

ZMLUVA O POSKYTOVANÍ SLUŽIEB

uzatvorená v zmysle ustanovenia § 269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v platnom a účinnom znení (ďalej len „zmluva“)

Článok I ZMLUVNÉ STRANY

Stranami tejto zmluvy sú:

Poskytovateľ:

obchodné meno: **Euro Dotácie, a. s.**
sídlo: Na Šefranici 1280/8, 010 01 Žilina
v zastúpení: Ing. Peter Sládek, predseda predstavenstva
kontaktná osoba (obchod): Ing. Slavomír Švaňa, obchodný riaditeľ
IČO: 36 438 766
DIČ: 2022122520
IČ DPH: SK2022122520
bankové spojenie: Slovenská sporiteľňa, a.s.
číslo účtu (IBAN): SK6609000000000424075540
SWIFT: SLSPSKBX

register: Obchodný register, Okresný súd Žilina, odd. Sa, vložka č. 10634/L
(ďalej len „poskytovateľ“)

I.1 Objednávateľ:

názov: **Fakultná nemocnica s poliklinikou Nové Zámky**
právna forma: príspevková organizácia
sídlo: Slovenská ulica 11 A, Nové Zámky 940 34
v mene ktorého podpisujú: Ing. Ľubica Bartošová - ekonomická riaditeľka
MUDr. Zoltán Danczi – medicínsky riaditeľ
kontaktná osoba: Ing. Ľubica Bartošová, ekonomická riaditeľka
IČO: 17336112
DIČ: 2021068324
IČ DPH: SK2021068324
bankové spojenie: Štátna pokladnica
číslo účtu (IBAN): SK88 8180 0000 0070 0054 0295
e-mailová adresa pre doručovanie
daňových dokladov: email@nspnz.sk
zapísaný v: register organizácií vedený Štatistickým úradom SR a živnostenský
register Okresného úradu Nové Zámky pod č. 404-9729

(ďalej len „objednávateľ“)

(objednávateľ a poskytovateľ spolu ďalej len „zmluvné strany“ a samostane aj „zmluvná strana“).

Článok II

PREDMET ZMLUVY

II.1 Predmetom zmluvy je záväzok poskytovateľa poskytnúť objednávateľovi služby špecifikované v bode II.2 k projektu objednávateľa „**Moderná fakultná nemocnica Nové Zámky pre moderný región juhozápadného Slovenska**“ (ďalej len „projekt“), ktorý bude predložený v rámci Integrovaného regionálneho operačného programu, špecifického cieľa 2.1.3 Modernizovať infraštruktúru ústavných zariadení poskytujúcich akútnu zdravotnú starostlivosť, za účelom zvýšenia ich produktivity a efektívnosti (ďalej len „výzva“), a záväzok objednávateľa poskytnúť poskytovateľovi súčinnosť nevyhnutnú k riadnemu a včasnému plneniu zmluvy a zaplatiť poskytovateľovi dohodnutú odmenu (cenu) za poskytnuté služby.

II.2 Predmetom plnenia poskytovateľa sú nasledovné služby:

II.2.1 **spracovanie žiadosti o nenávratný finančný príspevok** (ďalej len „žiadosť o NFP“) – v rámci spracovania žiadosti o NFP sa poskytovateľ zaväzuje realizovať nasledovné činnosti:

- poskytovať poradenskú a konzultačnú činnosť pri identifikácii spôsobov financovania;
- vyhotoviť (vypracovať) žiadosť o NFP v súlade s požiadavkami definovanými vo výzve. Poskytovateľ je povinný postupovať pri spracovaní žiadosti o NFP podľa pokynov vyhlasovateľa výzvy (resp. riadiaceho/sprostredkovateľského orgánu) a v zmysle týchto pokynov dodržať všetky právne normy a ostatné preukázateľne požadované náležitosti určené vo výzve. Poskytovateľ zodpovedá za riadne a včasné spracovanie žiadosti o NFP;
- zabezpečiť odovzdanie žiadosti o NFP príslušnému vyhlasovateľovi výzvy, resp. inej organizácii určenej vyhlasovateľom, a to v termíne určenom vo výzve;
- odovzdať kópiu žiadosti o NFP objednávateľovi;
- bez zbytočného odkladu odstrániť príslušnými orgánmi vytknuté nedostatky žiadosti o NFP, a to v lehote na to určenej.

II.2.2 **implementácia projektu** - v rámci implementácie projektu sa poskytovateľ zaväzuje realizovať nasledovné činnosti:

- príprava podkladov k uzavretiu (podpisu) zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku (ďalej len „zmluva o NFP“) medzi objednávateľom a riadiacim orgánom (poskytovateľom NFP),
- spracovanie monitorovacích správ v zmysle zmluvy o NFP,
- spracovanie žiadostí o platbu v zmysle zmluvy o NFP a interného finančného plánu čerpania vrátane záverečného vyúčtovania projektu,
- spracovanie záverečnej monitorovacej správy,
- spracovanie žiadosti o realizáciu zmien v projekte – v harmonograme, rozpočte, resp. inej časti zmluvy o NFP,
- pravidelná komunikácia s projektovým manažérom riadiaceho orgánu resp. sprostredkovateľskej organizácie a so zástupcom objednávateľa,
- účasť zástupcov poskytovateľa na kontrolách zo strany riadiaceho orgánu počas trvania projektu,
- poradenská a konzultačná činnosť na účel dodržania podmienok uvedených v zmluve o NFP.

II.2.3 **výber dodávateľa** v zmysle platnej a účinnej legislatívy a v súlade s podmienkami riadiaceho resp. sprostredkovateľského orgánu. Poskytovateľ sa zaväzuje, že v mene objednávateľa zabezpečí verejné obstarávanie v súlade so zákonom č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o verejnom obstarávaní“) a legislatívy SR a súčasne v súlade s internými predpismi objednávateľa, pokiaľ objednávateľ poskytovateľa s nimi oboznámil a poskytol poskytovateľovi k nahliadnutiu, ak nie sú v rozpore so zákonom o verejnom obstarávaní prípadne inou legislatívou SR a to pre zákazky, ktoré objednávateľ v súlade so zmluvou

zadá poskytovateľovi k výkonu. Poskytovateľ, v rámci činnosti poskytovateľa, uskutoční a zaistí prípravu a priebeh verejného obstarávania pre predmet zákazky, ktoré tvoria predmet projektu podľa čl. II bod 1 podľa zákona o verejnom obstarávaní, predovšetkým v nasledujúcom rozsahu:

- zabezpečovanie služieb súvisiacich s verejným obstarávaním, ako aj odborného dozoru, všeobecnej konzultačnej a poradenskej činnosti pri obstarávaní predmetu zákazky podľa požiadaviek objednávateľa;
- vypracovanie dokladov a dokumentov viažucich sa k verejnému obstarávaniu a to najmä: návrh príslušných oznámení, t. j. oznámenia o vyhlásení verejného obstarávania (výzvy na predkladanie ponúk), návrhu súťažných podkladov, oznámení o výsledku verejného obstarávania, a ich odosielanie do vestníka;
- komunikácia s uchádzačmi v súlade s platnou a účinnou legislatívou a najmä poskytovanie vysvetlenia podmienok účasti vo verejnom obstarávaní alebo súťažných podkladov uchádzačom/záujemcom v spolupráci s objednávateľom, odovzdanie a rozposlanie súťažných podkladov a pod.;
- organizačné a metodické vedenie činnosti hodnotiacej komisie, vrátane zabezpečenia všetkých podkladov, dokumentov, protokolov a administratívy, ktorá súvisí s hodnotením ponúk;
- v prípade potreby zabezpečiť činnosti pri uplatnení revízných postupov;
- na základe poverenia objednávateľa komunikovať s Úradom pre verejné obstarávanie na základe požiadaviek objednávateľa;
- zabezpečenie zverejnenia informácií v profile verejného obstarávania v súlade so zákonom o verejnom obstarávaní a so súvisiacimi dokumentami do momentu zaslania informácie o podpise zmluvy s víťazným uchádzačom (poskytovateľ nezodpovedá za plnenie povinností a zverejnenie následných informácií do profilu verejného obstarávateľa objednávateľa),
- odovzdanie kompletnej dokumentácie za realizovanú/-é zákazku/-y objednávateľovi,
- vykonávať záväzok podľa pokynov objednávateľa a v súlade so záujmami objednávateľa, pokiaľ sú poskytovateľovi známe alebo poskytovateľovi musia byť známe,
- zrealizovanie verejného obstarávania v mieste sídla poskytovateľa, v prípade potreby po dohovore s objednávateľom sa poskytovateľ dostaví aj na iné, objednávateľom označené miesto.

II.3 Objednávateľ sa zaväzuje vytvoriť podmienky pre uskutočnenie potrebného prieskumu na účel získania potrebných dát a informácií k poskytovaniu služieb, dodať poskytovateľovi riadne a včas podkladové materiály, a to v súlade s vyhlásenou výzvou a ďalšie doklady na základe požiadavky poskytovateľa potrebné pre riadne poskytnutie služieb podľa zmluvy zo strany poskytovateľa.

II.4 Objednávateľ sa zaväzuje v súvislosti s poskytnutím služby podľa bodu II.2.3 tohto článku zabezpečiť a odovzdať poskytovateľovi včas (do 7 dní, pokiaľ sa obe zmluvné strany nedohodnú inak):

- menoslov spoločností pre zabezpečenie určenia predpokladanej hodnoty zákazky, resp. spoločnosti pre zaslanie výzvy v súlade so zákonom o verejnom obstarávaní,
- detailný opis predmetu zákazky, ktorý bude tvoriť predmet obstarania,
- návrh podmienok účasti,
- návrh kritérií na hodnotenie ponúk, pokiaľ kritériom nie je iba najnižšia cena,
- návrh zmluvy, ktorý bude tvoriť súčasť súťažných podkladov,
- menovanie členov komisie podľa zákona o verejnom obstarávaní s právom resp. bez práva vyhodnocovať ponuky a zabezpečiť životopisy všetkých členov komisie.

II.5 Objednávateľ berie na vedomie, že s predloženým projektom môže získať nenávratný finančný príspevok, ale nemá naň vopred žiadny nárok.

Článok III

CENA ZA PREDMET PLNENIA (POSKYTNUTÉ SLUŽBY)

III.1 Zmluvné strany dohodli cenu služieb podľa bodu II.2 zmluvy nasledovne:

III.1.1 za spracovanie žiadosti o NFP podľa bodu II.2.1 zmluvy cena vo výške **8 000 €** (slovom: osemtisíc eur)

III.1.2 za implementáciu projektu podľa bodu II.2.2 zmluvy vo výške **1 000, € bez DPH/mesiac** (slovom: tisíc eur za mesiac), **maximálne do výšky 24 000 € bez DPH** (slovom: dvadsaťštyritisíc eur bez dane z pridanej hodnoty).

III.1.3 za výber dodávateľa podľa bodu II.2.3 zmluvy nasledovne:

III.1.3.1 **8 500 eur** (slovom: osemtisícpäťsto eur) za vykonanie nadlimitnej zákazky

III.1.3.2 **4 500 €** (slovom: štyritisícpäťsto eur) za vykonanie podlimitnej zákazky mimo elektronického trhu podľa zákona o verejnom obstarávaní

III.2 Ceny služieb uvedené v zmluve sú bez DPH. Poskytovateľ je platiteľom DPH. K jednotlivým cenám bude zo strany poskytovateľa účtovaná DPH podľa platných a účinných právnych predpisov v čase poskytnutia služby.

III.3 Objednávateľ týmto dáva súhlas so zasielaním daňových dokladov v zmysle zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov v elektronickej forme vo formáte textového súboru Portable Document Format (.pdf) zabezpečenom elektronickým podpisom na emailovú adresu uvedenú v bode I.11 zmluvy.

III.4 Súhlas objednávateľa sa dáva na dobu neurčitú a objednávateľ sa zaväzuje, že prípadné zmeny emailovej adresy určenej na doručovanie dokladov s predstihom oznámi poskytovateľovi.

Článok IV

TERMÍNY PLNENIA (POSKYTOVANIA SLUŽIEB)

IV.1 Termíny plnenia - poskytovania služieb zo strany poskytovateľa sú nasledovné:

IV.1.1 termín spracovania žiadosti o NFP podľa bodu II.2.1 zmluvy vrátane povinných príloh od účinnosti zmluvy do termínu uzávierky výzvy podľa bodu II.1 zmluvy, najskôr však 14 dní odo dňa prijatia kompletných dokumentov v zmysle vzájomne odsúhlasených a zmluvnými stranami odsúhlasených príloh k žiadosti o NFP.

IV.1.2 termín implementácie projektu podľa bodu II.2.2 zmluvy odo dňa uzavretia zmluvy o NFP do dňa preplatenia záverečnej žiadosti o platbu.

IV.1.3 výber dodávateľa/-ľov podľa bodu II.2.3 zmluvy bude realizovaný v súlade s pravidlami definovanými vo výzve.

IV.2 Termín dodania podkladových materiálov potrebných pre riadne a včasné poskytnutie služieb poskytovateľom bude stanovený na základe harmonogramu pre jednotlivé služby schváleného zmluvnými stranami. V prípade, že objednávateľ nedodá podkladové materiály riadne a včas v súlade so schváleným harmonogramom, poskytovateľ nezodpovedá za formálnu správnosť obdržaných materiálov.

Článok V

PLATOBNÉ PODMIENKY

- V.1 Dohodnutá odmena (cena) poskytovateľa pre službu spracovania žiadosti o NFP podľa bodu II.2.1 zmluvy je splatná v súlade s bodom III.1.1 zmluvy (paušálna odmena) v celej výške na základe poskytovateľom vystavenej faktúry so splatnosťou 60 dní (slovom: šesťdesiat dní) odo dňa doručenia faktúry. Poskytovateľ je oprávnený vystaviť faktúru po odovzdaní riadne spracovanej žiadosti o NFP na príslušný riadiaci/sprostredkovateľský orgán a predloží objednávateľovi doklad o odovzdaní žiadosti o NFP na príslušný riadiaci/sprostredkovateľský orgán ako prílohu faktúry.
- V.2 Dohodnutá odmena (cena) poskytovateľa za služby implementácie projektu podľa bodu II.2.2 zmluvy je splatná na základe pravidelných mesačných platieb v súlade so schváleným harmonogramom projektu, a to na základe poskytovateľom vystavenej faktúry so splatnosťou 60 dní (slovom: šesťdesiat dní) odo dňa doručenia faktúry objednávateľovi. Poskytovateľ má právo na vystavenie prvej faktúry v mesiaci, keď dôjde k uzavretiu zmluvy o NFP, a to k poslednému dňu daného mesiaca. Poskytovateľ je oprávnený vystaviť ďalšie faktúry počas trvania projektu v pravidelných mesačných platbách vždy k poslednému dňu kalendárneho mesiaca. Poskytovateľ je oprávnený vystaviť poslednú faktúru v mesiaci preplatenia záverečnej žiadosti o NFP.
- V.3 Dohodnutá odmena (cena) poskytovateľa za **službu výberu dodávateľa** podľa bodu II.2.3 zmluvy je splatná
- V.3.1 pre postup podľa bodu III.1.3.1 a III.1.3.2 zmluvy na základe faktúry vystavenej poskytovateľom vo výške 50 % po zverejnení oznámenia o vyhlásení verejného obstarávania (výzvy na predkladanie ponúk) a vo výške 50 % po doručení kompletnej dokumentácie z verejného obstarávania objednávateľovi (vrátane informácie o overení súťaže zo strany riadiaceho/sprostredkovateľského orgánu). Splatnosť odmeny sa stanovuje na 60 dní (slovom: šesťdesiat dní) odo dňa doručenia faktúry objednávateľovi.
1. Faktúry vystavené poskytovateľom musia mať náležitosti podľa § 74 ods. 1 zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o dani z pridanej hodnoty“). Ak faktúra nebude po stránke vecnej alebo formálnej správne vyhotovená, objednávateľ ju vráti poskytovateľovi na opravu, zmenu alebo doplnenie a nová lehota splatnosti začne plynúť dňom doručenia správne prepracovanej faktúry objednávateľovi.

Článok VI

ĎALŠIE DOJEDNANIA

- VI.1 Poskytovateľ nezodpovedá za obsah, vierohodnosť a pravosť (preukázateľnosť skutkového stavu) dodaných podkladových materiálov, ktoré mu boli odovzdané objednávateľom ako veci potrebné a nevyhnutné k poskytovaniu služieb poskytovateľom.
- VI.2 Omeškanie poskytovateľa s plnením predmetu plnenia podľa dohodnutých termínov sa považuje za porušenie povinností poskytovateľa vyplývajúcich zo zmluvy a objednávateľ má v takomto prípade právo odstúpiť od zmluvy.
- VI.3 Nedodanie podkladových materiálov potrebných pre riadne a včasné poskytnutie služieb poskytovateľom zo strany objednávateľa podľa bodu IV.2 zmluvy sa považuje za porušenie povinností objednávateľa vyplývajúcich zo zmluvy a poskytovateľ má v takomto prípade právo odstúpiť od zmluvy.
- VI.4 Účinky odstúpenia od zmluvy nastávajú dorúčením písomného oznámenia dotknutej zmluvnej strany o odstúpení od zmluvy druhej zmluvnej strane. Odstúpením od zmluvy sa zmluva neruší od začiatku, ale až odo dňa doručenia odstúpenia od zmluvy druhej zmluvnej strane.

- VI.5 Zmluvné strany berú na vedomie, že všetky informácie, ktoré sa v súvislosti s uzatvorením zmluvy dozvedia, sa považujú za dôverné. Tým nie je dotknutá povinnosť objednávateľa zaslať zmluvu na zverejnenie v Centrálnom registri zmlúv, ktorý je informačným systémom verejnej správy vedeným Úradom vlády SR v elektronickej podobe (ďalej len „CRZ“).
- VI.6 Objednávateľ svojím podpisom na tejto zmluve udeľuje poskytovateľovi (oprávneným zamestnancom poskytovateľa) súhlas na použitie a spracovanie svojich osobných údajov uvedených v tejto zmluve alebo v jej prílohách alebo v materiáloch poskytnutých (odovzdaných) objednávateľom poskytovateľovi na základe tejto zmluvy alebo v súvislosti s ňou prípadne inak poskytnutých poskytovateľovi na dobu neurčitú až do jeho písomného odvolania, avšak minimálne na dobu platnosti tejto zmluvy až do uplynutia 5 rokov od vysporiadania všetkých práv a povinností z tejto zmluvy, a to na účely poskytnutia služby (plnenia) a na účely ich spracovania poskytovateľom vo vlastnom informačnom systéme a ich poskytnutia a sprístupnenia zmluvným poradcom poskytovateľa, ktorí sú zaviazaní povinnosťou mlčanlivosti. Objednávateľ zároveň vyhlasuje, že bol v zmysle zákona č. 122/2013 Z. z. o ochrane osobných údajov v znení neskorších predpisov poučený o právach dotknutej osoby.
- VI.7 Objednávateľ je povinný písomne oznámiť poskytovateľovi schválenie, prípadne zamietnutie žiadosti o NFP v zmysle bodu II.2.1 zmluvy vrátane výšky schváleného finančného príspevku, a to do 7 (slovom: sedem) pracovných dní odo dňa obdržania oznámenia od poskytovateľa nenávratného finančného príspevku.

Článok VII ZMENY ZMLUVY

- VII.1 Všetky zmeny a doplnenia zmluvy je možné uskutočniť formou písomného, číslovaného a oboma zmluvnými stranami podpísaného dodatku ku zmluve. Ústne dohovory sú neplatné. Dodatok ku zmluve možno uzavrieť iba v súlade so zákonom o verejnom obstarávaní, pričom dodatok ku zmluve nadobúda účinnosť dňom nasledujúcim po dni zverejnenia dodatku v CRZ.

Článok VIII SPOLOČNÉ A ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

- VIII.1 Zmluvné strany sa zaväzujú, že v prípade zmeny údajov o zmluvných stranách uvedených v článku I zmluvy, tieto písomne a preukazne oznámia druhej strane bez zbytočného odkladu. Porušenie tejto povinnosti nesmie byť na ujmu zmluvnej strany, ktorá túto povinnosť neporušila.
- VIII.2 Doručovanie pre účely zmluvy sa vykonáva a považuje za platne a účinne vykonané vtedy, ak sa doručuje na poslednú známu adresu zmluvnej strany, ktorá bola ako posledná známa adresa zmluvnou stranou písomne oznámená druhej zmluvnej strane. Písomnosti sa považujú za doručené dňom ich prevzatia zmluvnou stranou (adresátom). Písomnosti sa považujú za riadne (platne a účinne) doručené aj dňom odmietnutia prevzatia písomnosti, márnym uplynutím úložnej doby pre vyzdvihnutie si zásielky na pošte, alebo ak je na zásielke, preukázateľne zamestnancom pošty vyznačená poznámka, že „adresát sa odsťahoval“, „adresát je neznámy“, alebo iná poznámka podobného významu, ak sa súčasne takáto poznámka zakladá na pravde, a to dňom vrátenia zásielky odosielateľovi poštovým podnikom.
- VIII.3 Postúpenie pohľadávok poskytovateľa podľa § 524 a nasl. Zákona č. 40/1964 zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov (ďalej len „Občiansky zákonník“) môže poskytovateľ uskutočniť iba v prípade predchádzajúceho písomného súhlasu objednávateľa. Právny úkon, ktorým budú postúpené pohľadávky poskytovateľa v rozpore s dohodou objednávateľa podľa predchádzajúcej vety bude podľa § 39 Občianskeho zákonníka neplatný.

VIII.4 Veci konkrétne neupravené touto zmluvou budú zmluvné strany v prípade potreby riešiť podľa príslušných ustanovení zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v platnom a účinnom znení a podľa ostatných súvisiacich predpisov právneho poriadku Slovenskej republiky (napr. Občiansky zákonník, Autorský zákon a pod.).

VIII.5 Zmluvné strany sa dohodli, že v prípade príslušnej situácie, všetky ich práva a povinnosti zo zmluvy a dodatkov zmluvy prechádzajú na právnych nástupcov zmluvných strán.

VIII.6 Zmluva je vyhotovená v 2 (dvoch) rovnopisoch, z ktorých objednávatel' prevezme 1 (jedno) vyhotovenie a poskytovateľ prevezme tiež 1 (jedno) vyhotovenie.

VIII.7 Zmluvné strany vyhlasujú, že sa oboznámili s obsahom zmluvy, obsahu zmluvy porozumeli, sú si vedomí právnych následkov vyplývajúcich zo zmluvy, a preto na znak súhlasu s obsahom zmluvy zmluvu podpisujú. Súčasne zmluvné strany podpismi potvrdzujú, že zmluvná voľnosť zmluvných strán nie je obmedzená a vyhlasujú, že zmluvným stranám nie sú známe žiadne skutočnosti, ktoré by mohli spôsobiť neplatnosť zmluvy a zmariť tak účel zmluvy.

VIII.8 Zmluva nadobúda platnosť dňom jej uzavretia a a účinnosť dňa nasledujúceho po dni zverejnenia zmluvy v CRZ.

v mene poskytovateľa:

v mene objednávateľa:

Žilina,

Nové Zámky.....

.....

Ing. Peter Sládek
predseda predstavenstva

.....

Ing. Ľubica Bartošová
ekonomická riaditeľka

.....

MUDr. Zoltán Danczi
medicínsky riaditeľ