

# Zmluva o poskytovaní služieb č. Z20225109\_Z

uzatvorená v zmysle §269 ods. 2 Obchodného zákonníka

## I. Zmluvné strany

### 1.1 Objednávateľ:

Obchodné meno: Státny ústav pre kontrolu liečiv  
Sídlo: Kvetná 11, 82508 Bratislava, Slovenská republika  
IČO: 00165221  
DIČ: 2020857036  
IČ DPH: SK2020857036  
Bankové spojenie: IBAN: SK7881800000007000133657  
Telefón: 0250701277

### 1.2 Dodávateľ:

Obchodné meno: M.S. GENERAL SERVICE s. r. o.  
Sídlo: Pod Vtáčnikom 13897/4, 83101 Bratislava, Slovenská republika  
IČO: 53974476  
DIČ:  
IČ DPH:  
Telefón: 0305629902

## II. Predmet zmluvy

### 2.1 Všeobecná špecifikácia predmetu Zmluvy:

Názov: Upratovacie a čistiace služby  
Kľúčové slová: upratovanie, dezinfekcia, čistenie  
CPV: 90910000-9 - Upratovacie služby  
Druh/y: Služba

### 2.2 Funkčná a technická špecifikácia predmetu Zmluvy:

#### Položka č. 1: Upratovacie a čistiace služby

Funkcia				
Komplexné upratovanie kancelárií, laboratórií, spoločenských a príľahlých obslužných priestorov v administratívnej budove				
Technické vlastnosti	Jednotka	Minimum	Maximum	Presne
Celková podlahová plocha priestorov administratívnej budovy	m2			7 405,17
z toho: 1.plocha liatej podlahy a linolea	m2			2 914,15
2. plocha kobercov na čistenie	m2			2 954,34
3. plocha dlažby	m2			1 287,13
4. plocha obkladov	m2			249,55
Umývanie okien	m2			3 000
Technické vlastnosti	Hodnota/Charakteristika			
Upratovacie služby budú zabezpečené v pracovných dňoch	v ranných hodinách: od 06:00 hod do 09:00 hod			
-	v poobedných hodinách: od 12:00 hod do 18:00 hod			
Upratovacia činnosť v ranných hodinách v sebe zahŕňa	upratanie kancelárií odd. riaditeľa, klientskeho centra a podateľne, sociálnych zariadení a laboratórií podľa požadovaného rozsahu a periodicite			

Upratovacia činnosť v poobedných hodinách v sebe zahŕňa	upratovanie ostatných kancelárií, zasadacích miestností, spoločenských priestorov, kuchyniek, sociálnych zariadení a ostatných priestorov podľa požadovaného rozsahu a periodicite
Základný rozsah požadovaných upratovacích a čistiacich prác:	denný, týždenný, mesačný, štvrťročný, polročný a ročný interval
1. DENNÝ INTERVAL:	základný rozsah požadovaných prác vykonávaných denne
Priestory kancelárií, riaditeľstvo, klientske centrum, podateľňa	Utieranie prachu na stoloch, nábytkoch, parapetných doskách a pod., vynášanie odpadkových košov a výmena sáčkov do košov, vyprázdňovanie odpadu zo skartovacích strojov,
-	umývanie a dezinfekcia umývadiel (čistenie a odstránenie vodného kameňa z vodovodných kohútikov), dezinfekcia kľučiek,
-	vysávanie kobercov v priestoroch klientskeho centra, podateľne a v kanceláriách riaditeľa.
Zasadacie miestnosti	Utieranie prachu na stoloch, nábytkoch, parapetných doskách a pod. vynášanie odpadkových košov a výmena sáčkov do košov, dezinfekcia kľučiek
Priestory laboratórií	Utieranie prachu na stoloch, nábytkoch, parapetných doskách a pod., vynášanie odpadkových košov a výmena sáčkov do košov, umývanie umývadiel, umývanie podláh, dezinfekcia kľučiek
Spoločenské priestory (chodba, schodisko, vstupná hala, vrátnica, výťahy)	Utieranie prachu na stoloch, nábytkoch, parapetných doskách, vynášanie odpadkových košov a výmena sáčkov do košov, umývanie schodísk a podláh
Kuchynky	Vynášanie odpadkových košov a výmena sáčkov do košov, čistenie drezu a pracovnej dosky (čistenie a odstránenie vodného kameňa z vodovodných kohútikov),
-	umývanie a dezinfekcia podláh, dezinfekcia kľučiek, vyprázdnenie odpadu zo skartovacích strojov.
Sociálne zariadenia	Dezinfekcia toaletných mís a pisoárov, umývanie umývadiel (odstránenie vodného kameňa z vodovodov, kohútikov, dezinfekcia umývadiel), umývanie spŕch (odstránenie vodného kameňa z vodovodných kohútikov)
-	dezinfekcia sprchových kútov), vynášanie odpadkových košov a výmena sáčkov do košov, umývanie a dezinfekcia podláh, dezinfekcia kľučiek, doplňovanie utierok ZZ do zásobníkov podľa potreby,
-	doplňovanie toaletného papiera do zásobníkov, umývanie výleviek, doplnenie a vymieňanie závesných WC guľčiek/gelov podľa potreby, doplnenie tekutého mydla do zásobníkov CWS Best Standard (500 ml) a
-	penového mydla do zásobníkov XIBU touch foam SOAP (500 ml) podľa potreby
2. TÝŽDENNÝ INTERVAL:	základný rozsah požadovaných prác vykonaných raz do týždňa
Priestory kancelárií, riaditeľstvo, klientske centrum, podateľňa	Utieranie od prachu doplnkových interiérových prvkov (vešiaky, rámy obrazov, zrkadlá, stol. lampy a pod.) umývanie podláh, vysávanie kobercov v ostatných kanceláriách, umývanie dverí, zárubní, vypínačov
Zasadacie miestnosti	Utieranie od prachu doplnkových interiérových prvkov (vešiaky, rámy obrazov, zrkadlá, stolné lampy a pod.), vysávanie kobercov, umývanie dverí, zárubní, vypínačov
Priestory laboratórií	Utieranie od prachu doplnkových interiérových prvkov (vešiaky, rámy obrazov, zrkadlá, stolné lampy a pod.), vysávanie kobercov, umývanie dverí, zárubní, vypínačov
Spoločenské priestory (chodba, schodisko, vstupná hala, vrátnica, výťahy)	Utieranie od prachu doplnkových interiérových prvkov (vešiaky, rámy obrazov, zrkadlá, závesné tabule na stenách a pod.), utretie zábradlia,
-	vysávanie kobercov, vyčistenie presklených plôch, skriniek, výplní dverí a zrkadiel, umývanie dverí, zárubní, vypínačov
Kuchynky	umytie kuchynskej linky, umývanie dverí, zárubní, vypínačov
3. MESAČNÝ INTERVAL:	základný rozsah požadovaných prác vykonaných raz do mesiaca

Priestory kancelárií, riaditeľstvo, klientské centrum, podateľňa, (v prípade potreby aj v priestoroch laboratórií, zasadacích miestností, miestnosť vrátnikov, kuchyniek)	Napustenie nábytku ochranným prostriedkom
4. ŠTVRŤROČNÝ INTERVAL	základný rozsah požadovaných prác vykonaných raz za štvrtrok
Ostatné priestory (garáže, skladové priestory a priestory archívov, vstup do budovy, vstup do dvora)	Umývanie dverí, zárubní, vypínačov, vyzametanie skladových priestorov a priestorov archívov, umývanie podláh, vyzametanie garáže, čistenie stropov a lúčov od pavučín
5. POLROČNÝ INTERVAL	základný rozsah požadovaných prác vykonaných raz za polrok
Priestory kancelárií, riaditeľstvo, klientske centrum, podateľňa, (v prípade potreby aj v priestoroch laboratórií, zasadacích miestností, miestnosť vrátnikov, kuchyniek)	Čistenie stien, stropov a lúčov od pavučín, tepovanie kobercov
6. ROČNÝ INTERVAL	základný rozsah požadovaných prác vykonaných raz za rok
Umývanie okien	z vnútornej strany vo všetkých priestoroch v objekte
7. PREDPOKLADANÉ POŽIADAVKY NA ČISTIACI, DEZINFEKČNÝ A HYGIENICKÝ MATERIÁL K VYKONANIU POŽADOVANEJ SLUŽBY POČAS ZMLUVNEJ DOBY 12 MESIACOV:	
Čistiaci prostriedok na dezinfekciu WC mís a pisoárov, 750 ml	predpokladaný počet prípravku 216 ks
Čistiaci prostriedok na čistenie toaletných mís, umývadiel, bidetov, výleviek, vodovodných kohútikov a batérií určený na odstraňovanie vodného kameňa, 750 ml	predpokladaný počet prípravku 216 ks
Tekutý čistiaci prostriedok s bieliacim účinkom odstraňujúci usadenú špinu, 500 ml	predpokladaný počet prípravku 216 ks
WC gély so závesnými nádržkami a náhradné náplne	predpokladaný počet prípravku 580 ks
Čistiaci prostriedok na podlahu, 5L	predpokladaný počet prípravku 43 ks
Ochranný prostriedok na nábytok proti prachu s ošetrovacím účinkom, 500 ml	predpokladaný počet prípravku 216 ks
Prostriedok na čistenie skla s rozprašovačom (500 ml)	predpokladaný počet prípravku 216 ks
Sáčky do košov, skartovačov (50 ks v balení)	predpokladaný počet 1 336 balení
ZZ utierky, biele dvojvrstvové, zloženie zo 100 % celulóza, rozmer 240 x 230 mm,	predpokladaný počet 8 928 balení
Toaletný papier do zásobníkov, dvojvrstvový, farba biela, priemer kotúča 28 cm, šírka kotúča 9cm, zloženie zo 100 % celulózy, návin: 280 m	predpokladaný počet 5 040 ks
Náhradná náplň do zásobníkov na penové mydlo XIBU touch foam SOPA, 500 ml	predpokladaný počet 290 ks
Náhradná náplň do zásobníkov na tekuté mydlo CWS Best Standard, 500 ml	predpokladaný počet 1 920 ks
8. POŽIADAVKY NA POMOČNÝ MATERIÁL:	Výkonné vysávače, pomocné vozíky pre upratovačky, metly, mopy, vedrá, lopatky, handry na podlahu, handry na prach, hadry na leštenie

### 2.3 Osobitné požiadavky na plnenie:

Názov
Prijímateľ s poskytovateľom sa dohodli na upratovaní a čistení priestorov vymedzených v predmete tejto zmluvy v intervaloch denne, týždenne, mesačne, štvrtročne, polročne a ročne. Upratovanie vnútorných administratívnych, prevádzkových a sociálnych priestorov bude vykonávané v rozsahu a v periodicite uvedenej v tejto zmluve.
Upratovacie služby budú zabezpečované v pracovných dňoch v ranných hodinách v čase od 06:00 do 09:00 a v poobedných hodinách v čase od 12:00 hod do 18:00 hod. V prípade nevyhnutnej situácii si môže prijímateľ vyžiadať upratovanie miestnosti aj mimo uvedených ranných a poobedných hodín. Upratovanie v archívnych priestoroch, priestoroch laboratórií a skladov sa bude vykonávať za účasti povereného zamestnanca zo strany prijímateľa.
Poskytovateľ sa zaväzuje vykonávať upratovacie služby odborne, starostlivo, hospodárne s čistiacimi prostriedkami, strojmi, prístrojmi a metódami, ktoré neohrozujú zdravie, nepoškodzujú majetok, práva a oprávnené záujmy prijímateľa v dohodnutom čase a rozsahu.

Poskytovateľ zabezpečuje predmetnú službu v plnom rozsahu, je zodpovedný za včasné a riadne plnenie povinností svojich zamestnancov, za škody spôsobené na majetku obstarávateľa počas výkonu služby.
Poskytovateľ je povinný zamestnať pre výkon práce u prijímateľa výhradne takých zamestnancov, ktorí sú na dohodnutý druh práce spôsobilí a trestne bezúhonní. Na požiadanie prijímateľa je poskytovateľ povinný preukázať bezúhonnosť ktoréhokoľvek zamestnanca výpisom registra trestov nie starším ako 3 mesiace.
Poskytovateľ sa zaväzuje zabezpečiť, aby dovolenka, PN alebo neprítomnosť zamestnancov z iných dôvodov neovplyvnili práce a služby poskytovateľa a boli realizované v súlade s prevádzkovými potrebami obstarávateľa a nespôsobili poruchy v jeho činnosti.
Poskytovateľ je povinný najmenej tri dni pred započatím výkonu upratovacích služieb alebo pri obmene zamestnancov nahlásiť prijímateľovi zoznam svojich zamestnancov.
Poskytovateľ sa zaväzuje k hospodárnemu nakladaniu s poskytnutou vodou, elektrickou energiou, a ostatnými médiami, ktoré mu obstarávateľ poskytuje pre výkon služby.
Poskytovateľ zodpovedá za dôsledné využitie pridelených kľúčov len na účely výkonu upratovacej činnosti a režim odomykania a zamykania miestností a že do miestností nebudú vstupovať tretie osoby.
Poskytovateľ je zodpovedný za dodržanie zásad bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci a požiarnej ochrany, je povinný dbať na dodržiavanie zákona č. 314/2001 Z.z. o ochrane pred požiarmi a zákona č. 124/2006 Z.z. o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci a o zmene a doplnení niektorých zákonov. Poskytovateľ je povinný dodržiavať predpisy a pokyny prijímateľa na zabezpečenie BOZP a preukázateľne s nimi oboznámiť svojich zamestnancov
Poskytovateľ sa zaväzuje, že svojim zamestnancom poskytne potrebné hygienické, pracovné a zdravotné pomôcky potrebné pre výkon činností podľa tejto zmluvy.
V cene za mesiac bežného upratovania budú zahrnuté všetky náklady poskytovateľa súvisiace s realizáciou predmetu zmluvy t.j. mzdy, doprava, čistiace prostriedky, hygienické prostriedky, dezinfekčné prostriedky, technické a strojové vybavenie, pracovné nástroje a pomôcky, resp.iné vybavenie.
Poskytovateľ je oprávnený: vyžadovať od prijímateľa nevyhnutnú súčinnosť a vytvorenie podmienok pre plnenie predmetu tejto zmluvy, -oznámiť prijímateľovi okolnosti, ktoré mu bránia, alebo zásadným spôsobom sťažujú plnenie predmetu tejto zmluvy, - vyjadrovať sa k vneseným pripomienkam prijímateľa a namietat' ich obsah.
Poskytovateľ predloží obstarávateľovi záväzný zoznam kontaktných osôb zodpovedných za plnenie zmluvy do 5 dní po uzavretí zmluvy.
Poskytovateľ sa zaväzuje poučiť personál, ktorý bude plniť predmet zákazky o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci v súlade s platnými predpismi, zabezpečovať školenie personálu o známych interných predpisoch objednávateľa z oblasti bezpečnosti a zachovávaní mlčanlivosti.
Prijímateľ predloží poskytovateľovi zoznam kontaktných osôb zodpovedných za preberanie predmetu zákazky najneskôr do 5 dní po uzavretí zmluvy.
Prijímateľ je povinný: - oboznámiť poskytovateľa s prípadnými obmedzeniami, ktoré pri plnení zmluvy vyžaduje, - zabezpečiť poskytovateľovi potrebnú súčinnosť a všetky potrebné informácie za účelom riadneho plnenia tejto zmluvy, - bezplatne poskytnúť poskytovateľovi dodávku teplej a studenej vody, elektrického prúdu a osvetlenia v potrebnej miere na vykonanie dohodnutých služieb,
- zabezpečiť na čas výkonu činností podľa tejto zmluvy prístup do všetkých priestorov objektu, v ktorých sa majú vykonávať upratovacie práce, v opačnom prípade poskytovateľ nezodpovedá za neupratanie nesprístupnených priestorov, - zabezpečiť poučenie o vnútorných predpisoch organizácie, - písomne oznamovať poskytovateľovi každú zmenu v rozsahu alebo spôsobe výkonu upratovacej služby, - uhrádzať platby v prospech poskytovateľa riadne a včas
Prijímateľ je oprávnený po každom poskytnutí služieb uskutočniť kontrolu kvality a včasnosti upratovacích služieb a vhodnosti použitých čistiacich a upratovacích prostriedkov.
V prípade, že poskytované služby nie sú v súlade s výkonom činností tak ako je uvedené vyššie a v harmonograme upratovania, je prijímateľ oprávnený požadovať, aby poskytovateľ vady odstránil, a to obratom najneskôr do dvoch dní od reklamácie prijímateľa. O reklamácii ako aj odstránení vady bude vykonaný zápis.
V prípade opakovaného nedodržania zmluvných povinností podľa určeného harmonogramu upratovania a neodstránenia reklamovaných väd, je poskytovateľ povinný zaplatiť prijímateľovi zmluvnú pokutu a to vo výške 5% z dohodnutej mesačnej platby.
Nárok na zaplataenie zmluvných pokút dohodnutých medzi zmluvnými stranami v tejto zmluve vzniká dotknutému zmluvnému partnerovi dňom porušenia zabezpečovanej zmluvnej povinnosti. Pre vznik nároku na zaplataenie zmluvnej pokuty je rozhodné porušenie zabezpečovanej povinnosti.
Poskytovateľ je povinný príslušnú zmluvnú pokutu zaplatiť prijímateľovi do desiatich dní odo dňa vzniku nároku na jej zaplataenie.
Za podstatné porušenie zmluvy sa považuje ak poskytovateľ nedodržiava kvalitu vykonávania poskytovaných služieb a prijímateľom zistené vady neodstráni v dohodnutých termínoch. Opakované poskytovanie služieb so zjavnými vadami je výpovedným dôvodom.

Prijímateľ na predmet tejto zmluvy neposkytuje preddavok ani zálohové platby. Úhrada za uskutočnenú službu bude realizovaná mesačne bezhotovostným platobným stykom na základe faktúry. Poskytovateľ vystaví faktúru za poskytnutú službu najneskôr do piateho pracovného dňa v mesiaci nasledujúceho po dni zabezpečenia služby so splatnosťou faktúry 30 kalendárnych dní odo dňa doručenia faktúry. Faktúra musí obsahovať okrem povinných údajov aj číslo zmluvy.
V prípade, ak kontraktačnú ponuku predkladá dodávateľ z iného členského štátu EÚ, predkladajú ju vrátane DPH v príslušnej výške %, pričom fakturácia zo strany dodávateľa bude v takomto prípade bez DPH a DPH zaplatí objednávateľ v príslušnej výške % do štátneho rozpočtu na Slovensku cez príslušný daňový úrad.
Poskytovateľ nie je oprávnený postúpiť akékoľvek pohľadávky voči objednávateľovi podľa § 524 a nasl. zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov plynúce z tejto dohody na tretí subjekt bez predchádzajúceho písomného súhlasu objednávateľa. Právny úkon, ktorým by došlo k postúpeniu pohľadávky dodávateľa v rozpore s touto dohodou je podľa § 39 Občianskeho zákonníka neplatný. Súhlas objednávateľa je zároveň platný len za podmienky, že bol na takýto úkon udelený predchádzajúci písomný súhlas MZ SR.
Nedodržanie ktorejkoľvek podmienky a požiadavky objednávateľa uvedenej v Opisnom formulári sa bude považovať za podstatné porušenie zmluvných podmienok. Objednávateľ má právo na odstúpenie od zmluvy a vyhotovenie negatívnej referencie.

Názov	Upresnenie
-------	------------

2.4 Prílohy opisného formulára Zmluvy:

Popis	Názov súboru
-------	--------------

### III. Zmluvné podmienky

3.1 Miesto plnenia Zmluvy:

Štát: Slovenská republika  
Kraj: Bratislavský  
Okres: Bratislava II  
Obec: Bratislava - mestská časť Ružinov  
Ulica: Kvetná 11

3.2 Čas / lehota plnenia zmluvy:

01.08.2022 00:00:00 - 31.07.2023 00:00:00

3.3 Dodávané množstvo/ rozsah zmluvného plnenia:

Jednotka: m<sup>2</sup>  
Požadované množstvo: 7405,1700

3.4 Práva a povinnosti zmluvných strán podľa tejto Zmluvy sa spravujú Obchodnými podmienkami elektronickej platformy verzia 1.1, účinná odo dňa 14.4.2022, ktoré tvoria neoddeliteľnú prílohu tejto Zmluvy.

### IV. Zmluvná cena

4.1 Celková cena predmetu Zmluvy bez DPH: 38 999,00 EUR

4.2 Sadzba DPH: 0,00

4.3 Celková cena predmetu Zmluvy vrátane DPH: 38 999,00 EUR

### V. Záverečné ustanovenia

5.1 Táto Zmluva bola uzavretá automatizovaným spôsobom v rámci Elektronického kontraktačného systému a v zmysle Obchodných podmienok elektronickej platformy verzia 1.1, účinná odo dňa 14.04.2022, ktoré tvoria jej prílohu č. 1.

5.2 Táto Zmluva nadobúda platnosť dňom jej uzavretia a účinnosť za podmienok definovaných v Obchodných podmienkach elektronickej platformy uvedených v bode 5.1 tejto zmluvy.

5.3 Táto Zmluva vrátane jej príloh predstavuje úplnú dohodu zmluvných strán o jej predmete. Vedľajšie dohody k tejto zmluve neexistujú.

- 5.4 Táto Zmluva je vyhotovená v elektronickej podobe v štyroch vyhotoveniach, po jednom pre každú zmluvnú stranu, jedno vyhotovenie bude zaslané na zverejnenie v Centrálnom registri zmlúv Úradu vlády Slovenskej republiky a jedno bude zverejnené v Centrálnom registri zmlúv Trhoviska.
- 5.5 Túto Zmluvu bude možné meniť a dopĺňať za podmienok stanovených príslušnými všeobecne záväznými právnymi predpismi len vo forme písomného a číslovaného dodatku podpísaného oboma zmluvnými stranami.
- 5.6 Táto Zmluva má nasledovné prílohy:  
Príloha č.1 Obchodné podmienky elektronickej platformy verzia 1.1, účinná odo dňa 14.04.2022,  
<https://portal.eks.sk/SpravaOpet/Opet/VerejnyDetail/>

V Bratislave, dňa 30.05.2022 13:52:01

Objednávateľ:

Štátny ústav pre kontrolu liečiv

konajúci prostredníctvom osoby poverenej zastupovať Objednávateľa v rámci elektronického trhoviska

Dodávateľ:

M.S. GENERAL SERVICE s. r. o.

konajúci prostredníctvom osoby poverenej zastupovať Dodávateľa v rámci elektronického trhoviska