

## Zmluva o realizácii zákazky

uzavretá v súlade s § 269 ods. 2 Obchodného zákonníka.

### Zmluvné strany

- 1. Objednávateľ**                      **Bytový podnik mesta Košice s.r.o.**  
zastúpený:                              Ing. Peter Vrábek, PhD. - konateľ  
sídlo:                                        Južné nábrežie 13, 042 19 Košice  
IČO:                                         44518684  
DIČ:                                         2022722075  
bankové spojenie:                    VÚB, a.s.  
číslo účtu:                                IBAN: SK51 0200 0000 0030 7256 6955  
(ďalej len „Objednávateľ“)

- 2 Dodávateľ**                            **PROGRESMAIL s.r.o.**  
zastúpený:                                Ing. Peter Bobuľský - konateľ  
sídlo:                                        Humenská 356/12, 040 11 Košice  
IČO:                                         54361346  
DIČ:                                         2121639003  
bankové spojenie:                    Tatrabanka a.s.  
číslo účtu:                                SK8111000000002946122622  
(ďalej len „Dodávateľ“)

### Čl. I. Predmet zmluvy

1. Dodávateľ sa zaväzuje pre Objednávateľa vykonať finančnú a ekonomickú analýzu a poskytnúť mu poradenstvo v tejto oblasti (ďalej len „zákazka“) v rozsahu a za podmienok dohodnutých v tejto zmluve a Objednávateľ sa zaväzuje za riadne a včas vykonané služby zaplatiť Dodávateľovi dohodnutú odmenu.
2. V rámci zákazky vykonávanej podľa tejto zmluvy sa Dodávateľ zaväzuje vykonať:
  - a) analýzu výnosov a nákladov príslušného zdaňovacieho obdobia r. 2022 s porovnaním s predchádzajúcimi vybranými zdaňovacími obdobiami,
  - b) analýzu finančných aktív a pasív príslušného zdaňovacieho obdobia r. 2022 s porovnaním s predchádzajúcimi vybranými zdaňovacími obdobiami,
  - c) kontrolu vstupov a výstupov s posúdením (analýzou) dodávateľsko-odberateľských vzťahov,
  - d) syntetickú analýzu nákladov a výnosov s návrhom opatrení súvisiacich s udržateľnosťou finančnej stability a kladného hospodárenia,
  - e) analýzu vplyvu vonkajších a vnútorných faktorov na hospodárenie s prognózou predpokladaného vývoja hospodárenia v rokoch 2022 - 2027.
3. Dodávateľ poskytne poradenskú činnosť v prípade potreby riešenia špecifických problémov v oblasti účtovníctva, rozpočtovníctva a daní na požiadanie Objednávateľa, pričom odplata za ňu je zahrnutá v celkovej odplate za služby.

### Čl. II. Vykonávanie zákazky

1. Doba realizácie zákazky je do 6 mesiacov od podpisu zmluvy o realizácii zákazky.
2. Poskytovanie požadovaných dokladov a iných dokumentov, informácií a vysvetlení Dodávateľovi je oprávnený za stranu Objednávateľa zabezpečiť Ing. Peter Vrábek, PhD., za Dodávateľa vystupuje ako kontaktná osoba Ing. Peter Bobuľský.
3. Za účelom vykonania zákazky Objednávateľ Dodávateľovi poskytne nepretržite počas výkonu zákazky všetky doklady potrebné k výkonu zákazky, napr.: hlavnú knihu (obratovú predvahu), účtovné výkazy, saldokontá pohľadávok a záväzkov, fyzické a dokladové inventúry účtov a poznámky k účtovnej závierke, zmluvy, faktúry, a iné.
4. O výsledku zákazky vypracuje Dodávateľ písomnú správu pre Objednávateľa.

5. Dodávateľ je oprávnený vo svojej správe uviesť rozsah niektorých podstatných údajov z účtovnej závierky a ostatných dokladov spoločnosti.
6. Dodávateľ je povinný odovzdať Objednávateľovi príslušné správy Dodávateľa v týchto termínoch:
  - a) do 14.06.2022 analýzu prijatých opatrení Objednávateľa v r. 2022,
  - b) do 6 mesiacov od podpisu zmluvy celkovú finančnú a ekonomickú analýzu.

### **Čl. III.**

#### **Práva a povinnosti zmluvných strán**

1. Dodávateľ je povinný vykonávať služby s odbornou starostlivosťou a nestranne.
2. V prípade, že Dodávateľ v priebehu vykonávania zákazky zistí závažnejšie nedostatky vo vedení účtovníctva alebo pri vypracovaní účtovných výkazov, je povinný o týchto zisteniach ihneď informovať Objednávateľa.
3. Dodávateľ a Objednávateľ sú povinný zachovávať dôvernosc a mlčanlivosť o všetkých skutočnostiach, o ktorých sa dozvedia v súvislosti s výkonom zákazky.
4. Objednávateľ sa zaväzuje zabezpečiť Dodávateľovi:
  - b) prístup k účtovným knihám, účtom a dokumentom, o ktorých Dodávateľ usúdi, že sú pre vykonanie zákazky významné, vrátane informácií a vysvetlení zodpovedných zamestnancov
  - c) vstup do príslušných priestorov a prístup ku všetkým jeho aktívam z dôvodu overenia fyzickej existencie účtovne vykazovaných hodnôt, ktoré sú predmetom vykonania zákazky,
  - d) zodpovedajúce priestory potrebné pre výkon zákazky.
5. Po skončení vykonania zákazky je Dodávateľ povinný vrátiť objednávatelovi všetky doklady a iné dokumenty, ktoré mu boli poskytnuté na vykonanie zákazky.
6. Dodávateľ zodpovedá za škodu na prevzatých veciach a dokladoch.

### **Čl. IV.**

#### **Odplata a platobné podmienky**

1. Odplata za zákazky je stanovená v sume 9.000,- EUR bez DPH, slovom: deväťtisíc eur.
2. Dodávateľ je povinný vyhotoviť faktúru v troch rovnopisoch. Faktúra musí spĺňať náležitosti daňového dokladu podľa zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov.
3. Objednávateľ sa zaväzuje uhradiť Dodávateľovi odplatu na základe faktúry, ktorú Dodávateľ vyhotoví a doručí objednávatelovi do 14 dní od odovzdania príslušnej správy Dodávateľa objednávatelovi.
4. Lehota splatnosti faktúry je 7 dní od doručenia faktúry Objednávateľovi.

### **Čl. V.**

#### **Zodpovednosť za porušenie záväzkov**

1. Dodávateľ zodpovedá za škodu spôsobenú pri výkone zákazky.

### **Čl. VI.**

#### **Sankcie**

1. V prípade omeškania Dodávateľa s vykonaním zákazky, z dôvodu na strane Dodávateľa, môže si Objednávateľ uplatniť u Dodávateľa zmluvnú pokutu vo výške 0,05 % z odplaty bez DPH za každý, aj začatý deň omeškania.
2. V prípade omeškania Objednávateľa s úhradou faktúry, môže si Dodávateľ uplatniť u Objednávateľa úrok z omeškania vo výške 0,02 % z dlžnej sumy bez DPH za každý, aj začatý deň omeškania.

**Čl. VII.  
Skončenie zmluvného vzťahu**

1. Ku skončeniu zmluvného vzťahu môže dôjsť písomnou dohodou zmluvných strán, alebo odstúpením od zmluvy.
2. Odstúpiť od zmluvy môže ktorákoľvek zo zmluvných strán, z dôvodu podstatného porušenia ustanovení tejto zmluvy. Odstúpenie musí byť písomné a jeho účinky nastanú dňom doručenia odstúpenia druhej zmluvnej strane.
3. Za podstatné porušenie ustanovení zmluvy sa považuje omeškanie Dodávateľa s vykonaním zákazky z dôvodu na strane Dodávateľa o viac ako 30 dní.

**Čl. VIII.  
Záverečné ustanovenia**

1. Zmluva nadobúda platnosť a účinnosť dňom jej podpísania zmluvnými stranami.
2. Akékoľvek zmeny a doplnenia tejto zmluvy musia byť vykonané vo forme očíslovaných písomných dodatkov, inak sú neplatné.
3. Práva a povinnosti zmluvných strán, pokiaľ nie sú touto zmluvou výslovne upravené, sa riadia príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka.
4. Zmluvné strany sa zaväzujú oznamovať si navzájom všetky zmeny a doplnenia údajov dôležitých pre bezproblémové plnenie zmluvy.
5. Táto zmluva je vyhotovená v troch rovnopisoch, z ktorých po jej podpise Dodávateľ obdrží jeden rovnopis a Objednávateľ obdrží dva rovnopisy.
6. Zmluvné strany vyhlasujú a svojimi podpismi potvrdzujú, že sú plne spôsobilé na právne úkony, zmluvu neuzavreli v tiesni za nápadne nevýhodných podmienok, ich zmluvná voľnosť nie je ničím obmedzená, zmluvu si pozorne prečítali a jej obsahu porozumeli.

V Košiciach dňa .....

V Košiciach dňa.....

Objednávateľ:  
Bytový podnik mesta Košice s.r.o.

Dodávateľ:  
PROGRESMAIL s.r.o.

Podpis:

Podpis:

.....  
Ing. Peter Vrábel, PhD.  
konateľ – riaditeľ spoločnosti

.....  
Ing. Peter Bobuľský  
konateľ spoločnosti