

č. 3/2022

ZMLUVA O BEZPLATNOM POSKYTOVANÍ MZDOVÝCH A ÚČTOVNÝCH SLUŽIEB

uzavretá v zmysle § 269 ods. 2 Obchodného zákonníka
(zákon č. 513/1991 Zb. v znení neskorších predpisov)

Centrum pedagogicko-psychologického poradenstva a prevencie Kollárova č. 11, 050 01 Revúca	
Dátum:	16. 6. 2022
Podacie číslo: 108/22	Číslo spisu: 7/22
Prílohy/listy: /	Vybavuje: DUREŽOVÁ

Zmluvné strany:

Obchodné meno:

Centrum pedagogicko-psychologického poradenstva a prevencie

v zastúpení: Mgr. Helena Ištvánová, riaditeľka školy
Sídlo: Kollárova 11, 050 01 Revúca
IČO: 37950177
DIČ: 2021779408

Bankové spojenie: SK20 0200 0000 0018 3215 2853

ďalej len "klient"

a

Obchodné meno:

Spojená škola internátna

v zastúpení: Mgr. Kánová Ildikó, riaditeľka SŠI
Sídlo: Mierová 49, 982 01 Tornaľa
IČO: 00633577
DIČ: 2021629874

Bankové spojenie: SK80 0200 0000 0027 6486 2451

ďalej len "poskytovateľ"

sa dohodli na uzavretí tejto zmluvy.

Článok I.

PREDMET ZMLUVY

Poskytovateľ sa zaväzuje poskytovať klientovi nasledovné služby:

1. Priebežné spracovávanie účtovných dokladov klienta v sústave podvojného účtovníctva v súlade s Článkom V. tejto zmluvy.
2. Spracovávanie mzdovej agendy, mesačných výkazov do sociálnej poisťovne a zdravotných poisťovní.
3. Vypracovanie mesačných prehľadov o zrazených a odvedených preddavkov na daň z príjmov a ročného hlásenia o vyúčtovaní dane z príjmov.
4. Poskytnutie podkladov zo mzdového a účtovného programu k vypracovaniu štatistických výkazov Škol 1-04, Práca 2-04.
5. Spracovanie výkazov Fin 1-12, 2-04, 3-04, 4-04, 5-04.
6. Predloženie pokladov k zostaveniu konsolidačného balíka.

Článok II.

PRÁVA A POVINNOSTI ZMLUVNÝCH STRÁN

Poskytovateľ sa zaväzuje:

1. Prevziať od klienta účtovné doklady vždy za bežné účtovné obdobie, ktorým je kalendárny mesiac. Poskytovateľ prevzatie účtovných dokladov na požiadanie klienta písomne potvrdí.
2. Zaúčtovať účtovné doklady bežného účtovného obdobia a vrátiť ich klientovi do 30 dní od odovzdania účtovnej závierky za príslušný rok, pokiaľ sa zmluvné strany nedohodnú inak.

Poskytovateľ je povinný poskytovať služby v zmysle tejto zmluvy v súlade s príslušnými právnymi predpismi riadne a včas, pričom jeho plnenie je podmienené poskytnutím potrebnej súčinnosti zo strany klienta, najmä poskytnutím všetkých potrebných dokladov a informácií k nim riadne a včas.

Klient sa zaväzuje:

1. Odovzdať kompletne a bezchybné účtovné doklady na spracovanie poskytovateľovi 2x mesačne, posledné najneskôr do 5-teho dňa mesiaca nasledujúceho po skončení príslušného mesiaca. Jedná sa najmä o tieto doklady:
 - výpis z pokladničnej knihy, dodávateľské a odberateľské faktúry, výpisy z bankových účtov,
 - doklady týkajúce sa mzdovej agendy a výšky vyplácaných miezd a odvodov z miezd.
 - mesačné výstupy zo štátnej pokladnice (príjmový a výdavkový rozpočet, vytvorené elúry).
2. Zvážiť pripomienky poskytovateľa, týkajúce sa predkladaných dokladov.

Článok III.

MIESTO PLNENIA

1. Účtovné práce a spracovanie miezd budú vykonávané na pracovisku poskytovateľa.
2. Účtovné doklady budú preberané na pracovisku poskytovateľa, pokiaľ sa strany nedohodnú inak.

Článok IV.

FAKTURÁCIA NÁKLADOV

1. Prenajímateľ sa zaväzuje pre prijímateľa realizovať služby bezodplatne, refundovať mzdové a prevádzkové náklady za poskytované služby mu bude Regionálny úrad školskej správy v Banskej Bystrici ako zriaďovateľ prijímateľa služby aj poskytovateľa služby, prostredníctvom navýšenia rozpočtu.
2. Licencie programov na spracovanie účtovníctva a miezd si zakúpi a zabezpečí inštaláciu klient na vlastné náklady.

Článok V.

ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

1. Obe zmluvné strany sa zaväzujú nezverejňovať ani iným spôsobom rozširovať dôverné obchodné informácie, s ktorými sa oboznámili zmluvné strany v súvislosti s plnením podľa tejto zmluvy, a to aj po skončení účinnosti tejto zmluvy.
2. Poskytovateľ je povinný a zároveň sa zaväzuje dodržiavať prísnu mlčanlivosť o všetkých skutočnostiach, o ktorých sa dozvedel v súvislosti s poskytovaním služieb pre klienta. S ohľadom na predchádzajúcu vetu poskytovateľ vyhlasuje, že si je plne vedomý skutočnosti, že všetky informácie, ktoré budú obsiahnuté v dokumentoch poskytnutých klientom, sú dôverné a nesmú byť akýmkoľvek spôsobom sprístupnené alebo vyzradené tretej osobe bez predchádzajúceho písomného súhlasu klienta. Poskytovateľ sa zaväzuje zabezpečiť dodržiavanie tohto ustanovenia zmluvy aj zo strany svojich zamestnancov, prostredníctvom ktorých bude túto zmluvu plniť.
3. Ustanovenie odseku 2 je poskytovateľ povinný dodržiavať aj po ukončení platnosti tejto zmluvy.
4. Účtovníctvo a mzdy budú podľa dohody spracovávané od 20.05.2022, počínajúc spracovaním údajov za mesiac máj 2022.

5. Táto zmluva je vyhotovená v dvoch vyhotoveniach, z ktorých každá zmluvná strana obdrží jeden rovnopis.
6. Táto zmluva sa uzatvára na dobu neurčitú.
7. Táto zmluva môže byť písomne vypovedaná aj bez udania dôvodu ktoroukoľvek zmluvnou stranou alebo písomnou dohodou oboch zmluvných strán. Výpovedná lehota je pre každú zmluvnú stranu 1 mesiac, pokiaľ sa zmluvné strany písomne nedohodnú inak. Výpovedná lehota začne plynúť v prvý deň kalendárneho mesiaca nasledujúceho po mesiaci, v ktorom bola písomná výpoveď doručená druhej zmluvnej strane.
8. Zmluvné strany vyhlasujú, že si zmluvu prečítali, porozumeli jej obsahu, že ju uzatvárajú slobodne a vážne, a na znak súhlasu s ňou ju potvrdzujú svojimi vlastnoručnými podpismi.
9. Akékoľvek dodatky a zmeny tejto zmluvy sú platné len v písomnej forme, po ich odsúhlasení a podpísaní oboma zmluvnými stranami.
10. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania s účinnosťou od 20.05.2022.
11. Táto zmluva sa riadi právnym poriadkom Slovenskej republiky, konkrétne Obchodným zákonníkom (zákon č. 513/1991 Zb. v znení neskorších predpisov).

V Tornali, dňa 20.5.2022

.....
Mgr. Kánová Ildikó, riaditeľka SŠI Mgr. Helena Ištvánová, riaditeľka CPPP a P

SPOJENÁ ŠKOLA INTERNÁTNA
Miestová 49
832 01 TORŇALIA
-2-

Číslo zmluvy:
Dátum podpísania: 20.5.2022
Miesto podpísania:
Podpis: