

## Zmluva o zabezpečení servisnej starostlivosti.

uzavretá podľa Obchodného zákonníka č. 513/1991 Zb.

### 1. ZMLUVNÉ STRANY

#### Dodávateľ:

Názov organizácie: STL-SUN s.r.o.  
Zastúpená Juraj Bujalobok  
Ulica: Svetlá Pusta 1A  
PSČ/mesto: 040 17 Košice-Barca  
IČO: 36572314  
DIČ: SK2020050582  
Bankové spojenie:  
číslo účtu:

#### Odberateľ:

Názov organizácie: Obec Tuhrina  
Ulica: Tuhrina 70  
PSČ/mesto: 082 07 Tuhrina  
Štatutárny zástupca: František Lorinc - starosta  
IČO: 00327905  
DIČ: 2021296695  
Bankové spojenie:  
číslo účtu:

### 2.PREDMET ZMLUVY

#### 2.1. Na základe tejto zmluvy sa dodávateľ zaväzuje po dobu platnosti tejto zmluvy:

- 1) dodávať odberateľovi iba služby, ktoré zabezpečia odstránenie prevádzkových problémov a umožnia bezkolízny chod a plnú funkčnosť technickej a komunikačnej infraštruktúry počítačových systémov a počítačových sietí a servera.
- 2) zabezpečiť odberateľovi optimálne riešenia dátových sietí, komunikačných nástrojov a prepojenia vzdialených lokalít, pripojenia vzdialených užívateľov ako aj informačného systému z pohľadu maximálnej bezpečnosti, spoľahlivosti a prípustností dát, správa servera, vzdialená správa servera.
- 3) Telefonické a email konzultácie. Riešenie prevádzkových problémov vzniknutých pri používaní software u objednávateľa, vrátane odstraňovania závad na software (ďalej len „riešenie prevádzkových problémov“). Poradenská služba k technickému vybaveniu počítačov, administrácia.

### 3.POVINNOSTI DODÁVATEĽA

- 3.1. Dodávateľ je povinný vykonávať u odberateľa odborné práce stanovené predmetom zmluvy v bode 2.1 v rozsahu minimálne 1x mesačne po dobu 12 mesiacov.
- 3.2. Všetky zistené nedostatky, vykonané podstatné zásahy a prípadné odporúčania je dodávateľ povinný hlásiť odberateľovi. Dodávateľ je povinný zachovávať mlčanlivosť o všetkých faktoch týkajúcich sa informačných technológií odberateľa a jeho obchodných záležitostiach podľa zákona GDPR Zákon č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov.
- 3.3. V prípade, ak dostal dodávateľ od odberateľa súhlas pre diaľkovú konfiguráciu servera, je dodávateľ povinný držať v tajnosti všetky údaje slúžiace pre prístup do počítačovej siete odberateľa a chrániť ich proti zneužitiu.
- 3.4. Odberateľ môže požiadavky na servisný zásah hlásiť dodávateľovi v pracovných dňoch od 8.00 do 16.30 hodín denne, a to na telefónnych číslach dodávateľa **0905/547880**, prípadne môže odberateľ zaslať požiadavku na e-mailovú adresu [stlsun@stlsun.eu](mailto:stlsun@stlsun.eu).
- 3.5. Servisný zásah po nahlásení bude vykonaný do 48 hodín, a to buď osobne alebo formou vzdialenej správy, prípadne tel. podporou podľa závažnosti poruchy.

### 4.POVINNOSTI ODBERATEĽA

- 4.1. Odberateľ je povinný určiť zodpovednú osobu pre styk s dodávateľom, ktorá má prehľad o výpočtovej technike a programovom vybavení odberateľa a je vybavená takými kompetenciami, aby mohol dodávateľ bez obmedzenia vykonávať práce stanovené v predmete tejto zmluvy. Odberateľ je povinný riešiť všetky požiadavky spadajúce do predmetu tejto zmluvy prednostne prostredníctvom zodpovednej osoby odberateľa.

### 5.CENOVÉ USTANOVENIA

- 5.1. Celková cena za **“servisnú starostlivosť”** poskytovanú odberateľovi je 120 eur s DPH, za obdobie 1 mesiaca. Splatnosť faktúry je 7 dní, a bude fakturovaná v posledný deň daného mesiaca.
- 5.2. Materiál na opravy nie je zahrnutý v cene Servisnej starostlivosti, tento sa bude fakturovať mimo mesačného paušálu, na základe objednávky odberateľa. Oprava pri ktorej bude nutné vymeniť vadný diel, sa vykoná až po zaslaní objednávky na opravu (respektíve výmenu), ak ide o poruchu nespádajúcu do záruky na dodaný tovar od dodávateľa.
- 5.3. V cene je zahrnutý 1x mesačne výjazd na miesto prevádzky odberateľa. V prípade výjazdu mimo mesta budú účtované zvlášť kilometre podľa platného cenníka, alebo výjazdu nad rámec zmluvy.
- 5.4. Projekty súvisiace s inštaláciou a sprevádzkovaním nového SW (nejedná sa o správu, ale inštaláciu nového SW a jeho implementáciu ako aj konfiguráciu DB, SAP, Oracle atd.) nespádajú do mesačnej starostlivosti.
- 5.5. Dodávateľ nie je v omeškaní v prípade zásahu vyššej moci (živelná pohroma a podobne).

### 6.PLATOBNÉ PODMIENKY

- 6.1. Odberateľ sa zaväzuje zaplatiť cenu za zabezpečenie **“servisnej starostlivosti”** v mesačných platbách. Podkladom pre úhrady odberateľa budú faktúry vystavené dodávateľom.
- 6.2. Faktúra za **“servisnú starostlivosť”** v príslušnom mesiaci bude dodávateľom vystavená vždy začiatkom nasledujúceho mesiaca, teda pozadu.

## 7. ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

- 7.1 Zmluva je uzavretá na dobu neurčitú – od nadobudnutia jej účinnosti.
- 7.2 Vypovedať zmluvu môže ktorákoľvek zo zmluvných strán bez udania dôvodu písomne .
- 7.3 Zmluva je vypovedateľná k poslednému dňu mesiaca, v ktorom bola doručená písomná výpoveď druhej strane. Zmluvu možno ukončiť aj dohodou oboch zmluvných strán. Poskytovateľ je oprávnený vypovedať zmluvu v prípade dlhodobého porušovania finančnej disciplíny zo strany objednávateľa. Za dlhodobé porušovanie finančnej disciplíny sa považuje neuhradenie 2 mesačných paušálov minimálne do 30 dní odo dňa splatnosti faktúry.
- 7.4 Zmluva sa vyhotovuje v dvoch exemplároch, pričom každá zo zmluvných strán obdrží po jednom exemplári.
- 7.5 Zmeny a doplnky tejto zmluvy sú možné len písomnou formou po podpísaní obidvoma zmluvnými stranami.
- 7.6 Zmluvné strany prehlasujú, že s obsahom zmluvy súhlasia, čo potvrdzujú svojim podpisom.
- 7.7 Zmluva nadobúda účinnosť dňom podpisu oboma zmluvnými stranami
- 7.8 Právne vzťahy neupravené touto zmluvou z nej vyplývajúce sa riadia príslušnými ustanoveniami obchodného zákonníka.

V Košiciach, .....

.....  
Dávateľa  
(podpis, pečiatka)

.....  
Za odberateľa  
(podpis, pečiatka)