

Zmluva o spolupráci pri produkte Poštová karta

uzatvorená v zmysle ustanovenia § 269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka v znení neskorších predpisov
(ďalej aj ako „**Zmluva**“)

Zmluvné strany:**SKPAY:**

Obchodné meno: **SKPAY, a. s.**
 Sídlo: **Nám SNP 35, Bratislava 811 01**
 V mene ktorej koná: **Ing. Elena Hegerová, PhD. – predseda predstavenstva**
Mgr. Jarmila Remeňová – podpredseda predstavenstva
 Bankové spojenie: **365.bank, a. s.**
 IBAN: **SK35 6500 0000 0000 20326753**
 BIC: **POBNSKBA**
 IČO: **46 552 723**
 DIČ: **2023438681**
 IČ DPH: **SK2023438681**
 Zapísaná v Obchodnom registri Okresného súdu Bratislava I., oddiel Sa, vložka č. 5488/B

(ďalej len „**SKPAY**“ alebo „**Zmluvná strana**“)

a

SP:

Obchodné meno: **Slovenská pošta, a.s.**
 Sídlo: **Partizánska cesta č. 9, 975 99 Banská Bystrica**
 V mene ktorej koná: **Ing. Martin Lupták, PhD. – predseda predstavenstva**
Ing. Boris Katuščák – člen predstavenstva
 Bankové spojenie: **365.bank, a. s.**
 IBAN: **SK97 6500 0000 0030 0113 0011**
 BIC: **POBNSKBA**
 IČO: **36 631 124**
 DIČ: **2021879959**
 IČ DPH: **SK2021879959**
 Spoločnosť zapísaná v Obchodnom registri Okresného súdu Banská Bystrica, oddiel Sa, vložka č. 803/S

(ďalej len „**SP**“ alebo „**Zmluvná strana**“)

Spoločne sa v Zmluve uvádzajú ako „**Zmluvné strany**“.

Preambula

Zmluvné strany sa dohodli na vzájomnej spolupráci v súvislosti s akceptáciou Poštových kariet pri fyzických osobách – nepodnikateľoch a SKPAY kariet za účelom platieb za tovary a služby prostredníctvom elektronických peňazí a využitie Poštových kariet na zbieranie bodov za nákup vybraných tovarov a služieb, príp. získavanie Bonusových finančných prostriedkov na Obchodných miestach v rámci Bonusového programu a poskytovanie ďalších Služieb poskytovaných Zákazníkom SP, vrátane Rekreačných poukazov.

Vydavateľom elektronických peňazí a Karty je spoločnosť SKPAY, a. s. IČO: 46 552 723, so sídlom: Nám. SNP 35, 811 01 Bratislava, zapísaná v Obchodnom registri Okresného súdu Bratislava I., oddiel: Sa, vložka č.: 5488/B, kontaktný email : skpay@skpay.sk.

Parafy:	Zmluva o spolupráci pri produkte Poštová karta	Odborný garant: ÚO/ SPaRRP
	Strana 1/38	Číslo v CEEZ: 1026/2022 Klasifikácia informácií: *V*

SP poskytuje Zákazníkovi fyzickým osobám – nepodnikateľom Bonusový program a ďalšie služby SP.

Vzhľadom na vyššie uvedené skutočnosti a záujem obidvoch Zmluvných strán na vzájomnej spolupráci uzatvára túto Zmluvu v nasledovnom znení:

Pojmy

- 1.1 Pokiaľ niektoré pojmy uvedené v tejto Zmluve s počiatočným veľkým písmenom nie sú ďalej v tomto článku zadefinované, majú význam definovaný v príslušných Obchodných podmienkach, ktoré tvoria neoddeliteľnú súčasť tejto Zmluvy.
- 1.2 Pre vylúčenie pochybností, pokiaľ je rozpor medzi ustanoveniami tejto Zmluvy a ustanoveniami príslušných Obchodných podmienok, majú prednosť ustanovenia tejto Zmluvy.

Na účely tejto Zmluvy sa pod nasledovnými pojmami rozumejú:

Akceptačné miesto	znamenajú pre účely tejto Zmluvy Obchodné miesta a vybrané webové stránky s umiestneným platobným nástrojom SKPAY WebPay, na ktorých sú pre účely Platieb akceptované Karty, zoznam všetkých Akceptačných miest SKPAY je uvedený na Webovej stránke www.postova-karta.sk ;
Autorizácia	je proces automatického overenia krytia Platby realizovanej Zákazníkom prostredníctvom Karty s využitím Zariadenia v Autorizačnom centre, ktorého výsledkom je povolenie, alebo zamietnutie Platby. Ak je Platba povolená, Autorizačné centrum pridelí Platbe Autorizačný kód;
Autorizačné centrum	je miesto, kde sa realizuje Autorizácia Platieb, pre účely tejto Zmluvy sa pod Autorizačným centrom rozumie Systém SKPAY;
Autorizačný kód	je jedinečný číselný identifikátor Platby (ID), ktorý obdrží SP od Autorizačného centra ako potvrdenie súhlasu na realizáciu Platby;
Banka	365.bank, a. s., IČO: 31 340 890, so sídlom Dvořákovo nábrežie 4, 81102 Bratislava
Bonusové finančné prostriedky	finančné prostriedky, pripísané na Kartový účet Zákazníkovi zo strany SP v rámci Bonusového programu na základe poskytnutej zľavy za zrealizovaný nákup vybraných tovarov a/alebo služieb, ktoré môže Zákazník použiť výlučne na opakovanú úhradu cien za tovary a/alebo služby na Obchodných miestach. Zákazník sa o výške svojich Bonusových finančných prostriedkov môže dozvedieť prostredníctvom Výpisu, po prihlásení sa do konta na www.skclub.sk alebo na základe Kontroly Finančného zostatku;
Číslo Zákazníka/Variabilný symbol	jedinečný číselný identifikátor pridelený spoločnosťou SKPAY, ktorý slúži pre správne zaúčtovanie Platobnej transakcie alebo Bonusovej transakcie, slúži na jedinečnú identifikáciu Zákazníka v sieti SP;
Elektronické čítacie zariadenie	je technické zariadenie umiestnené na jednotlivých Obchodných miestach, ktoré je súčasťou Zariadení určených na Akceptáciu Kariet, a ktoré slúži na načítanie EAN/QR kódu nachádzajúcich sa na Karte;
Funkcionalita rekreačných poukazov	funkcionalita, ktorá umožňuje SP alebo Zákazníkovi využívať Rekreačné poukazy
Karta	predplatená karta vydaná Zákazníkovi spoločnosťou SKPAY na základe Zmluvy o vydávaní elektronických peňazí, ktorá umožňuje Zákazníkovi prístup k elektronickým peniazom Zákazníka v súlade s príslušnými Obchodnými podmienkami ako aj k výhodám v rámci

Parafy:	Zmluva o spolupráci pri produkte Poštová karta	Odborný garant: ÚO/ SPaRRP
	Strana 2/38	Číslo v CEEZ: 1026/2022 Klasifikácia informácií: *V*

	Bonusového programu SP na základe Zmluvy o poskytnutí Bonusového programu; Poštová karta súčasne slúži ako jedinečný identifikátor Zákazníka v sieti SP; Pokiaľ má Karta v sebe zabudovanú aj technológiu na využívanie funkcionality Rekreačných poukazov, Karta je označovaná ako Poštová karta typu Gastro, pričom stravovacia funkcionality už poskytovaná v zmysle tejto Karty nebude. V prípade, ak v budúcnosti príde k modernizácii produktu resp. k prevydaniu nových Kariet, zmení sa aj označenie typu Karty. Za Kartú sa v zmysle príslušných ustanovení Zmluvy vzťahujúcich sa na SKPAY kartu primerane považuje aj SKPAY karta, ktorá v sebe nezahŕňa Bonusový program SP a neslúži ako jedinečný identifikátor Zákazníka v sieti SP; Zmluvné strany sa dohodli, že pre účely tejto Zmluvy sa všetky typy kariet nazývajú spoločným označením „Karta“;
Kartový účet	je evidenčný účet vedený v systéme SKPAY pod Číslom Zákazníka/ Variabilným symbolom, ktorý slúži na evidenciu elektronických peňazí Zákazníka, ako aj evidenciu Platobných transakcií alebo Bonusových transakcií zrealizovaných Zákazníkom;
Klient	fyzická osoba – podnikateľ alebo právnická osoba, ktorá ako zamestnávateľ prostredníctvom osobitného zmluvného vzťahu s SP zabezpečuje poskytovanie Príspevku na rekreáciu svojim zamestnancov prostredníctvom Rekreačných poukazov
Kontaktné osoby	sú určené osoby Zmluvných strán zodpovedné za jednotlivé oblasti zmluvnej spolupráce definované v Prílohe č. 6 Zmluvy;
Obchodné miesta	znamená pre účely tejto Zmluvy miesto označené nálepkou, na ktorom môže Zákazník uplatňovať výhody Bonusového programu, ďalších Služieb SP a realizovať Platby prostredníctvom Karty. Pre vylúčenie pochybností Obchodné miesta predstavujú súčasne Akceptačné miesta SKPAY. Zoznam Obchodných miest je uvedený na Webovej stránke;
Obchodné podmienky	znamenajú pre účely tejto Zmluvy Obchodné podmienky Poštová karta Vydanie Karty a poskytnutie Platobnej funkcionality Poštovej karty vydané SKPAY alebo Obchodné podmienky Poštová karta Bonusový program Poštovej karty vydané SP;
Partner pre akceptáciu Rekreačných poukazov	fyzická alebo právnická osoba oprávnená poskytovať Rekreačné služby, ktorá prijíma od Zákazníka Rekreačný poukaz na úhradu ich ceny alebo jej časti na základe osobitného zmluvného vzťahu s dodávateľom.
PIN-PAD	je technické zariadenie umiestnené na jednotlivých Obchodných miestach, ktoré je súčasťou Zariadení slúžiacich na Akceptáciu Karty, a ktoré slúži na zadanie PIN kódu Zákazníkom pri Platbe;
Platba	použitie elektronických peňazí Zákazníka, evidovaných na príslušnom Kartovom účte na úhradu ceny za poskytnutie tovarov a/alebo služieb SP na Akceptačnom mieste v súlade s príslušnými Obchodnými podmienkami
Platobná karta	SKPAY karta, karta vydávaná Bankou alebo karta vydávaná inými vydavateľmi, ktorá je použiteľná na Poštomate
Portál pre Zákazníkov	webové rozhranie prevádzkované na základe osobitného vzťahu s dodávateľom pre zabezpečený prístup Zákazníkov, prostredníctvom ktorého môže Zákazník po prihlásení zistiť platnosť Rekreačného poukazu.
Poštomat	Elektronický platobný terminál (EFT POS) inštalovaný na Obchodných miestach SP, ktorý slúži na akceptáciu Platobných kariet a poskytovanie ďalších služieb.

Parafy:	Zmluva o spolupráci pri produkte Poštová karta	Odborný garant: ÚO/ SPaRRP
	Strana 3/38	Číslo v CEEZ: 1026/2022 Klasifikácia informácií: *V*

Poštová karta typu Gastro	je Karta s čipom, prostredníctvom ktorej je možné využívať funkcionality Rekreačných poukazov. Poštová karta typu Gastro umožňuje využívanie všetkých funkcionalít Poštovej karty (Karty)
Potvrdenka	je doklad o Platbe realizovanej prostredníctvom Karty vydaný na vyžiadanie Zákazníka;
Príspevok na rekreáciu	príspevok zamestnávateľa na rekreáciu zamestnanca v súlade s príslušnými pracovnoprávnymi a inými všeobecne záväznými právnymi predpismi, ktorý je povinný zamestnávateľ poskytovať na žiadosť zamestnanca, respektíve ktorý môže zamestnávateľ poskytovať
Rekreačné služby	služby cestovného ruchu, ubytovanie, pobytové balíky, stravovacie služby a iné súvisiace služby, organizované aktivity a zotavovacie pobyty pre dieťa zamestnanca, ktorých cenu je možné uhradiť Rekreačným poukazom v zmysle príslušných pracovnoprávných a iných všeobecne záväzných právnych predpisov
Rekreačné zariadenie	každá prevádzkareň Partnera pre akceptáciu Rekreačných poukazov na území Slovenskej republiky, v ktorej Partner poskytuje Rekreačné služby. Zoznam Rekreačných zariadení, ako aj informácia, či v Rekreačnom zariadení sú Rekreačné poukazy prijímané na úhradu ceny a/alebo jej časti za poskytnuté Rekreačné služby prostredníctvom Poštovej karty typu Gastro sú zverejnené na Portáli pre Zákazníkov a sú pravidelne aktualizované
Rekreačný poukaz	je vydaný v elektronickej forme, prostredníctvom ktorého je zabezpečené poskytnutie Príspevku na rekreáciu zamestnanca, pričom hodnota Rekreačného poukazu je asociovaná k Poštovej karte typu Gastro
Rýchly vklad	produkt jednorazových elektronických peňazí poskytovaný zo strany SKPAY, pri ktorom je Poštová karta využívaná ako trvanlivé médium na účely uchovávaní elektronických peňazí
Rýchly výber	produkt jednorazových elektronických peňazí poskytovaný zo strany SKPAY, pri ktorom je Poštová karta využívaná ako trvanlivé médium na účely uchovávaní elektronických peňazí
SKPAY karta	predplatená platobná karta vydávaná SKPAY, ktorá je použiteľná v akceptačnej sieti MasterCard a na Obchodných miestach
Služby	ďalšie služby Slovenskej pošty, a.s., poskytované na základe uzatvorenej Zmluvy, žiadosti, alebo dodatku k Zmluve;
WebPay	je softvérová aplikácia, ku ktorej má SKPAY majetkové autorské práva, vrátane modulov, príslušenstva a rozhraní, ku ktorej dáva SKPAY SP prístup pre účely realizovania Platieb prostredníctvom Kariet Zákazníkov;
Zariadenie	je technické zariadenie, určené na akceptáciu Kariet pre účely Platieb . Pre účely tejto Zmluvy je to súhrnný názov pre Elektronické čítacie zariadenie, PIN-PAD, Systém SKPAY, informačné systémy SP.;
Zákazník	je fyzická osoba – nepodnikateľ, ktorá dosiahla minimálny vek 18 rokov s trvalým pobytom v EHP (Európsky hospodársky priestor), spôsobilá na právne úkony, ktorá je v záväzkovom vzťahu s SP a SKPAY
Zmluva o poskytnutí Bonusového programu (Poštová karta)	zmluva uzatvorená medzi Zákazníkom a SP za účelom poskytnutia Bonusového programu a ďalších služieb SP (uzatvorená po 23.11.2015 vrátane);
Zmluva o vydaní Karty a poskytnutí Platobnej funkcionality Poštovej karty alebo Zmluva o vydávaní elektronických peňazí	zmluva o vydaní Karty a poskytnutí Platobnej funkcionality Poštovej karty uzatvorená medzi Zákazníkom a SKPAY v slovenskom jazyku, ktorá upravuje podmienky vydávania a správy elektronických peňazí v rámci Platobnej funkcionality Poštovej karty medzi Zákazníkom a SKPAY (uzatvorená po 23.11.2015 vrátane)

Parafy:	Zmluva o spolupráci pri produkte Poštová karta	Odborný garant: ÚO/ SPaRRP
	Strana 4/38	Číslo v CEEZ: 1026/2022 Klasifikácia informácií: *V*

Žiadosť o zmenu	Žiadosť o zmenu/Doplnenie služieb Poštovej karty je tlačivo, prostredníctvom ktorého je Zákazník oprávnený požiadať o zmenu svojich identifikačných údajov alebo o zmenu nastavenia jednotlivých parametrov Poštovej karty.
------------------------	--

Článok I Predmet Zmluvy

Predmetom Zmluvy je:

1. úprava vzájomných práv a povinností medzi Zmluvnými stranami pri prijímaní Kariet prostredníctvom Zariadení ako aj na webových stránkach SP prostredníctvom aplikácie WebPay za účelom realizácie Platieb Zákazníkom;
2. úprava podmienok spolupráce Zmluvných strán pri prevádzkovaní Bonusového programu SP a ďalších Služieb SP, najmä zabezpečovanie vedenia Kartového účtu Zákazníka Bonusového programu a autorizácie Bonusových finančných prostriedkov a bodov za vybrané tovary a služby SP.
3. úprava vzájomných práv a povinností medzi Zmluvnými stranami pri poskytovaní Funkcionality rekreačných poukazov prostredníctvom Poštovej karty typu Gastro, najmä prijímanie rekreačných poukázok na úhradu ceny Rekreačných služieb poskytnutej v Rekreačnom zariadení.
4. úprava vzájomných práv a povinností medzi Zmluvnými stranami pri obsluhu SKPAY kariet.
5. dojednanie podmienok marketingovej spolupráce v súvislosti so Zákazníkmi (klientami Poštovej karty);

Článok II Práva a povinnosti Zmluvných strán pri prijímaní Kariet

1. Pre zabezpečenie **prijímania Kariet prostredníctvom Zariadení** sa Zmluvné strany zaväzujú spolupracovať v nasledovnom rozsahu:
 - 1.1 SP zabezpečuje na vybraných Obchodných miestach vo svojej vlastnej réžii dodanie a inštaláciu Elektronického čítacieho Zariadenia a PIN PADov a úpravu svojich informačných systémov pre účely prijímania Kariet podľa technickej špecifikácie odsúhlasenej Kontaktnými osobami oboch Zmluvných strán. Zmluvné strany sa dohodli, že počet PIN PADov musí byť vždy rovný alebo vyšší ako počet všetkých Obchodných miest SP aktuálnych v okamihu ich overenia. Zmluvné strany sa dohodli, že SP bude distribuovať PIN PADy na konkrétne Obchodné miesta. Zmluvné strany súčasne berú na vedomie, že vybrané Obchodné miesta na ktorých budú umiestnené PIN PADy musia mať súčasne prispôbené informačné systémy SP pre účely využitia Platobnej funkcionality Poštovej karty.
 - 1.2 SKPAY zabezpečuje prepojenie Systému SKPAY s informačnými systémami SP, pričom táto skutočnosť predstavuje nevyhnutnú podmienku pre riadnu inštaláciu a funkčnosť Zariadenia na Akceptačných miestach pre účely realizácie Platieb. SKPAY je povinná poskytovať služby súvisiace so spracovaním Platieb prostredníctvom Zariadení.
 - 1.3 SP sa zaväzuje zabezpečiť podľa pokynov a v súčinnosti s SKPAY úvodné zaškolenie personálu SP za účelom poskytovania Bonusového programu a ďalších služieb SP ako aj Platobnej funkcionality Poštovej karty. SP sa zaväzuje zabezpečovať nálepky vopred schválené SKPAY na označenie Obchodných miest a zaväzuje sa ich umiestniť na dobre viditeľných miestach, tak aby bol Zákazník dobre informovaný o možnostiach Platby Kartou. Nálepky schvaľujú prevádzkoví garanti Zmluvných strán špecifikovaní v Prílohe č. 6 Zmluvy.
 - 1.4 SP a SKPAY sa zaväzujú riadne zaškoliť personál obsluhujúci Zariadenie. Každý zaškolený zamestnanec je povinný podpísať prezenčnú listinu, ktorú je dotknutá Zmluvná strana povinná uchovávať. SP sa zaväzuje po riadnom nainštalovaní Elektronických čítacích zariadení a PIN

Parafy:	Zmluva o spolupráci pri produkte Poštová karta	Odborný garant: ÚO/ SPaRRP
	Strana 5/38	Číslo v CEEZ: 1026/2022 Klasifikácia informácií: *V*

PADov na vybranom Obchodnom mieste túto skutočnosť potvrdiť podpisom príslušného protokolu.

- 1.5 Platby vykonávané prostredníctvom Zariadenia je SP oprávnená vykonávať len prostredníctvom zaškoleného personálu na obsluhu Zariadenia. Pre vylúčenie pochybností platí, že povinnosť zaškolenia neplatí pre osoby, ktoré boli vyškolené pred účinnosťou tejto Zmluvy, pričom ale ich vyškolenie spĺňa podmienky v zmysle tejto Zmluvy.
 - 1.6 Zmluvné strany sa zaväzujú informovať príslušného prevádzkového garanta, špecifikovaného v Prílohe č. 6 Zmluvy, najmenej 3 mesiace vopred o akýchkoľvek zásahoch do informačných systémov SP alebo SKPAY, ktorý sa bude týkať prevádzky a funkčnosti Poštovej karty.
 - 1.7 SP sa zaväzuje aktualizovať zoznam Akceptačných miest, kde je možné vykonávať Platby Kartou na webovej stránke www.postova-karta.sk poskytnutý príslušnou Kontaktnou osobou SKPAY.
 - 1.8 SP sa zaväzuje oznámiť SKPAY potrebu akýchkoľvek opráv alebo porúch Zariadenia v rozsahu Systému SKPAY, a to bezodkladne po ich zistení. SP sa zaväzuje poskytnúť SKPAY dostatočnú súčinnosť a umožniť ich odstránenie.
 - 1.8.1 SP alebo ňou určené osoby sa zaväzuje vady Systému SKPAY hlásiť SKPAY prostredníctvom systému JIRA, ku ktorému majú príslušné osoby udelený prístup. Oznámenie o zadaní vady klasifikovanej SP do kategórie Kritická vada, musí byť SKPAY bezodkladne oznámené aj telefonicky na t.č. prevádzkového garanta SKPAY v zmysle Prílohy č. 6 Zmluvy počas pracovnej doby, tak ako je vymedzená v Prílohe č. 4 Zmluvy.
 - 1.8.2 V prípade nefunkčnosti systému JIRA je SP oprávnená zadávať SKPAY požiadavku akýmkoľvek dostupným spôsobom (email, , telefón). Po obnovení funkčnosti JIRA, SP ako zadávateľ doplní evidenciu podľa skutočností, ktoré nastali.
 - 1.8.3 SKPAY je povinná zabezpečiť riešenie požiadaviek v lehotách definovaných v Prílohe č. 4 Zmluvy. Lehoty začínajú plynúť momentom úplného nahlásenia požiadavky zo strany SP v súlade s podmienkami uvedenými v Zmluve.
 - 1.9 SP sa zaväzuje odstrániť poruchy Zariadenia (v rozsahu Elektronických čítacích zariadení, PIN PADov a svojich informačných systémov).
 - 1.10 SKPAY má za účelom ochrany SP a predchádzaniu vzniku škody právo kedykoľvek zablokovať prevádzku Systému SKPAY (napr. vo vzťahu ku konkrétnemu Zariadeniu alebo celoplošne), a to na nevyhnutný čas za účelom vlastného risk monitoringu bez predchádzajúceho upozornenia SP. SKPAY sa zaväzuje následne bezodkladne o tejto skutočnosti ako aj o dôvodoch zablokovania informovať prevádzkového garanta SP, pokiaľ tak neurobí pred blokáciou Systému SKPAY.
2. V súvislosti s **Akceptovaním** Kariet **pre účely Platieb** sa Zmluvné strany dohodli na nasledujúcich podmienkach spolupráce:
- 2.1 SKPAY sa zaväzuje umožniť a SP sa zaväzuje akceptovať na svojich Akceptačných miestach Karty definované v Prílohe č. 1 pre účely Platieb a dodržiavať podmienky akceptovania Kariet uvedené v Prílohe č. 2 Zmluvy.
 - 2.2 SP sa zaväzuje, že Zákazníkovi nebude účtovať žiaden poplatok vo vzťahu k Platobnej funkcionalite Poštovej karty bez predchádzajúceho súhlasu Kontaktnej osoby SKPAY vo veciach zmluvných.
 - 2.3 SP je na požiadanie Zákazníka povinná v prípade uskutočnenia Platby vydať Zákazníkovi Potvrdenku zo Zariadenia.
 - 2.4 Potvrdenka predstavuje pre Zákazníka oficiálne potvrdenie jeho Platby.

Parafy:	Zmluva o spolupráci pri produkte Poštová karta	Odborný garant: ÚO/ SPaRRP
	Strana 6/38	Číslo v CEEZ: 1026/2022 Klasifikácia informácií: *V*

3. Pre účely **Autorizácie Platieb** sa Zmluvné strany dohodli na nasledujúcich podmienkach ich spolupráce:
- 3.1 Zariadenie slúži na načítanie Karty, potvrdenie Platby a zadanie PINu Zákazníkom.
- 3.2 SP je povinná postupovať v tejto súvislosti v súlade s Prílohou č. 2 tejto Zmluvy.
4. V rámci **zúčtovania Platieb** sa Zmluvné strany zaväzujú postupovať v súlade s Prílohou č. 3 Zmluvy. SKPAY sa **zaväzuje zasielať SP** reporty o výške zrealizovaných a autorizovaných Platieb za vybrané služby a/alebo produkty za príslušný kalendárny mesiac, a to do 5. pracovného dňa nasledujúceho kalendárneho mesiaca. Report o nesporných Platbách tvorí prílohu faktúry. V prípade vzniku sporných položiek v reportoch budú tieto riešené osobitne medzi príslušnými Kontaktnými osobami.
5. SP sa zaväzuje zasielať SKPAY všetky hlavné diely dokladu o Platbe Kartou (odpočtu, Univerzálneho tlačiva), pokiaľ sa budú vystavovať. SKPAY sa zaväzuje tieto hlavné diely archivovať počas piatich (5) rokov od dátumu uskutočnenia Platby a poskytnúť ich kedykoľvek k nahliadnutiu, ak o to SP požiada na podporu riešenia sporných Platieb, a to aj po ukončení platnosti a účinnosti tejto Zmluvy. Po uplynutí doby archivácie je SKPAY povinná zabezpečiť skartáciu uvedených dokladov tak, aby údaje o číslach a Zákazníkoch neboli čitateľné.
6. Pre zabezpečenie prijímania Kariet prostredníctvom aplikácie WebPay sa Zmluvné strany zaväzujú spolupracovať v nasledovnom rozsahu:
- 6.1 SP zabezpečuje implementáciu platobného nástroja WebPay na vybraných webových stránkach SP za účelom prijímania Platieb od Zákazníkov.
- 6.2 SKPAY sa zaväzuje poskytnúť súčinnosť pri implementácii a prevádzke platobného nástroja na webových stránkach SP.
- 6.3 SKPAY zabezpečuje prevádzku a údržbu platobného nástroja WebPay. Práva a povinnosti pre využívanie nástroja WebPay je uvedený v Prílohe č. 7 Zmluvy
- 6.4 Na riešenie incidentov v súvislosti s aplikáciou WebPay sa vzťahuje Príloha č. 4 Zmluvy.
7. Pre zabezpečenie prijímania SKPAY kariet sa Zmluvné strany zaväzujú spolupracovať v nasledovnom rozsahu:
- 7.1 SKPAY sa zaväzuje zabezpečiť úpravu softvéru Poštomatov v sieti SP tak, aby bolo možné realizovať platby SKPAY kartami obdobným spôsobom, ako funguje platba kartou Banky;
- 7.2 SP zabezpečí akceptáciu SKPAY kariet prostredníctvom siete Poštomatov na úhradu tovarov a služieb poskytovaných v sieti SP ako pre Platobné karty Banky;
- 7.3 SKPAY zabezpečí zúčtovanie platieb SKPAY kartami podľa Prílohy č.9 tejto Zmluvy.
8. Pre zabezpečenie prijímania Rýchleho vkladu a Rýchleho výberu sa zmluvné strany zaväzujú spolupracovať v nasledovnom rozsahu:
- 8.1 SP zabezpečí realizáciu Rýchleho vkladu a Rýchleho výberu na Obchodných miestach ;
- 8.2 SP bude vyvíjať snahu, aby zákazníkom, ktorí vykonali transakciu Rýchleho výberu alebo Rýchleho vkladu bolo ponúknuté vydanie Poštovej karty.

Parafy:	Zmluva o spolupráci pri produkte Poštová karta	Odborný garant: ÚO/ SPaRRP
	Strana 7/38	Číslo v CEEZ: 1026/2022 Klasifikácia informácií: *V*

8.3 SKPAY zabezpečí poskytovanie služieb, vedenie účtov elektronických peňazí v systéme SKPAY, zasielanie emailovej notifikácie v prípade, preukázania sa Kartou.

Článok III

Ďalšie práva a povinnosti a vyhlásenia Zmluvných strán

1. Prevádzkovateľ systému SKPAY je SKPAY. SKPAY vyhlasuje, že má všetky oprávnenia pre poskytovanie služieb uvedených v tejto Zmluve.
2. SKPAY sa zaväzuje poskytovať služby riadne a včas podľa dohodnutých parametrov v zmysle tejto Zmluvy.
3. SP nezodpovedá Zákazníkovi za Platobnú funkcionálnu Poštovú kartu.
4. SP v rámci zastupovania SKPAY je oprávnená aj opakovanne pri každom poskytnutí služby pri využití Poštovej karty zaznamenávať skenovaním, kopírovaním alebo iným zaznamenávaním údaje o totožnosti z dokladu totožnosti, o obmedzení spôsobilosti na právne úkony, ako aj ďalšie doklady a údaje preukazujúce splnenie ostatných požiadaviek a podmienok, ako aj podmienok na aktiváciu prístupu k Platobnej funkcionalite v rámci produktu Poštová karta, ktoré sú ustanovené Zákomom o platobných službách alebo osobitnými predpismi, alebo ktoré sú dohodnuté s SP alebo SKPAY.
5. SKPAY nezodpovedá Zákazníkovi za Funkcionálnu rekreačných poukazov Poštovej karty.
6. SP nezodpovedá za SKPAY karty.
7. Zmluvné strany majú záujem na propagácii svojich tovarov a služieb Zákazníkom. SKPAY v rámci optimalizácie propagovania Poštovej karty a ďalších produktov Zmluvných strán bude pre SP zabezpečovať emailové marketingové oslovenie Zákazníkov s ponukou tovarov a služieb SP (vrátane propagácie Bonusového programu a jeho partnerov, benefitov a zliav) v rozsahu minimálne dvoch oslovení databázy Poštovej karty za kalendárny mesiac. SKPAY zabezpečí oslovenie novozriadených Poštových kariet v rozsahu zaslania minimálne 4 news lettrov s propagáciou dohodnutých tovarov a služieb. Podrobnosti ohľadom propagovania zo strany SP sú upravené v Zmluve o spolupráci pri poskytovaní služieb v rámci Platobnej funkcionality Poštovej karty/Poštovej karty – Komerčnej zo dňa 29.12.2016.

Článok IV

Podmienky spolupráce Zmluvných strán pri prevádzke Bonusového programu a ďalších Služieb SP

1. SP poskytuje Bonusový program a ďalšie Služby SP pre svojich Zákazníkov za nákup vybraných tovarov a/alebo služieb, ktorý im umožňuje zbierať body a/alebo získavať Bonusové finančné prostriedky pri nákupe vybraných tovarov a/alebo služieb na Obchodných miestach a využívať ďalšie výhody určené pre Zákazníkov Bonusového programu. Prostredníctvom svojich informačných systémov stanovuje výšku bodov za jednotlivé zakúpené položky, robí výpočet výšky bodov a Bonusových finančných prostriedkov pre jednotlivých Zákazníkov.
2. Zmluvné strany sa dohodli, že SP je oprávnená využívať Kartu ako identifikátor Zákazníka v sieti SP a ako prostriedok prístupu do Bonusového programu SP a ňou poskytovaných ďalších Služieb SP.
3. SKPAY zabezpečuje pre SP vedenie evidencie Bodových zostatkov a Bonusových finančných prostriedkov na jednotlivých Kartových účtoch Zákazníkov v rámci Bonusového programu a autorizáciu Bodových transakcií. SKPAY vykonáva pre SP funkciu konsolidátora bodov a Bonusových finančných prostriedkov.
4. SKPAY zabezpečuje zaslanie emailovej notifikácie o zriadení Karty, autorizácii Bodových prostriedkov a stave bodového konta v rámci mesačného výpisu. SKPAY umožňuje umiestnenie reklamného banera vo vyššie uvedených notifikáciách.

Parafy:	Zmluva o spolupráci pri produkte Poštová karta	Odborný garant: ÚO/ SPaRRP
	Strana 8/38	Číslo v CEEZ: 1026/2022 Klasifikácia informácií: *V*

5. SKPAY umožní používanie domény skclub.sk SP pre účely predaja produktov a služieb z Bonusového programu SP.
6. SKPAY je povinná odovzdávať SP na pravidelnej báze prehľad aktuálnych Zákazníkov, a to vždy k ultimu obdobia dohodnutého medzi príslušnými Kontaktnými osobami Zmluvných strán alebo na základe požiadavky SP.
7. SKPAY je povinná zachovávať mlčanlivosť o získaných údajoch a nie je oprávnená ich poskytovať tretím osobám bez predchádzajúceho písomného súhlasu Zákazníka.
8. Postup pri spolupráci Zmluvných strán v rámci Bonusového programu a ďalších Služieb SP upravuje Príloha č. 5 Zmluvy.
9. SP je povinná 1 mesiac vopred informovať SKPAY o nových zamýšľaných doplnkových službách a/alebo produktoch súvisiacich s Poštovou kartou alebo súvisiacimi Službami. To neplatí pokiaľ nové zamýšľané doplnkové služby a/alebo produkty budú mať dopad aj na Platobnú funkcionálnu Poštovú kartu. V takomto prípade je SP povinná vopred informovať SKPAY o zmenách minimálne 3 mesiace vopred.

Článok V

Podmienky spolupráce Zmluvných strán pri prevádzke Funkcionality rekreačných poukazov

1. SP má záujem pre svojich zamestnancov ako aj pre zamestnancov držiteľov Poštových kariet komerčných poskytovať Rekreačné služby, ktoré budú využiteľné prostredníctvom Poštovej karty typu Gastro a umožnia Zákazníkovi použitie Rekreačných poukazov v Rekreačných zariadeniach za účelom poskytnutia Rekreačnej služby.
2. V súvislosti s Prijímaním a akceptovaním Poštových kariet typu Gastro pre účely zabezpečenia Funkcionality rekreačných poukazov sa Zmluvné strany dohodli na nasledujúcich podmienkach spolupráce:
 - 2.1 SKPAY súhlasí s prijímaním a akceptovaním Poštovej karty typu Gastro v Rekreačných zariadeniach pre účely zabezpečenia Funkcionality rekreačných poukazov; vzor Poštovej karty typu Gastro sa nachádza v Prílohe č. 1 tejto Zmluvy.
 - 2.2 SKPAY bude evidovať Poštové karty typu Gastro v systéme SKPAY.
 - 2.3 SKPAY umožní používanie domény skclub.sk SP aj pre účely Funkcionality rekreačných poukazov.

Článok VI

Odplata za poskytovanie služieb

1. SP sa zaväzuje uhradiť SKPAY za služby súvisiace s prijímaním Kariet pre účely Platieb v zmysle článku I bod 1 a článku II tejto Zmluvy províziu vo výške 0,5% z každej autorizovanej Platby za zaplatené tovary a/alebo služby až do výšky dohodnutého stropu provízie za jednu autorizovanú Platbu. Strop provízie za jednu autorizovanú Platbu je stanovený vo výške 0,06 EUR za jednu Platbu.
2. SP sa zaväzuje uhradiť SKPAY za služby WebPay v zmysle tejto Zmluvy a Prílohy č. 7 poplatkov za spracovanie platieb prostredníctvom WebPay vo výške 0,5% z každej autorizovanej Platby za zaplatené tovary a/alebo služby.
3. Zmluvné strany sa dohodli, že SP sa súčasne zaväzuje uhradiť SKPAY za služby súvisiace s prijímaním Kariet pre účely Platieb v zmysle bodu 1 článku I a článku II tejto Zmluvy okrem poplatkov v zmysle bodu 1 a 2 tohto článku aj **fixný poplatok za autorizáciu Platieb** vo výške 1.200 EUR (slovom: tisícdvisto eur) mesačne bez ohľadu na počet vykonaných Platieb. Pre vylúčenie pochybností platí, že služby súvisiace s prijímaním SKPAY kariet cez Poštomaty pre

Parafy:	Zmluva o spolupráci pri produkte Poštová karta	Odborný garant: ÚO/ SPaRRP
	Strana 9/38	Číslo v CEEZ: 1026/2022 Klasifikácia informácií: *V*

účely platieb za tovary a/alebo služby, autorizácia cash backov sú zahrnuté vo fixnom poplatku za autorizáciu Platieb.

4. Poplatky v zmysle bodu 1 a 2 tohto článku Zmluvy sú oslobodené od DPH v zmysle všeobecne záväzných právnych predpisov Slovenskej republiky.
5. Zmluvné strany sa súčasne dohodli, že SP sa zaväzuje uhrádzať SKPAY za služby súvisiace s prevádzkovou Bonusového programu v zmysle článku 1 bod 2 tejto Zmluvy **fixný poplatok za Bonusový program** vo výške 2.500 EUR (slovom: dvetisícpäťsto eur) bez DPH mesačne. Odplata zahŕňa všetky náklady, ktoré SKPAY vzniknú v súvislosti s poskytovaním služieb súvisiacich s prevádzkou Bonusového programu v zmysle tejto Zmluvy. SKPAY bude k odplate účtovať DPH v zmysle všeobecne záväzných právnych predpisov Slovenskej republiky.
6. Zmluvné strany sa dohodli na mesačnej odmene SKPAY vo výške 2.750,- EUR (slovom dvetisícšesťdesiat eur) za prevádzkovanie Systému SKPAY. SKPAY bude k odplate účtovať DPH v zmysle všeobecne záväzných právnych predpisov Slovenskej republiky. Zmluvné strany sa dohodli, že SP má predkupné právo k Systému SKPAY maximálne vo výške jeho zostatkovej hodnoty v čase odkupu.
7. Zmluvné strany sa dohodli, že faktúra za poplatky a fixné odplaty podľa tohto článku Zmluvy bude obsahovať aj poplatky v zmysle Zmluvy o spolupráci pri produkte Poštová karta – Komerčná, ktorá bola uzatvorená Zmluvnými stranami dňa SKPAY je povinná vystaviť SP faktúru do 15 dní nasledujúceho mesiaca
8. Dohodou Zmluvných strán sa lehota splatnosti faktúry stanovuje na minimálne 14 dní odo dňa doručenia faktúry druhej Zmluvnej strane. Súčasťou faktúry je dátum splatnosti faktúry. Zmluvné strany sa dohodli, že SKPAY bude zasielať druhej strane faktúry poštou formou doporučeného listu. Faktúry zasielané poštou sa považujú za doručené v deň prevzatia zásielky Zmluvnou stranou alebo v deň odopretia prevziať zásielku Zmluvnou stranou, inak v deň uplynutia odbernej lehoty zásielky.

Článok VII Reklamácie

1. SP prijíma reklamácie a sťažnosti podľa Reklamačného poriadku SP. Reklamácie a sťažnosti, ktoré súvisia s vydaním Kariet a používaním Platobnej funkcionality Poštovej karty vybavuje SKPAY. Reklamácie a sťažnosti, ktoré sa týkajú Bonusového programu, ďalších Služieb poskytovaných SP a Funkcionality rekreačných poukazov vybavuje SP.
2. Spory so Zákazníkom, ktoré sa týkajú kvality tovaru alebo poskytnutých služieb platených prostredníctvom Karty na Akceptačných miestach rieši SP. Ak SP uzná takúto reklamáciu za oprávnenú, cenu vráteného tovaru alebo služby zaplateného predtým prostredníctvom Karty na Akceptačných miestach vyplatí Zákazníkovi podľa jeho požiadavky. V prípade požiadavky na vrátenie finančných prostriedkov na Kartový účet, ku ktorému je Karta vedená, SP vykoná spätnú úhradu Zákazníkovi bezhotovostným prevodom na Kartový účet Zákazníka s konkrétnym Variabilným symbolom, ku ktorému je Karta vydaná.
3. Zmluvné strany sa zaväzujú, že si navzájom poskytnú pri riešení sporov všetky informácie a podporné doklady, súvisiace s Platbami a transakciami vykonanými prostredníctvom Kariet.
4. V prípade, že sa chybné alebo vôbec nezaúčtuje Platba uskutočnená prostredníctvom Zariadenia na Akceptačnom mieste, i napriek tomu, že Platba bola realizovaná v súlade s ustanoveniami tejto Zmluvy, SP má právo reklamovať takúto Platbu najneskôr do 13 mesiacov, počínajúc mesiacom, v ktorom bol sporný obrát uskutočnený.
5. Zmluvné strany sa zaväzujú poskytnúť si súčinnosť pri riešení reklamácií a sťažností Zákazníkov. Ak by pri vybavovaní reklamácií, sťažností alebo pri uplatňovaní následných škôd došlo k rozporu, Zmluvné strany sú povinné rozpor riešiť podľa dohodnutého postupu.

Parafy:	Zmluva o spolupráci pri produkte Poštová karta	Odborný garant: ÚO/ SPaRRP
	Strana 10/38	Číslo v CEEZ: 1026/2022 Klasifikácia informácií: *V*

Článok VIII Zodpovednosť za škodu

1. Zmluvné strany navzájom zodpovedajú za škodu, ktorú spôsobili druhej Zmluvnej strane v súvislosti s plnením tejto Zmluvy, ibaže preukážu, že k vzniku škody došlo z dôvodov výskytu okolností vylučujúcich zodpovednosť.

Článok IX Spracúvanie osobných údajov

1. Na účely plnenia tejto Zmluvy sa Zmluvné strany v zmysle čl. 24 a nasl. nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679 z 27. apríla 2016 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (všeobecné nariadenie o ochrane údajov) (ďalej len „Nariadenie“) ako aj zákonom č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „Zákon“) dohodli, že SP ako „prevádzkovateľ“ v súvislosti s plnením Zmluvy podľa článku IV a V Zmluvy poveruje SKPAY ako „sprostredkovateľa“ spracúvaním osobných údajov za podmienok dohodnutých v tomto článku Zmluvy. SKPAY poverenie prijíma. Vzhľadom k tejto skutočnosti sa Zmluvné strany dohodli na udelení poverenia v zmysle všeobecne záväzných právnych predpisov nasledovne:
 - a. **dobu spracúvania** – zodpovedá trvaniu zmluvy a legislatívnym lehotám.
 - b. **účel spracúvania osobných údajov**: sprostredkovateľ je oprávnený osobné údaje spracúvať pre účely prevádzky Bonusového programu Poštovej karty, Funkcionality rekreačných poukazov a zasielanie marketingových mailov na klientov Poštovej karty.
 - c. **zoznam osobných údajov, ktoré sa budú spracúvať**: titul, meno, priezvisko, rodné číslo, adresa trvalého pobytu, adresa prechodného pobytu, korešpondenčná adresa, druh a číslo dokladu totožnosti, email, telefón, podpis v elektronickej a listinnej podobe.
 - d. **kategórie dotknutých osôb**: Zákazníci.
 - e. **podmienky spracúvania osobných údajov**: Sprostredkovateľ je povinný spracúvať osobné údaje len vo vzťahu k účelu spracúvania. Zmluvné strany zodpovedajú za bezpečnosť osobných údajov a sú povinné chrániť spracúvané osobné údaje pred ich poškodením, zničením, stratou, zmenou, neoprávneným prístupom a sprístupnením, poskytnutím alebo zverejnením, ako aj pred akýmkoľvek inými neprípustnými spôsobmi spracúvania. Na tento účel prijímajú primerané technické, organizačné a personálne opatrenia (ďalej len „bezpečnostné opatrenia“) zodpovedajúce spôsobu spracúvania osobných údajov, pričom berú do úvahy najmä použiteľné technické prostriedky, dôvernosť a dôležitosť spracúvaných osobných údajov, ako aj rozsah možných rizík, ktoré sú spôsobilé narušiť bezpečnosť alebo funkčnosť informačného systému. Sprostredkovateľ sa zaväzuje prijať potrebné technické a organizačné opatrenia na poskytnutie súčinnosti prevádzkovateľovi za účelom plnenia práv dotknutej osoby.

Zmluvné strany nie sú oprávnené akékoľvek osobné údaje, dáta a iné obdobné údaje Zákazníkov kopírovať, zhromažďovať, kombinovať, sprístupňovať, zverejňovať, alebo inak používať na vytváranie vlastných databáz alebo pre ďalšie komerčné/nekomerčné využitie, ak na to nemajú od dotknutej osoby súhlas alebo ak na také spracúvanie nevyplýva oprávnenie zo všeobecne záväzných právnych predpisov.

Zmluvné strany sú povinné spracúvať len správne a aktuálne osobné údaje vo vzťahu k účelu spracúvania.

V prípade, ak sa účel spracúvania osobných údajov podľa tejto Zmluvy skončil, je dotknutá Zmluvná strana povinná predmetné osobné údaje bez zbytočného odkladu zlikvidovať, okrem situácie, ak jej ďalšie spracúvanie umožňuje alebo ukladá osobitný právny predpis alebo súhlas dotknutej osoby.

Parafy:	Zmluva o spolupráci pri produkte Poštová karta	Odborný garant: ÚO/ SPaRRP
	Strana 11/38	Číslo v CEEZ: 1026/2022 Klasifikácia informácií: *V*

Zmluvné strany sa zaväzujú spracúvať osobné údaje dotknutých osôb výlučne v súlade s dobrými mravmi, všeobecne záväznými právnymi predpismi a zachovávať mlčanlivosť o spracúvaných osobných údajoch. Povinnosť mlčanlivosti trvá počas trvania zmluvného vzťahu založeného touto Zmluvou a zostáva zachovaná aj pre prípad zániku tejto Zmluvy, okrem prípadov, keď je to nevyhnutné na plnenie úloh súdu a orgánov činných v trestnom konaní podľa osobitného zákona.

Zmluvné strany sa zaväzujú zabezpečiť, aby jej zamestnanci ako aj iné oprávnené osoby, ktoré prídu do kontaktu s osobnými údajmi spracúvanými na základe tejto Zmluvy dodržiavali podmienky spracúvania osobných údajov stanovené v tejto Zmluve, v Zákone a v Nariadení.

Sprostredkovateľ spracúva osobné údaje len na základe zdokumentovateľných pokynov prevádzkovateľa. Sprostredkovateľ vykoná všetky požadované opatrenia podľa článku 32 Nariadenia.

- f. **zoznam povolených operácií s osobnými údajmi:** zaznamenávanie, oprava nesprávnych údajov, prehliadanie, využívanie, uchovávanie, likvidácia, poskytovanie, sprístupňovanie, tlač, skenovanie, kopírovanie alebo iné zaznamenávanie.
- g. **právny základ spracúvania:** Zmluva o poskytnutí Bonusového programu (Poštová karta) so Zákazníkom.

2. Sprostredkovateľ je povinný:

- a. oznámiť dotknutým osobám, že spracúva ich osobné údaje v mene prevádzkovateľa na vymedzený účel.
- b. dodržiavať podmienky zapojenia ďalšieho sprostredkovateľa uvedené v čl. 28, ods. 2 a 4 Nariadenia. Sprostredkovateľ je oprávnený spracúvať osobné údaje aj prostredníctvom ďalšieho sprostredkovateľa (ďalej len „Subdodávateľ“). V pozícii Subdodávateľa vystupuje 365.bank, a. s. IČO 31 34 890. Subdodávateľ spracúva osobné údaje a zabezpečuje ich ochranu na zodpovednosť sprostredkovateľa.
- c. oznámiť prevádzkovateľovi porušenie ochrany osobných údajov bez zbytočného odkladu po tom, ako sa o ňom dozvedel.
- d. bez zbytočného odkladu informovať prevádzkovateľa, ak má za to, že sa pokynom prevádzkovateľa porušuje Zákon, osobitný predpis alebo medzinárodná zmluva, ktorou je Slovenská republika viazaná, ktoré sa týkajú ochrany osobných údajov.
- e. viesť záznamy o spracovateľských činnostiach, ktoré vykonal v mene prevádzkovateľa v súlade s čl. 30 Nariadenia. informovať dotknuté osoby, že môžu kontaktovať zodpovednú osobu prevádzkovateľa v súvislosti so všetkými otázkami týkajúcimi sa spracúvania ich osobných údajov a uplatňovania ich práv podľa Nariadenia a Zákona na korešpondenčnej adrese: Slovenská pošta, a.s., Odbor ochrany údajov, Partizánska cesta 9, 975 99 Banská Bystrica, resp. na mailovej adrese: zodpovedna.osoba@slposta.sk.
- f. poskytnúť prevádzkovateľovi všetky informácie potrebné na preukázanie splnenia povinností stanovených v tomto článku a umožniť audity, ako aj kontroly vykonávané prevádzkovateľom alebo iným audítorom, ktorého poveril prevádzkovateľ, a prispievať k nim.

3. Prevádzkovateľ vyhlasuje, že pri výbere sprostredkovateľa postupoval podľa čl. 28, ods. 1 Nariadenia a dbal na jeho odbornú, technickú, organizačnú a personálnu spôsobilosť a jeho schopnosť zaručiť bezpečnosť spracúvaných osobných údajov.

Parafy:	Zmluva o spolupráci pri produkte Poštová karta	Odborný garant: ÚO/ SPaRRP
	Strana 12/38	Číslo v CEEZ: 1026/2022 Klasifikácia informácií: *V*

4. Sprostredkovateľ je oprávnený spracúvať osobné údaje len v rozsahu, za podmienok a na účel dojednaný s prevádzkovateľom v Zmluve a spôsobom podľa Nariadenia a Zákona.
5. V prípade ak bude SKPAY doručená žiadosť, v ktorej bude dotknutá osoba namietat' voči spracúvaniu osobných údajov na účely marketingu, osobné údaje sa už na také účely nesmú spracúvať. SKPAY zaznamená uvedenú skutočnosť v informačnom systéme IS SKPAY. SKPAY je zároveň povinná o námietke dotknutej osoby informovať SP prostredníctvom aplikácie JIRA. SP je následne povinná uvedenú skutočnosť zaznamenať v informačnom systéme IS ePO.
6. Ak sprostredkovateľ poruší Nariadenie a Zákon tým, že sám určí prostriedky a účel spracúvania osobných údajov, považuje sa v súvislosti s daným spracúvaním za prevádzkovateľa.
7. Ak prevádzkovateľ v súvislosti s preukázateľným porušením povinností sprostredkovateľa podľa tejto Zmluvy dostane pokutu, bude nútený nahradiť vzniknutú škodu či poskytnúť primerané (peňažné) zadosťučinenie, sprostredkovateľ sa zaväzuje odškodniť prevádzkovateľa v plnej výške udelennej pokuty, uloženej náhrady škody či primeraného (peňažného) zadosťučinenia. Zmluvné strany sa pre prípad transferu osobných údajov dohodli, že transfer osobných údajov medzi Zmluvnými stranami sa uskutoční v súlade s „bezpečnostnými štandardmi.“

Článok X Ukončenie Zmluvy

1. Zmluvné strany môžu Zmluvu ukončiť písomnou dohodou.
2. Každá zo Zmluvných strán je oprávnená odstúpiť od tejto Zmluvy zo zákonom daných dôvodov, a to najmä v prípade podstatného porušenia tejto Zmluvy druhou Zmluvnou stranou.
 - 3.1 SKPAY je oprávnená odstúpiť od tejto Zmluvy s okamžitou účinnosťou ak:
 - a. SP je v omeškaní s úhradou svojich peňažných záväzkov voči SKPAY o viac ako 90 dní;
 - b. nastanú na strane SP skutočnosti, ktoré môžu mať vplyv na plnenie záväzkov SP voči SKPAY (najmä vyhlásenie konkurzu na majetok SP, vstup do likvidácie, exekučné konanie vedené voči SP);
 - c. nastanú na strane SP skutočnosti, ktoré zakladajú právu SKPAY odstúpiť od Zmluvy o spolupráci pri využívaní Poštových kariet v režime elektronických peňazí uzatvorenej medzi SP a SKPAY.
 - 3.2 SKPAY je oprávnená odstúpiť od tejto Zmluvy po márnom uplynutí dodatočnej nápravnej lehoty, ktorá nebude kratšia ako 45 kalendárnych dní, poskytnutej SKPAY SP v písomnej výzve na odstránenie nedostatkov, ak:
 - a. je zaznamenaný jednorazový nadmerný nárast odôvodnených reklamácií Zákazníkov alebo opakovane dochádza k odôvodneným reklamáciám Zákazníkov v súvislosti s konaním SP;
 - b. dôjde k opakovanému a riadne preukázanému nedodržiavaniu podmienok Akceptácie Platobných kariet na Obchodných miestach.
 - 3.3 SP je oprávnená odstúpiť od tejto Zmluvy, ak:
 - a. SKPAY je v omeškaní s úhradou svojich peňažných záväzkov o viac ako 90 dní;
 - b. Výskyt Kritických väd súvisiacich výlučne so systémom SKPAY za príslušné dva mesiace prekročil počet 10 a SKPAY súčasne opakovane nedodržiava garantovanú lehotu ich odstránenia v zmysle Prílohy č. 4 tejto Zmluvy;
 - c. na strane SKPAY nastanú skutočnosti, ktoré môžu mať vplyv na plnenie záväzkov SKPAY voči SP (najmä vyhlásenie konkurzu na majetok SKPAY, vstup do likvidácie, exekučné konanie vedené voči SKPAY).

Parafy:	Zmluva o spolupráci pri produkte Poštová karta	Odborný garant: ÚO/ SPaRRP
	Strana 13/38	Číslo v CEEZ: 1026/2022 Klasifikácia informácií: *V*

3. Odstúpenie od Zmluvy je jednostranným právny úkonom. Odstúpenie od Zmluvy musí mať písomnú formu, musí byť v ňom uvedený dôvod, pre ktorý zmluvná strana od Zmluvy odstupuje a musí obsahovať podpis odstupujúcej Zmluvnej strany. Odstúpením od Zmluvy Zmluva zaniká dňom jeho doručenia druhej zmluvnej strane. Odstúpenie od Zmluvy sa nedotýka nárokov na náhradu škody vyplývajúcej z tejto Zmluvy alebo príslušných platných všeobecne záväzných právnych predpisov.
4. Zmluvná strana je povinná upozorniť druhú Zmluvnú stranu ku dňu ukončenia zmluvného vzťahu na všetky opatrenia, o ktorých vie alebo má vedieť, a ktoré sú potrebné na to, aby sa zabránilo vzniku škody bezprostredne hroziacej druhej Zmluvnej strane nedokončením činnosti, ktoré poskytuje druhej Zmluvnej strane. Pri ukončení Zmluvy je SKPAY povinná odovzdať všetky údaje o Zákazníkoch, ktorých počas zmluvného vzťahu spracúvala. Zároveň je povinná tieto údaje zo svojich systémov odstrániť najneskôr ku dňu ukončenia zmluvného vzťahu a nie je oprávnená s nimi nakladať akýmkoľvek spôsobom.
5. Zmluvné strany berú na vedomie, že v prípade ukončenia ich zmluvnej spolupráce v zmysle tejto Zmluvy, nie je možné pokračovať v prevádzke Poštovej karty vo vzťahu k Zákazníkom a v takomto prípade uskutočnia všetky potrebné kroky za účelom riadneho ukončenia ich zmluvnej spolupráce s jednotlivými Zákazníkmi aktuálnymi ku dňu ukončenia zmluvnej spolupráce medzi Zmluvnými stranami v zmysle tejto Zmluvy. V nadväznosti na vyššie uvedenú skutočnosť sa Zmluvné strany dohodli, že odo dňa ukončenia ich zmluvnej spolupráce v zmysle tejto Zmluvy nebudú uzatvárať nové Zmluvy o vydávaní elektronických peňazí alebo Zmluvy o poskytnutí Bonusového programu (Poštovej karty) a súčasne budú pokračovať v ich zmluvnej spolupráci vo vzťahu k Zákazníkom aktuálnym ku dňu ukončenia tejto Zmluvy, a to až do okamihu riadneho ukončenia zmluvnej spolupráce s týmito Zákazníkmi.

Článok XI Záverečné ustanovenia

1. Zmluva sa uzatvára do 31.12. 2025 resp. do vyčerpania finančného limitu, ktorý je vo výške 311 500 Eur (slovom: tristojedenásťtisíc a päťsto eur) podľa toho, ktorá z uvedených skutočností nastane skôr. Zmluvné strany sa dohodli, že ustanovenia tejto Zmluvy sa uplatnia na vzájomné plnenia Zmluvných strán od 01.07.2022.
2. Táto Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania Zmluvnými stranami. Táto Zmluva je povinne zverejňovanou zmluvou v zmysle § 5a zákona č. 211/2000 Z.z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v platnom znení. Zmluvné strany berú na vedomie a súhlasia, že táto Zmluva vrátane všetkých jej súčastí a príloh bude zverejnená v Centrálnom registri zmlúv (ďalej len „Register“). Register je verejný zoznam povinne zverejňovaných zmlúv, ktorý vedie Úrad vlády Slovenskej republiky v elektronickej podobe. Zverejnenie Zmluvy v registri sa nepovažuje za porušenie ani za ohrozenie obchodného tajomstva a informácie označené v tejto Zmluve ako dôverné v zmysle § 271 odsek 1 Obchodného zákonníka sa nepovažujú za dôverné informácie. Táto Zmluva nadobúda účinnosť v súlade s ustanoveniami platných právnych predpisov až dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v Registri.
3. V prípade, že Zmluva neurčuje inak všetky oznámenia, dokumenty alebo iné písomné podania odoslané Zmluvnou stranou druhej Zmluvnej strane musia mať písomnú formu a musia byť zasielané na adresu uvedenú v prílohe Zmluvy. V prípade, ak sa písomnosť aj pri dodržaní týchto podmienok vráti nedoručená, Zmluvné strany si dohodli, že účinky doručenia nastávajú tretím dňom po vrátení zásielky zmluvnej strane, ktorá zásielku doručuje.
4. Zmluvné strany súhlasia s používaním elektronickej pošty na urýchlenie písomnej komunikácie ako rovnocenného ekvivalentu osobného alebo poštového doručovania s tým, že každá zmluvná strana musí zaistiť riadnu evidenciu a archiváciu takto odoslaných správ a ihneď oznámiť druhej Zmluvnej strane prijatie takejto správy. Zmluvné strany sa zaväzujú oznamovať si v dostatočnom časovom predstihu, najneskôr však bezodkladne po vykonaní príslušnej zmeny, každú zmenu poštovej alebo emailovej adresy.

Parafy:	Zmluva o spolupráci pri produkte Poštová karta	Odborný garant: ÚO/ SPaRRP
	Strana 14/38	Číslo v CEEZ: 1026/2022 Klasifikácia informácií: *V*

5. Kontaktné osoby, adresy pre doručovanie a iné komunikačné prostriedky sú podrobne špecifikované v prílohe Zmluvy.
6. Zmluva sa vyhotovuje v 3 rovnopisoch, pričom SP obdrží po 2 vyhotoveniach a SKPAY 1 vyhotovenie.
7. Zmluvu možno meniť a dopĺňať len číslovanými dodatkami podpísanými zástupcami oboch Zmluvných strán k tomu oprávnenými, pokiaľ táto Zmluva nestanovuje inak. Prílohy č. 1,2,5,6, môžu byť menené vzájomnou dohodou príslušných Kontaktných osôb vo veciach zmluvných bez povinnosti vyhotovovania dodatku k Zmluve.
8. Ak niektoré z ustanovení tejto Zmluvy je, alebo sa stane neplatným či neúčinným, nedotýka sa to ostatných ustanovení tejto Zmluvy, ktoré zostávajú platné a účinné. Zmluvné strany sa v tomto prípade zaväzujú dohodou nahradiť neplatné alebo neúčinné ustanovenie novým platným a účinným ustanovením, ktoré najlepšie zodpovedá pôvodne zamýšľanému účelu neplatného alebo neúčinného ustanovenia.
9. Zmluvné strany vyhlasujú, že si Zmluvu aj s jej a Prílohami súčasťami pozorne prečítali, jej obsahu porozumeli a ten predstavuje ich skutočnú a slobodnú vôľu zbavenú akéhokoľvek omylu. Svoje prejavy vôle obsiahnuté v tejto Zmluve považujú zmluvné strany za určité a zrozumiteľné, vyjadrené nie v tiesni a nie za nápadne nevýhodných podmienok. Zmluvným stranám nie je známa žiadna okolnosť, ktorá by spôsobovala neplatnosť niektorého z ustanovení dodatku a/alebo Zmluvy.

Prílohy č.:

1. Vzor Karty
2. Podmienky akceptácie Kariet pre účely Platieb
3. Podmienky zúčtovania Platieb
4. SLA SKPAY pre účely podpory a prevádzky Systému SKPAY
5. Postup pri vedení účtov Bonusového programu
6. Kontaktné osoby
7. Podmienky využitia WebPay
8. Podmienky zúčtovania platieb SKPAY kartami

Za SKPAY:

V Bratislave, dňa

Za SP:

V Bratislave, dňa.....

.....
 Ing. Elena Hegerová, PhD.
 predseda predstavenstva
 SKPAY, a. s.

.....
 Ing. Martin Ľupták, PhD.
 predseda predstavenstva
 Slovenská pošta, a.s.

.....
 Mgr. Jarmila Remeňová
 podpredseda predstavenstva
 SKPAY, a. s.

.....
 Ing. Boris Katuščák
 člen predstavenstva
 Slovenská pošta, a.s.

Parafy:	Zmluva o spolupráci pri produkte Poštová karta	Odborný garant: ÚO/ SPaRRP
	Strana 15/38	Číslo v CEEZ: 1026/2022 Klasifikácia informácií: *V*

PRÍLOHA č. 1

Vzor Karty

Vzor Poštovej karty

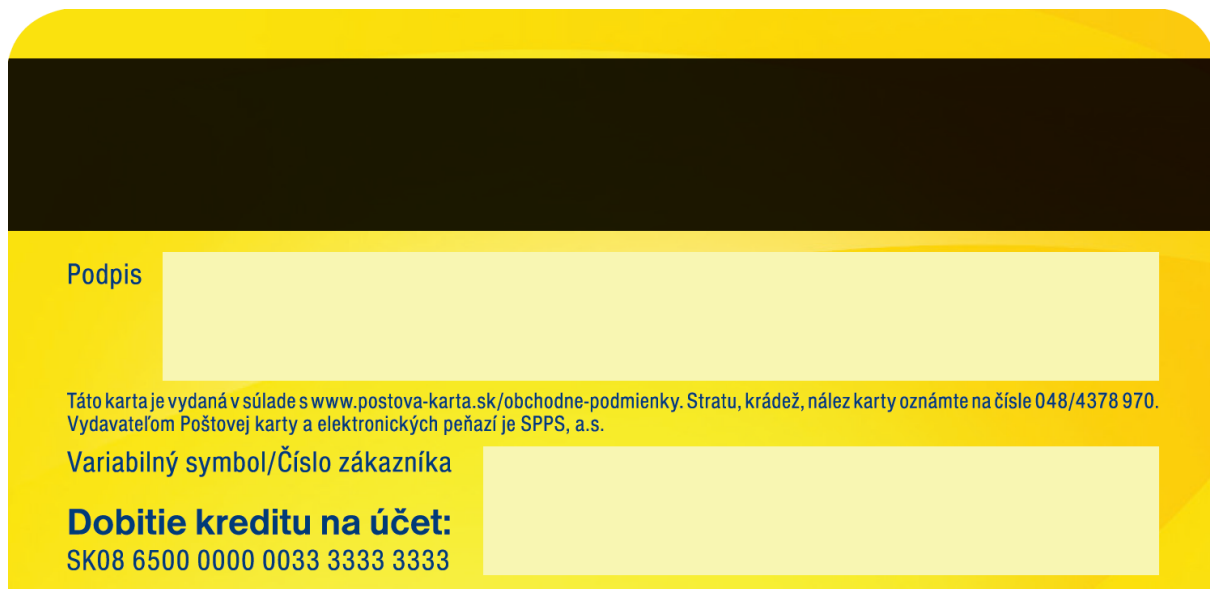
Popis vizuálu Karty:

- Plastový nosič žltej farby s modrou potlačou
- Pozadie Karty lemuje výrez z poštovej trúby
- Karta obsahuje 4 jedinečné identifikátory:
 - o číslo karty – 16 miestny číselný kód zobrazený na prednej strane Karty
 - o QR kód – zobrazený na prednej strane v pravom dolnom rohu Karty (QR kód obsahuje biely podklad karty z dôvodu technických obmedzení pri načítaní Karty)
 - o Bar kód – zobrazený na zadnej strane Karty (Bar kód obsahuje biely podklad Karty z dôvodu technických obmedzení pri načítaní Karty)
 - o Magnetický prúžok – zobrazený na zadnej strane Karty
- Okrem jedinečných identifikátorov Karta obsahuje jasné identifikačné prvky:
 - o Logo SP – zobrazené v ľavom hornom rohu na prednej strane Karty
 - o Logo SKPAY – zobrazené v ľavom hornom rohu na prednej strane Karty
 - o Názov Poštovej karty „poštová karta“ – zobrazený v pravom hornom rohu na prednej strane Karty
 - o Označenie platobnej schémy SKPAY a SKCLUB – zobrazeného v dolnej časti (vedľa QR kódu) na prednej strane Karty
 - o Informácia o vydavateľovi Karty a elektronických peňazí

PREDNÁ STRANA:



ZADNÁ STRANA:



Vzor Poštovej karty typu Gastro

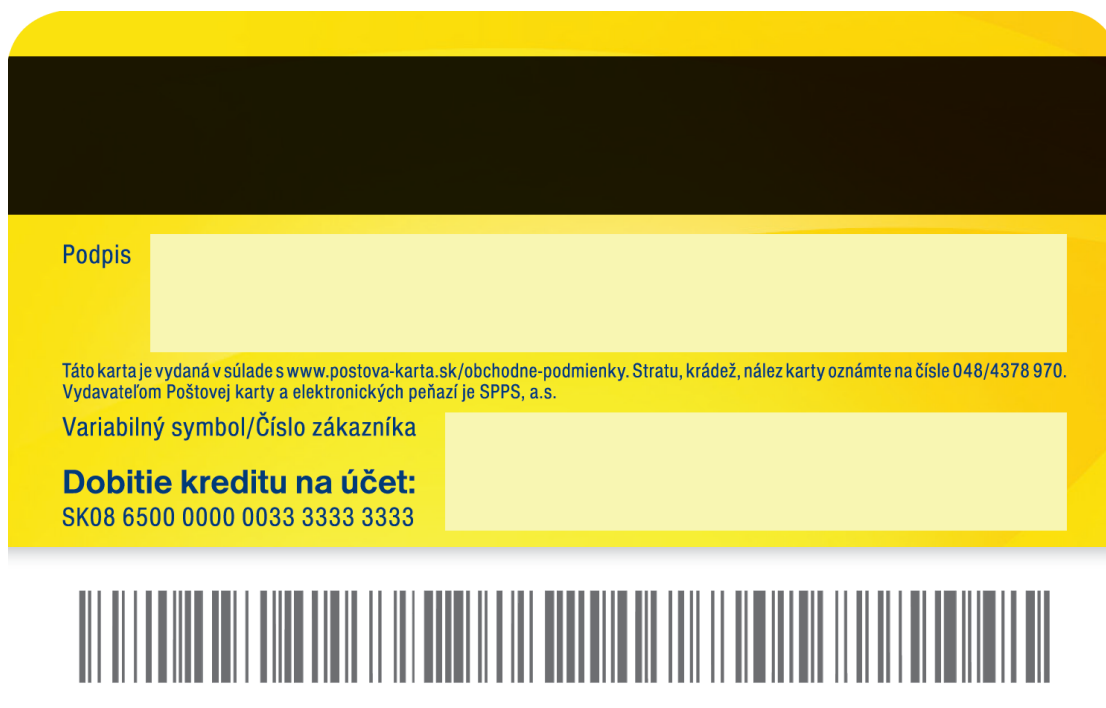
Popis vizuálu Poštovej karty typu Gastro

- Plastový nosič žltej farby s modrou potlačou
- Pozadie Karty lemuje výrez z poštovej trúby
- Karta obsahuje 5 jedinečných identifikátorov:
 - o číslo karty – 16 miestny číselný kód zobrazený na prednej strane Karty
 - o QR kód – zobrazený na prednej strane v pravom dolnom rohu Karty (QR kód obsahuje biely podklad karty z dôvodu technických obmedzení pri načítaní Karty)
 - o Bar kód – zobrazený na zadnej strane Karty (Bar kód obsahuje biely podklad Karty z dôvodu technických obmedzení pri načítaní Karty)
 - o Magnetický prúžok – zobrazený na zadnej strane Karty
 - o Bezkontaktný/kontaktný čip – zobrazený na prednej strane Karty
- Okrem jedinečných identifikátorov Karta obsahuje jasné identifikačné prvky:
 - o Logo SP – zobrazené v ľavom hornom rohu na prednej strane Karty
 - o Logo SKPAY – zobrazené v ľavom hornom rohu na prednej strane Karty
 - o Logo CALLIO
 - o – zobrazené v ľavom hornom rohu na prednej strane Karty
 - o Názov Poštovej karty „poštová karta“ – zobrazený v pravom hornom rohu na prednej strane Karty
 - o Názov „Gastro“ – zobrazený v pravom hornom rohu pod názvom poštová karta na prednej strane Karty
 - o Označenie platobnej schémy SKPAY a SKCLUB – zobrazeného v dolnej časti (vedľa QR kódu) na prednej strane Karty
 - o Informácia o vydavateľovi Karty a elektronických peňazí

PREDNÁ STRANA:



ZADNÁ STRANA:



SKPAY karta – povinné prvky



logo SKPAY na prednej alebo zadnej strane karty



logo kartovej spoločnosti pre produkt MasterCard
na prednej strane karty



logo kartovej spoločnosti pre produkt Maestro
na prednej strane karty



logo bezkontaktnéj karty na prednej alebo zadnej strane
karty

text: „**Vydavateľom tejto karty je SKPAY, a. s.**“ alebo „**Túto kartu vydáva SKPAY, a. s.**“ alebo iný
oddobný text, ktorý identifikuje vydavateľa karty SKPAY, a. s. – na zadnej strane karty.

PRÍLOHA Č. 2

Podmienky akceptácie Kariet pre účely Platieb na Obchodných miestach (Akceptačných miestach)

(ďalej len „Príloha“)

I. Základné podmienky akceptácie

- 1.1 Základné podmienky akceptácie Kariet pre účely Platieb na Obchodných miestach sa riadia Článkom II tejto Prílohy, pričom pre účely tejto Prílohy sú to najmä tieto predpoklady:
 - 1.1.1 na fyzických Obchodných miestach sú nainštalované a funkčné Elektronické čítacie zariadenia a PIN PADy. Súčasne sú prepojené a funkčné (on line) jednotlivé informačné systémy v zmysle technickej špecifikácie,
 - 1.1.2 Obchodné miesta sú označené nálepkami,
 - 1.1.3 akceptáciu Platieb Kartami vykonávajú osoby, ktoré absolvovali úvodné zaškolenie na obsluhu Zariadenia a akceptáciu Platieb a sú povinné konať v zmysle tohto zaškolenia a technologických postupov pre Poštovú kartu,
 - 1.1.4 nevyhnutným predpokladom pre akceptáciu Kariet je uzavretie zmluvného vzťahu so Zákazníkom, následné vydanie Kariet Zákazníkom, Dobitie Poštovej karty a stav Platobnej funkcionality Poštovej karty - aktivovaná.

II. Všeobecné pokyny pri akceptácii

- 2.1 Všeobecné pokyny pri akceptácii Kariet, ktoré je obsluha Zariadenia po celý čas vykonávania Platby povinná dodržiavať sú:
 - 2.1.1 postupovať v zmysle technologických postupov, úvodných školení a riadiť sa hláškami systému SP- APONET,
 - 2.1.2 manipulovať s Kartou tak, aby Zákazník Kartu videl,
 - 2.1.3 vizuálne overiť, či predkladaná Karta spĺňa charakteristiky uvedené v schválenom dizajne, ktorý tvorí Prílohu č. 1 tejto Zmluvy a neprijat' Kartu, ktorá tieto náležitosti nespĺňa,
 - 2.1.4 neprijat' viditeľne poškodenú Kartu a informovať Zákazníka o potrebe jej výmeny.

III. Neštandardné (podozrivé) situácie

- 3.1 Základné neštandardné (podozrivé) situácie sú:
 - 3.1.1 predložená Karta nespĺňa schválené náležitosti v zmysle Prílohy č.1 tejto Zmluvy,
 - 3.1.2 údaje na Karte sú viditeľne pozmenené,
 - 3.1.3 Zákazník koná podozrivo – najčastejšie situácie sú:
 - a. má pri sebe viac Kariet,
 - b. snaží sa vykonať Platbu niekoľkými Kartami postupne, zvyčajne bez úspechu, pričom dôvodom môže byť, že Karta/y neexistujú v Systéme SKPAY ako aj nedostatok finančných prostriedkov, Karta/y v stave blokována, zrušená,
 - c. nie je oprávneným Zákazníkom a žiada o zmeny k Poštovej karte,
 - d. všetky uvedené situácie podľa tohto bodu sa môže snažiť realizovať opakovane v krátkom aj dlhšom odstupe.

- 3.2 V prípade, že obsluha Zariadenia má akékoľvek pochybnosti o predkladanej Karte alebo o Zákazníkovi alebo má podozrenie o vzniku neštandardnej situácie je povinná:
- 3.2.1 pokúsiť sa Kartu zadržať a následne ju zaslať na pracovisko Back office pobočkovej siete SP (ďalej aj ako „PBOPS“) s upozornením „Nedôveryhodný klient“ a súčasne iniciovať bezodkladne blokáciu Poštovej karty v súlade s príslušným postupom,
 - 3.2.2 ak obsluha Zariadenia hrozí bezprostredné nebezpečenstvo, je oprávnená Kartu vrátiť,
 - 3.2.3 zapamätať si čo najviac údajov o Zákazníkovi - popis osoby, jeho správania a vzniknutej situácie, ak je to možné vyžiadať preukaz totožnosti,
 - 3.2.4 zapamätať si čo najviac údajov o Karte napr. VS, číslo Karty, farba, náležitosti,
 - 3.2.5 v prípade, že nebolo možné Kartu zadržať, iniciovať zablokovanie Karty v súlade s príslušným postupom a o neštandardnej situácii informovať v najkratšom možnom čase zodpovedného nadriadeného, ktorý je povinný vzniknutú situáciu zaznamenať na formulár *Neštandardná situácia* a bezprostredne odoslať na PBOPS, ktoré následne zadá incident do aplikácie JIRA.
 - 3.2.6 zadržanú Kartou je obsluha Zariadenia povinná zaslať na PBOPS a ten je povinný ju zaslať SKPAY.
- 3.3 Obsluha Zariadenia je oprávnená požiadať Zákazníka o predloženie Dokladu totožnosti kedykoľvek, keď nastane neštandardná situácia v zmysle tohto článku Prílohy alebo ak má akúkoľvek pochybnosť o Zákazníkovi alebo Karte. V prípade odmietnutia takejto žiadosti zo strany predkladateľa Karty, môže obsluha Zariadenia odmietnuť realizáciu Platby požadovanú predkladateľom Karty a je oprávnená Kartou blokovat.
- 3.4 Ak Systém SKPAY alebo zamestnanec SKPAY vyhodnotí neštandardné správanie Zákazníka, Karta bude blokována, a to automaticky v prípade Systému SKPAY alebo manuálnym vstupom do Aplikácie IS ePO. Tento úkon sa deje na základe žiadosti SKPAY ako vydavateľa Karty.

IV. Platobné operácie

- 4.1 Obsluha Zariadenia je povinná uskutočniť Platbu v súlade s nasledovným postupom, pričom je povinná riadiť sa pokynmi resp. hláseniami na obrazovke systému SP APONET ako aj technologickými postupmi SP. Po zrealizovaní Platby je obsluha Zariadenia povinná vrátiť Kartou Zákazníkovi. Tlačivo pre realizáciu transakcie nie je povolené prepisovať, dopisovať naň ďalšie údaje, škrtať ani nijakým iným spôsobom ho upravovať.
- 4.2 Platbu Kartou realizuje obsluha v systéme APONET na základe požiadavky Zákazníka v týchto základných krokoch iba na Obchodných miestach:
- zadaním nákupu do zásobníka,
 - vyvolaním platobného dialógu,
 - zosnímaním EAN kódu na Elektronickom čítačom zariadení alebo zadaním Číslo Zákazníka / VS priamo v obrazovke APONETe,
 - bez zadania PIN alebo zadaním PIN Zákazníkom priamo na PIN PADe, na ktorom sa zobrazí suma Platby, pričom Zákazník zadaním PIN Platbu verifikuje,
 - ak suma Platby súhlasí uzavrie platobný dialóg, pričom týmto krokom je Platba schválená teda autorizovaná,
 - ak suma Platby nesúhlasí, obsluha Zariadenia opraví sumu v zmysle požiadavky Zákazníka a postup zopakuje,
 - ak Platba nie je schválená teda autorizovaná obsluha Zariadenia informuje Zákazníka o dôvodoch zamietnutia a vyzve Zákazníka aby vykonal Platbu iným spôsobom napr. kombinovanou Platbou Kartou a hotovosťou, Kartou a platobnou kartou alebo samostatne,
 - v prípade, že Zákazník požaduje vytlačiť potvrdenie o Platbe, obsluha Zariadenia je povinná toto potvrdenie vytlačiť, odovzdať ho Zákazníkovi a hlavnú časť tohto Potvrdenia zaslať na PBOPS,

- v prípade, že Platba je neautorizovaná z dôvodu prerušenia spojenia s SKPAY, vytlačí obsluha Zákazníkovi dôvod odmietnutia Platby.

V. Autorizácia

- 5.1 Systém SKPAY ako Autorizačné centrum kontroluje a vyhodnocuje správnosť údajov odčítaných alebo zadaných z Karty, platnosť a stav, výšku disponibilného Finančného zostatku na Kartovom účte, limity zvolené Zákazníkom v danom čase online. Systém SKPAY na základe aplikovanej antifraudovej logiky je oprávnený kedykoľvek vyžiadať zadanie PIN bez ohľadu na sumu Platby, výšku zvolených limitov, frekvenciu používania Karty.
- 5.2 Za predpokladu, že všetky kontroly uvedené v bode 5.1 tohto článku Prílohy (napr. dostatok finančných prostriedkov, karta aktívna, atď.) boli systémom SKPAY vyhodnotené pozitívne, tak Platba je schválená, teda autorizovaná. Systém SKPAY online odpíše finančné prostriedky z Kartového účtu, čo má za následok okamžité poníženie disponibilného Finančného zostatku na Platobnej funkcionalite Karty.
- 5.3 V prípade, že kontroly uvedené v bode 5.1 tohto článku Prílohy boli vyhodnotené negatívne (napr. nedostatok finančných prostriedkov, Karta v stave blokována, neplatná atď.), Platba je odmietnutá /neautorizovaná Systémom SKPAY ako Autorizačným centrom, peňažné prostriedky z Kartového účtu odpísané nebudú a taktiež nebude znížený disponibilný Finančný zostatok a na základe antifraudovej logiky je možné, že bude zmenený stav Karty.

VI. Antifraud detection systém

- 6.1 Systém SK PAY ako Autorizačné centrum kontroluje a vyhodnocuje správanie Zákazníka online na základe parametrizovateľných pravidiel, ktoré si medzi sebou vymenia Kontaktné osoby Zmluvných strán. V prípade dohody príslušných Kontaktných osôb Zmluvných strán je možné vybrané pravidlá antifraud systému zverejniť pre potreby prevádzky Obchodného miesta. Pre vylúčenie pochybností sa za takéto pravidlá považujú najmä pravidlá pre dočasné/trvalé blokovanie Karty z dôvodu zle zadaného PIN.

VII. Dôvody odmietnutia

- 7.1 Dôvod odmietnutia je zobrazený ako hláška na obrazovke APONET. Obsluha Zariadenia je povinná riadiť sa oznamami zobrazenými na obrazovke APONET a o dôvode odmietnutia informovať Zákazníka.

„O zúčtovaní a riešení chýb pri realizovaní Platieb SKPAY“

(ďalej len „Príloha“)

Čl. I**Úvodné ustanovenia**

Táto Príloha upravuje spôsob vzájomného zúčtovania medzi SKPAY a SP za používanie Poštových kariet na Obchodných miestach a spôsob riešenia nezrovnalostí a chýb vznikajúcich pri Platbách Kartou.

Pod pojmom zúčtovanie sa rozumie vysporiadanie záväzkov:

- SKPAY voči SP za bezhotovostné Platby realizované na Obchodných miestach prostredníctvom Platobnej funkcionality Poštovej karty;
- SKPAY voči SP za bezhotovostné Platby realizované prostredníctvom aplikácie WebPay.

Čl. II**Platby realizované prostredníctvom Platobnej funkcionality Poštovej karty na Obchodných miestach**

1. Zákazník je oprávnený realizovať na Obchodných miestach prostredníctvom Platobnej funkcionality Poštovej karty bezhotovostné Platby za tovary a služby ponúkané SP.
2. Za Platby realizované Zákazníkmi prostredníctvom Platobnej funkcionality Poštovej karty na Obchodných miestach sa Zmluvné strany zaväzujú vyrovnať saldo nasledujúcim spôsobom:
 - 2.1.1 SKPAY sa zaväzuje zasielať zo svojho účtu 000000-3333333333/6500 na účet SP vedený v Banke IBAN: SK79 6500 0000 0000 2053 6742 pod variabilným symbolom 315 526 sumu prostriedkov za všetky Platby realizované na Obchodných miestach v deň DDMMRRRR. Ako špecifický symbol bude uvedený dátum spracovania v SKPAY v tvare ddmrrr.
 - 2.1.2 Podkladom pre vyrovnanie salda v zmysle bodu 2.1.1 tohto článku Prílohy je informačný formulár, ktorý predstavuje súhrnný prehľad Platieb realizovaných na Obchodných miestach za predchádzajúci kalendárny deň a slúži ako avízo pre SP o úhrade finančných prostriedkov za realizované Platby Kartou (ďalej len „**Informačný formulár**“).
 - 2.1.3 SKPAY za účelom overenia správnosti vyúčtovania a kontroly správnosti vyúčtovania SP zasiela SP spolu s Informačným formulárom aj detailné denné kontrolné zostavy v štruktúre uvedenej v bode čl. III bod 1 tejto prílohy (ďalej len „**Denné kontrolné zostavy**“). SKPAY poskytuje SP Informačný formulár a Denné kontrolné zostavy v elektronickej forme v každý pracovný deň za predchádzajúci kalendárny deň/resp. kalendárne dni z uzávierky systému SKPAY.
 - 2.1.4 SKPAY denne v pracovných dňoch do 8,45 hod. Informačný formulár SKPAY s názvom SKPAY_ RRRRMMDD.txt a Dennú kontrolnú zostavu s názvom SKPAY_RRRRMMDD.xml zašifruje, digitálne podpíše a vloží do adresára \\zucto\JSSA

na komunikačný server, odkiaľ si ho prevezme určená poverená kontaktná osoba pre oblasť Zabezpečenia odoslania podkladov vzájomného zúčtovania.

3. Prenos podkladov pre vzájomné zúčtovanie je zabezpečený v zakryptovanom súbore šifrovanom podľa štandardu RFC 4880.
4. Pre účely spolupráce Zmluvných strán v zmysle tejto Prílohy sa Zmluvné strany zaväzujú spolupracovať prostredníctvom k tomu určených Kontaktných osôb pre oblasť zúčtovania v zmysle Prílohy č. 6 Zmluvy .
5. Každá zo Zmluvných strán zodpovedá druhej Zmluvnej strane za škodu, ktorá môže vzniknúť zo zaslania nesprávnych podkladov ako aj porušenia povinností mlčanlivosti.
6. Po odoslaní Informačného formuláru a Dennej kontrolnej zostavy v zmysle predchádzajúcich bodov, SKPAY zabezpečí vystavenie prevodných príkazov podľa týchto podkladov so splatnosťou nasledujúceho pracovného dňa a ich predloženie na úhradu.

ČI. III

Štruktúra podkladov

1. Špecifikácia detailnej Dennej kontrolnej zostavy:

1.1 Formát súboru:

Súbor bude formátu XML, verzia 1.0, kódovanie "windows-1250".

1.2 Názov súboru:

XXRRRRDDMM.xml, kde:

XX – kód modulu – „SKPAY“ ako označenie SKPAY a. s.

RRRR – rok spracovania v PB

MM – mesiac spracovania v PB

DD – deň spracovania v PB

1.3 Obsah súboru:

Informácie potrebné pre kontrolu riadku PV:

Priehradka - označenie príslušnej organizačnej jednotky SP

Dátum PV = dátum realizácie Platby na pošte

Identifikácia riadku PV

Suma riadku PV podľa rekapitulácie z externej evidencie

1.4 Označenie riadku a strany PV za príslušnú poštu v súbore:

Druh Transakcie	Číslo riadku v PV	Druh transakcie v PV
Výbery PP	4.	Výdavky PV
Platby PP	5.4	Výdavky PV

1.5 Príklad:

```

▼<kontrolnaDavka>
▼<identifikatorDavky pocetChyb="0" sumaChyb="0.00" pocetTransakcii="19" sumaTransakcii="319.85" identifikator="16.01.2014" modul="ePO">
  ▼<transakcie>
    ▼<transakciePosty kodPosty="901019" datumPV="16.01.2014">
      <transakcia transactionId="1244" note="VbaKPDSSSaiVQiaa8CFy" mena="EUR" kodTransakcie="9903" txnAmount="1.00"/>
      <transakcia transactionId="1248" note="ZNb98Mx6Tw+Ew4Nosa2b" mena="EUR" kodTransakcie="9903" txnAmount="1.00"/>
      <transakcia transactionId="1252" note="U212WzgrSXWY363GQryJ" mena="EUR" kodTransakcie="9903" txnAmount="50.00"/>
      <transakcia transactionId="1256" note="ICBw3+vESUCA7USRuSKc" mena="EUR" kodTransakcie="9903" txnAmount="49.00"/>
      <transakcia transactionId="1260" note="R26BEbEFTVWS0f3ZWb6R" mena="EUR" kodTransakcie="9903" txnAmount="10.00"/>
      <transakcia transactionId="1265" note="U7Ow5INWR0ux1x4bWkWq" mena="EUR" kodTransakcie="9903" txnAmount="11.00"/>
      <transakcia transactionId="1269" note="IMVciarxt9GqzpFHJau3" mena="EUR" kodTransakcie="9903" txnAmount="2.00"/>
      <transakcia transactionId="1274" note="JQCF/d9NQfW0FTk2+kv2" mena="EUR" kodTransakcie="9903" txnAmount="50.00"/>
      <transakcia transactionId="1278" note="/OMbmjlxT3ea09SV1SVm" mena="EUR" kodTransakcie="9903" txnAmount="41.20"/>
      <transakcia transactionId="1282" note="zJmg4zJiRB6w1z8NXgLx" mena="EUR" kodTransakcie="9903" txnAmount="1.00"/>
      <transakcia transactionId="1287" note="IU3RU/nLQNYk5SjJ2/e4" mena="EUR" kodTransakcie="9903" txnAmount="5.00"/>
      <transakcia transactionId="1291" note="IU3RU/nLQNYk5SjJ2/e4" mena="EUR" kodTransakcie="9903" txnAmount="33.10"/>
      <transakcia transactionId="1295" note="IU3RU/nLQNYk5SjJ2/e4" mena="EUR" kodTransakcie="9903" txnAmount="5.00"/>
      <transakcia transactionId="1299" note="fwFhVRy2SAWjH3gepEYq" mena="EUR" kodTransakcie="9903" txnAmount="1.00"/>
      <transakcia transactionId="1303" note="M7G8BgPaQM2eTTXeAyiH" mena="EUR" kodTransakcie="9903" txnAmount="11.44"/>
      <transakcia transactionId="1307" note="afRSPOUKQYWXczv1hHd3" mena="EUR" kodTransakcie="9903" txnAmount="16.16"/>
    </transakciePosty>
    ▼<transakciePosty kodPosty="908014" datumPV="16.01.2014">
      <transakcia transactionId="1311" note="ogzcRj9FQ1KvDGYKycJF" mena="EUR" kodTransakcie="9903" txnAmount="20.40"/>
      <transakcia transactionId="1315" note="zKViR2rfQ2WfMj82gJvq" mena="EUR" kodTransakcie="9903" txnAmount="3.50"/>
      <transakcia transactionId="1319" note="gsfNe83sSt6jVWphyzId" mena="EUR" kodTransakcie="9903" txnAmount="8.05"/>
    </transakciePosty>
  </transakcie>
</identifikatorDavky>
</kontrolnaDavka>

```

2. Špecifikácia Informačného formulára:

Informačný formulár za deň DDMMRRRR

Výber hotovostixxx €

Platba Kartouxxx €

SALDO.....xxx €

3. Chyby pri zúčtovaní

3.1. Pre vylúčenie pochybností sa pod pojmom „chyba“ rozumie najmä zavinené pochybenie zamestnanca SKPAY alebo SP, v dôsledku ktorého vzniká účtovná nezrovnalosť. Pod pojmom „účtovná nezrovnalosť“ sa rozumie aj chyba systému.

3.2. Chybu/účtovnú nezrovnalosť v spracovaní dokladov je možné zistiť najmä:

- na základe reklamačného podania Zákazníka
- na základe Informačného formuláru
- pri denných uzávierkach poklad. výkazov pôšt vykonávaných na prevádzkach SP
- pri kontrole správnosti zúčtovania služieb SKPAY kontrolných sústav voči pokladničným výkazom pôšt

3.3. Chyby vznikajú najmä:

- pri nesprávne autorizovaných Platbách,
- v pokladničných výkazoch pôšt, nesprávne zapísaným úhrnom zrealizovaných Platieb Kartou.

V prípade, že chyba bola zistená pri zúčtovaní Platieb Kontaktné osoby pre oblasť zúčtovania sú povinné urobiť nápravu bez zbytočného odkladu.

Zmluvné strany vo veciach týkajúcich sa Prílohy komunikujú zásadne prostredníctvom určených Kontaktných osôb pre oblasť zúčtovania uvedených v Prílohe č. 6 Zmluvy.

Čl. IV

Platby realizované prostredníctvom aplikácie WebPay

1. SKPAY sa zaväzuje uhradiť SP celkovú sumu všetkých platných Platieb uskutočnených Kartami cez službu WebPay na Účet Obchodníka definovaný SP prostredníctvom aplikácie JIRA ponížené o Poplatok SKPAY v zmysle článku V. bod 2 Zmluvy. Pre rôzne elektronické obchody SP môžu byť definované rôzne Účty Obchodníka.
2. SKPAY sa zaväzuje zasielať na Účet SP sumu prostriedkov za všetky Platby realizované cez službu WebPay poníženú o Poplatok SKPAY, a to vždy najneskôr do 2 pracovných dní po dni realizácie Platieb.
3. SKPAY sa zaväzuje poskytnúť SP denný výpis zrealizovaných Platieb vo formáte CSV a sumárny mesačný výpis v HTML formáte e-mailom .

Príloha č.4**SLA SKPAY pre účely podpory a prevádzky Systému SKPAY****A VADY A KATEGORIZÁCIA VÁD**

1.1 Pre účely tejto Zmluvy sa Zmluvné strany dohodli na nasledovnej kategorizácii vád Systému SKPAY:

a) Vada kategórie A – Kritická vada

znemožňuje používať Systém SKPAY, alebo jeho kľúčové časti, pokrývajúce kritické procesy SP, bez možnosti náhradného postupu – t.j. prichádza k „zamrznutiu“, „zrúteniu“ Systému SKPAY, alebo spôsobuje nenávratnú stratu, alebo porušenie dát v priebehu bežného používania Systému SKPAY a zároveň neexistuje postup pre náhradné riešenie, pričom vadu nie je možné odstrániť použitím bežných a/alebo náhradných postupov.

b) Vada kategórie B – Bežná vada

spôsobuje čiastočné prevádzkové problémy obmedzujúce používanie Systému SKPAY, ktoré však nemajú dopad na kritické procesy SP, alebo sa prejavujú iba občasne – t.j. v priebehu bežného používania Systému SKPAY je vada **prekonateľná dočasným nevyužívaním príslušnej funkcionality Systému SKPAY, alebo dočasnými náhradnými postupmi na strane SP.**

c) Vada kategórie C – Triviálna vada

spôsobuje minimálne prevádzkové problémy obmedzujúce používanie Systému SKPAY, ale je v rozpore medzi Zmluvnými stranami akceptovanou dokumentáciou k Systému SKPAY.

1.2 Evidencia identifikovanej vady musí obsahovať nasledovné údaje o vade:

- a. jednoznačný identifikátor vady – prideluje JIRA,
- b. lokalizácia - prostredie, v ktorom bola vada identifikovaná,
- c. čo najpodrobnejší popis vady,
- d. čo najpodrobnejší popis krokov, ktoré viedli k vyvolaniu vady,
- e. sadu dát, nad ktorými bola vada identifikovaná,
- f. screeny obrazoviek v prípade, že sa vada týka užívateľského rozhrania,
- g. ďalšie informácie, ktoré by mohli byť použité pri analýze vady.

1.3 Reakčné časy a doby odstránenia vád sú uvedené v časti B tejto prílohy Zmluvy. Lehoty začínajú plynúť momentom úplného nahlásenia požiadavky zo strany SP v súlade s podmienkami uvedenými ďalej v tejto prílohe Zmluvy, pokiaľ nahlásenie bolo uskutočnené počas Pracovného dňa. Pokiaľ nahlásenie požiadavky bolo uskutočnené mimo Pracovného dňa, má sa za to, že nahlásenie bolo uskutočnené na začiatku najbližšieho Pracovného dňa.

1.4 Pre účely tejto prílohy znamená Pracovný deň, každý kalendárny deň s výnimkou víkendov a dní pracovného pokoja (štátne sviatky) v Slovenskej republike od 07:00 do 18:00;

1.5 SP sa zaväzuje vady Systému SKPAY hlásiť SKPAY prostredníctvom systému JIRA, ku ktorému majú príslušné osoby udelený prístup. Oznámenie o zadaní vady klasifikovanej SP do kategórie Kritická vada, musí byť SP bezodkladne oznámené aj telefonicky na t.č. príslušnej Kontaktnéj osoby počas Pracovného dňa.

1.6 V prípade, nefunkčnosti systému JIRA je SP oprávnená zadávať SKPAY požiadavku akýmkoľvek dostupným spôsobom (email, fax, telefón). Po obnovení funkčnosti JIRA, SP ako zadávateľ doplní evidenciu podľa skutočností, ktoré nastali.

- 1.7 SKPAY je povinná zabezpečiť riešenie požiadaviek v lehotách definovaných v časti B tejto prílohy Zmluvy. Lehoty začínajú plynúť momentom úplného nahlásenia požiadavky zo strany SP v súlade s podmienkami uvedenými v Zmluve, pokiaľ nahlásenie bolo uskutočnené počas Pracovného dňa.
- 1.8 SKPAY má za účelom ochrany SP a predchádzaniu vzniku škody právo kedykoľvek zablockovať prevádzku Systému SKPAY (napr. vo vzťahu ku konkrétnemu Technickému vybaveniu alebo celoplošne), a to na nevyhnutný čas za účelom vlastného risk monitoringu bez predchádzajúceho upozornenia SP. SKPAY sa zaväzuje následne bez zbytočného odkladu SP o tejto skutočnosti ako aj o dôvodoch zablokovania informovať.
- 1.9 SKPAY pre lepšiu identifikáciu vady môže požiadať o dodanie podkladov. Požiadavka na dodanie podkladov nemá vplyv na plynutie doby odstránenia väd, okrem prípadov, kedy nie je možné bez dodania podkladov odstrániť vadu – v takom prípade sa doba odstránenia väd predlžuje, maximálne však o dobu od zadania požiadavky v JIRA do dodania nevyhnutných podkladov SKPAY. SP požiadavke nemusí vyhovieť v prípade, že sa jedná o osobné údaje klientov SP, klasifikovaných podľa zákona č. 18/2018 Z.z. o ochrane osobných údajov v platnom znení alebo o údaje podliehajúce bankovému alebo obchodnému tajomstvu. Výmena podkladov je možná prostredníctvom JIRA, pokiaľ to veľkosť súboru umožní, v opačnom prípade prebehne v zmysle dohody príslušných Kontaktných osôb Zmluvných strán.
- 1.9.1 V prípade, že vadu nie je možné identifikovať na základe dodaných podkladov, alebo ich analýzou v prostredí SKPAY nejedná sa o vadu a príslušný ticket v JIRA sa uzatvorí ako nereplikovateľný.
- 1.9.2 SKPAY je oprávnená vyriešiť vady dočasne prostredníctvom Patchu. Bez ohľadu na vyššie uvedené je SKPAY povinná vyriešiť vadu trvalo najneskôr v čase stanovenom pre finálne riešenie príslušnej kategórie Vady stanovenom v časti B tejto prílohy Zmluvy, pokiaľ sa Oprávnené osoby Zmluvných strán nedohodnú inak.
- 1.9.3 Po vyriešení požiadavky SP a odstránení vady SKPAY bezodkladne zaznamená túto skutočnosť do JIRA, a to tak, že zmení stav riešenia vady na „Vyriešené“ spolu s dátumom a časom odstránenia vady, popis dôvodu vzniku vady a spôsobu jej odstránenia, identifikáciu služieb potrebných na odstránenie vady.
- 1.9.4 Dočasné aj konečné riešenie vady musí byť akceptované SP. Riadne odstránenie vady sa považuje za akceptované SP v okamihu zmeny statusu vady v JIRA na „Akceptované“ SP. V prípade, že SP odstránenie vady neakceptuje, je povinná uviesť do systému JIRA dôvod tejto skutočnosti. SP je povinná predložiť vyššie uvedené stanovisko k riešeniu vady prostredníctvom JIRA najneskôr do 30 kalendárnych dní od oznámenia o Vyriešení vady v zmysle bodu 1.6.3 tejto prílohy Zmluvy. V prípade, že sa SP k vyriešeniu vady v uvedenej lehote nevyjadrí, odstránenie vady sa považuje dňom nasledujúcim po uplynutí 30 dennej lehoty v zmysle tohto bodu Zmluvy za akceptované.

B.– LEHOTY RIEŠENIA VÁD

Lehoty riešenia väd (reakčný čas, doba odstránenia väd) v zmysle tejto Zmluvy plynú počas Pracovného dňa.

1.1 Reakčný čas

Kategória Vady	Maximálny reakčný čas
A – Kritická	6 hodiny
B – Bežná	do konca nasledujúceho pracovného dňa
C – Triviálna	do konca nasledujúceho pracovného dňa

1.2 Doba finálneho riešenie vady

Kategória Vady	Čas na finálne riešenie Vady
A – Kritická	36 hodín
B – Bežná	do 6 pracovných dní
C – Triviálna	1 mesiac

Pre účely vyhodnocovania doby odstránenia vady **sa do celkovej doby trvania nezapočítava:**

- a) **doba od odovzdania riešenia vady SP na testovanie do ukončenia testovania na strane SP,**
- b) **doba, od zaslania požiadavky SKPAY na doplnenie podkladov pre vyriešenie Vady v prípade nekompletného zadania vady, po odovzdanie podkladov,**
- c) **doba, od požiadania o vzdialený prístup po pridelenie vzdialeného prístupu,**
- d) **doba, kedy je zastavené riešenie vady po vzájomnej dohode Zmluvných strán (napr. pri nereprodukovateľnosti vady),**

Zmluvné strany môžu navzájom požiadať o riešenie vady v inom termíne ako v dohodnutých lehotách v zmysle tohto bodu, tieto požiadavky si vzájomne odsúhlasujú písomnou formou zodpovedné Kontaktné osoby Zmluvných strán.

Príloha č. 5

Postup pri vedení účtov Bonusového programu a ďalších Služieb SP

- 1.1. **Bonusový program je vytvorený SP za účelom zvýšenia starostlivosti o Zákazníkov. Zákazník môže v rámci Bonusového programu zbierať body alebo získavať Bonusové finančné prostriedky pri nákupe vybraných tovarov a služieb na Obchodných miestach, a využívať ďalšie Služby poskytované SP za podmienok uvedených v príslušných Obchodných podmienkach .**
- 1.2. Zákazník môže o začlenenie do Bonusového programu požiadať na základe Zmluvy o poskytnutí Bonusového programu Poštovej karty a ďalších Služieb SP (Poštová karta), ktorú môže uzatvoriť na Obchodnom mieste. Jej podpisom je oprávnený využívať všetky výhody, ktoré Bonusový program poskytuje.
- 1.3. Vzhľadom na uvedené ako aj potrebu skonsolidovania úkonov pri vzájomnej spolupráci SKPAY a SP v rámci Bonusového programu Poštovej karty, sa Zmluvné strany dohodli, že časť procesu bude SKPAY poskytovať pre SP.
- 1.4. Na základe uzatvorenej Zmluvy sa SKPAY zaväzuje, že bude pre SP:
 - 1.4.1. Poskytovať službu registrovania Zákazníka v súvislosti s Bodovým zostatkom,
 - 1.4.2. Viešť evidenciu Bodových zostatkov a Finančných zostatkov, ktorého súčasťou sú aj Bonusové finančné prostriedky na jednotlivých Kartových účtoch Zákazníkov,
 - 1.4.3. Autorizovať Bonusové transakcie.
 - 1.4.4. Informovať Zákazníka o realizácii Bonusových transakcií notifikáciami.

1.4.1 Registrácia:

SKPAY sa zaväzuje:

- Vytvoriť Kartový účet s nulovým Bodovým zostatkom v SKPAY v rámci zriadenia Zákazníka

1.4.2 Evidencia:

SKPAY sa zaväzuje:

- Evidovať Bodový zostatok a Finančný zostatok, ktorého súčasťou sú aj Bonusové finančné prostriedky vždy po autorizácii Bonusových transakcií počas celého životného cyklu Poštovej karty
- Zabezpečiť blokáciu Karty dovtedy, kým Zákazník nepožiada o jej zrušenie (t.j. odblokovanie) v prípade straty, odcudzenia, zneužitia Karty inou osobou ako držiteľom, prípadne v prípade hrozby, že bude alebo bolo prezradené PIN číslo

1.4.3 Autorizácia:

SKPAY sa zaväzuje:

- V pravidelnom batchi autorizovať Bodový zostatok Zákazníka – Autorizované body musia obsahovať rovnakú hodnotu ako výpočet bodov v systémoch SP
- Pripísať Bonusové finančné prostriedky a upraviť Finančný zostatok Zákazníka ihneď po realizácii Prevodného príkazu v BIS SP podľa Čísła Zákazníka (VS)
- Zabezpečiť online Autorizáciu Bonusových finančných prostriedkov z Finančného zostatku

Zákazníka pri nákupe tovarov a služieb na SP

- Zabezpečiť Autorizáciu Bonusových finančných prostriedkov len na nákup tovarov a služieb, nemožno využiť na Spätnú výmenu elektronických peňazí Zákazníka
- Vykonať Autorizáciu Bonusových transakcií bez ohľadu na detail transakcie nákupu Zákazníka
- SKPAY nezodpovedá za výpočet Bodov a Bonusových finančných prostriedkov

Prípis Bonusových finančných prostriedkov podlieha zúčtovaniu voči prevodným bankovým príkazom rovnako ako prípisy Vkladov formou prevodu

1.4.4 Notifikácie:

SKPAY sa zaväzuje:

- Zaslať raz mesačne formou elektronických výpisov emailové notifikácie na emailové adresy Zákazníkov ohľadom Bonusových transakcií vykonaných za predošlý mesiac - Notifikácia musí obsahovať informáciu o Bodovom zostatku a Bonusových finančných prostriedkoch
- Zaslať po každej autorizácii bodov Zákazníkovi notifikačný email obsahujúci:
 - o Počet autorizovaných bodov
 - o Aktuálny Bodový zostatok na Kartovom účte
- Zabezpečiť zistenie Bodového zostatku a Bonusových finančných prostriedkov, ktoré sú súčasťou Finančného zostatku kedykoľvek na požiadanie prostredníctvom systému SKPAY

Vzor emailových notifikácií pripravuje SP a vo veciach týkajúcich sa platobnej funkcionality odsúhlasuje SKPAY

1.4.5 Prístup k Zákazníkom Bonusového programu

SKPAY sa zaväzuje:

- poskytnúť SP najneskôr do 5 pracovných dní od požiadania zoznam aktuálnych Zákazníkov,

PRÍLOHA č. 6

Kontaktné osoby

Kontaktné osoby vo veciach zmluvných (vrátane adresy pre doručovanie):

Za SKPAY:

Mgr. Igor Batka

mail: XX

telefonický kontakt: XX

Za SP:

JUDr. Monika Štujberová

mail: XX

telefonický kontakt: XX

Námestie SNP č. 35

814 20 Bratislava 1

Zabezpečenie aktualizácie prílohy č. 1 až 3 Zmluvy (Produktový manažér):

Za SKPAY:

Ing. Andrej Rybánsky

Mail: XX

Telefonický kontakt: XX

Za SP:

Ing. Daniela Krajčovičová

mail: XX

telefonický kontakt: XX

Antifraud systém:

Za SKPAY:

Mgr. Igor Batka

mail: XX

telefonický kontakt: XX

Za SP:

Ing. Daniela Krajčovičová

mail: XX

telefonický kontakt: XX

Kontaktné osoby pre oblasti zúčtovania a zabezpečenie riešenia účtovných nezrovnalostí a chýb zo zrealizovaných operácií:

Za SKPAY:

Ing. Andrej Rybánsky

Mail: XX

Telefonický kontakt: XX

Za SP:

Andrea Mucsková,
mail: XX
telefonický kontakt: XX

Kontaktné osoby za zabezpečenie odoslania podkladov vzájomného zúčtovania:

Za SKPAY:
Ing. Andrej Rybánsky
Mail: XX
Telefonický kontakt: XX

Za SP:
Andrea Mucsková,
mail: XX
telefonický kontakt: XX

Kontaktné osoby – prevádzkoví garanti:

Za SKPAY:
Ing. Andrej Rybánsky
Mail: XX
Telefonický kontakt: XX

Za SP:
Ing. Daniela Krajčovičová
mail: XX
telefonický kontakt: XX

Kontaktné osoby – WebPay:

Za SKPAY:
Ing. Andrej Rybánsky
Mail: XX
Telefonický kontakt: XX

Za SP:
Za POFIS:
Ing. Monika Podolská
mail: XX

Za SKCLUB
Ing. Jozef Kišš
mail: XX

za Moja pohľadnica:
Ing. Miroslav Báška, PhD.
mail: XX

Príloha č. 7

Podmienky využitia WebPay

I. Vymedzenie základných pojmov

1. Inštalčný balíček tvorí aplikácia WebPay, Integrovaná príručka, HMAC Key , Merchant kód pre inštaláciu aplikácie WebPay na internetovú stránku SP. HMAC Key a Merchant kód predstavujú prihlasovacie údaje SP.
2. Karta pre účely tejto prílohy sa pod kartou rozumie karta vydaná Zákazníkovi spoločnosťou SKPAY na základe Zmluvy o vydaní Karty a poskytnutí Platobnej funkcionality Poštovej karty
3. Produkčná prevádzka je poskytovanie služieb v reálnych podmienkach.
4. Refundácia je transakcia, pri ktorej sa realizuje spätná úhrada finančných prostriedkov pri reklamácii.
5. Testovacia prevádzka je poskytovanie služieb v prostredí určenom na simuláciu produkčných chýb a overenie nastavenia aplikácie WebPay
6. Integrovaná príručka je dokumentácia obsahujúca základný technický popis modulov a vlastností aplikácie WebPay, nastavenia, podmienky inštalácie a zásady práce s aplikáciou WebPay, ktorá môže byť poskytnutá v elektronickej alebo papierovej podobe.
7. WebPay je softvérová aplikácia, ku ktorej má SKPAY majetkové autorské práva, vrátane modulov, prísľušenstva a rozhraní, ku ktorej dáva SKPAY SP prístup pre účely realizovania Transakcií Kartou Zákazníkom.

Pokiaľ niektoré pojmy uvedené v tejto prílohe s počiatočným veľkým písmenom nie sú v tomto článku zadefinované, majú význam definovaný v Zmluve.

Pre vylúčenie pochybností, pokiaľ je rozpor medzi ustanoveniami tejto prílohy a Zmluvy, majú prednosť ustanovenia tejto prílohy.

II. Všeobecné podmienky pre WebPAY

1. Pre účely využitia aplikácie WebPay, SP musí prevádzkovať internetový obchod, pričom stránka internetového obchodu SP podlieha všeobecne právnym predpisom Slovenskej republiky.
2. Internetová stránka SP, prostredníctvom ktorej predáva tovar, resp. služby nesmie obsahovať akékoľvek informácie a údaje, ktoré sú v rozpore so všeobecne záväznými právnymi predpismi Slovenskej republiky.
3. Internetová stránka SP, musí obsahovať najmä jasnú identifikáciu SP (obchodné meno, sídlo, miesto osobného odberu, IČO, DIČ, označenie registra, ktorý podnikateľa zapísal a číslo zápisu, telefónny a mailový kontakt), ďalšie údaje ako úplný popis ponúkaného tovaru alebo služby, cenu, menu, dodacie a platobné podmienky, zrušenie objednávky, vrátenie tovaru a uhradenej čiastky, reklamačný poriadok, obchodné podmienky, možnosť odstúpenia od zmluvy. V prípade registrácie Zákazníkov – informáciu o tom, že SP s údajmi nakladá v súlade so Zákom o ochrane osobných údajov.
4. SKPAY poskytla na základe Zmluvy o spolupráci pri využívaní Poštových kariet zo dňa 29.12.2016. SP aplikáciu WebPay, pričom jej dodala aj kompletnú dokumentáciu týkajúcu sa služby WebPay.
5. Pre vylúčenie pochybností platí, že inštalácia WebPay bola uskutočnená podľa predchádzajúcej Zmluvy o spolupráci pri využívaní Poštových kariet v režime elektronických peňazí zo dňa 29.12.2016 (ďalej len „**Predchádzajúca zmluva**“), pričom SP vykonala všetky potrebné technické ako aj prevádzkové podmienky vyžadované SKPAY, pričom ich pre riadne fungovanie aplikácie WebPay aj udržiava a riadi sa nimi.

III. Podmienky zriadenia WebPay

1. SKPAY poskytla SP testovací Inštalačný balíček, ktorého súčasťou bola Integrovaná príručka za účelom inštalácie aplikácie WebPay na požadovaných internetových stránkach SP: www.pofis.sk, www.mojaznamka.sk a skclub.sk v rámci Testovacej prevádzky.
2. Zmluvné strany zhodne vyhlasujú, že inštaláciu ako aj Testovaciu prevádzku WebPay na internetových stránkach SP zrealizovala SP v zmysle podmienok uvedených v Inštalačnom balíčku, a to osobitne vo vzťahu ku každej internetovej stránke, na ktorej SP aplikáciu WebPay využíva.
3. Zmluvné strany zhodne konštatujú, že testy boli úspešné a inštalácia WebPay prebehla v poriadku.
4. V prípade, že SP požaduje využitie WebPay na ďalších internetových stránkach (t.j. nad rámec stránok v zmysle bodu 1 tohto článku prílohy), je povinná požiadať SKPAY o schválenie každej takejto internetovej stránky, pričom v tomto prípade, je postačujúca forma emailovej komunikácie medzi príslušnými Kontaktnými osobami Zmluvných strán. SKPAY nie je povinná vyhovieť žiadosti SP, ak nie sú splnené akékoľvek podmienky požadované SKPAY. SP môže požiadať o schválenie akéhokoľvek počtu internetových stránok, pričom pre každú internetovú stránku je SP povinná podať osobitnú žiadosť o schválenie. V prípade, že SKPAY internetovú stránku neschválila, SP nie je oprávnená nainštalovať na nej aplikáciu WebPay. Porušenie tejto povinnosti predstavuje podstatné porušenie Zmluvy v časti tejto prílohy, ktoré zakladá právo SKPAY na odstúpenie od Zmluvy v časti tejto prílohy.
5. Inštalácia WebPay na schválenej internetovej stránke SP prebehla v súlade s pokynmi SKPAY v zmysle dohodnutých pokynov v Predchádzajúcej Zmluve, pričom SP za týmto účelom využije Inštalačný balíček pre Testovaciu a Produkčnú prevádzku, ktorý jej bol poskytnutý v súlade s Predchádzajúcou zmluvou.
6. Pre vylúčenie pochybností platí, že ak inštalácia WebPay bola uskutočnená pred uzatvorením tejto Zmluvy a spĺňa podmienky tu uvedené, považuje sa za inštaláciu v zmysle tejto Zmluvy.

IV. Práva a povinnosti SP

1. SP sa zaväzuje na internetových stránkach s platobnou bránou WebPay uviesť pri voľbe spôsobu platby vyobrazenie Poštovej karty a Poštovej karty – Komerčnej odsúhlasené SKPAY.
2. SP vykonala inštaláciu a prevádzku poskytnutej/tých WebPay podľa Zmluvy a Inštalačného balíčka. SP zodpovedá za akúkoľvek škodu vzniknutú nedodržaním týchto podmienok kedykoľvek počas užívania WebPay.
3. SP sa zaväzuje nevykonávať akékoľvek zásahy do WebPay bez súhlasu SKPAY, v opačnom prípade zodpovedá za vzniknuté škody. Pre účely komunikácie v zmysle tohto bodu je postačujúca emailová komunikácia medzi Kontaktnými osobami Zmluvných strán.
4. SP zodpovedá za škody vzniknuté použitím WebPay spôsobené nesprávnym zaobchádzaním.
5. Akékoľvek poruchy, nefunkčnosť alebo akékoľvek iné prevádzkové problémy WebPay sa zaväzuje SP nahlasovať prostredníctvom Kontaktnej osoby bezodkladne po ich zistení na email: obchodnici@skpay.sk, pričom do predmetu e-mailovej správy je povinná uviesť: WebPay, obchodné meno a príslušnú internetovú stránku. V prípade, ak SP ohlásí vzniknuté vady oneskorene alebo nezabezpečí potrebné podmienky a neposkytne dostatočnú súčinnosť na realizáciu opravy, SKPAY nezodpovedá za prípadné škody tým vzniknuté.
6. V prípade akýchkoľvek reklamácií týkajúcich sa služieb SKPAY poskytovaných na základe tejto prílohy, je SP oprávnená zadať reklamáciu na príslušnú emailovú adresu: obchodnici@skpay.sk.
7. SP sa zaväzuje poskytnúť SKPAY alebo SKPAY určenej osobe zabezpečujúcej servis a technickú podporu všetku potrebnú súčinnosť.
8. SP sa zaväzuje na základe budúcich požiadaviek SKPAY vykonať úpravy svojich systémov tak, aby v prípade nutnosti upgradu WebPay zo zákonných dôvodov alebo iných nevyhnutných dôvodov bolo možné naďalej v plnom rozsahu prevádzkovať WebPay v systémovej prostredí SP. V prípade, ak SP nevykoná nevyhnutnú úpravu svojich systémov v zmysle tohto bodu, SKPAY negarantuje korektnú funkčnosť aplikácie WebPay, a SKPAY má právo aplikáciu WebPay zablokovať. SKPAY je povinná oboznámiť SP s požiadavkami a zmenami podľa tohto bodu v dostatočnom predstihu.

9. SP je povinná zabezpečiť, aby nevznikla škoda nesprávnym použitím WebPay, chrániť WebPay pred vymazaním, poškodením pri prenose dát, úniku dát pri prenose citlivých údajov ako aj pred jej zneužitím. SP je povinná aplikáciu WebPay udržiavať v prevádzkovom stave, v akom bola implementovaná na schválenú stránku internetového obchodu SP. SP nesmie WebPay bez súhlasu SKPAY premiestniť na iné predajné miesto/stránku a je povinná zabrániť prístupu nepovolanej osobe na manipuláciu s WebPay.
10. SP nesmie WebPay prenajať bez odsúhlasenia kontaktnou osobou SKPAY v zmysle Prílohy č. 6 alebo inak prenechať na užívanie tretej osobe.
11. SP nie je oprávnená meniť programové vybavenie a nastavenie jednotlivých technických parametrov WebPay.
12. SP berie na vedomie, že zodpovedá za konanie osoby, ktorá implementuje WebPay na internetovej stránke SP ak zmení technické parametre WebPay alebo zasiahne akýmkoľvek spôsobom do systému evidencie údajov WebPay. Takéto konanie sa považuje za hrubé porušenie zmluvných podmienok a SP zodpovedá za škodu v plnej výške, ktorá mohla týmto konaním vzniknúť SKPAY. SKPAY má právo v takomto prípade odstúpiť od Zmluvy v časti tejto prílohy, s účinnosťou ku dňu doručenia odstúpenia SP.

V. Archivácia dokladov

1. SP sa zaväzuje archivovať všetky údaje prichádzajúce z SKPAY pri realizácii platby v elektronickej podobe počas piatich (5) rokov od dátumu uskutočnenia Platby a poskytnúť ich k nahliadnutiu kedykoľvek ak o to SKPAY požiada na podporu riešenia sporných Transakcií, a to aj po ukončení platnosti a účinnosti tejto prílohy Zmluvy. Po uplynutí doby archivácie je SP povinná zabezpečiť nenávratné zmazanie Autorizačných kódov vo svojich systémoch.

VI. Kontaktné osoby

1. Kontaktné osoby zastupujú Zmluvné strany v zmluvných a technických záležitostiach týkajúcich sa WebPay. Sú uvedené v Prílohe č. 6 Zmluvy.
2. Kontaktné osoby sú oprávnené:
 - a) upresňovať detaily jednotlivých požiadaviek SP týkajúcich sa plnenia podľa tejto prílohy a odovzdávať a prijímať príslušné podklady potrebné na jeho realizáciu,
 - b) riešiť vzniknuté situácie a požiadavky druhej Zmluvnej strany tak, aby nedošlo k omeškaniu s plnením podľa tejto prílohy Zmluvy.

Príloha č. 8

Podmienky zúčtovania platieb SKPAY kartami

Čl. I

Úvodné ustanovenia

Táto Príloha upravuje spôsob:

- vzájomného zúčtovania medzi SKPAY a SP za platby SKPAY kartami na poštách cez Poštomaty v akceptačnej sieti SKPAY

Platby SKPAY kartami na poštách cez Poštomaty v akceptačnej sieti Mastercard (Predaj eKolky) nie sú súčasťou tejto Zmluvy ani prílohy.

Čl. II

Zúčtovanie platieb SKPAY kartami

Zúčtovanie transakcie platba SKPAY kartou SKPAY zabezpečí prostredníctvom Banky podľa postupu uvedeného vo Vykonávacej zmluve č.4 uzavretej medzi Bankou a SP, pričom tieto operácie budú spracované ako štandardné bezhotovostné úhrady Platobnou kartou na riadok 5.6 PV ako Výdaj.