

**Zmluva č. 15/2022/EON - OSV**  
**o uhradení ekonomicky oprávněných nákladov** poskytovateľovi sociálnej služby,  
ktorého zriadil alebo založil iný vyšší územný celok  
(ďalej len „zmluva“)

uzatvorená v zmysle § 81 písm. h) bodu 2. zákona č. 448/2008 Z.z. o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní (živnostenský zákon) v znení neskorších predpisov.

**Článok I.**  
**Zmluvné strany**

- |                          |                                      |
|--------------------------|--------------------------------------|
| 1. Poskytovateľ:         | Bratislavský samosprávny kraj        |
| Sídlo:                   | Sabinovská 16, 820 05 Bratislava     |
| V zastúpení:             | Mgr. Juraj Droba, MBA, MA - predseda |
| Číslo účtu v tvare IBAN: |                                      |
| IČO:                     | 36063606                             |

(ďalej len „poskytovateľ“ alebo „BSK“)

- |                          |  |
|--------------------------|--|
| 2. Príjemca:             | Domov dôchodcov a domov sociálnych služieb |
| Sídlo:                   | Krivec 785, 96205 Hriňová                  |
| V zastúpení:             | Mgr. Mária Matúšková                       |
| Číslo účtu v tvare IBAN: |  |
| IČO:                     | 00648493                                   |

(ďalej len „príjemca“):

uzatvárajú túto zmluvu

**Článok II.**  
**Predmet zmluvy**

1. Predmetom zmluvy je **uhradenie ekonomicky oprávněných nákladov** (ďalej len „EON“), ktoré vznikajú príjemcovi pri poskytovaní sociálnej služby. EON budú príjemcovi uhradené z rozpočtu Bratislavského samosprávneho kraja (ďalej len „BSK“) v zmysle § 71 ods. 10 a § 81 písm. k) zákona č. 448/2008 Z.z. o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní (živnostenský zákon) v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o sociálnych službách“), v súčinnosti s § 8 zákona o sociálnych službách.
2. Ak BSK zabezpečí fyzickej osobe s trvalým pobytom vo svojom územnom obvode (ďalej len „prijímateľ“) poskytovanie sociálnej služby u príjemcu, uhrádza príjemcovi EON spojené s poskytovaním sociálnej služby uvedené v § 72 ods. 5 zákona o sociálnych službách, znížené o výšku úhrady za sociálnu službu platenú prijímateľom.
3. EON sa neuhrádzajú príjemcovi, ak ide o poskytovanie sociálnej služby fyzickej osobe, ktorej BSK nezabezpečil poskytovanie sociálnej služby.

### **Článok III.**

#### **Druh, forma a miesto poskytovanej sociálnej služby.**

1. Príjemca poskytuje sociálnu službu na základe zápisu do Registra sociálnych služieb vedenom Banskobystrickým samosprávnym krajom v súlade s § 62 a nasl. zákona o sociálnych službách.
2. Príjemca sa zaväzuje prijímateľovi sociálnej služby (ďalej len „prijímateľ“) poskytovať sociálnu službu na riešenie nepriaznivej sociálnej situácie z dôvodu ťažkého zdravotného postihnutia, nepriaznivého zdravotného stavu, ktorej druh, forma a miesto sú uvedené **v Registračnom liste prijímateľa sociálnych služieb (ďalej len „registračný list prijímateľa“)**.
3. Sociálna služba sa bude poskytovať prijímateľovi s trvalým pobytom na území BSK, v súlade s právoplatným rozhodnutím o odkázanosti na sociálnu službu, alebo bezodkladne v prípade, ak BSK zabezpečí poskytovanie sociálnej služby prijímateľovi podľa § 8 ods. 8 zákona o sociálnych službách.

### **Článok IV.**

#### **Povinnosti zmluvných strán**

1. Príjemca je pri poskytovaní sociálnej služby povinný:
  - a) uzatvoriť s prijímateľom zmluvu o poskytovaní sociálnej služby v súlade s § 74 zákona o sociálnych službách, ak poskytuje sociálnu službu, na ktorú je prijímateľ odkázaný a ak má voľné miesto na poskytovanie sociálnej služby. Príjemca je povinný doručiť predmetnú zmluvu odboru sociálnych vecí Úradu BSK bezodkladne, najneskôr do 8 kalendárnych dní odo dňa, ktorým BSK zabezpečil sociálnu službu prijímateľovi, spolu s výškou úhrady za sociálnu službu stanovenou v súlade s § 72 a nasl. zákona o sociálnych službách, ktorú platí prijímateľ,
  - b) začať poskytovať sociálnu službu prijímateľovi dňom, ktorým bolo tomuto prijímateľovi zo strany BSK zabezpečené poskytovanie sociálnej služby,
  - c) ak sa zmenia skutočnosti, ktoré majú vplyv na uzatvorenie zmluvy o poskytovaní sociálnej služby medzi príjemcom a prijímateľom, oznámiť tieto skutočnosti písomne odboru sociálnych vecí Úradu BSK v lehote do 8 kalendárnych dní, odo dňa kedy tieto nastanú,
  - d) ak sa zmenia skutočnosti rozhodujúce na určenie úhrady a platenie úhrady za sociálnu službu podľa § 72 a nasl. zákona o sociálnych službách, sú príjemca a prijímateľ povinní uzatvoriť dodatok k zmluve o poskytovaní sociálnej služby. Tento dodatok je príjemca povinný zaslať podpísaný odboru sociálnych vecí Úradu BSK v lehote do 8 kalendárnych dní odo dňa jeho podpísania,
  - e) príjemca je povinný doručiť odboru sociálnych vecí Úradu BSK fotokópiu každého dodatku k zmluve o poskytovaní sociálnej služby, o zabezpečenie ktorej BSK požiadal príjemcu, a to do 8 kalendárnych dní od jeho uzatvorenia.

### **Článok V.**

#### **Uhradenie EON a účel ich použitia**

1. BSK uhradí príjemcovi EON v súlade s § 71 ods. 10 zákona o sociálnych službách.

2. Bližšie podmienky uhradenia EON príjemcovi a údaje o konkrétnom prijímateľovi, ktorému BSK zabezpečil poskytovanie sociálnej služby v súlade s Čl. III. bodom 2. tejto zmluvy, sú upravené **v registračnom liste prijímateľa. Poverená osoba oprávnená na podpis registračných listov prijímateľa za poskytovateľa je riaditeľka odboru sociálnych vecí Úradu BSK.** Registračný list prijímateľa sa dňom podpisu oprávnenou osobou stáva **neoddeliteľnou** súčasťou tejto zmluvy.
3. Príjemca čerpá uhradené EON len na tých prijímateľov, na ktorých je poskytovateľom vystavený a oprávnenou osobou podpísaný registračný list prijímateľa a prijímateľ má právoplatné rozhodnutie o odkázanosti na sociálnu službu alebo bol prijatý bezodkladne na základe § 8 ods. 8 zákona o sociálnych službách.
4. Príjemca je oprávnený použiť uhradené EON len na oprávnené výdavky/náklady definované v § 72 ods. 5 zákona o sociálnych službách.
5. Príjemca nie je oprávnený z uhradených EON hradiť výdavky/náklady súvisiace s vykonávaním, zabezpečovaním alebo utváraním podmienok na vykonávanie iných činností, ktoré príjemca realizuje podľa § 15 ods. 3 zákona o sociálnych službách.
6. Príjemca je povinný použiť uhradené EON účinne, efektívne, účelne a hospodárne. V prípade vzniku preplatkov z úhrad prevádzkových nákladov vzniknutých v súvislosti s poskytovaním sociálnej služby, ak boli splátky uhrádzané z uhradených EON, musia byť v zmysle tejto zmluvy vrátené na účet BSK do 30 dní odo dňa ich pripísania na bankový účet príjemcu.
7. Uhradené EON nie je možné použiť na kapitálové výdavky, rekonštrukcie a technické zhodnotenie majetku.
8. Príjemca v zmysle § 74 ods. 6 zákona o sociálnych službách nesmie podmieniť uzatvorenie zmluvy o poskytovaní sociálnej služby:
  - a) peňažným plnením alebo nepeňažným plnením,
  - b) zmluvným záväzkom prijímať činnosti podľa § 15 ods. 3 zákona o sociálnych službách obsiahnutým v zmluve o poskytovaní sociálnej služby, alebo
  - c) uzatvorením osobitnej zmluvy podľa druhej vety uvedenej v § 74 ods. 8 zákona o sociálnych službách.
9. Príjemca sa zaväzuje použiť uhradené EON len na účel uvedený v Čl. V. bode 4. tejto zmluvy a dodržiavať najmä:
  - zákon č. 448/2008 Z.z. o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní (živnostenský zákon) v znení neskorších predpisov,
  - zákon č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov,
  - zákon č. 523/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
  - zákon č. 583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
  - zákon č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
  - zákon č. 283/2002 Z.z. o cestovných náhradách v znení neskorších predpisov,
  - zákon č. 311/2001 Z.z. Zákonník práce v znení neskorších predpisov,
  - zákon č. 124/2006 Z.z. o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
  - zákon č. 152/1994 Z.z. o sociálnom fonde a o zmene a doplnení zákona č. 286/1992 Zb. o daniach z príjmov v znení neskorších predpisov,

- zákon č. 355/2007 Z.z. o ochrane, podpore a rozvoji verejného zdravia a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
- vyhláška Ministerstva zdravotníctva Slovenskej republiky č. 259/2008 Z.z. o podrobnostiach o požiadavkách na vnútorné prostredie budov a o minimálnych požiadavkách na byty nižšieho štandardu a na ubytovacie zariadenia v znení neskorších predpisov,
- nariadenie Vlády Slovenskej republiky č. 395/2006 Z.z. o minimálnych požiadavkách na poskytovanie a používanie osobných ochranných pracovných prostriedkov,
- zákon č. 18/2018 Z.z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

## **Článok VI.**

### **Spôsob a podmienky uhradenia a vyúčtovania EON**

1. BSK bude uhrádzať EON príjemcovi štvrťročne preddavkovo, vždy v priebehu príslušného štvrťroka. Príjemca určí EON za rok 2021 v súlade s § 72 ods. 5 zákona o sociálnych službách a doručí ich odboru sociálnych vecí Úradu BSK.
2. **BSK bude uhrádzať príjemcovi EON na obdobie od 10.05.2022 do 31.12.2022** v prospech účtu príjemcu uvedeného v Čl. I. bode 2 tejto zmluvy.
3. **Príjemca je oprávnený použiť uhradené EON len v období od 10.05.2022 do 31.12.2022.**
4. Spôsob vyúčtovania uhradených EON:
  - a) Príjemca je povinný vypracovať a predložiť správu o svojej činnosti a preukázať účelnosť využitia EON spojených s poskytovaním sociálnej služby za rok **2022 do 31.01.2023**.
  - b) Účelnosť využitia uhradených EON je príjemca povinný predkladať na tlačivách BSK „Vyúčtovanie uhradených EON“, „Súhrnná tabuľka k vyúčtovaniu uhradených EON, poskytnutých BSK v roku 2022“ a „Rozpis výdavkov/nákladov k súhrnnej tabuľke k vyúčtovaniu uhradených EON, poskytnutých BSK v roku 2022“. Pri vyplňaní tlačív musia byť dodržiavané finančné kategórie a členenie čerpania z uhradených EON na jednotlivé položky a podpoložky.
  - c) K výdavkom/nákladom, ktoré boli čerpané z uhradených EON, je príjemca povinný priložiť fotokópie všetkých účtovných dokladov, ktoré súvisia s použitím uhradených EON, roztriedené podľa položiek a podpoložiek a následne v časovom slede od ich vzniku, výpisy z bankového účtu, na ktorom sú vedené uhradené EON z BSK. V prípade, že výdavky/náklady nie sú uhrádzané len z prostriedkov, ktoré mu boli poskytnuté ako úhrada EON z BSK, je príjemca povinný rozčleniť výdavky/náklady tak, aby bolo zrejmé, na aký podiel výdavku/nákladu bola použitá úhrada EON.
  - d) Príjemca je povinný **odviesť výnosy** z prostriedkov rozpočtu BSK **do 15.01.2023** na účet BSK č.: ..... vedený v Štátnej pokladnici.
  - e) Príjemca je povinný v lehote **najneskôr do 31.12.2022** vrátiť na účet BSK č.: ..... vedený v Štátnej pokladnici **všetky nevyčerpané finančné prostriedky** poskytnuté na základe tejto zmluvy.
  - f) Príjemca je povinný v lehote **najneskôr do 31.12.2022** zaslať na odbor sociálnych vecí Úradu BSK **využitie uhradených EON** na tlačive BSK „Vyúčtovanie uhradených EON“.

5. Ak príjemca skončí poskytovanie sociálnej služby v priebehu rozpočtového roka, zúčtuje uhradené EON ku dňu skončenia poskytovania sociálnej služby a **vráti ich najneskôr do 30 dní odo dňa ukončenia poskytovania sociálnej služby.**
6. Príjemca je povinný zúčtovať preddavok a vrátiť pomernú časť uhradených EON viazaných na prijímateľa, ktorému v priebehu rozpočtovaného roka ukončil poskytovanie sociálnej služby **a to najneskôr do 30 dní odo dňa ukončenia poskytovania sociálnej služby.**
7. Príjemca je povinný zúčtovať preddavok a vrátiť pomernú časť uhradených EON viazaných na prijímateľa, za tie dni, počas ktorých neposkytoval sociálnu službu prijímateľovi z dôvodu jeho neprítomnosti. V tomto prípade je príjemca **povinný vrátiť uhradené EON za I., II., III. štvrťrok najneskôr do ôsmeho dňa nasledujúceho štvrťroka za predchádzajúci štvrťrok a za IV. štvrťrok najneskôr do 31.12.2022.**
8. Príjemca je povinný výdavky/náklady z uhradených EON uhrádzať prednostne bezhotovostným spôsobom, hotovostne uhrádza len drobné nákupy.
9. Príjemca je povinný ku každému zaslaniu finančných prostriedkov na účet BSK doručiť odboru sociálnych vecí Úradu BSK a odboru financií Úradu BSK písomnú informáciu na tlačive BSK „Avízo“.
10. Príjemca je povinný predkladať BSK evidenciu prijímateľov, ktorým BSK zabezpečil poskytovanie sociálnej služby, na tlačive BSK „Evidencia prijímateľov sociálnej služby“, najneskôr k ôsmemu dňu nasledujúceho štvrťroka za predchádzajúci štvrťrok až do doby spustenia Informačného systému sociálnych služieb. Správcom Informačného systému sociálnych služieb je MPSVaR SR.
11. Tlačivá BSK uvedené v tomto článku sú zverejnené na webovom sídle BSK.
12. Príjemca je v zmysle § 65 ods. 4 zákona o sociálnych službách povinný písomne oznámiť BSK všetky zmeny skutočností uvedených v § 63 a 64 zákona o sociálnych službách do ôsmich dní odo dňa, kedy tieto skutočnosti nastanú.

## **Článok VII.**

### **Kontrola plnenia povinností príjemcu a využitia uhradených EON**

1. Poskytovateľ v zmysle § 81 písm. u) a § 100 zákona o sociálnych službách prostredníctvom predsedom BSK písomne povereného zamestnanca alebo ním splnomocneného vedúceho zamestnanca:
  - a) kontroluje účelnosť využitia uhradených EON poskytnutých podľa § 71 ods. 10 zákona o sociálnych službách,
  - b) ukladá opatrenia na odstránenie zistených nedostatkov pri výkone pôsobnosti ustanovenej v bode 1. písm. a) tohto článku a kontroluje ich plnenie.
2. Poskytovateľ vykonáva kontrolu využitia uhradených EON podľa zákona č. 357/2015 Z.z. o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
3. Príjemca umožní poskytovateľovi vykonávať kontrolu podľa bodov 1 a 2 tohto článku a je povinný účinne pri kontrole spolupracovať.

4. Prijemca umožní poskytovateľovi vykonávať priebežne kontrolu dodržiavania dohodnutých podmienok tejto zmluvy. Pri kontrole má poskytovateľ právo nahliadnuť do príslušných originálov dokladov príjemcu súvisiacich s využitím uhradených EON a vykonávať kontrolu v rozsahu, ktorý je podstatný pre posúdenie plnenia zmluvy a jej záväzkov. Za tým účelom je príjemca povinný predložiť poskytovateľovi všetky požadované doklady preukazujúce hospodárnosť, účelnosť, účinnosť, efektívnosť a spôsob využitia uhradených EON.
5. V prípade, ak poskytovateľ pri výkone kontroly podľa bodov 1 a 2 tohto článku zistí nedostatky, navrhuje príjemcovi opatrenia a odporúčania na odstránenie zistených nedostatkov a kontroluje ich plnenie v určenej lehote.
6. Prijemca je povinný prijať opatrenia na odstránenie zistených nedostatkov a odstrániť príčiny ich vzniku a predložiť ich v určenej lehote poskytovateľovi. Súčasne je príjemca povinný v určenej lehote predložiť písomný zoznam o splnení opatrení prijatých na odstránenie zistených nedostatkov a príčin ich vzniku.

### **Článok VIII.**

#### **Dôvody zastavenia uhrádzania EON a vrátenia uhradených EON**

1. Ak príjemca použil uhradené EON v rozpore s touto zmluvou, poskytovateľ zastaví uhrádzanie EON a písomne vyzve príjemcu na vrátenie tej časti uhradených EON, ktorú príjemca použil v rozpore s touto zmluvou.
2. Poskytovateľ zastaví uhrádzanie EON, ak príjemca nesplnil alebo neplní podmienky uvedené v tejto zmluve.
3. Poskytovateľ môže zastaviť uhrádzanie EON, ak BSK zistí, že príjemca má evidované nedoplatky voči daňovému úradu, colnému úradu, má evidované nedoplatky na poisťovníku na sociálne poistenie a zdravotné poisťovne evidujú voči príjemcovi pohľadávky po splatnosti.
4. Poskytovateľ môže zastaviť uhrádzanie EON, ak príjemca má nevysporiadané záväzky voči BSK.
5. Poskytovateľ zastaví uhrádzanie EON a písomne vyzve príjemcu na vrátenie uhradených EON až do výšky ich poskytnutia, v tých prípadoch, ak príjemca:
  - a) neumožní vykonávať kontrolu plnenia povinností prijímateľa,
  - b) neumožní vykonávať kontrolu účelnosti využitia uhradených EON poskytnutých podľa § 71 ods. 10 zákona o sociálnych službách.
6. Prijemca je povinný poskytovateľovi vrátiť časť uhradených EON podľa Čl. VIII. bodu 1. a bodu 5. tejto zmluvy na základe písomnej výzvy v termíne, ktorý určí poskytovateľ, na účet BSK č.: ..... vedený v Štátnej pokladnici a zároveň zašle odboru sociálnych vecí Úradu BSK a odboru financií Úradu BSK písomnú informáciu na tlačive BSK „Avízo“.

### **Článok IX.**

#### **Dôvody odstúpenia od zmluvy**

1. Poskytovateľ a príjemca môžu odstúpiť od zmluvy v prípade nedodržania podmienok uvedených v tejto zmluve, o čom sú povinní sa písomne informovať. Prijemca je povinný vrátiť poskytovateľovi uhradené EON, ktoré nepoužil ku dňu odstúpenia od zmluvy.

- Účinky odstúpenia od zmluvy nastávajú dňom doručenia oznámenia o odstúpení druhej zmluvnej strane.

## **Článok X. Zabezpečenie preukázateľnosti výdavkov**

- Príjemca je povinný zabezpečiť preukázateľnosť výdavkov v súlade s § 8 a § 10 zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov.

## **Článok XI. Ostatné ustanovenia**

- Zmluvné strany vzájomne prehlasujú, že sa presvedčili o identite druhej zmluvnej strany a že označenie zmluvných strán uvedené v Článku I. tejto zmluvy zodpovedá aktuálnemu stavu zapísanému v príslušnom registri.
- Zmeny tejto zmluvy je možné urobiť len formou číslovaných písomných dodatkov, ak táto zmluva neupravuje inak.
- Príjemca je povinný najneskôr pri podpise tejto zmluvy predložiť poskytovateľovi čestné vyhlásenie, že príjemca nemá evidované nedoplatky voči daňovému úradu, colnému úradu, nemá evidované nedoplatky na poisťovníku na sociálne poistenie a zdravotné poisťovne neevidujú voči príjemcovi pohľadávky po splatnosti.
- Príjemca na všetkých svojich tlačенých a elektronických materiáloch a v mediálnych výstupoch týkajúcich sa sociálnej služby poskytovanej v zmysle tejto zmluvy uvádza informáciu o tom, že sociálna služba je poskytovaná z rozpočtových prostriedkov BSK.
- Zmluvné vzťahy, ktoré nie sú upravené v tejto zmluve, sa spravujú príslušnými ustanoveniami zákona o sociálnych službách a zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov, ako aj ostatnými všeobecne záväznými právnymi predpismi.
- Zmluvné strany vyhlasujú, že túto zmluvu uzavreli slobodne a vážne, prečítali si ju, porozumeli jej obsahu a nemajú proti jej forme a obsahu žiadne námietky, čo potvrdzujú vlastnoručnými podpismi.
- Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpisu oboma zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v zmysle § 47a zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov.
- Táto zmluva je vyhotovená v troch rovnopisoch, z ktorých príjemca dostane jeden rovnopis a poskytovateľ dostane dva rovnopisy.
- Zmluvné strany sa dohodli, že písomnosti sa zasielajú na adresu uvedenú v záhlaví tejto zmluvy alebo na inú adresu, ktorú zmluvná strana preukázateľne oznámi druhej zmluvnej strane. Písomnosti sa považujú za doručené v piaty pracovný deň po dni odoslania na poštovú prepravu.
- Príjemca **berie na vedomie** uzatvorenie tejto zmluvy s BSK ako orgánom verejnej správy, ktorý v zmysle základných princípov zákona č. 211/2000 Z.z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v znení neskorších predpisov „čo nie je tajné, je verejné“ a „prevažujúci verejný záujem nad obchodnými a ekonomickými záujmami osôb“ na základe dobrovoľnosti nad rámec povinnosti uloženej

zákonom o slobode informácií zverejňuje všetky informácie, ktoré sa získali za verejné financie alebo sa týkajú používania verejných financií alebo nakladania s majetkom BSK a štátu za účelom zvyšovania transparentnosti samosprávy pre občanov a kontroly verejných financií občanmi a na základe tejto skutočnosti **výslovne súhlasí so zverejnením** tejto zmluvy, resp. jej prípadných dodatkov, vrátane jej všetkých príloh a to v plnom rozsahu (obsah, náležitosti, identifikácia zmluvných strán, osobné údaje, obchodné tajomstvo, fakturačné údaje ...), na internetovej stránke BSK za účelom zvyšovania transparentnosti samosprávy pre občanov a kontroly verejných financií občanmi. **Tento súhlas sa udeľuje bez akýchkoľvek výhrad a bez časového obmedzenia.**

V Bratislave, dňa: \_\_\_\_\_

---

**za príjemcu**

Mgr. Mária Matúšková  
štatutár

---

**za poskytovateľa**

Mgr. Juraj Droba, MBA, MA  
predseda