

PONUKA NA POSKYTNUTIE GRANTU

1 IDENTIFIKAČNÉ ÚDAJE

1.1 Identifikácia Prijímateľa

- 1.1.1 **Obchodné meno Prijímateľa:** Greentech Slovakia s.r.o.
Partizánska cesta 4634
1.1.2 **Adresa sídla:** 97401 Banská Bystrica
Slovakia
1.1.3 **IČO Prijímateľa:** 45 366 977

1.2 Údaje kontaktnej osoby

- 1.2.1 **Meno a priezvisko:** Zdenka Hrablayová
1.2.2 **E-mail kontaktnej osoby:** zdenka.hrablayova@green-group.sk

1.3 Identifikácia Projektu

- 1.3.1 **Názov Projektu:** Innovation of plastic waste recycling system
1.3.2 **Číslo Projektu:** BIN 01_2021_016
1.3.3 **Názov Programovej oblasti:** Green Industry Innovation
1.3.4 **Dátum vydania rozhodnutia o schválení Projektu:** 22. 12. 2021
1.3.5 **Deň začatia realizácie Projektu:** 01. 04. 2022
1.3.6 **Plánovaný termín ukončenia Projektu:** 31. 01. 2023
1.3.7 **Výstup projektu:** Increased competitiveness of Slovak enterprises
1.3.8 **Výsledky projektu:** Enterprises supported to green their business operations
1.3.9 **Komponent/opatrenie:** Neuplatňuje sa.

1.4 Identifikácia Partnera

Neuplatňuje sa.

1.5 Dokumenty

- 1.5.1 Táto **Ponuka na poskytnutie grantu** je vypracovaná podľa údajov poskytnutých **Prijímateľom** v **Žiadosti o projekt** číslo BIN 01_2021_016, vedenej pod spisovým číslom VA-P-01475/2021 a násl., ako aj na základe všetkých **Prijímateľom** dodatočne poskytnutých informácií..

2 FINANCOVANIE PROJEKTU

2.1 Súhrnné údaje

- 2.1.1 Celkové oprávnené výdavky Projektu nepresiahnu 285 714,29 eur a sú tvorené súčtom:
- Priamych** výdavkov podľa bodu 2.6 tohto článku,
 - Príspevku** v naturáliách podľa ods. 2.1.5 tohto bodu, ak relevantné,
 - Nepriamych nákladov** podľa ods. 2.1.6 tohto bodu, ak relevantné,
 - Rezervy** podľa ods. 2.1.7 tohto bodu, ak relevantné.

- 2.1.2 **Projektový grant** nepresiahne 200 000,00 eur.
- 2.1.3 **Miera Projektového grantu** nepresiahne 70 %.
- 2.1.4 **Spolufinancovanie Projektu** z vlastných zdrojov v peňažnej forme nepresiahne 85 714,29 eur.
- 2.1.5 **Spolufinancovanie Projektu** z vlastných zdrojov vo forme **Príspevku v naturáliách** nepresiahne 0 eur.
- 2.1.6 **Nepriame náklady Projektu** nepresiahnu 0 eur.
- 2.1.7 **Rezerva** vytvorená v rámci **Projektu** predstavuje sumu 1 214,29 eur.
- 2.1.8 **Projektový grant** aj každá jeho časť je tvorená z príspevku príslušného finančného mechanizmu a príspevku štátneho rozpočtu SR v pomere 85%/15%.

2.2 Oprávnenosť výdavkov

- 2.2.1 Výdavky nesmú byť realizované pred dátumom uvedeným v ods. 1.3.5 tejto **Ponuky na poskytnutie grantu**.
- 2.2.2 Ak **Nariadenie** neustanovuje inak, výdavky musia byť zrealizované do jedného roka od dátumu uvedeného v ods. 1.3.6 tejto **Ponuky na poskytnutie grantu** alebo do 30. 04. 2024, podľa toho, ktorý z týchto dátumov nastane skôr. Tento dátum zároveň predstavuje konečný termín oprávnenosti výdavkov.

2.3 Rozdelenie Celkových oprávnených výdavkov

- 2.3.1 **Celkové oprávnené výdavky Prijímateľa** nepresiahnu 285 714,29 eur.

2.4 Rozdelenie Projektového grantu

- 2.4.1 **Projektový grant Prijímateľa** nepresiahne 200 000,00 eur.

2.5 Rozdelenie Spolufinancovania

- 2.5.1 **Prijímateľ** je povinný spolufinancovať **Projekt** v peňažnej forme vo výške 85 714,29 eur a vo výške 0 eur vo forme **Príspevku v naturáliách**.

2.6 Rozdelenie Priamych výdavkov

- 2.6.1 **Priame výdavky** predstavujú všetky oprávnené výdavky projektu, ktoré je možné priamo priradiť k určitej **Aktivite**.
- 2.6.2 Indikatívne rozdelenie **Priamych výdavkov** podľa **Aktivít** a podľa **Subjektov** je uvedené v eurách v Tabuľke č. 1.
- 2.6.3 **Subjekty** sú oprávnené prekročiť limity **Aktivít** presunom finančných prostriedkov z iných **Aktivít**. Tento presun však nesmie vyvolať zmenu žiadneho z limitov **Aktivít** o viac ako 15 % z **Celkových oprávnených priamych výdavkov Projektu**.
- 2.6.4 Odlišne od ods. 2.6.3 tohto bodu, výdavky na aktivitu **Riadenie projektu** nesmú presiahnuť celkovú sumu uvedenú v Tabuľke č.1 pre túto aktivitu.

Tabuľka č. 1

Aktivita/Subjekt	Prijímateľ	Spolu
Riadenie projektu	4 500,00 €	4 500,00 €
Greening of operation and procurement of innovative technology	280 000,00 €	280 000,00 €
Spolu	284 500,00 €	284 500,00 €

2.7 Rozdelenie a spôsob výpočtu Nepriamych nákladov

Neuplatňuje sa.

2.8 Rozdelenie Rezervy

- 2.8.1 Indikatívna výška Rezervy na výdavky Prijímateľa predstavuje 1 214,29 eur.
- 2.8.2 Rezerva môže byť použitá len so súhlasom Správcu programu a musí byť použitá v prospech Výstupu projektu a Výsledkov projektu.

3 INDIKÁTORY PROJEKTU

3.1 Štandardné indikátory projektu

- 3.1.1 **Prijímateľ** je povinný zabezpečiť, že cieľové hodnoty štandardných indikátorov **Projektu** klasifikovaných v Tabuľke č. 2 ako záväzné indikátory budú dosiahnuté do schválenia **Záverečnej správy o projekte**.
- 3.1.2 **Prijímateľ** je povinný zabezpečiť, že aktuálne hodnoty štandardných indikátorov **Projektu** klasifikovaných v Tabuľke č. 2 ako hlásené indikátory budú oznamované **Správcomi programu** v rámci **Priebežných správ o projekte**.

Tabuľka č. 2

Bod	Názov indikátora	Typ indikátora	Cieľová hodnota
a)	Estimated annual growth in turnover	hlásený	4,88%
b)	Estimated annual growth in net operational profit	hlásený	63,68%
c)	Estimated re-use of waste for other production processes (in tons)	záväzný	27
d)	Estimated annual collection of waste from production and operational processes for re-use or recycling (in tons)	záväzný	27
e)	Estimated annual CO2 emission reductions (in tons)	záväzný	450
f)	Number of innovative technologies/processes/solutions applied (new to the enterprise)	záväzný	1

3.2 Bilaterálne indikátory projektu

Neuplatňuje sa.

Tabuľka č. 3

Neuplatňuje sa.

3.3 Indikátory publicity

- 3.3.1 **Prijímateľ** je povinný sledovať indikátory publicity uvedené v Tabuľke č. 4.
- 3.3.2 **Správca programu** je oprávnený požadovať, aby **Prijímateľ** vyvinul maximálne úsilie o dosiahnutie cieľových hodnôt uvedených v Tabuľke č. 4.
- 3.3.3 **Správca programu** je oprávnený podmieniť vyplatenie nasledujúcej zálohovej platby alebo záverečnej platby splnením podmienky podľa ods.3.3.2 tohto článku zo strany **Prijímateľa**.
- 3.3.4 **Prijímateľ** je povinný zabezpečiť, že budú zverejnené informácie o útvaroch zodpovedných za realizáciu opatrení pre publicity a informovanosť, vrátane kontaktnej osoby.

Tabuľka č. 4

Bod	Názov indikátora	Cieľová hodnota
a)	Number of main information events	2
b)	Number of project websites	1
c)	Number of participants at main information events	10
d)	Number of announcements, studies, news published on project website	3

3.4 Špecifické projektové indikátory

Neuplatňuje sa.

Tabuľka č. 5

Neuplatňuje sa.

4 FINANCOVANIE, PREDKLADANIE SPRÁV A MÍĽNIKY**4.1 Maximálne výšky platieb**

4.1.1 **Správca programu** poskytne platby **Prijímateľovi** systémom zálohových platieb maximálne do percentuálnej výšky uvedenej v Tabuľke č.6. Táto percentuálna výška predstavuje podiel výšky platby na **Projektovom grante**.

Tabuľka č. 6

Trvanie implementácie projektu	Zálohová platba	Prvá priebežná platba	Druhá priebežná platba	Tretia priebežná platba	Záverečná platba
menej ako 24 mesiacov	20%	40%	30%	-	10%

4.2 Zálohová platba

4.2.1 **Správca programu** poskytne **Prijímateľovi Zálohovú platbu** vo výške 40 000,00 eur.

4.3 Zádržné

4.3.1 **Správca programu** stanovuje zádržné vo výške 10% z projektového grantu, t. j. vo výške 20 000,00 eur.

4.3.2 Zádržné sa uplatní po vyplatení 90% projektového grantu.

4.4 Harmonogram predkladania správ o projekte

4.4.1 **Prijímateľ** je povinný predložiť **Priebežnú správu o projekte** do pätnástich (15) pracovných dní od uplynutia každého **Reportovacieho obdobia**.

4.4.2 Prvým **Reportovacím obdobím** je obdobie štyroch (4) mesiacov od prvého dňa mesiaca, v ktorom nadobudla účinnosť **Projektová zmluva**. Všetky ďalšie **Reportovacie obdobia** sú rovnako štvormesačné, ak nedôjde k ich zlúčeniu. Výdavky vynaložené pred nadobudnutím účinnosti **Projektovej zmluvy** sa zahrnú do prvého mesiaca prvého **Reportovacieho obdobia**.

4.4.3 K zlúčeniu **Reportovacích období** môže dôjsť najmä v prípade, ak úplná **Priebežná správa o projekte** nebola doručená v stanovenom termíne, ak **Priebežná správa o projekte** bola zamietnutá alebo jej schvaľovanie bolo pozastavené a v iných obdobných prípadoch.

4.4.4 **Priebežná správa o projekte** za obdobie zahrnujúce december kalendárneho roka predstavuje **Výročnú správu o projekte**.

4.4.5 **Záverečnú správu o projekte** predloží **Prijímateľ** do tridsiatich (30) pracovných dní od uplynutia príslušného reportovacieho obdobia.

4.5 Míľniky

4.5.1 **Prijímateľ** je povinný realizovať **Projekt** v súlade s identifikovanými **Míľníkmi**:

Názov míľnika	Vzťah k aktivite	Všeobecná klasifikácia	Dôležitosť	Začiatok	Koniec
Opening conference	Activity 3	Publicity related	Relevant	06/2022	06/2022
Public procurement	Activity 2	Procurement-related	Fundamental	04/2022	06/2022
Commissioning of technology	Activity 2	Service related	Fundamental	07/2022	01/2023
Final conference	Activity 3	Publicity related	Relevant	01/2023	01/2023

4.5.2 **Správca programu** je oprávnený považovať za nečinnosť **Prijímateľa** aj situáciu, ak v rámci **Projektu** nebol dosiahnutý **Míľnik** identifikovaný v **Žiadosti o projekt** ako zásadný, a to ani do troch mesiacov od plánovaného ukončenia jeho realizácie.

- 4.5.3 Ak nastane stav podľa predchádzajúceho bodu, **Správca programu** poskytne **Prijímateľovi** primeranú lehotu na odstránenie tohto stavu. Ak daný stav nie je v stanovenej lehote odstránený, **Projekt** bude ukončený a **Prijímateľ** bude povinný vrátiť celý alebo časť dovtedy poskytnutého **Projektového grantu**.

5 OSOBITNÉ PODMIENKY A UDRŽATEĽNOSŤ PROJEKTU

5.1 Zoznam vyňatého vybavenia

- 5.1.1 Vyňaté vybavenie je vybavenie, ktoré je povolené zahrnúť do oprávnených výdavkov v celkovej vstupnej cene.
- 5.1.2 Zoznam vyňatého vybavenia je uvedený v Tabuľke č. 7.
- 5.1.3 Ak je v Tabuľke č.7 uvedené, že na určité vybavenie sa nevzťahujú podmienky udržateľnosti Projektu, má sa za to, že zmluvné strany sa dohodli, že ďalšie používanie tohto vybavenia by vzhľadom na celkové ciele Projektu neslúžilo žiadnemu prospešnému ekonomickému účelu.

Tabuľka č.7

Názov zariadenia	Počet kusov	Podmienka udržateľnosti sa na vybavenie
PET bottles sorter	1	vzťahuje

5.2 Zabezpečenie

- 5.2.1 **Prijímateľ** je povinný postupovať v súlade s článkom 14 **Projektovej zmluvy**, ak ho **Správca programu** k takémuto postupu písomne vyzve.

5.3 Odkladacie podmienky Zálohovej platby

Neuplatňuje sa.

5.4 Odkladacie podmienky Záverečnej platby

- 5.4.1 **Správca programu** môže vyplatenie **Záverečnej platby** podmieniť aj úhradou udelenej **Finančnej korekcie**, splnením osobitných podmienok podľa bodu 5.5 **Ponuky na poskytnutie grantu** či splnením iných podmienok poskytnutia a použitia **Projektového grantu**.

5.5 Ďalšie osobitné podmienky

- 5.5.1 Náklady na infraštruktúru (investičné náklady) nesmú prekročiť 40 % celkových oprávnených nákladov (CON) projektu, pričom až 30% CON projektu je možné vyčleniť na rekonštrukčné a/alebo renovačné práce a až 10% CON projektu na nákup nehnuteľností a/alebo pozemkov.
- 5.5.2 **Prijímateľ** je povinný elektronicky zasielať **Správčovi programu** v časovom predstihu informácie o plánovaných podujatiach zameraných na publicitu projektu, vrátane miesta a času výkonu týchto podujatí. **Prijímateľ** berie na vedomie, že **Správca programu** alebo ním poverené osoby sa môžu týchto aktivít zúčastniť aj bez ohlásenia.
- 5.5.3 **Prijímateľ** je povinný ku každej **Priebežnej správe** o projekte predkladať pracovné výkazy všetkých osôb, ktoré pracujú aj na iných projektoch financovaných z verejných prostriedkov tak, aby sa umožnila vzájomná kontrola týchto výkazov.
- 5.5.4 **Prijímateľ** sa bude riadiť pokynmi **Správcu programu** a poskytne **Správčovi programu** počas realizácie **Projektu** súčinnosť pri sledovaní plnenia hodnôt všetkých povinných a zvolených indikátorov.
- 5.5.5 **Prijímateľ** zabezpečí financovanie tých povinných opatrení publicity, na ktoré nie sú v rozpočte projektu alokované prostriedky, z dodatočných vlastných zdrojov.

5.6 Doba udržateľnosti projektu

- 5.6.1 **Doba udržateľnosti projektu** je stanovená na obdobie 5 rokov od schválenia **Záverečnej správy o projekte**.
- 5.6.2 Počas celej **Doby udržateľnosti projektu** je **Prijímateľ** povinný zabezpečiť, že cieľové hodnoty indikátorov klasifikovaných v bodoch 3.1. a 3.2. tejto **Ponuky na poskytnutie grantu** ako záväzné

indikátory a cieľové hodnoty indikátorov uvedených v bode 3.4 tejto **Ponuky na poskytnutie grantu** budú v zásade v nezmenšenom rozsahu zachované, resp. napĺňané.

6 VEREJNÉ OBSTARÁVANIE

6.1 Osobitné ustanovenia

- 6.1.1 **Prijímateľ** je oprávnený predložiť **Správcovi programu** na kontrolu dokumentáciu podľa **Pravidiel implementácie** pred vyhlásením verejného obstarávania, ak predpokladaná hodnota zákazky presiahne 20 000 eur. **Správca programu** oznámi v primeranej časovej lehote **Prijímateľovi**, či kontrolu pred vyhlásením verejného obstarávania vykoná.
- 6.1.2 **Prijímateľ** je povinný predložiť **Správcovi programu** dokumentáciu verejného obstarávania podľa **Pravidiel implementácie** pred podpisom zmluvy s úspešným uchádzačom vždy, ak predpokladaná hodnota zákazky presiahne 5 000 eur. Ak predpokladaná hodnota zákazky nepresiahne 20 000 eur, **Správca programu** v primeranej časovej lehote **Prijímateľovi** oznámi, či kontrolu verejného obstarávania vykoná.
- 6.1.3 **Prijímateľ** je povinný predložiť **Správcovi programu** dokumentáciu verejného obstarávania podľa **Pravidiel implementácie** pred podpisom zmluvy s úspešným uchádzačom vždy, ak predpokladaná hodnota zákazky presiahne 20 000 eur. **Správca programu** v primeranej časovej lehote **Prijímateľovi** oznámi, či zmluvu možno uzavrieť.
- 6.1.4 **Prijímateľ** je povinný predložiť **Správcovi programu** návrh dodatku k zmluve pred jeho uzavretím vždy, ak predpokladaná hodnota zákazky presiahne 5 000 eur a ak má uzavretím dodatku dôjsť k podstatnej zmene zmluvy. Ak predpokladaná hodnota zákazky nepresiahne 20 000 eur, **Správca programu** v primeranej časovej lehote **Prijímateľovi** oznámi, či kontrolu návrhu dodatku k zmluve vykoná.
- 6.1.5 Predmetom kontroly zo strany **Správca programu** nie je verejné obstarávanie ani kontrola uzavretých zmlúv ani dodatkov za predpokladu, že suma **Deklarovaných výdavkov** vynaložených na základe tohto verejného obstarávania počas celej **Doby realizácie Projektu** nepresiahne 20 000 eur ani 25% hodnoty zákazky.
- 6.1.6 Na zmluvy a ich prípadné dodatky uzatvárané prostredníctvom Elektronického kontraktačného systému sa predchádzajúce ustanovenia uplatnia primerane.

7 ROZPOČET PROJEKTU

- 7.1.1 Rozpočet projektu je uvedený v Tabuľke č. 8.

Tabuľka č. 8 – Rozpočet projektu

Celkové oprávnené výdavky, na ktoré sa poskytuje projektový grant ako **pomoc de minimis**
Schéma pomoci de minimis na podporu rozvoja podnikania a inovácií

p. č.	Rozpočtová položka	Jednotka	Množstvo	Náklady na jednotku	Celková suma	Aktivita	Realizuje
1	PET bottles sorter	Piece	1	280 000,00 €	280 000,00 €	Greening of operation and procurement of innovative technology	Prijímateľ
2	Project management	Man-hour	150	30,00 €	4 500,00 €	Project management	Prijímateľ
3	Reserve	Project	1	1 214,29 €	1 214,29 €	Unspecified Reserve	Prijímateľ
TOTAL					285 714,29 €		

8 ŠTÁTNA POMOC

8.1 Osobitné ustanovenia k štátnej pomoci

Neuplatňuje sa.

8.2 Osobitné ustanovenia k pomoci de minimis

- 8.2.1 Prijímateľ berie na vedomie, že časť **Projektového grantu** Prijímateľa poskytnutého podľa tejto **Zmluvy** predstavuje pomoc de minimis poskytovanú na základe zákona č. 358/2015 Z. z. o úprave niektorých vzťahov v oblasti štátnej pomoci a minimálnej pomoci a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „**Zákon o štátnej pomoci**“) a v súlade so Schémou pomoci de minimis na podporu rozvoja podnikania a inovácií (Schéma DM – 14/2020) v platnom znení (ďalej len „**Schéma pomoci de minimis**“).
- 8.2.2 **Prijímateľ** je povinný zabezpečiť, aby nedošlo k takej zmene **Projektu**, ktorá spôsobí, že financovanie **Projektu** nebude v súlade so **Schémou pomoci de minimis**.
- 8.2.3 **Prijímateľ** sa zaväzuje bezodkladne oznámiť **Správcovi programu** zmenu akýchkoľvek skutočností rozhodujúcich pre určenie výšky a intenzity pomoci podľa **Schémy pomoci de minimis** a oprávnenosti jej poskytnutia.
- 8.2.4 **Prijímateľ** vyhlasuje, že:
- a) je jediným podnikom podľa článku 2 ods. 2, nariadenia de minimis, ktorý v zmysle článku 107 Zmluvy o fungovaní EÚ vykonáva hospodársku činnosť bez ohľadu na veľkostnú kategóriu, t. j. MSP aj veľký podnik¹,
 - b) nie je podnikom, voči ktorému sa nárokuje vrátenie pomoci na základe predchádzajúceho rozhodnutia Komisie, ktorým bola poskytnutá pomoc označená za neoprávnenú a nezlučiteľnú s vnútorným trhom,
 - c) má vysporiadané daňové odvody, nemá evidované nedoplatky poistného na zdravotné a sociálne poistenie a príspevkov na starobné dôchodkové sporenie,
 - d) nie je voči nemu vedené konkurzné alebo reštrukturalizačné konanie, nie je v konkurze alebo v reštrukturalizácii a nie je voči nemu zamietnutý návrh na vyhlásenie konkurzu pre nedostatok majetku,
 - e) nie je podnikom, voči ktorému je vedený výkon rozhodnutia,
 - f) neporušil zákaz nelegálneho zamestnávania v predchádzajúcich troch rokoch,
 - g) nebol právoplatne odsúdený v zmysle zákona č. 91/2016 Z. z. o trestnej zodpovednosti právnických osôb a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
 - h) maximálna výška prijatej pomoci de minimis ako jedinému podniku² nepresiahne 200 000 eur počas predchádzajúcich dvoch (2) fiškálnych rokov a počas prebiehajúceho fiškálneho roka³.
- 8.2.5 **Prijímateľ** sa zaväzuje vrátiť celý poskytnutý **Projektový grant** alebo jeho časť, ak sa niektoré z vyhlásení podľa ods. 8.2.4 tohto bodu preukáže ako nepravdivé alebo ak nespĺňa, resp. prestane spĺňať podmienky poskytnutia pomoci de minimis podľa **Zákona o štátnej pomoci** a **Schémy pomoci de minimis**.

8.3 Spoločné ustanovenia

- 8.3.1 Ak Komisia (EÚ) začne posudzovať, či pomoc bola poskytnutá v súlade s príslušnou legislatívou EÚ je **Správca programu** oprávnený pozastaviť platby **Projektového grantu** podľa bodu 13.3 VZP až do doručenia rozhodnutia Komisie (EÚ) v predmetnej veci.
- 8.3.2 Ak má byť majetok zhodnotený úplne alebo sčasti z **Projektového grantu** prenajatý inej osobe, musí k tomu dôjsť za trhových podmienok a za tržobné ceny, aby sa predišlo novej štátnej/minimálnej pomoci na ďalšej úrovni. Osoba, ktorá bude takýto majetok spravovať alebo prevádzkovať, musí byť vybraná v súlade s pravidlami verejného obstarávania. Tým nie je vylúčená možnosť využívať interné (vlastné) služby (tzv. in-house services) v súlade s týmito pravidlami.
- 8.3.3 V prípade, ak je **Projekt** financovaný aj z iných verejných prostriedkov, **Prijímateľ** zabezpečí, aby kumulácia pomoci bola v súlade so **Schémou štátnej pomoci/Schémou pomoci de minimis**. Za týmto

1 Určujúcou definíciou MSP je definícia použitá v prílohe I nariadenia Komisie (EÚ) č. 651/2014 z 17.6.2014 o vyhlásení určitých kategórií pomoci za zlučiteľné s vnútorným trhom podľa článkov 107 a 108 zmluvy č. 1 Všeobecného nariadenia o skupinových výnimkách (príloha č. 1 **Schémy štátnej pomoci / Schémy pomoci de minimis**).

2 Definícia jediného podniku je uvedená v čl. 2 ods. 2 Nariadenia Komisie (EÚ) č. 1407/2013 z 18. decembra 2013 o uplatňovaní článkov 107 a 108 Zmluvy o fungovaní Európskej únie na pomoc de minimis a v čl. E tejto schémy.

3 Trojročné obdobie v súvislosti s poskytovaním pomoci de minimis sa určuje na základe účtovného obdobia prijímateľa v zmysle zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov.

účelom okrem iného zabezpečiť, aby výdavky financované v rámci tohto **Projektu** boli jednoznačne identifikovateľné a neprekývali sa s výdavkami z iných verejných prostriedkov, inak budú považované za **Neoprávnené výdavky**.

8.3.4 V prípade, ak **Prijímateľ** vykonáva hospodársku aj nehospodársku činnosť, je povinný vykonať všetky opatrenia smerujúce k tomu, aby nedošlo ku krížovému financovaniu. Najmä je povinný viesť oddelenú účtovnú evidenciu o hospodárskej činnosti a nehospodárskej činnosti.

- Súhlasím s ponukou na poskytnutie grantu a podmienkami Zmluvy v plnom rozsahu.
- Súhlasím s ponukou na poskytnutie grantu a podmienkami Zmluvy s pripomienkami, ktoré tvoria Prílohu tejto akceptácie.
- Nesúhlasím s ponukou na poskytnutie grantu a podmienkami Zmluvy.

V Banskej Bystrici dňa 14.04. 2022

.....
podpis štatutárneho zástupcu