

## ZMLUVA O DIELO

(ďalej len "Zmluva")

Číslo zmluvy Zhotoviteľa: 105/2018/ZODU/ZA Číslo zmluvy Objednávateľa: Z/BTS/DOP-ITS/29/2018

uzatvorená podľa § 269 ods.2 Obchodného zákonníka č. 513/1991 Zb. v platnom znení a podľa § 65 a nasl. zákona č. 185/2015 Z. z. Autorský zákon a podľa § 8 ods. 3 zákona č. 122/2013 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov

medzi

<b>Zhotoviteľ:</b>	HOUR, spol. s r.o.	<b>Objednávateľ:</b>	Letisko M.R.Štefánika – Airport Bratislava, a.s. (BTS)
<b>Sídlo:</b>	M. R. Štefánika 836/33 010 01 Žilina	<b>Sídlo:</b>	Letisko M.R.Štefánika 823 11 Bratislava II
<b>V mene kt. koná:</b>	Ing. Milan Urbaník konateľ	<b>V mene kt. koná:</b>	Jozef Pojedinec, predseda predstavenstva a generálny riaditeľ Ing. Jarmila Mikušová, členka predstavenstva
<b>IBAN:</b>	[redacted]	<b>IBAN:</b>	[redacted]
<b>BIC kód:</b>	[redacted]	<b>BIC kód:</b>	[redacted]
<b>IČO:</b>	31586163	<b>IČO:</b>	35884916
<b>IČ DPH:</b>	SK2020448969	<b>IČ DPH:</b>	SK2021812683
<b>Zapísaný</b> v Obchodnom registri Okresného súdu Žilina v Odd.: Sro vo Vložke číslo: 1182/L ďalej len "zhotoviteľ"		<b>Zapísaný</b> v Obchodnom registri Okresného súdu Bratislava I v Odd.: Sa vo Vložke číslo: 3327/B ďalej len "objednávateľ"	
a na účely článku 6. "sprostredkovateľ"		a na účely článku 6. "prevádzkovateľ"	

### ÚČEL ZMLUVY

Účelom tejto Zmluvy je prípadná úprava rozsahu licencie na program HUMAN, ktorý slúži na spracovanie personalistiky, miezd, riadenie ľudských zdrojov a spracovanie dochádzky pre objednávateľa (pôvodná licencia bola poskytnutá na základe zmlúv 105/2015/ZODU/ZA (číslo zmluvy objednávateľa: Z/BTS/DOP-ITS/108/2015) a 154/2016/ZODH/ZA (číslo zmluvy objednávateľa: Z/BTS/DOP-ITS/134/2016) a údržba programu po stránke legislatívnej a vývojovej.

### DEFINÍCIA POJMOV

**Programové vybavenie:** program HUMAN určený na spracovanie personalistiky, miezd, riadenie ľudských zdrojov a spracovanie dochádzky v rozsahu uvedenom v tejto Zmluve. Program je rozdelený na päť častí: HUMAN Klasik, HUMAN Štandard, HUMAN Profesionál, HUMAN Časový manažér a eHUMAN. Jednotlivé časti sú zložené z nasledujúcich modulov:

**HUMAN Klasik** – obsahuje moduly Personálne údaje, Spracovanie miezd, Legislatívne predpisy,

**HUMAN Štandard** – obsahuje moduly časti HUMAN Klasik a moduly Organizačné riadenie, Vnútropodniková mobilita, Príprava zamestnancov, Získavanie zamestnancov,

**HUMAN Profesionál** – obsahuje moduly časti HUMAN Klasik, HUMAN Štandard a moduly Hodnotenie, Bezpečnosť pri práci, Kontroling, Sociálna starostlivosť, Adaptácia, Komunikácia, Manažér, Personálny útvar, Autorské honoráre,

**HUMAN Časový manažér** – obsahuje moduly Spracovanie dochádzky, Plánovanie dochádzky, Cestovné príkazy,

**eHUMAN** – obsahuje moduly e-Informačný server, e-Schvaľovanie neprítomnosti, e-Zadávanie dochádzky, e-Cestovné príkazy, e-Vzdelávanie, e-Personalistika.

Objednávateľ je oprávnený používať programové vybavenie len v rozsahu uvedenom v bode 1.1 tejto Zmluvy. Zhotoviteľ je osobou oprávnenou vykonávať majetkové práva k tomuto programu.

**Poskytnutie/rozšírenie licencie:** poskytnutie nevýhradného práva pre objednávateľa používať rozmnoženinu programového vybavenia v rozsahu a podľa podmienok dohodnutých v tejto Zmluve, určených v programovej dokumentácii a autorskom zákone.

**Monoverzia:** programové vybavenie, prostredníctvom ktorého môže objednávateľ spracovať problematiku v rozsahu zakúpenej licencie pre 1 firmu.

**Multiverzia:** programové vybavenie, prostredníctvom ktorého môže objednávateľ spracovať problematiku v rozsahu zakúpenej licencie pre 2 a viac firiem, počet spracovávaných firiem je určený v Zmluve.

**Pracovník:** všetky osoby vykonávajúce zárobkovú činnosť u objednávateľa (zamestnanci, dohodári, štatutári, atď.).

**Zamestnanec:** osoba zamestnaná u objednávateľa na základe pracovnej Zmluvy.

**Dohodár:** osoba zamestnaná u objednávateľa na základe dohody o prácach vykonávaných mimo pracovného pomeru.

**Aktívne osobné číslo:** záznam evidovaný v programovom vybavení, ktorý v „Osobnom oddelení“ v riadku „Patrí do skupiny“ nie je zaradený ani medzi „neaktívnych“ ani medzi „v príprave“.

**PC:** pracovná stanica, počítač, počet súčasných prístupov do programového vybavenia.

**Systémová údržba:** údržba programu po stránke legislatívnej správnosti, základné vývojové zmeny programu a poskytnutie služby hot-line.

**Aktualizácia:** zmena programu po stránke legislatívnej alebo vývojovej.

**Základné vývojové zmeny:** vývojové zmeny uskutočňované v programe všeobecne pre všetkých užívateľov.

**Písomná forma dokladov:** doklady vyhotovené v papierovej forme, faxom alebo mailom, pričom doklady vyhotovené faxom musia byť následne vyhotovené alebo zaslané v origináli papierovej formy.

**Spracovanie miezd:** kolobeh spracovania miezd za daný kalendárny mesiac.

**Vstupy programového vybavenia:** všetky údaje, ktoré je potrebné zadať do programu.

**Výstupy z programového vybavenia:** všetky výstupy vyžadované právnymi predpismi, príp. objednávateľom, ktoré boli dohodnuté.

**Nové verzie programového vybavenia:** vyššie verzie programového vybavenia.

**Vzdialený prístup k dátam:** prístup k údajom objednávateľa cez internet alebo iný obojstranne schválený komunikačný kanál.

## 1. PREDMET ZMLUVY

Predmetom tejto Zmluvy je:

1.1 Úprava rozsahu licencie na programové vybavenie na základe požiadavky objednávateľa. Objávateľovi bola poskytnutá licencia na základe zmlúv 105/2015/ZODU/ZA a 154/2016/ZODH/ZA na programové vybavenie HUMAN, ktorá zostáva aj počas trvania tejto Zmluvy v platnosti:

- a) programové vybavenie HUMAN, časť HUMAN Časový manažér v rozsahu modulov Spracovanie dochádzky a Plánovanie dochádzky, štandardné riešenie, monoverzia, do 700 aktívnych osobných čísel, na 40 PC (ďalej „HUMAN Časový manažér“)
- b) programové vybavenie HUMAN, časť eHUMAN v rozsahu modulov e-Informačný server a e-Schvaľovanie neprítomnosti, štandardné riešenie, monoverzia, do 700 aktívnych osobných čísel (ďalej „eHUMAN“)

1.2 Systémová údržba programového vybavenia.

1.3 Servis, vývoj programového vybavenia, úpravy a tvorba makier podľa požiadaviek objednávateľa v systéme HUMAN v písomne špecifikovanom a záväzne dohodnutom rozsahu.

## 2. ČAS A PODMIENKY PLNENIA PREDMETU ZMLUVY

2.1 Poskytnutie licencie na programové vybavenie podľa bodu 1.1:

2.1.1 Zhotoviteľ rozšíri alebo zníži objednávateľovi rozsah licencie na programové vybavenie na základe požiadavky objednávateľa.

2.1.2 Každá takáto úprava rozsahu licencie bude upravená dodatkom k tejto Zmluve, v ktorom bude uvedený nový rozsah licencie programového vybavenia a ceny za úpravu dohodnuté zmluvnými stranami.

2.1.3 Objávateľ berie na vedomie, že programové vybavenie je autorským dielom v zmysle zákona č. 185/2015 Z. z. Autorský zákon v platnom znení. Zhotoviteľ je podľa § 90 zákona č. 185/2015 Z. z. Autorský zákon v platnom znení osobou oprávnenou vykonávať majetkové práva autora.

2.1.4 Zhotoviteľ po úprave rozsahu licencie udelí objednávateľovi nevýhradnú licenciu v obmedzenom rozsahu podľa bodu 1.1 na dobu určitú do ukončenia platnosti tejto Zmluvy na použitie pre objednávateľa v zmysle tejto Zmluvy.

- 1.5 po ukončení platnosti tejto Zmluvy zostane programové vybavenie objednávateľovi len na pasívne využitie, t. j. prezeranie a tlač už zadaných údajov.
- 2.1.6 Akékoľvek iné použitie programového vybavenia, než dohodnuté v tejto Zmluve, je v rozpore s právami osoby oprávnenej vykonávať majetkové práva autora (ide najmä o predaj, ďalšie šírenie formou kopírovania, požičiavanie aj v rámci rovnakého právneho subjektu a pod.). Nedodržanie tohto bodu sa považuje za podstatné porušenie Zmluvy zo strany objednávateľa.
- 2.1.7 Objednávateľ je oprávnený postúpiť licenciu tretej osobe len s predchádzajúcim písomným súhlasom zhotoviteľa. Objednávateľ nie je oprávnený udeliť tretej osobe sublicenciu (súhlas na použitie diela v rozsahu udelennej licencie).
- 2.1.8 V prípade preukázaného neoprávneného šírenia programového vybavenia uhradí objednávateľ zhotoviteľovi zmluvnú pokutu vo výške 30 % z ceny poskytnutých licencií v čase zistenia preukázaného neoprávneného šírenia programového vybavenia. Nárok zhotoviteľa na náhradu škody nie je týmto dotknutý.
- 2.1.9 Objednávateľ sa zaväzuje dodržiavať povinnosti vyplývajúce mu z bodov 2.1.1 – 2.1.8 aj po zániku tejto Zmluvy.

## 2.2 Systémová údržba programového vybavenia podľa bodu 1.2:

- 2.2.1 Obsah systémovej údržby, ktorú zhotoviteľ zabezpečí počas platnosti tejto Zmluvy, je nasledovný:
- údržba programového vybavenia, v ktorej budú premietnuté legislatívne a základné vývojové zmeny programového vybavenia dodaním nových verzií programového vybavenia;
  - metodická pomoc v rozsahu funkcionality programového vybavenia, tzv. hot-line, na telefónnom čísle 041/286 15 15, resp. prostredníctvom systému Servicedesk, v pracovných dňoch od 8.00 do 16.00 hodiny;
- 2.2.2 Zhotoviteľ bude priebežne aktualizovať programové vybavenie v nadväznosti na legislatívne zmeny tej časti legislatívy SR, ktorá sa programového vybavenia týka.
- 2.2.3 Využívať službu hot-line môže len osoba, ktorá má aspoň základné znalosti funkcionality programového vybavenia.
- 2.2.4 Pod službou hot-line sa rozumie stručné zodpovedanie otázok, poskytovanie rád a konzultácií pri riešení prevádzkových problémov vzniknutých pri používaní programového vybavenia, a to v rozsahu funkcionality programového vybavenia. Za hot-line nemožno považovať rozsiahlejšie konzultácie typu zaškolenia v obsluhu programového vybavenia alebo časovo náročné riešenie používateľského problému.
- 2.2.5 Legislatívne aktualizované verzie programového vybavenia (update) zhotoviteľ uverejní na svojej internetovej stránke [www.hour.sk](http://www.hour.sk). Zhotoviteľ je povinný upovedomiť objednávateľa o uverejnení update na svojej internetovej stránke, a to zaslaním emailu na emailovú adresu objednávateľa uvedenú v preberacom protokole, príp. aktualizovanú na základe písomného oznámenia objednávateľa.
- 2.2.6 Objednávateľ je povinný nahlasovať vady programového vybavenia korektným zaevidovaním do systému Servicedesk. Nahlasovať vady programového vybavenia je oprávnená len zodpovedná osoba pre zmluvnú oblasť uvedená v bode 4.8 Zmluvy.
- 2.2.7 Zhotoviteľ bez zbytočného odkladu po zaevidovaní v systéme Servicedesk objednávateľom odstráni prípadné vady v programovom vybavení, ktoré by bránili v jeho používaní. Rozlišujeme 3 druhy závažnosti väd:
- Kritické** – spôsobujú úplnú nefunkčnosť programového vybavenia alebo jeho časti. Výsledky spracovania nie sú použiteľné pre termínované činnosti.
  - Závažné** – spôsobujú čiastočnú alebo úplnú nefunkčnosť časti programového vybavenia. Výsledky spracovania však sú použiteľné pre termínované činnosti.
  - Prevádzkové** - vady, ktoré nemajú vážny vplyv na činnosť programového vybavenia. Jedná sa o grafické vady, drobné nefunkčnosti, apod.

Reakčné časy (čas od zaevidovania vady v systéme Servicedesk) pre servisný zásah v zmysle závažnosti väd:

pre vady A – do 24 hod.

pre vady B – do 3 pracovných dní

pre vady C – do 7 pracovných dní od zaevidovania vady.

Zhotoviteľ sa zaväzuje uhradiť objednávateľovi všetky škody, ktoré vznikli neodstránením vady z viny zhotoviteľa v uvedenom termíne. Zhotoviteľ v zmysle reakčných časov od zaevidovania vady v systéme Servicedesk uskutoční zásah, prípadne navrhne objednávateľovi postup na odstránenie vady, ak ide o vadu, ktorú bude môcť na základe takéhoto postupu odstrániť. Doba reakčných časov sa počíta v rámci pracovných dní. Zhotoviteľ uskutoční odstránenie väd, ktoré nespôsobil alebo za ktoré v zmysle bodov 5.5 a 5.6 nezodpovedá na náklady objednávateľa podľa aktuálneho cenníka prác a služieb zhotoviteľa, pričom nie je viazaný reakčnými časmi.

**2.2.8** Zhotoviteľ je oprávnený bez toho, aby sa to považovalo za porušenie tejto Zmluvy, obmedziť alebo prerušiť poskytovanie systémovej údržby v rozsahu stanovenom touto Zmluvou v prípade, ak objednávateľ neuhradí poplatok za systémovú údržbu podľa bodu 3.2 v lehote splatnosti alebo ak v zmysle bodu 3.5 Zmluvy neuhradí akýkoľvek splatný záväzok voči zhotoviteľovi. Poskytovanie služby systémovej údržby obnoví zhotoviteľ až po zaplatení poplatku za obnovenie poskytovania systémovej údržby vo výške 33,19 € a doplatení všetkých neuhradených poplatkov za systémovú údržbu a všetkých splatných záväzkov objednávateľa voči zhotoviteľovi. Práce, ktoré bude potrebné vykonať zhotoviteľom na programovom vybavení z dôvodu neposkytovania systémovej údržby je objednávateľ povinný uhradiť, pričom cena za tieto práce bude vypočítaná podľa aktuálneho cenníka prác a služieb zhotoviteľa. Počas doby prerušenia poskytovania systémovej údržby zhotoviteľ nezodpovedá za legislatívnu správnosť programového vybavenia, ani za prípadné škody, ktoré tým objednávateľovi vzniknú. Program upozorní objednávateľa na neuhradenie poplatku za systémovú údržbu v lehote splatnosti. Po prerušení poskytovania služby systémovej údržby je zhotoviteľ oprávnený po 30 dňoch po prerušení zaslať objednávateľovi písomné upozornenie, že ak nedôjde do 30 dní po doručení upozornenia k úhrade poplatku za obnovenie poskytovania a k doplateniu neuhradených poplatkov za systémovú údržbu, zhotoviteľ odstúpi od tejto Zmluvy.

**2.3 Servis, vývoj programového vybavenia, úpravy a tvorba makier podľa požiadaviek objednávateľa v systéme HUMAN podľa bodu 1.3:**

**2.3.1** Požiadavku na servis, vývoj programového vybavenia, špecifické úpravy, tvorbu nových makier v systéme HUMAN a iné činnosti s výnimkou systémovej údržby zadá objednávateľ korektným zaevidovaním požiadavky do systému Servicedesk. Nahlasovať takéto požiadavky je oprávnená len zodpovedná osoba pre zmluvnú oblasť uvedená v bode 4.8 Zmluvy. Na základe zaevidovanej požiadavky vypracuje zhotoviteľ cenovú ponuku na realizáciu riešenia. V prípade súhlasu objednávateľa s predloženou cenovou ponukou zašle objednávateľ zhotoviteľovi záväznú písomnú objednávku. Servis, vývoj, úpravy a tvorba makier budú vykonané až po doručení záväznej písomnej objednávky. Technická a funkčná špecifikácia úprav a časové termíny budú predmetom ponuky alebo budú vzájomne dohodnuté po obdržaní objednávky.

**2.3.2** Na žiadosť objednávateľa zabezpečí zhotoviteľ osobnou návštevou inštaláciu a implementáciu upraveného programového vybavenia na jeho technické prostriedky. Termíny osobnej inštalácie budú vzájomne dohodnuté.

**2.3.3** Objávateľ potvrdí prevzatie upraveného predmetu Zmluvy podpisom pracovných listov predložených zhotoviteľom, ktoré budú podpísané po inštalácii upraveného programového vybavenia na technické prostriedky objednávateľa. Ak si bude upravené programové vybavenie inštalovať objednávateľ sám, považuje sa úprava za vykonanú doručením objednávateľovi. Objávateľ je v tomto prípade povinný do 3 dní od doručenia úpravy zaslať zhotoviteľovi podpísaný pracovný list s potvrdením prevzatia upraveného predmetu Zmluvy, príp. iný dokument, ktorý je špecifikovaný v objednávke.

### **3. CENA A PLATOBNÉ PODMIENKY**

**3.1** Cena za **úpravu rozsahu licencie na programové vybavenie** (predmet Zmluvy uvedený v bode 1.1 tejto Zmluvy) bude určená podľa cenníka zhotoviteľa, prípadne dohodnutá zmluvnými stranami a bude predmetom dodatku k tejto Zmluve podľa bodu 2.1.2 Zmluvy.

**3.2** Cena za **systémovú údržbu programového vybavenia** (predmet Zmluvy uvedený v bode 1.2 tejto Zmluvy) pre rok 2018 je dohodnutá vo výške:

- za systémovú údržbu HUMAN Časový Manažér 2.112,59 € + DPH.
- za systémovú údržbu eHUMAN 966,00 € + DPH



Táto čiastka bude uhradená objednávateľom na základe predfaktúry vystavenej zhotoviteľom po podpise zmluvy.

Zhotoviteľ je oprávnený zvýšiť cenu systémovej údržby v ďalších rokoch, ak súčet ročných mier inflácie vyhlásených NBS (CPI) od posledného určenia ceny je vyšší ako 5 %, a to maximálne o tento súčet mier inflácie. Na takéto zvýšenie ceny systémovej údržby nie je potrebný súhlas objednávateľa. Vyššie zvýšenie ceny systémovej údržby je možné len so súhlasom objednávateľa vo forme dodatku k tejto Zmluve. Cenu za systémovú údržbu v každom ďalšom kalendárnom roku uhradí objednávateľ vždy začiatkom príslušného kalendárneho roka na základe predfaktúry vystavenej zhotoviteľom. Daňový doklad bude objednávateľovi zaslaný ihneď po úhrade predfaktúry. Cena za systémovú údržbu pri rozšírení predmetu Zmluvy bude objednávateľom uhradená na základe predfaktúry vystavenej zhotoviteľom vo výške pomernej časti z cenníkovej ceny údržby, podľa počtu mesiacov od nasledujúceho mesiaca po vykonaní inštalácie rozšíreného programového vybavenia.

- 3.3 Cena za **servis, vývoj a úpravu programového vybavenia** (predmet Zmluvy uvedený v bode 1.3 tejto Zmluvy), vrátane dopravného, bude fakturovaná podľa sadzieb aktuálneho cenníka prác a služieb zhotoviteľa. Vykonané práce budú uhradené na základe faktúry vystavenej zhotoviteľom, pričom sa bude rešpektovať ustanovenie bodov 2.3.1 až 2.3.3.
- 3.4 Splatnosť vystavených faktúr a predfaktúr je zmluvnými stranami dohodnutá na 30 dní od dátumu ich doručenia objednávateľovi.
- 3.5 Nedodržanie lehoty splatnosti sa považuje za podstatné porušenie zmluvnej povinnosti zo strany objednávateľa. Zhotoviteľ si v tomto prípade, okrem nárokov vyplývajúcich mu z obchodného zákonníka, vyhradzuje právo obmedziť alebo prerušiť práce a poskytovanie služieb až do termínu úplného finančného uhradenia pohľadávok, a to bez toho, aby sa to považovalo za porušenie tejto Zmluvy.
- 3.6 Cenník prác a služieb zhotoviteľa tvorí prílohu č. 1 tejto Zmluvy. Zhotoviteľ je oprávnený zmeniť ceny uvedené v cenníku o súčet mier inflácie vyhlásených NBS (CPI) od poslednej zmeny cenníka aj bez súhlasu objednávateľa. Zmenený cenník je zhotoviteľ povinný doručiť objednávateľovi. Do času doručenia nového cenníka platia ceny podľa dovtedy platného cenníka. Vyššie zvýšenie ceny podlieha súhlasu objednávateľa, v tom prípade bude cenník zmenený dodatkom k tejto Zmluve.
- 3.7 Objednávateľ týmto v zmysle zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v platnom znení udeľuje zhotoviteľovi súhlas na to, aby mu za dodané služby alebo tovar vystavoval faktúru v elektronickej forme vo formáte pdf. (ďalej len „elektronická faktúra“). Elektronická faktúra je v zmysle zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty daňovým dokladom. Zhotoviteľ sa zaväzuje elektronickú faktúru doručovať objednávateľovi prostredníctvom elektronickej pošty, a to na emailovú adresu objednávateľa: [finance.accounting@bts.aero](mailto:finance.accounting@bts.aero). Objednávateľ je povinný neodkladne informovať zhotoviteľa o akýchkoľvek zmenách, ktoré by mohli mať vplyv na doručovanie elektronických faktúr podľa týchto podmienok, najmä o zmene emailovej adresy. Objednávateľ vyhlasuje, že má výlučný prístup k emailovej adrese uvedenej v tomto bode. Zhotoviteľ nezodpovedá za škody vzniknuté v dôsledku úniku údajov z poštovej schránky priradenej k emailovej adrese objednávateľa alebo v dôsledku úniku údajov z internetovej aplikácie objednávateľa. Zhotoviteľ nezodpovedá za poškodenie údajov alebo neúplné údaje v prípade, že poškodenie alebo neúplnosť údajov boli spôsobené poruchou na komunikačnej trase pri doručovaní elektronickej faktúry prostredníctvom siete internet. Zhotoviteľ nezodpovedá za škody vzniknuté z dôvodu nekvalitného pripojenia objednávateľa do siete internet, z dôvodu porúch vzniknutých na komunikačnej trase k objednávateľovi alebo v dôsledku akejkoľvek inej nemožnosti objednávateľa nadviazať príslušné spojenie alebo prístup k internetu.

#### 4. PRÁVA A POVINNOSTI OBJEDNÁVATEĽA

- 4.1 Objednávateľ má právo prevádzkovať jednu inštaláciu programového vybavenia. Adresa pre doručovanie korešpondencie: Letisko M. R. Štefánika - Airport Bratislava, a. s. (BTS), P. O. Box 160, 823 11 Bratislava 216, Slovenská republika. Každú zmenu adresy pre doručovanie je objednávateľ povinný písomne oznámiť zhotoviteľovi. Zhotoviteľ je povinný zasielať korešpondenciu na adresu tu uvedenú alebo na poslednú písomne oznámenú adresu. Objednávateľ má právo používať programové vybavenie výlučne iba v rozsahu a pre účely vyplývajúce z tejto Zmluvy. Objednávateľ nemá právo zasahovať do údajov, ktoré sú výsledkom programového vybavenia iným spôsobom, ako funkciami v ňom obsiahnutými.
- 4.2 Objednávateľ môže vytvoriť kópie programového vybavenia na archívne účely v súlade s ustanoveniami zákona č. 185/2015 Z. z. Autorský zákon v platnom znení.

- 4.3 Dodaním programového vybavenia, vrátane aktualizovaných častí, prechádza na objednávateľa právo užívať programové vybavenie v súlade s touto Zmluvou, avšak neprechádza naň vlastnícke právo.
- 4.4 Objednávateľ nesmie užívateľské právo k programovému vybaveniu previesť na tretiu osobu.
- 4.5 Objednávateľ je povinný používať programové vybavenie, vrátane jeho častí, len podľa pokynov a podmienok uvedených v programovej dokumentácii.
- 4.6 Objednávateľ nie je oprávnený zasahovať do programového vybavenia a vykonávať v ňom akékoľvek zmeny.
- 4.7 Objednávateľ je povinný riadne a včas poskytnúť zhotoviteľovi potrebnú súčinnosť pri plnení predmetu Zmluvy. Objednávateľ je povinný poskytnúť zhotoviteľovi písomne všetky potrebné podklady pre požadované zmeny programového vybavenia.
- 4.8 Objednávateľ a zhotoviteľ budú navzájom komunikovať vo všetkých otázkach týkajúcich sa plnenia tejto Zmluvy prostredníctvom nasledujúcich zodpovedných osôb zo strany objednávateľa:

pre oblasť zmluvnú:



.aero

pre oblasť finančnú:

.aero

pre zasielanie informácie o uverejnení update: mail uvedený v preberacom protokole

V prípade zmeny zodpovedných osôb alebo iných údajov týkajúcich sa tejto Zmluvy sú zmluvné strany povinné zmeny ihneď písomne nahlásiť druhej zmluvnej strane. Až do doručenia zmenených údajov platia údaje pôvodné.

- 4.9 Objednávateľ je povinný vytvoriť systém pravidelnej archivácie dát a dáta archivovať bez zbytočného odkladu po ich zmene v termíne na to určenom, minimálne 1x mesačne.
- 4.10 Objednávateľ neposkytne tretej osobe žiadne údaje, alebo informácie týkajúce sa zhotoviteľa, ktoré sa dozvedel v súvislosti s plnením predmetu Zmluvy, okrem informácií a údajov všeobecne známych.
- 4.11 Objednávateľ si v súlade s bodom 2.2.5 zabezpečí aktualizáciu programového vybavenia inštalovaného na svojich serveroch a pracovných staniciach.
- 4.12 Objednávateľ umožní zhotoviteľovi v prípade potreby vzdialený prístup k dátam. Každý vzdialený prístup k dátam bude vopred schválený objednávateľom a budú dohodnuté konkrétne podmienky tohto prístupu.

## 5. PRÁVA A POVINNOSTI ZHOTOVITEĽA

- 5.1 Zhotoviteľ sa zaväzuje dodať programové vybavenie funkčné a priebežne ho aktualizovať v nadväznosti na legislatívne zmeny tej časti legislatívy, ktorá sa programového vybavenia týka.
- 5.2 Zhotoviteľ bez zbytočného odkladu po oznámení objednávateľom odstráni prípadné vady v programovom vybavení, ktoré by bránili v jeho používaní servisným zásahom podľa podmienok dohodnutých v bodoch 2.2.6 a 2.2.7 tejto Zmluvy.
- 5.3 Doba, ktorá nie je tiež považovaná za omeškanie spôsobené zhotoviteľom je doba, ktorá začne plynúť od nasledujúceho dňa po termíne splatnosti neuhradenej faktúry či predfaktúry, podľa bodu 3.4, až do doby jej uhradenia. Počas tejto doby zhotoviteľ nezodpovedá za spôsobenú škodu.
- 5.4 Zhotoviteľ má právo prerušiť plnenie podľa tejto Zmluvy v prípade, ak objednávateľ neuhradí akúkoľvek platbu podľa tejto Zmluvy v lehote splatnosti, a to až do termínu úplného uhradenia všetkých splatných záväzkov objednávateľom. Objednávateľ je povinný uhradiť zhotoviteľovi všetky dodatočné náklady spojené s plnením tejto Zmluvy oneskorene z dôvodu omeškania objednávateľa s úhradou platieb. Počas



omeškania objednávateľa s úhradou platieb zhotoviteľ nezodpovedá za škody, ktoré boli spôsobené objednávateľovi titulom neplnenia podľa tohto bodu.

- 5.5 Zhotoviteľ nezodpovedá za škody, ktoré objednávateľovi vzniknú spracovaním chybných vstupných údajov, za následné škody, ktoré by mohli vzniknúť spracovaním týchto chybných údajov, alebo za škody, ktoré objednávateľovi vznikli v prípade, ak pokračoval v ďalšom používaní programového vybavenia pri jeho zrejmych nedostatkoch.
- 5.6 Zhotoviteľ nezodpovedá za škody, ktoré vzniknú objednávateľovi chybnou obsluhou programového vybavenia, vplyvom technických chýb počítača, alebo iným vplyvom. Zhotoviteľ nezodpovedá za stratu údajov, ktorú sám nespôsobil. Zhotoviteľ nezodpovedá za škody, ktoré vzniknú zlyhaním hardvérových systémov počítača, živelnou pohromou, neodborným zásahom do systému, napadnutím systému vírusmi, nesprávnou konfiguráciou systému počítača, alebo nedodržaním postupov uvedených v užívateľskej príručke.
- 5.7 Zhotoviteľ neposkytne tretej osobe žiadne údaje, alebo informácie týkajúce sa objednávateľa, ktoré sa dozvedel v súvislosti s plnením predmetu Zmluvy, okrem informácií a údajov všeobecne známych.
- 5.8 Objávateľ a zhotoviteľ budú navzájom komunikovať vo všetkých otázkach týkajúcich sa plnenia tejto Zmluvy prostredníctvom nasledujúcich zodpovedných osôb zo strany zhotoviteľa:

pre oblasť zmluvnú, obchodnú a implementačnú:

zácie

pre oblasť servisnú po ukončení i

kom

V prípade zmeny zodpovedných osôb alebo iných údajov uvedených v tejto Zmluve sú zmluvné strany povinné zmeny ihneď písomne nahlásiť druhej zmluvnej strane. Až do doručenia zmenených údajov platia údaje pôvodné.

- 5.9 Zhotoviteľ si vyhradzuje právo maximálne 2 dni v kalendárnom roku poskytovať hot-line a servisné zásahy v obmedzenom rozsahu. Konkrétne dni obmedzenia uvedených služieb a prác budú minimálne 5 pracovných dní vopred oznámené objednávateľovi formou uverejnenia oznamu na internetovej stránke zhotoviteľa. V tieto dni bude zhotoviteľ poskytovať len urgentné riešenia závažných problémov, a to na telefónnom čísle uverejnenom na svojej internetovej stránke. Ustanovenia tohto bodu majú počas týchto dní prednosť pred ustanoveniami bodov 2.2.1 a 2.2.7.

## 6. SPOLOČNÉ A ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

- 6.1 Táto zmluva sa uzatvára na dobu určitú, a to na 1 rok odo dňa podpisu oboma zmluvnými stranami a právne účinky nadobúda v zmysle ustanovenia § 47a zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník, v zmysle neskorších predpisov a súvisiacich platných právnych predpisov nasledujúci deň po dni jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv vedenom Úradom vlády SR.
- 6.2 Zmluvné strany môžu ukončiť túto Zmluvu písomnou dohodou.
- 6.3 Zmluvné strany môžu túto Zmluvu vypovedať písomne, pričom výpovedná lehota je 2 mesiace. Výpovedná lehota začína plynúť prvým dňom bezprostredne nasledujúceho kalendárneho mesiaca po doručení písomnej výpovede.
- 6.4 Každá zo zmluvných strán môže od Zmluvy odstúpiť v prípade podstatného porušenia povinností druhou zmluvnou stranou. Odstúpenie je účinné doručením písomného oznámenia o odstúpení druhej zmluvnej strane. Odstúpenie musí mať písomnú formu, musí byť doručené druhej zmluvnej strane a musí v ňom byť uvedený konkrétny dôvod odstúpenia, inak je neplatné. Odstúpením od Zmluvy sa Zmluva neruší od počiatku, ale až odo dňa doručenia odstúpenia druhej zmluvnej strane.
- 6.5 Zmluvné strany sa dohodli, že písomnosti, obsahujúce právne významné skutočnosti, si budú doručovať poštou, formou doporučenej zásielky, pokiaľ nie je dohodnuté inak.

- 6.6** Pre potreby doručovania prostredníctvom pošty sa použijú adresy sídla Zmluvných strán resp. korešpondenčné adresy, uvedené v záhlaví Zmluvy, ibaže odosielajúcej Zmluvnej strane adresát písomnosti oznámil novú adresu sídla, prípadne inú novú korešpondenčnú adresu, určenú na doručovanie písomností. V prípade akejkolvek zmeny adresy, určenej na doručovanie písomností na základe Zmluvy, sa príslušná Zmluvná strana zaväzuje o zmene adresy alebo kontaktných údajov bezodkladne informovať druhú Zmluvnú stranu; v takomto prípade je pre doručovanie rozhodujúca nová adresa, riadne oznámená Zmluvnej strane pred odoslaním písomností. Odsielajúca Zmluvná strana nenesie prípadné právne následky spojené s nedodržaním oznamovacej povinnosti adresáta písomnosti v zmysle tohto odseku.
- 6.7** Pri doručovaní prostredníctvom pošty sa zásielka považuje za doručенú dňom jej doručenia na adresu, určenú podľa odseku 6.6. tohto článku Zmluvy.
- 6.8** Za deň doručenia zásielky sa považuje aj deň, v ktorý Zmluvná strana, ktorá je adresátom, odoprie doručovanú zásielku prevziať, alebo 3. (slovom: tretí) pracovný deň odo dňa začatia plynutia odbernej lehoty na vyzdvihnutie zásielky na pošte.
- 6.9** Pri ostatných spôsoboch doručovania správ (doručovanie zaslaním faxovej alebo e-mailovej správy) sa tieto považujú za doručенé vytlačením potvrdenia o odoslaní faxovej správy z technického zariadenia odosielateľa alebo zobrazením potvrdenia o odoslaní e-mailovej správy na technickom zariadení odosielateľa.
- 6.10** Ak vec neznesie odklad alebo ak tak ustanovuje Zmluva, majú Zmluvné strany právo oznamovať si dôležité skutočnosti pre plnenie jednotlivých ustanovení tejto Zmluvy, alebo skutočnosti inak významné, pokiaľ táto Zmluva neurčuje niečo iné, telefonicky.
- 6.11** Ak ktorákoľvek zmluvná strana nesplní svoje záväzky podľa tejto Zmluvy v dôsledku okolností vyššej moci (okolnosti vylučujúce zodpovednosť podľa § 374 Obchodného zákonníka), táto zmluvná strana nenesie zodpovednosť za nesplnenie svojich záväzkov. Za okolnosti vyššej moci sa považuje najmä: prírodné katastrofy (požiar, povodeň, zemetrasenie), vojna, teroristické útoky, štrajky, nepokoje, stav núdze, obchodné, menové, politické a iné opatrenia štátnych orgánov, zhotoviteľom nezavinené oneskorené dodanie alebo nedodanie materiálov, tovaru, elektrickej energie, výpadky internetového pripojenia, dopravné výluky, meškanie, výrobné havárie a iné udalosti. Pri dočasnej nemožnosti plnenia záväzku z titulu vyššej moci tento záväzok nezaniká, pokiaľ sa zmluvné strany nedohodnú inak, pričom zmluvne alebo písomne dohodnuté termíny sa predlžujú o dobu trvania okolností vylučujúcich zodpovednosť. V prípade, ak vyššia moc trvá dlhšie ako 60 dní, každá zo zmluvných strán môže od Zmluvy odstúpiť.
- 6.12** Zmluvné strany sa zaväzujú, že budú zachovávať mlčanlivosť o všetkých poznatkoch a informáciách, ktoré si navzájom poskytnú pri vzájomných rokovaníach o uzavretí tejto Zmluvy ako aj o všetkých poznatkoch a informáciách, ktoré získajú v súvislosti s výkonom práv a povinností vyplývajúcich z tejto Zmluvy; tento záväzok mlčanlivosti a utajenia sa nevzťahuje na prípady, ak zmluvná strana poskytne informácie, podklady alebo doklady súvisiace s touto Zmluvou tretím osobám, ktoré jej poskytujú odborné služby a ktoré majú zákonom uloženú povinnosť mlčanlivosti (napr. advokátom v súvislosti s poskytovaním právnej pomoci, daňovým poradcom v súvislosti s poskytovaním daňového poradenstva) a ani na prípady, ak ide o všeobecne známe poznatky a informácie, a ani na prípad zverejnenia tejto Zmluvy realizovaného objednávateľom v zmysle odseku 6.1. tohto článku Zmluvy. Zmluvné strany sa zároveň zaväzujú, že nič z toho, čo sa v súvislosti s touto Zmluvou dozvedeli alebo ešte len dozvedia, nepoužijú v rozpore so záujmami druhej zmluvnej strany. Tento záväzok mlčanlivosti a utajenia platí i po skončení tejto Zmluvy; od tejto povinnosti môže byť zmluvná strana oslobodená len v prípade, ak tak ustanovuje právny predpis alebo písomným vyhlásením druhej zmluvnej strany. Zmluvná strana, ktorá poruší svoju povinnosť vyplývajúcu z tejto Zmluvy, je povinná nahradiť škodu tým spôsobenú druhej zmluvnej strane, ibaže preukáže, že porušenie povinností bolo spôsobené okolnosťami vylučujúcimi zodpovednosť.
- 6.13** Zmluvné strany s cieľom dosiahnutia kvalitného výsledku sa zaväzujú viesť otvorený dialóg, konštruktívne pristupovať k vyriešeniu nepredvídaných problémov, zachovávať kritéria hospodárnosti a etiky a v prípade sporu vyvinúť maximálne úsilie o jeho vyriešenie vzájomným rokovaním.
- 6.14** Túto Zmluvu je možné meniť iba písomným dodatkom so súhlasom oboch zmluvných strán.
- 6.15** Vo veciach neupravených touto Zmluvou sa zmluvný vzťah spravuje príslušnými ustanoveniami právnych predpisov.
- 6.16** Ak niektoré ustanovenia tejto Zmluvy nie sú celkom alebo sčasti účinné alebo neskôr stratia účinnosť, nie je tým dotknutá platnosť ostatných ustanovení. Namiesto neúčinných ustanovení a na vyplnenie medzier sa použije úprava, ktorá, pokiaľ je to právne možné, sa čo najviac približuje zmyslu a účelu tejto Zmluvy, pokiaľ pri uzatváraní tejto Zmluvy zmluvné strany túto otázku brali do úvahy.



6.17 Zmluva je vyhotovená v troch rovnopisoch, z ktorých zhotoviteľ obdrží jedno vyhotovenie a objednávateľ dve vyhotovenia. Neoddeliteľnú súčasť tejto Zmluvy tvorí:

- Príloha č. 1 - Cenník prác a služieb zhotoviteľa.

V Žiline

H

IČO:

Ing. Milan Urbaník  
konateľ

HOUR, spol. s r.o.

V Bratislave, dňa

predseda predstavenstva a generálny  
riaditeľ

Letisko M.R.Štefánika - Airport  
Bratislava, a.s. (BTS)

Ing. Jarmila Mikušová  
členka predstavenstva a výkonná  
riaditeľka pre financie  
Letisko M.R.Štefánika - Airport  
Bratislava, a.s. (BTS)

25

Bratislava, dňa 8. (BTS)

**Príloha č. 1**  
**k Zmluve o dielo č. 105/2018/ZODU/ZA**

**Cenník prác a služieb zhotoviteľa**

Kód práce	Popis činnosti	Jednotka	Sa
100	riadenie projektu a spracovanie projektovej dokumentácie	človekoden	35
200	analýza požiadaviek	človekohodina	79 €
300	spracovanie návrhu riešenia (záväzného dokumentu), spracovanie dokumentácie k individuálnym riešeniam	človekohodina	59 €
<b>Školenia užívateľov:</b>			
410	• 1 až 3 účastníci	človekoden	358 €
420	• 4 a viac účastníkov	účastník	92 €
430	školenie správcu systému	účastník	200 €
440	hromadné školenia a semináre poriadané Zákazníckym centrom	účastník	individuálne
500	konzultačné a metodické práce	človekoden	358 €
610	programovanie	človekohodina	79 €
620	systémové práce	človekohodina	59 €
630	tvorba výstupov štandardnými prostriedkami systému (zostavy, formuláre)	človekohodina	43 €
640	testovanie	človekohodina	43 €
650	konverzia dát	<i>kalkulačný vzorec</i>	
710	outsourcing - pravidelné činnosti	<i>zmluva</i>	
720	outsourcing - nepravidelné činnosti	<i>zmluva</i>	
800	základná implementácia s dopravným	paušál	235 €
910	dopravné do 30 km	paušál	11 €
920	dopravné nad 30 km	kilometer	0,43 €

**Poznámky:**

- Ceny sú uvedené bez DPH. Pripočítava sa k nim platná sadzba DPH vo výške 20 %.
- Služba Základná implementácia môže byť poskytnutá zákazníkovi len jedenkrát v rozsahu 1 človekoden.
- Pre práce, kde je jednotkou človekoden (max. 6 hodín), je najnižšou tarifikačnou jednotkou poldeň (3 hodiny). V prípade, že počas dňa sa vykoná viac ako 6 hodín práce, začína plynúť nový človekoden.
- Pre práce, kde je jednotkou človekohodina, je najnižšou tarifikačnou jednotkou 30 minút.
- Pri implementačných prácach sa účtujú dopravné náklady z miesta, odkiaľ príde pracovník firmy HOUR, spol. s r.o. k užívateľovi.
- Pri servisných prácach sa účtujú dopravné náklady z miesta sídla najbližšej pobočky.
- Príplatok za prácu mimo pracovnej doby (8.00 - 16.00 hod. v pracovných dňoch) je 100% sadzby.
- Firma HOUR, spol. s r.o. poskytuje služby uvedené v tomto cenníku.

V Žiline, dňa

V Bratislave, dňa

ZHO

OBJEDNÁVATEĽ:

Ing. Milan Urbaník  
konateľ

HOUR, spol. s r.o.

Jozef Pojedinec  
predseda predstavenstva a generálny  
riaditeľ

Letisko M.R.Štefánika - Airport  
Bratislava, a.s. (BTS)

Ing. Jarmila Mikušová  
členka predstavenstva a výkonná  
riaditeľka pre financie  
Letisko M.R.Štefánika - Airport  
Bratislava, a.s. (BTS)