

DOHODA číslo 027/2022/VV
o prenajatí priestorov Domu kultúry a zabezpečení služieb

Dom kultúry Liptovský Mikuláš, Hollého 4, 031 01 Liptovský Mikuláš
zastúpený Mgr. René Devečkom, riaditeľom DK
IČO: 36 139 246
(ďalej ako prenajímateľ)

a

Jednota dôchodcov Slovenska, Okresná organizácia Liptovský Mikuláš
zastúpená Dr. Michalom Kotianom, predsedom OO-JDS
(ďalej ako nájomca)

Obidve zmluvné strany sa dohodli na nasledovnom:

- Dom kultúry prenajme priestory - veľká sála, všetky šatne - dňa 11. mája 2022 (streda), v čase od 9.00 hod. do 15.00 hod. za účelom prípravy a realizácie okresnej prehliadky JDS spevokolov, folklórnych a tanečných súborov, sólistov a ostatných speváckych a hudobných telies. V prípade neuskutočnenia sa podujatia zo strany nájomcu si prenajímateľ bude účtovať storno poplatky podľa platného cenníka.
- Nájomca vyhlasuje, že pre tento prípad je zároveň organizátor podujatia v zmysle platných zákonov a usmernení a preberá na seba všetky práva a povinnosti, ktoré mu z tohto štatútu vyplývajú v zmysle platných zákonov Slovenskej republiky.
- Nájomca sa zaväzuje užívať prenajaté priestory a inventár DK tak, aby nedošlo k ich poškodeniu, resp. stratám a zodpovedá za prípadné škody. Nájomca si priestory, ktoré bude využívať počas akcie pred začiatkom akcie prevezme. Týmto sa zaväzuje k zodpovednosti za škody, spôsobené počas prenájmu. Zaväzuje sa dodržiavať protipožiarne a bezpečnostné predpisy, ako aj zákaz fajčenia okrem vyhradeného priestoru. Nadmerné znečistenie priestorov a poškodenie inventára bude uhradené stranou nájomcu. V prípade porušenia zákazu fajčiť bude nájomca vykázaný z nájmu bez vrátenia nájomného. Tak isto bude vykázaný pri porušení zákazových označení. Nájomca sa zaručuje šetrením energie v priestoroch DK. Nájomca má zákaz lepenia lepiacej pásky po priestoroch DK. Nájomca bol upozornený na povinnosť vysporiadať všetky vzniknuté záväzky s dotknutými subjektami (napr. autorské organizácie, mesto a iné dotknuté subjekty, ktoré sa k povoľovaniu a uskutočneniu nasledovnej produkcie vyžadujú v zmysle zákona) a všetky povinnosti, ktoré mu organizáciou takéhoto podujatia vznikajú.
- V prípade neuskutočnenia sa podujatia zo strany nájomcu si prenajímateľ bude účtovať storno poplatky podľa platného cenníka (zverejnený na internete). V prípade neuskutočnenia podujatia z dôvodu situácie s COVID-19 sa obe strany dohodnú na náhradnom termíne.
- V zmysle ustanovení § 3 Zákona NR SR č. 96/1991 Z. z. o verejných a kultúrnych podujatiach je nájomca povinný písomne oznámiť Mestu Liptovský Mikuláš zámer usporiadať podujatie.
- Nájomca priestorov si musí zabezpečiť, aby boli dodržané všetky aktuálne protiepidemické opatrenia v súvislosti s COVID-19, za ktorých dodržiavanie je nájomca zodpovedný.
- Kalkulácia prenájmu a služieb:

PRIESTORY	Prenájom	€	Energie	€
Veľká sála	6 hod. á 45,00 €	270,00	energie	109,00
Šatňa veľká 3x	3 x 6 hod. á 1,50 €	27,00	energie	15,00
Šatňa malá 4x	4 x 6 hod. á 1,00 €	24,00	energie	16,00
Miestnosť 226	6 hod. á 7,00 €	42,00		
PRACOVNÍCI, INVENTÁR				
Technik 2x	2 x 6 hod.	90,00		
Osvetlenie	1 x 50,00 €	50,00		
Ozvučenie	1 x 70,00 €	70,00		
CELKOM SPOLU		713,00		

Slovom sedemstotrinásť eur a 00 eurocentov

Na základe súhlasu primátora mesta Liptovský Mikuláš budú nájomcovi poskytnuté prenajaté priestory a energie, inventár, pracovníci BEZPLATNE.

8. Kalkulácia môže byť upravená na základe skutočne realizovaných služieb, formou dodatku k tejto zmluve.
9. Dohoda je vyhotovená v 2 rovnocenných vyhotoveniach, pre každú zmluvnú stranu po jednom vyhotovení.
10. Dohoda nadobúda platnosť dňom podpisu zmluvných strán a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia na webovej stránke centrálneho registra zmlúv.

V Liptovskom Mikuláši dňa 9.mája 2022

Mgr. René Devečka
riaditeľ DK

Nájomca

S prenájomom za vyššie uvedených podmienok súhlasím

Ing. Ján Blcháč, PhD.
primátor mesta

ZÁKLADNÁ FINANČNÁ KONTROLA
vykonaná v zmysle zákona č. 357/2015 Z.z.

Prijem/poskytnutie alebo použitie/právny úkon/iný úkon majetkovej povahy*

Finančnú operáciu

A. Pri dodržaní hospodárnosti, efektívnosti, účinnosti a účelnosti pri hospodárení s verejnými prostriedkami

JE / ~~NI~~ ~~JE~~ možné vykonať

JE / ~~NI~~ ~~JE~~ možné pokračovať

~~JE~~ / NIE JE potrebné vymáhať

- a) s rozpočtovým provizóriom podľa príslušného programu, podľa § 11 zák. č. 583 / 2004 z.z.
- b) s osobitnými predpismi
- c) s uzatvorenými zmluvami
- d) s rozhodnutiami
- e) s vnútornými predpismi
- f) s inými podmienkami poskytnutia verejných prostriedkov

Dátum: Meno a podpis zodpovedného zamestnanca: Ing Veronika Válekova.....

..Alena Bešínská.

B. Finančnú kontrolu podľa zákona č. 357/2015 Z.z. vykonal poverený vedúci zamestnanec

JE / ~~NI~~ ~~JE~~ možné vykonať

JE / ~~NI~~ ~~JE~~ možné pokračovať

~~JE~~ / NIE JE potrebné vymáhať

Dátum: Meno a podpis povereného vedúceho zamestnanca: Mgr. René Devečka

Dátum: Meno a podpis gestora PR 13: Mgr. Valéria Hromádková

* nehodí sa prečiarknuť