

Kód projektu v ITMS2014+: 312011AGV9

DODATOK č. 1
K ZMLUVE O POSKYTNUTÍ NENÁVRATNÉHO FINANČNÉHO PRÍSPEVKU

číslo zmluvy: OPLZ/64/2020

registračné číslo dodatku: 0465/2020 – D1

uzatvorený medzi:

Poskytovateľom

názov: Ministerstvo práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky

sídlo: Špitálska 4, 6, 8, 816 43 Bratislava, Slovenská republika

IČO: 00681156

konajúci: Bc. Milan Krajniak, minister

v zastúpení

názov: Ministerstvo školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky

sídlo: Stromová 1, 813 30 Bratislava, Slovenská republika

IČO: 00164381

konajúci: Mgr. Branislav Gröhlíng, minister

na základe splnomocnenia obsiahnutého v Zmluve o vykonávaní časti úloh riadiaceho orgánu sprostredkovateľským orgánom zo dňa 23.7.2015

poštová adresa¹:

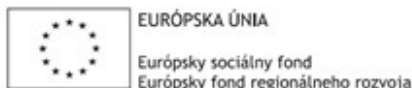
e-mail: kami@minedu.sk

(ďalej len „Poskytovateľ“)

a

Prijímateľom

¹ Vyplní sa v prípade, ak je poštová adresa (korešpondenčná adresa) Zmluvnej strany odlišná od adresy jej sídla



názov: Stredná odborná škola technická, Kozmálovská cesta 9, Tlmače
sídlo: Kozmálovská cesta 9, 935 28 Tlmače
zapísaný v: -
konajúci: Ing. Jana Mrázová
IČO: 17050308
IČ DPH: -
poštová adresa¹:
e-mail: jana.mrazova@sostlmace.sk

(ďalej len „**Prijímateľ**“)

(ďalej len „**Zmluvné strany**“)

Článok 1

Na základe Žiadosti prijímateľa o povolenie vykonania zmeny zo dňa 08. 02. 2022 a 28.02.2022 v súlade s čl. 6 Zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku č. OPLZ/366/2018 a Oznámenia Poskytovateľa v dvoch častiach: „Oznámenie hromadnej zmeny zmluvy o poskytnutí NFP“, „Oznámenie o aktualizácii Všeobecných zmluvných podmienok“ zo dňa 7.9.2021 (ďalej len „Zmluva o poskytnutí NFP“) sa zmluvné strany dohodli na zmenách Zmluvy o poskytnutí NFP, uvedených v článku 2 tohto Dodatku.

Článok 2

1. V čl. 2 „Predmet a účel zmluvy“ sa v odseku 2.2 Zmluvy o poskytnutí NFP mení nasledovne:

„Doba realizácie projektu od **09/2020** do **12/2022**“.

2. Príloha č. 2 Zmluvy „Predmet podpory NFP časť A – Predmet podpory vygenerovaný z ITMS“ sa nahrádza novou prílohou „Predmet podpory NFP časť A – Predmet podpory vygenerovaný z ITMS“.

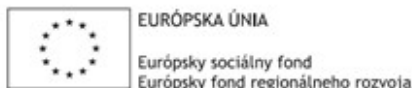
Nový Predmet podpory NFP je prílohou č. 1 k Dodatku č. 1.

Príloha č. 1 k Dodatku č. 1 sa stáva neoddeliteľnou súčasťou Zmluvy

3. Príloha č. 2 Zmluvy o poskytnutí NFP „Predmet podpory NFP: časť B – Zoznam a popis hlavných aktivít projektu“ sa nahrádza novou prílohou č. 2 Zmluvy o poskytnutí NFP „Predmet podpory NFP: časť B – Zoznam a popis hlavných aktivít projektu“.

Nový Predmet podpory NFP: časť B je prílohou č. 2 k Dodatku č. 1.

Príloha č. 2 k Dodatku č. 1 sa stáva neoddeliteľnou súčasťou Zmluvy.



4. V Prílohe č. 3 Zmluvy „Rozpočet projektu“ sa tabuľka „Rozpočet projektu a komentár k rozpočtu projektu“ nahrádzajú novou tabuľkou „Rozpočet projektu a komentár k rozpočtu projektu“.

Nový Rozpočet projektu je prílohou č. 3 k Dodatku č. 1.

Príloha č. 3 k Dodatku č. 1 sa stáva neoddeliteľnou súčasťou Zmluvy.

Článok 3

1. Tento dodatok je neoddeliteľnou súčasťou Zmluvy o poskytnutí NFP.
2. Tento dodatok je vyhotovený v 3 rovnopisoch, pričom po uzavretí Dodatku dostane Prijímateľ 1 rovnopis a 2 rovnopisy dostane Poskytovateľ.
3. Tento dodatok nadobúda platnosť dňom podpisu oboch Zmluvných strán a v súlade s § 47a ods. 1 Občianskeho zákonníka nadobúda účinnosť dňom nasledujúcim po dni jeho zverejnenia Poskytovateľom v Centrálnom registri zmlúv vedenom Úradom vlády Slovenskej republiky.
4. Zmluvné strany vyhlasujú, že si text tohto Dodatku riadne a dôsledne prečítali, jeho obsahu a právnym účinkom z neho vyplývajúcich porozumeli. Ich zmluvné prejavy sú dostatočne jasné, určité a zrozumiteľné, vyjadrujúce ich slobodnú a vážnu vôľu. Podpisujúce osoby sú oprávnené k podpisu tohto Dodatku a na znak súhlasu s jeho obsahom ho podpísali.

Dodatok bude v zmysle usmernenia CKO „Usmernenie pre RO v súvislosti s vyhlásením mimoriadnej situácie v SR“ vypracovaný dodatočne. Zmeny v dodatku v dôsledku mimoriadnej situácie kvôli COVID – 19 platia spätne, t.j. od dátumu schválenia stanoviska k zmene projektu.

Prílohy:



EURÓPSKA ÚNIA
Európsky sociálny fond
Európsky fond regionálneho rozvoja



OPERAČNÝ PROGRAM
ĽUDSKÉ ZDROJE

Príloha č. 1 Predmet podpory NFP:
časť A – Predmet podpory vygenerovaný z ITMS“

Príloha č. 2 Predmet podpory NFP:
Časť B – Zoznam a popis hlavných aktivít Projektu

Príloha č. 3 Rozpočet projektu a komentár k rozpočtu projektu

Za Poskytovateľa v Bratislave dňa:

Podpis: _____

Mgr. Branislav Gröhling, minister školstva, vedy, výskumu a športu SR

Meno a priezvisko štatutárneho orgánu/zástupcu² Poskytovateľa

Za Prijímateľa v dňa:

Podpis: _____

Ing. Jana Mrázová, štatutárny orgán

Meno a priezvisko štatutárneho orgánu/zástupcu³ Prijímateľa

² Ak sa nehodí, prečiarknite

³ Ak sa nehodí, prečiarknite

PREDMET PODPORY NFP

Príloha č. 2 Zmluvy o poskytnutí NFP

1. Všeobecné informácie o projekte

Názov projektu:	Terminus technicus v praxi
Kód projektu:	312011AGV9
Kód ŽoNFP:	NFP312010AGV9
Operačný program:	312000 - Operačný program Ľudské zdroje
Spolufinancovaný z:	Európsky sociálny fond
Prioritná os:	312010 - 1. Vzdelávanie
Konkrétny cieľ:	312010021 - 1.2.1 Zvýšiť kvalitu odborného vzdelávania a prípravy reflektujúc potreby trhu práce
Kategórie regiónov:	LDR - menej rozvinuté regióny

Kategorizácia za Konkrétne ciele

Konkrétny cieľ:	312010021 - 1.2.1 Zvýšiť kvalitu odborného vzdelávania a prípravy reflektujúc potreby trhu práce
Oblasť intervencie:	118 - Zvyšovanie významu systémov vzdelávania a odbornej prípravy z hľadiska pracovného trhu, uľahčovanie prechodu od vzdelávania k zamestnaniu a zlepšovanie systémov odborného vzdelávania a prípravy a ich kvality
Hospodárska činnosť:	19 - Vzdelávanie

2. Financovanie projektu

Forma financovania:	Zálohové platby:	IBAN	Banka	Platnosť od	Platnosť do
		SK6781800000007000493337	Štátna pokladnica	1. 9. 2020	30. 6. 2023
	Refundácia:	IBAN	Banka	Platnosť od	Platnosť do
		SK6781800000007000493337	Štátna pokladnica	1. 9. 2020	30. 6. 2023
		SK8281800000007000312938	Štátna pokladnica	1. 9. 2020	30. 6. 2023

3.A Miesto realizácie projektu

P.č.	Štát	Región (NUTS II)	Vyšší územný celok (NUTS III)	Okres (NUTS IV)	Obec
1.	Slovensko	Západné Slovensko	Nitriansky kraj	Levice	Tlmače
Poznámka k miestu realizácie č. 1: Miestom realizácie projektu je: Stredná odborná škola technická, Kozmálovská cesta 9, 935 28 Tlmače					

3.B Miesto realizácie projektu mimo oprávneného územia OP

Nezaevidované

4. Popis cieľovej skupiny

Cieľová skupina (relevantné v prípade projektov spolufinancovaných z prostriedkov ESF)

- pedagogickí zamestnanci a odborní za-mestnanci v zmysle platnej legislatívy
- žiaci základných a stredných škôl vrátane žiakov so ŠVVP vrátane marginalizovaných komunít ako sú napr. Rómovia

5. Aktivity projektu

Celková dĺžka realizácie hlavných aktivít projektu (v mesiacoch):	28
Začiatok realizácie hlavných aktivít projektu (začiatok realizácie prvej hlavnej aktivity):	9.2020
Ukončenie realizácie hlavných aktivít projektu (koniec realizácie poslednej hlavnej aktivity alebo viacerých aktivít, ak sa ich realizácia ukončuje v rovnaký čas):	12.2022

5.1 Aktivity projektu realizované v oprávnenom území OP

Subjekt:	STREDNÁ ODBORNÁ ŠKOLA TECHNICKÁ, KOZMÁLOVSKÁ CESTA 9, TLMAČE	Identifikátor (IČO):	17050308
-----------------	---	-----------------------------	----------

Hlavné aktivity projektu

1. 130AGV900001 - Terminus technicus v praxi

Podporné aktivity projektu

Podporné aktivity:	Podporné aktivity
Popis podporných aktivít:	Podporné aktivity: budú realizované formou fixne stanovenej paušálnej sadzby (15%)
Priradenie ku konkrétnemu cieľu:	312010021 - 1.2.1 Zvýšiť kvalitu odborného vzdelávania a prípravy reflektujúc potreby trhu práce

5.2 Aktivity projektu realizované mimo oprávneného územia OP

Nezaevidované

6. Merateľné ukazovatele projektu

6.1 Príspevok aktivít k merateľným ukazovateľom projektu

Kód:	P0450	Merná jednotka:	počet
Merateľný ukazovateľ:	Počet účastníkov zapojených do aktivít zameraných na podporu praktického vyučovania vrátane aktivít zameraných na podporu zavádzania prvkov systému duálneho vzdelávania	Čas plnenia:	K - koniec realizácie projektu
		Celková cieľová hodnota:	262,0000
		Typ závislosti ukazovateľa:	Maximálna hodnota
Subjekt:	STREDNÁ ODBORNÁ ŠKOLA TECHNICKÁ, KOZMÁLOVSKÁ CESTA 9, TLMAČE	Identifikátor (IČO):	17050308
Konkrétny cieľ:	312010021 - 1.2.1 Zvýšiť kvalitu odborného vzdelávania a prípravy reflektujúc potreby trhu práce		
Typ aktivity:	13031201002 - Tvorba, inovácia, realizácia vzdelávacích programov zameraných na zvýšenie kompetencií potrebných pre prispôsobenie vzdelávania požiadavkám trhu práce (napr. jazykové, IKT zručnosti a finančná gram. vrátane podnikateľských vedomostí a ekonom. myslenia)		
		Cieľová hodnota	
Hlavné aktivity projektu:	130AGV900001 - Terminus technicus v praxi		262

Kód:	P0456	Merná jednotka:	počet
Merateľný ukazovateľ:	Počet účastníkov, ktorí absolvovali aktivity zamerané na podporu praktického vyučovania vrátane aktivít zameraných na zavádzanie prvkov systému duálneho vzdelávania	Čas plnenia:	K - koniec realizácie projektu
		Celková cieľová hodnota:	262,0000
		Typ závislosti ukazovateľa:	Maximálna hodnota
Subjekt:	STREDNÁ ODBORNÁ ŠKOLA TECHNICKÁ, KOZMÁLOVSKÁ CESTA 9, TLMAČE	Identifikátor (IČO):	17050308
Konkrétny cieľ:	312010021 - 1.2.1 Zvýšiť kvalitu odborného vzdelávania a prípravy reflektujúc potreby trhu práce		
Typ aktivity:	13031201002 - Tvorba, inovácia, realizácia vzdelávacích programov zameraných na zvýšenie kompetencií potrebných pre prispôsobenie vzdelávania požiadavkám trhu práce (napr. jazykové, IKT zručnosti a finančná gram. vrátane podnikateľských vedomostí a ekonom. myslenia)		
		Cieľová hodnota	
Hlavné aktivity projektu:	130AGV900001 - Terminus technicus v praxi		262

6.2 Prehľad merateľných ukazovateľov projektu

Kód	Názov	Merná jednotka	Celková cieľová hodnota	Príznak rizika	Relevancia k HP	Typ závislosti ukazovateľa
P0450	Počet účastníkov zapojených do aktivít zameraných na podporu praktického vyučovania vrátane aktivít zameraných na podporu zavádzania prvkov systému duálneho vzdelávania	počet	262,0000	Nie	PraN, UR	Maximálna hodnota
P0456	Počet účastníkov, ktorí absolvovali aktivity zamerané na podporu praktického vyučovania vrátane aktivít zameraných na zavádzanie prvkov systému duálneho vzdelávania	počet	262,0000	Nie	PraN, UR	Maximálna hodnota

7. Iné údaje na úrovni projektu

Subjekt:	STREDNÁ ODBORNÁ ŠKOLA TECHNICKÁ, KOZMÁLOVSKÁ CESTA 9, TLMAČE	Identifikátor (IČO):	17050308
Kód	Názov	Merná jednotka	Relevancia k HP
D0162	Počet realizovaných informačných aktivít	počet	PraN
D0164	Počet realizovaných školiacich, vzdelávacích aktivít	počet	PraN
D0261	Mzda mužov refundovaná z projektu (priemer)	EUR	PraN
D0263	Mzda žien refundovaná z projektu (priemer)	EUR	PraN
D0266	Podiel žien na riadiacich pozíciách projektu	%	PraN
D0267	Podiel žien na iných ako riadiacich pozíciách projektu	%	PraN
D0268	Počet absolventov vzdelávacích aktivít projektu	počet	PraN
D0269	Počet absolventov vzdelávacích aktivít projektu zo znevýhodnených skupín	počet	PraN
D0271	Počet vzdelávacích aktivít projektu zaoberajúcich sa aj problematikou nediskriminácie a rovnosti mužov a žien	počet	PraN
D0311	Počet účastníkov, ktorí nie sú sledovaní prostredníctvom karty účastníka	osoby	PraN, UR

8. Rozpočet projektu

8.1 Rozpočet příjemce

Subjekt:	STREDNÁ ODBORNÁ ŠKOLA TECHNICKÁ, KOZMÁLOVSKÁ CESTA 9, TLMAČE	Identifikátor (IČO):	17050308
		Výška oprávnených výdavkov:	265 893,84 €

Priame výdavky

		Celková výška oprávnených výdavkov			
Konkrétny cieľ:	312010021 - 1.2.1 Zvýšiť kvalitu odborného vzdelávania a prípravy reflektujúc potreby trhu práce	257 677,96 €			
Typ aktivity:	13031201002 - Tvorba, inovácia, realizácia vzdelávacích programov zameraných na zvýšenie kompetencií potrebných pre prispôsobenie vzdelávania požiadavkám trhu práce (napr. jazykové, IKT zručnosti a finančná gram. vrátane podnikateľských vedomostí a ekonom. myslenia)	257 677,96 €			
Hlavné aktivity projektu:	1. 130AGV900001 - Terminus technicus v praxi	257 677,96 €			
		Oprávnený výdavok			
Skupina výdavku:	1.1 - 022 - Samostatné hnutelné veci a súbory hnutelných vecí Poznámka: Zariadenie/vybavenie projektu a didaktické prostriedky	77 000,00 €			
		Merná jednotka	Množstvo	Jednotková suma	Suma
Podpoložka výdavku:	1.1.1 - Pomôcky pre odborný výcvik	Projekt	1	15 766,13 €	15 766,13 €
	1.1.2 - Pomôcky pre odborný výcvik - elektrotechnika	Projekt	1	14 824,70 €	14 824,70 €
	1.1.3 - Výučbový softvér	Projekt	1	580,90 €	580,90 €
	1.1.4 - Hlasovací systém	Projekt	1	1 589,90 €	1 589,90 €
	1.1.5 - Školské tabule/plátna	Projekt	1	1 508,02 €	1 508,02 €
	1.1.6 - Interaktívna technika	Projekt	1	42 730,35 €	42 730,35 €
Skupina výdavku:	1.2 - 521 - Mzdové výdavky Poznámka: Koordinácia projektu, Personálne výdavky interné - koordinačné činnosti	54 772,50 €			
		Merná jednotka	Množstvo	Jednotková suma	Suma
Podpoložka výdavku:	1.2.1 - Projektový manažér	Osobohodina	750	24,09 €	18 067,50 €
	1.2.2 - Finančný manažér	Osobohodina	750	18,35 €	13 762,50 €
	1.2.3 - Administratívny pracovník	Osobohodina	750	15,10 €	11 325,00 €
	1.2.4 - Manažér monitorovania	Osobohodina	750	15,49 €	11 617,50 €
Skupina výdavku:	1.3 - 518 - Ostatné služby Poznámka: Dodávka služieb - personálne výdavky (odborné činnosti)	42 146,26 €			
		Merná jednotka	Množstvo	Jednotková suma	Suma
Podpoložka výdavku:	1.3.1 - Vzdelávanie pedagogických zamestnancov	Projekt	1	14 072,56 €	14 072,56 €
	1.3.2 - Exkurzie	Projekt	1	28 073,70 €	28 073,70 €
Skupina výdavku:	1.4 - 112 - Zásoby Poznámka: Podpora frekventantov	30 000,00 €			
		Merná jednotka	Množstvo	Jednotková suma	Suma
Podpoložka výdavku:	1.4.1 - Školiaci materiál a potreby	Projekt	1	20 000,00 €	20 000,00 €
	1.4.2 - Knižničný fond	Projekt	1	10 000,00 €	10 000,00 €
Skupina výdavku:	1.5 - 910 - Jednotkové výdavky	53 759,20 €			
		Merná jednotka	Množstvo	Jednotková suma	Suma
Podpoložka výdavku:	1.5.1 - Pedagogické kluby	Projekt	1	39 424,00 €	39 424,00 €
	1.5.2 - Extra hodiny	Projekt	1	14 335,20 €	14 335,20 €

Nepriame výdavky

		Celková výška oprávnených výdavkov		
Konkrétny cieľ:	312010021 - 1.2.1 Zvýšiť kvalitu odborného vzdelávania a prípravy reflektujúc potreby trhu práce	8 215,88 €		
Podporné aktivity:	1. 312AGV9P0001 - Podporné aktivity	8 215,88 €		
		Oprávnený výdavok		
Skupina výdavku:	1.1 - 902 - Paušálna sadzba na nepriame výdavky určené na základe nákladov na zamestnancov (nariadenie 1303/2013, čl. 68 ods. 1, písm. b)	8 215,88 €		
		Merná jednotka	Množstvo	Jednotková suma
Podpoložka výdavku:	1.1.1 - Paušálna sadzba	Projekt	1	8 215,88 €
				Suma
				8 215,88 €

8.2 Rozpočty partnerov

Nevzťahuje sa

8.3 Zazmluvnená výška NFP

Celková výška oprávnených výdavkov:	265 893,84 €
Celková výška oprávnených výdavkov pre projekty generujúce príjem:	0,00 €
Percento spolufinancovania zo zdrojov EÚ a ŠR:	95,0000 %
Maximálna výška nenávratného finančného príspevku:	252 599,15 €
Výška spolufinancovania z vlastných zdrojov prijímateľa:	13 294,69 €

Predmet podpory NFP

časť B

Zoznam a popis hlavných aktivít Projektu:	
Hlavná aktivita 1	Naplnením hlavného cieľa Stredná odborná škola technická, Tlmače výrazným spôsobom pomôže svojim žiakom nielen pri ďalšom vzdelávaní a prepojení praxe ale aj pri uplatnení sa v budúcom pracovnom živote na trhu práce. Moderná doba neustále ovplyvňuje náš život. Zasahuje do všetkých spoločenských a kultúrnych odvetví nášho života. Platí to aj pre vzdelávanie, ktoré je dôležitou súčasťou spoločnosti, a preto je dôležité klásť dôraz na jeho kvalitu. Kvalita vzdelávania sa odvíja od mnohých faktorov. Používanie inovatívnych metód vo vyučovaní v súčasnosti nie je len možnosťou, ale stáva sa nevyhnutnou potrebou. Projekt sa bude realizovať prostredníctvom hlavnej aktivity, ktorými dosiahneme stanovený cieľ projektu a to: skvalitniť stredoškolské odborné technické vzdelávanie na našej škole prostredníctvom aktivít projektu, čím prispejeme k zlepšeniu kvality a inovácie výchovno-vzdelávacieho procesu, zlepšeniu študijných výsledkov našich študentov, následné uplatnenie na pracovnom trhu a kvalitnejšie prepojenie stredoškolského vzdelávania s praxou. Cieľovou skupinou projektu sú: - žiaci základných a stredných škôl vrátane žiakov so ŠVVP vrátane marginalizovaných komunít ako sú napr. Rómovia - pedagogickí zamestnanci a odborní zamestnanci v zmysle platnej legislatívy Miestom realizácie projektu je: Stredná odborná škola technická, Kozmálovská cesta 9, 935 28 Tlmače. V rámci projektu budeme realizovať 1 hlavnú aktivitu, v rámci ktorej budeme realizovať 3

podaktivity:

Názov I. podaktivity: „Extra hodiny“ a „Mimoškolská činnosť (exkurzie)“

Názov II. podaktivity: „Pedagogické kluby“ a „Vzdelávanie pedagogických a odborných zamestnancov“

Názov III. podaktivity: „Riadenie a koordinácia projektu“

Aktivity sa budú realizovať v priebehu 28 mesiacov.

Začiatok realizácie hlavných aktivít: 09/2020

Ukončenie realizácie hlavných aktivít: **12/2022**

I. Podaktivita: „Extra hodiny“ a „Mimoškolská činnosť (exkurzie)“

„Extra hodiny“

V rámci tejto aktivity sa budú realizovať extra hodiny, ktoré budú zamerané na rozvoj čitateľskej, matematickej, prírodovednej, finančnej gramotnosti vrátane podnikateľských vedomostí a ekonomického myslenia, jazykových zručností a IKT zručností.

Jednou z oprávnených aktivít projektu je zvýšenie počtu hodín školského vzdelávacieho programu nad rámec hodín povinne stanovených a financovaných zo štátneho rozpočtu.

Hodiny určené na vzdelávacie aktivity (extra hodiny) škola využila nasledovne:

- posilnenie časovej dotácie predmetov zaradených do školského vzdelávacieho programu, ktorá umožní prehĺbiť a rozšíriť obsah ich učiva
- vytvorenie nového povinného vyučovacieho predmetu, ktorý je v súlade so zameraním študijných odborov, profiláciou školy a štátnym vzdelávacím programom
- vytvorenie nových nepovinných vyučovacích predmetov, ktorých obsah je doplnením už existujúcich predmetov a umožňuje reflektovať na výchovno-vzdelávacie potreby žiakov

Zmeny v učebných plánoch v súvislosti s novými predmetmi a navýšením časovej dotácie už existujúcich predmetov sa dotknú nasledujúcich odborov:

- 2426 K programátor obrábacích a zváracích strojov a zariadení – študijný odbor – duálne vzdelávanie
- 2426 K programátor obrábacích a zváracích strojov a zariadení – študijný odbor – neduálne vzdelávanie
- 2413 K mechanik strojov a zariadení – študijný odbor – duálne vzdelávanie
- 2413 K mechanik strojov a zariadení – študijný odbor – neduálne vzdelávanie
- 2697 K mechanik elektrotechnik – študijný odbor – duálne vzdelávanie
- 2433 H obrábač kovov – učebný odbor – duálne vzdelávanie
- 2464 H strojní mechanik – učebný odbor – duálne vzdelávanie

Doplnenie:

Počet extra hodín v jednotlivých študijných odboroch

Pre podrobnejší prehľad extra hodín prikladáme k žiadosti excelovskú tabuľku a Zmen v osnovách, kde sú rozpísané predmety po odboroch.

V obidvoch školských rokoch nie sú hodiny rovnaké, pretože nie sú identické triedy s rovnakými učebnými osnovami. Sú triedy napr. I.E kde sú dve odborné skupiny. Na niektorých predmetoch sa učia spoločne, niektoré hodiny majú delené po odboroch. Určenie extra hodín sme určovali na základe zloženia terajších a budúcich tried.

2426 K programátor obrábacích a zvaracích strojov a zariadení - duálne vzdelávanie

Slovenský jazyk a literatúra

2. ročník – 0,5 hod./týždeň

Cudzí jazyk

3. ročník – 0,5 hod./týždeň

Matematika

1. ročník – 0,5 hod./týždeň

Extra hodiny v praktickom vyučovaní

Odborný výcvik

1. ročník – 1 hod./týždeň

Seminár zo slov. jazyka a literatúry

4. ročník – 1 hod./týždeň

Cvičenia z počítačovej grafiky

3. ročník – 1 hod./týždeň

2426 K programátor obrábacích a zvaracích strojov a zariadení – neduálne vzdelávanie

Počítačová grafika

3. ročník – 1 hod./týždeň

Programovanie zvaracích robotov

4. ročník – 1 hod./týždeň

Nepovinné predmety

Seminár zo slov. jazyka a literatúry

4. ročník – 1 hod./týždeň

Cvičenia z počítačovej grafiky

	3. ročník – 1 hod./týždeň
	2413 K mechanik strojov a zariadení - duálne vzdelávanie
	Slovenský jazyk a literatúra
	2. ročník – 0,5 hod./týždeň
	Cudzí jazyk (anglický)
	3. ročník – 0,5 hod./týždeň
	Matematika
	1. ročník – 0,5 hod./týždeň
	<i>Praktické vyučovanie</i>
	Odborný výcvik
	1. Ročník – 1 hod./týždeň
	Seminár zo slov. jazyka a literatúry
	4. ročník – 1 hod./týždeň
	Cvičenia z počítačovej grafiky
	3. ročník – 1 hod./týždeň
	2413 K mechanik strojov a zariadení - neduálne vzdelávanie
	Technická mechanika
	3. ročník – 1 hod./týždeň
	Programovanie zväracích robotov
	4. ročník – 1 hod./týždeň
	<i>Nepovinné predmety</i>
	Seminár zo slov. jazyka a literatúry
	4. ročník – 1 hod./týždeň
	Cvičenia z počítačovej grafiky
	3. ročník – 1 hod./týždeň
	2697 K mechanik elektrotechnik - duálne vzdelávanie
	Slovenský jazyk a literatúra
	2. ročník – 0,5 hod./týždeň
	Cudzí jazyk
	3. ročník – 0,5 hod./týždeň
	Matematika
	1. ročník – 0,5 hod./týždeň

	<i>Praktické vyučovanie</i> Odborný výcvik 1. ročník – 1 hod./týždeň Seminár zo slov. jazyka a literatúry 4. ročník – 1 hod./týždeň 2433 H obrábač kovov - duálne vzdelávanie Informatika 2. ročník – 0,5 hod./týždeň <i>Praktické vyučovanie</i> Odborný výcvik 1. ročník – 1 hod./týždeň 2464 H strojní mechanik - duálne vzdelávanie Informatika 2. ročník – 0,5 hod./týždeň <i>Praktické vyučovanie</i> Odborný výcvik 1. ročník – 1 hod./týždeň Zdôvodnenie podaktivity Zavedené extra hodiny sú zamerané na čitateľskú, matematickú, prírodovednú, finančnú gramotnosť vrátane podnikateľských vedomostí a ekonomického myslenia, jazykových zručností a IKT zručností. Extra hodiny vo výchovno-vzdelávacom procese budú určené pre skvalitnenie vzdelávania žiakov, prehĺbenie učiva prostredníctvom zakúpených didaktických pomôcok a potrieb. Na extra pridaných hodinách budú pedagógovia rozvíjať metakognitívne zručnosti, sociálne, komunikačné a interpersonálne zručnosti žiakov s dôrazom na ich uplatnenie sa na trhu práce, zníženie a zabránenie predčasnému skončeniu školskej dochádzky. Prostredníctvom didaktických prostriedkov využívaných na extra hodinách budú žiaci získavať komplexnejšie a názornejšie nové poznatky a preberané učivo. Keďže úlohou pedagóga je vystupovať v pozícii nositeľa informácií, jeho úlohou je žiakov usmerňovať a vytvárať pre nich vhodné prostredie. Didaktické prostriedky využité na extra hodinách uľahčia prácu učiteľovi, ponúknu mu niekoľko spôsobov na zefektívnenie vyučovania. Vyučovanie sa stane efektívnejšie a zaujímavejšie. Používanie inovatívnych metód, pomôcok a potrieb vo vyučovaní v súčasnosti nie je len možnosťou, ale stáva sa nevyhnutnou potrebou. Zároveň pripomíname, že alternatívne metódy pomáhajú integrovaným žiakom a žiakom s poruchami učenia. Učebná látka sa pre nich stáva ľahšie pochopiteľnou. Vyučovací proces je vedený
--	---

spôsobom, v ktorom nie je len aktívny učiteľ, ale aktivita sa presúva aj na žiaka. Jednou zo základných úloh použitia didaktických pomôcok je motivovať žiaka k väčšiemu záujmu o získanie nových poznatkov a vedomostí. Priaznivo pôsobia na zvyšovanie úrovne vnútornej motivácie a podporujú rozvoj tvorivosti. V neposlednom rade sú žiaci podporovaní, aby učenie vnímali ako činnosť, ktorú realizujú oni sami a optimálne tak využili svoj potenciál.

Cieľ podaktivity / benefity pre cieľovú skupinu

Cieľom podaktivity je zlepšiť výsledky žiakov v oblasti čitateľskej, matematickej a prírodovednej gramotnosti, jazykových a IKT zručnostiach prostredníctvom netradičných metód a foriem vyučovania v jednotlivých študijných odboroch.

Prioritou bude pomoc žiakom so slabším prospechom, tiež pomoc žiakom so ŠVVP, ktorí nemôžu napredovať v rámci bežných vyučovacích hodín a ktorí postupujú podľa individuálnych vzdelávacích programov. Učebná látka sa pre nich stáva ľahšie pochopiteľnou. Cieľom aktivity je využívať v extra vyučovacích hodinách IKT, internet vo výučbe, zavádzať interaktívne prvky do vyučovania a tým kvalitnejšie prezentovať dané učivo. Zvýšený počet hodín nad rámec hodín financovaných zo štátneho rozpočtu SPŠS využije na vyučovacie predmety, ktoré rozširujú a prehlbujú obsah predmetov zaradených do štátneho vzdelávacieho programu. Cieľom aktivity je zabezpečiť lepšie výsledky žiakov, inkluzívnosť a rovnaký prístup ku kvalitnému vzdelávaniu pre všetkých žiakov s cieľom kvalitnejšej prípravy a uplatnenia na trhu práce.

Cieľom aktivity je tiež zakúpenie didaktických pomôcok, kníh, didaktických prostriedkov, IKT, spotrebného materiálu pre žiakov. Všetky pomôcky sú veľmi potrebné a dôležité, nakoľko budú využité na extra hodinách. Cieľom je využiť didaktické pomôcky vo vyučovacom procese a dosiahnuť lepšie porozumenie a pochopenie preberaného učiva. Didaktické pomôcky bude mať k dispozícii pedagóg na svojom vyučovaní. Prostredníctvom pomôcok dosiahne stanovený výchovno-vzdelávací cieľ, budú slúžiť k lepšej názornosti preberaného učiva. Budú predstavovať nástroj rýchlejšieho, trvalejšieho a komplexnejšieho osvojovania si učiva, umožnia kvalitnejšiu prezentáciu daného učiva. Cieľom aktivity je využívať v extra vyučovacích hodinách interaktívne prvky do vyučovania, posilniť existujúce predmety o ďalšie extra hodiny, obohatiť o názornejšie vysvetlenie preberaného učiva, obohatiť tematické celky a tým aj výklad učiva a podobne. Veľkým prínosom pre žiaka je zlepšenie jednotlivých gramotností – žiak dokáže lepšie a kvalitnejšie používať matematické myslenie na riešenie rôznych praktických problémov v každodenných situáciách a je schopný (na rôznych úrovniach) používať matematické modely logického a priestorového myslenia, prezentácie. Je pripravený si ďalej rozvíjať schopnosť objavovať, pýtať sa a hľadať odpovede, ktoré smerujú k systematizácii poznatkov.

Popis podaktivity

Extra hodiny budú vyučované kvalifikovanými pedagógmi. Projektovou aktivitou sa zvýši počet hodín školského vzdelávacieho programu resp. učebného plánu nad rámec hodín povinne stanovených a financovaných zo štátneho rozpočtu. Škola v školskom vzdelávacom programe prostredníctvom projektovej podaktivity stanoví vyšší celkový počet hodín ako je stanovený MŠVVaŠ SR v učebnom pláne. Extra hodina bude trvať 60 minút a bude zložená zo 45 minútovej vyučovacej hodiny a 15 minútovej prípravy na vyučovaciu hodinu. V priebehu 15 minút pedagogický zamestnanec bude vykonávať činnosť súvisiacu s priamou výchovno-vzdelávacou činnosťou ako je príprava na hodinu, oprava testov, písomiek, projektov a rôznych študentských prác a výstupov, príprava na testy, dozor, pedagogické stretnutia zamerané na prípravu, tutoring, vykonávanie triednych záznamov a iné administratívne činnosti. Extra hodiny sú v súlade so štátnym a školským vzdelávacím programom. V rámci tejto aktivity sa zakúpia didaktické prostriedky, ktoré budú využité na extra hodinách. Všetky pomôcky sú uvedené podrobne v prieskume trhu – rozpočte.

Výstupy podaktivity

Výstupom aktivity bude realizovaný počet extra hodín. Vzhľadom na nízku až absentujúcu vnútornú motiváciu žiakov je nevyhnutné používanie rôznych didaktických pomôcok a prostriedkov. Zo strany učiteľa je potrebná úloha aktívne zapájať žiakov do jednotlivých činností na vyučovaní. Žiak pri plnení stanovených úloh ich má realizovať tak, aby si neuvedomoval, že práve teraz preveruje jeho vedomosti, či práve v tejto chvíli prebieha ňho proces učenia sa. Tieto činnosti je potrebné realizovať nenásilnou, hravou formou za pomoci didaktických prostriedkov. Výstupom aktivity budú zrealizované extra hodiny, v ktorých bude žiak vo vyučovacom procese prostredníctvom didaktických pomôcok úspešne motivovaný, čím sa prehĺbia jeho vedomosti o preberanom učive a zlepši sa celková pripravenosť a úspech na pracovnom trhu. Súčasné obdobie, v ktorom žijeme je ovplyvnené prudkým rastom poznatkov. Prenikanie vedy a techniky mení postavenie človeka, kde hlavnú úlohu zohráva rozhodovanie sa na základe získaných informácií. Zaužívané metódy a formy vyučovania musí zákonite meniť aj škola, ktorá pripravuje jedinca na to, aby bol schopný adaptovať sa na meniace sa požiadavky. V integrovaných životných súvislostiach sú situácie vytvárané zložitými vzťahmi medzi človekom technikou a prírodou. Jednou z hlavných úloh dnešnej školy je pripravovať mladých ľudí na ich budúci osobný i profesijný život v čoraz viac technologicky zameranej spoločnosti. Učiteľia preto musia disponovať širokým spektrom nových alebo inovovaných prístupov k vyučovaniu a učeniu, a to hlavne takých, ktoré využívajú nové komunikačné a informačné technológie. Koncepcia výchovy a vzdelávania žiakov v našej škole vychádza z požiadaviek, ktoré vytvárajú potrebu obsahovej a formálnej reštrukturalizácie výchovno-vzdelávacej činnosti. Pre školu z toho vyplýva potreba inovácie tradičného odovzdávania vedomostí a osvojenie si metód spracovania a aplikácie informácií. Jedným zo základných predpokladov k urýchleniu rozvoja gramotností je nutnosť inovácie vzdelávacieho systému so zapojením moderných didaktických prostriedkov. Požiadavky dnešnej doby sú zamerané na inováciu edukácie, na hľadanie nových prístupov a metód. Na pridaných extra hodinách žiaci budú môcť

využívať a hlbšie sa zamerať na metódy: brainstormingu, snowballingu, questionstormingu, pojmového učenia, aktívneho učenia, dramatizácie, aktívneho písania, didaktickým hram, kritickému mysleniu, projektovému vyučovaniu a podobne.

„Mimoškolská činnosť“ - Exkurzie

Zdôvodnenie aktivity

„Raz vidieť je hodnotnejšie, ako dvakrát počuť“

Odôvodnením aktivity v podobe exkurzií zastávame názor, že nemôže byť nič lepšie, ako prepojenie teórie s praxou v podobe exkurzií. Tento fakt prepojenia považujeme za veľmi dôležitý. Vedie žiakov k pochopeniu, že v reálnom živote spolu súvisia rôznorodé javy, čo si nemusia uvedomovať v škole, kde sa preberajú na jednotlivých predmetoch javy a procesy stále dosť izolovane. Príprava a realizácia exkurzie v tejto projektovej aktivite si vyžiadala veľmi veľa času, ale je opakovateľne použiteľná a jej prínos ďaleko presiahne náročnosť prvotnej prípravy. Navrhnuté exkurzie sa tematicky zhodujú so štátnym a školským vzdelávacím programom. Prostredníctvom exkurzie je možné sprístupňovať učivo zaujímavé a názorné, pričom sa veľmi efektívne rozvíjajú aj kľúčové kompetencie žiakov. Žiaci sa učia vnímať predmety a javy priamo v ich prirodzenom autentickom prostredí, majú možnosť hľadať rôzne detaily a súvislosti, ktoré by im v abstraktnom ponímaní pri učení sa v triede mohli uniknúť. Priamo v lokalite môžu analyzovať rozdielne typy stavieb, krajiny, prírodného prostredia, či rôzne typy vplyvov činnosti človeka, fyzikálne a chemické procesy môžu sledovať v reálnom živote a konkrétnych javoch. Exkurzia môže efektívne zabezpečiť transfer teoreticky osvojeného učiva v škole do praxe. Exkurzia je možnosťou pre zdokonaľovanie a overovanie schopností samotných učiteľov.

Aktuálnym problémom výchovno-vzdelávacieho procesu je nepripravenosť absolventov stredoškolského štúdia na samostatné a tvorivé zapojenie sa do praxe. Podľa ankiet uskutočňovaných a odvysielaných v médiách, majú tento názor ako zamestnávatelia, tak aj študenti. Ak sa pedagógovia chcú týmto nelichotivým výsledkom vyhnúť, musia neustále prispôbovať a skvalitňovať výučbu všetkých profilových, ale aj podporných predmetov. V škole nám absentuje materiál, ktorý by žiakom dopĺňal konkrétne poznatky z oblasti učiva, ktorým sa práve zaoberajú. Práve túto medzeru pomáhajú učiteľom a žiakom vyplniť najmä exkurzie vo firmách či rôznych podnikoch. Exkurzie z didaktického hľadiska nie sú formou rekreácie, ale je to osobitná vyučovacia forma, teda špeciálny typ vyučovacej hodiny, ktorý sa uskutočňuje mimo rámca triedy a školy a ktorý je neoddeliteľnou súčasťou vzdelávania. obohacuje vzdelávací proces o názornú zložku zmyslového poznávania.

Na exkurziách sa budú striedať priame pozorovanie objektov, javov, rozhovor, výklad s demonštráciou, riešenie problémových úloh, úvahové a faktografické otázky, aplikácia medzi predmetových vzťahov a pod. Škola plánuje počas realizácie projektu zorganizovať niekoľko odborných exkurzií a aj takýmto spôsobom

spriístupniť učivo zaujímavo a názorne a efektívne rozvíjať kľúčové kompetencie žiakov. Žiaci sa naučia vnímať predmety a javy priamo v autentickom prostredí, budú mať možnosť hľadať rôzne detaily a súvislosti, ktoré by im v abstraktnom ponímaní pri učení v triede mohli uniknúť. Zároveň môžu v danej lokalite analyzovať rozdielne typy krajiny, prírodné prostredia či rôzne činnosti človeka. Exkurzie zabezpečia učiteľia v rámci transferu z teoreticky osvojeného učiva v škole do praxe, žiakom sprostredkujú skúsenosti, ktoré formujú pozitívne postoje k učeniu sa v škole.

Cieľ aktivity / benefit pre cieľovú skupinu

Exkurzie majú okrem získavania množstva poznatkov a vedomostí vplyv aj na získavanie rôznych zručností – kľúčových kompetencií. Pri návšteve lokalít žiaci rozvíjajú svoje komunikatívne zručnosti, učia sa vyjadriť vlastný názor ústnou alebo písomnou formou. Rozvíjajú svoje numerické zručnosti, keď zhromažďujú, triedia a analyzujú údaje a interpretujú získané štatistické údaje. V komunikácii v skupinách či s odborníkmi sa rozvíjajú aj sociálne zručnosti a vzájomná kooperácia žiakov. Rozvíjajú sa prezentačné zručnosti žiakov, pretože závery, pozorovania z exkurzie, fotodokumentáciu, či videozáznam žiaci môžu spracovať do ucelenej reportáže v triede. Exkurzia okrem vzdelávania aj vychováva. Žiaci spoznávajú vlastť, jej prírodné osobitosti, výsledky práce ľudí, nenásilne sú vedení k tomu, aby si vážili a chránili svoje okolie. Žiaci sú nútení plniť si základné povinnosti, ktoré na exkurzii dostanú. Musia sa prispôsobovať kolektívu, požiadavkám okolia – spolužiakov, učiteľa či sprievodcu. V neposlednom rade exkurzie ponúkajú široké možnosti ako vychovávať žiakov k estetickému cíteniu. Učíme žiakov všímať si prírodné krásy, krásy umenia, krásu okolitej krajiny, stavby. Exkurzie ponúkajú jednu z najlepších možností upevniť v žiakoch environmentálne cítenie. Cieľom environmentálnej výchovy žiakov je formovať a rozvíjať také osobnostné kvality, ktoré ich urobia schopnými chrániť a zlepšovať životné prostredie. Exkurzie majú veľký vzdelávací účinok – žiaci pozorujú stavby, budovy, ľudí a javy v skutočných podmienkach, čím získavajú správne a komplexnejšie vedomosti.

Popis aktivity

V prílohách projektu pripájame jednotlivé podrobné trasy exkurzií s jednotlivými zastávkami a časovým harmonogramom. V rámci exkurzií bude žiakom zabezpečené ubytovanie, autobus, stravovanie, hygiena, oddych a jednotlivé vstupy do budov, múzeí, podnikov, závodov a podobne. Žiakov budeme následne informovať o podmienkach exkurzie, dostanú úlohy, zabezpečia si pomôcky, ktoré budú v teréne potrebovať, zabezpečia si vybavenie, oblečenie a podobne. Žiakov rozdelíme do skupín v ktorých budú plniť úlohy v teréne. Po realizácii exkurzie bude nasledovať posledná fáza. Žiaci spracujú zozbieraný materiál a odprezentujú ho. Následne bude nasledovať vyhodnotenie, učiteľ z hľadiska zlepšovania kvality môže od žiakov požadovať vyplnenie dotazníka o zrealizovanej exkurzii. Získané informácie o priebehu názoroch žiakov sa spracujú a vyhodnotia. V rámci projektovej aktivity sa uskutočnia exkurzie, ktorých

podrobný popis je v prílohách predkladaného projektu.

Navrhnuté exkurzie:

1. „Oboznámenie sa s technickými vynálezmi 21. storočia“
2. „Prehliadka automobilovej spoločnosti“
3. „Prehliadka podniku na výrobu klasických aj LED žiaroviek, osvetlení, vysieláčov, laserov, systémov riadenia svetla“
4. „Prehliadka moderných strojov, nástrojov a technológií v strojárskom odvetví priemyslu“
5. „Návšteva expozícií v Mošovciach (Múzeum Jána Kollára), v Martine (Slovenské národné múzeum, Múzeum Andreja Kmeťa, Národný cintorín, Matica slovenská), v Banskej Bystrici v mestskej časti Tajov (Pamätný dom Jozefa Gregora Tajovského), v Banskej Bystrici (Literárne a hudobné múzeum Banská Bystrica)“
6. „Návšteva expozícií v Oravskej Polhore (Expozícia Hviezdoslavovej Hájnikovej ženy + Expozícia Mila Urbana), v Dolnom Kubíne (Literárna expozícia Pavla Országha Hviezdoslava + Expozícia Čaplovičovej knižnice), v Jasenovej (Pamätný dom Martina Kukučina)“
7. „Návšteva podniku na výrobu elektromobilov“
8. „Návšteva podniku na výrobu elektrosúčiastok a elektro-káblov“
9. „Návšteva podniku na výrobu špeciálneho spojovacieho materiálu pre európsky automobilový, letecký a spotrebný priemysel“
10. „Návšteva vo výrobnom podniku, ktorý je najväčším výrobcom ocele a oceľových bezšvíkových rúr“
11. „Návšteva partnerskej školy v Banskej Bystrici (Spojená škola, Školská 7, Banská Bystrica, spojená s prehliadkou výrobných podnikov vo Zvolene (Continental Automotive Systems Slovakia, s.r.o. Zvolen, Bučina DDD, s.r.o., Zvolen)“
12. „Návšteva výrobných podnikoch Žilinského kraja (Sungwoo Hitech Slovakia, s.r.o., Žilina, Schaeffler Slovensko, spol. s r.o., Kysucké Nové Mesto, Kia Motors Slovakia, s.r.o., Teplica

nad Váhom)“

13. „Návšteva Mezinárodného strojárkeho veľtrhu Brno a návšteva družobnej školy Střední škola strojírenská a elektrotechnická Brno“

Popis exkurzií:

„Oboznámenie sa s technickými vynálezmi 21. storočia“

- 1-dňová exkurzia zameraná na oboznamovanie sa s technickými vynálezmi 21. storočia - zážitkové učenie pomocou simulátorov, moderných technológií a robotov

„Prehliadka automobilovej spoločnosti“

- 1-dňová exkurzia zameraná na prehliadku automobilovej spoločnosti, náhľad do výroby áut v rôznych štádiách - zváranie, lisovňa, montáž

„Prehliadka podniku na výrobu klasických aj LED žiaroviek, osvetlení, vysieláčov, laserov, systémov riadenia svetla“

- 1-dňová exkurzia v podniku na výrobu klasických aj LED žiaroviek, osvetlení, vysieláčov, laserov, systémov riadenia svetla

„Prehliadka moderných strojov, nástrojov a technológií v strojárskom odvetví priemyslu“

- 1- dňová exkurzia zameraná na prehliadku moderných strojov, nástrojov a technológií v strojárskom odvetví priemyslu

„Návšteva expozícií v Mošovciach (Múzeum Jána Kollára), v Martine (Slovenské národné múzeum, Múzeum Andreja Kmeťá, Národný cintorín, Matica slovenská), v Banskej Bystrici v mestskej časti Tajov (Pamätný dom Jozefa Gregora Tajovského), v Banskej Bystrici (Literárne a hudobné múzeum Banská Bystrica)“

- 2-dňová literárno-poznávacia exkurzia počas ktorej študenti navštívia jednotlivé expozície

„Návšteva expozícií v Oravskej Polhore (Expozícia Hviezdoslavovej Hájnikovej ženy + Expozícia Mila Urbana), v Dolnom Kubíne (Literárna expozícia Pavla Országha Hviezdoslava + Expozícia Čaplovičovej knižnice), v Jasenovej (Pamätný dom Martina Kukučína)“

- 2-dňová literárno-poznávacia exkurzia

„Návšteva podniku na výrobu elektromobilov“

- 1- dňová exkurzia do podniku v ktorom sa vyrábajú elektromobily

„Návšteva podniku na výrobu elektrosúčiastok a elektro-káblov“

- 1-dňová exkurzia spojená s prehliadkou podniku na výrobu elektrosúčiastok a elektro-káblov

„Návšteva podniku na výrobu špeciálneho spojovacieho materiálu pre európsky automobilový, letecký a spotrebný priemysel“

- 1-dňová exkurzia zameraná na výrobu špeciálneho spojovacieho materiálu pre európsky automobilový,

	letecký a spotrebný priemysel „Návšteva vo výrobnom podniku, ktorý je najväčším výrobcom ocele a oceľových bezšvíkových rúr“ - 1 - dňová exkurzia vo výrobnom podniku, ktorý je najväčším výrobcom ocele a oceľových bezšvíkových rúr „Návšteva partnerskej školy v Banskej Bystrici (Spojená škola, Školská 7, Banská Bystrica, spojená s prehliadkou výrobných podnikov vo Zvolene (Continental Automotive Systems Slovakia, s.r.o. Zvolen, Bučina DDD, s.r.o., Zvolen)“ - 2- dňová odborná exkurzia „Návšteva výrobných podnikoch Žilinského kraja (Sungwoo Hitech Slovakia, s.r.o., Žilina, Schaeffler Slovensko, spol. s r.o., Kysucké Nové Mesto, Kia Motors Slovakia, s.r.o., Teplička nad Váhom)“ - 2- dňová odborná exkurzia po výrobných podnikoch „Návšteva Mezinárodného strojárkeho veľtrhu Brno a návšteva družobnej školy Střední škola strojírenská a elektrotechnická Brno“ - 3 - dňová odborná exkurzia zameraná na Medzinárodný strojársky veľtrh - najvýznamnejší priemyselný veľtrh v strednej Európe, spojená s návštevou družobnej školy Střední škola strojírenská a elektrotechnická Brno. Výstupy aktivity Výstupom aktivity budú kvalitne zrealizované exkurzie, ktoré sa stanú významnou položkou profesionálneho portfólia učiteľa. Učiteľ naladí žiakov v procese motivácie na ich vlastný tvorivý prístup počas exkurzie. Je spolupracujúci, odmeňujúci, akceptujúci a empatický. Záver exkurzie je veľmi dôležitý. Zrealizovaná exkurzia sa odrazí vo vedomom prehĺbení poznatkov žiakov.
Hlavná aktivita 2	<u>II. Podaktivita: „Pedagogické kluby“ a „Vzdelávanie pedagogických a odborných zamestnancov“</u> „Pedagogické kluby“ V rámci tejto podaktivity sa bude realizovať 5 pedagogických klubov. Vytvoria sa kluby s písomným výstupom zamerané na výmeny skúseností pri využívaní moderných vyučovacích postupov a metód podporujúcich inovácie vo vzdelávaní a na výmeny skúseností a best practice z vlastnej vyučovacej činnosti. 1. Klub matematickej gramotnosti Počet členov: 3 Členovia: Mgr. Mária Medzihradská, Ing. Jaroslav Plachy, Ing. Andrea Uhrecká

2. Klub učiteľov humanitných predmetov

Počet členov: 6

Členovia: PhDr. Peter Izsóff, Mgr. Martin Gábor, Ing. Ľudmila Mrázová, Mgr. Marián Sabala, Mgr. Michaela Šoóšová, Mgr. Oľga Hatiarová

3. Klub učiteľov elektrotechnických predmetov

Počet členov: 3

Členovia: Ing. Ján Kunik, PaedDr. Rastislav Brezina, Ing. Pavol Zajac

4. Klub učiteľov strojárskych predmetov

Počet členov: 4

Členovia: Ing. Bronislava Tomljenovičová, Ing. Jana Mrázová, Bc. Ján Salaj, Bc. Pavol Sekereš

5. Klub technickej gramotnosti

Počet členov: 5

Členovia: Ing. Jana Hollá, Bc. Štefan Nap, Bc. Miroslav Bernát, Bc. Róbert Lacko, Mgr. Alexander Gábor

Zdôvodnenie podaktivity

V našej strednej odbornej škole technickej chceme vytvoriť modernejšie a kvalitnejšie podmienky na výučbu a tým dosahovať lepšie výsledky žiakov. Prioritami sú inovácia obsahu a metód výchovno-vzdelávacieho procesu, skvalitnenie didaktických pomôcok pre názornejšie vysvetlenie preberaného učiva s cieľom získania lepších školských výsledkov a výstupov žiakov pre súčasné potreby vedomostnej spoločnosti. Zámerom projektu je inovácia vzdelávacieho programu s prepojením na inováciu didaktických pomôcok, ktoré pedagógovia nutne potrebujú k názornému vysvetleniu preberaného učiva. Pedagógovia sú tí, ktorí budú realizovať extra hodiny na škole. Ich primárnou úlohou je vzdelávanie žiakov. Taktiež sa potrebujú navzájom stretávať, vymieňať skúsenosti, povzbudzovať sa a vytvárať spoluprácu. Zámerom zriadenia pedagogických klubov je tiež vyhnúť sa stereotypu, rozvíjať tvorivosť, získavať ďalšie vedomosti a skúsenosti od iných (aj starších) pedagógov, nájsť spoločné riešenia pre čo najefektívnejšiu motiváciu žiakov (ako ich nadchnúť) a získať lepšie študijné výsledky, ako spoločne vyriešiť záležitosti, ktoré sú prekážkami v učení žiakov. Stretnutia v pedagogických kluboch môžu pedagógom poskytovať vynikajúci tréning pri budovaní zodpovednosti a spolupráce. Realizáciou tejto podaktivity chceme vytvoriť lepšiu kooperáciu, spoluprácu ale najmä komunikáciu medzi pedagogickými pracovníkmi a vytvoriť (lepší) prístup k informáciám s cieľom zároveň vzdelávací proces v našej škole zmodernizovať. Naši žiaci dosahujú neuspokojivé výsledky v písomnej forme internej časti maturitnej skúšky kde sa vyžaduje čítanie s porozumením textu. Čitateľská gramotnosť tvorí nevyhnutný predpoklad na rozvíjanie kľúčových

kompetencií v slovenskom jazyku a literatúre či geografii. Vytvorením pedagogických klubov sa chceme predovšetkým zamerať na efektívne využívanie pracovného času pedagogického klubu a odbúrať administratívu spojenú s písaním správ. Zameriavať sa na komunikatívnu stránku stretnutí.

Cieľom podaktivity

V rámci podaktivity sa zriadia pedagogické kluby. V týchto kluboch sa budú stretávať vybraní pedagógovia školy, ktorí si budú vymieňať medzi sebou skúsenosti. Títo pedagógovia majú vo svojom voľnom čase záujem o ďalšie vzdelávanie a zdieľanie informácií. Pedagógovia budú získavať nové poznatky, budú ochotní prezentovať svoju prácu, budú sa vedieť podeliť so svojimi skúsenosťami a tým inšpirovať ďalších svojich kolegov. V rámci stretnutí bude prebiehať prezentácia noviniek, zaujímavých trendov vo vyučovaní a bude vytvorený priestor pre diskusiu, návrhy a riešenia. Bude vytvorený priestor na otvorenú komunikáciu a výmenu skúseností v oblasti metodických príprav pre tematicky rôzne zamerané vyučovacie hodiny a podobne. Na základe spoločného rozhodnutia členov klubu je jeden z pedagogických zamestnancov vymenovaný (zvolený medzi pedagógmi) za koordinátora klubu, ktorý organizuje a koordinuje činnosť klubu. Klub sa bude stretávať maximálne dvakrát mesačne. Dĺžka jedného stretnutia klubu bude maximálne 3 hodiny. Obsahové zameranie klubu závisí od zloženia členov a od ich vyučovacích predmetov. Klub bude mať svoj harmonogram činnosti – plán svojej práce. Plán práce klubu bude obsahovať opis a zdôvodnenie plánovanej činnosti, rámcový program stretnutí, ich trvanie (dobu trvania), predbežné termíny realizácie činnosti a počet členov klubu.

Zameranie klubov

Výmena skúseností pri využívaní moderných vyučovacích postupov a metód podporujúcich inovácie: členovia klubu si budú navzájom sprostredkovať skúsenosti z vlastnej implementácie inovatívnych postupov a metód v rámci jednotlivých predmetov a extra hodín zameraných na pozitívnu motiváciu a aktivizáciu žiakov k vzdelávaniu. Súčasťou činnosti bude vyhodnocovanie výsledkov využívania moderných vyučovacích postupov a metód, zdôvodňovanie ich úspešnej/neúspešnej aplikácie vo výchovno-vzdelávacom procese žiakov. Výmena skúseností a best practice z vlastnej vyučovacej činnosti: - členovia klubu si v rámci spoločných stretnutí, vzájomnej spolupráce a komunikácie odovzdajú získané praktické skúsenosti a poskytnú ich v prospech ďalšieho rozvoja moderného vzdelávania a praktického aplikovania do vlastnej best practice jej ďalších členov.

Benefity pre cieľovú skupinu

Hlavným cieľom vytvorených pedagogických klubov s výstupom je poskytnúť platformu pre aktívne sieťovanie pedagógov. Vytvoriť spoločnú spoluprácu pedagogických zamestnancov na spoločných témach a medzigeneračnú výmenu informácií a skúseností medzi mladými a staršími (skúsenejšími) pedagógmi.

„Vzdelávanie pedagogických a odborných zamestnancov“

Zdôvodnenie podaktivity

Zvýšenie kvality výchovnovzdelávacieho procesu je podmienené zvýšením kvality rozsahu a úrovne kompetencií pedagogických zamestnancov. Učitelia musia byť pripravení naučiť žiakov osvojiť si model celoživotného učenia sa, pretože nové vedomosti a zručnosti, ktoré sú nevyhnutné pre úspešnú adaptáciu na neustále meniaci sa svet, sa získavajú postupne celý život. Iba fundovaní a odborne pripravení učitelia môžu žiakom ukázať cestu k tomu, aby žiaci prijali za vlastnú:

čitateľskú gramotnosť - ako spôsobilosť porozumieť písanému textu, používať písaný text a rozmyšľať o ňom,

matematickú gramotnosť - ako spôsobilosť rozpoznať a pochopiť matematiku, zaoberať sa ňou a urobiť dobre podložené tvrdenia,

finančnú gramotnosť vrátane podnikateľských vedomostí a ekonomického myslenia - ako schopnosť využívať poznatky, zručnosti a skúsenosti na efektívne riadenie vlastných finančných zdrojov s cieľom zaistiť celoživotné finančné zabezpečenie seba a svojej domácnosti,

znalosť cudzích jazykov - jazykové zručnosti - ako súčasť odbornej prípravy na vykonávanie svojho povolania na domácom alebo zahraničnom trhu práce,

IKT zručnosť - spôsobilosť využívať informačné technológie, používať rôzne druhy aplikačných grafických programov potrebných pre výkon povolania.

V rámci podaktivity je navrhnuté nasledovné vzdelávanie pedagógov:

- 1. Školenie CAD programu Autodesk Inventor – začiatočník**
- 2. Školenie CAD programu Autodesk Inventor – pokročilý**
- 3. Školenie CAD programu AutoCad – začiatočník**
- 4. Čitateľská gramotnosť**
- 5. Finančná gramotnosť**
- 6. Školenie RobotStudio**
- 7. Kurz Programovanie PLC I. Začiatočník**
- 8. Školenie CAD programu CATIA - začiatočník**

	Jednotlivé vzdelávania: Školenie CAD programu Autodesk Inventor – začiatočník Počet účastníkov: 10 Zdôvodnenie: získavanie nových kompetencií učiteľov v oblasti IKT Školenie CAD programu Autodesk Inventor – pokročilý Počet účastníkov: 5 Zdôvodnenie: zdokonalenie kompetencií učiteľov v oblasti IKT Školenie CAD programu AutoCad – začiatočník Počet účastníkov: 10 Zdôvodnenie: zvýšenie kompetencií učiteľov v oblasti IKT Čitateľská gramotnosť Počet účastníkov: 21 Zdôvodnenie: zvýšenie kompetencií učiteľov v oblasti čitateľskej gramotnosti Finančná gramotnosť Počet účastníkov: 10 Zdôvodnenie: zvýšenie kompetencií učiteľov v oblasti finančnej gramotnosti Školenie RobotStudio Počet účastníkov: 3 Zdôvodnenie: zvýšenie kompetencií odborných učiteľ v rámci predmetu Programovanie robotov Kurz Programovanie PLC I. Začiatočník Počet účastníkov: 3 Zdôvodnenie: zvýšenie kompetencií učiteľov v oblasti IKT pre elektrotechnické odbory Školenie CAD programu CATIA - začiatočník Počet účastníkov: 4 Zdôvodnenie: získanie nových kompetencií učiteľov v oblasti IKT Výstup podaktivity: Výsledky vzdelávania a získané podklady a dáta budú využívať nasledovní učitelia pri vyučovaní
--	---

	všeobecnovzdelávacích a odborných predmetov zo školských vzdelávacích programov.
Hlavná aktivita 3	<u>III. Podaktivita: „Riadenie a koordinácia projektu“</u> Zdôvodnenie podaktivity Riadenie a koordinácia projektu je jedna z najdôležitejších a kľúčových činností pre dosiahnutie stanoveného cieľa. Vhodne zvolit' projektový tím je kľúčová úloha. Faktorom úspechu je tím, ktorý má motiváciu, kde sú všetci členovia projektového tímu rovnocenne zainteresovaní a môžu sa jeden na druhého spoľahnúť. Pre dosiahnutie cieľa, ktorým je skvalitnenie a inovovanie základného vzdelávania, získania lepších študijných výsledkov žiakov a pripravenosť a úspešné uplatnenie na trhu práce je riadenie a koordinácia projektu veľmi dôležitá podaktivita, bez ktorej nie je možné dosiahnuť stanovený cieľ. Len úspešným riadením a koordináciou projektu je možné sa dopracovať k cieľu. Projektový tím umožňuje sústrediť sa na priority, sledovať výkon, prekonávať ťažkosti a prispôbovať sa zmenám. Projektový manažér je potrebný na to, aby mal „veci“ pod kontrolou, má v rukách osvedčené prostriedky na vedenie skupiny, aby sa dosiahol cieľ včas a s daným rozpočtom. Realizácia projektu bude tímová práca väčšieho množstva ľudí so značným počtom vstupov a výstupov, striktným harmonogramom a rozpočtom, čo kladie nároky na kvalitné a efektívne riadenie projektu a výber projektového tímu. Ak chceme dosiahnuť kvalitu projektu, je sústavný monitoring prostredníctvom Manažéra monitoringu postupu práce a plnenia úloh ako aj hodnotenie procesu a kvality, nevyhnutnosťou. Cieľ podaktivity Naším cieľom je v podaktivite „Riadenie a koordinácia projektu“ dosiahnuť kvalitnú a správnu implementáciu projektu od jeho začiatku až po koniec realizácie, zabezpečiť jeho udržateľnosť, zabezpečiť koordináciu subjektov podieľajúcich sa na jeho realizácii, kontrolovať a priebežne vyhodnocovať stanovené ciele, identifikovať a aktualizovať, riešiť neočakávané situácie, spracovať záverečné vyhodnotenie pre dosiahnutie hlavného cieľa projektu. Popis podaktivity Za riadenie projektu bude zodpovedať riadiaci projektový tím v zložení: Projektový manažér – Ing. Jana Mrázová Finančný manažér – Ing. Mária Tužinská Manažér pre monitorovanie – Mgr. Mária Medzihradská Administratívny pracovník – Ing. Jana Hollá Počas jednotlivých fáz realizácie projektu budú realizované aktivity na ktorých sa využijú zakúpené didaktické prostriedky k modernejšiemu, pútavejšiemu a inovovanejšiemu vzdelávaniu s cieľom kvalitnejšej

prípravy a neskôr úspešnému uplatneniu na pracovnom trhu. Extra hodiny, ktorých obsah bude doplnený o využitie didaktických prostriedkov budú rozvíjať čitateľskú, prírodovednú, matematickú, finančnú gramotnosť vrátane podnikateľských vedomostí a ekonomického myslenia, jazykových a IKT zručností. Zároveň sa zlepšia a prehĺbia vedomosti žiakov, kompetencie, zručnosti, ekonomické myslenie žiakov ako i sociálne, komunikačné a interpersonálne zručnosti žiakov s dôrazom na ich uplatnenie sa na trhu práce. Implementáciu projektu riadi a koordinuje projektový manažér. Zodpovednosťou jednotlivých pracovníkov projektového tímu je, aby vykonali stanovenú prácu v súlade s projektom a pokynmi projektového manažéra. Finančné a ekonomické riadenie projektu má na starosti finančný manažér projektu. Bude zodpovedať za účtovanie dokladov v zmysle platných právnych predpisov, personálnu agendu, mzdovú agendu, vypracovanie žiadostí o platbu a pod. Na činnosti súvisiace s administráciou projektu budeme využívať služby administratívneho pracovníka. Monitorovanie kontroly priebehu implementácie projektu má na starosti manažér monitoringu. V prípade potreby upozorní projektového manažéra na nedostatky pri realizácii projektu. Projektový manažér tak bude môcť okamžite prijať potrebné opatrenia. Projektový tím má dostatok skúseností na realizáciu projektu ako aj na zvládanie nepredvídateľných krízových situácií, ktoré by mohli nastať pri implementácii projektu. Do projektu nie sú zapojení žiadni partneri.

Výstupy podaktivity

Výstupom podaktivity „Riadenie a koordinácia projektu“ je úspešne zrealizovaný a od implementovaný projekt, ktorý dosiahol vytýčený hlavný cieľ a merateľné ukazovatele. Za výstup považujeme taktiež nakúpené učebné didaktické pomôcky potrebné k dosiahnutiu extra hodín, ktoré pomôžu žiakom získať a prehĺbiť nové vedomosti, pomôžu pri dosahovaní lepších študijných výsledkov, pri príprave na ďalšie vysokoškolské vzdelávanie či uplatnenie na trhu práce. Výstupom podaktivity sú očakávané a želané výsledky, ktoré nadväzujú na identifikované problémy a východiskovú situáciu.

Cieľ nášho projektu je v súlade s regionálnymi stratégiami a koncepciami štátu a Európskej únie. Projekt nadväzuje na koncepciu rozvoja škôl a školských zariadení, Európa 2020, Národný program rozvoja výchovy a vzdelávania, Zákon č. 245/2008 Z. z. Zákon o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov, Zákonník práce, Zákonom č. 317/2009 Z. z. o pedagogických a odborných zamestnancoch, Koncepcia ďalšieho vzdelávania v Slovenskej republike schválená uznesením vlády Slovenskej republiky č. 743/2002, Biela kniha Európskej komisie Vyučovanie a vzdelávanie – smerom k učiacej sa spoločnosti (1999), Memorandum o celoživotnom vzdelávaní (2000), Národný akčný plán zamestnanosti. Európa 2020 Dňa 3. marca 2010 zverejnila EK návrh stratégie Európa 2020, ktorú schválila Európska rada v marci 2010 a prijala na summite v júni 2010. Stratégia popisuje predchádzajúci vývoj a aktuálny stav v EÚ, dotýka sa svetovej krízy a opatrení na zmierňovanie jej dopadov, zdôrazňuje úlohu jednotného trhu, väzby na politiku súdržnosti a nástroje vonkajšej politiky. Upozorňuje na potrebu

reformy finančného systému, nevyhnutnosť rozpočtovej konsolidácie a koordinácie v rámci hospodárskej a menovej únie. Zdôrazňuje tiež potrebu posilnenia riadiaceho rámca a v súlade s tým navrhuje architektúru stratégie: mala by spočívať jednak v tematickom prístupe a jednak v cielenejšom dohľade nad členskými štátmi. Tematicky je stratégia postavená na 3 prioritách, 5 cieľoch a 7 hlavných iniciatívach. 3 priority stratégie Európa 2020 Inteligentný rast: vytvorenie hospodárstva založeného na znalostiach a inovácii. Udržateľný rast: podporovanie ekologickejšieho a konkurencieschopnejšieho hospodárstva, ktoré efektívnejšie využíva zdroje. Inkluzívny rast: podporovanie hospodárstva s vysokou mierou zamestnanosti, ktoré zabezpečí sociálnu a územnú súdržnosť. Medzi 5 stanovených cieľov stratégie Európa 2020 patrí Vzdelávanie. Predkladaný projekt nadväzuje na Cieľ č. 4 Vzdelávanie: znížiť mieru predčasného ukončenia školskej dochádzky zo súčasných 15 % na 10 % a zároveň zvýšiť podiel obyvateľov vo veku 30–34 rokov s ukončeným vysokoškolským vzdelaním z 31 % na min. 40 % (cieľ SR: 6 % a 40 %). Projekt taktiež súvisí s Cieľom č. 1 Miera zamestnanosti obyvateľov vo veku 20–64 rokov by sa mala zvýšiť zo súčasných 69 % na minimálne 75 %, vrátane väčšieho zapojenia žien, starších pracovníkov a lepšieho začlenenia migrantov medzi pracovnú silu (cieľ SR: 72 %). Nakoľko projekt súvisí so zvýšením vzdelanostnej úrovne žiakov a zlepšením študijných výsledkov s cieľom lepšieho uplatnenia sa na trhu práce. Národný program rozvoja výchovy a vzdelávania je živým dokumentom, ktorý je pravidelne revidovaný a v prípade potreby dopĺňaný v závislosti od stavu implementácie. Prvá kapitola sa venuje popisu situácie v oblasti regionálneho školstva a vysokého školstva. Identifikuje hlavné problémy vo väzbe na čiastkové ciele a určuje potrebný smer intervencií, ktoré sú zamerané na ich odstránenie a ďalší rozvoj regionálneho školstva. Národný program definuje vo svojom dokumente, že učebnice a ďalšie učebné texty, materiály a pomôcky tvoria jeden zo základných predpokladov zabezpečenia vzdelávania. Problém ich nedostatku a kvality, ktorý sa vyhrotil v posledných rokoch, bol a stále je vo verejnosti a v médiách jedným z najčastejšie preberaných problémov v oblasti regionálneho školstva. Program považuje vzdelávanie za sústavnú prípravu na povolanie. Jasne definuje, že profesia učiteľa nie je povolaním, ale poslaním. Úlohou učiteľa je formovanie mladej generácie ako budúceho faktora rozvoja Slovenska. Učitelia musia žiakom a študentom vštepovať vedomosti, ale aj hodnotovú orientáciu, ako postoje, kompetencie a návyky, ktoré im umožnia prosperovať v rýchlom sa meniacich podmienkach súčasného sveta a v prostredí, ktoré vyžaduje komplexné rozhodovanie. Učiteľ by mal byť spoločnosťou cenený ako základný faktor rozvoja spoločnosti. Cieľom je zlepšiť ich celkové podmienky na výkon pedagogickej činnosti, pomôcť, aby inovatívnymi prostriedkami vzdelávali žiakov a študentov s cieľom neustále zvyšovať vzdelanostnú úroveň a študijné výsledky. Projekt nadväzuje na ciele Národného programu rozvoja výchovy a vzdelávania. Zákon č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov. Projekt je v súlade so zákonom, ktorý vymedzuje potrebu inovačného štúdia, v ktorom si žiaci zdokonaľujú alebo inovujú vedomosti a zručnosti. Strategickým dokumentom SR, ktorý rieši problematiku vzdelávania v úzkej súvislosti s problematikou zamestnanosti je Národný akčný plán zamestnanosti. Okrem iného ukladá povinnosť modernizovať a rozšíriť modulový

system ďalšieho vzdelávania ako nástroja rozvoja ekonomiky založenej na znalostiach nadväzujúci na školský system a na znalostiach z oblasti informačných technológií s cieľom zvýšiť pružnosť pracovnej sily na meniacom sa trhu práce. Právo na vzdelanie pre všetkých občanov zaručuje taktiež Ústava Slovenskej republiky.

Doplnenie:

Predložená žiadosť je v súlade s horizontálnymi princípmi rovnosti mužov a žien a nediskriminácia (ďalej len „HP RMŽ a ND“) a udržateľný rozvoj (ďalej len „HP UR“), R na roky 2014 – 2020 a v čl. 7 a 8 všeobecného nariadenia.

Projekt je v súlade s uplatňovaním horizontálnych princípov rovnosti mužov a žien a nediskriminácie pri:

- pri výbere administratívnych a odborných kapacít zapojených do riadenia a realizácie aktivít projektu bol dodržaný princíp rovnosti mužov a žien a princíp nediskriminácie a výber prebiehal na základe transparentných kvalifikačných podmienok. V prípade nerozhodnosti medzi dvoma rovnako kvalifikovanými osobami uprednostní žiadateľ tú osobu, ktorej pohlavie, etnicita alebo rasa je menej zastúpené v inštitúcii žiadateľa (dočasné vyrovnávacie opatrenie v zmysle § 8a Antidiskriminačného zákona),
- v rámci mzdového ohodnotenia administratívnych a odborných kapacít nedochádzalo k nerovnému odmeňovaniu za rovnakú prácu na základe pohlavia alebo príslušnosti k akejkoľvek znevýhodnenej skupine osôb,
- pri výbere osôb cieľovej skupiny a pri realizácii vzdelávacích a ďalších oprávnených aktivít cieľovej skupiny nedochádzalo k diskriminácii na základe pohlavia, rodu alebo príslušnosti k akejkoľvek znevýhodnenej skupine alebo aby nedochádzalo k znevýhodneným podmienkam pre akúkoľvek skupinu osôb, a to zohľadnením špecifických potrieb cieľovej skupiny a vytvorením adekvátnych podmienok pre účasť na aktivitách (napr. v oblasti prístupnosti fyzického prostredia, informácií a komunikácie pre osoby so zdravotným postihnutím).

Proces monitorovania plnenia horizontálnych princípov bude na projektovej úrovni sledovaný prostredníctvom merateľných ukazovateľov a iných údajov s relevanciou k HP, ktoré budeme ako prijímateľ povinný uvádzať v monitorovacích správach.

V rámci projektu budú dodržané všetky priority v rovnosti mužov a žien. Projekt je v súlade s princípmi rovnosti mužov a žien a nediskriminácie podľa článku 7 nariadenia o Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 1303/2013 zo 17. decembra 2013, ktorým sa stanovujú spoločné ustanovenia o Európskom fonde regionálneho rozvoja, Európskom sociálnom fonde, Kohéznom fonde, Európskom poľnohospodárskom fonde pre rozvoj vidieka a Európskom námornom a rybárskom fonde a ktorým sa stanovujú všeobecné ustanovenia o Európskom fonde regionálneho

	rozvoja, Európskom sociálnom fonde, Kohéznom fonde a Európskom námornom a rybárskom fonde, a ktorým sa zrušuje nariadenie Rady (ES) č.1083/2006 (ďalej len „všeobecné nariadenie“) a v súlade s princípom udržateľného rozvoja podľa článku 8 všeobecného nariadenia. Projekt ktorý je predmetom ŽoNFP, je v súlade s horizontálnymi princípmi udržateľný rozvoj, podpora rovnosti mužov a žien a nediskriminácia, ktoré sú definované v Partnerskej dohode SR na roky 2014 – 2020 a v čl. 7 a 8 všeobecného nariadenia.
Podporné aktivity Projektu	
Podporné aktivity projektu sú nasledovné:	V rámci podporných aktivít projektu sa budú realizovať aktivity: - zabezpečenie publicity projektu, - zabezpečenie spotrebného materiálu, - zabezpečenie realizovania verejných obstarávaní a podobne.

[illegible]

3.1.1.	Projektový manažér	521 - Mzdové výdavky	610620	osobohodina	750	24,09	18 067,50	Projektový manažér bude interný zamestnanec - rozšírenie súčasného pracovného pomeru a bude splňať nasledovné kvalifikačné predpoklady: • vysokoškolské vzdelanie 2. stupňa • min. 3 ročná prax v oblasti projektového riadenia • prax s výkonom riadenia projektu/projektov financovaných zo štrukturálnych fondov vrátane Úlohou projektového manažéra bude: • zodpovedá za implementáciu projektu v súlade so schválenou žiadosťou o NFP, resp. zmluvou o NFP, s platným systémom finančného riadenia a systémom riadenia EŠIF, platnými právnymi predpismi SR a EK, usmerneniami a pokynmi SO súvisiacimi s čerpaním fondov EÚ, • sleduje platné právne predpisy SR a EK, usmernenia a pokyny SO, súvisiace s čerpaním fondov EÚ, • zodpovedá za implementáciu projektu v súlade so schváleným harmonogramom realizácie aktivít projektu, • zodpovedá za naplnenie merateľných ukazovateľov projektu, • zodpovedá, resp. koordinuje všetky činnosti súvisiace s implementáciou projektu – monitorovanie projektu, publicitu projektu, verejnú obstarávanie a pod. • koná vo vzťahu k dodávateľom, resp. partnerom na projekte, • zodpovedá za komunikáciu s SO v oblasti vzťahov vyplývajúcich zo zmluvy o NFP. TPP, interný zamestnanec, rozšírenie súčasného pracovného pomeru - práce v rámci realizácie projektu budú týmto zamestnancom vykonávané nad rámec pracovnej nplne a povinností uvedených v pracovnej zmluve, budú upravené v Dodatku k pracovnej zmluve. Stanovená maximálna jednotková cena nebude prekročená. Jednotková cena = zodpovedá cene práce primeranej v organizácii, bola stanovená na základe, priemernej mzdy zamestnanca za posledné tri mesiace - 17,85 € + odvody zamestnávateľa - 6,24 € = 24,09 € (viď príloha Prehľad o výške miezd na pracovných pozíciách u žiadateľa na úrovni pozícií definovaných v projekte). Výdavky neprekročia 1,5 úväzku za všetky jeho pracovné úväzky a dohody o vykonaní práce. Rozsah práce 750 hodín rozložených nerovnomerne počas trvania projektu – 2 roky. Stanovená maximálna jednotková cena nebude prekročená. Rozsah hodín bol stanovený na základe predchádzajúcich skúseností s riadením projektov. Výdavky neprekročia 1,5 úväzku za všetky jeho pracovné úväzky a dohody o vykonaní práce. Výdavky spolu: 750 * 24,09 = 18 067,50 €	1. Hlavná aktivita - Terminus technicus v praxi				
3.1.2.	Vedúci projektovej kancelárie	521 - Mzdové výdavky	610620	osobohodina	0	0,00	0,00						
3.1.3.	Finančný manažér	521 - Mzdové výdavky	610620	osobohodina	750	18,35	13 762,50	Finančný manažér bude interný zamestnanec - rozšírenie súčasného pracovného pomeru a bude splňať nasledovné kvalifikačné predpoklady: • vysokoškolské vzdelanie 2. stupňa prednostne ekon. zamerania • min. 2 prax v oblasti finančného riadenia a/alebo účtovníctva • Úlohou finančného manažéra bude: • zodpovedá za správne finančné riadenie projektu v súlade so schválenou žiadosťou o NFP, resp. zmluvou o NFP, s platným systémom finančného riadenia a systémom riadenia EŠIF, platnými právnymi predpismi SR a EK, usmerneniami a pokynmi SO súvisiacimi s čerpaním fondov EÚ, • zodpovedá za čerpanie rozpočtu v súlade s pokynmi v implementácii projektu a dosahovanými ukazovateľmi, • zodpovedá za komunikáciu s SO v oblasti finančných vzťahov vyplývajúcich zo zmluvy o NFP, • zodpovedá za prípravu a včasné predkladanie ZoP vrátane úplnej podpornej dokumentácie (rozsah stanoví SO), • zodpovedá za oprávnenosť výdavkov prijímateľa v súlade s platnými pravidlami oprávnenosti, • sleduje platné právne predpisy SR a EK, usmernenia a pokyny SO, súvisiace s čerpaním fondov EÚ. TPP, interný zamestnanec, rozšírenie súčasného pracovného pomeru - práce v rámci realizácie projektu budú týmto zamestnancom vykonávané nad rámec pracovnej nplne a povinností uvedených v pracovnej zmluve, budú upravené v Dodatku k pracovnej zmluve. Stanovená maximálna jednotková cena nebude prekročená. Jednotková cena = zodpovedá cene práce primeranej v organizácii, bola stanovená na základe, priemernej mzdy zamestnanca za posledné tri mesiace - 13,60 € + odvody zamestnávateľa - 4,75 € = 18,35€ (viď príloha Prehľad o výške miezd na pracovných pozíciách u žiadateľa na úrovni pozícií definovaných v projekte). Výdavky neprekročia 1,5 úväzku za všetky jeho pracovné úväzky a dohody o vykonaní práce. Rozsah práce 750 hodín rozložených nerovnomerne počas trvania projektu – 2 roky. Stanovená maximálna jednotková cena nebude prekročená. Rozsah hodín bol stanovený na základe predchádzajúcich skúseností s riadením projektov. Výdavky neprekročia 1,5 úväzku za všetky jeho pracovné úväzky a dohody o vykonaní práce. Výdavky spolu: 750 * 18,35 = 13 762,50 €	1. Hlavná aktivita - Terminus technicus v praxi				
3.1.4.	Administratívny pracovník	521 - Mzdové výdavky	610620	osobohodina	750	15,10	11 325,00	Administratívny pracovník bude interný zamestnanec - rozšírenie súčasného pracovného pomeru a bude splňať nasledovné kvalifikačné predpoklady: • stredoškolské vzdelanie • min. 2 ročná prax v oblasti administratívy • Úlohou administratívneho pracovníka bude: • vykonáva administratívu a odbornú podporu projektu; • spracováva podklady pre implementáciu projektu v súlade s časovým harmonogramom a rozpočtom projektu; • zabezpečuje spracovanie prieskumov trhu pre potreby projektu, • administratívna príprava a kontrola podkladov do ZoP, monitorovacích správ, • zabezpečuje spracovanie podkladov pre účtovníctvo, štúdiu podnikateľu, pre personalistiku, mzdovú agendu, evidenciu majetku; • administratívna agenda (napr. spracovanie cestovných príkazov); • zabezpečuje komunikáciu s účastníkmi aktivít TPP, interný zamestnanec, rozšírenie súčasného pracovného pomeru - práce v rámci realizácie projektu budú týmto zamestnancom vykonávané nad rámec pracovnej nplne a povinností uvedených v pracovnej zmluve, budú upravené v Dodatku k pracovnej zmluve. Stanovená maximálna jednotková cena nebude prekročená. Jednotková cena = zodpovedá cene práce primeranej v organizácii, bola stanovená na základe, priemernej mzdy zamestnanca za posledné tri mesiace - 11,19 € + odvody zamestnávateľa - 3,91 € = 15,10 € (viď príloha Prehľad o výške miezd na pracovných pozíciách u žiadateľa na úrovni pozícií definovaných v projekte). Výdavky neprekročia 1,5 úväzku za všetky jeho pracovné úväzky a dohody o vykonaní práce. Rozsah práce 750 hodín rozložených nerovnomerne počas trvania projektu – 2 roky. Stanovená maximálna jednotková cena nebude prekročená. Rozsah hodín bol stanovený na základe predchádzajúcich skúseností s riadením projektov. Výdavky neprekročia 1,5 úväzku za všetky jeho pracovné úväzky a dohody o vykonaní práce. Výdavky spolu: 750 * 15,10 = 11 325,00 €	1. Hlavná aktivita - Terminus technicus v praxi				
3.1.5.	Manažér monitorovania	521 - Mzdové výdavky	610620	osobohodina	750	15,49	11 617,50	Manažér monitorovania bude interný zamestnanec - rozšírenie súčasného pracovného pomeru a bude splňať nasledovné kvalifikačné predpoklady: • vysokoškolské vzdelanie 2. stupňa • min. 1 rok praxe v oblasti monitorovania a/alebo hodnotenia • Úlohou manažéra monitorovania bude: • vykonáva priebežné sledovanie pokroku projektu, • zodpovedá za správne evidovanie výsledkov projektu a vypracovanie monitorovacích správ, dopĺňajúcich monitorovacích údajov a informácií pre SO v rámci riadenia projektu. TPP, interný zamestnanec, rozšírenie súčasného pracovného pomeru - práce v rámci realizácie projektu budú týmto zamestnancom vykonávané nad rámec pracovnej nplne a povinností uvedených v pracovnej zmluve, budú upravené v Dodatku k pracovnej zmluve. Stanovená maximálna jednotková cena nebude prekročená. Jednotková cena = zodpovedá cene práce primeranej v organizácii, bola stanovená na základe, priemernej mzdy zamestnanca za posledné tri mesiace - 11,48 € + odvody zamestnávateľa - 4,01 € = 15,49 € (viď príloha Prehľad o výške miezd na pracovných pozíciách u žiadateľa na úrovni pozícií definovaných v projekte). Výdavky neprekročia 1,5 úväzku za všetky jeho pracovné úväzky a dohody o vykonaní práce. Rozsah práce 750 hodín rozložených nerovnomerne počas trvania projektu – 2 roky. Stanovená maximálna jednotková cena nebude prekročená. Rozsah hodín bol stanovený na základe predchádzajúcich skúseností s riadením projektov. Výdavky neprekročia 1,5 úväzku za všetky jeho pracovné úväzky a dohody o vykonaní práce. Výdavky spolu: 750 * 15,49 = 11 617,50 €	1. Hlavná aktivita - Terminus technicus v praxi				
3.2.	Zaokrúhlené celkové hodnotenie výdavkov						0,00						
3.2.1.	Štandardná stupnica jednotkových nákladov - typ 1.	910 - Jednotkové výdavky	642014	projekt	0	0,00	0,00						

3

								Obstaranie odbornej literatúry, slovníkov, atlasov, časopisov, ako aj obstaranie učebníc, učebných textov a pracovných zošitov pre zvýšenie gramotnosti (obsahuje min. 58 rôznych knižných titulov o počte spolu 743 kníh, Pravidlá slovenského pravopisu - 25ks, Nový Slovenský jazyk pre SŠ 1. ročník - Učebnica - 25ks, Krátky slovník slovenského jazyka - 25ks, Nový Slovenský jazyk pre SŠ 2. ročník - Učebnica - 25ks, Synonymický slovník slovenčiny - 25ks, Slovenský jazyk a literatúra - 25ks, Nový Slovenský jazyk pre SŠ 3. ročník - Učebnica - 25ks, Matematika pre stredoklasku I - 60ks, Matematika pre stredoklasku 2 - 60ks, Matika pre spoľitakov: Stereometria - 1 ks, Semináre z matematiky - Matematika pre maturantov, 1. časť - 5ks, Semináre z matematiky - Matematika pre maturantov, 2. časť - 5ks, Zmatunaj z matematiky 1 - 10ks, Zmatunaj z matematiky 2 - 10ks, Matematické hlavolamy - 10ks, Matematika 1 - zbierka úloh pre SŠ - 5ks, Kvadratické rovnice I.diel - 5ks, Lineárne rovnice I.diel - 5ks, Kvadratické rovnice II.diel - 5ks, Výrazy I. diel - 5ks, Výrazy II. diel - 5ks, Goniometrické rovnice I. diel - 5ks, Goniometrické rovnice II. diel - 5ks, Lineárne nerovnice I.diel - 5ks, Exponenciálne rovnice I. diel - 5ks, Exponenciálne rovnice II. diel - 5ks, Logaritmické rovnice I. diel - 5ks, Logaritmické rovnice II. diel - 5ks, Pravdepodobnosť 1 - 5ks, Aritmetická postupnosť I. diel - 5ks, Geometrická postupnosť I. diel - 5ks, Kombinatorika I.diel - 5ks, Graf funkcie I.diel - 5ks, Definítny obor funkcií - 5ks, Kufčosecky 1 Krúžnica I.diel - 5ks, Kufčosecky 2 Elipsa I.diel - 5ks, Kufčosecky 3 Hyperbola I.diel - 5ks, Differenciálne rovnice 1 - 5 ks, Derivácie I. diel - 5 ks, Derivácie II. diel - 5 ks, Limity I. diel - 5 ks, Limity II. diel - 5 ks, Integrály II. diel - 5 ks, Komplexné čísla I.diel - 5 ks, Lineárne rovnice s parametrom I.diel - 5 ks, Lineárne nerovnice s absolútnou hodnotou - 5 ks, Matematika 2 - 5ks, Integrály II. diel - 5ks , Zbierka vzorcov z matematiky - 5ks, Insight Elementary Workbook - pracovný zošit - 2ks , YES! - Angličtina - maturita B1 učebnica + CD/DVD - 60ks, Project, 4th Edition 5 Student's Book - 50ks, Elektrotechnická spôsobilosť pre elektrifikáciu 2018 - 10ks, Strojnícké tabuľky - 30ks, Šírka úloh z technickej mechaniky pro střední odborní učiliště a střední odborné školy - 5ks, Technická mechanika I pro střední odborní učiliště a střední odborné školy - 5ks, Informatika 1. časť - 50ks).	1. Hlavná aktivita - Terminus technicus v praxi				
4.5.4.	Knižničný fond	112 - Zásoby	633009	projekt	1	10 000,00	10 000,00	Položky sú prepojené s aktivitami projektu - je preukázané využitie v rámci projektu, čo je jasne popísané v žiadosti o poskytnutie NFP - časť 7.2 Spôsob realizácie aktivít. Počet kusov: 1. Jednotková cena je 10 000,00 € na projekt, stanovená prieksumom trhu v danom mieste a čase obvyklá, splňa podmienky hospodárnosti, efektívnosti a účelnosti. Výdavky spolu: 1* 10 000,00 = 10 000,00 Eur. Priame prepojenie s aktivitou 1. Podrobnjšia špecifikácia položiek viď Prílohu k projektu + prílohy k príkazu trhu.					
4.5.5.	Exkurzie	518 - Ostatné služby	637004	projekt	1	28 073,70	28 073,70	Položka obsahuje výdavky na realizáciu 13 exkurzií. Cieľom exkurzií je: Prehliadka teoretických vedomostí z daných predmetov s praxou. V cene je zahrnuté dopravné vrátane stúpenia, stravné, ubytovanie, vstupné. Podrobný rozpis je uvedený v prílohe k rozpočtovej položke. Položky sú prepojené s aktivitami projektu - je preukázané využitie v rámci projektu, čo je jasne popísané v žiadosti o poskytnutie NFP - časť 7.2 Spôsob realizácie aktivít, aj v prílohách k exkurziám. Počet kusov: 1. Jednotková cena je 28 073,70 € na projekt, stanovená prieksumom trhu v danom mieste a čase obvyklá, splňa podmienky hospodárnosti, efektívnosti a účelnosti. Výdavky spolu: 1* 28 073,70 = 28 073,70 Eur. Priame prepojenie s aktivitou 1. Podrobnjšia špecifikácia položiek viď prílohu k exkurziám.	1. Hlavná aktivita - Terminus technicus v praxi				
4.5.9.	 Iné (doplniť)			projekt	0	0,00	0,00						
4.6	Zjednotčenie vykazovania výdavkov						53 750,20						
4.6.1.	Štátna stupnica jednotkových nákladov - pedagogické kluby	910 - Jednotkové výdavky	642014	projekt	1	39 424,00	39 424,00	Položka obsahuje výdavky na pedagogické kluby. Zameranom projektu je vytvorenie 5 pedagogických klubov s písomným výstupom: 1. Klub matematickej gramotnosti - 3 členovia, 2. Klub učiteľov humanitných predmetov - 6 členov, 3. Klub učiteľov elektrotechnických predmetov - 3 členovia, 4. Klub učiteľov strojárskych predmetov - 4 členovia, 5. Klub technickej gramotnosti - 5 členov. Členovia pedagogických klubov sa budú stretávať dvakrát mesačne pričom dĺžka jedného stretnutia bude 3 hodiny, tzn. 6. hod. za mesiac. Celkový počet jednotiek hlavnej aktivity projektu v rámci školských rokov je nasledovný: Školský rok - 2020/2021 - I. a II. polrok (5 pedagogických klubov s písomným výstupom) 1. Klub matematickej gramotnosti - 3 členovia, (30 hodín * 3 členovia = 90 hodín + 50 hodín na tvorbu písomného výstupu = 140 hodín * 2 (2 polroky) = 280 hodín) 2. Klub učiteľov humanitných predmetov - 6 členov (30 hodín * 6 členov = 180 hodín + 50 hodín na tvorbu písomného výstupu = 230 hodín * 2 (2 polroky) = 460 hodín) 3. Klub učiteľov elektrotechnických predmetov - 3 členovia, (30 hodín * 3 členovia = 90 hodín + 50 hodín na tvorbu písomného výstupu = 140 hodín * 2 (2 polroky) = 280 hodín) 4. Klub učiteľov strojárskych predmetov - 4 členovia, (30 hodín * 4 členovia = 120 hodín + 50 hodín na tvorbu písomného výstupu = 170 hodín * 2 (2 polroky) = 340 hodín) 5. Klub technickej gramotnosti - 5 členov (30 hodín * 5 členov = 150 hodín + 50 hodín na tvorbu písomného výstupu = 200 hodín * 2 (2 polroky) = 400 hodín) Školský rok - 2021/2022 - I. a II. polrok (5 pedagogických klubov s písomným výstupom) 1. Klub matematickej gramotnosti - 3 členovia, (30 hodín * 3 členovia = 90 hodín + 50 hodín na tvorbu písomného výstupu = 140 hodín * 2 (2 polroky) = 280 hodín) 2. Klub učiteľov humanitných predmetov - 6 členov (30 hodín * 6 členov = 180 hodín + 50 hodín na tvorbu písomného výstupu = 230 hodín * 2 (2 polroky) = 460 hodín) 3. Klub učiteľov elektrotechnických predmetov - 3 členovia, (30 hodín * 3 členovia = 90 hodín + 50 hodín na tvorbu písomného výstupu = 140 hodín * 2 (2 polroky) = 280 hodín) 4. Klub učiteľov strojárskych predmetov - 4 členovia, (30 hodín * 4 členovia = 120 hodín + 50 hodín na tvorbu písomného výstupu = 170 hodín * 2 (2 polroky) = 340 hodín) 5. Klub technickej gramotnosti - 5 členov (30 hodín * 5 členov = 150 hodín + 50 hodín na tvorbu písomného výstupu = 200 hodín * 2 (2 polroky) = 400 hodín) SPOLU = 3 520 hodín Výdavky spolu: 3 520 * 11,20 (podľa ŠSN) = 39 424,00 € Podrobný rozpis je uvedený v prílohe k rozpočtovej položke. Položky sú prepojené s aktivitami projektu - je preukázané využitie v rámci projektu, čo je jasne popísané v žiadosti o poskytnutie NFP - časť 7.2 Spôsob realizácie aktivít, aj v prílohách k exkurziám. Počet kusov: 1. Jednotková cena je 39 424,00 € na projekt, v danom mieste a čase obvyklá, splňa podmienky hospodárnosti, efektívnosti a účelnosti. Výdavky spolu: 1* 39 424,00 = 39 424,00 Eur. Priame prepojenie s aktivitou 1.	1. Hlavná aktivita - Terminus technicus v praxi				
4.6.2.	Štátna stupnica jednotkových nákladov - extrahodiny	910 - Jednotkové výdavky	642014	projekt	1	14 335,20	14 335,20	Položka obsahuje výdavky na realizáciu extra hodín. Podrobný rozpis je uvedený v prílohe k rozpočtovej položke. Položky sú prepojené s aktivitami projektu - je preukázané využitie v rámci projektu, čo je jasne popísané v žiadosti o poskytnutie NFP - časť 7.2 Spôsob realizácie aktivít, aj v prílohách k exkurziám. Počet kusov: 1. Jednotková cena je 14 335,20 € na projekt, v danom mieste a čase obvyklá, splňa podmienky hospodárnosti, efektívnosti a účelnosti. Výdavky spolu: 1* 14 335,20 = 14 335,20 Eur. Priame prepojenie s aktivitou 1.	1. Hlavná aktivita - Terminus technicus v praxi				
4.6.3.	 ďalšie (doplniť)				0	0,00	0,00						
4.7	Ostatné výdavky - priame - paušálna sadzba						0,00						
4.7.1.	paušálna sadzba	903 - Paušálna sadzba na ostatné výdavky projektu (nariadenie 1303/2013, čl. 68b)	637033	projekt	0	0,00	0,00	Paušálna sadzba na úhradu ostatných výdavkov projektu - max. 40% z priamych personálnych výdavkov. Výška paušálnej sadzby je stanovená vo výzve.					
4.	Spolu						125 905,46						
5.7	Ostatné výdavky - priame - paušálna sadzba						0,00						
5.7.1.	paušálna sadzba	903 - Paušálna sadzba na ostatné výdavky projektu (nariadenie 1303/2013, čl. 68b)	637033	projekt	0	0,00	0,00	Paušálna sadzba na úhradu ostatných výdavkov projektu - max. 40% z priamych personálnych výdavkov. Výška paušálnej sadzby je stanovená vo výzve.					
5.	Spolu						0,00						
X. Riadenie rizík (ak relevantné)													
X.1	Riziková prídržka	930- Rezerva na nepredvídané výdavky		projekt	0	0,00	0,00						
X.	Spolu						0,00						
CELKOVÉ OPRAVNENÉ VÝDAVKY PROJEKTU													
							265 893,84						

Kontrola kritérií efektívnosti rozpočtu		Suma v EUR	Reálna limity rozpočtu v %	Maximálne limity
1.	Nepriame výdavky	8 215,88	15,00%	stanovené v
2.	Zariadenie/vybavenie a didaktické prostriedky cez krízové financovanie z ERDF (priame výdavky)	nerelevantné		stanovené v

2a.	Zariadenie/vybavenie a didaktické prostriedky (priame výdavky) - vrátane krížového financovania	77 000,00	29,88%	konkretný výdav/výzva	z priamych výdavkov
3.	Dodávky na priame výdavky	14 072,56	5,46%	ni	z priamych výdavkov
4.	Riziková príručka	0,00	0,00%	5,00%	z celkových oprávnených výdavkov

Poznámky (zmena textu poznámok je povolená len pracovníkom RO/SORO v odôvodnených prípadoch):

*Preplatenie PHM podľa spotreby uvedenej v technickom preukaze vozidla zaradeného do majetku organizácie na uskutočnenie pracovných ciest

**V prípade použitia súkromného motorového vozidla preplatenie cestovného je oprávnené vo výške cestovného verejnou dopravou; cestovné náhrady v súlade s platnými limitmi v zmysle Príručky pre žiadateľa a zákona o cestovných náhradách

***Žiadateľ uvedie číslo aktivity podľa podrobného opisu projektu. Niektoré výdavky môžu byť zapojené vo viacerých aktivitách súčasne (napr. zariadenie/vybavenia sa využíva vo viacerých aktivitách)

*****Výdavok nesmie byť duplicitný vo vzťahu k výdavkom zahrnutým v položkách cestovné náhrady, v prípade duplicity bude daný výdavok neoprávnený v plnej výške. Pri odbornom personále je možné aplikovať iba na základe pracovnoprávných vzťahov (zamestnanec - prijímateľ). V prípade vzťahu napr. živnostník - prijímateľ sa výdavky neuhradzajú.

Hlavná položka A3 (ako aj A4, A5, atď) je zahrnutá do priamych výdavkov rozpočtu.