
**DOHODA O NOVÁCI
ZMLUVY O PRAKTICKEJ VÝUČBE**

uzatvorená podľa ustanovení § 570 a nasl. zákona č. 40/1964 Zb. Občianskeho zákonníka

1. ZMLUVNÉ STRANY

- 1.1 Názov : **Slovenská zdravotnícka univerzita v Bratislave**
sídlo : Limbová 12, 833 03 Bratislava 37
IČO : 00 165 361
bankové spojenie : bankový účet vedený v,
číslo účtu:
v zastúpení : prof. MUDr. Peter Šimko, CSc., rektor

(ďalej len ako „SZU“)

- 1.2 Obchodné meno : **Univerzitná nemocnica – Nemocnica svätého Michala, a. s.**
sídlo : Satinského I.7770/1, 811 08 Bratislava
IČO : 44 570 783
IČ DPH : SK2022738586
zápis v OR : zapísaná v Obchodnom registri Okresného súdu Bratislava I.,
oddiel: Sa, vložka číslo: 4677/B
bankové spojenie :
IBAN :
v zastúpení : Doc. MUDr. Branislav Delej, PhD., MPH
predseda predstavenstva a generálny riaditeľ

(ďalej len ako „Zdravotnícke zariadenie“)

(SZU a Zdravotnícke zariadenie spoločne len ako „Zmluvné strany“ alebo každá samostatne len ako „Zmluvná strana“)

2. ÚVODNÉ USTANOVENIA

- 2.1 Zmluvné strany uzatvorili dňa 31.05.2019 Zmluvu o praktickej výučbe, predmetom ktorej je zabezpečenie praktickej výučby pre študentov SZU v príslušnom akreditovanom študijnom programe a pre ďalšie vzdelávanie zdravotníckych pracovníkov v príslušnom akreditovanom špecializačnom študijnom programe, v príslušnom akreditovanom certifikačnom študijnom programe a v príslušnom študijnom programe sústavného vzdelávania.
- 2.2 Zmluvné strany sa v zmysle ustanovení § 570 a nasl. zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník (ďalej len ako „Občiansky zákonník“) dohodli na zániku Zmluvy o praktickej výučbe uzatvorenej dňa 31.05.2019 a nahradení pôvodného záväzku z titulu Zmluvy o praktickej výučbe uzatvorenej dňa 31.05.2019 novým

záväzkom – Dohodou o novácii Zmluvy o praktickej výučbe s obsahom, ako je dohodnuté nižšie (ďalej aj ako „Zmluva“).

3. PREDMET ZMLUVY

- 3.1 Zmluvné strany sa v súlade s ust. § 35 ods. 1 písm. c) a ods. 2 písm. a) zákona č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „Zákon o vysokých školách“) a ust. § 17 vyhlášky Ministerstva zdravotníctva SR č. 84/2016 Z. z., ktorou sa ustanovujú určujúce znaky jednotlivých druhov zdravotníckych zariadení dohodli na uzatvorení tejto Zmluvy.
- 3.2 Predmetom tejto Zmluvy je dohoda zmluvných strán o zriadení špecializovaného výučbového zariadenia SZU a úprava vzájomnej spolupráce SZU a Zdravotníckeho zariadenia pri realizácii praktickej výučby študentov SZU, v oblasti poskytovania zdravotnej starostlivosti, vzdelávania, vedy, výskumu. Zmluva tiež upravuje postavenie, vzájomné vzťahy, pôsobnosť a zodpovednosť zmluvných strán v procese výučby študentov SZU vo výučbovom zdravotníckom zariadení. Zmluva zároveň upravuje spoluprácu zmluvných strán pri realizácii výberových konaní na obsadenie funkcií prednostov klinických pracovísk SZU a Zdravotníckeho zariadenia.

4. ŠPECIALIZOVANÉ VÝUČBOVÉ ZARIADENIE

- 4.1 Špecializovaným výučbovým zariadením SZU je oddelenie Zdravotníckeho zariadenia uvedené v tejto Zmluve, pričom sa Zmluvné strany dohodli, že bude označované ako klinika (ďalej len „klinika“).
- a) V súlade s touto Zmluvou sa v Zdravotníckom zariadení zriaďuje:
- a) Interné oddelenie – Klinika SZU;
 - b) Neurologické oddelenie – Klinika SZU;
 - c) Neurochirurgické oddelenie – Klinika SZU;
 - d) Otorinolaryngologické oddelenie – Klinika SZU;
 - e) Rádiodiagnostické oddelenie – Klinika SZU.

5. PREDMET A ORGANIZÁCIA VÝUČBY

- 5.1 Organizácia a rozsah výučby študentov SZU na klinikách sa riadi študijným plánom pre príslušný študijný program, ktorý stanovuje podľa zákona o vysokých školách SZU. Študijný plán tvorí Prílohu č. 1 k tejto Zmluve.
- 5.2 Časový harmonogram štúdia pre každý semester stanovuje študijný plán študijných odborov, resp. programov. SZU je povinná predložiť aktuálny študijný plán Zdravotníckemu zariadeniu najneskôr 10 (desať) dní pred začiatkom príslušného semestra s obsahom nadobúdania praktických zručností.
- 5.3 Na zabezpečovaní praktickej výučby študentov sa podieľajú zamestnanci SZU, ktorí majú pracovno-právny alebo obdobný pracovno-právny vzťah so Zdravotníckym zariadením, doktorandi SZU a zamestnanci Zdravotníckeho zariadenia, ktorí majú pracovno-právny alebo obdobný pracovno-právny vzťah so SZU.
- 5.4 Menný zoznam zamestnancov SZU a Zdravotníckeho zariadenia s uvedením identifikačných a kvalifikačných údajov, ktorí vykonávajú praktickú výučbu na príslušnej klinike, tvorí Prílohu č. 2 tejto

Zmluvy, menný zoznam študentov SZU, ktorí sa majú zúčastňovať na praktickej výučbe na klinike tvorí Prílohu č. 3 tejto Zmluvy. Ak na príslušnej klinike budú vyučovať študenti doktorandského štúdia (ďalej len „doktorandi“), ich menný zoznam bude tvoriť Prílohu č. 4 tejto Zmluvy. SZU sa zaväzuje doručiť Zdravotníckemu zariadeniu aktualizované zoznamy podľa príloh č. 2-4 najneskôr 10 (desať) dní pred začiatkom príslušného semestra.

- 5.5 Zamestnanci SZU a doktorandi poskytujú zdravotnú starostlivosť na klinike v súlade s ich odbornou kvalifikáciou. Odbornú kvalifikáciu a odbornú spôsobilosť (ako napríklad doklady o vzdelaní, o kontinuálnom vzdelávaní, potvrdenie o registrácii v Slovenskej lekárskej komore, bezúhonnosť) na výkon povolania zamestnancov SZU a doktorandov poskytujúcich zdravotnú starostlivosť na klinike v zmysle všeobecne záväzných právnych predpisov garantuje Zdravotníckemu zariadeniu SZU, pričom príslušný zamestnanec tieto doklady predloží Zdravotníckemu zariadeniu pred uzatvorením pracovnej zmluvy.
- 5.6 Predmet a organizácia výučby v ďalšom vzdelávaní v akreditovanom špecializačnom študijnom programe a certifikačnom študijnom programe bude prebiehať na všetkých pracoviskách Zdravotníckeho zariadenia.

6. ROZSAH PÔSOBNOSTI A ZABEZPEČENIE VÝUČBY

- 6.1 Zdravotnú starostlivosť pacientom na klinikách poskytujú:
- a) zamestnanci Zdravotníckeho zariadenia v rozsahu opisu svojich pracovných činností, ktorý je súčasťou ich pracovnej zmluvy so Zdravotníckym zariadením;
 - b) zamestnanci SZU v rozsahu určenom prednostami Kliník a vedúcich pracovísk a v rozsahu:
 - ba) opisu pracovných činností, ktorý je súčasťou ich pracovnej zmluvy so Zdravotníckym zariadením,
 - bb) zabezpečovania výučby podľa príslušného študijného programu a študijného plánu študijných odborov podľa bodu 5.2 Zmluvy;
 - bc) svojej odbornej spôsobilosti a opisu pracovných činností, ktorý je súčasťou ich pracovnej zmluvy so SZU;
 - c) študenti doktorandského štúdia s požadovanou odbornou kvalifikáciou a odbornou spôsobilosťou.
- 6.2 Práva a povinnosti zamestnancov Zdravotníckeho zariadenia a zamestnancov SZU, vrátane zodpovednosti za rozsah a odbornú úroveň zdravotnej starostlivosti poskytovanej pacientom Zdravotníckeho zariadenia sa riadia príslušnými všeobecne záväznými právnymi predpismi. Zamestnanci sú za chod kliniky v otázkach vysokoškolského vzdelávania zodpovední SZU a za poskytovanie zdravotnej starostlivosti sú ako lekári a zároveň zamestnanci Zdravotníckeho zariadenia zodpovední Zdravotníckemu zariadeniu. Pracovnoprávnu zodpovednosť za porušenie práv a povinností pri plnení pracovných úloh na klinike voči zamestnancom zmluvných strán vyvodzuje príslušný zamestnávateľ z vlastného podnetu alebo na návrh druhej zmluvnej strany.

7. PERSONÁLNE ZABEZPEČENIE KLINIKY

- 7.1 Prednosta kliniky je vedúcim zamestnancom SZU, s ktorou je v pracovnom pomere.
- 7.2 Prednostu ustanovuje do funkcie SZU v súlade so zákonom o vysokých školách. Výberové konanie sa uskutočňuje v súlade so štatútom SZU a podľa tejto Zmluvy. Podmienkou výkonu práce prednostu je súhlasné písomné kladné stanovisko SZU a Zdravotníckeho zariadenia. V prípade, že štatutárny orgán Zdravotníckeho zariadenia odvolá rozhodnutím súhlas Zdravotníckeho zariadenia alebo rektor SZU

odvolá rozhodnutím súhlas SZU na výkon funkcie prednostu, týmto funkcia prednostovi zaniká. Prednosta tým prestane spĺňať požiadavky podľa § 42 ods. 2 zákona č. 311/2001 Z. z. Zákonníka práce v znení neskorších predpisov (ďalej len „Zákonník práce“) a bude možné mu dať Zdravotníckym zariadením a SZU výpoveď podľa § 63 ods. 1 písm. d) bodu 2. ZP.

- 7.3 Ku dňu ustanovenia prednostu do funkcie, v prípade, ak prednosta nie je v okamihu ustanovenia do funkcie zamestnancom Zdravotníckeho zariadenia, Zdravotnícke zariadenie uzatvorí s prednostom pracovnú zmluvu na pracovný pomer na kratší pracovný čas v rozsahu minimálne 40% ustanoveného týždenného pracovného času. V pracovnej zmluve medzi prednostom a SZU musí byť ako miesto výkonu práce dohodnutá klinika.
- 7.4 Prednosta je zodpovedný za organizáciu, riadenie a odbornú úroveň výučby a vedeckovýskumnej činnosti v rámci príslušného študijného programu a študijného plánu študijných odborov, podľa bodu 5.2 tejto Zmluvy. Prednosta zodpovedá za chod kliniky v otázkach vysokoškolského vzdelávania SZU. Ako lekár a zamestnanec Zdravotníckeho zariadenia prednosta zodpovedá za poskytovanie zdravotnej starostlivosti Zdravotníckemu zariadeniu.
- 7.5 Prednosta kliniky v spolupráci so všetkými vedúcimi lekármi oddelení Zdravotníckeho zariadenia vytvára podmienky pre ideálne zabezpečenie vzdelávania študentov SZU a zdravotníckych pracovníkov a zabezpečuje vedecko-výskumné činnosti v rámci príslušného študijného odboru tej ktorej kliniky, na ktorú bol vymenovaný ako prednosta.
- 7.6 Prednosta kliniky je súčasne povinný:
- a) zabezpečiť požadovaný spôsob odborného vzdelávania študentov SZU a zdravotníckych pracovníkov,
 - b) poveriť zamestnanca s príslušnou odbornou spôsobilosťou organizovaním a dozorom nad praktickou výučbou,
 - c) vytvoriť študentom SZU a zdravotníckym pracovníkom primerané pracovné podmienky,
 - d) určiť priestory na odkladanie vecí,
 - e) v deň nástupu na praktickú výučbu zabezpečiť oboznámenie študentov SZU, zdravotníckych pracovníkov a poverených zamestnancov SZU s predpismi na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci a požiarnej ochrany, ochrany osobných údajov, s prevádzkovým poriadkom, vnútornými predpismi a špecifickými podmienkami prostredia kliniky.
- 7.7 V čase neprítomnosti zastupuje prednostu kliniky ním poverený odborne spôsobilý lekár kliniky určený dohodou vedúceho lekára a prednostu kliniky.

8 OBSADZOVANIE FUNKCIÍ PREDNOSTOV KLINÍK

- 8.1 Obsadzovanie pracovných miest a funkcií na SZU sa uskutočňuje v nadväznosti na schválený počet a štruktúru pracovných miest na SZU podľa ust. § 15 ods. 2 písm. b) zákona č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o vysokých školách“).
- 8.2 V nadväznosti na ust. § 32 ods. 1 zákona o vysokých školách a ust. § 5 zákona č. 552/2003 Z. z. o výkone práce vo verejnom záujme v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o výkone práce vo verejnom záujme,“) sa výberovým konaním obsadzujú okrem iných aj funkcie prednostov klinických pracovísk a spoločných pracovísk SZU a Zdravotníckeho zariadenia, ktoré je špecializovaným výučbovým zariadením.
- 8.3 Výberovým konaním sa overujú schopnosti a odborné znalosti uchádzača, ktoré sú nevyhnutné a tiež

potrebné alebo vhodné vzhľadom na povahu pracovných povinností, ktoré má zamestnanec vykonávať v pracovnej pozícii alebo vo funkcii, na obsadenie ktorej sa vypisuje výberové konanie.

- 8.4 Výberové konanie pri obsadzovaní funkcií prednostov kliník zdravotníckeho zariadenia vyhlasuje rektor SZU (ďalej len „**Vyhlasovateľ**“). Výberové konanie prebieha podľa podmienok a štatútu SZU.
- 8.5 Pri vyhlásení výberového konania Vyhlasovateľ výberového konania po dohode so štatutárnym orgánom Zdravotníckeho zariadenia zriadi výberovú komisiu a vymenuje jej členov. Výberová komisia má najmenej päť členov. Výberovú komisiu tvoria rovnakým počtom členov zástupcovia SZU a Zdravotníckeho zariadenia a jeden zástupca zamestnancov SZU. Celkový počet členov výberovej komisie je nepárny. Výsledok výberového konania má pre rektora SZU a štatutárny orgán Zdravotníckeho zariadenia len odporúčajúci charakter.
- 8.6 Rektor SZU ani štatutárny orgán Zdravotníckeho zariadenia nemôžu byť členmi výberovej komisie.
- 8.7 Ak sa člen komisie cíti byť predpojatý, oznámi túto skutočnosť rektorovi SZU bezodkladne po vymenovaní za člena tak, aby Vyhlasovateľ mohol miesto neho vymenovať iného člena výberovej komisie. V prípade, ak sa jedná o člena komisie, ktorého navrhol štatutárny orgán Zdravotníckeho zariadenia, Vyhlasovateľ sa zaväzuje rešpektovať nový návrh štatutárneho orgánu Zdravotníckeho zariadenia na vymenovanie iného člena výberovej komisie.
- 8.8 Výberová komisia rozhoduje o najvhodnejšom kandidátovi tajným hlasovaním. Každý člen komisie má jeden hlas. Pri rozhodovaní každý člen komisie predovšetkým zhodnotí, či uchádzač (uchádzači) vyhovel právnym predpokladom a ďalším odborným, morálnym a osobnostným kritériám, ktoré boli požadované pri vyhlásení výberového konania na obsadenie príslušnej funkcie.
- 8.9 Uchádzači sú na hlasovacom lístku uvedení v abecednom poradí, pričom každému uchádzačovi je pridelené poradové číslo. Pri hlasovaní člen komisie zakrúžkuje poradové číslo len jedného uchádzača, ktorému dáva svoj hlas.
- 8.10 Ak komisia rozhoduje o jedinom prihlásenom uchádzačovi, úspešným sa stane uchádzač, ak získa nadpolovičnú väčšinu všetkých hlasov členov výberovej komisie. Dosiahnutie menej ako nadpolovičnej väčšiny všetkých hlasov znamená, že uchádzač nevyhovel. Vyhlasovateľ vyhlási nové výberové konanie.
- 8.11 V prípade, že sa na výberovom konaní zúčastňuje viacero uchádzačov, každý člen komisie na hlasovacom lístku označí zakrúžkovaním poradového čísla iba jedného uchádzača, ktorého považuje za najvhodnejšieho kandidáta na obsadenie funkcie.
- 8.12 Po vyhodnotení hlasovania výberová komisia zostaví poradie uchádzačov podľa počtu získaných hlasov. Úspešným uchádzačom sa stane ten, kto získa nadpolovičnú väčšinu všetkých hlasov členov výberovej komisie. Ak viacerí uchádzači získali rovnaký počet hlasov, hlasuje o nich komisia ešte raz opakovaným hlasovaním tak, že každý člen komisie priradí hlas iba jednému uchádzačovi. Úspešným uchádzačom sa stane ten, kto získa nadpolovičnú väčšinu všetkých hlasov členov výberovej komisie.
- 8.13 Výberová komisia zhodnotí výsledok výberového konania a na základe výsledkov hlasovania určí poradie uchádzačov.
- 8.14 Rektor SZU ako Vyhlasovateľ do 3 (troch) pracovných dní odo dňa konania výberového konania zašle výsledok výberového konania štatutárnemu orgánu Zdravotníckeho zariadenia. Podmienkou výkonu práce prednostu a vymenovania prednostu do funkcie je súhlasné písomné stanovisko rektora SZU a štatutárneho orgánu Zdravotníckeho zariadenia.
- 8.15 Rektor SZU alebo štatutárny orgán Zdravotníckeho zariadenia môžu kedykoľvek bez uvedenia dôvodu odvolať svoje písomné súhlasné stanovisko s výkonom funkcie prednostu kliniky. Odvolanie súhlasného

stanoviska s výkonom funkcie prednostu kliniky musí byť písomné, podpísané rektorom SZU alebo štatutárnym orgánom Zdravotníckeho zariadenia a doručené. V dôsledku odvolania z funkcie prestane prednosta kliniky spĺňať požiadavky podľa § 42 ods. (2) Zákonníka práce. Voľné miesto prednostu kliniky dočasne obsadzuje rektor SZU a štatutárny orgán Zdravotníckeho zariadenia bez výberového konania najdlhšie na dobu 6 (šesť) mesiacov). Následne sa na výber prednostu uskutoční riadne výberové konanie spôsobom a za podmienok podľa tejto Zmluvy.

- 8.16 Prednosta kliniky je ustanovený do funkcie na obdobie 4 (štyroch) rokov. Ku dňu ustanovenia prednostu do funkcie, Zdravotnícke zariadenie uzatvorí s prednostom pracovnú zmluvu na pracovný pomer podľa článku 7. bod 7.3 tejto Zmluvy.
- 8.17 Výberová komisia písomne oznámi všetkým uchádzačom výsledok výberového konania najneskôr do desiatich dní od jeho skončenia. Neúspešným uchádzačom Vyhlasovateľ vráti predložené doklady.
- 8.18 O priebehu výberového konania, o hlasovaní a jeho výsledku, vypracuje výberová komisia zápisnicu. Zápisnicu o priebehu výberového konania a jeho výsledku podpíšu všetci jej členovia. Pokiaľ niektorý z nich má voči priebehu výberového konania alebo jeho výsledku výhrady, tieto uvedie do textu zápisnice. Predseda výberovej komisie predloží zápisnicu Vyhlasovateľovi výberového konania bez zbytočného odkladu, najneskôr však nasledujúci pracovný deň po ukončení výberového konania.

9 PODIEL NA NÁKLADOCH SÚVISIACICH S VYKONÁVANÍM PRAKTICKEJ VÝUČBY ŠTUDENTOV

- 9.1 Zmluvné strany sa dohodli, že výška podielu na nákladoch na zabezpečenie praktickej výučby študentov SZU v Zdravotníckom zariadení a spôsob jeho úhrady bude predmetom samostatnej dohody medzi SZU a Zdravotníckym zariadením.

10 ZODPOVEDNOSŤ ZA ŠKODU

- 10.1 V súvislosti s plnením podľa tejto Zmluvy môže vzniknúť zmluvným stranám škoda najmä:
- a) v majetkovej sfére účastníkov,
 - b) na veciach odložených podľa Zákonníka práce,
 - c) na zdraví zamestnancov zmluvných strán podľa Zákonníka práce,
 - d) na zdraví pacientov kliniky v súvislosti s poskytovaním zdravotnej starostlivosti.
- 10.2 Zodpovednosť zmluvných strán vzniká najmä:
- a) voči sebe navzájom podľa príslušných ustanovení Občianskeho zákonníka,
 - b) voči vlastným zamestnancom podľa Zákonníka práce,
 - c) voči študentom SZU a tretím osobám podľa všeobecne záväzných právnych predpisov,
 - d) voči pacientom v súvislosti s poskytovaním zdravotnej starostlivosti podľa príslušných ustanovení Občianskeho zákonníka.
- 10.3 Za škodu spôsobenú na majetku poškodeného zodpovedá tá strana, ktorá túto škodu spôsobila podľa § 420 a nasl. Občianskeho zákonníka, a to aj v prípade, ak ju spôsobili konkrétne fyzické osoby v akomkoľvek právnom vzťahu k zodpovednej zmluvnej strane.
- 10.4 Za škodu spôsobenú pri poskytovaní zdravotnej starostlivosti zodpovedá Zdravotnícke zariadenie.
- 10.5 Za škodu spôsobenú tretím osobám na veciach odložených zodpovedá Zdravotnícke zariadenie podľa

Občianskeho zákonníka. V prípade, že táto škoda bola spôsobená študentom SZU, Zdravotnícke zariadenie má právo na náhradu spôsobenej škody.

- 10.6 Za škodu spôsobenú na odložených veciach študentov SZU zodpovedá SZU podľa Občianskeho zákonníka. V prípade, že táto škoda bola spôsobená zavinením Zdravotníckeho zariadenia, má SZU právo na náhradu spôsobenej škody.
- 10.7 Práva a povinnosti zmluvných strán zo zodpovednosti za vznik prípadných škôd, ktoré nie sú upravené v tejto Zmluve, sa riadia ustanoveniami príslušných všeobecne záväzných právnych predpisov.

11 POVINNOSŤ MLČANLIVOSTI

- 11.1 Zmluvné strany sa dohodli, že budú zachovávať mlčanlivosť o všetkých informáciách, ktoré niektorá zo Zmluvných strán výslovne označí za dôverné informácie, a ktoré niektorá zo Zmluvných strán oznámila druhej Zmluvnej strane v súvislosti s touto Zmluvou.
- 11.2 Dôvernými informáciami sú také informácie, ktoré nie sú verejne prístupné a nie sú v príslušných obchodných kruhoch bežne dostupné, a ktoré niektorá zo Zmluvných strán výslovne označí za dôverné.
- 11.3 Dôvernými informáciami nie sú také informácie, ktoré boli v deň podpísania tejto Zmluvy verejne známymi alebo v príslušných obchodných kruhoch bežne dostupné, a informácie, z ktorých povahy vyplýva, že druhá Zmluvná strana nemá záujem o ich utajenie, ak ich druhá Zmluvná strana výslovne neoznačila za dôverné.
- 11.4 Závazok Zmluvných strán zachovávať mlčanlivosť o dôverných informáciách sa nevzťahuje na prípady, ak Zmluvná strana oznámila, alebo inak sprístupnila alebo použila dôverné informácie s predchádzajúcim písomným súhlasom druhej Zmluvnej strany, na prípady, ak Zmluvná strana oznámila, alebo inak sprístupnila dôverné informácie súdu v súvislosti so súdnym konaním alebo inému orgánu verejnej moci, alebo profesionálnym poradcom a konzultantom Zmluvnej strany, a zástupcom Zmluvnej strany.

12 OZNÁMENIE

- 12.1 Písomnosti týkajúce sa záväzkov medzi účastníkmi, ktoré vyplývajú z tejto Zmluvy sa účastníci zaväzujú doručovať poštou vo forme doporučenej listovej zásielky, pokiaľ nie je v tejto Zmluve dohodnuté inak. Poštou doručuje zmluvná strana - odosielateľ písomnosti druhej zmluvnej strane - adresátovi na adresu jeho sídla uvedeného v záhlaví tejto dohody, resp. adresu písomne oznámenú zmluvnou stranou ako korešpondenčnú adresu. Ak nie je možné doručiť písomnosť na túto adresu, povinnosť odosielateľa je splnená v deň, keď ju pošta vrátila odosielateľovi ako nedoručiteľnú zásielku a to bez ohľadu na dôvod, pre ktorý sa ju nepodarilo doručiť.
- 12.2 Zmluvné strany sa výslovne dohodli na oprávnení doručovať písomnosti týkajúce sa záväzku medzi zmluvnými stranami, ktoré vyplývajú z tejto dohody i prostredníctvom e –mailu. Písomnosť doručenú prostredníctvom e – mailu treba doplniť najneskôr do troch dní predložením originálu spôsobom podľa predchádzajúceho odseku tohto článku, pokiaľ nie je v tejto Zmluve dohodnuté inak.

13 TRVANIE ZMLUVY

- 13.1 Táto Zmluva sa uzatvára na dobu neurčitú.
- 13.2 Túto Zmluvu je možné ukončiť:
- a) dohodou zmluvných strán;

- b) výpoveďou, ktorejkoľvek zmluvnej strany bez udania dôvodov s trojmesačnou výpovednou lehotou. Výpovedná lehota je 3 mesiace a začína plynúť prvým dňom mesiaca nasledujúceho po mesiaci, v ktorom bola výpoveď doručená druhej zmluvnej strane. Pokiaľ by výpovedná lehota uplynula pred ukončením akademického roka, v ktorom bola výpoveď doručená druhému účastníkovi Zmluvy, výpovedná lehota sa predlžuje a skončí posledným dňom akademického roka, najneskôr však k 30. júnu príslušného roka.

14 ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

- 14.1 Pracovno-právne vzťahy založené na základe predchádzajúcej zmluvy sa považujú za pracovno-právne vzťahy založené touto Zmluvou. Pracovné pomery uzatvorené na dobu určitú pred účinnosťou tejto Zmluvy sa skončia uplynutím doby, na ktorú boli dohodnuté.
- 14.2 Spory alebo sporné otázky týkajúce sa napĺňania obsahu a plnenia tejto Zmluvy sa zmluvné strany zaväzujú riešiť prednostne vzájomným rokovaním a dohodou, vo forme písomného dodatku k tejto Zmluve.
- 14.3 Táto Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpisu štatutárnymi orgánmi zmluvných strán a účinnosť nasledujúci deň po jej zverejnení v Centrálnom registri zmlúv.
- 14.4 Všetky zmeny a doplnenia tejto Zmluvy musia byť vyhotovené v písomnej podobe vo forme číslovaných a datovaných dodatkov, podpísané oprávnenými zástupcami zmluvných strán.
- 14.5 Prílohou tejto Zmluvy sú nasledovné dokumenty:
- Príloha č. 1: Študijný program príslušného študijného odboru pre príslušný semester s rozsahom hodín potrebnej praktickej výučby;
- Príloha č. 2: Menný zoznam zamestnancov SZU a Zdravotníckeho zariadenia s uvedením identifikačných a kvalifikačných údajov, ktorí vykonávajú praktickú výučbu na príslušnej klinike;
- Príloha č. 3: Menný zoznam študentov SZU, ktorí sa majú zúčastňovať na praktickej výučbe na klinike spolu s predpokladaným počtom hodín výučby podľa jednotlivých študijných odborov a na príslušných špecializovaných výučbových pracoviskách.
- Príloha č. 4: Menný zoznam študentov doktorandského štúdia s uvedením identifikačných a kvalifikačných údajov, ktorí vyučujú na príslušnej klinike.
- 14.6 Zmluvné strany sa zaväzujú vzájomne sa bez zbytočného odkladu písomne informovať o akýchkoľvek zmenách údajov uvedených v záhlaví tejto Zmluvy.
- 14.7 Ak sa niektoré ustanovenie tejto zmluvy stane neplatným, nedotýka sa to platnosti ostatných ustanovení tejto Zmluvy.
- 14.8 Táto Zmluva je vyhotovená v piatich rovnopisoch, z ktorých jedno vyhotovenie Zdravotníckeho zariadenie doručí Ministerstvu zdravotníctva SR a po dvoch vyhotoveniach obdrží každá zmluvná strana.

nasleduje podpisová strana

Za SZU

V Bratislave dňa 06. MÁJ 2022

Slovenská zdravotnícka univerzita v Bratislave
prof. MUDr. Peter Šimko, CSc., rektor

Za Zdravotnícke zariadenie:

V Bratislave dňa 11. máj 2022

..

U nemocnica svätého Michala, a. s.

Doc. MUDr. Branislav Delej, PhD., MPH, predseda predstavenstva a generálny riaditeľ