

**Zmluva o úhrade nákladov
za služby spojené s prevádzkou nebytového priestoru**

uzatvorená podľa § 51 Občianskeho zákonníka

Zmluvné strany:

Vlastník:	Košický samosprávny kraj
zastúpený:	Ing. Rastislav Trnka, predseda
sídlo:	Námestie Maratónu mieru č. 1, 042 66 Košice
IČO:	35541016
bankové spojenie:	Štátna pokladnica
číslo účtu:	SK52 8180 0000 0070 0018 6505

(ďalej len „vlastník“)

Správca:	Stredná odborná škola informačných technológií, Ostrovského 1, Košice
zastúpená:	Ing. Elena Tibenská, riaditeľka
sídlo:	Ostrovského 1, 040 01 Košice
IČO:	00893331
bankové spojenie:	Štátna pokladnica
číslo účtu:	SK92 8180 0000 0070 0018 8404

(ďalej len „správca“)

(vlastník a správca spolu ďalej len „zmluvné strany“)

**Čl. I.
Úvodné ustanovenia**

1. Košický samosprávny kraj je výlučným vlastníkom nehnuteľností nachádzajúcich sa na ulici Ostrovského č. 1 v Košiciach, v k. ú. Južné mesto, obec: Košice - JUH, okres: Košice IV, evidovaných Okresným úradom Košice, katastrálnym odborom na LV č. 11630 (ďalej len „areál SOŠ IT“). Vlastník zveril v zmysle zákona č. 446/2001 Z. z. o majetku vyšších územných celkov v znení neskorších predpisov areál SOŠ IT do správy správcovi, ktorý je na základe uvedeného zákona a Protokolu o zverení nehnuteľností do správy č. SN - 36/2003 zo dňa 28.4.2003 v znení jeho dodatkov oprávnený vykonávať jeho správu.
2. Vlastník užíva nebytový priestor o výmere 891,34 m² nachádzajúci sa v areáli SOŠ IT v budove telocvične, súpisné číslo 2333, na parcele C KN č. 510/334 (ďalej len „nebytový priestor“) ako sklad predmetov humanitárnej pomoci potrebných v súvislosti s mimoriadnom situáciou týkajúcou sa pomoci utečencom z Ukrajiny.

3. Pôdorysné vymedzenie nebytového priestoru je znázornené v Prílohe č. 1 tejto zmluvy, ktorá tvorí jej neoddeliteľnú súčasť.
4. Vlastník užíva hnutelné veci nachádzajúce sa v nebytovom priestore špecifikovanom v bode 2 tohto článku zmluvy, ktorých zoznam tvorí Prílohu č. 3 tejto zmluvy.

Čl. II.

Predmet zmluvy

1. Predmetom tejto zmluvy je dohoda zmluvných strán o úhrade nákladov za služby spojené s prevádzkou nebytového priestoru počas jeho užívania ako humanitárneho skladu. Za služby spojené s prevádzkou nebytového priestoru sa považujú:

- a) dodávka médií (tepla, vody a elektriny),
- b) mzdy a odvody zamestnancov (vrátnik, upratovačky) za čas poskytnutia služby dozoru, upratovacích služieb,
- c) spotrebný materiál súvisiaci s poskytnutím upratovacích a dezinfekčných služieb, (ďalej len „služby“).

Rozpis jednotlivých služieb a výška úhrad za služby uvedených v tomto bode za jeden deň užívania je prílohou č. 2a, 2b, 2c, 2d, 2e, 2f a 2g tejto zmluvy. V prípade, že nebytový priestor nebude vlastníkom užívaný 12 hodín počas jedného dňa, výška úhrad nákladov za služby podľa písm. a) a písm. c) tohto bodu za daný deň v zmysle Prílohy č. 2a, 2b, 2c, 2d, 2e, 2f a 2g sa pomerne znižuje. V prípade, že počas dňa nebudú využívané služby upratovačiek, vrátnika, alebo budú využívané iba určité hodiny, výška úhrad nákladov za služby podľa písm. b) tohto článku za daný deň v zmysle Prílohy č. 2a, 2b, 2c, 2d, 2e, 2f a 2g sa pomerne znižuje podľa evidencie využívania priestorov a podľa odpracovaných hodín daného zamestnanca pre účely humanitárneho skladu.

2. Zmluvné strany sa dohodli, že vlastník zaplatí úhradu za služby za mesiac marec 2022 do účinnosti tejto zmluvy na základe faktúry vystavenej správcovi do 15-tich dní od účinnosti tejto zmluvy, a to v lehote uvedenej vo faktúre.
3. Zmluvné strany sa dohodli, že vlastník zaplatí úhradu nákladov za služby poskytnuté za jednotlivé dni podľa evidencie využívania priestorov, a to mesačne na základe faktúry vystavenej správcovi do 15. dňa nasledujúceho kalendárneho mesiaca, s lehotou splatnosti 15 dní od doručenia faktúry vlastníčkovi na účet správcu vedeného v Štátnej pokladnici, IBAN SK92 8180 0000 0070 0018 8404.
4. Vlastník zabezpečuje PO a BOZP v nebytovom priestore počas užívania skladu predmetov humanitárnej pomoci potrebných v súvislosti s mimoriadnou situáciou týkajúcou sa pomoci utečencom z Ukrajiny.
5. Vlastník je povinný bez zbytočného odkladu oznámiť správcovi potrebu opráv, ktoré má urobiť a umožniť vykonanie týchto opráv a iných nevyhnutných opráv, inak vlastník zodpovedá za škodu, ktorá nesplnením tejto povinnosti vznikla.

Čl. III. Trvanie zmluvy

1. Táto zmluva sa uzatvára na dobu určitú od účinnosti zmluvy do 31.12.2022.
2. Zmluva zaniká na základe písomnej dohody zmluvných strán, písomnou výpoveďou alebo skončením správy.
3. Túto zmluvu môže vypovedať ktorákoľvek zo zmluvných strán bez udania dôvodu. Výpovedná lehota je jeden mesiac a začína plynúť prvým dňom kalendárneho mesiaca nasledujúceho po mesiaci, v ktorom bola výpoveď doručená druhej zmluvnej strane.

Čl. IV. Záverečné ustanovenia

1. Zmluva nadobúda platnosť dňom podpísania zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia na webovom sídle vlastníka.
2. Právne vzťahy výslovne neupravené touto zmluvou sa riadia ustanoveniami Občianskeho zákonníka.
3. Akékoľvek zmeny a doplnenia tejto zmluvy musia byť vo forme očíslovaných písomných dodatkov.
4. Neoddeliteľnou súčasťou zmluvy sú:
 - a) Pôdorysné vymedzenie nebytového priestoru ako Príloha č. 1,
 - b) Rozpis úhrad za služby ako Príloha č. 2a, 2b, 2c, 2d, 2e a 2f
 - c) Zoznam hnutelných vecí pre potrebu využitia humanitárneho skladu ako Príloha č. 3.
5. Táto zmluva je vyhotovená v piatich rovnopisoch, z ktorých tri sú pre vlastníka a dva pre správcu.
6. Zmluvné strany sa dohodli, že písomnosti obsahujúce právne významné skutočnosti podľa tejto zmluvy si budú doručovať poštou, formou doporučenej zásielky alebo osobne. Písomnosťou obsahujúcou právne významné skutočnosti sa na účely tejto zmluvy rozumie najmä výpoveď. Zmluvné strany sa dohodli, že ich vzájomná korešpondencia sa bude zasielať na adresy uvedené v záhlaví tejto zmluvy, pokiaľ zo zmluvy nevyplýva inak. Až do okamihu doručenia písomného oznámenia o zmene kontaktnej adresy sa považuje za adresu určenú na doručovanie adresa uvedená v záhlaví zmluvy.
7. Pri doručovaní prostredníctvom pošty sa zásielka považuje za doručенú dňom jej doručenia na adresu podľa predchádzajúceho bodu tohto článku zmluvy. Za deň doručenia zásielky sa považuje aj deň, v ktorý zmluvná strana, ktorá je adresátom, odoprie doručovanú zásielku prevziať, alebo deň vrátenia sa nedoručenej zásielky späť odosielateľovi, i keď sa adresát o obsahu zásielky nedozvedel. Listina adresovaná zmluvnej strane, ktorá je doručovaná osobne, sa považuje za doručенú tejto strane okamihom, keď túto prevezme alebo ju odmietne prevziať.
8. Zmluvné strany vyhlasujú, že táto zmluva nebola uzatvorená v tiesni, za nápadne nevýhodných podmienok, že jej jednotlivým ustanoveniam porozumeli, tieto sú prejavom

ich skutočnej, vážnej a slobodnej vôle, zaväzujú sa ich dobrovoľne plniť, čo na znak súhlasu potvrdzujú vlastnoručným podpisom.

V Košiciach dňa:.....

V Košiciach dňa:.....

Za vlastníka:

Za správcu:

.....
Ing. Rastislav Trnka
predseda

.....
Ing. Elena Tibenská
riaditeľka