

Zmluva č. 9/2022/ŠÚ
o poskytnutí finančného príspevku - dotácie z rozpočtu Mesta Šamorín v roku 2022

Zmluvné strany:

1. Poskytovateľ: Mesto Šamorín

zastúpené: primátorom mesta - Csaba Orosz
Sídlo : Hlavná ul. č. 37, 931 01 Šamorín
IČO: 305 723

a

2. Prijímateľ:

Špeciálna základná škola – Speciális Alapiskola
zastúpené : riaditeľkou školy - Mgr. Henrieta Balheimová
Sídlo: Pomlejská cesta 1
IČO: 42286280
číslo účtu : z pokladne MsÚ

uzatvárajú

v zmysle § 51 zákona č. 40/1964 Zb. Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov v nadväznosti na ustanovenie § 7 ods. (2) zák. č. 583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a Všeobecne záväzného nariadenia č. 2/2013 (ďalej len „VZN“) o podmienkach poskytovania dotácií právnickým a fyzickým osobám - podnikateľom

túto zmluvu:

Čl. I

Predmet a účel zmluvy

1. Mesto Šamorín podľa čl. 6 ods. 5 VZN č. 2/2013 o podmienkach poskytovania dotácií právnickým a fyzickým osobám – podnikateľom v súlade s uznesením Mestského zastupiteľstva mesta Šamorín, č. uznesenia 30/2022./XVIII. zo dňa 14. apríla 2022, poskytne príjemcovi finančnú dotáciu na rok 2021 v sume 120 eur.
2. Dotácia bude použitá na rozvoj školstva a vzdelávania, a na realizáciu projektov zameraných na skvalitnenie výučby.
3. Finančný príspevok sa poskytne výberom v hotovosti z pokladne Mestského úradu v Šamoríne.
4. Prijímateľ prijíma finančný príspevok uvedený v čl. I. ods. 1. tejto zmluvy bez výhrad v plnom rozsahu a za podmienok uvedených v tejto zmluve.

Čl. II.

Podmienky použitia

1. Príspevok je účelovo viazaný. Prijímateľ sa zaväzuje použiť poskytnutý príspevok na účely uvedené v tejto zmluve. Ak prijímateľ nedodrží účel a podmienky stanovené v zmluve, je povinný dotáciu poskytovateľovi vrátiť.
2. Prijímateľ je oprávnený použiť dotáciu najneskôr do 15.12.2022 s tým, že do tejto lehoty je zároveň povinný predložiť poskytovateľovi jej vyúčtovanie podľa článku III. tejto zmluvy.

3. Prijímateľ je povinný pri obstarávaní tovarov a služieb a verejných prác postupovať v súlade so zákonom o verejnom obstarávaní.
4. Poskytovateľ si vyhradzuje právo kontroly efektívneho využitia ním poskytnutých finančných prostriedkov.
5. Prijímateľ je povinný viesť preukázateľnú evidenciu poskytnutého príspevku.
6. Prijímateľ je povinný najneskôr do 7 dní pred začatím každého podujatia informovať poskytovateľa o podujatí organizovanom v rámci podporovaných projektov.

Čl. III. Vyúčtovanie dotácie

1. Prijímateľ vykoná vyúčtovanie do 30 dní odo dňa použitia dotácie, najneskôršie do 15. decembra 2022 tým spôsobom, že predloží poskytovateľovi hodnoverné doklady o použití poskytnutých finančných prostriedkov (faktúry, bloky, výpisy o zaplatení) spolu s vyhodnotením použitia dotácie.
2. Ak prijímateľ nevyčerpá celý poskytnutý príspevok, je povinný jeho nevyčerpanú časť vrátiť na účet mesta do 30 dní odo dňa predloženia vyúčtovania.
2. Predloženie vyúčtovania poskytnutého príspevku je základnou podmienkou pre prípadné poskytnutie príspevku v nasledujúcom rozpočtovom roku.
3. Vyúčtovanie poskytnutého príspevku tvorí zúčtovanie dotácie poskytnutej Mestom Šamorín.

Čl. IV Spoločné a záverečné ustanovenia

1. Ustanovenia tejto zmluvy možno zmeniť len po vzájomnej dohode zmluvných strán, a to výlučne formou písomného dodatku odsúhlaseného oboma zmluvnými stranami.
2. Táto zmluva je vyhotovená v štyroch rovnopisoch, z ktorých dva dostane prijímateľ a dva poskytovateľ.
3. Zmluvné strany vyhlasujú, že si zmluvu prečítali, s jej obsahom súhlasia a dobrovoľne ju potvrdzujú svojimi podpismi.
4. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpisu oboma zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia na web stránke mesta.

V Šamoríne,

Poskytovateľ:

Prijímateľ: