

ZMLUVA č. GEN 287/2022

O POSKYTOVANÍ PRACOVNEJ ZDRAVOTNEJ SLUŽBY PRE KATEGÓRIU 1 a 2 - DOHODA NADPRACOVNÝMI PODMIENKAMI

uzatvorená podľa § 269 ods. 2 Obchodného zákonníka v spojení s ustanovením § 30a ods. 4 zák. č. 355/2007 Z. z. o ochrane, podpore a rozvoji verejného zdravia a o zmene a doplnení niektorých zákonov, v znení neskorších predpisov

medzi zmluvnými stranami

Poskytovateľ:

obchodné meno: Ing. Laura Hanáková LH
sídlo: Farská 50, 949 01 Nitra
IČO: 33342822
DIČ: 1022502129
ZR: 511-8718
bankové spojenie: Oberbank AG
číslo účtu: 6161012122/8370
IBAN: SK62 8370 0000 0061 6101 2122
zastúpenie: Ing. Laura Hanáková
tel. kontakt: +421 903 272 721
e-mail: laura.hanakova@gmail.com
kontaktná osoba: Ing. Laura Hanáková
(ďalej len „Poskytovateľ“)

a

obchodné meno: Mesto Zlaté Moravce
sídlo: Ul. 1. Mája 2, 953 01 Zlaté Moravce
IČO: 00308676
bankové spojenie: Všeobecná úverová banka Nitra
IBAN: SK22020000000000033427162
statutárny zástupca: PaedDr. Dušan Husár - primátor
tel. kontakt: +421 37 69 23 925
e-mail: sekretariat@zlatemoravce.eu
kontaktná osoba: Ing. Ivana Vaškovičová, referent BOZP a PO
tel. kontakt: +421 37 69 23 907
(ďalej len „Zamestnávateľ“)

Článok 1.

Predmet zmluvy

1. Poskytovateľ je na základe prípisu Úradu verejného zdravotníctva SR zo 11.09.2014 zaradený do evidencie osôb, ktoré vykonávajú samostatne činnosť pracovnej zdravotnej služby podľa § 30a ods. 4 písm. c) zákona č. 355/2007 Z. z. v znení neskorších predpisov a overený v tomto zozname podľa § 11 v evidencii ÚVZSR OPFV č. 48/2014 na internetovej stránke Úradu verejného zdravotníctva SR. Táto činnosť tvorí prílohu č. 2 tejto zmluvy.

2. Poskytovateľ sa zaväzuje zabezpečiť v súlade s príslušným platným a účinným právnym predpisom upravujúcim rozsah a náplň výkonu pracovnej zdravotnej služby pre Zamestnávateľa jednotlivé výkony pracovnej zdravotnej služby a Zamestnávateľ sa zaväzuje za vykonávanie jednotlivých výkonov pracovnej zdravotnej služby zaplatiť Poskytovateľovi dohodnutú odplatu.

Článok II.

Práva a povinnosti zmluvných strán

1. Poskytovateľ prehlasuje, že sa pred vypracovaním tejto zmluvy osobne a vecne oboznámil s požiadavkou Zamestnávateľa na poskytnutie služieb.
2. Zamestnávateľ sa zaväzuje dodať Poskytovateľovi pri podpise tejto zmluvy zoznam obsadených pracovných pozícií a počty svojich zamestnancov na jednotlivých pracovných pozíciách (ďalej len „zoznam pracovných pozícií a počty zamestnancov“), ktorý bude tvoriť prílohu č. 3 tejto zmluvy.
3. Zamestnávateľ sa zaväzuje zoznam pracovných pozícií a počty zamestnancov štvrťročne písomne aktualizovať a bez zbytočného odkladu informovať Poskytovateľa o akýchkoľvek zmenách týkajúcich sa obsadených pracovných pozícií a počtu jeho zamestnancov.
4. Zamestnávateľ sa zaväzuje dohľad nad pracovnými podmienkami vykonanými v súlade s touto zmluvou a všeobecne záväznými právnymi predpismi akceptovať a zaplatiť Poskytovateľovi cenu dohodnutú za poskytnuté služby v zmysle článku III. a prílohy č. 1 tejto zmluvy.
5. Poskytovateľ sa zaväzuje vykonať činnosti v zmysle prílohy č. 1 tejto zmluvy, ktoré sú predmetom tejto zmluvy.
6. Poskytovateľ zabezpečí pre Zamestnávateľa spracovanie dokumentácie a dát vyplývajúcich z výkonu dohľadu, alebo správy o posúdení rizika faktorov pracovného prostredia, protokoly, posudky, atď.
7. Zamestnávateľ sa zaväzuje poskytnúť Poskytovateľovi pri realizácii zabezpečenia a vykonávania dohľadu nad pracovnými podmienkami dohodnutých v zmysle prílohy č. 1 tejto zmluvy všetku potrebnú súčinnosť, poskytne mu potrebné informácie, príslušnú dokumentáciu v zmysle prílohy č. 4 a umožní Poskytovateľovi vstup do všetkých objektov a priestorov spadajúcich pod výkon jeho služieb.
8. Vykonanie fyzickej obhliadky pracovísk Zamestnávateľa sa bude uskutočňovať v termínoch určených po vzájomnej dohode oprávnených zástupcov oboch zmluvných strán.
9. Poskytovateľ nepreberá zodpovednosť za škody vzniknuté Zamestnávateľovi svojimi službami v prípade, pokiaľ nebol včas a pravdivo informovaný o nových skutočnostiach a zmenách u Zamestnávateľa (personálnych, vykonávaných pracovných činnosti, používaní technológií a strojných zariadení, pracovného prostredia), alebo ak mu Zamestnávateľ neposkytol súčinnosť potrebnú pre výkon jeho činnosti.
10. Zamestnávateľ určí svojho zodpovedného zástupcu, ktorého poverí koordinovaním procesu výkonu dohľadu nad pracovnými podmienkami na jeho pracoviskách.
11. Zamestnávateľ zabezpečí informovanosť svojich zamestnancov o poslaní Poskytovateľa a o ich povinnosti poskytnúť mu potrebnú spoluprácu pre výkon jeho činnosti.

Článok III.

Cena a platobné podmienky

1. Zmluvné strany sa dohodli na zmluvnej cene za poskytovanie predmetu zmluvy nasledovne:
 - za činnosti podľa bodu 1 alebo bodu 2 prílohy č. 1 tejto zmluvy ~~1,-~~ € za každého zamestnanca Zamestnávateľa za ~~kalkulovaný~~ mesiac. Fakturovaná suma bude určená ako súčin počtu zamestnancov Zamestnávateľa (podľa prílohy č. 3 tejto zmluvy) a uvedenej zmluvnej ceny, pričom túto ~~časť~~ zmluvnej ceny Poskytovateľ vyfakturuje Zamestnávateľovi pozadu za predchádzajúci štvrťrok (resp. jeho príslušnú časť), a to v mesiacoch apríl, júl, október, január do 15 dní od vystavenia faktúry, pričom počet zamestnancov k 31.12.2021 uvedený odd. personalistiky : **187 zamestnancov**.
 - jednorazový ročný poplatok **150,-** € v prvom roku, pričom túto časť zmluvnej ceny je Poskytovateľ oprávnený vyfakturovať Zamestnávateľovi až po vypracovaní a odovzdaní príslušného auditu alebo správy o posúdení rizika faktorov pracovného prostredia s 15-dňovou lehotou splatnosti faktúry,
 - pašálny poplatok **100,-** € za každých ďalších 24 mesiacov, pričom túto časť zmluvnej ceny je Poskytovateľ oprávnený vyfakturovať Zamestnávateľovi až po vypracovaní a odovzdaní príslušného auditu alebo správy o posúdení rizika faktorov pracovného prostredia s 15-dňovou lehotou splatnosti faktúry.
2. Cena služieb podľa prílohy č. 1 nezahŕňa náklady na merania rizikových faktorov pracovného prostredia Zamestnávateľa, ktoré ak je potrebné, po dohode a odsúhlasení Zamestnávateľa, vykona špecializovaná a na túto činnosť certifikovaná firma.
3. Služby Poskytovateľa v zmysle bodu č. 3 a 4 prílohy č. 1 tejto zmluvy a cena za tieto služby budú realizované podľa objednávky na základe ďalšej dohody medzi Poskytovateľom a Zamestnávateľom.
4. K zmluvnej cene nie je započítaná daň z pridanej hodnoty.
5. Zamestnávateľ sa zaväzuje uhradiť dohodnutú zmluvnú cenu na účet Poskytovateľa na základe ním predloženej faktúry vystavenej v súlade s touto zmluvou. Faktúra musí obsahovať všetky náležitosti daňového dokladu, v opačnom prípade, bude Zamestnávateľom vrátená. Lehota splatnosti v tomto prípade neplynie.
6. Dňom splnenia povinnosti úhrady faktúry je deň pripísania finančných prostriedkov na účet Poskytovateľa.
7. V prípade, ak sa Zamestnávateľ dostane do omeškania s riadnym a včasným splnením svojho záväzku uvedeného v bode 1, je Poskytovateľ oprávnený účtovať si úrok z omeškania vo výške v zmysle platných právnych predpisov.

Článok IV.

Doba trvania a ukončenie zmluvy

1. Zmluvné strany dohodli trvanie tejto zmluvy na dobu **určitú** a to od dňa podpísania a zverejnenie zmluvy na webovej stránke mesta **do 30.04.2025**.
2. Táto zmluva zaniká:
 - dohodou zmluvných strán,
 - výpoveďou,
 - odstúpením od zmluvy.
3. Zmluvné strany sú oprávnené vypovedať túto zmluvu v prípade, ak druhá zmluvná strana poruší svoju zmluvnú povinnosť. Výpovedná lehota je 3 mesiace a začne plynúť prvým dňom kalendárneho mesiaca nasledujúceho po mesiaci, v ktorom bola písomná výpoveď doručená druhej zmluvnej strane. Účinnosť tejto zmluvy sa končí uplynutím výpovednej lehoty.

4. Pokiaľ jedna zo zmluvných strán poruší ustanovenia tejto zmluvy a porušenie neodstráni ani do 30 dní po doručení písomnej výzvy druhej zmluvnej strany, môže druhá zmluvná strana od tejto zmluvy odstúpiť.
5. Poskytovateľ je oprávnený odstúpiť od tejto zmluvy v prípade, ak bude Zamestnávateľ v omeškaniach platením dohodnutej zmluvnej ceny dlhšie ako 1 mesiac po lehote splatnosti.
6. Zamestnávateľ je oprávnený odstúpiť od tejto zmluvy v prípade, ak Zhotoviteľ nebude poskytovať pracovnú zdravotnú službu riadne, včas a podľa dohodnutých podmienok.
7. Za riadne doručenie výpovede/odstúpenia od zmluvy sa považuje ich zaslanie na adresu druhej zmluvnej strany uvedenú na prvej strane tejto zmluvy, a to aj vtedy, ak si druhá zmluvná strana doručenie výpovede/odstúpenia od zmluvy v odbernej lehote nevyzdvihne. Za deň doručenia sa v takom prípade považuje deň uplynutia odbernej lehoty. V prípade odmietnutia prevzatia výpovede/odstúpenia od zmluvy druhou zmluvnou stranou sa za deň ich doručenia považuje deň odmietnutia ich prevzatia.
8. V prípade, že Zamestnávateľ preukázateľne písomne neoznámi Poskytovateľovi 30 dní pred ukončením zmluvy, že trvá na ukončení zmluvného vzťahu založeného zmluvou, predtým sa platnosť zmluvy automaticky o ďalších 12 mesiacov za rovnakých zmluvných podmienok.

Článok V

Zachovávanie mlčanlivosti

1. Zmluvné strany sa dohodli, že všetky skutočnosti, informácie a údaje, ktoré sú uvedené v tejto zmluve a ktoré budú uvedené v jej dodatkoch a prílohách a ktoré sa zmluvné strany dozvedeli v súvislosti s touto zmluvou, jej plnením sú dôvernými informáciami (ďalej len „Dôverné informácie“). Obe strany sú povinné zachovávať mlčanlivosť o Dôverných informáciách, ibaže by z tejto zmluvy alebo z príslušných všeobecne záväzných právnych predpisov vyplývalo inak. Záväzok Zmluvných strán obsiahnutý v tomto článku nezaniká ani po ukončení účinnosti tejto zmluvy.
2. Zmluvné strany sa zaväzujú, že Dôverné informácie bez predchádzajúceho písomného súhlasu druhej zmluvnej strany nevyužijú pre seba alebo pre tretie osoby, neposkytnú tretím osobám a ani neumožnia prístup tretích osôb k Dôverným informáciám.
3. Za porušenie povinnosti zachovávať mlčanlivosť o Dôverných informáciách podľa tohto článku tejto zmluvy sa nepokladá:
 - Použitie potrebných Dôverných informácií v prípadoch súdnych, rozhodcovských, správnych alebo iných konaní vedených so účelom uplatňovania práv podľa tejto zmluvy.
 - Poskytnutie informácií zamestnancovi o nebezpečenstvách a s nimi súvisiacich možných zdravotných rizikách pri práci a ochrane pred nimi.
 - Poskytnutie informácií zamestnancovi a fyzickej osobe - podnikateľovi, ktorá nezamestnáva iné fyzické osoby, o výsledkoch vyšetrení jeho zdravotného stavu v súvislosti s expozíciou faktorom práce a pracovného prostredia a o závere posúdenia zdravotnej spôsobilosti na prácu.
 - Poskytnutie informácií zamestnávateľovi o závere posúdenia zdravotnej spôsobilosti zamestnanca na prácu písomnou formou, opodstatnenosti priradenia zamestnanca na inú vhodnú prácu, o záveroch výsledkov zdravotného dohľadu vrátane biologického monitorovania expozície zamestnancov.
 - Poskytnutie informácií zástupcom zamestnancov pre bezpečnosť a ochranu zdravia pri práci a komisiám bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci, o skupinových výsledkoch posúdenia zdravotnej spôsobilosti zamestnancov na prácu, o záveroch výsledkov zdravotného dohľadu vrátane biologického monitorovania expozície zamestnancov.

- Poskytnutie informácií orgánom štátnej správy na useku verejného zdravotníctva o všetkých príčinách nebezpečenstiev a súvisiacich zdravotných rizikách pri práci vrátane výsledkov individuálneho a kolektívneho posúdenia zdravotného stavu zamestnancov vo vzťahu k faktom práce a pracovného prostredia.

Riešenie sporov

1. Zmluvné strany sa zaväzujú riešiť prípadné spory predovšetkým dohodou strán. V prípade ak k dohode nedôjde, je ktorákoľvek strana oprávnená obrátiť sa na príslušný súd.

Článok VII

verečné ustanovenia

1. Túto zmluvu možno meniť a dopĺňať len vo forme písomných, datovaných a vzostupne očíslovaných dodatkov podpísaných oboma zmluvnými stranami a vyhotovených v počte vyhotovení tejto zmluvy.
2. Práva a povinnosti výslovne neupravené v texte tejto zmluvy sa spravujú príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka v platnom znení a príslušnými ustanoveniami zákona č. 355/2007 Z. z. o ochrane, podpore a rozvoji verejného zdravia v platnom znení. Táto zmluva je uzatvorená v troch rovnopisných, každý v platnosti originálu, z ktorých Poskytovateľ obdrží jedno vyhotovenie a Zamestnávateľ obdrží tri vyhotovenia.
4. Táto zmluva je povinne zverejňovanou zmluvou podľa zákona č. 211/2000 Z.z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a s jej zverejnením v plnom rozsahu vrátane príloh Poskytovateľ súhlasí bez výhrad.
5. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísaním zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia podľa § 4 Zákona č. 211/2000 Z.z. Občianskeho zákonníka na webovom sídle Zamestnávateľa najneskôr však 1.5.2019.
6. Zmluvné strany vyhlasujú, že si túto zmluvu pozorne prečítali, jej obsahu porozumeli a ten predstavuje ich skutočnú a slobodnú vôľu zbavenú akéhokoľvek omylu. Svoje prejavy vôle obsiahnuté v tejto zmluve zmluvné strany považujú za určité a zrozumiteľné.
7. Zmluvným stranám nie je známa žiadna okolnosť, ktorá by spôsobovala neplatnosť niektorého z ustanovení tejto zmluvy. Zmluvné strany na znak svojho súhlasu s obsahom tejto zmluvy túto zmluvu podpísali.

Príloha č. 1 - Obsah a cena dohodnutých služieb - cenová ponuka zo dňa 13.4.2022

Príloha č. 2 - Rozhodnutie/poverenie, Úradu verejného zdravotníctva SR pre I.a 2. kategóriu

V Nitre, dňa 30.04

Ing. Laura Hanáková LH

V Zlatých Moravciach, dňa 30.04

Mesto Zlaté Moravce

Ing. Dušan Husár, primátor mesta

PZS-Dohľad nad pracovnými pomermi-komú

Farská 50 Ing. Laura Hanáková LH
949 01 Nitra Verejný zdravotník - AHS



Príloha č. 1: Obsah a cena dohodnutých služieb pre **MÚ Zlaté Moravce**

P.č.	Služby PZS	Cena
1.	Obsah výkonu činnosti v I roku – Dohľad nad pracovnými podmienkami Základná vstupná zdravotne – hygienická charakteristika (audit) – Obhliadka pracovísk – Popis pracovísk (členenie, charakteristika, technické vybavenie) – Identifikácia faktorov pracovného prostredia, posúdenie a hodnotenie rizika, účasť a príprava objektivizácie faktorov práce a prac. prostredia,.. – Kategorizácia prác – Zhodnotenie	Cena výkonu za I. rok 1,0€/osoba/mesiac 150€ (jednorázový poplatok)
	Platba za 187 zamestnancov za mesiac Platba za 187 zamestnancov za štvrtrok Jednorázový poplatok	187 x 1€ 187 x3=561€ 150€
2.	Obsah výkonu činnosti v každom ďalšom roku Opakovaná zdravotne – hygienická charakteristika (reaudit) Každých ďalších 18 mesiacov – Dohľad nad pracovnými podmienkami – Hodnotenie a posudzovanie vykonávaných objektivizácií – Vykonávanie spoločných previerok v spolupráci z BOZP – Analýza rizík a vypracovanie posudku o riziku na každý faktor samostatne – Časové snímky práce potrebné pre meranie na jednotlivé profesie – Vyhodnotenie a posudzovanie vykonávaných objektivizácií – Informačný leták v el. podobe – Spracovanie a predkladanie podkladov na RUVZ	Cena výkonu v každom ďalšom roku 1.0€/osoba/mesiac 100€ (každých 18 mesiacov)
	Platba za 187 zamestnancov za mesiac Platba za 187 zamestnancov za štvrtrok Jednorázový poplatok	187 x 1€ 187 x3=561€ 150€
3.	Poradenská , konzultačná činnosť a kontrolná činnosť: – o plánovaní a organizácii práce, – o usporiadaní pracovísk a pracovných miest, – o technológiách, o látkach, – vypracovanie potrebných dokumentov, – konzultačná činnosť k vypracovaniu prevádzkových poriadkov, poprípade k aktualizácii, po dohode vypracovanie traumatologického plánu.....	150 – 350€ (podľa náročnosti)
4.	Návrh lekárskeho preventívneho prehliadok zamestnancov vo vzťahu k práci: Vstupné, výstupné, periodické v prípade potreby	50€
Cena je účtovaná bez DPH. Nie som platca DPH		