

Z M L U V A

o poskytnutí finančnej dotácie z rozpočtu mesta v roku 2022

Číslo zmluvy o poskytnutí dotácie: 9/2022

MESTO ŠTÚROVO

Sídlo: Námestie slobody č. 1, 943 01 Štúrovo

Zastúpené primátorom: **Ing. Eugenom Szabóom**

IČO: 00309303

DIČ: 2021060789

Bankové spojenie: VÚB a.s. exp. Štúrovo

Číslo účtu: SK44 0200 0000 0001 7502 2172, BIC:SUBASKBX

ako poskytovateľ dotácie

a

P r í j e m c a :

Názov: **TJ DUNAJ Štúrovo**

Právna forma: občianske združenie

Adresa sídla: Ostrihomská 6, 943 01 Štúrovo

Zastúpená/é: Beáta Kováčsová

IČO: 34 000 381

DIČ: -

Bankové spojenie: VÚB Banka, a.s.

Číslo účtu príjemcu: SK 47 0200 0000 0037 5645 4954

Uzavreli v zmysle § 51 zákona č. 40/1964 Zb. Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov v nadväznosti na ustanovenia § 7 zákona č. 583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách

územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a Všeobecne záväzného nariadenia Mesto Štúrovo č. 12/2020, ktorým sa mení a dopĺňa Všeobecne záväzné nariadenie č. 6/2015, ktorým sa určuje metodika poskytovania dotácií z rozpočtu Mesta Štúrovo túto

zmluvu o poskytnutí dotácie z rozpočtu mesta Štúrovo v roku 2022.

I.

Predmet zmluvy

1. Mesto v zmysle uznesenia MZ č. 50/2022 zo dňa 26.04.2022 poskytuje príjemcovi finančnú dotáciu vo výške 4 000 Eur, slovom: štyritisíc Eur.
2. Dotácia bude použitá na náklady spojené s realizáciou: „**Údržba domu vodných športov**“.
3. Príjemca vyhlasuje, že finančnú dotáciu uvedenú v ods. 1 tohto článku prijíma.

II.

Účel a lehota použitia dotácie

1. Príjemca dotácie ju môže použiť na tento účel: „**Údržba domu vodných športov**“ .
2. Príjemca dotácie ju môže použiť v lehote do: **28.12.2022**.

III.

Spôsob platby

1. Finančná dotácia bude poskytnutá bezhotovostným prevodom z účtu mesta na účet príjemcu na základe tejto zmluvy jednorazovo.

IV.

Iné dohodnuté podmienky

1. Príjemca sa zaväzuje použiť poskytnutú finančnú dotáciu na účely uvedené v tejto zmluve.
2. Príjemca sa zaväzuje, že na propagačných materiáloch a pri propagácii aktivít súvisiacich s realizáciou (projektu, akcie), na ktorý bola dotácia poskytnutá, uvedie, že projekt bol realizovaný s finančným príspevkom mesta.
3. Príjemca je povinný účelovosť použitia vyčerpaných finančných prostriedkov predložiť hlavnej kontrolórke mesta – zúčtovanie s rozpočtom mesta v termíne v zmysle zmluvy (spravidla 1 mesiac po ubehnutí akcie), najneskôr do 15. januára nasledujúceho roka.
4. Vyúčtovanie musí obsahovať doklady o použití finančných prostriedkov a to: faktúry, zmluvy, výpis z bankového účtu a v prípade úhrady najviac do výšky 150,00 € doklad

z elektronickej pokladnice. Predpokladané doklady môžu byť kópie, ktorých zhodnosť s originálom potvrdí svojím podpisom hlavný kontrolór mesta.

5. Prijímateľ, ktorý nepredloží vyúčtovanie v určenom termíne, alebo nepoužije pridelené finančné prostriedky na žiadané účely, je povinný ich vrátiť do 30 dní po zistení nesplnenia podmienok pridelenia alebo nesprávneho použitia.
6. Mesto a ním poverení zamestnanci sú oprávnení vykonávať kontrolu efektívnosti použitia dotácie. Prijemca je povinný pri kontrolných akciách vykonávaných mestom poskytnúť potrebnú súčinnosť.

V.

Záverečné ustanovenia

1. Prijemca je povinný pri obstarávaní tovarov, služieb a verejných prác postupovať podľa platného zákona o verejnom obstarávaní, ak mu takúto povinnosť zákon ukladá.
2. Obidve zmluvné strany vyhlasujú, že sa zhodli na celom obsahu zmluvy, čo potvrdzujú svojím podpisom.
3. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom podpisu oboch zmluvných strán a účinnosť 20.05.2022 (nasledujúci deň po zverejnení na web stránke mesta).
4. Táto zmluva je vyhotovená v 3 exemplároch, z ktorých mesto obdrží 2 rovnopisy a príjemca obdrží 1 rovnopis.

V Štúrove, dňa 20.05.2022

Podpis za príjemcu: **Beáta Kováčsová, v.r.**

Ing. Eugen Szabó, v.r.
primátor mesta