

ZMLUVA O SPOLUPRÁCI

uzatvorená v zmysle § 51 zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov

Článok I. – Zmluvné strany

Zmluvná strana 1: **MESTO TRENČÍN**

Mierové námestie 2, 911 64 Trenčín
zastúpené: Mgr. Richardom Rybníčkom, primátorom mesta
IČO: 00312037
DIČ: 2021079995
bankové spojenie: Československá obchodná banka a.s., Korporátna pobočka Trenčín
IBAN: SK61 7500 0000 0000 2558 1243

Zmluvná strana 2: **Marek Fryželka**

Adresa: _____

Dátum n _____

Kontakt: _____

Zastúper _____

Adresa: _____

Dátum n _____

Kontakt: _____

Článok II. – Predmet zmluvy a miesto plnenia

1. Predmetom tejto zmluvy je spolupráca zmluvných strán súvisiaca s prípravou podujatia konaného na mestskom verejnom priestranstve v konkrétnom termíne.
2. Pod spoluprácou sa rozumie spoločné plánovanie podujatí a ich konkrétna realizácia na mestskom verejnom priestranstve v danom termíne. Takáto spolupráca je v súlade so schváleným VZN č. 1/2015 – Zásady nakladania s finančnými prostriedkami Mesta Trenčín, v zmysle zákona č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a v súlade s rozpočtom na rok 2022 a spočíva v tom, že zmluvná strana 1 sa bude podieľať na realizácii podujatia organizovaného zmluvnou stranou 2 na mestskom verejnom priestranstve a zmluvná strana 2 poskytne zmluvnej strane 1 nepenažné protiplnenie. Formu plnenia pre obe strany určuje čl. III tejto zmluvy.

Článok III. – Forma plnenia

1. Zmluvné strany sa dohodli, že zmluvná strana 2 zrealizuje podujatie pod názvom : von zo skrine. Festival a tanečná zábava na mestskom verejnom priestranstve: Park M. R. Štefánika, časť pozemku p. č. 1260/1....., k . ú. Trenčín podľa mapového náčrtu, ktorý tvorí prílohu tejto zmluvy
s termínom konania : 2. 7. 2022 od 14.00 do 24.00
Zmluvná strana 2 bude pri tejto realizácii vystupovať ako organizátor podujatia a zmluvná strana 1 bude pri tejto realizácii vystupovať ako spolupracujúci subjekt.
2. Zmluvná strana 2 je povinná dodať zmluvnej strane 1:
 - podrobný popis a harmonogram podujatia s označením názvu podujatia a s rozpisom jednotlivých plánovaných aktivít, času a miesta ich konania

a to v termíne najneskôr 3 kalendárnych dní pred začiatkom podujatia (ďalej len termín rezervácie kapacít).

Podklady budú, podľa charakteru podujatia, slúžiť ako podklad pre podanie oznámení a vydanie povolení vyžadovaných všeobecne záväznými právnymi predpismi a všeobecne záväznými nariadeniami Mesta Trenčín, najmä pre oznámenie o konaní verejného kultúrneho podujatia v zmysle zákona č. 96/1991 Zb. o verejných kultúrnych podujatiach v znení neskorších predpisov.

3. O každej prípadnej zmene v plánovaných aktivitách po termíne rezervácie kapacít (viď bod 2) musí zmluvná strana 2 v záujme úspešného priebehu organizácie podujatia informovať zmluvnú stranu 1 **bezodkladne**, pričom zmluvná strana 1 nezaručuje naplnenie dodatočných požiadaviek, ktoré by išli nad rámec v riadnom termíne rezervácie dojednaných kapacít potrebných k zabezpečeniu zmluvných podmienok uvedených v bode 4.
4. Zmluvná strana 2 sa zároveň ako formu protiplnenia zaväzuje pre zmluvnú stranu 1 zabezpečiť dobrovoľníka na dobrovoľnícku činnosť vykonávanú v rozsahu max. 10 hodín v čase určenom zmluvnou stranou 1, počas realizácie podujatia organizovaného zmluvnou stranou 1 do konca roka 2022. Zmluvná strana 1 je povinná sa obrátiť so žiadosťou o zabezpečenie dobrovoľníka na zmluvnú stranu 2 v termíne najneskôr 3 kalendárnych dní pred začiatkom podujatia. V prípade, že si zmluvná strana 1 toto právo neuplatní včas, tento nárok jej zaniká.
5. Zmluvná strana 1 sa zaväzuje na vlastné náklady zabezpečiť najmä nasledujúce činnosti :
 - súčinnosť pri vybavovaní povolení spojených s organizovaním akcie
 - záber verejného priestranstva
 - pokosenie priestoru
6. Zmluvná strana 2 je v prípade potreby povinná zabezpečiť si individuálne, na vlastnú zodpovednosť a náklady dodržanie hygienických a zdravotných požiadaviek v zmysle príslušných zákonov (podľa charakteru podujatia môže ísť o požiadavky na hygienu ambulantného predaja potravín, zabezpečenie zdravotníckeho, prípadne požiarneho dozoru, prítomnosť príslušníkov dopravných zložiek Polície SR, atď.). Zmluvná strana 2 ako organizátor je povinná v súvislosti s vznikom a trvaním mimoriadnej situácie vyhlásenej na území SR z dôvodu šírenia ochorenia COVID-19 pri realizácii podujatia dodržiavať všetky opatrenia nariadené príslušným orgánom (najmä Úradom verejného zdravotníctva SR). Za porušenie týchto povinností nesie zmluvná strana 2 ako organizátor podujatia **plnú zodpovednosť**.
7. Zmluvná strana 2 zodpovedá za škodu ktorá vznikne zmluvnej strane 1 alebo tretím osobám.
8. Zmluvná strana 2 je oprávnená využívať plochu zabratého verejného priestranstva ako dočasný reklamný priestor pre propagáciu vlastnej značky bezodplatne po celú dobu trvania zmluvného vzťahu, avšak iba so súhlasom zmluvnej strany 1. Zmluvná strana 2 je povinná predložiť zmluvnej strane 1 na odsúhlasenie zoznam vlastných reklamných pútačov, ktoré plánuje počas podujatia použiť, ich plánovanú veľkosť, obsah a počet najneskôr 7 dní pred uskutočnením podujatia. Bez *Súhlasného stanoviska k umiestneniu reklamy*, ktoré bude tvoriť prílohu tejto zmluvy, nie je možné zabrat verejné priestranstvo ako dočasný reklamný priestor. Zodpovedná kontaktná osoba za Mesto Trenčín: Jarmila Blašková, Útvar kultúrno-informačných služieb MsÚ.

9. Reklamný priestor na ploche zabratého verejného priestranstva je zmluvná strana 2 oprávnená postúpiť aj tretím osobám, avšak maximálne na dobu trvania podujatia a iba na základe písomného *Súhlasného stanoviska k umiestneniu reklamy*. Ten zmluvná strana 1 vydá po preukázaní vzájomných zmluvných záväzkov zmluvnej strany 2 s tretími stranami, ktoré preukážu, že výmenou za umiestnenie reklamy tretích subjektov je sponzorský finančný príspevok na podujatia uvedené v predmete tejto zmluvy. V opačnom prípade je zmluvná strana 1 oprávnená postupovať voči zmluvnej strane 2 ako voči subjektu, ktorý realizoval na majetku mesta nepovolenú reklamu a odstúpiť od zmluvy.
10. Zmluvná strana 2 je povinná po uskutočnenom podujatí vierohodne preukázať zmluvnej strane 1 využívanie priestorov v súlade s režimom odsúhlaseným podľa tejto zmluvy – napríklad fotodokumentáciou, videozáznamom z podujatia a pod.
11. Nenaplnenie niektorej z podmienok tejto zmluvy zmluvnou stranou 2 bude viesť k riziku neuzatvorenia zmluvy v prípade záujmu zmluvnej strany 2 o spoluprácu s Mestom Trenčín v budúcnosti.

Článok IV. – Spoločné ustanovenia

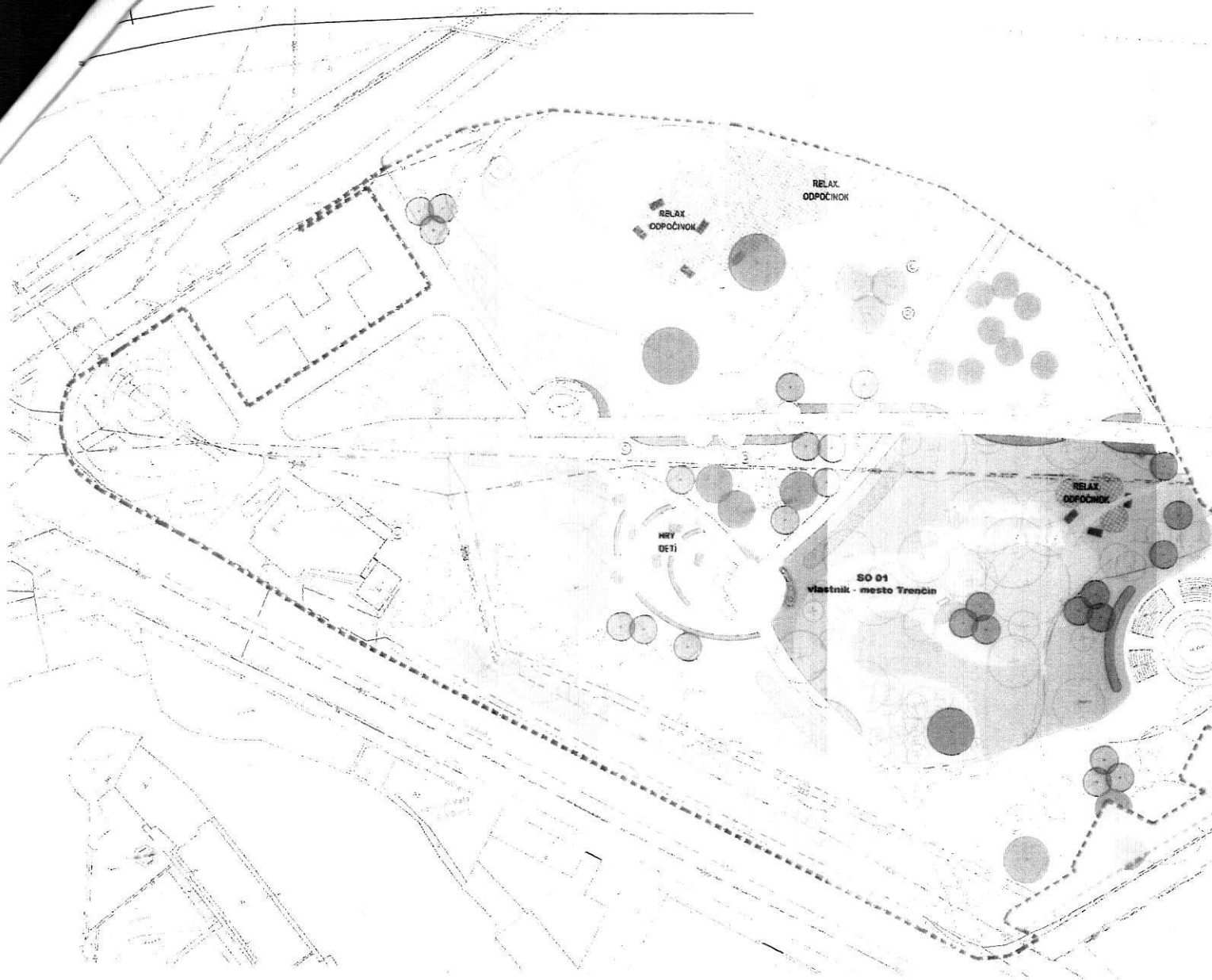
1. Zmluva je vyhotovená v 3 rovnopisoch, z ktorých obdrží zmluvná strana 1 dve vyhotovenia a zmluvná strana 2 jedno vyhotovenie.
2. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpisu oprávnenými zástupcami oboch zmluvných strán a účinnosť nadobudne v deň nasledujúci po dni, v ktorom bude zmluva zverejnená v súlade s § 47a ods. 1 Občianskeho zákonníka.
3. Zmluvu je možné na základe vzájomnej dohody doplniť alebo zmeniť formou písomného dodatku, ktorý bude tvoriť neoddeliteľnú súčasť tejto zmluvy.
4. Zmluvné strany vyhlasujú, že zmluvu si prečítali, jej obsahu porozumeli, uzavreli ju slobodne, vážne, určite a zrozumiteľne a na znak súhlasu ju podpisujú.

V Trenčíne dňa: ...

V Trenčíne dňa: ..

.....
Mgr. Richard Rybníček, primátor

.....
Marek Fryželka
v zák. z. Anna Ježíková



Mapa rozmiestnenia objek-
podujatí

Legenda mapy:

- 1: zóna s nafukovacími sed-
približné rozmery jedného
na ploche ich bude umiesť
** šiká plocha - ne*
- 2. reproduktor
- sa u
približné rozmery reproduktora
- 3. stojany na vešiaky
približné rozmery stojanu
- 4. zóna na ktorej budú umiesť
približné rozmery stojanu
na ploche ich bude umiesť
- 5. zóna na ktorej budú umiesť
približné rozmery stola v r
na ploche ich bude umiesť
** šiká plocha - ne*
- 6. elektrocentrála
približné rozmery elektrocentrály

*všetky rozmery sú uvedené v

