

Regionálna veterinárna a potravinová správa SVIDNÍK

zastúpená

MVDr. Michalom Zozulákom
generálnym tajomníkom služobného úradu

a

Základná organizácia odborového zväzu pracovníkov poľnohospodárstva na Slovensku pri Regionálnej veterinárnej a potravinovej správe Svidník

zastúpená

MVDr. Ľubomírom Hrišom
predsedom

uzatvárajú túto

KOLEKTÍVNU ZMLUVU

Článok 1

Úvodné ustanovenia

1. Kolektívna zmluva upravuje oprávnené záujmy a podmienky zamestnávania štátnych zamestnancov a zamestnancov vo verejnej službe Regionálnej veterinárnej a potravinovej správy (ďalej len „zamestnanci“ a „RVPS“), ich nároky vyplývajúce zo štátnozamestnaneckého pomeru a pracovného pomeru a niektoré vzťahy medzi zamestnávateľom a zamestnancom, RVPS a Základnou organizáciou odborového zväzu PP SR (ďalej len „ZO OZ“) zamestnancov RVPS.
2. Kolektívna zmluva sa uzatvára na obdobie **od 23.04.2018 do 31.12.2018.**
3. Cieľom kolektívnej zmluvy je dosiahnuť a udržať sociálny zmier a preto zmluvné strany budú pri riešení vzájomných vzťahov prednostne využívať prostriedky kolektívneho vyjednávania.

Článok 2

Vzťahy medzi zamestnávateľom a ZO OZ

1. V zmysle ustanovení zákona č. 55/2017 Z. z. o štátnej službe a o zmene a doplnení niektorých zákonov a Zákonníka práce RVPS vopred prerokuje s výborom ZO OZ :

- zásadné organizačné zmeny (zmeny organizačnej štruktúry), najmä vznik, zlúčenie, rozdelenie alebo zrušenie vnútorných organizačných útvarov (odbor, oddelenie) a iné opatrenia týkajúce sa väčšieho počtu zamestnancov
 - opatrenia týkajúce sa hospodárskych, sociálnych, zdravotných a kultúrnych záujmov zamestnancov
 - návrhy služobných predpisov a iných všeobecne záväzných a interných predpisov, ktoré ovplyvňujú pracovné, ekonomické a sociálne podmienky zamestnancov
 - opatrenia na vytvorenie podmienok pre riadny výkon štátnozamestnaneckého pomeru a pracovného pomeru verejných zamestnancov
2. RVPS nebude diskriminovať členov a funkcionárov ZO OZ za ich členstvo, námety, kritické pripomienky a činnosť vyplývajúcu z výkonu odborovej funkcie.
 3. RVPS umožní v nevyhnutnom rozsahu uvoľnenie zamestnancov zo zamestnania na výkon funkcie v ZO OZ a vyplatí náhradu cestovného na základe doložených dokladov.
 4. Zmluvné strany sa zaväzujú navzájom si poskytovať potrebné sociálno-ekonomické informácie a ďalšie informácie a to najmä:
 - RVPS bude na požiadanie poskytovať ZO OZ informácie o čerpaní rozpočtu RVPS
 - RVPS bude prizývať delegovaného zástupcu odborovej organizácie na rokovanie porady vedenia RVPS v prípadoch, ak predmetom rokovania bude prijatie závažných opatrení týkajúcich sa pracovných, sociálnych a ekonomických podmienok väčšieho počtu zamestnancov.
 - ZO OZ neodkladne bude signalizovať RVPS vznik sociálneho napätia, jeho príčiny a spoluprácu pri ich riešení
 - výbor ZO OZ bude poskytovať vedeniu RVPS (generálnemu tajomníkovi služobného úradu) uznesenia zo svojich členských schôdzí (konferencií), výpisy z uznesení výboru ZO OZ a zásadné programové a koncepčné dokumenty
 5. RVPS zabezpečí výber členských príspevkov od členov ZO OZ formou výberu hotovostí vo výške 1 % z čistého mesačného platu, ktorá sa bude v kvartálnych intervaloch odvádzať na účet ZO OZ.
 6. RVPS poskytne zamestnancovi na základe jeho žiadosti tieto služby :
 - bezplatné použitie príviesného vozíka

Článok 3

Postup pri vybavovaní sťažností zamestnancov

1. Sťažnosti a spory vo veciach štátnozamestnaneckého pomeru sa riešia v súlade s § 176 a § 30 zákona č. 55/2017 Z. z. o štátnej službe a o zmene a doplnení niektorých zákonov

2. Sťažnosti zamestnancov vo verejnom záujme týkajúce sa činnosti RVPS a jeho zamestnancov prerokuje bez zbytočného odkladu príslušný vedúci odboru za účasti funkcionára ZO OZ. Ak nedôjde k dohode, sťažnosť sa postúpi do 5 pracovných dní na riešenie na úroveň generálneho tajomníka služobného úradu a člena výboru, ktorý bol poverený výkonom takejto činnosti.

Článok 4

Pracovnoprávne nároky a podmienky

1. Pracovný čas a prestávky v práci

- 1.1 Služobný čas štátneho zamestnanca a pracovný čas zamestnanca vo verejnej službe je 37 ½ hodiny týždenne. Služobný čas ako aj pracovný čas vrátane prestávky na odpočinok a jedenie je 40 hodín týždenne (8 hod. denne). Pracovný čas zamestnanca je časový úsek, v ktorom zamestnanec musí byť k dispozícii zamestnávateľovi, vykonáva prácu a plní povinnosti v súlade s pracovnou zmluvou.
- 1.2 RVPS poskytne zamestnancovi prestávku na odpočinok a jedenie v trvaní 30 minút. Prestávka na odpočinok a jedenie sa nezapočítava do služobného resp. pracovného času a nemôže sa poskytnúť na začiatku alebo na konci pracovnej zmeny.
- 1.3 Začiatok a koniec pracovnej doby ako aj začiatok a koniec prestávky na odpočinok a jedenie je určený v Služobnom a Pracovnom poriadku zamestnávateľa.
- 1.4 Výnimky z určeného pracovného času v zmysle § 164 ods. 2 a § 165 ZP na žiadosť zamestnanca a kladného odporúčania vedúceho odboru povoľuje po schválení generálnym tajomníkom služobného úradu.

2. Dovolenka

V súlade s kolektívnym vyjednávaním v štátnej službe (Kolektívna zmluva vyššieho stupňa v štátnej službe na rok 2018) a tak isto aj vo verejnej službe (Kolektívna zmluva vyššieho stupňa vo verejnej záujme na rok 2018) pre rok 2018 bolo dohodnuté, že výmera dovolenky na zotavenie je päť týždňov. Dovolenka vo výmere šiestich týždňov patrí zamestnancovi, ktorí do konca kalendárneho roka dosiahne najmenej 33 rokov veku. Čerpanie dovolenky môže určiť zamestnávateľ podľa plánu dovoleniek tak, aby zamestnanec do konca kalendárneho roka vyčerpal 2/3 z nároku na dovolenku v kalendárnom roku, to znamená, že do ďalšieho kalendárneho roka je možné preniesť 1/3 z nároku na dovolenku v kalendárnom roku.

3. Prekážky v práci na strane zamestnanca

- 3.1 Nad rámec ustanovenia § 141 ZP môže poskytnúť RVPS ďalšie pracovné voľno bez náhrady mzdy v rozsahu max. 2 týždne v príslušnom kalendárnom roku na riešenie osobných a rodinných vecí, ktoré nie je možné vybaviť mimo pracovného času.

3.2 Pracovné voľno bez náhrady mzdy nad stanovený rozsah všeobecne záväzným predpisom sa poskytuje na žiadosť zamestnanca najmä v týchto prípadoch:

- pri starostlivosti o rodiča alebo rodinného príslušníka (aj za predpokladu, že nežijú v spoločnej domácnosti) počas trvania nemoci na základe lekárskeho vysvedčenia o potrebe osobnej opatery v nevyhnutnom rozsahu,
- rodiča pri starostlivosti o deti do 15 rokov počas školských prázdnin, maximálne v rozsahu 2 týždňov
- pri úmrtí člena rodiny

O poskytnutí neplateného voľna a jeho rozsahu rozhoduje generálny tajomník služobného úradu na základe návrhu príslušného vedúceho zamestnanca.

Článok 5

Pracovné podmienky a kontrolná činnosť

1. RVPS dbá o zlepšovanie podmienok pre výkon štátnej služby a pracovných podmienok (vybavenie kancelárií nábytkom, kancelárskou technikou, výpočtovou technikou, reprodukčnou a komunikačnou technikou, odbornou literatúrou a pracovnými pomôckami) v rámci finančných možností daných štátnym rozpočtom na príslušný rok.
2. Výbor ZO OZ vykonáva kontrolu podmienok vykonávania štátnej služby a pracovných podmienok vo verejnej službe a je oprávnený:
 - a) vstupovať na miesta výkonu štátnej služby a pracoviská verejnej služby
 - b) vyžadovať od vedúcich zamestnancov potrebné informácie a podklady
 - c) podávať návrhy na zlepšenie podmienok na riadny výkon štátnej služby a pracovné podmienky vo verejnej službe
 - d) vyžadovať od RVPS odstránenie zistených nedostatkov vyžadovať od RVPS správu o tom, aké opatrenia boli vykonané na odstránenie nedostatkov
 - e) zistených pri výkone kontroly alebo na uskutočnenie návrhov, ktoré podal výbor ZO OZ.

Článok 6

Zabezpečenie zamestnanosti a odmeňovanie zamestnancov

1. Podmienky zamestnávania a odmeňovania v štátnej službe určuje zákon č. 55/2017 Z. z. o štátnej službe v znení neskorších predpisov a Kolektívna zmluva vyššieho stupňa v štátnej službe na rok 2018.
V súlade s KZVS na rok 2018 sa platové tarify štátnych zamestnancov zvýšia od 1.januára 2018 o 4,8%.
2. Podmienky zamestnávania a odmeňovania vo verejnej službe určuje zákon č. 553/2003 Z. z. o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom

záujme a o zmene a doplnení niektorých zákonov, Zákonník práce a Kolektívna dohoda vo verejnej službe na rok 2018.

V súlade s KZVS na rok 2018 pri výkone práce vo verejnom záujme na rok 2018 sa osobitná stupnica plat taríf zvýši od 1. januára 2018 o 4,8%.

3. Zamestnancom, ktorí vykonávajú pracovné činnosti remeselné a manuálne (upratovačky, údržbári, vodiči,) sa určí tarifný plat podľa základnej stupnice platových taríf a vo výške najvyššej platovej tarify príslušnej platovej triedy bez závislosti od dĺžky započítanej praxe.
4. Zamestnancovi, ktorý je vyslaný na služobnú resp. pracovnú cestu patria náhrady preukázaných cestovných výdavkov a nákladov na ubytovanie v rozsahu zákona č. 283/2002 Z. z. o cestovných náhradách v znení neskorších predpisov.
5. RVPS prerokuje s výborom ZO OZ zamýšľané organizačné zmeny alebo racionalizačné opatrenia, v dôsledku ktorých dôjde k hromadnému prepúšťaniu zamestnancov podľa § 73 ZP najneskôr 2 mesiace pred nadobudnutím účinnosti rozhodnutia vedúceho služobného úradu, riaditeľa. Zároveň navrhne a prerokuje opatrenia umožňujúce predísť alebo obmedziť hromadné prepúšťanie, predovšetkým prerokuje možnosť umiestnenia zamestnancov na primerané služobné resp. pracovné miesta v rámci RVPS, ktorých sa zmeny budú týkať.
6. Pri rozhodovaní o tom, s ktorými zamestnancami v dôsledku organizačných zmien bude rozviazaný pracovný pomer resp. skončený štátnozamestnanecký pomer, bude RVPS prihliadať na pracovnú výkonnosť zamestnancov a výsledky pracovného hodnotenia, pričom v rámci možností bude prihliadať aj na rodinné pomery zamestnanca (starostlivosť o deti do 15 rokov veku, príp. o nezaopatrované deti do 26 rokov veku u osamelých zamestnancov a na zamestnancov 2 roky pred vznikom ich nároku na starobný dôchodok).

7. Odchodné:

- A. Pri prvom skončení stálej štátnej služby po nadobudnutí nároku na starobný dôchodok, predčasný starobný dôchodok alebo invalidný dôchodok patrí štátnemu zamestnancovi:
 - odchodné v sume jeho posledne priznaného funkčného platu, ak požiada o poskytnutie uvedeného dôchodku pred skončením štátnozamestnaneckého pomeru alebo do jedného mesiaca po jeho skončení,
 - odchodné nad rozsah ustanovený v § 84 zákona o štátnej službe v sume jedného funkčného platu v súlade s Kolektívnou zmluvou vyššieho stupňa v štátnej službe pre rok 2018,
 - odchodné v súlade s §170 ods. 3 bod b) zákona o štátnej službe vo výške jedného funkčného platu, ak zamestnanec odpracoval v organizácii menej ako 10 rokov,
 - odchodné v súlade s §170 ods. 3 bod b) zákona o štátnej službe vo výške dvoch funkčných platov, ak zamestnanec odpracoval v organizácii viac ako 10 rokov.
- B. Pri prvom skončení pracovného pomeru po nadobudnutí nároku na predčasný, starobný alebo invalidný dôchodok, ak pokles schopnosti vykonávať zárobkovú činnosť je viac ako 70% ŠVPS SR poskytne zamestnancovi pri výkone práce vo verejnom záujme:
 - **odchodné** podľa § 76a ZP v sume jeho priemerného mesačného zárobku, ak požiada o poskytnutie uvedeného dôchodku pred skončením pracovného pomeru alebo do

desiatich pracovných dní po jeho skončení, alebo ak mu bol priznaný predčasný starobný na základe žiadosti podanej pred skončením pracovného pomeru alebo do desiatich dní po jeho skončení,

- **odchodné** nad rozsah ustanovený § 76a ZP v sume jedného funkčného platu v súlade s Kolektívnou zmluvou vyššieho stupňa pre zamestnávateľov, ktorí pri odmeňovaní postupujú podľa zákona č. 553/2003 Z. z. na rok 2017,
- **odchodné** nad rozsah ustanovený § 76a ZP a Kolektívnej zmluvy vyššieho stupňa pre zamestnávateľov, ktorí pri odmeňovaní postupujú podľa zákona č. 553/2003 Z. z. na rok 2017 v sume jedného funkčného platu v súlade s §13b zákona č.552/2003 Z. z. o výkone práce vo verejnom záujme v znení neskorších predpisov, ak zamestnanec odpracoval v organizácii **najmenej 5 rokov a menej ako 10 rokov**,
- **odchodné** nad rozsah ustanovený § 76a ZP a Kolektívnej zmluvy vyššieho stupňa pre zamestnávateľov, ktorí pri odmeňovaní postupujú podľa zákona č. 553/2003 Z. z. na rok 2017 v sume dvoch funkčných platov v súlade s §13b zákona č.552/2003 Z. z. o výkone práce vo verejnom záujme v znení neskorších predpisov, ak zamestnanec odpracoval v organizácii **najmenej 10 rokov**.

8. Odstupné

Zamestnávateľ poskytne štátnemu zamestnancovi pri skončení štátnozamestnaneckého pomeru výpoveďou podľa §75 ods. 1 písm. a) z dôvodu, že štátny zamestnanec vzhľadom na svoj zdravotný stav podľa lekárskeho posudku dlhodobo stratil spôsobilosť na vykonávanie štátnej služby na konkrétnom štátnozamestnaneckom mieste, výpoveďou podľa §75 ods.1 písm .b) alebo dohodou o skončení štátnozamestnaneckého pomeru z tých istých dôvodov **odstupné nad rozsah ustanovený v § 83 Zákona o štátnej službe a nad rozsah určený KZVS pre štátnych zamestnancov na rok 2018 vo výške jedného priznaného funkčného platu.**

Zamestnávateľ poskytne zamestnancovi pri výkone práce vo verejnom záujme odstupné pri skončení prac. pomeru z dôvodov uvedených v § 63 ods.1 písm. a) alebo b) Zákonníka práce alebo z dôvodu, že zamestnanec vzhľadom na svoj zdravotný stav podľa lekárskeho posudku stratil dlhodobo spôsobilosť vykonávať doterajšiu prácu **nad rozsah ustanovený v §76 ods. 1, 2 Zákonníka práce a nad rozsah určený v KZVS pre zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme na rok 2018 vo výške jedného priznaného funkčného platu.**

9. Odmena

ŠVPS SR poskytne odmenu za pracovné zásluhy pri dosiahnutí 50 rokov veku zamestnancovi pri výkone práce vo verejnom záujme v súlade s § 20 ods. 1 písm. c) zákona č. 553/2003 Z. z. a tiež pri dosiahnutí 60 rokov veku a zamestnancovi v štátnej službe pri dosiahnutí 50 rokov a 60 rokov veku v súlade s § 142 ods. 1 písm. d) zákona o štátnej službe vo výške jedného funkčného platu.

10. Výška príspevku zamestnávateľa na doplnkové dôchodkové sporenie alebo investičné životné poistenie v uzatvorených zamestnávateľských zmluvách predstavuje hodnotu 2 % z objemu zúčtovaných miezd štátnych zamestnancov a verejných zamestnancov zúčastnených na doplnkovom dôchodkovom sporení alebo investičnom životnom poistení.

Článok 7

Bezpečnosť a ochrana zdravia pri práci

1. Všetky opatrenia na zabezpečenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci (BOZP) sa budú vykonávať v súčinnosti s ZO OZ. Predseda ZO OZ bude neodkladne informovaný o prevádzkových nehodách (haváriách) a pracovných úrazoch, ako aj o závadach (zistených zamestnávateľom alebo príslušnými štátnymi orgánmi), ktoré by mohli ohroziť bezpečnosť práce v súlade so zákonom č. 330/1996 Z. z. o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci v znení neskorších predpisov.
2. RVPS v spolupráci s výborom ZO OZ vykoná 1 krát ročne komplexnú previerku BOZP, pracovného prostredia, hygieny a požiarnej ochrany.
3. Spôsob a rozsah náhrady škody spôsobenej zamestnancovi pracovným úrazom zamestnávateľ prerokuje s výborom ZO OZ a so zamestnancom bez zbytočného odkladu, najneskôr však do 30 kalendárnych dní odo dňa, keď sa o úraze dozvedel.
4. RVPS rešpektuje právo výkonu kontroly ZO OZ nad stavom bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci.
5. RVPS bude neustále dbať o hygienu pracovného prostredia (najmä na čistotu v kanceláriách, spoločných priestoroch, sociálnych zariadeniach, prašnosť v priestoroch kancelárií a pod.). V spolupráci s ZO OZ vykoná v priebehu kalendárneho roka previerku hygieny pracovného prostredia ZO OZ bude vplývať na svojich členov, aby dodržiavali čistotu prostredia a dbali o ochranu majetku.

Článok 8

Sociálne podmienky zamestnancov

1. Náhrada príjmu pri dočasnej práceneschopnosti

Zamestnávateľ poskytne zamestnancovi v štátnej službe v súlade s § 143 zákona č.55/2017 Z. z. zákona o štátnej službe príplatok k náhrade príjmu pri dočasnej pracovnej neschopnosti štátneho zamestnanca najviac za prvých desať kalendárnych dní trvania dočasnej pracovnej neschopnosti v kalendárnom roku.

Po vyčerpaní vyplácania vyššie uvedeného príplatku k náhrade príjmu zamestnávateľ poskytne pri ďalšej dočasnej pracovnej neschopnosti štátnemu zamestnancovi v súlade s KZVS na rok 2018 dennú náhradu príjmu pri dočasnej pracovnej neschopnosti vo výške 80% denného vymeriavacieho základu.

Zamestnávateľ poskytne zamestnancovi pri výkone práce vo verejnom záujme v súlade s §8 ods.2 zákona č. 462/2003 Z. z. o náhrade príjmu pri dočasnej pracovnej neschopnosti v znení neskorších predpisov a v súlade s KZVS na rok 2018 za obdobie za ktoré poskytuje

náhradu príjmu dennú výšku náhrady príjmu pri dočasnej pracovne neschopnosti vo výške 80 % denného vymeriavacieho základu.

2. Sociálny fond

2.1 Sociálny fond v zmysle zákona č. 152/94 Z. z. v znení neskorších predpisov je fondom zamestnávateľa, ktorý ho vedie na osobitnom účte. Tvorba a použitie fondu je vymedzené priamo zákonom a výsledkom spolurozhodovania odborového združenia.

2.2 U zamestnancov sa príjmy zo sociálneho fondu zdaňujú 19%-nou sadzbou dane.

3. Tvorba fondu

3.1 V súlade s Kolektívnou zmluvou vyššieho stupňa v štátnej službe na rok 2018 a Kolektívnou zmluvou vyššieho stupňa zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme na rok 2018 a po dohode RVPS s ZO OZ prídela do sociálneho fondu bude vo výške 1,5 % zo súhrnu funkčných plátov štátnych zamestnancov a hrubých miezd zamestnancov vo verejnej službe zúčtovaných na výplatu za bežný rok.

3.2 Prídela do fondu má charakter vecných neinvestičných výdavkov.

3.3 Na osobitný účet fondu sa prostriedky odvádzajú do 15 dní po zúčtovaní skutočne vyplatených miezd za príslušný mesiac.

3.4 Zostatok prostriedkov fondu prechádza do nasledujúceho roka.

4. Použitie fondu

Rozpočet sociálneho fondu v jednotlivých rokoch tvorí prílohu tejto kolektívnej zmluvy. Zmluvné strany sa dohodli na použití sociálneho fondu za týchto podmienok:

Závodné stravovanie

- a) RVPS zabezpečí stravovanie pre zamestnancov formou gastrolístkov z firmy UP Slovensko s.r.o.
- b) RVPS poskytne príspevok na stravné vo výške 55% z ceny jedla, najviac však na každé jedlo so sumy 55 % stravného poskytovaného pri pracovnej ceste v trvaní 5 až 12 hodín (§ 152 ZP č. 311/2001 Z. z. a 65 % z ceny jedla pre štátnych zamestnancov (§ 70 odst. 2 Zákona č. 400/2009 Z. z. o štátnej službe. Zo sociálneho fondu sa poskytne príspevok vo výške, zakotvanej v Zásadách tvorby a použitia sociálneho fondu na rok 2018. Pri každej zmene ceny stravného lístka upraví zamestnávateľ po dohode so ZO OZ výšku príspevku zo sociálneho fondu.
- c) RVPS poskytne zamestnancom stravné lístky podľa počtu skutočne odpracovaných dní za predchádzajúci mesiac.

Článok 9

Záverečné ustanovenia

1. O zmene alebo doplnení kolektívnej zmluvy sa bude vyjednávať na návrh ktorejkoľvek zmluvnej strany, ak dôjde k zmene právnych predpisov, ktoré sa týkajú záväzkov upravených v tejto kolektívnej zmluve a to v rozsahu v akom sa ich dotknú. Pri zmene Kolektívnej dohody v štátnej službe alebo pri zmene Kolektívnej dohody vo verejnej službe dôjde k zmene príslušných ustanovení Kolektívnej zmluvy. Dodatky ku kolektívnej zmluve za zamestnávateľa podpisuje generálny tajomník služobného úradu a za ZO OZ PP SR predseda .
2. Rokovanie o uzavretí kolektívnej zmluvy na rok 2019 sa začne najmenej 60 dní pred skončením platnosti uzavretej kolektívnej zmluvy. Ak sa nedohodne inak, zamestnávateľ a Výbor ZO OZ predložia návrh na uzatvorenie kolektívnej zmluvy najneskôr do 28.12.2018.
3. Zamestnávateľ prostredníctvom generálneho tajomníka služobného úradu a vedúcich odborov oboznámi zamestnancov s obsahom tejto kolektívnej zmluvy, s jej prípadnými zmenami, najneskôr do 15 dní od jej uzatvorenia.
4. Zmluvné strany začnú neodkladne rokovať o plnení tejto kolektívnej zmluvy s cieľom predísť prípadnému sporu, ak o to jedna z nich požiada.
5. Táto kolektívna zmluva je záväzná pre obidve zmluvné strany a ich právnych nástupcov.
6. Kolektívna zmluva sa vyhotovuje v dvoch exemplároch, z ktorých každá zo zmluvných strán obdrží jedno vyhotovenie.

Svidník 23.04.2018

MVDr. Ľubomír Hrišo
predseda ZO OZ PP
pri RVPS Svidník

MVDr. Michal Zozulák
generálny tajomník služobného úradu