

29/2022

ZMLUVA O POSKYTNUTÍ DOTÁCIE č. 05346/2022/OER 17174

uzatvorená podľa článku III. a IX. VZN č.9/2011 o poskytovaní dotácií a účelových finančných prostriedkov z rozpočtu Košického samosprávneho kraja v rámci programu Terra Incognita, zo dňa 21.02.2011 (ďalej len „VZN“)

Zmluvné strany:

1. Poskytovateľ:

Košický samosprávny kraj

konanie: Ing. Rastislav Trnka, predseda
sídlo: Námestie Maratónu mieru 1, 042 66 Košice
IČO: 35541016
bankové spojenie: Štátna pokladnica
číslo účtu IBAN: SK22 8180 0000 0070 0027 1435
(ďalej len „poskytovateľ“)

2. Prijímateľ:

Obec Rejdová

konanie: Mgr. Slávka Krišťáková, starostka
sídlo: Rejdová 47, 049 26 Rejdová
IČO: 00328685
bankové spojenie: Všeobecná úverová banka, a.s.
číslo účtu IBAN: SK97 0200 0000 0030 1933 1751
osoba zodpovedná
za realizáciu projektu: Mgr. Slávka Krišťáková
telefón: 0902 109 980
email: starosta@rejdova.sk
(ďalej len „prijímateľ“)

3. Sprostredkovateľský orgán:

Košice Región Turizmus

konanie: Ing. Rastislav Trnka, predseda
sídlo: Hlavná 48, 040 01 Košice
IČO: 423 19 269
DIČ: 202 365 68 33
bankové spojenie: Prima Banka Slovensko, a. s.
číslo účtu: 7051402001/5600
IBAN: SK75 5600 0000 0070 5140 2001
(ďalej len „sprostredkovateľský orgán“)

**Článok I
Predmet zmluvy**

1. Predmetom tejto zmluvy je poskytnutie dotácie z rozpočtu poskytovateľa postupom podľa VZN, na základe žiadosti na projekt predloženej prijímateľom podľa Výzvy na predkladanie žiadostí o poskytnutie dotácií a účelových finančných prostriedkov z programu Terra Incognita na podporu cestovného ruchu na rok 2022 - Oblasť podpory: 1.

Podpora podujatí s dôrazom na rozvoj cestovného ruchu, vyhlásenej dňa 15.12.2021; opatrenie 1.2 Regionálne/TOP podujatia (ďalej v texte „výzva“).

2. Prijímateľ predložil Žiadosť o poskytnutie dotácie s názvom: **48. Gemerský folklórny festival Rejdová 2022**, ktorá tvorí Prílohu č. 1 tejto zmluvy (ďalej v texte „žiadosť“, „projekt“ alebo „podujatie“). Účel a aktivity projektu sú uvedené v Prílohe č. 1 tejto zmluvy. Súčasťou žiadosti je rozpočet projektu (ďalej len „rozpočet“), ktorý tvorí prílohu č. 2 tejto zmluvy.
3. Poskytovateľ poskytne prijímateľovi na realizáciu projektu dotáciu vo výške **6 000,00 EUR** (slovom: šesťtisíc eur).
4. Prijímateľ má povinnosť spolufinancovať projekt v minimálnej výške **666,67 EUR** (slovom: šesťstošesťdesiatšesť eur a šesťdesiatšedem centov).

Článok II

Sprostredkovateľský orgán

1. V súlade s ust. článku II ods. 4 VZN sprostredkovateľský orgán je právnická osoba zabezpečujúca na základe zmluvy s poskytovateľom prípravu, administráciu dotačného systému programu a kontrolu priebežných a záverečných hodnotiacich správ.
2. Rozsah úloh sprostredkovateľského orgánu pre účely tejto zmluvy je zadefinovaný v tejto zmluve a v „Zmluve o výkone funkcie sprostredkovateľského orgánu pre dotačnú výzvu programu Terra Incognita a o poskytovaní služieb pri implementácii programu Terra Incognita pre rok 2022“ medzi Košickým samosprávnym krajom a Košice Región Turizmus, ktorá je zverejnená na webe: www.vucke.sk.
3. Sprostredkovateľský orgán poskytuje prijímateľom technickú podporu. Sprostredkovateľský orgán má právo na kontrolu použitia finančných prostriedkov a monitorovanie realizovaných projektov.
4. Činnosť Poradenstva a metodiky zo strany sprostredkovateľského orgánu pre prijímateľa zahŕňa nasledujúce činnosti:
 - poradenská činnosť v oblasti propagácie a publicity projektu,
 - spolupráca, nastavenie, sledovanie a vyhodnocovanie plnenia dlhodobých cieľov projektu,
 - odborné poradenstvo, metodická pomoc a spolupráca pri zostavovaní dramaturgie a programu podujatia.
5. Produktová podpora projektu a jeho výstupov zo strany sprostredkovateľského orgánu pre prijímateľa zahŕňa:
 - zaradenie miesta konania a jeho turistických atraktivít do tipov na výlet, ktoré sú propagované sprostredkovateľským orgánom a do produktov cestovného ruchu v tejto lokalite.

Článok III

Podmienky poskytnutia a použitia dotácie

1. Prijímateľ je povinný dodržiavať podmienky uvedené v tejto Zmluve, vo Výzve na predkladanie žiadostí o poskytnutie dotácií a účelových finančných prostriedkov z programu Terra Incognita na podporu cestovného ruchu na rok 2022 - Oblasť podpory: 1. Podpora podujatí s dôrazom na rozvoj cestovného ruchu, vyhlásenej dňa 15.12.2021 a Príručke pre žiadateľa o poskytnutie dotácie/ účelových finančných prostriedkov z

- programu Terra Incognita na podporu cestovného ruchu na rok 2022 - Oblasť podpory: 1. Podpora podujatí s dôrazom na rozvoj cestovného ruchu, s ktorými bol prijímateľ oboznámený, čo potvrdzuje podpisom tejto Zmluvy.
2. Prijímateľ je oprávnený použiť poskytnutú dotáciu výlučne na realizáciu a propagáciu projektu. Za oprávnené a akceptovateľné budú považované len výdavky uskutočnené prijímateľom výlučne na realizáciu a propagáciu projektu, podľa schváleného rozpočtu projektu v termíne realizácie projektu, t. j. v období medzi začiatkom a koncom realizácie projektu uvedeného v žiadosti a zároveň 30 dní pred termínom začiatku realizácie projektu a 30 dní po termíne ukončenia realizácie projektu. Za výdavky uskutočnené prijímateľom sa považujú tie, ktoré boli riadne a včas uhradené (v prípade bezhotovostného styku je určujúci dátum odpísania z účtu prijímateľa, v prípade hotovostného styku je určujúci dátum vyhotovenia pokladničného dokladu) najneskôr do 30 dní od ukončenia realizácie projektu.
 3. Projekt, tak ako ho prijímateľ predložil, je záväzný, ak v tejto zmluve nie je dohodnuté inak. Zásadná zmena obsahu projektu zo strany prijímateľa je možná len s predchádzajúcim písomným súhlasom poskytovateľa a nesmie mať vplyv na celkový charakter projektu. V prípade iných zmien ako napríklad ohrozenie realizácie projektu, zmeny osoby zodpovednej za realizáciu projektu, zmeny sídla alebo zánik prijímateľa, sa prijímateľ zaväzuje bezodkladne písomne vopred informovať poskytovateľa a sprostredkovateľský orgán o všetkých takýchto skutočnostiach.
 4. Prijímateľ je oprávnený realizovať projekt odo dňa **1.6.2022** a musí byť ukončený do **25.8.2022**, pričom dĺžka jeho realizácie je do 90 dní odo dňa začatia.
 5. Poskytovateľ, v súlade s článkom V ods. 2 VZN, poskytne prijímateľovi dotáciu takto:
 - a. prvú časť vo forme preddavku vo výške 70 % schválenej dotácie poskytne do 10 dní po podpísaní tejto zmluvy
 - b. druhú časť vo výške 30 % schválenej dotácie, poskytne po predložení vyúčtovania podľa článku VI zmluvy, do 10 dní po schválení správy z vyúčtovania.
 6. Prijímateľ je povinný viesť poskytnutú dotáciu na samostatnom účte v peňažnom ústave.
 7. Výnosy z dotácie sú podľa ustanovenia § 6 ods. 1 písm. b) zákona č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov príjmom rozpočtu poskytovateľa. Prijímateľ je povinný odvieť výnosy z dotácie znížené o poplatky za vedenie účtu na účet poskytovateľa do 5 dní odo dňa zaslania vyúčtovania a zároveň zaslať poskytovateľovi oznámenie o vrátení výnosov. Ak výnosy z dotácie nevznikli, je prijímateľ povinný v rovnakej lehote písomne oznámiť túto skutočnosť poskytovateľovi.
 8. Prijímateľ je povinný pri použití dotácie dodržať maximálnu hospodárnosť, efektívnosť a účinnosť jej použitia v súlade s ustanovením § 19 ods. 3 zákona č. 523/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a postupovať v súlade so zákonom č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
 9. V súlade so zákonom č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov musí byť o dotácii vedená analytická účtovná evidencia.
 10. Rozpočet projektu je pre prijímateľa záväzný. Prijímateľ môže uskutočniť presun finančných prostriedkov medzi jednotlivými rozpočtovými položkami poskytnutej dotácie najviac do výšky 20% z poskytnutej dotácie. Presun finančných prostriedkov medzi položkami uvedenými v rozpočte dotácie nad 20 % je možné vykonať len po

predchádzajúcim písomnom súhlase poskytovateľa, pričom žiadosť o súhlas s presunom finančných prostriedkov je potrebné doručiť poskytovateľovi najneskôr 90 dní pred ukončením projektu. Presun finančných prostriedkov medzi bežnými a kapitálovými výdavkami nie je možný.

11. Výška spolufinancovania a oprávnenosť výdavkov je, v súlade s výzvou, pre prijímateľa záväzná.
12. V prípade, ak prijímateľ dodrží maximálnu hospodárnosť v súlade s bodom 8 tohto článku a nie je možné vykonať presun finančných prostriedkov podľa bodu 10 tohto článku zmluvy, je prijímateľ povinný vrátiť nevyčerpanú časť dotácie poskytovateľovi. O percentuálny podiel ušetrených finančných prostriedkov dotácie podľa predchádzajúcej vety oproti jej schválenej výške (čl. I bod 3 tejto zmluvy) sa pomerne znižuje aj percentuálny podiel spolufinancovania prijímateľa (čl. I bod 4 tejto zmluvy).
13. Prijímateľ je povinný vrátiť dotáciu vo výške, ktorá bola vyčíslená poskytovateľom ako neoprávnený výdavok na základe prijímateľom predloženého vyúčtovania v lehote do 10 dní od doručenia oznámenia tejto skutočnosti prijímateľovi.
14. Prijímateľ je povinný vrátiť dotáciu v prípade, že dotácia bola použitá v rozpore so zmluvou, najmä v prípade nevyúčtovania poskytnutej dotácie, použitia dotácie v rozpore s určeným účelom, prekročenia lehoty ustanovenej alebo určenej na použitie dotácie, alebo nedodržania ustanoveného alebo určeného spôsobu nakladania s dotáciou, a to v lehote do 10 dní od doručenia oznámenia tejto skutočnosti prijímateľovi. Povinnosť sa vzťahuje na vrátenie takej výšky dotácie, ktorú vyčíslil poskytovateľ na základe zistených nedostatkov.
15. V prípade, že jednotlivé položky nebudú podložené riadnymi účtovnými dokladmi v zmysle zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov budú prijímateľovi vrátené na dopracovanie. Prijímateľ dopracované doklady predloží k vyúčtovaniu najneskôr do 10 dní odo dňa vrátenia, inak sa na ne hľadí ako na neoprávnene vynaložené.
16. Výdavok, ktorý bude použitý v rozpore s touto zmluvou, sa považuje za neoprávnený.
17. Ak prijímateľ nebude projekt realizovať, je povinný bez zbytočného odkladu písomne o tejto skutočnosti informovať sprostredkovateľský orgán a poskytovateľa a vrátiť už poskytnutú dotáciu v plnom rozsahu poskytovateľovi najneskôr do plánovaného termínu začiatku realizácie projektu.
18. V prípade, ak prijímateľ nevyčerpá celú poskytnutú dotáciu, je povinný nevyčerpanú časť dotácie vrátiť poskytovateľovi bez zbytočného odkladu, najneskôr však do 5 dní odo dňa zaslania vyúčtovania a zároveň zaslať poskytovateľovi oznámenie o vrátení nevyčerpaných finančných prostriedkov.

Článok IV

Publicita

1. Prijímateľ je povinný sa riadiť Manuálom pre informovanie a publicitu v rámci programu Terra Incognita 2022 pre oblasť podpory: 1. Podpora podujatí s dôrazom na rozvoj cestovného ruchu, ktorý je zverejnený na webovom sídle www.terraincognita.sk.
2. Prijímateľ je povinný priebežne od začiatku realizácie projektu, na ktorý bola dotácia podľa článku I. tejto zmluvy poskytnutá a pri spoločenských akciách konaných v súvislosti s týmto projektom, alebo inej jeho propagácii uviesť: „Projekt bol spolufinancovaný Košickým samosprávnym krajom z programu Terra Incognita.“

3. Informačné predmety vytvorené a využívané v súvislosti s projektom musia obsahovať logo Košického samosprávneho kraja a Košice Región Turizmus.
4. Tlačené a elektronické publikácie (publikácie, brožúry, letáky, plagáty, knihy, pozvánky a pod.) vytvorené a využívané v súvislosti s projektom musia obsahovať logo Košického samosprávneho kraja, Košice Región Turizmus a informáciu, že: „Projekt bol spolufinancovaný Košickým samosprávnym krajom z programu Terra Incognita.“
5. V prípade, že prijímateľ má vlastnú webovú stránku, je potrebné aby webová stránka obsahovala základné informácie o realizovanom projekte. V prípade, že prijímateľ nemá vlastnú webovú stránku, zverejní informácie na Facebooku. Článok o projekte musí obsahovať nasledovné informácie: popis projektu, program podpory (Program Terra Incognita), výšku dotácie, dobu trvania projektu, hlavné výstupy projektu, logá Košického samosprávneho kraja a Košice Región Turizmus, hypertextové prepojenie s odkazom na stránku programu www.kosiceregion.com, www.vucke.sk a www.terraincognita.sk a informáciu o tom, že „Projekt bol spolufinancovaný Košickým samosprávnym krajom z programu Terra Incognita.“
6. V prípade, ak prijímateľ zverejní príspevok o projekte na sociálnych médiách (facebook, instagram, atď.), je povinný označiť zdroj financovania projektu nasledovne: #rozhybanykraj #krajsveta #kosiceregion.
7. Prijímateľ je povinný zabezpečiť adekvátnu vizibilitu poskytovateľa dotácie a sprostredkovateľského orgánu uvedením ich lôg počas podujatia (napríklad na banneroch, roll-up, beachflagoch a pod.). Návrh umiestnenia týchto prvkov je prijímateľ povinný vopred konzultovať a dohodnúť so sprostredkovateľským orgánom pred realizáciou podujatia.
8. Prijímateľ je povinný vytvoriť fotodokumentáciu z realizácie projektu. Fotodokumentácia musí obsahovať fotografie v elektronickej forme v kvalite umožňujúcej ich bezchybnú a kvalitnú tlač (min. 300 dpi), a musí byť predložená na elektronickej neprepisovateľnom médiu ako príloha vyúčtovania.
9. Prijímateľ poskytuje poskytovateľovi a sprostredkovateľskému orgánu bezvýhradný súhlas na používanie fotografií na ďalšiu prezentáciu Košického kraja, poskytovateľa dotácie a sprostredkovateľský orgán.
10. Prijímateľ zabezpečí, aby akékoľvek tlačené, vizuálne a publikačné materiály pripravené v súvislosti s propagáciou podporeného projektu boli predložené sprostredkovateľskému orgánu na posúdenie jeden pracovný týždeň pred ich samotnou realizáciou (výrobou).
11. Prijímateľ je povinný vo všetkých písomných materiáloch (publikáciách) a verejných vystúpeniach, ktoré sa priamo vzťahujú k podporenému projektu, uvádzať: „Projekt bol spolufinancovaný Košickým samosprávnym krajom z programu Terra Incognita.“
12. Slávnostné uvedenie, otvorenie, spustenie, tlačovú besedu, respektíve podobnú aktivitu, je prijímateľ povinný písomne oznámiť sprostredkovateľskému orgánu a tiež poskytovateľovi aspoň 15 dní vopred.
13. Používanie loga Košického samosprávneho kraja a Košice Región Turizmus usmerňuje Manuál pre informovanie a publicitu v rámci programu Terra Incognita 2022 pre oblasť podpory: 1. Podpora podujatí s dôrazom na rozvoj cestovného ruchu. Logotyp sa môže používať len v uvedených tvaroch a farebných riešeniach. Je zakázané používať logotyp v iných formátoch (tvarovo a farebne), aby nedošlo k jeho zámene alebo znevaženiu.

Článok V

Práva a povinnosti zmluvných strán a sankcie

1. Práva a povinnosti obsiahnuté v tejto zmluve nie je prijímateľ oprávnený previesť na tretie osoby.
2. Prijímateľ zabezpečí, aby moderátor v priebehu podujatia približne v hodinovom rozmedzí informoval návštevníkov o podpore podujatia nasledovnou vetou „*Toto podujatie sa koná aj vďaka podpore Košického samosprávneho kraja v rámci programu Terra Incognita*“.
3. Prijímateľ zabezpečí v priestoroch, kde sa podujatie koná primeranú vizibilitu poskytovateľa dotácie a sprostredkovateľského orgánu uvedením ich lôg počas podujatia napríklad v podobe bannerov, roll-upov, beachflagoch a pod.. Návrh umiestnenia týchto prvkov je prijímateľ povinný vopred konzultovať a dohodnúť so sprostredkovateľským orgánom pred realizáciou podujatia.
4. Prijímateľ sa zaväzuje, že po dohode so sprostredkovateľským orgánom, vytvorí na podujatí na sprostredkovateľskom orgáne schválenom mieste priestor na propagáciu Košického samosprávneho kraja, priestor na umiestnenie prezentačného stánku za účelom prezentácie propagačných materiálov Košického samosprávneho kraja a zabezpečí stravu pre personál v prezentačnom stánku.
5. V prípade porušenia povinností podľa čl. III ods. 3, čl. IV a V tejto zmluvy zo strany prijímateľa, je poskytovateľ oprávnený požadovať od prijímateľa zmluvnú pokutu vo výške 5 % z poskytnutej dotácie podľa čl. I. ods. 3 tejto zmluvy za každé jedno porušenie povinnosti. Zaplatením zmluvnej pokuty nie je dotknuté právo na náhradu škody spôsobenej porušením povinnosti, pre prípad porušenia ktorej bola dohodnutá.

Článok VI

Vyúčtovanie

1. V súlade s článkom X. VZN je prijímateľ povinný vypracovať a predložiť vyúčtovanie celej dotácie do 30 dní od ukončenia realizácie projektu. Vyúčtovanie je potrebné predložiť:
 - a. elektronicky v aplikácii Egrant dostupnej na <https://terraincognita.egrant.sk/>,
 - b. v tlačenej podobe 1 x sprostredkovateľskému orgánu na adresu: Košice Región Turizmus, Hlavná 48, 04001 Košice,
 - c. v tlačenej podobe 1 x poskytovateľovi na adresu: Košický samosprávny kraj, Námestie Maratónu mieru 1, 042 66 Košice.
2. Vyúčtovanie musí obsahovať samostatné časti:
 - a. finančné vyúčtovanie celej dotácie vrátane spolufinancovania prijímateľa,
 - b. záverečnú hodnotiacu správu.
3. Záverečnú hodnotiacu správu príjemca realizuje elektronicky v aplikácii E-grant dostupnej na <https://terraincognita.sk/> a následne vyplňa finančné vyúčtovanie vo formulári dostupnom v samotnom E-grante alebo na stránke <https://terraincognita.egrant.sk/>, ktoré nahrá do aplikácie E-grant.
4. K finančnému vyúčtovaniu dotácie prijímateľ predloží kópie účtovných dokladov preukazujúce jej riadne a účelné využitie a dokumentáciu z vykonaného verejného obstarávania. Účtovné doklady musia mať všetky náležitosti, ktoré určuje osobitný

- predpis a prílohy k účtovným dokladom (napr. prezenčné listiny, dodacie listy, potvrdenia o odovzdaní vecných cien, príjemky, výdavky a pod.).
5. Povinnými prílohami finančného vyúčtovania ku každej položke vyúčtovania sú:
 - a. Kópie faktúr (príp. VPD),
 - b. Kópie objednávok,
 - c. Kópie zmlúv,
 - d. Kópie dodacích listov,
 - e. Kópie dokladov k verejnému obstarávaniu podľa pokynov v usmernení k VO,
 - f. Kópie príjemky, výdavky z evidencie majetku v prípade kapitálových výdavkov,
 - g. Kópie interného krycieho listu prijímateľa dotácie, ak je to relevantné.
 6. K vyúčtovaniu sa predkladá ešte:
 - a. Kópie výpisov z analytickej účtovnej evidencie projektu,
 - b. Bankový výpis od termínu začatia oprávnenosti výdavkov projektu, definovanej v bode 2 článku III tejto zmluvy, do termínu podania vyúčtovania (v prípade hotovostného styku kópie pokladničných dokladov),
 - c. avízo o odvedení výnosov z poskytnutých finančných prostriedkov/Čestné prehlásenie, že prijímateľovi nevznikli výnosy z poskytnutých finančných prostriedkov,
 - d. oznámenie o vrátení nevyčerpaných finančných prostriedkov.
 7. Záverečná hodnotiacia správa obsahuje najmä:
 - a. informáciu o naplnení cieľa a zámeru projektu, s termínom konania podujatia,
 - b. informáciu o naplnení prínosov predpokladaných pred realizáciou projektu,
 - c. informáciu o zrealizovaných aktivitách v rámci projektu,
 - d. informáciu o počte návštevníkov,
 - e. informáciu o počte účastníkov podieľajúcich sa na projekte a o tom, aký prínos mal projekt pre zapojených účastníkov,
 - f. informáciu o mediálnej odozve,
 - g. prílohu, ktorou je sprievodný propagačný materiál (letáky, bulletiny, pozvánky, plagáty a pod.),
 - h. jeden výtlačok vydaného diela, kópiu vytvoreného diela (ak je dielo predmetom projektu),
 - i. fotodokumentáciu z realizácie projektu na elektronickom neprepisovateľnom médiu,
 - j. sumár prezentácie poskytovateľa vo fyzickej podobe (spoty na CD, videoprezentácia, jednotlivé formy printovej prezentácie a pod.).
 8. Všetky doklady vyúčtovania musia byť vyhotovené v súlade so zákonom č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov. Poskytovateľ je oprávnený vykonať kontrolu dodržania účelu a podmienok poskytnutia dotácie a správnosti vyúčtovania dotácie, dohodnutých v tejto zmluve.
 9. Akékoľvek použitie dotácie, ktorá je poskytnutá z verejných prostriedkov, v rozpore s touto zmluvou je porušením finančnej disciplíny podľa ustanovenia § 31 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
 10. Prijímateľ je povinný archivovať všetky finančné záznamy, účtovné doklady a správy, ktorých kópie poskytol poskytovateľovi, najmenej 3 roky po ukončení realizácie projektu.

Článok VII Osobitné ustanovenia

1. Zmluvné strany sa dohodli, že osoby zodpovedné za komunikáciu medzi zmluvnými stranami sú:
 - a. za poskytovateľa: Jana Jačišinová,
jana.jacisinova@vucke.sk
 - b. za prijímateľa: Mgr. Slávka Krišťáková,
starosta@rejdova.sk
 - c. za sprostredkovateľský orgán: JUDr. Lenka Vargová Jurková,
lenka.jurkova@kosiceregion.com
2. Zmluvné strany sa dohodli, že písomnosti obsahujúce právne významné skutočnosti podľa tejto zmluvy si budú doručovať poštou, formou doporučenej zásielky alebo osobne. Písomnosťou obsahujúcou právne významné skutočnosti sa na účely tejto zmluvy rozumie najmä vyúčtovanie dotácie, oznámenia podľa čl. III tejto zmluvy a odstúpenie od zmluvy. Zmluvné strany sa dohodli, že ich vzájomná korešpondencia sa bude zasielať na adresy uvedené v záhlaví tejto zmluvy, pokiaľ zo zmluvy nevyplýva inak. Až do okamihu doručenia písomného oznámenia o zmene kontaktnej adresy sa považuje za adresu určenú na doručovanie adresa uvedená v záhlaví zmluvy.
3. Pri doručovaní prostredníctvom pošty sa zásielka považuje za doručенú dňom jej doručenia na adresu podľa predchádzajúceho bodu tohto článku zmluvy. Za deň doručenia zásielky sa považuje aj deň, v ktorý zmluvná strana, ktorá je adresátom, odoprie doručovanú zásielku prevziať, alebo deň vrátenia sa nedoručenej zásielky späť odosielateľovi, i keď sa adresát o obsahu zásielky nedozvedel. Listina adresovaná zmluvnej strane, ktorá je doručovaná osobne, sa považuje za doručенú tejto strane okamihom, keď túto prevezme alebo ju odmietne prevziať.
4. Prijímateľ je povinný oznámiť poskytovateľovi akúkoľvek zmenu identifikačných údajov prijímateľa uvedených v záhlaví tejto zmluvy bezodkladne, t. j. najneskôr do 3 dní. V prípade porušenia tejto povinnosti zodpovedá prijímateľ poskytovateľovi za škodu, ktorá mu takýmto porušením povinností vznikla.

Článok VIII Skončenie zmluvného vzťahu

1. Zmluvné strany sa dohodli, že zmluvný vzťah môžu skončiť:
 - a) písomnou dohodou,
 - b) odstúpením od zmluvy.
2. Odstúpiť od zmluvy môže ktorákoľvek zo zmluvných strán z dôvodu podstatného porušenia ustanovení tejto zmluvy druhou zmluvnou stranou. Za podstatné porušenie ustanovení zmluvy sa považuje najmä nesplnenie alebo porušenie ustanovení článkov I., III., IV., V. a VI. tejto zmluvy.
3. Odstúpenie musí byť písomné a jeho účinky nastanú okamihom doručenia druhej zmluvnej strane.

Článok IX Záverečné ustanovenia

1. Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v súlade s ust. § 5a zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v znení neskorších predpisov v spojení s ust. § 47a zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov.
2. Akékoľvek zmeny a doplnenia tejto zmluvy je možné vykonať iba formou očíslovaných písomných dodatkov podpísaných zmluvnými stranami.
3. Práva a povinnosti zmluvných strán touto zmluvou výslovne neupravené sa riadia príslušnými ustanoveniami VZN, príslušnými ustanoveniami zákona č. 523/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a zákona č. 583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
4. Táto zmluva je vyhotovená v piatich rovnopisoch, z ktorých dva rovnopisy sú určené pre poskytovateľa, dva rovnopisy sú určené pre prijímateľa a jeden rovnopis je určený pre sprostredkovateľský orgán.
5. Zmluvné strany vyhlasujú, že si text tejto zmluvy riadne a dôsledne prečítali, jej obsahu a právnym účinkom z nej vyplývajúcich porozumeli, ich zmluvné prejavy sú dostatočne jasné, určité a zrozumiteľné, podpisujúce osoby sú oprávnené k podpisu tejto Zmluvy a na znak súhlasu ju podpísali.

Príloha č.1 – Žiadosť o poskytnutie dotácie

Príloha č. 2 - Rozpočet projektu

Poskytovateľ:

Prijímateľ:

Sprostredkovateľský orgán:

09-05-2022

09-05-2022

V Košiciach, dňa

V *Rejdovej*, dňa *21.4.2022*

V Košiciach, dňa

[Redacted signature]

[Redacted signature]

[Redacted signature]

Ing. Rastislav Trnka
predseda
Košický samosprávny kraj

Mgr. Slávka Krišťáková
starostka
Obec Rejdová

Ing. Rastislav Trnka
predseda
Košice Región Turizmus



ŽIADOSŤ

Žiadosť o poskytnutie dotácií a účelových finančných prostriedkov z rozpočtu Košického samosprávneho kraja podľa VZN č. 9/2011 v platnom znení.

=====

Oblasť poskytnutia dotácií účelových finančných prostriedkov:

1. Podpora podujatí s dôrazom na rozvoj cestovného ruchu

Opatrenie	1.2 - Regionálne / Top podujatia
Názov projektu	48. Gemerský folklórny festival Rejdová 2022
Miesto realizácie - mesto / obec	Obec Rejdová
Okres	Rožňava
Kraj	Košický
Začiatok realizácie projektu	1.6.2022
Koniec realizácie projektu	25.8.2022
Celkový rozpočet projektu v €	6 666,67 €
Požadovaná výška dotácie z rozpočtu KSK v €	6 000,00 €
Povinné spolufinancovanie v €	666,67 €

KONTAKTNÉ ÚDAJE ŽIADATEĽA

Názov / meno žiadateľa	Obec Rejdová
Ulica	Rejdová 47
PSČ	04926
Obec / mesto	Rejdová
Okres	Rožňava

Kraj	Košický
Číslo telefónu	+421902109980
Email	starosta@rejdova.sk
Právna forma	obec
IČO	328685
Je žiadateľ členom OOCR na území Košického kraja, ktorá je členom Košice Región Turizmus?	NIE
Od kedy ste členom OOCR?	

Štatutárny zástupca

Meno a priezvisko	Telefónne číslo	Email
Mgr. Slavka Krišťáková	0902109980	starosta@rejdova.sk

Osoba zodpovedná za komunikáciu vo veci žiadosti

Email	starosta@rejdova.sk
Meno a priezvisko	Mgr. Slavka Krišťáková
Číslo telefónu	0902109980

SKÚSENOSTI ŽIADATEĽA

Popíšte skúsenosti žiadateľa s prípravou a realizáciou obdobných, alebo iných projektov za posledné 3 roky, max. v rozsahu 1000 znakov.

Obec Rejdová realizuje GFF v spolupráci s GOS Rožňava už 47 rokov. Jedná sa o jedno s najvýznamnejších podujatí KSK s účasťou cca 2500-3000 návštevníkov. S organizovaním kultúrno-športových podujatí máme bohaté skúsenosti. Medzi pravidelne sa opakujúce podujatia organizované v obci patria : Hviezdicový výstup na Stolicu, Rejdovské priadky, Deň matiek, Mesiac úcty k starším a iné. Obec sa pravidelne zapája aj do rôznych projektov smerujúcich k obnove jej majetku. Za posledné 3 roky to boli projekty : Zvyšovanie energetickej účinnosti ZŠ Rejdová /Envirofond/, Obnova miestnych komunikácií /vlastné zdroje/, Rozvoj infraštruktúry CR /Úrad vlády SR/. Počas posledných 3 rokov v obci prebiehali, resp. prebiehajú aj projekty vytvárajúce pracovné miesta ako : "Terénna sociálna práca", "Opatrovateľská služba" a "Občianska hliadka". Obec založila v roku 2016 sociálny podnik, ktorý sa zameriava prevažne na šitie krojov. Zamestnanci obce ovládajú prácu so systémami ITMS 2014+, mini D-COM, e-grant vucke, e-grant terra incognita. Za celkovú prípravu a koordináciu projektov je zodpovedná starostka obce, ekonomické záležitosti má na starosti ekonómka a ostatné pomocné administratívne činnosti rieši samostatná referentka sekretariátu. Obec dlhodobo spolupracuje aj s externými projektovými manažermi a stavebným inžinierom, ktorý má oprávnenie aj na výkon stavebného dozoru. Obec disponuje kvalitným počítačovým vybavením a komunikuje aj cez elektronickú schránku.

POPIS PROJEKTU

GFF sa v obci Rejdová koná od roku 1974. Program bol každoročne situovaný v obci aj v prírodnom amfiteátri. Súčasná situácia nás donútila realizovať podujatie tak trochu "inak" a prispôbiť celkovú koncepciu aktuálnym pravidlám. Protipandemické opatrenia nám dovoľujú organizovať hromadné podujatia s obmedzeným počtom návštevníkov, z uvedeného dôvodu plánujeme aj v roku 2022 realizovať festival len v obci a nie v priestoroch miestneho amfiteátra, ako tomu bolo pred pandémiou. Využijeme tým obrovský potenciál obce, jednotlivých dvorov a priestranstiev. Pre veľký záujem a úspech z minulého roka chceme v tejto myšlienke pokračovať aj v roku 2022. GFF patrí medzi najstarší spomedzi folklórnych festivalov na Slovensku, ktorý prezentuje ako obec Rejdovú, región Gemer, tak i Košický samosprávny kraj. Obec je svojou jedinečnou zástavbou a uchovanou tradičnou architektúrou hlavne v jej centre predurčená k realizácii tohto podujatia. V roku 2022 sa uskutoční už 48. ročník tohto podujatia. Cieľom nášho projektu je realizácia scénických blokov, prezentácií, výstav a prednášok. Naším zámerom je samozrejme predvádzanie a výuka tradičných remesiel, remeselných techník z celého kraja a iných sprievodných podujatí. Na festivale nebude chýbať tradičná gastronómia, ktorú aj v minulom roku prezentovali obce z regiónu. Tradičná vidiecka architektúra obce Rejdová dáva priestor na oživenie rejdovských dvorov a v nich prezentácie tradičných ľudových remesiel. V rámci programu nebude chýbať ľudové divadlo, školy spevu a tanca, čo prispieva k vyhľadávaniu, uchovaniu, spracovaniu a prezentácii hlavných prvkov tradičnej ľudovej kultúry Slovenska. Hlavný program bude presunutý na námestie obce a do jednotlivých dvorov, kde sa počas 3 dní predstavia dedinské folklórne skupiny, súbory, detské kolektívy, ľudové hudby, sólisti. Na malej scéne sú vytvorené programové bloky, ktoré prezentujú tvorbu domácich, ale aj hostí. Pre workshopy využijeme aj priestory sociálneho podniku. Hlavným partnerom nášho festivalu je od jeho začiatku GOS Rožňava, ktoré prostredníctvom fundovaných a odborných pracovníkov a asistentov pripravuje kvalitné programové bloky a tematické zámery, v ktorých kolektívy uvedú svoje najnovšie a ocenené čísla, spracované miestne zvyky, obyčaje, piesne a tanečné choreografie. Programy hostí ponúknu úspešné čísla slovenských kolektívov, ktoré upútajú divácku verejnosť a obohatia celkový program. Cieľom GFF je vyhľadávať, dokumentovať, spracovať a prezentovať prejavy tradičnej kultúry najmä Košického kraja. V rámci rejdovských dvorov sa po veľkej snahe a komunikácii s miestnymi obyvateľmi podarilo otvoriť a sprístupniť dvory, staré chalúpk, miestne múzeá a v tomto zámere chceme pokračovať naďalej. Obyvatelia obce sú tejto myšlienke naklonení. Neoddeliteľnou súčasťou sú sprievodné podujatia, v rámci ktorých budú prezentované miestne tradičné remeslá, odev, pracovné pomôcky a činnosti, ale aj tradičné jedlá. V celej obci budú pre návštevníkov pripravené: jarmok ľudových remesiel, tvorivé dielne Domu tradičnej kultúry Gemera s pestrou ponukou remeselných techník-textil, hlina, drevo, prútie. Pre najmenších divákov bude pripravené v samostatnom dvore divadielko s pesničkami, tí väčší budú mať príležitosť vyskúšať svoje zručnosti v tvorivých dielňach, workshopoch, školách spevu a tanca. Garantom projektu je Mgr. Mária Hlaváčová, manažérka kultúry GOS, koordinuje činnosti v prípravných fázach i samotnú realizáciu. Na projekte pracujú v rámci GOS komisie - programová, propagačná a technicko-organizačná. Za obec je do prípravy podujatia zapojené obecné zastupiteľstvo, všetci zamestnanci obce, ako aj Rejdovky s.r.o. - sociálneho podniku. Do prípravy aktívne zapájame aj pracovníkov aktívnej činnosti, členov Klubu dôchodcov, dobrovoľných hasičov, poľovníkov, členov OZ Hôra Rejdová a dobrovoľníkov. Do gemerských programov budú zapojené folklórne skupiny z okresu Rožňava. S podujatím máme dlhoročné skúsenosti čo je zárukou jeho kvality. Termín konania 18.-20.8.2022.

PODUJATIA

CIEĽOVÉ SKUPINY

Cieľové skupiny sú hlavne návštevníci-široká verejnosť, obyvatelia regiónu i celého Slovenska, partnerské obce z Maďarska a Srbska, milovníci folklóru, folklórne kolektívy. Cieľovou skupinou sú tiež výskumníci, etnológovia, etnomuzikológovia, študenti, deti a mládež. GFF so svojimi aktivitami najmä upevňuje povedomie o prvkoch TLK, pestuje vzťah k regionálnej a miestnej identite, učí návštevníkov rozlišovať rôzne prvky, ornamenty, architektúru, remeslá, folklórny materiál, kt. je typický pre región, či obec. Pre účinkujúcich má festival dopad pri podnecovaní novej tvorby spracovaného materiálu, či k samotným výskumom. GFF vytvára priestor pre autorskú tvorbu choreografov pri programových blokoch, ktoré sa snažia priblížiť vybranú problematiku. Podľa skúseností z predchádzajúcich ročníkov navštevuje náš festival priemerne 2500-3000 návštevníkov. V súčasnosti záleží od nastavených protipandemických obmedzení, ktoré musíme dodržať.

PROGRAM PODUJATIA

S ohľadom na súčasnú situáciu chceme program GFF Rejdová 2022 realizovať podobne ako v roku 2021. Naším cieľom je situovať sprievodné podujatia hlavného programu v blízkom okolí centra obce a to hlavne v rejdovských dvoroch, čím sa celá koncepcia líši od festivalov v rokoch pred pandémiou. Návštevníci tak získajú ďalšie možnosti spoznania tradičnej gastronómie, remesiel a výrob, tradičného odievania a pod. Naše podujatie sa od iných odlišuje práve prirodzeným prostredím, v ktorom sa koná. Tradičná vidiecka obec s množstvom zachovalých prvkov ľudovej architektúry dáva nášmu festivalu punc jedinečnosti. Dokážeme spojiť nové so starým a využiť prirodzený potenciál nášho prostredia. Návštevník má tým pádom rozšírenú ponuku. Nemusí tráviť celý čas len v hlavnom hľadisku, ale môže využiť veľkú časť obce na rôzne iné aktivity pre deti i dospelých. Môže navštíviť tradičné drevenice, v ktorých nájde dobové zariadenie, zúčastniť sa výstavy poľovníckych trofejí, absolvovať zaujímavý a poučný workshop, či školu spevu a tanca a pritom zostať stále v centre diania. Veľký dôraz kladieme aj na výber kvalitných účinkujúcich, aj keď na námestí obce sme obmedzení menším pódium. Medzi účinkujúcich budú patriť FS a FSK z nášho regiónu a blízkeho okolia. Tento rok plánujeme pozvať aj hosťujúce kolektívy, ktoré vo svete folklóru pracujú niekoľko rokov a sú známi aj z televíznych obrazoviek. Preto situujeme program aj na iné, zaujímavé a dostupné miesta v obci. Aj v tomto roku budú program festivalu tvoriť scénické programy folklórnych kolektívov z okresu Rožňava, ale aj celého Slovenska. Presný program a názvy účinkujúcich zatiaľ nie je známy, je v štádiu príprav. Naším hlavným cieľom je interaktívne zapojiť návštevníka festivalu do jednotlivých činností a prác. Nevtieravou, no zaujímavou formou priblížiť život našich predkov v minulosti a zvýšiť záujem o folklór u širokej verejnosti. Návštevník môže v obci stráviť 3 dni počas ktorých spozná nielen čaro slovenského folklóru, ale aj okolitej prírody a domácich obyvateľov, ktorí sú známi svojou pohostinnosťou. Naše podujatie má 47-ročnú tradíciu, čím sa môže pochváliť len málo festivalov na Slovensku. Je centrom záujmu detí, mládeže i dospelých a má svojich stálych priaznivcov. Veríme, že novou koncepciou a smerovaním festivalu dokáže priťahovať nových návštevníkov, čo je našou prioritou.

PRÍNOS PROJEKTU PRE ROZVOJ CESTOVNÉHO RUCHU

GFF má dlhoročnú tradíciu a je považovaný za jedno z najvýznamnejších podujatí KSK. Vďaka kreatívnemu a profesionálnemu prístupu k jeho koncepcii hlavne zo strany GOS Rožňava a obce Rejdová sme si získali pozitívne ohlasy od jeho návštevníkov, ale aj odbornej verejnosti. Keďže je program rozdelený do 3 dní, predpokladáme, že návštevník KSK môže v našom regióne stráviť viacdňový pobyt. Pobyt môže byť spojený aj s návštevou okolitých prírodných i kultúrnych pamiatok a účasť na našom festivale bude jeho príjemným zakončením. Obec Rejdová má vlastné ubytovacie kapacity, ako aj kapacity miestnych podnikateľov a obyvateľov.

V období konania festivalu pociťujeme zvýšený záujem o ubytovanie v našej obci, ale aj jej okolí, nakoľko tento záujem nevieme pokryť vlastnými zariadeniami. Záujem o ubytovanie je badateľný už od mesiaca máj-jún, kedy si záujemcovia ubytovanie rezervujú. Festival je svojim zameraním jedinečný, prináša množstvo interaktívnych zážitkov, čo je pre návštevníka veľkým prínosom. Zážitok je to, o čo sa dlhodobo snažíme. Zážitok je niečo, čo nevieme nikdy nikomu zobrať, preto je pre nás kvalitný zážitok nášho návštevníka prvoradý. Sme presvedčení, že naše podujatie prispeje k zvyšovaniu kvality poskytovaných služieb a ponuky cestovného ruchu. Rozšíri služby o jedinečné zážitky a podnieti u širokej verejnosti záujem o svoju identitu a kultúru.

**PREDPOKLADANÝ POČET
NÁVŠTEVNÍKOV**

Počet návštevníkov závisí od aktuálnych epidemiologických pravidiel. V prípade neobmedzeného počtu návštevníkov odhadujeme počas 3 dní festivalu účasť cca 2000-2500 ľudí. V prípade obmedzení je nutné sa riadiť aktuálnymi opatreniami. V roku 2021 to bolo 1000 účastníkov kultúrnych podujatí, preto je náš odhad podobný aj na rok 2022. Počet účinkujúcich odhadujeme počas 3 dní na 800-1000.

ČASOVÝ HARMONOGRAM AKTIVÍT PROJEKTU

Názov aktivity	začiatok aktivity v tvare mm/rr:	Koniec aktivity v tvare mm/rr:
Príprava propagácie festivalu - výber námetu na plagáty a pozvánky, konzultácie s grafikom	1.6.2022	30.6.2022
Práce na oprave pódia na námestí obce, výmena poškodených drevených častí, nátery	1.6.2022	25.7.2022
Príprava programu, uzatváranie zmlúv o účinkovaní, autorských zmlúv, zmlúv o dielo a pod.	1.6.2022	10.8.2022
Zabezpečenie ozvučenia a osvetlenia podujatia, dodávateľov stravy a občerstvenia - výber dodávateľa a jeho zazmluvnenie	1.6.2022	25.6.2022
Príprava priestorov na prezliekanie účinkujúcich - drobné opravy, vymaľovanie priestorov	1.7.2022	31.7.2022
Zakúpenie prístreškov /stany/, sedenia /pivné sety/, osvetlenia /reflektory/ pre účinkujúcich - poskytujúcich ochutnávky tradičných jedál, zakúpenie dekoratívnych materiálov a iných potrieb k príprave podujatia	11.7.2022	30.7.2022
Pracovné stretnutia s miestnymi obyvateľmi ohľadom prípravy dvorov za účelom prezentácií remesiel, výstav	15.7.2022	31.7.2022
Pracovné stretnutia so zástupcami GOS ohľadom rozmiestnenia jednotlivých aktivít /remeselníci, predávajúci, gastro-sektor/ a iné	1.6.2022	10.8.2022
zabezpečenie prepravy účinkujúcich	10.6.2022	15.8.2022
Zabezpečenie sociálnych zariadení pre účinkujúcich i hostí, dezinfekcie	1.8.2022	17.8.2022
Výzdoba priestorov /interiér a exteriér/ prírodným dekoratívnym materiálom /šišina, prútie, drevo, látky..../	1.8.2022	16.8.2022
Výroba a osadenie smerových tabúl označujúcich parkoviská, aktivity, dvory, výstavy, gastro-sektor a iné	1.8.2022	17.8.2022
Zabezpečenie podujatia - SBS, miestni dobrovoľníci	1.8.2022	20.8.2022
Realizácia samotného podujatia	18.8.2022	20.8.2022
PROPAGÁCIA PROJEKTU	Propagácia bude zabezpečená na webe a sociálnych sieťach GOS, obec Rejdová. Na miestnych, regionálnych ale aj celoslovenských informačných internetových portáloch. V kraji budú podujatie propagovať regionálne osvetové strediská, portály	

regionkosice.com a terraincognita.sk, web Úradu KSK. Propagácia prebieha vo fáze vyhlásenia aktivity s cieľom osloviť čo najviac priamych aktérov, pri samotnej realizácii plagátmi, letákmi, prostredníctvom tlačových správ v médiách v snahe osloviť čo najviac divákov/návštevníkov aktivít ktoré sú určené pre verejnosť. Po skončení jednotlivých aktivít je vypracovaná a medializovaná hodnotiaca správa a fotodokumentácia o priebehu podujatia. Pri propagácii a medializácii podujatia vo všetkých propagačných materiáloch aj v sprievodných informáciách priamo na podujatí prezentujeme logo poskytovateľa dotácie.

ČESTNÉ VYHLÁSENIA

Ja, dolupodpísaný štatutárny zástupca čestne vyhlasujem, že:

✓ všetky informácie uvedené v žiadosti o dotáciu/účelové finančné prostriedky, ako aj vo všetkých prílohách sú úplné, pravdivé a správne;
✓ nemám ku dňu podania žiadosti nedoplatky poistného na zdravotné poistenie, sociálne poistenie a príspevkov na starobné dôchodkové sporenie;
✓ že ku dňu podania žiadosti o dotáciu nie som daňovým dlžníkom;
✓ nie je voči mne vedený výkon rozhodnutia;
✓ nie je ku dňu podania žiadosti voči mne vedené konkurzné konanie, nie som v konkurze, v reštrukturalizácia nebolo proti mne zastavené konkurzné konanie pre nedostatok majetku alebo zrušený konkurz pre nedostatok majetku;
✓ nie som ku dňu podania žiadosti v likvidácii;
✓ mi nebol právoplatne uložený trest zákazu prijímať dotácie alebo subvencie alebo trest zákazu prijímať pomoc a podporu poskytovanú z fondov Európskej únie (vzťahuje sa na subjekty uvedené v § 8 ods. 8 zák. č. 583/2004 Z. z.);
✓ som ako žiadateľ neporušil zákaz nelegálneho zamestnávania;
✓ nie som ku dňu podania žiadosti o dotáciu v nútenej správe (vzťahuje sa IBA na obce);
✓ som zapísaný v registri partnerov verejného sektora (vzťahuje sa na žiadateľa, ktorý má povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora);
✓ mám vysporiadané finančné vzťahy s rozpočtom Košického samosprávneho kraja;
✓ ako žiadateľ o poskytnutie dotácie nemám aktivity v predkladanom projekte podporené z iných dotačných a grantových systémov;
✓ disponujem finančnými prostriedkami na spolufinancovanie projektu;

✓ všetky predložené dokumenty sú totožné s originálom;

✓ súhlasím so spracovaním údajov: Vyplnením formulára: /Žiadosť o dotáciu / účelové finančné prostriedky na podporu cestovného ruchu na rok 2022", dávam dobrovoľný súhlas na spracovanie uvedených údajov. Súhlas dávam podľa Zákona č.18/2018 Z.z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení neskorších zákonov účinného od 25.08.2018 (ďalej len: "Zákon o ochrane osobných údajov") a Nariadenia Európskeho parlamentu a Rady EÚ 2016/679 z 27. apríla 2016.

PRÍLOHY

Povinné prílohy

Podrobný rozpočet projektu vo formáte XLS alebo XLSX



názov

Priloha-c.-4-Rozpocet-1.xlsx

popis

rozpočet projektu - upravený

Doklad preukazujúci právnu subjektivitu žiadateľa o poskytnutie dotácie.



názov

IČO.pdf

popis

Doklad o pridelení IČO obce.

Doklad o zriadení alebo založení žiadateľa.

Doklad preukazujúci oprávnenie osoby, štatutárneho zástupcu konať za žiadateľa



názov

[osvedčenie o zvolení.pdf](#)

popis

Osvedčenie o zvolení starostu obce.



názov

[cestne-prehlasenie.pdf](#)

popis

čestné prehlásenie o trvaní funkcie starostky obce.

IBA OPATRENIE 1.1. Medzinárodné podujatia: Stručný popis minimálne trojročnej histórie

IBA OPATRENIE 1.1. Medzinárodné podujatia: Mediálny plán alebo plán publicity podujatia v danom roku.

IBA OPATRENIE 1.2 Regionálne/TOP podujatia: Stručný popis histórie podujatia alebo Koncepcia smerovania podujatia.



názov

[Stručný popis histórie GFF.pdf](#)

popis

Popis histórie GFF.



názov

[Foto GFF.pdf](#)

popis

Foto GFF.



názov

[Prehľad účinkovania na GFF od roku 1976.pdf](#)

popis

Prehľad účinkujúcich na GFF od roku 1976.

Meno a priezvisko osoby
vypĺňajúcej formulár

Mgr. Slávka Krišťáková



✓ Potvrdzujem, že údaje uvedené v tejto žiadosti sú pravdivé a správne.

ROZPOČET PROJEKTU	
Číslo projektu*	TI/2022/1/11
Názov projektu:	48. Gemerský folklórny festival Rejdová 2022
Názov žiadateľa:	Obec Rejdová, 049 26 Rejdová 47
Opatrenie:	1.2. REGIONÁLNE/TOP PODUJATIA
Platba DPH:	NIE

Bežné výdavky				
Názov výdavku	Požadovaná výška rozpočtu	Výška dotácie KSK (EUR)	Výška spolufinancovania zo strany žiadateľa (EUR)	Vecný popis výdavku** (komentár k rozpočtu)
Realizácia kultúrneho programu	1 166,67 €	1 050,00	116,67	Položka zahŕňa výdavky na /účinkujúcich/, asistentov, folklórne kolektívy, ľudové hudby, sólisti, účastníci sprievodných aktivít, výdavky na vytvorenie tematických dvorov.
Organizačno-technické zabezpečenie podujatia	2 000,00 €	1 800,00	200,00	Položka zahŕňa : a/ ozvučenie a osvetlenie pódia a časti námestia obce , b/ prenájom suchých WC pre účinkujúcich a návštevníkov , c/ zakúpenie LED reflektorov na stojane na osvetlenie dvorov , d/ laminovačka A3,e/ smerovníky pre návštevníkov/
Materiálové zabezpečenie podujatia	3 500,00 €	3 150,00	350,00	Položka zahŕňa : nákup drevenej hmoty v objeme cca 10 m ³ na výmenu drevených častí pódia
Marketing podujatia	- €	0,00	0,00	
Spolu (Celkové oprávnené bežné výdavky projektu v rámci programu Terra Incognita)	6 666,67 €	6 000,00 €	666,67 €	

Kapitálové výdavky				
Názov výdavku	Požadovaná výška rozpočtu	Výška dotácie KSK (EUR)	Výška spolufinancovania zo strany žiadateľa (EUR)	Vecný popis výdavku** (komentár k rozpočtu)
		0,00	0,00	
		0,00	0,00	
Spolu (Celkové oprávnené kapitálové výdavky projektu v rámci programu Terra Incognita)	- €	- €	- €	

Ďalšie informácie k financovaniu podujatia

Komentár k financovaniu projektu: (sem uveďte podrobnejší popis ďalších zdrojov financovania)	
Výška výdavkov na projekt z iných zdrojov:	- €
Celkové oprávnené výdavky projektu z programu Terra Incognita	6 666,67 €
Celkové výdavky na realizáciu podujatia (celkové oprávnené výdavky projektu v rámci programu TI + Výdavky na projekt z iných zdrojov):	6 666,67 €

Meno a priezvisko štatutárneho z Mgr. Slávka Krúčeková

Miesto a dátum: Rejdová, 12.4.2022

* nevyplňa žiadateľ

** povinná položka rozpočtu, vyplniť čo najpodrobnejšie

