

ZMLUVA O POSKYTOVANÍ SLUŽIEB

(uzatvorená v zmysle ustanovenia § 269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v platnom znení ďalej len „zmluva“)

Článok I ZMLUVNÉ STRANY

Poskytovateľ:

obchodné meno: **Euro Dotácie, a. s.**
sídlo: Na Šefranici 1280/8, 010 01 Žilina
v zastúpení: Ing. Peter Sládek, predseda predstavenstva
kontaktná osoba - obchod: Ing. Peter Sládek, predseda predstavenstva
IČO: 36 438 766
DIČ: 2022122520
IČ DPH: SK2022122520
bankové spojenie: Slovenská sporiteľňa, a.s.
číslo účtu: 0424075540/0900
IBAN: SK6609000000000424075540
SWIFT: SLSPSKBX

Obchodný register: Okresný súd Žilina, odd. Sa, vložka č. 10634/L

ďalej len „*poskytovateľ*“

Objednávateľ:

obchodné meno: **Fakultná nemocnica Nitra**
sídlo: Špitálska 6, 950 01 Nitra
v zastúpení: MUDr. Kamil Koleják, PhD., MSc – generálny riaditeľ FN Nitra
Ing. Peter Urbán- ekonomický riaditeľ FN Nitra
MUDr. Marián Bakoš PhD., MHA- medicínsky riaditeľ FN Nitra
kontaktná osoba: MUDr. Kamil Koleják, PhD., MSc
IČO: 17336007
DIČ: 2021205197
IČ DPH: SK2021205197
bankové spojenie: Štátna pokladnica
IBAN: SK49 8180 0000 0070 0028 0649
BIC/SWIFT: SPSRSKBA

mailová adresa pre doručovanie

daňových dokladov: sekretariat.GR@fnnitra.sk

ďalej len „*objednávateľ*“

spolu s poskytovateľom ďalej len „zmluvné strany“ a každý samostatne ďalej len „zmluvná strana“

Článok II Predmet zmluvy

- II.1 Predmetom tejto zmluvy je záväzok poskytovateľa poskytnúť objednávateľovi služby špecifikované v bode II.2 k projektu objednávateľa **Modernizácia zdravotníckej technológie FN Nitra** (ďalej len „projekt“), ktorý bude predložený v rámci výzvy na podporu existujúcich mikro-, malých a stredných podnikov, kód výzvy **IROP-PO2-SC213-2017-25** (ďalej len „výzva“), a záväzok objednávateľa poskytnúť poskytovateľovi súčinnosť nevyhnutnú k riadnemu a včasnému plneniu zmluvy a zaplatiť poskytovateľovi dohodnutú odmenu (cenu) za poskytnuté služby.
- II.2 Predmetom plnenia poskytovateľa sú nasledovné služby:
- II.2.1 **spracovanie žiadosti o nenávratný finančný príspevok** (ďalej len „žiadosť o NFP“) – v rámci spracovania žiadosti o NFP sa poskytovateľ zaväzuje realizovať nasledovné činnosti:
- poskytovať poradenskú a konzultačnú činnosť pri identifikácii spôsobov financovania,
 - vyhotoviť (vypracovať) žiadosť o NFP v súlade s požiadavkami definovanými vo výzve. Poskytovateľ je povinný postupovať pri spracovaní žiadosti o NFP podľa pokynov vyhlasovateľa výzvy (resp. riadiaceho/sprostredkovateľského orgánu) a v zmysle týchto pokynov dodržať všetky právne normy a ostatné preukázateľne požadované náležitosti určené vo výzve. Poskytovateľ zodpovedá za procesnú (formálnu) stránku spracovania žiadosti o NFP,
 - zabezpečiť odovzdanie žiadosti o NFP príslušnému vyhlasovateľovi výzvy, resp. inej organizácii určenej vyhlasovateľom, a to v termíne určenom vo výzve
 - odovzdať kópiu žiadosti o NFP objednávateľovi,
 - bez zbytočného odkladu odstrániť príslušnými orgánmi vytknuté nedostatky žiadosti o NFP, a to v lehote na to určenej.
- II.3 Objednávateľ sa zaväzuje vytvoriť podmienky pre uskutočnenie potrebného prieskumu za účelom získania potrebných dát a informácií k poskytovaniu služieb, dodať poskytovateľovi riadne a včas podkladové materiály a to v súlade s vyhlásenou výzvou a ďalšie doklady na základe požiadavky poskytovateľa potrebné pre riadne poskytnutie služieb podľa zmluvy zo strany poskytovateľa.
- II.4 Objednávateľ berie na vedomie, že s predloženým projektom môže získať NFP, ale nemá naň vopred žiadny nárok.

Článok III Cena za predmet plnenia (poskytnuté služby)

- III.1 Zmluvné strany dohodli cenu služieb podľa bodu II.2 zmluvy nasledovne:
- III.1.1 za spracovanie žiadosti o NFP podľa bodu II.2.1 zmluvy cena pozostávajúca z:
- III.1.1.1 paušálnej sumy (odmeny) vo výške **9 500,00 EUR** (slovom: Deväťtisícpäťsto EUR)
- III.2 Ceny služieb uvedené v tejto zmluve sú bez DPH. Poskytovateľ je platcom DPH. K jednotlivým cenám bude zo strany poskytovateľa účtovaná DPH podľa platných právnych predpisov v čase poskytnutia služby.
- III.3 Objednávateľ týmto dáva súhlas so zasielaním daňových dokladov v zmysle zákona č. 222/2004 Z.z. o dani z pridanej hodnoty a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov v elektronickej forme vo formáte PDF zabezpečenom elektronickým podpisom na emailovú adresu uvedenú v bode **Chyba! Nenašiel sa žiaden zdroj odkazov.** zmluvy.

III.4 Súhlas objednávateľa sa dáva na dobu neurčitú a objednávateľ sa zaväzuje, že prípadné zmeny emailovej adresy určenej na doručovanie dokladov s predstihom oznámi poskytovateľovi.

Článok IV

Termíny plnenia (poskytovania služieb)

IV.1 Termíny plnenia - poskytovania služieb zo strany poskytovateľa sú nasledovné:

IV.1.1 termín spracovania žiadosti o NFP podľa bodu II.2.1 zmluvy vrátane povinných príloh od účinnosti zmluvy do termínu uzávierky výzvy podľa bodu II.1 zmluvy, najskôr však 14 dní odo dňa prijatia kompletných dokumentov podľa Prílohy č. 1 tejto zmluvy poskytovateľom.

IV.2 Termín dodania podkladových materiálov potrebných pre riadne a včasné poskytnutie služieb poskytovateľom bude najneskôr 14 kalendárnych dní pred termínom čiastkového plnenia podľa bodu IV.1 resp. na základe obojstranne schváleného harmonogramu pre jednotlivé služby. V prípade, že objednávateľ nedodá podkladové materiály riadne a včas v súlade so schváleným harmonogramom, poskytovateľ nezodpovedá za formálnu správnosť obdržaných materiálov.

Článok V

Platobné podmienky

V.1 Dohodnutá odmena (cena) poskytovateľa pre službu spracovania žiadosti o NFP podľa bodu II.2.1 zmluvy je splatná

V.1.1 v súlade s bodom III.1.1.1 zmluvy (paušálna odmena) po odovzdaní riadne spracovanej žiadosti o NFP na príslušný riadiaci/sprostredkovateľský orgán. Poskytovateľ predloží objednávateľovi doklad o odovzdaní žiadosti o NFP na príslušný riadiaci/sprostredkovateľský orgán ako prílohu faktúry. Splatnosť odmeny sa stanovuje na 30 dní (slovom: Tridsať dní) odo dňa doručenia faktúry.

V.2 Zmluvné strany sa dohodli, že v prípade omeškania objednávateľa so zaplatením ceny môže poskytovateľ požadovať od objednávateľa úrok z omeškania počítaný podľa osobitného predpisu, Nariadenia vlády SR č.87/1995 Z.z. v platnom znení.

V.3 Zmluvné strany sa dohodli, že podľa § 524 a nasl. Zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov (ďalej len „Občiansky zákonník“) bez predchádzajúceho súhlasu Objednávateľa má zhotoviteľ zakázané previesť svoje pohľadávky vzniknuté na základe Zmluvy a/alebo z nej vyplývajúce na inú osobu. Ak zhotoviteľ túto dohodu s Objednávateľom nerešpektuje a postúpi pohľadávku napriek dohodnutému zákazu, ani dobrá viera postupníka, ktorý o tomto zákaze nevedel, nemôže zabrániť absolútnej neplatnosti zmluvy o postúpení pohľadávky podľa § 39 Občianskeho zákonníka.

Článok VI

Ďalšie dojednania

VI.1 Poskytovateľ nezodpovedá za obsah, vierohodnosť a pravosť (preukázateľnosť skutkového stavu) dodaných podkladových materiálov, ktoré mu boli odovzdané objednávateľom ako veci potrebné a nevyhnutné k poskytovaniu služieb poskytovateľom.

VI.2 Omeškanie poskytovateľa s plnením predmetu plnenia podľa dohodnutých termínov sa považuje za porušenie povinností poskytovateľa vyplývajúcich z tejto zmluvy a objednávateľ má v takomto prípade právo odstúpiť od tejto zmluvy po márnom uplynutí 7-dňovej lehoty od doručenia písomnej výzvy poskytovateľovi, ktorou poskytovateľa vyzval na riadne a včasné plnenie tejto zmluvy.

- VI.3 Nedodanie podkladových materiálov potrebných pre riadne a včasné poskytnutie služieb poskytovateľom zo strany objednávateľa podľa bodu IV.2 zmluvy sa považuje za porušenie povinností objednávateľa vyplývajúcich z tejto zmluvy a poskytovateľ má v takomto prípade právo odstúpiť od zmluvy.
- VI.4 V prípade, ak objednávateľ odstúpi od tejto zmluvy bez udania dôvodu, resp. z dôvodov na strane objednávateľa, poskytovateľ má nárok na úhradu skutočných nákladov, ktoré mu vznikli počas účinnosti zmluvy a poskytovania služieb podľa bodu II.2 tejto zmluvy.
- VI.5 Účinky odstúpenia od zmluvy nastávajú doručením písomného oznámenia dotknutej zmluvnej strany o odstúpení od zmluvy druhej zmluvnej strane. Odstúpením od zmluvy sa zmluva neruší od začiatku, ale až odo dňa doručenia odstúpenia od zmluvy druhej zmluvnej strane.
- VI.6 Zmluvné strany berú na vedomie, že všetky informácie, ktoré sa v súvislosti s uzatvorením tejto zmluvy dozvedia, sa považujú za dôverné a všetky informácie, ktoré sa dozvedia v súvislosti s plnením tejto zmluvy, sa považujú za obchodné tajomstvo v zmysle § 17 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka v platnom znení.
- VI.7 Objednávateľ svojím podpisom na tejto zmluve udeľuje poskytovateľovi (oprávneným zamestnancom poskytovateľa) súhlas na použitie a spracovanie svojich osobných údajov uvedených v tejto zmluve alebo v jej prílohách alebo v materiáloch poskytnutých (odovzdaných) objednávateľom poskytovateľovi na základe tejto zmluvy alebo v súvislosti s ňou prípadne inak poskytnutých poskytovateľovi na dobu neurčitú až do jeho písomného odvolania, avšak minimálne na dobu platnosti tejto zmluvy až do uplynutia 5 rokov od vysporiadania všetkých práv a povinností z tejto zmluvy, a to na účely poskytnutia služby (plnenia) a na účely ich spracovania poskytovateľom vo vlastnom informačnom systéme a ich poskytnutia a sprístupnenia zmluvným poradcom poskytovateľa, ktorí sú zaviazaní povinnosťou mlčanlivosti. Objednávateľ zároveň vyhlasuje, že bol v zmysle zákona č. 122/2013 Z. z. o ochrane osobných údajov v znení neskorších predpisov poučený o právach dotknutej osoby.
- VI.8 Objednávateľ je povinný písomne oznámiť poskytovateľovi schválenie, prípadne zamietnutie žiadosti o NPF v zmysle bodu II.2.1 zmluvy vrátane výšky schváleného finančného príspevku, a to do 7 (slovom: sedem) pracovných dní odo dňa obdržania oznámenia od poskytovateľa pomoci.
- VI.9 Zmluvné strany sa dohodli, že postúpenie práv a povinností z tejto zmluvy je možné uskutočniť len s predchádzajúcim písomným súhlasom druhej zmluvnej strany.

Článok VII

Zmeny zmluvy

- VII.1 Všetky zmeny a doplnenia tejto zmluvy je možné uskutočniť formou písomného, číslovaného a oboma zmluvnými stranami podpísaného dodatku k tejto zmluve. Ústne dohovory sú neplatné.

Článok VIII Spoločné a záverečné ustanovenia

- VIII.1 Zmluvné strany sa zaväzujú, že v prípade zmeny údajov o zmluvných stranách uvedených v článku I zmluvy, tieto písomne a preukazne oznámia druhej strane bez zbytočného odkladu. Porušenie tejto povinnosti nesmie byť na ujmu zmluvnej strany, ktorá túto povinnosť neporušila.
- VIII.2 Doručovanie pre účely tejto zmluvy sa vykonáva a považuje za platne a účinne vykonané vtedy, ak sa doručuje na poslednú známu adresu zmluvnej strany, ktorá bola ako posledná známa adresa zmluvnou stranou písomne oznámená druhej zmluvnej strane. Písomnosti sa považujú za doručené dňom ich prevzatia zmluvnou stranou (príjemcom). Písomnosti sa považujú za riadne (platne a účinne) doručené aj dňom odmietnutia prevzatia písomnosti, márnym uplynutím úložnej doby pre vyzdvihnutie si zásielky na pošte, alebo ak je na zásielke, preukázateľne zamestnancom pošty vyznačená poznámka, že „adresát sa odsťahoval“, „adresát je neznámy“, alebo iná poznámka podobného významu, ak sa súčasne takáto poznámka zakladá na pravde, a to dňom vrátenia zásielky odosielateľovi.
- VIII.3 Veci konkrétne neupravené touto zmluvou budú zmluvné strany v prípade potreby riešiť podľa príslušných ustanovení zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka v platnom znení a ostatných súvisiacich predpisov právneho poriadku Slovenskej republiky (napr. Občiansky zákonník, autorský zákon a pod.).
- VIII.4 Zmluvné strany sa dohodli, že v prípade príslušnej situácie, všetky ich práva a povinnosti z tejto zmluvy a jej dodatkov prechádzajú na ich právnych nástupcov.
- VIII.5 Zmluva je vyhotovená v 2 (dvoch) rovnopisoch, z ktorých objednávateľ obdrží 1 (jeden) rovnopis a poskytovateľ 1 (jeden) rovnopis.
- VIII.6 Zmluvné strany vyhlasujú, že sa oboznámili s obsahom tejto zmluvy, jej obsahu porozumeli, sú si vedomí právnych následkov z nej vyplývajúcich, a preto na znak súhlasu s jej obsahom ju vlastnoručne podpisujú. Súčasne svojimi podpismi potvrdzujú, že ich zmluvná voľnosť nie je obmedzená a vyhlasujú, že im nie sú známe žiadne skutočnosti, ktoré by mohli spôsobiť neplatnosť tejto zmluvy a zmariť tak jej účel.

VIII.7 Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania oboma zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej prvého zverejnenia podľa § 47a ods.1 Občianskeho zákonníka a § 5a zákona 211/2000 Z.z. o slobodnom prístupe k informáciám v Centrálnom registri zmlúv vedenom úradom vlády SR.

Žilina, 06.03.2018

Nitra,

.....
Ing. Peter Sládek
predseda predstavenstva

.....
MUDr. KamiolKoleják, PhD., MSc.
generálny riaditeľ

.....
Ing. Peter Urbán
ekonomický riaditeľ

.....
MUDr. Marián Bakoš, PhD., MHA
medicínsky riaditeľ

Príloha č. 1 – Zoznam príloh projektu

| POVINNÉ PRÍLOHY | | |
|-----------------|---|--------------------|
| p.č. | názov prílohy | zabezpečuje |
| 1. | Opis projektu | Euro Dotácie, a.s. |
| 2.a | Schválený transformačný plán | Žiadateľ |
| 2.b | Oznámenie MZ SR o schválení transformačného plánu | Žiadateľ |
| 3.a | <p>Právoplatné rozhodnutie príslušného stavebného úradu alebo iné povolenie na realizáciu stavby podľa platnej legislatívy</p> <p><i>Stavebné povolenie v zmysle § 66 stavebného zákona resp. oznámenie stavebného úradu, že nemá námietky voči predloženému stavebnému ohláseniu v zmysle § 57 stavebného zákona.</i></p> | Žiadateľ |
| 3.b | <p>Kópia z katastrálnej mapy s vyznačením miesta realizácie projektu</p> <p>S vyznačením miesta realizácie projektu, ktorá je použiteľná na právne úkony a ku dňu podania ŽoNFP nie je staršia ako 3 mesiace</p> | Žiadateľ |
| 3.c | <p>Projektová dokumentácia stavby (overená autorizovanou osobou a overená v stavebnom konaní) vrátane výkazu výmer</p> <p>Žiadateľ predkladá projektovú dokumentáciu, na základe ktorej bolo vydané právoplatné stavebné povolenie alebo oznámenie príslušného stavebného úradu, že nemá námietky voči predloženému stavebnému ohláseniu.</p> <p>Pri realizácii aktivity i) – Opatrenia na zvýšenie energetickej hospodárnosti budovy – žiadateľ predkladá ako súčasť projektovej dokumentácie Projektové hodnotenie energetickej hospodárnosti budov v rozsahu potrebnom na preukázanie splnenia podmienky na úsporu energie vypracovaných odborne spôsobilou osobou v súlade so zákonom č. 555/2005 Z. z. o energetickej hospodárnosti budov v znení neskorších predpisov a príslušných všeobecne záväzných právnych predpisov a Odborný výpočet predpokladaných energetických úspor porovnaním stavu pred a po realizácii projektu.</p> | Žiadateľ |
| 3.d | <p>Doklad preukazujúci majetkovo-právne vzťahy a povolenia na realizáciu aktivít projektu vo vzťahu k realizácii aktivít projektu</p> <p>alternatíva 1 – výpis z listu vlastníctva</p> <p>Výpis z listu vlastníctva použiteľný na právne úkony, nie starší ako 3 mesiace, preukazujúci vlastnícke práva ku všetkým nehnuteľnostiam (pozemkom a stavbám), na ktorých má byť realizovaný projekt. Ak sú nehnuteľnosti zapísané na viacerých listoch vlastníctva, vyžadujú sa výpisy zo všetkých listov vlastníctva. Žiadateľ je povinný jednoznačne vyznačiť pozemky na ktorých sa projekt realizuje</p> <p>alternatíva 2 – platná zmluva o nájme</p> | Žiadateľ |

- z ktorej vyplýva právo uskutočniť projekt v zmysle ŽoNFP (v prípade ak zmluva o nájme resp. dodatok k zmluve o nájme neobsahuje uvedené právo, SO pre IROP akceptuje aj súhlasné stanovisko prenajímateľa),
- uzatvorená na dobu v trvaní minimálne 5 rokov po ukončení realizácie aktivít projektu, alebo uzatvorená na dobu neurčitú (ak pôjde o zmluvu na dobu neurčitú, musí obsahovať jej nevypovedateľnosť po uvedenú dobu),
- súčasťou dokumentácie sú aj príslušné výpisy z listu vlastníctva k predmetným nehnuteľnostiam.

alternatíva 3 – platná zmluva o budúcej kúpnej zmluve

- z ktorej vyplýva právo uskutočniť projekt v zmysle ŽoNFP pred nadobudnutím vlastníckeho práva k nehnuteľnostiam, na ktorých má byť realizovaný projekt žiadateľom,
- súčasťou dokumentácie sú aj príslušné výpisy z listu vlastníctva k predmetným nehnuteľnostiam.

alternatíva 4 – platná zmluva o výpožičke

- z ktorej vyplýva právo uskutočniť projekt a právo užívať nehnuteľnosť alebo jej časť v súlade s projektom v zmysle ŽoNFP,
- uzatvorená na dobu v trvaní minimálne 5 rokov po ukončení realizácie aktivít projektu, alebo uzatvorená na dobu neurčitú (ak pôjde o zmluvu na dobu neurčitú, musí obsahovať jej nevypovedateľnosť po uvedenú dobu),
- súčasťou dokumentácie sú príslušné výpisy z listu vlastníctva k predmetným nehnuteľnostiam.

alternatíva 5 – platná zmluva o zriadení vecného bremena

- z ktorej vyplýva právo uskutočniť projekt v zmysle ŽoNFP (v prípade ak zmluva o zriadení vecného bremena resp. dodatok k zmluve o zriadení vecného bremena neobsahuje uvedené právo, SO pre IROP akceptuje aj overené súhlasné stanovisko prenajímateľa),
- uzatvorená na dobu v trvaní minimálne 5 rokov po ukončení realizácie aktivít projektu, alebo uzatvorená na dobu neurčitú (ak pôjde o zmluvu na dobu neurčitú, musí obsahovať jej nevypovedateľnosť po uvedenú dobu),,
- vecné bremeno je zapísané na liste vlastníctva,
- súčasťou dokumentácie sú aj príslušné výpisy z listu vlastníctva k predmetným nehnuteľnostiam.

alternatíva 6 – súhlas vlastníka pozemku s umiestnením zariadenia

- udelený minimálne na dobu v trvaní minimálne 5 rokov po ukončení realizácie projektu
- súčasťou súhlasu vlastníka sú príslušné výpisy z listu vlastníctva k predmetným nehnuteľnostiam

alternatíva 7 – výpis z listu vlastníctva s vyznačeným vecným bremenom, ktoré bolo zapísané na základe zákona č. 66/2009 Z.z. o niektorých opatreniach pri majetkovoprávnom usporiadaní pozemkov pod stavbami, ktoré prešli z vlastníctva štátu na obce a vyššie územné celky a o zmene a doplnení niektorých zákonov

- vecné bremeno je zapísané na liste vlastníctva s vyznačením, že vecné bremeno bolo zapísané na základe zákona č. 66/2009 Z. z.

alternatíva 8 - v prípade existujúcich líniových stavieb žiadateľ predkladá **čestné vyhlásenie** o tom, že:

- žiadateľ je oprávnený realizovať projekt;
- žiadateľovi nie sú známe žiadne okolnosti súvisiace s vlastníckymi a užívateľskými právami k predmetným nehnuteľnostiam, ktoré by mohli predstavovať riziko z hľadiska realizácie projektu a udržateľnosti výsledkov projektu.

V čestnom vyhlásení je žiadateľ povinný presne špecifikovať nehnuteľnosti (lokalizácia, ohraničenie a kategóriu každého úseku cesty), ktorých sa čestné vyhlásenie týka, a to v súlade so špecifikáciou nehnuteľností.

a (ak je k dispozícii)

výpis z delimitačného protokolu vypracovaného v nadväznosti na zákon č. 416/2001 z. z. o prechode niektorých pôsobností z orgánov štátnej správy na obce a vyššie územné celky v znení neskorších predpisov, ktorým samosprávny kraj nadobudol do vlastníctva úsek cesty II. alebo III. triedy, ktorého podpora je predmetom projektu. Výpis z delimitačného protokolu je vypracovaný v nevyhnutnom rozsahu potrebnom na preukázanie vlastníctva príslušného úseku cesty, jeho lokalizácie a ohraničenia a kategórie cesty. V prípade predloženia delimitačného protokolu žiadateľ zároveň predkladá čestné vyhlásenie o tom, že údaje vo výpise z delimitačného protokolu sú aktuálne ku dňu predloženia ŽoNFP.

Súčasťou alternatív 1 až 7 musia byť príslušné **výpisy z listu vlastníctva** použiteľné na právne úkony (aj v prípade, že žiadateľ nie je vlastníkom nehnuteľností), nie staršie ako 3 mesiace ku dňu predloženia ŽoNFP.

V prípade, že projekt je realizovaný na pozemkoch s nezisteným vlastníkom v zmysle zákona č. 180/1995 Z.z. o niektorých opatreniach na usporiadanie vlastníctva k pozemkom v znení neskorších predpisov **súhlas Slovenského pozemkového fondu** z ktorého vyplýva právo uskutočniť projekt a právo užívať nehnuteľnosť v súlade s projektom;

V prípade, ak je projekt realizovaný na pozemku v zastavanom území obce, ktorý je

| | | |
|-----|---|----------------------------------|
| | <p>klasifikovaný ako neknihovaný pozemok v zmysle § 14 zákona č. 180/1995 Z. z. o niektorých opatreniach na usporiadanie vlastníctva k pozemkom v znení neskorších predpisov, a ktorý prešiel dňom účinnosti tohto zákona do vlastníctva obce, na ktorej území sa nachádza, obec ako žiadateľ je povinná predložiť evidenčný list, alebo výpis z pozemkovej knihy preukazujúci skutočnosť, že ide o neknihovaný pozemok a iný dokument preukazujúci právo užívať pozemok (napr. vyjadrenie príslušného katastrálneho úradu).</p> <p>Na preukázanie majetkovoprávných vzťahov k nehnuteľnostiam môže žiadateľ využiť aj iné alternatívy neuvedené v tejto časti pri dodržaní právneho poriadku SR. RO/SO je oprávnený rozhodnúť o akceptovaní/neakceptovaní predložených dokladov.</p> | |
| 4.a | <p>Stanovenie výšky náhrady (príloha č. 1 k Metodike pre stanovenie výšky náhrady poskytovanej zo zdrojov EÚ a štátneho rozpočtu SR z 20. marca 2017)</p> | Euro Dotácie, a.s. / Žiadateľ |
| 4.b | <p>Zmluva so zdravotnou poisťovňou o poskytovaní služieb zdravotnej starostlivosti Preukázanie, že žiadateľ poskytuje zdravotnú starostlivosť v rámci verejnej siete poskytovateľov ústavnej zdravotnej starostlivosti prostredníctvom predloženia uzatvorenej zmluvy o poskytovaní zdravotnej starostlivosti s aspoň jednou zdravotnou poisťovňou</p> | Žiadateľ |
| 4.c | <p>Rozhodnutie o povolení poskytovania zdravotnej starostlivosti</p> | Žiadateľ |
| 5.a | <p>Test podniku v ťažkostiach Žiadateľ predkladá prílohu v tlačenej aj v elektronickej podobe vo formáte .xls.</p> | Euro Dotácie, a.s. |
| 5.b | <p>Účtovná závierka za posledné ukončené účtovné obdobie Žiadateľ predkladá čestné vyhlásenie o zverejnení účtovnej závierky v registri UZ (pokiaľ bola zverejnená v celom rozsahu).</p> <p>Žiadateľ predkladá účtovnú závierku za posledné ukončené účtovné obdobie (ak účtovná závierka nebola zverejnená v Registri účtovných závierok) a čestné vyhlásenie o súlade predloženej účtovnej závierky s tou, ktorá bola uložená v Registri účtovných závierok.</p> <p>Ak účtovná závierka nebola zverejnená z iných dôvodov, ako je nesplnenie povinnosti uloženia účtovnej závierky (napr. technické problémy pri zverejnení), žiadateľ predloží listinnú podobu účtovnej závierky podpísanú štatutárnym orgánom žiadateľa spolu s čestným vyhlásením o súlade predloženej účtovnej závierky s tou, ktorá bola uložená v registri.</p> <p>V prípade subjektov územnej samosprávy treba aj záverečný účet schválený príslušným zastupiteľstvom.</p> | Euro Dotácie, a.s. / Žiadateľ |

| | | |
|-----|---|--------------------------------------|
| | <p>Ak je žiadateľ povinný zverejňovať účtovnú závierku v Registri účtovných závierok predloží čestné vyhlásenie o zverejnení účtovnej závierky v registri.</p> | |
| 6.a | <p>Index finančnej situácie žiadateľa</p> <p>Žiadateľ predkladá prílohu v ITMS2014+ vo forme skenu (vo formáte .pdf) a súčasne aj v elektronickej podobe vo formáte .xls,</p> | Euro Dotácie, a.s. |
| 6.b | <p>Doklad o zabezpečení spolufinancovania projektu</p> <p>Výpis z účtu / Potvrdenie o disponibilnom zostatku / Závazný úverový prísľub / Platná úverová zmluva / Uznesenie zastupiteľstva o vyčlenení prostriedkov na spolufinancovanie projektu</p> | Žiadateľ |
| 7.a | <p>Rozpočet projektu a Podrobný položkový rozpočet projektu na úrovni výkazu výmer</p> <p>Žiadateľ predkladá prílohu v tlačenej aj v elektronickej podobe vo formáte .xls.</p> | Euro Dotácie, a.s. |
| 7.b | <p>Podklady k rozpočtu projektu</p> <ul style="list-style-type: none"> • 7.b.1 Prieskum trhu – na zariadenia, vybavenie a stavebné práce. Prieskum trhu nesmie byť starší ako 3 mesiace pred predložením ŽoNFP. Žiadateľ predkladá ako súčasť ŽoNFP kompletnú dokumentáciu k prieskumu trhu (Výzva na predloženie cenovej ponuky, cenové ponuky a doklad o vykonanom prieskume trhu. • 7.b.2 Záznam z prieskumu trhu / Rozpočet overený autorizovanou osobou / Iný dokument preukazujúci určenie predpokladanej hodnoty zákazky • 7.b.3 Zmluva s dodávateľom / zhotoviteľom - pokiaľ je v termíne predloženia ŽoNFP ukončené VO • 7.b.4 Znalecký alebo odborný posudok • 7.b.5 Iný relevantný podklad preukazujúci stanovenie cien v ŽoNFP | Žiadateľ |
| 7.c | <p>Fotodokumentácia</p> <p>Minimálny rozsah 10 fotografií, znázorňujúcich súčasný stav miesta realizácie projektu</p> | Žiadateľ |
| 8. | <p>Podklady preukazujúce podmienky začatia verejného obstarávania na hlavné aktivity</p> <ul style="list-style-type: none"> • 8.1 Kompletná celá dokumentácia potrebné k vyhláseniu verejného obstarávania na 1 ex ante kontrolu predloženú poskytovateľovi spolu so ŽoNFP – relevantné pri nadlimitných zákazkách • 8.2 Preukázanie začatia a vyhlásenia verejného obstarávania - pri iných ako nadlimitných zákazkách | Euro Dotácie, a.s. / Žiadateľ |
| 9 | <p>Príslušné stanovisko k oblasti posudzovania vplyvov na ZP</p> <ol style="list-style-type: none"> a. platné záverečné stanovisko z posúdenia vplyvov navrhovanej činnosti, resp. jej zmeny na životné prostredie podľa zákona o posudzovaní vplyvov, alebo b. rozhodnutie zo zisťovacieho konania o tom, že navrhovaná činnosť, resp. zmena navrhovanej činnosti nepodlieha posudzovaniu vplyvov na životné prostredie podľa zákona o posudzovaní vplyvov, alebo ň c. rozhodnutie príslušného orgánu podľa § 19 ods. 1 zákona o posudzovaní | Euro Dotácie, a.s. / Žiadateľ |

| | | |
|------|---|---|
| | <p>vplyvov o tom, že navrhovaná činnosť alebo jej zmena nepodlieha posudzovaniu vplyvov na životné prostredie podľa zákona o posudzovaní vplyvov, alebo</p> <p>d. stanovisko (vyjadrenie) príslušného orgánu o tom, že navrhovaná činnosť, resp. zmena navrhovanej činnosti nepodlieha posudzovaniu vplyvov na životné prostredie podľa zákona o posudzovaní vplyvov.</p> | |
| 10.a | <p>Vyjadrenie okresného úradu v oblasti dopadov na územia sústavy NATURA 2000</p> <p>vyjadrenie okresného úradu podľa § 9 ods. 2 zákona o ochrane prírody, podľa ktorého projekt nespĺňa znaky plánov a projektu, ktorý pravdepodobne bude mať vplyv na územie patriace do európskej sústavy chránených území NATURA 2000 alebo</p> <p><i>(Žiadateľ predkladá len jednu z príloh 10.a /10.b)</i></p> | <p>Euro Dotácie, a.s. / Žiadateľ</p> |
| 10.b | <p>Odborné stanovisko okresného úradu v sídle kraja v oblasti dopadov na územia sústavy NATURA 2000</p> <p>odborné stanovisko (formou rozhodnutia) okresného úradu v sídle kraja podľa § 28 ods.2 zákona o ochrane prírody a krajiny, ak ide o projekt, ktorý spĺňa znaky projektu, ktorý pravdepodobne môže mať vplyv na územie patriace do európskej sústavy chránených území NATURA 2000. Z rozhodnutia musí byť zrejmé, že aktivity projektu pravdepodobne nebudú mať významný nepriaznivý vplyv na územie patriace do európskej sústavy chránených území NATURA 2000.</p> <p><i>(Žiadateľ predkladá len jednu z príloh 10.a /10.b)</i></p> | <p>Euro Dotácie, a.s. / Žiadateľ</p> |
| 11 | <p>Štátna expertíza a protokol o vykonaní štátnej expertízy</p> <p>Ak ide o verejnú prácu v zmysle zákona č. 254/1998 Z. z. o verejných prácach v znení neskorších predpisov, žiadateľ je povinný predložiť protokol o vykonaní štátnej expertízy spolu s aktualizáciou údajov expertízy do cenovej úrovne aktuálneho roka. Žiadateľ predloží presný prepočet s informáciou, odkiaľ čerpal údaje k prepočtu.</p> <p>Podmienka platí pre verejné práce s celkovou cenou nad 6 638 783,77 eur (cena je vrátane DPH) (200 mil. Sk). Podmienka sa neuplatňuje pre práce neinvestičného charakteru (štúdie, plány, a pod.).</p> | <p>Žiadateľ</p> |
| 12 | <p>Čestné vyhlásenie žiadateľa</p> <p>Čestné vyhlásenie je súčasťou formulára ŽoNFP. Čestným vyhlásením sa okrem iného žiadateľ zaväzuje k plneniu podmienok poskytnutia príspevku, ktoré nie sú dokladované niektorou z povinných príloh ŽoNFP.</p> | <p>Žiadateľ</p> |
| 13 | <p>Splnomocnenie osoby konajúcej v mene žiadateľa</p> <p>Ak relevantné</p> | <p>Euro Dotácie, a.s. / Žiadateľ</p> |
| 14 | <p>Uznesenie o schválení programu rozvoja obce / mesta / kraja a príslušnej</p> | <p>Žiadateľ</p> |

územnoplánovacej dokumentácie

Príloha je relevantná len pre žiadateľa, ktorým je subjekt územnej samosprávy

DOPLNKOVÉ PRÍLOHY

| p.č. | názov prílohy | zabezpečuje |
|-------------|---|--------------------|
| A | Prístupové údaje do systému ITMS 2014+ | Žiadateľ |
| B | Prístupové údaje do systému IS UVO (informačný systém Úradu pre verejné obstarávanie) | Žiadateľ |