

**MANDÁTNA ZMLUVA**

**NA ZABEZPEČENIE  
ODDLŽENIA**

č. 65/2018.....

**uzatvorená medzi:**

Ministerstvom zdravotníctva Slovenskej republiky

a

Národným ústavom detských chorôb

Obsah:

ČLÁNOK I. PREAMBULA.....	4
ČLÁNOK II. DEFINÍCIE POJMOV.....	5
ČLÁNOK III. PREDMET ZMLUVY .....	7
ČLÁNOK IV. ODMENA MZ SR.....	7
ČLÁNOK V. PRÁVA A POVINNOSTI MZ SR .....	8
ČLÁNOK VI. PRÁVA A POVINNOSTI NEMOCNICE.....	9
ČLÁNOK VII. VYHLÁSENIA NEMOCNICE .....	10
ČLÁNOK VIII. PODMIENKY ÚČASTI.....	11
ČLÁNOK IX. OZDRAVNÝ PLÁN.....	13
ČLÁNOK X. SANKČNÉ MECHANIZMY.....	14
ČLÁNOK XI. KONKURENČNÁ DOLOŽKA .....	15
ČLÁNOK XII. PLNOMOCENSTVO .....	15
ČLÁNOK XIII. TRVANIE A ZÁNİK ZMLUVY .....	16
ČLÁNOK XIV. OCHRANA UTAJOVANÝCH INFORMÁCIÍ.....	16
ČLÁNOK XV. ZODPOVEDNOSŤ ZA ŠKODU .....	17
ČLÁNOK XVI. KOMUNIKÁCIA MEDZI ZMLUVNÝMI STRANAMI.....	17
ČLÁNOK XVII. ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA .....	17

Mandátna zmluva na zabezpečenie oddĺženia č. 65/2018 ..... sa uzatvára v súlade s ustanovením § 566 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb. (Obchodný zákonník) v znení neskorších predpisov

(ďalej len „Zmluva“)

medzi nasledovnými zmluvnými stranami:

**(1) Ministerstvo zdravotníctva Slovenskej republiky**

IČO: 00 165 565

sídlo: Limbová 2

P.O.BOX 52

837 52 Bratislava

IBAN: SK28 8180 0000 0070 0015 0174, účet vedený v Štátnej pokladnici

DIČ: 2020830141

(ďalej len „MZ SR“)

a

**(2) Národný ústav detských chorôb**

IČO: 00607231

sídlo: Limbová 1

833 40 Bratislava

DIČ: 2020848368

IČ DPH: SK2020848368

zastúpenie: doc.MUDr. Ladislav Kužela, CSc., MPH – generálny riaditeľ,

MUDr. Zuzana Lалуhoová Striežencová, MPH – medicínska riaditeľka

(ďalej len „Nemocnica“)

MZ SR a Nemocnica, ďalej samostatne aj ako „Zmluvná strana“ a spoločne aj ako „Zmluvné strany“ sa dohodli na nasledovných podmienkach tejto Zmluvy:

**ČLÁNOK I.**  
**PREAMBULA**

- A. Informácia o vývoji dlhu v rezorte zdravotníctva za rok 2016. MZ SR, v nadväznosti na Uznesenie vlády Slovenskej republiky č. 338 zo dňa 06.07.2012, predložilo na rokovanie vlády Slovenskej republiky Informáciu o vývoji dlhu v rezorte zdravotníctva za rok 2016, na základe ktorej bol vykázaný dlh sledovaných nemocníc (všeobecných i špecializovaných, povinne poskytujúcich údaje MZ SR) vyčíslený podľa výšky existujúcich záväzkov po lehote splatnosti k dátumu 31.12.2016 spolu vo výške 647 miliónov eur.
- B. Medziročný nárast záväzkov v rezorte zdravotníctva. Vzhľadom na medziročný nárast záväzkov po lehote splatnosti v rezorte zdravotníctva, MZ SR vyjadrilo svoj eminentný záujem riešiť finančnú situáciu nemocníc vo vzťahu k ich veriteľom v oblasti existujúceho stavu záväzkov po lehote splatnosti, ako aj realizovať opatrenia, ktorými by sa na úrovni nemocníc dokázalo spomaliť a postupne zastaviť ďalšie zadlžovanie nemocníc a dosiahla sa tak finančná stabilizácia rozpočtov v ďalších rokoch.
- C. Koncepcia oddlženia zdravotníckych zariadení. MZ SR spolu s Ministerstvom financií Slovenskej republiky (ďalej len „MF SR“) dospelo k rozhodnutiu stanoviť podmienky efektívneho zníženia objemu záväzkov verejných i súkromných nemocníc so sídlom na území Slovenskej republiky splatných k dátumu 31.12.2016. „Koncepcia oddlženia zdravotníckych zariadení“ (ďalej len „Koncepcia“) obsahujúca návrh riešenia finančnej stabilizácie nemocníc bola schválená Uznesením vlády Slovenskej republiky č. 425/2017 zo dňa 13.09.2017 a Uznesením Národnej rady Slovenskej republiky zo dňa 30.11.2017 (schválenie pod číslom parlamentnej tlač 705).
- D. Proces oddlženia. Oddlženie nemocníc bude uskutočnené v niekoľkých etapách. Zapojenie veriteľov do mechanizmu znižovania objemu splatných záväzkov (ďalej len „Proces oddlženia“) je dobrovoľné, právne nenárokovateľné, transparentné a postavené na princípe rovnakého prístupu a zaobchádzania pre všetkých. Zapojenie nemocníc do Procesu oddlženia je dobrovoľné, právne nenárokovateľné, transparentné, postavené na princípe rovnakého prístupu a zaobchádzania pre všetkých a podmienené splnením jasne stanovených podmienok účasti pre každú etapu Procesu oddlženia.
- E. Zdroje Procesu oddlženia. Zdroje Procesu oddlženia budú v súlade s Uznesením vlády Slovenskej republiky č. 425/2017 ku koncepcii oddlženia zdravotníckych zariadení zo dňa 13.09.2017 a Uznesením Národnej rady Slovenskej republiky zo dňa 30.11.2017 (schválenie pod číslom parlamentnej tlač 705) uvoľňované MF SR priebežne a postupne pre každú etapu Procesu oddlženia.

- F. Účasť Nemocnice v Procese oddĺženia. MZ SR prostredníctvom tejto Zmluvy, v súlade s Uznesením vlády Slovenskej republiky č. 425/2017 ku koncepcii oddĺženia zdravotníckych zariadení zo dňa 13.09.2017 a Uznesením Národnej rady Slovenskej republiky zo dňa 30.11.2017 (schválenie pod číslom parlamentnej tlače 705) a na podklade Všeobecných podmienok procesu oddĺženia (ďalej len „VPPO“), umožňuje Nemocnici účasť v Procese oddĺženia tým spôsobom, že vykoná v mene a na účet Nemocnice všetky právne a skutkové úkony nevyhnutne súvisiace so zabezpečením poklesu výšky splatných záväzkov Nemocnice, za predpokladu splnenia všetkých podmienok účasti stanovených pre každú etapu Procesu oddĺženia zo strany Nemocnice.
- G. VPPO. VPPO predstavujú Osobitné ustanovenia o procese oddĺženia nemocníc, ktoré tvoria prílohu k Obchodným podmienkam elektronického trhoviska. Dokument VPPO je súčasťou a podkladom tejto Zmluvy od momentu jeho zverejnenia na webovom sídle EKS. Pokiaľ nie je v Zmluve výslovne uvedené inak alebo pokiaľ v jednotlivých prípadoch nevyplýva z obsahu Zmluvy niečo iné, výrazy použité v tejto Zmluve, napísané s veľkým začiatočným písmenom, majú vždy v kontexte Zmluvy význam, ako je definovaný vo VPPO.

## ČLÁNOK II. DEFINÍCIE POJMOV

- 2.1. Pod pojmom **Zmluva**, v akomkoľvek tvare, sa rozumie táto Mandátna zmluva na zabezpečenie oddĺženia uzatvorená v súlade s ustanovením § 566 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb. (Obchodný zákonník) v znení neskorších predpisov.
- 2.2. Akýkoľvek odkaz na článok, odsek, bod, podbod a písmeno znamená odkaz na článok, odsek, bod, podbod a písmeno podľa tejto Zmluvy, ak nie je výslovne uvedené inak.
- 2.3. Pokiaľ sa v niektorom ustanovení tejto Zmluvy použije pojem **Dĺžník**, v akomkoľvek tvare, rozumie sa ním Nemocnica spĺňajúca charakteristiky uvedené vo VPPO.
- 2.4. **Dozorným orgánom** sa pre účely tejto Zmluvy rozumie orgán Nemocnice, ktorý dohliada na výkon pôsobnosti Štatutárneho orgánu Nemocnice, uskutočňovanie činnosti Nemocnice a ktorý vykonáva kontrolu hospodárenia, kontrolu zmluvnej a účtovnej dokumentácie Nemocnice a prípadne tiež kontrolu ozdravného plánu Nemocnice, pričom:
- 2.4.1. v prípade príspevkovej organizácie zriaďovateľa MZ SR ním je dozorný orgán nemocnice zriaďovateľa MZ SR;
- 2.4.2. v prípade neziskovej organizácie, ktorej spoluzakladateľom je MZ SR, ním je dozorná rada;

- 2.4.3. v prípade spoločnosti s ručením obmedzeným a akciovej spoločnosti ním je dozorná rada;
- 2.4.4. v prípade družstva ním je kontrolná komisia.
- 2.5. **EAS** je Elektronický aukčný systém MZ SR predstavujúci elektronický nástroj pre transparentné aplikovanie procesu oddĺženia; je súčasťou Elektronického kontrakčného systému na uskutočnenie elektronickej aukcie v súlade so zákonom č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní v znení neskorších predpisov, prevádzkovanom na Webovom sídle.
- 2.6. **EKS** je Elektronický kontrakčný systém predstavujúci elektronické trhovisko prevádzkované na Webovom sídle v súlade so zákonom č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní v znení neskorších predpisov.
- 2.7. **Etapy oddĺžovania** sú časti procesu oddĺženia, v ktorých sú oddĺžované jednotlivé pohľadávky Veriteľov po lehote splatnosti v závislosti od ich veku. Proces oddĺženia sa uskutočňuje v niekoľkých etapách, pričom:
- 2.7.1. v prvej etape budú oddĺžované Pohľadávky Veriteľov, ktoré sa stali splatnými v období do 31.12.2014;
- 2.7.2. v druhej etape budú oddĺžované Pohľadávky Veriteľov, ktoré sa stali splatnými v období od 01.01.2015 do 31.12.2016;
- 2.7.3. v tretej etape budú oddĺžované Pohľadávky Veriteľov, ktoré sa stali splatnými v období po 01.01.2017.
- 2.8. **Ozdravný plán** je dokument vypracovaný Nemocnicou v súlade s článkom IX. Zmluvy, minimálne v odporúčanej štruktúre a s odporúčaným obsahom materiálu ako je uvedený v dokumente „Návod na vypracovanie Ozdravného plánu“, ktorý je dostupný na webovom sídle MZ SR v sekcii Legislatíva a financovanie, časť: Oddĺžovanie zdravotníckych zariadení.
- 2.9. **Prehľad záväzkov** je zoznam záväzkov Dlužníka, ktoré sú zapojené do Procesu oddĺženia podľa Článku VI VPPO.
- 2.10. **Rozhodný deň** je deň, ku ktorému dôjde k prijatiu rozhodnutia Veriteľmi, ktoré Pohľadávky budú zaradené do Procesu oddĺženia a akou formou oddĺženia. Rozhodný deň bude priamo určený MZ SR na webovom sídle MZ SR
- 2.11. **Štatutárny orgán** je v zmysle tejto Zmluvy orgán, ktorý riadi činnosť Nemocnice a koná v jej mene, pričom:
- 2.11.1. v prípade príspevkovej organizácie zriadenej MZ SR sa ním rozumie rada riaditeľov;
- 2.11.2. v prípade neziskovej organizácie sa ním rozumie riaditeľ;
- 2.11.3. v prípade spoločnosti s ručením obmedzeným sa ním rozumie konateľ alebo kolektív konateľov spoločnosti;
- 2.11.4. v prípade akciovej spoločnosti sa ním rozumie predstavenstvo;
- 2.11.5. v prípade družstva sa ním rozumie predstavenstvo.

- 2.12. **Veriteľ** je fyzická alebo právnická osoba, ktorá v súlade so zákonom č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov eviduje vo svojom účtovníctve splatnú Pohľadávku voči Dlžníkovi.
- 2.13. **Závazkom** sa rozumie záväzok Nemocnice plniť Veriteľovi, evidovaný v účtovníctve Nemocnice v súlade so zákonom č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov, ktorý je po lehote splatnosti, nie je a nebude uhradený k Rozhodnému dňu a je uvedený v Prehľade záväzkov Dlžníka.

### **ČLÁNOK III. PREDMET ZMLUVY**

- 3.1. Predmetom tejto Zmluvy je:
  - 3.1.1. záväzok MZ SR poskytovať Nemocnici zastúpenie v Procese oddĺženia a uskutočňovať všetky právne a skutkové úkony nevyhnutne súvisiace so zabezpečením poklesu výšky Záväzkov Nemocnice, ktoré sú po lehote splatnosti, nie sú a nebudú uhradené k Rozhodnému dňu a sú uvedené v Prehľade záväzkov Dlžníka;
  - 3.1.2. záväzok Nemocnice zaplatiť MZ SR odmenu vo výške podľa článku IV. tejto Zmluvy.
- 3.2. Úkony definované v bode 3.1.1. Zmluvy bude MZ SR vykonávať v mene a na účet Nemocnice.
- 3.3. Nemocnica udeľuje touto Zmluvou MZ SR plnomocenstvo na výkon záväzku MZ SR podľa tejto Zmluvy a MZ SR uvedené plnomocenstvo prijíma.

### **ČLÁNOK IV. ODMENA MZ SR**

- 4.1. Odmena MZ SR za úkony, ktoré sa zaväzuje podľa tejto Zmluvy vykonať, je stanovená hodnotou 1,- eur (slovom: jedno euro).
- 4.2. Nemocnica sa zaväzuje uhradiť odmenu podľa predchádzajúcej vety pri podpise tejto Zmluvy v hotovosti k rukám MZ SR alebo bezhotovostným spôsobom v prospech účtu MZ SR uvedeného v záhlaví tejto Zmluvy.
- 4.3. Odmena MZ SR je konečná a zahŕňa všetky náklady a výdavky spojené s plnením záväzku MZ SR podľa tejto Zmluvy.

**ČLÁNOK V.**  
**PRÁVA A POVINNOSTI MZ SR**

- 5.1. MZ SR je povinné postupovať pri plnení záväzku podľa tejto Zmluvy s náležitou odbornou starostlivosťou a využívať všetky odborné znalosti a skúsenosti v súlade so záujmami Nemocnice, pokiaľ sú mu známe.
- 5.2. MZ SR je povinné rešpektovať pri plnení svojho záväzku pokyny Nemocnice, pričom je však oprávnené objektívne vyhodnocovať ich správnosť, účelnosť a naliehavosť.
- 5.3. MZ SR je v primeranej lehote po podpise tejto Zmluvy povinné navrhnúť Nemocnici konkrétneho nominanta MZ SR za účelom jeho obsadenia v Dozornom orgáne.
- 5.4. MZ SR má právo odchyliť sa od pokynov Nemocnice, a to najmä, nie však výlučne, rozhodovať bez predchádzajúceho súhlasu Nemocnice, na základe vlastného uváženia:
  - 5.4.1. o zmene stavu Záväzku v Prehľade záväzkov Dlížníka;
  - 5.4.2. o schválení vylúčenia Záväzku Nemocnice z Prehľadu záväzkov Dlížníka;
  - 5.4.3. o neschválení požiadavky Nemocnice na pridanie Novej pohľadávky do EAS;
  - 5.4.4. o schválení požiadavky Nemocnice na pridanie Novej pohľadávky do EAS, pričom Nová pohľadávka nadobudne po nahratí do EAS stav „zaevidovaná“.
- 5.5. MZ SR je oprávnené a povinné vyhodnotiť obsah, úplnosť, správnosť, realizovateľnosť, resp. nerealizovateľnosť predloženého znenia Ozdravného plánu v lehote jedného mesiaca od predloženia Ozdravného plánu. Rozhodnutie o schválení, resp. neschválení Ozdravného plánu je vo výlučnej kompetencii MZ SR.
- 5.6. MZ SR je v prípade vyhodnotenia nerealizovateľnosti, neúplnosti alebo nesprávnosti Ozdravného plánu Nemocnice oprávnené rozhodnúť o nezaradení Nemocnice do druhej etapy Procesu oddĺženia.
- 5.7. MZ SR je povinné informovať Nemocnicu bezodkladne o všetkých skutočnostiach, ktoré sa mu stali známe v súvislosti s plnením jeho záväzku a ktoré môžu mať vplyv na zmenu pokynov Nemocnice.
- 5.8. MZ SR je oprávnené viesť s Veriteľmi Nemocnice priame písomné, či ústne rokovania a uzatvárať resp. podpisovať s nimi písomné dohody priamo súvisiace s uspokojením Pohľadávok v Procese oddĺženia.
- 5.9. MZ SR je povinné odovzdať bez zbytočného odkladu Nemocnici všetky veci, ktoré za ňu prevzalo pri plnení záväzku MZ SR podľa tejto Zmluvy.
- 5.10. MZ SR je oprávnené priebežne vyhodnocovať plnenie Ozdravného plánu zo strany Nemocnice.
- 5.11. MZ SR je v prípade preukázania, že Nemocnica nedodržiava záväzky uložené touto Zmluvou, oprávnené uplatniť voči Nemocnici sankčné mechanizmy definované v článku X. Zmluvy.
- 5.12. V prípade, že Nemocnica nie je zaregistrovaná v EKS, zaväzuje sa jej MZ SR v primeranom čase po podpise tejto Zmluvy odoslať prihlasovacie údaje do EKS za účelom splnenia povinnosti Dlížníka registrovať sa do EKS.



## ČLÁNOK VI. PRÁVA A POVINNOSTI NEMOCNICE

- 6.1. Nemocnica sa pre naplnenie účelu tejto Zmluvy zaväzuje:
  - 6.1.1. poskytnúť MZ SR bez zbytočného odkladu po podpise tejto Zmluvy úplné a presné informácie o neuhradených splatných a nepremlčaných peňažných záväzkoch voči Veriteľom, na účely realizácie prvej a druhej etapy oddĺžovania;
  - 6.1.2. odovzdať a sprístupniť MZ SR všetky informácie a podklady a oznámiť MZ SR všetky skutočnosti potrebné pre výkon záväzku MZ SR podľa článku V. Zmluvy,
  - 6.1.3. poskytnúť na výzvu MZ SR bez zbytočného odkladu úplné a presné informácie o neuhradených nepremlčaných peňažných záväzkoch voči Veriteľom po lehote splatnosti na účely realizácie tretej etapy oddĺžovania.
- 6.2. Nemocnica je zodpovedná za správnosť, úplnosť a priebežnú aktualizáciu všetkých údajov, informácií a podkladov poskytnutých MZ SR v rámci Procesu oddĺženia.
- 6.3. Nemocnica je oprávnená prostredníctvom detailného formuláru Záväzku disponovať so Záväzkom, a to odsúhlasiť správnosť údajov o Záväzku, podať požiadavku na zmenu Záväzku alebo podať návrh na vylúčenie Záväzku z Procesu oddĺženia.
- 6.4. Nemocnica je oprávnená a povinná vykonať na základe pokynu MZ SR v stanovenom období Kontrolu Záväzkov a disponovať so stavom jednotlivých Záväzkov tak, aby stav Záväzku evidovaný v Prehľade záväzkov Dlžníka k Rozhodnému dňu vyjadroval skutočný stav Záväzku; Nemocnica je zodpovedná za správnosť a úplnosť údajov uvedených v Prehľade záväzkov Dlžníka.
- 6.5. Nemocnica je v prípade zistenia nesúladu stavu Záväzku evidovaného v EAS so skutočným stavom Záväzku oprávnená a povinná postupovať nasledovne:
  - 6.5.1. podať návrh na vylúčenie Záväzku s uvedením dôvodu jeho vylúčenia (napr. zánik Záväzku jeho splnením, z dôvodu premlčania záväzku) alebo
  - 6.5.2. podať požiadavku na zmenu Záväzku s uvedením rozsahu požiadavky na jeho zmenu (napr. zmena výšky Záväzku, zmena v dátume splatnosti, v identifikácii Veriteľa, zmena čísla dokladu Veriteľa) a pripojiť relevantné dokumenty preukazujúce požadovanú zmenu Záväzku.
- 6.6. V prípade zistenia o absencii existujúcej Pohľadávky v Procese oddĺženia je Nemocnica oprávnená sama alebo na základe dohody s Veriteľom vykonať v EAS požiadavku na zaevidovanie novej Pohľadávky do EAS.
- 6.7. Nemocnica sa v priebehu Rozporového konania alebo na výzvu MZ SR zaväzuje poskytnúť MZ SR všetku potrebnú súčinnosť a všetky dodatočne vyžiadané informácie a nevyhnutné podklady týkajúce sa Záväzkov.
- 6.8. Nemocnica je pre účasť v Procese oddĺženia oprávnená a povinná splniť podmienky účasti definované v článku VIII. Zmluvy.

- 6.9. V prípade vypracovania Ozdravného plánu Nemocnicou a jeho schválenia MZ SR sa Nemocnica zaväzuje Ozdravný plán dodržiavať počas lehoty vyplývajúcej z Ozdravného plánu.

## **ČLÁNOK VII. VYHLÁSENIA NEMOCNICE**

- 7.1. Nemocnica vyhlasuje, že sa oboznámila s podmienkami účasti Procesu oddĺženia a berie na vedomie, že oddĺžovanie bude prebiehať vo viacerých etapách.
- 7.2. Nemocnica berie na vedomie a súhlasí, že predpokladom pre zapojenie do prvej etapy Procesu oddĺženia je splnenie podmienok uvedených v článku VIII. bod 8.1. Zmluvy.
- 7.3. Nemocnica berie na vedomie a súhlasí, že predpokladom pre zapojenie do druhej etapy Procesu oddĺženia je splnenie podmienok účasti uvedených v článku VIII. bod 8.3. Zmluvy.
- 7.4. Nemocnica berie na vedomie a súhlasí, že predpokladom pre zapojenie do tretej etapy Procesu oddĺženia je splnenie podmienok účasti uvedených v článku VIII. bod 8.4. Zmluvy.
- 7.5. Nemocnica berie na vedomie a súhlasí, že schvaľovanie Ozdravného plánu podlieha výlučnému posúdeniu zo strany MZ SR a že na jeho schválenie nie je právny nárok.
- 7.6. Nemocnica berie na vedomie, že hodnotenie dodržiavania, resp. nedodržiavania Ozdravného plánu v jeho schválenom znení je vo výlučnej právomoci MZ SR.
- 7.7. Nemocnica si je vedomá, že nedodržiavanie záväzkov uložených na základe tejto Zmluvy podlieha sankčným mechanizmom podľa článku X. Zmluvy.
- 7.8. Nemocnica berie na vedomie, že jej účasť v Procese oddĺženia je dobrovoľná a právne nenárokovateľná.
- 7.9. Nemocnica berie na vedomie a súhlasí, že požiadavka na vylúčenie Záväzku podľa bodu 6.5.1. Zmluvy, ako aj požiadavka na zmenu Záväzku podľa bodu 6.5.2. Zmluvy podlieha posúdeniu MZ SR v rámci Rozporového konania.
- 7.10. Nemocnica berie na vedomie, že požiadavka na zaevidovanie Novej Pohľadávky do EAS podlieha kontrole a schváleniu MZ SR.
- 7.11. Nemocnica berie na vedomie a súhlasí s oprávnením MZ SR rozhodovať o zmene stavu Záväzku zaradeného v Prehľade záväzkov Dĺžníka, ako aj s oprávnením MZ SR úplne vylúčiť Záväzok z Prehľadu záväzkov Dĺžníka v prípade zistenia rozporu stavu Záväzku evidovaného v Prehľade záväzkov Dĺžníka k Rozhodnému dňu a skutočného stavu, kedykoľvek, na základe vlastného uváženia MZ SR.
- 7.12. Nemocnica berie na vedomie, že v prípade neoddlženia Záväzkov v Procese oddĺženia také záväzky nezaniškajú a ostávajú nezmenené aj so všetkými právnymi nárokmi Veriteľov voči Nemocnici. Zároveň si je Nemocnica vedomá, že práva Veriteľa z titulu vlastníctva pohľadávok voči Nemocnici nezaniškujú ani v prípade, ak sa Veriteľ nezapojí do Procesu oddĺženia.

- 7.13. Nemocnica berie na vedomie, že MZ SR nemusí uzavrieť s Veriteľmi Nemocnice žiadnu dohodu, ktorou by došlo k zníženiu objemu Závazkov Nemocnice.

#### **ČLÁNOK VIII. PODMIENKY ÚČASTI**

- 8.1. Podmienkou zapojenia Nemocnice do prvej etapy Procesu oddlženia je kumulatívne splnenie nasledovných všeobecných podmienok účasti Procesu oddlženia:
- 8.1.1. existencia neuhradených záväzkov po lehote splatnosti v období do 31.12.2014;
  - 8.1.2. záväzky podľa bodu 8.1.1. nie sú a nebudú v celej výške uhradené k Rozhodnému dňu;
  - 8.1.3. záväzky podľa bodu 8.1.1. sú riadne evidované v účtovníctve Nemocnice a spĺňajú náležitosti stanovené platnými právnymi predpismi Slovenskej republiky (najmä vo svojom účtovníctve vedenom v súlade so zákonom č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov);
  - 8.1.4. prejav vôle zúčastniť sa Procesu oddlžovania prostredníctvom mandátneho zastúpenia podpisom tejto Zmluvy.
- 8.2. Nemocnica sa podpisom tejto Zmluvy zaväzuje, že v lehote troch mesiacov od poskytnutia finančných prostriedkov (bez ohľadu na ich výšku) z prvej etapy Procesu oddlženia na úhradu Závazkov Nemocnice táto, v spolupráci so svojim zakladateľom a/alebo zriaďovateľom a/alebo akcionárom a/alebo spoločníkom, podľa toho, o aký typ právnej formy Nemocnice sa jedná, bude mať vytvorený Dozorný orgán a vypracuje a bude dodržiavať štatút Dozorného orgánu s nasledovným obsahovým minimom (ďalej len „Obsahové minimum“):
- 8.2.1. personálne obsadenie Dozorného orgánu je v počte 3 členov, v zložení predseda a 2 členovia;
  - 8.2.2. funkčné obdobie člena Dozorného orgánu je 3 roky;
  - 8.2.3. predseda Dozorného orgánu je vždy výlučne nominant MZ SR;
  - 8.2.4. v prípade, ak sa člen Dozorného orgánu vzdá funkcie, je odvolaný alebo výkon jeho funkcie zanikne smrťou, prípadne ak dôjde k skončeniu pracovného pomeru člena v Nemocnici alebo inak, musí byť na miesto tohto člena Dozorného orgánu zvolený nový člen Dozorného orgánu, a to najneskôr do troch mesiacov od zániku jeho členstva; v prípade, ak sa okolnosť podľa predchádzajúcej vety bude týkať člena Dozorného orgánu nominovaného MZ SR, zabezpečí voľbu ďalšieho člena Dozorného orgánu MZ SR najneskôr do jedného mesiaca od zániku členstva pôvodného nominanta MZ SR v Dozornom orgáne;
  - 8.2.5. zaradenie kompetencie Dozorného orgánu nahliadať do všetkých dokladov a záznamov týkajúcich sa činnosti Nemocnice, účtov, účtovných kníh

- a všetkých súvisiacich záznamov za účelom kontroly hospodárskej a finančnej činnosti Nemocnice (predovšetkým nákladov, nákupov, výnosov Nemocnice, ako aj účasti Nemocnice vo verejnom obstarávaní);
- 8.2.6. zaradenie kompetencie Dozorného orgánu preskúmať a kontrolovať súladnosť ktorejkoľvek dokumentácie podľa bodu 8.2.5. Zmluvy so skutočnosťou, s právnymi predpismi, organizačnými predpismi a pokynmi Štatutárneho orgánu Nemocnice;
  - 8.2.7. zaradenie kompetencie Dozorného orgánu preskúmať rozpočet Nemocnice a vykonávať kontrolu riadnej, resp. mimoriadnej účtovnej závierky Nemocnice, ako aj návrhu na rozdelenie zisku alebo úhradu straty;
  - 8.2.8. zavedenie povinnosti Dozorného orgánu predkladať Štatutárnemu orgánu vyjadrenia, odporúčania a správy o výsledkoch vykonanej kontrolnej činnosti najmenej jedenkrát ročne;
  - 8.2.9. zavedenie kompetencie Dozorného orgánu vykonávať kontrolu plnenia Ozdravného plánu a povinnosti vypracúvať správu o kontrole plnenia Ozdravného plánu;
  - 8.2.10. zavedenie oprávnenia Dozorného orgánu iniciovať odvolanie a vymenovanie Štatutárneho orgánu Nemocnice, a to v prípade, ak Dozorný orgán zistí kontrolou čo aj len čiastočné neplnenie Ozdravného plánu, alebo v prípade, ak MZ SR zistí čo aj len čiastočné neplnenie Ozdravného plánu Nemocnicou a odporučilo Dozornému orgánu zmenu v osobe/členoch Štatutárneho orgánu.
- 8.3. Podmienkou zapojenia Nemocnice do druhej etapy Procesu oddĺženia je kumulatívne splnenie podmienok účasti uvedených v bodoch 8.1. a 8.2. tohto článku Zmluvy s nasledovnými osobitnými podmienkami účasti:
- 8.3.1. existencia neuhradených záväzkov po lehote splatnosti, ktoré nadobudli splatnosť v období od 01.01.2015 do 31.12.2016;
  - 8.3.2. Nemocnica má vytvorený Dozorný orgán so štatútom, ktorý spĺňa Obsahové minimum;
  - 8.3.3. Nemocnica plní povinnosti vyplývajúce zo štatútu Dozorného orgánu;
  - 8.3.4. predsedom Dozorného orgánu Nemocnice je nominant MZ SR;
  - 8.3.5. Nemocnica vypracovala Ozdravný plán v štruktúre a v obsahu podľa článku IX. Zmluvy;
  - 8.3.6. Nemocnica na základe výzvy MZ SR predložila MZ SR na schválenie vypracovaný Ozdravný plán;
  - 8.3.7. MZ SR schválilo Ozdravný plán;
- 8.4. Podmienkou zapojenia Nemocnice do tretej etapy Procesu oddĺženia je kumulatívne splnenie podmienok podľa bodov 8.1., 8.2. a 8.3. tejto Zmluvy s nasledovnými osobitnými podmienkami:
- 8.4.1. existencia neuhradených záväzkov po lehote splatnosti, ktoré nadobudli splatnosť v období od 01.01.2017;

- 8.4.2. Nemocnica má vytvorený Dozorný orgán so štatútom, ktorý spĺňa Obsahové minimum;
- 8.4.3. predsedom Dozorného orgánu Nemocnice je nominant MZ SR;
- 8.4.4. Nemocnica plní povinnosti vyplývajúce zo štatútu Dozorného orgánu;
- 8.4.5. Nemocnica dôsledne dodržiava Ozdravný plán.

## ČLÁNOK IX. OZDRAVNÝ PLÁN

- 9.1. Ozdravný plán musí preukazovať výhľadové zabezpečenie udržateľného hospodárenia Nemocnice na základe ozdravných opatrení stanovených na obdobie dvoch po sebe nasledujúcich rokov (ďalej len „Ozdravné opatrenia“).
- 9.2. V Ozdravnom pláne musí Nemocnica uviesť predovšetkým:
  - 9.2.1. stručnú charakteristiku Nemocnice vrátane vymedzenia jej organizačnej štruktúry, predmetu činnosti Nemocnice apod.;
  - 9.2.2. vývoj hospodárskeho výsledku pred zdanením, úrokmi a odpismi / EBITDA (ďalej len „Hospodársky výsledok“) v priebehu rokov 2012 až 2016;
  - 9.2.3. vývoj Hospodárskeho výsledku po zdanení v rokoch 2012 až 2016;
  - 9.2.4. vývoj zadlženosti v rokoch 2012 až 2016;
  - 9.2.5. výšku záväzkov po lehote splatnosti k 31.12.2016 podľa skupiny Veriteľov v rozmedzí rokov 2012 až 2016;
  - 9.2.6. kritické oblasti, ktoré majú preukázateľný dopad na Hospodársky výsledok Nemocnice;
  - 9.2.7. opatrenia, ktoré Nemocnica dosiaľ realizovala za účelom zlepšenia Hospodárskeho výsledku Nemocnice a spomalenia (zastavenia) zadlžovania Nemocnice vzhľadom na definované kritické oblasti;
  - 9.2.8. preukázanie úspešnosti opatrení zavedených Nemocnicou v rokoch 2012 až 2017 za účelom zlepšenia Hospodárskeho výsledku a spomalenia (zastavenia) zadlžovania Nemocnice v kritických oblastiach;
  - 9.2.9. plánované Ozdravné opatrenia na strane nákladov a výnosov, ktorých cieľom je záväzok Nemocnice:
    - a) dosahovať medziročne také zlepšenie *zisku pred zdanením, úrokmi a odpismi*, ktoré zabezpečí kladný *zisk pred zdanením, úrokmi a odpismi* najneskôr v roku 2022, ako aj významne spomaliť nárast výšky záväzkov po lehote splatnosti, v prípade, ak Nemocnica vykázala v období roku 2017 záporný *zisk pred zdanením, úrokmi a odpismi*;
    - b) udržať kladný *zisk pred zdanením, úrokmi a odpismi* do roku 2019, ako aj zastaviť nárast výšky záväzkov po lehote splatnosti, v prípade, ak Nemocnica vykázala v období roku 2017 kladný *zisk pred zdanením, úrokmi a odpismi*.

- 9.2.10. vyhotoví projekciu hospodárenia Nemocnice na úrovni nákladov a výnosov (výkaz ziskov a strát), vrátane údajov o ziskoch a stratách v období rokov 2015 a 2016, v období roku 2017, v priebehu roku 2018 a 2019 (t.j. plán na základe Ozdravných opatrení), v priebehu rokov 2020 – 2022 (t.j. projekcia);
- 9.2.11. vybrané indikátory kvality v zmysle odporúčanej štruktúry a obsahu uvedených v dokumente „Návod na vypracovanie Ozdravného plánu“ uverejnenom na webovom sídle MZ SR v sekcii Legislatíva a financie, časť: Oddlžovanie zdravotníckych zariadení (ďalej len „Odporúčaná úprava“), t.j. parametre pre hodnotenie efektívnosti využitia zdrojov nie na úkor kvality.
- 9.3. Skutočnosti uvedené v bode 9.2. Zmluvy musia spĺňať všetky predpoklady z hľadiska popisu, úplnosti, kvantifikovateľnosti a tabuľkovej štruktúry, ako sú uvedené v Odporúčanej úprave.
- 9.4. Na schválenie Ozdravného plánu ako celku nie je právny nárok, rozhodnutie o schválení, resp. neschválení Ozdravného plánu je vo výlučnej kompetencii MZ SR.
- 9.5. V prípade, že MZ SR neschválí Ozdravný plán Nemocnice, Nemocnica sa nemôže zúčastniť druhej etapy Procesu oddlženia.
- 9.6. V prípade schválenia Ozdravného plánu zo strany MZ SR je tento pre Nemocnicu záväzný a Nemocnica sa ho zaväzuje plniť.

## **ČLÁNOK X. SANKČNÉ MECHANIZMY**

- 10.1. V prípade nesplnenia záväzku Nemocnice vytvorí Dozorný orgán v čase a za podmienok podľa článku VIII. bod 8.2. Zmluvy je MZ SR oprávnené:
- 10.1.1. uplatniť voči Nemocnici sankčný mechanizmus v podobe zmluvnej pokuty, a to až do výšky 100% sumy finančných prostriedkov použitých na zníženie objemu splatných záväzkov Nemocnice v rámci prvej etapy Procesu oddlženia,
- 10.1.2. nezaraďiť Nemocnicu do nasledujúcich etáp Procesu oddlženia nemocníc.
- 10.2. V prípade nesplnenia záväzku Nemocnice dodržiavať povinnosti vyplývajúce zo štatútu Dozorného orgánu podľa článku VIII. bod 8.2. Zmluvy je MZ SR oprávnené:
- 10.2.1. uplatniť voči Nemocnici sankčný mechanizmus v podobe zmluvnej pokuty, a to až do výšky 100% sumy finančných prostriedkov použitých na zníženie objemu splatných záväzkov Nemocnice v rámci prvej etapy Procesu oddlžovania,
- 10.2.2. nezaraďiť Nemocnicu do nasledujúcich etáp Procesu oddlženia nemocníc.
- 10.3. V prípade nedodržiavania záväzku Nemocnice podľa článku IX. bod 9.2.9. Zmluvy je MZ SR, v závislosti od rozsahu neplnenia Ozdravného plánu vyhodnoteného na základe vlastného uváženia MZ SR, oprávnené rozhodnúť o uložení sankcií, najmä v podobe:



- 10.3.1. pokuty za porušenie zmluvnej povinnosti plniť Ozdravný plán v schválenom znení, a to až do výšky 100% sumy finančných prostriedkov použitých na zníženie objemu splatných záväzkov Nemocnice v rámci Procesu oddĺženia, alebo do výšky skutočnej škody, t.j. finančných prostriedkov, ktoré MZ SR poskytlo Nemocnici na zníženie objemu jej splatných záväzkov;
  - 10.3.2. odporúčania Dozornému orgánu iniciovať zmenu v osobe/členoch Štatutárneho orgánu;
  - 10.3.3. odporúčania Nemocnici, týkajúceho sa nezvyšovania miezd zamestnancov Nemocnice nad úroveň minima ustanoveného príslušnými právnymi predpismi počas obdobia uvedeného v písomnom odporučení;
  - 10.3.4. rozhodnúť o nezaradení Nemocnice do tretej etapy Procesu oddĺženia.
- 10.4. Odporúčania MZ SR podľa bodu 10.3.3. tohto článku sa Nemocnica zaväzuje dodržiavať. V prípade jeho/ich porušenia je MZ SR oprávnené požadovať od Nemocnice zaplatenie zmluvnej pokuty v závislosti od rozsahu porušenia, a to až do výšky 25% sumy finančných prostriedkov použitých na zníženie objemu splatných záväzkov Nemocnice v rámci Procesu oddĺženia.
- 10.5. Pre vylúčenie akýchkoľvek pochybností, parametre pre hodnotenie efektívnosti využitia zdrojov podľa článku IX. bod 9.2.11. Zmluvy nebudú hodnotiacim kritériom úspešnosti plnenia Ozdravného plánu.

## **ČLÁNOK XI. KONKURENČNÁ DOLOŽKA**

- 11.1. Oddĺženie predstavuje mimoriadny nástroj štátu, ktorý zabezpečuje stabilizáciu verejného záujmu v oblasti dostupnosti poskytovania zdravotnej starostlivosti občanom Slovenskej republiky. Nemocnica podpisom tejto Zmluvy súhlasí s tým, aby MZ SR v rámci Procesu oddĺženia zastupovalo v postavení mandátára aj iné subjekty zapojené do Procesu oddĺženia.

## **ČLÁNOK XII. PLNOMOCENSTVO**

- 12.1. Nemocnica touto Zmluvou udeľuje MZ SR plnomocenstvo na zastupovanie Nemocnice a výkon činností v rozsahu všetkých právnych a skutkových úkonov nevyhnutne súvisiacich s oddĺžením splatných záväzkov Nemocnice, ktoré spĺňajú predpoklady zaradenia do Procesu oddĺženia.
- 12.2. MZ SR je na základe tohto plnomocenstva oprávnené v mene Nemocnice viesť rokovania s veriteľmi Nemocnice, podávať a brať späť návrhy a uzatvárať resp.

podpisovať dohody o spôsobe oddĺženia záväzkov Nemocnice a uskutočňovať všetky ďalšie právne a skutkové úkony akokoľvek súvisiace s oddĺžením Nemocnice.

- 12.3. MZ SR podpisom tejto Zmluvy prijíma plnomocenstvo udelené Nemocnicou bez výhrad.
- 12.4. Plnomocenstvo je udelené na dobu neurčitú a trvá až do dňa zániku tejto Zmluvy.

### ČLÁNOK XIII.

#### TRVANIE A ZÁNİK ZMLUVY

- 13.1. Zmluva je uzatvorená na dobu určitú, a to do 31.12.2022.
- 13.2. Zmluva môže byť ukončená výlučne písomnou dohodou Zmluvných strán, a to v deň uvedený v tejto dohode.
- 13.3. Zmluvné strany sa dohodli, že:
  - 13.3.1. ani jedna zo Zmluvných strán nie je oprávnená ukončiť túto Zmluvu spôsobom uvedeným v ustanovení § 344 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb. (Obchodný zákonník) v znení neskorších predpisov;
  - 13.3.2. Nemocnica nie je oprávnená vypovedať túto Zmluvu spôsobom uvedeným v ustanovení § 574 a nasl. zákona č. 513/1991. Zb. (Obchodný zákonník) v znení neskorších predpisov;
  - 13.3.3. pre vylúčenie akýchkoľvek pochybností ani jedna zo Zmluvných strán nie je oprávnená ukončiť túto Zmluvu výpoveďou podľa zákona č. 40/1964 Zb. (Občiansky zákonník) v znení neskorších predpisov.

### ČLÁNOK XIV.

#### OCHRANA UTAJOVANÝCH INFORMÁCIÍ

- 14.1. Zmluvné strany sa zaväzujú zachovávať mlčanlivosť o všetkých skutočnostiach, o ktorých sa dozvedia pri plnení tejto Zmluvy alebo v súvislosti s jej uzatvorením, vrátane obsahu a podmienok tejto Zmluvy, ako aj o všetkých informáciách, ktoré majú charakter dôverných, utajovaných informácií alebo tvoria predmet obchodného tajomstva druhej Zmluvnej strany alebo inej tretej osoby (ďalej len „Utajované informácie“).
- 14.2. Zmluvné strany sa zaväzujú Utajované informácie používať výlučne na účely plnenia tejto Zmluvy, prijať všetky potrebné kroky na ochranu a zabezpečenie Utajovaných informácií pred ich zverejnením alebo poskytnutím tretej osobe a nesprístupniť Utajované informácie žiadnej inej osobe.
- 14.3. Zväzok mlčanlivosti trvá neobmedzenú dobu aj po zániku Zmluvy, pokiaľ sa Utajované informácie podliehajúce zväzku mlčanlivosti nestanú verejne a všeobecne známymi aj bez pričinenia jednej zo Zmluvných strán. Ustanovenia všeobecne



záväzných právnych predpisov týkajúcich sa slobodného prístupu k informáciám a povinného zverejňovania zmlúv týmto nie sú dotknuté.

#### **ČLÁNOK XV. ZODPOVEDNOSŤ ZA ŠKODU**

- 15.1. MZ SR zodpovedá za škodu, ktorá vznikne na veciach prevzatých od Nemocnice v súvislosti s plnením záväzku MZ SR podľa tejto Zmluvy, ibaže túto škodu nemohlo ani pri vynaložení odbornej starostlivosti odvrátiť.
- 15.2. MZ SR nenesie žiadnu zodpovednosť za škody, ktoré Nemocnici vzniknú ako dôsledok nesplnenia, resp. nedodržania povinností Nemocnice, či na základe akéhokoľvek iného, na strane Nemocnice vzniknutého opomenutia, zanedbania alebo nedodržania podmienok VPPO súvisiacich so zapojením Nemocnice do jednotlivých etáp Procesu oddĺženia.

#### **ČLÁNOK XVI. KOMUNIKÁCIA MEDZI ZMLUVNÝMI STRANAMI**

- 16.1. Akákoľvek komunikácia medzi Zmluvnými stranami súvisiaca s výkonom záväzku MZ SR v prospech Nemocnice bude prebiehať výlučne prostredníctvom určených osôb:
  - 16.1.1. zo strany MZ SR prostredníctvom: Ing. Zuzana Kucerová  
e-mail: [oddĺzenie@health.gov.sk](mailto:oddĺzenie@health.gov.sk)  
tel. č.: 02-593 73 121
  - 16.1.2. zo strany Nemocnice prostredníctvom: Ing. Tomáš Valaška, ACCA  
e-mail: [tomas.valaska@dfnsp.sk](mailto:tomas.valaska@dfnsp.sk)  
tel. č.: 02 – 593 71 515

#### **ČLÁNOK XVII. ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA**

- 17.1. Táto Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpisu oboma Zmluvnými stranami.
- 17.2. Táto Zmluva nadobúda účinnosť v deň nasledujúci po dátume zverejnenia Zmluvy podľa ustanovenia § 5a zákona č. 211/2000 Z.z. o slobodnom prístupe k informáciám v znení neskorších predpisov, nie však skôr ako dôjde k splneniu odkladacej podmienky, ktorou je uverejnenie VPPO na webovom sídle EKS.

- 17.3. Akékoľvek zmeny a doplnenia Zmluvy možno vykonať výlučne formou písomného, očíslovaného dodatku podpísaného oboma Zmluvnými stranami.
- 17.4. Táto Zmluva je vyhotovená v dvoch (2) rovnopisoch, z ktorých každý má charakter originálu. Každá Zmluvná strana obdrží jeden (1) rovnopis Zmluvy.
- 17.5. Práva a povinnosti Zmluvných strán sa spravujú VPPO. V prípade odlišností v ustanoveniach tejto Zmluvy a VPPO, majú prednosť a sú rozhodné ustanovenia tejto Zmluvy.
- 17.6. Právne vzťahy neupravené touto Zmluvou sa riadia ustanoveniami Obchodného zákonníka a ostatnými právnymi predpismi Slovenskej republiky platnými a účinnými v čase trvania zmluvného vzťahu.
- 17.7. Ak je, alebo sa stane jedno alebo viaceré z ustanovení Zmluvy neplatnými, nevymáhateľnými alebo neúčinnými, nebude sa táto skutočnosť vzťahovať na ostatné ustanovenia Zmluvy a nenastane tak neplatnosť, nevymáhateľnosť ani neúčinnosť celej tejto Zmluvy, a to ani jej časti. MZ SR a Nemocnica sa zaväzujú bezodkladne nahradiť ustanovenia, ktoré sa preukážu ako právne neplatné, nevymáhateľné alebo neúčinné, ustanoveniami platnými, ktoré budú svojím obsahom najbližšie pôvodnému nahradzovanému ustanoveniu (nahradzovaným ustanoveniam).
- 17.8. V deň zániku Zmluvy zaniká plnomocenstvo udelené MZ SR podľa článku XII. Zmluvy.
- 17.9. Zmluvné strany vyhlasujú, že túto Zmluvu uzatvárajú na základe slobodnej, vážnej a určitej vôle, nie v tiesni ani za nápadne nevýhodných podmienok, nie sú im známe žiadne skutočnosti, ktoré by mohli mať za následok jej neplatnosť, a preto, na dôkaz súhlasu s jej znením, pripájajú svoje podpisy.

*[ Podpisová časť tejto Zmluvy nasleduje bezprostredne ]*

V Bratislave, dňa

12.4.2018

**Za Ministerstvo zdravotníctva Slovenskej republiky:**

Meno a priezvisko: doc. MUDr. ANDREA KALAVSKÁ, PhD.

Funkcia: MINISTERKA ZDRAVOTNÍCTVA SR

Podpis:

V Bratislave, dňa 20.02.2018

**Za Národný ústav detských chorôb**

Meno a priezvisko: doc. MUDr. Ladislav Kužela, CSc., MPH

MUDr. Zuzana Lalahová Striežencová, MPH

Funkcia: generálny riaditeľ

medicínska riaditeľka

Podpis:

## OSOBITNÉ USTANOVENIA O PROCESSE ODDLŽENIA NEMOCNÍC

Táto Príloha č. [ ] k Obchodným podmienkam elektronického trhoviska bola vypracovaná Ministerstvom zdravotníctva Slovenskej republiky na podklade Uznesenia vlády Slovenskej republiky č. 425 z 13. septembra 2017 ku koncepcii oddlženia zdravotníckych zariadení a Uznesenia Národnej rady Slovenskej republiky zo dňa 30. novembra 2017 schváleného pod číslom 705 parlamentnej tlače, ktorým má dôjsť k riešeniu finančnej situácie nemocníc vo vzťahu k ich veriteľom v oblasti existujúceho stavu záväzkov po lehote ich splatnosti.

Príloha č. [ ] k Obchodným podmienkam elektronického trhoviska upravuje základné postupy a pravidlá procesu oddlženia, ktorého cieľom, ako mimoriadneho nástroja štátu, je vytvorenie možnosti pre veriteľov uspokojiť svoje pohľadávky voči nemocniciam za podmienok uvedených v tomto dokumente.

Tieto osobitné podmienky týkajúce sa procesu oddlženia nemocníc tvoria súčasť Obchodných podmienok elektronického trhoviska (ďalej len „OPET“) a upravujú samotný proces oddlženia v rámci Elektronického aukčného systému a upravujú náležitosti zmluvnej dokumentácie uzatvorenej medzi veriteľom a nemocnicou, zastúpenou Ministerstvom zdravotníctva Slovenskej republiky, ako výsledku procesu oddlženia v rámci Elektronického aukčného systému.

Tento mechanizmus je vytvorený transparentne a na princípe prístupu za rovnakých podmienok pre všetkých účastníkov. Zapojenie veriteľov do tohto systému je dobrovoľné a právne nenárokovateľné.

### INDEX

<b>1. ČASŤ „VŠEOBECNÉ PODMIENKY PROCESU ODDLŽENIA“</b> .....	<b>2</b>
Článok I: Vymedzenie základných pojmov .....	2
Článok II: Podmienky používania EAS .....	4
Článok III: MZ SR .....	5
Článok IV: Dĺžník .....	5
Článok V: Veriteľ .....	6
Článok VI: Prehľad záväzkov .....	7
Článok VII: Prehľad pohľadávok .....	8
Článok VIII: Kontrola a Rozporové konanie .....	9
Kontrola Záväzkov Dĺžníkom .....	9
Kontrola Pohľadávok Veriteľom .....	10
Kontrola Záväzkov a/alebo Pohľadávok MZ SR .....	11
Zmena Pohľadávok .....	12
Článok IX: Nová pohľadávka .....	13
Článok X: Karanténa a Rozhodný deň .....	13
Článok XI: Fixný diskont .....	14

Článok XII: Elektronická aukcia .....	15
Príprava Elektronickej aukcie.....	16
Priebeh Elektronickej aukcie .....	16
Vyhodnotenie Elektronickej aukcie .....	17
Článok XIII: Záverečné ustanovenia .....	18
<b>2. ČASŤ „VŠEOBECNÉ ZMLUVNÉ PODMIENKY“ .....</b>	<b>19</b>
Článok I: Vymedzenie základných pojmov .....	19
Článok II: Moment a spôsob vzniku Dohody o novácií.....	19
Článok III: Nadobudnutie platnosti a účinnosti Dohody o novácií .....	20
Článok IV: Ustanovenie Dohody o novácií.....	20
Článok V: Ochrana dôverných informácií.....	20
Článok VI: Ukončenie Dohody o novácií.....	21
Článok VII: Komunikácia Účastníkov Dohody o novácií.....	21
Článok VIII: Rozhodné právo, riešenie sporov.....	22
Článok IX: Záverečné ustanovenia.....	22
Vzor .....	
Dohody .....	
o novácií .....	
.....	24

## 1. ČASŤ „VŠEOBECNÉ PODMIENKY PROCESU ODDĹŽENIA“

### Článok I

#### Vymedzenie základných pojmov

- 1.1. Na účely týchto Všeobecných podmienok procesu oddĺženia (ďalej len „**VPPO**“):
- a) **Autentifikácia** je elektronický proces, ktorý umožňuje potvrdiť elektronickú identifikáciu fyzickej alebo právnickej osoby;
  - b) **CRZ** je register prevádzkovaný v súlade so zákonom č. 211/2000 Z.z. o slobodnom prístupe k informáciám prevádzkovaný Úradom vlády SR na webovom sídle [www.crz.gov.sk](http://www.crz.gov.sk);
  - c) **Dĺžník** je (i) všeobecná nemocnica, ktorej podľa zákona č. 578/2004 Z. z. o poskytovateľoch zdravotnej starostlivosti, zdravotníckych pracovníkoch, stavovských organizáciách v zdravotníctve, vydal povolenie na prevádzkovanie samosprávny kraj v rámci preneseného výkonu štátnej správy, alebo MZ SR, ak je na vydanie povolenia príslušný viac ako jeden samosprávny kraj, alebo (ii) špecializovaná nemocnica, ktorej podľa zákona č. 578/2004 Z.z. o poskytovateľoch zdravotnej starostlivosti, zdravotníckych pracovníkoch, stavovských organizáciách v zdravotníctve, vydalo povolenie na prevádzkovanie MZ SR za podmienky, že sa zapojila do procesu oddĺženia uzatvorením mandátnej zmluvy s MZ SR;
  - d) **Dohoda** je dokument v elektronickej forme, ktorý je výsledkom procesu oddĺženia či už

formou Fixného diskontu alebo formou Elektronickej aukcie, uzatváraný medzi Veriteľom a Džníkom zastúpeným MZ SR;

- e) **EAS** je Elektronický aukčný systém, predstavujúci elektronický nástroj pre transparentné aplikovanie procesu oddžženia; je súčasťou Elektronického kontraktáčného systému na uskutočnenie elektronickej aukcie v súlade so zákonom č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní, prevádzkovanom na Webovom sídle;
- f) **EKS** je Elektronický kontraktáčný systém predstavujúci elektronické trhovisko prevádzkované na Webovom sídle v súlade so zákonom č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní;
- g) **Elektronická aukcia** je forma procesu oddžženia podľa Článku XII VPPO;
- h) **Etapy oddžžovania** sú časti procesu oddžženia, v ktorých sú oddžžované jednotlivé Pohľadávky Veriteľov po lehote splatnosti v závislosti od ich veku;
- i) **Fixný diskont** je forma procesu oddžženia podľa Článku XI VPPO;
- j) **Identifikácia** je proces používania osobných identifikačných údajov v elektronickej forme, ktoré jedinečne reprezentujú fyzickú alebo právnickú osobu alebo fyzickú osobu konajúcu v mene a na účet právnickej osoby;
- k) **Katalóg** je úplný zoznam všetkých záväzkov Džníkov spňňajúcich kritériá pre zapojenie do procesu oddžženia, ktorý bol vytvorený z údajov poskytnutých od Džníkov;
- l) **Kontrola** predstavuje súbor úkonov Účastníkov EAS podľa Článku VIII VPPO;
- m) **Mandátna zmluva** je Mandátna zmluva na zabezpečenie oddžženia uzatvorená medzi MZ SR v právnom postavení mandatára a Džníkom v právnom postavení mandanta, ktorej predmetom je záväzok MZ SR poskytovať Džníkovi zastúpenie v procese oddžženia a uskutočňovať všetky právne a skutkové úkony nevyhnutne súvisiace so zabezpečením poklesu výšky záväzkov Džníka, ktoré sú po lehote splatnosti, neboli uhradené k Rozhodnému dňu a sú uvedené v Prehľade záväzkov Džníka;
- n) **MZ SR** je Ministerstvo zdravotníctva Slovenskej republiky vystupujúce ako mandantár na základe zmluvných vzťahov uzatvorených s jednotlivými Džníkmi;
- o) **Notifikácia** je trvalo zachytená informácia adresovaná Účastníkovi EAS formou e-mailu;
- p) **Nová pohľadávka** je pohľadávka zaradená do procesu oddžženia podľa Článku IX VPPO;
- q) **Pohľadávka** je pohľadávka resp. peňňazný nárok Veriteľa na plnenie voči Džníkovi, evidovaná v účtovníctve Veriteľa v súlade so zákonom č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve, ktorá je po lehote splatnosti, nie je a nebude uhradená k Rozhodnému dňu a je uvedená v Prehľade pohľadávok;
- r) **Prehľad pohľadávok** je zoznam pohľadávok Veriteľa, ktoré sú zapojené do procesu oddžženia podľa Článku VI VPPO;
- s) **Prehľad záväzkov** je zoznam záväzkov Džníka, ktoré sú zapojené do procesu oddžženia podľa Článku V VPPO;
- t) **Prihlasovací formulár** je formulár EAS s uvedením prihlasovacieho mena a hesla, ktorého vypínením užívateľ získa prístup do sekcie EAS ako aj potvrdí jednotlivé úkony vykonávané v rámci EAS;
- u) **Profil Džníka** je súhrn informácií o Džníkovi zverejnený v EAS;
- v) **Profil Veriteľa** je súhrn informácií o Veriteľovi zverejnený v EAS;
- w) **Registračný formulár** je formulár EKS, ktorého vyplnením a Autentifikáciou Veriteľ alebo

- Dížník získava prístup do EKS a k službám v sekcii EAS určených pre Veriteľa alebo Dížníka;
- x) **Rozhodný deň** je deň, ku ktorému dôjde k prijatiu rozhodnutia Veriteľmi, ktoré Pohľadávky budú zaradené do procesu oddĺženia a akou formou oddĺženia
  - y) **Rozporové konanie** je proces, v rámci ktorého dochádza na základe odoslaných požiadaviek na zmenu, resp. vylúčenie jednotlivých Pohľadávok/Záväzkov k zmene údajov alebo k vylúčeniu Pohľadávok/Záväzkov evidovaných v Katalógu;
  - z) **Správca** je Ministerstvo zdravotníctva Slovenskej republiky;
  - aa) **Účastník EAS** je Veriteľ, Dížník a/alebo MZ SR, spoločne aj ako **Účastníci EAS**;
  - bb) **Veriteľ** je fyzická alebo právnická osoba, ktorá v súlade so zákonom č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve eviduje vo svojom účtovníctve splatnú pohľadávku voči Dížníkovi;
  - cc) **Výzva Dížníkom** je výzva realizovaná MZ SR určená Dížníkom na zapojenie sa do EAS za podmienky splnenia povinností obsiahnutých vo výzve;
  - dd) **Výzva Veriteľom** je výzva realizovaná MZ SR určená Veriteľom na zapojenie sa do EAS;
  - ee) **Webové sídlo** je [www.eks.sk](http://www.eks.sk);
  - ff) **Záväzok** je záväzok Dížníka plniť Veriteľovi, evidovaný v účtovníctve Dížníka v súlade so zákonom č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve, ktorý je po lehote splatnosti, nie je a nebude uhradený k Rozhodnému dňu a je uvedený v Prehľade záväzkov;

- 1.2. V prípade rozporu týchto VPPO s inou časťou OPET majú tieto VPPO prednosť pred takými odlišnými ustanoveniami OPET.
- 1.3. Pojmy uvedené vo VPPO s veľkým začiatočným písmenom a nedefinované osobitne majú význam, akým im bol pridelený v ods. 1.1 VPPO. Tieto definície sa vzťahujú rovnako aj na všetky gramatické tvary (tak jednotného ako aj množného čísla) definovaných pojmov.
- 1.4. Akýkoľvek odkaz na právny predpis uvedený v týchto VPPO predstavuje odkaz na jeho platné a účinné znenie v čase platnosti a účinnosti týchto VPPO.

## Článok II Podmienky používania EAS

- 2.1 EAS je založený na dodržaní etických noriem v rámci realizácie procesu oddĺženia, pričom Účastníkom EAS poskytuje primerané a účinné prostriedky na vylúčenie nezákonných korupčných praktík.
- 2.2 Správca si vyhradzuje právo jednostranne, kedykoľvek, bez predchádzajúceho oznámenia, vykonať úpravy a opravy Webového sídla.
- 2.3 Správca si vyhradzuje právo jednostranne úplne alebo čiastočne zrušiť Webové sídlo alebo informácie na ňom zverejnené.
- 2.4 Akékoľvek úkony a/alebo rozhodnutia, založené na informáciách uvedených na Webovom sídle, patria do výlučnej zodpovednosti Účastníka EAS.
- 2.5 Správca nepreberá zodpovednosť za žiadne straty alebo škody, vyplývajúce z prístupu k Webovému sídlu alebo informáciám na ňom zverejneným, resp. z ich neprístupnosti alebo ich použitia.
- 2.6 Správca pri emailových notifikáciách zasielaných Účastníkovi EAS podľa týchto VPPO

- nezodpovedá za ich doručenie Účastníkovi EAS, zohľadňujúc skutočnosť, že e-mailové doručovanie prebieha technickými prostriedkami tretích strán, vrátane internetu. E-mailové notifikácie budú Účastníkom EAS v prípade dispozície so Záväzkami alebo Pohľadávkami evidovanými v EAS zasielané spravidla jedenkrát za 24 hodín.
- 2.7 Správca nepreberá žiadnu zodpovednosť za obsah webových sídiel tretích osôb, na ktoré existujú prepojenia z Webového sídla.
  - 2.8 Správca nezodpovedá za škodu, ktorá vznikne ako následok používania Webového sídla, jeho prípadnej nefunkčnosti, nesprávneho fungovania, prevádzkovej poruchy, nepovolenej zmeny údajov kýmkoľvek, ani za škody pochádzajúce z oneskorenia prenosu informácií, pôsobenia počítačového vírusu, poruchy linky alebo systému, alebo z iných podobných príčin.
  - 2.9 Webové sídlo, na ňom uvedený akýkoľvek obrazový, zvukový či textový obsah, resp. ich umiestnenie môžu byť predmetom ochrany v zmysle zákona č. 185/2015 Z. z. Autorský zákon. Ich akékoľvek použitie je možné výlučne s predchádzajúcim výslovným písomným súhlasom Správcu.
  - 2.10 Bezpečnostné opatrenia zavedené v systéme EAS sú pravidelne podrobované bezpečnostným auditom tretích strán vykonávaných nezávislou spoločnosťou. Správca EAS má implementované povinnosti prevádzkovateľa informačných systémov osobných údajov podľa zákona č. 122/2013 Z. z. o ochrane osobných údajov a má vypracovaný bezpečnostný projekt na ochranu osobných údajov.
  - 2.11 Pri vypĺňaní formulárov na Webovom sídle môžu byť požadované niektoré informácie, ktoré môžu byť potrebné na vybavenie požiadaviek Účastníka EAS. Správca EAS okrem týchto vedome poskytnutých údajov nespracováva ani nezískava žiadne ďalšie informácie o Účastníkovi EAS.
  - 2.12 Niektoré z údajov poskytnutých Správcom prostredníctvom Webového sídla EKS môžu mať povahu osobných údajov podľa zákona č. 122/2013 Z. z. o ochrane osobných údajov a nakladanie s nimi a ich ochrana sa riadia úpravou uvedeného zákona.
  - 2.13 Správca nezhrmažďuje dáta pre komerčné účely. Správca EAS nepredáva, neprenajíma a ani žiadnym spôsobom neposkytuje zhromaždené údaje inému pre komerčné účely, ak zákon neustanovuje inak.
  - 2.14 Správca si vyhradzuje právo jednostranne kedykoľvek, bez predchádzajúceho oznámenia, proces oddĺženia, jeho podmienky, jednotlivé časti, procesy a lehoty, úplne alebo čiastočne meniť prípadne zrušiť.
  - 2.15 Na určenie osoby, ktorá právny úkon v mene Účastníka EAS urobila, sa použije systémový záznam o tom, že právny úkon vykonala osoba oprávnená konať za alebo v mene Účastníka EAS.

### Článok III MZ SR

- 3.1 MZ SR v postavení Správcu postupuje v procese oddĺženia s náležitou odbornou starostlivosťou a využíva všetky dostupné informácie, odborné znalosti a skúsenosti pre dosiahnutie účelu oddĺženia.
- 3.2 MZ SR sa ďalej zúčastňuje procesu oddĺženia ako schvaľovateľ v Rozporovom konaní. MZ SR je oprávnené v postavení Správcu jednostranne meniť stav Záväzku a/alebo Pohľadávky aj mimo Rozporového konania.



#### Článok IV Dlžník

- 4.1 Každý Dlžník, ktorý sa zapojil do procesu oddĺženia a akceptoval stanovené podmienky, je povinný prihlásiť sa do EAS a schváliť používanie VPPO.
- 4.2 Prihlásením Dlžníka do EAS sa rozumie (i) úplné vyplnenie povinných prihlasovacích údajov oprávnenou osobou Dlžníka v rozsahu prihlasovacieho mena a hesla, ktoré boli Dlžníkovi zaslané Správcom, v Prihlasovacom formulári nachádzajúcom sa v sekcii EAS na Webovom sídle, alebo (ii) úplné vyplnenie povinných prihlasovacích údajov oprávnenou osobou Dlžníka v rozsahu prihlasovacieho mena a hesla, ktoré Dlžník získal na základe predchádzajúcej registrácie v EKS, v Prihlasovacom formulári nachádzajúcom sa v sekcii EAS na Webovom sídle.
- 4.3 Po prihlásení do EAS Dlžník potvrdí oboznámenie sa a súhlas s VPPO, ktoré sú počas celého procesu oddĺženia dostupné na Webovom sídle.
- 4.4 Prihlásením Dlžník získava prístup do Profilu Dlžníka obsahujúceho Prehľad záväzkov.
- 4.5 Dlžník vyhlasuje a potvrdením súhlasu s VPPO zaručuje, že osoba disponujúca identifikačnými údajmi a jednorazovými autentifikačnými údajmi na účely prístupu do sekcie EAS a do Profilu Dlžníka je oprávnená konať menom Dlžníka a úkony vykonané touto osobou v celom rozsahu Dlžníka zaväzujú a predstavujú právne a skutkové úkony Dlžníka.
- 4.6 Dlžník potvrdením súhlasu s VPPO zároveň udeľuje Správcovi súhlas s oboznámením sa a prístupným daňového tajomstva podľa § 11 ods. 5 písm. e) zákona č. 563/2009 Z.z. Daňový poriadok.

#### Článok V Veriteľ

- 5.1 Každý Veriteľ, ktorý má záujem zapojiť sa do procesu oddĺženia prostredníctvom EAS, je povinný (i) registrovať sa do EKS a vstúpiť do sekcie EAS alebo (ii) v prípade existujúcej registrácie v EKS vstúpiť do sekcie EAS prostredníctvom existujúceho prihlasovacieho mena a hesla EKS.
- 5.2 Registráciou sa rozumie úplné vyplnenie povinných údajov v Registračnom formulári, akceptovanie registrácie Správcom a doručenie identifikačných údajov a jednorazových autentifikačných údajov na účely prístupu do EKS, sekcie EAS a do Profilu Veriteľa.
- 5.3 Registračný formulár obsahuje:
  - a) obchodné meno alebo názov,
  - b) IČO, DIČ, IČ DPH, ak je pridelené,
  - c) adresu sídla alebo miesta podnikania,
  - d) emailovú adresu,
  - e) telefonický kontakt,
  - f) ďalšie údaje.
- 5.4 Správca skontroluje automatickým postupom úplnosť vyplneného registračného formuláru Veriteľa a následne registráciu akceptuje, ak je Registračný formulár úplne vyplnený. Veriteľ zodpovedá v celom rozsahu za správnosť údajov uvedených v Registračnom formulári.
- 5.5 Správca vygeneruje identifikačné údaje a jednorazové autentifikačné údaje na účely prístupu do EKS, sekcie EAS a do Profilu Veriteľa. Správca doručí identifikačné údaje a jednorazové

autentifikačné údaje na účely prístupu do EKS, sekcie EAS a do Profilu Veriteľa osobe, ktorá sa registrovala, do vlastných rúk; doručenie do vlastných rúk sa uskutočňuje poštou, do elektronickej schránky podľa zákona o e-Governmente alebo osobne na mieste a za podmienok oznámených Veriteľovi Správcom.

- 5.6 Na účely Identifikácie a Autentifikácie môže Veriteľ pri prihlasovaní do EAS použiť aj občiansky preukaz s elektronickým čipom a bezpečnostným osobným kódom alebo doklad o pobyte s elektronickým čipom a bezpečnostným osobným kódom.
- 5.7 V prípade existujúcej registrácie do EKS postačuje pre vstup do sekcie EAS vyplnenie Prihlasovacieho formuláru.
- 5.8 Pri prihlásení do sekcie EAS Veriteľ potvrdí oboznámenie sa a súhlas s VPPO, ktoré sú počas celého procesu oddĺženia dostupné na Webovom sídle. Veriteľ – fyzická osoba potvrdením oboznámenia sa a súhlasom s VPPO udeľuje zároveň Správcovi súhlas so spracúvaním osobných údajov podľa zákona č. 122/2013 Z.z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v rozsahu meno, priezvisko, e-mail, telefónne číslo, za účelom administrácie po dobu trvania procesu oddĺženia. Uvedený súhlas sa týka aj poskytnutia uvedených údajov tretím stranám v nevyhnutných prípadoch, a to výlučne na účely priamo súvisiace s procesom oddĺženia.
- 5.9 Prihlásením do EAS Veriteľ získava prístup do Profilu Veriteľa obsahujúceho Prehľad pohľadávok.
- 5.10 Veriteľ vyhlasuje a potvrdením súhlasu s VPPO zaručuje, že osoba disponujúca identifikačnými údajmi a jednorazovými autentifikačnými údajmi na účely prístupu do sekcie EAS a do Profilu Veriteľa je oprávnená konať menom Veriteľa a úkony vykonané touto osobou v celom rozsahu Veriteľa zaväzujú a predstavujú právne a skutkové úkony Veriteľa.
- 5.11 Veriteľ potvrdením súhlasu s VPPO zároveň udeľuje Správcovi súhlas s oboznámením sa a sprístupnením daňového tajomstva podľa § 11 ods. 5 písm. e) zákona č. 563/2009 Z.z. Daňový poriadok.

#### **Článok VI Prehľad záväzkov**

- 6.1 Prehľad záväzkov predstavuje úplný zoznam Záväzkov Dlužníka voči Veriteľom importovaný do EAS na základe Mandátnej zmluvy.
- 6.2 Prehľad záväzkov obsahuje:
  - a) identifikátor Záväzku;
  - b) identifikáciu Veriteľa;
  - c) číslo dokladu resp. označenie Záväzku Veriteľom;
  - d) sumu v EUR;
  - e) údaj o splatnosti Záväzku;
  - f) počet dní po splatnosti;
  - g) stav Záväzku.
- 6.3 Identifikátor Záväzku predstavuje číselné označenie Záväzku v rámci EAS. Z Prehľadu záväzkov je na základe identifikátora Záväzku prístupný aj detailný formulár Záväzku, ktorý nad rámec údajov uvedených v ods. 6.2 obsahuje aj:
  - a) identifikáciu Dlužníka;

- b) údaj, či bol Závazok skontrolovaný Veriteľom;
  - c) údaj, či bol Závazok skontrolovaný Dižníkom;
  - d) dátum zaevidovania Závazku do EAS;
  - e) dátum poslednej zmeny Závazku v rámci EAS;
  - f) poznámku.
- 6.4 Prostredníctvom detailného formuláru Závazku Dižník môže so Závazkom disponovať – odsúhlasiť správnosť údajov, podať požiadavku na zmenu Závazku alebo podať návrh na vylúčenie Závazku z procesu oddĺženia.
- 6.5 Stavom Závazku sa určuje jeho spôsobilosť zúčastniť sa procesu oddĺženia. Stav Závazku môže byť nasledovný:
- a) „nový“ znamená Závazok s uvedením údajov podľa ods. 6.2, ktoré vyplývajú z Katalógu, pričom Závazok ešte nebol skontrolovaný Dižníkom;
  - b) „zaevidovaný“ znamená Závazok skontrolovaný a odsúhlasený Dižníkom, pričom údaje uvedené podľa ods. 6.2, ktoré vyplývajú z Katalógu súhlasia so skutočným stavom Závazku k Rozhodnému dňu;
  - c) „rozporovaný“ znamená Závazok, ktorý je predmetom Rozporového konania podľa Článku VIII VPPO, pričom tento stav je dočasný, ktorý sa po odsúhlasení alebo zamietnutí požiadavky na zmenu zmení v závislosti od výsledku schvaľovacieho procesu;
  - d) „navrhnutý na vylúčenie“ znamená Závazok, ktorý bol Dižníkom navrhnutý na vylúčenie, pričom návrh na vylúčenie schvaľuje MZ SR, pričom tento stav je dočasný, ktorý sa po schválení alebo zamietnutí návrhu na vylúčenie zmení na stav „vylúčený“ alebo „zaevidovaný“;
  - e) „vylúčený“ znamená (i) Závazok, ktorý bol vylúčený na základe rozhodnutia MZ SR z procesu oddĺženia v prípade schválenia návrhu na vylúčenie podaného Dižníkom pri kontrole pohľadávky alebo (ii) Závazok, ktorý bol vylúčený na základe rozhodnutia Veriteľa v procese kontroly a akceptácie Pohľadávky Veriteľom alebo (iii) Závazok, ktorý bol vylúčený na základe rozhodnutia Dižníka alebo Veriteľa v procese zmien Pohľadávok alebo (iv) Závazok, ktorý bol vylúčený na základe rozhodnutia MZ SR. Závazok v stave „vylúčený“ nie je súčasťou procesu oddĺženia.
- 6.6 Dižník je oprávnený a povinný vykonať Kontrolu Závazkov a disponovať so stavom jednotlivých Závazkov tak, aby stav Závazku evidovaný v Prehľade záväzkov Dižníka k Rozhodnému dňu vyjadroval skutočný stav Závazku; predovšetkým sa zaväzuje vykonať návrh na vylúčenie Závazku z Prehľadu záväzkov v prípade, ak takýto záväzok neexistuje; ako aj reagovať na požiadavky jednotlivých Veriteľov o zmenu Pohľadávky a pod. V prípade zistenia rozporu stavu Závazku evidovaného v Prehľade záväzkov Dižníka k Rozhodnému dňu a skutočného stavu je MZ SR oprávnené Závazok z procesu oddĺženia vylúčiť.

## Článok VII

### Prehľad pohľadávok

- 7.1 Prehľad pohľadávok predstavuje úplný zoznam Pohľadávok Veriteľa zapojených do procesu oddĺženia, vyplývajúci z údajov uvedených v Katalógu.
- 7.2 Prehľad pohľadávok Veriteľa obsahuje:
- a) identifikátor Pohľadávky;

- b) identifikáciu Dlížníka;
  - c) číslo dokladu, resp. označenie Pohľadávky Veriteľom;
  - d) sumu v EUR;
  - e) údaj o splatnosti Pohľadávky;
  - f) počet dní po splatnosti;
  - g) stav Pohľadávky.
- 7.3 Identifikátor Pohľadávky predstavuje číselné označenie Pohľadávky v rámci EAS. Z Prehľadu pohľadávok je na základe identifikátora Pohľadávky prístupný aj detailný formulár Pohľadávky, ktorý nad rámec údajov uvedených v ods. 7.2 obsahuje aj:
- a) identifikáciu Veriteľa;
  - b) údaj, či bola Pohľadávka skontrolovaná Veriteľom;
  - c) údaj, či bola Pohľadávka skontrolovaná Dlížníkom;
  - d) dátum zaevidovania Pohľadávky do EAS;
  - e) dátum poslednej zmeny Pohľadávky v rámci EAS;
  - f) poznámku.
- 7.4 Stavom Pohľadávky sa určuje jej spôsobilosť zúčastniť sa procesu oddĺženia. Stav Pohľadávky môže byť nasledovný:
- a) „zaevidovaná“ znamená Pohľadávku s uvedením údajov podľa ods. 7.2 vyplývajúcich z Katalógu, ktorá bola skontrolovaná Dlížníkom;
  - b) „verifikovaná“ znamená Pohľadávku s uvedením údajov podľa ods. 7.2, ktorých správnosť a úplnosť bola skontrolovaná Veriteľom, a ktorá bude zaradená do procesu oddĺženia;
  - c) „rozporovaná“ znamená Pohľadávku, ktorá je predmetom Rozporového konania podľa Článku VIII VPP0, pričom tento stav je dočasný, ktorý sa po odsúhlasení alebo zamietnutí požiadavky na zmenu zmení v závislosti od výsledku schvaľovacieho procesu;
  - d) „vylúčená“ znamená (i) Pohľadávku, ktorá bola vylúčená na základe rozhodnutia Veriteľa alebo MZ SR z procesu oddĺženia alebo (ii) Pohľadávku, ktorá bola vylúčená na základe rozhodnutia Dlížníka alebo Veriteľa v procese zmien Pohľadávok alebo (iii) Pohľadávku, ktorá bola vylúčená na základe rozhodnutia MZ SR. Pohľadávka v stave „vylúčená“ nie je súčasťou procesu oddĺženia.
- 7.5 Veriteľ je oprávnený a povinný vykonať Kontrolu Pohľadávok a disponovať so stavom jednotlivých Pohľadávok tak, aby stav Pohľadávky verifikovaný v Prehľade pohľadávok Veriteľa k Rozhodnému dňu vyjadroval skutočný stav Pohľadávky. V prípade zistenia rozporu stavu Pohľadávky verifikovanej alebo evidovanej v Prehľade pohľadávok Dlížníka k Rozhodnému dňu a skutočného stavu je MZ SR oprávnené Pohľadávku z procesu oddĺženia vylúčiť.

## Článok VIII

### Kontrola a Rozporové konanie

- 8.1 Dlížník a Veriteľ sú oprávnení a povinní vykonať Kontrolu.
- 8.2 Momentom dispozície so Závazkom a/alebo Pohľadávkou sa v stanovených prípadoch začína Rozporové konanie.

### Kontrola Závazkov Dížníkom

- 8.3 Na základe pokynu MZ SR adresovanému Dížníkom je každý Dížník povinný v období stanovenom v pokyne vykonať Kontrolu Závazkov v rozsahu správnosti jednotlivých údajov uvedených v Prehľadé závazkov.
- 8.4 V prípade zistenia nesúlady stavu Závazku evidovaného v EAS so skutočným stavom Závazku je Dížník povinný (i) podať návrh na vylúčenie Závazku s uvedením dôvodu jeho vylúčenia výberom jednej z ponúkaných možností vylúčenia alebo (ii) podať požiadavku na zmenu Závazku s uvedením rozsahu požiadavky na jeho zmenu (napr. zmena výšky Závazku, dátumu splatnosti, identifikácie Veriteľa, zmena čísla dokladu Veriteľa), uvedením dôvodu požadovanej zmeny a pripojením relevantných dokumentov preukazujúcich požadovanú zmenu Závazku.
- 8.5 Vylúčenie Závazku ako aj požiadavka na zmenu Závazku podlieha posúdeniu MZ SR v rámci Rozporového konania. Závazky podliehajúce posúdeniu nadobúdajú stav „navrhnutý na vylúčenie“ alebo „rozporovaný“. MZ SR po posúdení návrhu na vylúčenie Závazku alebo požiadavky na zmenu Závazku rozhodne o:
- a) schválení vylúčenia Závazku, ak boli splnené kritériá pre jeho vylúčenie, pričom Závazok nadobudne stav „vylúčený“;
  - b) neschválení vylúčenia Závazku, ak neboli splnené kritériá pre jeho vylúčenie, pričom Závazok nadobudne stav „zaevidovaný“;
  - c) schválení zmeny Závazku, pričom údaje evidované o Závazku budú zmenené podľa schválenej požiadavky a Závazok nadobudne po zmene stav „zaevidovaný“;
  - d) neschválení zmeny Závazku, pričom Závazok nadobudne bez zmeny stav „zaevidovaný“;
  - e) neschválení zmeny Závazku a jeho vylúčení, ak boli splnené kritériá na jeho vylúčenie, pričom Závazok nadobudne stav „vylúčený“.
- 8.6 Dížník bude o zmene stavu Závazku upovedomený prostredníctvom Notifikácie.
- 8.7 Závazok, s ktorého stavom nebolo v rámci Kontroly Závazkov Dížníkom disponované a ktorý nebol predmetom Rozporového konania, nadobudne po uplynutí stanoveného obdobia na Kontrolu Závazkov Dížníkom určeného v pokyne MZ SR automaticky stav „zaevidovaný“.

### Kontrola Pohľadávok Veriteľom

- 8.8 Po uplynutí obdobia na vykonanie Kontroly Závazkov Dížníkmi vyzve MZ SR vhodným spôsobom Veriteľov na Kontrolu Pohľadávok v rozsahu správnosti jednotlivých údajov uvedených v Prehľadé pohľadávok.
- 8.9 V prípade súladu Pohľadávky evidovanej v Prehľadé pohľadávok so skutočným stavom a vyjadrením súhlasu so zapojením konkrétnej Pohľadávky do procesu oddĺženia, je Veriteľ povinný odsúhlasiť Pohľadávku zmenou jej stavu na „verifikovaná“. Verifikáciou Pohľadávky zároveň Veriteľ akceptuje stanovený vstupný diskont, ktorý je podmienkou pre účasť Pohľadávky v procese oddĺženia, či už formou Fixného diskontu alebo formou Elektronickej aukcie.
- 8.10 V prípade zistenia nesúlady stavu Pohľadávky evidovanej v Prehľadé pohľadávok so skutočným stavom Pohľadávky je Veriteľ povinný (i) Pohľadávku vylúčiť s uvedením dôvodu vylúčenia Pohľadávky alebo (ii) poslať požiadavku na zmenu Pohľadávky s uvedením rozsahu požiadavky na jej zmenu s uvedením odôvodnenia požadovanej zmeny a pripojenia príloh, resp.

relevantných dokumentov preukazujúcich požadovanú zmenu Pohľadávky. Vylúčenie Pohľadávky Veriteľom nepodlieha Rozporovému konaniu; stav Pohľadávky sa zmení na „vylúčená“.

- 8.11 Požiadavka na zmenu Pohľadávky podlieha v prvom kroku posúdeniu Dlížnikom a v druhom kroku posúdeniu MZ SR v rámci Rozporového konania. Pohľadávky podliehajúce posúdeniu v prvom a druhom kroku nadobúdajú stav „rozporovaná“.
- 8.12 Dlížnik po posúdení požiadavky na zmenu Pohľadávky v prvom kroku rozhodne o:
- neschválení zmeny Pohľadávky a jej následnom vylúčení, ak boli splnené kritériá na jej vylúčenie, pričom Pohľadávka nadobudne stav „vylúčená“;
  - schválení zmeny Pohľadávky a jej posunutí do druhého kroku s odporúčaním na schválenie zmeny Pohľadávky.

V prípade, ak Dlížnik v lehote do 7 kalendárnych dní odo dňa prijatia požiadavky na zmenu Pohľadávky o tejto nerozhodne, platí, že požiadavku na zmenu Pohľadávky schválil.

- 8.13 MZ SR po posúdení požiadavky na zmenu Pohľadávky v druhom kroku rozhodne o:
- schválení zmeny Pohľadávky, pričom údaje evidované o Pohľadávke budú zmenené podľa schválenej požiadavky na zmenu Pohľadávky a Pohľadávka nadobudne po zmene stav „zaevidovaná“;
  - neschválení zmeny Pohľadávky a jej následnom vylúčení, ak boli splnené kritériá na jej vylúčenie, pričom Pohľadávka nadobudne stav „vylúčená“.

V prípade, ak MZ SR v lehote do 7 kalendárnych dní odo dňa rozhodnutia Dlížníka o požiadavke na zmenu Pohľadávky nerozhodne, platí, že požiadavku na zmenu Pohľadávky neschválilo a pričom Pohľadávka nadobudne stav „vylúčená“.

- 8.14 Účastníci EAS budú o zmene stavu Pohľadávky upovedomení prostredníctvom Notifikácie.
- 8.15 V prípade, ak výsledkom zmeny Pohľadávky na základe požiadavky Veriteľa bude zmena v osobe veriteľa z pôvodného veriteľa na nového veriteľa, bude nový veriteľ upovedomený v závislosti od ne/existencie registrácie v EKS prostredníctvom písomnej výzvy na účasť v EAS alebo Notifikácie.
- 8.16 Pohľadávka, s ktorej stavom nebolo v rámci Kontroly Pohľadávok Veriteľom disponované a ktorá nebola ani predmetom Rozporového konania, nadobudne v prvý deň Karantény nezmenený stav „zaevidovaná“. Pohľadávky v stave „zaevidovaná“ nebudú predmetom pripravovanej etapy oddĺženia.

#### **Kontrola Závazkov a/alebo Pohľadávok MZ SR**

- 8.17 MZ SR ako Správca posudzuje počas procesu oddĺženia všetky návrhy na zmeny a vylúčenie Závazkov iniciované Dlížnikom ako aj návrhy na zmeny Pohľadávok iniciované Veriteľom.
- 8.18 Počas Kontroly Závazkov a Pohľadávok je MZ SR oprávnené požadovať od Dlížníka informácie a vysvetlenia týkajúce sa navrhovaných zmien.
- 8.19 V prípade, ak navrhované zmeny Závazkov a/alebo Pohľadávok nebude mať MZ SR v rámci Rozporového konania za odôvodnené, resp. riadne preukázané, je MZ SR oprávnené Závazok a/alebo Pohľadávku z procesu oddĺženia vylúčiť. O vylúčení s uvedením dôvodu vylúčenia Závazku a/alebo Pohľadávky budú Dlížnik a Veriteľ upovedomení prostredníctvom Notifikácie. Závazok a/alebo Pohľadávka nadobudne stav „vylúčená/ý“.
- 8.20 V prípade, ak navrhované zmeny Závazkov a/alebo Pohľadávok budú v rámci Rozporového konania odôvodnené, resp. riadne preukázané, je MZ SR oprávnené zmenu Závazku a/alebo

Pohľadávky schváliť. O schválení zmeny Záväzku a/alebo Pohľadávky budú Dlížník a Veriteľ upovedomení prostredníctvom Notifikácie. Záväzok, ktorého zmena bola v procese Kontroly Záväzkov MZ SR iniciovaná Dlížníkom, nadobudne stav „zaevidovaný“. Pohľadávka, ktorej zmena bola v procese kontroly Pohľadávok MZ SR iniciovaná Veriteľom, nadobudne stav „verifikovaná“, s výnimkou prípadu, ak zmenou Pohľadávky došlo k zmene Veriteľa, kedy Pohľadávka nadobudne stav „zaevidovaná“.

#### Zmena Pohľadávok<sup>1</sup>

- 8.21 V prípade, ak dôjde k zmenám v Pohľadávkach, ktoré už boli zaevidované Dlížníkom a následne verifikované Veriteľom, a súčasne nenastala Karanténa v súvislosti s pripravovanou alebo prebiehajúcou etapou oddĺžovania formou Elektronickej aukcie alebo Fixného diskontu, je Dlížník alebo Veriteľ povinný požiadať o zmenu Pohľadávky alebo jej vylúčenie, aby bol garantovaný súlad skutočného stavu Pohľadávky so stavom evidovaným v EAS. Počas Karantény sú zmeny Pohľadávok zúčastnených v procese oddĺženia formou Elektronickej aukcie alebo Fixného diskontu zakázané.
- 8.22 Požiadavky na zmenu schvaľuje v prvom kroku Dlížník v prípade, ak žiadateľom o zmenu je Veriteľ a Veriteľ v prípade, ak žiadateľom o zmenu je Dlížník. V druhom kroku schvaľuje zmenu alebo vylúčenie vždy MZ SR.
- 8.23 Vylúčenie Pohľadávky či už Dlížníkom alebo Veriteľom v rámci procesu Zmeny Pohľadávok nepodlieha schváleniu ďalším Účastníkom EAS, o vylúčení Pohľadávky však bude informované MZ SR prostredníctvom Notifikácie.
- 8.24 Iniciátor zmeny Pohľadávky je povinný (i) Pohľadávku vylúčiť s uvedením dôvodu vylúčenia Pohľadávky výberom jednej z ponúkaných možností vylúčenia alebo (ii) poslať požiadavku na zmenu Pohľadávky s uvedením rozsahu požiadavky na jej zmenu a uvedením odôvodnenia požadovanej zmeny a pripojenia príloh, resp. relevantných dokumentov preukazujúcich požadovanú zmenu Pohľadávky.
- 8.25 V prípade vylúčenia Pohľadávky táto nadobudne stav „vylúčená“, v prípade odoslania požiadavky na zmenu Pohľadávky táto nadobudne stav „rozporovaná“.
- 8.26 Príslušný schvaľovateľ po posúdení požiadavky na zmenu Pohľadávky v prvom kroku rozhodne o:
- a) neschválení zmeny Pohľadávky a jej následnom vylúčení, ak boli splnené kritériá na jej vylúčenie, pričom Pohľadávka nadobudne stav „vylúčená“;
  - b) schválení zmeny Pohľadávky a jej posunutí do druhého kroku s odporúčaním na schválenie zmeny Pohľadávky.
- V prípade, ak príslušný schvaľovateľ v prvom kroku v lehote do 7 kalendárnych dní odo dňa prijatia požiadavky na zmenu Pohľadávky o tejto nerozhodne, platí, že požiadavku na zmenu Pohľadávky schváliť.
- 8.27 MZ SR po posúdení požiadavky na zmenu Pohľadávky príslušným schvaľovateľom následne v druhom kroku rozhodne o:
- a) schválení zmeny Pohľadávky, pričom údaje evidované o Pohľadávke budú zmenené

---

<sup>1</sup> Z pohľadu Elektronického aukčného systému sa jedná o jednu a tú istú entitu, ktorá je v závislosti od typu používateľa, ktorý s ňou pracuje, pomenovaná buď ako pohľadávka – v prípade, že používateľ systému je veriteľ, alebo ako záväzok – v prípade, že používateľ je dlžník.

Pre riadne fungovanie systému a potreby tejto špecifikácie je pre pomenovanie tejto entity použitý od tejto časti VPPO názov Pohľadávka.

podľa schválenej požiadavky a Pohľadávka nadobudne po zmene stav ako pred zmenou Pohľadávky s výnimkou prípadu, kedy dôjde zmenou Pohľadávky aj k zmene Veriteľa Pohľadávky, v tomto prípade nadobudne Pohľadávka stav „zaevidovaná“, postup podľa 8.15 sa použije primerane;

- b) neschválení zmeny Pohľadávky a jej následnom vylúčení, ak boli splnené kritériá na jej vylúčenie, pričom Pohľadávka nadobudne stav „vylúčená“.

V prípade, ak MZ SR v lehote 7 kalendárnych dní odo dňa rozhodnutia príslušného schvaľovateľa v prvom kroku o požiadavke na zmenu Pohľadávky nerozhodne, platí, že požiadavku na zmenu Pohľadávky neschválilo.

### Článok IX

#### Nová pohľadávka

- 9.1 V prípade, ak Kontrolou dôjde k zisteniu o absencii existujúcej Pohľadávky v procese oddĺženia, je Dlžník na základe dohody s Veriteľom oprávnený požiadať o zaevidovanie pohľadávky do EAS.
- 9.2 Pre zaevidovanie pohľadávky do EAS je potrebné zo strany Dlžníka podať požiadavku na zaevidovanie Novej pohľadávky. Súčasťou požiadavky na zaevidovanie Novej pohľadávky musia byť úplne a korektne vyplnené požadované údaje a priložené všetky relevantné dokumenty.
- 9.3 Požiadavka na zaevidovanie Novej pohľadávky obsahuje:
  - a) identifikáciu Dlžníka;
  - b) identifikáciu Veriteľa;
  - c) číslo dokladu Veriteľa;
  - d) suma v EUR;
  - e) údaj o splatnosti Pohľadávky;
  - f) odôvodnenie;
  - g) prílohy.
- 9.4 Požiadavka na zaevidovanie Novej pohľadávky do EAS podlieha kontrole a schváleniu MZ SR. MZ SR po posúdení požiadavky na pridanie Novej pohľadávky do EAS rozhodne o:
  - a) neschválení požiadavky na pridanie Novej pohľadávky do EAS;
  - b) schválení požiadavky na pridanie Novej pohľadávky do EAS, pričom pridaná Nová pohľadávka nadobudne po nahratí do EAS podľa údajov zadaných v požiadavke na zaevidovanie stav „zaevidovaná“.
- 8.5 Dlžník bude o pridaní Novej pohľadávky alebo o neschválení požiadavky na zaevidovanie pohľadávky do EAS upovedomený prostredníctvom Notifikácie. Veriteľ nahranej Novej pohľadávky bude o zaevidovaní Pohľadávky do EAS upovedomený v závislosti od ne/existencie registrácie v EKS prostredníctvom písomnej výzvy na účasť v EAS alebo Notifikácie.

### Článok X

#### Karanténa a Rozhodný deň

- 10.1 Karanténa predstavuje obdobie bezprostredne predchádzajúce konkrétnej etape oddĺženia formou Elektronickej aukcie alebo Fixného diskontu, v priebehu ktorého nie je zo strany Dlžníka ani Veriteľa možné disponovať s Pohľadávkami zapojenými do procesu oddĺženia.



- O začatí obdobia Karantény, jej dĺžke ako aj o určení Rozhodného dňa budú účastníci EAS informovaní prostredníctvom webového sídla MZ SR.
- 10.2 Karanténa zároveň predstavuje obdobie, v ktorom dochádza zo strany MZ SR k definitívnej kontrole Pohľadávok v rozsahu:
- a) identifikácia Dížníka;
  - b) identifikácia Veriteľa;
  - c) číslo dokladu Veriteľa;
  - d) suma v EUR;
  - e) údaj o splatnosti Pohľadávky.
- 10.3 V prípade, ak dôjde k zisteniu rozporu kontrolou MZ SR medzi skutočným stavom Pohľadávky a stavom evidencie Pohľadávky v rámci EAS, je MZ SR oprávnené požadovať od Dížníka informácie a vysvetlenia týkajúce sa zisteného rozporu.
- 10.4 V prípade, ak nedôjde k odstráneniu rozporu zisteného v rámci definitívnej kontroly v období Karantény, je MZ SR oprávnené Pohľadávku z procesu oddĺženia vylúčiť. O vylúčení, s uvedením dôvodu vylúčenia Pohľadávky, budú Dížník a Veriteľ upovedomení prostredníctvom Notifikácie. Pohľadávka nadobudne stav „vylúčená“ a nebude zaradená do procesu oddĺženia.
- 10.5 V prípade, ak dôjde k odstráneniu rozporu zisteného v rámci definitívnej kontroly v období Karantény, postupuje Pohľadávka bez potreby ďalšej dispozície do procesu oddĺženia v stave „verifikovaná“.
- 10.6 Bezprostredne po uplynutí Karantény spustí MZ SR proces oddĺženia v danej etape. Pre proces oddĺženia v danej etape bude MZ SR zadefinovaný časový interval, v rámci ktorého bude Veriteľom ponúknuté oddĺženie buď formou Fixného diskontu alebo formou Elektronickej aukcie, za podmienok definovaných pre konkrétnu etapu oddĺženia. Posledný deň časového intervalu predstavuje Rozhodný deň.
- 10.7 Verifikované Pohľadávky zaradené v Rozhodný deň do procesu oddĺženia na základe rozhodnutia Veriteľa o forme oddĺženia nadobudnú buď
- a) stav „fixný diskont“ po akceptácii ponúknutého Fixného diskontu Veriteľom alebo
  - b) stav „aukcia“.

#### **Článok XI** **Fixný diskont**

- 11.1 Fixný diskont predstavuje formu oddĺženia v rámci konkrétnej etapy oddĺženia, ktorá bude prístupná všetkým Veriteľom zapojeným do procesu oddĺženia prostredníctvom EAS.
- 11.2 Predmetom fixného diskontu je uzavretie dohody medzi Veriteľom a Dížníkom o fixnej výške diskontu z nominálnej výšky istiny, ktorá bude vopred určená pre všetkých Veriteľov zapojených do EAS rovnako, pričom výška Fixného diskontu bude závisieť iba od veku Pohľadávky Veriteľa.
- 11.3 Princípom Fixného diskontu je automatické zoradenie Pohľadávok zaradených do EAS podľa ich veku od nula dní po lehote splatnosti až do veku 48 mesiacov po lehote splatnosti, pričom maximálna výška diskontu 20% je určená pre najmladšie Pohľadávky a Pohľadávky rovné a staršie ako 48 mesiacov majú diskontnú sadzbu 2,5%. Výška diskontu sa ku dňu oddĺženia primerane zníži za každý ďalší mesiac veku Pohľadávky od 1. dňa po lehote splatnosti o hodnotu 0,365 %.

- 11.4 Do procesu oddĺženia formou Fixného diskontu budú zaradené len Pohľadávky, ktoré Veriteľ skontroloval a akceptoval v predchádzajúcom procese Kontrola pohľadávok Veriteľom, t.j. Pohľadávky v stave „verifikovaná“, ktoré sú podľa veku zaradené v danej etape oddĺženia a ktoré boli Veriteľom v Prehľade pohľadávok s ponukou Fixného diskontu označené, resp. zaradené pre formu oddĺženia Fixným diskontom. Akceptáciou Pohľadávok Veriteľ zároveň udelil súhlas na účasť týchto Pohľadávok v procese oddĺženia v súlade s ustanoveniami uvedenými vo VPPO a so stanovenou výškou vstupného diskontu v sume 2,5%.
- 11.5 Každému Veriteľovi, ktorý zvolil formu oddĺženia Fixným diskontom, bude vypočítaná výška fixného diskontu z istiny Pohľadávky pre každú Pohľadávku, ktorú sa rozhodol zaradiť do procesu oddĺženia. Informácia o percentuálnej sadzbe vypočítanej z veku Pohľadávky a informácia o sume Pohľadávky zníženej o sumu zodpovedajúcu Fixnému diskontu bude zobrazená v Prehľade pohľadávok s ponukou Fixného diskontu.
- 11.6 V prípade akceptácie ponúknutého Fixného diskontu Veriteľom, dôjde k uzatvoreniu dohody medzi Veriteľom a Dlžníkom o fixnej výške diskontu z nominálnej výšky istiny Pohľadávky.
- 11.7 Po akceptácii ponúknutého fixného diskontu sa automaticky zmení stav Pohľadávky na „fixný diskont“ a po uplynutí Rozhodného dňa EAS zosumarizuje označené Pohľadávky a vygeneruje pre každého Veriteľa, ktorý sa tejto formy procesu oddĺženia zúčastnil, Dohodu o novácií uzatvorenú medzi Dlžníkom zastúpeným MZ SR na základe Mandátnej zmluvy a Veriteľom. Vygenerovaná Dohoda o novácií bude podpísaná elektronickým podpisom s certifikátom systému EAS a označená časovou pečiatkou. Po vygenerovaní a podpísaní Dohody o novácií nadobudne Pohľadávka stav „FD – Dohoda o novácií“.
- 11.8 Dlžník a Veriteľ budú o výsledku procesu oddĺženia formou Fixného diskontu upovedomení prostredníctvom Notifikácie. Vygenerovaná a podpísaná Dohoda o novácií bude odoslaná na zverejnenie v CRZ.

## **Článok XII**

### **Elektronická aukcia**

- 12.1 Oddĺženie formou Elektronickej aukcie je jeden zo spôsobov oddĺženia, do ktorého sa budú môcť v systéme EAS zapojiť všetci Veritelia zapojení do procesu oddĺženia prostredníctvom EAS so svojimi Pohľadávkami, ktoré neboli oddĺžené formou Fixného diskontu, či už z dôvodu, že Veritelia neakceptovali ponúknutý Fixný diskont alebo Pohľadávky ešte neboli zaradené podľa svojho veku, s prihliadnutím na dané etapy oddĺženia, na oddĺženie formou Fixného diskontu.
- 12.2 Do procesu oddĺženia formou Elektronickej aukcie budú zaradené len Pohľadávky, ktoré Veriteľ skontroloval a akceptoval v predchádzajúcom procese Kontrola pohľadávok Veriteľom, t.j. Pohľadávky v stave „verifikovaná“, ktoré neboli oddĺžené formou Fixného diskontu. Akceptáciou Pohľadávok Veriteľ zároveň udelil súhlas na účasť týchto Pohľadávok v procese oddĺženia v súlade s ustanoveniami uvedenými vo VPPO a so stanovenou výškou vstupného diskontu vo výške 2,5%.
- 12.3 Veritelia budú môcť v Elektronickej aukcii súťažiť o uspokojenie svojich Pohľadávok. Predmetom súťaže v rámci Elektronickej aukcie je poskytnutie takej ponuky so zľavou z nominálu istiny Pohľadávky Veriteľa, ktorou sa zvýši jej index prednosti, čím sa táto Pohľadávka presunie do skupiny Záväzkov Dlžníkov, ktoré sú kryté finančnými prostriedkami určenými na oddĺženie v danej etape oddĺženia. Minimálna ponuka so zľavou v Elektronickej aukcii predstavuje 2,500%.
- 12.4 Podľa objemu finančných prostriedkov určených na oddĺženie formou Elektronickej aukcie bude vytvorená deliaca čiara úspešných a neúspešných Pohľadávok zoradených v úvode len podľa veku od najstarších po najmladšie. Úspešne uplatnené budú všetky za sebou zatriedené

Pohľadávky kumulatívne v hodnote istiny mínus Veriteľom poskytnutá zľava v rámci Elektronickej aukcie až do výšky objemu finančných prostriedkov uvoľnených pre danú elektronickú aukciu.

- 12.5 Rozhodujúci pre úspešnosť uspokojenia Pohľadávky v Elektronickej aukcii bude tzv. index prednosti, ktorý je určený vekom Pohľadávky a výškou zľavy poskytnutej Veriteľom. Čím staršia Pohľadávka, tým vyšší index prednosti bude mať. Zvýšenie indexu prednosti o jeden deň veku bude rovné ponuke so zľavou z Pohľadávky vo výške 0,041%.
- 12.6 Výsledkom procesu Elektronickej aukcie je skupina Pohľadávok, ktoré sú úspešné v Elektronickej aukcii a pre ktoré bude vygenerovaná Dohoda o novácií uzatvorená medzi Dlužníkom zastúpeným MZ SR na základe Mandátnej zmluvy a Veriteľom, a ktorých výška istiny Pohľadávok bude znížená o zodpovedajúcu výšku ponúknutej zľavy v Elektronickej aukcii.
- 12.7 Elektronická aukcia pozostáva z troch procesov:
- a) príprava;
  - b) priebeh;
  - c) vyhodnotenie.

#### Príprava Elektronickej aukcie

- 12.8 Proces prípravy Elektronickej aukcie pozostáva zo zadefinovania parametrov aukcie, zaradenia Pohľadávok do aukcie a zverejnenia výzvy pre účasť Veriteľov v Elektronickej aukcii.
- 12.9 Proces prípravy Elektronickej aukcie začína zadefinovaním parametrov pre spustenie Elektronickej aukcie danej etapy oddĺženia zo strany MZ SR. Medzi parametre Elektronickej aukcie patria najmä, nie však výlučne, dátum spustenia aukcie, objem finančných prostriedkov určených na oddĺženie formou aukcie, termín zverejnenia výzvy pre Veriteľov na účasť v aukcii, vstupný diskont a ďalšie.
- 12.10 Vstupný diskont Elektronickej aukcie predstavuje minimálnu výšku diskontu z istiny Pohľadávky dosiahnutú v rámci aukcie.
- 12.11 K termínu začatia Elektronickej aukcie MZ SR ako Správca automaticky zaradí Pohľadávky, ktoré neboli doposiaľ oddĺžené formou Fixného diskontu, a ktoré spĺňajú podmienky vstupu do Elektronickej aukcie, t.j. pohľadávky v stave „aukcia“, a zároveň zverejní v EAS výzvu na účasť Veriteľov v Elektronickej aukcii. Výzva bude všetkým dotknutým Veriteľom odoslaná prostredníctvom Notifikácie, aby sa s jej obsahom mohli oboznámiť.

#### Priebeh Elektronickej aukcie

- 12.12 EAS na začiatku Elektronickej aukcie (i) zoradí Pohľadávky zaradené do danej etapy oddĺženia podľa ich veku od najstaršej po najmladšiu, (ii) zverejní každému Veriteľovi zapojenému do Elektronickej aukcie danej etapy oddĺženia umiestnenie jeho Pohľadávky v celkovom poradí Pohľadávok a (iii) spustí 1. kolo Elektronickej aukcie danej etapy oddĺženia sprístupnením aukčnej miestnosti s funkcionalitou pre predkladanie ponúk so zľavou.
- 12.13 Veriteľ sa následne prihlási do systému EAS a vstúpi do aukčnej miestnosti, kde sa zobrazujú potrebné informácie o konaní Elektronickej aukcie a zoznam jeho Pohľadávok zaradených do danej etapy oddĺženia. Veriteľ má k dispozícii informáciu, ktorá jeho Pohľadávka by podľa jej zoradenia v celkovom poradí Pohľadávok pred spustením kola aukcie bola úspešná, t.j. nachádza sa v zóne krytej objemom finančných prostriedkov uvoľnených pre danú etapu oddĺženia formou Elektronickej aukcie alebo ktorá Pohľadávka by podľa jej zoradenia v celkovom poradí Pohľadávok pred spustením kola aukcie bola neúspešná, t.j. nachádza sa mimo zóny.

12.14 Veriteľ môže predkladať ponuky so zľavami až do ukončenia daného kola aukcie. Veriteľ môže predkladať ponuky so zľavami pre Pohľadávky jednotlivu alebo hromadne – označením skupiny pohľadávok (napr. za konkrétneho Dlžníka, podľa dátumu splatnosti, a pod.) a zadáním hodnoty výšky zľavy, ktorá sa uplatní hromadne pre všetky označené Pohľadávky. Pre platné poskytnutie zľavy bude EAS od Veriteľa požadovať potvrdenie zadaných údajov formou autentifikácie Veriteľa. Informácia o presnom čase ukončenia daného kola aukcie bude EAS zobrazovať v aukčnej miestnosti.

12.15 Ak Veriteľ nevyužije možnosť predkladať ponuky so zľavami alebo sa neprihlási do aukčnej miestnosti EAS, sú jeho Pohľadávky v stave „aukcia“ aj napriek tejto skutočnosti zaradené do daného kola Elektronickej aukcie s hodnotou zľavy vo výške akceptovaného vstupného diskontu danej etapy oddĺženia. Aj bez predkladania ponuky sú umiestnené v celkovom poradí Pohľadávok s možnosťou ich evidencie v zóne krytej objemom finančných prostriedkov uvoľnených pre danú etapu oddĺženia formou Elektronickej aukcie.

12.16 Po ukončení daného kola aukcie EAS (i) vyhodnotí na základe predložených ponúk so zľavami a koeficientu pre výpočet indexu prednosti celkové poradie Pohľadávok po danom kole aukcie a (ii) vygeneruje protokol s aktuálnym umiestnením Pohľadávok po danom kole aukcie, ktorý EAS sprístupní všetkým dotknutým Veriteľom.

12.17 Protokol pre dotknutých Veriteľov bude obsahovať:

- a) identifikátor Pohľadávky;
- b) názov a IČO Dlžníka;
- c) číslo dokladu Veriteľa;
- d) sumu istiny Pohľadávky;
- e) splatnosť Pohľadávky;
- f) aj informáciu, či sa Pohľadávka Veriteľa po danom kole aukcie nachádza v zóne krytej objemom finančných prostriedkov uvoľnených pre danú etapu oddĺženia formou Elektronickej aukcie, t.j. jej úspešnosť alebo neúspešnosť;
- g) umiestnenie Pohľadávky v celkovom poradí po ukončení daného kola aukcie;
- h) aktuálnu percentuálnu zľavu z istiny Pohľadávky;
- i) aktuálnu sumu istiny Pohľadávky po zľave;
- j) aktuálny vek Pohľadávky;

Pre Pohľadávky neúspešné v danom kole aukcie sa v protokole budú nachádzať aj nasledovné údaje:

- i. hodnota percentuálnej zľavy z istiny Pohľadávky, pri ktorej by bola Pohľadávka úspešná v danom kole aukcie;
- ii. počet dní prednosti, ktoré by Pohľadávka získala pri predložení ponuky so zľavou podľa predchádzajúceho bodu i.;
- iii. výsledná suma z istiny Pohľadávky pri poskytnutí zľavy podľa bodu i.

Uvedené informatívne údaje pre Pohľadávky neúspešné v danom kole aukcie negarantujú Veriteľovi úspešnosť Pohľadávky v nasledujúcom kole aukcie, vzhľadom na nepredvídateľnosť konania ostatných Veriteľov v rámci aukčnej miestnosti.

12.18 Ak neboli v uplynutom kole aukcie splnené podmienky ukončenia Elektronickej aukcie zadané Správcom v parametroch pred spustením Elektronickej aukcie, spustí EAS v nasledujúci deň v stanovenom čase ďalšie kolo aukcie. Veriteľ sa môže opäť prihlásiť do EAS do aukčnej miestnosti a pokračovať v predkladaní ponúk so zľavami s ohľadom na úspešnosť jeho

Pohľadávok v predchádzajúcom kole aukcie.

### Vyhodnotenie Elektronickej aukcie

12.19 Po splnení podmienok pre ukončenie Elektronickej aukcie dôjde k ukončeniu aukcie. Podmienky pre ukončenie aukcie sú:

- a) realizácia minimálneho počtu kôl aukcie stanovených vo vstupných parametroch Elektronickej aukcie,
- b) v predchádzajúcom kole aukcie nebola dosiahnutá minimálna úspora stanovená vo vstupných parametroch Elektronickej aukcie.

12.20 Po ukončení aukcie EAS (i) vyhodnotí posledné kolo aukcie, t.j. na základe predložených ponúk so zľavami a koeficientu pre výpočet indexu prednosti celkové poradie Pohľadávok, (ii) vyberie úspešné Pohľadávky, t.j. Pohľadávky, ktoré sa budú po poslednom kole aukcie nachádzať v zóne krytej objemom finančných prostriedkov uvoľnených pre danú etapu Elektronickej aukcie plus Pohľadávky, ktoré boli úspešné v predchádzajúcom kole aukcie, avšak v poslednom kole sa stali neúspešnými, o uvedenom výbere vygeneruje protokol a (iii) zmení stav Pohľadávok zo stavu „aukcia“ na stav „Aukcia - Dohoda o novácii“.

12.21 Protokol s finálnymi výsledkami Elektronickej aukcie danej etapy oddĺženia EAS sprístupní dotknutým Veriteľom a Dlužníkom.

12.22 Protokol s finálnymi výsledkami Elektronickej aukcie danej etapy oddĺženia bude obsahovať:

- k) identifikátor Pohľadávky;
- l) názov a IČO Dlužníka resp. názov a IČO Veriteľa;
- m) číslo dokladu Veriteľa;
- n) sumu istiny Pohľadávky;
- o) splatnosť Pohľadávky;
- p) umiestnenie Pohľadávky v celkovom poradí po ukončení aukcie danej etapy oddĺženia;
- q) aktuálnu percentuálnu zľavu z istiny Pohľadávky;
- r) aktuálnu sumu istiny Pohľadávky po zľave;
- s) aktuálny vek Pohľadávky.

12.23 EAS zároveň zosumarizuje a vygeneruje pre každého Veriteľa, ktorého Pohľadávka bola úspešná Dohodu o novácii uzatvorenú medzi Dlužníkom zastúpeným MZ SR na základe Mandátnej zmluvy a Veriteľom. Vygenerovaná Dohoda o novácii záväzkov bude podpísaná elektronickým podpisom s certifikátom systému EAS a označí sa časovou pečiatkou.

## **Článok XIII**

### **Záverečné ustanovenia**

13.1 Komunikácia medzi Účastníkmi EAS sa uskutočňuje v slovenskom jazyku písomne – elektronicky, spôsobom určeným funkcionalitou EAS. Účastníci EAS sú oprávnení a povinní komunikovať aj iným vhodným spôsobom priamo, mimo funkcionality EAS. Komunikácia, výmena a uchovávanie informácií v EAS sa uskutočňuje spôsobom, ktorý zabezpečí integritu a zachovanie dôvernosti údajov uvedených v EAS.

13.2 VPPO nadobúdajú účinnosť dňom zverejnenia v EAS.

- 13.3 Tieto VPPO môžu byť kedykoľvek zmenené MZ SR, alebo nahradené novými VPPO. Zmeny a doplnenia VPPO, ku ktorým dôjde po uzavretí Dohody o novácií, nebudú mať žiaden vplyv na práva a povinnosti zmluvných strán podľa Dohody o novácií. O zmene VPPO upovedomí EAS všetkých Účastníkov EAS.

## 2. ČASŤ „VŠEOBECNÉ ZMLUVNÉ PODMIENKY“

### Článok I

#### Vymedzenie základných pojmov

1.1 Na účely týchto Všeobecných zmluvných podmienok (ďalej len „VZP“):

- a) **Dohoda o novácií** je Dohoda o novácií a dohoda o pristúpení z záväzku uzatvorená podľa § 533, § 570 a nasl. zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník;
- b) **Doterajší záväzok** je istina Záväzku spolu s Príslušenstvom, evidovaný v účtovníctve Dlužníka v súlade so zákonom č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve, ktorý je po lehote splatnosti, nie a nebude uhradený k Rozhodnému dňu a je uvedený v Prehľade záväzkov;
- c) **Lehota splatnosti** je 60 kalendárnych dní odo dňa nadobudnutia platnosti Dohody o novácií
- d) **Moment uzavretia zmluvy** je vygenerovanie Dohody o novácií uzatvorenej medzi účastníkmi EAS systémom EAS a podpísanie elektronickým podpisom s certifikátom systému EAS s označením časovou pečiatkou;
- e) **Nový záväzok** je záväzok, ktorý vyplýva z Dohody o novácií, ktorého suma predstavuje hodnotu istiny zníženú o fixnú výšku diskontu v prípade oddĺženia formou Fixného diskontu alebo hodnotu istiny zníženú o predloženú zľavu v prípade oddĺženia formou Elektronickej aukcie;
- f) **Odkladacia podmienka** je splatenie Nového záväzku Prístupujúcim dlžníkom v Lehote splatnosti.
- g) **Plnomocenstvo** je plná moc udelená MZ SR Dlužníkom, obsiahnutá v Mandátnej zmluve;
- h) **Príslušenstvo** je príslušenstvo Pohľadávky v súlade s § 121 ods. 3 zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník, zmluvné pokuty ako aj akékoľvek ďalšie peňažné pínenia, ktoré vyplývajú z omeškania so splatením istiny Pohľadávky;
- i) **Pristupujúci dlžník** je MZ SR;
- j) **Účastníci Dohody o novácií** sú Veriteľ, Dlužník a Prístupujúci dlžník, jednotlivo aj Účastník Dohody o novácií;

1.2 Ak sa v tejto časti Osobitných podmienok o procese oddĺženia nemocníc používajú pojmy definované vo VPPO alebo v inej časti OPET, ich obsah je taký, ako je definovaný vo VPPO alebo v OPET.

1.3 Pojmy uvedené vo VZP s veľkým začiatočným písmenom a nedefinované osobitne majú význam, aký im bol prídelený v ods. 1.1 VZO. Tieto definície sa vzťahujú rovnaako aj na všetky gramatické tvary (tak jednotného ako aj množného čísla) definovaných pojmov.

1.4 Akýkoľvek odkaz na právny predpis uvedený v týchto VZP predstavuje odkaz na jeho platné a účinné znenie v čase platnosti a účinnosti týchto VZP.

### Článok II

#### Moment a spôsob vzniku Dohody o novácií

2.1 Dohoda o novácií vzniká spôsobom a v momente, ako je ustanovené vo VPPO.

- 2.2 Na určenie osoby, ktorá právny úkon v mene Účastníka EAS urobila, sa použije systémový záznam o tom, že právny úkon vykonala osoba oprávnená konať za alebo v mene Účastníka EAS.

### Článok III

#### Nadobudnutie platnosti a účinnosti Dohody o novácií

- 3.1 Dohoda o novácií nadobúda platnosť dňom jej uzavretia automatizovaným spôsobom v rámci EAS.
- 3.2 Ak nie je ďalej vyslovené inak, Dohoda o novácií nadobúda účinnosť v deň nasledujúci po jej zverejnení v CRZ spôsobom ustanovený zákonom, a to aj v prípade, ak podmienkou účinnosti Dohody o novácií v zmysle § 47a zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník nie je povinné jej zverejnenie.
- 3.3 Ak v Momente uzavretia Zmluvy nemá Veriteľ, za splnenia podmienok uvedených v zákon č. 315/2016 Z.z. o registri partnerov verejného sektora, zapísaných v registri partnerov verejného sektora konečných užívateľov výhod v súlade s príslušnými ustanoveniami uvedeného zákona, Dohoda o novácií nadobudne účinnosť najskôr v deň zápisu Veriteľa do tohto registra, pričom ostatné podmienky pre účinnosť Dohody o novácií podľa týchto VZP tým nie sú dotknuté.
- 3.4 Každá Dohoda o novácií uzavretá ako výsledok oddĺženia bude súčasne zverejnená v CRZ.
- 3.5 EAS nezabezpečuje iné formy zverejnenia povinne zverejňovaných zmlúv než je uvedené v týchto VZP; podmienka nadobudnutia účinnosti Zmluvy stanovená príslušným zákonom v podobe povinného zverejnenia Dohody o novácií zákonom vyžadovaným spôsobom tým nie je dotknutá.

### Článok IV

#### Ustanovenia Dohody o novácií

- 4.1 Dohodou o novácií sa za podmienok uvedených v týchto VZP
- a) Veriteľ a Dižník dohodli, že Doterajší záväzok sa nahrádza Novým záväzkom a súčasne
  - b) Veriteľ a Pristupujúci dižník dohodli na pristúpení Pristupujúceho dižníka k Novému záväzku.
- 4.2 Miestom plnenia podľa Dohody o novácií je príslušný peňažný ústav určený Veriteľom.
- 4.3 Časom plnenia podľa Dohody o novácií je Lehota splatnosti, pričom Nový záväzok je splnený pripísaním celej sumy Nového záväzku na účet Veriteľa vedený v príslušnom peňažnom ústave. Veriteľ nie je oprávnený nárokovať si skrátenie alebo predĺženie Lehoty splatnosti. Všetky peňažné plnenia, cena a iné peňažné sumy v zmysle Dohody o novácií sú stanovené v mene EURO. V prípade, ak v Lehote splatnosti nedôjde k úhrade Nového záväzku v celom rozsahu, Dohoda o novácií sa od počiatku zrušuje.

### Článok V

#### Ochrana dôverných informácií

- 5.1 Za dôvernú informáciu budú Účastníci Dohody o novácií považovať akýkoľvek údaj, podklad, poznatok, dokument, alebo akúkoľvek inú informáciu, bez ohľadu na formu jej zachytenia s výnimkami uvedenými v bode 5.2 týchto VZP:
- a) ktorá sa týka Účastníka Dohody o novácií (najmä informácie o jeho činnosti, štruktúre, hospodárskych výsledkoch, finančné, štatistické a účtovné informácie, informácie o jeho majetku, aktívach a pasívach, pohrádkach a záväzkoch, informácie o jeho technickom a programovom vybavení, know-how, hodnotiace štúdie a správy, podnikateľské stratégie a



plány, informácie týkajúce sa predmetov chránených právom priemyselného alebo iného duševného vlastníctva zmluvnej strany);

- b) ktorá sa týka zamestnancov a obchodných partnerov Účastníkov Dohody o novácií;
- c) ktorá sa týka zmluvných vzťahov Účastníkov Dohody o novácií;
- d) ktorá je výslovne Účastníkom Dohody o novácií označená ako „dôverná“, „utajená“, „chránená zákonom“ alebo iným obdobným označením, a to od okamihu oznámenia tejto skutočnosti druhej zmluvnej strane, alebo
- e) pre ktorú je stanovený všeobecne záväznými právnymi predpismi Slovenskej republiky osobitný režim nakladania (najmä obchodné tajomstvo, bankové tajomstvo, telekomunikačné tajomstvo, daňové tajomstvo, osobné údaje a utajované skutočnosti).

5.2 Dôverné informácie nie sú informácie, ktoré:

- a) boli alebo sú preukázateľne sprístupnené, zverejnené alebo poskytnuté Účastníkom Dohody o novácií, ktorého sa tieto informácie týkajú, tretej osobe bez záväzku mlčanlivosti pred uzavretím Dohody o novácií,
- b) sa preukázateľne stanú všeobecne známymi a verejne dostupnými po uzavretí Dohody o novácií z iného dôvodu ako z dôvodu porušenia záväzku mlčanlivosti podľa týchto VZP,
- c) boli preukázateľne vytvorené, vyvinuté či získané samostatne druhou zmluvnou stranou, od tretej strany, ktorá ich legitímne získala alebo vyvinula, a ktorá nie je viazaná povinnosťou mlčanlivosti ohľadom nej.

5.3 Účastníci dohody o novácií sú povinní zaistiť ochranu, utajenie a mlčanlivosť ohľadom dôverných informácií spôsobom obvyklým pre ochranu, zabezpečenie mlčanlivosti a utajovanie takýchto vlastných dôverných informácií. Účastníci Dohody o novácií sú povinní zabezpečiť ochranu a utajenie dôverných informácií aj zo strany svojich zamestnancov, zástupcov, ako aj iných spolupracujúcich tretích strán, ak im takéto informácie boli poskytnuté.

5.4 Dôverné informácie poskytnuté, odovzdané, oznámené, sprístupnené a/alebo akýmkoľvek iným spôsobom získané jednou zmluvnou stranou od druhej zmluvnej strany na základe a/alebo v akejkoľvek súvislosti s Dohodou o novácií, môžu byť použité výhradne na účely plnenia Dohody o novácií a v súlade s týmito VZP, VPPO a OPET.

5.5 Účastníci Dohody o novácií sa zaväzujú dôverné informácie ako aj všetky informácie poskytnuté, odovzdané, oznámené, sprístupnené alebo akýmkoľvek iným spôsobom získané zmluvnými stranami na základe Zmluvy alebo v akejkoľvek súvislosti so Zmluvou udržiavať v tajnosti, a zachovávať o nich mlčanlivosť, chrániť ich pred zneužitím, poškodením, zničením, znehodnotením, stratou a odcudzením, a to i po ukončení platnosti a účinnosti Dohody o novácií.

## Článok VI

### Ukončenie Dohody o novácií

6.1 Dohodu o novácií je možné ukončiť len zo zákonných dôvodov.

## Článok VII

### Komunikácia Účastníkov Dohody o novácií

7.1 Akékoľvek oznámenia druhému Účastníkovi Dohody o novácií, pre ktoré tieto VZP vyžadujú písomnú formu, budú doručené na adresu druhého Účastníka Dohody o novácií uvedenú v záhlaví Dohody o novácií, alebo touto zmluvnou stranou po uzavretí Dohody o novácií na tento

účel písomne oznámenú.

- 7.2 Každá správa, súhlas, schválenie alebo rozhodnutie, ktoré sa požadujú na základe dohody o novácií, sa vyhotovia, ak nie je stanovené inak, v písomnej podobe. Odosielateľ akejkolvek písomnej správy môže požadovať písomné potvrdenie príjemcu.
- 7.3 Každá komunikácia týkajúca sa platnosti alebo účinnosti Dohody o novácií, jej zániku či zmeny musí byť písomná a doručovaná výhradne poštou ako doporučená zásielka, kuriérom alebo osobne.
- 7.4 Akákoľvek písomnosť doručovaná v súvislosti s Dohodou o novácií sa považuje za doručeníu druhému Účastníkovi Dohody o novácií v prípade doručovania prostredníctvom pošty, kuriérom alebo v prípade osobného doručovania, doručením písomnosti adresátovi s tým, že v prípade doručovania prostredníctvom pošty musí byť písomnosť zaslaná doporučené s doručenkou preukazujúcou doručenie na adresu príslušnej zmluvnej strany. V prípade doručovania inak ako poštou, je možné písomnosť doručovať aj na inom mieste ako na adrese príslušnej zmluvnej strany, ak sa na tomto mieste zmluvná strana v čase doručenia zdržuje a potvrdí svojím podpisom prevzatie doručovanej písomnosti. Za deň doručenia písomnosti sa považuje aj deň, v ktorý zmluvná strana, ktorá je adresátom, odoprie doručovanú písomnosť prevziať, alebo tretí deň odo dňa uloženia zásielky na pošte, doručovanej poštou zmluvnej strane, alebo v ktorý je na zásielke, doručovanej poštou zmluvnej strane, preukázateľne zamestnancom pošty vyznačená poznámka, že „adresát sa odsťahoval“, „adresát je neznámy“ alebo iná poznámka podobného významu, ak sa súčasne takáto poznámka zakladá na pravde.
- 7.5 Účastníci Dohody o novácií sa zaväzujú bezodkladne oznámiť druhej zmluvnej strane akúkoľvek zmenu svojich kontaktných údajov uvedených v Dohode o novácií a rovnako predmetnú zmenu vykonať v profile príslušného Účastníka EAS.
- 7.6 Jazyk Dohody o novácií a celej písomnej komunikácie medzi Účastníkmi Dohody o novácií, ako aj tretími osobami v súvislosti s Dohodou o novácií, je slovenský jazyk, ak Dohoda o novácií vyslovene neuvádza inak, alebo sa Účastníci dohody o novácií nedohodnú inak.

#### **Článok VIII**

##### **Rozhodné právo, riešenie sporov**

- 8.1 Účastníci Dohody o novácií sa dohodli, že Dohoda o novácií a právne vzťahy ňou založené a s nimi súvisiace sa budú spravovať právnym poriadkom Slovenskej republiky, predovšetkým zákonom č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník. Vyslovene je stanovené, že ustanovenia Dohovoru OSN o zmluvách o medzinárodnej kúpe tovaru sa nepoužijú bez ohľadu na štátnu príslušnosť alebo sídlo zmluvných strán mimo Slovenskej republiky.
- 8.2 Všetky spory vzniknuté medzi Účastníkmi Dohody o novácií v súvislosti s právami a povinnosťami zmluvných strán z Dohody o novácií alebo Dohodou o novácií a týmito VZP založenými, vrátane sporov o ich plnenie, či neplnenie, o platnosť, neplatnosť, účinnosť, neúčinnosť, výklad a určenie práv a povinností Účastníkov Dohody o novácií vyplývajúcich z Dohody o novácií a týchto VZP, bude príslušný rozhodovať vecne príslušný všeobecný súd v mieste sídla MZ SR, ak príslušné všeobecne záväzné právne predpisy týkajúce sa súdneho konania neustanovujú kogentne inak.

#### **Článok IX**

##### **Záverečné ustanovenia**

- 9.1 Nadpisy v Dohode o novácií slúžia len k prehľadnosti a pri výklade zmluvných ustanovení sa neberú do úvahy. Rovnako ich nemožno považovať ani za definície, zmeny či objasnenia zmluvných ustanovení.

- 9.2 Žiadny z účastníkov Dohody o novácií nie je oprávnený bez predchádzajúceho písomného súhlasu druhej zmluvnej strany postúpiť akékoľvek svoje práva alebo povinnosti vyplývajúce zo Zmluvy na tretiu stranu.
- 9.3 Ak je, alebo sa stane jedno alebo viaceré z ustanovení týchto VZP alebo Dohody o novácií neplatnými, nevzťahuje sa táto skutočnosť na ostatné ustanovenia týchto VZP a Dohody o novácií. Účastníci Dohody o novácií sa zaväzujú nahradiť ustanovenia, ktoré sa preukážu ako právne neplatné, ustanoveniami s rovnakým alebo čo najbližším hospodárskym účelom sledovaným pôvodným neplatným ustanovením.
- 9.4 Veďjšie ústne dohody k Dohode o novácií neexistujú. Dohoda o novácií predstavuje úplné a komplexné dojednanie Účastníkov Dohody o novácií vo vzťahu k predmetu Dohody o novácií a nahrádza všetky predchádzajúce dohody a dohovory vo vzťahu k predmetu Dohody o novácií.
- 9.5 Dohoda o novácií je výsledkom jedného z kontrakčných postupov EAS.
- 9.6 VZP nadobúdajú účinnosť dňom ich zverejnenia v EAS.
- 9.7 Tieto VZP môžu byť kedykoľvek jednostranne zmenené MZ SR, alebo nahradené novými VZP. Zmeny a doplnenia VZP, ku ktorým dôjde po uzavretí Dohody o novácií, nebudú mať žiaden vplyv na práva a povinnosti zmluvných strán podľa Dohody o novácií. O zmene VZP upovedomí EAS všetkých Účastníkov EAS.

VZOR DOHODY O NOVÁCIÍ

**DOHODA O NOVÁCIÍ ZÁVÄZKU a  
DOHODA O PRISTÚPENÍ K ZÁVÄZKU**

(ďalej len v oboch prípadoch spolu „Dohoda“) uzatvorená podľa § 533, § 570 a nasí. Občianskeho zákonníka

Účastníci Dohody:

Veriteľ (aj ďalej v texte):

Obchodné meno: ...  
Sídlo: ...  
IČO: ...  
DIČ: ...  
IČ DPH: ...  
Číslo účtu: ...  
Tel: ...

Dlžník (aj ďalej v texte):

Obchodné meno: ...  
Sídlo: ...  
IČO: ...  
DIČ: ...  
IČ DPH: ...  
Číslo účtu: ...  
Tel: ...

Zastúpený Pristupujúcim dlžníkom na základe Pínomocenstva zo dňa ...2018

Pristupujúci dlžník (aj ďalej v texte):

Názov: Ministerstvo zdravotníctva Slovenskej republiky  
Sídlo: Limbová 2, 837 52 Bratislava 37  
IČO: 00 16 55 65  
DIČ: 2020830141  
IČ DPH: SK2020830141  
Číslo účtu: SK28 8180 0000 0070 0015 0174, účet vedený v Štátnej pokladnici  
Tel: 02-593 73 121

I. Predmet Dohody

- 1.1 Dlžník eviduje voči Veriteľovi Doterajší záväzok, ktorý pozostáva z pohľadávok Veriteľa bližšie špecifikovaných v Prílohe č. 2 Dohody a ich Príslušenstva.
- 1.2 Celková suma istiny Doterajšieho záväzku predstavuje ku dňu nadobudnutia platnosti tejto Dohody ...EUR (slovom ...eur).
- 1.3 Veriteľ a Dlžník sa dohodli, že Doterajší záväzok sa nahrádza Novým záväzkom.

- 1.4 Predmetom tejto Dohody je tiež dohoda medzi Veriteľom a Pristupujúcim dlžníkom o prístupení Pristupujúceho dlžníka k Novému záväzku.

#### II. Nový záväzok

- 2.1 Veriteľ a Dlžník sa dohodli, že na základe tejto Dohody je Dlžník povinný uhradiť Veriteľovi Nový záväzok, ktorý predstavuje ... % celkovej sumy istiny Doterajšieho záväzku, t.j. ...EUR (slovom ...eur).
- 2.2 Nový záväzok je Dlžník povinný uhradiť Veriteľovi v Lehote splatnosti.
- 2.3 Nadobudnutím účinnosti tejto Dohody Doterajší záväzok zaniká a Dlžník je povinný plniť Nový záväzok.

#### III. Prístupenie k záväzku

- 3.1 Pristupujúci dlžník a Veriteľ sa dohodli, že Pristupujúci dlžník na základe tejto Dohody pristupuje k Novému záväzku.
- 3.2 Veriteľ akceptuje prístupenie Pristupujúceho dlžníka k Novému záväzku a súhlasí s tým, aby sa Pristupujúci dlžník stal dlžníkom Veriteľa popri Dlžníkovi.
- 3.3 Nadobudnutím účinnosti tejto Dohody budú Dlžník a Pristupujúci dlžník zaviazaní z Nového záväzku spoločne a nerozdielne.

#### IV. Záverečné ustanovenia

- 4.1 Práva a povinnosti Účastníkov Dohody sa spravujú Osobitnými ustanoveniami o procese oddĺženia nemocníc verzia ..., účinná dňa ..., ktoré tvoria prílohu k Obchodným podmienkam elektronického trhoviska. Osobitné ustanovenia o procese oddĺženia nemocníc tvoria neoddeliteľnú prílohu tejto Dohody.
- 4.2 Táto Dohoda bola uzavretá automatizovaným spôsobom v rámci Elektronického aukčného systému.
- 4.3 Táto Dohoda nadobúda platnosť dňom jej uzavretia.
- 4.4 Táto Dohoda nadobúda účinnosť za podmienok definovaných v Osobitných ustanoveniach o procese oddĺženia nemocníc uvedených v bode 4.1 tejto Dohody, avšak najskôr v deň, kedy dôjde k splneniu Odkladacej podmienky.
- 4.5 V prípade, ak v Lehote splatnosti nedôjde k úhrade Nového záväzku Pristupujúcim dlžníkom v celom rozsahu, táto Dohoda sa od počiatku zrušuje.
- 4.6 Táto Dohoda vrátane jej príloh predstavuje úplnú dohodu Účastníkov Dohody o jej predmete. Vedľajšie dohody k tejto Dohode neexistujú.
- 4.7 Táto Dohoda je vytvorená v elektronickej podobe v piatich vyhotoveniach, po jednom pre každého Účastníka Dohody, jedno vyhotovenie bude zaslané na zverejnenie v Centrálnom registri zmlúv Úradu vlády Slovenskej republiky.

4.8 Táto Dohoda má nasledovné prílohy:

Príloha č. 1 Osobitné ustanovenia o procese oddĺženia nemocníc verzia ..., účinná dňa ..., <https://...>

Príloha č. 2 Prehľad pohľadávok

V Bratislave dňa ...

Veriteľ

...

konajúci prostredníctvom osoby poverenej zastupovať Veriteľa v rámci Elektronického aukčného systému

Dlžník

...

konajúci prostredníctvom osoby poverenej zastupovať Dlžníka v rámci Elektronického aukčného systému

Pristupujúci dlžník

...

Ministerstvo zdravotníctva Slovenskej republiky

konajúci prostredníctvom osoby poverenej zastupovať Pristupujúceho dlžníka v rámci Elektronického aukčného systému