



# ZMLUVA O SPOLUPRÁCI A TECHNICKEJ PODPORE

**SLOVENSKÁ BANKOVÁ ASOCIÁCIA**

**A**

**CRIF – SLOVAK CREDIT BUREAU S.R.O.**

**A**

**MINISTERSTVO SPRAVODLIVOSTI SLOVENSKEJ REPUBLIKY**

## OBSAH

1.	VÝKLAD POJMOV .....	4
2.	PREDMET A ÚČEL ZMLUVY .....	12
3.	IT RIEŠENIE a SFTP ÚLOŽISKO DÁT .....	13
4.	ODOVZDÁVANIE ŽIADOSTÍ PO DNI UVEDENIA IT RIEŠENIA NA ZASIELANIE ŽIADOSTÍ, PRÍKAZOV A POSKYTOVANIE INFORMÁCIÍ DO RUTINNEJ PREVÁDZKY .....	14
5.	POSKYTOVANIE INFORMÁCIÍ PO DNI UVEDENIA IT RIEŠENIA NA ZASIELANIE ŽIADOSTÍ, PRÍKAZOV A POSKYTOVANIE INFORMÁCIÍ DO RUTINNEJ PREVÁDZKY .....	15
6.	ODOVZDÁVANIE PRÍKAZOV PO DNI UVEDENIA IT RIEŠENIA NA ZASIELANIE ŽIADOSTÍ, PRÍKAZOV A POSKYTOVANIE INFORMÁCIÍ DO RUTINNEJ PREVÁDZKY .....	16
7.	DOSTUPNOSŤ IT RIEŠENIA A SFTP ÚLOŽISKA DÁT .....	20
8.	ODPLATA .....	20
9.	VYHLÁSENIA, ĎALŠIE POVINNOSTI A ZODPOVEDNOSŤ BANKY .....	21
10.	VYHLÁSENIA, ĎALŠIE POVINNOSTI A ZODPOVEDNOSŤ MS SR.....	21
11.	VYHLÁSENIA, ĎALŠIE POVINNOSTI A ZODPOVEDNOSŤ CRIF SK .....	22
12.	DOVERNÉ INFORMÁCIE A OSOBNÉ ÚDAJE.....	24
13.	PRÁVO DUŠEVNÉHO VLASTNÍCTVA .....	25
14.	TRVANIE ZMLUVY .....	25
15.	SPOLOČNÉ A ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA .....	26

**TÁTO ZMLUVA O SPOLUPRÁCI A TECHNICKEJ PODPORE** (ďalej len „Zmluva“) je uzatvorená medzi nasledovnými stranami:

- (1) **Slovenská banková asociácia**, so sídlom Mýtina 48, 811 07 Bratislava, IČO: 30 813 182, DIČ: 2020809978, IČ DPH: SK2020809978, zapísaná v registri záujmových združení právnických osôb, v mene bánk a pobočiek zahraničných bánk (ďalej len ako „SBA“)

a

- (2) **CRIF – Slovak Credit Bureau, s.r.o.**, so sídlom Mlynské Nivy 14, 821 09 Bratislava, IČO: 35 886 013, DIČ: 2021842042, IČ DPH: SK2021842042, zapísaný v obchodnom registri Okresného súdu Bratislava I, oddiel Sro, vložka č. 31737/B (ďalej len „CRIF SK“)

a

- (3) **Ministerstvo spravodlivosti Slovenskej republiky**, so sídlom Račianska 71, 813 11 Bratislava, IČO: 00 166 073; DIČ: 2020830196 (ďalej len „MS SR“ alebo „Objednávateľ“),

(všetky vyššie uvedené zmluvné strany ďalej spoločne ako „Zmluvné strany“ a každá z nich individuálne ako „Zmluvná strana“).

**Zmluvné strany SA DOHODLI** nasledovne:

## **PREAMBULA**

SBA je dobrovoľným združením právnických osôb podnikajúcich predovšetkým v oblasti bankovníctva, zriadená za účelom ochrany záujmov svojich členov a na podporu ich aktivít.

MS SR je ústredným orgánom štátnej správy pre súdy, ktorý v rámci svojej pôsobnosti v oblasti ekonomickej okrem iného v zmysle § 73 ods. 1 písm. c) Zákona o súdoch zabezpečuje koordináciu nasadzovania informačných systémov a ich vývoja a v zmysle § 73 ods. 1 písm. j) Zákona o súdoch zabezpečuje nasadzovanie a prevádzku dátových komunikačných prostriedkov. MS SR je zároveň oprávnené v mene orgánov verejnej moci, vo vzťahu ku ktorým vykonáva ústrednú štátnu správu, uzatvoriť za splnenia podmienok v zmysle § 17 ods. 2 Zákona o e-Governmente dohodu o elektronickej komunikácii prostredníctvom osobitného informačného systému automatizovaným spôsobom medzi týmito orgánmi verejnej moci a subjektom, ktorý orgánom verejnej moci nie je.

Na základe Pôvodnej zmluvy uzatvorenej medzi SBA, CRIF SK a MS SR došlo k zavedeniu automatizovanej elektronickej komunikácie prostredníctvom osobitného informačného systému v súlade s § 90 ods. 3 a § 91 ods. 10 Zákona o bankách medzi Bankami zastúpenými SBA na jednej strane a Justičnou pokladnicou a Súdmi zastúpenými Objednávateľom na druhej strane, a to finalizáciou vývoja a implementáciou IT riešenia na zasielanie Žiadostí, Informácií a Príkazov. Táto Zmluva uzatvorená v súlade s § 90 ods. 3 a § 91 ods. 10 Zákona o bankách, ktorá sa dňom jej účinnosti bude vzťahovať na MS SR, Subjekty rezortu MS SR a Banky, upravuje vzájomné práva a povinnosti Subjektov rezortu MS SR a Bánk pri elektronickej komunikácii v rámci projektu osobitného informačného systému pre elektronicke komunikáciu medzi Subjektmi rezortu MS SR a Bankami na obdobie po ukončení Pôvodnej zmluvy.

Zmluvné strany sa dohodli, že niektoré konkrétne podmienky elektronickej komunikácie môžu byť upravené osobitnými zmluvami medzi CRIF SK, MS SR a Bankami. Pre vylúčenie pochybností, v prípade rozporu alebo nesúlady medzi ustanoveniami tejto Zmluvy a osobitnými zmluvami platí, že táto Zmluva má prednosť.

## 1. VÝKLAD POJMOV

### 1.1 Definície

V tejto Zmluve:

„**Banka**“ znamená akúkoľvek právnickú osobu so sídlom na území Slovenskej republiky založenú ako akciová spoločnosť, ktorá prijíma vklady a poskytuje úvery, a ktorá má na výkon týchto činností udelené bankové povolenie podľa Zákona o bankách, alebo akúkoľvek pobočku zahraničnej banky, ktorá je organizačnou zložkou zahraničnej banky umiestnenou na území Slovenskej republiky, ktorá priamo najmä prijíma vklady a poskytuje úvery a ktorá má na výkon týchto činností udelené bankové povolenie podľa Zákona o bankách, ako aj zahraničná banka alebo iná zahraničná finančná inštitúcia so sídlom na území členského štátu Európskej únie, ktorá je v zmysle Zákona o bankách oprávnená odo dňa nadobudnutia platnosti Zmluvy o pristúpení Slovenskej republiky k Európskym spoločenstvám vykonávať na území Slovenskej republiky uvedené bankové činnosti za podmienok stanovených Zákonom o bankách;

„**Justičná pokladnica**“ znamená výkonný orgán Krajského súdu v Bratislave na vymáhanie súdnych pohľadávok s pôsobnosťou pre celé územie Slovenskej republiky, zriadená v zmysle Zákona o správe a vymáhaní súdnych pohľadávok. Justičná pokladnica je oprávnená v zmysle tejto Zmluvy zasielať na Dátový uzol Bánk Žiadosti a Príkazy;

„**Súd**“ predstavuje nezávislý a nestranný štátny orgán, ktorý vykonáva súdnu právomoc v Slovenskej republike, s výnimkou Najvyššieho súdu Slovenskej republiky. Súd je oprávnený v zmysle tejto Zmluvy zasielať na Dátový uzol Bánk Žiadosti a Príkazy;

„**Subjekty rezortu MS SR**“ znamená Súdny a Justičná pokladnica, teda subjekty komunikujúce prostredníctvom osobitného informačného systému automatizovaným spôsobom (IT riešenia) na strane MS SR ako príslušné orgány verejnej moci;

„**CaseID**“ predstavuje jednoznačnú identifikáciu konania. Znamená jednoznačný číselný údaj, ktorý bude jedinečný pre konkrétne konanie (údaj uvedený v Prílohe č. 1 a č. 2);

„**Dátový uzol Bánk**“ je technické riešenie vo vlastníctve CRIF SK tvoriace súčasť IT riešenia, ktorého popis je uvedený v Prílohe č. 3 tejto Zmluvy;

„**Dátový uzol MS SR**“ je technické riešenie vo vlastníctve CRIF SK tvoriace súčasť IT riešenia, ktorého popis je uvedený v Prílohe č. 3 tejto Zmluvy;

„**Deň uvedenia IT riešenia na zasielanie Žiadostí, Príkazov a poskytovanie Informácií do rutínnej prevádzky**“ je 26.5.2022;

„**Deň uvedenia Žiadosti k účtu, Informácie na základe Žiadosti k účtu a SFTP úložiska dát do rutínnej prevádzky**“ je deň, ktorý MS SR uvedie v oznámení o technickej pripravenosti doručenom a prevzatom CRIFom a SBA. Oznámenie o technickej pripravenosti je MS SR povinné doručiť minimálne 3 mesiace pred dátumom uvedeným v oznámení o technickej pripravenosti, najskôr však v roku 2023. SBA je povinná bezodkladne informovať Banky o doručení oznámenia o technickej pripravenosti zo strany MS SR;

„**Pôvodná zmluva**“ znamená Zmluva o spolupráci a technickej podpore č. MS/139/2018-90, ktorá bola medzi SBA, CRIF SK a MS SR uzatvorená dňa 21.05.2018 a ktorá nadobudla účinnosť dňa 26.05.2018, a zmluva, ktorá ju následne nahradila, teda Zmluva o spolupráci a technickej podpore č. MS/74/2020-95, ktorá bola medzi SBA, CRIF SK a MS SR uzatvorená dňa 22.05.2020 a ktorá nadobudla účinnosť dňa 26.05.2020;

„**Európsky príkaz**“ je Európsky príkaz na zablokovanie účtov (ďalej iba „**Európsky príkaz**“), ktorý predstavuje neodkladné opatrenie nariadené podľa Nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 655/2014 z 15. mája 2014 o zavedení konania týkajúceho sa európskeho príkazu na zablokovanie účtov s cieľom uľahčiť cezhraničné vymáhanie pohľadávok v občianskych a obchodných veciach (Ú. v. EÚ L 189, 27. 6. 2014) a Zákona o európskom príkaze na zablokovanie účtov. Banky a pobočky zahraničných bánk sú povinné poskytovať súčinnosť prostredníctvom osobitného elektronického systému pre informačný orgán, ktorý prijíma a vybavuje žiadosti cudzieho orgánu alebo príslušného súdu. Banka je povinná poskytnúť súčinnosť bez zbytočného odkladu a bezodplatne, okrem náhrady hotových výdavkov;

„**Hardvér**“ znamená súhrn technického vybavenia na strane CRIF SK, Bánk a MS SR, ktorého popis je súčasťou Architektúry informačného systému elektronickej komunikácie medzi MS SR a Bankami, uvedenej v Prílohe č. 3 tejto Zmluvy;

„**IBAN**“ znamená medzinárodné bankové číslo účtu (angl. International Bank Account Number); je to medzinárodne štandardizovaná forma čísla bankového účtu, ktorá umožňuje strojové automatizované spracovanie bezhotovostných platieb, jednoznačnú identifikáciu účtu, krajiny a bankovej inštitúcie príjemcu platby v zmysle medzinárodnej normy ISO 13616;

„**IT riešenie**“ znamená kompletne technické riešenie softvéru, vyvinuté CRIF SK, ktoré sa skladá z (i) Dátového uzla MS SR, (ii) Dátového uzla Bánk, (iii) Softvéru, navrhnuté za účelom zabezpečenia komunikácie a prenosu dát medzi Bankami, CRIF SK a MS SR, ktorého technické parametre a funkcionality sú stanovené v Prílohe č. 3 tejto Zmluvy, a ktorého vlastníkom je CRIF SK;

„**Informácia**“ znamená akúkoľvek informáciu, ktorou je Rozšírená informácia, Iná informácia, alebo Informácia na základe Žiadosti k účtu;

„**Identifikačné číslo**“ znamená identifikačné číslo v zmysle ustanovenia § 9 a § 14 ods. 1 zákona č. 272/2015 Z. z. o registri právnických osôb, podnikateľov a orgánov verejnej moci a o zmene a doplnení niektorých zákonov, ak z významu, v ktorom je tento pojem v Zmluve použitý, nevyplýva niečo iné;

„**Identifikácia Povinnej osoby**“ znamená povinný údaj o Povinnej osobe alebo Klientovi, ktorý má byť zahrnutý v Žiadosti alebo Príkaze za účelom identifikácie príslušnej Povinnej osoby alebo Klienta ktorým je:

- (a) rodné číslo, ak je Povinnou osobou a/alebo Klientom fyzická osoba, ktorej bolo rodné číslo pridelené,
- (b) dátum narodenia spolu s menom a priezviskom, ak je Povinnou osobou a/alebo Klientom fyzická osoba cudzozemec, ktorej nebolo rodné číslo pridelené,
- (c) identifikačné číslo, ak je Povinnou osobou a/alebo Klientom právnická osoba podnikajúca na území Slovenskej republiky, ak jej bolo pridelené identifikačné číslo; v prípade organizačnej jednotky/zložky právnickej osoby s právnou subjektivitou je povinným údajom aj číselný údaj identifikujúci organizačnú jednotku/zložku; v prípade organizačnej zložky zahraničnej právnickej osoby bez právnej subjektivity je potrebné zaslať osobitne Žiadosť alebo Príkaz s identifikáciou zahraničnej právnickej osoby podľa bodu e),
- (d) rodné číslo a identifikačné číslo, ak je Povinnou osobou a/alebo Klientom fyzická osoba podnikateľ,
- (e) obchodné meno a štát, v ktorom je registrované sídlo Povinnej osoby a/alebo Klienta, ak je Povinnou osobou zahraničná právnická osoba,
- (f) ak je Povinnou osobou a/alebo Klientom fyzická osoba cudzozemec a zároveň má pridelené identifikačné číslo, je potrebné zaslať osobitne Žiadosť alebo Príkaz s identifikáciou Povinnej osoby a/alebo Klienta v zmysle bodu b) a c),

- (g) ak je Povinnou osobou a/alebo Klientom fyzická osoba cudzozemec a zároveň má pridelené rodné číslo, je potrebné zaslať osobitne Žiadosť alebo Príkaz s identifikáciou Povinnej osoby a/alebo Klienta v zmysle bodu a) a b);

**„Iná žiadosť“** znamená žiadosť Subjektu rezortu MS SR o poskytnutie Informácie, ktorá sa vzťahuje na príslušnú Povinnú osobu a/alebo Klienta, a ktorá je v rozsahu a štruktúre uvedenej v Prílohe č. 1 (stav na účte k staršiemu dátumu, resp. iná žiadosť, ktorá sa týka Povinnej osoby a/alebo Klienta, okrem Rozšírenej žiadosti, a ktorá nie je všeobecne záväznými právnymi predpismi zakázaná). Inú žiadosť možno odoslať len na takú Povinnú osobu a/alebo Klienta, ktorá je/bola v zmluvnom vzťahu s Bankou. Inej žiadosti na Povinnú osobu a/alebo Klienta musí predchádzať Rozšírená žiadosť;

**„Iná informácia“** znamená Informáciu podľa Prílohy č. 1, poskytnutú následne po obdržaní Inej žiadosti. Banky sú oprávnené poskytnúť Informáciu na základe Inej žiadosti aj iným spôsobom v súlade so zákonom;

**„Informácia na základe Žiadosti k účtu“** znamená súbor údajov poskytnutých Bankou vo formulári Informácia k účtu na základe Žiadosti k účtu, v rozsahu zvolenej voľby a v obsahu a v štruktúre stanovenej v Prílohe č.1, na základe údajov, ktoré vedie Banka vo svojom informačnom systéme;

**„Klient“** znamená osobu, o ktorej Súd požaduje Informáciu na základe Inej žiadosti alebo Žiadosti k účtu na účely civilného procesu, správneho súdneho procesu v zmysle § 91 ods. 4 písm. a) alebo na účely trestného konania v zmysle § 91 ods. 4 písm. b) Zákona o bankách;

**„Komunikačná sieť“** znamená prepojenie medzi Bankami, CRIF SK a MS SR, ktorým je realizovaný technický prenos dát a ktorého presný popis je uvedený v Prílohe č. 3 tejto Zmluvy;

**„Metodické usmernenie“** znamená označenie samostatného listu Prílohy č. 1. V Metodickom usmernení sú bližšie vysvetlené jednotlivé voľby formulára „Žiadosť k účtu“ a „Informácia na základe Žiadosti k účtu“, vrátane súvisiacich podmienok a definícií pojmov. Metodické usmernenie je pre používanie formulára záväzné;

**„Povinná osoba“** znamená dlžník - fyzickú alebo právnickú osobu, voči ktorému existuje súdna pohľadávka - v zmysle Zákona o správe a vymáhaní súdnych pohľadávok, alebo dlžník - fyzická alebo právnická osoba, voči ktorej existuje pohľadávka v zmysle Zákona o európskom príkaze na zablokovanie účtov, alebo osoba proti ktorej smeruje európsky príkaz na zablokovanie účtov v zmysle Nariadenia rady Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 655/2014, alebo Klient;

**„Parametre IT riešenia“** znamenajú parametre dostupnosti IT riešenia pre Banky a MS SR a dobu odoslania potvrdenia o prijatí Žiadostí, Príkazov a Informácií od ich doručenia na Dátový uzol MS SR a Dátový uzol Bánk;

**„Pracovný deň“** znamená deň, ktorý nie je sobotou, nedeľou ani dňom pracovného pokoja v Slovenskej republike v zmysle ustanovenia § 2 zákona č. 241/1993 Z. z. o štátnych sviatkoch, dňoch pracovného pokoja a pamätných dňoch;

**„Prevádzkový rok“** znamená po dobu účinnosti Zmluvy sa opakujúce obdobie dvanástich po sebe idúcich mesiacov, ktoré začína prvým dňom uvedenia IT riešenia na zasielanie Žiadostí, Príkazov a Informácií do rutínnej prevádzky;

**„Súbor“** znamená počítačový zdroj na zaznamenávanie údajov do pamäťového zariadenia počítača, ktorý je primárne identifikovaný názvom Súboru, a ktorý bude obsahovať len dodatočné údaje na základe Inej žiadosti alebo Žiadosti k účtu, ktoré nie je možné zaslať

v Informácii. Posielanie Súboru na SFTP úložisko dát a preberanie Súboru z SFTP úložiska dát je definované v Prílohe č. 9 Zmluvy;

**„Rozšírená žiadosť“** znamená žiadosť Subjektu rezortu MS SR o poskytnutie Informácie, ktorá sa vzťahuje na príslušnú Povinnú osobu a/alebo Klienta, a ktorá je v rozsahu a štruktúre uvedenej v Prílohe č. 1 (stav na účte k aktuálnemu dňu);

**„Rozšírená informácia“** znamená súbor údajov obsiahnutých v Rozšírenej žiadosti, týkajúcich sa príslušnej Povinnej osoby a/alebo Klienta v rozsahu a štruktúre stanovenej (vrátane ďalších možných návratových hodnôt) v Prílohe č. 1 (stav na účte k aktuálnemu dňu, t.j. stav na bežnom účte, vkladovom účte, účte stavebného sporenia) na základe údajov, ktoré o Povinnej osobe a/alebo Klientovi vedie Banka vo svojom informačnom systéme ako o svojom klientovi v zmysle Zákona o bankách;

**„Rodné číslo“** znamená rodné číslo v zmysle Zákona č. 301/1995 Z. z. o rodnom čísle, ak z významu, v ktorom je tento pojem v Zmluve použitý, nevyplýva niečo iné;

**„SFTP úložisko dát“** znamená úložisko na MPLS CRIF SK pre bezpečnú výmenu Súborov pomocou Secure File Transfer Protocol (SFTP). Použitie SFTP úložiska dát je definované v Prílohe č. 9 tejto Zmluvy;

**„Softvér“** znamená súhrn softvérových nástrojov (aplikácií), ktoré slúžia na vytvorenie spojenia, prípravu a bezpečnú výmenu dát medzi Subjektmi rezortu MS SR a Bankami prostredníctvom IT riešenia zabezpečeného CRIF SK, ktorého detailný popis je súčasťou IT riešenia uvedeného v Prílohe č. 3 tejto Zmluvy;

**„Súhlas Súdu s uvoľnením peňažnej sumy nepodliehajúcej exekúcii“** znamená kladné vyjadrenie Súdu adresované Banke k uvoľneniu peňažnej sumy, ktorá je vylúčená z exekúcie alebo nepodlieha exekúcii príkazom pohľadávky z účtu Povinnej osoby. Jednorazový súhlas Súdu s uvoľnením peňažnej sumy nepodliehajúcej exekúcii nie je možné meniť ani zrušiť prostredníctvom IT riešenia a v prípade opakovaného zaslania takéhoto súhlasu cez IT riešenie ho Banka nebude považovať za zmenu ani zrušenie skôr vydaného jednorazového súhlasu. V prípade zmeny alebo zrušenia súhlasu Súdu s uvoľnením peňažnej sumy nepodliehajúcej exekúcii, ktorý zabezpečuje mesačné uvoľňovanie peňažnej sumy, Súd zašle opakovane formulár Súhlas Súdu s uvoľnením peňažnej sumy nepodliehajúcej exekúcii pričom platí, že údaje v neskoršom formulári nahrádzajú údaje v skoršom formulári. Súhlasu Súdu s uvoľnením peňažnej sumy nepodliehajúcej exekúcii musí predchádzať Príkaz na začatie exekúcie okrem prípadu, keď Súd už doručil príkaz na začatie exekúcie príkazom pohľadávky z účtu v banke, do vlastných rúk Banke, ktorá v tom čase viedla účet Povinnej osoby, v takomto prípade musí Súhlasu Súdu s uvoľnením peňažnej sumy nepodliehajúcej exekúcii predchádzať Rozšírená žiadosť zaslaná prostredníctvom IT riešenia;

**„Účet“** znamená bežný alebo vkladový účet alebo účet stavebného sporenia, ktorý má vedený Povinná osoba v Banke;

**„Žiadosť“** znamená akúkoľvek žiadosť, ktorou je Rozšírená žiadosť, Iná žiadosť alebo Žiadosť k účtu, ktorá má byť predložená prostredníctvom IT riešenia;

**„Žiadosť k účtu“** znamená žiadosť Subjektu rezortu MS SR o poskytnutie Informácie v rozsahu a štruktúre obsiahnutej vo formulári Žiadosť k účtu a Metodického usmernenia, ktoré sú uvedené v Prílohe č. 1;

**„Uznesenie o nariadení výkonu rozhodnutia“** znamená príkaz v zmysle ust. § 13zb Zákona o správe a vymáhaní súdnych pohľadávok, ktorým Justičná pokladnica prikáže Banke, ktorá vedie Účet Povinnej osoby, aby potom, čo sa jej doručí Uznesenie o nariadení výkonu

rozhodnutia, zablokovala sumu zodpovedajúcu pohľadávke s príslušenstvom z Účtu Povinnej osoby až do vymoženía pohľadávky alebo do zastavenia výkonu rozhodnutia, ak Justičná pokladnica neurčí inak, a uhradila ju po právoplatnosti Uznesenia o nariadení výkonu rozhodnutia Justičnej pokladnici. Jedno Uznesenie o nariadení výkonu rozhodnutia môže zahŕňať jednu alebo viac Povinných osôb. Pri vymáhaní pohľadávky od viacerých Povinných osôb uvedených v jednom Uznesení o nariadení výkonu rozhodnutia platí, že plnením ktoréhokoľvek z Povinných osôb zaniká v rozsahu tohto plnenia záväzok ostatných Povinných osôb. V prípade deleného záväzku doručí Justičná pokladnica Banke samostatné Uznesenie o nariadení výkonu rozhodnutia na každú Povinnú osobu s rovnakým číslom Uznesenia o nariadení výkonu rozhodnutia, v ktorom uvedie iba tú časť pohľadávky, ktorá na konkrétnu Povinnú osobu pripadá. V takomto prípade Justičná pokladnica označí jednotlivé Uznesenia o nariadení výkonu rozhodnutia poradovým číslom (Record ID – Identifikácia Príkazov pre rozdielnych povinných v rámci jednej Ex); Uzneseniu o nariadení výkonu rozhodnutia musí predchádzať Rozšírená žiadosť;

**„Zmena Uznesenia o nariadení výkonu rozhodnutia“** znamená zmenu Uznesenia o nariadení výkonu rozhodnutia oproti údajom uvedeným v Uznesení o nariadení výkonu rozhodnutia, pričom zostávajú zachované účinky pôvodného Uznesenia o nariadení výkonu rozhodnutia. Všetky údaje uvedené v Zmene Uznesenia o nariadení výkonu rozhodnutia nahrádzajú údaje z predchádzajúceho Uznesenia o nariadení výkonu rozhodnutia. Pri vymáhaní pohľadávky od viacerých Povinných osôb uvedených v Zmene Uznesenia o nariadení výkonu rozhodnutia platí, že ich záväzok je spoločný a nerozdielny. V prípade zmeny údajov o Povinnej osobe je Justičná pokladnica povinná doručiť Zmenu Uznesenia o nariadení výkonu rozhodnutia aj v prípade, že už bolo Banke doručené Upovedomenie o nadobudnutí právoplatnosti Uznesenia o nariadení výkonu rozhodnutia. Zmene Uznesenia o nariadení výkonu rozhodnutia musí predchádzať Uznesenie o nariadení výkonu rozhodnutia, okrem prípadu, keď Justičná pokladnica už doručila Uznesenie o nariadení výkonu rozhodnutia písomne do vlastných rúk Banke, ktorá v tom čase viedla účet Povinnej osoby, v takomto prípade musí Zmene Uznesenia o nariadení výkonu rozhodnutia predchádzať Rozšírená žiadosť zaslaná prostredníctvom IT riešenia;

**„Upovedomenie o nadobudnutí právoplatnosti Uznesenia o nariadení výkonu rozhodnutia“** znamená príkaz na vyplatenie pohľadávky z Účtu v Banke v zmysle § 13zd Zákona o správe a vymáhaní súdnych pohľadávok. Upovedomenie o nadobudnutí právoplatnosti Uznesenia o nariadení výkonu rozhodnutia môže zahŕňať jednu alebo viac Povinných osôb, ak bolo uvedených v Uznesení o nariadení výkonu rozhodnutia viac Povinných osôb. Ak Justičná pokladnica posielala Upovedomenie o nadobudnutí právoplatnosti Uznesenia o nariadení výkonu rozhodnutia samostatne na jednotlivé Povinné osoby v rôznom čase, platí, že údaje o výške pohľadávky uvedené v neskôr vydanom Upovedomení o nadobudnutí právoplatnosti Uznesenia o nariadení výkonu rozhodnutia nahrádzajú údaje o výške pohľadávky uvedené v skôr vydanom Uznesení o nariadení výkonu rozhodnutia. Upovedomeniu o nadobudnutí právoplatnosti Uznesenia o nariadení výkonu rozhodnutia musí predchádzať Uznesenie o nariadení výkonu rozhodnutia, okrem prípadu, keď Justičná pokladnica doručila Uznesenie o nariadení výkonu rozhodnutia písomne do vlastných rúk Banke, ktorá v tom čase viedla Účet Povinnej osoby, v takomto prípade musí Upovedomeniu o nadobudnutí právoplatnosti Uznesenia o nariadení výkonu rozhodnutia predchádzať Rozšírená žiadosť zaslaná prostredníctvom IT riešenia;

**„Zmena Upovedomenia o nadobudnutí právoplatnosti Uznesenia o nariadení výkonu rozhodnutia“** znamená Zmenu Upovedomenia o nadobudnutí právoplatnosti Uznesenia o nariadení výkonu rozhodnutia oproti údajom uvedeným v Upovedomení o nadobudnutí právoplatnosti Uznesenia o nariadení výkonu rozhodnutia, pričom zostávajú zachované účinky Upovedomenia o nadobudnutí právoplatnosti Uznesenia o nariadení výkonu rozhodnutia. Všetky údaje uvedené v Zmene Upovedomenia o nadobudnutí právoplatnosti Uznesenia o nariadení výkonu rozhodnutia nahrádzajú údaje z Upovedomenia o nadobudnutí



právoplatnosti Uznesenia o nariadení výkonu rozhodnutia. Zmene Upovedomenia o nadobudnutí právoplatnosti Uznesenia o nariadení výkonu rozhodnutia musí predchádzať Upovedomenie o nadobudnutí právoplatnosti Uznesenia o nariadení výkonu rozhodnutia, okrem prípadu, keď Justičná pokladnica už doručila Upovedomenie o nadobudnutí právoplatnosti Uznesenia o nariadení výkonu rozhodnutia písomne do vlastných rúk Banke, ktorá v tom čase viedla Účet Povinnej osoby, v takomto prípade musí Zmene Upovedomenia o nadobudnutí právoplatnosti Uznesenia o nariadení výkonu rozhodnutia predchádzať Rozšírená žiadosť zaslaná prostredníctvom IT riešenia;

**„Zrušenie Upovedomenia o nadobudnutí právoplatnosti Uznesenia o nariadení výkonu rozhodnutia“** znamená, že Banka nebude poukazovať prostriedky z účtu Povinnej osoby na úhradu exekúcie, ale účinky Upovedomenia o nadobudnutí právoplatnosti Uznesenia o nariadení výkonu rozhodnutia alebo Zmeny Upovedomenia o nadobudnutí právoplatnosti Uznesenia o nariadení výkonu rozhodnutia zostávajú zachované. Zrušeniu Upovedomenia o nadobudnutí právoplatnosti Uznesenia o nariadení výkonu rozhodnutia musí predchádzať Upovedomenie o nadobudnutí právoplatnosti Uznesenia o nariadení výkonu rozhodnutia okrem prípadu, keď Justičná pokladnica už doručila Upovedomenie o nadobudnutí právoplatnosti Uznesenia o nariadení výkonu rozhodnutia do vlastných rúk Banke, ktorá v tom čase viedla účet Povinnej osoby, v takomto prípade musí Zrušeniu Upovedomenia o nadobudnutí právoplatnosti Uznesenia o nariadení výkonu rozhodnutia predchádzať Rozšírená žiadosť zaslaná prostredníctvom IT riešenia;

**„Príkaz“** znamená Uznesenie o nariadení výkonu rozhodnutia, alebo Zmena Uznesenia o nariadení výkonu rozhodnutia, alebo Upovedomenie o nadobudnutí právoplatnosti Uznesenia o nariadení výkonu rozhodnutia, alebo Zmena Upovedomenia o nadobudnutí právoplatnosti Uznesenia o nariadení výkonu rozhodnutia, alebo Zrušenie Upovedomenia o nadobudnutí právoplatnosti Uznesenia o nariadení výkonu rozhodnutia, alebo Odklad výkonu rozhodnutia s odblokovaním účtu, alebo Odklad výkonu rozhodnutia s blokovaním účtu, alebo Zrušenie odkladu, alebo Príkaz na odblokovanie účtu, alebo Príkaz na zablokovanie účtu, alebo Zrušenie blokovania účtu, alebo Zmena príkazu na zablokovanie účtu;

**„Odklad výkonu rozhodnutia s odblokovaním účtu“** znamená oznámenie o odklade výkonu rozhodnutia s odblokovaním účtu, kedy Justičná pokladnica povolila odklad výkonu rozhodnutia, na základe ktorého má dôjsť k odblokovaniu Účtu Povinnej osoby bez zachovania poradia. V prípade, že má dôjsť k opätovnému blokovaniu Účtu, Justičná pokladnica je povinná doručiť nové Uznesenie o nariadení výkonu rozhodnutia. Odkladu výkonu rozhodnutia s odblokovaním účtu musí predchádzať Uznesenie o nariadení výkonu rozhodnutia, alebo Upovedomenie o nadobudnutí právoplatnosti Uznesenia o nariadení výkonu rozhodnutia okrem prípadu, keď Justičná pokladnica už doručila Uznesenie o nariadení výkonu rozhodnutia alebo Upovedomenie o nadobudnutí právoplatnosti Uznesenia o nariadení výkonu rozhodnutia písomne do vlastných rúk Banke, ktorá v tom čase viedla Účet Povinnej osoby, v takomto prípade musí Odkladu výkonu rozhodnutia s odblokovaním účtu predchádzať Rozšírená žiadosť zaslaná prostredníctvom IT riešenia;

**„Odklad výkonu rozhodnutia s blokovaním účtu“** znamená oznámenie o odklade výkonu rozhodnutia s blokovaním účtu, kedy Justičná pokladnica povolila odklad výkonu rozhodnutia, na základe ktorého sú prostriedky Povinnej osoby naďalej blokované, ale blokované prostriedky Banka nepoukazuje; Odkladu výkonu rozhodnutia s blokovaním účtu musí predchádzať Uznesenie o nariadení výkonu rozhodnutia, alebo Upovedomenie o nadobudnutí právoplatnosti Uznesenia o nariadení výkonu rozhodnutia, okrem prípadu, keď Justičná pokladnica už doručila Uznesenie o nariadení výkonu rozhodnutia alebo Upovedomenie o nadobudnutí právoplatnosti Uznesenia o nariadení výkonu rozhodnutia písomne do vlastných rúk Banke, ktorá v tom čase viedla Účet Povinnej osoby, v takomto prípade musí Odkladu výkonu rozhodnutia s odblokovaním účtu predchádzať Rozšírená žiadosť zaslaná prostredníctvom IT riešenia;

**„Zrušenie odkladu“** znamená oznámenie o tom, že pominuli účinky Odkladu výkonu rozhodnutia s blokováním účtu. Zrušeniu odkladu musí predchádzať Odklad výkonu rozhodnutia s blokováním účtu okrem prípadu, keď Justičná pokladnica už doručila Odklad výkonu rozhodnutia s blokováním účtu písomne do vlastných rúk Banke, ktorá v tom čase viedla Účet Povinnej osoby, v takomto prípade musí Zrušeniu odkladu predchádzať Rozšírená žiadosť zaslaná prostredníctvom IT riešenia;

**„Príkaz na odblokovanie účtu“** znamená príkaz na odblokovanie Účtu Povinnej osoby v zmysle § 4 ods. 4 alebo ods. 5 a § 10a Zákona o správe a vymáhaní súdnych pohľadávok. Jeden Príkaz na odblokovanie účtu Povinnej osoby môže zahŕňať jednu alebo viac Povinných osôb. Za Príkaz na čiastočné Odblokovanie účtu sa považuje Zmena Uznesenia o nariadení výkonu rozhodnutia, Zmena Upovedomenia o nadobudnutí právoplatnosti Uznesenia o nariadení výkonu rozhodnutia, alebo Upovedomenie o nadobudnutí právoplatnosti Uznesenia o nariadení výkonu rozhodnutia v rozsahu, v ktorom sa znížila celková výška pohľadávky oproti predchádzajúcemu Uzneseniu o nariadení výkonu rozhodnutia. Príkaz na čiastočné odblokovanie účtu sa týka vždy všetkých Povinných osôb v rámci jedného výkonu rozhodnutia. Príkazu na odblokovanie účtu musí predchádzať Uznesenie o nariadení výkonu rozhodnutia, okrem prípadu, keď Justičná pokladnica už doručila Uznesenie o nariadení výkonu rozhodnutia prikázaním pohľadávky z účtu v banke písomne do vlastných rúk Banke, ktorá v tom čase viedla Účet Povinnej osoby, v takomto prípade musí Príkazu na odblokovanie účtu predchádzať Rozšírená žiadosť zaslaná prostredníctvom IT riešenia;

**„Príkaz na zablokovanie účtu“** znamená príkaz v zmysle ust. § 7 Zákona o európskom príkaze na zablokovanie účtov, ktorým Súd prikáže Banke, ktorá vedie Účet Povinnej osoby, aby zablokovala sumu peňažných prostriedkov do výšky uvedenej v Príkaze na zablokovanie účtu tejto Povinnej osoby a neumožnila tejto osobe s peňažnými prostriedkami do tejto výšky nakladať. Jeden Príkaz na zablokovanie účtu môže zahŕňať jednu alebo viac Povinných osôb. Pri vymáhaní pohľadávky od viacerých Povinných osôb uvedených v jednom Príkaze na zablokovanie účtu platí, že plnením ktoréhokoľvek z Povinných osôb zaniká v rozsahu tohto plnenia záväzok ostatných Povinných osôb. V prípade deleného záväzku doručí Súd Banke samostatný Príkaz na zablokovanie účtu na každú Povinnú osobu s rovnakým číslom Príkazu na zablokovanie účtu, v ktorom uvedie iba tú časť pohľadávky, ktorá na konkrétnu Povinnú osobu pripadá. V takomto prípade Súd označí jednotlivé Príkazy na zablokovanie účtu poradovým číslom (Record ID – Identifikácia Príkazov pre rozdielnych povinných v rámci jednej Ex). Príkazu na zablokovanie účtu musí predchádzať Rozšírená žiadosť;

**„Zrušenie blokovania účtu“** znamená príkaz v zmysle Zákona o európskom príkaze na zablokovanie účtov, ktorým Súd prikáže Banke zrušenie blokácie účtu alebo účtov;

**„Zmena Príkazu na zablokovanie účtu“** znamená zmenu Príkazu na zablokovanie účtu oproti údajom uvedeným v Príkaze na zablokovanie účtu, pričom zostávajú zachované účinky pôvodného Príkazu na zablokovanie účtu. Všetky údaje uvedené v Zmene príkazu na zablokovanie účtu nahrádzajú údaje z predchádzajúceho Príkazu na zablokovanie účtu. Pri vymáhaní pohľadávky od viacerých Povinných osôb uvedených v Zmene Príkazu na zablokovanie účtu platí, že ich záväzok je spoločný a nerozdielny. Zmene Príkazu na zablokovanie účtu musí predchádzať Príkaz na zablokovanie účtu okrem prípadu, keď Súd už doručil Príkaz na zablokovanie účtu písomne do vlastných rúk Banke, ktorá v tom čase viedla účet Povinnej osoby, v takomto prípade musí Zmene Príkazu na zablokovanie účtu predchádzať Rozšírená žiadosť zaslaná prostredníctvom IT riešenia;

**„Obchodný zákonník“** znamená zákon č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník;

**„Zákon o bankách“** znamená zákon č. 483/2001 Z. z. o bankách a o zmene a doplnení niektorých zákonov;

„**Zákon o európskom príkaze na zablokovanie účtov**“ znamená zákon č. 54/2017 Z. z. o európskom príkaze na zablokovanie účtov a o doplnení zákona Slovenskej národnej rady č. 71/1992 Zb. o súdnych poplatkoch a poplatku za výpis z registra trestov;

„**Zákon o slobode informácií**“ znamená zákon č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií);

„**Zákon o správe a vymáhaní súdnych pohľadávok**“ znamená zákon č. 65/2001 Z. z. o správe a vymáhaní súdnych pohľadávok;

„**Zákon o súdoch**“ znamená zákona č. 757/2004 Z. z. o súdoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov;

„**Zákon o ochrane osobných údajov**“ znamená zákon č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov, v znení neskorších predpisov, prípadne zákon, ktorým bude tento zákon v budúcnosti nahradený a Nariadenie EP a Rady (EÚ) 2016/679 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES;

„**Zákon o e-Governmente**“ znamená zákon č. 305/2013 Z. z. o elektronickej podobe výkonu pôsobnosti orgánov verejnej moci a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o e-Governmente);

## 1.2 Výkladové pravidlá

V tejto Zmluve, ak z kontextu nevyplýva iný zámer:

- (a) názvy článkov sú uvedené len kvôli prehľadnosti a nemajú vplyv na interpretáciu tejto Zmluvy;
- (b) každý odkaz na osobu (vrátane Zmluvnej strany, Banky a MS SR) zahŕňa aj jej právnych nástupcov, ako aj postupníkov a nadobúdateľov práv alebo záväzkov, ktorí sa stali postupníkmi alebo nadobúdateľmi práv alebo záväzkov v súlade so Zmluvou;
- (c) slová v jednotnom čísle zahŕňajú aj množné číslo a naopak;
- (d) odkazy na články, odseky a prílohy sú odkazmi na články, odseky a prílohy tejto Zmluvy;
- (e) každý odkaz na akýkoľvek dokument znamená príslušný dokument v znení jeho dodatkov a iných zmien (vrátane novácií);
- (f) každý odkaz na akýkoľvek právny predpis znamená príslušný právny predpis v znení jeho neskorších zmien (vrátane rekodifikácií);
- (g) každý odkaz na paragraf právneho predpisu predstavuje označenie obsahu ustanovenia ku dňu podpisu tejto Zmluvy a znamená príslušný obsah ustanovenia predmetného paragrafu právneho predpisu aj v prípade jeho neskorších zmien resp. zmeny číslovania;

## 2. PREDMET A ÚČEL ZMLUVY

- 2.1 Predmetom tejto Zmluvy je úprava práv a povinností Zmluvných strán vyplývajúcich z právnych vzťahov súvisiacich so zabezpečením služieb prevádzky IT riešenia Dodávateľom pre potreby Objednávateľa a Bánk.

Účelom tejto Zmluvy je zabezpečenie automatizovanej elektronickej komunikácie prostredníctvom osobitného informačného systému v súlade s § 90 ods. 3 a § 91 ods. 10 Zákona o bankách medzi Bankami zastúpenými SBA na jednej strane a Justičnou pokladnicou a Súdmi zastúpenými Objednávateľom na druhej strane, v súvislosti s vymáhaním súdnych pohľadávok v zmysle Zákona o správe a vymáhaní súdnych pohľadávok a so zabezpečením plnenia povinností vyplývajúcich zo Zákona o európskom príkaze na zablokovanie účtov.

CRIF SK, ako technický partner MS SR, Subjektov rezortu MS SR a Bánk v rámci projektu osobitného informačného systému pre elektronickú komunikáciu medzi Subjektmi rezortu MS SR a Bankami, zabezpečí za podmienok stanovených touto Zmluvou pre Subjekty rezortu MS SR možnosť zaslania Žiadostí a Príkazov na Dátový uzol MS SR a pre Banky možnosť prevzatia Žiadostí a Príkazov z Dátového uzla Bánk, odoslaných Subjektmi rezortu MS SR na Dátový uzol MS SR a následne poskytnutie Informácie Subjektom rezortu MS SR cez Dátový uzol MS SR v zmysle tejto Zmluvy a v súlade s Architektúrou informačného systému pre elektronickú komunikáciu medzi Subjektmi rezortu MS SR a Bankami, ktorá tvorí Prílohu č. 3 tejto Zmluvy. CRIF SK, ako technický partner MS SR, Subjektov rezortu MS SR a Bánk pre účely posielania a prijímania Súborov, technicky zabezpečí a poskytne MS SR, Subjektom rezortu MS SR a Bankám SFTP úložisko dát.

CRIF SK zároveň zabezpečí funkčnosť a bezpečnosť informačného systému pre elektronickú komunikáciu medzi Subjektmi rezortu MS SR a Bankami a funkčnosť a bezpečnosť SFTP úložiska dát.

- 2.2 Subjekty rezortu MS SR budú za podmienok stanovených touto Zmluvou odosielať na Dátový uzol MS SR Žiadosti a Príkazy. MS SR bude za podmienok stanovených touto Zmluvou platiť CRIF SK dohodnutú odplatu. CRIF SK zabezpečí prostredníctvom IT riešenia, v spolupráci s Bankou, že Subjektom rezortu MS SR bude poskytnutá Informácia na základe Žiadosti v súlade s touto Zmluvou a prostredníctvom SFTP úložiska dát bude poskytnutý Súbor na základe Inej žiadosti a na základe Žiadosti k účtu. MS SR v mene Subjektov rezortu MS SR týmto potvrdzuje a súhlasí s tým, že IT riešenie a SFTP úložisko dát je spôsob zasielania a spracúvania Žiadostí, Príkazov a Informácií vrátane Súborov podľa § 90 ods. 3 a § 91 ods. 10 Zákona o bankách voči Bankám, žiadne iné elektronické formy tejto komunikácie nebudú povolené. Doručovanie do vlastných rúk iným spôsobom ako prostredníctvom IT riešenia, resp. SFTP úložiska dát je povolené len z dôvodu technických prekážok, ktorými sa rozumie technický výpadok IT, resp. SFTP úložiska dát riešenia na viac ako 48 hodín, v súlade s touto Zmluvou a so všeobecne záväznými právnymi predpismi. Banka nie je povinná spracovať Žiadosť doručenú iným spôsobom, ako umožňuje táto Zmluva.

- 2.3 Banka zabezpečí technické spracovanie Žiadostí a Príkazov na základe prevzatia Žiadostí a Príkazov z Dátového uzla Bánk a bude zodpovedať za pravidelnú realizáciu prístupu k Dátovému uzlu Bánk za účelom prevzatia Žiadostí a Príkazov z Dátového uzla Bánk prostredníctvom Komunikačnej siete v súlade s požiadavkami definovanými v Prílohe č. 3 tejto Zmluvy. Každá Banka a MS SR zodpovedajú za pripojenosť ich informačných systémov k IT riešeniu a prístup k SFTP úložisku dát. CRIF SK je zodpovedný za technickú funkčnosť IT riešenia ako celku a za funkčnosť SFTP úložiska dát. Subjekty rezortu MS SR, ako aj každý ich zamestnanec, bude identifikovaný na základe prideleného identifikátora podľa Prílohy č. 1 a 2 (ID organizácie, ID organizačnej jednotky a ID osoby). Každá Žiadosť a každý Príkaz - musí zároveň obsahovať identifikáciu agendy, a to (i) agenda Justičnej pokladnice, (ii) agenda trestná

alebo (iii) agenda civilná (ktorá zahŕňa všetky agendy okrem agendy Justičnej pokladnice a agendy trestnej).

### **3. IT RIEŠENIE A SFTP ÚLOŽISKO DÁT**

- 3.1 IT riešenie, s výnimkou používania Žiadosti k účtu a poskytovaniu Informácie na základe Žiadosti k účtu, je ku dňu nadobudnutia účinnosti tejto Zmluvy v riadnej prevádzke na základe Pôvodnej zmluvy a bude naďalej používané i po nadobudnutí účinnosti tejto Zmluvy. CRIF SK, Banky, MS SR začnú bez zbytočného odkladu po obdržaní oznámenia o technickej pripravenosti zo strany MS SR spolupracovať za účelom riadnej prevádzky IT riešenia vo vzťahu k použitiu Žiadosti k účtu, Informácie na základe Žiadosti k účtu a SFTP úložiska dát za podmienok daných v bode 3.3.
- 3.2 Zmluvné strany, Subjekty rezortu MS SR a Banky sú povinné navzájom si poskytovať technickú a osobnú účinnosť ako aj nevyhnutnú technickú dokumentáciu a informácie nevyhnutné na riadne plnenie Zmluvy. Zmluvné strany, Banky a Subjekty rezortu MS SR sa zaväzujú nakladať s touto dokumentáciou v súlade s článkom 12 Zmluvy a označujú ju týmto za dôverné informácie/predmet obchodného tajomstva v zmysle Obchodného zákonníka. Žiadna zo Zmluvných strán, Banky, Subjekty rezortu MS SR nie sú oprávnené uskutočňovať akékoľvek zmeny v dohodnutých funkcionalitách, parametroch alebo technických zariadeniach IT riešenia, ako ani akúkoľvek inú súvisiacu zmenu bez predchádzajúceho písomného súhlasu ostatných Zmluvných strán. Žiadna zo Zmluvných strán nie je oprávnená vykonávať žiadne zmeny na hardvéroch alebo softvéroch tretích strán, ani na technických nástrojoch ako sú vymedzené v Prílohe č. 3 Zmluvy, ktoré používajú, a ktoré sú potrebné za účelom riadneho užívania a prevádzkovania IT riešenia v rozsahu stanovenom v Prílohe č. 3 Zmluvy, ibaže ide o zmeny, ktoré nebudú mať vplyv na tieto hardvéry, softvéry alebo technické nástroje. Za škodu vzniknutú takouto zmenou zodpovedá Zmluvná strana, Banka, Subjekt rezortu MS SR, ktorá danú zmenu vykonala, príp. ktorá dala pokyn na vykonanie tejto zmeny.
- 3.3 S výnimkou uvedenou v tomto bode Zmluvy, po nadobudnutí účinnosti tejto Zmluvy každé testovanie IT riešenia na žiadosť Banky alebo MS SR môže byť spolplatnené zo strany CRIF SK v zmysle Prílohy č. 4A, 4B.

Testovacie prostredie a možnosť testovania formulára Žiadost' k účtu a Informácia na základe Žiadosti k účtu ako aj testovanie ukladania a preberania Súborov na/z testovacieho SFTP úložiska dát bude zo strany CRIF SK poskytnuté Bankám a MS SR najskôr jeden mesiac po obdržaní oznámenia o technickej pripravenosti zo strany MS SR, najneskôr však dva mesiace pred uvedením Žiadosti k účtu, Informácie na základe Žiadosti k účtu a SFTP úložiska dát do rutinej prevádzky v zmysle bodu 3.9, pričom do doby uvedenia Žiadosti k účtu, Informácie na základe Žiadosti k účtu a SFTP úložiska dát do rutinej prevádzky bude zo strany CRIF SK toto testovanie poskytnuté bezodplatne. Po uvedení formulára Žiadosti k účtu, Informácie k účtu a SFTP úložiska dát do rutinej prevádzky, môže byť každá požiadavka vyžadujúca si súčinnosť zo strany CRIF SK pre účely testovania Žiadosti k účtu, Informácie na základe Žiadosti k účtu a testovania preberania a ukladania Súborov na testovacie SFTP úložisko dát spolplatnená zo strany CRIF SK v zmysle Prílohy č. 4A, 4B.

Testovanie ukladania a preberania Súborov na/z testovacieho SFTP úložiska dát je možné len pri priamej súčinnosti medzi Bankami, MS SR a Subjektami rezortu MS SR. CRIF SK nie je povinný poskytovať testovacie SFTP úložisko dát pre Banky a pre MS SR po uvedení Žiadosti k účtu, Informácie na základe Žiadosti k účtu a SFTP úložiska dát do rutinej prevádzky.

- 3.4 V prípade pripojenia novej Banky do informačného systému pre elektronickú komunikáciu medzi Subjektmi rezortu MS SR a Bankami, sa CRIF SK zaväzuje uskutočniť nevyhnutný užívateľský test súvisiaci s takýmto pripojením, ktorý preverí a potvrdí bezpečnosť a funkčnosť pripojenia novej Banky na IT riešenie a na posielanie Súborov na SFTP úložisko dát. CRIF SK

týmto vyhlasuje ostatným Zmluvným stranám, že akékoľvek testovanie bude vykonané len vo vzťahu k tej prístupujúcej Banke, ktorej Softvér alebo Hardvér splnili podmienky vymedzené v Prílohe č. 3 tejto Zmluvy. Účelom testovania je preveriť inštaláciu potrebných častí Softvéru, ako aj iných požadovaných aplikácií stanovených CRIF SK, a preveriť funkčnosť IT riešenia a SFTP úložiska dát príslušnej Banky, nie testovanie ich výhodnosti Bankami.

- 3.5 CRIF SK, Banky a MS SR, resp. Subjekty rezortu MS SR sú zodpovedné za to, že v rámci osobitného informačného systému elektronickej komunikácie medzi Subjektmi rezortu MS SR a Bankami sú plne oprávnení a majú všetky potrebné súhlasy používať softvér, ktorý nie je Softvérom, ktorého sú majiteľmi alebo ku ktorým majú iné práva, a ktoré sú potrebné pre riadne užívanie a prevádzku Dátového uzla MS SR a Dátového uzla Bánk a používané CRIF SK, Bankami, MS SR, resp. Subjekty rezortu MS SR a to v súlade s Prílohou č. 3 tejto Zmluvy. CRIF SK, Banky, MS SR, resp. Subjekty rezortu MS SR sú povinní na vlastné náklady zabezpečovať a zodpovedajú za údržbu, upgrade a update akéhokoľvek softvéru, hardvéru, siete, a/alebo akéhokoľvek potrebného zariadenia a programu podľa Prílohy č. 3 a Prílohy č. 9 s výnimkou Softvéru, ktorého údržbu, upgrade a update zabezpečuje CRIF SK.
- 3.6 Ak v tejto Zmluve nie je ustanovené inak a ak to nie je vylúčené v zmysle príslušných právnych predpisov, každý Súd a Justičná pokladnica a každá Banka sú povinní využívať výlučne IT riešenie pre účely podávania a spracúvania Žiadostí a Informácií, Príkazov a akýchkoľvek iných údajov, ktoré si Zmluvné strany majú vymieňať podľa Zmluvy, aby dochádzalo k riadnej vzájomnej komunikácii vo vzťahu k akémukoľvek konaniu.

#### **DEŇ UVEDENIA IT RIEŠENIA NA ZASIELANIE ŽIADOSTÍ, PRÍKAZOV A POSKYTOVANIE INFORMÁCIÍ DO RUTINNEJ PREVÁDZKY**

- 3.7 Ak táto zmluva neustanovuje inak, alebo všeobecne záväzný právny predpis neustanovuje povinnosť komunikovať výlučne inak, dňom uvedenia IT riešenia na zasielanie Žiadostí, Príkazov a poskytovanie Informácií do rutinnej prevádzky sú Subjekty rezortu MS SR a každá Banka povinné využívať ako prostriedok elektronickej komunikácie výlučne IT riešenie pre účely podávania a spracúvania Žiadostí, Informácií a Príkazov, s výnimkou Žiadosti k účtu, Informácií na základe Žiadosti k účtu a SFTP úložiska dát, ktoré sa začnú využívať až v súlade s bodom 3.9.
- 3.8 CRIF SK nebude zasahovať do obsahu ani formy Žiadostí a Informácií a Príkazov odoslaných na server CRIF SK, ani do Súborov uložených na SFTP úložisku dát; bez ohľadu na predchádzajúcu vetu, CRIF SK má právo vykonať nevyhnutné zmeny za účelom doručenia Žiadosti a Príkazov od Subjektov rezortu MS SR do Bánk a Informácie a Súboru uloženom na SFTP úložisku dát z Bánk k Subjektom rezortu MS SR bez zmeny obsahu alebo formy Žiadosti a Príkazu obdržaných od Subjektov rezortu MS SR a Informácie a Súboru obdržaných z Bánk. Súčasťou osobitného informačného systému pre elektronickej komunikáciu medzi Subjektmi rezortu MS SR a Bankami sa môžu stať výlučne Subjekty rezortu MS SR, ktoré majú technické prostriedky zabezpečujúce zakódovanie Žiadostí a Príkazov v zmysle parametrov vymedzených v Prílohách č. 3, 7 a č. 9 Zmluvy.
- 3.9 Žiadosti k účtu a Informácie na základe Žiadosti k účtu a SFTP úložisko dát pre ukladanie Súborov zmluvné strany začnú využívať Dňom uvedenia Žiadosti k účtu, Informácie k účtu a SFTP úložiska dát do rutinnej prevádzky.

#### **4. ODOVZDÁVANIE ŽIADOSTÍ PO DNI UVEDENIA IT RIEŠENIA NA ZASIELANIE ŽIADOSTÍ, PRÍKAZOV A POSKYTOVANIE INFORMÁCIÍ DO RUTINNEJ PREVÁDZKY**

- 4.1 Subjekty rezortu MS SR odošlú na Dátový uzol MS SR Žiadosť a zároveň v Žiadosti uvedú, ktorým Bankám sa má takáto Žiadosť doručiť, v súlade s Prílohou č. 1. Okamžite po doručení

Žiadosti na Dátový uzol MS SR CRIF SK zabezpečí odoslanie potvrdenia o doručení Žiadosti na Dátový uzol MS SR, resp. odoslanie chybového hlásenia Subjektu rezortu MS SR. Pre vylúčenie pochybností, doručenie Žiadosti na Dátový uzol MS SR neznamená doručenie na Dátový uzol Bánk; CRIF SK odošle Subjektu rezortu MS SR potvrdenie o doručení Žiadosti a následne ihneď CRIF SK technicky zabezpečí doručenie Žiadosti do Dátového uzla Bánk.

Žiadosť je možné zaslať prostredníctvom IT riešenia v Pracovných dňoch od 8.00 hod. do 16.00 hod. bez ohľadu na čas dostupnosti IT riešenia. Žiadosti, ktoré boli doručené na Dátový uzol MS SR do 16.00 hod. príslušného pracovného dňa doručí CRIF SK na Dátový uzol Bánk do 16.15 hod. toho istého Pracovného dňa, pričom Banka je povinná spracovať tieto Žiadosti v zmysle článku 5.2 Zmluvy.

Subjekty rezortu MS SR počas jedného Prevádzkového roka sú oprávnené zaslať na Dátový uzol MS SR spolu maximálne osemdesiat tisíc (80 000) Žiadostí.

- 4.2 CRIF SK nebude povinný zabezpečiť doručenie Žiadostí do Dátového uzla Bánk s takými dátovými súbormi, ktoré nebudú zodpovedať definícii Žiadosti podľa Prílohy č. 1 tejto Zmluvy, resp. ktoré nebudú na Dátový uzol MS SR odoslané v súlade s technickými a bezpečnostnými parametrami podľa Prílohy č. 1 tejto Zmluvy; v takom prípade CRIF SK odošle Subjektu rezortu MS SR chybové hlásenie. CRIF SK nesmie zasahovať do obsahu, textu ani formy Žiadostí odoslaných na Dátový uzol MS SR, pričom Subjekt rezortu MS SR zabezpečí, že údaje obsiahnuté v Žiadostiach budú odoslané v súlade s Prílohou č. 1, ibaže sa jedná o výnimku uvedenú v článku 3.8 Zmluvy.
- 4.3 Zmluvné strany, Subjekty rezortu MS SR a Banky sú si vedomé, že CRIF SK nie je prevádzkovateľom žiadneho informačného systému vo vzťahu k celkovej Architektúre informačného systému pre elektronickú komunikáciu medzi Subjektmi rezortu MS SR a Bankami. CRIF SK v žiadnom prípade nezodpovedá za správnosť, úplnosť a presnosť údajov obsiahnutých v Žiadostiach odosielaných na Dátový uzol MS SR zo strany Subjektu rezortu MS SR a obsiahnutých v Informáciách odosielaných zo strany Banky na Dátový uzol Bánk a z Dátového uzla Bánk odosielaných zo strany CRIF SK na Dátový uzol MS SR, kde budú prístupné Subjektu rezortu MS SR prostredníctvom Softvéru (aplikácie) v zmysle Prílohy č. 3 tejto Zmluvy.
- 4.4 CRIF SK sa týmto zaväzuje, že prostredníctvom technických prostriedkov v súlade s Prílohou č. 3 zabezpečí, aby žiaden iný subjekt okrem Subjektov rezortu MS SR, ktoré zaslali Žiadosť a Bánk, ktoré odoslali Informáciu v zmysle tejto Zmluvy, nemohol získať prístup k akýmkoľvek údajom Povinných osôb obsiahnutých v Žiadostiach a v Informáciách.

## **5. POSKYTOVANIE INFORMÁCIÍ PO DNI UVEDENIA IT RIEŠENIA NA ZASIELANIE ŽIADOSTÍ, PRÍKAZOV A POSKYTOVANIE INFORMÁCIÍ DO RUTINNEJ PREVÁDZKY**

- 5.1 Banka následne zodpovedá za technické spracovanie Žiadosti na základe údajov, ktoré vedie o Povinnej osobe a/alebo Klientovi ako o svojom klientovi v zmysle Zákona o bankách vo vlastnom informačnom systéme a na základe takéhoto spracovania vygeneruje súvisiacu Informáciu v súlade s Prílohou č. 1 tejto Zmluvy. Banka nie je povinná overiť súlad žiadnych údajov uvedených v Žiadosti, okrem povinných údajov týkajúcich sa Identifikácie Povinnej osoby uvedených v článku 1.1. Zmluvy. Banka po technickom spracovaní Žiadosti a vygenerovaní Informácie zodpovedá za odoslanie Informácie v súlade s Prílohou č. 1 a Prílohou č. 3 na Dátový uzol Bánk. CRIF SK ihneď zabezpečí odoslanie takejto Informácie z Dátového uzla Bánk na Dátový uzol MS SR, prostredníctvom ktorého bude takáto Informácia prístupná Subjektu rezortu MS SR v súlade s Architektúrou informačného systému pre elektronickú komunikáciu medzi Subjektmi rezortu MS SR a Bankami podľa Prílohy č. 3 tejto Zmluvy.

- 5.2 Banka je povinná vyvinúť všetko úsilie, aby spracovala každú Rozšírenú žiadosť prostredníctvom Komunikačnej siete v čo najkratšom čase, pričom je však povinná poskytnúť Rozšírenú informáciu spravidla do jedného (1) Pracovného dňa, najneskôr však do dvoch (2) Pracovných dní odo dňa prijatia Rozšírenej žiadosti, ak boli zaslané v lehote podľa článku 4.1 Zmluvy a týkali sa tuzemských fyzických osôb, fyzických osôb podnikateľov a právnických osôb. Pre zahraničné fyzické i právnické osoby je Banka povinná poskytnúť Rozšírenú informáciu najneskôr do piatich (5) pracovných dní odo dňa prijatia Rozšírenej žiadosti, ak boli zaslané v lehote podľa článku 4.1 Zmluvy. Banka v tejto lehote poskytne Rozšírenú informáciu na Dátový uzol Bánk. Za prenos Rozšírenej informácie z Dátového uzla Bánk na Dátový uzol MS SR zodpovedá CRIF SK.

Uvedené lehoty sa nevzťahujú na zodpovedanie Inej žiadosti. Banka je povinná vyvinúť všetko úsilie, aby spracovala každú Inú žiadosť prostredníctvom Komunikačnej siete v čo najkratšom čase, pričom je však povinná poskytnúť Informáciu vrátane Súboru na SFTP úložisko dát na základe Inej žiadosti spravidla do desiatich (10) Pracovných dní, pri žiadostiach vyžadujúcich dlhšie spracovanie na strane banky spravidla do tridsať (30) Pracovných dní odo dňa prijatia Inej žiadosti, ak boli zaslané v lehote podľa článku 4.1 Zmluvy. Uvedené lehoty sa nevzťahujú na žiadosti doručené iným ako dohodnutým spôsobom. Banka je povinná v Informácii na základe Inej žiadosti, v poli „Odpoveď“ uviesť aj informáciu o tom, že bude poslaný aj Súbor.

Vo vzťahu k Informácii na základe Žiadosti k účtu sa Banka zaväzuje pre rovnaké lehoty ako v prípade Inej žiadosti. V prípade, ak je možné Informácie na základe Žiadosti k účtu vyhľadať a spracovať, s prihliadnutím na možnosti Banky, automatizovaným spôsobom, Banka poskytne Informácie na základe Žiadosti k účtu v rovnakej lehote ako pri Rozšírenej informácii.

- 5.3 V prípade nedostupnosti IT riešenia (v zmysle Prílohy č. 5), akákoľvek v Zmluve dohodnutá lehota na vybavenie Žiadosti nebude plynúť. Akonáhle bude IT riešenie dostupné, Žiadosť zadržaná počas nedostupnosti IT riešenia bude spracovaná na základe aktuálneho poradia Žiadostí doručených do IT riešenia.
- 5.4 Banka vyvinie všetko úsilie, aby spracovala každú Žiadosť prostredníctvom Komunikačnej siete v čo najkratšom čase.
- 5.5 Informácia, z ktorej údaje použijú Subjekty rezortu MS SR pre zaslanie Príkazov pre rôzne exekučné konania, ktoré pre danú Povinnú osobu eviduje, nemôže byť staršia ako 6 mesiacov od obdržania k nej prislúchajúcej Informácie z Banky.
- 5.6 MS SR sa zaväzuje vyvinúť všetko úsilie, ktoré je možné od neho spravodlivo požadovať na to, aby metodicky usmernilo Subjekty rezortu MS SR o tom, že Iná žiadosť sa bude využívať iba v prípade, ak druh vyžiadaných informácií nezodpovedá informáciám, ktoré obsahuje Rozšírená žiadosť ani Žiadosť k účtu.
- 5.7 V prípade, ak v Žiadosti k účtu bude použité ako identifikátor číslo účtu vo formáte IBAN, tak Žiadosť k účtu sú Subjekty rezortu MS SR povinné adresovať výlučne konkrétnej Banke identifikovanej numerickým kódom banky, ktorý je súčasťou čísla účtu vo formáte IBAN na piatej (5.) až ôsmej (8.) pozícii čísla.

## **6. ODOVZDÁVANIE PRÍKAZOV PO DNI UVEDENIA IT RIEŠENIA NA ZASIELANIE ŽIADOSTÍ, PRÍKAZOV A POSKYTOVANIE INFORMÁCIÍ DO RUTINNEJ PREVÁDZKY**

- 6.1 Subjekty rezortu MS SR a každá Banka bude používať na spracúvanie Príkazov výlučne IT riešenie za podmienok uvedených v tejto Zmluve, ibaže právne predpisy stanovujú niečo iné.



- 6.1.1 Subjekt rezortu MS SR je povinný zaslať Príkaz v súlade s Prílohou č. 2 Zmluvy a je oprávnený zaslať Príkaz len príslušnej konkrétnej Banke (ám), ktorá poskytla Informáciu, že Povinná osoba je majiteľom Účtu v Banke; v Príkaze musia byť vyplnené všetky položky označené v Prílohe č. 2 ako povinné, inak Banka Príkaz nespracuje;
- 6.1.2 Banka, ktorej je doručený Príkaz(y) je povinná spracovať tento Príkaz v deň jeho doručenia, ktorým je moment, kedy si Banka tento Príkaz prevezme z Dátového uzla Bánk a potvrdí jeho prevzatie, pričom je tak povinná urobiť spravidla prvý Pracovný deň nasledujúci po jeho doručení do Dátového uzla Bánk, v prípade krízovej situácie najneskôr do 15 dní odo dňa jeho doručenia do Dátového uzla Bánk. Banka nie je povinná overiť súlad žiadnych údajov uvedených v Príkaze, okrem povinných údajov týkajúcich sa Identifikácie Povinnej osoby uvedených v článku 1.1. Zmluvy; pre zamedzenie pochybností za deň doručenia Príkazu Banke do vlastných rúk sa považuje deň, kedy si Banka prevezme Príkaz z Dátového uzla Bánk;
- 6.2 Príkazy budú podávané prostredníctvom IT riešenia v Pracovné dni od 8:00 hod. do 16:00 hod. bez ohľadu na čas dostupnosti IT riešenia. Príkazy, ktoré boli doručené na Dátový uzol MS SR do 16.00 hod. príslušného Pracovného dňa doručí CRIF SK na Dátový uzol Bánk do 16.15 hod. toho istého Pracovného dňa, pričom Banka je povinná spracovať tieto Príkazy v zmysle článku 6.1.2 Zmluvy.
- 6.3 Justičná pokladnica je oprávnená zaslať na server CRIF SK Uznesenie o nariadení výkonu rozhodnutia prostredníctvom **formulára Príkaz na začatie exekúcie**, ktorý je zašifrovaný a je v rozsahu a štruktúre uvedenej v Prílohe č. 2. V takom prípade bude CRIF SK povinný zabezpečiť jeho odoslanie zo servera CRIF SK príslušnej Banke v súlade s Architektúrou informačného systému pre elektronickú komunikáciu medzi Subjektmi rezortu MS SR a Bankami. CRIF SK nebude povinný zabezpečiť odoslanie Uznesenia o nariadení výkonu rozhodnutia prostredníctvom formulára Príkaz na začatie exekúcie s takými dátovými súbormi, ktoré nebudú zodpovedať definícii Príkazu na začatie exekúcie podľa Prílohy č. 2 tejto Zmluvy. Doručením formulára Príkaz na začatie exekúcie Banke v súlade s touto Zmluvou bude Banka povinná splniť si svoje povinnosti, ktoré jej v tejto súvislosti vyplývajú zo Zákona o bankách a Zákona o správe a vymáhaní súdnych pohľadávok a prípadne ďalších všeobecne záväzných právnych predpisov. Justičná pokladnica je oprávnená poslať formulár Príkaz na začatie exekúcie iba raz počas trvania jeho účinkov, okrem prípadu, keď pred opakovaným formulárom Príkaz na začatie exekúcie pošle formulár Odklad\_Zrušenie Odkladu. V prípade, ak Justičná pokladnica pošle formulár Príkaz na začatie exekúcie opakovane, môže Banka Účet Povinnej osoby v prospech konkrétneho výkonu rozhodnutia zablokovať po doručení každého formulára Príkaz na začatie exekúcie.
- 6.4 Justičná pokladnica je oprávnená zaslať na server CRIF SK Zmenu Uznesenia o nariadení výkonu rozhodnutia, prostredníctvom **formulára Zmena Príkazu na začatie exekúcie**, ktorý je zašifrovaný a je v rozsahu a štruktúre uvedenej v Prílohe č. 2. V takom prípade bude CRIF SK povinný zabezpečiť jeho odoslanie zo servera CRIF SK príslušnej Banke v súlade s Architektúrou informačného systému pre elektronickú komunikáciu medzi Subjektmi rezortu MS SR a Bankami. CRIF SK nebude povinný zabezpečiť odoslanie Zmeny Uznesenia o nariadení výkonu rozhodnutia prostredníctvom formulára Zmena Príkazu na začatie exekúcie s takými dátovými súbormi, ktoré nebudú zodpovedať definícii Zmeny Príkazu na začatie exekúcie Prílohy č. 2 tejto Zmluvy. Doručením formulára Zmena Príkazu na začatie exekúcie Banke v súlade s touto Zmluvou bude Banka povinná vykonať zmeny v súlade s formulárom Zmena Príkazu na začatie exekúcie.
- 6.5 Justičná pokladnica je oprávnená zaslať na server CRIF SK Príkaz na odblokovanie účtu Povinnej osoby prostredníctvom **formulára Zastavenie\_Odblokovanie** v súlade s Prílohou č. 2 Zmluvy. V takom prípade bude CRIF SK povinný zabezpečiť jeho odoslanie zo servera CRIF

SK príslušnej Banke v súlade s Architektúrou informačného systému pre elektronickú komunikáciu medzi Subjektmi rezortu MS SR a Bankami. CRIF SK nebude povinný zabezpečiť odoslanie Príkazu na odblokovanie účtu Povinnej osoby prostredníctvom formulára Zastavenie\_Odblokovanie Banke s takými dátovými súbormi, ktoré nebudú zodpovedať definícii Príkazu na odblokovanie účtu Povinnej osoby podľa Prílohy č. 2 tejto Zmluvy. Doručením formulára Zastavenie\_Odblokovanie Banke v súlade s touto Zmluvou bude Banka povinná splniť si svoje povinnosti, ktoré jej v tejto súvislosti vyplývajú zo Zákona o bankách a Zákona o správe a vymáhaní súdnych pohľadávok a prípadne ďalších všeobecne záväzných právnych predpisov.

- 6.6 Justičná pokladnica je oprávnená zaslať na server CRIF SK Upovedomenie o nadobudnutí právoplatnosti Uznesenia o nariadení výkonu rozhodnutia prostredníctvom **formulára Exekučný príkaz**, v súlade s Prílohou č. 2 Zmluvy. V takom prípade bude CRIF SK povinný zabezpečiť jeho odoslanie zo servera CRIF SK príslušnej Banke v súlade s Architektúrou informačného systému pre elektronickú komunikáciu medzi Subjektmi rezortu MS SR a Bankami. CRIF SK nebude povinný zabezpečiť odoslanie Upovedomenia o nadobudnutí právoplatnosti Uznesenia o nariadení výkonu rozhodnutia prostredníctvom formulára Exekučný príkaz s takými dátovými súbormi, ktoré nebudú zodpovedať definícii Exekučného príkazu podľa Prílohy č. 2 tejto Zmluvy. Doručením formulára Exekučný príkaz Banke v súlade s touto Zmluvou bude Banka povinná splniť si svoje povinnosti, ktoré jej v tejto súvislosti vyplývajú zo Zákona o bankách a Zákona o správe a vymáhaní súdnych pohľadávok a prípadne ďalších všeobecne záväzných právnych predpisov. V prípade, ak je vo formulári Exekučný príkaz uvedená vyššia suma, ako vo formulári Príkaz na začatie exekúcie alebo vo formulári Zmena Príkazu na začatie exekúcie, Banka zvýši výšku blokovanej sumy podľa formulára Exekučný príkaz. V prípade, ak je vo formulári Exekučný príkaz uvedená nižšia suma, ako vo formulári Príkaz na začatie exekúcie alebo vo formulári Zmena Príkazu na začatie exekúcie, Banka úhradu zrealizuje vo výške uvedenej vo formulári Exekučný príkaz a prostriedky v ostávajúcej časti celkovej pohľadávky ďalej blokuje, resp. ich odblokuje v súlade s pokynom Justičnej pokladnice vyznačenom v príslušnom poli formulára Exekučný príkaz.
- 6.7 Justičná pokladnica je oprávnená zaslať na server CRIF SK Zmenu Upovedomenia o nadobudnutí právoplatnosti Uznesenia o nariadení výkonu rozhodnutia prostredníctvom **formulára Zmena Exekučného príkazu**, v súlade s Prílohou č. 2 Zmluvy. V takom prípade bude CRIF SK povinný zabezpečiť jeho odoslanie zo servera CRIF SK príslušnej Banke v súlade s Architektúrou informačného systému pre elektronickú komunikáciu medzi Subjektmi rezortu MS SR a Bankami. CRIF SK nebude povinný zabezpečiť odoslanie Zmeny Upovedomenia o nadobudnutí právoplatnosti Uznesenia o nariadení výkonu rozhodnutia prostredníctvom formulára Zmena Exekučného príkazu s takými dátovými súbormi, ktoré nebudú zodpovedať definícii Zmeny Exekučného príkazu podľa Prílohy č. 2 tejto Zmluvy. Doručením formulára Zmena Exekučného príkazu Banke v súlade s touto Zmluvou bude Banka povinná vykonať zmeny v blokovanej sume v súlade s formulárom Zmena Exekučného príkazu. V prípade, ak je vo formulári Zmena Exekučného príkazu uvedená vyššia suma, ako vo formulári Exekučný príkaz, Banka zvýši výšku blokovanej sumy podľa formulára Zmena Exekučného príkazu. V prípade, ak je vo formulári Zmena Exekučného príkazu uvedená nižšia suma, ako vo formulári Exekučný príkaz, Banka úhradu zrealizuje vo výške uvedenej vo formulári Exekučný príkaz a prostriedky v ostávajúcej časti celkovej pohľadávky ďalej blokuje, resp. ich odblokuje v súlade s pokynom Justičnej pokladnice vyznačenom v príslušnom poli formulára Zmena Exekučného príkazu.
- 6.8 Justičná pokladnica je oprávnená zaslať na server CRIF SK Odklad výkonu rozhodnutia s blokovaním účtu, Odklad výkonu rozhodnutia bez blokovania účtu a Zrušenie odkladu prostredníctvom **formulára Odklad Zrušenie Odkladu**, v súlade s Prílohou č. 2 Zmluvy. V takom prípade bude CRIF SK povinný zabezpečiť jeho odoslanie zo servera CRIF SK príslušnej Banke v súlade s Architektúrou informačného systému pre elektronickú komunikáciu

medzi Subjektmi rezortu MS SR a Bankami. CRIF SK nebude povinný zabezpečiť odoslanie Odkladu výkonu rozhodnutia s blokováním účtu a Zrušenie odkladu prostredníctvom formulára Odklad\_Zrušenie Odkladu s takými dátovými súbormi, ktoré nebudú zodpovedať definícii Odkladu výkonu rozhodnutia s blokováním účtu a Zrušeniú odkladu podľa Prílohy č. 2 tejto Zmluvy. Doručením formulára Odklad\_Zrušenie Odkladu v súlade s touto Zmluvou bude Banka povinná splniť si svoje povinnosti, ktoré jej v tejto súvislosti vyplývajú zo Zákona o správe a vymáhaní súdnych pohľadávok a prípadne ďalších všeobecne záväzných právnych predpisov.

- 6.9 Justičná pokladnica je oprávnená zaslať na server CRIF SK Zrušenie Upovedomenia o nadobudnutí právoplatnosti Uznesenia o nariadení výkonu rozhodnutia prostredníctvom formulára **Zrušenie exekučného príkazu**, v súlade s Prílohou č. 2 Zmluvy. V takom prípade bude CRIF SK povinný zabezpečiť jeho odoslanie zo servera CRIF SK príslušnej Banke v súlade s Architektúrou informačného systému pre elektronickú komunikáciu medzi MS SR a Bankami. CRIF SK nebude povinný zabezpečiť odoslanie Zrušenie exekučného príkazu s takými dátovými súbormi, ktoré nebudú zodpovedať definícii Zrušenia exekučného príkazu podľa Prílohy č. 2 tejto Zmluvy.
- 6.10 Súd je oprávnený zaslať na server CRIF SK Príkaz na zablokovanie účtu prostredníctvom **formulára Príkaz na začatie exekúcie** s označením OrgUnitID 3 (Príloha č. 2, Záhlavie), ktorý je zašifrovaný a je v rozsahu a štruktúre uvedenej v Prílohe č. 2. V takom prípade bude CRIF SK povinný zabezpečiť jeho odoslanie zo servera CRIF SK príslušnej Banke v súlade s Architektúrou informačného systému pre elektronickú komunikáciu medzi Subjektmi rezortu MS SR a Bankami. CRIF SK nebude povinný zabezpečiť odoslanie Príkazu na zablokovanie účtu prostredníctvom formulára Príkaz na začatie exekúcie s takými dátovými súbormi, ktoré nebudú zodpovedať definícii Príkazu na začatie exekúcie podľa Prílohy č. 2 tejto Zmluvy. Doručením formulára Príkaz na začatie exekúcie Banke v súlade s touto Zmluvou bude Banka povinná splniť si svoje povinnosti, ktoré jej v tejto súvislosti vyplývajú zo Zákona o bankách a Zákona o európskom príkaze na zablokovanie účtov a prípadne ďalších všeobecne záväzných právnych predpisov. Súd je oprávnený poslať formulár Príkaz na začatie exekúcie iba raz počas trvania jeho účinkov. V prípade, ak Súd pošle formulár Príkaz na začatie exekúcie opakovane, môže Banka účet Povinnej osoby v prospech konkrétneho výkonu rozhodnutia zablokovať po doručení každého formulára Príkaz na začatie exekúcie.
- 6.11 Súd je oprávnený zaslať na server CRIF SK Zrušenie blokovania účtu prostredníctvom **formulára Zastavenie\_Odblokovanie** s označením OrgUnitID 3 (Príloha č. 2, Záhlavie), ktorý je zašifrovaný a je v rozsahu a štruktúre uvedenej v Prílohe č. 2. V takom prípade bude CRIF SK povinný zabezpečiť jeho odoslanie zo servera CRIF SK príslušnej Banke v súlade s Architektúrou informačného systému pre elektronickú komunikáciu medzi Subjektmi rezortu MS SR a Bankami. CRIF SK nebude povinný zabezpečiť odoslanie Zrušenie alebo obmedzenie blokovania účtu prostredníctvom formulára Zastavenie\_Odblokovanie s takými dátovými súbormi, ktoré nebudú zodpovedať definícii Zrušenie alebo obmedzenie blokovania účtu podľa Prílohy č. 2 tejto Zmluvy.
- 6.12 Súd je oprávnený zaslať na server CRIF SK Zmenu Uznesenia o nariadení výkonu rozhodnutia, prostredníctvom **formulára Zmena Príkazu na začatie exekúcie s označením OrgUnitID 3** (Príloha č. 2, Záhlavie), ktorý je zašifrovaný a je v rozsahu a štruktúre uvedenej v Prílohe č. 2. V takom prípade bude CRIF SK povinný zabezpečiť jeho odoslanie zo servera CRIF SK príslušnej Banke v súlade s Architektúrou informačného systému pre elektronickú komunikáciu medzi Subjektmi rezortu MS SR a Bankami. CRIF SK nebude povinný zabezpečiť odoslanie Zmeny Uznesenia o nariadení výkonu rozhodnutia prostredníctvom formulára Zmena Príkazu na začatie exekúcie s takými dátovými súbormi, ktoré nebudú zodpovedať definícii Zmeny Príkazu na začatie exekúcie Prílohy č. 2 tejto Zmluvy. Doručením formulára Zmena Príkazu na

začatie exekúcie Banke v súlade s touto Zmluvou bude Banka povinná vykonať zmeny v súlade s formulárom Zmena Príkazu na začatie exekúcie.

- 6.13 Súd je oprávnený zaslať na server CRIF SK Súhlas s uvoľnením peňažnej sumy nepodliehajúcej exekúcii prostredníctvom **formulára Súhlas s uvoľnením peňažnej sumy s označením OrgUnitID 3** (Príloha č. 2, Záhlavie), ktorý je zašifrovaný a je v rozsahu a štruktúre uvedenej v Prílohe č. 2. V takom prípade bude CRIF SK povinný zabezpečiť jeho odoslanie zo servera CRIF SK príslušnej Banke v súlade s Architektúrou informačného systému pre elektronickú komunikáciu medzi MS SR a Bankami. CRIF SK nebude povinný zabezpečiť odoslanie Súhlasu s uvoľnením peňažnej sumy nepodliehajúcej exekúcii s takými dátovými súbormi, ktoré nebudú zodpovedať definícii Príkazu Súhlas s uvoľnením peňažnej sumy nepodliehajúcej exekúcii podľa Prílohy č. 2 tejto Zmluvy.
- 6.14 Subjekt rezortu MS SR je oprávnený a zároveň povinný zaslať Príkazy výlučne Banke, ktorá poskytla Informáciu, že daná Povinná osoba je majiteľom Účtu v príslušnej Banke, okrem mimoriadnych prípadov kedy Subjekt rezortu MS SR disponuje hodnovernou informáciou o majiteľovi účtu z iného zdroja.
- 6.15 V prípade nedostupnosti IT riešenia (v zmysle Prílohy č. 5), akákoľvek lehota na vybavenie Príkazu nebude plynúť. Ihneď ako bude IT riešenie dostupné, Príkaz zadržaný počas nedostupnosti IT riešenia bude spracovaný na základe aktuálneho poradia Príkazov doručených do IT riešenia.
- 6.16 Banka vyvinie všetko úsilie, aby spracovala každý Príkaz prostredníctvom Komunikačnej siete v čo najkratšom čase.
- 6.17 Vo všetkých Príkazoch týkajúcich sa jedného konania uvedie Subjekt rezortu MS SR CaseID konania bez ohľadu na prípadnú zmenu príslušnosti orgánu, ktorý vedie konanie.
- 6.18 Subjekty rezortu MS SR sú oprávnené poslať na Dátový uzol MS SR spolu maximálne 100 000 Príkazov počas Prevádzkového roka.

## **7. DOSTUPNOSŤ IT RIEŠENIA A SFTP ÚLOŽISKA DÁT**

IT riešenie bude sprístupnené v Pracovných dňoch od 7.00 do 19.00 hod. za podmienky, že sú splnené parametre uvedené v Prílohe č. 5 Zmluvy, ibaže dôjde k nevyhnutnej údržbe v zmysle ustanovenia článku 11.4 Zmluvy; časový rozsah pre účely zasielania Žiadostí a obdržania Informácií je stanovený v článku 4 a článku 5 Zmluvy; čas pre zasielanie Príkazov sa spravuje ustanovením článku 6 Zmluvy. SFTP úložisko dát bude dostupné v súlade s Prílohou č. 9 Zmluvy, ibaže dôjde k nevyhnutnej údržbe v zmysle ustanovenia článku 11.4 Zmluvy.

## **8. ODPLATA**

- 8.1 Zmluvné strany sa dohodli, že cena, ktorú bude MS SR platiť CRIF SK za poskytovanie služieb podľa tejto Zmluvy, je určená na základe Cenového modelu, ktorý tvorí Prílohu č. 4A tejto Zmluvy, pričom platí, že Prílohu č. 4A tejto Zmluvy je možné meniť vzájomnou dohodou medzi CRIF SK a MS SR.
- 8.2 Zmluvné strany sa dohodli, že cena, ktorú bude každá Banka platiť CRIF SK za poskytovanie služieb podľa tejto Zmluvy, je určená na základe Cenového modelu, ktorý tvorí Prílohu č. 4B tejto Zmluvy, pričom platí, že Prílohu č. 4B tejto Zmluvy je možné meniť vzájomnou dohodou medzi CRIF SK a SBA.

## **9. VYHLÁSENIA, ĎALŠIE POVINNOSTI A ZODPOVEDNOSŤ BANKY**

9.1 SBA vyhlasuje a zaručuje CRIF SK, MS SR, resp. Subjektom rezortu MS SR a ostatným Bankám, že SBA:

- (a) má oprávnenie uzavrieť a plniť túto Zmluvu, ktorá je pre ňu záväzná;
- (b) podpisom tejto Zmluvy neporušuje žiadne iné zmluvy, ktorých je zmluvnou stranou, ani žiadny zákon či iný všeobecne záväzný právny predpis, najmä Zákon o bankách a Zákon o ochrane osobných údajov; a
- (c) má všetky súhlasy, povolenia a poverenia, ktoré sú vyžadované k uzavretiu a plneniu tejto Zmluvy, ako na základe príslušných právnych predpisov, tak na základe jej interných dokumentov a tieto súhlasy sú platné a účinné;

9.2 Každá Banka sa zaručuje SBA, CRIF SK, MS SR, resp. Subjektom rezortu MS SR a ostatným Bankám, že má všetky oprávnenia potrebné k vykonávaniu činností podľa tejto Zmluvy.

9.3 Banka má k dispozícii potrebné technické vybavenie umožňujúce dokončenie vývoja IT riešenia a v prípade, že by v priebehu vývoja IT riešenia vznikla potreba jeho výmeny alebo doplnenia, vyvinie všetko potrebné úsilie, aby zabezpečila potrebné technické vybavenie.

9.4 Banka sa zaväzuje nakladať s údajmi a skutočnosťami tvoriacimi obchodné a bankové tajomstvo, ako aj s osobnými údajmi, v súlade s príslušnými právnymi predpismi.

9.5 Banka bude používať informačný systém, ktorý zabezpečí dostatočnú úroveň bezpečnosti v zmysle požiadaviek definovaných v Prílohe č. 3 tejto Zmluvy.

9.6 Banka je zodpovedná za škodu najmä v prípade, ak

- (i) použije IT riešenie, a/alebo SFTP úložisko dát za účelom poskytnutia Informácie bez oprávnenia a/alebo bez právneho základu na sprístupnenie príslušnej Informácie;
- (ii) použije IT riešenie, a/alebo SFTP úložisko dát za účelom zneužitia, obmedzenia alebo porušenia práv Povinnej osoby a/alebo spôsobom porušujúcim účel príslušného právneho predpisu;
- (iii) vkladá alebo používa adresáre alebo materiály alebo informácie, ktoré obsahujú vírusy, alebo ktoré môžu viesť k anomáliám a nefunkčnosti bezpečnosti systému vyvinutého CRIF SK pre IT riešenie;
- (iv) vznikne v dôsledku porušenia svojich povinností, ktoré pre Banku vyplývajú z článkov 2.3, 3.1, 3.2, 3.5, 5, 6.1-6.13, 9, 12, 13, 14.3 tejto Zmluvy.

V takomto prípade CRIF SK, alebo MS SR oznámi SBA porušenie konkrétnej povinnosti a Banku, ktorá sa dopustila takéhoto porušenia Zmluvy a SBA vyzve Banku na odstránenie porušenia svojich povinností v lehote do tridsiatich (30) Pracovných dní odo dňa doručenia výzvy. Ak Banka nesplní svoju povinnosť v uloženej lehote, bude SBA voči takejto Banke postupovať spôsobom upraveným všeobecne záväznými právnymi predpismi, a internými predpismi SBA.

## **10. VYHLÁSENIA, ĎALŠIE POVINNOSTI A ZODPOVEDNOSŤ MS SR**

10.1 MS SR vyhlasuje a zaručuje CRIF SK a Bankám, že:

- (a) Subjekty rezortu MS SR sú oprávnené vykonávať činnosti podľa tejto Zmluvy a v zodpovedajúcej časti plniť túto Zmluvu;
  - (b) v nadväznosti na právne predpisy uvedené v preambule má oprávnenie uzavrieť túto Zmluvu a v zodpovedajúcich častiach ju plniť; táto Zmluva je pre Objednávateľa (vrátane Subjektov rezortu MS SR) záväzná;
  - (c) podpisom tejto Zmluvy neporušuje žiadne iné zmluvy, ktorých je zmluvnou stranou, ani žiadny zákon či iný všeobecne záväzný právny predpis, najmä Zákon o e-Governmente, Zákon o súdoch, Zákon o správe a vymáhaní súdnych pohľadávok, Zákon o európskom príkaze na zablokovanie účtov, Zákon o bankách a Zákon o ochrane osobných údajov;
- 10.2 MS SR, resp. Subjekty rezortu MS SR sa zaväzujú nakladať s údajmi a skutočnosťami tvoriacimi obchodné a bankové tajomstvo, ako aj s osobnými údajmi v súlade s príslušnými právnymi predpismi.
- 10.3 MS SR, resp. Subjekty rezortu MS SR budú používať informačný systém, ktorý zabezpečí dostatočnú úroveň bezpečnosti v zmysle požiadaviek definovaných v Prílohe č. 3 tejto Zmluvy. Subjekty rezortu MS SR sú povinné používať IT riešenie pre zasielanie Žiadostí a Rozhodnutí počas časového horizontu vymedzeného v článku 4.1 Zmluvy; z uvedeného dôvodu sa Subjekty rezortu MS SR zaväzujú vyvinúť všetko úsilie zasielať Žiadosti a Rozhodnutia včas a prostredníctvom IT riešenia.
- 10.4 Subjekty rezortu MS SR sú oprávnené využívať Informácie len pre účely plnenia ich povinností vyplývajúcich zo Zákona o bankách, Zákona o správe a vymáhaní súdnych pohľadávok, Zákona o európskom príkaze na zablokovanie účtov, Zákona o súdoch a z príslušných procesných kódexov upravujúcich konanie pred Súdmi.
- 10.5 Subjekt rezortu MS SR je zodpovedný za škodu najmä v prípade, ak
- (i) použije IT riešenie, a/alebo SFTP úložisko dát za účelom zaslania Žiadosti bez oprávnenia a/alebo bez právneho základu na prístupenie príslušnej Informácie;
  - (ii) použije IT riešenie, a/alebo SFTP úložisko dát za účelom zneužitia, obmedzenia alebo porušenia práv Povinnej osoby a/alebo spôsobom porušujúcim účel príslušného právneho predpisu;
  - (iii) vkladá alebo používa adresáre alebo materiály alebo informácie, ktoré obsahujú vírusy, alebo ktoré môžu viesť k anomáliám a nefunkčnosti bezpečnosti systému vyvinutého CRIF SK pre IT riešenie;
  - (iv) vznikne v dôsledku podstatného porušenia svojich povinností ustanovených v článku 2.2, 3.1, 3.2, 3.5, 4.1, 6.1-6.14, 10, 12, 13, 14.3. tejto Zmluvy.

V takomto prípade MS SR obdrží od CRIF SK výzvu na odstránenie porušenia svojich povinností v lehote do tridsiatich (30) Pracovných dní odo dňa doručenia výzvy.

## **11. VYHLÁSENIA, ĎALŠIE POVINNOSTI A ZODPOVEDNOSŤ CRIF SK**

- 11.1 CRIF SK ku dňu uzavretia tejto Zmluvy vyhlasuje a zaručuje Bankám a MS SR, resp. Subjektom rezortu MS SR, že:

- (a) má všetky oprávnenia potrebné k vykonávaniu činností podľa tejto Zmluvy a má oprávnenie uzavrieť a plniť túto Zmluvu, ktorá je pre ňu záväzná;
  - (b) podpisom tejto Zmluvy neporušuje žiadne iné zmluvy, ktorých je zmluvnou stranou, ani žiadny zákon či iný všeobecne záväzný právny predpis.
- 11.2 CRIF SK nezodpovedá voči Subjektom rezortu MS SR ani Bankám, za nesprávnosť Informácií, a v príslušnom rozsahu Žiadostí, ak bola spôsobená: (i) nepravdivosťou, nepresnosťou, neúplnosťou alebo nesprávnosťou Žiadostí odoslaných zo strany Subjektov rezortu MS SR v zmysle tejto Zmluvy, (ii) nesprávnosťou zákonom vyžadovaných údajov o Povinných osobách, alebo (iii) nesprávnosťou, nepravdivosťou, nepresnosťou, neúplnosťou Informácií spracovaných/poskytnutých Bankou a v príslušnom rozsahu Žiadostí zaslaných Subjektmi rezortu MS SR, alebo (iv) prerušením spojenia alebo chybou sieťových pripojení, poskytovaných treťou stranou. CRIF SK je povinný vykonávať činnosti za účelom udržiavania dostupnosti IT riešenia a SFTP úložiska dát v súlade s článkom 7. Zmluvy a v primeranom rozsahu podľa Prílohy č. 5 a č. 8 a 9 Zmluvy, pričom nie je zodpovedné v prípade nedostatočnej spolupráce MS SR, resp. Subjektov rezortu MS SR a Bánk pri používaní IT riešenia a SFTP úložiska dát pre účely posielania Žiadostí a Príkazov alebo pri poskytovaní Informácií alebo Súborov.
- 11.3 CRIF SK bude používať informačný systém, ktorý zabezpečí dostatočnú úroveň bezpečnosti v zmysle požiadaviek definovaných v Prílohe č. 3 tejto Zmluvy. CRIF SK ďalej zodpovedá voči Bankám a MS SR, resp. Subjektom rezortu MS SR za funkčnosť a bezpečnosť IT riešenia a za dodržiavanie Parametrov IT riešenia. CRIF SK je oprávnený zabezpečiť prvky IT riešenia aj prostredníctvom tretích osôb, pričom voči Bankám a MS SR, resp. Subjektom rezortu MS SR zodpovedá rovnako, ako keby ich zabezpečila sama.
- 11.4 CRIF SK si vyhradzuje právo vykonávať údržbu IT riešenia, SFTP úložiska dát alebo jeho technických častí, aby nedochádzalo k prerušeniu alebo negatívnym vplyvom na prevádzku IT riešenia, ako aj aby nedochádzalo k porušeniu povinnosti Bánk poskytnúť v stanovených lehotách Subjektom rezortu MS SR Informácie, alebo Súbory. V prípade poruchy, pokiaľ nemôže dôjsť k odkladu výkonu údržby počas hodín, kedy je IT riešenie alebo SFTP úložisko dát sprístupnené z dôvodu závažných problémov, ktoré by mohli ovplyvniť funkčnosť IT riešenia alebo SFTP úložiska dát, je CRIF SK za účelom zabezpečenia spracovania Žiadostí a/alebo Informácií a/alebo Príkazov a/alebo Súborov oprávnené a zároveň povinné túto údržbu vykonať bez zbytočného odkladu, a to bez ohľadu, kedy CRIF SK túto skutočnosť oznámi Bankám, Subjektom rezortu MS SR prostredníctvom chybového hlásenia zverejneného prostredníctvom Dátového uzla Bánk a Dátového uzla MS SR. Ak počas údržby nebude môcť Banka prijímať Žiadosti alebo Príkazy a/alebo odosielať Informácie a/alebo odosielať Súbory, lehoty podľa článkov 4.1, 5.2 a 6.2 nebudú plynúť. V takom prípade sa nezakladá žiadna zodpovednosť CRIF SK za škodu vzniknutú Bankám a MS SR, resp. Subjektom rezortu MS SR z dôvodu nesprístupnenia informačného systému pre elektronickú komunikáciu, alebo SFTP úložiska dát medzi Bankami a Subjektmi rezortu MS SR, ibaže CRIF SK nevyužil všetky vhodné a nevyhnutné opatrenia za účelom zmiernenia a zníženia negatívneho vplyvu na MS SR, resp. Subjekty rezortu MS SR a Banky; CRIF SK je povinný vynaložiť všetko úsilie, aby bolo IT riešenie a SFTP úložisko dát znovu funkčné včas, ako je uvedené v Prílohe č. 8 a 9 Zmluvy.
- 11.5 CRIF SK je povinný poskytovať Subjektu rezortu MS SR správu ohľadom stavu spracovania všetkých Žiadostí, ktoré zaslal na Dátový uzol MS SR, ktorá bude obsahovať (i) spisovú značku konania, (ii) Identifikáciu Povinnej osoby v zmysle tejto Zmluvy v zašifrovanej forme, tak ako bola uvedená v obálke Žiadosti, (iii) názov Subjektu rezortu MS SR (iv) Informácie o stave spracovania Žiadostí Bankami, a to jej doručením na Dátový uzol MS SR.
- 11.6 CRIF SK sa zaväzuje nakladať s údajmi a skutočnosťami tvoriacimi obchodné a bankové tajomstvo, ako aj s osobnými údajmi v súlade s príslušnými právnymi predpismi.

#### 11.7 CRIF SK je zodpovedný za škodu v prípade, ak

- (i) IT riešenie nezodpovedá požiadavkám definovaným v tejto Zmluve a jej prílohách;
- (ii) je IT riešenie nefunkčné alebo má vady, pre ktoré ho nie je možné používať pre účel uvedený v tejto Zmluve dlhšie ako 5 Pracovných dní;
- (iii) sa preukáže, že na strane CRIF SK dochádza k odoslaniu Žiadostí, Informácií a Príkazov v rozpore s touto Zmluvou;
- (iv) vznikne v dôsledku podstatného porušenia záväzkov a povinností, ktoré pre CRIF SK vyplývajú z článkov 2.2, 2.3, 3.1, 3.2, 3.5, 4.1, 4.2, 4.4, 7, 11.1, 11.4, 11.6, 12.1, 13.1, 15.6 tejto Zmluvy.

V takomto prípade MS SR alebo SBA oznámi spoločnosti CRIF SK porušenie konkrétnej povinnosti zo Zmluvy, ktorej sa dopustila a vyzve CRIF SK na odstránenie porušenia svojich povinností v lehote do tridsiatich (30) pracovných dní odo dňa doručenia výzvy.

Bez ohľadu na vyššie uvedené, celková zodpovednosť CRIF SK týkajúca sa všetkých nárokov vyplývajúcich z poskytovania služby v zmysle tejto Zmluvy je obmedzená maximálne na čiastku, ktorá sa rovná čiastke uhradenej k rukám CRIF SK za posledných 12 (dvanásť) mesiacov bezprostredne predchádzajúcemu dňu uplatnenia príslušného nároku. Táto limitácia sa netýka náhrady škody, ktorá bola spôsobená úmyselne, alebo vznikla v dôsledku hrubej nedbanlivosti. V žiadnom prípade však CRIF SK nezodpovedá za nepredvídateľnú, nepriamu, následnú, represívnu alebo obdobnú škodu vrátane straty zisku.

## 12. DÔVERNÉ INFORMÁCIE A OSOBNÉ ÚDAJE

12.1 Každá Zmluvná strana, Banka a Subjekt rezortu MS SR sa zaväzuje zachovávať mlčanlivosť o všetkých informáciách, ktoré jej boli poskytnuté alebo ktoré inak získala v súvislosti s touto Zmluvou, a ktoré tvoria obchodné tajomstvo, bankové tajomstvo, technické riešenia hardvéru, softvéru použitého pre účely IT riešenia a komunikačnej siete, ako aj obsahujúce osobné údaje, s výnimkou nasledujúcich prípadov:

- (a) použitie informácií v súvislosti s naplnením účelu sledovaného touto Zmluvou v súlade so zákonom;
- (b) ak je poskytnutie informácií vyžadované od dotknutej Zmluvnej strany, Banky, alebo Subjektu rezortu MS SR v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi;
- (c) ak sú informácie verejne dostupné z iného dôvodu ako je porušenie povinnosti mlčanlivosti dotknutou Zmluvnou stranou, Bankou a Subjektom rezortu MS SR;
- (d) ak sú informácie poskytnuté odborným poradcom a technickým subdodávateľom dotknutej Zmluvnej strany, Banky a Subjektu rezortu MS SR (vrátane právnych, účtovných, daňových, technických a iných poradcov), ktorí sú buď viazaní všeobecnou profesionálnou povinnosťou mlčanlivosti alebo ak sa voči dotknutej Zmluvnej strane, Banke alebo Subjektu rezortu MS SR zaviazali povinnosťou mlčanlivosti, a ktoré sú oprávnené použiť takéto informácie výlučne na účely, ktoré súvisia len s touto Zmluvou;
- (e) pre účely akéhokoľvek súdneho, rozhodcovského, správneho alebo iného konania, ktorého je dotknutá Zmluvná strana, Banka, alebo Subjekt rezortu MS SR;



- (f) ak sú informácie poskytnuté so súhlasom druhej Zmluvnej strany, Banky alebo Subjektom rezortu MS SR, ktorý súhlas nemôže byť bezdôvodne odmietnutý;
- (g) ak sú informácie poskytnuté ovládajúcej alebo ovládanej osobe príslušnej Zmluvnej strany alebo Banky alebo inej osobe patriacej do skupiny Banky.

Bez ohľadu na vyššie uvedené, pokiaľ majú byť dôverné informácie sprístupnené ktorejkoľvek osobe uvedenej pod písm. (d) tohto článku, je poskytujúca strana povinná bezodkladne písomne po nadobudnutí účinnosti tejto Zmluvy informovať dotknutú stranu, ktorej dôverné informácie sa majú poskytnúť alebo sprístupniť (i) aký druh dôverných informácií bude poskytnutý; (ii) údaje o tretej strane; (iii) spôsob a účel poskytnutia informácií.

Pre vylúčenie akýchkoľvek pochybností, Zmluvné strany, Banky a Subjekty rezortu MS SR sú si vedomé, že pred nadobudnutím účinnosti tejto Zmluvy, každá poskytujúca Zmluvná strana, Banka, Subjekt rezortu MS SR disponujúca dôvernými informáciami ktorejkoľvek zo Zmluvných strán, Banky, Subjektu rezortu MS SR v súlade s podmienkami o mlčanlivosti prinajmenšom v tom istom rozsahu a obsahu stanovenými týmito podmienkami, podpisom tejto Zmluvy sa zaväzuje poskytnúť dotknutej Zmluvnej strane, Banke, Subjektu rezortu MS SR v písomnej podobe zoznam tých subjektov, ktorí mali prístup k dôverným informáciám poskytujúcej Zmluvnej strany, Banky, Subjektu rezortu MS SR pred nadobudnutím účinnosti tejto Zmluvy.

- 12.2 Každá Banka je prevádzkovateľom v zmysle Zákona o ochrane osobných údajov, a to v rozsahu Zákona o bankách. Subjekty rezortu MS SR sú prevádzkovateľmi v zmysle Zákona o ochrane osobných údajov, a to v rozsahu právnych predpisov uvedených v článku 10.4 Zmluvy.
- 12.3 Pre vylúčenie pochybností platí, že CRIF SK nespracúva osobné údaje uvedené v Žiadostiach, Informáciách a Príkazoch, ale zabezpečuje len technický prenos Žiadostí, Informácií a Príkazov za podmienok uvedených v tejto Zmluve, bez prístupu k osobným údajom alebo údajom tvoriacim predmet bankového tajomstva v nich obsiahnutých.
- 12.4 CRIF SK zodpovedá voči Banke a MS SR, resp. Subjektu rezortu MS SR vo vzťahu k SFTP úložisku dát a IT riešeniu za technické činnosti, v rozsahu podmienok podľa Prílohy č. 8 „Postavenie a zodpovednosť CRIF SK za nastavenie a údržbu IT riešenia” a Prílohy č. 9 Ukladanie Súboru na SFTP úložisko dát.

### **13. PRÁVO DUŠEVNÉHO VLASTNÍCTVA**

- 13.1 IT riešenie, ako aj jeho súčasť, Dátový uzol MS SR, Dátový uzol Bánk a Softvér boli vyvinuté CRIF SK a/alebo jeho dodávateľmi. CRIF SK vlastní alebo vykonáva všetky práva duševného vlastníctva vo vzťahu k IT riešeniu alebo jeho častiam a dielam vytvoreným na ich základe. Odo dňa nadobudnutia účinnosti tejto Zmluvy CRIF SK udeľuje nevýhradnú licenciu každej príslušnej Banke, MS SR a každému Subjektu rezortu MS SR používať IT riešenie pre účely a v rozsahu dohodnutom v Zmluve, a to počas jej trvania. Odplata za udelenie licencie je zahrnutá v odplate splatnej podľa Cenového modelu.
- 13.2 CRIF SK vyhlasuje, že je oprávnené poskytovať používanie SFTP úložisko dát v rozsahu, ako je uvedené v tejto Zmluve, a že jeho používaním v súlade s touto Zmluvou nedochádza k porušovaniu práv tretích strán.

### **14. TRVANIE ZMLUVY**

- 14.1 Táto Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania Zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v zmysle § 47a ods. 1 zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky

zákonník v znení neskorších predpisov v spojení s § 5a Zákona o slobode informácií. MS SR sa zaväzuje bezodkladne oznámiť zvyšným Zmluvným stranám zverejnenie tejto Zmluvy.

- 14.2 Táto Zmluva sa uzatvára na dobu určitú, ktorá uplynie 12 (dvanásť) mesiacov odo Dňa uvedenia IT riešenia na zasielanie Žiadostí, Príkazov a poskytovanie Informácií do rutínnej prevádzky.
- 14.3 V prípade ukončenia Zmluvy, akákoľvek dôverná informácia tej Zmluvnej strany, Banky a Subjektu rezortu MS SR, ktorí ju sprístupnili, musí byť zo strany CRIF SK vrátená Zmluvnej strane, Banke, Subjektu rezortu MS SR, ktorí ju sprístupnili; v takom prípade Subjekty rezortu MS SR a každá Banka sú povinní ukončiť používanie IT riešenia a vrátiť CRIF SK všetky informácie, dokumentáciu, manuály, popisy a postupy, ktoré sa vzťahujú k IT riešeniu a ktoré patria CRIF SK a CRIF SK je povinný ukončiť používanie dôverných informácií príslušnej Banky, MS SR, resp. Subjektu rezortu MS SR a vrátiť im ich.
- 14.4 S výnimkou uvedenou v bode 14.7 nie je túto Zmluvu oprávnená počas doby jej trvania v zmysle bodu 14.2 vypovedať žiadna zo Zmluvných strán. Týmto nie je dotknuté právo ktorejkoľvek zo Zmluvných strán na odstúpenie od Zmluvy v zmysle platných právnych predpisov.
- 14.5 Táto Zmluva zanikne dňom uvedeným ako deň ukončenia tejto Zmluvy v písomnej dohode všetkých Zmluvných strán.
- 14.6 Táto Zmluva automaticky zaniká aj:
- (a) dňom účinnosti takých legislatívnych zmien, ktoré by mali za následok celkovú nemožnosť jej plnenia ktoroukoľvek zo Zmluvných strán;
  - (b) dňom zrušenia CRIF SK s likvidáciou;
  - (c) dňom zrušenia poslednej Banky s likvidáciou;
  - (d) dňom zrušenia MS SR alebo posledného zo Subjektov rezortu MS SR bez právneho nástupcu.
- 14.7 CRIF SK je oprávnený vypovedať túto Zmluvu v prípade takej zmeny právnych predpisov, v dôsledku ktorých by bol CRIF SK povinný pozmeniť IT riešenie vo veľkom rozsahu za účelom udržania jeho súladu s právnymi predpismi a/alebo ak zmena právnych predpisov spôsobí nemožnosť pokračovať v zmluvnom vzťahu ohľadom poskytovania IT riešenia podľa požiadaviek stanovených v Zmluve. Výpovedná lehota je trojmesačná (3). Výpovedná lehota začne plynúť prvým dňom kalendárneho mesiaca nasledujúceho po mesiaci, v ktorom bola výpoveď doručená ostatným Zmluvným stranám.

## **15. SPOLOČNÉ A ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA**

### **15.1 Zmeny**

V prípade ak v dôsledku: (i) legislatívnych zmien, (ii) požiadavky Zmluvnej strany týkajúcej sa zvyšovania bezpečnostných a výkonnostných parametrov informačného systému pre elektronickú komunikáciu medzi Subjektmi rezortu MS SR a Bankami alebo z iného relevantného dôvodu bude nevyhnutné uskutočniť zmenu, nie však obmedzenú na zvyšovanie objemu Žiadostí alebo Informácií, ktoré sú predmetom spracovania: (i) v štruktúre alebo obsahu Žiadosti, Informácie, alebo Príkazu, (ii) týkajúcu sa funkcionality informačného systému pre elektronickú komunikáciu medzi Subjektami rezortu MS SR a Bankami, (iii) technickej architektúry pre elektronickú komunikáciu medzi Subjektmi rezortu MS SR a Bankami, bude CRIF SK oprávnený jednostranným návrhom adresovaným Zmluvným stranám zmeniť Prílohy č. 1, 2, 3, 5 a/alebo Prílohy č. 9 tejto Zmluvy. Jednostranný návrh podľa predošlej vety tohto

bodou 15.1 však bude CRIF SK povinný doručiť každej Zmluvnej strane najneskôr tri (3) mesiace pred dňom plánovanej účinnosti zmeny v prípade zmien, ktoré sú spätne kompatibilné a šesť (6) mesiacov pred dňom plánovanej účinnosti zmeny v prípade zmien, ktoré nie sú spätne kompatibilné, okrem prípadov, ak splnenie týchto lehôt nie je množné z dôvodu nevyhnutných legislatívnych zmien. Zmluvné strany budú mať lehotu tridsať (30) pracovných dní odo dňa prijatia jednostranného návrhu uvedeného vyššie na vyjadrenie ich odôvodneného nesúhlasu s navrhovanými zmenami. Pokiaľ v uvedenej lehote Zmluvné strany nedoručia CRIF SK žiadny odôvodnený nesúhlas, jednostranný návrh sa považuje za prijatý za podmienok stanovených CRIF SK. Pokiaľ bude CRIF SK doručený odôvodnený nesúhlas aspoň jednej zo Zmluvných strán, Zmluvné strany sa zaväzujú viesť vzájomné konzultácie a rokovania za účelom dosiahnutia dohody o podstatných náležitostiach zmeny navrhutej jednostranným návrhom CRIF SK.

## 15.2 Oddeliteľnosť ustanovení

- (a) Jednotlivé ustanovenia tejto Zmluvy sú vymáhateľné nezávisle od seba a neplatnosť ktoréhokoľvek z nich nebude mať žiaden vplyv na platnosť ostatných ustanovení, s výnimkou prípadov, kedy je z dôvodu dôležitosti povahy alebo inej okolnosti týkajúcej sa takého neplatného ustanovenia zrejmé, že dané ustanovenie nemôže byť oddelené od ostatných príslušných ustanovení.
- (b) V prípade, že niektoré z uvedených ustanovení bude neplatné, pričom jeho neplatnosť bude spôsobená niektorou jeho časťou, bude dané ustanovenie platiť tak, ako keby bola predmetná časť vypustená. Ak však takýto postup nie je možný, Zmluvné strany sa zaväzujú zabezpečiť uskutočnenie všetkých krokov potrebných za tým účelom, aby bolo dohodnuté ustanovenie s podobným účinkom, ktorým sa neplatné ustanovenie v súlade s príslušným právnym predpisom nahradí.

## 15.3 Zmeny Zmluvy

Ustanovenia tejto Zmluvy a jej príloh, pokiaľ nejde o zmeny v zmysle bodu 15.1 tejto Zmluvy je možné meniť na základe písomnej dohody Zmluvných strán. Ustanovenia ktorejkoľvek prílohy k tejto Zmluve je možné meniť podpísaním novej prílohy Zmluvnými stranami.

## 15.4 Dodatky

Akékoľvek zmeny Zmluvy, vrátane technických zmien, ktoré sa vzťahujú na IT riešenie alebo SFTP úložisko dát, je možné vykonať písomným dodatkom k Zmluve, podpísaným všetkými Zmluvnými stranami. Táto povinnosť sa nevzťahuje na „Drobné technické úpravy“, ktoré je možné vykonať a zmeniť jednostranne zo strany CRIF SK s ohľadom na povinnosť CRIF SK vopred písomne oznámiť túto skutočnosť Zmluvným stranám. „Drobné technické úpravy“ znamenajú také technické zmeny, ktoré (i) neohrozia včasné spracovanie Informácie, Príkazu alebo Žiadosti podľa pravidiel stanovených Zmluvou, (ii) nezmenia obsah ani rozsah Informácie alebo Žiadosti v neprospech Banky alebo Subjektov rezortu MS SR, (iii) nebudú mať vplyv na systémy MS SR, Subjektov rezortu MS SR a Bánk.

## 15.5 Vyhotovenia

Táto Zmluva je vyhotovená v siedmich (7) vyhotoveniach v slovenskom jazyku, z ktorých MS SR obdrží tri (3) vyhotovenia a zostávajúce Zmluvné strany obdržia po dvoch (2) vyhotoveniach. SBA je povinná zverejniť Zmluvu na web stránke, zároveň je SBA povinná zaslať obyčajnú fotokópiu úplného znenia Zmluvy každej Banke bez zbytočného odkladu po jej uzatvorení, v prípade novej Banky spolu s Oznámením v zmysle článku 15.10 Zmluvy.

## 15.6 Ďalší dodávatelia

Bez ohľadu na iné ustanovenia uvedené v Zmluve, CRIF SK je oprávnený plniť všetky alebo čiastkové povinnosti uložené CRIF SK touto Zmluvou prostredníctvom tretích strán. Vo všetkých takýchto prípadoch zodpovedá CRIF SK za riadne plnenie povinností týmito tretími stranami, akoby ich CRIF SK plnil podľa tejto zmluvy sám. CRIF SK je povinný oznámiť Bankám a MS SR každú zmenu svojho zmluvného partnera, ktorý je zahrnutý do plnenia Zmluvy.

#### 15.7 **Komunikácia medzi Zmluvnými stranami, Bankami a Subjektami rezortu MS SR**

- (a) Akékoľvek oznámenie alebo iná formálna korešpondencia podľa tejto Zmluvy, s výnimkou Žiadostí, Informácií, Príkazov a Súborov, sa doručujú na adresy, alebo emailové adresy uvedené v tomto článku/v záhlaví tejto Zmluvy alebo na iné adresy, ktoré si Zmluvné strany navzájom oznámia doručením na adresu uvedenú v tomto článku/v záhlaví tejto Zmluvy. V prípade Subjektov rezortu MS SR sa akékoľvek oznámenia, alebo iná forma korešpondencie podľa tejto Zmluvy a v súvislosti s ňou doručuje na adresy a emailové adresy, ktoré sú uverejnené na webovej adrese MS SR, alebo na emailové adresy oznámené zo strany MS SR, resp. Subjektov rezortu MS SR prostredníctvom emailu do 5 pracovných dní od emailového vyžiadania zo strany CRIF SK. V prípade Bánk sa akékoľvek oznámenia, alebo iná forma korešpondencia podľa tejto Zmluvy a v súvislosti s ňou doručuje na adresy uvedené v Obchodnom registri, alebo na emailové adresy oznámené zo strany SBA prostredníctvom emailu do 5 pracovných dní od emailového vyžiadania zo strany CRIF SK.

Zmluvné strany sú povinné oznámiť si navzájom akékoľvek zmeny emailových adries bez zbytočného odkladu.

- (b) Akékoľvek oznámenia alebo iná formálna korešpondencia sa budú považovať za doručené v deň doručenia zásielky, alebo emailu, ak bola zásielka doručená; pričom za deň doručenia sa považuje aj deň, keď došlo k pokusu o doručenia do sídla Zmluvnej strany, ktoré je ako sídlo určené zákonom alebo miesto podnikania zapísané v obchodnom registri, webovej adrese MS SR, príp. inom obdobnom registri, alebo k pokusu o doručenie odoslaním na emailovú adresu. V prípade, ak je vyslovene v tejto Zmluve uvedené, že sa oznámenia alebo iná formálna korešpondencia vyhotovuje písomne, je vylúčené doručovanie prostredníctvom elektronických prostriedkov- emailom.

#### 15.8 **Rozhodné právo**

Táto Zmluva sa riadi právnym poriadkom Slovenskej republiky. Zmluva je uzavretá podľa § 269 ods. 2 Obchodného zákonníka a v súlade s § 90 ods. 3 a § 91 ods. 10 Zákona o bankách, pričom práva a povinnosti Zmluvných strán, ktoré nie sú v tejto Zmluve výslovne upravené, spravujú sa príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka a ostatnými všeobecne záväznými právnymi predpismi.

#### 15.9 **Riešenie sporov**

Všetky spory, ktoré vzniknú z tejto Zmluvy, vrátane sporov o jej platnosť, výklad alebo zrušenie budú riešené všeobecnými súdmi Slovenskej republiky.

#### 15.10 **Oznámenie o pripojení nových Bánk do osobitného informačného systému elektronickej komunikácie**

- (a) Každá Banka oprávnená vykonávať činnosť podľa Zákona o bankách, ktorá poskytuje službu prijímania vkladov, je povinná pripojiť sa do osobitného informačného systému elektronickej komunikácie v zmysle tejto Zmluvy a plniť si povinnosti v súlade s touto Zmluvou. SBA je povinná vyzvať každú Banku na podpísanie Oznámenia a zaslať jej znenie tejto Zmluvy. Oznámenie je Banka povinná doručiť CRIF SK. Banka je povinná pripojiť sa do osobitného

informačného systému elektronickej komunikácie v zmysle tejto Zmluvy tak, aby si plnila svoje povinnosti v súlade so Zákonom o bankách.

- (b) Oznámenie bude doručené Bankou CRIF SK v písomnej podobe. Banka je povinná doručiť CRIF SK Oznámenie najneskôr do troch (3) mesiacov odo dňa začatia podnikania na území Slovenskej republiky. Za predpokladu splnenia súčinnosti Banky CRIF SK zabezpečí pripojenie Banky do osobitného informačného systému elektronickej komunikácie v zmysle tejto Zmluvy do piatich (5) pracovných dní po dni doručenia Oznámenia CRIF SK za podmienky, že boli vykonané užívateľské testy v zmysle článku 3. bod 3.4 tejto Zmluvy.
- (c) CRIF SK je povinný oznámiť SBA a MS SR pripojenie každej Banky v písomnej podobe bez omeškania, najneskôr však do piatich (5) pracovných dní od dňa doručenia riadne vyhotoveného príslušného Oznámenia.

## **PRÍLOHY – 1 až 9**

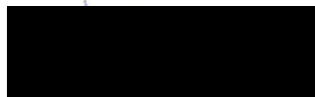
**Neoddeliteľnou súčasťou tejto Zmluvy sú nasledovné prílohy:**

- Príloha č. 1 – Štruktúra Žiadosť Informácia
- Príloha č. 2 – Štruktúra Príkazy
- Príloha č. 3 – Architektúra IT riešenia
- Príloha č. 4A – Cenový model MS SR
- Príloha č. 4B - Cenový model Banky
- Príloha č. 5 – Parametre IT Riešenia
- Príloha č. 6 – Oznámenie Banka
- Príloha č. 7 – Akceptačný protokol
- Príloha č. 8 – Postavenie a zodpovednosť CRIF SK za nastavenie a údržbu IT riešenia
- Príloha č. 9 - Ukladanie Súboru na SFTP úložisko dát

PODPISY ZMLUVNÝCH STRÁN

V Bratislave dňa 10.5.2022

Za SBA



Milena Koreňová

Výkonná riaditeľka

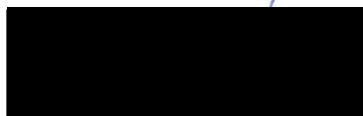
Za MS SR



Mgr. Roman Krpelan

Generálny tajomník služobného úradu MS SR

Za CRIF SK



Ing. Ján Budinský, konateľ



Mgr. Petr Kučera, konateľ

h.v.

**Definícia štruktúr Žiadostí a Informácií**

Každá zasielaná Žiadosť/Informácia pozostáva zo záhlavia (obálky) a samotného obsahu Žiadosti/Informácie

Štruktúra záhlavia je definovaná v hárku Záhlavie

Štruktúra obsahu Rozšírenej žiadosti, Inej žiadosti a Žiadosti k účtu je definovaná v hárku Žiadosť

Štruktúra obsahu Rozšírenej informácie, Inej informácie a Informácie na základe Žiadosti k účtu je definovaná

Počas celého priebehu komunikácii je samotný obsah Žiadosti/Informácie zašifrovaný a CRIF SK do neho nebude vstupovať a zasahovať nijakým spôsobom

CRIF SK prijme od odosielateľa Žiadosť/Informáciu v štruktúre obálky odosielanej správy a odovzdá

Žiadosť/Informáciu adresátovi v štruktúre obálky prijímanej správy.

Údaje v obálke prijímanej správy sú vytvorené na základe údajov z obálky odosielanej správy s doplnenými a pozmenenými údajmi len v tej miere aby, bola správa spracovateľná technickými prostriedkami na strane adresáta.

	Rozšírená žiadosť - stavy účtu	PI/N	typ	rozсах	Poznámka	
Identifikačná príprava	RequestID	P	Numeric	10	Id žiadosti	
	BailiffID	P	Numeric	6	ID MS SR	
	CaseID	P	Character	15	Číslo exekúcie v ľubovoľnom formáte	
	AssignmentID	N	Character	15	Poverenie číslo - súd	
	AssignedBy	P	Character	35	Poverenie vydat	
	AssignmentDate	P	Date		Dátum vydania poverenia	
	BailiffChangeInfo	N	Character	255	Info o uznesení o zmene	
	PersonTypeID	P	Numeric		Typ osoby - vid číselník	
	Identifikačná Povinného	RC	P	Character	10	Rodné číslo (bez lomítká) ; okrem cudzinca bez tridsiatkeho RC
		BirthDay	N	Date		Dátum narodenia
ICO		N	Character	8	ICO	
Surname		N	Character	55	Príezvisko	
Name		N	Character	55	Meno	
CountryCode		N	Numeric	3	Kód krajiny	
Company						
ICO		P	Character	8	ICO povinné okrem PO bez prideleného ICO	
SNOU		N	Numeric	4	poradové číslo organizačnej zložky	
Name		N	Character	250	Názov	
CountryCode	N	Numeric	3	Kód krajiny		

	Iná žiadosť	PI/N	typ	rozсах	Poznámka	
Identifikačná príprava	RequestID	P	Numeric	10	Id žiadosti	
	BailiffID	P	Numeric	6	ID MS SR	
	CaseID	P	Character	15	Číslo exekúcie v ľubovoľnom formáte	
	AssignmentID	N	Character	15	Poverenie číslo - súd	
	AssignedBy	P	Character	35	Poverenie vydat	
	AssignmentDate	P	Date		Dátum vydania poverenia	
	BailiffChangeInfo	N	Character	255	Info o uznesení o zmene	
	PersonTypeID	P	Numeric		Typ osoby - vid číselník	
	Identifikačná Povinného	RC	P	Character	10	Rodné číslo (bez lomítká) ; okrem cudzinca bez tridsiatkeho RC
		BirthDay	N	Date		Dátum narodenia
ICO		N	Character	8	ICO	
Surname		N	Character	55	Príezvisko	
Name		N	Character	55	Meno	
CountryCode		N	Numeric	3	Kód krajiny	
Company						
ICO		P	Character	8	ICO povinné okrem PO bez prideleného ICO	
SNOU		N	Numeric	4	poradové číslo organizačnej zložky	
Name		N	Character	250	Názov	
CountryCode	N	Numeric	3	Kód krajiny		
Question	P	Text	10240	popis otázky		

	Request - Account request	Žiadosť - žiadosť k účtu	PI/N	Typ	Rozсах	Poznámka pre MS SR (ďalej vidť hárok METODICKÉ USMERNENIE)
Identifikačná príprava	RequestID	Id žiadosti	P	Numeric	10,0	Identifikačné číslo priradené žiadosti MS SR
	BailiffID	Id Exekútora	P	Numeric	6	Identifikačné číslo subjektu (MS SR), ktoré jej priduje GRIF SK
	CaseID	Číslo exekútneho konania	P	Character	15	Číslo konania/spisu/poverenia
	AssignmentID	Poverenie vydat	N	Character	35	Subjekt, ktorý vydal spis/poverenie/konanie
Účet	AssignmentDate	Poverenie vydaté dňa	N	Date		Dátum vydania konania/spisu/poverenia
	AccountNumber	Číslo účtu	N	Character	34	Číslo účtu (IBAN)
Preverovanie údajov	AccountPermissionsIdentificatonStatementTurnovers	Ovrenie účtu a oprávnení osob	N	Numeric	1	0- overenie majiteľa účtu (Ak subjekt žiada banku len o preverenie či daný účet patrí preverovanej osobe. V takom prípade sú povinné položky pre identifikáciu preverovanej osoby/pokročitosť. ); 1- preverenie vzťahu označenej osoby k účtu (či je majiteľ alebo disponent alebo nemá oprávnenie) 2- majiteľ aktuálny/posledný majiteľ; 3- disponenti za zvolené obdobie, 4- aktuálny/posledný majiteľ + disponenti ostatní (elektronické bankovníctvo+debetná karty, príp. iné) za zvolené obdobie, 5- aktuálny/posledný majiteľ + výpis, 6- aktuálny/posledný majiteľ + suma DB a CR obraty, 7- praverenie účtov otvorené aj zatvorené, 8- praverenie účtov otvorené aj zatvorené + dátum otvorenia a zatvorenia účtu. 9- iné
	DateFrom	Dátum od	N	Date		Uvedie sa konkrétny dátum, od ktorého sú požadované údaje
Identifikačná Osoby	DateTo	Dátum do	N	Date		Uvedie sa konkrétny dátum, do ktorého sú požadované údaje
	PersonTypeID	Typ osoby	N	Numeric		Typ osoby - vid číselník
	Person	Osoba				
	RC	Rodné číslo	N	Character	10	Rodné číslo (bez lomítká) ; okrem cudzinca bez prideleného RC
	BirthDay	Dátum narodenia	N	Date		Dátum narodenia
	ICO	ICO	N	Character	8	ICO
	Surname	Príezvisko	N	Character	55	Príezvisko
	Name	Meno	N	Character	55	Meno
	CountryCode	Kód krajiny	N	Numeric	3	Kód krajiny
	Company	Spoločnosť				
	ICO	ICO	N	Character	8	ICO povinné okrem PO bez prideleného ICO
	SNOU	SNOU	N	Numeric	4	poradové číslo organizačnej zložky
	Name	Názov spoločnosti	N	Character	250	Názov
	CountryCode	Kód krajiny	N	Numeric	3	Kód krajiny
	EntitledPerson	Oprávnená osoba				
	Name	Meno	N	Character	55	
	Surname	Príezvisko	N	Character	55	
	Street	Ulica	N	Character	40	
City	Mesto	N	Character	40		
ZIP	PSC	N	Character	5		



	Rozšírená informácia - stav účtu	PIN	Typ	Rozsah	Poznámka
Identifikácia prípadu	RequestID	P	Numeric	10	Id žiadosti
	BallID	P	Numeric	6	ID MS SR
	CaseID	P	Character	15	Číslo evokácie v ľubovoľnom formáte
	AssignmentID	N	Character	15	Poverenie číslo - súd
	AssignmentDate	P	Date	35	Poverenie vydal
Identifikácia Právneho	AssignmentDate	P	Date	35	Dátum vydania poverenia
	BallChangeInfo	N	Character	755	Info o uznesení o zmene
	Owner	P	Character	755	Vlastník - detaily
	PersonTypeID	P	Numeric	4	Typ osoby - vid špecifik
	Person	P	Numeric	10	RC - detaily
	RC	P	Character	10	Rodné číslo (bez lomítká) - okrem cudzincov bez priradeného RC
	BirthDay	N	Date	10	Dátum narodenia
	ICD	N	Character	8	ICD
	Surname	N	Character	55	Priezvisko
	Name	N	Character	55	Meno
Identifikácia účtu	CountryCode	N	Numeric	3	Kód krajiny
	Company	N	Character	3	PO - detaily
	ICD	P	Character	8	ICD
	SNQU	N	Numeric	4	poradové číslo org. zložky
	Name	N	Character	750	Názov
	Country	N	Numeric	3	Kód krajiny
	Accounts_list	N	Numeric	3	Zoznam národných účtov
	Account	P	Character	34	Číslo účtu v IBAN
	Assignment	P	Numeric	12,2	Zostatok účtu - účtovno
	Assignment	P	Numeric	12,2	Zostatok účtu - disponibilný
Identifikácia účtu	Assignment	P	Numeric	12,2	Výška rezervácií na účte
	Assignment	P	Character	3	mena účtu
	Assignment	P	Date	10	Dátum platnosti zostatku
	Assignment	P	Character	20	(rozširujúca informácia (Typ účtu)
	Assignment	P	Character	755	Rozširujúca info (o nekonštatenciách)
	Assignment	N	Character	55	Priezvisko - Banka musí uvidieť tento údaj
	Assignment	N	Character	55	Meno - Banka musí uvidieť tento údaj
	Assignment	N	Character	40	Ulica
	Assignment	N	Character	40	Mesto
	Assignment	N	Character	5	PSČ
	Assignment	N	Character	8	ICD
	Assignment	N	Numeric	4	poradové číslo org. zložky
	Assignment	N	Character	755	Rozširujúca info (info o nekonstanciách)
	Assignment	P	Date	35	Dátum vyhovenia odpovede

povinne podľa typu osoby

povinne podľa typu osoby

buď alebo

	Identifikácia prípadu	PIN	Typ	Rozsah	Poznámka
Identifikácia prípadu	RequestID	P	Numeric	10	Id žiadosti
	BallID	P	Numeric	6	ID MS SR
	CaseID	P	Character	15	Číslo evokácie v ľubovoľnom formáte
	AssignmentID	N	Character	15	Poverenie číslo - súd
	AssignmentDate	P	Date	35	Poverenie vydal
Identifikácia Právneho	AssignmentDate	P	Date	35	Dátum vydania poverenia
	BallChangeInfo	N	Character	755	Info o uznesení o zmene
	Owner	P	Character	755	Vlastník - detaily
	PersonTypeID	P	Numeric	4	Typ osoby - vid špecifik
	Person	P	Numeric	10	RC - detaily
	RC	P	Character	10	Rodné číslo (bez lomítká) - okrem cudzincov bez priradeného RC
	BirthDay	N	Date	10	Dátum narodenia
	ICD	N	Character	8	ICD
	Surname	N	Character	55	Priezvisko - Banka musí uvidieť tento údaj
	Name	N	Character	55	Meno - Banka musí uvidieť tento údaj
Identifikácia účtu	CountryCode	N	Numeric	3	Kód krajiny
	Company	N	Character	3	PO - detaily
	ICD	P	Character	8	ICD
	SNQU	N	Numeric	4	poradové číslo organizačnej zložky
	Name	N	Character	750	Názov
	Country	N	Numeric	3	Kód krajiny
	Answer	P	Text	10240	Znenie odpovede
	DateCreated	P	Date	35	Dátum vyhovenia odpovede

povinne podľa typu osoby

povinne podľa typu osoby

	Informácia (odpoveď) - Informácia k účtu	PIN	Typ	Rozsah	Poznámka	
Identifikácia prípadu	RequestID	P	Numeric	10,0	Identifikačné číslo priradené žiadosti zo strany MS SR	
	BallID	P	Numeric	6	Identifikačné číslo subjektu (MS SR) ktoré sa podieľa na CRF SR	
	CaseID	P	Character	15	Číslo konania/spisu/poverenia	
	AssignedBy	N	Character	35	Subjekt, ktorý vydal spis/poverenie/zoznanie	
	AssignmentDate	P	Date	35	Dátum vydania konania/spisu/poverenia	
Ovorenie majiteľa účtu	AccountNumber	N	Character	34	Číslo účtu (IBAN)	
	AccountOwnerVerification	N	Numeric	1	0 - zadany účet nepatri danej osobe alebo účet neexistuje, 1 - zadany účet patri danej osobe	
Identifikácia majiteľa účtu - identifikácia osoby (POIPD), v prospech ktorej je účet aktuálne vedený	Person ... (n)	N	Character	755	Osoba	
	Name	N	Character	55	Meno	
	Surname	N	Character	55	Priezvisko	
	RC	N	Numeric	10	Rodné číslo (bez lomítká) - okrem cudzincov bez priradeného RC	
	BirthDay	N	Date	10	Dátum narodenia	
	Company	N	Character	250	Název spoločnosti	
	Name	N	Character	40	ICD povinné okrem PO bez priradeného ICD	
	Street	N	Character	40	Ulica	
	City	N	Character	40	Mesto	
	ZIP	N	Character	5	PSČ	
Disponovanie na účte	Country code	N	Numeric	3	Kód krajiny	
	Disponents ... (n)	N	Character	55	Meno	
	Name	N	Character	55	Meno	
	Surname	N	Character	55	Priezvisko	
	BirthDay	N	Date	10	Dátum narodenia	
	AuthorizationLevel	N	Numeric	1	0 - nemá oprávnenia, 1-disponent	
	From	N	Date	35	Dátum od kedy bol Disponent v dopytovanom období (pole nebude vyplnené ak dátum vzniknutiu bol mimo rozpisovaného obdobia)	
	To	N	Date	35	Dátum do kedy bol Disponent v dopytovanom období (pole nebude vyplnené ak dátum vzniknutiu bol mimo rozpisovaného obdobia)	
	Obraty na účte	CreditTurnovers	N	Numeric	12,2	Sumár kreditných obrátov
		DebitTurnovers	N	Numeric	12,2	Sumár debetných obrátov
Mena Obraty na účte	CurrencyTurnovers	N	Character	3	Mena v ktorej sú uvedené sumáre K/D obrátov	
Zoznam účtov preverovanej osoby	Accounts ... (n)	N	Character	34	Číslo účtu v tvare IBAN. V prípade historických účtov ak nie je ich možnosť konverzie do IBAN banku a počet znakov spĺňa max. 34 znakov banka môže uviesť aj iný tvar ako IBAN.	
	AccountNumber	N	Character	34	Číslo účtu v tvare IBAN. V prípade historických účtov ak nie je ich možnosť konverzie do IBAN banku a počet znakov spĺňa max. 34 znakov banka môže uviesť aj iný tvar ako IBAN.	
	OpenAccountDate	N	Date	35	Banka uvedie sa dátum otvorenia účtu	
	ClosedAccountDate	N	Date	35	Banka uvedie dátum zatvorenia účtu	
	AccountType	N	Character	20	Banka uvedie typ účtu	
Dátum vyhovenia odpovede	Answer	N	Text	10240	Znenie odpovede	
	DateCreated	P	Date	35	Dátum vyhovenia odpovede	

Údaje v sekcii Identifikácia prípadu sú v informácii lie štie, ktoré v Žiadosti k účtu postalo MS SR

Povinné pre banku, ak bola zvolená hodnota 0 sekcia AccountPermissions/Identification/StatementTurnovers

Povinné pre banku, ak bola zvolená hodnota 2 až 4 sekcia AccountPermissions/Identification/StatementTurnovers v Žiadosti. Poznámka: uviesť aj druhého, resp. aj n-teho majiteľa v prípade spoločného vlastníka...

Povinné pre banku, ak bola zvolená hodnota 1, 3 a 4 v sekcii Účet - AccountPermissions/Identification/StatementTurnovers v Žiadosti k účtu

Povinné pre banku, ak bola zvolená hodnota 6 AccountPermissions/Identification/StatementTurnovers v Žiadosti

Povinné pre banku, ak bola zvolená hodnota 7 a 8. Pri zvolení hodnoty 7 banka nevyplní položku. Dátum otvorenia účtu a Dátum zatvorenia účtu. Pri zvolení hodnoty 8 v Žiadosti (sekcia Účet - AccountPermissions/Identification/StatementTurnovers) sa uvádzajú informácie len k účtom za zvolené obdobie. Banka uvedie všetky otvorené aj zatvorené účty. Pri zatvorených účtoch uvedie aj Dátum zatvorenia (ClosedAccountDate), pri otvorených účtoch početnôžku Dátum zatvorenia účtu (ClosedAccountDate) prázdnu.

Obálka odosielanej správy				
položka	PIN	Typ	Rozsah	Poznámka
FPcertEP	P	binary	length=20	Fingerprint certifikátu použitého na el. podpis
FPcertCR	P	binary	length=20	Fingerprint certifikátu použitého na šifrovanie
TypeID	P	Numeric	6	Typ správy (viď číselník)
MetaData	N			Štruktúrované dáta potrebné pre rozšírené spracovanie správy na strane CRIF SK; pre komunikáciu MS SR s bankami povinné pre typ správy 2,3,4. Pri správe typu 4 a zvolenej hodnote 2 až 6, sekcia Účet, hárok Žiadosť, formulár Žiadosť k účtu bude HASH defaultne daná hodnota, v prípade ak MS SR nemá k dispozícii jej reálnu hodnotu.
RequestID	P	Numeric	10	ID správy v systéme odosielateľa
Change	N	Numeric	2	Povinné pre Zmena_Prikaz na začatie exekúcie, Zmena_avekučný prikaz
Sender	P			Odosielateľ
OrganisationID	P	Numeric	6	ID MS SR, ktoré pridojuje CRIF SK
OrgUnitID	N	Character	150	ID organizácie: 1 (Justičná pokladnica); 2 (Súd – trestný spor); 3 (Súd – civilný spor) - uvádzať len číselný údaj
PersonID	N	Character	150	ID osoby, ktorá vybavuje Žiadosť/Prikaz
OrgUnitName	N	Character	150	Názov organizácie (napr. Justičná pokladnica; Krajský súd Banská Bystrica a pod.)
OriginalSender	N			Povinné pre MS SR ak nastane niektorý zo stavov BailiChange (viď číselník)
Recipients	P			Zoznam adresátov
ID	P	Numeric	6	Položka zoznamu – môže byť ID organizácie / ID skupiny
InReplyToID	N (1..n)	Character	length=20	ID žiadosti v prípade, že sa jedná o odpoveď; líd odpovede v prípade, že ide o Prikaz. Povinné vždy ak sa posielá Prikaz
Message				
Encryption				
EncryptedKey	P	binary	128-256	Zašifrovaný kľúč (RSA PKCS #1 Key Exchange)
EncryptedIV	P	binary	128-256	Zašifrovaný inicializačný vektor (RSA PKCS #1 Key Exchange)
EncryptedMsgBody	P	binary	262144	Vlastný zašifrovaný obsah správy (žiadosť/odpoveď)
PlainTextMsgSignature	P	binary	128-256	Podpis nezašifrovaného obsahu správy (pre účely overenia pôvodu správy MS SR/bankou)

Obálka prílanej správy				
položka	PIN	Typ	Rozsah	Poznámka
MsgID	P	Character	length=20	Jednoznačná ID správy v systéme CRIF SK, číslo bude priradené na strane CRIF SK
FPcertEP	P	binary	length=20	Fingerprint certifikátu použitého na el. podpis
FPcertCR	P	binary	length=20	Fingerprint certifikátu použitého na šifrovanie
TypeID	P	Numeric	6	Typ správy (viď číselník)
MetaData	N			Štruktúrované dáta potrebné pre rozšírené spracovanie správy na strane CRIF SK; pre komunikáciu MS SR s bankami povinné pre typ správy 2,3,4. Pri správe typu 4 a zvolenej hodnote 2 až 6, sekcia Účet, hárok Žiadosť, formulár Žiadosť k účtu bude HASH defaultne daná hodnota, v prípade ak MS SR nemá k dispozícii jej reálnu hodnotu.
RequestID	P	Numeric	10	ID správy v systéme odosielateľa
Change	N	Numeric	2	Povinné pre Zmena_Prikaz na začatie exekúcie, Zmena_avekučný prikaz
Sender	P			Odosielateľ
OrganisationID	P	Numeric	6	ID MS SR, ktoré pridojuje CRIF SK
OrgUnitID	N	Character	150	ID organizácie: 1 (Justičná pokladnica); 2 (Súd – trestný spor); 3 (Súd – civilný spor) - uvádzať len číselný údaj
PersonID	N	Character	150	ID osoby, ktorá vybavuje Žiadosť/Prikaz
OrgUnitName	N	Character	150	Názov organizácie (napr. Justičná pokladnica; Krajský súd Banská Bystrica a pod.)
OriginalSender	N			Povinné ak nastane niektorý zo stavov BailiChange (viď číselník)
Recipients	P			Zoznam adresátov
ID	P	Numeric	6	Položka zoznamu – môže byť ID organizácie / ID skupiny
InReplyToID	N (1..n)	Character	length=20	ID žiadosti v prípade, že sa jedná o odpoveď; líd odpovede v prípade, že ide o Prikaz. Povinné vždy ak sa posielá Prikaz
DateCreated	P	DateTime		Dátum a čas vytvorenia správy
DateReceived	P	DateTime		Dátum a čas uloženia správy na DUB v súlade s definíciou v zmluve
Message				
Encryption				
EncryptedKey	P	binary	128-256	Zašifrovaný kľúč (RSA PKCS #1 Key Exchange)
EncryptedIV	P	binary	128-256	Zašifrovaný inicializačný vektor (RSA PKCS #1 Key Exchange)
EncryptedMsgBody	P	binary	262144	Vlastný zašifrovaný obsah správy (žiadosť/odpoveď)
PlainTextMsgSignature	P	binary	128-256	Podpis nezašifrovaného obsahu správy (pre účely overenia pôvodu správy MS SR/bankou)

Metadáta				
CaseID	PIN	Typ	Rozsah	Poznámka
CaseID	P	Character	15	Číslo konania v ľubovoľnom formáte
Hash	P (1..n)	Character	length=20	Zašifrovaný identifikátor povinnej osoby. V prípade Zmena_Prikaz na začatie exekúcie - ak bola zvolená možnosť Change 4, je potrebné uviesť aj HASH pôvodnej a novej povinnej osoby
DateExecutionStart	P	Date		Dátum začatia konania
OriginalSender:				Poznámka - MS SR nevyužíva
BailiChange	P	Numeric	1	1=Náhradník/Nástupca, 2= Zástupca (viď číselník)
OriginalBailiID	N	Numeric	6	ID pôvodného exekútora, povinné ak je zvolený Náhradník/Nástupca
RecordID	P	Numeric	10	Identifikácia príkazov pre rozdielnych povinných v rámci jednej EX (Defaultne vždy hodnota 1, v prípade zmeny sa uvedie 2,3,4...)
OriginalCaseID	N	Character	15	povinné ak je zvolený Náhradník/Nástupca (ak je zvolený Zástupca OriginalCaseID/OriginalAssignmentID sa nevyplnia)
OriginalAssignmentID	N	Character	15	povinné ak je zvolený Náhradník/Nástupca (ak je zvolený Zástupca OriginalCaseID/OriginalAssignmentID sa nevyplnia)

obálka správy obsahuje údaje potrebné pre správne spracovanie a doručenie samostatnej správy od odosielateľa k adresátom, samostatná správa (dokument, formulár) je vloženy do obálky zašifrovaný a podpísaný

adresátom môže byť jednotlivá organizácia, alebo skupinový adresát (všetky banky), jedna správa môže byť adresovaná viacerým adresátom

TypID	Typ správy
2	Žiadosť - stavy účtov
3	iná žiadosť
4	žiadosť k účtu
12	informácia - stavy účtov
13	iná informácia
14	informácia k účtu

Identifikácia povinného		
PersonTypeID	typ	povinne vyplnené položky
1	FO s prideleným RČ	rodné číslo
2	FO podnikateľ	rodné číslo, IČO
3	PO s prideleným IČO	IČO
4	FO bez prideleného RČ	meno, priezvisko, dátum narodenia, kód krajiny (cudzozemec)
5	PO zahraničná bez prideleného IČO	názov, kód krajiny

## Country code

Kód OSN podľa aktuálnej Vyhlášky štatistického úradu Slovenskej republiky, ktorou sa vydáva Štatistický číselník krajín použije sa 3-miestny číselný kód, element <Code>

Sender OrgUnitID	
1	Justičná pokladnica
2	Súd- trestný spor
3	Súd- civilný spor



**Definícia štruktúr Príkazov**

Každý zasielaný Príkaz pozostáva zo záhlavia (obálky) a samotného obsahu Príkazu

Štruktúra záhlavia je definovaná v hárku Záhlavie

Štruktúra obsahu príkazov je definovaná v jednotlivých hárkoch

Počas celého priebehu komunikácii je samotný obsah príkazu zašifrovaný a CRIF SK do neho nebude vstupovať a zasahovať nijakým spôsobom  
CRIF SK prijme od odosielateľa Príkaz v štruktúre obálky odosielanej správy a odovzdá Príkaz adresátovi v štruktúre obálky prijímanej správy.

Údaje v obálke prijímanej správy sú vytvorené na základe údajov z obálky odosielanej správy s doplnenými a pozmenenými údajmi len v tej miere aby, bola správa spracovateľná technickými prostriedkami na strane adresáta.

	Príkaz na začatie exekúcie	P/N	Typ	Rozsah	Poznámka
Identifikácia prípadu	RequestID	P	Numeric	10,0	ID žiadosti
	CaseID	P	Numeric	8	ID MS SR (Justičná poisťovňa alebo Súd)
	CaseID	P	Character	15	Ciela exekúcie v ľubovoľnom formáte
	ReconID	P	Numeric	10	Identifikácia príkazov pre rozdielnych povinných v rámci jednej EX (Defaultne vždy hodnota 1, v prípade zmeny sa uvedie 2,3,4...)
	AssignmentID	N	Character	15	Posvetenie čísla
	AssignmentID	P	Character	35	Posvetenie vzáť
	AssignmentDate	P	Date		Posvetenie vydania dňa
Identifikácia oprávneného osoby (1...n)	PersonTypeID	P	Numeric		Typ osoby - viz číselník - bude uvedená JP alebo SJÚ, typ osoby 5
	BirthDay	N	Date		Dátum narodenia
	ICO	N	Character	8	ICO
	Surname	P	Character	55	Priezvisko
	Name	P	Character	95	Meno
	Company	N	Character	8	ICO spoločnosti okrem PO bez podnikateľského ICO
	ICO	N	Character	8	Posvetenie čísla oprávneného jednotlivca
	SPJU	N	Number	4	Názov Súdu, ktorý vydal Príkaz (Justičná poisťovňa alebo súd-trestný spor alebo súd- civilny spor), meno a rozpisisko pracoviska Súdu, ktorý vykoná alebo tel. kontaktné
	Name	P	Character	250	Názov Súdu, ktorý vydal Príkaz (Justičná poisťovňa alebo súd-trestný spor alebo súd- civilny spor), meno a rozpisisko pracoviska Súdu, ktorý vykoná alebo tel. kontaktné
	CountryCode	N	Numeric	3	Kód krajiny (poštvý podľa typu osoby)
Identifikácia povinnej osoby (1...n)	PersonTypeID	P	Numeric	1	Typ osoby - viz číselník
	Person	P	Character	10	Rozsah čísla (poštvý pre FO a FOP)
	ICO	N	Character	8	Dátum narodenia (poštvý pre súzobca - zahraničnú FO)
	BirthDay	N	Date		Dátum narodenia (poštvý pre súzobca - zahraničnú FO)
	ICO	N	Character	8	ICO (poštvý pre FOP)
	Surname	P	Character	55	Priezvisko (poštvý pre FO vrátane súzobca, FOP)
	Name	P	Character	95	Meno (poštvý pre FO vrátane súzobca, FOP)
	CountryCode	N	Numeric	3	Kód krajiny (poštvý podľa typu osoby pre FO súzobca)
	Company	P	Character	8	ICO spoločnosti okrem PO bez podnikateľského ICO
	SPJU	N	Number	4	Rozpisisko číslo oprávneného jednotlivca
Identifikácia pohľadávky	TotalAmount	P	Numeric	12,2	Suma bude rovnaká ako v riadku 39. Celková výška pohľadávky (pevná + pohyblivá suma) k dátumu zaslania príkazu v EUR
	TotalAmount Fixed part	P	Numeric	12,2	Čiastka bude rovnaká ako v riadku 33 a 39. Celková výška pohľadávky pevná časť (sumár všetkých položiek z číselníka + vyplní sa automaticky zo soúčtení všetkých položiek)
	TotalAmount Variable part	P	Numeric	12,2	Čiastka bude vždy "0" nula. Celková výška pohľadávky pohyblivá časť (sumár všetkých položiek z číselníka - vyplní sa automaticky zo soúčtení všetkých položiek)
Identifikácia pohľadávky - pevná časť (1...n)	DebtFixed				
	DebtFixedPart				Zoznam položiek pohľadávky
	DebtPartCostExecutors				Trovy exekútora
	DebtPartAmount	P	Numeric	12,2	Čiastka (vždy rovnaká ako v riadku 33)
Identifikácia pohľadávky - pevná časť istina vymáhanej pohľadávky (1...n)	DebtFixed				
	DebtFixedPart				Zoznam položiek pohľadávky
	DebtPartPrincipal				Istina vymáhanej pohľadávky
	DebtPartAmount	P	Numeric	12,2	Čiastka bude vždy "0" nula.
Identifikácia pohľadávky - pevná časť príslušenstvo vymáhanej pohľadávky (1...n)	DebtFixed				
	DebtFixedPart				Zoznam položiek pohľadávky
	DebtPartAccessories				Príslušenstvo vymáhanej pohľadávky priznané exekútnym titulom
	DebtPartAmount	P	Numeric	12,2	Čiastka bude vždy "0" nula.
Identifikácia pohľadávky - pevná časť trovy oprávneného (1...n)	DebtFixed				
	DebtFixedPart				Zoznam položiek pohľadávky
	DebtPartCostEntitledPerson				Trovy oprávneného
	DebtPartAmount	P	Numeric	12,2	Čiastka bude vždy "0" nula.
Identifikácia pohľadávky - pohyblivá časť trovy exekútora (1...n)	DebtVariable				
	DebtVariablePart				
	DebtPartCostExecutors				Trovy exekútora
	InterestDateStart	P	Date		Úrok od dátumu zaslania príkazu
	InterestDateEnd	N	Date		Úrok do dátumu
	Principal	P1	Numeric	12,2	Úrok zo sumy (položka "Principal") sa vyplní spolu s položkou "Interest Rate". V tomto prípade sa nevyplní položka "Interest Value"
	Periodicity	P	Character	2	Opakovanie (položka "Periodicity") (dennejmes./ročnej, dšimntr)
	InterestRate	P1	Numeric	3,5	Úroková sadzba, vyjadrená v % sa vyplní vždy spolu s položkou "Principal". V tomto prípade sa nevyplní položka "Interest Value"
InterestValue	P2	Numeric	12,2	Čiastka bude vždy "0" nula. Čiastka. Ak sa vyplní položka "Interest Value" tak sa nevyplní položka "Principal" a "Interest Rate"	
Identifikácia pohľadávky - pohyblivá časť istina vymáhanej pohľadávky (1...n)	DebtVariable				
	DebtVariablePart				
	DebtPartPrincipal				Istina vymáhanej pohľadávky
	InterestDateStart	P	Date		Úrok od dátumu zaslania príkazu
	InterestDateEnd	N	Date		Úrok do dátumu
	Principal	P1	Numeric	12,2	Úrok zo sumy (položka "Principal") sa vyplní spolu s položkou "Interest Rate". V tomto prípade sa nevyplní položka "Interest Value"
	Periodicity	P	Character	2	Opakovanie (položka "Periodicity") (dennejmes./ročnej, dšimntr)
	InterestRate	P1	Numeric	3,5	Úroková sadzba, vyjadrená v % sa vyplní vždy spolu s položkou "Principal". V tomto prípade sa nevyplní položka "Interest Value"
InterestValue	P2	Numeric	12,2	Čiastka bude vždy "0" nula. Čiastka. Ak sa vyplní položka "Interest Value" tak sa nevyplní položka "Principal" a "Interest Rate"	
Identifikácia pohľadávky - pohyblivá časť príslušenstvo priznané exekútnym titulom (1...n)	DebtVariable				
	DebtVariablePart				
	DebtPartAccessories				Príslušenstvo vymáhanej pohľadávky priznané exekútnym titulom
	InterestDateStart	P	Date		Úrok od dátumu zaslania príkazu

Identifikácia položiek príslušného výnosu z každým	InterestDateEnd	N	Date		Úrok do dátumu
	Principal	P1	Numeric	12,2	Úrok zo sumy (položka "Principal") sa vyplní spolu s položkou "Interest Rate". V tomto prípade sa nevyplní položka "Interest Value"
	Periodicity	P	Character	2	Opakovanie (položka "Periodicity") (dennej/mes. ročný, dň/mes.)
	InterestRate	P1	Numeric	3,5	Úroková sadzba, vyjadrená v % sa vyplní vždy spolu s položkou "Principal". V tomto prípade sa nevyplní položka "Interest Value"
Identifikácia pohľadávky - pohyblivé čiastky (pre oprávneného ...)	InterestValue	P2	Numeric	12,2	Čísťka bude vždy "0" nula Finančná čiastka. Ak sa vyplní položka "Interest Value" tak sa nevyplní položka "Principal" a "Interest Rate"
	DebtVariable				
	DebtVariablePart				
	DebtPartCostEntitledPerson				troj oprávneného
	InterestDateStart	P	Date		úrok od dátumu zaslania príkazu
	InterestDateEnd	N	Date		Úrok do dátumu
	Principal	P1	Numeric	12,2	Úrok zo sumy (položka "Principal") sa vyplní spolu s položkou "Interest Rate". V tomto prípade sa nevyplní položka "Interest Value"
Periodicity	P	Character	2	Opakovanie (položka "Periodicity") (dennej/mes. ročný, dň/mes.)	
InterestRate	P1	Numeric	3,5	Úroková sadzba, vyjadrená v % sa vyplní vždy spolu s položkou "Principal". V tomto prípade sa nevyplní položka "Interest Value"	
InterestValue	P2	Numeric	12,2	Čísťka bude vždy "0" nula Finančná čiastka. Ak sa vyplní položka "Interest Value" tak sa nevyplní položka "Principal" a "Interest Rate"	
Údaje exekúcie pre dôchodové plnenie (pre peniaze) (pre pohyblivé čiastky pohľadávky)	DebtPartAccountNumber	P	Character	34	Číslo účtu pre úhradu vo forme IBAN
	BankIdentifierCode	P	Character	11	Osem alebo jedenásť miestny identifikačný kód banky (BIC) - ak je zahraničná oprávnená osoba
	E2EReference	P	Character	26	Uväzť v bave VS/SSKS (používajú sa aj lomítká)
	DebtPartName	P	Character	250	Názov účtu pre plnenie

	Zmena Príkaz na začatie exekúcie	P/N	Typ	Rozsah	Poznámka
Identifikácia prípadu	RequestID	P	Numeric	10,0	ID žiadosti
	BailiffID	P	Numeric	6	ID MS SR (Justičná pokladnica alebo Súd)
	CaseID	P	Character	15	Číslo exekúcie v ľubovoľnom formáte
	RecordID	P	Numeric	10	Identifikácia príkazov pre rozdielnych povinných v rámci jednej EX (Defaultne vždy hodnota 1, v prípade zmeny sa uvedie 2,3,4...)
	AssignmentID	N	Character	15	Poverenie číslo
	AssignedBy	P	Character	35	Poverenie vydal
	AssignmentDate	P	Date		Poverenie vydané dňa
Identifikácia oprávnenej osoby (1..n)	PersonTypeID	P	Numeric	1	Typ osoby - viď číselník - bude uvedená JP alebo Súd, typ osoby 5
	Person				
	BirthDay	N	Date		Dátum narodenia
	ICO	N	Character	8	ICO
	Surname	P	Character	55	Priezvisko
	Name	P	Character	55	Meno
	Company				
	ICO	N	Character	8	ICO povinné okrem PO bez prideleného ICO
	SNOU	N	Number	4	Poradové číslo organizačnej jednotky
	Name	P	Character	250	Názov Súdu, ktorý vydal Príkaz (Justičná pokladnica alebo súd-trestný spor alebo súd- občianý spor), meno a priezvisko pracovníka Súdu, ktorý vybaňuje, jeho tel. kontakt
Identifikácia povinnej osoby	CountryCode	N	Numeric	3	Kód krajiny (povinný podľa typu osoby)
	PersonTypeID	P	Numeric	1	Typ osoby - viď číselník
	Person				
	RC	P	Character	10	Rodné číslo (povinné pre FO a FOP)
	BirthDay	N	Date		Dátum narodenia (povinné pre cudzinca - zahraničná FO)
	ICO	N	Character	8	ICO (povinné pre FOP)
	Surname	P	Character	55	Priezvisko (povinné pre FO tuzemca, cudzinca, FOP)
	Name	P	Character	55	Meno (povinné pre FO tuzemca, cudzinca, FOP)
	CountryCode	N	Numeric	3	Kód krajiny (povinný podľa typu osoby pre FO cudzinca)
	Company				
Identifikácia novej povinnej osoby (1..n)	ICO	P	Character	8	ICO povinné okrem PO bez prideleného ICO
	SNOU	N	Number	4	Poradové číslo organizačnej jednotky
	Name	N	Character	250	Názov (Povinne pre zahraničnú PO)
	CountryCode	N	Numeric	3	Kód krajiny (povinný podľa typu osoby - pre zahraničnú PO)
	PersonTypeID	P	Numeric	1	Typ osoby - viď číselník - ak nebude zmena, uvedú sa rovnaké údaje ako v sekcii Identifikácia povinnej osoby.
	Person				
	RC	P	Character	10	Rodné číslo (povinné pre FO a FOP)
	BirthDay	N	Date		Dátum narodenia (povinné pre cudzinca - zahraničná FO)
	ICO	N	Character	8	ICO (povinné pre FOP)
	Surname	P	Character	55	Priezvisko (povinné pre FO tuzemca, cudzinca, FOP)
Change	Name	P	Character	55	Meno (povinné pre FO tuzemca, cudzinca, FOP)
	CountryCode	N	Numeric	3	Kód krajiny (povinný podľa typu osoby pre FO cudzinca)
Identifikácia Pohľadávky	Total Amount	P	Numeric	12,2	Suma bude rovnaká ako v riadku 53. Celková výška pohľadávky (pevná + pohyblivá suma) k dátumu zaslania príkazu v EUR
	TotalAmount Fixed part	P	Numeric	12,2	Čiastka bude rovnaká ako v riadku 47 a 53. Celková výška pohľadávky pevná časť (sumár všetkých položiek z číselníka - vyplní sa automaticky po spočítaní všetkých položiek)
	TotalAmount Variable part	P	Numeric	12,2	Čiastka bude vždy "0" nula. Celková výška pohľadávky pohyblivá časť (sumár všetkých položiek z číselníka - vyplní sa automaticky po spočítaní všetkých položiek)
Identifikácia pohľadávky - pevné čiastky a) trojvy exekútora (1..n)	DebtFixed				
	DebtFixedPart				Zoznam položiek pohľadávky
	DebtPartCostExecutors				Trojvy exekútora
	DebtPartAmount	P	Numeric	12,2	Čiastka (vždy rovnaká ako v riadku 47)
Identifikácia pohľadávky - pevné čiastky b) istina vymáhanej pohľadávky (1..n)	DebtFixed				
	DebtFixedPart				Zoznam položiek pohľadávky
	DebtPartPrincipal				Istina vymáhanej pohľadávky
	DebtPartAmount	P	Numeric	12,2	Čiastka bude vždy "0" nula.
Identifikácia pohľadávky - pevné čiastky c) prislušenstvo o vymáhanej pohľadávky priznané exekučným titulom (1..n)	DebtFixed				
	DebtFixedPart				Zoznam položiek pohľadávky
	DebtPartAccessories				Prislušenstvo vymáhanej pohľadávky priznané exekučným titulom
	DebtPartAmount	P	Numeric	12,2	Čiastka bude vždy "0" nula.
Identifikácia pohľadávky - pevné čiastky d) trojvy oprávnených (1..n)	DebtFixed				
	DebtFixedPart				Zoznam položiek pohľadávky
	DebtPartCostEntitledPerson				Trojvy oprávneného
lvky - pohyblivé y 1..n	DebtPartAmount	P	Numeric	12,2	Čiastka bude vždy "0" nula.
	DebtVariable				
	DebtVariablePart				
	DebtPartCostExecutors				Trojvy exekútora
	InterestDateStart	P	Date		Úrok od dátumu zaslania príkazu
InterestDateEnd	N	Date		Úrok do dátumu	



Identifikácia pohľad. častk a) troj exekút	Principal	P1	Numeric	12,2	Úrok zo sumy (položka "Principal") sa vyplní spolu s položkou "Interest Rate". V tomto prípade sa nevyplní položka "Interest Value"
	Periodicity	P	Character	2	Opakovanie (položka "Periodicity") (denný/mes./ročný, dd/mm/rr)
	InterestRate	P1	Numeric	3,5	Úroková sadzba, vyjadrená v % sa vyplní vždy spolu s položkou "Principal". V tomto prípade sa nevyplní položka "Interest Value"
	InterestValue	P2	Numeric	12,2	Čiastka bude vždy "0" nula.Fixná čiastka. Ak sa vyplní položka "InterestValue" tak sa nevyplní položka "Principal" a "Interest Rate"
Identifikácia pohľadávky - pohyblivé častky b) istina vymáhanej pohľadávky 1...n	DebtVariable				
	DebtVariablePart				
	DebtPartPrincipal				Istina vymáhanej pohľadávky
	InterestDateStart	P	Date		Úrok od dátumu zaslania príkazu
	InterestDateEnd	N	Date		Úrok do dátumu
	Principal	P1	Numeric	12,2	Úrok zo sumy (položka "Principal") sa vyplní spolu s položkou "Interest Rate". V tomto prípade sa nevyplní položka "Interest Value"
	Periodicity	P	Character	2	Opakovanie (položka "Periodicity") (denný/mes./ročný, dd/mm/rr)
	InterestRate	P1	Numeric	3,5	Úroková sadzba, vyjadrená v % sa vyplní vždy spolu s položkou "Principal". V tomto prípade sa nevyplní položka "Interest Value"
Identifikácia pohľadávky - pohyblivé príslušstvo vymáhanej pohľadávky priznané exekučným titulom 1...n	DebtVariable				
	DebtVariablePart				
	DebtPartAccessories				Príslušstvo vymáhanej pohľadávky priznané exekučným titulom
	InterestDateStart	P	Date		Úrok od dátumu zaslania príkazu
	InterestDateEnd	N	Date		Úrok do dátumu
	Principal	P1	Numeric	12,2	Úrok zo sumy (položka "Principal") sa vyplní spolu s položkou "Interest Rate". V tomto prípade sa nevyplní položka "Interest Value"
	Periodicity	P	Character	2	Opakovanie (položka "Periodicity") (denný/mes./ročný, dd/mm/rr)
	InterestRate	P1	Numeric	3,5	Úroková sadzba, vyjadrená v % sa vyplní vždy spolu s položkou "Principal". V tomto prípade sa nevyplní položka "Interest Value"
Identifikácia pohľadávky - pohyblivé častky c) troj oprávneného 1...n	DebtVariable				
	DebtVariablePart				
	DebtPartCostEntitledPerson				troj oprávneného
	InterestDateStart	P	Date		Úrok od dátumu zaslania príkazu
	InterestDateEnd	N	Date		Úrok do dátumu
	Principal	P1	Numeric	12,2	Úrok zo sumy (položka "Principal") sa vyplní spolu s položkou "Interest Rate". V tomto prípade sa nevyplní položka "Interest Value"
	Periodicity	P	Character	2	Opakovanie (položka "Periodicity") (denný/mes./ročný, dd/mm/rr)
	InterestRate	P1	Numeric	3,5	Úroková sadzba, vyjadrená v % sa vyplní vždy spolu s položkou "Principal". V tomto prípade sa nevyplní položka "Interest Value"
Identifikácia pohľadávky - pohyblivé častky d) troj oprávneného 1...n	DebtVariable				
	DebtVariablePart				
	DebtPartCostEntitledPerson				troj oprávneného
	InterestDateStart	P	Date		Úrok od dátumu zaslania príkazu
	InterestDateEnd	N	Date		Úrok do dátumu
	Principal	P1	Numeric	12,2	Úrok zo sumy (položka "Principal") sa vyplní spolu s položkou "Interest Rate". V tomto prípade sa nevyplní položka "Interest Value"
	Periodicity	P	Character	2	Opakovanie (položka "Periodicity") (denný/mes./ročný, dd/mm/rr)
	InterestRate	P1	Numeric	3,5	Úroková sadzba, vyjadrená v % sa vyplní vždy spolu s položkou "Principal". V tomto prípade sa nevyplní položka "Interest Value"
Účet exekútora pre dobrovoľné plnenie (pre prvú časť, pre pohyblivú časť pohľadávky)	DebtPartAccountNumber	P	Character	34	Číslo účtu pre úhradu vo forme IBAN
	BankIdentifierCode	P	Character	11	Osem alebo jedenásť miestny identifikačný kód banky (BIC) - ak je zahraničná oprávnená osoba
	E2EReference	P	Character	26	Úvädzať v tvare VS/SS/KS (používajú sa aj lomítka)
	DebtPartName	P	Character	250	Názov účtu pre plnenie

	Еxeкyцный приказ	P/N	Typ	Rozsah	Poznámka
Identifikácia prípadu	RequestID	P	Numeric	10,0	ID žiadosti
	BalliffID	P	Numeric	6	ID MS SR (Justičná poisťovňa alebo Súd)
	CaseID	P	Character	15	Číslo exekúcie v ľubovoľnom formáte
	RecordID	P	Numeric	10	Identifikácia pohľadov pre osobitných povinných v rámci jednej EX (Defaultne vždy hodnota 1, v prípade zmeny sa uvádza 2,3,4...)
	AssignmentID	N	Character	15	Poverenie číslo
Identifikácia oprávnenej osoby (1..n)	AssignedBy	P	Character	35	Poverenie vydat
	AssignmentDate	P	Date		Poverenie vydat dňa
	PersonTypeID	P	Numeric	1	Typ osoby - vid' číselník - bude uvedená JP alebo Súd, typ osoby 5
	Person				
	BirthDay	N	Date		Dátum narodenia
	ICO	N	Character	8	ICO
	Surname	P	Character	55	Prízevko
	Name	P	Character	55	Meno
	Company	P	Character	55	Meno spoločnosti
	SNOW	N	Number	4	Poradové číslo organizačnej jednotky
Identifikácia povinných osôb (1..n)	Name	P	Character	250	Názov Súdu, ktorý vydal Príkaz (Justičná poisťovňa alebo súd-trestný spor alebo súd-civilný spor), meno a priezvisko pracovníka Súdu, ktorý vykonáva, jeho tel. kontakt
	CountryCode	N	Numeric	3	Kód krajiny (povinný podľa typu osoby)
	PersonTypeID	P	Character	1	Typ osoby - vid' číselník
	Person				
	IC	P	Character	10	Rodné číslo (povinné pre FO a FOP)
	BirthDay	N	Date		Dátum narodenia (povinné pre cudzinca - zahraničn FO)
	ICO	N	Character	8	ICO (povinné pre FOP a PO tuzemsku)
	Surname	P	Character	55	Prízevko (povinné pre FO tuzemsku, cudzinca, FOP)
	Name	P	Character	55	Meno (povinné pre FO tuzemsku, cudzinca, FOP)
	CountryCode	N	Numeric	3	Kód krajiny (povinný podľa typu osoby - pre zahraničn PO)
Identifikácia pohľadávky	Unblock	P	Numeric	2	MS SR uvádza vždy "0" - odblokovat účet vo zvyšku celkovej pohľadávky podľa PNM, resp. PNM Zmena
	TotalAmount	P	Numeric	12,2	Suma bude rovnaká ako v riadku 40. Celková výška pohľadávky (pevná + pohyblivá suma) k dátumu zaslania príkazu v EUR
	TotalAmount Fixed part	P	Numeric	12,2	Čiastka bude rovnaká ako v riadku 34 a 40. Celková výška pohľadávky pevná časť (sumár všetkých položiek z číselníka - vyplní sa automaticky po spočítaní všetkých položiek)
	TotalAmount Variable part	P	Numeric	12,2	Čiastka bude vždy "0" nula. Celková výška pohľadávky pohyblivá časť (sumár všetkých položiek z číselníka - vyplní sa automaticky po spočítaní všetkých položiek)
	DebtFixed				Zoznam položiek pohľadávky
	DebtFixedPart				troj exekútora
	DebtPartCostExecutors				
	DebtPartAmount	P	Numeric	12,2	Suma vymáhanej pohľadávky
	DebtFixed				Zoznam položiek pohľadávky
	DebtFixedPart				istina vymáhanej pohľadávky
Identifikácia pohľadávky - pevné časť	DebtPartPrincipal				Zoznam položiek pohľadávky
	DebtPartAmount	P	Numeric	12,2	Čiastka bude vždy "0" nula.
	DebtFixed				Zoznam položiek pohľadávky
	DebtFixedPart				príslušenstvo vymáhanej pohľadávky priznané exekučným titulom
	DebtPartAccessories				
Identifikácia pohľadávky - pevné časť	DebtPartAmount	P	Numeric	12,2	Čiastka bude vždy "0" nula.
	DebtFixed				Zoznam položiek pohľadávky
	DebtFixedPart				troj oprávneného
	DebtPartCostEntitledPerson				
	DebtPartAmount	P	Numeric	12,2	Čiastka bude vždy "0" nula.
Identifikácia pohľadávky - pohyblivá časť	DebtVariable				Zoznam položiek pohľadávky
	DebtVariablePart				troj exekútora
	DebtPartCostExecutors				
	InterestDateStart	P	Date		úrok od dátumu zaslania príkazu
	InterestDateEnd	N	Date		úrok do dátumu
Identifikácia pohľadávky - pohyblivá časť	Principal	P1	Numeric	12,2	Úrok zo sumy (položka "Principal") sa vyplní spolu s položkou "Interest Rate". V tomto prípade sa nevyplní položka "Interest Value"
	Periodicity	P	Character	2	Opakovanie (položka "Periodicity") (den/mes./ročný, dd/mm/m)
	InterestRate	P1	Numeric	3,5	Úroková sadzba, vyjadrená v % sa vyplní vždy spolu s položkou "Principal". V tomto prípade sa nevyplní položka "Interest Value"
	InterestValue	P2	Numeric	12,2	Čiastka bude vždy "0" nula. Fixná časť. Ak sa vyplní položka "Interest Value" tak sa nevyplní položka "Principal" a "Interest Rate"
	DebtVariable				Zoznam položiek pohľadávky
Identifikácia pohľadávky - pohyblivá časť	DebtVariablePart				istina vymáhanej pohľadávky
	DebtPartPrincipal				
	InterestDateStart	P	Date		úrok od dátumu zaslania príkazu
	InterestDateEnd	N	Date		úrok do dátumu
	Principal	P1	Numeric	12,2	Úrok zo sumy (položka "Principal") sa vyplní spolu s položkou "Interest Rate". V tomto prípade sa nevyplní položka "Interest Value"
Identifikácia pohľadávky - pohyblivá časť	Periodicity	P	Character	2	Opakovanie (položka "Periodicity") (den/mes./ročný, dd/mm/m)
	InterestRate	P1	Numeric	3,5	Úroková sadzba, vyjadrená v % sa vyplní vždy spolu s položkou "Principal". V tomto prípade sa nevyplní položka "Interest Value"
	InterestValue	P2	Numeric	12,2	Čiastka bude vždy "0" nula. Fixná časť. Ak sa vyplní položka "Interest Value" tak sa nevyplní položka "Principal" a "Interest Rate"
	DebtVariable				Zoznam položiek pohľadávky
	DebtVariablePart				príslušenstvo vymáhanej pohľadávky priznané exekučným titulom
Identifikácia pohľadávky - pohyblivá časť	InterestDateStart	P	Date		úrok od dátumu zaslania príkazu
	InterestDateEnd	N	Date		úrok do dátumu
	Principal	P1	Numeric	12,2	Úrok zo sumy (položka "Principal") sa vyplní spolu s položkou "Interest Rate". V tomto prípade sa nevyplní položka "Interest Value"
	Periodicity	P	Character	2	Opakovanie (položka "Periodicity") (den/mes./ročný, dd/mm/m)
	InterestRate	P1	Numeric	3,5	Úroková sadzba, vyjadrená v % sa vyplní vždy spolu s položkou "Principal". V tomto prípade sa nevyplní položka "Interest Value"
Identifikácia pohľadávky - pohyblivá časť	InterestValue	P2	Numeric	12,2	Čiastka bude vždy "0" nula. Fixná časť. Ak sa vyplní položka "Interest Value" tak sa nevyplní položka "Principal" a "Interest Rate"
	DebtVariable				Zoznam položiek pohľadávky
	DebtVariablePart				troj oprávneného
	InterestDateStart	P	Date		úrok od dátumu zaslania príkazu
	InterestDateEnd	N	Date		úrok do dátumu
Identifikácia pohľadávky - pohyblivá časť	Principal	P1	Numeric	12,2	Úrok zo sumy (položka "Principal") sa vyplní spolu s položkou "Interest Rate". V tomto prípade sa nevyplní položka "Interest Value"
	Periodicity	P	Character	2	Opakovanie (položka "Periodicity") (den/mes./ročný, dd/mm/m)
	InterestRate	P1	Numeric	3,5	Úroková sadzba, vyjadrená v % sa vyplní vždy spolu s položkou "Principal". V tomto prípade sa nevyplní položka "Interest Value"
	InterestValue	P2	Numeric	12,2	Čiastka bude vždy "0" nula. Fixná časť. Ak sa vyplní položka "Interest Value" tak sa nevyplní položka "Principal" a "Interest Rate"
	DebtVariable				Zoznam položiek pohľadávky
Účet na realizovanie pohľadávky	AccountOrderExecution				
	DebtPartAccountNumber	P	Character	34	Číslo účtu pre úhradu vo forme IBAN
	BankIdentifierCode	P	Character	11	Osem alebo jedenásť miestny identifikačný kód banky (BIC) - ak je zahraničná oprávnená osoba
	EZEReference	P	Character	26	Uvádzať v tvare VS/SS/KS (používali sa aj lomítka)
	DebtPartName	P	Character	250	Názov účtu pre plnenie
Účet pre plnenie pohľadávky	DebtPartAccountNumber	P	Character	34	Číslo účtu pre úhradu vo forme IBAN
	BankIdentifierCode	P	Character	11	Osem alebo jedenásť miestny identifikačný kód banky (BIC) - ak je zahraničná oprávnená osoba
	EZEReference	P	Character	26	Uvádzať v tvare VS/SS/KS (používali sa aj lomítka)
	DebtPartName	P	Character	250	Názov účtu pre plnenie
	DebtPartAccountNumber	P	Character	34	Číslo účtu pre úhradu vo forme IBAN
Účet pre plnenie pohľadávky	BankIdentifierCode	P	Character	11	Osem alebo jedenásť miestny identifikačný kód banky (BIC) - ak je zahraničná oprávnená osoba
	EZEReference	P	Character	26	Uvádzať v tvare VS/SS/KS (používali sa aj lomítka)
	DebtPartName	P	Character	250	Názov účtu pre plnenie
	DebtPartAccountNumber	P	Character	34	Číslo účtu pre úhradu vo forme IBAN
	BankIdentifierCode	P	Character	11	Osem alebo jedenásť miestny identifikačný kód banky (BIC) - ak je zahraničná oprávnená osoba
Účet pre plnenie pohľadávky	EZEReference	P	Character	26	Uvádzať v tvare VS/SS/KS (používali sa aj lomítka)
	DebtPartName	P	Character	250	Názov účtu pre plnenie

	Zmena Exekučného príkazu	PIN	Typ	Rozsah	Poznámka	
Identifikácia príkazu	RequestID	P	Numeric	10,0	ID žiadosti	
	BallifID	P	Numeric	6	ID MS SR (Justičná poľadnica alebo Súd)	
	CaseID	P	Character	15	Číslo exekúcie v ľubovolnom formáte	
	RecordID	P	Numeric	10	Identifikácia príkazov pre rozdielnych povinných v rámci jednej EX (Defaultne vždy hodnota 1, v prípade zmeny sa uvedie 2,3,4...)	
	AssignmentID	N	Character	15	Poverenie číslo	
	AssignmentID	P	Character	35	Poverenie výtlač	
Identifikácia oprávnenej osoby (1..n)	AssignmentDate	P	Date		Poverenie vydané dňa	
	PersonTypeID	P	Numeric		Typ osoby - viď číselník - bude uvedená JP alebo Súd, typ osoby 5	
	Person					
	BirthDay	N	Date		Dátum narodenia	
	ICO	N	Character	8	IČO	
	Surname	P	Character	55	Priezvisko	
	Name	P	Character	55	Meno	
	Company					
	ICO	N	Character	8	IČO povinné okrem PO bez prideleného IČO	
	SNOU	N	Number	4	Poradové číslo organizačnej jednotky	
Identifikácia povinných osoby (1..n)	Name	P	Character	250	Názov Sôdu, ktorý vydal Príkaz (Justičná poľadnica alebo súd- tretný spor alebo súd- civilný spor), meno a priezvisko pracovníka Sôdu, ktorý vypracuje lebo tel. kontakt	
	CountryCode	N	Numeric	3	Kód krajiny (povinný podľa typu osoby)	
	PersonTypeID	P	Character	1	Typ osoby - viď číselník	
	Person					
	RC	P	Character	10	Rodné číslo (povinné pre FO a FOP)	
	BirthDay	N	Date		Dátum narodenia (povinné pre cudzinca - zahraničana FO)	
	ICO	N	Character	8	IČO (povinné pre FOP a PO tuzemsku)	
	Surname	N	Character	55	Priezvisko (povinné pre cudzinca - zahraničana FO)	
	Name	N	Character	55	Meno (povinné pre cudzinca - zahraničana FO)	
	CountryCode	N	Numeric	3	Kód krajiny (povinný podľa typu osoby)	
Identifikácia pohľadávky	Company	P	Character	8	IČO povinné okrem PO bez prideleného IČO	
	SNOU	N	Number	4	Poradové číslo organizačnej jednotky	
	Name	N	Character	250	Názov (Povinné pre zahraničana FO)	
	CountryCode	N	Numeric	3	Kód krajiny (povinný podľa typu osoby - pre zahraničana FO)	
	Change	P	Numeric	2	1- ide o zmenu existujúcej blokácie (1=Zmena pohľadávky/ celkovej výšky pohľadávky, 2- Zmena oprávneného, 3- zmena účtu dobrovoľného plnenia) - viď číselník	
	Unblock	P	Numeric	2	MS SR uvádza vždy "0" - odblokovať účet vo zvyšku celkovej pohľadávky podľa PNZ, resp. PNZ Zmena	
	Total Amount	P	Numeric	12,2	Suma bude rovnaká ako v riadku 41. Celková výška pohľadávky (pevná + pohyblivá suma) k dátumu zastania príkazu v EUR	
	TotalAmount Fixed part	P	Numeric	12,2	Čiastka bude rovnaká ako v riadku 35 a 41. Celková výška pohľadávky pevná časť (sumár všetkých položiek z číselníka - vyplní sa automaticky po spočítaní všetkých položiek)	
	TotalAmount Variable part	P	Numeric	12,2	Čiastka bude vždy "0" nula. Celková výška pohľadávky pohyblivá časť (sumár všetkých položiek z číselníka - vyplní sa automaticky po spočítaní všetkých položiek)	
	Identifikácia pohľadávky - pevné časti pohľadávky (1..n)	DebtFixed				Zoznam položiek pohľadávky
DebtFixedPart					trojry exekutora	
DebtPartCostExecutors		P	Numeric	12,2	Čiastka (vždy rovnaká ako v riadku 35)	
Identifikácia pohľadávky - pohyblivé časti pohľadávky (1..n)	DebtFixed				Zoznam položiek pohľadávky	
	DebtFixedPart				istina vymáhanej pohľadávky	
	DebtPartPrincipal	P	Numeric	12,2	Čiastka bude vždy "0" nula.	
Identifikácia pohľadávky - príslušenstvo pohľadávky (1..n)	DebtFixed				Zoznam položiek pohľadávky	
	DebtFixedPart				príslušenstvo vymáhanej pohľadávky priznané exekučným titulom	
	DebtPartAccessories	P	Numeric	12,2	Čiastka bude vždy "0" nula.	
Identifikácia pohľadávky - oprávneného (1..n)	DebtFixed				Zoznam položiek pohľadávky	
	DebtFixedPart				trojry oprávneného	
	DebtPartCostEntitledPerson	P	Numeric	12,2	Čiastka bude vždy "0" nula.	
Identifikácia pohľadávky - pohyblivé časti pohľadávky (1..n)	DebtVariable					
	DebtVariablePart				trojry exekutora	
	DebtPartCostExecutors					
	InterestDateStart	P	Date		úrok od dátumu zastania príkazu	
	InterestDateEnd	N	Date		úrok do dátumu	
	Principal	P1	Numeric	12,2	Úrok zo sumy (položka "Principal") sa vyplní spolu s položkou "Interest Rate". V tomto prípade sa nevyplní položka "Interest Value"	
	Periodicity	P	Character	2	Opakovanie (položka "Periodicity") (denný/mes./ročný, dd/mm/mr)	
Identifikácia pohľadávky - istina vymáhanej pohľadávky (1..n)	InterestRate	P1	Numeric	3,5	Úroková sadzba, vyjadrená v % sa vyplní vždy spolu s položkou "Principal". V tomto prípade sa nevyplní položka "Interest Value"	
	InterestValue	P2	Numeric	12,2	Čiastka bude vždy "0" nula. Fixná čiastka. Ak sa vyplní položka "Interest Value" tak sa nevyplní položka "Principal" a "Interest Rate"	
	DebtVariable					
Identifikácia pohľadávky - pohyblivé časti pohľadávky (1..n)	DebtVariablePart				príslušenstvo vymáhanej pohľadávky priznané exekučným titulom	
	DebtPartAccessories					
	InterestDateStart	P	Date		úrok od dátumu zastania príkazu	
	InterestDateEnd	N	Date		úrok do dátumu	
	Principal	P1	Numeric	12,2	Úrok zo sumy (položka "Principal") sa vyplní spolu s položkou "Interest Rate". V tomto prípade sa nevyplní položka "Interest Value"	
	Periodicity	P	Character	2	Opakovanie (položka "Periodicity") (denný/mes./ročný, dd/mm/mr)	
	InterestRate	P1	Numeric	3,5	Úroková sadzba, vyjadrená v % sa vyplní vždy spolu s položkou "Principal". V tomto prípade sa nevyplní položka "Interest Value"	
Identifikácia pohľadávky - oprávneného (1..n)	InterestValue	P2	Numeric	12,2	Čiastka bude vždy "0" nula. Fixná čiastka. Ak sa vyplní položka "Interest Value" tak sa nevyplní položka "Principal" a "Interest Rate"	
	DebtVariable					
	DebtVariablePart					
Účet pre plnenie pohľadávky (1..n)	DebtPartCostEntitledPerson	P			trojry oprávneného	
	InterestDateStart	P	Date		úrok od dátumu zastania príkazu	
	InterestDateEnd	N	Date		úrok do dátumu	
	Principal	P1	Numeric	12,2	Úrok zo sumy (položka "Principal") sa vyplní spolu s položkou "Interest Rate". V tomto prípade sa nevyplní položka "Interest Value"	
	Periodicity	P	Character	2	Opakovanie (položka "Periodicity") (denný/mes./ročný, dd/mm/mr)	
	InterestRate	P1	Numeric	3,5	Úroková sadzba, vyjadrená v % sa vyplní vždy spolu s položkou "Principal". V tomto prípade sa nevyplní položka "Interest Value"	
Účet pre plnenie pohľadávky (1..n)	InterestValue	P2	Numeric	12,2	Čiastka bude vždy "0" nula. Fixná čiastka. Ak sa vyplní položka "Interest Value" tak sa nevyplní položka "Principal" a "Interest Rate"	
	AccountOrderExecution	P	Numeric	1	Polyn na realizovanie exekúcie (voľba z číselníka: jeden účet alebo viac účtov) MS SR vyplní "1". MS SR uvádza vždy len jeden účet. Zvyšné účty budú rovnaké: 1. účet MS SR (JP alebo Súd) => (povinné musí vyplniť jeden účet). Tj. povinné musí vyplniť účet pre pohľadávky typu a), pričom na tento účet budú poukázane aj ostatné typy pohľadávok	
	Účet pre plnenie pohľadávky (1..n)	DebtPartAccountNumber	P	Character	34	Číslo účtu pre úhradu vo forme IBAN
		BankIdentifierCode	P	Character	11	Osem alebo jedináš miestny identifikačný kód banky (BIC) - ak je zahraničná oprávnená osoba
		E2EReference	P	Character	26	Uvádzat' v tvare VS/SS/KS (používajú sa aj lomítka)
	Účet pre plnenie pohľadávky (1..n)	DebtPartName	P	Character	250	Názov účtu pre plnenie
DebtPartAccountNumber		P	Character	34	Číslo účtu pre úhradu vo forme IBAN	
BankIdentifierCode		P	Character	11	Osem alebo jedináš miestny identifikačný kód banky (BIC) - ak je zahraničná oprávnená osoba	
Účet pre plnenie pohľadávky (1..n)	E2EReference	P	Character	26	Uvádzat' v tvare VS/SS/KS (používajú sa aj lomítka)	
	DebtPartName	P	Character	250	Názov účtu pre plnenie	
	DebtPartAccountNumber	P	Character	34	Číslo účtu pre úhradu vo forme IBAN	
Účet pre plnenie pohľadávky (1..n)	BankIdentifierCode	P	Character	11	Osem alebo jedináš miestny identifikačný kód banky (BIC) - ak je zahraničná oprávnená osoba	
	E2EReference	P	Character	26	Uvádzat' v tvare VS/SS/KS (používajú sa aj lomítka)	
	DebtPartName	P	Character	250	Názov účtu pre plnenie	
Účet pre plnenie pohľadávky (1..n)	DebtPartAccountNumber	P	Character	34	Číslo účtu pre úhradu vo forme IBAN	
	BankIdentifierCode	P	Character	11	Osem alebo jedináš miestny identifikačný kód banky (BIC) - ak je zahraničná oprávnená osoba	
	E2EReference	P	Character	26	Uvádzat' v tvare VS/SS/KS (používajú sa aj lomítka)	
Účet pre plnenie pohľadávky (1..n)	DebtPartName	P	Character	250	Názov účtu pre plnenie	
	DebtPartAccountNumber	P	Character	34	Číslo účtu pre úhradu vo forme IBAN	
	BankIdentifierCode	P	Character	11	Osem alebo jedináš miestny identifikačný kód banky (BIC) - ak je zahraničná oprávnená osoba	
Účet pre plnenie pohľadávky (1..n)	E2EReference	P	Character	26	Uvádzat' v tvare VS/SS/KS (používajú sa aj lomítka)	
	DebtPartName	P	Character	250	Názov účtu pre plnenie	
	DebtPartAccountNumber	P	Character	34	Číslo účtu pre úhradu vo forme IBAN	

	Súhlas -s uvoľnením sumy nepodliehajúcej exekúcii	P/N	Typ	Rozsah	Poznámka
Identifikácia prípadu	RequestID	P	Numeric	10,0	ID žiadosti
	BailiffID	P	Numeric	6	ID MS SR (Justičná pokladnica alebo Súd)
	CaseID	P	Character	15	Číslo exekúcie v ľubovoľnom formáte
	RecordID	P	Numeric	10	Identifikácia príkazov pre rozdielnych povinných v rámci jednej EX (Defaultne vždy hodnota 1, v prípade zmeny sa uvedie 2,3,4...)
	AssignmentID	P	Character	15	Poverenie číslo
	AssignedBy	P	Character	35	Poverenie vydal
	AssignmentDate	P	Date		Poverenie vydané dňa
	PersonTypeID	P	Numeric	1	Typ osoby - viď číselník
Identifikácia povinnej osoby (1...n)	Person				
	RC	P	Character	10	Rodné číslo (povinné pre FO a FOP)
	BirthDay	N	Date		Dátum narodenia (povinné pre cudzinca - zahranična FO)
	ICO	N	Character	8	ICO (povinné pre FOP a PO tuzemsku)
	Surname	P	Character	55	Priezvisko (povinné pre FO tuzemca, cudzinca, FOP)
	Name	P	Character	55	Meno (povinné pre FO tuzemca, cudzinca, FOP)
	Country Code	N	Numeric	3	Kód krajiny (povinný podľa typu osoby)
	Company				
	ICO	P	Character	8	ICO povinné okrem PO bez prideleného ICO
	SNOU	N	Number	4	Poradové číslo organizačnej jednotky
	Name	N	Character	250	Názov (Povinné pre zahraničnu PO)
	CountryCode	N	Numeric	3	Kód krajiny (povinný podľa typu osoby - pre zahraničnu PO)
	DebtPartAccountNumber	P	Character	34	číslo účtu z ktorého má byť suma uvoľnená. Číslo účtu vo formáte IBAN
Uvoľnenie čiastky (1...n)	Amount	P	Numeric	12,2	výška uvoľnenej čiastky v EUR
	Frequency	P	Numeric	2	0 jednorázovo, 1 - mesačne

	Zrušenie Exekučného príkazu	P/N	Typ	Rozsah	Poznámka
Identifikácia prípadu	RequestID	P	Numeric	10,0	ID žiadosti
	BailiffID	P	Numeric	6	ID MS SR (Justičná pokladnica alebo Súd)
	CaseID	P	Character	15	Číslo exekúcie v ľubovoľnom formáte
	RecordID	P	Numeric	10	Identifikácia príkazov pre rozdielnych povinných v rámci jednej EX (Defaultne vždy hodnota 1, v prípade zmeny sa uvedie 2,3,4...)
	AssignmentID	P	Character	15	Poverenie číslo
	AssignedBy	P	Character	35	Poverenie vydal
	AssignmentDate	P	Date		Poverenie vydané dňa
Identifikácia povinných osoby (1...n)	PersonTypeID	P	Numeric	1	Typ osoby - viď číselník
	Person				
	RC	P	Character	10	Rodné číslo (povinné pre FO a FOP)
	BirthDay	N	Date		Dátum narodenia (povinné pre cudzinca - zahranična FO)
	ICO	N	Character	8	iČO (povinné pre FOP a PO tuzemsku)
	Surname	P	Character	55	Priezvisko (povinné pre FO tuzemca, cudzinca, FOP)
	Name	P	Character	55	Meno (povinné pre FO tuzemca, cudzinca, FOP)
	Country Code	N	Numeric	3	Kód krajiny (povinný podľa typu osoby)
	Company				
	ICO	P	Character	8	iČO povinné okrem PO bez prideleného ICO
	SNQU	N	Number	4	Poradové číslo organizačnej jednotky
	Name	N	Character	250	Názov (Povinné pre zahraničnu PO)
	CountryCode	N	Numeric	3	Kód krajiny (povinný podľa typu osoby - pre zahraničnu PO)
	DescribedRevokeCause	P	Character	255	Popísaný dôvod zrušenia exekučného príkazu

	Zastavenie exekúcie/ Úplné odblokovanie účtov	P/N	Typ	Rozsah	Poznámka
Identifikácia prípadu	RequestID	P	Numeric	10,0	ID žiadosti
	BailliffID	P	Numeric	6	ID MS SR (Justičná pokladnica alebo Súd)
	CaseID	P	Character	15	Číslo exekúcie v ľubovoľnom formáte
	RecordID	P	Numeric	10	Identifikácia príkazov pre rozdielnych povinných v rámci jednej EX (Defaultne vždy hodnota 1, v prípade zmeny sa uvedie 2,3,4...)
	AssignmentID	P	Character	15	Poverenie číslo
	AssignedBy	P	Character	35	Poverenie vydal
	AssignmentDate	P	Date		Poverenie vydané dňa
Identifikácia povinnej osoby (1...n)	PersonTypeID	P	Numeric		Typ osoby - vid' číselník
	Person				
	RC	P	Character	10	Rodné číslo (povinné pre FO a FOP)
	BirthDay	N	Date		Dátum narodenia (povinné pre cudzinca - zahranična FO)
	ICO	N	Character	8	IČO (povinné pre FOP a FO tuzemsku)
	Surname	P	Character	55	Príezvisko (povinné pre FO tuzemca, cudzinca, FOP)
	Name	P	Character	55	Meno (povinné pre FO tuzemca, cudzinca, FOP)
	Country Code	N	Numeric	3	Kód krajiny (povinný podľa typu osoby)
	Company				
	ICO	P	Character	8	IČO povinné okrem PO bez prideleného IČO
	SNOU	N	Number	4	Poradové číslo organizačnej jednotky
	Name	N	Character	250	Názov (Povinné pre zahraničnu PO)
	CountryCode	N	Numeric	3	Kód krajiny (povinný podľa typu osoby - pre zahraničnu PO)
	DateExecutionStopped	N	Date		Dátum zastavenia exekúcie - povinne vyplnený v prípade zastavenia exekúcie
Dôvod zastavenia/odblokovania	Cause	P	Numeric	2	Dôvod zastavenia/odblokovania
Odblokovanie účtu (1...n)	AccountEnable	P	Bit	1	0 = odblokovanie všetkých účtov všetkých povinných 1 = odblokovanie len konkrétnych účtov
	Account number	P	Character	34	číslo účtu v tvare IBAN. Povinné ak AccountEnable = 1

	Odklad exekúcie /zrušenie odkladu	P/N	Typ	Rozsah	Poznámka
Identifikácia prípadu	RequestID	P	Numeric	10,0	ID žiadosti
	BailiffID	P	Numeric	6	ID MS SR (Justičná pokladnica alebo Súd)
	CaseID	P	Character	15	Číslo exekúcie v ľubovoľnom formate
	RecordID	P	Numeric	10	Identifikácia príkazov pre rozdielnych povinných v rámci jednej EX (Defaultne vždy hodnota 1, v prípade zmeny sa uzerie 2.3.4. .)
	AssignmentID	P	Character	15	Poverenie číslo
	AssignedBy	P	Character	35	Poverenie vydal
	AssignmentDate	P	Date		Poverenie vydané dňa
	PersonTypeID	P	Numeric	1	Typ osoby - vid číselník
	Person				
	RC	P	Character	10	Rodné číslo (povinné pre FO a FOP)
BirthDay	N	Date		Dátum narodenia (povinné pre cudzinca - zahraničná FO)	
ICO	N	Character	8	IČO (povinné pre FOP a PO tuzemsku)	
Surname	P	Character	55	Priezvisko (povinné pre FO tuzemca, cudzinca, FOP)	
Name	P	Character	55	Meno (povinné pre FO tuzemca, cudzinca, FOP)	
Country Code	N	Numeric	3	Kód krajiny (povinný podľa typu osoby)	
Company					
ICO	P	Character	8	IČO povinné okrem PO bez prideleného IČO	
SNOU	N	Number	4	Poradové číslo organizačnej jednotky	
Name	N	Character	250	Názov (Povinné pre zahraničnú PO)	
CountryCode	N	Numeric	3	Kód krajiny (povinný podľa typu osoby - pre zahraničnú PO)	
ReasonRevoke	P	Numeric	2	Dôvod odkladu/zrušenia - vid číselník	

obálka odosielanej správy	PN	Typ	Size/ash	Poznámka
PPcentEP	P	binary	length=20	Fingerprstí certifikátu používajú na st. podpis
PPcentCR	P	binary	length=20	Fingerprstí certifikátu používajú na šifrovanie
TypeID	P	Numeric	6	Typ správy (viď číselník)
MetaData	N			Struktúrované data potrebné pre rozšírené spracovanie správy na strane CRIF SK; pre komunikáciu exekútorov s bankami
RecipientID	P	Numeric	10	ID správy v systéme odosielača
Change	N	Numeric	2	Povinné pre Zmena_Prikaz na začiatie vymáhania pohľadávky. Zmena_esekútny_prikaz
Sender	P			Odosielateľ
OrganisationID	P	Numeric	6	ID MS SR ktoré pridáva CRIF SK
OrgUnitID	N	Character	150	ID organizácie: 1 (Justičná poisťovňa) 2 (Súd – trestný spor) 3 (Súd – civilný spor) - uvádzať len číselný údaj
PersonID	N	Character	150	ID osoby, ktorá vykonáva žiadosť/Prikaz
OrgUnitName	N	Character	150	Názov organizácie (napr. Justičná poisťovňa; Krajský súd Banská Bystrica a pod.)
OriginalSender	N			Povinné pre exekútora ak nastane niektorý zo stavov BailiChange (viď číselník)
RecipientID	P	Numeric	6	Zoznam adresí
inReplyToID	N (1..n) podľa počtu povinných osôb v prílohe	Character	length=20	ID žiadosti v prípade, že sa jedná o odpoveď; ID odpovede v prípade, že ide o Prikaz. Povinné vždy ak sa posielajú Prikaz
Message				
EncryptedKey	P	binary	128-256	Zašifrovaný kľúč (RSA PKCS #1 Key Exchange)
EncryptedIV	P	binary	128-256	Zašifrovaný inicializačný vektor (RSA PKCS #1 Key Exchange)
EncryptedMsgBody	P	binary	262144	Všetchny zašifrovaný obsah správy (žiadosti/odpovede)
PlainTextMsgSignature	P	binary	128-256	Podpis nezašifrovaného obsahu správy (pre účely overenia odvodu správy MS SR/bankou)

obálka priranej správy	PN	Typ	Size/ash	Poznámka
Magid	P	Character	length=20	Jednoznačný ID správy v systéme CRIF SK, číslo bude priradené na strane CRIF SK
PPcentEP	P	binary	length=20	Fingerprstí certifikátu používajú na st. podpis
PPcentCR	P	binary	length=20	Fingerprstí certifikátu používajú na šifrovanie
TypeID	P	Numeric	6	Typ správy (viď číselník)
MetaData	N			Struktúrované data potrebné pre rozšírené spracovanie správy na strane CRIF SK; pre komunikáciu exekútorov s bankami
RecipientID	P	Numeric	10	ID správy v systéme odosielača
Change	N	Numeric	2	Povinné pre Zmena_Prikaz na začiatie vymáhania pohľadávky. Zmena_esekútny_prikaz
Sender	P			Odosielateľ
OrganisationID	P	Numeric	6	ID MS SR ktoré pridáva CRIF SK
OrgUnitID	N	Character	150	ID organizácie: 1 (Justičná poisťovňa) 2 (Súd – trestný spor) 3 (Súd – civilný spor) - uvádzať len číselný údaj
PersonID	N	Character	150	ID osoby, ktorá vykonáva žiadosť/Prikaz
OrgUnitName	N	Character	150	Názov organizácie (napr. Justičná poisťovňa; Krajský súd Banská Bystrica a pod.)
OriginalSender	N			Povinné pre exekútora ak nastane niektorý zo stavov BailiChange (viď číselník)
RecipientID	P	Numeric	6	Zoznam adresí
inReplyToID	N (1..n) podľa počtu povinných osôb v prílohe	Character	length=20	ID žiadosti v prípade, že sa jedná o odpoveď; ID odpovede v prípade, že ide o Prikaz. Povinné vždy ak sa posielajú Prikaz
DateCreated	P	DateTime		Dátum a čas vytvorenia správy
DateReceived	P	DateTime		Dátum a čas ublienia správy na DUB v súlade s definíciou v zmluve
Message				
EncryptedKey	P	binary	128-256	Zašifrovaný kľúč (RSA PKCS #1 Key Exchange)
EncryptedIV	P	binary	128-256	Zašifrovaný inicializačný vektor (RSA PKCS #1 Key Exchange)
EncryptedMsgBody	P	binary	262144	Všetchny zašifrovaný obsah správy (žiadosti/odpovede)
PlainTextMsgSignature	P	binary	128-256	Podpis nezašifrovaného obsahu správy (pre účely overenia odvodu správy MSSR/bankou)

Metadata:	PN	Typ	Size/ash	Poznámka
CaseID	P	Character	15	Číslo asociácie v ľubovoľnom formáte
Hash	P (1..n) podľa počtu povinných osôb v prílohe	binary	length=20	Zakódovaný identifikátor povinnej osoby. V prípade Zmena_Prikaz na začiatie exekúcie - ak bola zvolená možnosť Change 4, je potrebné uviesť aj HASH pôvodnej a novej povinnej osoby
DateExecutionStart	P	Date		Dátum začatia exekúcie
OriginalSender:				
BailiChange	P	Numeric	1	1=Náhradník/Nástupca 2= Zástupca (viď číselník)
OriginalBailiID	N	Numeric	6	ID pôvodného exekútora, povinné ak je zvolený Náhradník/Nástupca
RecordID	P	Numeric	10	Identifikácia príkazov pre rozdielnych povinných v rámci jednej EX. (Defaultne vždy hodnota 1, v prípade zmeny sa uvedie 2, 3 a 4)
OriginalCaseID	N	Character	15	povinné ak je zvolený Náhradník/Nástupca (ak je zvolený Zástupca OriginalCaseID/OriginalAssignmentID sa nevyplnia)
OriginalAssignmentID	N	Character	15	povinné ak je zvolený Náhradník/Nástupca (ak je zvolený Zástupca OriginalCaseID/OriginalAssignmentID sa nevyplnia)

obálka správy obsahuje údaje potrebné pre správne spracovanie a doručenie samotnej správy od odosielača k adresátom. samotná správa (dokument, formulár) je vložený do obálky zašifrovaný a podpísaný

adresátom môže byť jednotlivá organizácia alebo skupinový adresát (viacletv banky, jedna správa môže byť adresovaná viacerým adresátom)



TypeID	Typ správy	
2	Návod - stav účtov	
3	ina Návod	
12	Informácia - stav účtov	
13	ina Informácia	
401	príkaz na začatie exekúcie	
402	zmena príkaz na začatie exekúcie	
403	exekučný príkaz	
404	zmena exekučný príkaz	
405	odhlas MS SR s uvoľnením sumy nepodliehajúcej exekúcii	
406	zrušenie exekučného príkazu	
407	zastavenie odblokovania	
408	odklad exekúcie zrušenie odkladu	
Identifikácia povinného		
PersonTypeID	Typ	pozične vyplnené položky
1	FO s prideleným RC	rodné číslo
2	FO podnikateľ	rodné číslo, ICO
3	FO s pridelením ICO	ICO
4	FO bez prideleného RC	meno, priezvisko, dátum narodenia, kód krajiny (cudzozemec)
5	FO zahraničná bez prideleného ICO	názov, kód krajiny
Country code		
Kód OSN podľa aktuálnej Vyhličky štatistického úradu Slovenskej republiky, ktorou sa vydáva Štatistický číselník krajín použije sa 3-miestny číselný kód, element <Code>		
Change		
popis		
1	Zmena pohľadávky/celková výška pohľadávky	
2	Zmena osprávného	
3	Zmena účtu dobrovoľného plnenia	
4	Zmena povinného (možnosť použitia len v Zmena Príkaz na začatie exekúcie)	
Unblock		
popis		
0	odblokovat účet vo zvyšku celkovej pohľadávky podľa PNZ, resp. PNZ Zmena	
1	neodblokovať účet vo zvyšku celkovej pohľadávky podľa PNZ, resp. PNZ Zmena	
Reason/Revoke		
popis		
1	odklad exekúcie s odblokovaním účtu	
2	odklad exekúcie s blokovaním účtu	
3	zrušenie odkladu	
Cause		
popis		
1	BB vyrovnaný v plnom rozsahu	
2	dobrodružná spláťková kaheň	
3	iný spôsob vedenia exekúcie	
4	iný dôvod	
Account/Order/Execution		
popis		
1	účet MS SR (SP alebo Sud) => (pozične musí vyplniť jeden účet)	
2	vias účtov => povinná uviest' každú účtov, koľko typov pohľadávok vyplní (max môže vyplniť 4 typy = a), b), c), d))	
Frequency		
popis		
0	jednorázovo	
1	mesačne	
BailliffChange		
popis		
1	Náhradník/Nástupca	
2	Zástupca	
Sender Org/UnitID		
popis		
1	Justičná poisťovňa	
2	Súd - trestný spor	
3	Súd - civilný spor	

## 1 Architektúra IT riešenia

Z dôvodu rozdielneho spôsobu pripojenia je IT riešenie pre elektronickú komunikáciu medzi MS SR a bankami logicky aj fyzicky rozčlenené do dvoch celkov:

- Dátový uzol MS SR, prostredníctvom ktorého je zabezpečené pripojenie a elektronická komunikácia zo strany MS SR
- Dátový uzol bánk, do ktorého sú pripojené všetky Banky, ktoré sa aktívne zúčastňujú projektu

MS SR ktoré bude využívať IT riešenie pre elektronickú komunikáciu medzi MS SR a bankami, bude pripojené k Dátovému uzlu MS SR prevádzkovanému CRIF SK.

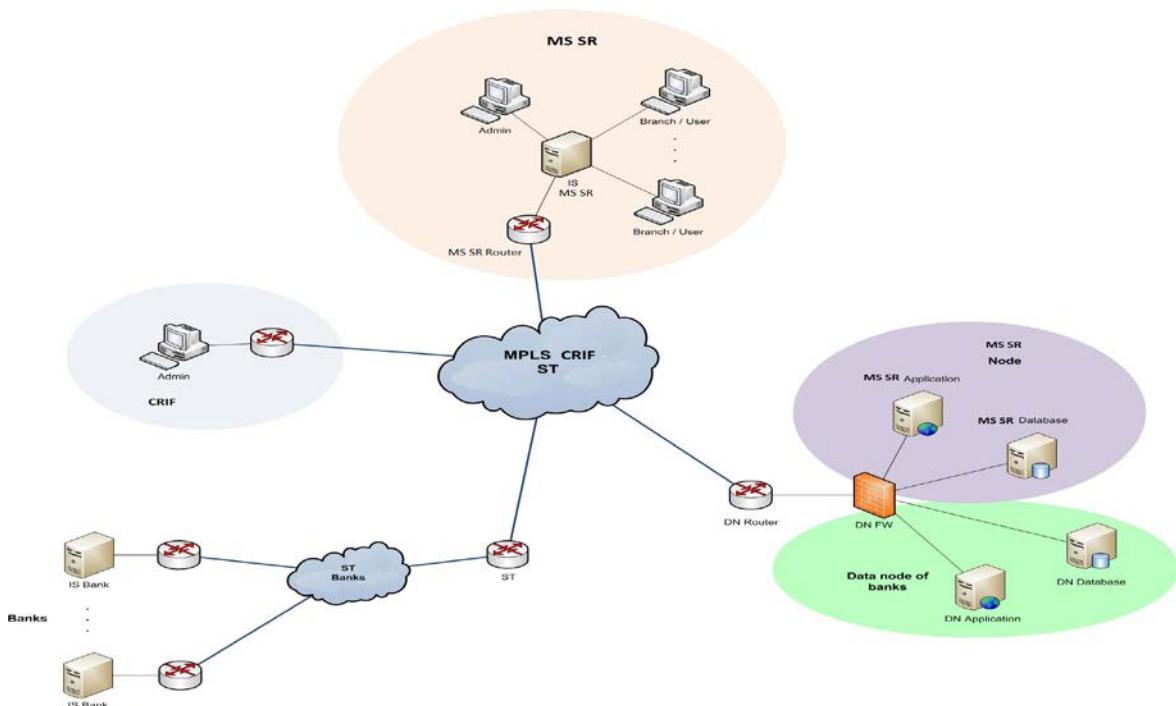
Pre pripojenie bude využívať privátnu linku. Po pripojení a autentifikácii prihlasovacích údajov MS SR zasiela prostredníctvom zabezpečeného pripojenia (HTTP so šifrovaným SOAP obsahom) na Dátový uzol MS SR Žiadosť, Príkaz Banke, alebo viacerým určeným Bankám v štruktúre podľa Prílohy č.1 a Prílohy č. 2.

Dátový uzol MS SR spracuje Žiadosť a Príkaz a automaticky odošle MS SR potvrdenie prevzatia, prípadne chybovú správu. Žiadosti a Príkazy sú následne prenesené do Dátového uzla bánk.

Banka bude pripojená do Dátového uzla bánk už existujúcou privátnou linkou používanou pre komunikáciu so Spoločným registrom bankových informácií (SRBI).

Po pripojení na Dátový uzol bánk a autentifikácii prihlasovacích údajov banky si Banka prostredníctvom zabezpečeného pripojenia vyzdvihne Žiadosť a Príkaz zaslaný MS SR.

Následne po spracovaní Žiadosti odosiela obdobným spôsobom Informáciu ako odpoveď na Žiadosť na Dátový uzol bánk. Táto Informácia je presunutá na Dátový uzol MS SR, kde je sprístupnená cieľovému adresátovi, ktorý si ju po pripojení vyzdvihne. Týmto spôsobom sú MS SR sprístupnené všetky Informácie od Banky, alebo Bánk, ktorým adresoval Žiadosť.



MS	dátový uzol MS SR
MSA	aplikačný server MS SR, umožňuje komunikáciu cez webovú službu
MSD	databáza MS SR, slúži na výmenu dát medzi zónami MS a DU
DU	dátový uzol bánk
DUA	aplikačný server DU, umožňuje komunikáciu Bánk cez webovú službu
DUD	databáza DU v ktorej sú uložené prenášané správy (t.j. Žiadosti, Informácie, Príkazy), certifikáty s verejnými kľúčmi a prístupové oprávnenia klientov

Uvedené skratky sú použité v ďalšom texte.

### **1.1 Možnosti pripojenia klientov**

Klientom je spoločnosť (MS SR alebo Banka) jednoznačne identifikovaná menom, heslom a certifikátom. Každý klient má pridelený jeden prístup.

#### **Ministerstvo spravodlivosti Slovenskej republiky (MS SR)**

Informačný systém (IS) MS SR komunikuje cez privátnu linku s webovou službou HTTP protokolom so šifrovaným SOAP obsahom a umožňuje pripojenie jednotlivých pobočiek/užívateľov

#### **Banka**

IS Banky komunikuje cez privátnu linku s webovou službou Dátového uzla HTTP protokolom so šifrovaným SOAP obsahom

### **1.2 Bezpečnostné aspekty**

Výmena dát medzi zónami „Dátový uzol MS SR“ (MS) a „Dátový uzol bánk“ (DU) prebieha jednosmerne zo strany DU. Komunikačná služba DUA sa dopytuje na nové požiadavky MS a ukladá zasielané správy. Neexistuje žiadny aktívny prístup smerom MS – DU.

Klient je pri komunikácii vždy overený prihlasovacím menom, heslom a certifikátom.

Komunikácia je zabezpečená - zasielané dáta sú šifrované od chvíle vytvorenia spojenia klient – server a nie je možné ich zneužiť.

#### **1.2.1 Certifikáty**

Každý účastník elektronickej komunikácie (vrátane serverov MSA, DUA, DUD) používa vlastný certifikát, ktorý je vydaný a ktorého podmienky používania sú definované na základe samostatnej zmluvy medzi účastníkmi elektronickej komunikácie a certifikačnou autoritou. Za bezpečnú manipuláciu a ochranu privátneho kľúča je zodpovedný jeho držiteľ, rovnako ako zodpovedá za prípadné škody spôsobené porušením tejto povinnosti.

Certifikáty zabezpečujú:

- dôvernosť informácií - neautorizované subjekty nemajú možnosť prístupu k dôverným informáciám

- autentifikácia klienta
- šifrovanie obsahu správ
- integritu - informácie sú zabezpečené voči neautorizovanej modifikácii digitálnym podpisom založeným na PKI (ďalej len „digitálny podpis“).

Klient môže použiť samostatné certifikáty pre autentifikáciu počas nadväzovania spojenia a podpisovanie/šifrovanie obsahu správ.

Systém umožňuje:

- evidenciu certifikátov s verejnými kľúčmi,
- zaevidovanie nového certifikátu vo fáze obnovy,
- označenie certifikátu ako neplatného na žiadosť klienta (technické problémy, diskreditácia certifikátu).

Certifikáty s verejnými kľúčmi sú evidované na DUD a replikované na MSD pre zabezpečenie funkcií:

- zaslanie jednoznačného identifikátora certifikátu požadovaného klienta
- zaslanie certifikátu podľa požadovaného jednoznačného identifikátora

Potrebné certifikáty si Banky a MS zabezpečia v spoločnosti D. Trust Certifikačná Autorita, a.s., (DTCA) - výhradný poskytovateľ certifikačných služieb akreditovanej certifikačnej autority První certifikační autorita, a.s., Praha (I.CA) v Slovenskej republike.

Typ certifikátu – technologický (serverový) certifikát, HASH algoritmus SHA-2, dĺžka kryptografických kľúčov pre RSA 2048 Bits

Operačné systémy Microsoft a podpora SHA-2 certifikátov

Operačný systém	Podpora SHA-2
Windows 7 alebo novší	Áno
Windows Server 2012R2 alebo novší	Áno

Proces vytvorenia žiadosti, vydania a obnovenia platnosti technologického ( serverového) certifikátu je popísaný na webových stránkach spoločnosti I.CA ([www.ica.cz/Slovensky](http://www.ica.cz/Slovensky)).

Súkromné kľúče k certifikátom je možné uchovávať na pevnom disku počítača, prípadne na bezpečnom zariadení pre generovanie a uchovávanie kľúčov.

Certifikáty s verejnými časťami kľúčov sú uložené a udržiavané v DND poverenými pracovníkmi CRIF SK.

Podmienky používania certifikátov sú definované v zmluve medzi účastníkom/držiteľom certifikátu a certifikačnou autoritou

Držiteľ certifikátu je povinný najmä:

- a) zaobchádzať so svojim súkromným kľúčom s náležitou starostlivosťou tak, aby nemohlo dôjsť k zneužitiu jeho súkromného kľúča,
- b) uvádzať presné, pravdivé a úplné informácie vo vzťahu k certifikátu svojho verejného kľúča,
- c) v prípade prezradenia súkromného kľúča druhej osobe je povinný túto skutočnosť bezodkladne oznámiť predpísaným spôsobom certifikačnej autorite a CRIF SK a súčasne vykonať všetky prípustné opatrenia na zamedzenie alebo aspoň obmedzenie vzniku

prípadných škôd z dôvodu neoprávneného použitia prostriedku na vytvorenie digitálneho podpisu.

Komunikácia medzi držiteľom certifikátu/účastníkom elektronickej komunikácie a CRIF SK prebieha mailom na základe zoznamu poverených osôb. Pre potvrdenie prijatia správy bude použitý telefonický kontakt a mailom zaslaná informácia kontaktným osobám.

#### Zrušenie certifikátu

1. držiteľ certifikátu ukončí platnosť certifikátu zaslaním žiadosti do DTCA a zároveň o tejto skutočnosti upovedomí CRIF SK,
2. CRIF SK preverí požiadavku telefonátom osobe ktorá zaslala požiadavku na t.č. uvedené v zozname kontaktných osôb,
3. v prípade potvrdenia požiadavky CRIF SK certifikát bezodkladne zablokuje pre ďalšie použitie v systéme elektronickej komunikácie,
4. CRIF SK bude bezodkladne informovať mailom kontaktné osoby danej spoločnosti o vybavení požiadavky,
5. v prípade zneplatnenia certifikátu bude o tejto skutočnosti CRIF SK bezodkladne informovať všetkých účastníkov elektronickej komunikácie.

#### Nahlásenie používaného certifikátu:

1. účastník elektronickej komunikácie zašle CRIF SK sériové číslo certifikátu, účel použitia a termín predpokladaného nasadenia,
2. CRIF SK preverí požiadavku,
3. v prípade úspešného preverenia bude certifikát zaevidovaný pre použitie podľa požiadavky,
4. CRIF SK zašle informáciu o vybavení požiadavky.

CRIF SK je povinný kontrolovať dobu platnosti certifikátov.

### 1.2.2 Prístupy

Zoznam klientov s priradenými identifikátormi je vytvorený a aktualizovaný na DUD, replikovaný spoločne s certifikátmi s verejnými kľúčmi na MSD.

Banky – meno, heslo (hash) a certifikát, voči ktorým sa Banka autentifikuje, sú uložené na DUD

MS – meno, heslo (hash) a certifikát, voči ktorému sa MS autentifikuje sú uložené na MSD

## 1.3 Výmena správ

Komunikáciu môžeme rozdeliť podľa smeru toku dát:

#### A. Správa zasielaná Bankou

1. asymetrická kryptografia je použitá na tvorbu digitálneho podpisu a bezpečnú výmenu kľúčov pre symetrickú kryptografiu, ktorá je použitá na vlastné šifrovanie prenášaných údajov,
2. webová služba potvrdí úspešné uloženie správy,
3. výmena údajov medzi zónami DU a MS (jednosmerná zo strany DU),
4. pri úspešnom prevzatí správy MS je nastavený príznak „stav“ zasielanej správy.

B. Správa zasielaná MS

1. asymetrická kryptografia je použitá na tvorbu digitálneho podpisu a bezpečnú výmenu kľúčov pre symetrickú kryptografiu, ktorá je použitá na vlastné šifrovanie prenášaných údajov,
2. kľúč pre symetrickú kryptografiu je zašifrovaný verejným kľúčom servera DUD v prípade, že ide o Žiadosť
3. webová služba potvrdí úspešné uloženie správy,
4. výmena údajov medzi zónami DU a MS (jednosmerná zo strany DU),
5. v prípade 2.b server DUD zašifruje získaný kľúč pre symetrickú kryptografiu verejným kľúčom príjemcu (banka, alebo banky) a pripraví kópiu zasielanej správy pre každú Banku uvedenú v zozname adresátov,
6. pri každom úspešnom prevzatí správy bankou (viac Bánk v prípade Žiadosti) je nastavený príznak „stav“ zasielanej správy.

Webové služby na serveroch MSA a DUA budú dostupné nepretržite mimo plánované *technické* odstávky a poruchy, príjem správ bude obmedzený podľa vopred dohodnutých časov prevádzky.

Na Architektúru riešenia nadväzuje Technická dokumentácia, ktorá bude súčasťou zmluvnej dokumentácie.

## **Cenový model**

### **1. Poplatok za službu**

1.1 MS SR sa zaväzuje uhrádzať CRIF SK odo Dňa uvedenia IT riešenia do rutínnej prevádzky Poplatok za službu (ďalej len „**Poplatok za službu**“). Poplatok za službu je uvádzaný bez DPH.

1.2 Poplatok za službu je stanovený vo výške 39 600 EUR (slovom tridsaťdeväťtisícšesťsto eur) za Prevádzkový rok.

MS SR a Subjekty rezortu MS SR sú oprávnené počas Prevádzkového roka poslať na Dátový uzol MS SR spolu maximálne 80 000 Žiadostí a maximálne 100 000 Príkazov. V prípade, ak v Prevádzkovom roku dôjde k vyčerpaniu stanoveného maximálneho počtu Žiadostí a Príkazov a nedôjde k vzájomnej dohode podľa bodu 3 tejto Prílohy č. 4A, CRIF SK je oprávnené umožniť Subjektom rezortu MS SR naďalej využívať IT riešenie na zasielanie Žiadostí, Príkazov a poskytovanie Informácií, avšak CRIF SK nebude povinný garantovať Dostupnosť a Výkonnosť IT Riešenia.

### **2. Podpora testovania**

Akékoľvek testovanie požadované zo strany MS SR po uvedení IT riešenia na zasielanie Žiadostí, Príkazov a poskytovanie Informácií do rutínnej prevádzky môže byť zo strany CRIF SK odmietnuté. Pre zamedzenie pochybností, ak CRIF SK na základe tejto Zmluvy na základe žiadosti MS SR zrealizuje testovanie IT riešenia, nemá nárok na odmenu alebo poplatok.

### **3. Budúci vývoj systému a požiadavky na zmeny**

Ak počas platnosti a účinnosti tejto Zmluvy príde k nejakým zmenám v zmysle článku 15.1 Zmluvy, ktoré môžu významne ovplyvniť rozsah a zložitosť IT riešenia popísaného v Zmluve, prípadne pri navýšení počtu zaslaných Žiadostí a Príkazov, t. j. prekročení počtu 80 000 Žiadostí alebo prekročení počtu 100 000 Príkazov počas Prevádzkového roka, Poplatok za službu môže byť upravený na základe vzájomnej dohody medzi zmluvnými stranami. Zmeny realizované v súlade s článkom 15.1 budú spoplatnené sadzbami vzájomne dohodnutými v písomnej podobe.

### **4. Fakturácia a Platobné podmienky**

4.1 MS SR sa zaväzuje zaplatiť Poplatok za službu za každý Prevádzkový rok vo výške uvedenej v bode 1.2 tejto Prílohy č. 4A. V prípade zániku Zmluvy pred uplynutím Prevádzkového roka bude Poplatok za službu MS SR zaplatený len v pomernej výške zodpovedajúcej počtu mesiacov počas Prevádzkového roka pred zánikom Zmluvy, resp. bude prevyšujúca platba MS SR zo strany CRIF SK vrátená. V prípade zániku Zmluvy pred uplynutím Prevádzkového roka, pričom bude vyčerpaný limit pre Žiadosti a Príkazy, nebude Poplatok za službu MS SR zo strany CRIF SK vrátený.

4.2 Faktúra za Poplatok za službu bude obsahovať obdobie (mesiace), ktoré sú spoplatnené. Fakturácia sa bude realizovať kvartálne, pričom faktúra bude vystavená v prvý nasledujúci mesiac po danom kvartáli v každom Prevádzkovom roku.

Splatnosť faktúry je 30 dní odo dňa jej doručenia MS SR.

4.3 Faktúra bude zaslaná v papierovej podobe na adresu MS SR.

4.4 Všetky iné poplatky budú fakturované na základe danej požiadavky a splatné do 30 dní odo dňa vystavenia faktúry.

**Príloha č. 4A** Zmluvy o spolupráci a technickej podpore  
Cenový model

Tabuľka č. 1

Sadzobník poplatkov CRIF SK:

**Cenník Dodatočných služieb CRIF SK. Ceny sú uvedené za 1 človekodenň bez DPH**

<b>Funkcia</b>	<b>Sadzba v EUR</b>	
Project Manager	€ 660,00	
Application Analyst	€ 400,00	
Business Analyst	€ 400,00	
Customer support	€ 300,00	
Developer junior	€ 400,00	
Developer senior	€ 600,00	



## **Cenový model**

### **1. Poplatok za službu**

- 1.1 Zmluvné strany sú si vedomé, že pre Banky vzniká začiatkom Prevádzkového roka, za zasielanie Žiadostí, Informácií a Príkazov záväzok hradiť poplatok („**Poplatok za službu**“) CRIF SK.

Poplatok za službu je uvádzaný bez DPH. Zmluvné strany sa dohodli, že výška Poplatku za službu je zahrnutá a uvedená v Rámcovej zmluve o automatizovanej elektronickej komunikácii uzatvorenej medzi SBA a CRIF SK zo dňa 26.01.2016 (ďalej len „Rámcová zmluva AEK“) ako Odplata.

## PARAMETRE IT RIEŠENIA

### Merania

1. Dostupnosťou sa myslí dostupnosť počas pracovných hodín od 08:00 do 17:00 hod. v pracovných dňoch.
2. IT riešenie bude dostupné s výnimkou vopred odsúhlasených a dohodnutých odstávok systému v zmysle podmienok a povinností uvedených v bode „PREHLÁSENIA, ĎALŠIE POVINNOSTI A ZODPOVEDNOSŤ CRIF SK“, Zmluvy o spolupráci a technickej podpore.
3. Merania budú realizované na báze kalendárneho mesiaca.

### Definícia Dostupnosti

1. Elektronický systém overí Dostupnosť Dátového uzla MS SR volaním funkcie IsAlive každých 10 minút počas pracovných hodín. IsAlive funkcia je časť web servisu poskytovaného aplikačným serverom.
2. Elektronický systém overí Dostupnosť Dátového uzla Bánk volaním funkcie IsAlive každých 10 minút v čase Dostupnosti. IsAlive funkcia je časť web servisu poskytovaného aplikačným serverom.
3. Dostupnosť je považovaná za potvrdenú, ak funkcia volaná procesom overovania dostupnosti vráti očakávanú hodnotu.
4. IT riešenie nebude považované za nedostupné v prípade akýchkoľvek problémov súvisiacich s internetom alebo sieťovými prvkami, ktoré sú mimo kontroly CRIF SK a v prípadoch uvedených v bode „PREHLÁSENIA, ĎALŠIE POVINNOSTI A ZODPOVEDNOSŤ CRIF SK“, Zmluvy o spolupráci a technickej podpore.

(ďalej len “Dostupnosť”)

### Definícia Výkonnosti

1. Výkonnosť Dátového uzla MS SR je určená na základe zaznamenatej doby trvania komunikácie s MS SR. Doba trvania je zaznamenaná počas komunikácie klient – server, pri volaní funkcie SendMessage. Funkcia SendMessage je časťou web servisu poskytovaného aplikačným serverom.
2. Výkonnosť Dátového uzla Bánk je určená na základe zaznamenatej doby trvania komunikácie s Bankou. Doba trvania je zaznamenaná počas komunikácie klient – server, pri volaní funkcie SendMessage. Funkcia SendMessage je časťou web servisu poskytovaného aplikačným serverom.
3. Výkonnosť IT riešenia bude meraná v rámci IT riešenia, akýkoľvek problém s internetom, VPN alebo sieťovými prvkami, ktoré sú mimo kontroly CRIF SK nebudú zahrnuté.
4. Každá Žiadosť, Informácia a každý Príkaz, poslaný MS SR alebo bankou do IT riešenia sa rozumie ako “transakcia”. Pod transakciou sa teda rozumie nová Žiadosť,

nový Príkaz, opakovaná Žiadosť, opakovaný Príkaz, Informácia, ktoré sú zaslané na konkrétnu Banku a MS SR prostredníctvom IT riešenia.

(ďalej len "Výkonnosť")

### Reportovanie

1. Záznam (report) o sledovanej Dostupnosti a Výkonnosti bude pripravovaný na mesačnej báze.
2. Záznam (report) bude klientovi (Banke alebo MS SR) zaslaný prostredníctvom e-mailu len na jeho vyžiadanie.

### Úroveň služieb

Dostupnosť a Výkonnosť IT riešenia budú v súlade s:

1. Predpokladaný objem transakcií
  - 1.1. Dátový uzol MS SR a Dátový uzol bánk boli dimenzované na základe predpokladaného objemu 5 000 000 (päť miliónov) transakcií ročne.
  - 1.2. V prípade, že objem transakcií presiahne predpokladaný objem transakcií, CRIF SK oznámi túto skutočnosť Zmluvným stranám (MS SR a Banka) a Úroveň služieb nebude garantovaná až do uvedenia aktualizovaného IT riešenia do prevádzky – stanoveného na základe nového objemu transakcií za rok; v tomto prípade CRIF SK urobí všetko pre to, aby minimalizovalo dopad na Úroveň služieb.
2. Dostupnosť IT riešenia:
  - 2.1. Výsledky testovania dostupnosti budú zaznamenané ako percento času počas každého kalendárneho mesiaca počas doby Dostupnosti keď Dátový uzol Bánk a Dátový uzol MS SR budú dostupné podľa nasledujúceho vzorca:  
$$D = (A - B) / A$$
 (vyjadrené v percentách).
  - 2.2. Vzorec je kalkulovaný ako  $D =$  dostupnosť,  $A =$  všetky pracovné hodiny za kalendárny mesiac (v minútach) a  $B =$  obdobie počas, ktorého nebolo IT riešenie dostupné (v minútach) počas doby Dostupnosti v danom kalendárnom mesiaci, okrem štátnych sviatkov.
  - 2.3. Úroveň služieb pre Dostupnosť je 96%.
3. Výkonnosť IT riešenia
  - 3.1. Výsledky testovania výkonnosti budú zaznamenané na báze kalendárneho mesiaca pre určenie odchýlky od cieľových časov Odpovede uvedených nižšie:

	<b>Priemerný čas obdržania jednotlivých správ</b>
Doba trvania funkcie SendMessage na web servise Dátového uzla MS SR	Menej ako alebo rovné 5.0 sekúnd v 95 % všetkých správ
Doba trvania funkcie SendMessage na	Menej ako alebo rovné 5.0 sekúnd v 95 %

web service Dátového uzla Bánk	všetkých správ
--------------------------------	----------------

3.2. Reakčná doba nebude zahŕňať čas potrebný k prenosu odpovede cez internet alebo VPN.

### **Pozastavenie garantovania Úrovne služieb**

Úroveň služieb nebude garantovaná počas nasledovných mimoriadnych období:

1. Počas prvých troch (3) mesiacov poskytovania služieb IT riešenia, počnúc Dňom uvedenia IT riešenia do Rutinnej prevádzky.
2. 15 pracovných dní po aplikovaní každej zmeny do prevádzky IT riešenia (produkčného prostredia).

Ak je pozastavené garantovanie Úrovne služieb, CRIF SK nenesie zodpovednosť za akékoľvek následné zlyhanie IT riešenia pokiaľ ide o Dostupnosť a Výkonnosť IT riešenia.

**OZNÁMENIE O PRIPOJENÍ DO OSOBITNÉHO INFORMAČNÉHO SYSTÉMU  
ELEKTRONICKEJ KOMUNIKÁCIE**  
(ďalej len „Oznámenie“)

Dolupodpísaná [\_\_\_\_], so sídlom [\_\_\_\_], Slovenská republika, IČO: [\_\_\_\_], zapísaná v obchodnom registri Okresného súdu [\_\_\_\_], odd.: Sa, vl.č.: [\_\_\_\_],

**týmto oznamuje, že má záujem pripojiť sa k osobitnému informačnému systému elektronickej komunikácie v zmysle**

Zmluvy o spolupráci a technickej podpore zo dňa [\_\_\_\_], uzatvorenej v súlade s v súlade s § 90 ods. 3 Zákona o bankách medzi

**Slovenská banková asociácia**, Mýtna 48, IČO: 30 813 182, v mene bánk a pobočiek zahraničných bánk (ďalej len ako „**SBA**“)

a

**CRIF – Slovak Credit Bureau, s.r.o.**, so sídlom Mlynské nivy 14, 821 09 Bratislava, IČO: 35 886 013, zapísaná v obchodnom registri Okresného súdu Bratislava I, oddiel Sro, vložka č. 31737/B (ďalej len „**CRIF SK**“)

a

**Ministerstvo spravodlivosti SR**, Račianska 71, 813 11 Bratislava, IČO: 00 166 073; DIČ: 2020830196 (ďalej len „**MS SR**“ alebo „**Objednávateľ**“),

v znení jej neskorších zmien a dodatkov, (ďalej len „Zmluva“),

pričom vyhlasuje, že si je vedomá, že odo dňa jej pripojenia do osobitnému informačnému systému elektronickej komunikácie je povinná s MS SR prostredníctvom osobitnému informačnému systému elektronickej komunikácie za podmienok uvedených v Zmluve a že jej vznikajú práva a povinnosti Banky tak, ako sú definované v Zmluve.

Pokiaľ v tomto prehlásení nie je uvedené inak, pojmy použité v tomto Oznámení majú ten istý význam ako pojmy definované a použité v Zmluve.

Miesto podpisu: \_\_\_\_\_

Dátum podpisu: \_\_\_\_\_

Podpis: \_\_\_\_\_

### **Akceptačné testy**

#### **A . CRIF SK uzol – banky (DUA):**

- 1 Zabezpečené pripojenie Bánk (PKI infraštruktúra, správa užívateľov)
- 2 WS pre príjem správ zo strany Bánk
  - Pripojenie IS Banky k WS DUA
  - Prevzatie správ Bankou
- 3 Zaslanie správy Bankou
  - Pripojenie IS Banky k WS DUA
  - Zaslanie správy na WS DUA

#### **B. Centrálny uzol – Dátový uzol pre pripojenie MS SR:**

- 1 Zabezpečené pripojenie MS SR (PKI infraštruktúra, správa užívateľov)
- 2 Zaslanie správy zo strany MS SR
  - Pripojenie IS MS SR na WS MS SR
  - Zaslanie správy na WS MS SR
- 3 WS pre príjem správ zo strany MS SR
  - Pripojenie IS MS SR na WS MS SR
  - Prevzatie správ MS SR

Kompletný zoznam funkcií k WS bude súčasťou Technickej dokumentácie.

## **POSTAVENIE A ZODPOVEDNOSŤ CRIF SK ZA NASTAVENIE A ÚDRŽBU IT RIEŠENIA**

### **1. IT riešenie**

- a) vývoj a údržba Testovacieho a Produkčného prostredia vyvinutého CRIF SK,
- b) inštalovanie, pravidelná kontrola a údržba IT riešenia,
- c) pravidelné zálohovanie dátovej časti IT riešenia,
- d) udržiavanie ochrany zariadení patriacich do IT riešenia, nastavovanie prístupových práv na aktívnych sieťových prvkoch a komunikačných zariadeniach IT riešenia,
- e) monitorovanie stavu elektronickej komunikačnej siete (best efforts) prostredníctvom programových nástrojov pre riadenie elektronickej komunikačnej siete. CRIF SK pritom nie je zodpovedný za odstránenie prípadnej poruchy. Poskytovateľ elektronickej komunikačnej siete je plne zodpovedný za odstránenie poruchy,
- g) udržiavanie aktuálnych informácií o typológii elektronickej komunikačnej siete, aktívnych a pasívnych prvkoch.

### **2. Podpora užívateľom**

- a) správa všetkých užívateľských účtov v IT riešení, čo znamená vytváranie a správu užívateľských ID a hesiel (ako administratívnych, tak aj užívateľských),
- b) vytváranie a spracovanie záznamov o priebehu prenosu a spracovania správ.

### **3. Help desk**

Help desk bude prístupný počas Pracovných dní a pracovných hodín v čase od 08:00 hod. do 17:00 hod.

Kontaktné údaje na Help desk:

e-mailový kontakt: [helpdesk.sk@crif.com](mailto:helpdesk.sk@crif.com)

telefonický kontakt: +421 259 20 7533

### 3.1 Spôsob nahlásenia poruchy, plánovaných a neplánovaných odstávok

Poverený pracovník Zmluvnej strany nahlási poruchu poverenému pracovníkovi CRIF SK zodpovednému za podporu prvej úrovne zaslaním vyplneného dokumentu "Vzor/Incident report" prostredníctvom e-mailu na adresu [helpdesk.sk@crif.com](mailto:helpdesk.sk@crif.com)

CRIF SK bude informovať Zmluvné strany o plánovaných odstávkach systému minimálne 3 Pracovné dni vopred.

V prípade neplánovanej nedostupnosti systému bude CRIF SK informovať Zmluvné strany najneskôr do 1 hod. od zistenia neplánovaného výpadku zo strany CRIF SK.

### 3.2 Doba odozvy

Časový plán ako aj začiatok prác na odstránení poruchy a doba trvania odstránenia poruchy je počítaná na základe pracovných hodín CRIF SK (08:00 – 17:00 počas Pracovných dní).

V prípade nahlásenia poruchy každou Bankou alebo MS SR do 16:00 hod, bude prvotná reakcia na toto oznámenie poskytnutá danej Banke alebo MS SR do 1 pracovnej hodiny.

Ak bude porucha nahlásená každou Bankou alebo MS SR po 16:00 hod, bude prvotná reakcia na toto oznámenie poskytnutá danej Banke alebo MS SR nasledujúci pracovný deň, najneskôr však do 9:00 hod.

Priorita	Typ problému	Definícia Typu problému	Riešenie/Workaround
Priorita 1	Porucha IT riešenia znemožňujúca Bankám a MS SR prihlásenie, zasielanie a príjem dát	Zlyháva prevádzka WS Banky a/alebo DÚ MS SR v Produkčnom prostredí. Hlavné funkcie sú všetky nedostupné.	Prvý feedback bude poskytnutý zo strany CRIF SK danej Zmluvnej strane na báze "best efforts" do 1 pracovnej hodiny od obdržania nahlásenia poruchy danou Bankou a MS SR do CRIF SK.  Prvotná analýza a určenie priority danej poruchy bude poskytnutá do 4 pracovných hodín.  Odstránenie poruchy alebo Workaround bude zo strany CRIF SK realizované do 12 pracovných hodín od obdržania nahlásenia poruchy danou stranou do CRIF SK. <i>V prípade poskytnutia Workaround, definitívne bude porucha odstránená do 24 pracovných hodín.</i>



Príloha č. 8 Zmluvy o spolupráci a technickej podpore  
Postavenie a zodpovednosť CRIF SK za nastavenie a údržbu IT riešenia

Priorita 2	Problémy majúce vplyv na prevádzku IT riešenia.	Problém je v Produkčnom prostredí. Funkcie WS Banky a/alebo WS MS SR sú obmedzené.	Prvý feedback bude poskytnutý zo strany CRIF SK danej Banke alebo MS SR na báze "best efforts" do 5 pracovných hodín od obdržania nahlásenia poruchy danou Bankou a MS SR do CRIF SK.  Odstránenie poruchy alebo poskytnutie Workaround bude zo strany CRIF SK prevedené najneskôr do 5 pracovných dní od obdržania nahlásenia poruchy CRIF SK danou stranou. <i>V prípade poskytnutia Workaround, definitívne bude porucha odstránená do 10 pracovných hodín.</i>
Info	Žiadosť o informáciu	Je požadovaná informácia, keďže nie je jasne definovaná v Dokumentácii (Príloha 1-8, Technická dokumentácia) poskytnutej Zmluvnej strane	Informácia je poskytnutá písomne prostredníctvom e-mailu. Čas poskytnutia informácie nie je preddefinovaný, ale bude poskytnutý vo vzťahu k typu a dôležitosti predmetu informácie.

**Vzor**  
**INCIDENT REPORT - Žiadosť o podporu**  
 (hrubo orámované časti vyplní Zmluvná strana)

Navrhovaná priorita			číslo (CRIF SK)
1	2	Info	IR_YYYYMMDD_ N
Porucha IT riešenia znemožňujúca Bankám a MS SR prihlásenie, zasielanie a príjem dát	Problémy majúce vplyv na prevádzku	Žiadosť o informáciu	
Nahlásené kým	Dátum a čas odoslania do CRIF SK	Tel. číslo	E-mail
Názov spoločnosti (poverená osoba Zmluvnej strany)	dd/mm/yyyy hh		

<b>Krátky popis:</b>	
<b>Prílohy:</b> (Prosím pripojte všetky dokumenty ktoré pomôžu pri analýze incident)	

<b>Dátum a čas incidentu</b>	
<b>Popis problému a úvodná analýza (Zmluvná strana)</b> Prosím vložte presné chybové hlásenie ( ak je aplikovateľné)	

<b>Popis uskutočnenej analýzy a dôvodu problému (CRIF SK)</b>

<b>Popis riešenia a plánovaného termínu implementácie (CRIF SK)</b>

Aktuálny status	Dátum poslednej zmeny statusu	Plánovaný /aplikovaný dátum riešenia problému	Dátum uzatvorenia

## Obsah

Úvod.....	2
1. Certifikáty a šifrovanie .....	2
2. SFTP úložisko dát.....	3
3. Dostupnosť SFTP úložiska dát .....	4
4. Proces výmeny Súborov a notifikačných súborov medzi Bankou a MS SR.....	4
Prípomy neúplných Súborov a notifikačných súborov .....	4
Prípomy úplných Súborov a notifikačných súborov.....	4
Pomenovávanie Súborov a notifikačných súborov (veľkosť prílohy < 50MB) .....	5
Pomenovávanie Súborov a notifikačných súborov (veľkosť prílohy > 50MB) .....	7
Preberanie Súborov MS SR .....	11
5. Štruktúra error .log notifikačného súboru .....	14
6. Štruktúra potvrdzujúceho .ok notifikačného súboru.....	14
7. Proces opravy prílohy .....	14
8. Alternatívne pripojenie .....	14
9. Konverzia certifikátu .....	14
10. Import certifikátov do gpg nástroja (Kleopatra) .....	16
11. Šifrovanie Súborov .....	17
12. Podpisovanie Súborov.....	19
13. Podpora k SFTP úložiska dát.....	20

## Úvod

Príloha č. 9 Zmluvy, Ukladanie Súboru (ďalej len „Súbor“) na SFTP úložisko dát popisuje proces vytvárania a ukladania samostatných Súborov na SFTP úložisko dát zo strany Bánk a preberanie Súborov MS SR z SFTP úložiska dát ako aj ukladanie notifikačných súborov zo strany MS SR na SFTP úložisko dát a kontrolu notifikačných súborov SFTP úložiska dát Bankou. Pre označenie Systému (IT riešenia) v rámci Elektronickej komunikácie medzi bankami a MS SR sa v tejto Prílohe č. 9 používa aj pojem SEES (Secure electronic exchange system).

Účel využívania SFTP úložiska dát je určený výlučne v Zmluve a nie je možné zo strany Bánk poselať a ukladať iné Súborov, ktorých potreba nevznikne na základe zaslanej Inej žiadosti alebo Žiadosti k účtu do IT riešenia v zmysle podmienok daných v Zmluve.

### 1. Certifikáty a šifrovanie

Pre šifrovanie Súborov Banky používajú PGP štandard (primárne OpenPGP). Použiť je možné všetky algoritmy podporované štandardom PGP (TripleDes, AES, IDEA, BlowFish... nie je však povolený plain-text). Odporúčané je používať **AES-256**.

Podpísanie a šifrovanie Súboru Bankou je povinné. Pre účel šifrovania a podpisovania sa použijú platné certifikáty používané v systéme SEES, resp. verzie certifikátov skonvertované pomocou nástroja **Symantec Encryption Desktop**.

*(tento alternatívny systém konverzie certifikátov sa využíva pri podpisovaní a šifrovaní mesačných dávok bankami voči SRBI – Spoločný register bankových informácií).*

Ak sa Banka rozhodne, môže požiadať Zmluvné strany o použitie iného certifikátu ako certifikátu používaného v rámci systému SEES v zmysle Zmluvy, a tie následne môžu použitie iného certifikátu schváliť. Tento certifikát však musí spĺňať všetky technické náležitosti ako pri systéme SEES v zmysle Zmluvy (certifikačná autorita, typ certifikátu a veľkosť kľúča, ...).

Podmienky platné pre certifikáty sú popísané v Prílohe č. 3 Architektúra IT riešenia v časti 1.2 Bezpečnostné aspekty, 1.2.1 Certifikáty. Zodpovednosť za certifikáty využívané pri SFTP úložisku dát má Banka a MS SR.

## 2. SFTP úložisko dát

Pre ukladanie Súborov sa bude používať SFTP úložisko dát v MPLS sieti CRIF SCB (privátna medzibanková sieť, ktorá je pre Banku dostupná prostredníctvom existujúcej dedikovanej dátovej linky banky, štandardne Bankou využívaná pre dopytovanie do Spoločného registra bankových informácií - SRBI, SEES a dopytovanie sa do Sociálnej poisťovne).

- IP adresu SFTP úložiska dát pošle CRIF SK na nahlásené konkrétne kontaktné osoby Bankou a MS SR
- Každá Banka bude mať svoj dedikovaný root priečinok a sadu podpriečinkov
  - **Attachment** – priečinok, kde budú banky ukladať Súbor určený pre MS SR
    - **Banka** – create/read/write práva nad Súbormi
    - **MS SR** – read-only práva
  - **Error** – priečinok, kde MS SR uloží notifikačný error súbor v prípade, že Súbor nie je možné dešifrovať, overiť voči popisu, rozbaľiť, overiť názov Súboru alebo iného problému, ktorý bráni v spracovaní Súboru z Attachment priečinku
    - **Banka** – read-only oprávnenia
    - **MS SR** – create/read/write oprávnenia nad Súbormi
  - **History** – priečinok, kde MS SR uloží potvrdzujúci notifikačný súbor aj s jeho podpisom. Jeho nahraním MS SR potvrdzuje, že prijatý Súbor stiahlo, dešifrovalo, overilo podpis, rozbalilo a vie s prílohami ďalej pracovať
    - **Banka** – read-only oprávnenia
    - **MS SR** – create/read/write oprávnenia
- Prístupy k SFTP úložisku dát pošle CRIF na nahlásené kontaktné osoby Bankou a MS SR
- Prihlasovacie heslo bude nutné zmeniť pri prvom prihlásení a SFTP úložisko dát bude vyžadovať pravidelnú zmenu hesla rešpektujúcu nastavenú politiku hesiel
- Politika hesiel
  - Frekvencia zmeny hesla: **180 dní**
  - Odporúčaná je nasledovná komplexita:
    - \* Heslo musí mať aspoň 10 znakov, pričom bude ako kombinácia:
      - malých písmen, veľkých písmen, čísiel a musí obsahovať aspoň jeden špeciálny znak, napr.: ! @ # ? ]

### 3. Dostupnosť SFTP úložiska dát

Prevádzka a poskytovanie technickej podpory zo strany CRIF SK k užívaniu SFTP úložiska dát je počas Pracovných dní od 08:00 – 16:00 hod.

CRIF SK nezodpovedá za nedostupnosť SFTP úložiska dát, ktoré nebolo spôsobené na strane CRIF SK.

### 4. Proces výmeny Súborov a notifikačných súborov medzi Bankou a MS SR

Nahrávanie Súborov a notifikačných súborov do adresárov musí rešpektovať štandardný spôsob nahrávania dát na SFTP úložisko dát signalizujúci nedokončený proces, t.j. pridaním prípony počas kopírovania a po jeho skončení premenovaním Súboru, príp. notifikačného súboru na výsledný formát.

Šifrované Súbory nahrávané Bankou sú určené pre MS SR a sú šifrované verejnou časťou certifikátu, ktorý vlastní MS SR.

Iba MS SR ako vlastník privátnej časti certifikátu môže Súbory dešifrovať a teda pristupovať k ich obsahu. CRIF SK nemá k obsahu Súborov žiadny prístup.

#### Prípony neúplných Súborov a notifikačných súborov

Prípony Súborov budú kontrolované SFTP serverom formou whitelist. Zoznam povolených prípon:

- **.tmp**
- **.filepart**
- **.incomplete**

Použitie inej prípony je nutné konzultovať/nahlásiť na Helpdesk, ktorý následne po schválení zrealizuje pridanie prípony do whitelist-u.

Každý nahratý Súbor a notifikačný súbor končiaci sa príponou indikujúcou nedokončený proces nahrávania starší ako 24 hodín bude vyhodnotený ako neplatný, teda ako neuložený na SFTP úložisko dát a bude zmazaný, pravidelný proces mazania bude prebiehať denne o 03:00 hod.

#### Prípony úplných Súborov a notifikačných súborov

Prípony Súborov a notifikačných súborov budú kontrolované SFTP serverom formou whitelist. Zoznam povolených prípon:

- **.sig** (*podpis Súboru a notifikačného súboru*)
- **.gpg** (*zašifrovaný Súbor*)
- **.pgp** (*zašifrovaný Súbor – alternatíva k .gpg*)
- **.log** (*notifikačný súbor obsahujúci chybu*)

- **.ok** (*potvrdzujúci notifikačný súbor*)

#### Pomenovávanie Súborov a notifikačných súborov (veľkosť prílohy < 50MB)

Pre jednoduchšiu identifikáciu a párovanie/mapovanie na Žiadosti posielané do IT riešenia bude názov Súboru nasledovný: **{MessageID žiadosti}\_{CaseID}\_v{verzia}.zip** kde:

- **MessageID žiadosti** je MessageID requestu (Žiadosti), ktorý prijala Banka
- **CaseID** je CaseID, ktoré je uvedené v samotnom requeste (Žiadosti), ktorý prijala Banka
- **verzia** je číslo verzie Súboru, slúži ako identifikátor, v prípade ak bude nutné nahráť opravu

Pre postup ošetrovania názvu Súboru vid' sekciu „Špeciálne znaky v názve Súboru“.

Aby bolo zaručené, že MS SR môže jednoznačne overiť príslušnosť Súboru ku konkrétnemu MessageID a CaseID je Banka povinná do **.zip** Súboru umiestniť prázdny **{MessageID žiadosti}\_{CaseID}\_v{verzia}.txt** Súbor, nakoľko samotné šifrovanie nechráni meno Súboru. Existencia daného Súboru a zhoda názvov podlieha kontrole na strane MS SR.

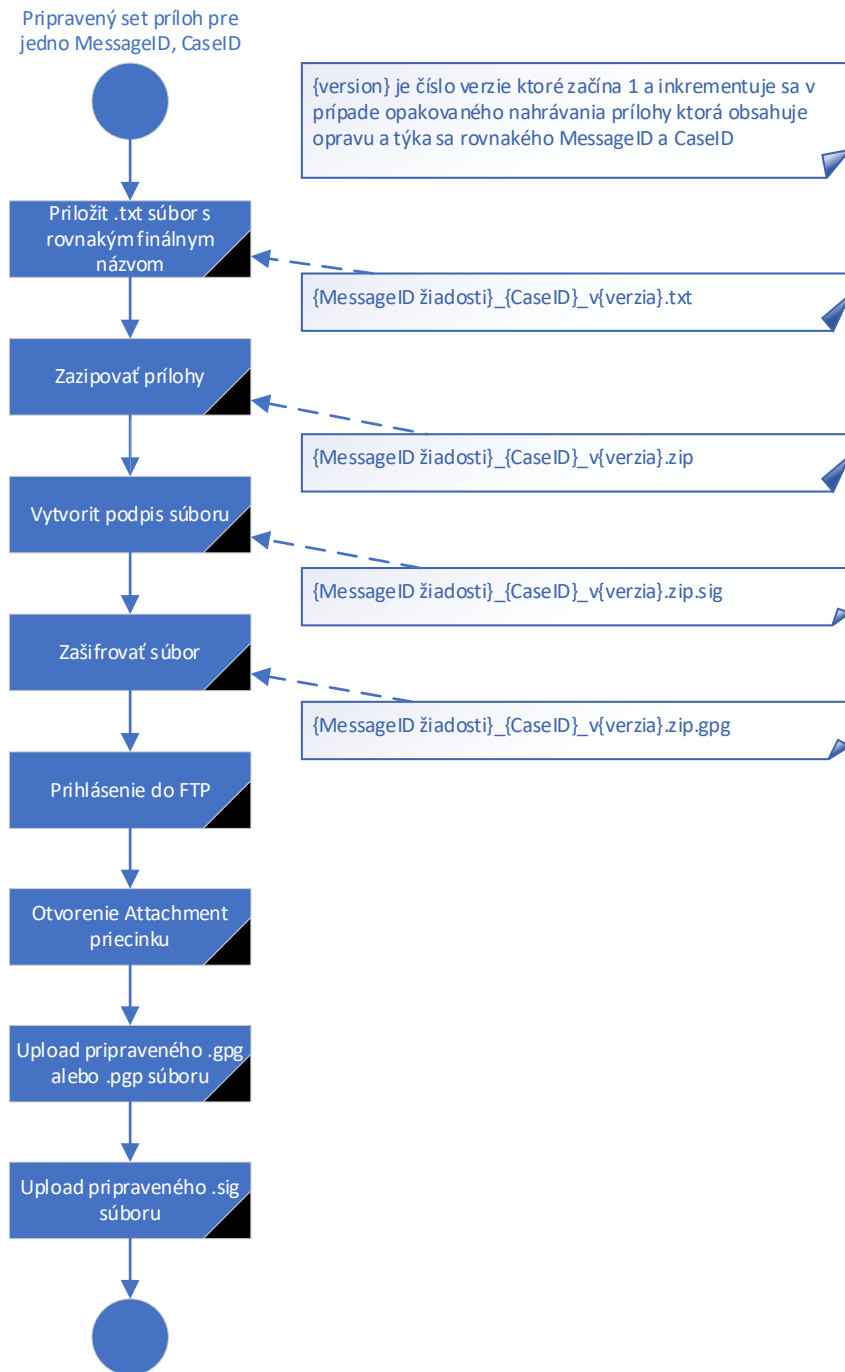
Banka bude nahrávať vždy dva Súbory do priečniku **Attachment**:

1. PGP zašifrovaný **.zip** Súbor obsahujúci jednu alebo viac príloh (*vid' sekcia šifrovanie Súborov*)
  - a. napr.: **20000000071100000100\_123456\_v1.zip.gpg**
2. Podpis **.zip** Súboru (*vid' sekcia podpisovanie Súborov*)
  - a. napr.: **20000000071100000100\_123456\_v1.zip.sig**

MS SR bude ako reakciu na prijatý Súbor nahrávať jeden z nasledovných notifikačných súborov:

1. LOG notifikačný súbor v prípade chyby aj s jej podpisom (*do priečinku **Error***) (*vid' sekcia štruktúra error log súboru*)
  - a. napr.: **20000000071100000100\_123456\_v1.log** a  
**20000000071100000100\_123456\_v1.log.sig**
2. Potvrdzujúci notifikačný súbor aj s jeho podpisom (*do priečinku **History***)
  - a. napr.: **20000000071100000100\_123456\_v1.ok** a  
**20000000071100000100\_123456\_v1.ok.sig**

Príloha č. 9 Zmluvy o spolupráci a technickej podpore  
Ukladanie Súboru na SFTP úložisko dát



Obrázok 1 - Nahrávanie Súboru bankou



### Pomenovávanie Súborov a notifikačných súborov (veľkosť prílohy > 50MB)

V prípade, že výsledný **.zip** Súbor obsahujúci prílohy presahuje 50MB, bude nutné **.zip** Súbor rozdeliť do viacerých Súborov. Neodporúčame nastaviť maximálnu veľkosť jedného Súboru na viac ako 49MB.

V prípade rozdelenia zostáva základ názvu Súboru rovnaký ako pri Súbore s veľkosťou menej ako 50MB s tým, že za príponu **.zip** pribudne poradové číslo: **{MessageID žiadosti}\_{CaseID}\_v{verzia}.zip.XXX** kde:

- **messageID žiadosti** je MessageID request prijatého Bankou
- **caseID** je caseID, ktoré je uvedené v samotnom requeste (Žiadosti), ktorý prijala Banka
- **verzia** je číslo verzie Súboru ktoré slúži ako identifikátor, v prípade ak bude nutné nahráť opravu
- **XXX** je číslovanie archívov začínajúce 001 (predpokladá sa použitie 7-Zip nástroja)

Pre postup ošetrovania názvu Súboru vid' sekciu „Špeciálne znaky v názve Súboru“.

Aby bolo zaručené, že MS SR môže jednoznačne overiť príslušnosť Súboru ku konkrétnemu MessageID a CaseID je banka povinná do **.zip** Súboru umiestniť prázdny **{MessageID žiadosti}\_{CaseID}\_v{verzia}.txt** Súbor, nakoľko samotné šifrovanie nechráni meno Súboru. Existencia daného Súboru a zhoda názvov podlieha kontrole na strane MS SR.

Banka bude nahrávať vždy páry Súborov do priečniku **Attachment**, v prípade dvoch Súborov bude nahraté nasledovné:

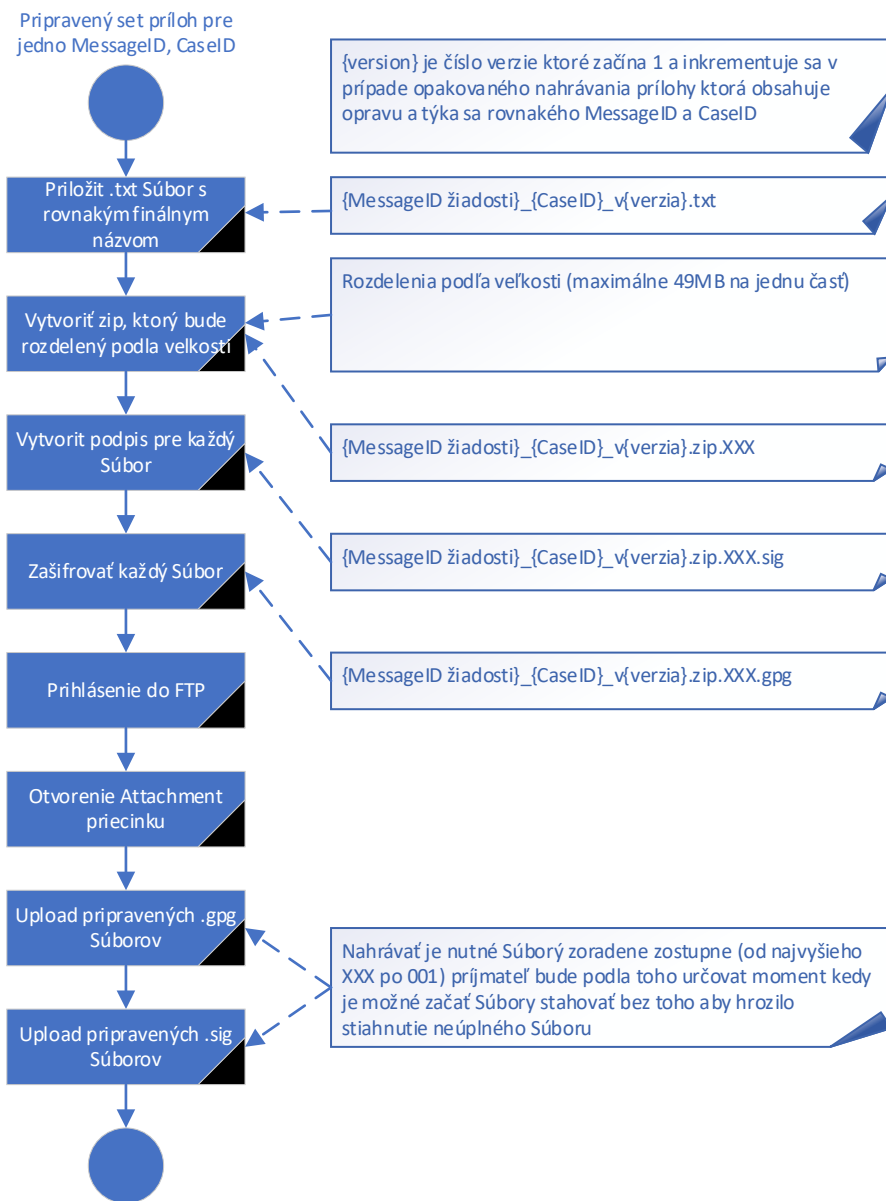
1. PGP zašifrovaný každý **.zip** Súbor separátne (vid' sekcia šifrovanie Súborov), nahrávať je nutné Súborov zoradené zostupne (od najvyššieho XXX.gpg po 001.gpg)
  - a. napr.: **20000000071100000100\_123456\_v1.zip.001.gpg** a  
**20000000071100000100\_123456\_v1.zip.002.gpg**
2. Podpis každej časti zip Súboru (vid' sekcia podpisovanie Súborov), nahrávať je nutné Súborov zoradené zostupne (od najvyššieho XXX.gpg po 001.gpg)
  - a. napr.: **20000000071100000100\_123456\_v1.zip.001.sig** a  
**20000000071100000100\_123456\_v1.zip.002.sig**

MS SR bude ako reakciu na prijaté Súborov nahrávať len jeden z nasledovných notifikačných súborov:

1. LOG notifikačný súbor v prípade chyby aj s jej podpisom (*do priečinku **Error** (vid' sekcia štruktúra error log notifikačného súboru)*)

Príloha č. 9 Zmluvy o spolupráci a technickej podpore  
Ukladanie Súboru na SFTP úložisko dát

- a. napr.: **20000000071100000100\_123456\_v1.log** a  
**20000000071100000100\_123456\_v1.log.sig**
2. Potvrdzujúci notifikačný súbor aj s jeho podpisom (do priečinku **History**)
  - a. napr.: **20000000071100000100\_123456\_v1.ok** a  
**20000000071100000100\_123456\_v1.ok.sig**



Obrázok 2 - Nahrávanie rozdelených Súborov bankou

### Špeciálne znaky v názve Súboru

Ošetrovanie špeciálnych znakov v názvoch Súborov je rozdelené do troch krokov:

1. ošetrovanie špeciálnych znakov, ktoré nie je možné použiť v názve Súboru
2. ošetrovanie neviditeľných znakov
3. ošetrovanie názvu, ak Súbor nie je možné vytvoriť po aplikovaní bodu 1 a 2

Ošetrovanie názvu Súboru podlieha celý názov Súboru. Odosielateľ Súboru zodpovedá za ošetrovanie názvu Súboru.

### Ošetrovanie špeciálnych znakov, ktoré nie je možné použiť v názve Súboru

Zoznam špeciálnych znakov Windows OS a SFTP, ktoré sa nemôžu nachádzať v názve Súboru: <>:"\|?\*

Tieto špeciálne znaky je nutné nahradiť znakom # (mriežka) s dvojčíselným poradovým číslom špeciálneho znaku, tak aby bolo možné získať pôvodné hodnoty z názvu Súboru (za tým účelom je určená náhrada aj za samotnú mriežku).

Dvojčíselné poradové číslo umožňuje dodatočné rozšírenie zoznamu, v prípade ak dôjde k zmene podporovaných znakov v SFTP.

CRIF si vyhradzuje právo pridať špeciálny znak do zoznamu špeciálnych znakov, ktoré sa nemôžu nachádzať v názve Súboru v prípade, že takýto znak znemožní uloženie Súboru na SFTP úložisko dát alebo jeho doručenie.

*Tabuľka pre konverziu špeciálnych znakov:*

špeciálny znak	náhrada špeciálneho znaku	ukážka názvu so špeciálnym znakom	ukážka názvu po aplikovaní náhrady špeciálneho znaku
#	#00	subor#ukazka.zip	subor#00ukazka.zip
<	#01	subor<ukazka.zip	subor#01ukazka.zip
>	#02	subor>ukazka.zip	subor#02ukazka.zip
:	#03	subor:ukazka.zip	subor#03ukazka.zip
"	#04	subor"ukazka.zip	subor#04ukazka.zip
/	#05	subor/ukazka.zip	subor#05ukazka.zip
\	#06	subor\ukazka.zip	subor#06ukazka.zip
	#07	subor ukazka.zip	subor#07ukazka.zip
?	#08	subor?ukazka.zip	subor#08ukazka.zip
*	#09	subor*ukazka.zip	subor#09ukazka.zip

Príloha č. 9 Zmluvy o spolupráci a technickej podpore  
Ukladanie Súboru na SFTP úložisko dát

CRIF odporúča, aby prijímateľ Súborov validoval možnosť spätnej konverzie, najmä v prípade, ak je údaj CaseID nutný pre ďalšie spracovanie Súborov.

### Ošetrenie neviditeľných znakov

Neviditeľné znaky, ktoré sa nachádzajú v ASCII na pozícii 0 až 31 (vrátane) a na pozícii 127, je nutné odstrániť z názvu Súboru.

*Tabuľka znakov:*

<b>Pozícia / číselná hodnota</b>	<b>HEX hodnota</b>	<b>Znak</b>
<b>0</b>	00	NUL
<b>1</b>	01	SOH
<b>2</b>	02	STX
<b>3</b>	03	ETX
<b>4</b>	04	EOT
<b>5</b>	05	ENQ
<b>6</b>	06	ACK
<b>7</b>	07	BEL
<b>8</b>	08	BS
<b>9</b>	09	HT
<b>10</b>	0A	LF
<b>11</b>	0B	VT
<b>12</b>	0C	FF
<b>13</b>	0D	CR
<b>14</b>	0E	SO
<b>15</b>	0F	SI
<b>16</b>	10	DLE
<b>17</b>	11	DC1
<b>18</b>	12	DC2
<b>19</b>	13	DC3
<b>20</b>	14	DC4
<b>21</b>	15	NAK
<b>22</b>	16	SYN
<b>23</b>	17	ETB
<b>24</b>	18	CAN
<b>25</b>	19	EM
<b>26</b>	1A	SUB
<b>27</b>	1B	ESC
<b>28</b>	1C	FS
<b>29</b>	1D	GS

<b>30</b>	1E	RS
<b>31</b>	1F	US
<b>127</b>	7F	DEL

### Ošetrenie názvu ak Súbor nie je možné vytvoriť po aplikovaní bodu 1 a 2

Ak výsledný názov Súboru nebude vytvoriteľný (čiže sa Súbor s daným názvom nedá vytvoriť a uložiť na disk), tak bude z názvu vynechané CaseID, čo znamená, že namiesto názvu "{MessageID žiadosti}\_{CaseID}\_v{verzia}.zip" bude názov Súboru "{MessageID žiadosti}\_\_v{verzia}.zip".

V prípade, že CRIF pri náhodnej kontrole zistí existenciu Súborov s chýbajúcim CaseID, alebo bude evidovať reklamáciu kvôli chýbajúcemu CaseID, bude CRIF kontaktovať odosielateľa Súboru, za účelom vysvetlenia chýbajúceho CaseID.

### Preberanie Súborov MS SR

MS SR je povinné v pravidelných intervaloch kontrolovať existenciu novo nahratých Súborov na SFTP úložisku dát. Po stiahnutí Súboru je MS SR povinné Súbor dešifrovať, overiť jeho podpis, rozbaľiť **.zip** Súbor a následne nahráť **.ok** notifikačný súbor aj s podpisom v prípade, že je prijatý Súbor po technickej stránke v poriadku a bolo možné rozbaľiť prílohu zo **.zip** Súboru. V prípade problému s dešifrovaním Súboru, overením podpisu Súboru alebo rozbalením **.zip** Súboru s prílohami MS SR nahrá **.log** notifikačný súbor aj s jeho podpisom.

- V prípade, že si Súbor MS SR prevezme, ale nenahrá **.ok** notifikačný súbor, bude tento Súbor dostupný na SFTP úložisku dát po dobu 60 kalendárnych dní, márnym uplynutím 60 dňa uloženia považovaný, že je po technickej stránke v poriadku tak, akoby MS SR nahral **.ok** notifikačný súbor, teda za riadne prevzatý a vymazaný.
- Súbor, ktorý si neprevezme MS SR v rámci 60 kalendárnych dní odo dňa uloženia Súboru na SFTP úložisko dát bude uplynutím 60teho kalendárneho dňa odo dňa uloženia považovaný za prevzatý a CRIF SK tento Súbor z SFTP úložiska dát vymaže.
- Súbor, ktorý si MS SR prevezme z SFTP úložiska dát a k tomuto nahrá **.ok** notifikačný súbor, bude po nahratí **.ok** notifikačného súboru z SFTP úložiska dát vymazaný.

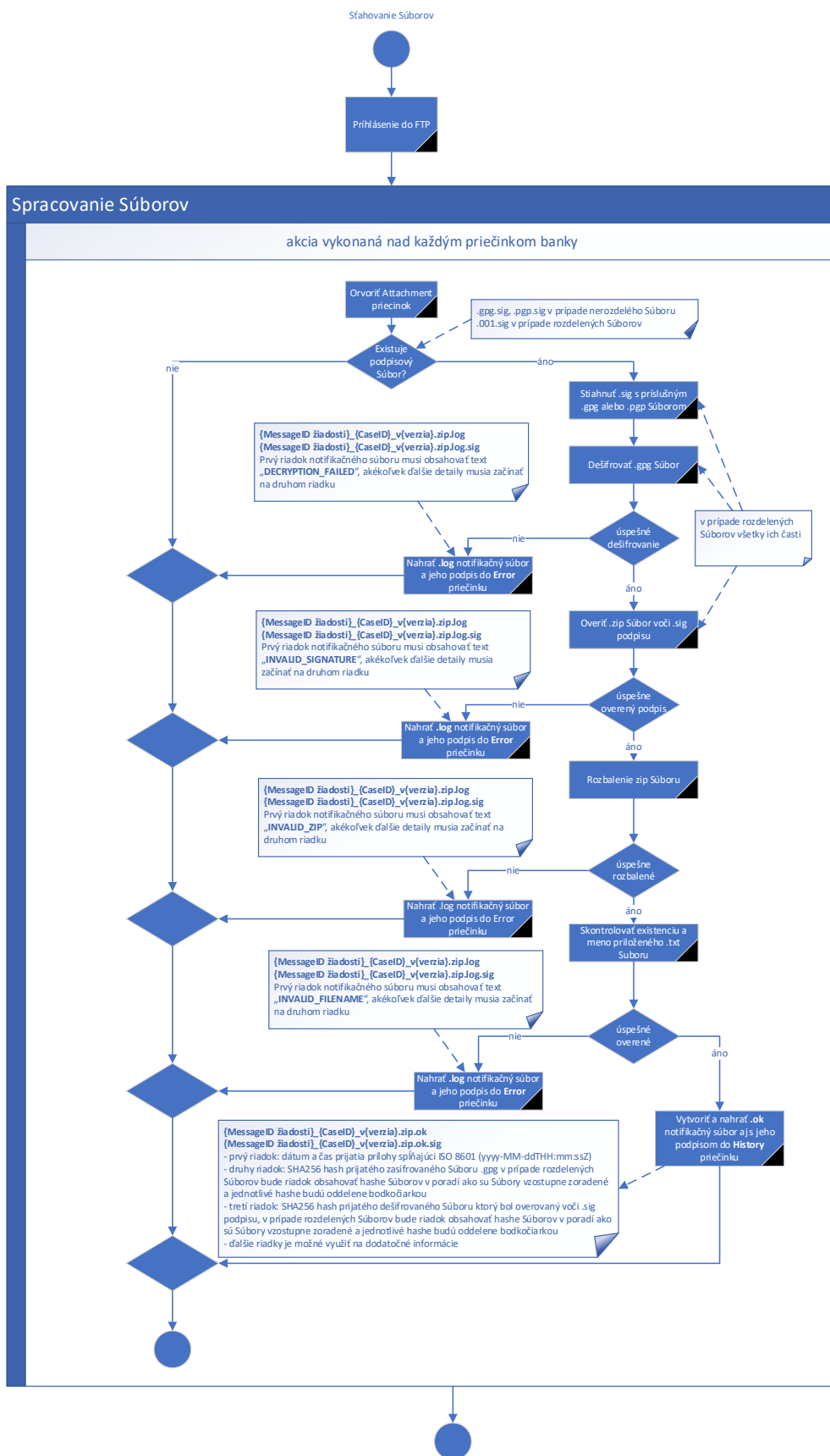
Postup preberania Súborov z SFTP úložiska dát:

- Po prihlásení na SFTP úložisko dát je nutné prejsť všetkými Attachment priečinkami Bánk a hľadať existenciu **.pgp.sig**, **.pgp.sig** (nerozdelený Súbor) alebo **.001.sig** (rozdelený Súbor) Súboru

Príloha č. 9 Zmluvy o spolupráci a technickej podpore  
Ukladanie Súboru na SFTP úložisko dát

- *tieto Súbory má banka povinnosť nahráť ako posledné*
- k nájdenému **.sig** Súboru je potrebné stiahnuť **.pgp** alebo **.gpg** Súbor
- po úspešnom stiahnutí je nutné **.pgp** alebo **.gpg** dešifrovať (v prípade rozdeleného zip Súboru je nutné dešifrovať všetky časti)
  - *v prípade problému je nutné vytvoriť .log notificačný súbor a spolu s jeho podpisom ho nahráť do Error priečinku banky, od ktorej boli Súbory stiahnuté (viď sekcia štruktúra error .log notificačného súboru)*
- po úspešnom dešifrovaní je nutné overiť zip Súbor voči **.sig** Súboru (v prípade rozdeleného zip Súboru je nutné overiť podpis pre všetky časti)
  - *v prípade nezahody podpisu je nutné vytvoriť .log notificačný súbor a spolu s jeho podpisom ho nahráť do Error priečinku Banky, od ktorej boli Súbory stiahnuté (viď sekcia štruktúra error .log notificačného súboru)*
- po úspešnom overení je nutné **.zip** Súbor rozbaľiť
  - *v prípade problému s rozbalením zip Súboru je nutné vytvoriť .log notificačný súbor a spolu s jeho podpisom ho nahráť do Error priečinku Banky, od ktorej boli Súbory stiahnuté (viď sekcia štruktúra error .log notificačného súboru)*
- po úspešnom rozbalení je nutné skontrolovať existenciu priloženého .txt Súboru a overiť zhodu názvu Súborov (viď príslušná sekcia pomenovávania Súborov)
- ak všetky kontroly vyššie prebehli úspešne, je doručenie Súboru považované za úspešné s overením:
  - že neprišlo k chybe/poškodeniu Súboru počas procesu nahrávania alebo sťahovania,
  - že príloha bola vytvorená danou bankou a bola určená MS SR,
  - že s prílohou nebolo manipulované.
- Následne má MS SR povinnosť vytvoriť a vyplniť **.ok** notificačný súbor, podpísať ho a nahráť do priečinku **History** danej Banky (viď sekcia štruktúra potvrdzujúceho **.ok** notificačného súboru).

Príloha č. 9 Zmluvy o spolupráci a technickej podpore  
Ukladanie Súboru na SFTP úložisko dát



## 5. Štruktúra error .log notificačného súboru

Log notificačného súbor je zložený z dvoch častí:

- prvý riadok je rezervovaný pre kód chyby za účelom zjednodušenia identifikácie problémov
  - o **INVALID\_SIGNATURE** – chyba pri overovaní podpisu
  - o **DECRYPTION\_FAILED** – chyba pri dešifrovaní
  - o **INVALID\_ZIP** – chyba pri dekompresii
  - o **INVALID\_FILENAME** – meno .zip Súboru sa nezhoduje s menom priloženého .txt Súboru
  - o **INVALID\_FILE** – akákoľvek iná chyba
- zvyšná časť notificačného súboru môže obsahovať akékoľvek dodatočné informácie

K log notificačnému súboru je povinné nahráť aj jeho podpis vytvorený MS SR.

## 6. Štruktúra potvrdzujúceho .ok notificačného súboru

.ok notificačný súbor musí obsahovať nasledovné informácie:

- prvý riadok: dátum a čas prijatia prílohy spĺňajúci **ISO 8601** (yyyy-MM-ddTHH:mm:ssZ)
- druhý riadok: SHA256 hash prijatého zašifrovaného Súboru .gpg
  - o v prípade rozdelených Súborov bude riadok obsahovať hashe Súborov v poradí ako sú Súbory vzostupne zoradené a jednotlivé hashe budú oddelene bodkočiarkou
- tretí riadok: SHA256 hash prijatého dešifrovaného Súboru ktorý bol overovaný voči .sig podpisu
  - o v prípade rozdelených Súborov bude riadok obsahovať hashe Súborov v poradí ako sú Súbory vzostupne zoradené a jednotlivé hashe budú oddelene bodkočiarkou
- ďalšie riadky je možné využiť na dodatočné informácie zo strany MS SR

K potvrdzovaciemu .ok notificačnému súboru je povinné nahráť aj jeho podpis vytvorený MS SR.

## 7. Proces opravy prílohy

Banka má povinnosť sledovať existenciu error .log notificačného súboru a následne nahráť opravu. Na identifikáciu opravy slúži číselná hodnota **verzia** v názve Súboru, kde prvá verzia začína číslo 1 a každá ďalšia oprava toto číslo inkrementuje o jedna.

## 8. Alternatívne pripojenie

Z dôvodu povahy prenášaných Súborov a notificačných súborov, nie je možné povoliť pripojenie na SFTP úložisko dát mimo MPLS sieť.

## 9. Konverzia certifikátu

Konverzia .pfx certifikátu na formát .asc

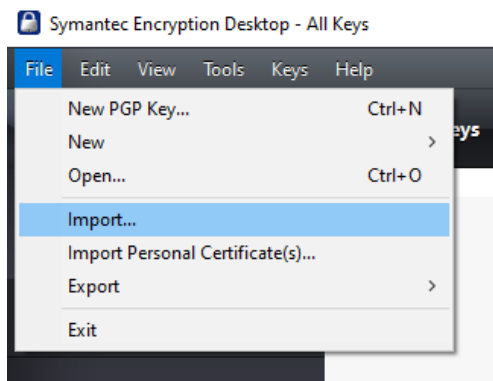


Príloha č. 9 Zmluvy o spolupráci a technickej podpore  
Ukladanie Súboru na SFTP úložisko dát

Pre použitie certifikátu s privátnou časťou na podpisovanie a šifrovanie, je potrebné najskôr tento certifikát prekonvertovať do formátu .asc

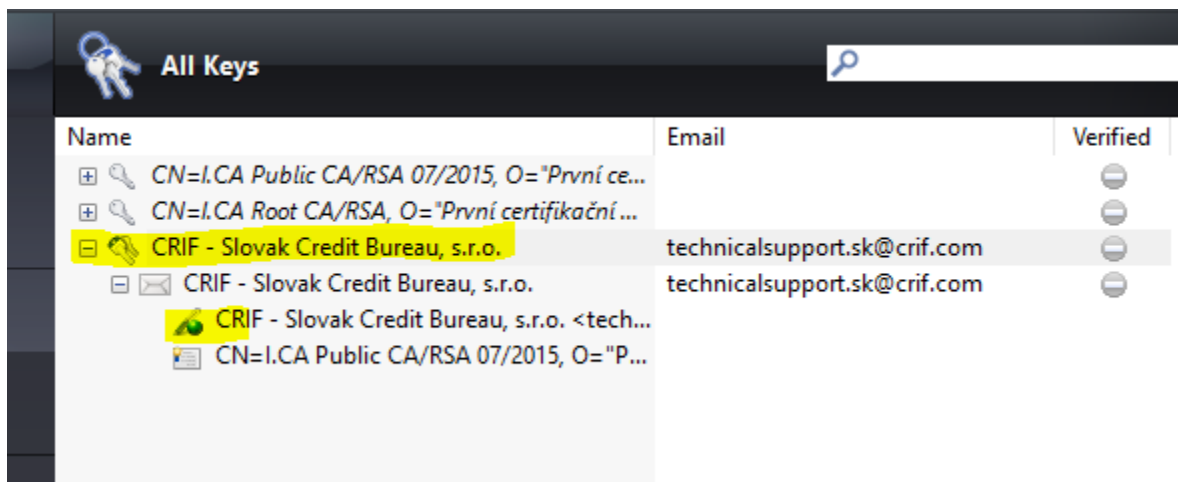
Pre samotnú konverziu certifikátu odporúčame použiť nástroj Symantec Encryption Desktop (ďalej len SEP).

Po nainštalovaní SEP si tento následne spustíte a vyberiete možnosť Import vo File sekcii.

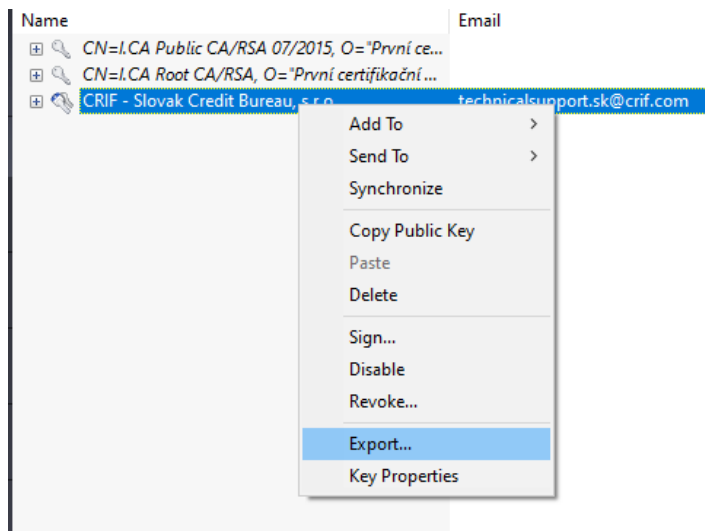


SEP si následne vyžiada heslo k privátnej časti certifikátu.

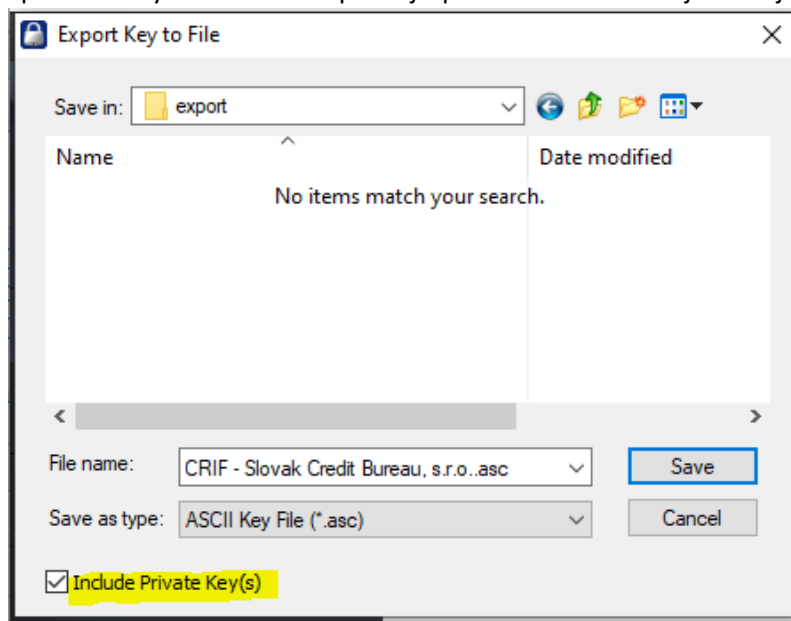
Po naimportovaní certifikátu s privátnou časťou do SEP-u, musí následne prebehnúť jeho export. Musíte vybrať certifikát subjektu komu ten certifikát patrí a je potrebné aby obsahoval aj podpisovú časť.



Príloha č. 9 Zmluvy o spolupráci a technickej podpore  
Ukladanie Súboru na SFTP úložisko dát



Pri exportovaní je potrebné začiarknuť možnosť zahrnutia privátnej časti, pri MS SR bude potrebné vykonať tento export aj s privátnou časťou a aj bez nej.

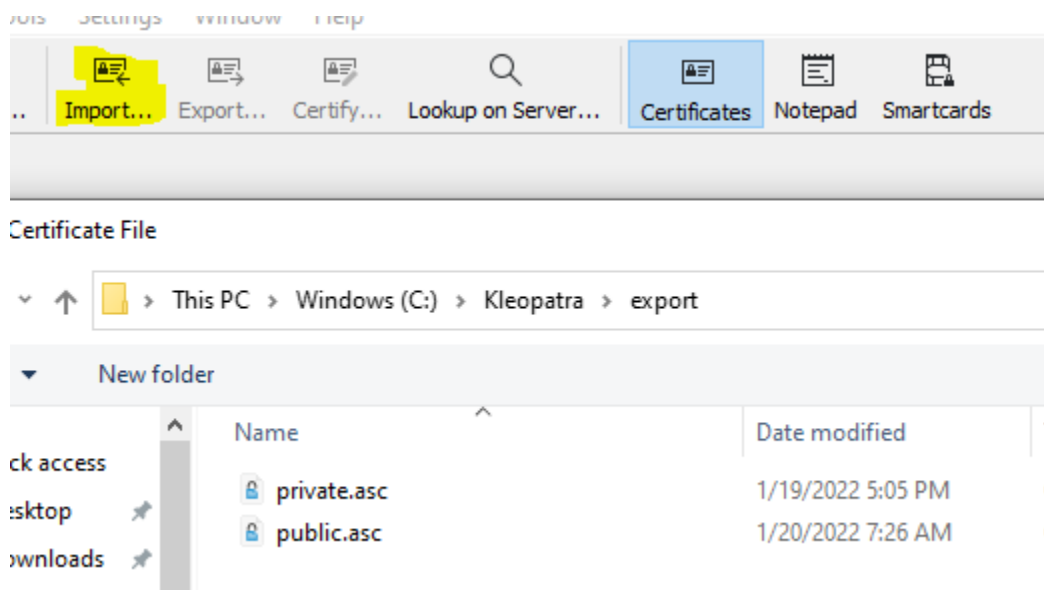


Týmto je práca v SEPe ukončená a program sa môže zavrieť.

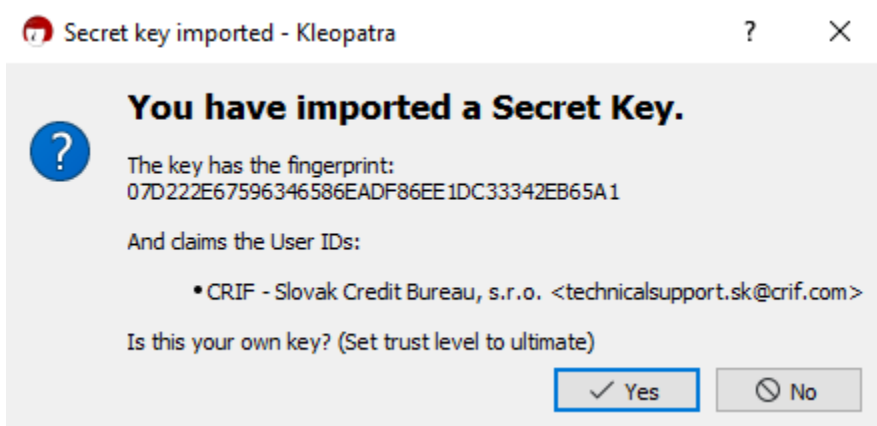
## 10. Import certifikátov do gpg nástroja (Kleopatra)

Následne si otvoríte program Kleopatra, kde si zvolíte import certifikátov, importovať budeme certifikát s privátnou časťou ako aj verejnú časť MS SR certifikátu (distribúciu zabezpečí CRIF SK).

Príloha č. 9 Zmluvy o spolupráci a technickej podpore  
Ukladanie Súboru na SFTP úložisko dát



Kleopatra Vás upozorní, že importujete certifikát s privátnou časťou a odporučí Vám nastaviť tomuto certifikátu Ultimate trust. Potvrďte.



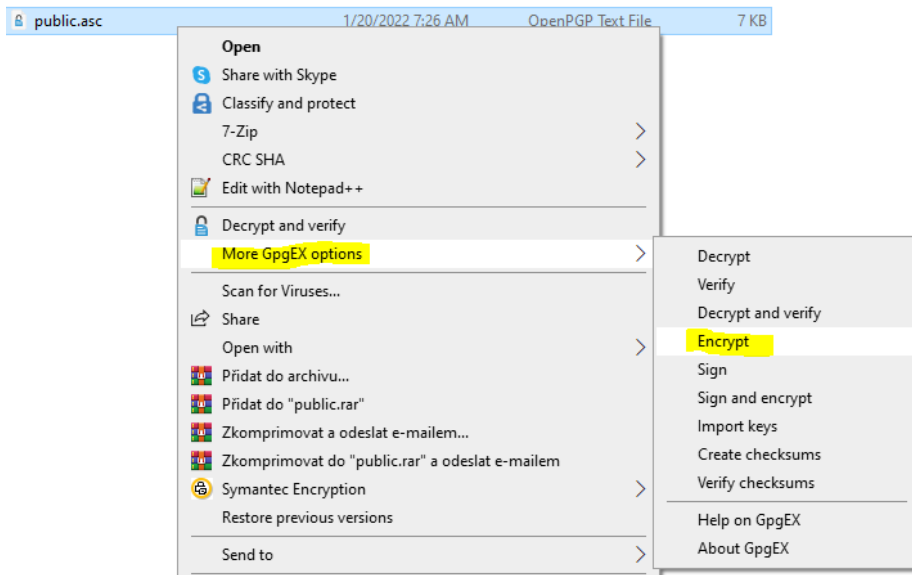
Následne je Kleopatra pripravená na podpisovanie a šifrovanie Súborov.

Import certifikátov do pgp je možné zastrešiť rôznymi PGP nástrojmi

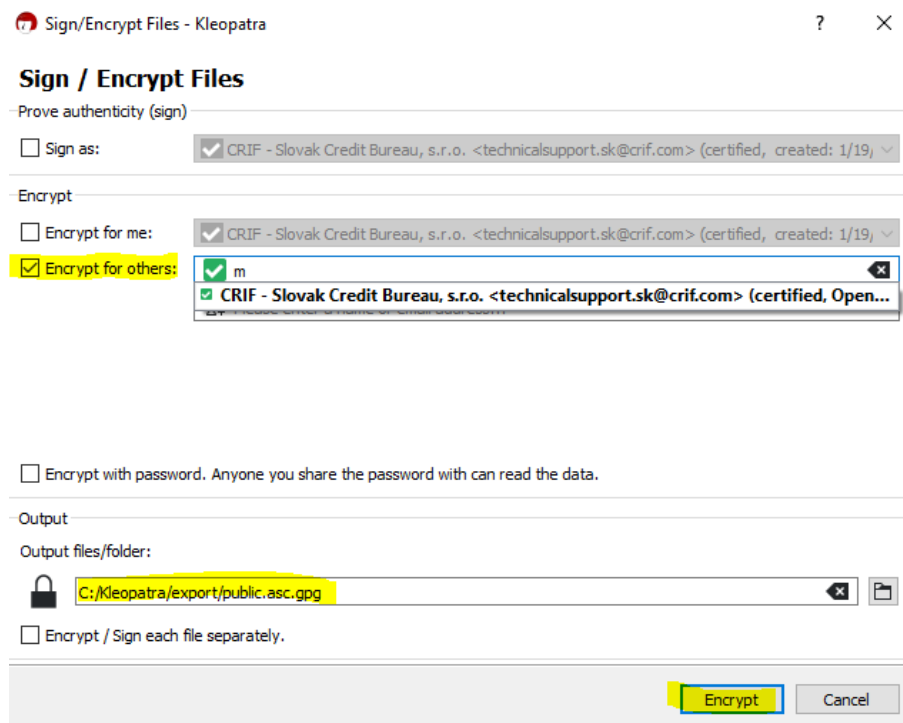
## 11. Šifrovanie Súborov

Vyberiete si Súbor, ktorý chcete šifrovať a kliknete si naň pravým tlačidlom myši a vyberiete možnosť Encrypt.

Príloha č. 9 Zmluvy o spolupráci a technickej podpore  
Ukladanie Súboru na SFTP úložisko dát



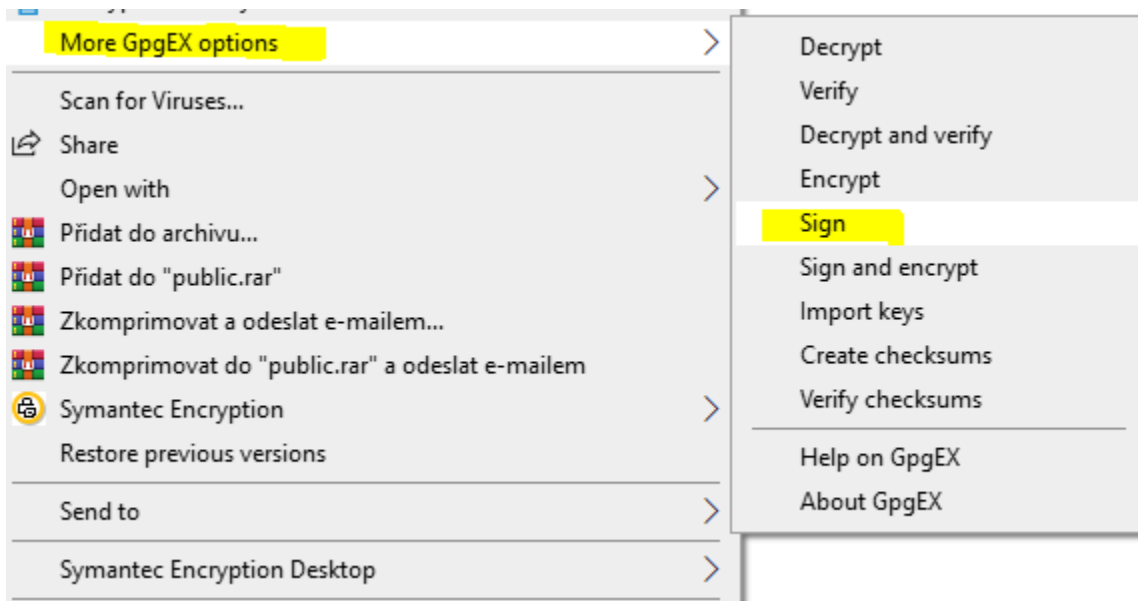
Vyberiete certifikát, ktorým budete chcieť šifrovať (v tomto prípade to bude certifikát MS SR), vyberte si priečinok kam chcete Súbor uložiť a vyberte možnosť Encrypt.



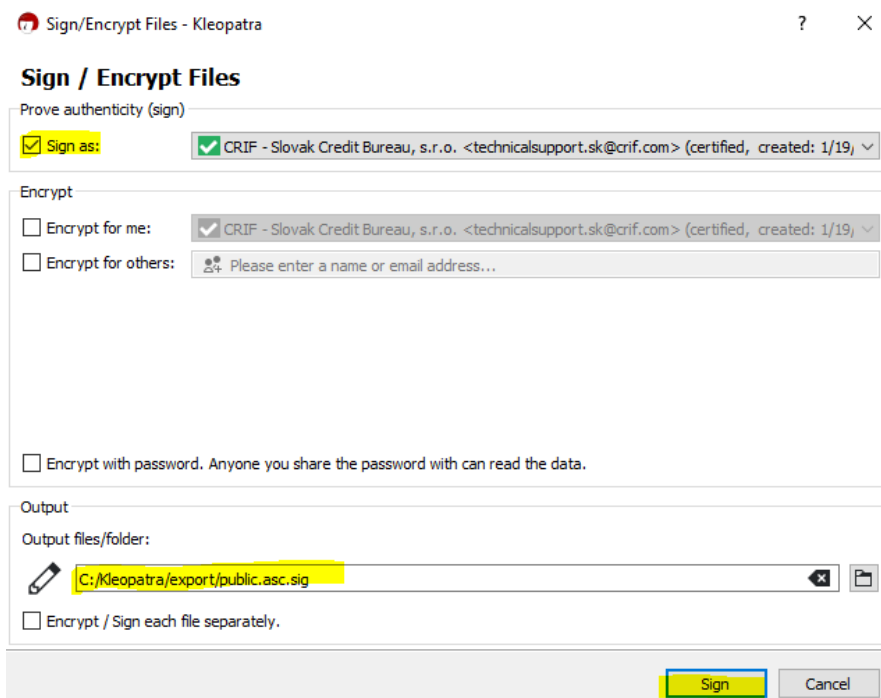
Šifrovanie súborov je možné zastrešiť rôznymi PGP nástrojmi.

## 12. Podpisovanie Súborov

Vyberiete si Súbor, ktorý chcete podpísať a kliknete si naň pravým tlačidlom myši a vyberiete možnosť Sign.



Vyberiete certifikát, ktorým chcete podpísať, priečinok kam to chcete uložiť a vyberte možnosť Sign.



Podpisovanie Súborov je možné zastrešiť rôznymi PGP nástrojmi.

### 13. Podpora k SFTP úložiska dát

Podpora bude poskytovaná v súlade a s podmienkami uvedenými v Zmluve o spolupráci a technickej podpore a Prílohe č. 9.