

Spis: BB2/OAOTPaESF/ZAM/2022/18349
Číslo záznamu: 2022/117327

D O H O D A
číslo: 22/26/53G/27

**o poskytnutí vyrovnávacích príspevkov integračnému podniku podľa § 53g zákona č. 5/2004
Z. z. o službách zamestnanosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších
predpisov**

uzatvorená v súlade s § 269 ods. 2 Obchodného zákonníka č. 513/1991 Zb. v znení neskorších
predpisov
medzi účastníkmi dohody:

(ďalej len „dohoda“),

Úradom práce, sociálnych vecí a rodiny Banská Bystrica

sídlo: Skuteckého 39, 974 01 Banská Bystrica

v mene ktorého koná: Tomáš Gbúr, MBA riaditeľ úradu

IČO: 30794536

DIČ: 2021777780

IBAN: SK40 8180 0000 0070 0053 2332, SK84 8180 0000 0070 0053 2316 - Štátna pokladnica

(ďalej len „úrad“)

a

Integračným podnikom

právnickou osobou

názov: Podnik medzitruhu práce, n.o., r.s.p.

sídlo/prevádzka: Magurská 16, 974 11 Banská Bystrica

zastúpeným štatutárnym zástupcom: Mgr. Milena Maková

IČO: 45738700

DIČ: 2023539485

SK NACE Rev2 (kód/text) 88990 - Ost.soc.star.bez ubyt.

bankové spojenie:

IBAN: SK85 8330 0000 0023 0122 3944

zapísaný v registri sociálnych podnikov odo dňa: 01.01.2020

pod číslom: 062/2020_RSP

(ďalej len „integračný podnik“)

spolu len „účastníci dohody“.

Článok I.

Účel a predmet dohody

1. Účelom dohody je úprava práv a povinností účastníkov dohody pri poskytovaní vyrovnávacích príspevkov integračnému podniku v zmysle § 53g zákona č. 5/2004 Z. z. o službách zamestnanosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, ktorý sa poskytuje zo zdrojov štátneho rozpočtu Slovenskej republiky (ďalej len „ŠR“) v zmysle:
 - a) Schémy štátnej pomoci na podporu vzdelávania a pomoci na prijímanie do zamestnania a zamestnávania znevýhodnených zamestnancov a zamestnancov so zdravotným postihnutím v znení dodatku č. 2 č. SA. 101576.
Schéma štátnej pomoci na podporu vzdelávania a pomoci na prijímanie do zamestnania a zamestnávania znevýhodnených zamestnancov a zamestnancov so zdravotným postihnutím v znení dodatku č. 2 bola zverejnená v Obchodnom vestníku č. 245/2021, dňa 22. 12. 2021.
Právnym základom pre poskytovanie štátnej pomoci je Nariadenie Komisie (EÚ) č. 651/2014 zo 17. júna 2014 o vyhlásení určitých kategórií pomoci za zlučiteľné s vnútorným trhom podľa článkov 107 a 108 zmluvy, ktoré bolo zverejnené v Úradnom vestníku Európskej únie, č. L 187, dňa 26. júna 2014.
 - b) Zákona č. 5/2004 Z. z. o službách zamestnanosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o službách zamestnanosti“)
 - c) Zákona č. 112/2018 Z. z. o sociálnej ekonomike a sociálnych podnikoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o sociálnej ekonomike“).
2. Predmetom dohody je záväzok úradu poskytovať vyrovnávacie príspevky integračnému podniku a záväzok integračného podniku preukazovať výšku oprávnených nákladov a trvanie zamestnania osôb z oprávnenej cieľovej skupiny v zmysle tejto dohody v súlade s platnými a účinnými všeobecne záväznými právnymi predpismi Slovenskej republiky a právnymi aktmi Európskeho spoločenstva.
3. Vyrovnávacie príspevky poskytnuté na základe tejto dohody pozostávajú z príspevku zo zdrojov štátneho rozpočtu SR

Článok II.

Práva a povinnosti integračného podniku

1. **Integračný podnik má na základe tejto dohody právo na poskytnutie vyrovnávacích príspevkov v súlade s priznaným štatútom registrovaného sociálneho podniku na:**
 - a) **Znevýhodnené** osoby podľa § 2 ods. 5 písm. a) zákona o sociálnej ekonomike, v počte: 3 z toho značne znevýhodnené osoby v počte 2.
 - b) **Znevýhodnené** osoby podľa § 2 ods. 5 písm. b) zákona o sociálnej ekonomike, v počte: 3.
 - c) **Zraniteľné** osoby podľa § 2 ods. 6 zákona o sociálnej ekonomike, v počte: 0.

Znevýhodnené osoby podľa tohto článku písm. a), b) musia spĺňať aj definíciu znevýhodneného pracovníka/ značne znevýhodneného pracovníka/pracovníka so zdravotným postihnutím podľa nariadenia (EÚ) č. 651/2014.

2. **Integračný podnik** si uplatňuje vyrovnávacie príspevky na zamestnanca(ov) v celkovom počte: 6 v štruktúre podľa tabuľky :

P. č. (poradie musí byť totožné celej dohode)	Meno a priezvisko	Typ osoby ¹	Profesia	Kód ISCO – 08	Dátum vzniku pracovného pomeru
stl.1		stl.3	stl.4	stl.5	stl.6
1.		Z-ZP	Iný pomocný pracovník	9629999	1.5.2022
2.		Z-ZP	Iný pomocný pracovník	9629999	31.5.2022
3.		Z-ZP	Iný pomocný pracovník	9629999	1.5.2022
4.		ZN-DNO	Iný pomocný pracovník	9629999	1.5.2022
5.		ZN-DNO	Iný pomocný pracovník	9629999	1.5.2022
6.		Z-ISCED	Iný pomocný pracovník	9629999	12.5.2022
SPOLU					

Integračný podnik sa zaväzuje:

- Predložiť úradu** za každého zamestnanca(ov), na zamestnávanie ktorého(ých) sa poskytujú vyrovnávacie príspevky najneskôr **do 10 kalendárnych dní od účinnosti tejto dohody**:
 - kópiu **pracovnej zmluvy (vrátane jej dodatkov)**, **ak ju úrad nemá k dispozícii**, uzatvorenej v zmysle zákona č. 311/2001 Zákonníka práce v platnom znení (ďalej len „Zákonník práce“) a **platový dekrét**, resp. iný relevantný doklad, ak dohodnutá mzda alebo plat nie je súčasťou pracovnej zmluvy, rozsah pracovného času,
 - kópiu pracovnej zmluvy mentora (vrátane jej dodatkov), **ak ju úrad nemá k dispozícii**, uzatvorenej v zmysle Zákonníka práce, v ktorej je povinný uviesť pracovnú náplň mentora, rozsah pracovného mentoringu, meno znevýhodneného pracovníka/kov, ktorému/ým bude pomoc poskytovať (počet hodín mentorovania za mesiac) a **platový dekrét, resp. iný relevantný doklad**, ak dohodnutá mzda alebo plat nie je súčasťou pracovnej zmluvy,
 - podľa potreby i ďalšie doklady, ktoré určí úrad.
- Viesť osobitnú evidenciu zamestnávania zamestnancov**, na zamestnávanie ktorých sa poskytujú vyrovnávacie príspevky na základe tejto dohody, vrátane dokladov, ktoré túto evidenciu potvrdzujú.
- V súlade s článkom III. tejto dohody predkladať úradu mesačne počas doby poskytovania vyrovnávacích príspevkov na mzdové náklady, najneskôr do 60 dní od skončenia mesiaca, za ktorý sa príspevok poskytuje v 2 vyhotoveniach žiadosť o úhradu platby a zároveň 1 originál a 1 kópiu dokladov** preukazujúcich vynaložené náklady **na úhradu mzdy a úhradu preddavku na poistné** na povinné verejné zdravotné poistenie, **poistného** na sociálne poistenie a povinných príspevkov na starobné dôchodkové sporenie za zamestnancov, na zamestnávanie ktorých sa poskytuje finančný príspevok. **Za tieto doklady sa považujú najmä:** mzdový list

¹ Znevýhodnená osoba z dôvodu dlhodobej nezamestnanosti (Z-DNO), znevýhodnená osoba z dôvodu zdravotného postihnutia (Z-ZP), znevýhodnená osoba z iného dôvodu ako zdravotného postihnutia, DNO a ISCED 1 a 2 (Z- z iného dôvodu), znevýhodnená osoba z dôvodu dosiahnutého nižšieho vzdelania 1 a 2 (Z – ISCED), zraniteľná osoba (Z), značne znevýhodnená osoba (Z – ZN), (ZN-DNO), (ZN – ISCED)

alebo výplatná páska, evidencia dochádzky (v prípade, ak má zamestnanec mentora, alebo asistenta), vrátane dokladov o skutočnom vyplatení mzdových prostriedkov; doklady o platbách preddavku poistného na povinné verejné zdravotné poistenie, poistného na sociálne poistenie a povinných príspevkov na starobné dôchodkové sporenie – mesačné výkazy preddavkov na poistné na povinné verejné zdravotné poistenie, mesačný výkaz preddavku vrátane poistného a príspevkov do Sociálnej poisťovne a výpisy z účtu integračného podniku, resp. potvrdenie banky o uskutočnení platby a **v prípade platby realizovanej v hotovosti aj kópiu časti pokladničnej knihy účtovnej jednotky** za príslušný mesiac, ktorej sa záznam o platbe týka, resp. kde sa predmetný výdavok nachádza. Lehota na predloženie žiadosti o úhradu platby sa považuje za splnenú, ak je doručená na úrad v papierovej forme alebo prostredníctvom elektronického podania opatreného elektronickým podpisom najneskôr v posledný deň lehoty uvedenej v tomto bode.

6. **V súlade s článkom III. tejto dohody predkladať úradu počas doby poskytovania vyrovnávacích príspevkov na dodatočné náklady spojené so zamestnávaním osôb, ktoré sú znevýhodnenými osobami z dôvodu spočívajúcim v ich zdravotnom stave, najneskôr do 60 dní od skončenia mesiaca, za ktorý sa príspevok poskytuje (v ktorom výdavok vznikol) v 2 vyhotoveniach žiadosť o úhradu platby a zároveň 1 originál a 1 kópiu dokladov** preukazujúcich vynaložené dodatočné náklady. **Za tieto doklady sa považujú najmä:** faktúra, dodací list, príjmový a výdavkový pokladničný doklad, originály výpisov z bankového účtu, resp. potvrdenie banky o uskutočnení platby, evidencia dochádzky, výplatná listina, mzdový list, výplatná páska, vrátane dokladov o skutočnom vyplatení mzdových prostriedkov, ako i dokladov o platbách preddavku poistného na povinné verejné zdravotné poistenie, poistného na sociálne poistenie a povinných príspevkov na starobné dôchodkové sporenie – mesačný/é výkaz/y preddavkov na poistné na povinné verejné zdravotné poistenie, mesačný výkaz preddavku vrátane poistného a príspevkov do Sociálnej poisťovne a výpisy z účtu zamestnávateľa, resp. potvrdenie o uskutočnení platby a v prípade platby realizovanej v hotovosti aj kópiu časti pokladničnej knihy účtovnej jednotky za príslušný mesiac, ktorej sa záznam o platbe týka, resp. kde sa predmetný výdavok nachádza. V prípade ak má pracovného asistenta, je potrebné predložiť pracovnú zmluvu, pracovnú náplň a evidenciu dochádzky pracovného asistenta. Lehota na predloženie žiadosti o úhradu platby sa považuje za splnenú, ak je doručená na úrad v papierovej forme alebo prostredníctvom elektronického podania opatreného elektronickým podpisom najneskôr v posledný deň lehoty uvedenej v tomto bode.
7. **V súlade s článkom III. tejto dohody predkladať úradu mesačne počas doby poskytovania vyrovnávacích príspevkov na náklady vynaložené na pomoc zamestnaným znevýhodneným osobám okrem osôb, ktoré sú znevýhodnenými osobami z dôvodu spočívajúcim v ich zdravotnom stave, najneskôr do 60 dní od skončenia mesiaca, za ktorý sa príspevok poskytuje v 2 vyhotoveniach žiadosť o úhradu platby a zároveň 1 originál a 1 kópiu dokladov** preukazujúcich vynaložené náklady. **Za tieto doklady sa považujú najmä:** faktúra, resp. účtovný doklad za vyškolenie zamestnanca (mentora), ktorý je určený na pomoc znevýhodneným osobám, vrátane dokladov o skutočnom vyplatení, evidencia dochádzky mentorovaného zamestnanca, evidencia dochádzky zamestnanca (mentora), v ktorej je povinný vyčíslieť počet hodín venovaný mentorovaniu a počet hodín inej činnosti ak túto vykonáva), mzdový list alebo výplatná páska zamestnanca (mentora), vrátane dokladov o skutočnom vyplatení mzdových prostriedkov; doklady o platbách preddavku poistného na povinné verejné zdravotné poistenie, poistného na sociálne poistenie a povinných príspevkov na starobné dôchodkové sporenie – mesačné výkazy preddavkov na poistné na povinné verejné zdravotné poistenie, mesačný výkaz preddavku vrátane poistného a príspevkov do Sociálnej poisťovne a výpisy z účtu integračného podniku, resp. potvrdenie banky o uskutočnení platby a **v prípade platby realizovanej v hotovosti aj kópiu časti pokladničnej knihy účtovnej jednotky** za príslušný mesiac, ktorej sa záznam o platbe týka, resp. kde sa predmetný výdavok nachádza.

Lehota na predloženie žiadosti o úhradu platby sa považuje za splnenú, ak je doručená na úrad v papierovej forme alebo prostredníctvom elektronického podania opatreného elektronickým podpisom najneskôr v posledný deň lehoty uvedenej v tomto bode.

8. **Oznámiť** úradu písomne **každú zmenu** dohodnutých podmienok **v lehote najneskôr do 30 kalendárnych dní** odo dňa, kedy skutočnosť nastala. V prípade zmeny mentora, počtu hodín mentorovania resp. iných zmien v pracovnej zmluve, dodatku k pracovnej zmluve, ktoré ovplyvňujú dohodnuté podmienky, je integračný podnik povinný predložiť pracovnú zmluvu uzatvorenú s novým mentorom, alebo dodatok k pracovnej zmluve, bezodkladne, najneskôr spolu s najbližšou žiadosťou o úhradu platby (ak sa s úradom nedohodne inak).
9. **Oznámiť** úradu písomne **v lehote najneskôr do 7 siedmich kalendárnych dní každé skončenie pracovného pomeru** zamestnanca(ov), na zamestnávanie ktorého(ých) sa poskytujú vyrovnávacie príspevky na základe tejto dohody odo dňa kedy skutočnosť nastala. Súčasne predložiť kópiu dokladu o skončení pracovného pomeru, potvrdenú kópiu odhlášky zo zdravotného poistenia, sociálneho poistenia a starobného dôchodkového sporenia.
10. **Preukázať dodržiavanie podmienok tejto dohody na vyžiadanie úradu, umožniť výkon fyzickej kontroly** a poskytovať pri tejto kontrole súčinnosť, a to priebežne po celú dobu platnosti tejto dohody, a to aj po ukončení platnosti tejto dohody až do 31. 12. 2028.
11. **Uchovávať túto dohodu**, vrátane jej príloh, dodatkov a všetkých dokladov týkajúcich sa poskytnutého finančného príspevku až do **31. 12. 2028**.
12. **Neprijat' akúkoľvek podporu z verejných prostriedkov podľa osobitných prepisov², alebo EŠIF na tie isté oprávnené náklady alebo na ten istý účel, na aké sa mu poskytuje podpora vo forme dotácie, nenávratného finančného príspevku alebo podmiennečne vratného finančného príspevku.** Ak tak urobí, je povinný **informovať o tejto skutočnosti úrad a vrátiť** úradu finančné prostriedky, duplicitne poskytnuté na zamestnávanie **zamestnanca**, najneskôr **do 30 kalendárnych dní** odo dňa vyzvania na ich vrátenie zo strany úradu.

Článok III.

Práva a povinnosti úradu

Úrad sa zaväzuje:

1. **Poskytnúť integračnému podniku** vyrovnávacie príspevky spojené so zamestnávaním znevýhodnených osôb, alebo zraniteľných osôb v zmysle čl. II bod 1, 2, 3 po splnení podmienok uvedených v tejto dohode na základe preukázaných výdavkov, **v sume maximálne do výšky 74 074,84 EUR** nasledovne:
 - a) **Finančný príspevok na úhradu mzdových nákladov** spojených so zamestnávaním znevýhodnených osôb, alebo zraniteľných osôb

² Napr. § 53f a 53g zákona o službách zamestnanosti v znení zákona o sociálnej ekonomiky

Meno a priezvisko	Mesačná výška príspevku	Mesačne najviac 50%/ 40% / 75%/ 25 % z celkovej ceny práce vypočítanej v priemernej mzdy zamestnanca v hospodárstve SR (v €)	Doba poskytovania príspevku (v kalendárnych mesiacoch)	Maximálny celkový finančný príspevok na úhradu mzdových nákladov (v €) (stl.3 * stl.4)
	stl.2	stl.3	stl.4	stl.5
Milán Záslav	75 % skutočne vynaložených oprávnených nákladov	1 186,37	8	9490,96
Alžbeta Abrahámová	75 % skutočne vynaložených oprávnených nákladov	1 186,37	8	9490,96
Michal Lakatoš	75 % skutočne vynaložených oprávnených nákladov	1 186,37	8	9490,96
Josif Záslav	50 % skutočne vynaložených oprávnených nákladov	790,91	8	6327,28
Kudolf Buča	50 % skutočne vynaložených oprávnených nákladov	790,91	8	6327,28
Erik Berky	50 % skutočne vynaložených oprávnených nákladov	790,91	8	6327,28
Spolu maximálna výška príspevku na úhradu mzdových nákladov (v €)				47 454,72

- b) Finančný príspevok na úhradu dodatočných nákladov spojených so zamestnávaním osôb, ktoré sú znevýhodnenými osobami z dôvodu spočívajúcim v ich zdravotnom stave³

Meno a Priezvisko	Najviac 2,5 alebo najviac 1,2 násobok CCP vypočítanej v priemernej mzdy zamestnanca v hospodárstve SR (v €)	Maximálny celkový finančný príspevok na úhradu dodatočných nákladov (v €)
stl.1	stl.2	stl.3
Milán Záslav	2,5 násobok CCP alikvotne	2 654,44
Alžbeta Abrahámová	2,5 násobok CCP alikvotne	2 329,40
Michal Lakatoš	2,5 násobok CCP alikvotne	2 654,44
Spolu maximálna výška príspevku na úhradu dodatočných nákladov (v €)		7 638,28

- c) Finančný príspevok na úhradu nákladov vynaložených na pomoc zamestnaným znevýhodneným osobám okrem osôb, ktoré sú znevýhodnenými osobami z dôvodu spočívajúcim v ich zdravotnom stave

³ § 2 ods. 5 písm. b) zákona o sociálnej ekonomike v platnom znení

Meno a priezvisko	Mesačná výška príspevku (v €)	Mesačne najviac 50% z celkovej ceny práce vypočítanej z priemernej mzdy zamestnanca v hospodárstve SR (v €)	Doba poskytovania príspevku (v kalendárnych mesiacoch,)	Celkový finančný príspevok na úhradu nákladov (v €) (stl.3 * stl.4)
	stl.2	stl.3	stl.4	stl.5
	790,91	790,91	8	6327,28
	790,91	790,91	8	6327,28
	790,91	790,91	8	6327,28
Spolu maximálna výška príspevku na úhradu nákladov (v €)				18 981,84

- V súlade s bodom 1 tohto článku **poskytovať** integračnému podniku, počas trvania zamestnania, vyrovnávacie príspevky na jeho účet **mesačne, najneskôr do 30 dní** odo dňa predloženia kompletných dokladov podľa článku II. bod 5,7 tejto dohody.
V súlade s bodom 1 tohto článku **poskytovať** integračnému podniku počas trvania zamestnania, vyrovnávacie príspevky na **dodatočné náklady spojené so zamestnávaním osôb, ktoré sú znevýhodnenými osobami z dôvodu spočívajúcim v ich zdravotnom stave** na jeho účet **priebežne, najneskôr do 30 kalendárnych dní** odo dňa predloženia kompletných dokladov podľa článku II. bod 6, tejto dohody.
- Úrad je povinný overiť si oprávnenosť cieľovej skupiny, trvanie zamestnania v systéme Sociálnej poisťovne prostredníctvom informačného systému služieb zamestnanosti pri kontrole prvej žiadosti o úhradu platby.
- V prípade, ak úrad zistí v predložených dokladoch nezrovnalosti, alebo má opodstatnené pochybnosti o pravosti alebo správnosti predložených dokladov, lehota na vyplatenie vyrovnávacích príspevkov **podľa čl. III. bod 2** neplynie, a to až do skončenia kontroly pravosti a správnosti predložených dokladov, alebo do odstránenia zistených nezrovnalostí, resp. do predloženia dokladov tak, ako je to uvedené v článku II. bod 5, 6, 7 tejto dohody.
- Ak úrad pri kontrole dokladov predložených k žiadosti o úhradu platby zistí nedostatky týkajúce sa neúplnej, oneskorenej, omylom na iný účet uhradenej, avšak dodatočne doplatenej/uhradenej mzdy (resp. jej časti) a prislúchajúcich odvodov preddavku na poistné na povinné verejné zdravotné poistenie, poistného na sociálne poistenie a povinných príspevkov na starobné dôchodkové sporenie, platených zamestnávateľom, **bezodkladne vyzve integračný podnik** na ich odstránenie a stanoví lehotu na ich odstránenie individuálne, podľa charakteru konkrétného nedostatku.
- V prípade, ak integračný podnik **nepreukáže** za sledovaný mesiac skutočne vynaložené náklady **v lehote** stanovenej v článku II. bod 5, 6, 7 tejto dohody, alebo úradom určenej lehoty, úrad vyrovnávacie príspevky za toto obdobie neposkytne.
- V prípade dôvodného podozrenia, že konaním integračného podniku došlo k nedodržaniu

podmienok tejto dohody a z uvedeného dôvodu prebieha u zamestnávateľa kontrola alebo iné konanie, je úrad oprávnený pozastaviť vyplácanie vyrovnávacích príspevkov až do ukončenia výkonu kontroly alebo iného konania.

8. **Vrátiť** zamestnávateľovi originál dokladov predložených podľa článku II. bod 5, 6, 7 tejto dohody do **60 kalendárnych dní** odo dňa ich predloženia. Za deň predloženia dokladov sa v tomto prípade považuje deň, keď sa predložená žiadosť o platbu stala kompletnou, resp. deň odstránenia zistených nezrovnalostí v predložených dokladoch.
9. Pri používaní verejných prostriedkov zachovávať hospodárnosť, efektívnosť a účinnosť ich použitia v zmysle § 19 ods. 6 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

Článok IV. Oprávnené náklady

1. Za oprávnené náklady sa v zmysle tejto dohody považujú len tie náklady, **ktoré vznikli integračnému podniku v súvislosti so zamestnávaním osôb** v zmysle čl. II bod 1 najskôr odo dňa priznania štatútu registrovaného sociálneho podniku za obdobie **najskôr od 1.5.2022 najneskôr do 31.12.2022, konkrétne:**

Meno a priezvisko	Oprávnené obdobie, za ktoré je možné považovať náklady za oprávnené	Oprávnené obdobie, za ktoré je možné považovať náklady za oprávnené v zmysle tejto dohody
<i>stl.1</i>	<i>stl.2</i>	<i>stl.3</i>
Milan Fieľa	Počas zamestnávania	01.05.2022 - 31.12.2022
Aľžbeta Abrahámová	Počas zamestnávania	31.05.2022 - 31.12.2022
Michal Lakatôš	Počas zamestnávania	01.05.2022 - 31.12.2022
Igor Zaslav	01.05.2022 - 30.04.2024	01.05.2022 - 31.12.2022
Rudolf Bucek	01.05.2022 - 30.04.2024	01.05.2022 - 31.12.2022
Ľuboslav Horký	12.05.2022 - 30.04.2023	12.05.2022 - 31.12.2022

a boli skutočne vynaložené integračným podnikom (uhradené z účtu/účtov integračného podniku) a sú riadne odôvodnené, preukázané. V prípade platieb v hotovosti sú výdavky oprávnené vtedy, ak stav pokladne pri konkrétnej platbe v deň platby nie je mínusový.

2. Oprávnenými nákladmi sú len tie náklady, ktoré integračný podnik vynaložil na zamestnávanie zamestnanca(ov) z oprávnenej cieľovej skupiny v zmysle čl. II. písm. a), b), c)
3. Výdavky v súvislosti s vyrovnávacími príspevkami sú oprávnené len v tom prípade, ak spĺňajú podmienky hospodárnosti, efektívnosti, účelnosti.
4. Výdavky možno považovať za oprávnené v prípade, ak integračný podnik účtuje v sústave podvojného účtovníctva.

5. Výdavky v súvislosti s vyrovnávacími príspevkami sú oprávnené, ak boli vynaložené v zmysle nariadenia (EÚ) č. 651/2014 v platnom znení.
6. Oprávnenými nákladmi na účely tejto dohody sú:
- 6.1 **Mzdové náklady spojené so zamestnávaním znevýhodnených osôb, alebo zraniteľných osôb sa poskytujú mesačne najviac:**
- a) počas 12 po sebe nasledujúcich kalendárnych mesiacov, ak ide o znevýhodnenú osobu, a ak ide o značne znevýhodnenú osobu⁴ najviac počas 24 po sebe nasledujúcich kalendárnych mesiacov, počínajúc kalendárnym mesiacom, v ktorom pracovný pomer vznikol,
 - 1. vo výške **50 % oprávnených nákladov** skutočne vynaložených na zamestnanca, ktorý je **znevýhodnenou osobou z dôvodu dlhodobej nezamestnanosti** alebo dosiahnutého nižšieho vzdelania,⁵ **najviac vo výške 50 % z celkovej ceny práce** vypočítanej z priemernej mzdy zamestnanca v hospodárstve Slovenskej republiky za prvý až tretí štvrtrok kalendárneho roka, ktorý predchádza kalendárnemu roku, v ktorom sa príspevok poskytuje, **t. j. na rok 2022 v sume maximálne 790,91 €**,
 - 2. vo výške **40 % oprávnených nákladov** skutočne vynaložených na zamestnanca, ktorý je **znevýhodnenou osobou z iného dôvodu** ako podľa prvého bodu alebo podľa písmena b) v tejto podkapitole, **najviac vo výške 40 % z celkovej ceny práce** vypočítanej z priemernej mzdy zamestnanca v hospodárstve Slovenskej republiky za prvý až tretí štvrtrok kalendárneho roka, ktorý predchádza kalendárnemu roku, v ktorom sa príspevok poskytuje **t. j. na rok 2022 v sume maximálne 632,73 €** alebo
 - b) počas zamestnávania zamestnanca, ktorý je znevýhodnenou osobou z dôvodu spočívajúcim v jeho zdravotnom stave, **vo výške 75 % oprávnených nákladov** skutočne vynaložených na každého takého zamestnanca, **najviac vo výške 75 % z celkovej ceny práce** vypočítanej z priemernej mzdy zamestnanca v hospodárstve Slovenskej republiky za prvý až tretí štvrtrok kalendárneho roka, ktorý predchádza kalendárnemu roku, v ktorom sa príspevok poskytuje **t. j. na rok 2022 v sume maximálne 1 186,37 €**, alebo
 - c) počas 12 po sebe nasledujúcich kalendárnych mesiacov, ak ide o zraniteľnú osobu, počínajúc kalendárnym mesiacom, v ktorom pracovný pomer vznikol, **vo výške 25 % oprávnených nákladov** skutočne vynaložených na zamestnanca, **najviac vo výške 25 % z celkovej ceny práce** vypočítanej z priemernej mzdy zamestnanca v hospodárstve Slovenskej republiky za prvý až tretí štvrtrok kalendárneho roka, ktorý predchádza kalendárnemu roku, v ktorom sa príspevok poskytuje, **t. j. na rok 2022 v sume maximálne 395,45 €**.
- 6.2 **Ročná výška dodatočných nákladov spojená so zamestnávaním osôb, ktoré sú znevýhodnenými osobami z dôvodu spočívajúcim v ich zdravotnom stave⁶ na jedného zamestnanca je 100 % skutočne vynaložených oprávnených nákladov, najviac:**
- a) **2,5 násobok celkovej ceny práce** vypočítanej z priemernej mzdy zamestnanca v hospodárstve Slovenskej republiky za prvý až tretí štvrtrok kalendárneho roka, ktorý predchádza kalendárnemu roku, v ktorom sa príspevok poskytuje **t. j. na rok 2022 v sume maximálne 3 954,57 €**, počas prvých troch rokov trvania zamestnania,

⁴ Čl. 2 ods. 99 nariadenia (EÚ) č. 651/2014 v platnom znení

⁵ § 16 ods. 4 písm. b) zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov v platnom znení

⁶ § 2 ods. 5 písm. b) zákona o sociálnej ekonomike v platnom znení

- b) **1,2 násobok celkovej ceny práce** vypočítanej z priemernej mzdy zamestnanca v hospodárstve Slovenskej republiky za prvý až tretí štvrtrok kalendárneho roka, ktorý predchádza kalendárnemu roku, v ktorom sa príspevok poskytuje, **t. j. na rok 2022 v sume maximálne 1 898,19 €, počas každého ďalšieho roku trvania zamestnania.**

Oprávnenými nákladmi sú náklady podľa čl. 34 ods. 2 nariadenia (EÚ) č. 651/2014 v platnom znení nasledovne:

- a) náklady na úpravu priestorov;
- b) náklady na zamestnávanie zamestnancov výlučne na čas venovaný pomoci pracovníkom so zdravotným postihnutím a náklady na odbornú prípravu takýchto zamestnancov týkajúcu sa pomoci pracovníkom so zdravotným postihnutím;
- c) náklady na úpravu alebo získanie vybavenia alebo na získanie a validáciu softvéru pre pracovníkov so zdravotným postihnutím vrátane upravených alebo pomocných technologických zariadení, ktoré sú dodatočnými nákladmi k nákladom, ktoré by príjemca pomoci znášal, keby zamestnal pracovníkov, ktorí nie sú zdravotne postihnutí;
- d) náklady priamo spojené s dopravou pracovníkov so zdravotným postihnutím do miesta práce a na činnosti súvisiace so zamestnaním;
- e) mzdové náklady za hodiny, počas ktorých je pracovník so zdravotným postihnutím na rehabilitácii;
- f) ak príjemca pomoci poskytuje chránené zamestnanie, náklady na výstavbu, inštaláciu alebo modernizáciu výrobných jednotiek príslušného podniku a akékoľvek administratívne náklady a náklady na dopravu, za predpokladu, že sú priamym dôsledkom zamestnávania pracovníkov so zdravotným postihnutím. Náklady v zmysle písmena f) sú oprávnené len v prípade, ak integračný podnik zamestnáva najmenej 30 % zamestnancov, ktorí sú občanmi so zdravotným postihnutím z celkového počtu zamestnancov podniku.

6.3 Vyrovnávací príspevok na náklady vynaložené na pomoc zamestnaným znevýhodneným osobám okrem osôb, ktoré sú znevýhodnenými osobami z dôvodu spočívajúcim v ich zdravotnom stave sa poskytuje mesačne najviac:

počas 12 po sebe nasledujúcich kalendárnych mesiacov, a ak ide o značne znevýhodnenú osobu, najviac počas 24 po sebe nasledujúcich kalendárnych mesiacov, počínajúc kalendárnym mesiacom, v ktorom pracovný pomer vznikol. Mesačná výška vyrovnávacieho príspevku podľa písm. c) na jedného zamestnanca je 50 % skutočne vynaložených oprávnených nákladov, najviac 50 % z celkovej ceny práce vypočítanej z priemernej mzdy zamestnanca v hospodárstve Slovenskej republiky za prvý až tretí štvrtrok kalendárneho roka, ktorý predchádza kalendárnemu roku, v ktorom sa príspevok poskytuje, t. j. na rok 2022 v sume maximálne 790,91 €.

Oprávnenými nákladmi sú náklady podľa čl. 35 ods. 2 nariadenia (EÚ) č. 651/2014 v platnom znení nasledovne na:

- a) **zamestnávanie zamestnancov výhradne na dobu strávenú poskytovaním pomoci znevýhodneným pracovníkom** počas obdobia maximálne 12 mesiacov po prijatí znevýhodneného pracovníka do zamestnania alebo počas obdobia maximálne 24 mesiacov po prijatí značne znevýhodneného pracovníka do zamestnania;
- b) **vyškolenie takéhoto zamestnanca na pomoc znevýhodneným pracovníkom.**

Poskytovaná pomoc pozostáva z opatrení na podporu samostatnosti znevýhodneného pracovníka a jeho prispôsobenia sa pracovnému prostrediu, zo sprevádzania tohto pracovníka pri sociálnych a administratívnych procedúrach. Oprávnenými nákladmi sú náklady len **na**

nevyhnutný čas strávený poskytovaním pomoci znevýhodneným pracovníkom, t. z. ak sa mentor zo svojho 8 hodinového pracovného času venuje pomoci znevýhodnenému pracovníkovi 2 hodiny, oprávnené sú náklady na jeho celkovú cenu prácu za dve hodiny. V prípade neprítomnosti na pracovisku znevýhodneného pracovníka z akéhokoľvek dôvodu, sa príspevok neposkytuje.

7. V prípade úhrad spotrebného materiálu sú výdavky uhrádzané v hotovosti oprávnené, ak hotovostné platby jednotlivo neprekročia sumu 500 €, pričom maximálna hodnota realizovaných úhrad v hotovosti v jednom mesiaci nepresiahne 1 500 eur. Pri právnických osobách sa zakazuje platba v hotovosti, ktorej hodnota prevyšuje 5 000 €.
8. Dohodnutá výška vyrovnávacích príspevkov sa po celú dobu trvania záväzku nebude meniť (nevalorizuje sa).
9. Výdavky odo dňa zrušenia/zániku štatútu registrovaného sociálneho podniku nemožno považovať za oprávnené.
10. Výdavky, v prípade, ak začínajúci podnik, ktorému je priznaný štatút registrovaného sociálneho podniku nesplní všetky zákonné podmienky, t. j. v zmysle § 6 ods. 1 písm. a), b) a h) zákona o sociálnej ekonomike do 12 mesiacov odo dňa priznania štatútu, a podmienku podľa § 5 ods. 1 písm. d) zákona o sociálnej ekonomike do 24 mesiacov odo dňa priznania štatútu, nebude možné považovať za oprávnené.
11. Výdavky sú oprávnené, ak boli vynaložené ako bežné (nie kapitálové výdavky) a boli účtované priamo do spotreby, t. j. ako výdavky príslušného účtovného obdobia. K tejto skupine patrí nákup neodpisovaného majetku (hmotného a nehmotného), ktorý sa bežne účtuje pri jeho obstaraní do výdavkov priamo do spotreby, t. j. drobného hmotného a dlhodobého hmotného majetku, ktorého vstupná cena vrátane dopravy a montáže neprevyšuje 1 700 Eur a nehmotného majetku, ktorého vstupná cena neprevyšuje 2 400 Eur.

Článok V. Osobitné podmienky

1. **Integračný podnik, ktorému sa poskytujú verejné prostriedky, zodpovedá za hospodárenie s nimi a je povinný pri ich používaní zachovávať hospodárnosť, efektívnosť a účinnosť v zmysle § 19 ods. 3 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.**
2. Integračný podnik berie na vedomie, že vyrovnávacie príspevky sú prostriedkami vyplatenými zo zdrojov štátneho rozpočtu SR a EÚ. Na účel použitia týchto prostriedkov, kontrolu ich použitia a ich vymáhanie sa vzťahuje režim upravený v osobitných predpisoch, najmä § 68 zákona o službách zamestnanosti, zákon č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov, zákon č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, zákon č. 394/2012 Z. z. o obmedzení platieb v hotovosti, zákon č. 112/2018 Z. z. o sociálnej ekonomike a sociálnych podnikoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov.
3. Uzatvorením tejto dohody nevzniká integračnému podniku nárok na uhradenie nákladov v prípade, ak v rámci plnenia podmienok dohody nepreukáže okrem oprávnenosti nákladov aj

ich nevyhnutnosť, hospodárnosť a efektívnosť.

4. **V prípade, ak zamestnanec na ktorého zamestnávanie** sa poskytujú vyrovnávacie príspevky podľa tejto dohody skončí pracovný pomer v integračnom podniku, nárok na vyrovnávacie príspevky zaniká dňom nasledujúcim po dni skončenia pracovného pomeru a poskytovanie príspevkov sa zastaví.
5. Integračný podnik **nemôže dočasne prideliť** zamestnanca/ov, na ktorého/ých zamestnávanie sa mu poskytujú vyrovnávacie príspevky v zmysle tejto dohody na výkon práce k užívateľskému zamestnávateľovi v zmysle § 58 Zákonníka práce. Ak tak z prevádzkových alebo iných dôvodov urobí, je povinný **bez vyzvania vrátiť** úradu finančné prostriedky, poskytnuté na zamestnávanie **tohto zamestnanca**, najneskôr **do 30 kalendárnych dní** odo dňa dočasného pridelenia (ak sa s úradom nedohodne na inej lehote).
6. Integračný podnik je povinný účtovať v sústave podvojného účtovníctva podľa osobitného predpisu⁷. Účtovným obdobím registrovaného sociálneho podniku je kalendárny rok.
7. Z dôvodu, aby nedošlo k duplicite financovania rovnakých výdavkov na tú istú osobu v tom istom čase, vyrovnávacie príspevky **nemôžu byť poskytnuté integračnému podniku** na tie isté oprávnené náklady alebo na ten istý účel, na aký sa poskytuje iný príspevok podľa zákona o službách zamestnanosti, alebo podpora vo forme dotácie, nenávratného finančného príspevku alebo podmiennečne vratného finančného príspevku.
8. Ak sa pri výkone **finančnej kontroly na mieste** zistí porušenie finančnej disciplíny, oznámi úrad porušenie finančnej disciplíny Úradu vládneho auditu, ktorý je oprávnený ukladať a vymáhať odvod, penále a pokutu za porušenie finančnej disciplíny. Ak príjemca príspevku odvedie finančné prostriedky vo výške porušenia finančnej disciplíny odo dňa skončenia kontroly, správne konanie sa nezačne.
9. **V prípade, ak integračnému podniku boli vyrovnávacie príspevky poskytnuté neoprávnene, je povinný vrátiť** ich na účet úradu, do 30 kalendárnych dní od doručenia výzvy na vrátenie týchto finančných prostriedkov zo strany úradu.
10. Úrad poskytuje vyrovnávacie príspevky na základe predložených dokladov v zmysle čl. II bod 5, 6, 7 dohody.
11. Obdobie nároku vyrovnávacích príspevkov podľa tejto dohody zaniká dňom zrušenia/zániku štatútu registrovaného sociálneho podniku.

Článok VI.

Skončenie dohody

1. Túto dohodu je možné **skončiť** na základe vzájomnej **písomnej dohody** účastníkov tejto dohody.
2. Každý z účastníkov dohody je oprávnený **odstúpiť od dohody** v prípade jej **závažného** porušenia. Pre platnosť odstúpenia sa vyžaduje **písomné oznámenie o odstúpení** doručené druhému účastníkovi tejto dohody. Odstúpenie je účinné dňom doručenia oznámenia o odstúpení druhému účastníkovi tejto dohody.

⁷ Zákon č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov

3. **Za závažné porušení podmínek** tejto dohody sa považuje **na strane zamestnávateľa** viacnásobné porušenie (aspoň 2 krát) povinností ustanovených v **článku II. v bodoch 3, 8,9** a porušenie povinností ustanovených v **článku II. v bode 12. Na strane úradu** porušenie povinností podľa článku **III. v bode 2.**
4. Odstúpenie od dohody sa netýka nároku na náhradu škody vzniknutej jej porušením.

Článok VII.

Všeobecné a záverečné ustanovenia

1. **Zmeny v tejto dohode možno vykonať len písomným dodatkom** k tejto dohode podpísaným oboma účastníkmi dohody, **na základe písomného návrhu jednej zo strán** tejto dohody.
2. V každom písomnom styku sú účastníci dohody povinní uvádzať číslo tejto dohody.
3. Právne vzťahy výslovne neupravené touto dohodou sa riadia príslušnými právnymi predpismi platnými v SR, ktoré majú vzťah k záväzkom účastníkov tejto dohody.
4. Podporu integračnému podniku je možné poskytnúť iba v súlade s osobitnými predpismi v oblasti štátnej pomoci⁸. Právnym základom pre poskytovanie pomoci je
 - Zákon č. 358/2015 Z. z. o úprave niektorých vzťahov v oblasti štátnej pomoci a minimálnej pomoci a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len zákon o štátnej pomoci).
 - Nariadenie Komisie (EÚ) č. 1407/2013 z 18. decembra 2013 o uplatňovaní článkov 107 a 108 zmluvy o fungovaní Európskej únie na pomoc de minimis alebo
 - Nariadenie Komisie (EÚ) č. 1408/2013 z 18. decembra 2013 o uplatňovaní článkov 107 a 108 zmluvy o fungovaní Európskej únie na pomoc de minimis v sektore poľnohospodárstva.
 - Nariadenie Komisie (EÚ) č. 651/2014 zo 17. júna 2014 o vyhlásení určitých kategórií pomoci za zlučiteľné s vnútorným trhom podľa článkov 107 a 108 zmluvy.
5. Integračný podnik súhlasí so zverejnením údajov vyplývajúcich z tejto dohody v rozsahu: názov, sídlo, miesto prevádzky, počet osôb na zamestnávanie ktorých sa poskytujú vyrovnávacie príspevky , výška vyrovnávacích príspevkov.
6. Ak sa niektoré ustanovenie tejto dohody stane neplatným v dôsledku jeho rozporu s právnymi predpismi SR, nespôsobí to neplatnosť celej dohody. Účastníci sa v takom prípade zaväzujú bezodkladne vzájomným rokovaním nahradiť neplatné ustanovenie novým platným ustanovením tak, aby zostal zachovaný účel a obsah sledovaný touto dohodou.
7. Táto dohoda nadobúda platnosť dňom jej podpísania oboma účastníkmi dohody a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv.
8. Účinnosť dohody skončí splnením záväzkov účastníkov dohody, alebo spôsobom uvedeným v článku VI. v bodoch 1 a 2 tejto dohody, pokiaľ nedôjde k odstúpeniu od dohody podľa článku VI. bodu 3 tejto dohody.
9. Táto dohoda je vyhotovená v dvoch rovnopisoch, pričom každý z účastníkov dohody dostane jeden rovnopis. Písomná forma dohody je zachovaná vždy, ak právny úkon urobený

⁸ § 7 Zákon o štátnej pomoci

elektronickými prostriedkami je podpísaný zaručeným elektronickým podpisom alebo zaručenou elektronickou pečaťou. V takomto prípade dohoda predstavuje elektronický originál a rovnopis sa nevyhotovuje..

10. Účastníci dohody vyhlasujú, že sú oprávnení túto dohodu podpísať, že si ju riadne a dôsledne prečítali a súhlasia s jej obsahom, neuzavreli ju v tiesni, ani za zvlášť nevýhodných podmienok a na znak súhlasu s jej obsahom ju podpisujú.

V prípade, ak sa dohoda uzatvára elektronicky:

„(dátum v elektronickom podpise)“

„(dátum v elektronickom podpise)“

Za integračný podnik:
„(podpísané elektronicky podľa zákona č.
272/2016 Z. z.)“
Mgr. Milena Maková
štatutárny zástupca

Za úrad:
„(podpísané elektronicky podľa zákona č.
272/2016 Z. z.)“
Tomáš Gbúr, MBA
riaditeľ úradu

V prípade ak sa dohoda neuzatvára elektronicky:

_____ dňa _____ dňa _____

Za integračný podnik:

Za úrad:

Mgr. Milena Maková
štatutárny zástupca

Tomáš Gbúr, MBA
riaditeľ úradu