona č. 45/2011 Z. z. o kritickej infraštruktúre v platnom znení a zákona č. 95/2019 Z. z. o ITVS a o zmene a doplnení niektorých zákonov v platnom znení;
- 8.14.2 predmety a práva duševného vlastníctva;
- 8.14.3 osobné údaje tretích osôb;
- 8.14.4 údaje a informácie bez ohľadu na formu ich vyjadrenia, z ktorých označenia je jednoznačné, že majú utajovanú povahu a nie sú bežne dostupné;
- 8.14.5 akékoľvek údaje a informácie, ktoré s prihliadnutím na ich obsah, formu alebo kontext sú spôsobilé poškodiť dobré meno Objednávateľa, jeho zmluvných partnerov alebo klientov, za predpokladu, že tieto subjekty majú výslovný alebo rozumne predpokladateľný záujem na utajení týchto informácií
- (ďalej ako „dôverné informácie“).
- 8.15. [Negatívne vymedzenie]** Za dôverné sa nepovažujú a ani za ne nemôže Objednávateľ vyhlásiť tie informácie, ktoré sú bežne prístupné v príslušných odborných alebo obchodných kruhoch či publikáciách, alebo ktoré Poskytovateľ získal (nadobudol) legálne z iných zdrojov a nejde pritom o dôverné informácie podľa bodu 8.14.3 alebo 8.14.5 VPZ. Ak sa informácie podľa predchádzajúcej vety vzťahujú len na časť dôvernej informácie, zaobchádzanie so všetkými jej ostatnými časťami spadá pod režim dôverných informácií podľa VPZ. Povinnosť mlčanlivosti Objednávateľa sa netýka jeho povinnosti sprístupňovania informácií podľa zákona č. 211/2000 Z. z. o

slobodnom prístupe k informáciám a ani výkonu práv duševného vlastníctva vyplývajúcich z bodov 8.1 až 8.13 VPZ, ktoré majú bezvýnimočnú a bezpodmienečnú prednosť pred povinnosťou mlčanlivosti.

- 8.16. [Základná povinnosť]** Poskytovateľ je povinný dôverné informácie chrániť pred vyzeradením, zneužitím, poškodením, zničením, stratou alebo odcudzením.
- 8.17. [Doba trvania povinnosti]** Poskytovateľ sa zaväzuje, že počas trvania zmluvného vzťahu podľa Zmluvy, ako aj po dobu desať (10) rokov po skončení tohto zmluvného vzťahu, bude držať dôverné informácie v prísnej tajnosti a zabezpečí, aby nemohlo dôjsť k ich sprístupneniu tretím osobám, alebo aby nedošlo k akémukoľvek inému zneužitiu. V prípade, ak Objednávateľ alebo jeho zmluvný partner či klient sprístupní Poskytovateľovi dôverné informácie, ktoré tvoria predmety alebo práva duševného vlastníctva alebo s nimi priamo súvisia, povinnosť mlčanlivosti vo vzťahu k takýmto dôverným informáciám trvá tridsať (30) rokov po skončení zmluvného vzťahu.
- 8.18. [Limitované oprávnenie]** Poskytovateľ je oprávnený použiť dôverné informácie výhradne na účely riadneho plnenia úloh a povinností vyplývajúcich Poskytovateľovi zo Zmluvy. K akémukoľvek sprístupneniu dôverných informácií tretím osobám (okrem Objednávateľom výslovne označených osôb) je Poskytovateľ povinný vopred získať predchádzajúci výslovný písomný súhlas Objednávateľa. Poskytovateľ vyhlasuje a zaväzuje sa rešpektovať, že Práva duševného vlastníctva Objednávateľa (prípadne tretích osôb podľa bodu 8.10 VPZ) ostávajú aj po uplynutí tejto doby zachované v súlade s týmto článkom VPZ.
- 8.19. [Kópie a materiály]** Poskytovateľ berie na vedomie a zaväzuje sa, že akékoľvek poskytnuté materiály či dokumenty bez ohľadu na ich formu obsahujúce dôverné informácie zostávajú vo vlastníctve Objednávateľa (alebo iných oprávnených osôb). Poskytovateľ nie je bez vopred udeleného výslovného písomného súhlasu Objednávateľa oprávnený ich kopírovať. Ak nie je výslovne uvedené inak, dispozičné práva k týmto materiálom neprechádzajú na Poskytovateľa a tento je povinný vrátiť Objednávateľovi všetky relevantné materiály na vyzvanie, alebo pri skončení zmluvného vzťahu podľa Zmluvy, a to bez zbytočného odkladu.
- 8.20. [Trvanie práv]** Rešpektujúc účel podľa bodu 8.1 VPZ Zmluvné strany berú na vedomie a súhlasia, že body 8.1 až 8.21 VPZ ostávajú v platnosti aj v prípade ukončenia Zmluvy (bez ohľadu na dôvod ukončenia), a to vo vzťahu ku všetkým Predmetom duševného vlastníctva, ktoré boli vytvorené najneskôr ku dňu ukončenia Zmluvy. Zánikom Zmluvy zostávajú práva Objednávateľa (a prípadne tretích osôb podľa bodu 8.10 VPZ) k Predmetom duševného vlastníctva nedotknuté.
- 8.21. [Prednosť dojednaní]** V prípade rozporov medzi dojednaniami podľa bodov 8.1 až 8.21 VPZ a podľa Zmluvy vrátane jej ostatných príloh, resp. podľa akýchkoľvek predchádzajúcich zmlúv, sa uplatnia dojednania podľa bodov 8.1 až 8.20 VPZ, a to aj vo vzťahu k Predmetom duševného vlastníctva, ktoré boli prípadne vytvorené pred účinnosťou Zmluvy.

Článok 9 Zodpovednosť za škodu a okolnosti vylučujúce zodpovednosť

- 9.1** Poskytovateľ sa zaväzuje nahradiť Objednávateľovi škodu, ktorú preukázateľne spôsobil pri plnení Zmluvy, maximálne však do výšky celkovej ceny za predmet Zmluvy. Nie je pritom podstatné, či škodu pokrýva zmluvná pokuta alebo nie.
- 9.2** Nebezpečenstvo škody na dokumentoch a na ich technických nosičoch a vlastnícke právo k takým technickým nosičom prechádza na Objednávateľa dňom ich odovzdania, resp. akceptácie podľa Zmluvy.
- 9.3** Nebezpečenstvo škody na dodanom APV a na technických nosičoch APV a vlastnícke právo prechádza na Objednávateľa dňom ich akceptácie podľa Zmluvy.

- 9.4** Zmluvné strany sú povinné sa vopred vzájomne informovať o spôsobe práce v inom programovom prostredí v prípade dodávky APV za iných podmienok než sa dohodlo v Zmluve. Zmluvné strany majú povinnosť sa vzájomne informovať o vzniku okolností vylučujúcich zodpovednosť. Zmluvné strany nezodpovedajú za škodu v prípade, ak nastali okolnosti vylučujúce ich zodpovednosť. Za okolnosti vylučujúce zodpovednosť sa považuje prekážka, ktorá nastala nezávisle od vôle povinnej Zmluvnej strany a bráni jej v splnení jej povinností, ak nie je možné rozumne predpokladať, že by povinná Zmluvná strana túto prekážku alebo jej následky odvrátila alebo prekonala a ďalej, že by v dobe vzniku prekážku predvídala. Zodpovednosť nevylučuje prekážka, ktorá vznikla najprv v dobe, keď povinná strana bola v oneskorení/omeškaní s plnením svojej povinnosti alebo vznikla z jej hospodárskych pomerov. Účinky okolností vylučujúcich zodpovednosť sú obmedzené len na dobu, pokiaľ trvá prekážka, s ktorou sú tieto povinnosti spojené.
- 9.5** Ak okolnosti vylučujúce zodpovednosť pretrvávajú po dobu viac ako stoosemdesiat (180) dní, nehľadiac na predĺženie lehoty na splnenie Zmluvy, ktoré možno Poskytovateľovi z tohto dôvodu udeliť, ktorákoľvek zo Zmluvných strán je oprávnená s jednomesačnou výpovednou lehotou vypovedať Zmluvu.
- 9.6** V prípade, že sa vyskytnú udalosti, ktoré jednej alebo oboj Zmluvným stranám čiastočne alebo úplne neumožnia plnenie ich povinností podľa Zmluvy, sú Zmluvné strany povinné sa o tom bez zbytočného omeškania informovať a spoločne podniknúť kroky k ich prekonaniu. Nesplnenie tejto povinnosti zakladá nárok na náhradu škody pre tú stranu, ktorá sa porušenia Zmluvy v tomto bode nedopustila.
- 9.7** Pre odstránenie pochybností, nároky Objednávateľa z väd predmetu plnenia Zmluvy, resp. jeho časti sa nedotýkajú jeho nárokov na náhradu škody alebo na zmluvnú pokutu alebo akýchkoľvek iných nárokov Objednávateľa, ktoré nie sú výslovne uvedené v Zmluve a v jej prílohách.

Článok 10 Urovanie sporov

- 10.1** Zmluvné strany sa zaväzujú vynaložiť všetko úsilie, aby urovnali akýkoľvek spor vzťahujúci sa na Zmluvu, ktorý medzi nimi vznikne.
- 10.2** V prípade sporu si Zmluvné strany navzájom písomne oznámia svoje stanovisko k danému sporu a akékoľvek riešenie, ktoré považujú za prijateľné. Ak to jedna zo Zmluvných strán považuje za užitočné, Zmluvné strany sa stretnú a pokúsia sa daný spor urovnať.
- 10.3** Zmluvná strana odpovie na žiadosť druhej Zmluvnej strany o mimosúdne urovanie sporu do tridsať (30) dní od prijatia takejto žiadosti. Maximálna lehota stanovená na dosiahnutie mimosúdneho urovňania sporu je stodvadsať (120) dní odo dňa prijatia žiadosti o mimosúdne urovanie sporu. Ak sa v tejto lehote urovanie sporu nedosiahne, môže sa každá Zmluvná strana obrátiť na príslušný súd.

Článok 11 Akceptácia dokumentov

- 11.1** Objednávateľ má právo v lehote desiatich (10) pracovných dní odo dňa doručenia príslušného dokumentu predložiť Poskytovateľovi svoje písomné pripomienky.
- 11.2** Ak Objednávateľ pripomienky v lehote podľa bodu 11.1. nepredloží, má sa za to, že k príslušnému dokumentu nemá pripomienky.
- 11.3** Poskytovateľ je povinný v primeranej lehote, ktorá nesmie byť dlhšia ako päť (5) pracovných dní od doručenia pripomienok Objednávateľa podľa bodu 11.2.:
- a) upraviť príslušný dokument v súlade s pripomienkami Objednávateľa a predložiť ho Objednávateľovi opätovne na schválenie, alebo

- b) upozorniť Objednávateľa na nevhodnú povahu pripomienok daných mu Objednávateľom, ak mohol túto nevhodnosť zistiť pri vynaložení odbornej starostlivosti; ak Objednávateľ na pripomienkach k dokumentu trvá, je Poskytovateľ povinný postupovať podľa písm. a).
- 11.4** Na základe upozornenia Poskytovateľa podľa bodu 11.3. písm. b) sú vecne príslušní členovia projektového tímu za účasti Projektového manažéra Poskytovateľa a Projektového manažéra Objednávateľa povinní v termíne určenom Projektovým manažérom Poskytovateľa prerokovať dôvody nevhodnej povahy pripomienok Objednávateľa a dohodnúť sa na spôsobe a rozsahu úpravy príslušného dokumentu. Ak týmto spôsobom dôjde k dohode o spôsobe a rozsahu úpravy príslušného dokumentu, Poskytovateľ bude povinný upraviť takto príslušný dokument v primeranej lehote, ktorá nesmie byť dlhšia ako päť (5) pracovných dní odo dňa dohody Objednávateľa a Poskytovateľa. Až v prípade, že uvedeným spôsobom nedôjde k dohode o spôsobe a rozsahu úpravy príslušného dokumentu, je Poskytovateľ povinný upraviť príslušný dokument v súlade s pripomienkami Objednávateľa. V takomto prípade nenesie Poskytovateľ zodpovednosť za škodu, ktorá vznikne v dôsledku takto realizovanej zmeny dokumentu.
- 11.5** Bez ohľadu na akékoľvek ustanovenia Zmluvy sa príslušný dokument považuje za riadne dodaný až po jeho akceptácii Objednávateľom. V prípade, že dokument nebude Objednávateľom akceptovaný výlučne z dôvodov, za ktoré zodpovedá Objednávateľ, a súčasne budú zo strany Poskytovateľa splnené všetky podmienky jeho akceptácie stanovené v Zmluve, má sa za to, že dokument bol riadne prevzatý a akceptovaný. V takomto prípade priloží Poskytovateľ k príslušnej faktúre namiesto akceptačného protokolu vyhlásenie o použití tohto ustanovenia.
- 11.6** O akceptácii jednotlivého dokumentu po splnení podmienok jeho akceptácie bude spísaný samostatný akceptačný protokol, ktorý podpíšu obidve Zmluvné strany.
- 11.7** Zmluvné strany sú povinné zúčastniť sa odovzdávania a akceptácie jednotlivých dokumentov a v prípade riadneho vykonania dokumentu podpísať Akceptačný protokol.
- 11.8** Ustanovenia tohto článku sa vzťahujú len na akceptáciu dokumentov, ktoré sú výstupmi úprav a zmien APV súvisiacich s IS FRSP.

Článok 12 Akceptácia úprav a zmien APV

- 12.1** Uvedenie úprav a zmien APV do Produkčnej prevádzky sa považuje za vykonané až po splnení povinností Poskytovateľa podľa Zmluvy, úspešnom vykonaní akceptačných testov a podpise Akceptačného protokolu.
- 12.2** Akceptačné testy budú spočívať v porovnaní skutočnej funkčnosti a vlastností úprav a zmien, resp. ich jednotlivých častí s funkčnosťou definovanou v dokumentoch DFŠ a ďalších príslušných dokumentov schválených podľa Zmluvy, ako napr. Dokumentácia riešenia.
- 12.3** Akceptačné testy sa uskutočnia na základe špecifikácie akceptačných testov, ktorá obsahuje popis častí akceptačných testov, testovacie dáta, príslušné prostredie, poradie vykonávania akceptačných testov a testovacie kritériá.
- 12.4** Akceptačné testy vykoná Objednávateľ v súčinnosti s Poskytovateľom na technologickej infraštruktúre Objednávateľa. Poskytovateľ sa zaväzuje, že pri vykonaní akceptačných testov poskytne Objednávateľovi potrebnú súčinnosť.
- 12.5** Poskytovateľ oznámi Objednávateľovi najneskôr desať (10) pracovných dní vopred, že úprava alebo zmena APV, resp. jej časť je pripravená na uskutočnenie akceptačných testov.

- 12.6** Objednávateľ je povinný v lehote desiatich (10) pracovných dní od oznámenia podľa bodu 12.5. písomne informovať Poskytovateľa o termíne vykonania akceptačných testov. Termín vykonania akceptačných testov musí byť Poskytovateľovi oznámený aspoň päť (5) pracovných dní vopred. Objednávateľ bude navrhovaný termín akceptačných testov konzultovať vopred so Poskytovateľom.
- 12.7** Poskytovateľ je na základe oznámenia Objednávateľa povinný zabezpečiť účasť svojich zamestnancov v mieste vykonania akceptačných testov v termíne predpokladaného vykonania akceptačného testu uvedenom v oznámení Objednávateľa podľa bodu 12.6. za účelom poskytnutia súčinnosti Objednávateľovi pri uskutočnení akceptačného testu.
- 12.8** V prípade, že sa Poskytovateľ napriek výzve Objednávateľa podľa bodu 12.6. bezdôvodne nedostaví do miesta vykonania akceptačných testov na realizáciu akceptačných testov, Objednávateľ je oprávnený (nie však povinný) vykonať akceptačný test bez prítomnosti Poskytovateľa s tým, že Objednávateľ bude oprávnený si namiesto Poskytovateľa a na jeho náklady prizvať nestrannú tretiu osobu, ktorá priebeh takých akceptačných testov primerane osvedčí za Poskytovateľa. Výsledok takéhoto akceptačného testovania je Poskytovateľ povinný rešpektovať a opraviť prípadné nedostatky zistené pri akceptačnom testovaní. Opakovaná bezdôvodná neúčasť Poskytovateľa na akceptačnom testovaní je dôvodom na odstúpenie od zmluvy zo strany Objednávateľa.
- 12.9** O vykonaní akceptačného testu bude spísaný záznam (ďalej ako „Záznam o akceptačnom testovaní“), ktorý podpíšu Projektový manažér Poskytovateľa, Projektový manažér Objednávateľa a po jednom vecne príslušnom členovi projektového tímu za každú Zmluvnú stranu. Záznam v prípade jeho uskutočnenia bez prítomnosti Poskytovateľa vyhotoví a podpíše Projektový manažér Objednávateľa a ak je to možné, prípadne aj nestranná tretia osoba, ktorá priebeh akceptačného testu môže osvedčiť za Poskytovateľa. Objednávateľ doručí protokol/zápisnicu do siedmich (7) pracovných dní od uskutočnenia akceptačného testu Poskytovateľovi.
- 12.10** Ak Objednávateľ nevykoná akceptačný test bez písomného udania dôvodu, nepodpíše Akceptačný protokol alebo Záznam o akceptačnom testovaní a/alebo ju nedoručí Poskytovateľovi v lehote určenej v Zmluve, úprava alebo zmena APV sa v tejto časti považuje za akceptovanú. V takomto prípade priloží Poskytovateľ namiesto Akceptačného protokolu k príslušnej faktúre vyhlásenie o použití tohto ustanovenia.
- 12.11** Akceptačný protokol, ako aj Záznam o akceptačnom testovaní bude obsahovať triedenie zistených vád podľa stupňa ich závažnosti, ktoré sa bude vzťahovať na všetky časti úprav a zmien podliehajúce akceptačným testom, ako aj primerané lehoty na odstránenie zistených vád.
- 12.12** Ak nebudú splnené podmienky podľa bodov 12.2 a 12.3., bude opakovane uskutočnený akceptačný test, ktorý sa bude opakovať dovtedy, až kým nebudú splnené podmienky podľa bodov 12.2 a 12.3.
- 12.13** Ustanovenia tohto článku sa vzťahujú len na akceptáciu úprav a zmien iných ako dokumentov, ktoré sú v zmysle Zmluvy a/alebo týchto VZP a/alebo sú na základe neskoršej písomnej dohody Zmluvných strán predmetom akceptačných testov.

Článok 13 Triedenie vád

- 13.1** Predmet plnenia Zmluvy, resp. jeho časť má vady, najmä ak predmet plnenia Zmluvy, resp. jeho časť nebol/a zhotovený/á a dodaný/á Objednávateľovi za podmienok uvedených v Zmluve alebo v jej prílohách.
- 13.2** Triedenie Vád podľa stupňa ich závažnosti bude nasledovné:
- a) Kritická priorita:**

Kritické zlyhanie systému, ktoré znemožňuje prácu so systémom, znemožňuje používanie systému; alebo celoplošný problém, jeho okamžité riešenie je nevyhnutné pre fungovanie systému.

b) Vysoká priorita:

Zlyhanie systému, ktoré degraduje dostupnosť kritických funkcionalít, prevádzkyschopnosť systému je výrazne obmedzená; alebo lokálny problém, jeho okamžité riešenie je nevyhnutné pre fungovanie systému. Náhradné riešenie/postup musí byť pre Objednávateľa primerane akceptovateľné.

c) Normálna priorita:

Chyby systému, ktoré postihujú menej dôležité funkcionality a nemajú kritický dopad na prácu používateľov; alebo problém významným spôsobom ovplyvňuje fungovanie systému a spôsob realizácie operácií v ňom, pričom problém neohrozuje fungovanie systému, funkcionality existuje, ale zhoršený je jeden parameter.

- 13.3** Poskytovateľ bude povinný odstrániť vady uvedené vo Finálnom akceptačnom protokole bezodkladne v lehote dohodnutej medzi Objednávateľom a Poskytovateľom a uvedenej vo Finálnom akceptačnom protokole. Ak k dohode nepríde, je Poskytovateľ povinný vady odstrániť najneskôr do štrnásť (14) pracovných dní od Finálnej akceptácie úprav a zmien.

OPIS PREDMETU ZÁKAZKY

A. Charakteristika IS FRSP

Informačný systém Finančného riadenia Sociálnej poisťovne (ďalej len „IS FRSP“) je založený na jednoducho ovládateľnom rozhraní. IS FRSP je vybudovaný na báze produktu SAP. Používa sa ako hlavná firemná ERP aplikácia, ktorá umožňuje využitie i ďalších štandardných rozhraní. Je komplexným a univerzálnym podnikateľským nástrojom, ktorý využívajú manažéri aj ostatní zamestnanci. Riešenie poskytuje všetky bežné administratívne funkcie, ktoré umožňujú upravovať a zálohovať dáta, parametrizovať oprávnenia a prístupy a pristupovať k údajom z produktov tretích strán. Skladá sa z jednotlivých modulov, ktoré rozširujú schopnosti riešenia IS FRSP, zjednodušujú podnikové procesy a ponúkajú viaceré administratívne funkcie.

Objednávateľ má udelenú výhradnú licenciu na zákaznícke úpravy a zdrojové kódy k zákazníckym úpravám implementovaným od 01.01.2016. Na zákaznícke úpravy a súvisiace zdrojové kódy z predchádzajúcich období, t. j. do 31.12.2015, má objednávateľ udelenú nevýhradnú licenciu na základe Verejnej realizačnej zmluvy č. 8 zo dňa 3. marca 2008, v znení jej dodatkov č. 1 až 6 a dodatkov č. 8 až 13 poskytovanej spoločnosťou CSC Computer Sciences spol. s r.o. (po zmene obchodného mena DXC Technology Slovakia s. r. o.). Objednávateľ disponuje so zdrojovými kódmi na všetky moduly tvoriace IS FRSP v zmysle vyššie uvedeného a môže s nimi nakladať v súlade s ustanoveniami zákona č. 185/2015 Z. z. Autorský zákon v znení neskorších predpisov.

Technická špecifikácia riešenia

Popis technickej bázy IS FRSP (SAP BC)

IS FRSP je vybudovaný na báze produktu SAP ECC 6.0 s Enhancement Package 3 pracujúci nad databázovým serverom Oracle Database 12.1. Softvér SAP systémov má 64-bitovú architektúru a SAP systémy sú inštalované ako UNICODE. Sú použité nasledujúce softvérové komponenty:

- IBM AIX 7.1 — 64-bitový operačný systém
- Oracle Database 12.1.0.2.0 Enterprise Edition 64-bit — databázový server
- SAP Kernel 7.22 EXT 64-bit UNICODE — platforma aplikačného servera
- SAP ECC 6.0 s EhP3 — aplikácia

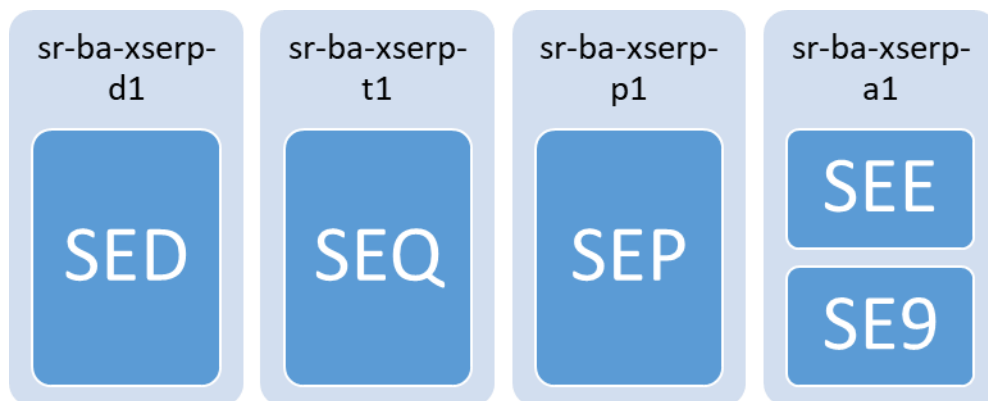
Popis technickej infraštruktúry IS FRSP

Aplikačná vrstva

IS FRSP pozostáva z troch samostatných prostredí – vývojovo-customizačné (**SED**), testovacie (**SEQ**) a produkčné (**SEP**) prostredie. Každé prostredie je realizované samostatným SAP systémom s vlastným databázovým serverom inštalovaným vždy na samostatnom IBM LPARe.

Okrem toho existujú dva archívne systémy – SEE so stavom produkčného systému pred eurokonverziou, teda v mene Slovenská koruna a SE9 po eurokonverzii, so stavom produkčného systému pred implementáciou aplikačných modulov (SAP PSM SAP FI-AA,

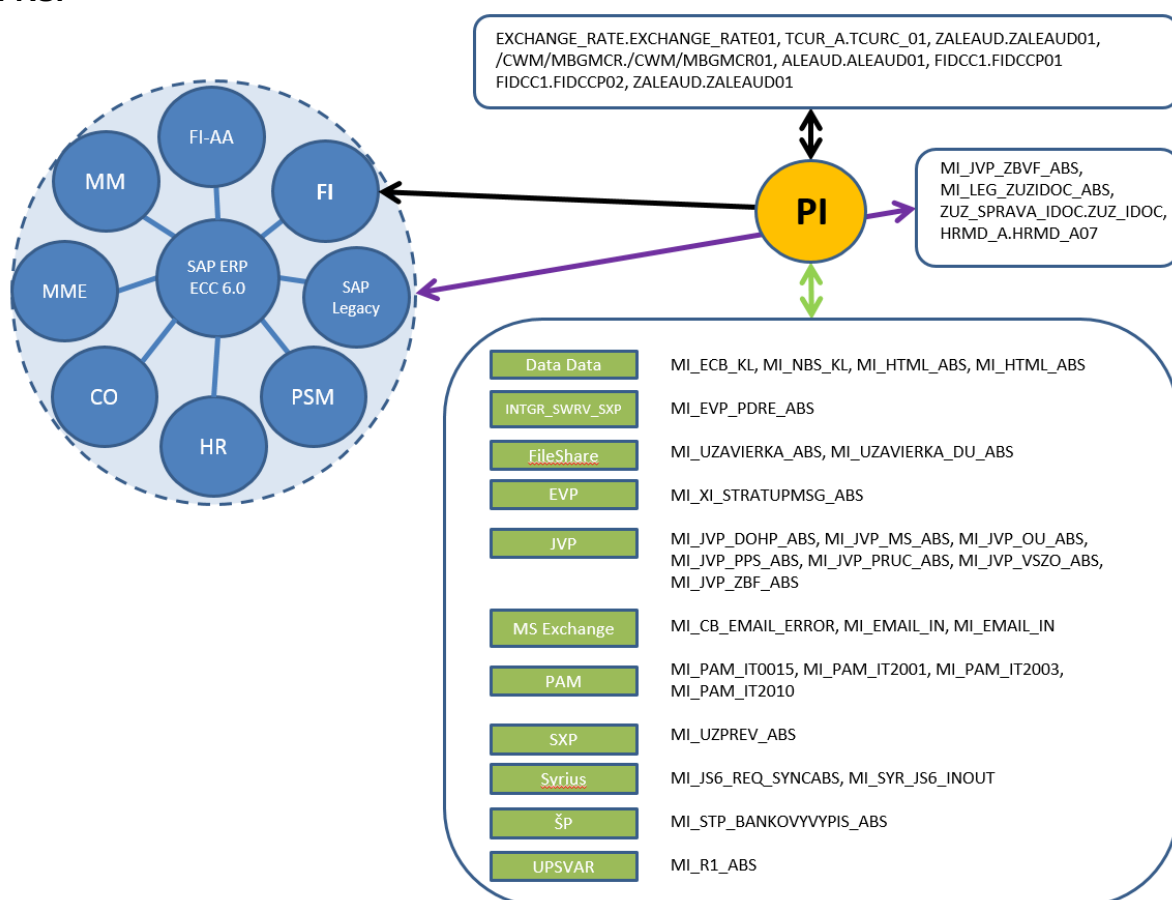
SAP-MM/MME, SAP CO) v roku 2009. Oba archívne systémy sú inštalované na spoločnom LPARe.



Databázová vrstva

Jeden SAP systém je inštalovaný na jednej inštancii operačného systému (t. j. na jednom LPARe). Nachádza sa tu teda databázový server Oracle a aj SAP softvérové komponenty (inštancia centrálnych služieb a aplikačný server ABAP).

Architektúra IS FRSP



Základné moduly

SAP-FI: Finančné účtovníctvo, modul pre podporu procesov účtovania a vedenia účtov v organizácii

SAP-CO: Controlling, modul pre riadenie nákladov a výnosov a vnútropodnikové účtovníctvo

SAP-PSM: Rozpočtovníctvo, modul obsahujúci nástroje pokrývajúce celý životný cyklus rozpočtového hospodárenia

SAP-FI-AA: Majetok umožňujúci viesť komplexnú evidenciu o stave majetku a pokrývajúci procesy životného cyklu majetku

SAP-MM: Materiálové hospodárstvo a obstarávanie, modul ktorý poskytuje nástroje pokrývajúce procesy obstarania majetku a materiálu, jeho skladovania a spotreby

SAP-MME: Rozšírenie modulu SAP MM – Odberateľská fakturácia

SAP-HR: Personalistika a mzdy, modul ktorý pokrýva procesy riadenia ľudských zdrojov a mzdovú agendu

SAP-BC: báza systému SAP

SAP Netweaver PI: Integračná platforma zabezpečujúca komunikáciu s agendovými IS Sociálnej poisťovne

Rozhrania (Interfaces)Vstupné rozhrania – rozhrania, ktorými sa prenášajú dáta do APV SAP

Rozhranie	Popis	Technológia
Banka	Bankové rozhranie	File transfer SSH
IS NPaLPČ	Online prenos údajov o ND na dennej báze	File transfer SSH
IS JVP	Prenos agregovaných údajov na mesačnej báze	File transfer SSH
IS DAÚP	Prenos agregovaných údajov na mesačnej báze	File transfer SSH
IS PvNGP	Prenos agregovaných údajov na mesačnej báze	File transfer SSH

Výstupné rozhrania – rozhrania, ktorými sa prenášajú dáta smerom von z APV SAP

Rozhranie	Popis	Technológia
Active	Údaje o zamestnancoch pre MS Active Directory	File transfer SSH
Dovolenky	Prenos stavu dovolení zamestnancov do iCard	File transfer SSH
Dochádzka	Údaje o zamestnancoch pre iCard	SAP RFC
Prenos W	Publikovanie objednávok a faktúr na www	File transfer SSH
VRP	Vrátené platby	File transfer SSH

Zákaznícke úpravy

Zákaznícke úpravy sú úpravy a rozšírenia, ktoré sú zrealizované formou zákazníckeho vývoja – nad rámec štandardnej funkcionality modulov SAP.

Modul FI:

Automatizované preúčtovanie zostatkov účtov pri uzávierkových prácach

Prehľad máp pre automatizované preúčtovanie zostatkov účtov pri uzávierkových prácach

Spracovanie elektronického bankového výpisu, denné rutinné spracovanie

Zobrazenie spracovaného bankového výpisu

Nastavenia pre spracovanie elektronického bankového výpisu pre transakciu ZBNK1

Výmaz dát bankového výpisu v prípade chyby pri spracovaní

Generovanie výplaty miezd za pobočky

Spracovanie a zaúčtovanie príjmov a výdajov v pokladni, členenie podľa pobočiek

Servisný program pre ukončenie práce s pokladňou

Zobrazenie dokladov v pokladni

Customizing pre nastavenie pokladní: texty, hlavičky, stavy dokladu, polia dokumentu, účtovacie kľúče, atď.

Tlač účtovného dokladu zaúčtovaného do 31.12.2012

Tlač účtovného dokladu zaúčtovaného od 01.01.2013 do 29.02.2016

Tlač účtovného dokladu zaúčtovaného od 01.01.2013 do 31.01.2014

Tlač účtovného dokladu zaúčtovaného od 01.01.2013 do 29.02.2016 - hromadná tlač

Tlač účtovného dokladu zaúčtovaného od 01.01.2013 do 31.01.2014 - hromadná tlač

Tlač účtovného dokladu pre odpisy majetku zaúčtovaného do 02.29.2016

Tlač účtovného dokladu pre odpisy majetku zaúčtovaného do 01.03.2016

Tlač účtovného dokladu zaúčtovaného od 01.02.2014 do 29.02.2016

Tlač účtovného dokladu zaúčtovaného od 01.02.2014 do 29.02.2016 - hromadná tlač

Tlač účtovného dokladu zaúčtovaného od 01.03.2016

Tlač účtovného dokladu zaúčtovaného od 01.03.2016

Tlač účtovného dokladu zaúčtovaného od 01.03.2016 - hromadná tlač

Tlač likvidačnej doložky ku faktúre

Tlač dokladu FI s hlavičkou

Modifikácia štandardnej transakcie FBL1N pre pobočky a fondy

Modifikácia štandardnej transakcie FBL3N pre pobočky a fondy

Modifikácia štandardnej transakcie FBL5N pre pobočky a fondy

Modifikácia transakcie FD10N - rozšírenie výberu o pracovný úsek a fond

Zaúčtovanie mzdových druhov do FI

Customizing pre automatizované účtovanie na fondoch

Modifikácia transakcie FS10N - rozšírenie výberu o pracovný úsek a fond

Zobrazenie dokladov zaúčtovaných po závierke

Modifikácia transakcie FK10N - rozšírenie výberu o pracovný úsek a fond

Zobrazenie obrátov a zostatkov na účtoch hlavnej knihy

Doplnenie účtov dodávateľov vo formáte IBAN do tabuľky TIBAN

Tlač zoznamu došlých faktúr podľa dodávateľov

Tlač zoznamu došlých faktúr podľa odberateľov

Tlač prehľadu nákladov podľa pobočiek a nákladových druhov

Nastavenie otvorenia účtovných období za pobočky (rozšírenie štandardu o pracovné úseky)

Program pre výber faktúr pre platbu, zablokovanie, odblokovanie faktúr pre platbu

Tlač reportu Súvaha vo formáte Word

Customizing súvahy pre tlač

Export súvahy a výsledovky do súboru vo formáte CSV

Nastavenie času spustenia a cesty na server pre zverejňované dokumenty

Rozhranie pre spúšťanie výkazov SOCP

Customizing výsledovky pre tlač

Projekt SEPA štandardy – nastavenie a úprava rozhrania bankové výpisy > SAP FI

Zmena číselníkov bankových účtov na formáty IBAN

Úprava xml štruktúr pre SAP

Nastavenia a rozšírenie funkcionality platieb a spracovania bankového výpisu – projekt EESSI

Úprava štandardnej funkcionality platobných príkazov pre doklady storna (transakcia F110)

Nastavenie blokácie účtovania dokladov na deň pracovného pokoja

Úprava štandardnej transakcie pokladne správneho fondu:

Možnosť spracovania viacerým užívateľom

Predĺženie časového pásma na opravu dokladov

Doplňanie mena zodpovedného zamestnanca do formulárov dokladov pokladne

Program pre čítanie a filtrovanie kreditných položiek výpisov: preplatky základných fondov (transakcia ZFIVRP1)

Program na automatické napĺňanie výkazov SP: ročné výkazy, štatistiky, pohľadávky a výkazy FIN3-04, FIN4-04 a FIN5-04. Vypracovanie užívateľskej dokumentácie k napĺňaniu (výkazy ZVYKSTAT, ZVYKSTAT2, ZKONTAB, ZKONTAB2, ZVYKROC, FIN3-04, FIN4-04 a FIN5-04)

Úprava výkazu FIN2-04 -príloha č.2 k opatreniu č. MF/017353/2017-352 1. Za subjekty verejnej úprava obsahu výkazu FIN2-04

Novela zákona č. 461/2003 Z. z. o sociálnom poistení: obecní policajti a baníci: úprava finančných výkazov, úprava výstupov primárnych IS, zabezpečenie prepojenia SAP FI – primárne IS a predkontačné číselníky SAP FI prostredníctvom integračnej platformy PI

Program pre zobrazenie, tlač a export účtovej osnovy a účtového rozvrhu zo SAP FI v zmysle zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov.

Úprava funkcionality v prostredí SAP PI pre zabezpečenie automatizovaného prenosu položiek bankových výpisov účtov v prílohe do SAP FI.

Program pre zobrazenie, tlač a export účtovej osnovy - Vytvorenie transakcie, ktorá by zobrazila všetky účty v účtovom rozvrhu s možnosťou exportu do Excelu.

Hromadná zmena (úprava) dátumov účtovania na dokladoch FI a zaúčtovanie predbežne zadaných dokladov v zmysle exekučného pardonu súvisí so zmenou v legislatíve kvôli COVID19

Novela zákona č. 461/2003 Z. z. o sociálnom poistení s preloženou účinnosťou na 1.3.2022 ; zabezpečenie prepojenia primárnych IS (JVP) do SAP FI prostredníctvom integračnej platformy PI a „výplata dávky kurzarbeit“ – prenos účtovných dát (žiadosti = vznik záväzku voči poskytovateľovi podpory) webservisom do účtovníctva bez zásahu zamestnanca SP a následné spracovanie platobného návrhu pre platbu na zabezpečenie postúpenia finančných prostriedkov poskytovateľom podpory.

Modul FI-AA:

Hromadné zaradenie drobného majetku (účtovanie)

Report zoznam nezaradeného majetku

Údržba zákazníckych číselníkov v module FI-AA, ktoré sú použité v rozšírených Z* poliach v kartách majetku pre jednotlivé triedy majetku

Údržba zákazníckeho číselníka miestností

Hromadné zaradenie dlhodobého majetku pre pobočky SP (účtovania)

Karta majetku + tlačový výstup (vybraný zoznam atribútov z kmeňového záznamu karty majetku)

Miestny zoznam + tlačový výstup (zoznam majetku)

Osobná karta zamestnanca + tlačový výstup (evidencia pridelenia, odobratia majetku zamestnancovi)

Prevody majetku v rámci jednotlivých pobočiek SP (účtovanie)

Hromadné vyradenie dlhodobého/drobného majetku (účtovanie) + tlačový výstup

Storno vyradenia dlhodobého/drobného majetku
Zaradenie dlhodobého majetku - tlačový výstup
Nadstavba FI-AA – modul FAIN – inventarizácia majetku

Modul CO:

Hromadné založenie nákladových stredísk podľa ziskových stredísk
Editácia/priradenie pracovných úsekov podľa oblastí hierarchie
Report porovnanie vybraných účtov za CO/PSM
Kopírovanie plánovania

Modul PSM:

Výkazníctvo pre Štátnu pokladnicu - výkaz FIN1-12
Nástroj na vyplnenie poľa "USERDIM"=pole zákazníka využívané na porovnanie stavu čerpania rozpočtu voči stavom na bankovom účte
Nástroj na porovnanie stavu čerpania rozpočtu voči stavom na bankovom účte - sumárny pohľad
Nástroj na porovnanie stavu čerpania rozpočtu voči stavom na bankovom účte
Otváranie povolených období rozpočtovania na úrovni finančného miesta a fondu
Nástroj na identifikovanie pohybov FI, ktoré nie sú korektne priradené v rámci modulu PSM
Nástroj na porovnanie stavu čerpania rozpočtu voči stavom na bankovom účte - identifikovanie dokladov
Zmena zákona - nová dávka základného fondu nemocenského poistenia - "Tehotenské"
Legislatívna zmena dávky Kurzarbeit - požiadavky UPSVR, výsledkom je generovanie platobného príkazu do Štátnej pokladnice.

Modul MM/MME:

Uvoľnenie objednávky podľa úrovne schvaľovania
Hromadné uvoľnenie požiadavky na objednávku
Hromadné uvoľnenie požiadavky na objednávku podľa úrovne schvaľovania
Údržba CPV kódov
Report zoznam CPV kódov
Report zostava vývoja objednávky
Hromadné vytvorenie tlačového výstupu objednávky

Hromadná zmena objednávky - Konečná dodávka/Zúčtovanie

Údržba povolených kombinácií objektov priradenia účtu v objednávke

Kontrola statusu spracovania objednávky

Report prehľad kmeňových záznamov materiálu s výberom označenia na výmaz

Hromadný výmaz tlačových výstupov objednávky

Org. štruktúra skupín nákupu (priradenie skupín nákupu po zmenách v org. štruktúre)

Údržba schvaľovacích úrovní objednávok podľa hodnoty a org. štruktúry

Report zostava vývoja objednávky

Údržba schvaľovateľov faktúr v MME

Kontrola statusu blokovania faktúry

Report prehľad položiek objednávky

Tlač objednávky

Tlač požiadavky na objednávku

Report zoznam objednávok pre tlač

Zmena štandardnej funkcionality v transakciách MIR7 na MIRO – vytvorenie zostavy „simulácia dokladu“. Doplnenie stĺpca FOND a PRACOVNÝ ÚSEK. Zapracovanie tlače simulácie dokladu.

Report, kontrola finančného čerpania kontraktu

Modul HR:

Prístupová transakcia pre query zostavy, slúži len pre prístup k infosade

Rekapitulácia mzdových prostriedkov pre správny fond s výpisom vybratých mzdových zložiek a období za ktoré bol zamestnanec aktívny

Nástroj pre konzultanta na výmaz výsledkov zúčtovania

Šablóna pre dohodu o zmene pracovnej zmluvy

Exportný súbor pre zostatky dovolení na mesačnej báze exportovaný do dochádzkového systému

Šablóna pre nahlásenie zmien v kmeňových údajoch zamestnancov

Exportný súbor kmeňových dát zamestnanca, na dennej báze exportovaný do dochádzkového systému

Nástroj pre konzultanta na update infotypu 0003

Upravená verzia štandardnej mincovky

Elektronické posielanie výplatných pások

Formulár pre výšku čistého príjmu

Export kmeňových údajov zamestnanca nastavaný ako opakovaný job pre Act Dir

Export kmeňových údajov zamestnanca nastavaný ako opakovaný job pre Act Dir – pre vystúpených zamestnancov

Šablóna pre nahlásenie zmien v kmeňových údajoch zamestnancov

Aktualizácia infotypu 0003 na požadovaný dátum

Tlač štítkov na pracovno-právne dokumenty

Hromadné spustenie valorizácie miezd

Reporty spoločného riešenia pre tlač mzdových listov so zoznamom vytlačených objektov, ktoré sa používa pri hromadnej tlači mzdových listov

Riešenie pre import dát do IT0014, 0015, 2010, používa mzdové odd. pre hromadný import dát za zamestnancov

Zákaznícka rekapitulácia mzdových druhov s možnosťou výberu období, mzdových druhov a ich vlastností, kmeňových dát zamestnanca a ich vzájomnej kombinácie.

Úprava potvrdení o zamestnaní (zápočtový list)

Vytvorenie nového výpočtu sociálneho poistenia a vytvorenie Reportu pre vytvorenie súboru na hromadné overenie návštevy školy detí zamestnancov uplatňujúcich daňový bonus prostredníctvom OverSi.sk.

Distribúcia elektronických dokumentov

Elektronické daňové formuláre – doplnenie nových šablón pre rok 2021

Legislatíva a bezpečnostné štandardy

ISFR SP garantuje súlad s platnou legislatívou v rozsahu na dodané moduly a funkcionality.

ISFR SP podporuje platnú legislatívu, štandardy v súlade s nasledovnými zákonmi:

Zákon č. 461/2003 Z. z. o sociálnom poistení v znení neskorších predpisov,

Zákon č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,

Zákon č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,

Metodické usmernenie Ministerstva financií Slovenskej republiky (MF SR) k č. MF/010175/2004-42 zo dňa 8. decembra 2004 a vysvetlivky k ekonomickej klasifikácii rozpočtovej klasifikácie v znení Dodatkov č. 1 až 17 uverejnených vo FS,

Funkčná klasifikácia v zmysle vyhlášky Štatistického úradu Slovenskej republiky č. 257/2014 Z. z., ktorou sa vydáva štatistická klasifikácia výdavkov verejnej správy (SK COFOG),

Zákon č. 291/2002 Z. z. o Štátnej pokladnici a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov + všeobecné podmienky, výnosy a vyhlášky Štátnej pokladnice,

Zákon č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov,

Opatrenie MF SR z 20.10.2011 č. MF/24032/2011-74, ktorým sa mení a dopĺňa opatrenie MF SR zo 14.12.2005 č. MF/26940/2005-74, ktorým sa ustanovujú podrobnosti o usporiadaní, označovaní a obsahovom vymedzení položiek účtovnej závierky pre Sociálnu poisťovňu,

Opatrenie MF SR z 2.12.2015 č. MF/20338/2015-74, ktorým sa mení a dopĺňa opatrenie MF SR z 30.11.2005 č. MF/24035/2005-74, ktorým sa ustanovujú podrobnosti o postupoch účtovania a účtovej osnove pre Sociálnu poisťovňu v znení neskorších predpisov,

Zákon č. 311/2001 Z. z. Zákonník práce,

Zákon č. 595/2003 Z. z. o dani z príjmov v znení neskorších predpisov,

Zákon č. 663/2007 Z. z. o minimálnej mzde,

každoročné nariadenie vlády o minimálnej mzde v znení neskorších predpisov,

Zákon č. 580/2004 Z. z. o zdravotnom poistení a o zmene a doplnení zákona č. 90/2002 Z. z. o poisťovníctve a o zmene a doplnení zákonov v znení neskorších predpisov,

Zákon č. 462/2003 Z. z. o náhrade príjmu pri dočasnej pracovnej neschopnosti zamestnanca a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,

Zákon č. 650/2004 Z. z. o doplnkovom dôchodkovom sporení a o zmene a doplnení zákonov v znení neskorších predpisov,

Zákon č. 152/1994 o sociálnom fonde a o zmene a doplnení zákona č. 268/1992 Zb. o daniach z príjmov v znení neskorších predpisov,

Zákon č. 553/2003 Z. z. o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,

Zákon č. 160/2015 Z. z. Civilný sporový poriadok

Zákon č. 161/2015 Z. z. Civilný mimosporový poriadok

Zákon č. 162/2015 Z. z. Správny súdny poriadok

Zákon č. 233/1995 Z. z. o súdnych exekútoroch a exekučnej činnosti (Exekučný poriadok) a o zmene a doplnení ďalších zákonov v znení neskorších predpisov,

Zákon č. 563/2009 Z. z. o správe daní (daňový poriadok) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,

Nariadenie vlády SR č. 268/2006 Z. z. o rozsahu zrážok zo mzdy pri výkone rozhodnutia v znení neskorších predpisov,

Zákon č. 552/2003 Z. z. o výkone práce vo verejnom záujme v znení neskorších predpisov,

Zákon č. 5/2004 Z. z. o službách zamestnanosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,

Zákon č. 2/1991 Zb. o kolektívnom vyjednávaní v znení neskorších predpisov,

Zákon č. 176/2004 Z. z. o nakladaní s majetkom verejnoprávnych inštitúcií a o zmene zákona Národnej rady Slovenskej republiky č. 259/1993 Z. z. o Slovenskej lesníckej komore v znení zákona č. 464/2002 Z. z. v znení neskorších predpisov,

Opatrenie MF SR z 20.10.2011 č. MF/24032/2011-74, ktorým sa mení a dopĺňa opatrenie MF SR zo 14.12.2005 č. MF/26940/2005-74, ktorým sa ustanovujú podrobnosti o usporiadaní, označovaní a obsahovom vymedzení položiek účtovnej závierky pre Sociálnu poisťovňu,

Opatrenie MF SR z 2.12.2015 č. MF/20338/2015-74, ktorým sa mení a dopĺňa opatrenie MF SR z 30.11.2005 č. MF/24035/2005-74, ktorým sa ustanovujú podrobnosti o postupoch účtovania a účtovej osnove pre Sociálnu poisťovňu v znení neskorších predpisov,

a internými predpismi objednávateľa (napr. Kolektívna zmluva a pod.).

Novela č. 221/2019 Z.z. ktorou sa mení a dopĺňa zákon č. 177/2018 Z. z. o niektorých opatreniach na znižovanie administratívnej záťaže využívaním informačných systémov verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon proti byrokracii). V nadväznosti na to, s účinnosťou od 1.12.2019 sa dopĺňa zákon 595/2003 Z.z. o dani z príjmov v § 37 ods. 3. Potvrdenie o návšteve školy a potvrdenie príslušného úradu o poberaní prídavku na vyživované dieťa sa nepredkladá zamestnávateľovi podľa osobitného predpisu (§ 1 ods. 2 zákona č. 552/2003 Z. z. o výkone práce vo verejnom záujme v znení neskorších predpisov a zákon č. 55/2017 Z. z. v znení neskorších predpisov).

Novela zákona č. 461/2003 Z. z. o sociálnom poistení, ktorá ukladá zamestnávateľovi povinnosť uvádzať a identifikovať zamestnanca prostredníctvom identifikačného čísla právneho vzťahu.

Opatrenie MF SR z 19.12.2017 č. MF/017353/2017-352, ktorým sa ustanovuje usporiadanie, obsahové vymedzenie, spôsob, termín a miesto predkladania informácií z účtovníctva a údajov potrebných na účely hodnotenia plnenia rozpočtu verejnej správy

B. Opis predmetu zákazky/zmluvy

Predmetom tejto Zmluvy je záväzok Poskytovateľa pri prevádzke informačného systému finančného riadenia Sociálnej poisťovne (ďalej ako „IS FRSP“) poskytnúť služby v rozsahu nasledujúcich úprav a zmien APV:

1.1. Finančné výkazy FIN na rok 2022 pre Sociálnu poisťovňu – úprava transakcie ZVYKAZY v rozsahu max. 112 ČH, t. j 14 ČD

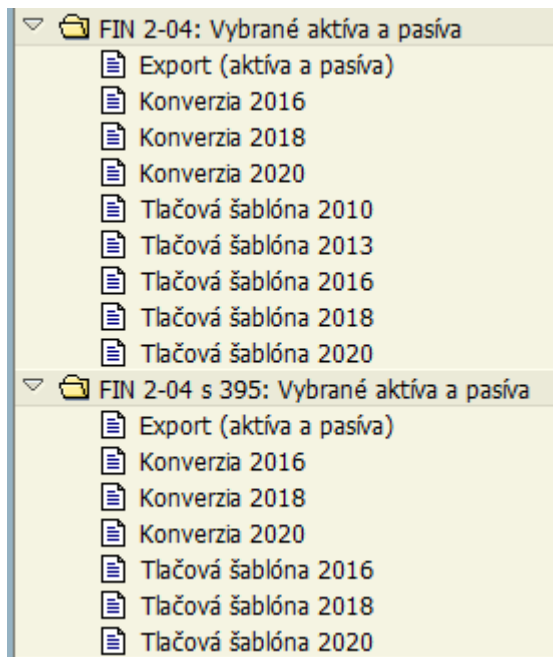
Špecifikácia požiadavky

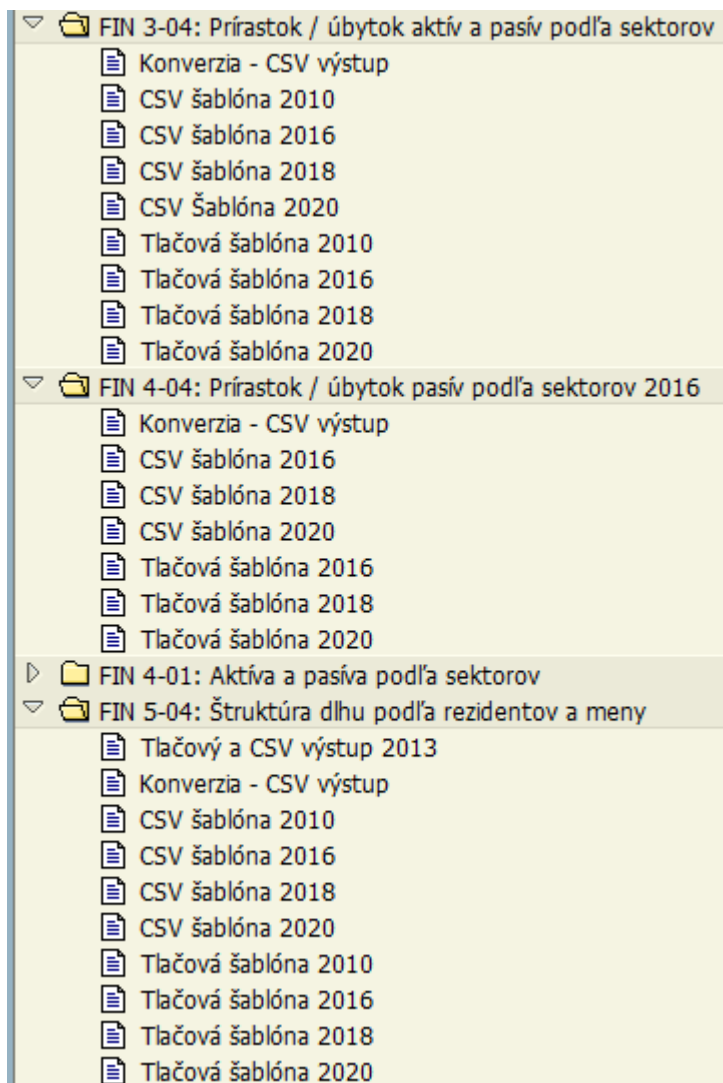
Z dôvodu legislatívnej zmeny vydaním opatrenia MFSR č. MF/004791/2022-313, ktorým sa mení opatrenie MF SR z 19.12.2017 č. MF/17353/2017-352, ktorým sa ustanovuje usporiadanie, obsahové vymedzenie, spôsob, termín a miesto predkladania informácií z účtovníctva a údajov potrebných na účely hodnotenia a plnenia rozpočtu verejnej správy žiadame zapracovanie nových výkazov platných pre rok 2022 v transakcii ZVYKAZY. Zmena sa týka všetkých FIN výkazov okrem FIN 1-12.

Legislatívny termín pre Sociálnu poisťovňu na predloženie výkazov MF SR je 30.4.2022 za 1. štvrťrok 2022.

Termín zapracovania najneskôr do desať pracovných dní od účinnosti zmluvy.

Nový export, konverziu – CSV výstup a tlačovú šablónu pre dotknuté výkazy (FIN 2-04 s 395 a bez 395) rovnako aj ostatné FIN výkazy.





Predmetom riešenia je zmena výkazov (viď vyššie) na základe legislatívnej požiadavky.

Návrh riešenia

- Vypracovanie stanoviska a analýza
- Implementácia a testovanie:

Zmeny výkazov budú:

▪ Relevantné pre všetky požadovane výkazy:

- Vytvorenie novej štruktúry (2x) účtov pre výkaz (len pre FIN 2.04)
- Vytvorenie nového formuláru a výkazu
- Vytvorenie šablóny pre CSV súbor
- Vytvorenie novej šablóny pre DOC súbor
- Úprava programu pre konverziu dát a naplnenie CSV súboru
- Transfer všetkých platných štruktúr (tlačová a CSV) do spoločného adresára na SAP serveri (dostupnosť z testovacieho a produktívneho prostredia)

▪ Výkaz 2.04

- Definícia nových štruktúr pre FIN 2-04 s:
 - Bez účtov 395 (napr. ZX22)

- S účtami 395 (napr. ZY22)
- Definícia nových výkazov a formuláru pre FIN 2-04 (aktíva s a bez 395, detto pasíva)
- Nová tlačová šablóna a prenos na server
- Nová definícia ZVYKAZY (prečíslovanie riadkov)
- **Výkaz 3.04 – 5.04**
 - nová tlačová šablóna
 - nová CSV šablóna
 - transfer na server
 - nová štruktúra riadkov a účtov v tab ZFI_FIN_X04 (FIN 3.04)
 - Nová definícia ZVYKAZY (prečíslovanie riadkov)
- Redizajn tabuľky pre všetky podklady pre výkazy (Tlačová a CSV štruktúra).
- **Podpora testovania**
- **Nasadenie do testovacieho a produkčného prostredia**
- **Koordinácia projektu**

Lehota plnenia:

Nasadenie riešenia do testovacieho prostredia do desať pracovných dní od účinnosti zmluvy.

1.2. Transakcia ZKONTAB – Kontrola väzby úhrad pohľadávok – rozšírenie aktuálnych kontrolných väzieb vo fonde 126 (ZFPvN) o KURZARBEIT v rozsahu max. 20 ČH, t. j. 2,5 ČD

Špecifikácia požiadavky

V transakcii ZKONTAB – Kontrola väzby úhrad pohľadávok žiadame zapracovanie rozšírených kontrolných väzieb v Základnom fonde poistenia v nezamestnanosti (ZFPvN; FOND 126) pre účtovné prípady súvisiace s KURZARBEIT-om vid. prílohu záložka „ZFPvN + krz“.



ZKONTAB_Kontrola
väzby úhrad pohľad

Návrh riešenia

- Vypracovanie stanoviska a analýza
- Implementácia a testovanie:

Predmetom riešenia je zmena kontrolného výkazu, ktorý je uložený pod transakciou KONTAB.

Súčasný výkaz (printscreen) je potrebné doplniť o riadky s označením KRZ (viď zadanie):

Kontrola fond 126		
Výkazy - Kontrola fond 121 - Kontrola fond 122 - Kontrola fond 123 - Kontrola fond 124 - Kontrola fond 125 Kontrola fond 126 - Kontrola fond 127 - Kontrola fond 150 Variácia: Pracovný úsek ZPOBOCKY2 Pobočky bez 0030 a 0350		
Kontrola väzby fond 126 ZF P v N 1/2022		Pobočky
316* Pohľadávky na poistnom		0,00
926 11000 - Poistné - zamestnanci		0,00
926 12000 - Poistné - zamestnávateľia		0,00
926 14000 - Poistné - dobrovoľní platite		0,00
926 19043 - Úhrada dlžného poist bez roz		0,00
* Rozdiel		0,00
316* Pohľadávky na poistnom na zákl. roz		0,00
926 19040 - Úhrada pohl na zákl. rozhodn		0,00
* Rozdiel		0,00
316* Pohľadávky na sankciách		0,00
926 19041 Úhrada sankcií		0,00
* Rozdiel		0,00
316* Pohľadávky na poistnom prev do mand		0,00
926 19044 - Úhrada poist prev do mand sp		0,00
* Rozdiel		0,00
316* Pohľadávky na sankciách prev do man		0,00
926 19045 - Úhrada sankcií prev do mand		0,00
* Rozdiel		0,00
316* Preplatky na dávkach		0,00
926 19060 - Úhrada preplatkov na dávkach		0,00
* Rozdiel		0,00
Kontrola tvorby ZF P v N		Firemná mena
Strana MD 316 00000-316 99999 fond 126		0,00
Strana DAL 921 16000		0,00
* Rozdiel		0,00
Strana DAL 316 00000-316 99999 fond 126		18.888,00
Strana DAL 391 00000-391 99999 fond 126		0,00
Strana MD 921 16000		0,00
* Rozdiel		18.888,00
KZ 316 00000 - 316 99999		37.113.918,82
KZ 391 00000 - 391 99999		13.379.055,72
KZ 921 16000		23.753.751,10
* Rozdiel		18.888,00

Uvedený kontrolný výkaz má definované kontrolné súčty (2. časť dolná tabuľka), ktorá má zadefinované kontrolné vzorce na súčasnú štruktúru, ktorá je predmetom rozšírenia (musí byť upravená taktiež).

Rozsah úpravy:

28	Rozdiel	0,00	18	
29	316 18100, 316 31810, 316 91810 - preplatky na dávkach		19	14
30	926 19060 - Úhrada preplatkov na dávkach		20	15
31	Rozdiel	0,00	21	
32	316 18720 - 316 18780, 316 80100 - 316 82600 - pohľadávky na P v N voči EÚ		22	16
33	926 17000, 926 17100 - Refund. Dávky v P v N zo zahr.		23	17
34	Rozdiel	0,00	24	
35	316 61100, 316 96110, 31661111 - KRZ_Pohľadávky na poistnom na zákl.výkazu, prihlášky		KRZ 25	18
36	926 12600 - KRZ_Poistné - zamestnávateľia		KRZ 26	19
37	926 19643 - Úhrada dlžného poistného bez rozhodnutia pred 1.1.		KRZ 27	20 N
38	Rozdiel	0,00	KRZ 28	
39	316 62100, 316 96210 - KRZ_Pohľadávky na poistnom na zákl. rozhodnutia		KRZ 29	21 N
40	926 19640 - KRZ_Úhrada pohľadávok na základe rozhodnutia		KRZ 30	22 N
41	Rozdiel	0,00	KRZ 31	
42	316 63100, 316 65100, 316 96310, 316 96510, 31663600 - KRZ_Pohľadávky na sankciách		KRZ 32	23 N
43	926 19641 - KRZ_Úhrada sankcií		KRZ 33	24 N
44	Rozdiel	0,00	KRZ 34	
45	316 62700 - KRZ_Pohľadávky na poistnom prevedené do mandátnej správy		KRZ 35	25 N
46	926 19644 - KRZ_Úhrada poistného prevedeného do mandátnej správy		KRZ 36	26 N
47	Rozdiel	0,00	KRZ 37	
48	316 63700, 316 65700 - KRZ_Pohľadávky na sankciách prevedené do mandátnej správy		KRZ 38	27 N

◀ ▶ ZFNP ZFSP ZFIP ZFÚP ZFGP **ZFPvN+krz** Rezervný fond solidarity OF (+)

Predpokladá sa vytvorenie nového výkazu napr. s označením (návrh 126R2 – môže byť vo finále (po verifikácii) zmenené na konkrétny názov, podľa požiadavky SP)

Kontrola fond 126R2	926 19040 - Úhrada pohl na zákl. rozhodn
	* Rozdiel
	316* Pohľadávky na sankciách
	926 19041 Úhrada sankcií
	* Rozdiel
	316* Pohľadávky na poistnom prev do mand
	926 19044 - Úhrada poist prev do mand sp
	* Rozdiel
	316* Pohľadávky na sankciách prev do man
	926 19045 - Úhrada sankcií prev do mand
	* Rozdiel
	316* Preplatky na dávkach
	926 19060 - Úhrada preplatkov na dávkach
	* Rozdiel
	316* Pohľadávky na PvN voči EÚ
	9261700-9261710 Refund. Dávky v PvN zo z

Súčasťou riešenia je aj namapovanie do príslušnej štruktúry (knižnice pre RW „ZF1“).

Report Painter: Zmena Výkaz	
Výkaz	Popis
8A2	EC-PCA: Štandard.výkazy
8A3	EC-PCA: Výkazy jednotl.položiek
8A4	EC-PCA: Drilldown otvor.položiek
8A5	EC-PCA: Priemerný zostatok-výkaz
8AW	Profit centrum - Workplace Report
9A1	Controlling procesov
9A2	Obchodné procesy: Špeciálne výkazy
9P1	Controlling procesov
ZF1	Knižnica FI
FIK121	Kontrola fond 121
FIK122	Kontrola fond 122
FIK123	Kontrola fond 123
FIK124	Kontrola fond 124
FIK125	Kontrola fond 125
FIK126	Kontrola fond 126
FIK126R2	Kontrola fond 126R2
FIK127	Kontrola fond 127

- Podpora testovania, nasadenie a koordinácia projektu

Podmienky a termíny realizácie:

Nasadenie riešenia do testovacieho prostredia do desať pracovných dní od účinnosti zmluvy.

Spôsob poskytovania výkonov a služieb:

O činnosti poskytovateľa pri realizácii úprav a/alebo zmien IS bude projektový manažér poskytovateľa vyhotovovať akceptačný protokol o vykonaných výkonoch a/alebo službách (ďalej aj ako „protokol“). Protokol o vykonaných výkonoch a/alebo službách bude Projektový manažér poskytovateľa predkladať na potvrdenie Projektovému manažérovi Objednávateľa po realizácii výkonov a/alebo služieb. Prípadné námietky projektového manažéra Objednávateľa k predloženému protokolu budú prerokované tak, aby protokol bol Projektovým manažérom Objednávateľa potvrdený najneskôr do 10 pracovných dní od jeho predloženia. Ak Projektový manažér Objednávateľa najneskôr do 10 pracovných dní od predloženia protokolu tento nepotvrdí a ani neoznámi námietky k tomuto protokolu, posledným dňom uvedenej lehoty sa protokol považuje za potvrdený Objednávateľom.

V prípade, ak Objednávateľ z objektívnych dôvodov upraví rozpracovanú požiadavku počas jej realizácie, zo strany Poskytovateľa dôjde k prerušeniu výkonov a služieb a spracovaniu jeho stanoviska k predloženému upravenému návrhu na úpravu a zmenu IS, v ktorom zapracuje aj realizované výkony a služby do lehoty prerušenia výkonov a služieb. Ku dňu prerušenia výkonov a služieb Projektový manažér Poskytovateľa vyhotoví protokol o vykonaných prácach a predloží ho na potvrdenie Projektovému manažérovi Objednávateľa. Poskytovateľ bude pokračovať v spracovaní požiadavky na úpravu a zmenu IS až po schválení jeho nového stanoviska Projektovým manažérom Objednávateľa, resp. riadiaceho výboru projektu.

V prípade, ak Objednávateľ z objektívnych dôvodov zruší rozpracovanú požiadavku počas jej realizácie, zo strany Poskytovateľa dôjde k bezodkladnému ukončeniu výkonov a služieb s tým, že náklady spojené s výkonom a službou Poskytovateľa do momentu zrušenia úpravy budú uhradené zo strany Objednávateľa v rozsahu skutočne realizovaných výkonov a služieb stanovených v počte človekodní/človekohodín na základe potvrdeného protokolu o vykonaných výkonoch a službách.

Realizované úpravy a zmeny IS bude Poskytovateľ odovzdávať Objednávateľovi vykonaním odovzdávacích testov vrátane bezpečnostných testov.

Odovzdávacie testy budú vykonávané podľa špecifikácie schválenej projektovými manažérmi oboch zmluvných strán.

Ak sa pri odovzdávaní teste vyskytnú vady (chyby), ktoré budú znemožňovať používanie realizovaných úprav a zmien IS, po odstránení týchto väd (chýb) sa vykoná opakovaný odovzdávací test.

Ak sa pri odovzdávaní teste nevyskytnú vady (chyby), alebo sa vyskytnú vady iné ako podľa predchádzajúceho odseku, realizácia úprav a zmien IS sa bude považovať za vykonanú a za odovzdanú Objednávateľovi. Projektoví manažéri podpíšu zápisnicu o výsledkoch odovzdávacieho testu ako aj akceptačný protokol o prevzatí úpravy a zmeny IS do prevádzky a dohodnú primeranú lehotu na odstránenie väd.

Ak úprava IS významným spôsobom mení spôsob prevádzkovania príslušnej časti aplikácie, pri prevzatí úpravy a zmeny funkcionality IS do produkčnej prevádzky bude objednávateľovi odovzdaná aktualizácia používateľskej, administrátorskej a prevádzkovej dokumentácie.

Inštalácia nových verzií bude vykonávaná v mieste sídla objednávateľa Sociálna poisťovňa, ústredie, Bratislava (Ul. 29. augusta 8 a 10).

Pri prevzatí úpravy a zmeny funkcionality IS do prevádzky bude Objednávateľovi odovzdaná aktualizácia používateľskej, administrátorskej a prevádzkovej dokumentácie a vyhlásenie Poskytovateľa, že realizované úpravy a zmeny boli Poskytovateľom analyzované a testované na známe bezpečnostné riziká.

Faktúra za plnenia bude vystavená po odovzdaní úprav a/alebo zmien IS. Podkladom k schváleniu úhrady tejto faktúry bude podpísaný akceptačný protokol o prevzatí úprav a/alebo zmien IS do prevádzky.

PODROBNÁ CENOVÁ KALKULÁCIA

Tabuľka č. 1

Predmet Zmluvy	Merná jednotka (MJ)	Počet MJ	Cena za MJ v EUR bez DPH	DPH za MJ 20%	Cena za MJ v EUR s DPH	Cena spolu za počet MJ v EUR bez DPH	DPH za počet MJ 20%	Cena spolu za počet MJ v EUR s DPH
a	b	c	d	e	f	g = c * d	h = c * e	i = c * f
Finančné výkazy FIN na rok 2022 pre Sociálnu poisťovňu – úprava transakcie ZVYKAZY podľa čl. III bodu 1.1 Zmluvy	človekoden*	14	595,00	119,00	714,00	8 330,00	1 666,00	9 996,00
Transakcia ZKONTAB – Kontrola väzby úhrad pohľadávok – rozšírenie aktuálnych kontrolných väzieb vo fonde 126 (ZFPvN) o KURZARBEIT podľa čl. III bodu 1.2 Zmluvy	človekoden*	2,5	595,00	119,00	714,00	1 487,50	297,50	1 785,00
Celková cena za predmet Zmluvy						9 817,50	1 963,50	11 781,00

* Pozn.: 1 človekoden = 8 hodín

OPRÁVNENÉ OSOBY

Za stranu Objednávateľa:

Vo veciach obchodných a zmluvných: riaditeľ sekcie informatiky

Projektový manažér: Ing. Ľudmila Semanová, tel.: +421 908 678 789,
e-mail: Ludmila.Semanova@socpoist.sk

Za stranu Poskytovateľa:

Vo veciach obchodných a zmluvných:,,
tel.: +421

e-mail:@.....

Projektový manažér:, tel.: +421

e-mail:@.....

ZOZNAM SUBDODÁVATEĽOV

Na poskytovanie plnenia Zmluvy o poskytnutí služieb pre informačný systém finančného riadenia Sociálnej poisťovne č. Ev. č. zmluvy 17962-2/2022-BA.

- a) sa nebudú podieľať subdodávatelia a celý predmet zmluvy uskutočníme vlastnými kapacitami.*
- b) sa budú podieľať nasledovní subdodávatelia:*

P. č.	Meno a priezvisko alebo obchodné meno alebo názov subdodávateľa Adresa sídla alebo miesta podnikania	IČO	Meno a priezvisko, adresa pobytu a dátum narodenia osoby oprávnenej konať za subdodávateľa	Podiel plnenia zo zmluvy v %	Predmet subdodávok
1.					
2.					

V Bratislave dňa

.....
Ing. Martin Peluha
konateľ
DXC Technology Slovakia, s.r.o.

* Nehodiace sa prečiarknite

** Podpis Poskytovateľa, jeho štatutárneho orgánu alebo iného zástupcu Poskytovateľa, ktorý je oprávnený konať v mene Poskytovateľa v záväzkových vzťahoch v súlade s dokladom o oprávnení podnikat', t. j. podľa toho, kto za Poskytovateľa koná navonok. V prípade skupiny dodávateľov podpísané každým členom skupiny dodávateľov alebo osobou oprávnenou konať v danej veci za člena skupiny dodávateľov.

Príloha č. 6: Zápis o zmene prílohy

ZÁPIS O ZMENE PRÍLOHY

k Zmluve o poskytovaní služieb pre informačný systém finančného riadenia Sociálnej poisťovne č. 17962-2/2022-BA uzavretej podľa § 269 ods. 2 Obchodného zákonníka (ďalej len „Zmluva“) medzi:

poskytovateľom:

.....

....., IČO:

(ďalej len „poskytovateľ“)

a

objednávateľom: **Sociálna poisťovňa**, Ul. 29. augusta 8 a 10, 813 63 Bratislava, IČO: 30807484

(ďalej len „objednávateľ“)

(ďalej spolu ako „zmluvné strany“)

V súlade s článkom XX bodom X.X Zmluvy, v ktorom sa zmluvné strany dohodli o spôsobe zmeny prílohy č. X k Zmluve „...“, zmluvné strany v zastúpení ich oprávnenými zástupcami podpisujú tento zápis, ktorým sa mení príloha č. X k Zmluve „...“, ktorá tvorí prílohu k tomuto zápisu.

Dôvod potreby uskutočnenia zmeny prílohy č. X k Zmluve „...“:

.....

.....

.....

Tento zápis je neoddeliteľnou súčasťou Zmluvy.

Tento zápis nadobúda platnosť dňom jeho podpísania oprávnenými zástupcami oboch zmluvných strán a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jeho zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv vedenom Úradom vlády Slovenskej republiky.

Nadobudnutím účinnosti tohto zápisu sa v celom rozsahu mení znenie prílohy č. X k Zmluve „...“.

Za poskytovateľa:

Bratislava, dňa

.....

oprávnená osoba

Za objednávateľa:

Bratislava, dňa

.....

riaditeľ sekcie informatiky

Príloha:

Príloha č. X k Zmluve „...“

VZOR AKCEPTAČNÉHO PROTOKOLU

Objednávateľ:	
Projekt/zmluva:	
Predmet akceptácie:	
Miesto prevzatia:	

Potvrdenie o akceptovaní:					
Za objednávateľa:			Za poskytovateľa:		
Sociálna poisťovňa					
Meno	Podpis	Dátum	Meno	Podpis	Dátum

Príloha č. 8: Sprostredkovateľská zmluva

Sprostredkovateľská zmluva

uzatvorená podľa čl. 28 ods. 3 nariadenia Európskeho parlamentu a rady (EÚ) 2016/679 z 27. apríla 2016 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (všeobecné nariadenie o ochrane osobných údajov) a podľa § 34 zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov

Zmluvné strany

Prevádzkovateľ

Názov: Sociálna poisťovňa
Sídlo: Ulica 29. augusta 8 a 10
813 63 Bratislava
Štatutárny orgán: Michal Ilko
generálny riaditeľ Sociálnej poisťovne
Bankové spojenie: Štátna pokladnica
IBAN: SK40 8180 0000 0070 0016 4314
BIC: SPSRSKBA
IČO: 308 07 484
DIČ: 2020592332
(ďalej len „prevádzkovateľ“)

a

Sprostredkovateľ

Obchodné meno: DXC Technology Slovakia s. r. o.
Sídlo: Galvaniho 7, 820 02 Bratislava 22
Štatutárny orgán: Ing. Martin Peluha, konateľ
Zápis v registri: Obchodný register Okresného súdu Bratislava I, oddiel Sro, vložka č. 21438/B
IČO: 35 785 306
DIČ: 2020213393
IČ pre DPH: SK2020213393
Bankové spojenie: VUB, a.s.
IBAN: SK 050200 0000 001464046853
(ďalej len „sprostredkovateľ“)

(spolu ďalej ako „zmluvné strany“)

Preambula

Zmluvné strany spolu uzatvárajú Zmluvu o poskytovaní služieb pre informačný systém finančného riadenia Sociálnej poisťovne podľa § 269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov č. 17962-2/2022-BA (ďalej len „servisná zmluva“), predmetom ktorej je úprava funkcionality systému finančného riadenia, na základe ktorej sprostredkovateľ poskytuje dohodnuté služby k informačnému systému finančného riadenia prevádzkovateľa, ktorý obsahuje osobné údaje klientov prevádzkovateľa. Sprostredkovateľ vystupuje v tejto servisnej zmluve ako poskytovateľ/dodávateľ služieb, pričom nie je vylúčené, že v rámci služieb sa dostane priamo k spracovaniu osobných údajov klientov prevádzkovateľa, aj keď takéto spracovanie nie je predmetom tejto servisnej zmluvy. Vzhľadom na vyššie uvedenú možnosť spracovania osobných údajov prevádzkovateľa sprostredkovateľom, zmluvné strany uzatvárajú podľa čl. 28 ods. 3 nariadenia Európskeho parlamentu a rady (EÚ) 2016/679 z 27. apríla 2016 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní

osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (všeobecné nariadenie o ochrane osobných údajov) (ďalej len „GDPR“) a podľa § 34 zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „ZOOU“) túto sprostredkovateľskú zmluvu (ďalej len „zmluva“).

Článok I. **Vymedzenie pojmov**

Dotknutá osoba je identifikovaná, alebo identifikovateľná fyzická osoba, ktorej sa spracúvané osobné údaje týkajú – dotknutí zamestnanci a klienti Prevádzkovateľa.

Osobné údaje sú akékoľvek informácie týkajúce sa identifikovanej alebo identifikovateľnej fyzickej osoby (ďalej len „dotknutá osoba“); identifikovateľná fyzická osoba je osoba, ktorú možno identifikovať priamo alebo nepriamo, najmä odkazom na identifikátor, ako je meno, identifikačné číslo, lokalizačné údaje, online identifikátor, alebo odkazom na jeden či viaceré prvky, ktoré sú špecifické pre fyzickú, fyziologickú, genetickú, mentálnu, ekonomickú, kultúrnu alebo sociálnu identitu tejto fyzickej osoby.

Prevádzkovateľ je fyzická alebo právnická osoba, orgán verejnej moci, agentúra alebo iný subjekt, ktorý sám alebo spoločne s inými určí účely a prostriedky spracúvania osobných údajov; v prípade, že sa účely a prostriedky tohto spracúvania stanovujú v práve Únie alebo v práve členského štátu, možno prevádzkovateľa alebo konkrétne kritériá na jeho určenie určiť v práve Únie alebo v práve členského štátu.

Sprostredkovateľ je fyzická alebo právnická osoba, orgán verejnej moci, agentúra alebo iný subjekt, ktorý spracúva osobné údaje v mene prevádzkovateľa.

Spracúvanie – je operácia alebo súbor operácií s osobnými údajmi alebo súbormi osobných údajov, napríklad získavanie, zaznamenávanie, usporadúvanie, štruktúrovanie, uchovávanie, prepracúvanie alebo zmena, vyhľadávanie, prehliadanie, využívanie, poskytovanie prenosom, šírením alebo poskytovaním iným spôsobom, preskupovanie alebo kombinovanie, obmedzenie, vymazanie alebo likvidácia, bez ohľadu na to, či sa vykonávajú automatizovanými alebo neautomatizovanými prostriedkami.

Čl. II **Predmet zmluvy**

1. Predmetom tejto zmluvy je poverenie sprostredkovateľa na spracovanie osobných údajov klientov prevádzkovateľa v mene prevádzkovateľa a podľa pokynov prevádzkovateľa.
2. Sprostredkovateľ je oprávnený spracúvať osobné údaje po splnení povinností uvedených v tejto zmluve.
3. Účel spracúvania osobných údajov je vymedzený v zákone č. 461/2003 Z. z. o sociálnom poistení, v Nariadení (ES) Európskeho parlamentu a Rady č. 883/2004 o koordinácii systémov sociálneho zabezpečenia, v Nariadení (ES) Európskeho parlamentu a Rady č. 987/2009, ktorým sa stanovuje postup vykonávania nariadenia (ES) č. 883/2004 o koordinácii systémov sociálneho zabezpečenia, podľa ktorých je prevádzkovateľ oprávnený spracúvať osobné údaje svojich klientov za účelom výkonu sociálneho poistenia.
4. Sprostredkovateľ je oprávnený spracúvať osobné údaje výhradne pre poskytovanie služieb prevádzkovateľovi, a to na základe pokynov prevádzkovateľa podľa podmienok stanovených v tejto zmluve v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi upravujúcimi ochranu a spracúvanie osobných údajov. Za pokyny prevádzkovateľa sa považujú pokyny uvedené v tejto zmluve, v servisnej zmluve, prípadne iné písomne zdokumentované pokyny alebo požiadavky prevádzkovateľa na poskytnutie služby v zmysle servisnej zmluvy.

5. Sprostredkovateľ je oprávnený spracúvať osobné údaje, s ktorými príde do styku v súvislosti s realizáciou servisnej zmluvy a to na účel:
 - úpravy a zmeny APV informačného systému finančného riadenia Sociálnej poisťovne (ďalej aj „IS FR“), v ktorom sú osobné údaje spracovávané prevádzkovateľom.

Čl. III

Zoznam osobných údajov a okruh dotknutých osôb

1. Servisná zmluva, v rámci plnenia predmetu ktorej je sprostredkovateľ poverený spracúvať osobné údaje klientov prevádzkovateľa:
Zmluva o poskytovaní služieb pre informačný systém finančného riadenia Sociálnej poisťovne (ev. č. zmluvy 17962-2/2022-BA).
2. Zoznam osobných údajov, ktoré môžu byť v prípade potreby realizácie predmetu servisnej zmluvy predmetom spracúvania:
Meno, priezvisko, titul, dátum narodenia, rodné číslo, pohlavie, stav, adresa trvalého pobytu, adresa korešpondenčného pobytu, dátum úmrtia, miesto narodenia, štátna príslušnosť, email, telefón, bankové spojenie, číslo bankového účtu, posledné priezvisko, osobné číslo zamestnanca, občianstvo, národnosť, číslo občianskeho preukazu / pasu, rodinný stav, profesia, zložky mzdy, príjmy, zrážky zo mzdy, rodina / člen rodiny, vzdelanie, poisťné, daňové údaje, údaje o dôchodku, identifikačné údaje o dodávateľoch a odberateľoch.
3. Spracúvané osobné údaje sú povahy:
Iné osobné údaje v rozsahu bodu 2 tohto článku.
4. Spracúvané osobné údaje sú typu:
adresné, zamestnanecké, ekonomické, sociálne, elektronické.
5. Sprostredkovateľ spracúva osobné údaje o klientoch a zamestnancoch prevádzkovateľa (ďalej „dotknuté osoby“).

Čl. IV

Spôsob výkonu a oprávnenia sprostredkovateľa

1. Sprostredkovateľ vykonáva spracúvanie osobných údajov prostredníctvom IS FR, ktorý je vybudovaný na báze produktu SAP. IS FR je informačný systém prevádzkovateľa.
2. Osobné údaje o dotknutých osobách sa získavajú v súlade so zákonom o sociálnom poistení, s Nariadením (ES) Európskeho parlamentu a Rady č. 883/2004 o koordinácii systémov sociálneho zabezpečenia, s Nariadením (ES) Európskeho parlamentu a Rady č. 987/2009 za účelom výkonu sociálneho poistenia a vedenia ekonomickej, prevádzkovej, personálnej a mzdovej agendy Sociálnej poisťovne.
3. Na spracúvanie osobných údajov sprostredkovateľom sa v zmysle § 34 ods. 1 ZOOU nevyžaduje súhlas dotknutej osoby.
4. Sprostredkovateľ má v rámci spracúvania osobných údajov podľa tejto zmluvy povolené operácie s osobnými údajmi v rozsahu najmä:
 - a) zaznamenávanie
 - b) usporadúvanie,
 - c) štruktúrovanie,
 - d) uchovávanie,
 - e) zmena,
 - f) vyhľadávanie,
 - g) prehľadávanie,
 - h) vymazanie alebo likvidácia,
 - i) zálohovanie.

5. Sprostredkovateľ je oprávnený spracúvať osobné údaje dotknutých osôb po dobu trvania účelu spracúvania, resp. po dobu platnosti a účinnosti servisnej zmluvy a po dobu platnosti a účinnosti tejto zmluvy.

Čl. V

Vyhlásenie prevádzkovateľa

1. Prevádzkovateľ vyhlasuje, že pri výbere sprostredkovateľa dbal na odbornú, technickú, organizačnú a personálnu spôsobilosť sprostredkovateľa a jeho schopnosť zaručiť ochranu práv dotknutých osôb.
2. Prevádzkovateľ prehlasuje, že
 - a) osobné údaje sa spracúvajú na základe primeraného právneho dôvodu v súlade s GDPR a ZOOU,
 - b) osobné údaje sa spracúvajú v súlade s jasne definovaným účelom spracúvania,
 - c) osobné údaje, ktoré sprostredkovateľ spracúva na základe tejto zmluvy sú aktuálne, úplné a primerané vzhľadom na účel spracúvania.

Čl. VI

Vyhlásenie sprostredkovateľa

1. Sprostredkovateľ vyhlasuje, že pri činnosti spracovania nedochádza k odovzdaniu osobných údajov do tretej krajiny alebo medzinárodnej organizácii ani iným organizáciám v SR, ak prevádzkovateľ neprejavil s takýmto úkonom vopred písomný súhlas.
2. Sprostredkovateľ vyhlasuje, že prijal také opatrenia organizačného a technického rázu, aby nemohlo dôjsť k neoprávnenému alebo náhodnému prístupu k osobným údajom, k ich zmene, zničeniu či strate, neoprávneným prenosom, k ich inému neoprávnenému spracovaniu, ako aj k inému zneužitiu osobných údajov. Sprostredkovateľ je povinný prijať organizačné a technické opatrenia na prevenciu rizík pre práva a slobody fyzických osôb, vyvolaných spracovaním, v maximálnej miere, akú dovoľujú súčasný stav techniky, náklady a ďalšie ovplyvniteľné okolnosti. Táto povinnosť platí aj po ukončení spracovávaní osobných údajov ukončením tejto zmluvy až do okamihu protokolárnej úplnej likvidácie osobných údajov.
3. Sprostredkovateľ vyhlasuje, že zabezpečí, aby všetky ním určené oprávnené osoby boli pred spracúvaním osobných údajov poučené o zásadách spracúvania osobných údajov a o zachovaní mlčanlivosti.

Čl. VII

Povinnosti sprostredkovateľa

1. Sprostredkovateľ sa pri spracúvaní osobných údajov podľa tejto zmluvy zaväzuje najmä:
 - a) postupovať s náležitou starostlivosťou a v súlade s GDPR, ZOOU a súvisiacimi všeobecne záväznými právnymi predpismi Slovenskej republiky, dodržiavať povinnosti vyplývajúce z tejto zmluvy a pokynov prevádzkovateľa, a dodržiavať zásady ochrany osobných údajov zverejnené Prevádzkovateľom,
 - b) akékoľvek spracúvanie osobných údajov vykonávať len za účelom plnenia predmetu tejto zmluvy a servisnej zmluvy a len v rozsahu nevyhnutnom na jej plnenie,
 - c) údaje dotknutých osôb nezverejňovať, nešíriť či neodovzdávať ďalším osobám,
 - d) zaistiť, aby jeho zamestnanci a ďalšie osoby, ktoré využije na plnenie podľa tejto zmluvy, dodržiavali podmienky stanovené GDPR, vnútroštátnymi predpismi a touto zmluvou a boli pred spracúvaním osobných údajov poučené o zásadách spracúvania osobných údajov a o zachovaní mlčanlivosti,
 - e) ak všeobecne záväzné právne predpisy neustanovujú inak, osobné údaje, s ktorými sa dostal do styku v súvislosti s realizáciou servisnej zmluvy nezverejňovať, neposkytovať a nesprístupňovať tretím stranám,

- f) zachovávať mlčanlivosť a zabezpečiť diskretnosť pri akomkoľvek spracúvaní osobných údajov,
 - g) ak servisná zmluva alebo všeobecne záväzný právny predpis neustanovuje inak, nevyhotovovať kópie akýchkoľvek nosičov obsahujúcich osobné údaje a ani z nich nevyhotovovať výpisy alebo odpisy, ktoré by obsahovali osobné údaje,
 - h) ak všeobecne záväzné právne predpisy upravujúce problematiku archívov a registratúr neustanovujú inak, bezodkladne odovzdávať prevádzkovateľovi všetky získané materiály obsahujúce osobné údaje, ktoré už pre realizáciu zmluvy nepotrebuje, resp. všetky osobné údaje, ktoré bude spracúvať v súvislosti s plnením zmluvy, bezodkladne po tom, čo pominie dôvod na ich spracúvanie podľa zmluvy, zmazať zo všetkých elektronických, hmotných alebo iných nosičov informácií (napr. pevné disky počítačov, USB kľúče, CD, DVD, dokumenty v papierovej podobe) alebo tieto nosiče zlikvidovať tak, aby nedošlo k úniku týchto údajov,
 - i) poučiť svojich zamestnancov alebo iné osoby, ktoré prídu alebo môžu prísť do styku s osobnými údajmi (ďalej len „oprávnené osoby“), o povinnosti zachovávať mlčanlivosť a dôvernosť osobných údajov, ako aj o iných právach a povinnostiach sprostredkovateľa upravených zmluvou alebo ustanovených všeobecnými záväznými právnymi predpismi upravujúcimi ochranu a spracúvanie osobných údajov, o zodpovednosti za ich porušenie, a to všetko pred uskutočnením prvej operácie s osobnými údajmi,
 - j) zachovávať mlčanlivosť o osobných údajoch dotknutých osôb a o bezpečnostných opatreniach prijatých na zabezpečenie ochrany osobných údajov, a to aj po skončení tohto zmluvného vzťahu,
 - k) je povinný nakladať s údajmi ako s informáciami dôvernými v zmysle Zákona 513/1991 Zb. (Obchodný zákonník) a jeho následných novelizácií a je povinný zaviazat' týmito povinnosťami aj osoby, ktoré by dojednal na činnosti na plnenie podľa tejto zmluvy (zamestnancov či iných pracovníkov),
 - l) plniť predmet zmluvy len prostredníctvom riadne a preukázateľne poučených alebo vyškolených oprávnených osôb pre účel plnenia predmetu zmluvy a z nej vyplývajúceho rozsahu a podmienok spracúvania osobných údajov,
 - m) spracúvať osobné údaje oprávnenými osobami konajúcimi za sprostredkovateľa len v rozsahu pokynov prevádzkovateľa v zmysle čl. 32 GDPR vrátane prípadnej pseudonymizácie a šifrovania s ohľadom na okolnosti konkrétneho prípadu a v rozsahu nevyhnutnom na dosiahnutie účelu spracúvania osobných údajov, ako je uvedené v čl. II tejto zmluvy a pokynu prevádzkovateľa udeleného osobou oprávnenou konať v danom rozsahu za prevádzkovateľa, alebo podľa osobitného predpisu alebo medzinárodnej zmluvy, ktorou je Slovenská republika viazaná,
 - n) v prípade sťažností alebo sporu týkajúceho sa spracúvania osobných údajov pri plnení predmetu zmluvy, bezodkladne informovať prevádzkovateľa o tejto skutočnosti a spolupracovať pri riešení sťažnosti alebo sporu s prevádzkovateľom,
 - o) nepoužiť spracúvané osobné údaje v mene prevádzkovateľa pre vlastnú potrebu, pokiaľ všeobecne záväzné platné právne predpisy neustanovujú inak,
 - p) zabrániť neoprávneným osobám v prístupe k osobným údajom a k prostriedkom na ich spracovanie, zabrániť neoprávnenému čítaniu, vytváraniu, kopírovaniu, prenosu, úprave či vymazaniu záznamov obsahujúcich osobné údaje a zabezpečiť opatrenia, ktoré umožnia určiť a overiť, komu/kým a akým spôsobom boli osobné údaje odovzdané, resp. kým boli prevzaté a spracúvané.
2. Sprostredkovateľ je pri spracúvaní osobných údajov podľa tejto zmluvy ďalej povinný bezodkladne informovať prevádzkovateľa o
- a) poskytnutí a sprístupnení osobných údajov tretej strane spolu s odôvodnením a určením všeobecne záväzného právneho predpisu, ktorý sprostredkovateľovi ukladá

- povinnosť poskytnúť, sprístupniť alebo zverejniť osobné údaje dotknutých osôb spracúvaných v mene prevádzkovateľa,
- b) skutočnostiach zabraňujúcich plneniu povinností podľa tejto zmluvy,
 - c) akomkoľvek porušení povinností podľa zmluvy alebo porušení všeobecne záväzných právnych predpisov upravujúcich ochranu a spracúvanie osobných údajov,
 - d) akomkoľvek porušení ochrany osobných údajov,
 - e) akomkoľvek porušení všeobecne záväzných právnych predpisov upravujúcich ochranu a spracúvanie osobných údajov zo strany prevádzkovateľa, ak sa podľa názoru sprostredkovateľa pokynom prevádzkovateľa tieto predpisy porušujú.
3. V prípade, ak sprostredkovateľ obdržal žiadosť dotknutej osoby, ktorá si uplatňuje voči prevádzkovateľovi svoje práva podľa článkov 15 až 22 GDPR a § 21 až § 28 ZOOU (napr. právo na prístup k údajom, právo na výmaz alebo opravu osobných údajov), je povinný bezodkladne, najneskôr však do troch pracovných dní od jej prijatia, takúto žiadosť zaslať prevádzkovateľovi prostredníctvom emailovej adresy: zodpovedna.osoba@socpoist.sk, spolu so žiadosťou je sprostredkovateľ povinný prevádzkovateľovi zaslať aj ďalšie relevantné informácie týkajúce sa predmetnej žiadosti, ktoré by mohli mať vplyv na postup vybavenia žiadosti dotknutej osoby zo strany prevádzkovateľa.
 4. Sprostredkovateľ je povinný pomáhať prevádzkovateľovi pri zabezpečení plnenia povinností prevádzkovateľa v oblasti bezpečnosti spracúvania, zisťovania porušení ochrany osobných údajov, posudzovania vplyvu na ochranu osobných údajov a poskytovať informácie, ktoré sú mu dostupné.
 5. Sprostredkovateľ je povinný dôsledne chrániť spracúvané osobné údaje podľa svojho najlepšieho vedomia, v súlade s ustanoveniami GDPR a ZOOU.
 6. Oprávnené osoby sprostredkovateľa resp. subdodávateľa, ktoré budú mať prístup k osobným údajom sú viazaní povinnosťou mlčanlivosti o týchto údajoch a to aj po zániku štátnozamestnaneckého pomeru, pracovného pomeru uzatvoreného v súlade so zákonníkom práce resp. v súlade so zákonom o výkone práce vo verejnom záujme alebo dohody o práci vykonávanej mimo pracovného pomeru v súlade so zákonníkom práce.
 7. Oprávnené osoby sprostredkovateľa sú oboznámené so spôsobom oznamovania podozrení z bezpečnostných incidentov v súvislosti s informačným systémom a spracúvanými osobnými údajmi. Oprávnené osoby sprostredkovateľa sú poučené, aby bezodkladne oznamovali určenej osobe prevádzkovateľa akékoľvek podozrenie z bezpečnostného incidentu, ktoré by mohlo mať dopad na bezpečnosť informačného systému s osobnými údajmi. Sprostredkovateľ je povinný bezodkladne prijať relevantné opatrenia k náprave, o bezpečnostnom incidente informovať zodpovednú osobu prevádzkovateľa a e-mailom na adresu: zodpovedna.osoba@socpoist.sk.
 8. Sprostredkovateľ je povinný spracovať a dokumentovať prijaté a vykonané technicko-organizačné opatrenia na zaistenie ochrany osobných údajov v súlade s právnymi predpismi EÚ a Slovenskej republiky, k tomu sa vzťahujúcimi. Sprostredkovateľ je povinný spolupracovať s Prevádzkovateľom a byť mu nápomocný pri zaisťovaní plnenia jeho povinností pri prevencii rizík a ďalších povinností Prevádzkovateľa podľa ustanovení čl. 32 – 36 GDPR. K vyžiadaniu Prevádzkovateľa je mu nápomocný technickými a organizačnými prostriedkami pri plnení povinností Prevádzkovateľa reagovať na žiadosti o výkon práv Dotknutej osoby stanovených v kapitole III. GDPR (informácie a prístup k osobným údajom, oprava a výmaz, právo na obmedzenie spracovania atď.).
 9. Sprostredkovateľ poskytne prevádzkovateľovi všetky informácie potrebné na doloženie toho, že boli splnené povinnosti sprostredkovateľa a stanovené ustanoveniami GDPR a umožní audit, vrátane inšpekcií, vykonávané prevádzkovateľom alebo iným audítorm, ktorého prevádzkovateľ poveril. Pri vykonávaní auditov bude spolupracovať s prevádzkovateľom alebo ním určeným audítorm. Prevádzkovateľ je oprávnený vykonať

inšpekciu plnenia povinností sprostredkovateľa a audit bez predchádzajúceho upozornenia. Nespolupráca sprostredkovateľa bude považovaná za podstatné porušenie tejto Zmluvy s možnosťou odstúpenia zo strany prevádzkovateľa, resp. vyvodením zodpovednosti za prípadnú škodu.

10. Po ukončení poskytovania služieb spojených so spracovaním sprostredkovateľ v súlade s rozhodnutím prevádzkovateľa všetky osobné údaje buď vymaže, alebo ich vráti prevádzkovateľovi a vymaže existujúce kópie, ak právo Únie alebo členského štátu nepožaduje uloženie daných osobných údajov. Dojednáva sa, že takýto pokyn bude sprostredkovateľovi daný písomne.
11. Ak sprostredkovateľ poruší GDPR a túto zmluvu tým, že bez pokynu prevádzkovateľa sám určí účely a prostriedky spracovania osobných údajov, stane sa vo vzťahu k týmto údajom a ich spracovaniu prevádzkovateľom so všetkými dôsledkami z toho vyplývajúcimi.

Čl. VIII

Podmienky spracúvania osobných údajov

1. Sprostredkovateľ vyhlasuje, že spracúvanie osobných údajov bude vykonávať sám, a zároveň prostredníctvom iných osôb (ďalej len „subdodávateľ“), ktorými sú spoločnosti Globesy s.r.o. Prevádzkovateľ so spracúvaním osobných údajov uvedenými subdodávateľmi súhlasí. Subdodávateľia budú spracúvať osobné údaje na zodpovednosť sprostredkovateľa v rozsahu a za podmienok stanovených v tejto zmluve. Sprostredkovateľ nezapojí do spracovania žiadneho ďalšieho sprostredkovateľa bez predchádzajúceho konkrétneho písomného súhlasu prevádzkovateľa. Náležitosti žiadosti o poskytnutie súhlasu sú uvedené v bode 3 tohto článku zmluvy.
2. Sprostredkovateľ nesmie zveriť spracúvanie osobných údajov subdodávateľovi, ak by tým mohli byť ohrozené práva a právom chránené záujmy dotknutých osôb. Pri zapojení ďalšieho sprostredkovateľa do vykonávania osobitných spracovateľských činností v mene prevádzkovateľa je mu sprostredkovateľ povinný uložiť rovnaké povinnosti týkajúce sa ochrany osobných údajov, ako má on sám.
3. Žiadosť o poskytnutie súhlasu musí obsahovať aspoň nasledovné náležitosti:
 - a) označenie subdodávateľa obchodným menom, identifikačnými údajmi a zápisom v obchodnom registri,
 - b) odôvodnenie jeho poverenia spracúvaním osobných údajov dotknutých osôb,
 - c) vyhlásenie sprostredkovateľa, že subdodávateľ poskytuje dostatočné záruky na vykonanie primeraných technických a organizačných opatrení takým spôsobom, aby spracúvanie spĺňalo požiadavky všeobecne záväzných právnych predpisov upravujúcich ochranu a spracúvanie osobných údajov a zmluvy,
 - d) vyhlásenie sprostredkovateľa, že subdodávateľ nevykonáva prenos osobných údajov do tretej krajiny alebo medzinárodnej organizácii ani iným organizáciám v SR, ktorá nezaručuje primeranú úroveň ochrany osobných údajov,
 - e) vyhlásenie sprostredkovateľa, že subdodávateľ poučí svojich zamestnancov alebo iné osoby, ktoré prídu alebo môžu prísť do styku s osobnými údajmi (ďalej len „oprávnené osoby“), o povinnosti zachovávať mlčanlivosť a dôvernosť osobných údajov ako aj o iných právach a povinnostiach sprostredkovateľa upravených touto zmluvou alebo ustanovených všeobecnými záväznými právnymi predpismi upravujúcimi ochranu a spracúvanie osobných údajov.
4. Zmluvné strany sa dohodli, že sprostredkovateľ po obdržaní súhlasu na spracúvanie osobných údajov podľa tejto zmluvy prostredníctvom subdodávateľa písomne poverí subdodávateľa spracúvaním osobných údajov podľa zmluvy za podmienok, za akých je oprávnený/povinný ich spracúvať sprostredkovateľ a len v rozsahu nevyhnutnom pre realizáciu zmluvy v záujme prevádzkovateľa, resp. jeho dotknutých osôb.

Sprostredkovateľ je povinný predložiť kópiu zmluvy so subdodávateľom do 5 pracovných dní od jej vyžiadania prevádzkovateľovi.

5. Subdodávateľ spracúva osobné údaje a zabezpečuje ich ochranu na zodpovednosť sprostredkovateľa. Ak subdodávateľ nesplní svoje povinnosti pri spracúvaní osobných údajov dotknutých osôb, sprostredkovateľ zostáva voči prevádzkovateľovi plne zodpovedný za plnenie týchto povinností subdodávateľom. Sprostredkovateľ sa nemôže zbaviť zodpovednosti za porušenie povinností subdodávateľom tvrdením, že tieto povinnosti porušil subdodávateľ sprostredkovateľa. Ustanovenia GDPR o sprostredkovateľovi, vrátane ustanovení zmluvy upravujúcich povinnosti a podmienky spracúvania osobných údajov zo strany sprostredkovateľa sa vzťahujú aj na subdodávateľa.
6. Sprostredkovateľ je povinný oznámiť prevádzkovateľovi ukončenie spracúvania osobných údajov dotknutých osôb prostredníctvom subdodávateľa, a to bezodkladne, najneskôr však do piatich pracovných dní od ukončenia takéhoto spracúvania. Toto oznámenie musí o. i. obsahovať aj popis spôsobu splnenia povinností sprostredkovateľa vo vzťahu k tomuto subdodávateľovi.

Čl. IX

Ostatné dohodnuté podmienky

1. Sprostredkovateľ postupuje pri spracúvaní osobných údajov podľa GDPR a podľa ZOOU.
2. Sprostredkovateľ sa zaväzuje nahradiť prevádzkovateľovi v plnom rozsahu všetky škody, ktoré mu vzniknú v súvislosti s nedodržaním tejto zmluvy zo strany sprostredkovateľa a ktorá prevádzkovateľovi vznikne porušením alebo nesplnením povinností subdodávateľa sprostredkovateľa pri spracúvaní a ochrane osobných údajov vyplývajúcich z ustanovení zmluvy a všeobecne záväzných právnych predpisov.
3. Ochrana osobných údajov podľa zmluvy trvá aj po ukončení zmluvného vzťahu založeného touto zmluvou a zaväzuje aj právnych nástupcov zmluvných strán. Ukončenie zmluvného vzťahu nemá vplyv na prípadný nárok na náhradu škody, ktorá prevádzkovateľovi vznikla porušením povinností sprostredkovateľa.
4. Sprostredkovateľ je poverený spracúvať osobné údaje po dobu platnosti tejto zmluvy. Okamihom skončenia jej platnosti už sprostredkovateľ nesmie disponovať žiadnymi osobnými údajmi. Sprostredkovateľ je povinný vymazať osobné údaje alebo vrátiť prevádzkovateľovi osobné údaje, v prípade že ich spracovával, po ukončení poskytovania služieb týkajúcich sa plnenia servisnej zmluvy a vymazať existujúce kópie, ktoré obsahujú osobné údaje, ak osobitný predpis alebo medzinárodná zmluva, ktorou je Slovenská republika viazaná, nepožaduje uchovávanie týchto osobných údajov, o čom vyhotoví písomné vyhlásenie, ktoré je povinný doručiť prevádzkovateľovi najneskôr do dvoch pracovných dní od skončenia platnosti zmluvy.
5. Kontakt na zástupcu prevádzkovateľa zodpovedného za ochranu osobných údajov: zodpovedna.osoba@socpoist.sk
6. Kontakt na zástupcu sprostredkovateľa: privacy@dxc Carsten Eenholdt, Senior Principal, Global Head of Privacy and Data Protection, DXC Group Data Protection Officer IAPP CIPM, DXC Technology.

Čl. X

Záverečné ustanovenia

1. Táto zmluva podlieha povinnému zverejneniu podľa § 5a ods. 1 zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a zákona č. 546/2010 Z. z., ktorým sa dopĺňa zákon č.

40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov a ktorým sa menia a dopĺňajú niektoré zákony. Sprostredkovateľ berie na vedomie povinnosť prevádzkovateľa zverejniť túto zmluvu a svojim podpisom dáva súhlas na zverejnenie tejto zmluvy v plnom rozsahu.

2. Táto zmluva nadobúda platnosť podpisom oprávnených zástupcov zmluvných strán a účinnosť dňom nasledujúcim deň po dni zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv vedenom na Úrade vlády Slovenskej republiky.
3. Táto zmluva sa uzatvára na dobu určitú, do dňa skončenia platnosti a účinnosti servisnej zmluvy.
4. Počas platnosti servisnej zmluvy je možné ukončiť túto zmluvu len dohodou, alebo výpoveďou bez udania dôvodu, no len zo strany prevádzkovateľa. Výpovedná lehota je tri mesiace a začne plynúť prvý deň nasledujúceho mesiaca po mesiaci, v ktorom bola písomná výpoveď doručená druhej zmluvnej strane.
5. Práva a povinnosti neupravené touto zmluvou sa budú riadiť príslušnými ustanoveniami právnych predpisov platných na území SR.
6. Zmluvné strany štandardne komunikujú prostredníctvom elektronickej pošty. V prípadoch, keď to vyžaduje zmluva, všeobecne záväzný právny predpis alebo jedna zo zmluvných strán, doručí sa aj listinná podoba požiadavky, súhlasu a pod.
7. Zmluvné strany sa dohodli, že prípadné spory vyplývajúce z tejto zmluvy budú riešiť predovšetkým vzájomným rokovaním zástupcov zmluvných strán, v prípade pretrvávajúcich sporov vzniknutých z tohto zmluvného vzťahu bude na konanie príslušný vecne a miestne príslušný súd SR.
8. Zmeny a doplnenia tejto zmluvy možno uskutočniť len na základe dohody zmluvných strán písomným a očíslovaným dodatkom k zmluve.
9. Táto zmluva sa vyhotovuje v štyroch rovnopisoch, po dva pre každú zmluvnú stranu.
10. Zmluvné strany vyhlasujú, že túto zmluvu pred jej podpísaním prečítali, že bola uzatvorená po vzájomnej dohode, podľa ich slobodnej vôle a nie v tiesni, ani za inak nápadne nevýhodných podmienok.

V Bratislave, dňa

V Bratislave dňa

Za prevádzkovateľa:

Za sprostredkovateľa:

Ing. Michal Ilko
generálny riaditeľ Sociálnej poisťovne

Ing. Martin Peluha
konateľ
DXC Technology Slovakia, s.r.o.