

Zmluva o poskytnutí dotácie zo štátneho rozpočtu na vedecko – technické služby

uzavretá podľa § 8a ods. 19 zákona č. 172/2005 Z. z. o organizácii štátnej podpory výskumu
a vývoja a o doplnení zákona č. 575/2001 Z.z. o organizácii činnosti vlády a organizácii
ústrednej štátnej správy v znení neskorších predpisov (ďalej len „**Zákon**“)

(ďalej len „**Zmluva**“)

medzi nasledovnými zmluvnými stranami:

Poskytovateľ: Slovenská republika zast. Ministerstvom dopravy, výstavby
a regionálneho rozvoja Slovenskej republiky
Sídlo: Nám. slobody 6, 810 05 Bratislava
Štatutárny orgán: Ing. Ján Figeľ, 1. podpredseda vlády a minister dopravy,
výstavby a regionálneho rozvoja Slovenskej republiky

IČO: 30416094
DIČ: 2020799209
Bankové spojenie: Štátna pokladnica
Číslo účtu: 7000117681/8180
**Oprávnení pre vecné a
obchodné rokovanie:** referent oddelenia pre vedu a výskum
Tel.: 02/59364241, Fax: 02/59364408
referent oddelenia stavebníctva
Tel.: 02/59364298, Fax: 02/59364408

(ďalej len „**Poskytovateľ**“)

Príjemca: Technický a skúšobný ústav stavebný, n.o.
nezisková organizácia
Adresa sídla / : Studená 3
821 04 Bratislava
Miesto podnikania
Štatutárny orgán: prof. Ing. Zuzana Sternová, PhD.
Bárdošova 12
831 01 Bratislava
IČO: 31821987
DIČ/IČ DPH: xxxxxxxxxxxx
Bankové spojenie: xxxxxxxxxxxx
Číslo účtu: xxxxxxxxxxxx
Zapísaný v: Register neziskových organizácií poskytujúcich všeobecne
prospešné služby vedený Obvodným úradom v Bratislave pod
reg.čísлом OVVS-674/55/2002-NO dňa 04. 11. 2002.

(ďalej len „**Príjemca**“)

(ďalej Poskytovateľ a Príjemca spoločne len „**Zmluvné strany**“ a jednotlivo „**Zmluvná strana**“)

Článok I

Účel a druh Dotácie

1. Účelom Dotácie je poskytnutie prostriedkov štátneho rozpočtu rozpočtovej kapitoly Ministerstva dopravy, výstavby a regionálneho rozvoja Slovenskej republiky (ďalej len „Dotácia“ a „MDVRR SR“) na vedecko-technickú službu (ďalej len „VTS“) s názvom:
„Technické a ekonomické aspekty nákladovo optimálnych opatrení zabezpečenia energetickej hospodárnosti budov“

v súlade s § 8a ods. 8 Zákona. Poskytnutie Dotácie je štátnou pomocou podľa zákona č. 231/1999 Z. z. o štátnej pomoci v znení neskorších predpisov.

Článok II

Výška a podmienky použitia Dotácie

1. Poskytovateľ poskytne Prijemcovi Dotáciu vo výške

147 500 Eur

Slovom: stoštyridsaťsedemtisícpäťsto Eur,

Dotácia bude na účet Prijemcu poskytnutá v čiastkových platbách a to:

v roku 2011: 13 829 EUR

slovom: trinásťtisícosemstodvadsaťdeväť Eur

v roku 2012: 94 954 EUR

slovom: deväťdesiatštyritisícdeväťstopäťdesiatštyri Eur

v roku 2013: 38 717 EUR

slovom: tridsaťosemtisícsemstosedemnásť Eur

čo predstavuje 92,19 % z celkových oprávnených nákladov na VTS podľa článku I za podmienok stanovených v Zmluve. Intenzita pomoci je 92,19 % podľa prílohy č. 1 časť c / Zmluvy.

2. Prijemca sa zaväzuje použiť na spolufinancovanie účelu Dotácie finančné prostriedky z vlastných resp. z iných získaných zdrojov vo výške

12 500 Eur

slovom: dvanásťtisícpäťsto Eur

a to :

v roku 2011: 1 171 Eur

slovom: jedentisícstosedemdesiatjeden Eur

v roku 2012: 8 046 Eur

slovom: osemtisícštyridsaťšesť Eur

v roku 2013: 3 283 Eur

slovom: tritisícdvostoosedesiattri Eur

3. Dotácia sa poskytne v rozsahu, termínoch a nákladoch v súlade so „Špecifikáciou bližšie určujúcou predmet Zmluvy“ (príloha č. 1) a „Harmonogramom postupu prác s kalkuláciou nákladov na VTS“ (príloha č. 2), ktoré tvoria neoddeliteľnú súčasť Zmluvy.
4. Prijemca prijíma Dotáciu uvedenú v článku II. odsek 1 Zmluvy bez výhrad v plnom rozsahu a za podmienok uvedených v Zmluve. Súčasne sa zaväzuje použiť ju výlučne na zabezpečenie účelu, na ktorý sa Dotácia poskytnula. Taktiež zodpovedá za účelné a hospodárne použitie Dotácie a jej riadne vedenie v účtovníctve podľa zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov.

Článok III **Doba použitia Dotácie**

1. Doba použitia Dotácie na účel podľa článku 1 Zmluvy je do 05/2013.
2. Prijemca Dotácie sa zároveň zaväzuje dodržať „Harmonogram postupu prác s kalkuláciou nákladov na riešenie VTS“ podľa prílohy č. 2 Zmluvy.

Článok IV **Podmienky použitia Dotácie a termín zúčtovania Dotácie**

1. Poskytovateľ poskytne Prijemcovi Dotáciu bezhotovostne na samostatný bankový účet otvorený Prijemcom iba na vedenie prostriedkov Dotácie uvedenej v Zmluve. O poukázaní Dotácie zašle Poskytovateľ Prijemcovi písomné oznámenie.
2. Prijemca nie je oprávnený poskytnutú Dotáciu previesť z bankového účtu v peňažnom ústave uvedenom v Zmluve na iný účet s výnimkou čerpania prostriedkov Dotácie podľa odsekov 4 a 5 tohto článku Zmluvy.
3. Prijemca je oprávnený z poskytnutej Dotácie čerpať prostriedky len na realizáciu účelu určeného v Zmluve. Pod čerpaním Dotácie sa rozumie predovšetkým bezhotovostné úhrady z bankového účtu Prijemcu uvedeného v Zmluve na schválený účel.
4. Pod čerpaním Dotácie sa rozumie aj prevod Dotácie z bankového účtu Prijemcu uvedeného v odseku 1 tohto článku Zmluvy na iný účet Prijemcu, ak Prijemca pred poukázaním Dotácie podľa Zmluvy na jeho bankový účet uvedený v Zmluve uhradil z vlastných prostriedkov výdavky, na ktoré sa vzťahuje Dotácia podľa Zmluvy, najviac však do výšky Dotácie určenej v Zmluve a výšky takto použitých vlastných prostriedkov.
5. Čerpaním Dotácie je aj prevod Dotácie z bankového účtu Prijemcu uvedeného v odseku 1 tohto článku Zmluvy na účet inej právnickej osoby, ak je táto subdodávateľom určitej časti prác spojených s realizáciou VTS. V takom prípade je Prijemca povinný uzatvoriť s touto právnickou osobou osobitnú zmluvu a určiť v nej podmienky a účel použitia Dotácie. Zároveň je povinný predložiť Poskytovateľovi na schválenie návrh osobitnej zmluvy pred jej uzatvorením.
6. Cestovné náhrady môžu byť z Dotácie uhradené len do výšky určenej podľa zákona č. 283/2002 Z. z. o cestovných náhradách v znení neskorších predpisov.
7. Prijímateľ prehlasuje, že si je vedomý skutočnosti, že úhrada dane z pridanej hodnoty v zmysle zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty (ďalej len „DPH“) nie je u platiteľov DPH považovaná za oprávnený výdavok z prostriedkov Dotácie v súlade s § 8a zákona č. 523/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „zákon o rozpočtových pravidlách“).

8. Prijemca sa zaväzuje, že pri informovaní masmédií o výsledkoch VTS, na ktorú bola poskytnutá Dotácia podľa článku I Zmluvy a pri spoločenských akciách konaných v súvislosti s touto VTS alebo inej jej propagácii (napr. tlač materiálov, pozvánok a pod.) výslovne uvedie, že bola financovaná z Dotácie MDVRR SR. Náklady na propagáciu, marketing, reklamu, predaj a distribúciu výrobkov a ďalšie náklady, ktoré nesúvisia s realizáciou VTS nie sú oprávnenými nákladmi na VTS.
9. Prijemca je povinný v termíne do 15. 1. každého nasledujúceho roka odvieť na účet MDVRR SR číslo 7000117622/8180 s uvedením variabilného symbolu (ďalej len „VS“) 2950 výnosy z Dotácie poskytnutej na základe Zmluvy po odpočítaní poplatku za vedenie účtu a bankových operácií Prijemcu. O výške vrátenej sumy zašle Prijemca bezodkladne Poskytovateľovi písomné oznámenie.
10. Prijemca sa zaväzuje, že v termíne do 31. 1. každého nasledujúceho roka predloží Poskytovateľovi ročnú správu o stave zabezpečovania VTS a vyúčtovanie poskytnutej Dotácie k 31. 12. príslušného roka podpísané štatutárnym orgánom. Vyúčtovanie musí obsahovať vecné vyhodnotenie a je jednou z podmienok pre poskytnutie Dotácie v nasledujúcom rozpočtovom roku. Spôsob vyúčtovania poskytnutej Dotácie určí Poskytovateľ v nadväznosti na usmernenie Ministerstva financií Slovenskej republiky.
11. Prijemca je povinný do 30 dní po uplynutí doby použitia Dotácie podľa článku III predložiť Poskytovateľovi vyúčtovanie Dotácie v poslednom roku poskytnutej Dotácie, spolu so záverečným vyúčtovaním poskytnutej Dotácie.
12. Nepoužitý prostriedok Dotácie je Prijemca povinný bez zbytočného odkladu vrátiť na účet Poskytovateľa 7000117702/8180 s uvedením VS 2950. O vratke nepoužitých prostriedkov Dotácie je Prijemca povinný zaslať vecne príslušnému útvaru Poskytovateľa písomné oznámenie.
13. Prijemca zodpovedá za hospodárenie s poskytnutou Dotáciou a je povinný pri jej použití zachovávať hospodárnosť, efektívnosť a účinnosť jej použitia. Za hospodárenie s Dotáciou je zodpovedný štatutárny orgán Prijemcu/ v prípade FO-podnikateľa Prijemca.
14. Prijemca eviduje poskytnutú Dotáciu v účtovníctve osobitne tak, aby účtovníctvo bolo preukázateľné a úplné podľa ustanovení zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov.
15. Prijemca berie na vedomie, že poskytnutá Dotácia na zabezpečenie VTS na roky 2012 a 2013 môže byť upravená v priebehu fiškálneho roka na základe rozpočtového opatrenia Ministerstva financií Slovenskej republiky a regulácie rozpočtových výdavkov Ministerstva financií Slovenskej republiky. Tieto zmeny /úprava Dotácie/ je možné vykonať len vo forme písomného dodatku k Zmluve, podpísaného štatutárnymi orgánmi oboch Zmluvných strán.

Článok V

Práva k výsledku VTS

1. Poskytovateľ je oprávnený použiť výsledok riešenia na účel vyplývajúci z jeho riešenia. Na iné účely môže byť takýto výsledok použitý len so súhlasom majiteľa práv k výsledkom VTS.
2. Poskytovateľ je oprávnený využiť výsledky VTS, resp. jeho časti pre vlastnú prevádzkovo - organizačnú činnosť.

Článok VI

Práva a povinnosti Zmluvných strán

1. Prijemca sa zaväzuje odovzdať ročnú správu o stave zabezpečovania VTS a vyúčtovanie poskytnutej Dotácie v tlačenej forme v 3 vyhotoveniach a na CD nosiči v termíne podľa čl. IV ods. 10 Zmluvy a podľa požiadaviek Poskytovateľa.
2. Poskytovateľ je oprávnený kontrolovať výsledky plnenia VTS alebo jej časti v čase, ktorý Prijemcovi vopred oznámi.
3. Kontrolu plnenia Zmluvy organizuje a riadi osoba Poskytovateľa oprávnená pre vecné a obchodné rokovania.
4. Výsledky VTS sa budú odovzdávať a preberať formou odovzdávacieho a preberacieho protokolu podpísaného obidvoma Zmluvnými stranami.
5. Podkladom pre vyhotovenie odovzdávacích a preberacích protokolov budú kontrolné dni alebo oponentúry, na ktorých sa vykoná kontrola plnenia VTS, termínov, podľa článkov I a II Zmluvy a vyúčtovania poskytnutej Dotácie. Kontrolné dni alebo oponentúry zvolá osoba Poskytovateľa oprávnená pre vecné a obchodné rokovania,
6. Podľa pokynov Poskytovateľa odovzdá Prijemca všetkým pozvaným účastníkom kontrolného dňa alebo oponentúry najneskôr sedem (7) dní pred termínom ich konania písomné podklady potrebné k vykonaniu kontroly VTS alebo jej častí a na požiadanie aj iné informácie, s výnimkou utajovaných informácií. Utajované informácie je Prijemca povinný poskytnúť Poskytovateľovi.
7. Poskytovateľ na základe výsledkov kontrolného dňa, resp. oponentského konania rozhodne:
 - a) o poskytnutí Dotácie v nasledujúcom rozpočtovom roku,
 - b) o zastavení zabezpečovania VTS a vrátení Dotácie,
 - c) o vecnom a finančnom vysporiadaní zabezpečovania VTS.
8. Prijemca vyhotoví o výsledku kontrolného dňa, resp. oponentského konania "Zápis a závery", ktoré podpíšu oprávnení pre vecné a obchodné rokovanie Poskytovateľa a Prijemcu a odovzdá v jednom vyhotovení účastníkom kontrolného dňa, resp. členom oponentskej rady. Ak Poskytovateľ nesúhlasí so znením zápisu, má právo do zápisu uviesť svoje námietky.
9. Prijemca zabezpečí podľa pokynov Poskytovateľa sledovanie a vyhodnocovanie účinnosti výsledkov VTS v priebehu riešenia a po dobu troch (3) rokov po ukončení.
10. Prijemca je povinný v súlade s § 26 zákona č. 172/2005 Z.z. poskytovať prostredníctvom informačného systému Ministerstva školstva SR - Centrálného informačného portálu vedeného na www.vedatechnika.sk informácie o výsledkoch riešenia úloh výskumu a vývoja každoročne v termíne do 30. apríla.
11. Prijemca je povinný si splniť podľa § 19 a 22 zákona č. 231/1999 Z. z. o štátnej pomoci v znení neskorších predpisov všetky povinnosti Prijemcu štátnej pomoci.

Článok VII

Sankcie

1. Prijemca je povinný dodržiavať ustanovenia zákona o rozpočtových pravidlách a Zmluvy. Porušenie ustanovení Zmluvy alebo zákona o rozpočtových pravidlách sa sankcionuje podľa ustanovení zákona o rozpočtových pravidlách.
2. Ak Prijemca poruší niektorú z povinností stanovených v Zmluve, má Poskytovateľ právo od Zmluvy odstúpiť aj bez poskytnutia primeranej dodatočnej lehoty na odstránenie nedostatkov, pričom Prijemca je povinný vrátiť Poskytovateľovi poskytnutú Dotáciu v celej výške. Odstúpenie je účinné voči druhej Zmluvnej strane okamihom doručenia prejavu vôle odstupujúcej Zmluvnej strany od Zmluvy.

Článok VIII

Doručovanie a komunikácia

1. Každá komunikácia podľa Zmluvy medzi Zmluvnými stranami bude prebiehať prostredníctvom oprávnených osôb - štatutárnych orgánov Zmluvných strán, alebo osôb oprávnených pre vecné a obchodné rokovania.
2. Všetky oznámenia medzi Zmluvnými stranami týkajúce sa plnenia Zmluvy musia byť vykonané v písomnej forme a doručené faxom, osobne, elektronicky alebo poštou druhej Zmluvnej strane podľa tohto článku Zmluvy.
3. Zmluvné strany sa dohodli, že písomnú formu komunikácie považujú za zachovanú aj v prípade elektronickej komunikácie (e-mail).
4. Akákoľvek písomná komunikácia medzi Zmluvnými stranami sa na účely plnenia Zmluvy bude považovať za doručení v prípade:
 - a) doručenia faxom po tom, ako bolo odosielateľovi doručené potvrdenie, že prenos údajov prebehol v poriadku,
 - b) osobného doručenia prostredníctvom kuriérskej služby alebo inak, po jej prijatí,
 - c) doručenia e-mailom, po doručení potvrdenia od Prijemcu o prijatí, pričom Prijemca nie je oprávnený vo vlastnom e-mailovom klientovi odmietnuť odoslanie potvrdenia o prijatí e-mailu, alebo
 - d) doporučenej zásielky, k dátumu uvedenému na potvrdení o doručení alebo na potvrdení o tom, že zásielku nemožno doručiť.
5. Za deň doručenia zásielky Zmluvnej strane, ktorej bola adresovaná, sa považuje takisto deň:
 - a) v ktorom ju táto Zmluvná strana odoprela prijať,
 - b) ktorým márne uplynula odberná lehota pre jej vyzdvihnutie si na pošte alebo
 - c) v ktorý bola na nej zamestnancom pošty vyznačená poznámka, že “adresát sa odstáhoval”, “adresát je neznámy” alebo iná poznámka, ktorá podľa poštového poriadku znamená nedoručiteľnosť zásielky.

Článok IX

Ostatné a záverečné ustanovenia

1. V zmluvnom vzťahu založenom Zmluvou, okrem úkonov smerujúcich k zmene alebo zrušeniu Zmluvy, za Poskytovateľa konajú osoby uvedené v záhlaví Zmluvy.
2. Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania Zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv vedenom Úradom vlády

Slovenskej republiky podľa § 47a ods. 1 zákona č. 40/1964 Zb. Občianskeho zákonníka v nadväznosti na § 5a ods. 1 a 4 zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (zákon o slobode informácií).

3. Zmluvu možno meniť alebo dopĺňať jedine formou písomných číslovaných dodatkov podpísaných oboma Zmluvnými stranami.
4. Práva a povinnosti neupravené Zmluvou sa budú riadiť príslušnými ustanoveniami zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka v znení neskorších predpisov a s ním súvisiacimi predpismi slovenského právneho poriadku. Všetky spory, ktoré vzniknú v súvislosti so Zmluvou bude riešiť príslušný súd Slovenskej republiky.
5. Zmluva je vyhotovená v šiestich (6) rovnopisoch, štyri (4) pre Poskytovateľa a dva (2) pre Prijemcu.
6. Neplatnosť niektorého z ustanovení Zmluvy nemá vplyv na platnosť ostatných ustanovení. Ak sa niektoré z ustanovení Zmluvy stane neplatným z dôvodu rozporu s právnymi predpismi, zaväzujú sa obe Zmluvné strany takéto ustanovenie nahradiť iným, ktoré najviac zodpovedá hospodárskym účelom a právnemu významu pôvodného ustanovenia.
7. Zmluvné strany vyhlasujú, že sú si vedomé všetkých následkov vyplývajúcich zo Zmluvy, ich zmluvná voľnosť nie je ničím obmedzená a že im nie sú známe okolnosti, ktoré by im bránili platne uzavrieť Zmluvu. V prípade, že taká okolnosť existuje, zodpovedajú za škodu, ktorá vznikne druhej Zmluvnej strane na základe tohto vyhlásenia.
8. Zmluvné strany vyhlasujú, že Zmluvu si riadne prečítali, jej obsahu porozumeli a táto plne zodpovedá ich skutočnej vôli, ktorú prejavili slobodne, vážne, určite a zrozumiteľne, bez omylu, bez časového tlaku alebo jednostranne nápadne nevýhodných podmienok, bez akéhokoľvek psychického alebo fyzického nátlaku.

v Bratislave dňa

v Bratislave dňa

Za Poskytovateľa:
Ing. Ján Figel'

Za Prijemcu:
prof. Ing. Zuzana Sternová, PhD.

1. podpredseda vlády a minister dopravy,
n.o.výstavby a regionálneho rozvoja
Slovenskej republiky

Technický a skúšobný ústav stavebný,
riaditeľka

Špecifikácia bližšie určujúca účel Dotácie

- **Názov VTS** „Technické a ekonomické aspekty nákladovo optimálnych opatrení zabezpečenia energetickej hospodárnosti budov“

Vecné vymedzenie činnosti podľa § 8 ods. Zákona

Činnosti podporujúce prenos výsledkov výskumu a vývoja do praxe (§8 ods. 2, písm. b);

Monitoring, prieskum, zber a analýza údajov, informácií a poznatkov (§8 ods. 2, písm. d);

Technická normalizácia a posudzovanie zhody výrobkov (§8 ods. 2, písm. e)

Prepracované znenie smernice 2010/31/EÚ zavádza už v čl. 1 rozšírenie predmetu o nákladovú efektívnosť. Nákladová efektívnosť je hodnotená pomocou zabezpečenia nákladovo optimálnej úrovne, ktorá je definovaná v čl. 2 ods.14 smernice ako úroveň energetickej hospodárnosti, ktorá vedie k najnižším nákladom počas odhadovaného ekonomického životného cyklu, pričom:

- a) najnižšie náklady sa stanovujú s ohľadom na investičné náklady súvisiace s energiou, prípadné náklady na údržbu a prevádzku (vrátane nákladov na energiu, úspor, kategórie dotknutej budovy, príjmov z vyrobenej energie) a prípadné náklady na likvidáciu a
- b) odhadovaný ekonomický životný cyklus **určuje každý členský štát**. Predstavuje zvyšný odhadovaný ekonomický životný cyklus budovy, ak sú požiadavky na energetickú hospodárnosť stanovené pre budovu ako celok, alebo odhadovaný ekonomický životný cyklus prvku budovy, ak sú požiadavky na energetickú hospodárnosť stanovené pre prvky budov.

Podľa čl. 4 ods. 1 majú členské štáty prijať potrebné opatrenia na stanovenie minimálnych požiadaviek na energetickú hospodárnosť pre budovy alebo jednotky budov s cieľom dosiahnuť nákladovo optimálne úrovne. Nákladovo optimálne úrovne sa vypočítajú v súlade s rámcom porovnávacej metodiky, ktorý mala EK vypracovať do 30. júna 2011. V súčasnosti je rámec známy zo zverejneného návrhu. Podmienky a požiadavky na ČŠ vyplývajú z prílohy III smernice.

Členské štáty majú použiť tento rámec na porovnanie svojich výsledkov s minimálnymi požiadavkami na energetickú hospodárnosť budov, ktoré prijali. Odhadovaný ekonomický životný cyklus musí určiť každý členský štát EÚ. Postupy ekonomického hodnotenia energetických systémov v budovách určuje STN EN 15459, ktorá bola spracovaná ako norma súvisiaca so smernicou č. 2002/91/ES a má byť prepracovaná aj v rámci prípravy 2. generácie technických noriem súvisiacich so smernicou o energetickej hospodárnosti. Prepracovanie normy predpokladá spracovanie národnej prílohy vstupných údajov platných na národnej úrovni pre členský štát. Vytvorenie národného rámca nákladovo optimálneho riešenia opatrení na zabezpečenie minimálnych požiadaviek energetickej hospodárnosti budov a zavedenie vstupných údajov pre výpočet vyžaduje rozborové a syntetické riešenia v úrovni výskumu ekonomických a technických aspektov optimálnych opatrení zohľadňujúci ekonomický životný cyklus budov.

a/ Súčasný stav problematiky

V súvislosti s energetickou hospodárnosťou budov postupy ekonomického hodnotenia energetických systémov v budovách určuje STN EN 15459, ktorá bola spracovaná ako norma súvisiaca so smernicou č. 2002/91/ES. Problematika nákladovo optimálnych opatrení pri zabezpečovaní minimálnych požiadaviek na energetickú hospodárnosť nebola rozpracovaná a ani požadovaná. Vykonávajú sa dielčie rozborov nákladov a návratnosti podľa zaužívaných postupov ekonomického hodnotenia. Nie je

spracovaná metodika normalizovaného hodnotenia nákladovo optimálnych opatrení, ktorá by umožňovala vzájomné porovnanie budov.

b/ Popis hlavného predmetu, zamerania a základná vecná štruktúra činnosti. Popis jednotlivých činností zahrnutých do etáp, ciele etáp.

Vecné zameranie :

Jednotlivé aktivity v rámci činnosti (popis) :

1. Rozbor postupov ekonomického hodnotenia konštrukčných a energetických systémov v budovách používaných v SR, navrhovaných v rámci STN EN 15459: 2009 a vyplývajúcich z rámca porovnávacej metodiky na výpočet nákladovo optimálnych úrovní minimálnych požiadaviek na energetickú hospodárnosť budov a prvkov budovy vydaného podľa čl. 5 smernice 2010/31/EÚ.
T: 12/2011
N: 15 000 €
2. Výber typických **existujúcich** referenčných budov pre všetky kategórie budov (rodinné domy, bytové domy, administratívne budovy, školské budovy, nemocnice, hotely a reštaurácie, športové haly, budovy pre veľkoobchodné a maloobchodné služby) s členením podľa veľkosti a veku.
T: 03/2012
N: 10 000 €
3. Výber typických **nových** referenčných budov pre všetky kategórie budov (rodinné domy, bytové domy, administratívne budovy, školské budovy, nemocnice, hotely a reštaurácie, športové haly, budovy pre veľkoobchodné a maloobchodné služby) s členením podľa veľkosti a veku.
T: 03/2012
N: 8 000 €
4. Rozbor technických riešení stavebných konštrukcií a systémov technického zariadenia budov so zameraním na významnú obnovu bytových a nebytových existujúcich budov na nízkoenergetický štandard a nových budov na ultra nízkoenergetický štandard a štandard pasívnych budov
T: 06/2012
N: 14 000 €
5. Výber opatrení na zvýšenie energetickej hospodárnosti budov a vytvorenie balíkov úprav na zníženie potreby energie
T: 06/2012
N: 6 000 €
6. Určenie podmienok a uplatnenie technických riešení navrhovaných opatrení na znižovanie potreby energie na referenčných budovách – modelové riešenia
T: 09/2012
N: 15 000 €
7. Stanovenie životného cyklu budovy a jej komponentov na národnej úrovni SR
T: 10/2012
N: 12 000 €
8. Stanovenie nákladov na zabezpečenie vybraných technických riešení a ich komponentov (stavebné konštrukcie, energetické systémy v budovách, systémy transportu a výroby) pre všetky miesta spotreby energie (tepelná ochrana, vykurovanie, príprava teplej vody, vetranie, chladenie, osvetlenie. systémy Výpočet potreby energie na vykurovanie, prípravu teplej vody, vetranie, chladenie a osvetlenie.
T: 12/2012
N: 20 000 €
9. Výpočet celkových nákladov počas životného cyklu v čistej súčasnej hodnote pre každé navrhnuté opatrenie a každú referenčnú budovu.
T: 12/2012

N: 10 000 €

10. Analýza predpokladov vývoja cien energie a jednotlivých nosičov energie.

T: 12/2012

N: 8 000 €

11. Stanovenie nákladovo optimálnej úrovne opatrení pre každú referenčnú budovu (pre existujúce a nové budovy). Porovnanie požiadaviek na minimálnu energetickú hospodárnosť nákladovo optimálnej úrovne s platnými požiadavkami.

T: 03/2013

N: 12 000 €

12. Stanovenie komparatívnej metódy hodnotenia nákladovo optimálnych opatrení znižovania potreby energie na národnej úrovni.

T: 03/2013

N: 15 000 €

13. Príklady riešenia a porovnanie výsledkov s rámcom porovnávacej metódy.

T: 05/2013

N: 7 500 €

14. Spracovanie podkladov pre zmenu právnych a technických predpisov.

T: 05/2013

N: 7 500 €

Samotný priebeh riešenia je rozdelený do etáp :

Zameranie činnosti je zrejmé zo stanoveného hlavného a čiastkových cieľov riešenia, ktoré je rozvrhnuté do nasledujúcich etáp :

1. Etapa : obdobia

Čiastkový cieľ: 12/2011

Výsledok : Rozbor postupov ekonomického hodnotenia konštrukčných a energetických systémov v budovách používaných v SR, navrhovaných v rámci STN EN 15459: 2009. a vyplývajúcich z rámca porovnávacej metodiky na výpočet nákladovo optimálnych úrovní minimálnych požiadaviek na energetickú hospodárnosť budov a prvkov budovy vydaného podľa čl. 5 smernice 2010/31/EÚ.

2. Etapa : obdobia

Čiastkový cieľ: 03/2012

Výsledok :

Výber typických **existujúcich** referenčných budov pre všetky kategórie budov (rodinné domy, bytové domy, administratívne budovy, školské budovy, nemocnice, hotely a reštaurácie, športové haly, budovy pre veľkoobchodné a maloobchodné služby) s členením podľa veľkosti a veku.

Výber typických **nových** referenčných budov pre všetky kategórie budov (rodinné domy, bytové domy, administratívne budovy, školské budovy, nemocnice, hotely a reštaurácie, športové haly, budovy pre veľkoobchodné a maloobchodné služby) s členením podľa veľkosti a veku.

3. Etapa : obdobia

Čiastkový cieľ: 06/2012

Výsledok :

Rozbor technických riešení stavebných konštrukcií a systémov technického zariadenia budov so zameraním na významnú obnovu bytových a nebytových existujúcich budov na nízkoenergetický štandard a nových budov na ultra nízkoenergetický štandard a štandard pasívnych budov.

Výber opatrení na zvýšenie energetickej hospodárnosti budov a vytvorenie balíkov úprav na zníženie potreby energie.

4. Etapa : **obdobie**
Čiastkový cieľ: 09/2012

Výsledok :

Určenie podmienok a uplatnenie technických riešení navrhovaných opatrení na znižovanie potreby energie na referenčných budovách – modelové riešenia.

Stanovenie životného cyklu budovy a jej komponentov na národnej úrovni SR.

5. Etapa : **obdobie**
Čiastkový cieľ: 10/2012

Výsledok :

Stanovenie životného cyklu budovy a jej komponentov na národnej úrovni SR.

6. Etapa : **obdobie**
Čiastkový cieľ: 12/2012

Výsledok :

Stanovenie nákladov na zabezpečenie vybraných technických riešení a ich komponentov (stavebné konštrukcie, energetické systémy v budovách, systémy transportu a výroby) pre všetky miesta spotreby energie (tepelná ochrana, vykurovanie, príprava teplej vody, vetranie, chladenie, osvetlenie. systémy Výpočet potreby energie na vykurovanie, prípravu teplej vody, vetranie, chladenie a osvetlenie.

Výpočet celkových nákladov počas životného cyklu v čistej súčasnej hodnote pre každé navrhnuté opatrenie a každú referenčnú budovu.

Analýza predpokladov vývoja cien energie a jednotlivých nosičov energie.

7. Etapa : **obdobie**
Čiastkový cieľ: 03/2013

Výsledok :

Stanovenie nákladovo optimálnej úrovne opatrení pre každú referenčnú budovu (pre existujúce a nové budovy). Porovnanie požiadaviek na minimálnu energetickú hospodárnosť nákladovo optimálnej úrovne s platnými požiadavkami.

Stanovenie komparatívnej metódy hodnotenia nákladovo optimálnych opatrení znižovania potreby energie na národnej úrovni.

8. Etapa : **obdobie**
Čiastkový cieľ: 05/2013

Výsledok :

Príklady riešenia a porovnanie výsledkov s rámcom porovnávacej metódy.

Spracovanie podkladov pre zmenu právnych a technických predpisov.

c/ Náklady na riešenie VTS - intenzita pomoci:

<i>Celkové oprávnené náklady na realizáciu činnosti</i> (v EUR)	<i>Vlastné resp. iné získané zdroje Prijemcu</i> (v EUR)	<i>Výška poskytnutej dotácie zo ŠR</i> (v EUR)	<i>Intenzita pomoci</i> (%)
160 000	12 500	147 500	92,19

Intenzita pomoci

Intenzita pomoci vyjadruje výšku pomoci ako percento z celkových oprávnených nákladov.

Rok	n	Diskontný faktor	Výška poskytnutej pomoci v EUR	Diskontovaná výška poskytnutej pomoci v EUR	Vlastné resp. iné získané zdroje príjemcu v EUR	Celkové oprávnené náklady na realizáciu činnosti v EUR	Diskontované celkové oprávnené náklady na realizáciu činnosti v EUR
2011	0	1	13 829	13 829	1 171	15 000	15 000
2012	1	1,0205	94 954	93 047	8 046	103 000	100 931
2013	2	1,0414	38 717	37 177	3 283	42 000	40 330
Spolu v EUR			147 500	144 053	12 500	160 000	156 261

	Výška poskytnutej pomoci vo forme dotácie v EUR	Celkové oprávnené náklady na realizáciu činnosti v EUR
nediskontované	147 500	160 000
diskontované	144 053	156 261

Intenzita pomoci = 92,19 v %

Vysvetlivky:

Intenzita pomoci = (Diskontovaná výška poskytnutej štátnej pomoci / Diskontované celkové oprávnené náklady) * 100

referenčná sadzba – platné referenčné sadzby príslušných členských štátov uverejňuje Európska komisia na svojej webovej stránke

http://ec.europa.eu/competition/state_aid/legislation/reference_rates.html

Za nultý rok sa považuje rok posudzovania opatrenia štátnej pomoci.

n - číselné označenie príslušného roku vo vzťahu k poskytovaniu štátnej pomoci v splátkach

diskontný faktor = (1+referenčná sadzba)ⁿ

súčasná hodnota výšky štátnej pomoci = výška štátnej pomoci / (1+referenčná sadzba)ⁿ

d/ Tabuľkovo spracovaný rozpočet príjmov a výdavkov súvisiacich s finančným zabezpečením činnosti, na ktorú žiadateľ žiada o poskytnutie dotácie

Položka		Celkové náklady (v €)	Vlastné zdroje (v €)	Dotácia MDVRR SR
Subdodávky		49 000	0	49 000
Mzdové náklady		79 880	9 000	70 880
Ostatné osobné náklady		28 120	3 000	25 120
Náklady na pracovné cesty v SR		3 000	500	2 500
Náklady na ZPC		0	0	0
Celkové náklady činnosti	€	160 000	12 500	147 500
	%	100	7,81	92,19

e/ Charakteristika výsledkov riešenia, predpokladaný ekonomický a/alebo spoločenský prínos, a pod.

- **prínosy pre SR:** Vytvorenie národného rámca nákladovo optimálnych riešení vrátane spresnenia metodiky hodnotenia nákladovo optimálnych riešení na zabezpečenie minimálnych požiadaviek na ener-getickú hospodárnosť budov v podmienkach SR a spracovanie vstupných údajov hodnotenia zohľadňujúce ekonomickú život-nosť budov a požadovanú návratnosť vynaložených finančných prostriedkov na energiu. Vytvorenie podmienok a zabezpečenie povinností na hodnotenie nákladovo optimálnych opatrení v roz-sahu požiadaviek vyplývajúcich z čl. 4 a prílohy III prepracovanej smernice 2010/31/EÚ o energetickej hospodárnosti pre členské štáty EÚ.

- **prínosy pre Prijemcu :** Prínosom bude odborný rast riešiteľov tak, aby sa zabezpečili podmienky pre účasť v riešení úloh VaV v danej a súvisiacej problematike v rámci EÚ.

f/ Iné dôležité údaje

Harmonogram postupu prác so špecifikáciou oprávnených nákladov na riešenie VTS

- **Názov činnosti:** „Technické a ekonomické aspekty nákladovo optimálnych opatrení zabezpečenia energetickej hospodárnosti budov“
- **Príjemca:** Technický a skúšobný ústav stavebný, n.o.

Tab. č. 1: Popis obsahu jednotlivých etáp , oprávnené náklady na realizáciu jednotlivých etáp s rozlíšením vlastných resp. iných získaných zdrojov (VZ) a dotácie zo ŠR(D)

Por. č.	Etapa riešenia	Riešiteľ a	Termín realizácie /mm/rrrr /	Náklady na spracovanie v EUR								
				rok 2011			rok 2012			rok 2013		
				celkom	VZ	D	celkom	VZ	D	celkom	VZ	D
1.	Rozbor postupov ekonomického hodnotenia konštrukčných a energetických systémov v budovách používaných v SR, navrhovaných v rámci STN EN 15459: 2009. a vyplývajúcich z rámca porovnávacej metodiky na výpočet nákladovo optimálnych úrovní minimálnych požiadaviek na energetickú hospodárnosť budov a prvkov budovy vydaného podľa čl. 5 smernice 2010/31/EÚ.		12/2011	15 000	1 171	13 829						
2.	Výber typických existujúcich referenčných budov pre všetky kategórie budov (rodinné domy, bytové domy, administratívne budovy, školské budovy, nemocnice, hotely a reštaurácie, športové haly, budovy pre veľkoobchodné a maloobchodné služby) s členením podľa veľkosti a veku. Výber typických nových referenčných budov pre všetky kategórie budov (rodinné domy, bytové		03/2012				18 000	1 406	16 594			

	domy, administratívne budovy, školské budovy, nemocnice, hotely a reštaurácie, športové haly, budovy pre veľkoobchodné a maloobchodné služby) s členením podľa veľkosti a veku.											
3.	Rozbor technických riešení stavebných konštrukcií a systémov technického zariadenia budov so zameraním na významnú obnovu bytových a nebytových existujúcich budov na nízkoenergetický štandard a nových budov na ultra nízkoenergetický štandard a štandard pasívnych budov. Výber opatrení na zvýšenie energetickej hospodárnosti budov a vytvorenie balíkov úprav na zníženie potreby energie.		06/2012				20 000	1 563	18 437			
4.	Určenie podmienok a uplatnenie technických riešení navrhovaných opatrení na znižovanie potreby energie na referenčných budovách – modelové riešenia. Stanovenie životného cyklu budovy a jej komponentov na národnej úrovni SR.		09/2012				15 000	1 175	13 825			
5.	Stanovenie životného cyklu budovy a jej komponentov na národnej úrovni SR.		10/2012				12 000	937	11 063			
6.	Stanovenie nákladov na zabezpečenie vybraných technických riešení a ich komponentov (stavebné konštrukcie, energetické systémy v budovách, systémy transportu a výroby) pre všetky miesta spotreby energie (tepelná ochrana, vykurovanie, príprava teplej vody, vetranie, chladenie, osvetlenie.		12/2012				38 000	2 965	35 035			

	systémy Výpočet potreby energie na vykurovanie, prípravu teplej vody, vetranie, chladenie a osvetlenie. Výpočet celkových nákladov počas životného cyklu v čistej súčasnej hodnote pre každé navrhnuté opatrenie a každú referenčnú budovu. Analýza predpokladov vývoja cien energie a jednotlivých nosičov energie.											
7.	Stanovenie nákladovo optimálnej úrovne opatrení pre každú referenčnú budovu (pre existujúce a nové budovy). Porovnanie požiadaviek na minimálnu energetickú hospodárnosť nákladovo optimálnej úrovne s platnými požiadavkami. Stanovenie komparatívnej metódy hodnotenia nákladovo optimálnych opatrení znižovania potreby energie na národnej úrovni.		03/2013							27 000	2 111	24 889
8.	Príklady riešenia a porovnanie výsledkov s rámcom porovnávacej metódy. Spracovanie podkladov pre zmenu právnych a technických predpisov.		05/2013							15 000	1 172	13 828
	Oprávnené náklady na riešenie v jednotlivých rokoch (v EUR)			15 000	1 171	13 829	103 000	8 046	94 954	42 000	3 83	38 717
	Oprávnené náklady na riešenie celkom (v EUR)	100 %	160 000									
	Štátna pomoc vo forme dotácie celkom (v EUR)	92,19%	147 500									
	Vlastné resp. iné získané zdroje (v EUR)	7,81%	12 500									

Tab. č. 2: Špecifikácia oprávnených nákladov

Rok 2011			spolu
celkové oprávnené náklady:		• Priame bežné výdavky	14 900 EUR
...		• Kapitálové výdavky	0 EUR
15 000 EUR		• Nepriame náklady	100 EUR
		• Spolu	15 000 EUR

Rok 2012			spolu
celkové oprávnené náklady:		• Priame bežné výdavky	100 600 EUR
...		• Kapitálové výdavky	0 EUR
103 000 EUR		• Nepriame náklady	2 400 EUR
		• Spolu	103 000 EUR

Rok 2013			spolu
celkové oprávnené náklady:		• Priame bežné výdavky	41 500 EUR
...		• Kapitálové výdavky	0 EUR
42 000 EUR		• Nepriame náklady	500 EUR
		• Spolu	42 000 EUR

Spolu roky 2011 až 2013			spolu
celkové oprávnené náklady:		• Priame bežné výdavky	157 000 EUR
...		• Kapitálové výdavky	0 EUR
160 000 EUR		• Nepriame náklady	3 000 EUR
		• Spolu	160 000 EUR

Do ceny za projekt výskumu a vývoja budú zahrnuté len ekonomicky oprávnené náklady v súlade s § 17 zákona č. 172/2005 Z. z. o organizácii štátnej podpory výskumu a vývoja