

Naša zmluva

ZMLUVA O POSKYTNUTÍ GRANTU
č. NM22_181

uzavretá medzi poskytovateľom grantu

Nadáciou: Nadácia Pontis

Nadačný fond/Program: Nadácia Pontis

Sídlo: Zelinárska 2, 821 08 Bratislava 2

IČO: 31784828

Štatutárny zástupca: Michal Kišša, Martina Kolesárová
V mene nadácie konajú samostatne

Zástupca na základe PM: Katarína Teglassyová

Telefón: 0918 579 816

Register, reg. číslo: Register MNO vedený MV SR, reg. č. 203/Na-96/463

(ďalej len "Nadácia")
a príjemcom grantu

Názov: Základná škola s materskou školou, Ulica Maxima Gorkého 21, Trnava

Sídlo: Ulica Maxima Gorkého 21, 917 02 Trnava

Zápis v registri: 100018275

IČO: 379 90 365

Štatutárny orgán: Ing. Beáta Krajčovičová, beata.krajcovicova@zsmg.trnava.sk

Osoba zodpovedná za projekt: Ing. Beáta Krajčovičová

Telefón: 0911893869

E-mail: beata.krajcovicova@zsmg.trnava.sk

IBAN: SK0856000000001112284006

Názov projektu: Revitalizácia areálu ŽS s MŠ, Ulica Maxima Gorkého 21 v Trnave_2022

Login na Darca.sk: ZsMSGorkeho2022

(ďalej len "Príjemca")

I.
PREDMET ZMLUVY

Predmetom zmluvy je poskytnutie grantu vo výške **300,00 EUR** na projekt Príjemcu **Revitalizácia areálu ŽS s MŠ, Ulica Maxima Gorkého 21 v Trnave_2022**.
Touto zmluvou si upravujú zmluvné strany vzájomné práva a povinnosti v súvislosti s poskytnutím grantu.

II.
VYMEDZENIE POJMOV

Grant znamená sumu finančných prostriedkov, ktorú schválila Nadácia na úhradu výdavkov na projekt Príjemcu.
www.darca.sk je webová aplikácia, ktorej prevádzkovateľom je Nadácia. Pre Príjemcu ponúka užívateľské rozhranie a funkcionality na komunikáciu s Nadáciou pri žiadosti o poskytnutie grantu spojených s projektom a touto zmluvou; aplikácia je dostupná pre Príjemcu prostredníctvom prístupového mena – Login - uvedeného v záhlaví zmluvy a jedinečného hesla, ktorý si Príjemca pri registrácii pri podaní žiadosti o grant.
Projekt znamená projekt Príjemcu, ktorý tvorí prílohou č. 1 tejto zmluvy alebo jeho neskoršia verzia nachádzajúca sa v záložke **Náš projekt** na www.darca.sk, vrátane zmien, ktoré vyplývajú z projektu vykonaných v súlade s čl. IX ods. 2 tejto zmluvy.
Povolená doba čerpania grantu je obdobie od **01.05.2022** do **20.06.2022**, počas ktorého môže Príjemca hradit' a uplatňovať náklady spojené s realizáciou projektu.

III.
VÝŠKA A ČERPANIE GRANTU

Nadácia sa zaväzuje poskytnúť Príjemcovi grant nasledovne:

1. splátka: 300,00 EUR	do 14 pracovných dní od uzavretia zmluvy
------------------------	--

Príjemca sa zaväzuje prijať grant na vlastný bankový účet a použiť ho v súlade s podmienkami uvedenými v zmluve, a projekte. Príjemca sa zaväzuje realizovať všetky aktivity projektu tak, dosiahnuť predpokladaný cieľ a najneskôr do uplynutia povolenej doby čerpania grantu.
Príjemca je oprávnený čerpať grant len na úhradu oprávnených výdavkov v rámci povolenej doby čerpania grantu. Výdavky vynaložené pred týmto obdobím alebo po jeho skončení, nie sú oprávnené výdavkom projektu.
Príjemca môže požiadať o predĺženie povolenej doby čerpania grantu na www.darca.sk v rámci záložky **Žiadosť o posun termínu**. Na posun termínu nemá Príjemca právny nárok.

IV.
VYÚČTOVANIE GRANTU

Príjemca grantu sa zaväzuje do **20.06.2022** na www.darca.sk vyplniť a nahrat' záverečnú správu v záložke **Priebežná a záv. správa**, ktorá má náležitosti podľa **Inštrukcií k podaniu elektronickej záverečnej správy**, zverejnené na prihlasovacej stránke www.darca.sk v časti **Súbory na stiahnutie** (K záverečnej správe sa nepripájajú účtovné doklady, tieto je príjemca povinný archivovať a k nim prístup podľa čl. V).
Príjemca môže požiadať o odklad podania záverečnej správy na www.darca.sk v rámci záložky **Žiadosť o posun termínu**. Na posun termínu nemá Príjemca právny nárok.

V.
VŠEOBECNÉ PODMIENKY GRANTU

Grant je účelovo viazaný na úhradu oprávnených výdavkov projektu.
Oprávnenými výdavkami sú:

Výdavky časovo a vecne súvisiace s projektom, t.j. vynaložené v rámci povolenej doby čerpania grantu (čl. II ods. 4)
Výdavky realizované na podklade riadnych účtovných dokladov – t.j. dokladov, ktoré sú čitateľné a majú náležitosti účtovného dokladu v zmysle zákona o účtovníctve
Výdavky, ktoré priamo súvisia s projektom a sú realizované v súlade s projektom
Výdavky na činnosti, ktoré boli realizované v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi
Príjemca je v súvislosti s plnením zmluvy povinný:
viest' účtovníctvo v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi, najmä archivovať účtovné a daňové doklady, ktoré súvisia s projektom počas celej doby archivácie a v súlade s p vyplývajúcimi z právnych predpisov a usmernení príslušných daňových orgánov
umožniť kedykoľvek počas obdobia povinnej archivácie (10 rokov) vykonanie kontroly zo strany Nadácie alebo ňou poverenej fyzickej či právnickej osoby, na zistenie, či Príjemca dodržiaval podmienky zmluvy; za týmto účelom je povinný poskytnúť všestrannú a bezodkladnú súčinnosť, najmä umožniť vstup do priestorov, predložiť originály účtovných a daňových dokladov, zmluvy a inú dokladovú dokumentáciu.

súvisiacu s projektom a umožniť vyhotoviť z nich kópie, riadne sa starať o majetok obstaraný z prostriedkov grantu a nakladať s ním výlučne vo verejnoprospešnom záujme počas celej doby jeho životnosti; za týmto účelom sa zakazuje ho najmä darovať, vypožičať, prenajať, vložiť ako vklad do majetku inej osoby, poskytnúť ako záloh alebo zatažiť. V prípade subjektov verejného práva je táto podmienka dodržaná, ak nakladanie majetkom je v súlade so zákonom o správe majetku štátu a v prospech subjektu v jeho zriaďovateľskej pôsobnosti alebo iného subjektu verejného práva. Pri realizácii projektu dodržiavať všetky všeobecne záväzné právne predpisy. Prijemca je povinný bez zbytočného odkladu vrátiť prostriedky grantu, ktorých použitie nezdokladoval oprávnenými výdavkami alebo ktorých použitie nezdokladoval vôbec a to najneskôr do ulehoty podľa čl. IV ods. 1, na účet, z ktorého grant prijal.

VI.

OZNAMOVACIA POVINNOSŤ

Prijemca je povinný oznámiť Nadácii všetky zmeny alebo skutočnosti, ktoré môžu negatívne ovplyvniť plnenie zmluvy bezodkladne potom, ako sa o nich dozvedel alebo mohol dozvedieť. Oznámenie vykonáva na www.darca.sk v záložke Pošta. Ide najmä, avšak nie výlučne o tieto skutočnosti:

Zmeny projektu, ktoré majú vplyv na účel využitia grantu
Zmeny či ohrozenie časového plánu realizácie projektu
Zmeny miesta alebo formy realizácie aktivít projektu
Zmeny týkajúce sa podmienok poskytnutia grantu, ktoré vyplývajú z grantovej výzvy a spôsobu jej splnenia Prijímateľom,
Zmeny údajov Prijemcu uvedených v záhlaví zmluvy – názov, sídlo, štatutárny zástupca, kontaktné údaje, IBAN a údajov, ktoré sa zapisujú do registra mimovládnych neziskových organizácií, predmetu činnosti Prijemcu
Ukony, ktoré smerujú k zrušeniu Prijemcu, najmä podanie návrhov a podnetov na zrušenie Prijemcu
Rozhodnutie o zrušení organizácie, zlúčení, splynutí, zmene právnej formy
Rozhodnutie o vstupe Prijemcu do likvidácie a vymenovaní likvidátora
Začatie trestného konania voči Prijemcovi a rozhodnutie o uložení trestu podľa zákona o trestnoprávnej zodpovednosti právnických osôb
Začatie trestného stíhania voči štatutárnemu orgánu alebo inému členovi alebo zástupcovi Prijemcu a rozhodnutia, ktoré boli vydané v trestnom konaní, ak sa týkajú trestných činov korupcií
trestných činov, ktoré súvisia s projektom alebo činnosťou Prijemcu
Návrh na vyhlásenie konkurzu a rozhodnutie o vyhlásení konkurzu a všetky rozhodnutia v konkurznom konaní
Nadácia je oprávnená požadovať od Prijemcu poskytnutie vysvetlení, informácií, dokumentácie alebo iného druhu súčinnosti, ktoré považuje za potrebné pre preskúmanie oznámenia a Prijemca je povinný poskytnúť všetku požadovanú súčinnosť bez zbytočného odkladu, najmä predložením ďalších dokladov a informácií, ktoré Nadácia vyžiada. V prípade, že oznámenie si vyžaduje zmenu alebo ukončenie, Prijemca je povinný za týmto účelom poskytnúť Nadácii riadnu súčinnosť.

VII.

PRAVIDLÁ KOMUNIKÁCIE AKTIVÍT

Prijemca grantu sa zaväzuje vo všetkých písomných materiáloch a pri verejnej prezentácii, ktorá sa týka projektu a aktivít alebo výstupov, ktoré súvisia s projektom, uvádzať, že projekt podporila Pontis, resp. nadačný fond v Nadácii Pontis, spolu so správnym názvom a logom nadácie alebo nadačného fondu, resp. programu Nadácie Pontis.

Pri komunikácii musí Prijemca dodržiavať **Pravidlá externej komunikácie** uverejnené po prihlásení na www.darca.sk v sekcii Informácie o programe. Nadácia si vyhradzuje právo oznámiť, že je povinný odstrániť logo a názov Nadácie z webových stránok Prijemcu či iných verejne dostupných miest, na ktorých v súvislosti s projektom umiestnil názov či logo, ktorého držiteľom je najmä v prípadoch, že Nadácia považuje takéto umiestnenie za ohrozujúce či poškodzujúce dobré meno Nadácie.

Prijemca sa zaväzuje, že vopred oznámi Nadácii termíny najdôležitejších aktivít, ktoré sa týkajú projektu prostredníctvom záložky Pošta na www.darca.sk.

Prijemca je povinný umožniť Nadácii, resp. jej zástupcom, vstup na podujatia alebo aktivity, ktoré sú súčasťou projektu za účelom kontroly plnenia zmluvy a vyhotovenia obrazových alebo z obrazových záznamov aktivít. Za týmto účelom je Nadácia povinná dodržať primerané podmienky a obmedzenia, ktoré jej uloží Prijemca tak, aby priebeh aktivít projektu nerušila.

Prijemca je povinný zabezpečiť potrebné súhlasy a všetky právne podmienky na vyhotovenie obdobných záznamov alebo poskytnúť záznamy, ktoré vyhotovil sám spolu s dokumentáciou preukazujú, že ich použili Nadácia a partnerom, ktorým prostriedky grantu Nadácia poskytol, je v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi.

VIII.

SANKCIE

Nadácia má právo na zaplatenie zmluvnej pokuty od Prijemcu, z titulu porušenia ktorejkoľvek z týchto povinností:

Prijemca napriek výzve neopraví nedostatky vyúčtovania a záverečnej správy uvedené v tejto výzve

Prijemca neumožní kontrolu oprávnenosti výdavkov alebo neposkytne súčinnosť podľa tejto zmluvy (čl. VI ods. 2, čl. VII ods. 4)

Výška zmluvnej pokuty je 5% z grantu za každý deň omeškania so splnením povinností vyplývajúcej zo zmluvy. Zmluvnú pokutu je možné uplatniť aj opakovane a za každé porušenie zmluvnej povinnosti samostatne, maximálne však do výšky 100% grantu.

Nárok na zmluvnú pokutu vzniká dňom uplatnenia sumy zmluvnej pokuty formou vystavenia faktúry Prijemcovi. Prijemca je povinný uhradiť zmluvnú pokutu vo výške vypočítanej podľa čl. VIII od odlehote splatnosti faktúry. Zaplatením zmluvnej pokuty nezaniká povinnosť splniť záväzky Prijemcu zabezpečené zmluvnou pokutou.

Nadácia má popri nároku na zmluvnú pokutu právo na zaplatenie akýchkoľvek pokút alebo iných sankcií, ktoré jej boli uložené ako priamy či nepriamy dôsledok porušenia povinností vyplývajúcich z tejto zmluvy.

Nadácia má právo odstúpiť od zmluvy z dôvodu:

porušenia povinností Prijemcu použiť grant len na oprávnené výdavky v zmysle tejto zmluvy alebo akejkoľvek povinnosti podľa čl. V ods. 3 alebo

nesplnenia oznamovacej povinnosti podľa čl. VI ods. 1 písm. a), d), f), g), h), i), j), k) alebo

omeškania s vypracovaním a nahraním záverečnej správy, ktoré prekročí 3 pracovné dni od uplynutia lehoty podľa čl. IV ods. 1 alebo

odopretia súčinnosti podľa tejto zmluvy (čl. VI ods. 2, čl. VII ods. 4)

V prípade, že porušenie zmluvy sa týka len časti grantu, môže Nadácia odstúpiť od celej zmluvy alebo požadovať vrátenie len časti grantu, na ktorú sa porušenie zmluvy vzťahuje.

Nadácia je oprávnená od zmluvy odstúpiť počas plnenia zmluvy alebo kedykoľvek po skončení realizácie projektu, keď nastane alebo vyjde najavo skutočnosť, ktorá zakladá právo na odstúpenie podľa písomnej a doručenej Prijemcovi podľa tejto zmluvy.

Odstúpením sa zmluva zrušuje od začiatku v celom rozsahu alebo čiastočne - v rozsahu odstúpenia. Prijemca je povinný na základe odstúpenia vrátiť Nadácii sumu grantu alebo jeho časti, na ktorú sa vzťahuje odstúpenie, vrátane úrokov z omeškania podľa Obchodného zákonníka. Odstúpením od zmluvy nezaniká právo Nadácie uplatňovať zmluvnú pokutu za obdobie, ktoré predchádzalo odstúpeniu od zmluvy.

Odstúpením od zmluvy nezanikajú práva a povinnosti, ktoré sa majú podľa ich povahy zachovať aj po čiastočnom či úplnom ukončení zmluvy, najmä nároky zo zodpovednosti za škodu a na zaplatenie zmluvnej pokuty.

IX.

ZMENY A DOPLNENIA ZMLUVY

Táto zmluva, vrátane príloh je uzatvorená v písomnej podobe a súčasne v elektronickej forme, uloženej na www.darca.sk. Zmluvné strany sa dohodli, že zmeny a/alebo doplnenia tejto zmluvy, je vykonať v rozsahu zmien Prílohy č. 1, čl. II ods. 4, čl. IV ods. 1, a aktualizácie údajov týkajúcich sa zmluvných strán, elektronickej prostredníctvom www.darca.sk. Zmeny čl. II ods. 4 a čl. IV ods. 1 uskutočňuje postupom podľa čl. III ods. 4 a čl. IV ods. 2, na základe žiadosti Prijemcu. Zmena je účinná potom, čo žiadosť o posun termínu odsúhlasí Nadácia a súčasne vykonaním zmeny v www.darca.sk. Za zmenu čl. IV ods. 1 zmluvy sa považuje aj akceptácia záverečnej správy podanej po termíne Nadáciou, a to dňom zaslania potvrdenia o prijatí úplnej záverečnej správy a požiadavky na úhradu poslednej splátky grantu. Zmeny kontaktných údajov, ktoré majú charakter aktualizácie údajov sa vykonávajú oznámením na www.darca.sk.

Zmluvné strany sa dohodli, že zmeny Prílohy č. 1 v časti rozpočtu, ktoré nie sú podstatné, nepredstavujú zmenu zmluvy a postačuje, ak ich Prijemca Nadácii oznámi pri vyúčtovaní. Nepodstatnou zmenu Prílohy č. 1 v znení, v akom je uvedená vo vyúčtovaní.

Ostatné zmeny Prílohy č. 1, okrem zmien v ods. 2 tohto článku (presun nad 15% a i.) vyžadujú súhlas Nadácie a je ich potrebné vopred oznámiť prostredníctvom www.darca.sk; zmena projektu je dňom schválenia žiadosti o zmenu Nadáciou a vytvorením novej verzie projektu.

X.

ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

Zmluvné strany vyhlasujú, že spracúvajú osobné údaje v zmysle čl. 6 ods. 1 Nariadenia Európskeho parlamentu a Rady 2016/679 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o pohybe takýchto údajov (ďalej „Nariadenie“). Obe zmluvné strany vyhlasujú, že pred jej uzavretím bolo vykonané poučenie o spracúvaní osobných údajov a splnená informačná povinnosť podľa čl. 14 Nariadenia. Zásady spracúvania osobných údajov nadácie sú zverejnené na <https://www.nadaciapontis.sk/ochrana-osobnych-udajov/>.

Zmluvné strany sa dohodli, že ich záväzkovo-právny vzťah sa bude v zmysle § 262 ods. 1 a 2 OBZ riadiť zákonom č. 531/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov. Práva a povinnosti zmluvy výslovne neupravené sa spravujú týmto zákonom a ostatnými všeobecne záväznými právnymi predpismi.

Oznámenia a komunikácia medzi zmluvnými stranami sa uskutočňuje elektronickej prostredníctvom www.darca.sk, písomne, doporučenou poštou, kuriérskou službou, alebo e-mailom na kontaktné údaje uvedené v tejto zmluve alebo oznámením postupom podľa tejto zmluvy. Písomnosti sa považujú za doručené dňom prevzatia zásielky obsahujúcej písomnosť; v prípade oznámenia e-mailom zmluvné strany povinné doručiť originály listín poštou alebo kuriérskou službou. Účinky doručenia nastanú aj v prípade, že sa zásielka vráti ako neprevzatá alebo ak jej prijatie druhá strana odmietla.

V prípade, že je alebo sa v budúcnosti stane, ktorékoľvek z ustanovení tejto zmluvy neplatným alebo nevykonateľným, nemá takáto skutočnosť žiaden vplyv na platnosť a vykonateľnosť tejto zmluvy celku a zmluvné strany sa dohodli, že bez zbytočného odkladu nahradia takéto ustanovenie ustanovením platným a vykonateľným.

Táto zmluva nadobúda platnosť a účinnosť dňom podpisu zmluvnými stranami; v prípade, že zmluvnou stranou je subjekt verejného práva a vyžaduje sa zverejnenie zmluvy, nadobudne zmluva účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia.

Táto zmluva je záväzná aj pre právnych nástupcov oboch zmluvných strán.

Zmluva je vyhotovená v 2 rovnopisoch pre každú zmluvnú stranu je určený 1 rovnopis; okrem prípadu, že zmluvnou stranou je subjekt verejného práva, v tom prípade sa na požiadavku tohto subjektu vyhotovujú 4 rovnopisy, z ktorých 3 rovnopisy sú určené pre subjekt verejného práva.

Inštrukcie k podaniu elektronickej záverečnej správy

https://www.nadaciapontis.sk/wp-content/uploads/2019/09/1_Instrukcie-EL-ZS.pdf

Inštrukcie k rozpočtu a vyúčtovaniu projektu

https://www.nadaciapontis.sk/wp-content/uploads/2019/09/2_In%C5%A1trukcie-k-rozpocet-a-vyuct_2019-converted-1.pdf

Inštrukcie k nákladom na mzdy zamestnancov, honoráre expertov a služby externých pracovníkov

https://www.nadaciapontis.sk/wp-content/uploads/2019/09/3_Instrukcie-mzdy_honorare_2019.pdf

Ing. Beáta Krajčovičová
Príjemca

Nadácia