

Číslo zmluvy: **5005162**, číslo zákazníka: **CUS1056900****I. NÁJOMCA**

Bytový podnik mesta Košice ,s.r.o.

Sídlo: Južné nábrežie 13, 04219 Košice

IČO/IČ DPH: **44518684 / SK2022722075**Zodpovedná osoba: **Ing. Peter Vrábel PhD., Konateľ spoločnosti**Kontaktná osoba: **Daniel Sopko , Systémový administrator BPMK**Email: **daniel.sopko@bpmk.sk**Tel: **+421 950 727 929****II. PRENAJÍMATEĽ**

Konica Minolta Slovakia spol. s r. o.

Sídlo: Galvaniho 17/B, 821 04 Bratislava

IČO/IČ DPH: **31 338 551 / SK2020319092**

Zapísaná v obchodnom registri na Okresnom súde Bratislava 1, Odd. Sro, vl. č. 4015/B

Bankové spojenie: **2621023220/1100 Tatra banka a.s.****IBAN: SK93 1100 0000 0026 2102 3220**Zodpovedná osoba: **Ing. Ladislav Blanár, Area Sales Manager**Kontaktná osoba: **Ing. Lukáš Štefaňák, Senior Sales Manager**Email: **lukas.Stefanak@konicaminolta.sk**Tel: **+421 850 166 177**Mobil: **+421 917 993 992****III. PREDMET ZMLUVY**

Touto zmluvou prenajímateľ a nájomca dojednávajú nájom a poskytovanie služieb v rozsahu a za podmienok stanovených v zmluve.

a) PodmienkyDoba platnosti zmluvy: **48 mesiacov**Frekvencia platieb: **Mesačne**Zúčtovacie obdobie: **Štvrťročne****b) Konfigurácia zariadenia**

Názov	Dochádzkový systém cloud Konica Minolta	Číslo:	996914-DOCH-CLOUD
Základné vybavenie	Dochádzkový systém cloud. Služba zahŕňa dostupnosť služby 24/7, aktualizácie SW, úvodnú konfiguráciu.		

Príslušenstvo:

Číslo:	Označenie	Množstvo	
996914-DOCH-SCHV	Žiadosti a schvaľovanie prerušení	1	
996914-DOCH-EXP	Nastavenie exportu na mzdový systém	1	
996914-DOCH-HW-MAT	Montážny materiál k dochádzkovému hardvéru - Montážny materiál potrebný k čítačke Biopad 100/ Biopad S100	1	
996914-DOCH-CR20E-EM	USB čítačka CR20, EM - Služí k pridávaniu nových kariet do systému	1	
996914-DOCH-ZP-RF-EM	Čítačka kariet Zpad Plus EM (karta EM) - Kartová čítačka kariet Zpad Plus pre karty EM (125 kHz) . Čítačku je nutné pripojiť k internetu. Čítačka je napájaná 12V adaptérom, ktorý sa zapája do el. siete. V prípade straty internetovej konektivity, dokáže čítačka pracovať aj offline.	1	
996914-DOCH-HWMONT	Montáž dochádzkový HW (1hod) - Cena za hodinu technika pri montáži HW komponentov dochádzkového systému - Čítačky, zdroje, kabeľáž	2	

996914-DOCH-SWKONF	Inštalácia a konfigurácia SW (1 hod) - Inštalácia a konfigurácia dochádzkového SW na dochádzkové terminály	6	
996914-DOCH-VREAD	Virtuálna SW čítačka webReader	1	

Platba za zariadenie (mesačne)	Periodické služby (mesačne)	Stránkový paušál (mesačne)	Pravidelné platby spolu (mesačne)	Jednorazové platby celkom	Kaucia
122,69 €	0,00 €	0,00 €	122,69 €		0,00 €

IV. PLATOBNÉ PODMIENKY

Splatnosť jednorazových platieb: **30 dní**

Splatnosť periodických platieb: **30 dní**

Všetky ceny uvedené v zmluve sú bez DPH, ak nie je uvedené inak. Kupujúci je povinný zaplatiť k uvedeným cenám DPH v zmysle platných právnych predpisov.

V. MIESTO UMIESTNENIA / POSKYTOVANIA SLUŽIEB, ZODPOVEDNÉ KONTAKTNÉ OSOBY

a) Miesto umiestnenia / inštalácie zariadenia

Názov: **Bytový podnik mesta Košice ,s.r.o.**

Umiestnenie /
Kancelária: **Bytový podnik mesta Košice / Južné nábrežie Košice**

Ulica: **Južné nábrežie 13**

Mesto: **Košice, 04219**

Emailová adresa nájomcu na zasielanie faktúr elektronicky: **bpmk@bpmk.sk**

b) Zodpovedná kontaktná osoba nájomcu /k zariadeniu/

Za poskytnutie údajov o technických podmienkach inštalácie a prevádzky zariadenia za odberateľa zodpovedá:

Meno: **Daniel Sopko**

Telefón: **+421 950 727 929**

Email /aj na zasielanie správ systému Remote Care/

daniel.sopko@bpmk.sk

VI. OSTATNÉ USTANOVENIA

Súčasťou zmluvy je aj dodávka dochádzkového systému, na ktorý sa nevzťahujú servisné a záručné podmienky definované touto zmluvou v bode III c) Špecifikácia služieb a všeobecnými podmienkami VPZ.

Nájomom dochádzkového systému získava nájomca nárok na najnovšie aktualizácie a funkcionality tohto systému. V prípade nefunkčnosti dochádzkového systému je reakčná doba 16 pracovných hodín od nahlásenia problému nájomcom. Reakčná doba 16 pracovných hodín sa nevzťahuje na nefunkčnosti externého terminálu a na nefunkčnosti spôsobené zásahom nájomcu (zmena nastavení IP adresy, firewall, proxy, ...). V prípade zakúpenia externého terminálu sa na tento terminál vzťahuje záruka 1 rok.

ZÁVEREČNÉ PREHLÁSENIE A PODPISY

Práva a povinnosti strán sa riadia touto zmluvou, k nej pripojenými Všeobecnými podmienkami zmluvy /ďalej aj ako „VPZ“/ a ďalšími prílohami, na ktoré sa zmluva alebo VPZ odvolávajú. Iné ustanovenia sú nadradené podmienkam tejto zmluvy ako aj Všeobecným podmienkam zmluvy. Strany prehlasujú, že sa oboznámili so zmluvou, VPZ a ďalšími prílohami, ku ktorým nemajú žiadne výhrady a na dôkaz ich akceptácie pripájajú osoby oprávnené za strany konať svoje vlastnoručné podpisy.

Návrh zmluvy podaný : Košice

dňa:

Návrh zmluvy prijatý : Košice

dňa:

Ing. Peter Vrábel PhD. - Konateľ spoločnosti

Bytový podnik mesta Košice ,s.r.o.

Ing. Ladislav Blanár - Area Sales Manager

Konica Minolta Slovakia spol. s r. o.

Príloha I.: Všeobecné podmienky zmluvy /ďalej „VPZ“/ /pre Zmluvu o nájme a poskytovaní služieb/

1) Vymedzenie obsahu, pojmov, práv a povinností zmluvných strán Tieto VPZ upravujú zmluvný vzťah medzi prenajímateľom a nájomcom a sú súčasťou Zmluvy o nájme a poskytovaní služieb /ďalej ako „Zmluva“. Zmluvne dohodnuté podmienky sú nadradené týmto VPZ, pokiaľ by boli s nimi v rozpore.

1.1 Prenajímateľ poskytuje nájomcovi od užívania zariadenie špecifikované v čl. III. zmluvy (ďalej len „zariadenie“). Zariadenie je po celú dobu trvania zmluvy vlastníctvom prenajímateľa a nájomcovi po ukončení doby nájmu nevzniká žiadne vlastnícke ani iné právo k prenajímateľu zariadeniu. Nájomca nie je oprávnený zariadenie predať, založiť, prenajať alebo inak odovzdať od užívania tejto osoby. 1.2 Nájomca zodpovedá za všetky škody vzniknuté na poskytnutom zariadení najmä v dôsledku nesprávnej obsluhy, umiestnenia, použitia materiálov nedodaných prenajímateľom, vonkajšieho násillia v dôsledku manipulácie so zariadením a v dôsledku používania v rozpore s návodom na použitie.

1.3 Nájomca je povinný zariadenie prevziť na dohodnutom mieste (miesto inštalácie) uvedenom v zmluve a v dohodnutej dobe a na svoje náklady zabezpečiť predpoklady pre prevzatie, inštaláciu a prevádzku zariadenia v súlade s Technickými podmienkami na prevádzku zariadenia, uvedenými v návode na obsluhu. Pri prevzatí (inštalácii) zariadenia bude spísaný protokol o inštalácii a zaškolení, v ktorom sa uvedie okrem iného identifikácia zariadenia na základe výrobného čísla alebo konfiguračného čísla a počiatočné stavy výtlakov/kópií.

1.4 Nájomca je povinný vopred písomne upozorniť prenajímateľa na zmenu priestorového umiestnenia zariadenia. Prípadné náklady spojené so zmenou stanovíša a novou inštaláciou zariadenia hradí nájomca. Pokiaľ dôjde pri premiestňovaní zariadenia bez technického zabezpečenia prenajímateľa k žiadavám, hradí nájomca na odstránenie týchto žiádav nájomca. Nájomca zabezpečí po ukončení platnosti tejto zmluvy (aj v prípade predčasného ukončenia) vrátenie poskytnutého zariadenia prenajímateľovi.

1.5 Stranou sa pre účely tejto zmluvy rozumie jednostranný výtlak/kópia do formátu A4. Formáty väčšie ako A4 sa počítajú ako dva výtlaky/kópie/skeny A4, formáty menšie ako A4 sa počítajú ako jeden výtlak/kópia/sken A4. Obojstranný výtlak/kópia/sken sa počíta ako dva jednostranné výtlaky/kópie/skeny rovnakého formátu. Výtlaky/kópie/skeny v režime dlhý formát sa účtujú podľa dĺžky ako najbližší vyšší násobok štítu formátu A4. Pre produkčné stroja je tento dlhý formát účtovaný ako 4x A4. Transzli znamená jednostranný výtlak bez ohľadu na jeho formát (okrem nastavenia zariadenia v režime dlhý formát, taký výtlak/sken sa počíta ako 3 prejazdy). Do počtu skutočne zrealizovaných výtlakov sa na účely zúčtovania nezapočítavajú tzv. závesy papiera podľa počítača, ak je zariadenie takýmto počítačom vybavené a výtlaky zhovievanej pri opravu zariadenia servisným technikom dodávateľa.

1.6 Prenajímateľ môže vykonávať servis v mieste inštalácie zariadenia poskytovaním opráv, dodávok a montáží náhradných dielov, pravidelnej údržby, výmenou opotrebovaných náhradných dielov a zabezpečením dostatočných zásob spotrebného materiálu pre toto zariadenie v rozsahu, čase a termínach zmluvy dohodnutých.

1.7 Opravy a pravidelná údržba zahŕňa kontrolu, prísposobenie, prácu, cestovné náklady, opravu zariadenia a poskytovanie náhradných dielov a spotrebného materiálu.

1.8 Prenajímateľ má právo odmietnuť vykonanie servisných výkonov, ak umiestnenie zariadenia vykonanie týchto prác znemožňuje.

1.9 Ak nájomca nemá predplatnú službu diaľkovej diagnostiky poskytovanej akýchkoľvek služieb servisu, údržby a pravidelnej údržby zariadenia bude zahŕňať na základe telefonického alebo e-mailového nahlasenia požiadavky /prípadne aj cez webové rozhranie/ na servisný zázah nájomcom na zákaznícke centrum prenajímateľa, na tel. č. 0850 166 177 alebo na email info@konicaminolta.sk. Ohlasenie musí obsahovať popis požiadavky/závädy a konfiguračné číslo zariadenia, v opačnom prípade nie je prenajímateľ povinný poskytnúť služby servisu a údržby. Pracovisko zákazníckeho centra je k dispozícii vo piat v čase od 7:30 do 17:00.

1.10 Nájomca sa zaväzuje nahlasiť prenajímateľovi odčítanie stavu počítača, keď o to prenajímateľ požiada. Ak tak neurobí, bude mu prenajímateľ fakturovať priemerný počet výstupov z predchádzajúceho obdobia. Keď prenajímateľ následne od nájomcu dostane odčítanie stavu počítača, prenajímateľ upraví výšku odhadnutej fakturovanej sumy v ďalšej faktúre. Ak má nájomca dohodnutú službu diaľkovej diagnostiky vykoná sa odpočet počítača automaticky v potrebnom čase.

1.11 Ak nájomca nemá predplatnú službu „Reakčná doba do 8 hodín“, alebo „Reakčná doba do 4 hodín“, prenajímateľ sa zaväzuje reagovať na servisnú požiadavku nahlasenú na zákaznícke centrum do 16 pracovných hodín a to v rámci pracovnej doby 8:00-16:00.

1.12 Ak je súčasťou zmluvy pravidelná dodávka papiera, prenajímateľ určí termíny dodávok v súlade s platným rozcovným kalendárom. Mimoriadne návozy papiera v danom mesiaci vykonané na základe požiadavky nájomca budú spojitane podľa platného cenníka.

1.13 Prenajímateľom poskytnutý spotrebný materiál je nájomca oprávnený používať iba na zariadenie, na ktoré sa vzťahuje táto zmluva. Všetok dodaný spotrebný materiál je až do jeho zaplatenia alebo vrátenia najmliekom prenajímateľa /vyhrada vlastník/. Vyhrada vlastník sa nevzťahuje na použitý alebo znehodnotený spotrebný materiál /odpad/. Spotrebný materiál dodaný nad rámec dohodnutého množstva podlieha vyúčtovaniu.

1.14 Prenajímateľ má v priestoroch nájomcu dodržiavať všetky interné prevádzkové predpisy a pokyny nájomcu, s ktorými ho nájomca preukázateľne oboznámi.

1.15 Prenajímateľ nezodpovedá za škodu, obchodnú stratu ani úšľý zisk, ktoré nájomcovi alebo jeho právnomu nástupcovi vznikli pôsobením vyššej moci (vojna, sabotáž, rebéllia, explózia alebo jej hrozba, prírodná katastrofa, oheň, štrajk a pod.), zvýšením prevádzkových nákladov, prerušením prevádzky, stratou výkonu zariadenia, stratou učených údajov a z ďalších podobných príčin, ktoré nezavlní prenajímateľa, alebo ak nájomca požaduje výstup, ktorý sú v rozpore s technickými možnosťami stroja uvedenými výrobcom. Nájomca nie je oprávnený požadovať od prenajímateľa ani náhradu spotrebného materiálu.

1.16 Nájomca je povinný uhrádzať dohodnutú platbu včas a v plnej výške. Termíny jednotlivých platieb sú stanovené v dařovom doklade/faktúre.

1.17 Nájomca nie je oprávnený platby pozastavovať, znížovať alebo započítavať. Prenajímateľ má právo určiť, ktorý splatný záväzok nájomcu bude uhradený z došlých platieb.

1.18 Nájomca sa zaväzuje umožniť v rámci bežnej pracovnej doby pracovníkom prenajímateľa prístup k zariadeniu za účelom servisných zásahov a overenia jeho technického stavu.

1.19 Nájomca sa zaväzuje pri prevádzke zariadenia používať výhradne spotrebný materiál, poskytnutý prenajímateľom, s výnimkou papiera a iných tlačivých médií (samolepiace fólie, štítky a pod.). Nájomca zodpovedá za poškodenie zariadenia v prípade, ak použil iný, než prenajímateľom poskytnutý alebo odporučený papier/tlačivo/mediu, alebo iný spotrebný materiál. Použitie neodporučeného spotrebného materiálu sa považuje za vážne porušenie zmluvných podmienok.

1.20 Systémom sa rozumie zariadenie s nainštalovaným hardwarovým príslušenstvom a prípadným programovým vybavením. Software je všetko programové vybavenie dodané dodávateľom nájomcu. Nájomca je zodpovedný za správne riadenie a využívanie systému, vrátane aplikovania vñhodných auditorských kontrol, pracovných metód, opatrení bezpečnosti údajov a záložných postupov softwaru a za zabezpečenie zariadenia.

1.21 Nájomca je povinný ubezpečiť sa, že osoby oprávnené používať systém sú adekvátne vyškolené.

1.22 Nájomca sa zaväzuje poskytnúť bezplatne všetky prístupné informácie, ktoré bude prenajímateľ potrebovať k poskytnutú podporenej službe, vrátane evidencie chýb v software, ktoré boli nahlasené prenajímateľovi.

1.23 Nájomca sa zaväzuje písomne oznámiť prenajímateľovi zámer prenášovať systémy vopred a konzultovať umiestnenie a podmienky potrebné na správne fungovanie systému v nových priestoroch.

1.24 V prípade dodania programového vybavenia k hore uvedenému systému, bude údržba príslušeného softwarového vybavenia riešená samostatne, príslušnou SLA zmluvou alebo licenčnými podmienkami prenajímateľa.

1.25 Pokiaľ je súčasťou zmluvy softvérové riešenie, nájomca má nárok na najnovšie verzie softvéru dodávaného výrobcem softvéru podľa zakúpené SW podpory (maintenance) na dané obdobie, ktoré sa môže líšiť od dĺžky prenájmu SW alebo zariadenia.

V prípade, že nájomca nemá platnú SW podporu a nastane problém spojený so Softvérom (napr. neaktuálna verzia, bezpečnostný patch alebo presun licencie na nový HW v prípade poškodenia HW), tak si ju musí nájomca dokúpiť späťe za dané obdobie na svoje náklady nad rámec tejto zmluvy. Dĺžka SW podpory sa riadi počtom rokov, uvedených v zmluve a môže byť kratšia ako je doba trvania tejto zmluvy. Prenajímateľ nezodpovedá za škody, prestoje ani iné dôsledky nesplnenia vyššie uvedenej povinnosti nájomcu a v prípade, ak to bude brániť v plnení jeho záväzkov, nebude sa to považovať za porušenie záväzkov prenajímateľa voči nájomcovi vyplývajúcich z uzatvorenej zmluvy.

1.26 Pokiaľ je súčasťou zmluvy SW riešenie, ktoré je licencované na báze ročného predplatného (tzv. subscription modelu), je licencia k takému softwaru platná iba po dobu (počet ročných predplatiť), ktoré je uvedený v zmluve v Časti Príslušeného zariadenia. Táto doba sa môže líšiť od doby prenájmu zariadenia. Po ukončení doby predplatného sa predplatné bude ukončiť alebo je možné ho po odsúhlasení nájomcu predĺžiť podľa aktuálneho platného cenníka prenajímateľa.

1.27 Služby a dodávky, ktoré nie sú predmetom tejto zmluvy alebo sú nad rámec zmluvy, je nájomca povinný objednať samostatne a uhradiť ich cenu podľa platného cenníka prenajímateľa. Aktuálny cenník je nájomcovi k dispozícii k nahľadnutiu. Nájomca je povinný sa informovať o aktuálnych cenách servisu pred vykonaním každej takejto služby, inak sa predpokladá, že je v aktuálnom cenníkom oboznámený. Revízie a kontroly podľa technických noriem, ktoré nemajú záväznú, ale len odporúčajúcu povahu /napr. STN 33 1610/ zabezpečuje nájomca/odberateľ.

1.28 Zmluvné strany sa zaväzujú udržiavať v tajnosti informácie týkajúce sa predmetu a podmienok ich zmluvného vzťahu, ako aj všetky ďalšie dôverné informácie, písomné i ústne, ktoré si zmluvné strany poskytli počas trvania tejto zmluvy.

2) Vznik, ukončenie a doba platnosti zmluvy

2.1 Zmluva je platná odo dňa podpisu poslednou z oboch strán a trvá po dobu stanovenú v zmluve, pričom týmto doba sa počíta odo dňa podpisu inštalácie protokolu. Neoddeliteľnou súčasťou Zmluvy sú tieto VPZ, prípadne licenčné podmienky /ak je predmetom zmluvy aj dodanie software/ a ďalšie v Zmluve uvedené prílohy, napr. popis služby a pod.

2.2 Platnosť Zmluvy končí najneskôr uplynutím doby životnosti zariadenia.

2.3 Zmluva môže byť ukončená aj dohodou zmluvných strán.

2.4 Nájomca sa zaväzuje, že po dohodnutí doby platnosti Zmluvy uvedenej v čl. III. písm. a) Zmluvy (doba viazanosti):

a) zotrvať v zmluvnom vzťahu s prenajímateľom podľa Zmluvy, ku ktorej sa viažu tieto VPZ a po celú dobu doba bude bez prerušenia využívať tieto služby v súlade s jeho záväzkami a zároveň neuskutoční žiaden taký úkon, ktorý by smeroval k ukončeniu alebo účelom ktorého by malo byť ukončenie platnosti Zmluvy pred uplynutím doby viazanosti,

b) sa nedopusť takého konania, alebo neďa svojím konaním žaden taký podnet a ani nemožnosť také konanie, na základe ktorého by prenajímateľovi vzniklo právo odstúpiť od Zmluvy, alebo právo vypovedať Zmluvu z dôvodu nesplnenia alebo porušenia povinností zo strany nájomcu, ku ktorým sa zaviazal v Zmluve vzťahujúcej sa k týmto VPZ, alebo na základe ktorých by mu prenajímateľ bol oprávnený v dobe viazanosti dočasne obmedziť alebo prerušiť poskytovanie služieb (najmä neuhradzanie faktúr riadne a včas),

c) bude bez prerušenia využívať služby prenajímateľa podľa Zmluvy vzťahujúcej sa k týmto VPZ a plniť svoje povinnosti z toho vyplývajúce.

2.5 V prípade porušenia niektorej z povinností nájomcu uvedených v bode 2.4 písm. a) až c) je nájomca povinný uhradiť prenajímateľovi zmluvnú pokutu vo výške 50 % pravidelnej platby (t.j. platby uvedenej v čl. IV Zmluvy ako „Pravidelné platby spolu“) násobene počtom mesiacov ostávajúcich do uplynutia dohodnutej doby platnosti zmluvy. Právo na zmluvnú pokutu vznikne prenajímateľovi samotným porušením povinností nájomcu, pričom toto právo nie je podmienené vykonaním žiadneho úkonu zo strany Prenajímateľa (napr. odstúpením od Zmluvy a pod.). Zmluvná pokuta je splatná v lehote uvedenej vo výzve na jej zaplatenie, inak do 10 dní od doručenia výzvy nájomcovi. 2.6 Zmluvnú pokutu dohodnutú v bode 2.5 chápu účastníci ako paušálnu náhradu škody prenajímateľa spôsobenú nájomcom v prípade predčasného ukončenia Zmluvy. Dôvodom je skutočnosť, že prenajímateľ prenajima nájomcovi zariadenie, ktoré musel pre nájomcu zakúpiť a rentabilitnosť zariadenia je rozpočítaná na dohodnutú dobu viazanosti.

2.7 Prenajímateľ môže odstúpiť od zmluvy a odobrať zariadenie nájomcovi v prípade podstatného alebo opakovaného porušenia zmluvných podmienok nájomcom (predovšetkým v prípade porušenia povinností nájomcu platiť úhrady faktúry za služby riadne a včas, ak k takému omešaniu dôjde aspoň 2 krát do omeškania s úhradou akýchkoľvek faktúr presahie v súhrne 30 kalendárnych dní). Záväzok nájomcu uhradiť škody, sankcie a vzniknuté náklady týmto je dotknutý. Nájomca je povinný v prípade predčasného ukončenia zmluvy doplatiť zostatkovú hodnotu softvérových licencií, ktoré mu boli v rámci tejto zmluvy poskytnuté. 2.8 Nájomca je oprávnený od zmluvy odstúpiť s okamžitou platnosťou v prípade, že sa prenajímateľ dopusti podstatného porušenia zmluvných povinností a tieto porušenia nie sú odstránené ani 30 dní odo dňa doručenia písomného upozornenia. 2.9 Nájomca súhlasí s tým, že ak počas doby viazanosti dôjde na základe jeho žiadosti, alebo z dôvodov jeho zavinenia k obmedzeniu alebo prerušeniu poskytovania služieb zo strany prenajímateľa, doba, po ktorú nebude môcť nájomca využívať služby, sa nezapočítava do dohodnutej doby viazanosti.

2.10 Pokiaľ nájomca užíva zariadenie aj po uplynutí doby platnosti zmluvy, má za túto dobu nárok prenajímateľ na úhradu všetkých poplatkov a platieb v rovnakej výške, aké boli dohodnuté v zmluve. 2.11 V prípade vrátenia stroja vrátane pevného disku dochádza k nadladieniu s HDD v zmysle Čl.28 NARIADENIE EURÓPSKEHO PARLAMENTU A RADY (EÚ) 2016/679, a takéto spracovanie sa riadi dokladom o spracovaní sa osobnými údajmi, ktorý je dostupný tu: <https://www.konicaminolta.sk/sk/DPAodotak>

3) Cena a platobné podmienky

3.1 Pravidelné platby a poplatky bude prenajímateľ nájomcovi fakturovať raz za mesiac. Prenajímateľove faktúry je nájomca povinný zaplatiť v lehote splatnosti. Ak je v zmluve uvedená e-mailová adresa pre zasielanie elektronických faktúr, nájomca súhlasí so zasielaním/vystavovaním faktúr elektronicly. V opačnom prípade môžu byť faktúry spojitane ďalším diskom dochádza k nadladieniu s HDD v zmysle Čl.28 NARIADENIE EURÓPSKEHO PARLAMENTU A RADY (EÚ) 2016/679, a takéto spracovanie sa riadi dokladom o spracovaní sa osobnými údajmi, ktorý je dostupný tu: <https://www.konicaminolta.sk/sk/DPAodotak>

3.2 Prenajímateľ je oprávnený každoročne upraviť ceny poskytovaných služieb o mieru inflácie (index spotrebiteľských cien HICP pre Slovenskú republiku zverejňovaný Eurostatom) po uplynutí kalendárneho roka. V tomto prípade nájomcu upozorni na túto skutočnosť v dařovom doklade, v ktorom sa zmena ceny prývkráť vyskytne, alebo v predchádzajúcom doklade.

3.3 Prenajímateľ a nájomca sa dohodli, že prenajímateľ je oprávnený zvýšiť cenu dodávky papiera (ak je súčasťou zmluvy pravidelná dodávka papiera) na základe vývoja trhu s kancelárskym papierom, pričom je povinný nájomcu upozorniť listom či e-mailom v predstihu aspoň 1 mesiac pred plánovanou zmenou ceny. V tejto lehote je nájomca oprávnený odmietnuť dodávky papiera doporučeným listom alebo e-mailom a dodávka papiera končí dňom, od ktorého mala nastať zmena ceny. Prenajímateľ môže zmeniť ceny aj z iných, než v zmluve špecifikovaných dôvodov, a v tomto prípade je povinný nájomcu upozorniť doporučeným listom v predstihu aspoň 1 mesiaca pred plánovanou zmenou ceny. Ak nájomca zmluvu nevygovie, má sa za to, že zmenu ceny akceptuje.

3.4 Nájomca je povinný prenajímateľovi bezodkladne oznámiť každú skutočnosť, ktorá by mohla ohroziť jeho schopnosť plniť záväzky z tejto zmluvy (konkurz, vyrovnanie, likvidácia a podobne).

3.5 Obdobím vyúčtovania sa rozumie kalendárny štvrtok, pokiaľ nie je v zmluve dohodnuté inak. Ku koncu takejto obdobia má prenajímateľ právo vyúčtovať nájomcovi sumu, zodpovedajúcu rozdielu medzi skutočne vyhotoveným výtlakom/kópiou a zmluvným objemom výstupov za zúčtovacie obdobie samostatným dařovým dokladom. Podkladom pre stanovenie rozdielu je odpočet stavu počítača na zariadení ku koncu zúčtovacieho obdobia. Nespotrebovaný počet strán v jednom vyúčtovacom období sa neprenáša do iného vyúčtovacieho obdobia. Nájomca je povinný nahlasiť prenajímateľovi uvedenou formou stavu počítača na zariadení v termínach stanovených v zmluve. Pre prípad ukončenia zmluvy môže byť tento počet platov vyúčtovaný spoločne s poplatkom za posledné vykonávanie obdobia (častkové plnenie).

3.6 Strany vyslovne potvrdzujú, že nenaplnenie dohodnutého minimálneho počtu kópií/výtlakov nájomcom nemá vplyv na výšku spotrebných platieb, k úhrade ktorých sa nájomca zaviazal v tejto zmluve, a neprihladá sa k nemu ani pri vyúčtovaní (t.j. za nespotrebované množstvo strán sa predplatné nevracia a takéto strany sa neprenášajú do ďalšieho obdobia). Dohodnutý minimálny počet kópií/výtlakov formátu A4 je zároveň aj minimálne množstvo, ktoré je nájomca povinný odobrať.

3.7 Pri uzavretí zmluvy s dohodou o inkase platieb priamo z účtu nájomcu je nájomca povinný povoliť na tomto účte inkaso vo výške kaucie, min. dvoch mesačných splátok alebo jednej štvrtročnej splátky. Nájomca je povinný zabezpečiť dostatok prostriedkov na úhradu platieb inkasom v deň ich splatnosti. Porušenie tejto povinnosti sa posudzujú ako omeškanie v platieb splatnosti. V prípade existencie splatných pohľadávok prenajímateľa voči nájomcovi je nájomca oprávnený uhradiť inkasom týchto záväzkov.

3.8 Ak je v Zmluve uvedená dohodnutá výška kaucie, nájomca je povinný ju vykonať predchádzajúcim na zabezpečenie budúcich pohľadávok prenajímateľa voči nájomcovi. Prenajímateľ je oprávnený započítať kauciu na akúkoľvek pohľadávku voči nájomcovi. Po takomto započítaní je nájomca povinný doplniť kauciu na pôvodnú výšku. V prípade neuhradenia kaucie alebo jej nedoplnenia na pôvodnú výšku v termíne do 14 dní od zaslania Výzvy na jej úhradu, má právo prenajímateľ od zmluvy odstúpiť. Kaucia bude vrátená nájomcovi po ukončení platnosti zmluvy, pokiaľ nebude mať žiadne neuhradené záväzky voči prenajímateľovi.

3.9 Ak je na Zmluve uvedená e-mailová adresa nájomcu na zasielanie faktúr elektronicly i v čl. V /zmenám to, že nájomca v zmysle § 71 ods. 1 písm. b) zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov udeľuje Prenajímateľovi súhlas na to, aby mu boli faktúry za služby zasielane elektronicly /ďalej len elektronická faktúra/ na uvedenú e-mailovú adresu. Prenajímateľ nie je povinný elektronicly faktúru podpísať zaručeným elektroniclym podpisom a elektronická faktúra je plnohodnotnou náhradou faktúry v papierovej forme. Elektronická faktúra sa považuje za doručenu v deň jej doručenia do e-mailovej schránky nájomcu. V prípade pochybnosti sa elektronická faktúra považuje za doručenu najneskôr v deň nasledujúci po dni jej preukázateľného odoslania prostredníctvom elektronickej pošty na e-mailovú adresu nájomcu.

3.10 Ak počet skenovaných strán prekročí počet vyhotovených strán o viac ako 20%, je prenajímateľ oprávnený výšku skenovanej strany /aj tie, ktoré budú pod limit 20 %/ vyúčtovať kedykoľvek v priebehu trvania zmluvy alebo po jej skončení za cenu 0,002 € bez DPH za každú skenovanú stranu. Podkladom pre stanovenie počtu skenovaných strán je odpočet stavu počítača skenovaných strán na danom zariadení.

4) Oneskorenie platieb

4.1 Pri meškani s úhradou platieb nájomcom má prenajímateľ nárok na úrok z omeškania vo výške 0,1% z dňnej sumy za každý deň omeškania.

4.2 Pri omeškani s úhradou platieb má nárok prenajímateľ aj na zmluvnú pokutu za vystavenie každej opomienky vo výške 10 €. Nárok na úhradu zmluvnej pokuty vzniká podaním opomienky k odoslaniu na poštu. Odoslanie prvej opomienky sa nepreukazuje a započítava sa vždy k 10. dňu omeškania (1. opomienka), a k 20. dňu (2. opomienka). Táto zmluvná pokuta sa vyfaktúruje po 30 dňoch po splatnosti faktúry, pokiaľ nájomca neuhradí svoje záväzky. Právo na náhradu škody, ktoré bola spôsobená omeškaniem, tým nie je dotknuté.

4.3 Ak nájomca mešká s úhradou platieb, má prenajímateľ právo zastaviť poskytovanie služieb a dodávok, pričom také konanie sa nepovažuje za porušenie podmienok zmluvy 4.4 V prípade odovodeného odstúpenia od zmluvy zo strany Prenajímateľa má Prenajímateľ nárok na úhradu všetkých zvýšených platieb, sankcií, nákladov a škôd spôsobených neplnením zmluvných podmienok zo strany nájomcu, pričom paušálna suma zmluvnej pokuty za zabezpečenie odinštalácie a odvozu zariadenia predstavuje 120€ bez DPH. V prípade, že sa náklady preukázateľne navýšia ešte o dodatočné náklady, prenajímateľ túto navýšenú sadzbu vyfaktúruje nájomcovi.

5) Spoločné a záverečné ustanovenia

5.1 Všetky zmeny a doplnky zmluvy musia byť v písomnej forme podpísané zúčastnenými stranami s výnimkou zmien v cenách, ktoré môžu nastať podľa podmienok týchto VPZ.

5.2 Prípadná neplatnosť niektorého ustanovenia tejto zmluvy nemá za následok neplatnosť celej zmluvy.

5.3 Zmluvné strany sa dohodli, že pre doručovanie písomností listiní sa bude používať adresa uvedená v tejto zmluve, pokiaľ niektorá zmluvná strana neoznámí druhej strane inú doručovaciu adresu. Listina sa považuje za doručenu v piaty pracovný deň po jej podaní na poštovú prepravu a to aj v prípade ak ju druhá strana z akéhokoľvek dôvodu neprevzme.

5.4 Účastníci nie sú oprávnení postúpiť práva a povinnosti vyplývajúce z tejto zmluvy na iného bez písomného súhlasu druhej zmluvnej strany. Na niektoré alebo všetky podporné služby môže prenajímateľ uzavrieť ďalšie zmluvy.

5.5 Táto zmluva a právne vzťahy ňou založené sa riadia právnym poriadkom Slovenskej republiky.

5.6 Zmluvné strany zmluvu sa dohodli, že všetky spory, ktoré medzi nimi vzniknú z právnych vzťahov vzniknutých na základe tejto zmluvy alebo súvisiacich s touto zmluvou, vrátane sporov o platnosť, výklad a zánik tejto zmluvy, ako aj spory, ktoré vzniknú z iných právnych vzťahov vzniknutých pred podpisom zmluvy, budú riešené pred Všeobecným Rozhodcovským súdom SR, Dunajská 8, 811 08 Bratislava (ďalej len „rozhodcovský súd“) jediným rozhodcom podľa vnútorných predpisov rozhodcovského súdu. Strany sa týmto dohodli na dodatočnom doplnení právomocí rozhodcovského súdu k predloženým právnym vzťahom medzi stranami. Rozhodou ustanovuje a vymenuje rozhodcovský súd. Rozhodnutie rozhodcovského súdu bude pre strany konečné a záväzná. Strany sa výslovne dohodli na možnosti súdu v zmysle ust. § 22a ods. 1 zákona č. 244/2002 Z. z. o rozhodcovskom konaní.

5.9 Za podmienok ustanovených zákonom č. 272/2016 Z. z. o dôveryhodných službách pre elektronicke transakcie na vnútornom trhu /zákon o dôveryhodných službách/, v znení neskorších predpisov, môžu zmluvné strany pri uzatváraní zmluvy používať elektronicly podpis. Elektronicly podpis môže byť použitý iba v prípade, keď Prenajímateľ takúto formu podpisu Nájomcovi ponúkne. Pre účely zmluvy a týchto všeobecných podmienok je elektronicly podpísaná zmluva považovaná za písomnú formu právneho konania úkonu a má pre obe zmluvné strany tú istú záväznosť.

AKO SA PRIPRAVIŤ NA INŠTALÁCIU, ABY PREBEHLA RÝCHLO A BEZPROBLÉMOVU



ZÁSUVKA 230V/16A



SIETOVÝ KÁBEL RJ45
pre pripojenie do siete



**PRIPRAVENÉ DÁTA PRE
NASTAVENIE SIETE AKO:**
IP adresa*, Maska, Gateway, DNS server



INŠTALÁCIA OVLÁDAČA

NA SERVER:

- IP adresa servera, kde budú ovládače nainštalované
- Prístupové meno a heslo na prihlásenie na server (admin oprávnenia)

NA STANICE UŽÍVATELOV:

- Užívatelia musia mať administrátorské oprávnenia na inštaláciu ovládačov



SKENOVANIE DO E-MAILU

- IP adresa alebo názov SMTP servera
- Port pre SMTP, prípadne protokol komunikácie (TLS, SSL)
- V prípade zabezpečeného SMTP pripravené meno a heslo pre overenie



IDEÁLNY STAV, aby bol IT technik v čase inštalácie na mieste, alebo minimálne k dispozícii



SKENOVANIE DO SMB

NA SERVER:

- IP adresa servera, kde sa budú skenované dokumenty ukladať
- Prístupové meno a heslo na prihlásenie na server (admin oprávnenia)

NA STANICE UŽÍVATELOV:

- Administrátorské oprávnenia na dané PC



V prípade **Remote Care** pomocou http je potrebné, aby zariadenia mali prístup do internetu na adresy:
<https://cs05.remote-care.eu/kmbk> cez port 443 a <https://wd01.remote-care.eu/kmbk> cez port 443



V prípade **DCA agenta** je potrebné, aby server / PC, na ktorom je nainštalovaný softvér DCA, mal prístup do internetu:
<https://cs03.remote-care.eu/kmbk> cez port 443/80



V prípade **SafeQ** je potrebné vyplniť protokol inštalačnej pripravenosti



V prípade **ScanFlow** je potrebné vyplniť protokol inštalačnej pripravenosti

* v prípade, že klient požaduje DHCP, zabezpečuje si rezerváciu IP adresy vo vlastnej réžii



KONICA MINOLTA