

ZMLUVA

o poskytnutí finančnej dotácie z rozpočtu mesta Hlohovec na rok 2022, uzatvorená v zmysle § 7 ods. 4 zákona NR SR č. 583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a podľa čl. 9 Všeobecne záväzného nariadenia mesta Hlohovec č. 294/2021, ktorým sa určuje spôsob a metodika poskytovania dotácií z rozpočtu mesta právnickým osobám a fyzickým osobám podnikateľom v platnom znení (ďalej aj ako „VZN mesta Hlohovec“).

oblasť: humanitárna a sociálna oblasť v kompetencii MsZ

číslo zmluvy ISS: 326/2022

Čl. I.

ZMLUVNÉ STRANY

Mesto Hlohovec

so sídlom: M. R. Štefánika 1, 920 01 Hlohovec

zastúpené: **Ing. Miroslavom Kollárom - primátorom mesta,**

Bankové spojenie: PRIMA banka Slovensko a.s.,

pobočka Hlohovec

IBAN: SK75 5600 0000 0010 0354 9001

IČO: 00312509

DIČ: 2021279436

ako poskytovateľ finančnej dotácie (ďalej aj "poskytovateľ")

a

Občianske združenie Samaria

právna forma: Združenie (zväz, spolok, spoločnosť, klub ai.)

so sídlom: Radlinského 497/47, 920 01 Hlohovec

v zastúpení: **Helena Dzurechová - štatutárka**

Bankové spojenie: ČSOB

č. účtu: **IBAN:** SK34 7500 0000 0040 1358 0268

IČO: 42164729

Registračné číslo: VVS/1-900/90-36963

ako príjemca finančnej dotácie / ďalej len "príjemca"/

Čl. II.

PREDMET ZMLUVY

Predmetom tejto zmluvy je poskytnutie finančnej dotácie z rozpočtu mesta Hlohovec v kompetencii MsZ a vymedzenie povinností vyplývajúcich zmluvným stranám z jej poskytnutia. Finančná dotácia bude príjemcovi poskytnutá vo výške **3 500 €**.

Čl. III.

ÚČEL POSKYTNUTIA DOTÁCIE

1. Finančná dotácia vo výške **3 500 €** je prísne účelovo určená a môže byť použitá iba na podporu aktivít orientovaných na humanitárnu a sociálnu činnosť pre obyvateľov mesta Hlohovec - **prevádzkové náklady, energie, kancelárske potreby, prenájom priestorov, realizácia projektov a pod.**

2. Poskytnutá finančná dotácia nesmie byť použitá na neoprávnené výdavky stanovené v čl. 3 ods. 3 VZN mesta Hlohovec č. 294/2021, ktorým sa určuje spôsob a metodika poskytovania dotácií z rozpočtu mesta právnickým osobám a fyzickým osobám podnikateľom. Poplatky za disciplinárne konanie a pokuty nemôžu byť dokladmi na vyúčtovanie dotácií, nakoľko majú sankčný charakter, t. j. sú taktiež neoprávnenými výdavkami. Dotáciu je možné použiť aj na refundáciu uhradených výdavkov v kalendárnom roku, v ktorom je táto dotácia poskytnutá.

3. Dotácia nie je určená na úhradu dane z pridanej hodnoty v prípade, ak si príjemca dotácie (ako platca DPH) uplatňuje nárok na jej odpočet.

Čl. IV. SPÔSOB PLATBY

Finančné prostriedky vo výške **3 500 €** budú poskytnuté bezhotovostným prevodom z účtu mesta Hlohovec vedeného v banke Prima banka Slovensko, a.s., č. účtu: SK75 5600 0000 0010 0354 9001 na účet príjemcu do 30 dní od podpisu tejto zmluvy oboma zmluvnými stranami. Príjemca sa zaväzuje použiť ju v zmysle čl. III. tejto zmluvy.

Čl. V. INÉ DOHODNUTÉ PODMIENKY

1. Mesto Hlohovec si vymedzuje právo kontroly použitia pridelenej dotácie. Príjemca je povinný použiť poskytnutú dotáciu najneskôr do 30.11.2022. Príjemca je povinný najneskôr do 15.12.2022 predložiť mestu zúčtovanie použitia finančnej dotácie poskytnutej v roku 2022 a to v prehľadnej tabuľke, kde doklady musia byť zosumarizované v priloženej rekapitulácii, v ktorej sa uvedie poradové číslo dokladu (priradí príjemca dotácie) vo vzostupnom poradí podľa termínu úhrady, číslo dokladu, účel použitia prostriedkov dotácie v súlade so zmluvou, fakturovaná suma v EUR, doklad o úhrade a dátum úhrady. Zúčtovanie použitia finančnej dotácie je nutné doručiť osobne do podateľne MsÚ alebo poslať poštovou prepravou tak, aby zúčtovanie bolo do termínu stanoveného v predchádzajúcej vete doručené poskytovateľovi a opatrené prezentačnou pečiatkou podateľne. Pri použití a zúčtovaní dotácie sa príjemca zaväzuje dodržať ustanovenia čl. 10 VZN mesta Hlohovec. V prípade, že príjemca vôbec nepredloží zúčtovanie dotácie v stanovenom termíne, je povinný bezodkladne, najneskôr do 31.12.2022 vrátiť celú dotáciu poskytovateľovi.

2. Príjemca je oprávnený použiť dotáciu alebo jej časť na úhradu faktúr na energie (plyn/teplo, elektrina, voda + stočné) hradených na základe zmlúv s dodávateľmi a podnájomnej zmluvy uzatvorenej medzi Bytovým hospodárstvom Hlohovec, s.r.o., IČO: 36235130, so sídlom Za poštou č. 7, 920 01 Hlohovec a Príjemcom zo dňa 31.12.2012, ktorej predmetom je podnájom nebytových priestorov – nachádzajúcich sa na Železničnej ulici č. 2 - sklad (ďalej len „predmet podnájmu“). Úhradu týchto faktúr sa Príjemca zaväzuje vykonať bezhotovostnou formou prevodom na bankový účet prenajímateľa/dodávateľa danej energie s označením(špecifikáciou) danej platby alebo platbou v hotovosti do elektronickej registračnej pokladnice prenajímateľa.

3. V prípade platenia úhrad za energie na základe preddavkových platieb alebo zálohových faktúr za energie (plyn / teplo, elektrina, voda + stočné) je Príjemca povinný predložiť Poskytovateľovi účtovné doklady (fotokópie) preukazujúce použitie dotácie, alebo časti dotácie na určený účel, a to:

- Zálohové faktúry alebo rozpis preddavkových platieb Príjemcu na úhradu energií, ktoré Príjemca obdržal od dodávateľa energií na príslušné mesiace,
- výpisy z bankového účtu alebo výpis z internetbankingu Príjemcu alebo iné účtovné doklady, ktoré preukazujú úhradu faktúr alebo preddavkových platieb za energie za príslušné mesiace dodávateľovi energií.

4. Prijemca sa zaväzuje predložiť Poskytovateľovi nasledovné vyúčtovacie faktúry za energie za celý rok 2022 (ak použil dotáciu alebo časť dotácie na úhradu energií týkajúcich sa predmetu podnájmu), a to najneskôr do 31.05.2023:

- Ročné vyúčtovanie energií, resp. Vyúčtovaciu faktúru za rok 2022 na úhradu energií, ktoré Prijemca obdržal od dodávateľov energií za rok 2022.
- Ročné vyúčtovanie energií, resp. Vyúčtovaciu faktúru za rok 2022 na úhradu energií, ktoré Nájomca obdržal od dodávateľov energií za rok 2022, v prípade, ak uhrádzal energie na základe zálohových faktúr alebo na základe rozpisu preddavkových platieb.

5. V prípade, že Prijemca dotácie zúčtoval do 15.12.2022 použitie dotácie na energie (zálohovými platbami) vo výške väčšej ako boli reálne výdavky Prijemcu ako nájomcu na základe ročného vyúčtovania energií (t. j. Prijemcovi vznikol preplatok na energiách) a zároveň nevyúčtoval do 15.12.2022 použitie poskytnutej dotácie, resp. jej časti na iný účel ako na použitie na úhradu energií týkajúcich sa predmetu podnájmu, zaväzuje sa Prijemca časť dotácie zodpovedajúcu rozdielu medzi zálohovými platbami za energie a skutočnými výdavkami Prijemcu na energie týkajúcich sa predmetu podnájmu (nebytové priestory) v roku 2022 (t. j. rozdiel vo výške preplatku za energie), vrátiť na účet Poskytovateľa najneskôr do 30.06.2023 alebo v tejto lehote predložiť Poskytovateľovi ďalšie vyúčtovacie doklady, ktoré neboli doposiaľ Poskytovateľovi predložené, preukazujúce oprávnené použitie časti dotácie vo výške vzniknutého preplatku na energiách, a to v súlade s účelom použitia dotácie uvedenom v čl. III tejto zmluvy.

6. Prijemca je povinný nakladať s poskytnutou dotáciou účelne a hospodárne a v súlade s účelom, na ktorý bola poskytnutá. Ak prijemca použije dotáciu, alebo časť dotácie, na iný účel ako bolo stanovené v tejto zmluve, je povinný vrátiť poskytovateľovi túto dotáciu alebo jej časť bezodkladne, najneskôr však do konca decembra príslušného rozpočtového roka t. j. do 31.12.2022. Zároveň použitie dotácie v rozpore s určeným účelom, neodvedenie výnosu z dotácie, umožnenie bezdôvodného obohatenia získaním finančného prospechu z dotácie, nehospodárne, neefektívne a neúčinné vynakladanie dotácie, nedodržanie ustanoveného alebo určeného spôsobu nakladania s dotáciou, porušenie ďalších pravidiel a podmienok, za ktorých bola dotácia poskytnutá, je porušením finančnej disciplíny. V prípade porušenia finančnej disciplíny sa bude postupovať v súlade s § 31 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

7. Ak prijemca poskytnutú dotáciu alebo jej časť nepoužije v termíne určenom touto zmluvou, je povinný vrátiť poskytovateľovi nepoužitú dotáciu bezodkladne, najneskôr však do konca decembra príslušného rozpočtového roka, t. j. do 31.12.2022, spolu s výnosom z nepoužitej dotácie (úroky po odpočítaní poplatkov za vedenie účtu) za každý aj začatý deň od prijatia dotácie do jej vrátenia na účet mesta Hlohovec, ak výška tohto výnosu z nepoužitej dotácie bude vyššia ako 3 eurá.

8. Prijemca sa zaväzuje, že v prípade požiadania umožní poskytovateľovi, t. j. zástupcovi Mesta Hlohovec, ktorý sa preukáže poverením primátora mesta, alebo hlavnému kontrolórovi Mesta Hlohovec, nahliadnuť do svojich účtovných dokladov za účelom kontroly nakladania s finančnými prostriedkami a účelom ich využitia v príslušnom kalendárnom roku a do troch rokov po ukončení rozpočtového roka, v ktorom mu bola dotácia poskytnutá.

9. V prípade, že pri kontrole použitia dotácie a kontrole správnosti zúčtovania dotácie bude poskytovateľom dotácie alebo hlavným kontrolórom mesta Hlohovec zistené, že prijemca dotácie nepredložil všetky doklady určené touto zmluvou, resp. príslušným VZN mesta Hlohovec, poskytovateľ dotácie písomne vyzve prijemcu na doloženie týchto chýbajúcich dokladov, pričom mu určí primeranú lehotu (nie však dlhšiu ako 7 pracovných dní od doručenia výzvy) na ich predloženie. Ak zo strany prijemcu nebude možné z objektívnych a preukázateľných dôvodov (ako napr. prebiehajúca kontrola zo strany kontrolných orgánov a pod.) predložiť požadované doklady v určenej lehote, je prijemca oprávnený požiadať o predĺženie tejto lehoty, pričom v takomto prípade je prijemca povinný požiadať

poskytovateľa dotácie o predĺženie lehoty na predloženie požadovaných dokladov písomne, a to pred uplynutím určenej lehoty tak, aby žiadosť príjemcu o predĺženie lehoty bola doručená poskytovateľovi najneskôr v lehote určenej na predloženie chýbajúcich dokladov. Poskytovateľ dotácie primerane predĺži lehotu na predloženie požadovaných dokladov najviac o 7 pracovných dní od doručenia oznámenia o predĺžení tejto lehoty a písomne o tom informuje príjemcu. V prípade, ako zo strany príjemcu nebudú ani v určenej alebo predĺženej lehote predložené požadované doklady, bude to považované za porušenie zmluvy, ako aj príslušných ustanovení VZN mesta Hlohovec, a príjemca dotácie bude povinný bezodkladne vrátiť príslušnú dotáciu alebo jej časť v rozsahu porušenia ustanovení tohto VZN mesta Hlohovec alebo tejto zmluvy bezodkladne, najneskôr v lehote stanovenej vo výzve poskytovateľa dotácie na vrátenie dotácie alebo jej časti. V prípade doručovania požadovaných dokladov / žiadosti o predĺženie lehoty ich treba doručiť osobne do podateľne MsÚ alebo poslať poštovou prepravou tak, aby žiadosť / požadované doklady boli do termínu stanoveného vo výzve / oznámení o predĺžení lehoty na doručenie doručené poskytovateľovi a opatrené prezentačnou pečiatkou podateľne.

10. V prípade, že pri kontrole použitia dotácie a kontrole správnosti zúčtovania dotácie bude poskytovateľom alebo hlavným kontrolárom mesta Hlohovec zistené, že príjemca nezúčtoval dotáciu alebo jej časť v súlade s touto zmluvou alebo VZN mesta Hlohovec, alebo predložil inak nesprávne zúčtovanie dotácie, alebo ak sa zistí porušenie ustanovení VZN mesta Hlohovec alebo tejto zmluvy, je žiadateľ povinný vrátiť príslušnú dotáciu alebo jej časť v rozsahu porušenia ustanovení tohto VZN mesta Hlohovec alebo zmluvy bezodkladne, najneskôr v lehote stanovenej vo výzve poskytovateľa na vrátenie dotácie alebo jej časti. Ustanovenia ods. 5 a ods. 6 tohto článku tejto zmluvy sa použijú primerane.

11. Príjemca dotácie je povinný zabezpečiť prezentáciu poskytovateľa v súvislosti s činnosťou, na ktorú mu bola dotácia poskytnutá nasledovne. V priestoroch, v ktorých vykonáva príjemca činnosť, na ktorú bola dotácia poskytnutá, príjemca umiestni na viditeľnom mieste logo mesta Hlohovec doplnené o informáciu, že činnosť príjemcu je podporovaná Mestom Hlohovec, a to počas celej doby platnosti tejto zmluvy. Na tento účel je príjemca oprávnený použiť logo Mesta Hlohovec bez toho, aby musel žiadať o povolenie, pričom je povinný dodržať dizajn manuál, ktorý je zverejnený na webovom sídle poskytovateľa.

Čl. VI. ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

1. Zmluvné strany vyhlasujú, že sa zhodli na celom obsahu zmluvy, zmluvu uzatvárajú slobodne, vážne a bez omylu, čo potvrdzujú svojim podpisom.

2. Osobné údaje dotknutých osôb (štatutárnych zástupcov zmluvných strán) sa spracúvajú v súlade s NARIADENÍM EURÓPSKEHO PARLAMENTU A RADY (EÚ) 2016/679 z 27. apríla 2016 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (všeobecné nariadenie o ochrane údajov) a so zákonom č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov. Informácie o spracúvaní osobných údajov prevádzkovateľom (poskytovateľom) sú k dispozícii na www.osobnyudaj.sk/informovanie.

3. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpisu oboma zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia. Zverejnenie zmluvy v Centrálnom registri zmlúv zabezpečí Poskytovateľ.

4. Zmluva je vyhotovená v piatich rovnopisoch, z ktorých Mesto Hlohovec obdrží tri rovnopisy a druhá strana dva rovnopisy.

5. Zmluvné strany sa dohodli, že právne úkony súvisiace s týmto zmluvným vzťahom je možné doručovať aj prostredníctvom elektronických schránok zmluvných strán v súlade s príslušnými ustanoveniami zákona č. 305/2013 Z. z. o elektronickej podobe výkonu pôsobnosti orgánov verejnej moci a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o e-Governmente) v znení neskorších predpisov, ak ich majú zmluvné strany aktivované na doručovanie.

V Hlohovci dňa

V Hlohovci dňa

za poskytovateľa
Ing. Miroslav Kollár
primátor mesta

za príjemcu
Helena Dzurechová
štatutárka OZ