

Zmluva o poskytovaní praktického vyučovania

uzatvorená v zmysle § 8 zákona č. 61/2015 Z. z. o odbornom vzdelávaní a príprave a o zmene a doplnení niektorých zákonov
a v súlade so zákonom č. 245/2008 Z.z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon)
a o zmene a doplnení niektorých zákonov
(ďalej ako „zmluva“)

Zmluvné strany

Spoločnosť: Obecny úrad Pohronská Polhora
Sídlo: Hlavná 62, 976 56 Pohronská Polhora
IČO: 00313700
Zápis:
V zastúpení: Ing. Dušan Nepšinský –starosta obce
(ďalej aj ako „spoločnosť“)

a

Stredná škola: **Stredná odborná škola informačných technológií**
Sídlo: Tajovského 30, 975 90 Banská Bystrica
IČO: 17055431
v zastúpení: Ing. Štefan Balogh, riaditeľ školy

(ďalej aj ako „škola“)

(ďalej spolu „zmluvné strany“; jednotlivu „zmluvná strana“)

Čl. I.

Predmet a účel zmluvy

- 1) Účelom tejto zmluvy je realizácia praktického vyučovania formou odbornej praxe (ďalej ako „odborná prax“) pre žiakov školy, uvedených v prílohe č. 1 tejto zmluvy (ďalej ako „Žiak“) v spoločnosti, a to za podmienok stanovených v tejto zmluve.
- 2) Predmetom tejto zmluvy je záväzok spoločnosti vytvoriť Žiakovi školy priaznivé podmienky pre vykonanie odbornej praxe v súlade s podmienkami dohodnutými v tejto zmluve.
- 3) Predmetom tejto zmluvy je záväzok školy poskytnúť spoločnosti všetku potrebnú súčinnosť za účelom riadneho vykonania odbornej praxe Žiaka v spoločnosti.

Čl. II

Organizácia praktického vyučovania

- 1) Odborná prax na základe tejto zmluvy bude vykonávaná v období **od 23.05.2022 do 03.06.2022**, v rozsahu **10 pracovných dní, 6 hodín denne** v pracovnom čase spoločnosti a bude vykonávaná v priestoroch spoločnosti – **Obecný úrad Pohronská Polhora, Hlavná 62, 976 56 Pohronská Polhora**
- 2) Odborná prax bude vykonávaná v spoločnosti pod vedením povereného zamestnanca spoločnosti. Náplň odbornej praxe je uvedená v prílohe č. 2 tejto zmluvy.
- 3) Spoločnosť neposkytuje žiakovi finančné zabezpečenie v zmysle ust. §27 ods. 1 zákona 61/2015 Z. z. o odbornom vzdelávaní a príprave a o zmene a doplnení niektorých zákonov
- 4) Kontaktnými osobami na účely tejto zmluvy sú:
Za spoločnosť: Ing. Dušan Nepšinský, 0910703025 starosta@ppohora.sk
Za školu: Ing. Katarína Štrónerová, tel: 0911 015 290, e-mail: katarina.stronerova@sos-it.sk

Čl. III.

Práva a povinnosti zmluvných strán

1) Spoločnosť:

- zabezpečiť pre výkon odbornej praxe Žiaka vhodné pracovné podmienky
- najneskôr v deň nástupu Žiaka zabezpečiť oboznámenie Žiaka s predpismi o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci (BOZP), protipožiarňami predpismi a ďalšími súvisiacimi platnými právnymi predpismi a internými normami spoločnosti. V prípade ak žiak príde počas výkonu odbornej praxe do styku s osobnými údajmi aj poučenie o ochrane osobných údajov
- počas výkonu odbornej praxe umožní Žiakovi vstup do potrebných priestorov
- poverený zamestnanec spoločnosti vystaví na konci odbornej praxe Žiakovi potvrdenie o absolvovaní odbornej praxe v spoločnosti
- v prípade bezdôvodného nedodržania dochádzky Žiaka na odbornú prax, porušenia pravidiel BOZP, nespokojnosti s pracovným výkonom žiaka alebo nedodržania pokynov povereného zamestnanca má spoločnosť právo vylúčiť žiaka z odbornej praxe. O prípadnom vylúčení žiaka z odbornej praxe spoločnosť informuje písomne (postačuje e-mail) kontaktnú osobu školy uvedenú v čl. 2 ods. IV.

2) Škola:

- za účelom riadneho výkonu odbornej praxe Žiaka v spoločnosti poskytne spoločnosti všetku potrebnú súčinnosť
- pred začiatkom výkonu odbornej praxe Žiaka v spoločnosti sa zaväzuje
 - poučiť Žiaka o povinnosti dodržiavať pokyny povereného zamestnanca spoločnosti a počínať si tak aby nedošlo k ohrozeniu života, zdravia a zničeniu alebo poškodeniu majetku spoločnosti
 - poučiť žiaka o povinnosti zachovávať mlčanlivosť o dôverných informáciách a skutočnostiach, ktoré sa žiak dozvie pri výkone odbornej praxe v spoločnosti.
- v prípade vzniku škody spôsobenej Žiakom zavineným porušením jeho povinností pri výkone odbornej praxe alebo v priamej súvislosti s ňou, zodpovedá spoločnosti spolu so Žiakom spoločne a nerozdielne

3) Žiak:

- je povinný najneskôr v deň nástupu na výkon odbornej praxe v spoločnosti zúčastniť sa školenia BOZP a ak to bude potrebné, aj poučenia o ochrane osobných údajov
- Žiak je povinný zachovávať mlčanlivosť o dôverných informáciách a skutočnostiach, ktoré sa dozvie pri výkone odbornej praxe v spoločnosti
- Žiak je povinný dodržiavať pokyny povereného zamestnanca spoločnosti a počínať si tak aby nedošlo k ohrozeniu života, zdravia a zničeniu alebo poškodeniu majetku spoločnosti
- zodpovedá spoločnosti za škodu ním spôsobenú porušením jeho povinností pri výkone odbornej praxe alebo v priamej súvislosti s ňou

Čl. IV

Záverečné ustanovenia

1) Táto zmluva sa uzatvára na dobu určitú, **do 03.06.2022**

2) Táto zmluva nadobúda platnosť a účinnosť dňom jej podpisu oboma zmluvnými stranami.

3) Táto zmluva môže byť ukončená:

- písomnou dohodou zmluvných strán
- písomnou výpoveďou – ktorákoľvek zmluvná strana je oprávnená vypovedať túto zmluvu z akéhokoľvek dôvodu alebo bez udania dôvodu; výpovedná lehota je 1 deň a začína plynúť dom doručenia písomnej výpovede druhej zmluvnej strane

- 4) Táto zmluva je vyhotovená v dvoch vyhotoveniach s platnosťou originálu, z ktorých každá zmluvná strana dostane jedno vyhotovenie.
- 5) Neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy sú nasledovné prílohy:
Príloha č. 1: Zoznam žiakov
Príloha č. 2: Náplň odbornej praxe
- 6) Táto zmluva sa spravuje právnym poriadkom Slovenskej republiky.
- 7) V prípade sporného chápania tejto zmluvy alebo neplnenia záväzkov zmluvných strán sa obidve zmluvné strany budú snažiť pred zahájením právnych krokov predovšetkým o mimosúdne urovanie.
- 8) Všetky spory, ktoré môžu vzniknúť v súvislosti s touto zmluvou a zmluvné strany ich nevyriešia vzájomnou dohodou, budú rozhodované vecne a miestne príslušným súdom Slovenskej republiky podľa právnych predpisov Slovenskej republiky.
- 9) Zmluvné strany vyhlasujú, že zmluvu uzatvorili na základe dohody ako prejav slobodnej, vážnej, určitej vôle, nie v tiesni ani za inak jednostranne nevýhodných podmienok, zmluvu si riadne prečítali a porozumeli jej, čo potvrdzujú svojimi vlastnoručnými podpismi.

V, dňa

V Banskej Bystrici, dňa 22.04.2022

Spoločnosť:

Škola:

.....

.....

Ing. Štefan Balogh
riaditeľ školy

**Príloha č. 1 Zmluvy o poskytnutí podmienok na vykonanie odbornej praxe
Zoznam žiakov**

Por. č.	Meno a priezvisko	dátum narodenia	adresa trvalého bydliska
1.	B..... B.....	xx. xx. xxxx	Xxxx x , 976 56 Pohronská Polhora

**Príloha č. 2: Zmluvy o poskytnutí podmienok na vykonanie odbornej praxe
Vymedzenie požiadaviek na množstvo a kvalitu poskytovaných služieb
(Náplň odbornej praxe)**

- administratívne práce – skenovanie, zakladanie, archivácia dokumentov
- práca s poštou – zapisovanie, rozdeľovanie, podávanie
- komunikácia so zákazníkmi, vybavovanie zákazníkov
- príprava prvotných dokladov na účtovanie, podvojný účtovníctvo, jednoduché účtovníctvo
- ostatné práce podľa pokynov inštruktora.

V, dňa

V Banskej Bystrici, dňa 22.04.2022

Spoločnosť:

Škola:

.....

.....

Ing. Štefan Balogh
riaditeľ školy