



Kód projektu v ITMS2014+: 312011AKV8

DODATOK č. 1
K ZMLUVE O POSKYTNUTÍ NENÁVRATNÉHO FINANČNÉHO PRÍSPEVKU

číslo zmluvy: OPLZ/145/2020

registračné číslo dodatku: 0602/2020 – D1

uzatvorený medzi:

Poskytovateľom

názov: Ministerstvo práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky

sídlo: Špitálska 4, 6, 8, 816 43 Bratislava, Slovenská republika

IČO: 00681156

konajúci: Bc. Milan Krajniak, minister

v zastúpení

názov: Ministerstvo školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky

sídlo: Stromová 1, 813 30 Bratislava, Slovenská republika

IČO: 00164381

konajúci: Mgr. Branislav Gröhlíng, minister

na základe splnomocnenia obsiahnutého v Zmluve o vykonávaní časti úloh riadiaceho orgánu sprostredkovateľským orgánom zo dňa 23.7.2015

poštová adresa¹:

e-mail: kami@minedu.sk

(ďalej len „Poskytovateľ“)

a

Prijímateľom

¹ Vyplní sa v prípade, ak je poštová adresa (korešpondenčná adresa) Zmluvnej strany odlišná od adresy jej sídla



EURÓPSKA ÚNIA
Európsky sociálny fond
Európsky fond regionálneho rozvoja



OPERAČNÝ PROGRAM
ĽUDSKÉ ZDROJE

názov: Stredná odborná škola poľnohospodárstva a služieb na vidieku, Kukučínová
23, Košice

sídlo: Kukučínová 23, 040 01 Košice - mestská časť Juh

zapísaný v: -

konajúci: Mgr. Blažena Číkošová

IČO: 00159433

IČ DPH: -

poštová adresa¹:

e-mail: riaditel@sospsvke.edu.sk

(ďalej len „**Prijímateľ**“)

(ďalej len „**Zmluvné strany**“)

Článok 1

Na základe Žiadosti prijímateľa o povolenie vykonania zmeny zo dňa 09.02.2022 a zo dňa 21.03.2022 v súlade s čl. 6 Zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku č. **OPEZ/145/2020** (ďalej len „Zmluva“) a Oznámenia Poskytovateľa v dvoch častiach: „Oznámenie hromadnej zmeny zmluvy o poskytnutí NFP“, „Oznámenie o aktualizácii Všeobecných zmluvných podmienok“ zo dňa 7.9.2021 (ďalej len „Zmluva o poskytnutí NFP“) sa zmluvné strany dohodli na zmenách Zmluvy o poskytnutí NFP, uvedených v článku 2 tohto Dodatku.

Článok 2

1. V prílohe č. 3 Zmluvy „Rozpočet projektu“ sa tabuľka „Rozpočet projektu a komentár k rozpočtu projektu“ nahrádza novou tabuľkou „Rozpočet projektu a komentár k rozpočtu projektu“.

Nové tabuľky sú prílohou č. 1 k Dodatku č. 1.

Príloha č. 1 k Dodatku č. 1 sa stáva neoddeliteľnou súčasťou Zmluvy.

2. Príloha č. 2 Zmluvy „Predmet podpory NFP časť A – Predmet podpory vygenerovaný z ITMS“ sa nahrádza novou prílohou „Predmet podpory NFP časť A – Predmet podpory vygenerovaný z ITMS“.

Nový Predmet podpory NFP je prílohou č. 2 k Dodatku č. 1.

Príloha č. 2 k Dodatku č. 1 sa stáva neoddeliteľnou súčasťou Zmluvy.



3. Príloha č. 2 Zmluvy o poskytnutí NFP „Predmet podpory NFP: časť B – Zoznam a popis hlavných aktivít projektu“ sa nahrádza novou prílohou č. 2 Zmluvy o poskytnutí NFP „Predmet podpory NFP: časť B – Zoznam a popis hlavných aktivít projektu“.

Nový Predmet podpory NFP: časť B je prílohou č. 3 k Dodatku č. 1.
Príloha č. 3 k Dodatku č. 1 sa stáva neoddeliteľnou súčasťou Zmluvy.

Článok 3

1. Tento dodatok je neoddeliteľnou súčasťou Zmluvy o poskytnutí NFP.
2. Tento dodatok je vyhotovený v 3 rovnopisoch, pričom po uzavretí Dodatku dostane Prijímateľ 1 rovnopis a 2 rovnopisy dostane Poskytovateľ.
3. Tento dodatok nadobúda platnosť dňom podpisu oboch Zmluvných strán a v súlade s § 47a ods. 1 Občianskeho zákonníka nadobúda účinnosť dňom nasledujúcim po dni jeho zverejnenia Poskytovateľom v Centrálnom registri zmlúv vedenom Úradom vlády Slovenskej republiky.
4. Zmluvné strany vyhlasujú, že si text tohto Dodatku riadne a dôsledne prečítali, jeho obsahu a právnym účinkom z neho vyplývajúcich porozumeli. Ich zmluvné prejavy sú dostatočne jasné, určité a zrozumiteľné, vyjadrujúce ich slobodnú a vážnu vôľu. Podpisujúce osoby sú oprávnené k podpisu tohto Dodatku a na znak súhlasu s jeho obsahom ho podpísali.

Dodatok bude v zmysle usmernenia CKO „Usmernenie pre RO v súvislosti s vyhlásením mimoriadnej situácie v SR“ vypracovaný dodatočne. Zmeny v dodatku v dôsledku mimoriadnej situácie kvôli COVID – 19 platia spätne, t.j. od dátumu schválenia stanoviska k zmene projekt

Prílohy:

Príloha č. 1 Rozpočet projektu

Príloha č. 2 Predmet podpory NFP:
časť A – Predmet podpory vygenerovaný z ITMS

Príloha č. 3 Predmet podpory NFP:
Časť B – Zoznam a popis hlavných aktivít Projektu



Za Poskytovateľa v Bratislave dňa:

Podpis: _____

Mgr. Branislav Gröhling, minister školstva, vedy, výskumu a športu SR

Meno a priezvisko štatutárneho orgánu/zástupcu² Poskytovateľa

Za Prijímateľa v dňa:

Podpis: _____

Mgr. Blažena Číkošová, štatutárny zástupca

Meno a priezvisko štatutárneho orgánu/zástupcu³ Prijímateľa

² Ak sa nehodí, prečiarknite

³ Ak sa nehodí, prečiarknite

PREDMET PODPORY NFP

Príloha č. 2 Zmluvy o poskytnutí NFP

1. Všeobecné informácie o projekte

Názov projektu:	Zvýšenie kvality odborného vzdelávania žiakov Strednej odbornej školy poľnohospodárstva a služieb na vidieku, Kukučínova 23 v Košiciach
Kód projektu:	312011AKV8
Kód ŽoNFP:	NFP312010AKV8
Operačný program:	312000 - Operačný program Ľudské zdroje
Spolufinancovaný z:	Európsky sociálny fond
Prioritná os:	312010 - 1. Vzdelávanie
Konkrétny cieľ:	312010021 - 1.2.1 Zvýšiť kvalitu odborného vzdelávania a prípravy reflektujúč potreby trhu práce
Kategórie regiónov:	LDR - menej rozvinuté regióny

Kategorizácia za Konkrétne ciele

Konkrétny cieľ:	312010021 - 1.2.1 Zvýšiť kvalitu odborného vzdelávania a prípravy reflektujúč potreby trhu práce
Oblasť intervencie:	118 - Zvyšovanie významu systémov vzdelávania a odbornej prípravy z hľadiska pracovného trhu, uľahčovanie prechodu od vzdelávania k zamestnaniu a zlepšovanie systémov odborného vzdelávania a prípravy a ich kvality
Hospodárska činnosť:	19 - Vzdelávanie

2. Financovanie projektu

Forma financovania:	Zálohové platby:	IBAN	Banka	Platnosť od	Platnosť do
		SK298180000007000473360	Štátna pokladnica	1. 1. 2021	31. 12. 2023
Refundácia:		IBAN	Banka	Platnosť od	Platnosť do
		SK038180000007000190491	Štátna pokladnica	1. 1. 2021	31. 12. 2023
		SK298180000007000473360	Štátna pokladnica	1. 1. 2021	31. 12. 2023

3.A Miesto realizácie projektu

P.č.	Štát	Región (NUTS II)	Vyšší územný celok (NUTS III)	Okres (NUTS IV)	Obec
1.	Slovensko	Východné Slovensko	Košický kraj	Košice IV	Košice - mestská časť Juh

3.B Miesto realizácie projektu mimo oprávneného územia OP

Nezaevidované

4. Popis cieľovej skupiny

Cieľová skupina (relevantné v prípade projektov spolufinancovaných z prostriedkov ESF)

- pedagogickí zamestnanci a odborní zamestnanci v zmysle platnej legislatívy
- žiaci základných a stredných škôl vrátane žiakov so ŠVVP vrátane marginalizovaných komunit ako sú napr. Rómovia

5. Aktivity projektu

Celková dĺžka realizácie hlavných aktivít projektu (v mesiacoch):	30
Začiatok realizácie hlavných aktivít projektu (začiatok realizácie prvej hlavnej aktivity):	1.2021
Ukončenie realizácie hlavných aktivít projektu (koniec realizácie poslednej hlavnej aktivity alebo viacerých aktivít, ak sa ich realizácia ukončuje v rovnaký čas):	6.2023

5.1 Aktivity projektu realizované v oprávnenom území OP

Subjekt:	STREDNÁ ODBORNÁ ŠKOLA POĽNOHOSPODÁRSTVA A SLUŽIEB NA VIDIEKU, KUKUČINOVÁ 23, KOŠICE	Identifikátor (IČO):	00159433
-----------------	---	-----------------------------	----------

Hlavné aktivity projektu

- 130AKV800001 - Realizácia vzdelávacích programov zameraných na zvýšenie kompetencií potrebných pre prispôsobenie vzdelávania požiadavkám trhu práce

Podporné aktivity projektu

Podporné aktivity:	Podporné aktivity
Popis podporných aktivít:	Budú realizované formou fixne stanovenej paušálnej sadzby.
Priradenie ku konkrétnemu cieľu:	312010021 - 1.2.1 Zvýšiť kvalitu odborného vzdelávania a prípravy reflektujúc potreby trhu práce

5.2 Aktivity projektu realizované mimo oprávneného územia OP

Nezaevidované

6. Merateľné ukazovatele projektu

6.1 Príspevok aktivít k merateľným ukazovateľom projektu

Kód:	P0450	Merná jednotka:	počet
Merateľný ukazovateľ:	Počet účastníkov zapojených do aktivít zameraných na podporu praktického vyučovania vrátane aktivít zameraných na podporu zavádzania prvkov systému duálneho vzdelávania	Čas plnenia:	K - koniec realizácie projektu
		Celková cieľová hodnota:	210,0000
		Typ závislosti ukazovateľa:	Maximálna hodnota
Subjekt:	STREDNÁ ODBORNÁ ŠKOLA POĽNOHOSPODÁRSTVA A SLUŽIEB NA VIDIEKU, KUKUČINOVÁ 23, KOŠICE	Identifikátor (IČO):	00159433
Konkrétny cieľ:	312010021 - 1.2.1 Zvýšiť kvalitu odborného vzdelávania a prípravy reflektujúc potreby trhu práce		
Typ aktivity:	13031201002 - Tvorba, inovácia, realizácia vzdelávacích programov zameraných na zvýšenie kompetencií potrebných pre prispôsobenie vzdelávania požiadavkám trhu práce (napr. jazykové, IKT zručnosti a finančná gram. vrátane podnikateľských vedomostí a ekonom. myslenia)		
Hlavné aktivity projektu:	130AKV800001 - Realizácia vzdelávacích programov zameraných na zvýšenie kompetencií potrebných pre prispôsobenie vzdelávania požiadavkám trhu práce	Cieľová hodnota	210

Kód:	P0456	Merná jednotka:	počet
Merateľný ukazovateľ:	Počet účastníkov, ktorí absolvovali aktivity zamerané na podporu praktického vyučovania vrátane aktivít zameraných na zavádzanie prvkov systému duálneho vzdelávania	Čas plnenia:	K - koniec realizácie projektu
		Celková cieľová hodnota:	210,0000
		Typ závislosti ukazovateľa:	Maximálna hodnota
Subjekt:	STREDNÁ ODBORNÁ ŠKOLA POĽNOHOSPODÁRSTVA A SLUŽIEB NA VIDIEKU, KUKUČINOVÁ 23, KOŠICE	Identifikátor (IČO):	00159433
Konkrétny cieľ:	312010021 - 1.2.1 Zvýšiť kvalitu odborného vzdelávania a prípravy reflektujúc potreby trhu práce		
Typ aktivity:	13031201002 - Tvorba, inovácia, realizácia vzdelávacích programov zameraných na zvýšenie kompetencií potrebných pre prispôsobenie vzdelávania požiadavkám trhu práce (napr. jazykové, IKT zručnosti a finančná gram. vrátane podnikateľských vedomostí a ekonom. myslenia)		
Hlavné aktivity projektu:	130AKV800001 - Realizácia vzdelávacích programov zameraných na zvýšenie kompetencií potrebných pre prispôsobenie vzdelávania požiadavkám trhu práce	Cieľová hodnota	210

6.2 Prehľad merateľných ukazovateľov projektu

Kód	Názov	Merná jednotka	Celková cieľová hodnota	Príznak rizika	Relevancia k HP	Typ závislosti ukazovateľa
P0450	Počet účastníkov zapojených do aktivít zameraných na podporu praktického vyučovania vrátane aktivít zameraných na podporu zavádzania prvkov systému duálneho vzdelávania	počet	210,0000	Nie	PraN, UR	Maximálna hodnota
P0456	Počet účastníkov, ktorí absolvovali aktivity zamerané na podporu praktického vyučovania vrátane aktivít zameraných na zavádzanie prvkov systému duálneho vzdelávania	počet	210,0000	Nie	PraN, UR	Maximálna hodnota

7. Iné údaje na úrovni projektu

Subjekt:	STREDNÁ ODBORNÁ ŠKOLA POĽNOHOSPODÁRSTVA A SLUŽIEB NA VIDIEKU, KUKUČINOVÁ 23, KOŠICE	Identifikátor (IČO):	00159433
Kód	Názov	Merná jednotka	Relevancia k HP
D0162	Počet realizovaných informačných aktivít	počet	PraN
D0164	Počet realizovaných školiacich, vzdelávacích aktivít	počet	PraN
D0261	Mzda mužov refundovaná z projektu (priemer)	EUR	PraN
D0263	Mzda žien refundovaná z projektu (priemer)	EUR	PraN
D0266	Podiel žien na riadiacich pozíciách projektu	%	PraN
D0267	Podiel žien na iných ako riadiacich pozíciách projektu	%	PraN
D0268	Počet absolventov vzdelávacích aktivít projektu	počet	PraN
D0269	Počet absolventov vzdelávacích aktivít projektu zo znevýhodnených skupín	počet	PraN
D0271	Počet vzdelávacích aktivít projektu zaoberajúcich sa aj problematikou nediskriminácie a rovnosti mužov a žien	počet	PraN
D0311	Počet účastníkov, ktorí nie sú sledovaní prostredníctvom karty účastníka	osoby	PraN, UR

8. Rozpočet projektu

8.1 Rozpočet příjemce

Subjekt:	STREDNÁ ODBORNÁ ŠKOLA POĽNOHOSPODÁRSTVA A SLUŽIEB NA VIDIEKU, KUKUČINOVÁ 23, KOŠICE	Identifikátor (IČO):	00159433
		Výška oprávnených výdavkov:	154 084,60 €

Priame výdavky

		Celková výška oprávnených výdavkov
Konkrétny cieľ:	312010021 - 1.2.1 Zvýšiť kvalitu odborného vzdelávania a prípravy reflektujúc potreby trhu práce	146 167,30 €
Typ aktivity:	13031201002 - Tvorba, inovácia, realizácia vzdelávacích programov zameraných na zvýšenie kompetencií potrebných pre prispôsobenie vzdelávania požiadavkám trhu práce (napr. jazykové, IKT zručnosti a finančná gram. vrátane podnikateľských vedomostí a ekonom. myslenia)	146 167,30 €

Hlavné aktivity projektu:	1. 130AKV800001 - Realizácia vzdelávacích programov zameraných na zvýšenie kompetencií potrebných pre prispôsobenie vzdelávania požiadavkám trhu práce	146 167,30 €
----------------------------------	--	--------------

Oprávnený výdavok

Skupina výdavku:	1.1 - 910 - Jednotkové výdavky	38 748,80 €
-------------------------	--------------------------------	-------------

		Merná jednotka	Množstvo	Jednotková suma	Suma
Podpoložka výdavku:	1.1.1 - štandardná stupnica jednotkových nákladov - učiteľ SŠ - Extra hodiny na SOŠ v školskom roku 2020/2021	Projekt	1	5 227,20 €	5 227,20 €
	1.1.2 - štandardná stupnica jednotkových nákladov - učiteľ SŠ - Extra hodiny na SOŠ v školskom roku 2021/2022	Projekt	1	5 227,20 €	5 227,20 €
	1.1.3 - štandardná stupnica jednotkových nákladov - učiteľ SŠ - Extra hodiny na SOŠ v školskom roku 2022/2023	Projekt	1	2 534,40 €	2 534,40 €
	1.1.4 - štandardná stupnica jednotkových nákladov -pedagogické kluby 1. Klub informačných zručností	Projekt	1	6 720,00 €	6 720,00 €
	1.1.5 - štandardná stupnica jednotkových nákladov -pedagogické kluby 2. Klub finančnej gramotnosti	Projekt	1	5 600,00 €	5 600,00 €
	1.1.6 - štandardná stupnica jednotkových nákladov -pedagogické kluby 3. Klub matematicko – prírodovednej gramotnosti	Projekt	1	6 720,00 €	6 720,00 €
	1.1.7 - štandardná stupnica jednotkových nákladov -pedagogické kluby 4. Klub jazykových a čitateľských zručností	Projekt	1	6 720,00 €	6 720,00 €

Skupina výdavku:	1.2 - 112 - Zásoby	54 636,50 €
-------------------------	--------------------	-------------

		Merná jednotka	Množstvo	Jednotková suma	Suma
Podpoložka výdavku:	1.2.1 - 1.2.1 - Súbor učebných pomôcok -učebné pomôcky na rozvoj gramotnosti	Projekt	1	43 459,40 €	43 459,40 €
	1.2.2 - 1.2.4 - Školiaci materiál a potreby	Projekt	1	11 177,10 €	11 177,10 €

Skupina výdavku:	1.3 - 521 - Mzdové výdavky	52 782,00 €
-------------------------	----------------------------	-------------

		Merná jednotka	Množstvo	Jednotková suma	Suma
Podpoložka výdavku:	1.3.1 - Projektový manažér	Osobohodina	1 050	21,33 €	22 396,50 €
	1.3.2 - Finančný manažér	Osobohodina	1 200	9,71 €	11 652,00 €
	1.3.3 - Administratívny pracovník	Osobohodina	1 050	8,83 €	9 271,50 €
	1.3.4 - Manažér monitorovania	Osobohodina	600	11,69 €	7 014,00 €
	1.3.5 - Manažér monitorovania odvody	Projekt	1	2 448,00 €	2 448,00 €

Nepriame výdavky

		Celková výška oprávnených výdavkov		
Konkrétny cieľ:	312010021 - 1.2.1 Zvýšiť kvalitu odborného vzdelávania a prípravy reflektujúc potreby trhu práce	7 917,30 €		
Podporné aktivity:	1. 312AKV8P0001 - Podporné aktivity	7 917,30 €		
		Oprávnený výdavok		
Skupina výdavku:	1.1 - 902 - Paušálna sadzba na nepriame výdavky určené na základe nákladov na zamestnancov (nariadenie 1303/2013, čl. 68 ods. 1, písm. b)	7 917,30 €		
		Suma		
Podpoložka výdavku:	1.1.1 - 1.1.1 - Paušálna sadzba	7 917,30 €		
	<i>Merná jednotka</i>	<i>Množstvo</i>	<i>Jednotková suma</i>	<i>Suma</i>
	Projekt	1	7 917,30 €	7 917,30 €

8.2 Rozpočty partnerov

Nevzťahuje sa

8.3 Zazmluvnená výška NFP

Celková výška oprávnených výdavkov:	154 084,60 €
Celková výška oprávnených výdavkov pre projekty generujúce príjem:	0,00 €
Percento spolufinancovania zo zdrojov EÚ a ŠR:	95,0000 %
Maximálna výška nenávratného finančného príspevku:	146 380,37 €
Výška spolufinancovania z vlastných zdrojov prijímateľa:	7 704,23 €

Predmet podpory NFP

časť B

Zoznam a popis hlavných aktivít Projektu:	
Hlavná aktivita 1	<p>Projekt plánujeme realizovať v období 30 mesiacov. Predpokladaný začiatok je v januári 2021 a ukončenie plánujeme v júni 2023. Projekt plánujeme zrealizovať prostredníctvom jednej hlavnej aktivity: Realizácia vzdelávacích programov zameraných na zvýšenie kompetencií potrebných pre prispôsobenie vzdelávania požiadavkám trhu práce.</p> <p>Hlavná aktivita bude pozostávať z troch podaktivít:</p> <p>Podpodaktivita 1: Realizácia extra hodín pre žiakov strednej odbornej školy (02/2021 - 06/2023) Podpodaktivita 2: Rozvoj kľúčových kompetencií pedagogických zamestnancov (02/2021 - 06/2023) Podpodaktivita 3: Riadenie projektu (01/2021 - 06/2023) Celkovo bude projekt trvať 30 mesiacov.</p> <p>Hlavná aktivita vrátane jej podaktivít je vo vecnom súlade s oprávneným typom aktivity "Tvorba, inovácia, realizácia vzdelávacích programov zameraných na zvýšenie kompetencií potrebných pre prispôsobenie vzdelávania požiadavkám trhu práce (napr. jazykové, IKT zručnosti a finančná gramotnosť vrátane podnikateľských vedomostí a ekonomického myslenia)". Zároveň je vo vecnom súlade so špecifickým cieľom 1.2.1 Zvýšiť kvalitu odborného vzdelávania a prípravy reflektujúcej potreby trhu práce. Dostatočne dlhý čas prebiehala príprava naplánovania štruktúry jednotlivých aktivít. Na základe analýzy sme si zvolili metódy tak, aby boli efektívne pre cieľové skupiny projektu, pričom sme vychádzali z doterajších pedagogických skúseností a zo súčasných potrieb vedomostnej spoločnosti. Zavádzaním nových, inovatívnych metód vo výchovno-vzdelávacom procese motivujeme našich žiakov k dosahovaniu lepších výsledkov.</p> <p>Cieľom hlavnej aktivity je zvýšiť kompetencie žiakov strednej odbornej školy potrebných pre prispôsobenie vzdelávania požiadavkám trhu práce.</p> <p>Podkativita 1: Realizácia extra hodín pre žiakov strednej odbornej školy Dĺžka realizácie hlavnej podaktivity 1 je stanovená na 29 mesiacov, z toho 4 mesiace tvoria letné prázdniny. Začiatok realizácie podaktivity plánujeme vo februári 2021 a ukončenie v júni 2023.</p>

Realizácia podaktivity 1 je nevyhnutná predovšetkým z nasledovných dôvodov: Súčasná ekonomická a sociálna situácia si vyžaduje v oblasti vzdelávania intervencie do všetkých zložiek vzdelávacieho systému. Moderná vedomostná spoločnosť potrebuje ľudí, ktorí budú vzdelaní a budú disponovať zručnosťami, ktoré si vyžadujú nové pracovné miesta s vysokou pridanou hodnotou. V posledných rokoch (najmä s nástupom nových komunikačných zariadení ako napr. smartphonov, sociálnych sietí, internetu a pod.) výrazne vzrástli medzi žiakmi problémy s nesprávnou gramatikou (napr. písanie textov bez diakritiky a používanie skratiek) výrazne sa im znížila úroveň slovnej zásoby, znížila úroveň používania spisovnej slovenčiny (používanie slangu) a zároveň u nich klesá schopnosť čítať text s porozumením. Medzi ďalšie negatíva, ktoré majú rastúci trend sú:- žiaci majú nedostatočné logické myslenie,- znižuje sa atraktivita prírodovedných predmetov,- žiaci majú nízku úroveň matematickej gramotnosti, nevedia využívať matematiku v rôznych súvislostiach v praktickom živote. Nízka úroveň matematickej gramotnosti ovplyvňuje negatívne aj finančnú gramotnosť, ktorú je dôležité rozvíjať u žiakov našej školy, aby po absolvovaní štúdia na strednej odbornej škole mohli efektívne riadiť finančné zdroje,- nedostatočne rozvíjajú svoje jazykové vedomosti, čo sa naučia v škole a neprepájajú ju s praxou,- pre nezáujem sa znižuje aj schopnosť žiakov efektívne využívať základné informačné technológie a schopnosť využívať vybrané informačné technológie na profesionálnej úrovni. Vnímame klesajúci záujem zo strany našich žiakov o matematiku, prírodovednú, čitateľskú, finančnú gramotnosť a zároveň vnímame nedostatky v rozvoji jazykových a IKT zručností. Na základe týchto skutočností potrebujeme súčasný vzdelávací proces rozšíriť o extra hodiny, v ktorých naši pedagógovia budú za pomoci moderných didaktických pomôcok využívať inovatívne a atraktívne formy vzdelávania.

Cieľom podaktivity je zvýšiť kompetencie žiakov strednej odbornej školy potrebných pre prispôsobenie vzdelávania požiadavkám trhu práce prostredníctvom rozvoja čitateľskej, matematickej, prírodovednej, finančnej gramotnosti vrátane jazykových zručností a IKT zručností.

Z realizácie podaktivity 1 bude mať dlhodobý prínos predovšetkým nasledovná **hlavná cieľová skupina:** Žiaci strednej odbornej školy vrátane žiakov so ŠVVP, vrátane žiakov z marginalizovaných komunít v celkovom počte 210.

Nepriamo bude z výstupov podaktivity 1 profitovať aj sekundárna cieľová skupina:

Pedagogickí a odborní zamestnanci strednej odbornej školy v zmysle platnej legislatívy v počte 23. **Popis Podpodaktivity**

Realizácia extra hodín v nasledovnom rozsahu:

Školský rok 2020/2021 – spolu 12 extra hodín

I.ABD (trieda zložená z troch skupín) - matematická gramotnosť – 1 extra hodina (matematika)

I.G (trieda zložená z jednej skupiny) - matematická gramotnosť – 1 extra hodina (matematika)

2.ročník

II.A - prírodovedná gramotnosť – 1 extra hodina (biológia)

II.B - finančná gramotnosť – 1 extra hodina (obchodná prevádzka)

II.F - prírodovedná gramotnosť – 1 extra hodina (technológia rastlinnej výroby)
II.G – čitateľská gramotnosť – 1 extra hodina (potraviny a výživa)
II.S - čitateľská gramotnosť – 1 extra hodina (slovenský jazyk)

3.ročník

III.A – IKT gramotnosť – 1 extra hodina (sadovníctvo)
III.F - IKT gramotnosť – 1 extra hodina (stroje a zariadenia)
III.G - finančná gramotnosť – 1 extra hodina (psychológia práce a trhu)
III.D - IKT gramotnosť – 1 extra hodina (hospodárske výpočty)

4.ročník

IV.AA/OP (trieda zložená z dvoch skupín) – jazyková gramotnosť – 1 extra hodina (anglický jazyk)

Spolu 12 extra hodín týždenne zameraných na podporu matematických, prírodovedných, finančných, čitateľských, jazykových a IKT gramotností. Extra hodiny na SOŠ. 1/2 školský rok - 16 týždňov, spolu 16 týždňov počas 30 mesiacov x 12 extra hodín. Spolu 192 hodín.

Školský rok 2021/2022 – spolu 12 extra hodín

1.ročník

I.AD (trieda zložená z dvoch skupín) - matematická gramotnosť – 1 extra hodina (matematika)
I.BG (trieda zložená z dvoch skupín) – jazyková gramotnosť – 1 extra hodina (anglický jazyk)
I.H - matematická gramotnosť – 1 extra hodina (matematika)
I.K - čitateľská gramotnosť – 1 extra hodina (slovenský jazyk)

2.ročník

II.A - prírodovedná gramotnosť – 1 extra hodina (biológia)
II.B - finančná gramotnosť – 1 extra hodina (obchodná prevádzka)
II.F - prírodovedná gramotnosť – 1 hod. (technológia rastlinnej výroby)
II.G – čitateľská gramotnosť – 1 extra hodina (potraviny a výživa)

3.ročník

III.A – IKT gramotnosť – 1 extra hodina (sadovníctvo)
III.F - IKT gramotnosť – 1 extra hodina (stroje a zariadenia)
III.G - finančná gramotnosť – 1 extra hodina (psychológia práce a trhu)
III.B - IKT gramotnosť – 1 extra hodina (tovaroznactvo)

Spolu 12 extra hodín týždenne zameraných na podporu matematických, prírodovedných, finančných, čitateľských, jazykových a IKT gramotností. Extra hodiny na SOŠ. 1 školský rok - 33 týždňov, spolu 33

týždňov počas 30 mesiacov x 12 extra hodín. Spolu 396 hodín.

Školský rok 2022/2023 – spolu 12 extra hodín

I.AF (trieda zložená z dvoch skupín) - matematická gramotnosť – 1 extra hodina (matematika)

I.BG (trieda zložená z dvoch skupín) – jazyková gramotnosť – 1 extra hodina (anglický jazyk)

I.H - matematická gramotnosť – 1 extra hodina (matematika)

I.K - čitateľská gramotnosť – 1 extra hodina (slovenský jazyk)

2.ročník

II.A - prírodovedná gramotnosť – 1 extra hodina (biológia) II.B - finančná gramotnosť – 1 extra hodina (obchodná prevádzka)

II.F - prírodovedná gramotnosť – 1 extra hodina (technológia rastlinnej výroby)

II.G – čitateľská gramotnosť – 1 extra hodina (potraviny a výživa)

3.ročník

III.A – IKT gramotnosť – 1 extra hodina (sadovníctvo)

III.F - IKT gramotnosť – 1 extra hodina (stroje a zariadenia)

III.G - finančná gramotnosť – 1 extra hodina (psychológia práce a trhu)

III.B - IKT gramotnosť – 1 extra hodina (tovaroznalectvo)

Spolu 12 extra hodín týždenne zameraných na podporu matematických, prírodovedných, finančných, čitateľských, jazykových a IKT gramotností.. Extra hodiny na SOŠ. 1 školský rok - 33 týždňov, spolu 33 týždňov počas 30 mesiacov x 12 extra hodín. Spolu 396 hodín.

Označenie učebných, resp. študijných odborov:

A – viazač-aranžér kvetín

B – predavač

D – kuchár

F – agromechanizátor, opravár

G – mäsiar, lahôdkar

H – potravinárska výroba

K – poľnohospodárska výroba

S – spoločné stravovanie

AA – agropodnikanie, agroturistika

OP – obchod a podnikanie

Výstupy:

Po zrealizovaní tejto podaktivity žiaci našej strednej odbornej školy budú dosahovať lepšie študijné

výsledky v oblasti dosahovania kľúčových gramotností (čitateľská, matematická, prírodovedná, finančná vrátane jazykových a IKT zručností), zároveň budú pripravovaní na reálne potreby trhu práce, prípadne vyššieho stupňa vzdelávania a v každodennom živote budú schopní kriticky a logicky myslieť, analyzovať a vyhodnocovať rôzne situácie. Rozšírením vzdelávacieho procesu o extra hodiny výrazne skvalitníme a zmodernizujeme vyučovanie a zároveň dosiahneme lepšie študijné výsledky našich žiakov a pripravíme ich na reálny život a prácu v modernej a vedomostnej spoločnosti.

Kvalitatívne výstupy budú nasledovné:

- zlepšenie študijných výsledkov žiakov v jednotlivých gramotnostiach,
- rozvíjanie kľúčových kompetencií žiakov so špeciálnym dôrazom na čitateľskú, matematickú, finančnú, prírodovednú gramotnosť, informatickú a jazykovú gramotnosť,
- zatriktívnenie vyučovacieho procesu,
- zavedenie inovatívnych metód a foriem vzdelávania prostredníctvom extra hodín,
- realizáciou podaktivity dosiahneme podporu tímovej práce, samostatného myslenia, logického myslenia, priestorového vnímania, kreativity, čítania s porozumením, schopnosť efektívne vyhľadávať informácie.

Kvantitatívne výstupy:

- realizácia extra hodín v školskom roku 2020/2021 v počte 192 extra hodín, v školskom roku 2021/2022 v počte 396 extra hodín, v školskom roku 2022/2023 v počte 396 extra hodín,
- zapojenie 11 pedagogických zamestnancov s adekvátnym vzdelaním do podaktivity,
- zakúpenie nevyhnutných učebných pomôcok, interaktívnych technológií, IKT zariadení a literatúry za účelom úspešnej realizácie aktivity v nasledovnom rozsahu: eKasa - 1x, interaktívny projektor - 2x, notebook -12x, PC stanica - 26x, monitor - 26x, vizualizér - 4x, atramentová tlačiareň - 2x, výživové tabuľky -1x, Program Školská jedáleň - 6x, tablet - 3x, mediálny vozík - 4x, počítačový stôl - 24x, učiteľský počítačový stôl - 2x, Torzo unisex -1x (Unisex trup zahŕňa 40 častí: trup, ženské poprsie, hlava, očná bulva, mozog (8 častí), chrbticové nervy (4 časti), pľúca (4 časti), srdce (2 časti), priedušnica, pažerák a zostupná aorta, bránica, pečeň, oblička, žalúdok), CPR Torzo -1x (Sada 5 figurín, figuríny na výučbu prvej pomoci (PP) jednotlivcov a väčších skupín), CPR Torzo - náhradná sada -1x (100 ks náhradných pľúc/ochranných tvárových rúšok).

Literárne pomôcky: Nákup 97 titulov literárnych pomôcok v celkovom množstve 631 kusov na účely aktivít projektu, ktoré budú plne využívané na maximálne dosiahnutie merateľných ukazovateľov pri vzdelávacích aktivitách. Pre dosiahnutie stanovených cieľov je nevyhnutné zabezpečiť moderné učebné pomôcky a didaktickú techniku, ktoré umožnia implementovať inovatívne vyučovacie metódy a výrazným spôsobom obohatia vyučovací proces a podporia rôzne aktivity vo vzdelávaní či spracovaní a sprostredkovaní informácií.

Personálne kapacity: spolu 11 pedagogických zamestnancov na strednej odbornej škole. Zúčastnení pedagógovia majú dostatočné adekvátne vzdelanie.

	<p>Priestorové kapacity: naša stredná odborná škola disponuje dostatočnými priestorovými možnosťami, interiérovým vybavením, triedami a odbornými učebňami.</p> <p>Materiálno - technické možnosti: za účelom úspešnej realizácie tejto podaktivity sú nevyhnutné viaceré moderné učebné pomôcky, interaktívne technológie a IKT zariadenia a literatúra. Ich bližšia špecifikácia je súčasťou prílohy 1a- rozpočet projektu, ktorý bol zostavený na základe cenového prieskumu. Všetky zadefinované pomôcky a zariadenia sú nevyhnutné na úspešnú realizáciu tejto podaktivity naplnenie jej cieľa. Vynaložené finančné prostriedky budú efektívne a hospodárne, nakoľko všetky pomôcky sú opodstatnené, budú intenzívne využívané a to aj po skončení implementácie tohto projektu. Všetky učebné pomôcky sa bude využívať v rámci rozvíjania matematických, prírodovedných, finančných, čitateľských, jazykových a IKT gramotností. Aktívnejšia a efektívnejšia výučba, jednoduchšia aplikácia nadobudnutých vlastností a zručností do bežnej praxe.</p> <p>Verejné obstarávanie Obstaranie nakupovaných učebných pomôcok sa uskutoční v zmysle zákona o verejnom obstarávaní v prvom polroku v rámci predmetnej podaktivity. Zabezpečením výberu ich dodávky podľa zásad verejného obstarávania sa dosiahne finančná efektívnosť činností a zároveň ich vysoká kvalita, keďže bude realizovaná expertmi pre danú oblasť. Zoznam jednotlivých VO je uvedený v časti 12. Verejné obstarávanie formulára ŽoNFP.</p>
<p>Hlavná aktivita 2</p>	<p>Podaktivita 2: Rozvoj kľúčových kompetencií pedagogických zamestnancov Dĺžka realizácie hlavnej podaktivity 2 je stanovená na 29 mesiacov, z toho 4 mesiace tvoria letné prázdniny.</p> <p>Začiatok realizácie podaktivity plánujeme vo februári 2021 a ukončenie v júni 2023.</p> <p>Realizácia podaktivity 2 je nevyhnutná predovšetkým z nasledovných dôvodov: Za účelom dosiahnutia stanovených cieľov projektu je potrebné našim pedagogickým zamestnancom vytvoriť vhodné podmienky na získanie nových kompetencií, ktoré sú nevyhnutné na prípravu inovatívneho vzdelávania žiakov na strednej odbornej škole. Kvalita pedagógov je základným faktorom, ktorý má vplyv na výsledky žiakov v čitateľskej, matematickej, prírodovednej, finančnej gramotnosti, IKT a jazykových zručností. V rámci hlavnej podaktivity 2 vytvoríme pedagogické kluby, prostredníctvom ktorých budú môcť získať najnovšie poznatky z inovatívneho vzdelávania ako aj výmenu skúseností.</p> <p>Cieľ podaktivity 2: Podporiť vzdelávanie a rozvoj kompetencií pedagogických zamestnancov ako nástroj rozvíjania kompetencií a gramotností žiakov potrebných pre prispôsobenie vzdelávania požiadavkám trhu práce.</p> <p>Z realizácie podaktivity 2 bude mať dlhodobý prínos predovšetkým nasledovná hlavná cieľová skupina:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Pedagogickí a odborní zamestnanci strednej odbornej školy v počte 23, - Žiaci strednej odbornej školy vrátane žiakov so ŠVVP vrátane marginalizovaných komunít v celkovom

	<p>počte 210.</p> <p>V priebehu realizácie projektu vytvoríme 4 pedagogické kluby bez písomného výstupu:</p> <p>1. Klub informačných zručností - pedagogický klub bez písomného výstupu, 6 účastníkov, dĺžka stretnutia: 2 x mesačne po 2 hodiny</p> <p>2. Klub finančnej gramotnosti - pedagogický klub bez písomného výstupu, 5 účastníkov, dĺžka stretnutia: 2 x mesačne po 2 hodiny</p> <p>3. Klub matematicko – prírodovednej gramotnosti - pedagogický klub bez písomného výstupu, 6 účastníkov, dĺžka stretnutia: 2 x mesačne po 2 hodiny</p> <p>4. Klub jazykových a čitateľských zručností - pedagogický klub bez písomného výstupu, 6 účastníkov, dĺžka stretnutia: 2 x mesačne po 2 hodiny</p> <p>Členovia klubu sa budú schádzať 2 x mesačne po 2 hodiny, kde budú riešiť, diskutovať a navrhovať riešenie problémov pri práci so žiakmi. Navzájom si budú vymieňať a zdieľať overené postupy najmä v oblasti inovatívneho vzdelávania. Starší, skúsenejší učitelia budú na týchto stretnutiach odovzdávať cenné informácie svojim mladším kolegom. Pomoc bude nasmerovaná aj na skupinu žiakov so ŠVVP. Činnosť a podaktivity všetkých klubov budú prioritne zamerané na rozvíjanie čitateľskej, matematickej, finančnej, prírodovednej gramotnosti, IKT a jazykovej zručnosti žiakov s cieľom zlepšenia študijných výsledkov žiakov a prepojenie poznatkov do praxe.</p> <p>Merateľnými ukazovateľmi projektu sú:</p> <ul style="list-style-type: none"> - P0450: Počet účastníkov zapojených do aktivít zameraných na podporu praktického vyučovania vrátane aktivít zameraných na podporu zavádzania prvkov systému duálneho vzdelávania: 210 - P0456: Počet účastníkov, ktorí absolvovali aktivity zamerané na podporu praktického vyučovania vrátane aktivít zameraných na zavádzanie prvkov systému duálneho vzdelávania: 210
<p>Podporné aktivity Projektu</p>	
<p>Podporné aktivity projektu sú nasledovné:</p>	<p>Podaktivita 3: Koordinácia projektu- jedná sa o aktivitu, ktorá pozostáva z koordinačných činnosti (riadenie projektu) v rámci hlavných aktivít. Riadenie projektu a publicita projektu bude trvať počas celej doby implementácie projektu. Pri plánovaní harmonogramu sme vychádzali z doterajších skúseností z obdobných projektov.</p> <p>Publicitu projektu zabezpečíme naslednou formou:</p> <ul style="list-style-type: none"> - prostredníctvom internetovej stránky našej školy, - informačnými plagátmi, - prostredníctvom sociálnych sietí, - označovanie písomnosti a výstupov projektu príslušnými logami Operačného programu Ľudské zdroje a

Európskej únie.

Publicitu a informovanosť bude zabezpečovať podľa uvedených inštrukcií, ktoré sa nachádzajú v Manuáli pre informovanie a komunikáciu.

Časový harmonogram podaktivity:

Začiatok realizácie: 01/2021

Koniec realizácie: 06/2023

Trvanie: 30 mesiacov

Projektový manažér – (interný zamestnanec) - má dosiahnuté vysokoškolské vzdelanie III. stupňa a má viac ako tri roky praxe –zamestnaný formou rozšírenia pracovnej náplne pracovného pomeru u žiadateľa
Pracovná náplň projektového manažéra:

- zodpovedá za implementáciu projektu v súlade so schválenou žiadosťou o NFP, resp. zmluvou o NFP, s platným systémom finančného riadenia a systémom riadenia EŠIF, platnými právnymi predpismi SR a EK, usmerneniami a pokynmi SO súvisiacimi s čerpaním fondov EÚ,
- sleduje platné právne predpisy SR a EK, usmernenia a pokyny SO, súvisiace s čerpaním fondov EÚ,
- zodpovedá za implementáciu projektu v súlade so schváleným harmonogramom realizácie aktivít projektu,
- zodpovedá za napĺňanie merateľných ukazovateľov projektu,
- zodpovedá, resp. koordinuje všetky činnosti súvisiace s implementáciou projektu
- monitorovanie projektu, publicitu projektu, verejné obstarávanie a pod.,
- koná vo vzťahu k dodávateľom, resp. partnerom na projekte,
- zodpovedá za komunikáciu s SO v oblasti vzťahov vyplývajúcich zo zmluvy o NFP.

Finančný manažér – (interný zamestnanec) - má dosiahnuté vysokoškolské vzdelanie II. stupňa a má viac ako dva roky praxe – zamestnaný formou rozšírenia pracovnej náplne pracovného pomeru u žiadateľa
Pracovná náplň finančného manažéra:

- zodpovedá za správne finančné riadenie projektu v súlade so schválenou žiadosťou o NFP, resp. zmluvou o NFP s platným systémom finančného riadenia a systémom riadenia EŠIF, s platnými právnymi predpismi SR a EK, usmerneniami a pokynmi SO súvisiacimi s čerpaním fondov EÚ,
- zodpovedá za čerpanie rozpočtu v súlade s pokrokom v implementácii projektu a dosahovanými ukazovateľmi,
- zodpovedá za komunikáciu s SO v oblasti finančných vzťahov vyplývajúcich zo zmluvy o NFP,-
- zodpovedá za prípravu a včasné predkladanie ŽoP vrátane úplnej podpornej dokumentácie (rozsah stanoví SO),
- zodpovedá za oprávnenosť výdavkov prijímateľa v súlade s platnými pravidlami oprávnenosti,
- sleduje platné právne predpisy SR a EK, usmernenia a pokyny SO, súvisiace s čerpaním fondov EÚ.

Manažér monitorovania – (interný zamestnanec) - má dosiahnuté vysokoškolské vzdelanie II. stupňa a má

viac ako jeden rok praxe -zamestnaný formou **dohody o pracovnej činnosti** pracovného pomeru u žiadateľa

Pracovná náplň manažéra monitorovania:

- vykonáva priebežné sledovanie pokroku projektu,
- zodpovedá za správne evidovanie výsledkov projektu a vypracovanie monitorovacích správ, doplňujúcich monitorovacích údajov a informácií pre SO v rámci riadenia projektu.

Administratívny pracovník – (interný zamestnanec) - má dosiahnuté stredoškolské vzdelanie – zamestnaný formou rozšírenia pracovnej náplne pracovného pomeru u žiadateľa

Pracovná náplň administratívneho pracovníka:

- vykonáva administratívnu a odbornú podporu projektu,
- spracováva podklady pre implementáciu projektu v súlade s časovým harmonogramom a rozpočtom projektu,
- zabezpečuje spracovanie prieskumov trhu pre potreby projektu,
- administratívna príprava a kontrola podkladov do ŽoP, monitorovacích správ,
- zabezpečuje spracovanie podkladov pre účtovníctvo, štátnu pokladnicu, pre personalistiku, mzdovú agendu, evidenciu majetku,
- administratívna agenda (napr. spracovanie cestovných príkazov),
- zabezpečuje komunikáciu s účastníkmi aktivít.

Odborný personál (interní zamestnanci) - pedagógovia školy vykonávajúci činnosti, ktorými plánujeme uskutočňovať hlavné aktivity projektu.

Na riadenie projektu máme k dispozícii dostatočné priestorové kapacity s technickým vybavením (kancelárie, počítačové vybavenie, pripojenie na internet, tlačiarne). Projekt je tiež zabezpečený po finančnej stránke, disponujeme finančnými prostriedkami nevyhnutnými na spolufinancovanie projektu a vykrytie prípadných neoprávnených alebo vedľajších výdavkov. V rámci prípravy realizácie projektu poveríme konkrétnu osobu, ktorá uskutoční verejné obstarávanie.

Technické zabezpečenie realizácie aktivít projektu bude vykonávané externe, t. j. dodávateľom na základe vyhodnotenia procesu verejného obstarávania.

Verejné obstarávanie bude zabezpečované externým zamestnancom.

Projekt bude zároveň zohľadňovať HP Rovnosť mužov a žien a Nediskriminácia, v rámci ktorého sa budú uplatňovať nasledovné opatrenia:- pri výbere administratívnych a odborných kapacít zapojených do riadenia a realizácie aktivít projektu bude dodržaný princíp rovnosti mužov a žien a princíp nediskriminácie a výber bude prebiehať na základe transparentných kvalifikačných podmienok,- v rámci mzdového ohodnotenia administratívnych a odborných kapacít nebude dochádzať k nerovnému odmeňovaniu za rovnakú prácu na základe pohlavia alebo príslušnosti k akejkoľvek znevýhodnenej skupine osôb,- pri výbere

osôb cieľovej skupiny a pri realizácii vzdelávacích a ďalších oprávnených aktivít cieľovej skupiny nebude dochádzať k diskriminácii na základe pohlavia, rodu alebo príslušnosti k akejkoľvek znevýhodnenej skupine a nebude dochádzať ani k znevýhodneným podmienkam pre akúkoľvek skupinu osôb, a to zohľadnením špecifických potrieb cieľovej skupiny a vytvorením adekvátnych podmienok pre účasť na aktivitách (napr. v oblasti prístupnosti fyzického prostredia, informácií a komunikácie pre osoby so zdravotným postihnutím).

Počas celej doby realizácie projektu budeme využívať možnosť uplatňovania nepriamych výdavkov paušálnou sadzbou.



EURÓPSKA ÚNIA
Európsky sociálny fond
Európsky fond
regionálneho rozvoja



OPERAČNÝ PROGRAM
ĽUDSKÉ ZDROJE



MINISTERSTVO
ŠKOLSTVA, VEDY,
VÝSKUMU A ŠPORTU
SLOVENSKEJ REPUBLIKY

Rozpočet projektu a komentár k rozpočtu projektu (v EUR na dve desatinné miesta).

A	B	BI	B2	C	D	E	F = D * E	G	I	II	J	K
Názov položky rozpočtu	Číselník oprávnených výdavkov/skupina výdavkov	ekonomická klasifikácia	Jednotka	Počet jednotiek	Maxim. jednotková cena	Výdavky spolu	Komentár k rozpočtu	Priradenie k aktivitám projektu****	Rizikové položky	alokácia menej rozvinutý región (všetky kraje SR okrem BSK)	alokácia viac rozvinutý región (BSK)	
1. Nepriame výdavky												
EUR												
1.1	paušálna sadzba	902 - Paušálna sadzba na nepriame výdavky určené na základe nákladov na zamestnancov (nariadenie 1303/2013, čl. 68 ods. 1, písm. b)	637033	projekt	1	7 550.10	7 917.30	1.				
1. Spolu						7 917.30						
2. Zariadenie/vybavenie projektu a didaktické prostriedky												
2.1. Zariadenie/vybavenie a didaktické prostriedky												
2.1.1	zariadenie a vybavenie (bežný výdavok)						43 459.40					
2.1.1.1	eKasa	112 - Zásoby	633009	ks	1	512.00	512.00	1.				
<p>eKasa - 1x 512,00 EUR, spolu: 512,00 EUR eKasa pokladnica Euro 2100(o), displej s technológiou „Black Mask“, 36 miestny otočný displej poskytuje zákazníkom 3 informácie o kupovanom produkte, dotyková klávesnica s 36 možnými programovateľnými klávesami , možnosť prepojiť pokladnicu s PC pomocou USB Nákup didaktických pomôcok (učebné pomôcky, zobrazenia, symbolické zobrazenia, multimediálne pomôcky, dotykové pomôcky, didaktická technika) a didaktickej techniky na účely aktivít projektu, ktorá bude plne využívaná na maximálne dosiahnutie merateľných ukazovateľov pri vzdelávacích aktivitách. Vychádzali sme z reálnych trhových cien. Cena bola určená na základe cenového prieskumu. Využívanie učebných pomôcok v rámci rozvíjaniamatematických, prírodovedných, finančných, čitateľských, jazykových a IKT gramoností. Aktívnejšia a efektívnejšia výučba, jednoduchšia aplikácia nadobudnutých vlastností a zručností do bežnej praxe.</p>												
2.1.2	zariadenie a vybavenie (bežný výdavok)											
2.1.2.1	inetraktívny projektor	112 - Zásoby	633002	ks	2	1 290.00	2 580.00	1.				
<p>inetraktívny projektor - 2x 1290,00 EUR, spolu: 2580,00 EUR Technológia zobrazenia 3LCD alebo ekvivalent, Svetivosť min. 3000 ANSI lumenov, Kontrast min. 10000:1, Natívne rozlíšenie min. 1280 x 800, Životnosť výbojky min. 3000 hodín, Minimálna projekčná vzdialenosť max. 1m - tzv. "short throw", Projekčná veľkosť plátna min. 60" v predpisanej projekčnej vzdialenosti, Konektory min. HDMI, D-SUB, Príslušenstvo min. interaktívne pero. Funkcie min. nasledujúce: automatická voľba vstupného signálu, možnosť permanentného zvislého prevrátenia obrazu (pre montáž na strop), diaľkové ovládanie, obraz bez lichožeňkového skreslenia - možnosť korekcie. Nákup didaktických pomôcok (učebné pomôcky, zobrazenia, symbolické zobrazenia, multimediálne pomôcky, dotykové pomôcky, didaktická technika) a didaktickej techniky na účely aktivít projektu, ktorá bude plne využívaná na maximálne dosiahnutie merateľných ukazovateľov pri vzdelávacích aktivitách. Vychádzali sme z reálnych trhových cien. Cena bola určená na základe cenového prieskumu. Využívanie učebných pomôcok v rámci rozvíjaniamatematických, prírodovedných, finančných, čitateľských, jazykových a IKT gramoností. Aktívnejšia a efektívnejšia výučba, jednoduchšia aplikácia nadobudnutých vlastností a zručností do bežnej praxe.</p>												
2.1.3	zariadenie a vybavenie (bežný výdavok)											
2.1.3.1	Keramická tabuľa	112 - Zásoby	633009	ks	2	300.00	600.00	1.				
<p>Keramická tabuľa - 2x 300,00 EUR, spolu: 600,00 EUR Keramická tabuľa využiteľná s inetraktívnym projektorom. Tabuľa s keramikou úpravou povrchu odolná voči poškrabaniu. Magnetický povrch vhodný pre popisovanie za sucha stierateľnými popisovačmi. Možnosť zavesiť na šírku alebo na výšku. Konštrukcia s tvrdým a oteruvzdorným povrchom (vhodné pre školy). Nákup didaktických pomôcok (učebné pomôcky, zobrazenia, symbolické zobrazenia, multimediálne pomôcky, dotykové pomôcky, didaktická technika) a didaktickej techniky na účely aktivít projektu, ktorá bude plne využívaná na maximálne dosiahnutie merateľných ukazovateľov pri vzdelávacích aktivitách. Vychádzali sme z reálnych trhových cien. Cena bola určená na základe cenového prieskumu. Využívanie učebných pomôcok v rámci rozvíjaniamatematických, prírodovedných, finančných, čitateľských, jazykových a IKT gramoností. Aktívnejšia a efektívnejšia výučba, jednoduchšia aplikácia nadobudnutých vlastností a zručností do bežnej praxe.</p>												
2.1.4	zariadenie a vybavenie (bežný výdavok)											
2.1.4.1	Konzola k projektoru	112 - Zásoby	633009	ks	2	99.00	198.00					
<p>Konzola k projektoru - 2x 99,00 EUR, spolu:198,00 EUR Stropný držiak k interaktívnemu projektoru, nosnosť min. 10kg, nastavenie vzdialenosti a sklonu, určený na ultra krátku projekčnú vzdialenosť Nákup didaktických pomôcok (učebné pomôcky, zobrazenia, symbolické zobrazenia, multimediálne pomôcky, dotykové pomôcky, didaktická technika) a didaktickej techniky na účely aktivít projektu, ktorá bude plne využívaná na maximálne dosiahnutie merateľných ukazovateľov pri vzdelávacích aktivitách. Vychádzali sme z reálnych trhových cien. Cena bola určená na základe cenového prieskumu. Využívanie učebných pomôcok v rámci rozvíjaniamatematických, prírodovedných, finančných, čitateľských, jazykových a IKT gramoností. Aktívnejšia a efektívnejšia výučba, jednoduchšia aplikácia nadobudnutých vlastností a zručností do bežnej praxe.</p>												

2.1.5.	zariadenie a vybavenie (bežný výdavok) notebook	112 - Zásoby	633002	ks	12	499.00	5 988.00	notebook -12x 499,00 EUR, spolu: 5988,00 EUR notebook, 15,6", 1920x1080 FullHD, matný, 8 GB RAM, 256 GB SSD, Intel Core i5 8265U Nákup didaktických pomôcok (učebné pomôcky, zobrazenia, symbolické zobrazenia, multimediálne pomôcky, dotykové pomôcky, didaktická technika) a didaktickej techniky na účely aktivít projektu, ktorá bude plne využívaná na maximálne dosiahnutie merateľných ukazovateľov pri vzdelávacích aktivitách. Vychádzali sme z reálnych trhových cien. Cena bola určená na základe cenového prieskumu. Využívanie učebných pomôcok v rámci rozvíjaniamatematických, prírodovedných, finančných, čitateľských, jazykových a IKT gramoností. Aktívnejšia a efektívnejšia výučba, jednoduchšia aplikácia nadobudnutých vlastností a zručností do bežnej praxe.				
2.1.6.	zariadenie a vybavenie (bežný výdavok) PC stanica	112 - Zásoby	633002	ks	26	694.00	18 044.00	PC stanica -26x 694,00 EUR, spolu: 18044,00 EUR min. i5-8400/8GB/1TB HDD 7200rpm/GTX 1050, 2GB GDDR5, USB 3.1 Gen 1 Type C, USB 3.1 Gen 1 Type A, USB 2.0, Display port, HDMI, DVI-D, BlueTooth Nákup didaktických pomôcok (učebné pomôcky, zobrazenia, symbolické zobrazenia, multimediálne pomôcky, dotykové pomôcky, didaktická technika) a didaktickej techniky na účely aktivít projektu, ktorá bude plne využívaná na maximálne dosiahnutie merateľných ukazovateľov pri vzdelávacích aktivitách. Vychádzali sme z reálnych trhových cien. Cena bola určená na základe cenového prieskumu. Využívanie učebných pomôcok v rámci rozvíjaniamatematických, prírodovedných, finančných, čitateľských, jazykových a IKT gramoností. Aktívnejšia a efektívnejšia výučba, jednoduchšia aplikácia nadobudnutých vlastností a zručností do bežnej praxe.				
2.1.7.	zariadenie a vybavenie (bežný výdavok) monitor	112 - Zásoby	633002	ks	26	141.00	3 666.00	monitor -26x 141,00 EUR, spolu: 3666,00 EUR 23", IPS, matný, 16:10, 1920 x 1200 full HD, 250 cd/m2, 6ms, bez repro, Pivot, VESA Nákup didaktických pomôcok (učebné pomôcky, zobrazenia, symbolické zobrazenia, multimediálne pomôcky, dotykové pomôcky, didaktická technika) a didaktickej techniky na účely aktivít projektu, ktorá bude plne využívaná na maximálne dosiahnutie merateľných ukazovateľov pri vzdelávacích aktivitách. Vychádzali sme z reálnych trhových cien. Cena bola určená na základe cenového prieskumu. Využívanie učebných pomôcok v rámci rozvíjaniamatematických, prírodovedných, finančných, čitateľských, jazykových a IKT gramoností. Aktívnejšia a efektívnejšia výučba, jednoduchšia aplikácia nadobudnutých vlastností a zručností do bežnej praxe.				
2.1.8.	zariadenie a vybavenie (bežný výdavok) Vizualizér	112 - Zásoby	633002	ks	4	699.00	2 796.00	Vizualizér -4x 699,00 EUR, spolu: 2796,00 EUR CMOS senzor alebo ekvivalent, min. 10 x optický zoom a 10 x digitálny zoom. min. 4GB int. pamäť, Snímková frekvencia: 30 fps +/- 20%, Oblasť záberu: min. 297 x 420 mm +/- 20%, Výstupné rozlíšenie: min. XGA (1024 x 768) a 1080p (1920 x 1080), LED osvetlenie, možnosť otočenia hlavy vizualizéra. Nákup didaktických pomôcok (učebné pomôcky, zobrazenia, symbolické zobrazenia, multimediálne pomôcky, dotykové pomôcky, didaktická technika) a didaktickej techniky na účely aktivít projektu, ktorá bude plne využívaná na maximálne dosiahnutie merateľných ukazovateľov pri vzdelávacích aktivitách. Vychádzali sme z reálnych trhových cien. Cena bola určená na základe cenového prieskumu. Využívanie učebných pomôcok v rámci rozvíjaniamatematických, prírodovedných, finančných, čitateľských, jazykových a IKT gramoností. Aktívnejšia a efektívnejšia výučba, jednoduchšia aplikácia nadobudnutých vlastností a zručností do bežnej praxe.				
2.1.9.	zariadenie a vybavenie (bežný výdavok) Atramentová tlačiareň	112 - Zásoby	633002	ks	2	367.00	734.00	Atramentová tlačiareň -2x 367,00 EUR, spolu: 734,00 EUR multifunkčná, A4, tlačiareň, skener, kopírka, 33 strán za minútu čiernobielo, 20 strán za minútu farebne, 4800x1200dpi, LCD, automatický podávač (ADF), duplex, AirPrint, USB 2.0, LAN, WiFi Nákup didaktických pomôcok (učebné pomôcky, zobrazenia, symbolické zobrazenia, multimediálne pomôcky, dotykové pomôcky, didaktická technika) a didaktickej techniky na účely aktivít projektu, ktorá bude plne využívaná na maximálne dosiahnutie merateľných ukazovateľov pri vzdelávacích aktivitách. Vychádzali sme z reálnych trhových cien. Cena bola určená na základe cenového prieskumu. Využívanie učebných pomôcok v rámci rozvíjaniamatematických, prírodovedných, finančných, čitateľských, jazykových a IKT gramoností. Aktívnejšia a efektívnejšia výučba, jednoduchšia aplikácia nadobudnutých vlastností a zručností do bežnej praxe.				
2.1.10.	zariadenie a vybavenie (bežný výdavok) Vvyživové tabuľky	112 - Zásoby	633002	ks	1	249.00	249.00	Vvyživové tabuľky -1x 249,00 EUR, spolu: 249,00 EUR Vvyživové tabuľky - licencia na min. 30 mesiacov Databáza overovaných potravín so základnými nutričnými hodnotami dostupná na slovenskom trhu, Analýza príjmu vitamínov a minerálov v porovnaní s ODD, Kontrola príjmu dôležitých položiek (nad rámec základných nutričných hodnôt) a upozornenie na ich maximálny príjem podľa WHO, Šablóny, pozorovanie na výskyt nežiadúcich alergénov v jedálničku pri zadanej potravine, Kompletné zloženie výrobkov, vyznačené alergény a éčka s farebným rozlíšením podľa škodlivosti, Zloženie a recepty hotových jedál. Nákup didaktických pomôcok (učebné pomôcky, zobrazenia, symbolické zobrazenia, multimediálne pomôcky, dotykové pomôcky, didaktická technika) a didaktickej techniky na účely aktivít projektu, ktorá bude plne využívaná na maximálne dosiahnutie merateľných ukazovateľov pri vzdelávacích aktivitách. Vychádzali sme z reálnych trhových cien. Cena bola určená na základe cenového prieskumu. Využívanie učebných pomôcok v rámci rozvíjaniamatematických, prírodovedných, finančných, čitateľských, jazykových a IKT gramoností. Aktívnejšia a efektívnejšia výučba, jednoduchšia aplikácia nadobudnutých vlastností a zručností do bežnej praxe.				

2.1.11.	zariadenie a vybavenie (bežný výdavok) Program Školská jedáleň	112 - Zásoby	633002	ks	6	348.00	2 088.00	<p>Program Školská jedáleň -6x 348,00 EUR, spolu: 2088,00 EUR Program Školská jedáleň - licenciu na min. 30 mesiacov Program bol vytvorený podľa požiadaviek pracovníkov v školskom stravovaní a zohľadňuje väčšiu úroveň, ktoré sú denne kladené na pracovníkov v tejto oblasti. Zjednodušuje a urýchľuje prácu, hlavne čo sa týka nevyhnutných a stále sa opakujúcich výpočtov. Nákup didaktických pomôcok (učebné pomôcky, zobrazenia, symbolické zobrazenia, multimediálne pomôcky, dotykové pomôcky, didaktická technika) a didaktickej techniky na účely aktivít projektu, ktorá bude plne využívaná na maximálne dosiahnutie merateľných ukazovateľov pri vzdelávacích aktivitách. Vychádzali sme z reálnych trhových cien. Cena bola určená na základe cenového prieskumu. Využívanie učebných pomôcok v rámci rozvíjaniamatematických, prírodovedných, finančných, čitateľských, jazykových a IKT gramonosti. Aktívnejšia a efektívnejšia výučba, jednoduchšia aplikácia nadobudnutých vlastností a zručností do bežnej praxe.</p>				
2.1.12.	zariadenie a vybavenie (bežný výdavok) Tablet	112 - Zásoby	633002	ks	3	457.00	1 371.00	<p>Tablet -3x 457,00 EUR, spolu: 1371,00 EUR 10,5", 2560 x 1600, Qualcomm Snapdragon 670 2,0GHz, 8x jadro, 4GB RAM, 64GB, MicroSDXC, 802.11 a/b/g/n, GPS, USB-C, zadná 13 Mpx kamera, predná 8 Mpx kamera Nákup didaktických pomôcok (učebné pomôcky, zobrazenia, symbolické zobrazenia, multimediálne pomôcky, dotykové pomôcky, didaktická technika) a didaktickej techniky na účely aktivít projektu, ktorá bude plne využívaná na maximálne dosiahnutie merateľných ukazovateľov pri vzdelávacích aktivitách. Vychádzali sme z reálnych trhových cien. Cena bola určená na základe cenového prieskumu. Využívanie učebných pomôcok v rámci rozvíjaniamatematických, prírodovedných, finančných, čitateľských, jazykových a IKT gramonosti. Aktívnejšia a efektívnejšia výučba, jednoduchšia aplikácia nadobudnutých vlastností a zručností do bežnej praxe.</p>				
2.1.13.	zariadenie a vybavenie (bežný výdavok) mediálny vozík	112 - Zásoby	633009	ks	4	245.00	980.00	<p>mediálny vozík -4x 245,00 EUR, spolu: 980,00 EUR Uzamykateľný mediálny vozík, Laminátový korpus, ABS hrany, na kolieskach, uzamykateľný bezpečnostným zámkom, dvere s otváraním na 270°, výsuvacia polička, na boku vyklápacie, držadlo s veľkou nosnosťou, v extra farbách. Farba dosky 401 BUK, 50x96x50 Nákup didaktických pomôcok (učebné pomôcky, zobrazenia, symbolické zobrazenia, multimediálne pomôcky, dotykové pomôcky, didaktická technika) a didaktickej techniky na účely aktivít projektu, ktorá bude plne využívaná na maximálne dosiahnutie merateľných ukazovateľov pri vzdelávacích aktivitách. Vychádzali sme z reálnych trhových cien. Cena bola určená na základe cenového prieskumu. Využívanie učebných pomôcok v rámci rozvíjaniamatematických, prírodovedných, finančných, čitateľských, jazykových a IKT gramonosti. Aktívnejšia a efektívnejšia výučba, jednoduchšia aplikácia nadobudnutých vlastností a zručností do bežnej praxe.</p>				
2.1.14.	zariadenie a vybavenie (bežný výdavok) Počítačový stôl	112 - Zásoby	633009	ks	24	85.60	2 054.40	<p>Počítačový stôl -24x 85,60 EUR, spolu: 2054,40 EUR Počítačový stôl 1 miestny, háčik na tačku, prechodka na káble, Šírka: 80cm, výška: 75cm, hĺbka 68 cm, Stohovateľné Nákup didaktických pomôcok (učebné pomôcky, zobrazenia, symbolické zobrazenia, multimediálne pomôcky, dotykové pomôcky, didaktická technika) a didaktickej techniky na účely aktivít projektu, ktorá bude plne využívaná na maximálne dosiahnutie merateľných ukazovateľov pri vzdelávacích aktivitách. Vychádzali sme z reálnych trhových cien. Cena bola určená na základe cenového prieskumu. Využívanie učebných pomôcok v rámci rozvíjaniamatematických, prírodovedných, finančných, čitateľských, jazykových a IKT gramonosti. Aktívnejšia a efektívnejšia výučba, jednoduchšia aplikácia nadobudnutých vlastností a zručností do bežnej praxe.</p>				
2.1.15.	zariadenie a vybavenie (bežný výdavok) Učiteľský počítačový stôl	112 - Zásoby	633009	ks	2	256.00	512.00	<p>Učiteľský počítačový stôl -2x 256,00 EUR, spolu: 512,00 EUR Učiteľský počítačový stôl z 18 mm laminátovej dosky, s uzamykateľnou skrinkou,Šírka: 160cm, Výška: 75cm, Hĺbka: 70cm, Stohovateľné : áno Nákup didaktických pomôcok (učebné pomôcky, zobrazenia, symbolické zobrazenia, multimediálne pomôcky, dotykové pomôcky, didaktická technika) a didaktickej techniky na účely aktivít projektu, ktorá bude plne využívaná na maximálne dosiahnutie merateľných ukazovateľov pri vzdelávacích aktivitách. Vychádzali sme z reálnych trhových cien. Cena bola určená na základe cenového prieskumu. Využívanie učebných pomôcok v rámci rozvíjaniamatematických, prírodovedných, finančných, čitateľských, jazykových a IKT gramonosti. Aktívnejšia a efektívnejšia výučba, jednoduchšia aplikácia nadobudnutých vlastností a zručností do bežnej praxe.</p>				
2.1.16.	zariadenie a vybavenie (bežný výdavok) Torzo unisex	112 - Zásoby	633009	ks	1	369.00	369.00	<p>Torzo unisex-1x 369,00 EUR, spolu: 369,00 EUR Torzo unisex, 40-dielne, rozoberateľné, 85 cm Unisex trup zahŕňa 40 častí: trup, ženské poprsie, hlava, očné buľva, mozog (8 častí), chrbticové nervy (4 časti), pľúca (4 časti), srdce (2 časti), priedušnica, pažerák a zostupná aorta, bránica, pečeň, oblička, žalúdok. Nákup didaktických pomôcok (učebné pomôcky, zobrazenia, symbolické zobrazenia, multimediálne pomôcky, dotykové pomôcky, didaktická technika) a didaktickej techniky na účely aktivít projektu, ktorá bude plne využívaná na maximálne dosiahnutie merateľných ukazovateľov pri vzdelávacích aktivitách. Vychádzali sme z reálnych trhových cien. Cena bola určená na základe cenového prieskumu. Využívanie učebných pomôcok v rámci rozvíjaniamatematických, prírodovedných, finančných, čitateľských, jazykových a IKT gramonosti. Aktívnejšia a efektívnejšia výučba, jednoduchšia aplikácia nadobudnutých vlastností a zručností do bežnej praxe.</p>				

3.1.3.	Finančný manažér	521 - Mzdové výdavky	610620	osobohodina	1 200	9.71	11 652.00	Práca Finančného manažéra (vrátane povinných odvodov zamestnávateľa) - zabezpečenie príslušnej aktivity projektu a na dosiahnutie merateľných ukazovateľov pri daných aktivitách, zamestnaného formou rozšírenia pracovnej náplne hlavného pracovného pomeru u žiadateľa v zmysle aktuálne platného zákonníka práce , vyrátané na základe aktuálnej hodinovej mzdy u žiadateľa. Cena uvedená v rozpočte je konečná. Predpokladaný rozsah práce - 35 hodín mesačne počas 30 mesiacov -1200 hodín x 9,71 EUR (Hrubá mzda 1067,00€, z toho odvody 372,92€, fond pracovného času 163 hodín -hodinová cena práce 8,83€ +10% = 9,71€) spolu za projekt 11652,00 EUR - cena práce vrátane povinných odvodov zamestnávateľa 100% odpracovanej na projekte. Mzda je navýšená o 10% s tým, že predpokladáme, že počas realizácie projektu sa platy nepedagogických zamestnancov zvýšia približne o 20%. Bude zodpovedný za riadenie finančných tokov v projekte, prípravu finančných správ, zodpovedná za realizáciu a správnosť účtovných operácií. • zodpovedá za správne finančné riadenie projektu v súlade so schválenou žiadosťou o NFP, resp. zmluvou o NFP, a platným systémom finančného riadenia a systémom riadenia EŠIF, platnými právnymi predpismi SR a EK, usmerneniami a pokynmi SO súvisiacimi s čerpaním fondov EÚ, • zodpovedá za čerpanie rozpočtu v súlade s pokrokom v implementácii projektu a dosahovanými ukazovateľmi, • zodpovedá za komunikáciu s SO v oblasti finančných vzťahov vyplývajúcich zo zmluvy o NFP, • zodpovedá za prípravu a včasné predkladanie ZoP vrátane úplnej podpornej dokumentácie (rozsah stanoví SO), • zodpovedá za oprávnenosť výdavkov prijímateľa v súlade s platnými pravidlami oprávnenosti, • sleduje platné právne predpisy SR a EK,	1.			
3.1.4.	Administratívny pracovník	521 - Mzdové výdavky	610620	osobohodina	1 050	8.83	9 271.50	Práca Administratívneho pracovníka (vrátane povinných odvodov zamestnávateľa) - zabezpečenie príslušnej aktivity projektu a na dosiahnutie merateľných ukazovateľov pri daných aktivitách, zamestnaného formou rozšírenia pracovnej náplne hlavného pracovného pomeru u žiadateľa v zmysle aktuálne platného zákonníka práce , vyrátané na základe aktuálnej hodinovej mzdy u žiadateľa. Cena uvedená v rozpočte je konečná. Predpokladaný rozsah práce - 30 hodín mesačne počas 30 mesiacov - 1050 hodín x 8,83 EUR (Hrubá mzda 970,50€, z toho odvody 339,19€, fond pracovného času 163 hodín -hodinová cena práce 8,03€ +10% = 8,83€) spolu za projekt 9271,50 EUR - cena práce vrátane povinných odvodov zamestnávateľa 100% odpracovanej na projekte. Mzda je navýšená o 10% s tým, že predpokladáme, že počas realizácie projektu sa platy pedagogických zamestnancov zvýšia približne o 20%. Bude vykonávať administratívne práce súvisiace s manažmentom projektu. • vykonáva administratívnu a odbornú podporu projektu; • spracováva podklady pre implementáciu projektu v súlade s časovým harmonogramom a rozpočtom projektu; • zabezpečuje spracovanie prieskumov trhu pre potreby projektu, • administratívna príprava a kontrola podkladov do ZoP, monitorovacích správ, • zabezpečuje spracovanie podkladov pre účtovníctvo, štátnu pokladnicu, pre personalistiku, mzdovú agendu, evidenciu majetku; • administratívna agenda (napr. spracovanie cestovných príkazov); • zabezpečuje komunikáciu s účastníkmi aktivít	1.			
3.1.5.	Manažér monitorovania	521 - Mzdové výdavky	637027	osobohodina	600	11.69	7 014.00	Práca Manažéra monitoringu (vrátane povinných odvodov zamestnávateľa) - zabezpečenie príslušnej aktivity projektu a na dosiahnutie merateľných ukazovateľov pri daných aktivitách, zamestnaného formou dohody o pracovnej činnosti hlavného pracovného pomeru u žiadateľa v zmysle aktuálne platného zákonníka práce , vyrátané na základe aktuálnej hodinovej mzdy u žiadateľa. Cena uvedená v rozpočte je konečná. Predpokladaný rozsah práce - 20 hodín mesačne počas 30 mesiacov -600 hodín x 15,77 EUR (Hrubá mzda 1756,00€, z toho odvody 581,41€, fond pracovného času 163 hodín -hodinová cena práce 14,34€ +10% = 15,77€) spolu za projekt 9462,00 EUR - cena práce vrátane povinných odvodov zamestnávateľa 100% odpracovanej na projekte. Mzda je navýšená o 10% s tým, že predpokladáme, že počas realizácie projektu sa platy pedagogických zamestnancov zvýšia približne o 20%. Vypracovávanie pravidelných monitorovacích a záverečnej monitorovacej správy. • vykonáva priebežné sledovanie pokroku projektu, • zodpovedá za správne evidovanie výsledkov projektu a vypracovanie monitorovacích správ, doplňujúcich monitorovacích údajov a informácií pre SO v rámci riadenia projektu.	1.			
3.1.6.	Manažér monitorovania odvody	521 - Mzdové výdavky - odvody	610620	projekt	1	2448	2448.00	Práca Manažéra monitoringu - odvody zamestnávateľa	1.			
3.2	Zjednodušené vykazovanie výdavkov						0,00					
3.2.1.	Standardná stupnica jednotkových nákladov - typ I.	910 - Jednotkové výdavky	642014	projekt	0	0,00	0,00					
3.2.2.	Standardná stupnica jednotkových nákladov - typ II.	910 - Jednotkové výdavky	642014	projekt	0	0,00	0,00					
3.2.3. ďalšie (doplniť)											
3.	Spolu						52782,00					
Realizácia vzdelávacích programov zameraných na zvýšenie kompetencií potrebných pre prispôsobenie 4. vzdelávania požiadavkám trhu práce.												
4.1.	Personálne výdavky interné - odborné činnosti						0,00					
4.1.1.	Doplniť názvy funkcií/položiek lektorov a odborného personálu podľa aktivít projektu	521 - Mzdové výdavky	610620	osobohodina	0	0,00	0,00					
4.1.2.	Doplniť názvy funkcií/položiek lektorov a odborného personálu podľa aktivít projektu	521 - Mzdové výdavky	637027	osobohodina	0	0,00	0,00					
4.1.3.	Doplniť názvy funkcií/položiek lektorov a odborného personálu	521 - Mzdové výdavky	610620	projekt	0	0,00	0,00					

4.1.4.	Príspevok zamestnávateľa na stravovanie	521 - Mzdové výdavky	637014	projekt	0	0,00	0,00						
4.1.5.	Použitie prostriedkov sociálneho fondu	521 - Mzdové výdavky	637014	projekt	0	0,00	0,00						
4.1.6.	... Iné (doplniť)												
4.2.	Cestovné náhrady **						0,00						
4.2.1.	Prevádzka vozidla organizácie *	512 - Cestovné náhrady	634001	projekt	0	0,00	0,00						
4.2.2.	Tuzemské pracovné cesty **	512 - Cestovné náhrady	631001	projekt	0	0,00	0,00						
4.2.3.	Zahraničné pracovné cesty v prípade potreby**	512 - Cestovné náhrady	631002	projekt	0	0,00	0,00						
4.3.	Dodávka služieb - personálne výdavky (odborné činnosti)						0,00						
	Doplniť názvy funkcií/položiek lektorov a odborného personálu												
4.3.1.	podľa aktivít projektu	518 - Ostatné služby	637004	osobohodina	0	0,00	0,00						
4.3.2.	Tvorba vzdelávacích modulov	518 - Ostatné služby	637004	osobohodina	0	0,00	0,00						
4.3.3.	... Iné (doplniť)				0	0,00	0,00						
4.4.	Ostatné výdavky - priame						0,00						
4.4.1.	Nájom priestorov na realizáciu aktivít 3	518 - Ostatné služby	636001	projekt	0	0,00	0,00						
4.4.2.	Nájom ostatného majetku a lízing	518 - Ostatné služby	634004	projekt	0	0,00	0,00						
4.4.3.	personál (zabezpečené dodávateľsky)*****	518 - Ostatné služby	637004	projekt			0,00						
4.4.4.	Grafické spracovanie a tlač publikácie	518 - Ostatné služby	637004	projekt	0	0,00	0,00						
4.4.5.	... Iné (doplniť)			projekt	0	0,00	0,00						
4.5.	Podpora frekventantov						11 177,10						
4.5.1.	Ubytovanie, stravné/diety a cestovné pre frekventantov vzdelávania (domáce, zahraničné cesty) **	512 - Cestovné náhrady	631001	projekt	0	0,00	0,00						
4.5.2.	Školiaci materiál a potreby	112 - Zásoby	633006	projekt	1	11 177,10	11 177,10						
4.5.3.	Príspevky pre frekventantov (napr. transfer jednotlivcovi alebo škole)	352 - Poskytnutie dotácií, príspevkov voči tretím osobám	642014	projekt	0	0,00	0,00						
4.5.4.	... Iné (doplniť)			projekt	0	0,00	0,00						
4.6.	Zjednodušené vykazovanie výdavkov						38 748,80						
4.6.1.	Štandardná stupnica jednotkových nákladov - učiteľ ŠŠ - Extra hodiny na SOŠ v školskom roku 2020/2021	910 - Jednotkové výdavky	642014	projekt	1	2 534,40	2 534,40						

4.6.2.	Standardná stupnica jednotkových nákladov - učiteľ SŠ - Extra hodiny na SOŠ v školskom roku 2021/2022	910 - Jednotkové výdavky	642014	projekt	1	5 227,20	5 227,20	Standardná stupnica jednotkových nákladov – hodinová sadzba učiteľov Standardná stupnica jednotkových nákladov – hodinová sadzba učiteľov SŠ - počet hodín strávených vzdelávacími aktivitami Extra hodiny na SOŠ v školskom roku 2021/2022: 1.ročník I.AD (trieda zložená z dvoch skupín) - matematická gramotnosť – 1 extra hodina (matematika) I.BD (trieda zložená z dvoch skupín) - jazyková gramotnosť – 1 extra hodina (anglický jazyk) I.H - matematická gramotnosť – 1 extra hodina (matematika) I.K - čitateľská gramotnosť – 1 extra hodina (slovenský jazyk) 2.ročník II.A - prírodovedná gramotnosť – 1 extra hodina (biológia) II.B - finančná gramotnosť – 1 extra hodina (obchodná prevádzka) II.F - prírodovedná gramotnosť – 1 hod. technológia rastlinnej výroby) II.G – čitateľská gramotnosť – 1 extra hodina (potravinová a výživa) 3.ročník III.A – IKT gramotnosť – 1 extra hodina (sádzovníctvo) III.F - IKT gramotnosť – 1 extra hodina (stroje a zariadenia) III.G - finančná gramotnosť – 1 extra hodina (psychológia práce a trhu) III.B - IKT gramotnosť – 1 extra hodina (tovaroznalectvo) Spolu 12 extra hodín týždenne zameraných na podporu matematických, prírodovedných, finančných, čitateľských, jazykových a IKT gramotností. Extra hodiny na SOŠ, 1 školský rok - 33 týždňov, spolu 33 týždňov počas 30 mesiacov x 12 extra hodín. Spolu 396 hodín x paušálna odmena 13,20 EUR = 5227,20 EUR / projekt.	1.
4.6.3.	Standardná stupnica jednotkových nákladov - učiteľ SŠ - Extra hodiny na SOŠ v školskom roku 2022/2023	910 - Jednotkové výdavky	642014	projekt	1	5 227,20	5 227,20	Standardná stupnica jednotkových nákladov – hodinová sadzba učiteľov SŠ - počet hodín strávených vzdelávacími aktivitami Extra hodiny na SOŠ v školskom roku 2022/2023: 1.ročník I.AF (trieda zložená z dvoch skupín) - matematická gramotnosť – 1 extra hodina (matematika) I.BG (trieda zložená z dvoch skupín) - jazyková gramotnosť – 1 extra hodina (anglický jazyk) I.H - matematická gramotnosť – 1 extra hodina (matematika) I.K - čitateľská gramotnosť – 1 extra hodina (slovenský jazyk) 2.ročník II.A - prírodovedná gramotnosť – 1 extra hodina (biológia) II.B - finančná gramotnosť – 1 extra hodina (obchodná prevádzka) II.F - prírodovedná gramotnosť – 1 extra hodina (technológia rastlinnej výroby) II.G – čitateľská gramotnosť – 1 extra hodina (potravinová a výživa) 3.ročník III.A – IKT gramotnosť – 1 extra hodina (sádzovníctvo) III.F - IKT gramotnosť – 1 extra hodina (stroje a zariadenia) III.G - finančná gramotnosť – 1 extra hodina (psychológia práce a trhu) III.B - IKT gramotnosť – 1 extra hodina (tovaroznalectvo) Spolu 12 extra hodín týždenne zameraných na podporu matematických, prírodovedných, finančných, čitateľských, jazykových a IKT gramotností. Extra hodiny na SOŠ, 1 školský rok - 33 týždňov, spolu 33 týždňov počas 30 mesiacov x 12 extra hodín. Spolu 396 hodín x paušálna odmena 13,20 EUR = 5227,20 EUR / projekt.	1.
4.6.4.	Standardná stupnica jednotkových nákladov -pedagogické kluby 1. Pedagogický klub informačných zručností	910 - Jednotkové výdavky	642014	projekt	1	6 720,00	6 720,00	Standardná stupnica jednotkových nákladov – pedagogické kluby - Hodina účasti pedagogického zamestnanca na aktivitách pedagogického klubu 1. Pedagogický klub informačných zručností. Pedagogický klub bez výstupu 2x mesačne po 2 hodiny, 25 mesiacov, spolu 100 hodín na jedného účastníka. Počet členov klubu - 6. 6 x 100 hodín - spolu za klub 600 hodín x paušálna odmena 11,20 EUR = 6720,00 EUR / projekt.	1.
4.6.5.	Standardná stupnica jednotkových nákladov -pedagogické kluby 2. Pedagogický klub finančnej gramotnosti	910 - Jednotkové výdavky	642014	projekt	1	5 600,00	5 600,00	Standardná stupnica jednotkových nákladov – pedagogické kluby - Hodina účasti pedagogického zamestnanca na aktivitách pedagogického klubu 2. Pedagogický klub finančnej gramotnosti. Pedagogický klub bez výstupu 2x mesačne po 2 hodiny, 25 mesiacov, spolu 100 hodín na jedného účastníka. Počet členov klubu - 5. 5 x 100 hodín - spolu za klub 500 hodín x paušálna odmena 11,20 EUR = 5600,00 EUR / projekt.	1.
4.6.6.	Standardná stupnica jednotkových nákladov -pedagogické kluby 3. Pedagogický klub matematicko – prírodovednej gramotnosti	910 - Jednotkové výdavky	642014	projekt	1	6 720,00	6 720,00	Standardná stupnica jednotkových nákladov – pedagogické kluby - Hodina účasti pedagogického zamestnanca na aktivitách pedagogického klubu 3. Pedagogický klub matematicko – prírodovednej gramotnosti . Pedagogický klub bez výstupu 2x mesačne po 2 hodiny, 25 mesiacov, spolu 100 hodín na jedného účastníka. Počet členov klubu - 6. 6 x 100 hodín - spolu za klub 600 hodín x paušálna odmena 11,20 EUR = 6720,00 EUR / projekt.	1.
4.6.7.	Standardná stupnica jednotkových nákladov -pedagogické kluby 4. Pedagogický klub jazykových a čitateľských zručností	910 - Jednotkové výdavky	642014	projekt	1	6 720,00	6 720,00	Standardná stupnica jednotkových nákladov – pedagogické kluby - Hodina účasti pedagogického zamestnanca na aktivitách pedagogického klubu 4. Pedagogický klub jazykových zručností. Pedagogický klub bez výstupu 2x mesačne po 2 hodiny, 25 mesiacov, spolu 100 hodín na jedného účastníka. Počet členov klubu - 6. 6 x 100 hodín - spolu za klub 600 hodín x paušálna odmena 11,20 EUR = 6720,00 EUR / projekt.	1.
4.6.8. ďalšie (doplniť)								
4.7.	Ostatné výdavky - priame						0,00		
4.7.1.	paušálna sadzba	903 - Paušálna sadzba na ostatné výdavky projektu (nariadenie 1303/2013, čl. 68b)	637033	projekt	0	0,00	0,00	Paušálna sadzba na úhradu ostatných výdavkov projektu - max. 40% z priamych personálnych výdavkov. Výška paušálnej sadzby je stanovená vo výzve.	

4.	Spolu						49 925.90				
X.	Riadenie rizík (ak relevantné)										
X.1	Riziková prírážka	930- Rezerva na nepredvídané výdavky	projekt	0	0.00		0.00				
X.	Spolu						0.00				
CELKOVÉ OPRÁVNENÉ VÝDAVKY PROJEKTU							154 084.60				

Kontrola kritérií efektívnosti rozpočtu		Suma v EUR	Reálne limity rozpočtu v %	Maximálne limity	
1.	Nepriame výdavky	7 917.30	15.00	stanovené v konkrétnej výzve/výzvaní	pausaľna sadzba z priamych personálnych výdavkov - nariadenie 1303/2013, čl. 68 ods. 1, písm. b)
2.	Zariadenie/vybavenie a didaktické prostriedky cez krížové financovanie z ERDF (priame výdavky)			stanovené v konkrétnej výzve/výzvaní	= priamych výdavkov
2a.	Zariadenie/vybavenie a didaktické prostriedky (priame výdavky) - vrátane krížového financovania	43 459.40	29.73		= priamych výdavkov
3.	Dodávky na priame výdavky				= priamych výdavkov
4.	Riziková prírážka			5.00%	= celkových oprávnených výdavkov

Poznámky (zmena textu poznámok je povolená len pracovníkom RO/SORO v odôvodnených prípadoch):

*Preplatenie PHM podľa spotreby uvedenej v technickom preukaze vozidla zaradeného do majetku organizácie na uskutočnenie pracovných ciest

**V prípade použitia súkromného motorového vozidla preplatenie cestovného je oprávnené vo výške cestovného verejnou dopravou; cestovné náhrady v súlade s platnými limitmi v zmysle Príručky pre žiadateľa a zákona o cestovných náhradách

***Žiadateľ uvedie číslo aktivity podľa podrobného opisu projektu. Niektoré výdavky môžu byť zapojené vo viacerých aktivitách súčasne (napr. zariadenie/vybavenie sa využíva vo viacerých aktivitách)

****Výdavok nesmie byť duplicitný vo vzťahu k výdavkom zahrnutým v položkách cestovné náhrady, v prípade duplicity bude daný výdavok neoprávnený v plnej výške. Pri odbornom personále je možné aplikovať iba na základe pracovnoprávných vzťahov (zamestnanec - prijímateľ). V prípade vzťahu napr. živnostník - prijímateľ sa výdavky neurádzajú.

Hlavná položka A3 (ako aj A4, A5, atď) je zahrnutá do priamych výdavkov rozpočtu.

TABUĽKA č. 1: PREDPOKLADANÉ ZDROJE FINANCOVANIA OPRÁVNENÝCH VÝDAVKOV PROJEKTU (v EUR)				
		<u>Oprávnené výdavky projektu</u>	Výška žiadaného príspevku	Vlastné zdroje
	Rok	A	B	C
1.	2018	0.00	0.00	0.00
2.	2020	0.00	0.00	0.00
3.	2021	94415.74	89694.95	4720.79
4.	2022	39779.24	37790.28	1988.96
5.	2023	19889.62	18895.14	994.48
	Spolu	154084.60	146380.37	7704.23
6.	%	100	95	5

Poznámky:

Tabuľka má informatívny charakter a slúži iba pre výpočet zálohovej platby.

Percentuálny podiel intenzity pomoci (výšky žiadaného príspevku) a vlastných zdrojov si žiadateľ prispôsobí vzhľadom na vlastné podmienky projektu (napr. 100:95:5, resp. 100:100:0, resp. iné).