

Zmluva č. 9/2022
na zabezpečenie bezpečnostnotechnickej služby a technika požiarnej ochrany
uzatvorená v zmysle ustanovenia § 269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb.
Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov
(ďalej len „**zmluva**“)

I.
Zmluvné strany

Objednávateľ: Správa Pieninského národného parku so sídlom v Spišskej Starej Vsi

Sídlo: SNP 57, 061 01, Spišská Stará Ves
Zastúpený: Ing. Vladimír Kláč, PhD.,
IČO: 54435323
Bankové spojenie: Štátna pokladnica
Číslo účtu v tvare IBAN: SK25 8180 0000 0070 0067 4998
Kontaktná osoba: Ing. Pavol Fabian
(ďalej ako „**objednávateľ**“)

a

Poskytovateľ: Ing. Alexandra Hrebeňárová
Sídlo: Nálepková 244/1, 059 35 Batizovce
Zastúpená:
IČO: 47 005 122
DIČ: 1081153139
Zapísaná: OÚ Poprad, číslo živnostenského registra: 740 - 28576
Bankové spojenie: FIO banka a.s.
Číslo účtu v tvare IBAN: SK72 8330 0000 0028 0136 5199
Kontaktná osoba: Ing. Alexandra Hrebeňárová
(ďalej ako „**poskytovateľ**“)

(objednávateľ a poskytovateľ ďalej spoločne ako „**zmluvné strany**“ alebo jednotlivito ako „**zmluvná strana**“)

II.
Úvodné ustanovenia

1. Poskytovateľ sa zaväzuje vykonávať s odbornou starostlivosťou v objektoch a na pozemkoch v správe objednávateľa (ďalej ako „**zmluvné objekty**“) nižšie špecifikované činnosti tak, aby sa v týchto zmluvných objektoch plnili povinnosti, ktoré objednávateľovi vyplývajú zo všeobecne záväzných právnych predpisov platných v Slovenskej republike v

2. Predmetom tejto zmluvy je zabezpečenie bezpečnostno-technickej služby v zmysle § 22 zákona č. 124/2006 Z. z. o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o BOZP“) a plnenie povinností stanovenom v zákone č. 314/2001 Z. z. o ochrane pred požiarom v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o ochrane pred požiarom“) a plnenie opatrení súvisiacich s ochranou lesa pred požiarom v rozsahu stanovenom Vyhl. č. 121/2002 Z. z. o požiarnej prevencii (§ 10) prostredníctvom technika požiarnej ochrany.
3. Zmluvné činnosti poskytovateľ vykonáva prostredníctvom oprávnených osôb v zmysle všeobecne záväzných právnych predpisov platných v Slovenskej republike v oblasti BOZP a v oblasti PO.

III.

Bezpečnostný technik

1. V súvislosti so záväzkom poskytovateľa zabezpečiť pre objednávateľa bezpečnostno-technickú službu je bezpečnostný technik povinný vykonávať činnosti v zmysle všeobecne záväzných právnych predpisov v oblasti BOZP v minimálnom nasledovnom rozsahu:
 - a) sledovať zmeny všeobecne záväzných právnych predpisov pre oblasť BOZP, informovať o týchto zmenách a o ich vplyve na plnenie si povinnosti objednávateľa ako zamestnávateľa a na potrebu aktualizácie predpisanej dokumentácie;
 - b) vykonávať pravidelné kontroly pracovísk v zmluvných objektoch min. 1 x 3 mesiace, pri ktorých bude najmä:
 - zisťovať nebezpečenstva a ohrozenia všetkých zamestnancov, najmä pri osobitných skupinách zamestnancov,
 - kontrolovať, či pracoviská, komunikácie, stroje, zariadenia, nástroje, materiály, pracovné pomôcky, pracovné postupy, usporiadanie pracovných miest a organizačná práca neohrozujú bezpečnosť a zdravie zamestnancov,
 - kontrolovať, či sa na pracoviskách v zmluvných objektoch používajú bezpečné pracovné postupy,
 - kontrolovať dodržiavanie príslušných právnych predpisov na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci, zásad bezpečnej práce a bezpečného správania sa na pracovisku,
 - kontrolovať označovania pracovísk a zariadení, ktoré môžu ohroziť alebo poškodiť zdravie zamestnancov,
 - tam, kde sa používajú a skladujú nebezpečné látky alebo sa používajú technológie a zariadenia, pri ktorých zlyhaní môže dôjsť k ohrozeniu života a zdravia zamestnancov, iných fyzických osôb a k ohrozeniu okolia, kontrolovať, či prebehlo riadne a preukázateľné oboznámenie sa s nimi a výcvik zamestnancov a či sú tieto vybavení podľa osobitných požiadaviek na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci a či sa dodržiavajú opatrenia na obmedzenie následkov ohrozenia života a zdravia,

- kontrolovať stav bezpečnosti technických zariadení,
 - kontrolovať dodržiavanie zákazu fajčenia na pracoviskách,
 - zúčastňovať sa na kontrole v súčinnosti so zástupcom objednávateľa, či jeho zamestnanci nie sú v pracovnom čase pod vplyvom alkoholu alebo psychotropných látok minimálne 1x 12 mes. v rámci jednotlivých stredísk,
 - kontrolovať používanie osobných ochranných pracovných prostriedkov, ochranných zariadení a iných ochranných opatrení,
 - v prípade, že budú pri kontrole zistené závažné nedostatky, ktoré môžu vážne ohroziť bezpečnosť a zdravie zamestnancov, prípadne poruchy na technickom zariadení, bude tento stav hlásiť ihneď poverenému vedúcemu zamestnancovi,
 - tam, kde sa používajú a skladujú nebezpečné látky, alebo sa používajú technológie a zariadenia, pri zlyhaní ktorých môže dôjsť k ohrozeniu života a zdravia zamestnancov, iných fyzických osôb a k ohrozeniu okolia bude:
 - navrhovať vybavenia zamestnancov podľa osobitných požiadaviek na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci,
 - určovať a navrhovať ochranné opatrenia, ktoré sa musia vykonávať ak je to potrebné pre zabezpečenie ochrany zdravia pri práci pri vykonávaní pracovných činností a pracovných postupov,
 - vykonávať kontroly dodržiavania jednotlivých lehôt, pravidelných lekárskech preventívnych prehliadok vzhľadom na mieru ohrozenia zdravia jednotlivých pracovných skupín,
- c) vykonávať pravidelné preverky bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci a pracovného prostredia na všetkých pracoviskách v zmluvných objektoch minimálne 1 x ročne v spolupráci so zástupcami zamestnancov,
- d) vypracovávať, aktualizovať, kontrolovať a viesť predpísanú dokumentáciu (vnútropodnikové smernice) pre oblasť BOZP v zmysle všeobecne záväzných právnych predpisov platných v Slovenskej republike, ktorú tvoria najmä:
- záznamy a evidencie o vykonaní kontroly v zmluvných objektoch s návrhom príslušných opatrení, ktoré predkladá príslušnému vedúcemu,
 - pravidlá o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci a návrhy vnútorných predpisov objednávateľa pre zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci,
 - posudzovanie rizík a vypracúvanie písomných dokumentov o posúdení rizík u všetkých profesií, najmä pri osobitných skupinách zamestnancov,
 - zoznam osobných ochranných pracovných prostriedkov, ktoré sa musia poskytovať zamestnancom, na základe posúdenia rizík,
 - opatrenia na odstraňovanie nebezpečenstiev a ohrození a tam, kde to podľa dosiahnutých vedeckých a technických poznatkov nie je možné, vypracúvanie písomného dokumentu o vyhodnotení týchto neodstrániteľných ohrození, plánovanie a vykonávanie opatrení na ich obmedzenie,
 - určovanie podmienok organizácie výchovy v oblasti BOZP vedúcich zamestnancov a zamestnancov,
 - určovanie podmienok organizácie pri kontrole používania alkoholických nápojov a iných omamných látok,

- určovanie postupu pri vzniku úrazu a nebezpečnej udalosti, zabezpečenie vybavenia a kontroly lekárníciiek a knihy úrazov v rámci jednotlivých organizáčnych zložiek,
- opatrenia a postup v prípade poškodenia zdravia vrátane poskytnutia I. pomoci, záchraných prác a evakuácie,
- určovanie podmienok súvisiacich s fajčením v priestoroch objednávateľa, určovanie podmienok pri práci so zobrazovacími jednotkami,
- základné zásady zamestnávania žien a mladistvých,
- vypracovanie zoznamu prác a pracovísk zakázaných tehotným ženám, matkám do 9. mesiaca po pôrode a pre dojčiacie ženy a prác a pracovísk zakázaných mladistvým zamestnancom
- zabezpečenie pitného režimu pre zamestnancov

- e) na základe výsledku preventívnych prehliadok navrhovať objednávateľovi prípadné meranie a hodnotenie faktorov pracovného prostredia, ako sú hladina hluku, intenzita osvetlenia, prašnosť a pod.,

- f) vyšetrovať príčiny vzniku pracovných úrazov, iných úrazov a oznamovať ich vznik príslušným orgánom spôsobom ustanoveným osobitným predpisom a vypracovávať záznam o registrowanom pracovnom úraze pre IP a vypracovať oznámenie o poisťnej udalosti (social. poisťovňa),

- g) zastupovať objednávateľa voči orgánom štátneho dozoru, spolupracovať s kontrolnými a nadriadenými orgánmi,

- h) vypracovávať správy o plnení úloh a povinností objednávateľa pre oblasť BOZP a správy z vykonaných previerok,

- i) vykonávať vstupné oboznamovanie zamestnancov z predpisov BOZP a OPP, vykonávať opakované oboznamovanie vedúcich zamestnancov a zamestnancov z predpisov BOZP a OPP a s vnútropodnikovými riadiacimi aktmi, zákazmi a príkazmi.

IV.

Technik požiarnej ochrany

1. V súvislosti so záväzkom poskytovateľa zabezpečiť pre objednávateľa plnenie povinností ústredného orgánu štátnej správy v rozsahu stanovenom v § 9 ods. 2 zákona o ochrane pred požiarom prostredníctvom technika požiarnej ochrany je technik požiarnej ochrany povinný zabezpečiť výkon týchto činností a ďalších činností, v minimálnom nasledovnom rozsahu:
 - a) sledovať zmeny všeobecne záväzných právnych predpisov pre oblasť PO, informovať o týchto zmenách a o ich vplyve na plnenie si povinností objednávateľa ako právnickej osoby a na potrebu aktualizácie predpísanej dokumentácie,
 - b) vykonávať min. 1 x 3 mesiace preventívne protipožiarne prehliadky pozostávajúce najmä z týchto činností:
 - kontrola organizačného zabezpečenia ochrany pred požiarom na pracoviskách,
 - porovnanie skutočného stavu s dokumentáciou ochrany pred požiarom,
 - kontrola stavebného riešenia zmluvných objektov, najmä z prevádzkového hľadiska,

- kontrola voľnosti únikových ciest východov,
 - kontrola skladovania horľavých látok a manipulácie s nimi,
 - kontrola funkčnosti protipožiarnych zariadení,
 - kontrola prevádzkovania a stavu technických zariadení a technologických zariadení,
 - kontrola označenia a vybavenia pracovísk a priestorov príslušnými príkazmi, zákazmi a pokynmi;
- c) v objektoch, v ktorých nie sú jednoduché podmienky z hľadiska evakuácie organizovať a vyhodnocovať cvičné požiarne poplachy raz za 12 mesiacov,
- d) vypracovávať, aktualizovať, kontrolovať a viesť predpísanú dokumentáciu ochrany pred požiarmi v zmysle záväzných právnych predpisov v oblasti PO, ktorú tvoria najmä:
- požiarne identifikačná karta,
 - požiarne poriadok pracoviska,
 - požiarne poplachové smernice,
 - požiarne evakuačný plán,
 - požiarne kniha,
 - analýza nebezpečenstva vzniku požiaru v priestoroch so zvýšeným požiarne rizikom,
 - zoznam objektov a prehľad miest so zvýšeným nebezpečenstvom vzniku požiaru,
 - doklady o kontrole požiarne zariadení,
 - údaje o požiariach, príčinách vzniku požiarov, správy o výsledkoch vykonaných rozborov a o vykonaných opatreniach na úseku ochrany pred požiarmi ,
 - dokumentácia o školení zamestnancov o ochrane pred požiarmi - kontrola,
 - dokumentácia o odbornej príprave protipožiarne hliadok – kontrola,
 - písomný pokyn na zabezpečenie ochrany pred požiarmi pre činnosti so zvýšeným nebezpečenstvom vzniku požiaru,
- e) zastupovať objednávateľa voči orgánom štátneho požiarneho dozoru v prípade vykonávania protipožiarne kontrol,
- f) konzultovať s objednávateľom odstraňovanie nedostatkov zistených orgánmi štátneho dozoru a nedostatkov zistených počas preventívne protipožiarne prehliadok a cvične požiarne poplachov,
- g) spolupracovať pri plnení opatrení pri podujatiach organizovaných objednávateľom, na ktorých sa zúčastňuje väčší počet osôb,
- h) spolupracovať pri činnostiach so zvýšeným nebezpečenstvom vzniku požiaru vykonávaných zamestnancami objednávateľa, vypracovať písomný pokyn na zabezpečenie ochrany pred požiarmi pre činnosti so zvýšeným nebezpečenstvom vzniku požiaru,
- i) vykonávať kontrolu protipožiarne uzáverov nachádzajúcich sa v určených zmluvných objektoch v termínoch preventívne požiarne kontrol, t.j. 1 x 3 mesiace a údržbu protipožiarne uzáverov min. 1 x 12 mesiacov,
- j) sledovať a oznamovať jednotlivým organizačným zložkám čas zvýšeného nebezpečenstva vzniku požiaru podľa vyhlášky 121/2002 Z.z. o požiarne prevencii v znení neskorších predpisov,

1. Cena za vykonanie zmluvných činností je stanovená v zmysle ustanovenia § 3 zákona

Cena a platobné podmienky

VIII.

1. Objednávateľ počas bežnej prevádzkovej doby zabezpečí poskytovateľovi nerušený prístup do zmluvného objektu a pokiaľ je to nutné, do všetkých priestorov a ku všetkým zariadeniam v zmluvnom objekte.
2. Objednávateľ poskytne poskytovateľovi priestor na uschovanie predpísanej dokumentácie.
3. Objednávateľ sa zaväzuje po oznámení kontrolы štátnym dozorom túto skutočnosť ihneď oznámiť poskytovateľovi.

Spolupôsobenie objednávateľa

VI.

1. Poskytovateľ sa zaväzuje vykonávať dohodnuté zmluvné činnosti vo vlastnom mene.
2. Poskytovateľ je oprávnený vykonávať len činnosti, na ktoré má platné oprávnenie.
3. Poskytovateľ sa zaväzuje vykonávať kontrolné činnosti a zistenia stavu nestranne a zistený stav verne opísať zápisom v príslušnej dokumentácii.
4. Poskytovateľ je povinný vykonávať zmluvné činnosti v súlade s predpismi pre bezpečnosť a ochranu zdravia pri práci, internými predpismi objednávateľa, s ktorými bol preukázateľne oboznámený. Je pri tom povinný udržiavať portadok v priestoroch zmluvného objektu a dodržiavať pokyny povereného zástupcu objednávateľa.

Podmienky plnenia zmluvy

V.

2. V prípade, že poskytovateľ pri výkone zmluvných činností zistí, že stav ochrany pred požiarmi v zmluvnom objekte je nepostačujúci a hrozí v ňom riziko vzniku požiaru alebo postihu objednávateľa orgánmi štátneho požiarneho dozoru, je povinný bezprostredne po takomto zistení urobiť zápis do požiarnej knihy zmluvného objektu, ihneď informovať kontaktného pracovníka objednávateľa a zamestnanca objednávateľa zodpovedného za výkon činnosti v zmluvnom objekte a bez zbytočného odkladu vystaviť objednávateľovi odborný posudok/správu, v ktorej zdôvodní, čo nasvedčuje tejto skutočnosti, aké riziká hrozia, aké opatrenia treba prijať.
 3. V prípade nahlásenia požiaru, zabezpečiť oznámenie a odovzdanie podkladov z požiaru pre príslušné HAZZ.
- OPP.**
- mesiacov opakované školenia vedúcich zamestnancov a zamestnancov z predpisov
- l) v pravidelných intervaloch 1 x 12 mesiacov vykonávať školenia protipožiarnej asistenčnej hliadky, preškoliť osoby zabezpečujúce OPP v mimopracovnom čase,
 - m) vykonávať vstupné školenia zamestnancov a v pravidelných intervaloch 1 x 24
- k) vypracovávať, viesť a aktualizovať dokumentáciu v súvislosti s ochranou lesa pred požiarmi,

- č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších právnych predpisov a vyhlášky Ministerstva financií Slovenskej republiky č. 87/ 1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších právnych predpisov, ako cena konečná, maximálna a nemenná, ktorá zahŕňa všetky náklady súvisiace s predmetom tejto zmluvy a pokrýva všetky zmluvné záväzky a rozsah predmetu plnenia určený v tejto zmluve.
2. Zmluvné strany sa dohodli, že poskytovateľ má za poskytovanie služieb uvedených v článku III. a v článku IV. tejto zmluvy vo všetkých zmluvných objektoch nárok na mesačný paušál vo výške 80 EUR bez DPH, 96 EUR s DPH, ktorých súčet za 12 mesiacov nepresiahne sumu 960 EUR bez DPH, 1152 EUR s DPH.
 3. Cena podľa odseku 2 tohto článku zmluvy je cenou maximálnou, konečnou a zahŕňa všetky náklady poskytovateľa súvisiace s poskytovaním služieb podľa tejto zmluvy, najmä ale nielen cestovné náklady, vrátane straty času na ceste.
 4. Zmluvné strany sa dohodli, že cenu uvedenú v odseku 2 tohto článku zmluvy je možné meniť iba v prípade:
 - a) zmeny sadzby DPH počas trvania zmluvy,
 - b) zmeny ceny z titulu zmeny rozsahu predmetu poskytnutia služby na základe dohody zmluvných strán dodatkom k tejto zmluve.
 7. Cenu za vykonané práce uhradí objednávateľ na základe faktúr poskytovateľa. Lehota splatnosti faktúry je 30 dní po jej doručení objednávateľovi. Faktúra musí spĺňať náležitosti daňového dokladu, v opačnom prípade je objednávateľ oprávnený faktúru vrátiť poskytovateľovi na prepracovanie. Lehota splatnosti novej faktúry plynie od jej doručenia objednávateľovi.
 8. Poskytovateľ doručí faktúry za plnenia podľa tejto zmluvy na adresu: Správa Pieninského národného parku so sídlom v Spišskej Staraj Vsi, SNP 57, 061 01 Spišská Stará Ves.
 9. Faktúra sa považuje za uhradenú dňom odpísania zaplatenej sumy z účtu objednávateľa.

IX.

Ukončenie zmluvy

1. Zmluva je uzatvorená na dobu určitú t.j na 12 mesiacov odo dňa nadobudnutia jej účinnosti.
2. Každá zmluvná strana môže vypovedať zmluvu aj bez udania dôvodu, a to s výpovednou lehotou 3 mesiace. Výpoveď musí byť písomná, inak je neplatná a musí byť doručená druhej zmluvnej strane. Výpovedná lehota začne plynúť prvým dňom kalendárneho mesiaca nasledujúceho po mesiaci, v ktorom bola výpoveď doručená druhej zmluvnej strane.
3. Zmluvu je možné ukončiť písomnou dohodou zmluvných strán.

X.

Spracúvanie osobných údajov

1. Poskytovateľ je oprávnený spracovávať osobné údaje zamestnancov objednávateľa v mene objednávateľa odo dňa účinnosti tejto zmluvy.

2. Účelom spracúvania osobných údajov je vykonávanie zmluvných činností podľa tejto zmluvy.
3. Zoznam osobných údajov spracúvaných podľa tejto zmluvy presne špecifikujú osobitné zákony, podľa ktorých postupujú bezpečnostní technici a technici pozíciarnej ochrany pri spracovávaní personálnej agendy v oblasti BOZP a v oblasti PO. Jedná sa hlavne o identifikačné a kontaktné údaje. Z osobitných kategórií osobných údajov ide hlavne o evidenciu a spracúvanie rodných čísel pri riešení pracovných úrazov.
4. Dotknutými osobami sú v zmysle zákona č. 122/2013 Z. z. o ochrane osobných údajov a zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov všetci zamestnanci objednávatelia.
5. Poskytovateľ sa zaväzuje, že zabezpečí ochranu osobných údajov, a to najmä tým, že zabezpečí ochranu pred ich poškodením, zničením, stratou, zmenou, neoprávneným prístupom a sprístupnením, poskytnutím alebo zverejnením, ako aj pred akýmkoľvek iným neprípustným spôsobom spracúvania v súlade so zákonom č. 122/2013 Z. z. o ochrane osobných údajov a zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
6. Poskytovateľ je povinný po splnení účelu spracúvania osobných údajov bez zbytočného odkladu zabezpečiť likvidáciu osobných údajov v súlade so zákonom č. 122/2013 Z. z. o ochrane osobných údajov a zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
7. Poskytovateľ vyhlasuje, že je na spracovanie osobných údajov odborné, technické, organizačné a personálne spôsobilý a zároveň je schopný zaručiť bezpečnosť spracúvaných osobných údajov opatreniami podľa § 19 ods. 1 zákona č. 122/2013 Z. z. o ochrane osobných údajov a zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

XI.

Ostatné ustanovenia

1. Zmluvné strany sa dohodli, že informácie, ktoré si navzájom poskytnú v súvislosti s činnosťou podľa tejto zmluvy, ako aj zmluvné podmienky, považujú za dôverné a zaväzujú sa, že ich nevyužijú v rozpore s ich účelom pre svoje potreby a neprezeradia ich tretej osobe.
2. Poskytovateľ je povinný sám zachovávať mlčanlivosť a je povinný zaviazat mlčanlivosťou a poučiť o možných následkoch porušenia tejto povinnosti všetkých svojich zamestnancov, a to bez časového obmedzenia. Povinnosť mlčanlivosti sa vzťahuje na všetky informácie, s ktorými prišli, alebo mohli prísť do styku v súvislosti s plnením podľa tejto zmluvy, bez ohľadu na ich povahu, resp. na to, či tieto informácie tvoria predmet obchodného tajomstva alebo nie. V prípade porušenia mlčanlivosti poskytovateľom alebo jeho zamestnancami je poskytovateľ povinný uhradiť vzniknutú preukázateľnú škodu druhej strane.
3. Zmluvné strany sú povinné vykonať ku dňu skončenia účinnosti tejto zmluvy inventúru vykonaných výkonov a platieb a na základe výsledkov tejto inventúry vyrovnat si svoje vzájomné záväzky.

XII.

Záverečné ustanovenia

1. Právne vzťahy touto zmluvou bližšie neupravené sa riadia príslušnými ustanoveniami zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov a ostatnými súvisiacimi všeobecne záväznými právnymi predpismi.
2. Všetky zmeny a doplnky tejto zmluvy musia byť urobené písomne po dohode zmluvných strán, a to vo forme očíslovaného dodatku k tejto zmluve podpísaného zmluvnými stranami.
3. V prípade akéhokoľvek sporu alebo sporného nároku sa zmluvné strany zaväzujú riešiť ich prednostne cestou rokovania a vzájomnej dohody.
4. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom podpisu zmluvných strán a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv vedenom Úradom vlády Slovenskej republiky.
5. Táto zmluva je vyhotovená v troch rovnopisoch, z ktorých dva obdrží objednávatel' a jeden poskytovateľ.
6. Zmluvné strany vyhlasujú, že si zmluvu prečítali, jej obsahu porozumeli, uzatvárajú ju slobodne, vážne, určite a zrozumiteľne, nie v tiesni a za nápadne nevýhodných podmienok, na znak čoho ju vlastnoručne podpisujú.

V Spišskej Starej Vsi, dňa 16. 6. 2022

Za objednávateľa:
Správa Pieninského národného parku

Za poskytovateľa:



