

## Rámcová dohoda č.

uzavretá v zmysle ust. § 269 ods. 2 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka v znení neskorších predpisov,  
a zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov  
(ďalej len „Dohoda“)

### Článok I. Strany dohody

|                      |                                                                                                                                                                  |
|----------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Objednávateľ:</b> | <b>Záchranná služba Košice</b><br>štátna príspevková organizácia zriadená Zriad'ovacou listinou<br>Ministerstva zdravotníctva SR č. 1842/1990-A/I-5 z 18.12.1990 |
| Sídlo:               | Rastislavova 43, 041 91 Košice                                                                                                                                   |
| IČO:                 | 00 606 731                                                                                                                                                       |
| DIČ:                 | 2021141980                                                                                                                                                       |
| IČ DPH:              | neplatca DPH                                                                                                                                                     |
| Bankové spojenie:    | Štátna pokladnica                                                                                                                                                |
| Číslo účtu:          | 7000289408/8180                                                                                                                                                  |
| V zastúpení:         | Ing. Milan Kurčík, generálny riaditeľ<br>Ing. Martin Jaš, ekonomický riaditeľ<br>MUDr. Ľubica Bajarovská, MPH, medicínsky riaditeľ                               |
| Kontaktná osoba:     | Bc. Vladimír Kudla, manažér prevádzky                                                                                                                            |
| Tel. č.:             | 055 – 6814403, 0911 408 153                                                                                                                                      |
| E-mail:              | <a href="mailto:mp@kezachranka.sk">mp@kezachranka.sk</a>                                                                                                         |

(ďalej len „Objednávateľ“)

a

|                      |                                                                    |
|----------------------|--------------------------------------------------------------------|
| <b>Poskytovateľ:</b> | <b>EM-Tech s.r.o.</b>                                              |
| Sídlo:               | Rosná 3, 040 01 Košice                                             |
| IČO:                 | 36 569 101                                                         |
| DIČ:                 | 2021711769                                                         |
| IČ DPH:              | SK2021711769                                                       |
| Bankové spojenie:    | Tatrabanka, a.s.                                                   |
| Číslo účtu:          | SK7411000000002625770354                                           |
| V zastúpení:         | Silvester Illéš, konateľ                                           |
| Kontaktná osoba:     | Silvester Illéš                                                    |
| Tel.:                | 0915 155 550                                                       |
| e-mail:              | <a href="mailto:director@polarklima.sk">director@polarklima.sk</a> |

(ďalej len „Poskytovateľ“)

(ďalej spoločne aj „Strany dohody“)

### Článok II. Úvodné ustanovenia

1. Strany dohody uzatvárajú túto Dohodu ako výsledok zadávania zákazky podľa § 117 zákona č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, s názvom predmetu zákazky „Údržba a servis klimatizácií“.

### **Článok III.**

#### **Predmet dohody**

1. Predmetom tejto Dohody je záväzok Poskytovateľa zabezpečovať pre Objednávateľa vykonávanie každoročných odborných prehliadok klimatizácii, ich údržbu, servis a drobné opravy podľa požiadaviek Objednávateľa (ďalej aj „Služba“), a to v rozsahu a za podmienok dohodnutých v tejto Dohode a tomu zodpovedajúci záväzok Objednávateľa zaplatiť Poskytovateľovi dohodnutú odmenu za poskytovanie služieb.
2. Poskytovateľ sa zaväzuje podľa potrieb Objednávateľa v rámci predmetu dohody zabezpečovať pre Objednávateľa v súlade s platnými oprávneniami Poskytovateľa, najmä nasledovné Služby:
  - Pravidelné profylaktické prehliadky klimatizačných zariadení Objednávateľa ,
  - Servis klimatizačných zariadení Objednávateľa,
  - Diagnostiku väd a porúch klimatizačných zariadení Objednávateľa,
  - Drobné opravy klimatizačných zariadení Objednávateľa.
3. Miestom poskytovania služby je administratívna budova so sídlom Rastislavova 43 v Košiciach.
4. Poskytovateľ vyhlasuje, že činnosti, ku ktorým sa podľa tejto Dohody zaviazal, spadajú do jeho predmetu podnikania, pre túto prácu je plne kvalifikovaný, vykoná ju samostatne, pod vlastným menom, na vlastnú zodpovednosť, za účelom dosiahnutia zisku; disponuje zamestnancami v potrebnom počte a kvalifikačnej skladbe, a to nielen pri výkone prác, ale aj pri používaní vlastného pracovného zariadenia, používaní vlastných strojov a pod.
5. Poskytovateľ je povinný pred podpisom tejto Dohody predložiť Objednávateľovi fotokópiu dokladu o oprávnení na výkon činnosti, ktoré sú predmetom tejto Dohody.

### **Článok IV.**

#### **Práva a povinnosti Strán dohody**

1. Poskytovateľ je povinný poskytovať Objednávateľovi služby v súlade s touto Dohodou na základe samostatných priebežných objednávok Objednávateľa, podľa jeho potrieb a požiadaviek za podmienok stanovených touto Dohodou. Objednávateľ je povinný zadávať samostatné priebežné objednávky e-mailom na adresu Poskytovateľa uvedenú v záhlaví tejto Dohody.
2. Objednávateľ je povinný v jednotlivých priebežných objednávkach vymedziť predovšetkým službu, ktorú od Poskytovateľa požaduje s určením druhu zariadenia, ktorého sa služba bude týkať, miesto vykonania služby a uvedie odkaz na túto Dohodu (ďalej len „objedávka“). Objedávka môže obsahovať aj iné požiadavky Objednávateľa, najmä lehotu, v ktorej je Poskytovateľ povinný službu poskytnúť.
3. Poskytovateľ sa zaväzuje poskytnúť Objednávateľovi službu na základe objednávky najneskôr v lehote do 3 pracovných dní od prijatia objednávky. Neposkytnutie služby v tejto lehote sa považuje za podstatné porušenie Dohody.
4. Poskytovateľ sa zaväzuje potvrdiť prijatie a akceptáciu objednávky bez zbytočného odkladu, najneskôr však nasledujúci pracovný deň odo dňa jej doručenia (ďalej len

„akcept“), a to e-mailom doručeným na adresu Objednávateľ'a uvedenú v záhlaví tejto Dohody. V akcepte Poskytovateľ' uvedie:

- označenie Poskytovateľ'a;
  - prejav vôle Poskytovateľ'a o tom, že objednávku akceptuje;
  - označenie osoby oprávnenej konať v mene alebo v zastúpení Poskytovateľ'a.
5. Dňom doručenia akceptu Objednávateľ'ovi vzniká čiastková zmluva o poskytnutí služby (ďalej len „čiastková zmluva“) v rozsahu uvedenom v objednávke a v tejto Dohode.
  6. V prípade, že Poskytovateľ' objednávku v lehote určenej na jej prijatie nepotvrdí, objednávka zaniká.
  7. Pokiaľ Poskytovateľ' uskutoční v akcepte akékoľvek zmeny týkajúce sa objednávky, akcept sa považuje za protinávrh Poskytovateľ'a a Objednávateľ' je v prípade záujmu o akceptáciu protinávrhu povinný potvrdiť ho v lehote 5 pracovných dní odo dňa jeho doručenia, inak protinávrh zaniká.
  8. Doručením oznámenia Objednávateľ'a o prijatí protinávrhu Poskytovateľ'ovi vzniká čiastková zmluva v rozsahu uvedenom v protinávrhu a v tejto Dohode.
  9. Poskytovateľ' môže postúpiť akékoľvek práva a povinnosti z tejto Dohody vrátane postúpenia pohľadávky vzniknutej podľa tejto Dohody alebo s ňou súvisiacej na tretie osoby len s predchádzajúcim písomným súhlasom Objednávateľ'a. Ak Poskytovateľ' postúpi akékoľvek práva a povinnosti z tejto Dohody vrátane postúpenia pohľadávky vzniknutej podľa tejto Dohody alebo s ňou súvisiacej na tretie osoby bez predchádzajúceho písomného súhlasu Objednávateľ'a, takéto postúpenie sa považuje za neplatné. Udelenie písomného súhlasu Objednávateľ'a podlieha predchádzajúcemu písomnému schváleniu Ministerstva Zdravotníctva SR.

## **Článok V.**

### **Odmena poskytovateľ'a a platobné podmienky**

1. Objednávateľ' sa zaväzuje zaplatiť Poskytovateľ'ovi odmenu za poskytnuté služby vo výške určenej podľa oceneného zoznamu položiek Poskytovateľ'a, ktorý tvorí prílohu č. 1 k tejto Dohode. Takto určená odmena Poskytovateľ'a zahŕňa odplatu Poskytovateľ'a za všetky plnenia poskytnuté Poskytovateľ'om na základe čiastkovej zmluvy.
2. Celková odmena za Služby predstavuje maximálnu sumu **2 000,00 Eur bez DPH**, ktorá je platná po celú dobu trvania tejto Dohody. DPH bude účtovaná/fakturovaná v zmysle platných právnych predpisov.
3. Podkladom na úhradu odmeny podľa bodu 1. tohto článku Dohody bude faktúra vystavená Poskytovateľ'om, ktorá musí obsahovať všetky náležitosti daňového dokladu v súlade s ust. zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov.
4. Odmena Poskytovateľ'a je splatná v lehote do 30 kalendárnych dní odo dňa doručenia faktúry vystavenej Poskytovateľ'om.
5. V prípade, ak nebude faktúra obsahovať vyššie uvedené náležitosti, alebo ich bude uvádzať chybné, alebo bude fakturované dodanie inej/vadnej služby alebo v inom – nedodanom množstve, alebo bude rozpor medzi dojednanou a fakturovanou odmenou, Objednávateľ' je oprávnený vrátiť faktúru Poskytovateľ'ovi na prepracovanie. V takom

prípade neplynú lehotu splatnosti faktúry až do času jej opravy alebo doručenia dobropisu. Spolu s vrátením faktúry Objednávateľ oznámi Poskytovateľovi aj dôvod jej vrátenia. Poskytovateľ je povinný faktúru podľa charakteru nedostatku opraviť alebo vystaviť novú. Na opravenej alebo novej faktúre vyznačí nový dátum splatnosti faktúry.

## **Článok VI.**

### **Trvanie zmluvného vzťahu**

1. Dohoda sa uzatvára na dobu určitú, a to 24 mesiacov odo dňa účinnosti tejto Dohody alebo do vyčerpania celého objemu finančných prostriedkov predstavujúcich odmenu Poskytovateľa podľa čl. V ods. 2 tejto Dohody, podľa toho, ktorá skutočnosť nastane skôr.
2. Dohoda nadobúda platnosť dňom jej podpísania oboma Stranami dohody.
3. Táto Dohoda je s odkazom na ustanovenie § 5a zákona č. 211/2000 Z.z. o slobodnom prístupe k informáciám povinne zverejňovanou dohodou a podľa § 47a zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník nadobúda účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia.
4. Čiastkovú zmluvu nie je možné vypovedať, je však od nej možné odstúpiť výlučne z dôvodov uvedených v tejto Dohode. Dohodu je možné vypovedať a je možné od nej odstúpiť výlučne z dôvodov uvedených v tejto Dohode. Čiastková zmluva alebo Dohoda tiež zanikne na základe dohody Strán dohody.
5. Objednávateľ je oprávnený odstúpiť od čiastkovej zmluvy alebo Dohody výlučne v prípade:
  - ak Poskytovateľ aj napriek písomnému upozorneniu Objednávateľa pokračuje vo vadnom poskytovaní Služby;
  - ak je zrejmé, že Poskytovateľ nedokáže poskytnúť Službu alebo jej časť riadne a/alebo včas alebo ak zastavil poskytovanie Služby pred jej dokončením;
  - sa voči Poskytovateľovi vedie konkurzné konanie, konanie o povolenie reštrukturalizácie, návrh na vyhlásenie konkurzu bol zamietnutý pre nedostatok majetku, alebo ak Poskytovateľ vstúpil do likvidácie;
  - z dôvodu omeškania Poskytovateľa s poskytovaním Služby alebo jej časti po dobu dlhšiu ako 5 dní;
  - z dôvodu nepodstatného porušenia čiastkovej zmluvy, pokiaľ Poskytovateľ porušenie povinnosti alebo omeškanie s jej splnením napriek písomnej výzve Objednávateľa neodstránil ani v primeranej lehote poskytnutej mu na to Objednávateľom, pričom za primeranú lehotu sa považuje lehota 14 dní;
  - z dôvodu iného podstatného porušenia čiastkovej zmluvy Poskytovateľom.
6. Poskytovateľ je oprávnený odstúpiť od Dohody alebo čiastkovej zmluvy výlučne z nasledovných dôvodov:
  - z dôvodu, že Objednávateľ neposkytuje Poskytovateľovi potrebnú súčinnosť podľa Dohody po dobu viac ako 14 po sebe nasledujúcich dní;
  - z dôvodu iného podstatného porušenia Dohody Objednávateľom.
  - z dôvodu nepodstatného porušenia Dohody, pokiaľ Objednávateľ porušenie povinnosti alebo omeškanie s jej splnením napriek písomnej výzve Poskytovateľa neodstránil ani v

primeranej lehote poskytnutej mu na to Poskytovateľom, pričom za primeranú lehotu sa považuje lehota 14 dní.

- z dôvodu ak je Objednávateľ v omeškaní so zaplatením odmeny za poskytnuté služby dlhšie ako 60 dní.

## **Článok VII. Sankcie a zodpovednosť za škodu**

1. Ak Poskytovateľ poruší svoju povinnosť vyplývajúcu z tejto Dohody alebo zo zákona, je povinný nahradiť Objednávateľovi škodu tým spôsobenú bez ohľadu na povahu okolností, v dôsledku ktorých došlo k porušeniu povinností Poskytovateľa.
2. Poskytovateľ zodpovedá za vady, ktoré má poskytnutá Služba v čase jej odovzdania Objednávateľovi. V prípade sporu o to, či poskytnutá Služba alebo jej časť vykazuje vady, sa má za to, že tomu tak je, a to až do doby, než sa preukáže opak; dôkazné bremeno nesie v takomto prípade Poskytovateľ.
3. V prípade omeškania Poskytovateľa s poskytnutím Služby v lehote a za podmienok dohodnutých v tejto Dohode/čiastkovej zmluve je Objednávateľ oprávnený uplatniť si voči Poskytovateľovi zmluvnú pokutu vo výške 50,- € za každý, aj začatý deň omeškania.
4. V prípade omeškania Objednávateľa s úhradou faktúry je Poskytovateľ oprávnený uplatniť voči Objednávateľovi úrok z omeškania vo výške 0,1 % z neuhradenej fakturovanej čiastky za každý, aj začatý deň omeškania.
5. Strany dohody sa dohodli, že zmluvné pokuty dojednané Stranami dohody v tejto Dohode sa stávajú splatnými v okamihu, kedy nastane skutočnosť majúca za následok vznik práva na jej zaplatenie oprávnenej Strane dohody, pokiaľ v tejto Dohode nie je uvedené inak.

## **Článok VIII. Zmena dohody**

1. Túto Dohodu je možné počas jej trvania zmeniť iba vzostupne číslovanými písomnými dodatkami, pokiaľ tieto nebudú v rozpore s § 18 ods. 2 zákona o verejnom obstarávaní a nezmení sa charakter tejto Dohody, a ktoré sa po podpísaní Stranami dohody a po nadobudnutí ich účinnosti stávajú jej nedeliteľnou súčasťou.
2. Túto Dohodu je možné zmeniť vo forme písomného dodatku k tejto Dohode počas jej trvania z dôvodov uvedených v tejto Dohode, ak:
  - I. vznikne dôvodná úprava odmeny uvedenej v čl. V tejto Dohody smerom nadol taká, že časť predmetu Dohody sa počas jej plnenia prejavila ako časť predmetu Dohody, ktorú nie je potrebné k jej splneniu zrealizovať,
  - II. nastane neočakávaná potreba dojednať medzi Stranami dohody zmenu termínu poskytnutia predmetu Dohody z dôvodov vzniku skutočností definovaných ako vyššia moc alebo z dôvodu vzniku nepredvídaných prekážok,
  - III. nastane situácia vedúca k nahradeniu pôvodného Poskytovateľa novým Poskytovateľom, za podmienky, že tento Poskytovateľ spĺňa pôvodne určené podmienky účasti a je právny nástupcom pôvodného Poskytovateľa v dôsledku jeho reorganizácie, vrátane zlúčenia a splynutia alebo úpadku,

IV. nastane potreba vykonať formálne alebo administratívne zmeny Dohody (napr. zmena v osobe štatutárneho orgánu, zmena čísla bankového účtu a pod.),

3. Každá Strana dohody je povinná písomne (faxom, e-mailom alebo doručovateľom listových zásielok) nahlásiť a špecifikovať druhej Strane dohody všetky prípadné zmeny týkajúce sa ustanovení tejto Dohody, a to najneskôr v lehote piatich pracovných dní odo dňa, keď sa o zmene dozvedela.

### **Článok IX. Záverečné ustanovenia**

1. Strany dohody sa dohodli a berú na vedomie, že ich záväzkové vzťahy založené alebo súvisiace s touto Dohodou sa spravujú ustanoveniami zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník.
2. Strany Dohody sa dohodli, že v prípade, ak by sa kedykoľvek v budúcnosti zistilo, že niektoré z ustanovení tejto Dohody je neplatné alebo nevykonateľné, platnosť a vykonateľnosť ostatných ustanovení Dohody tým nebude dotknutá. Strany dohody sa zaväzujú formou dodatku k tejto Dohode nahradiť takto neplatné alebo nevykonateľné ustanovenie Dohody iným ustanovením, ktoré bude svojou povahou najbližšie povahe neplatnému alebo nevykonateľnému ustanoveniu, a to s prihliadnutím na vôľu oboch Strán dohody obsiahnutú v tejto Dohode.
3. Ak sa kedykoľvek Stranám dohody stane známa okolnosť, ktorá môže byť podnetom pre neplnenie ktorejkoľvek podmienky vymedzenej v Dohode, táto Strana dohody je povinná poslať okamžite písomnú správu druhej Strane dohody, špecifikujúcu podrobnosti týchto okolností a Strany dohody sa zaväzujú pokračovať v spolupráci tak, aby zabezpečili riadne plnenie Dohody.
4. Strany dohody sa dohodli, že akékoľvek písomnosti týkajúce sa zmeny alebo zániku právneho vzťahu, založeného touto Dohodou alebo vyplývajúce z právneho vzťahu založeného touto Dohodou sa budú považovať za doručené aj v prípade, ak sa doporučená zásielka adresovaná na adresu miesta podnikania/sídla Poskytovateľa vráti Objednávateľovi ako neprevzatá (napríklad z dôvodu odopretia prevzatia písomnosti alebo neprevzatia písomnosti v odbernej lehote, prípadne z dôvodu neznámeho adresáta); v uvedenom prípade sa písomnosť považuje za doručенú dňom, keď bola Objednávateľovi vrátená, i keď sa adresát o tom nedozvedel.
5. Strany dohody sa zaväzujú, že prípadné spory, ktoré by vznikli na základe tejto Dohody sa budú snažiť riešiť hľadaním možnosti dohody akceptovateľnej oboma Stranami dohody. Prípadne, že takto nedôjde k urovnaniu sporu bude spor postúpený na riešenie príslušnému súdu SR.
6. Strany dohody vyhlasujú, že si text Dohody pozorne prečítali, ich obsahu porozumeli a že tento vyjadruje ich slobodnú a vážnu vôľu, bez akýchkoľvek omylov, čo potvrdzujú vlastnoručnými podpismi alebo podpismi osôb oprávnených konať v ich mene, alebo v zastúpení.
7. Dohoda je vyhotovená v štyroch rovnopisoch, z ktorých každá Strana dohody obdrží dve vyhotovenia s platnosťou originálu.
8. Neoddeliteľnou súčasťou tejto Dohody sú jej prílohy:

Príloha č. 1 Ocenený zoznam položiek

Za Poskytovateľa:

Za Objednávateľa:

V Košiciach dňa .....

V Košiciach dňa .....

---

Silvester Illéš  
konateľ  
EM-Tech s.r.o.

---

Ing. Milan Kurčík  
generálny riaditeľ

---

Ing. Martin Jaš  
ekonomický riaditeľ

**Cenník poskytovateľa**

| Por. číslo                                                                                                       | Položky predmetu zákazky<br>so špecifikáciou položiek predmetu zákazky | Merná jednotka | Požadované množstvo | Cena za MJ<br>bez DPH v € | Výška DPH v € | Cena za MJ<br>s DPH v € | Cena za množstvo<br>bez DPH v € | Cena za množstvo<br>s DPH v € |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|----------------|---------------------|---------------------------|---------------|-------------------------|---------------------------------|-------------------------------|
| 1.                                                                                                               | Profylaktická prehliadka                                               | ks             | 48                  | 29                        | 5,80          | 34,80                   | 1 392                           | 1 670,40                      |
| 2.                                                                                                               | Servisná 1 n/H                                                         | n/H            | 10                  | 15                        | 3             | 18                      | 150                             | 180                           |
| 3.                                                                                                               | Diagnostika poruchy klimatizácie                                       | ks             | 10                  | 15                        | 3             | 18                      | 150                             | 180                           |
| 4.                                                                                                               | Drobné opravy klimatizácie                                             |                |                     |                           |               |                         |                                 |                               |
| Celková cena za predmet zákazky v € bez DPH aj s DPH<br>(súčet celkových cien za každú položku predmetu zákazky) |                                                                        |                |                     |                           |               |                         | <b>1 692,- €</b>                | <b>2 030,40 €</b>             |

Pozn. Položka č. 4 sa neoceňuje, keďže nie je možné vopred určiť druh a počet opráv.

V Košiciach, dňa .....

**Silvester Illéš, konateľ**

(titul, meno, priezvisko štatutárneho  
zástupcu uchádzača, jeho funkcia a podpis)

.....  
podpis uchádzača

.....  
Ing. Milan Kurčík  
Záchranná služba Košice  
generálny riaditeľ

.....  
Ing. Martin Jaš  
Záchranná služba Košice  
ekonomický riaditeľ