

ZMLUVA O POSKYTNUTÍ DOTÁCIE
Z ROZPOČTU OBCE CHOCHOLNÁ-VELČICE č. 2/2022,
uzavretá v zmysle VZN obce Chocholná-Velčice č. 1/2006 o poskytovaní dotácií
z rozpočtu obce

Poskytovateľ:

Obec Chocholná-Velčice

IČO 00311642, DIČ 2021091567

Ing. Ľubomír Škriečka, starosta obce

Slovenská sporiteľňa a.s. číslo účtu: 5028622832/0900

IBAN: SK46 0900 0000 0050 2862 2832

Žiadateľ:

Jednota dôchodcov Slovenska, ZO Chocholná-Velčice,

zast. Ľudmila Vašková, predseda ZO

913 04 Chocholná-Velčice

IČO: 897019340

Článok I. : Účel, výška a podmienky použitia dotácie:

a) účel:

- oslava 20. výročia založenia ZO JDS Chocholná-Velčice,
- organizačné zabezpečenie činnosti a uskutočnenie celočlenskej schôdze ZO JDS
- oslava 25. výročia založenia speváckej skupiny Studienka.

b) **výška poskytnutej dotácie 2000,- EUR (dvetisíc eur) za podmienky minim. výšky spolufinancovania z prostriedkov žiadateľa: 500,-€ (päťsto EUR)**

c) Predmetom zmluvy je poskytnutie dotácie z rozpočtu obce Chocholná-Velčice v sume 2000,-€, (slovom: dvetisíc EUR), ktoré sa zaväzuje žiadateľ použiť v plnej výške na bežné výdavky s účelovým určením podľa žiadosti o poskytnutie dotácie zo dňa 5.11.2021 nasledovne:

- 1) odvod členských príspevkov na OV JDS Trenčín..... max. 150,- €
- 2) náklady na speváku skupinu Studienka..... max. 1000,- €
- 3) kvety a darčeky pri životných jubileách..... max. 180,- €
- 4) smútočné kytice pri úmrtiach členov..... max. 50,- €
- 5) nákup darčiekov do tomboly..... max. 70,- €
- 6) občerstvenie na výročiach a členských schôdzach..... max. 1000,- €
- 7) poštovné, cestovné, kancel. potreby..... max. 50,- €

d) dotácia bude poskytnutá v hotovosti,

e) použitie prostriedkov musí byť hospodárne, pri použití prostriedkov dotácie je žiadateľ povinný dodržiavať zákon o účtovníctve a ostatné súvisiace právne predpisy SR.

Zodpovedná osoba žiadateľa: Ľudmila Vašková, predseda ZO JDS Chocholná-Velčice

Článok II. : Ďalšie podmienky použitia dotácie:

1) Poskytnuté finančné prostriedky sú účelovo viazané a žiadateľ sa zaväzuje použiť ich v zmysle § 19 ods. 3 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov len na účel, ktorý je uvedený v čl. I. tejto zmluvy.

- 2) Žiadateľ sa zaväzuje po dobu realizácie aktivít, súvisiacich s účelom poskytnutia dotácie aktívne prezentovať a propagovať obec Chocholná-Velčice ako podporovateľa účelu poskytnutia dotácie.
- 3) Poskytnutú dotáciu v zmysle tejto zmluvy je žiadateľ povinný vyúčtovať poskytovateľovi podľa prílohy tejto zmluvy v termíne do 30 dní od ukončenia konkrétnej akcie, úlohy alebo účelu, na ktorý bola žiadateľovi dotácia poskytnutá, najneskôr však **do 31.12.2022**. V prípade, že zo všetkých okolností je zrejmé, že uvedený termín vyúčtovania nebude žiadateľom dodržaný, je žiadateľ povinný formou zdôvodnenej písomnej žiadosti požiadať poskytovateľa v lehote najneskôr do 10 dní pred uplynutím stanoveného termínu vyúčtovania o predĺženie termínu predloženia vyúčtovania. Na základe žiadosti poskytovateľ môže, ale nemusí termín vyúčtovania predĺžiť.
- 4) Kontrolu dodržania rozsahu, účelu a podmienok dohodnutých v zmluve o poskytnutí dotácie, ako aj správnosti vyúčtovania a vecnej realizácie je oprávnený vykonať hlavný kontrolór obce podľa § 18d ods. 2 písm. d) zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov. Žiadateľ sa zaväzuje umožniť hlavnému kontrolórovi obce výkon tejto kontroly.
- 5) Žiadateľ je povinný vrátiť poskytovateľovi tie finančné prostriedky, ktoré neboli použité na účel dohodnutý v čl. I. tejto zmluvy, v lehote do 10 dní od predloženia vyúčtovania dotácie.
- 6) Povinnosť žiadateľa vrátiť poskytnuté finančné prostriedky sa vzťahuje aj na prípad, ak poskytovateľ zistí túto skutočnosť z predložených dokladov (vyúčtovania) v zmysle čl. II bodu 3) a 4). Povinnosť sa vzťahuje na vrátenie takej výšky finančných prostriedkov, ktorú vyčíslil poskytovateľ. Žiadateľ je povinný vrátiť poskytovateľovi vyčíslenú výšku finančných prostriedkov v lehote do 10 dní od doručenia výzvy poskytovateľa.
- 7) Žiadateľ je povinný vrátiť poskytovateľovi aj tú výšku finančných prostriedkov, ktorú nevyčerpal do výšky poskytnutej dotácie, v lehote do 10 dní od predloženia vyúčtovania dotácie.
- 8) Finančné prostriedky je žiadateľ povinný vrátiť na účet obce č. 5028622832/0900, a to vo všetkých prípadoch povinností uvedených v tejto zmluve v čl. II.
- 9) Žiadateľ nie je povinný vrátiť poskytovateľovi výnosy (úroky) z týchto finančných prostriedkov, ktoré boli pripísané na jeho účet.
- 10) V prípade, že nebudú dodržané zmluvne dohodnuté podmienky, poskytovateľ si bude uplatňovať od žiadateľa svoje finančné nároky spolu s úrokom z omeškania cestou príslušného súdu.
- 11) Obec si vyhradzuje právo kontroly použitia pridelených finančných prostriedkov.
- 12) Prijemca je povinný spolu so zúčtovaním poskytnutej dotácie podľa odseku 3) tohto článku:**
- a) predložiť stručné zhodnotenie účelu použitia poskytnutej dotácie,**
 - b) preukázať predložením kópií účtovných dokladov celkovo vynaložené náklady na účel poskytnutia dotácie v min. výške 2 500,- EUR.**

Pozn.	poskytnutie dotácie schválené uznesením obecného zastupiteľstva č. 88/2021-OZ zo dňa 17. 12. 2021.
-------	--

v Chocholnej-Velčiciach 22.02.2022



žiadateľ

poskytovateľ

Vyúčtovanie dotácie poskytnutej z rozpočtu obce Chocholná-VelčicePoskytovateľ: **Obec Chocholná - Velčice**

Sídlo: Obecný úrad Chocholná-Velčice, Chocholná – Velčice 312, 913 04

Zastúpený: Ing Ľubomír Škriečka - starosta obce

IČO: 00311642

Bankové spojenie: Slovenská sporiteľňa a.s.

Číslo účtu: IBAN: SK46 0900 0000 0050 2862 2832

Žiadateľ:

IČO:

Sídlo:

Zastúpený:

(zodpovedná osoba)

Bankové spojenie:

Číslo účtu:

Názov projektu /účel použitia/:

Termín konania:

Výška poskytnutej dotácie:

Finančné vyhodnotenie projektu/účelu použitia:

Skutočné príjmy – z toho:			
Vlastné príjmy			
Dotácia od obce			
Sponzorské príspevky			
Z prostriedkov organizácie			
Iné príjmy			
Príjmy spolu:		Výdavky spolu:	

V Chocholnej-Velčiciach dňa:.....

.....
pečiatka, podpis štatutárneho zástupcu**Potvrdenie predloženia vyúčtovania dotácie:**

prevzal za poskytovateľa:

meno dňa podpis

Povinné prílohy k zúčtovaniu:



1) Prehľad výdavkových dokladov, predložených k vyúčtovaniu dotácie :

poradové číslo	číslo dokladu (z účtovníctva žiadateľa)	popis výdavku	suma v €
1.			
2.			
3.			
atď.			
		spolu	

2) Prehľad výdavkových dokladov podľa účelového členenia (podľa zmluvy o poskytnutí dotácie), ak je relevantné:

výdaj	popis	suma na určený účel		rozdiel
účel č. 1	popis účelu výdavku	suma	spolu výdavky	rozdiel
por. číslo výdavku	popis výdavku	---	suma	---
por. číslo výdavku	popis výdavku	---	suma	---
por. číslo výdavku	popis výdavku	---	suma	---
por. číslo výdavku	popis výdavku	---	suma	---
atď.		---		---
účel č. 2	popis účelu výdavkov	suma	spolu výdavky	rozdiel
por. číslo výdavku	popis výdavku	---	suma	---
por. číslo výdavku	popis výdavku	---	suma	---
por. číslo výdavku	popis výdavku	---	suma	---
por. číslo výdavku	popis výdavku	---	suma	---
atď.		---		---
	s p o l u	suma	suma	

- 3) kópie výdavkových účtovných dokladov (účtenky, faktúry s výpismi z účtu alebo pokladničnými dokladmi preukazujúcimi čerpanie dotácie na schválený účel), označené číslom a zoradené podľa prehľadu v bode 1).
- 4) krátka správa o realizácii a výsledku predmetu dotácie,
- 5) dokumentácia o realizácii predmetu dotácie (fotografie, propagačné materiály, pozvánky, programy, výstrižky z tlače a pod.)