

ZMLUVA O DIELO NA DODÁVKU SOFTVÉROVÉHO DIELA

uzatvorená v súlade so zákonom č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní, v znení neskorších predpisov,
v zmysle § 536 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka, v znení neskorších predpisov
a § 65 a nasl. zákona č. 185/2015 Z. z. Autorského zákona v znení neskorších predpisov

(ďalej ako „Zmluva o dielo“ alebo „Zmluva“)

medzi:

Názov: Centrum právnej pomoci
Sídlo: Račianska 71, 810 05 Bratislava, Slovenská republika
IČO: 30798841
Zastúpená: JUDr. Zuzana Številová, riaditeľka
Bankové spojenie (názov banky): Štátna pokladnica
Číslo účtu: SK70 8180 0000 0070 0024 5448
Kód banky: 8180
IBAN/SWIFT: SPSRSKBA

(ďalej ako „Objednávateľ“)

a

Obchodné meno: **Plaut Slovensko, s. r. o**
Sídlo: Karloveská 34, 841 04 Bratislava
IČO: 35785284
IČ DPH: SK2020277688
Osoba oprávnená konať: Mgr. Martin Sepp
Registrácia: Obchodný register Okresného súdu I, oddiel Sro, vložka č.: 21436/B
Bankové spojenie (názov banky): ČSOB, a.s.
Číslo účtu: 40 0398 2204
Kód banky: 7500
IBAN/SWIFT: SK40 7500 0000 0040 0398 2204

(ďalej ako „Zhotoviteľ“)

(Objednávateľ a Zhotoviteľ ďalej spoločne ako „Zmluvné strany“)

PREAMBULA

- A. Objednávateľ na plnenie svojich zákonných úloh a riadny výkon verejnej moci potrebuje zabezpečiť vytvorenie, dodanie a implementáciu informačného systému „**Informačný systém Centra právnej pomoci**“, ktorý plne nahradí nevyhovujúce existujúce riešenie a zároveň pokryje všetky očakávané procesné zmeny súvisiace so službami Centra a aktuálnymi potrebami modernizácie týchto služieb. Výsledkom bude zároveň nasadenie konkrétnych služieb, zabezpečenie životných situácií, integrácia

existujúcich systémov do nového riešenia, zverejnenie data-setov otvorených dát a optimalizácia procesov poskytovania služieb Centra. Informačný systém je považovaný za dielo vytvorené na základe tejto Zmluvy o dielo a uplatňuje sa naň príslušná platná a účinná legislatíva Slovenskej republiky.

- B. Účelom tejto Zmluvy o dielo je zabezpečenie vytvorenia Informačného systému, ktorý bude v plnom rozsahu zodpovedať všetkým funkčným, technickým a legislatívnym požiadavkám Objednávateľa uvedeným v tejto Zmluve o dielo a v súťažných podkladoch Verejného obstarávania, a ktorý bude v spojení s ostatnými službami poskytnutými Zhotoviteľom na základe tejto Zmluvy o dielo spôsobilým nástrojom na plnenie úloh Objednávateľa požadovaných osobitnými predpismi a cieľov deklarovaných v **Prílohe č. 1** tejto Zmluvy o dielo, resp. v ďalších dokumentoch, na ktoré táto Zmluva o dielo odkazuje.
- C. Objednávateľ vyhlásil verejné obstarávanie prostredníctvom jedného z postupov upravených v ZVO na obstaranie zákazky s názvom **Informačný systém Centra právnej pomoci** vyhlásenú oznámením o vyhlásení verejného obstarávania uverejneným vo Vestníku verejného obstarávania č. 182/2021 dňa 04.08.2021 pod značkou 39528 - MSS, ktorej predmetom je realizácia Diela (ďalej ako „**Verejné obstarávanie**“).
- D. Úspešným uchádzačom vo Verejnom obstarávaní sa stal Zhotoviteľ, ktorý vo svojej ponuke deklaroval záujem na splnení cieľa sledovaného Objednávateľom, a za týmto účelom má záujem predmet Verejného obstarávania zrealizovať.
- E. Zmluvné strany, vedomé si svojich záväzkov obsiahnutých v tejto Zmluve a s úmyslom byť touto Zmluvou viazané, dohodli sa na uzatvorení Zmluvy v nasledujúcom znení:

1. DEFINÍCIE POJMOV

1.1 Zmluvné strany sa dohodli, že pojmy s veľkým začiatočným písmenom majú nasledovný význam:

- a) „**APV**“ je aplikačné programové vybavenie.
- b) „**Autorský zákon**“ je zákon č. 185/2015 Z. z., Autorský zákon, v znení neskorších predpisov.
- c) „**Cieľový koncept**“ je dokument špecifikovaný v bode 3.5a) tejto Zmluvy o dielo. V prípade, že Dielo je realizované v rámci projektu financovaného z Operačného programu Integrovaná infraštruktúra alebo iného operačného programu, musí Cieľový koncept spĺňať parametre **Projektového zámeru, Projektového Prístupu a Katalógu požiadaviek funkčných, nefunkčných a technických požiadaviek** v zmysle Vyhlášky 85/2020 Zz.
- d) „**Programové vybavenie**“ znamená počítačový program, softvér, ktorý je súčasťou plnenia tejto Zmluvy o diela a je dodaný v rámci plnenia Zhotoviteľom, vrátane súvisiacej dokumentácie, implementácie a naplnenia dátami.
- e) „**Dielo**“ tiež „**Informačný systém**“ je informačný systém Centra právnej pomoci, ktorý je vytvorený na základe tejto Zmluvy o dielo.
- f) „**Dôvernou informáciou**“ je údaj, podklad, poznatok, dokument alebo iná informácia, bez ohľadu na formu jej zachytenia, s výnimkami uvedenými v čl. 12 tejto Zmluvy,
 - a) ktorá sa týka zmluvnej strany (najmä informácie o jej činnosti, štruktúre, hospodárskych výsledkoch, všetky zmluvy, finančné, štatistické a účtovné informácie, informácie o jej majetku, aktívach a pasívach, pohľadávkach a záväzkoch, informácie o jej technickom a programovom vybavení, know-how, hodnotiace štúdie a správy, podnikateľské stratégie a plány, informácie týkajúce sa predmetov chránených právom priemyselného alebo iného duševného vlastníctva a všetky ďalšie informácie o zmluvnej strane) a,

- b) ktorá bola poskytnutá zmluvnej strane alebo získaná zmluvnou stranou pred nadobudnutím platnosti a účinnosti Zmluvy a tiež počas jej platnosti a účinnosti, pokiaľ sa týka jej predmetu a,
 - c) ktorá je výslovne zmluvnou stranou označená ako „dôverná“, „confidential“, „proprietary“ alebo iným obdobným označením, a to od okamihu oznámenia tejto skutočnosti druhej zmluvnej strane a,
 - d) pre ktorú je stanovený všeobecne záväznými právnymi predpismi Slovenskej republiky osobitný režim nakladania (najmä obchodné tajomstvo, bankové tajomstvo, telekomunikačné tajomstvo, daňové tajomstvo, a utajované skutočnosti).
- g) „HW“ znamená hardvérový produkt, t.j. hotový výrobok/tovar týkajúci sa alebo predstavujúci celkové technické vybavenie počítača, servera alebo iného technického zariadenia.
- h) „**Informačný systém pre správu požiadaviek**“ je elektronický informačný systém pre správu požiadaviek, prostredníctvom ktorého zabezpečuje Objednávateľ evidenciu a informácie o požiadavkách a Zhotoviteľ v zmysle tejto Zmluvy o dielo alebo Servisnej zmluvy, tieto požiadavky spracúva. Požiadavka pre účely Informačného systému pre správu požiadaviek zahŕňa najmä hlásenie problému/incidentu, požiadavku na konzultáciu a ďalšie.
- i) „**Metodika riadenia QAMPR**“ je Metodika projektového riadenia Objednávateľa, dostupná na <https://www.mirri.gov.sk/sekcie/informatizacia/riadenie-kvality-qa/riadenie-kvality-qa/index.html>
- j) „**Metodika Jednotný dizajn manuál**“ je Metodické usmernenie Úradu podpredsedu vlády Slovenskej republiky pre investície a informatizáciu č. 002089/2018/oĽŠISVS-7 zo dňa 11.05.2018, ktorým sa vydáva „**Jednotný dizajn manuál elektronických služieb verejnej správy**“, dostupný na <https://www.mirri.gov.sk/sekcie/oddelenie-behavioralnych-inovaci/jednotny-dizajn-manual-elektornickych-sluzieb-verejnej-spravy/index.html>
- k) „**Metodika Používateľské princípy pre návrh a rozvoj elektronických služieb verejnej správy**“ je metodické usmernenie Úradu podpredsedu vlády Slovenskej republiky pre investície a informatizáciu dostupné na https://www.mirri.gov.sk/wp-content/uploads/2019/04/Metodick%c3%a9-usmernenie-pre-tvorbu-pou%c5%be%c3%advate%c4%besky-kvalitn%c3%bdch-elektronick%c3%bdch-slu%c5%beieb-verejnej-spr%c3%a1vy_v2.pdf
- l) „**Metodika zabezpečenia**“ je dokument špecifikovaný v bode 4.2 písm. u) tejto Zmluvy,
- m) „**Metodické usmernenie o postupe zaraďovania referenčných údajov** do zoznamu referenčných údajov vo väzbe na referenčné registre a vykonávania postupov pri referencovaní (č. 3639/2019/oDK-1)“, dostupné na <https://metais.vicepremier.gov.sk/help>
- n) „**Obchodný zákonník**“ je zákon č. 513/1991 Zb., Obchodný zákonník, v znení neskorších predpisov.
- o) „**Objednávateľ**“ je verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ uvedený v záhlaví tejto Zmluvy o dielo.
- p) „**Oprávnená osoba Objednávateľa**“ tiež „**Zodpovedná osoba Objednávateľa**“ – **Oprávnená osoba Objednávateľa**“ tiež „**Zodpovedná osoba Objednávateľa**“ – zástupca Objednávateľa, ktorého identifikačné údaje, vrátane rozsahu oprávnení oznámi Objednávateľ Zhotoviteľovi v zmysle čl. 13 bod 13.1. – 13. 4. a v zmysle čl. 15 bod 15.1. a 15.2. , tejto Zmluvy o dielo. Oprávnená osoba Objednávateľa je oprávnenou osobou aj v zmysle Servisnej zmluvy, ktorá bude nadväzovať na túto Zmluvu o dielo a bude zodpovedať za plnenie povinnosti v zmysle Servisnej zmluvy. Podrobné práva a povinnosti Oprávnenej osoby/Zodpovednej osoby Objednávateľa budú upravené v Servisnej zmluve.

- q) „**Oprávnená osoba Objednávateľa**“ tiež „**Zodpovedná osoba Objednávateľa**“ – **Oprávnená osoba Objednávateľa** tiež „**Zodpovedná osoba Objednávateľa**“ – zástupca Objednávateľa, ktorého identifikačné údaje, vrátane rozsahu oprávnení oznámi Objednávateľ Zhotoviteľovi v zmysle čl. 13 bod 13.1. – 13. 4. a v zmysle čl. 15 bod 15.1. a 15.2. , tejto Zmluvy o dielo. Oprávnená osoba Objednávateľa je oprávnenou osobou aj v zmysle Servisnej zmluvy, ktorá bude nadväzovať na túto Zmluvu o dielo a bude zodpovedať za plnenie povinností v zmysle Servisnej zmluvy. Podrobné práva a povinnosti Oprávnenej osoby/Zodpovednej osoby Objednávateľa budú upravené v Servisnej zmluve.
- r)
- s) „**Oprávnená osoba Zhotoviteľa**“ tiež „**Zodpovedná osoba Zhotoviteľa**“ – zástupca Zhotoviteľa, ktorého identifikačné údaje, vrátane rozsahu oprávnení oznámi Zhotoviteľ Objednávateľovi v zmysle čl. 13 bod 13.1. – 13. 4. a v zmysle čl. 15 bod 15.1. a 15.2. tejto Zmluvy o dielo.
- t) „**Procesná analýza**“ je dokument špecifikovaný v bode 3.5b) 3.5 b) tejto Zmluvy o dielo.
- u) „**SW**“ alebo „**softvér**“ je softvérový produkt, ktorého súčasťou je/sú počítačový program/počítačové programy vrátane dokumentácie a manuálov, ktorý tvorí súčasť Diela a bol dodaný Zhotoviteľom v rámci plnenia tejto Zmluvy o dielo.
- v) „**SW**“ alebo **softvér 3. strany**“ – je softvérový produkt, ktorého súčasťou je počítačový program/počítačové programy, vrátane dokumentácie a manuálov, ktorý tvorí súčasť Diela a bol dodaný Zhotoviteľom v rámci plnenia tejto Zmluvy o dielo ¹
- w) „**Technická špecifikácia**“ je podrobná špecifikácia obsahu, rozsahu a spôsobu zhotovenia Diela uvedená v bode 3.6 tejto Zmluvy.

1.2 **Vadou Diela** je taký stav Informačného systému, v ktorom Informačný systém čo i len sčasti nespĺňa dohodnutú funkčnosť Diela v zmysle Prílohy č. 1 tejto Zmluvy o dielo a tým nenapĺňa účel a cieľ tejto Zmluvy o dielo, a to z dôvodov, za ktoré zodpovedá Zhotoviteľ. Zhotoviteľ zodpovedá za Vady Diela v čase jeho odovzdania Objednávateľovi. Vady Diela sú kategorizované nasledovne:

a) **Vada prvej úrovne (A)**“ je vada, ktorá spôsobuje tak závažné problémy, že ďalší priebeh, ani dodržanie predpokladaného časového plánu akceptačných testov nie je možné; Objednávateľ nemôže Dielo alebo jeho časť používať alebo ovládať, resp. ide o vady jeho bezpečnosti; ďalšie akceptačné testy musia byť pozastavené, dokiaľ nie je vada odstránená; alebo ďalšie fungovanie softvéru nemôže byť rozumne zaručené. Vady prvej úrovne (A) by spôsobili veľkú stratu alebo úplné znemožnenie samotnej podstaty využitia Programového vybavenia alebo by spôsobili, že by Programové vybavenie bolo nebezpečné, alebo že sa Dielo alebo iné systémy Objednávateľa zastavia alebo poškodia. Vadou prvej úrovne (A) je aj to, že Programové vybavenie nie je schopné spracovať bežnú prevádzkovú záťaž, ktorá je špecifikovaná v **Prílohe č. 1**.

b) „**Vada druhej úrovne (B)**“ je vada, ktorá, ak nie je opravená, by ohrozila ďalšie pokračovanie akceptačných testov, alebo by vážne ohrozila ďalšiu prevádzku iných častí softvéru Informačného systému Objednávateľa. Vada druhej úrovne (B) by zapríčinila, že by neboli podporované niektoré časti funkcií Programového vybavenia bez rozumnej náhrady. Takouto vadou je aj neschopnosť spracovať maximálnu možnú prevádzkovú záťaž, ktorá je špecifikovaná v **Prílohe č. 1**.

¹ Ďalej pozri čl. 12 tejto Zmluvy o dielo.

c) „**Vada tretej úrovne (C)**“ je vada, ktorá nie je Vadou prvej úrovne (A) ani Vadou druhej úrovne (B), najmä vada, ktorá spôsobí čiastočný neúspech akceptačných testov, alebo ktorá sa prejaví iba niekedy. Za bežných podmienok by nebola stratená žiadna dôležitá funkcia Programového vybavenia alebo by bolo možné pre jej prekonanie nájsť rozumnú alternatívu. Táto vada by neohrozila prevádzku Informačného systému Objednávateľa s reálnymi dátami.

- 1.3 a) „**Vyhláška úradu podpredsedu vlády SR pre investície a informatizáciu č. 85/2020 Z.z.**“ je vyhláška Úradu podpredsedu vlády SR pre investície a informatizáciu o riadení projektov
- b) „**Vyhláška úradu podpredsedu vlády SR pre investície a informatizáciu č. 78/2020 Z.z.**“ je vyhláška Úradu podpredsedu vlády SR pre investície a informatizáciu o štandardoch pre informačné technológie verejnej správy
- c) „**Vyhláška úradu podpredsedu vlády SR pre investície a informatizáciu č. 179/2020 Z.z.**“ je vyhláška Úradu podpredsedu vlády SR pre investície a informatizáciu ktorou sa upravuje spôsob kategorizácie a obsah bezpečnostných opatrení ITVS
- d) „**Zákon o KB**“ znamená zákon č. 69/2018 Z. z., o kybernetickej bezpečnosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov, v znení neskorších predpisov.
- e) „**Zákon o ITVS**“ znamená zákon č. 95/2019 Z. z., o informačných technológiách vo verejnej správe a o zmene a doplnení niektorých zákonov, v znení neskorších predpisov
- f) „**Zákon o eGovernmente**“ znamená zákon č.305/2013 Z. z., o elektronickej podobe výkonu pôsobnosti orgánov verejnej moci a o zmene a doplnení niektorých zákonov, v znení neskorších predpisov
- g) „**Zákon o registri partnerov verejného sektora**“ znamená zákon č. 315/2016 Z. z., o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov, v znení neskorších predpisov.
- h) „**Zákon o slobodnom prístupe k informáciám**“ je zákon č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií), v znení neskorších predpisov.
- i) „**Zhotoviteľ**“ je zhotoviteľ Diela uvedený v záhlaví tejto Zmluvy.
- j) „**Zmluva o dielo**“ je táto Zmluva o dielo.
- k) „**SLA zmluva**“ alebo „**Servisná zmluva**“ je zmluva o podpore prevádzky, údržbe a rozvoji Systému.
- l) „**ZVO**“ je zákon č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov, v znení neskorších predpisov.

2. VYHLÁSENIA ZMLUVNÝCH STRÁN

- 2.1 Zhotoviteľ vyhlasuje, že je spôsobilý uzatvoriť túto Zmluvu a riadne plniť záväzky z nej vyplývajúce a že sa oboznámil s podkladmi tvoriacimi zadávaciu dokumentáciu Diela, vrátane jej príloh, ktoré ustanovujú požiadavky na predmet plnenia Diela.
- 2.2 Zhotoviteľ vyhlasuje, že má na realizáciu Diela k dispozícii nevyhnutné kapacity a technické schopnosti na dodanie Diela, ako je dohodnuté v tejto Zmluve o dielo.

- 2.3 Zhotoviteľ vyhlasuje, že disponuje všetkými oprávneniami požadovanými príslušnými orgánmi a v zmysle príslušných právnych predpisov, ako aj kapacitami a odbornými znalosťami nevyhnutnými na riadnu a včasnú realizáciu Diela.
- 2.4 Zhotoviteľ vyhlasuje a zaväzuje sa, že v čase uzatvorenia Zmluvy má splnené povinnosti, ktoré mu vyplývajú v zmysle Zákona o registri partnerov verejného sektora a počas trvania tejto Zmluvy bude udržiavať zápis v tomto registri a riadne plniť všetky povinnosti vyplývajúce pre neho zo Zákona o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov.
- 2.5 Zhotoviteľ pre prípad zodpovednosti za škodu spôsobenej pri poskytovaní plnenia podľa tejto Zmluvy o dielo uzatvorí poistnú zmluvu, čo preukazuje Objednávateľovi pred podpisom Zmluvy o dielo predložením platnej a účinnej poistnej zmluvy, ktorej predmetom je poistenie zodpovednosti za škodu spôsobenú konaním Zhotoviteľa v súvislosti s plnením podľa tejto Zmluvy na minimálnu poistnú sumu vo výške ceny diela s DPH. Nepredloženie poistnej zmluvy zakladá povinnosť Objednávateľa nepristúpiť k podpisu k Zmluve o dielo. Zrušenie poistnej zmluvy bez jej nahradenia inou poistnou zmluvou počas platnosti a účinnosti Zmluvy o dielo je podstatným porušením Zmluvy o dielo.
- 2.6 Objednávateľ týmto vyhlasuje, že je orgánom verejnej správy a splňa všetky podmienky a požiadavky stanovené v tejto Zmluve o dielo, je oprávnený a spôsobilý uzatvoriť túto Zmluvu o dielo a riadne plniť záväzky v nej obsiahnuté.
- 2.7 V prípade rozporu medzi ustanoveniami Zmluvy o dielo a dispozitívnymi ustanoveniami všeobecne záväzných právnych predpisov právneho poriadku Slovenskej republiky, platia ustanovenia Zmluvy o dielo. V prípade rozporu medzi ustanoveniami Zmluvy o dielo a ustanoveniami všeobecne záväzných právnych predpisov právneho poriadku Slovenskej republiky, ktoré je možné dohodou Zmluvných strán vylúčiť, platia ustanovenia Zmluvy o dielo a uvedené ustanovenia všeobecne záväzných právnych predpisov právneho poriadku Slovenskej republiky sa považujú za výslovne vylúčené.
- 2.8 Zhotoviteľ vyhlasuje a zaväzuje sa, že bude dodržiavať bezpečnostné požiadavky špecifikované vo **Vyhláške 179/2020 Z.z. a v Metodike pre systematické zabezpečenie organizácií verejnej správy v oblasti informačnej bezpečnosti** (dostupná na https://www.csirt.gov.sk/doc/MetodikaZabezpeceniaIKT_v2.0.pdf, ďalej len „**Metodika zabezpečenia**“),
- 2.9 Zhotoviteľ vyhlasuje a zaväzuje sa, že umožní Objednávateľovi vykonať audit bezpečnosti Informačného systému i informačných systémov a prostredia Zhotoviteľa používaného pri plnení Diela a priamo alebo nepriamo súvisiacim s plnením Diela, a to na overenie miery dodržiavania bezpečnostných požiadaviek relevantných právnych predpisov a zmluvných požiadaviek.
- 2.10 Zhotoviteľ vyhlasuje a zaväzuje sa, že prijme opatrenia na zabezpečenie nápravy zistení z auditu bezpečnosti informačných systémov.

3. PREDMET ZMLUVY

- 3.1 Predmetom Zmluvy o dielo je úprava práv a povinností Zmluvných strán spojených so záväzkom Zhotoviteľa na vlastné náklady a nebezpečenstvo vykonať riadne a včas a za cenu a podmienok dohodnutých ďalej v tejto Zmluve Dielo, ktorého vykonanie zahŕňa vytvorenie a dodanie výstupov z jednotlivých etáp (ďalej len "**Plnenie Diela**"), ako aj udelenie súhlasu na používanie autorských diel, resp. iných predmetov práv duševného vlastníctva, ktoré boli vytvorené na základe, resp. v rámci plnenia tejto Zmluvy o dielo, a to v uvedenom rozsahu, ako i dodanie, resp. zabezpečenie poskytnutia potrebných licencií k SW produktom. Pre zamedzenie pochybností Zmluvné strany výslovne uvádzajú, že súčasťou plnenia na základe tejto **Zmluvy o dielo nie je dodávka HW.**

- 3.2 Závazku Zhotoviteľa v zmysle tejto Zmluvy o dielo zodpovedá záväzok Objednávateľa za riadne a včas vykonané Dielo, resp. jednotlivé Plnenia Diela prevziať a uhradiť Zhotoviteľovi cenu v rozsahu a za podmienok dohodnutých ďalej v tejto Zmluve o dielo.
- 3.3 Objednávateľ a Zhotoviteľ sa zaväzujú po odovzdaní Diela uzavrieť takzvanú Servisnú zmluvu s cieľom zabezpečiť naplnenie účelu Zmluvy o dielo. Servisná zmluva stanoví podmienky budúcej spolupráce Zmluvných strán pri prevádzke Informačného systému.
- 3.4 Ak sa budú na strane Zhotoviteľa ako Zmluvnej strany podieľať viaceré subjekty, práva z tejto Zmluvy o dielo voči Objednávateľovi môže uplatňovať výlučne vedúci Zhotoviteľ Plaut Slovensko, s.r.o., IČO: 35785284. Vedúci zhotoviteľ bude vo vzťahu k Objednávateľovi zodpovedať za fakturáciu, dodávky častí Diela vrátane všetkých a akýchkoľvek úkonov týkajúcich sa plnenia z tejto Zmluvy o dielo. Subjekty na strane Zhotoviteľa si osobitnou písomnou dohodou určia a vysporiadajú vzájomné záväzky a oprávnenia vyplývajúce im z tejto Zmluvy.
- 3.5 Zhotoviteľ sa zaväzuje riadne a včas vyhotoviť a dodať Objednávateľovi Dielo v rozsahu a za podmienok tejto Zmluvy o dielo nasledovne:
- a) vyhotovenie **SW riešenia** v súlade so špecifikáciou **Diela** a na základe požiadaviek Objednávateľa uvedených v **Zmluve o dielo** a jeho dodanie Objednávateľovi v súlade s podmienkami uvedenými v tejto **Zmluve o dielo**. V rámci **Cieľového konceptu** je povinný Zhotoviteľ uviesť detaily týkajúce sa fázovania dodávky plnenia spolu s informáciami o licencovaní vrátane detailnej špecifikácie počtu a druhu licencií vo väzbe na autora;
 - b) Vyhotovenie Procesnej analýzy a návrhu Informačného systému (ďalej ako „**Procesná analýza**“) vrátane vyhodnotenia aktuálneho „AS IS“ stavu a vytvorenie návrhu budúceho „TO BE“ stavu ,
 - c) realizácia riešenia, vrátane implementácie, a testovanie v súlade s Objednávateľom odsúhlaseným **Cieľovým konceptom** a ďalšími podmienkami Zmluvy o dielo:
 - i. realizácia aplikačného programového vybavenia Systému (ďalej ako „**APV**“) a jeho dodanie Objednávateľovi v súlade s podmienkami uvedenými v tejto Zmluve o dielo,
 - ii. vyhotovenie podporných prostriedkov a konverzných programov a ich dodanie Objednávateľovi v súlade s podmienkami podľa tejto Zmluvy o dielo,
 - iii. inštalácia, nastavenie parametrov a užívateľského nastavenia APV Systému a ich integrácia na testovacom pracovisku Objednávateľa a ich uvedenie do prevádzky na testovacom pracovisku za podmienok uvedených v tejto Zmluve o dielo,
 - iv. testovanie Systému a overenie funkčnosti a kompletnosti Diela,
 - v. poskytnutie súčinnosti Objednávateľovi pri implementácii APV Systému do Systému a pri uvedení Systému do prevádzky na produkčnom pracovisku za podmienok uvedených v tejto Zmluve o dielo,
 - vi. tvorba manuálov k SW (Tvorba užívateľskej dokumentácie – užívateľských príručiek),
 - vii. vyhotovenie dokumentácie o APV Systému a jej dodanie Objednávateľovi v súlade s podmienkami uvedenými v tejto Zmluve o dielo,
 - viii. vyhotovenie dokumentácie k podporným prostriedkom a konverzným programom a jej dodanie Objednávateľovi v súlade s podmienkami uvedenými v tejto Zmluve o dielo;
 - ix. vytvorenie variánt návrhov používateľského rozhrania (UX), testovanie návrhov (UX) a vyhotovovanie kompletnej podkladovej dokumentácie k používateľskému rozhraniu (UX)

- d) školenia – uskutočnenie školenia používateľov Informačného systému v súlade s podmienkami podľa tejto **Zmluvy o dielo** alebo podľa **Servisnej zmluvy**;
 - e) riešenie užívateľských incidentov: vykonanie poradenskej a konzultačnej činnosti pre Objednávateľa počas riadnej rutinej prevádzky (bežnej prevádzky so skutočnými dátami Informačného systému) po implementácii APV Informačného systému v súlade s podmienkami uvedenými v tejto **Zmluve o dielo** po dobu stanovenú v tejto **Zmluve o dielo** alebo **Servisnej zmluve**;
 - f) ďalšie dodávky, činnosti a práce nevyhnutné pre realizáciu Diela, ktoré nie sú výslovne stanovené ako povinnosť Objednávateľa.
- 3.6 Podrobná špecifikácia obsahu, rozsahu a spôsobu zhotovenia Diela je uvedená v **Prílohe č.1** tejto Zmluvy (ďalej ako „**Technická špecifikácia**“), ktorá obsahuje:
- a) podrobný opis Diela,
 - b) zoznam záväzných požiadaviek na Dielo a jeho funkcionality – **katalóg požiadaviek**
 - c) požiadavky na výkonnosť Diela,
 - d) požiadavky na robustnosť, škálovateľnosť, prepojitelnosť, dátové štandardy a špecifikáciu Diela,
 - e) ďalšie osobitné požiadavky Objednávateľa na dodávaný Informačný systém,
 - f) požiadavky na migráciu dát z pôvodného informačného systému alebo systémov,
 - g) detailný popis autorských práv k počítačovému programu/programom, prípadne iných práv duševného vlastníctva, ktoré tvoria súčasť Diela v súlade s čl. 11 tejto Zmluvy o dielo.
- 3.7 Požiadavky a podmienky uvedené v **Technickej špecifikácii** Zhotoviteľ zohľadní pri vypracovaní **Cieľového konceptu**, a zaväzuje sa samotné vytvorenie a implementáciu Informačného systému vykonať v súlade s Cieľovým konceptom odsúhlasenými Objednávateľom.
- 3.8 Zhotoviteľ sa zaväzuje zhotoviť jednotlivé časti Diela na základe dohodnutého časového harmonogramu, ktorý tvorí **Prílohu č.2** tejto Zmluvy o dielo. Súčasťou časového harmonogramu dodávky Diela alebo jeho častí je tiež časový harmonogram vykonania akceptačných testov pri dodaní Diela alebo jeho častí.

4. PRÁVA A POVINNOSTI ZMLUVNÝCH STRÁN

4.1 Objednávateľ sa zaväzuje:

- a) zabezpečiť Zhotoviteľovi v primeranom rozsahu potrebné informácie a prípadné konzultácie k nastavenému obchodnému procesu Objednávateľa, ak bude Objednávateľ takými informáciami disponovať,
- b) postupovať pri poskytovaní súčinnosti v zmysle tohto bodu Zmluvy o dielo takým spôsobom, aby konal v súlade s ustanoveniami **Zákona o ITVS** v platnom znení,
- c) za predpokladu dodržania bezpečnostných a prípadných ďalších predpisov Objednávateľa zabezpečiť pre Zhotoviteľa poverenia Oprávnenej osoby nevyhnutné na plnenie tejto Zmluvy o dielo
- d) za predpokladu dodržania bezpečnostných a prípadných ďalších predpisov Objednávateľa sprístupniť technickú, komunikačnú a systémovú infraštruktúru pre zhotovovanie Diela podľa tejto Zmluvy o dielo a podľa potreby vzdialeného prístupu dohodnutou technológiou a zabezpečiť

- Zhotoviteľovi na jeho žiadosť včas prístup k všetkým zariadeniam, ku ktorým je jeho prístup potrebný pre zhotovenie Diela, vrátane zdrojov energie, elektronickej komunikačnej siete, vrátane vzdialeného prístupu, v rozsahu nevyhnutnom pre riadne zhotovenie Diela na náklady Objednávateľa, s výnimkou nákladov na prevádzku komunikačnej linky pre vzdialený prístup,
- e) zabezpečiť v nevyhnutnom rozsahu prítomnosť Oprávnenej osoby – v mieste plnenia v sídle Objednávateľa (prípadne na inom mieste dodania Diela alebo jeho časti, ak je tak dohodnuté v Zmluve o dielo) na splnenie záväzku Zhotoviteľa v zmysle tejto Zmluvy o dielo,
 - f) zabezpečiť Zhotoviteľovi všetky prípadné relevantné legislatívne, metodické, koncepčné, dokumentačné, normatívne a ďalšie materiály týkajúce sa Diela, ak bude Objednávateľ takými informáciami disponovať a Zhotoviteľ ich bude potrebovať k zhotoveniu Diela, to však len za predpokladu, že Zhotoviteľ nemá k takýmto materiálom sám prístup a len v rozsahu, v akom si tento prístup nevie Zhotoviteľ zabezpečiť sám.
 - g) zabezpečiť nevyhnutné relevantné prístupy na pracoviská pre Oprávnené osoby Zhotoviteľa vykonávajúce práce na Diel alebo jeho časti počas pracovných dní aj mimo pracovnej doby Objednávateľa, aj počas dní pracovného pokoja, a to aj bez prítomnosti Oprávnenej osoby Objednávateľa,
 - h) S výnimkou bodu g) tohto článku je vstup na pracoviská Objednávateľa umožnený výlučne za prítomnosti oprávnenej osoby Objednávateľa prípadne v sprievode zamestnanca na to povereného,
 - i) V prípade, ak pre poskytnutie súčinnosti Zhotoviteľom v zmysle tohto článku Zmluvy o dielo je nevyhnutná súčinnosť iného subjektu ako Objednávateľa, resp. jeho zamestnancov (napr. v prípade cloudovej infraštruktúry), a ak je táto skutočnosť Zhotoviteľovi známa, je Zhotoviteľ povinný stanoviť lehotu na poskytnutie súčinnosti s prihliadnutím na túto skutočnosť, pričom Objednávateľ sa v tejto súvislosti zaväzuje vykonať všetky úkony, ktoré je možné od neho spravodlivo požadovať, aby bola Zhotoviteľovi poskytnutá oprávnene požadovaná súčinnosť v zmysle tohto bodu Zmluvy o dielo, tak, aby Zhotoviteľ mohol plniť svoje záväzky riadne a včas;
 - j) Objednávateľ je povinný informovať Zhotoviteľa o všetkých skutočnostiach, ktoré sú významné pre splnenie povinností Zmluvných strán podľa tejto Zmluvy o dielo, v súvislosti s vykonaním Diela podľa tejto Zmluvy o dielo a/alebo o dôvodoch, ktoré Objednávateľovi bránia riadne a včas splniť svoje povinnosti podľa tejto Zmluvy o dielo, a to do **48 (štyridsaťosem) hodín** odkedy sa o nich Objednávateľ dozvedel.

4.2 Zhotoviteľ sa zaväzuje:

- a) zhotoviť Dielo riadne, včas, na svoje náklady a na svoje nebezpečenstvo, v súlade s požiadavkami Objednávateľa uvedenými v tejto Zmluve o dielo, vrátane jej príloh,
- b) postupovať s odbornou starostlivosťou, čestne, svedomito, hospodárne s využitím dostupných odborných znalostí a skúseností v súlade s jemu známymi záujmami Objednávateľa,
- c) pri plnení povinností podľa tejto Zmluvy o dielo dodržiavať pokyny a podklady Objednávateľa, ktoré nie sú v rozpore s ustanoveniami tejto Zmluvy o dielo,
- d) bez zbytočného odkladu upozorniť Objednávateľa na nevhodnú povahu pokynov a/alebo podkladov poskytnutých mu Objednávateľom, ak mohol túto nevhodnosť zistiť pri vynaložení odbornej starostlivosti. V prípade nevhodných pokynov prerušiť dodávku Diela alebo jeho časti, až do doby odstránenia alebo nahradenia nesprávnych alebo nevhodných pokynov;

- e) neodkladne písomne informovať Objednávateľa o každom prípadnom omeškaní, či iných skutočnostiach, ktoré by mohli ohroziť riadne a včasné zhotovenie Diela,
- f) nie byť zodpovednosť za vzniknutú škodu, ktorú bolo možné vopred predvídať, spôsobenú Objednávateľovi porušením svojich povinností vyplývajúcich z tejto Zmluvy o dielo a/alebo právnych predpisov v zmysle tejto Zmluvy o dielo,
- g) zodpovedať za to, že Dielo neobsahuje žiadne Objednávateľom nevyžiadané alebo neschválené funkcie a vlastnosti,
- h) poskytnúť Oprávnenej osobe Objednávateľa alebo inej poverenej osobe Objednávateľa informáciu o stave plnenia Zmluvy o dielo alebo informáciu súvisiacu s plnením na základe žiadosti Objednávateľa (e-mailom, prostredníctvom informačného systému pre správu požiadaviek), lehota na vybavenie takejto písomnej požiadavky je maximálne **5 kalendárnych dní**,
- i) v rozsahu a za podmienok podľa tejto Zmluvy o dielo podávať Objednávateľovi „Správy o plnení“ a zároveň sa zaväzuje, že pri plnení záväzkov podľa tejto Zmluvy o dielo bude bez zbytočného odkladu prerokúvať s Objednávateľom všetky otázky, ktoré by mohli negatívne ovplyvniť plnenie predmetu Zmluvy.
- j) Zabezpečiť vedenie pracovných výkazov a zabezpečiť, aby aj jeho subdodávatelia priebežne viedli pracovné výkazy (okrem prípadov uvedených v tejto Zmluve o dielo) a bezodkladne ich poskytnúť na požiadanie,
- k) až do odovzdania a prevzatia Diela ako celku udržiavať jeho jednotlivé časti už nasadené do prevádzky v súlade s dodanou administrátorskou dokumentáciou, poskytovať Objednávateľovi nevyhnutnú súčinnosť za účelom používania nasadených častí Diela,
- l) povinný strpieť výkon kontroly/auditú súvisiaceho s plnením podľa tejto Zmluvy o dielo kedykoľvek počas platnosti a účinnosti **Zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku č. Z311071P949 uzatvorenej dňa 05.09.2018** Objednávateľom ako prijímateľom nenávratného finančného príspevku a ktorej znenie je dostupné na https://www.crz.gov.sk/data/att/3621764_dokument1.pdf (ďalej aj len „Zmluva o poskytnutí NFP“), a to zo strany oprávnených osôb na výkon tejto kontroly/auditú v zmysle príslušných právnych predpisov Slovenskej republiky a Európskej únie, najmä zákona č. 292/2014 Z. z. o príspevku poskytovanom z európskych štrukturálnych a investičných fondov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a zákona č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a vyššie uvedenej Zmluvy o poskytnutí NFP a jej príloh vrátane Všeobecných zmluvných podmienok a poskytnúť im riadne a včas všetku potrebnú súčinnosť,
- m) umožniť Objednávateľovi vykonať audit bezpečnosti vyvíjaného Diela, vrátane informačných systémov a vývojového prostredia Zhotoviteľa na overenie miery dodržiavania bezpečnostných požiadaviek relevantných právnych predpisov a zmluvných požiadaviek,
- n) prijať opatrenia na zabezpečenie nápravy zistení z auditu bezpečnosti informačných systémov,
- o) poskytnúť Objednávateľovi a jemu nadriadeným orgánom plnú súčinnosť pri riešení bezpečnostného incidentu a vyšetrovaní bezpečnostnej udalosti, ktoré súvisia s plnením tejto Zmluvy o dielo alebo jej predmetom,
- p) poskytnúť Objednávateľovi kompletnú dokumentáciu Informačného systému vrátane administrátorských prístupov,

- q) zabezpečiť súlad dodávaného Diela so **Zákonom o ITVS** č. 95/2019 Z. z., o informačných technológiách vo verejnej správe a o zmene a doplnení niektorých zákonov, v znení neskorších predpisov
- r) zabezpečiť súlad dodávaného Diela so **Zákonom o KB** č. 69/2018 Z. z., o kybernetickej bezpečnosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov, v znení neskorších predpisov.
- s) zabezpečiť súlad dodávaného Diela so **Zákonom o eGovernmente** č.305/2013 Z. z., o elektronickej podobe výkonu pôsobnosti orgánov verejnej moci a o zmene a doplnení niektorých zákonov, v znení neskorších predpisov
- t) dodržiavať ustanovenia a riadiť sa pri vykonávaní Diela:
 - i. **Vyhláškou č.85/2020 Z.z. o riadení projektov**
 - ii. **Vyhláškou č.78/2020 Z.z. o štandardoch pre ITVS**
 - iii. **Vyhláškou č. 179/2020 Z.z. ktorou sa upravuje spôsob kategorizácie a obsah bezpečnostných opatrení ITVS**
- u) dodržiavať bezpečnostné požiadavky špecifikované v **Metodike pre systematické zabezpečenie organizácií verejnej správy v oblasti informačnej bezpečnosti** (dostupná na https://www.csirt.gov.sk/doc/MetodikaZabezpeceniaIKT_v2.0.pdf, ďalej len „**Metodika zabezpečenia**“),
- v) riadiť sa pri vykonávaní Diela, ktoré je realizované v rámci projektu financovaného z Operačného programu Integrovaná infraštruktúra, **Metodikou riadenia QAMPR**. (dostupnou na <https://www.mirri.gov.sk/sekcie/informatizacia/riadenie-kvality-qa/riadenie-kvality-qa/index.html>)
- w) riadiť sa pri vykonávaní Diela, ktoré je realizované v rámci projektu financovaného z Operačného programu Integrovaná infraštruktúra, **Metodikou Jednotný dizajn manuál elektronických služieb verejnej správy** (dostupným na <https://www.mirri.gov.sk/sekcie/oddelenie-behavioralnych-inovaci/jednotny-dizajn-manual-elektornickych-sluzieb-verejnej-spravy/index.html>)
- x) riadiť sa pri vykonávaní Diela, ktoré je realizované v rámci projektu financovaného z Operačného programu Integrovaná infraštruktúra, **Metodikou Používateľské princípy pre návrh a rozvoj elektronických služieb verejnej správy** (dostupným na <https://www.mirri.gov.sk/sekcie/oddelenie-behavioralnych-inovaci/index.html>)
- y) vyhotoviť Procesnú analýzu podľa bodu 3.5 b) v súlade s **Metodikou optimalizácie procesov verejnej správy a Metodikou optimalizácie procesov – konvenciami modelovania**, (dostupným na <https://www.minv.sk/?np-optimalizacia-procesov-vo-verejnej-sprave>)
- z) aktualizovať diagramy životných situácií a karty životných situácií vedených na Ministerstve vnútra Slovenskej republiky, ak Dielo ovplyvní výkon procesov životnej situácie
- aa) zabezpečiť funkcionality exportu dát z Diela a merania výkonnosti procesov v súlade s **Metodikou merania výkonnosti procesov prostredníctvom KPI** (dostupným na <https://www.minv.sk/?np-optimalizacia-procesov-vo-verejnej-sprave>)
- bb) riadiť sa pri vykonávaní Diela, ktoré je realizované v rámci projektu financovaného z Operačného programu Integrovaná infraštruktúra, **Metodikou merania nákladovosti TB-ABC** (dostupným na <https://www.minv.sk/?np-optimalizacia-procesov-vo-verejnej-sprave>)

- cc) riadiť sa pri vykonávaní Diela, ktoré je realizované v rámci projektu financovaného z Operačného programu Integrovaná infraštruktúra, **Metodikou identifikácie, vizualizácie a referencovania údajov pri dátovom modelovaní vo verejnej správe** (dostupným na <https://www.minv.sk/?np-optimalizacia-procesov-vo-verejnej-sprave>)
- dd) zohľadniť povinnosť orgánov verejnej moci (OVM) a zabezpečiť súlad dodávaného Diela, ktoré je realizované v rámci projektu financovaného z Operačného programu Integrovaná infraštruktúra alebo iného operačného programu so **Zákomom o eGovernmente a Metodickým umernením** (č. 3639/2019/oDK-1) **o postupe zaraďovania referenčných údajov do zoznamu referenčných údajov vo väzbe na referenčné registre** (dostupné na: <https://datalab.digital/referencne-udaje/>) a **vykonávania postupov pri referencovaní** (dostupným na <https://datalab.digital/dokumenty/>)
- ee) zabezpečiť súlad dodávaného Diela, ktoré je realizované v rámci projektu financovaného z Operačného programu Integrovaná infraštruktúra, s **Katalógom služieb a požiadavkami na realizáciu služieb vládneho cloudu** (dostupným na <https://www.mirri.gov.sk/sekcie/informatizacia/egovernment/vladny-cloud/katalog-cloudovych-sluzieb/index.html> a <https://www.sk.cloud>)
- ff) upozorniť na nevyhnutnosť aktualizovať eGovernment komponenty v centrálnom metainformačnom systéme verejnej správy v súlade s **Metodickým pokynom číslo ÚPVII/000514/2017-313 z 10.01.2017** na aktualizáciu obsahu centrálneho metainformačného systému verejnej správy povinnými osobami v znení neskorších predpisov
- gg) zohľadniť skutočnosť, že sú a budú použité všetky údaje, ktoré sú aktuálne vyhlásené za referenčné a voči ktorým platí podľa **Zákona o e-Governmente** povinnosť referencovania sa (viď. §52). Dostupné tu: <https://metais.vicempremier.gov.sk/refregisters/list?page=1&count=20>
- hh) využívať a poskytovať pri elektronickej komunikácii (viď. §10 ods. 2 e-Gov zákona) údaje prostredníctvom „**Modulu procesnej integrácie a integrácie údajov** (jeho časti IS CSRÚ)“. Tento modul (viď. §10 ods. 11 e-Gov zákona) slúži o.i. na integráciu údajov, synchronizáciu údajov pri referencovaní a pri výmene údajov s referenčnými registrami a základnými číselníkmi.
- ii) v prípade existencie centrálnej IKT zmluvy viažucej sa na dodávku licencií proprietárneho softvéru v rámci dodávaného diela postupovať v zmysle **Uznesenia vlády č. 286/2019 o povinnosti prednostne pristupovať k platným a účinným centrálnym IKT zmluvám**
- jj) zabezpečiť, aby zhotovené Dielo poskytovalo **automatizovaný monitoring SLA parametrov dodaných koncových a aplikačných služieb**,
- kk) zabezpečiť, aby zhotovené dielo poskytovalo funkcionality **automatizovaného testovania každej služby na nefunkčnosť a odosielania (automatizovaných) hlásení o nefunkčnosti služby**.
- ll) dodať dielo v minimálnom rozsahu:
 - i. schválenej **Štúdie uskutočniteľnosti** k „Informačnému systému Centra právnej pomoci“ (LINK: <https://metais.vicempremier.gov.sk/studia/detail/a6d8b2b1-7d91-a38c-1a2c-0ad37a4073af?tab=basicForm>).

4.3 Porušenie povinností podľa článku 4 Zmluvy o dielo s výnimkou čl. 4.2 písm. a) sa považuje za nepodstatné porušenie Zmluvy o dielo.

5. MIESTO A TERMÍN VYKONANIA DIELA

- 5.1 Ak sa Zmluvné strany nedohodnú inak, miestom zhotovenia Diela je sídlo Objednávateľa, a ak to technické podmienky umožňujú a ak sa Zmluvné strany na tom dohodnú, Zhotoviteľ môže plniť Dielo aj prostredníctvom vzdialeného prístupu.
- 5.2 Zhotoviteľ sa zaväzuje zhotoviť Dielo podľa časového harmonogramu, ktorý tvorí **Prílohu č. 2** tejto Zmluvy o dielo, **najneskôr však do 18 mesiacov odo dňa účinnosti tejto Zmluvy o dielo.**
- 5.3 Ak prípadné omeškanie Objednávateľa s poskytnutím súčinnosti, ktorú je povinný poskytnúť Zhotoviteľovi má alebo preukázateľne bude mať vplyv na dodržanie harmonogramu v zmysle **Prílohy č. 2** a na lehotu na vykonanie Diela v zmysle predchádzajúceho bodu tohto článku Zmluvy o dielo, tzn. ak sa jedná o neposkytnutie takej súčinnosti, ktorá je nevyhnutná pre včasné vykonanie Diela, Zhotoviteľ nie je v omeškaní so zhotovením Diela. Lehota na vykonanie jednotlivých častí Diela sa automaticky predĺžuje o čas omeškania Objednávateľa s poskytnutím súčinnosti. Zmluvné strany sa dohodli, že najneskôr druhý pracovný deň po vzniku omeškania Objednávateľa Zhotoviteľ písomne upozorní Oprávnenú osobu Objednávateľa na konkrétne vymedzenú povinnosť súčinnosti, s ktorou je Objednávateľ v omeškaní, a toto upozornenie pravidelne písomne obnovuje najmenej jedenkrát za 5 pracovných dní až do dosiahnutia nápravy. V prípade omeškania so zhotovením jednotlivých častí Diela, ktoré bude preukázateľne spôsobené Objednávateľom, sa lehota na plnenie primerane predĺži dohodou oboch Zmluvných strán, najmenej však o dobu omeškania spôsobeného Objednávateľom.
- 5.4 Zmluvné strany sa dohodli, že akúkoľvek zmenu týkajúcu sa miesta a termínu vykonania Diela ako celku alebo jeho časti je možné vykonať na základe uzatvorenia písomného dodatku k tejto Zmluve o dielo. Takýto dodatok sa uzatvára v súlade s ust. § 18 ZVO.

6. ODOVZDANIE A PREVZATIE DIELA

- 6.1 Odovzdanie a prevzatie jednotlivých častí Diela podľa tejto Zmluvy o dielo sa uskutoční na základe časového harmonogramu, ktorý tvorí prílohu č. 2 Zmluvy o dielo. Výsledkom odovzdania Diela alebo jeho časti v súlade s časovým harmonogramom je podpísanie akceptačného protokolu Zmluvnými stranami (ďalej ako „**Akceptačný protokol**“). Pred podpisom bude Akceptačný protokol písomne schvaľovaný Oprávnenou osobou na strane Objednávateľa. Ak to vyplýva z povahy príslušnej časti Diela podľa **Prílohy č. 1**, Objednávateľ za prítomnosti Oprávnenej osoby Zhotoviteľa / Zhotoviteľ za prítomnosti Oprávnenej osoby Objednávateľa vykoná pre dané plnenie (Dielo alebo jeho časť) skúšobné a akceptačné testy, o ktorých vyhotoví zápisnicu. Výsledok skúšok sa zachytí v zápisnici podpísanej oboma Zmluvnými stranami. Za účelom úspešného vykonania skúšky musí byť vždy prítomná Oprávnená osoba Zhotoviteľa a Oprávnená osoba Objednávateľa alebo nimi preukázateľne splnomocnená osoba, inak sa skúška nevykoná. Odovzdanie Diela alebo je časti je zrealizované podpisom Akceptačného protokolu oboma Zmluvnými stranami, ktorého súčasťou je zápisnica o skúšobných a akceptačných testoch s uvedením prítomnosti zástupcov oboch Zmluvných strán. Odovzdanie Diela v rozpore s článkom 6.1 Zmluvy o dielo je podstatným porušením Zmluvy o dielo.
- 6.2 Prílohou **akceptačných testov** budú:
- a) **zápisnica** o vykonaných akceptačných testoch,
 - b) **zoznam autorov diel** vytvorených v rámci plnenia tejto Zmluvy o dielo, ak sú súčasťou Diela alebo časti Diela,
 - c) **prezenčné listiny zo školení**, ak boli v rámci niektorej z etáp vykonané pre užívateľov Diela, spolu so školiacim materiálom,

d) ak bude preberané plnenie Diela, na ktoré sa vzťahuje **Vyhláška 78/2020 Z.z., Vyhláška 85/2020 Z.z. a Vyhláška 179/2020 Z.z.**, tak **vyhlásenie o dodržaní štandardov pre ISVS/ITVS** formou podrobného odpočtu splnenia jednotlivých relevantných požiadaviek.

- 6.3 Zmluvné strany) sa zaväzujú podpísať Akceptačný protokol v 4 (štyroch) rovnopisoch, z ktorých 2 (dva) rovnopisy obdrží Objednávateľ a 2 (dva) rovnopisy obdrží Zhotoviteľ. **Akceptačný protokol** musí obsahovať identifikáciu odovzdávajúceho a preberajúceho, špecifikáciu odovzdávanej a preberanej časti Diela, ako aj prílohy v zmysle tejto Zmluvy o dielo.
- 6.4 Ak Zhotoviteľ odovzdáva také časti Diela, ktoré vyžadujú osvedčenie kvality, zaväzuje sa priložiť k Akceptačnému protokolu dokumenty a doklady osvedčujúce ich kvalitu a/alebo kompletnosť (napr.: zoznam dodávok a zariadení, osvedčenie o akosti a kompletnosti, návody na montáž a obsluhu, a testy, správy o vykonaní odborných prehliadok a skúšok, výsledky testovania a skúšok, certifikáty, osvedčenia o vykonaných skúškach, použitých materiáloch a výrobkoch, doklady o spôsobe likvidácie odpadov, a pod.), ak takéto dokumenty už neboli súčasťou ponuky predloženej Objednávateľovi.
- 6.5 Ak dôjde pri plnení Zmluvy o dielo k zhotoveniu databázy v súlade s ust. § 135 Autorského zákona, uvedie sa táto skutočnosť v príslušnom Akceptačnom protokole. Súčasťou akceptačných testov, ktoré predchádzajú akceptačnému protokolu je v tomto prípade detailná špecifikácia databázy tvoriacej súčasť Diela alebo jeho časti.
- 6.6 Akceptačné testy Diela alebo jeho časti sa uskutočnia v súlade s časovým plánom akceptačných testov uvedeným v časovom harmonograme tvoriacom prílohu č. 2 Zmluvy o dielo, ktorých výsledkom je podpísanie akceptačného protokolu. Ak sa akceptačné testy uskutočnia v inom termíne ako je plánované podľa harmonogramu Zhotoviteľ písomne informuje Objednávateľa o novom/zmenenom termíne akceptačných testov **najmenej 5 (päť) pracovných dní** pred ich uskutočnením. Časové obdobie medzi uskutočnením akceptačných testov a odovzdaním a prevzatím Diela alebo jeho časti potvrdeným podpisom akceptačného protokolu, nepresiahne 30 kalendárnych dní a po ich uplynutí sa Dielo alebo jeho časť bude považovať za akceptované, ak akceptačné testy prebehli úspešne v zmysle bodu 6.11 nižšie.
- 6.7 Akceptačné testy sa vykonávajú v prostredí a na infraštruktúre Objednávateľa a v oddelených testovacích prostrediach (t.j. bez možnosti ovplyvniť bežnú činnosť Objednávateľa, mimo produkčných databáz), ak sa Zmluvné strany vopred výslovne nedohodnú inak.
- 6.8 V prípade, ak odovzdávaná časť Diela nespĺňa akceptačné kritériá, Objednávateľ uvedie a popíše všetky identifikované vady v zápisnici o akceptačných testoch a navrhne nový termín pre akceptačný test. Zhotoviteľ sa zaväzuje odstrániť vady uvedené v zápisnici o akceptačnom teste v zmysle bodu 6.12 nižšie a opätovne uskutočniť nevyhnutné akceptačné testy. Zmluvné strany sa zaväzujú postupovať týmto spôsobom, až dokým nebudú splnené všetky akceptačné kritériá pre príslušný akceptačný test alebo príslušná časť Diela nebude akceptovaná iným spôsobom.
- 6.9 Zmluvné strany sa zaväzujú dodržiavať časový plán akceptačných testov a pri výskyte vád vynaložiť nevyhnutné úsilie na jeho dodržanie. Vady, ktoré sa vyskytnú pri akceptačných testoch, budú klasifikované podľa ich závažnosti a Zmluvné strany sa zaväzujú poskytovať si všetku nevyhnutnú súčinnosť na odstránenie vád už v priebehu akceptačných testov.

- 6.10 Zápisnica o akceptačných testoch musí obsahovať správu o priebehu akceptačného testu a klasifikáciu zistených väd podľa stupňa ich závažnosti. Rozdelenie väd podľa stupňa závažnosti bude vykonané podľa Prílohy č. 5 nasledovne:
- a) Vada úrovne A
 - b) Vada úrovne B
 - c) Vada úrovne C.
- 6.11 Zmluvné strany sa dohodli, že akceptačné testy prebehli úspešne a akceptačné kritériá sú splnené, ak odovzdávaná časť Diela neobsahuje **žiadnu vadu úrovne A, maximálne 2 vady úrovne B** a zároveň **maximálne 5 väd úrovne C**. V prípade splnenia akceptačných kritérií podľa predchádzajúcej vety opakovanie akceptačných testov nie je potrebné, Zhotoviteľ je však naďalej povinný v lehotách podľa tohto článku Zmluvy o dielo odstrániť všetky vady podľa príslušnej zápisnice o akceptačnom teste na vlastné náklady.
- 6.12 Zhotoviteľ sa zaväzuje odstrániť všetky vady uvedené v zápisnici o akceptačnom teste v dohodnutej lehote. V prípade absencie dohody je Zhotoviteľ povinný odstrániť vady úrovne B do piatich pracovných dní od podpísania zápisnice o akceptačnom teste a vady úrovne C do desiatich pracovných dní od podpísania zápisnice o akceptačnom teste.
- 6.13 Ak sa Zmluvné strany nedohodnú inak, Zhotoviteľ je povinný odovzdať Objednávateľovi dokumentáciu k Dielu alebo jeho časti v elektronickom formáte na CD alebo DVD nosiči alebo na inom vhodnom, dohodnutom nosiči dát a v prípade potreby a požiadavky Objednávateľa aj v jednom vyhotovení v písomnej forme. Dokumentácia, ktorá je súčasťou Diela, bude akceptovaná nasledovne:
- a) Objednávateľ je oprávnený zaslať pripomienky k dokumentácii k Dielu v dohodnutom formáte v lehote do **10 kalendárnych dní** odo dňa jej odovzdania Objednávateľovi.
 - b) Zhotoviteľ je povinný pripomienky odborne posúdiť a upraviť dokumentáciu v súlade so vznesenými pripomienkami, ktoré nerozširujú predmet Diela. V prípade, ak nie je možné niektorú z pripomienok Objednávateľa akceptovať, Zhotoviteľ túto skutočnosť bezodkladne oznámi a vysvetlí Objednávateľovi.
 - c) Objednávateľ je povinný do **7 pracovných dní** od dodania dokumentácie po zapracovaní pripomienok preveriť spôsob zapracovania pripomienok a v prípade nesúhlasu v uvedenej lehote zaslať svoje stanovisko Zhotoviteľovi.
- 6.14 Zhotoviteľ je povinný dodať Objednávateľovi súčasne s dodaním Diela dokumentáciu k IS minimálne v súlade a v rozsahu **Vyhlášky 85/2020 Z.z. – Prílohy č.1:**
- a) **zdrojové kódy** spôsobom ako je dohodnuté v článku 10 Zmluvy o dielo,
 - b) **technickú dokumentáciu** v slovenskom jazyku v elektronickej forme na CD/DVD, ktorá bude obsahovať: postup skompilovania aplikácie, dátový model Informačného systému, popis integračnej, aplikačnej a technickej architektúry, väzby na iné systémy, popis tokov dát, procesné modely elektronických služieb,
 - c) **prevádzkovú dokumentáciu** v slovenskom jazyku v elektronickej forme na CD/DVD, ktorá bude obsahovať: inštalačný postup aplikácie, konfiguráciu systémového SW, serverov a pracovných staníc, chybové stavy a postup ich riešenia, popis mechanizmu riadenia prístupu užívateľov k dátam a k funkciám aplikácie, popis procedúr pre zálohovanie a obnovu dát, popis použitých a navrhovaných technických číselníkov, ich naplnenie pri inicializácii.

- d) **užívateľskú dokumentáciu** v slovenskom jazyku v písomnej forme v počte 2 (dvoch) kusov a v elektronickej forme na CD/DVD, ktorá bude obsahovať: popis počítačového programu a jeho funkcií, postupy a úkony potrebné pre riadne užívanie počítačového programu, chybové a neštandardné stavy a dostupné spôsoby ich riešenia.
- 6.15 Pre zamedzenie pochybností, povinnosti Zhotoviteľa týkajúce sa zdrojových kódov platia i na akékoľvek opravy, zmeny, doplnenia, upgrade alebo update zdrojového kódu a/alebo vyššie uvedenej dokumentácie, ku ktorým dôjde pri plnení tejto Zmluvy o dielo alebo v rámci záručných opráv. **Zdrojové kódy v zmysle čl. 10 Zmluvy o dielo budú vytvorené vyexportovaním z vývojového prostredia a budú odovzdané Objednávateľovi na elektronickom médiu v zapečatenom obale.** Zhotoviteľ je povinný umožniť Objednávateľovi pri odovzdávaní zdrojových kódov, pred zapečatením obalu, skontrolovať v priestoroch Objednávateľa prítomnosť zdrojových kódov na odovzdávanom elektronickom médiu.
- 6.16 Nebezpečenstvo poškodenia zdrojových kódov prechádza odovzdaním Diela alebo časti Diela na Objednávateľa, ktorý sa zaväzuje uložiť zdrojové kódy takým spôsobom, aby zamedzil akémukoľvek neoprávnenému prístupu tretej osoby. Momentom platnosti servisnej zmluvy umožní Objednávateľ poskytovateľovi, za predpokladu, že to je nevyhnutné, prístup k zdrojovému kódu výlučne na účely plnenia povinností z uzatvorenej Servisnej zmluvy
- 6.17 Ak posledná časť plnenia Diela splní akceptačné kritériá a Zhotoviteľ zabezpečí odstránenie všetkých viad Diela, zmluvné strany vyhotovia záverečný akceptačný protokol (ďalej len „**Záverečný akceptačný protokol**“), ktorého podpísaním sa má za to, že Dielo bolo riadne dokončené a odovzdané Zhotoviteľom a prevzaté zo strany Objednávateľa.
- 7. SPRÁVA O PLNENÍ**
- 7.1 Zhotoviteľ je počas trvania **Zmluvy o dielo** povinný predkladať Oprávnenej osobe Objednávateľa dokumentáciu a správy o plnení **Zmluvy o dielo** v súlade s **Vyhláškou 85/2020 Z.z.**, pričom:
- a) **úvodnú správu** o plnení Zmluvy o dielo je povinný predložiť do 30 (tridsať) pracovných dní od nadobudnutia účinnosti Zmluvy,
 - b) **priebežné správy** o plnení Zmluvy o dielo je povinný predkladať podľa Komunikačného plánu projektu,
 - c) **konečnú správu** o plnení Zmluvy o dielo je povinný predložiť najneskôr v deň podpísania Záverečného akceptačného protokolu Objednávateľom.
- 7.2 **V úvodnej správe** o plnení Zmluvy o dielo Zhotoviteľ zosumarizuje vstupné podmienky pre plnenie Zmluvy o dielo, predloží návrh inicializačných dokumentov projektu v súlade s požiadavkou Vypracovanie projektového plánu podľa **Prílohy č. 1** a predloží dokument Rámcovej špecifikácie riešenia doplniť názov diela s náležitosťami podľa **Prílohy č. 1**. Obsah úvodnej správy o plnení Zmluvy je záväzný pre plnenie Zmluvy o dielo, pričom Zhotoviteľ smie pokračovať v ďalšom plnení Zmluvy až po schválení úvodnej správy o plnení Zmluvy Riadiacim výborom.
- 7.3 **Priebežné správy** o plnení Zmluvy je Zhotoviteľ povinný predkladať pri dosiahnutí **fakturačného míľnika** v zmysle **Prílohy č. 3** tejto Zmluvy o dielo, ako aj na základe požiadavky Oprávnenej osoby Objednávateľa a spolu s nasledovnou dokumentáciou:
- a) sumarizáciu progresu aktivít – informácie o postupe prác, ktoré umožnia kontrolu plnenia úloh stanovených v Cieľovom koncepte,

- b) zhodnotenie celkového vývoja s ohľadom na úspešnosť činnosti plnenia termínov,
- c) identifikáciu dôležitých problémov a spôsobu ich riešenia, ktoré sa vyskytnú v priebehu plnenia Zmluvy o dielo,

7.4 Konečná správa bude obsahovať aj:

- a) informácie o všetkých dôležitých problémoch a spôsobe ich riešenia, ktoré sa vyskytli počas plnenia Zmluvy o dielo, špecificky počas využívania Diela,
- b) odporúčania Zhotoviteľa ako sa v budúcnosti vyhnúť prípadným problémom,
- c) register rizík a otvorených otázok.

7.5 Oprávnená osoba Objednávateľa rozhodne o schválení alebo neschválení správ podľa tohto článku Zmluvy **do 15 (pätnástich) dní** odo dňa doručenia takejto správy. Oprávnená osoba schváli správy písomným potvrdením o schválení správy, ktoré zašle Zhotoviteľovi. V prípade, ak správy neschváli, písomne oznámi Zhotoviteľovi príslušné dôvody a požiada o zmenu alebo dopracovanie posudzovanej správy. V prípade, že Oprávnená osoba bez oprávneného dôvodu v rozpore s touto Zmluvou o dielo neschváli správu podľa tejto Zmluvy alebo nezašle Zhotoviteľovi žiadne vyjadrenie, považuje sa takáto správa za schválenú uplynutím **15 dňa odo dňa doručenia** takejto správy, alebo dňom kedy by bol uplynul 15ty deň lehoty.

8. ZÁRUKA A ODSTRÁNENIE VÁD POČAS ZÁRUKY

- 8.1** Zhotoviteľ zodpovedá za to, že Dielo je ku dňu podpisu **Záverečného akceptačného protokolu** a počas záručnej doby bez väd, t.j. najmä má funkčné a technické vlastnosti opísané v Zmluve o dielo, najmä v **Prílohe č. 1**.
- 8.2** Zhotoviteľ poskytuje na Dielo a jeho jednotlivé časti záruku počas trvania záručnej doby od riadneho odovzdania a prevzatia príslušnej časti Diela až do uplynutia **24 mesiacov (vrátane 1 mesačnej skúšobnej prevádzky)** od riadneho odovzdania a prevzatia Diela ako celku. Počas záručnej doby Zhotoviteľ zodpovedá za funkcionality a funkčnosť Diela, ktorá musí byť v súlade so Zmluvou o dielo a jej príslušnými prílohami, ako aj s Cieľovým konceptom. Zhotoviteľ zaručuje, že v záručnej dobe bude Dielo spôsobilé na použitie na účel zodpovedajúci jeho určeniu.
- 8.3** Zhotoviteľ zaručuje, že odovzdané Dielo v čase odovzdania nemá právne vady, predovšetkým nie je zaťažené právami tretích osôb z priemyselného alebo iného duševného vlastníctva. Zhotoviteľ sa zaväzuje nahradiť Objednávateľovi škodu spôsobenú uplatnením nárokov tretích osôb z titulu porušenia ich chránených práv súvisiacich s plnením Zhotoviteľa alebo jeho subdodávateľov podľa tejto Zmluvy o dielo.
- 8.4** Zhotoviteľ zaručuje, že k Dielu alebo jeho časti neexistujú v čase jeho odovzdania akékoľvek právne nároky vyplývajúce zo zmlúv s tretími stranami a že Dielo nie je predmetom vecného bremena alebo iného obdobného právneho vzťahu, ktorý by prípadne obmedzil Objednávateľa v užívaní Diela.
- 8.5** Objednávateľ je povinný oznámiť Zhotoviteľovi vady podľa tohto článku kedykoľvek do uplynutia záručnej doby podľa bodu 8.2 Zmluvy o dielo, a to bez zbytočného odkladu po tom, kedy sa Objednávateľ o nich dozvedel. Objednávateľ je oprávnený požadovať od Zhotoviteľa bezplatné odstránenie vady Diela alebo jeho časti, na ktorú sa vzťahuje záruka podľa tejto Zmluvy o dielo v lehotách podľa úrovne vady uvedených v **Prílohe č. 5** k tejto Zmluve o dielo, ak sa Zmluvné strany nedohodnú na osobitnej lehote. Pre odstránenie pochybností, odstránením vady sa rozumie trvalé

vyriešenie vady alebo poskytnutie náhradného riešenia, to však len na dobu do uplynutia lehoty na trvalé vyriešenie vady v zmysle **Prílohy č. 5** tejto Zmluvy o dielo. Zhotoviteľ je povinný reagovať na nahlásenú vadu v lehote stanovenej podľa úrovne vady v **Prílohe č. 5**. Objednávateľ je povinný nahlásiť vadu prostredníctvom **Informačného systému pre správu požiadaviek**.

- 8.6 Objednávateľ je povinný pri uplatnení vady stanoviť úroveň vady. Zhotoviteľ posúdi správnosť kategorizácie vady Objednávateľom a v prípade nesprávnej kategorizácie vady Objednávateľom je Zhotoviteľ oprávnený odôvodnene odmietnuť kategorizáciu vady Objednávateľom a určiť správnu úroveň vady. Do tej doby je však povinný reagovať na nahlásenú vadu tak, ako zodpovedá kategórií určenej Objednávateľom. Zhotoviteľ je povinný bez zbytočného odkladu potvrdiť prijatie nahlásenej vady Objednávateľovi prostredníctvom Informačného systému pre správu požiadaviek ako aj e-mailom Oprávnenenej osobe, a reklamovanú vadu bezplatne v stanovenej lehote v súlade s týmto článkom Zmluvy o dielo na svoje náklady odstrániť.
- 8.7 Zmluvné strany sa zaväzujú potvrdiť odstránenie vady v zápisnici o odstránení vady podpísanej oboma Zmluvnými stranami, v ktorej uvedú aj predmet vady, spôsob a čas jej odstránenia.
- 8.8 V prípade, ak nedôjde k odstráneniu vady podľa jej úrovne v stanovenej lehote a nejde o konanie v súlade s bodom **8.6 Zmluvy o dielo**, vzniká v súlade s čl. **19 Objednávateľovi nárok na zmluvnú pokutu**. Zároveň ide o také konanie, ktoré je podstatným porušením Zmluvy o dielo a oprávňuje Objednávateľa na odstúpenie od Zmluvy o dielo.

9. CENA A PLATOBNÉ PODMIENKY

- 9.1 Objednávateľ je povinný zaplatiť Zhotoviteľovi za riadne vykonanie Diela na základe tejto Zmluvy o dielo cenu dojednanú v zmysle zákona č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov v celkovej sume **1 095 600 EUR** (slovom: jedenmilióndeväťdesiatpäťtisícšesťsto eur) bez DPH nasledovne:

	EUR bez DPH	Sadzba DPH	DPH v EUR	EUR s DPH
Cena za Dielo	1 095 600,00.-	20%	219 120.-	1 314 720,00.-

- 9.2 Cena za Dielo sa skladá z cien za jednotlivé čiastkové plnenia v súlade s detailným rozpočtom, ktorý tvorí **Prílohu č. 3** tejto Zmluvy o dielo.
- 9.3 Objednávateľ sa zaväzuje uhradiť cenu za Dielo, ku ktorej bude pripočítaná DPH v zmysle platných právnych predpisov.
- 9.4 Cena za Dielo predstavuje odplatu za splnenie zmluvných záväzkov Zhotoviteľa vyplývajúcich z tejto Zmluvy o dielo a zahŕňa personálne výdavky Zhotoviteľa na riadne a včasné vykonanie Diela, resp. jeho jednotlivých častí podľa tejto Zmluvy.
- 9.5 Zhotoviteľ je oprávnený fakturovať cenu podľa bodu 9.1 Zmluvy po častiach v platobných míľnikoch podľa **Prílohy č. 3** tejto Zmluvy o dielo.
- 9.6 Zhotoviteľ je oprávnený fakturovať cenu podľa tohto článku Zmluvy o dielo po odovzdaní a prevzatí príslušnej časti Diela, pričom predpokladom pre vznik nároku na zaplatenie ceny za Dielo, resp. jej príslušnej časti, je podpísanie príslušného akceptačného protokolu Zmluvnými stranami.
- 9.7 Výdavky vo faktúre musia byť rozdelené do jednotlivých položiek s jednotkovými cenami zaokrúhlenými na 2 (dve) desatinné miesta s jednoznačnou identifikáciou, ktorej položky rozpočtu

podľa **Prílohy č. 3** sa predmetná fakturovaná čiastka týka. Ku každej faktúre musí byť priložený originál akceptačného protokolu podpísaného Zmluvnými stranami.

- 9.8 Splatnosť faktúr je 60 dní odo dňa ich doručenia Objednávateľovi, za predpokladu, že faktúra bude spĺňať všetky náležitosti v zmysle bodu 9.9 tohto článku Zmluvy o dielo. Objednávateľ je povinný uhradiť Zhotoviteľovi fakturovanú sumu prevodom na bankový účet Zhotoviteľa uvedený na faktúre, pričom na faktúre musí byť uvedený účet Zhotoviteľa, uvedený v záhlaví Zmluvy o dielo. Všetky poplatky súvisiace s bankovým prevodom znáša Objednávateľ. Faktúra sa považuje za uhradenú dňom pripísania fakturovanej sumy na účet Zhotoviteľa.
- 9.9 Faktúra musí obsahovať náležitosti v zmysle zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v platnom znení a v zmysle zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v platnom znení. V prípade jej neúplnosti alebo nesprávnosti je Objednávateľ oprávnený vrátiť ju Zhotoviteľovi na opravu alebo doplnenie; v takom prípade nová lehota splatnosti začne plynúť až dňom doručenia opravenej faktúry Objednávateľovi.
- 9.10 Platba faktúry podľa tejto Zmluvy o dielo bude uskutočnená bezhotovostným prevodom na účet Zhotoviteľa uvedený v príslušnej faktúre, ak je tento účet iný ako je uvedený v tejto Zmluve o dielo, pripojí Zhotoviteľ vyhlásenie o oprávnení s účtom disponovať. Faktúra sa považuje za uhradenú dňom pripísania finančných prostriedkov na účet Zhotoviteľa.
- 9.11 Zmluvné strany sa výslovne dohodli, že Zhotoviteľ nie je oprávnený bez predchádzajúceho písomného súhlasu Objednávateľa postúpiť na tretiu osobu a ani založiť akékoľvek svoje pohľadávky vzniknuté na základe alebo súvislosti s touto Zmluvou o dielo alebo plnením záväzkov podľa tejto Zmluvy o dielo (ďalej aj len „**pohľadávka z tejto Zmluvy**“)

10. ZDROJOVÝ KÓD

- 10.1 Zhotoviteľ je povinný pri akceptácii Diela odovzdať Objednávateľovi **funkčné vývojové a produkčné prostredie**, vrátane úplného a aktuálneho zdrojového kódu.
- 10.2 Zhotoviteľ je povinný pri akceptácii Diela alebo jeho časti odovzdať Objednávateľovi zároveň úplný aktuálny zdrojový kód zapečatený, na neprepisovateľnom technickom nosiči dát s označením časti a verzie Informačného systému, ktorej sa týka; za odovzdanie zdrojového kódu Objednávateľovi sa na účely tejto Zmluvy o dielo rozumie odovzdanie technického nosiča dát Oprávnenej osobe Objednávateľa. O odovzdaní a prevzatí technického nosiča dát bude oboma Zmluvnými stranami spísaný a podpísaný písomný preberací protokol.
- 10.3 **Úplný zdrojový kód** sa skladá zo zdrojového kódu každého počítačového programu tvoriaceho Informačný systém, ktorý bol Zhotoviteľom vytvorený pri plnení podľa tejto Zmluvy o dielo (ďalej ako „**vytvorený zdrojový kód**“) a zo zdrojového kódu každého počítačového programu vytvoreného nezávisle od Diela (ďalej ako „**preexistenčný zdrojový kód**“).
- 10.4 Informačný systém (Dielo) v súlade s Technickou špecifikáciou:
- 10.4.1 ☐ obsahuje od zvyšku Diela oddeliteľný modul (časť) vytvorený Zhotoviteľom pri plnení tejto Zmluvy o dielo, ktorý je bez úpravy použiteľný aj tretími osobami, aj na iné alebo podobné účely, ako je účel vyplývajúci z tejto Zmluvy o dielo (ďalej ako „**Modul**“)

a)

- 10.5 Vytvorený zdrojový kód Diela (s výnimkou Modulu podľa bodu 10.4.1) vrátane dokumentácie zdrojového kódu bude prístupný v režime podľa § 31 ods. 4 písm. b) Vyhlášky č. 78/2020 Z. z. o štandardoch pre informačné technológie verejnej správy (s obmedzenou dostupnosťou pre orgán vedenia a orgány riadenia – zdrojový kód je dostupný len pre orgán vedenia a orgány riadenia); týmto nie je dotknutý osobitný právny režim vzťahujúci sa na preexistujúci zdrojový kód. Objednávateľ je oprávnený sprístupniť vytvorený zdrojový kód okrem orgánov podľa predchádzajúcej vety aj tretím osobám, ale len na špecifický účel, na základe riadne uzatvorenej písomnej zmluvy o mlčanlivosti a ochrane dôverných informácií
- 10.6 Vytvorený zdrojový kód Modulu/ov vrátane dokumentácie zdrojového kódu Modulu/ov bude zverejnený na základe rozhodnutia Objednávateľa uvedeného v súťažných podkladoch v režime podľa § 31 ods. 4 písm. b) Vyhlášky č. 78/2020 Z. z. o štandardoch pre informačné technológie verejnej správy (s obmedzenou dostupnosťou pre orgán vedenia a orgány riadenia - zdrojový kód je dostupný len pre orgán vedenia a orgány riadenia.)
- 10.7 Ak je medzi zmluvnými stranami uzatvorená Servisná zmluva, okamihom akceptácie Diela sa prístup k úplnému zdrojovému kódu vo vývojovom a produkčnom prostredí, vrátane nakladania s týmto zdrojovým kódom, riadi podmienkami dohodnutými v SLA zmluve.
- 10.8 Zdrojový kód musí byť v podobe, ktorá zaručuje možnosť overenia, že je kompletný a v správnej verzii, tzn. umožňujúcej kompiláciu, inštaláciu, spustenie a overenie funkcionality, a to vrátane kompletnej dokumentácie zdrojového kódu (napr. interfejsov a pod.) takejto časti Diela. Zároveň odovzdaný zdrojový kód musí byť pokrytý testami (aspoň na 90%), musí dosahovať rating kvality (statická analýza kódu) podľa CodeClimate/CodeQL atď. (minimálne stupňa B).

11. PRÁVA DUŠEVNÉHO VLASTNÍCTVA

11.1 Vzhľadom na to, že súčasťou dodaného Diela podľa tejto Zmluvy o dielo môže byť aj:

- a) vytvorenie plnení, ktoré môžu naplňať znaky počítačového programu v zmysle Autorského zákona,
- b) použitie počítačových programov Zhotoviteľa alebo tretích osôb, vytvorených nezávisle od Informačného systému, ktoré sú na trhu obchodne dostupné a riadia sa podľa osobitných licenčných podmienok (**tzv. preexistujúci proprietárny SW**),
- c) použitie **open source** počítačových programov Zhotoviteľa alebo tretích osôb, vytvorených nezávisle od Informačného systému, ktoré sa riadia osobitnými open source licenčnými podmienkami (**tzv. preexistujúci open source SW**),

je k týmto súčastiam Informačného systému poskytovaná licencia za podmienok dohodnutých ďalej v tomto článku Zmluvy o dielo, a to na účel, pre ktorý bol Systém vytvorený. Poskytnutie licencie je viazané na moment akceptácie Diela alebo jeho časti, tzn.: Objednávateľ nadobúda licencie najneskôr dňom akceptácie Diela alebo jeho časti.

11.2 Zmluvné strany sa dohodli, že pokiaľ Zhotoviteľ vytvorí v rámci plnenia tejto Zmluvy o dielo pre Objednávateľa počítačový program chránený autorským právom alebo jeho časť, akceptáciou Diela udeľuje Zhotoviteľ Objednávateľovi súhlas používať taký počítačový program ako licenciáciu nevýhradnú, časovo neobmedzenú (po dobu trvania majetkových autorských práv), územne obmedzenú na územie

Slovenskej republiky, v neobmedzenom rozsahu (najmä na neobmedzený počet zariadení a užívateľov) a na všetky spôsoby použitia najmä v súlade s § 19 ods. 4 Autorského zákona na účel, pre ktorý bol Informačný systém vytvorený podľa preambuly Zmluvy o dielo. Špecifikácia počítačových programov vytvorených Zhotoviteľom podľa tejto Zmluvy o dielo tvorí Prílohu č. 1. Objednávateľ je bez potreby akéhokoľvek ďalšieho povolenia Zhotoviteľa oprávnený udeliť inému orgánu verejnej moci Slovenskej republiky sublicenciu na použitie počítačového programu v súlade s účelom na aký bude budúci Informačný systém vytvorený, vrátane subjektov ovládaných týmito orgánmi verejnej moci v zmysle § 66a zák. č. 513/1991 Zb., Obchodný zákonník alebo subjektov zriadených orgánom verejnej moci za účelom plnenia úloh vo verejnom záujme (bez ohľadu na právnu formu), pokiaľ to nie je v rozpore s pravidlami na ochranu hospodárskej súťaže.

- 11.3 Zmluvné strany sa ďalej dohodli, že pokiaľ Zhotoviteľ vytvorí v rámci plnenia tejto Zmluvy o dielo pre Objednávateľa počítačový program, ktorý je Modulom v súlade s čl. 10. 4 a 10.6 Zmluvy o dielo, akceptáciou Diela udeľuje Zhotoviteľ Objednávateľovi súhlas používať taký počítačový program

□ ako licenciu nevýhradnú, časovo neobmedzenú (po dobu trvania majetkových autorských práv), územne neobmedzenú, v neobmedzenom rozsahu (najmä na neobmedzený počet zariadení a užívateľov) a na všetky spôsoby použitia najmä v súlade s § 19 ods. 4 Autorského zákona s tým, že Objednávateľ je oprávnený šíriť na verejnosti takýto počítačový program aj formou otvoreného zdrojového kódu, vrátane práva Objednávateľa udeliť súhlas na použitie Diela tretej osobe (sublicenciu), ak to nie je v rozpore s kogentnými ustanoveniami právnych predpisov (najmä ak to nie je v rozpore so zákonom o ochrane hospodárskej súťaže, alebo pravidlami pre čerpanie prostriedkov zo ŠF), pričom osobitné licenčné podmienky sú uvedené v Prílohe č... k tejto Zmluve alebo

- 11.4 Licencia podľa bodu 11.2 a 11.3 Zmluvy o dielo sa vzťahuje v rovnakom rozsahu na vyjadrenie v strojovom aj zdrojovom kóde, ako aj koncepčné prípravné materiály, súvisiacu dokumentáciu, a to aj na prípadné ďalšie verzie počítačových programov obsiahnutých v Informačnom systéme upravené na základe tejto Zmluvy o dielo.

a) Účinnosť tejto licencie nastáva okamihom podpisu akceptačného protokolu k Dielu, ktoré príslušný počítačový program obsahuje; do tej doby je Objednávateľ oprávnený počítačový program použiť v rozsahu a spôsobom nevyhnutným na vykonanie akceptácie Diela. Udelenie licencie nemožno zo strany Zhotoviteľa vypovedať a jej účinnosť trvá aj po skončení účinnosti tejto Zmluvy o dielo, ak sa nedohodnú Zmluvné strany výslovne inak.

- 11.5 Zmluvné strany výslovne vyhlasujú, že ak pri poskytovaní plnenia podľa tejto Zmluvy o dielo vznikne činnosťou Zhotoviteľa a Objednávateľa dielo spoluautorov a ak sa nedohodnú Zmluvné strany výslovne inak, bude sa mať za to, že Objednávateľ je oprávnený disponovať majetkovými autorskými práva k dielu spoluautorov tak, ako by bol ich výhradným disponentom a že Zhotoviteľ udelil Objednávateľovi súhlas k akejkoľvek zmene alebo inému zásahu do diela spoluautorov. Cena Diela podľa čl. 9 tejto Zmluvy o dielo je stanovená so zohľadnením tohto ustanovenia a Zhotoviteľa nevzniknú v prípade vytvorenia diela spoluautorov žiadne nové nároky na odmenu.

- 11.6 Ak nie je v tejto Zmluve uvedené inak, Zhotoviteľ touto Zmluvou o dielo prevádza na Objednávateľa všetky osobitné práva zhotoviteľa databázy podľa § 135 ods. 1 Autorského zákona, ktoré Zhotoviteľ ako zhotoviteľ databázy má k súčastiam plnenia predmetu Zmluvy dielo, ktoré sú databázou, a to v rozsahu uvedenom v tomto článku Zmluvy o dielo.

- 11.7 Zmluvné strany sa dohodli, že pokiaľ Zhotoviteľ pri plnení Zmluvy o dielo, ako súčasť Diela použije (spravidla ich spracovaním) počítačový program Zhotoviteľa alebo tretích strán, v takomto prípade udelí Objednávateľovi oprávnenie používať takýto počítačový program v súlade s osobitnými licenčnými podmienkami Zhotoviteľa alebo tretích strán. Pre kvalifikovanie počítačového programu Zhotoviteľa alebo tretej strany je nevyhnutné splniť jednu z podmienok:
- a) Ide o „preexistenty obchodne dostupný proprietárny SW“ tzn.: taký softvér (softvérový produkt vrátane databáz) výrobcov/ subjektov vykonávajúcich hospodársku/ obchodnú činnosť bez ohľadu na právne postavenie a spôsob ich financovania ktorý je na trhu bežne dostupný, t. j. ponúkaný na území Slovenskej republiky alebo v rámci Európskej únie bez obmedzení v čase uzavretia Zmluvy o dielo a ktorý spĺňa znaky výrobku alebo tovaru v zmysle slovenskej legislatívy. Hospodárskou činnosťou je každá činnosť, ktorá spočíva v ponuke tovaru a/alebo služieb na trhu.
 - b) Ide o „preexistenty obchodne nedostupný proprietárny SW“ tzn.: taký softvér (softvérový produkt vrátane databáz), ktorý nie je samostatne voľne obchodne dostupný ani obchodovaný, ale spĺňa podmienky preexistentyho proprietárneho SW, ktorý vznikol nezávisle od Diela. Zmluvné strany sa dohodli, že v prípade, ak súčasťou Zmluvy o dielo je preexistenty obchodne nedostupný SW, Zhotoviteľ je povinný v čase odovzdania Diela alebo jeho časti udeliť Objednávateľovi licenciu v súlade s čl. 11.2 Zmluvy o dielo na používanie preexistentyho obchodne nedostupného proprietárneho SW v rozsahu nevyhnutnom na funkčné používanie Diela alebo jeho časti (s výnimkou použitia, ktoré má obchodný charakter), v súlade s účelom, na aký je Dielo alebo jeho časť vytvorené a na celé obdobie existencie Diela ako celku.
 - c) Ide o „preexistenty open source SW“ tzn. taký open source softvér, ktorý umožňuje spustenie, analyzovania, modifikáciu a zdieľanie zdrojového kódu, vrátane detailného komentovania zdrojových kódov a úplnej užívateľskej, prevádzkovej a administrátorskej dokumentácie. Zhotoviteľ je povinný poskytnúť Objednávateľovi o tejto skutočnosti písomné vyhlásenie a na výzvu Objednávateľa túto skutočnosť preukázať. Objednávateľ je v prípade použitia open source povinný dodržiavať podmienky konkrétnej open source licencie vzťahujúcej sa na dotknutý open source počítačový program. Pod pojmom open source softvér nie je chápaný počítačový program zodpovedajúci verejnej licencií Európskej únie v súlade s ustanoveniami Zákona o ITVS.
- 11.8 Špecifikácia preexistentyých SW podľa bodu 11.7 písm. a) až c) tejto Zmluvy o dielo a ich licenčných podmienok, tvoriacich súčasť Diela podľa tejto Zmluvy o dielo tvoria **Prílohu č. 1**. Za predpokladu že licencie podľa prvej vety tohto článku stratia platnosť a účinnosť, Zhotoviteľ je povinný zabezpečiť kvalitatívne zodpovedajúci ekvivalent pôvodných licencií na obdobie platnosti a účinnosti tejto Zmluvy o dielo, a to takým spôsobom aby bol Objednávateľ schopný zabezpečovať plynulú, bezpečnú a spoľahlivú prevádzku informačnej technológie verejnej správy (informačného systému)
- 11.9 Práva získané v rámci plnenia tejto Zmluvy o dielo prechádzajú aj na prípadného právneho nástupcu Objednávateľa. Prípadná zmena v osobe Zhotoviteľa (napr. právne nástupníctvo) nebude mať vplyv na oprávnenia udelené v rámci tejto Zmluvy o dielo Zhotoviteľom Objednávateľovi.

- 11.10 Zhotoviteľ sa zaväzuje samostatne zdokumentovať všetky využitia **preexistenčných proprietárnych a open source SW (ďalej ako „preexistenčný SW“)** a predložiť Objednávateľovi ucelený ich prehľad vrátane ich licenčných podmienok.
- 11.11 **Ak sú s použitím preexistenčného SW, služieb podpory k nemu v rozsahu v akom sú nevyhnutné, či iných súvisiacich plnení, spojené akékoľvek poplatky,** je Dodávateľ povinný v rámci ceny diela riadne uhradiť všetky tieto poplatky za celú dobu trvania Zmluvy o dielo.
- 11.12 Zhotoviteľ v súlade s čl. 9 Zmluvy o dielo zodpovedá za úhradu licenčných poplatkov za použitie preexistenčného SW a súvisiacich služieb podpory a iných plnení.
- 11.13 V prípade, že pri zhotovení Diela vznikne alebo sa stane jeho súčasťou počítačový program neuvedený v Prílohe č. 1 a Objednávateľ takéto Dielo akceptuje podpisom Záverečného akceptačného protokolu, vzťahujú sa aj na tento počítačový program ustanovenia bodov 11.1, 11.2, 11.3 a ďalších tohto článku Zmluvy o dielo.
- 11.14 Autorské diela, preexistenčné proprietárne SW diela alebo preexistenčné open source diela iné ako uvedené v Prílohe č. 1 je možné urobiť súčasťou Diela len na základe predchádzajúceho písomného súhlasu Objednávateľa.

12. OCHRANA DÔVERNÝCH INFORMÁCIÍ A OSOBNÝCH ÚDAJOV

- 12.1 Ak Zhotoviteľ pri plnení predmetu Zmluvy o dielo bude spracúvať v mene Objednávateľa osobné údaje dotknutých osôb, a teda bude vystupovať v postavení sprostredkovateľa v zmysle čl. 4 ods. 8 nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679 z 27. apríla 2016 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (všeobecné nariadenie o ochrane údajov), (ďalej len „GDPR“) a § 5 písm. p) zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov, Zmluvné strany sa zaväzujú uzatvoriť zmluvu o poverení spracúvaním osobných údajov v zmysle článku 28 GDPR a § 34 zákona o ochrane osobných údajov, a to súčasne s uzatvorením tejto Zmluvy o dielo. V zmluve o poverení spracúvaním osobných údajov podľa predchádzajúcej vety Zmluvné strany vymedzia predmet a dobu spracúvania osobných údajov, povahu a účel spracúvania, zoznam alebo rozsah osobných údajov, kategórie dotknutých osôb a povinnosti a práva Objednávateľa ako prevádzkovateľa, ako i ustanovia ďalšie práva a povinnosti v súlade so zákonom o ochrane osobných údajov.
- 12.2 Zmluvné strany sú povinné zaviazat' mlčanlivosťou o osobných údajoch fyzické osoby, ktoré prídu do styku s osobnými údajmi, pričom povinnosť mlčanlivosti trvá aj po skončení pracovného pomeru, štátnozamestnaneckého pomeru alebo obdobného pracovného vzťahu fyzických osôb.
- 12.3 Zmluvné strany sú povinné zachovávať mlčanlivosť o informáciách, ktoré získali v súvislosti s plnením predmetu Zmluvy o dielo a získané výsledky nesmú ďalej použiť na iné účely ako plnenie predmetu Zmluvy, okrem prípadu poskytnutia informácií odborným poradcom Zhotoviteľa (vrátane právnych, účtovných, daňových a iných poradcov alebo audítorov), ktorí sú viazaní všeobecnou povinnosťou mlčanlivosti na základe osobitných právnych predpisov alebo sú povinní zachovávať mlčanlivosť na základe písomnej dohody s dotknutou Zmluvnou stranou, alebo subdodávateľom, ak sa subdodávateľ podieľa na plnení predmetu Zmluvy, a ak je to potrebné na účely plnenia povinností Zhotoviteľa podľa Zmluvy o dielo.
- 12.4 Povinnosť Zhotoviteľa a Objednávateľa zachovávať mlčanlivosť o informáciách, ktoré získali v súvislosti s plnením predmetu Zmluvy o dielo sa nevzťahuje na informácie, ktoré:

- a) boli zverejnené už pred podpisom Zmluvy o dielo;
 - b) sa stanú všeobecne a verejne dostupné po podpise Zmluvy o dielo z iného dôvodu ako z dôvodu porušenia povinností podľa Zmluvy o dielo;
 - c) majú byť sprístupnené na základe povinnosti stanovenej zákonom, rozhodnutím súdu, prokuratúry alebo na základe iného záväzného rozhodnutia príslušného orgánu;
 - d) boli získané Zhotoviteľom, resp. Objednávateľom od tretej strany, ktorá ich legitímne získala alebo vyvinula a ktorá nemá žiadnu povinnosť, ktorá by obmedzovala ich zverejňovanie.
- 12.5 Zmluvné strany sa zaväzujú, že poučia svojich zamestnancov, štatutárne orgány, ich členov a subdodávateľov, ktorým sú sprístupnené dôverné informácie, o povinnosti mlčanlivosti v zmysle tohto článku Zmluvy o dielo. V rozsahu zaisťujúcom splnenie povinnosti mlčanlivosti podľa tohto článku Zmluvy, Zhotoviteľ uzatvorí s každým subdodávateľom dohodu o mlčanlivosti, pokiaľ obdobný záväzok nevyplýva pre takého subdodávateľa zo zákona. Zhotoviteľ vyhlasuje, že oboznámil svojich zamestnancov, ktorí sa budú podieľať na plnení tejto Zmluvy, s povinnosťou mlčanlivosti v zmysle tejto Zmluvy.
- 12.6 Zmluvné strany sa zaväzujú užívať Dôverné informácie v zmysle čl. 1 Zmluvy o dielo výlučne na účel, na ktorý im boli poskytnuté a zároveň sa zaväzujú Dôverné informácie ochraňovať najmenej s rovnakou starostlivosťou ako ochraňujú vlastné dôverné informácie rovnakého druhu, vždy však najmenej v rozsahu primeranej odbornej starostlivosti, predovšetkým ich budú chrániť pred náhodným alebo neoprávneným poškodením a zničením, náhodnou stratou, zmenou alebo iným znehodnotením, nedovoleným prístupom alebo sprístupnením alebo zverejnením, pričom ak nie je v tejto Zmluve ustanovené inak, zaväzujú sa, že bez predchádzajúceho písomného súhlasu druhej zmluvnej strany neposkytnú, neodovzdajú, neoznámia alebo iným spôsobom nevyzradia, resp. nesprístupnia Dôverné informácie druhej zmluvnej strany tretej osobe.
- 13. OPRAVNENÉ OSOBY**
- 13.1 Zhotoviteľ sa zaväzuje do piatich (5) pracovných dní od podpisu tejto Zmluvy odieľo vymenovať oprávnenú osobu, ktorá bude počas účinnosti tejto Zmluvy o dielo oprávnená konať za Zhotoviteľa v záležitostiach súvisiacich s plnením tejto Zmluvy o dielo, a v tej istej lehote písomne oznámiť Objednávateľovi jej meno a kontaktné údaje.
- 13.2 Objednávateľ sa zaväzuje do piatich (5) pracovných dní od podpisu tejto Zmluvy o dielo vymenovať oprávnenú osobu, ktorá bude počas účinnosti tejto Zmluvy o dielo oprávnená konať za Objednávateľa v záležitostiach súvisiacich s plnením tejto Zmluvy o dielo, a v tej istej lehote písomne oznámiť Objednávateľovi jej meno a kontaktné údaje.
- 13.3 Prostredníctvom určených oprávnených osôb Zmluvné strany:
- a) uskutočnia všetky organizačné záležitosti s ohľadom na všetky aktivity a činnosti súvisiace s plnením podľa tejto Zmluvy o dielo;
 - b) zabezpečia koordináciu jednotlivých aktivít a činností Zmluvných strán súvisiacich s plnením podľa tejto Zmluvy o dielo;
 - c) sledujú priebeh plnenia tejto Zmluvy o dielo;
 - d) navrhujú potrebné zmeny technických riešení a technickej povahy v zmysle tejto Zmluvy o dielo;
 - e) zabezpečia vzájomnú spoluprácu a súčinnosť.

- 13.4 Každá zo Zmluvných strán môže zmeniť oprávnené osoby. Takáto zmena je účinná dňom doručenia písomného oznámenia o zmene obsahujúceho aj meno a kontaktné údaje novej oprávnenej osoby druhej Zmluvnej strane.

14. SÚČINNOSŤ

- 14.1 Zmluvné strany sa zaväzujú vzájomne spolupracovať a poskytovať si všetky informácie a nevyhnutnú súčinnosť potrebnú pre riadne plnenie svojich záväzkov vyplývajúcich im z tejto Zmluvy o dielo.
- 14.2 Objednávateľ je povinný počas celej doby trvania Zmluvy poskytovať Zhotoviteľovi súčinnosť v oblasti doplnenia údajov, podkladov a iných dokladov na základe jeho požiadaviek na splnenie povinnosti dodať Dielo a jeho jednotlivé časti riadne a včas v súlade s touto Zmluvou o dielo.
- 14.3 Objednávateľ sa zaväzuje poskytnúť Zhotoviteľovi potrebnú súčinnosť pri zhotovovaní Diela a zaistiť súčinnosť tretích osôb spolupracujúcich s Objednávateľom a to v rozsahu, ktorý je výslovne uvedený v **Prílohe č. 2** tejto Zmluvy o dielo, resp. ktorý môže byť spresnený v rámci Cieľového konceptu odsúhlaseného Objednávateľom.
- 14.4 Zhotoviteľ sa zaväzuje spolupracovať s Objednávateľom počas vykonávania Diela a vyvinúť maximálne úsilie a súčinnosť z jeho strany tak, aby bolo Dielo vykonané v súlade s touto Zmluvou o dielo.
- 14.5 Zhotoviteľ sa zaväzuje, že pri predčasnom ukončení tejto Zmluvy o dielo zo strany Objednávateľa a zmene dodávateľa plnenia poskytne Objednávateľovi primeranú súčinnosť pri prechode na nového dodávateľa, najmä v oblasti architektúry a integrácie informačných systémov a informuje nového dodávateľa o všetkých procesných a iných úkonoch pri plnení tejto Zmluvy o dielo so zreteľom na úkony týkajúce sa odovzdania Diela alebo jeho časti v súlade s **čl.6** Zmluvy o dielo.

15. KOMUNIKÁCIA ZMLUVNÝCH STRÁN

- 15.1 Zmluvné strany sa dohodli, že Oprávnenými osobami na účely komunikácie vo veciach týkajúcich sa zhotovenia Diela alebo jeho častí podľa tejto Zmluvy o dielo sú:
- a) Za Objednávateľa:
- i. Meno a funkcia: : Ing. Jana Kleinová - informatik, Oprávnená osoba na strane Objednávateľa
 - ii. Telefonický kontakt: +421 948 904 518
 - iii. e-mail: jana.kleinova@centrumpravnejpomoci.sk
- b) Za Zhotoviteľa:
- i. Meno a funkcia: Mgr. Vladimír Streško – obchodný zástupca, Oprávnená osoba na strane Zhotoviteľa
 - ii. Telefonický kontakt: +421 905 857 787
 - iii. e-mail: vladimir.stresko@plaut.sk
- 15.2 Zmluvné strany sa ďalej dohodli, že v prípade ak nastane zmena vyššie uvedených osôb, Zmluvné strany sa zaväzujú vzájomne si poskytnúť informácie o týchto osobách. Zmena oprávnených osôb v zmysle čl. 15. 1 Zmluvy o dielo sa vykoná podpisom písomného protokolu o zmene Oprávnenej osoby oboma Zmluvnými stranami.

16. OCHRANA ZAMESTNANCOV ZHOTOVITEĽA A SUBDODÁVATEĽOV

- 16.1 Zhotoviteľ pri plnení predmetu Zmluvy o dielo zodpovedá za svojich zamestnancov, ich bezpečnosť a ochranu zdravia pri práci, a tiež za svojich subdodávateľov. Zhotoviteľ je povinný vykonať všetky nevyhnutné opatrenia, aby zabezpečil v súvislosti s plnením Zmluvy bezpečnosť svojich zamestnancov, zamestnancov Objednávateľa, subdodávateľov a ďalších osôb, ktoré sa s vedomím Objednávateľa zdržujú v mieste plnenia predmetu Zmluvy o dielo.
- 16.2 Zhotoviteľ je povinný v súvislosti s plnením predmetu Zmluvy o dielo vykonať opatrenia a určiť postupy na zaistenie bezpečnosti svojich zamestnancov a subdodávateľov, a zabezpečiť prostriedky potrebné na ochranu života a zdravia zamestnancov v mieste plnenia predmetu Zmluvy o dielo pre prípad vzniku bezprostredného a vážneho ohrozenia života alebo zdravia; o vykonaných opatreniach je Zhotoviteľ povinný informovať Objednávateľa a ďalšie osoby zdržujúce sa na mieste plnenia predmetu Zmluvy o dielo.
- 16.3 Objednávateľ je povinný a zaväzuje sa zabezpečiť také pracovné podmienky v súlade s pravidlami bezpečnosti a ochrany zdravia práci, aké zabezpečuje pre svojich zamestnancov alebo pracovníkov na dohody uzatváraných mimo pracovného pomeru.
- 16.4 V prípade, ak budú miestom plnenia predmetu Zmluvy o dielo priestory Objednávateľa, povinnosti vyplývajúce z bodu 16.2 Zmluvy o dielo sa primerane uplatnia na Objednávateľa.
- 16.5 Zhotoviteľ je povinný bezodkladne oboznamovať Objednávateľa o nedostatkoch a iných závažných skutočnostiach v priestoroch Objednávateľa tvoriacich miesto plnenia predmetu Zmluvy o dielo, ktoré by pri práci mohli ohroziť bezpečnosť alebo zdravie zamestnancov Zhotoviteľa alebo jeho subdodávateľov, zamestnancov Objednávateľa alebo tretích osôb, o ktorých sa dozvedel v súvislosti s plnením predmetu Zmluvy o dielo.
- 16.6 Zhotoviteľ je povinný bezodkladne oboznámiť Objednávateľa o mimoriadnej udalosti (nebezpečná udalosť, pracovný úraz zamestnanca Zhotoviteľa alebo inej osoby konajúcej v mene Zhotoviteľa), ktorá sa stala v súvislosti s plnením predmetu Zmluvy o dielo a ktorá sa týka ochrany zamestnancov Zhotoviteľa a jeho subdodávateľov. Povinnosť Zhotoviteľa podľa predchádzajúcej vety platí aj vtedy, ak k mimoriadnej udalosti nedošlo v súvislosti s plnením predmetu Zmluvy o dielo, ale došlo k nej na pracoviskách Objednávateľa.
- 16.7 Zhotoviteľ je povinný zaraďovať zamestnancov na výkon práce so zreteľom na ich zdravotný stav, schopnosti, kvalifikačné predpoklady a odbornú spôsobilosť podľa právnych predpisov a ostatných predpisov na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci a nedovoliť, aby vykonávali práce, ktoré nezodpovedajú ich zdravotnému stavu a schopnostiam a na ktoré nemajú vek, kvalifikačné predpoklady alebo doklad o odbornej spôsobilosti podľa právnych predpisov a ostatných predpisov na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci.

17. ZODPOVEDNOSŤ ZA ŠKODU A NÁHRADA ŠKODY

- 17.1 Nebezpečenstvo škody a vlastnícke právo ku všetkým hmotným plneniam Diela vytvoreným a/alebo dodaným na základe Zmluvy o dielo prechádza na Objednávateľa odovzdaním Diela alebo jeho časti Objednávateľovi.
- 17.2 Každá zo Zmluvných strán nesie zodpovednosť za spôsobenú škodu porušením všeobecne platných a účinných právnych predpisov Slovenskej republiky a tejto Zmluvy.
- 17.3 Zhotoviteľ zodpovedá za škodu spôsobenú Objednávateľovi jeho zamestnancami a/alebo subdodávateľmi, pričom ustanovenia Zákonníka práce o zodpovednosti zamestnancov za škodu ako

i ustanovenia Obchodného zákonníka o náhrade škody aplikovateľné na škodu spôsobenú subdodávateľmi tým nie sú dotknuté.

- 17.4 Zhotoviteľ zodpovedá za škodu, ktorá vznikne Objednávateľovi počas platnosti a existencie tejto Zmluvy o dielo a pôjde o škodu spôsobenú vadou informačného systému. Za takto spôsobenú škodu zodpovedá Zhotoviteľ, ak vznikla v čase platnej záruky na predmet Zmluvy o dielo.
- 17.5 Na vznik zodpovednosti za spôsobenú škodu nie je nevyhnutné aby bola spôsobená úmyselným konaním Zhotoviteľa, Oprávnenej osoby Zhotoviteľa alebo inej poverenej osoby, ale postačuje spôsobenie škody z neobstaranosti.
- 17.6 Obe Zmluvné strany sa zaväzujú vyvinúť maximálne úsilie k predchádzaniu škodám a k minimalizácii vzniknutých škôd.
- 17.7 Zhotoviteľ je povinný postupovať pri plnení pokynov a zadaní zo strany Objednávateľa s odbornou starostlivosťou a na nevhodnosť pokynov Objednávateľa upozorniť. Ak Objednávateľ na nevhodnosť pokynov neupozorní, nemôže sa zbaviť zodpovednosti za vzniknutú škodu, iba ak nevhodnosť nemohol zistiť ani pri vynaložení odbornej starostlivosti. Zhotoviteľ nezodpovedá ani za škodu, ktorá vznikla v dôsledku vadného zadania zo strany Objednávateľa, ak Zhotoviteľ bezodkladne upozornil Objednávateľa na vadnosť tohto zadania a Objednávateľ na tomto zadaní naďalej písomne trval.
- 17.8 Ak nevhodné pokyny a/alebo podklady dané Objednávateľom prekážajú v riadnom plnení povinností Zhotoviteľa podľa tejto Zmluvy o dielo, je Zhotoviteľ povinný ich plnenie v nevyhnutnom rozsahu prerušiť do doby výmeny nevhodných podkladov alebo zmeny pokynov Objednávateľa alebo písomného oznámenia, že Objednávateľ trvá na poskytnutí plnení podľa tejto Zmluvy o dielo s použitím podkladov a pokynov daných mu Objednávateľom. O dobu, po ktorú bolo potrebné plnenie povinností Zhotoviteľa podľa tejto Zmluvy o dielo prerušiť sa predlžuje lehota určená na ich splnenie. Zhotoviteľ má takisto nárok na úhradu nákladov spojených s prerušením plnenia jeho povinností podľa tejto Zmluvy za podmienok uvedených v tomto bode alebo s použitím nevhodných podkladov Objednávateľa do doby, keď sa ich nevhodnosť mohla zistiť.
- 17.9 Zmluvné strany sa zaväzujú upozorniť písomne druhú Zmluvnú stranu bez zbytočného odkladu na vzniknuté okolnosti vylučujúce zodpovednosť, brániace riadnemu plneniu tejto Zmluvy o dielo. Zmluvné strany sa zaväzujú k vyvinutiu maximálneho úsilia na odvrátenie a prekonanie okolností vylučujúcich zodpovednosť.
- 17.10 Zhotoviteľ je oprávnený zabezpečiť plnenie tejto Zmluvy o dielo alebo jeho častí prostredníctvom subdodávateľov v súlade s podmienkami Verejného obstarávania a touto Zmluvou o dielo. Zhotoviteľ zodpovedá za každé plnenie takéhoto subdodávateľa v rozsahu, ako keby plnenie poskytoval sám.
- 17.11 V prípade okolností vyššej moci, ktorou sa rozumie prekážka, ktorá nastala nezávisle od vôle Zmluvnej strany a bráni jej v splnení jej zmluvných povinností a zároveň nemožno rozumne predpokladať, že by povinná Zmluvná strana túto prekážku alebo jej následky odvrátila alebo prekonala a tiež že by v čase vzniku záväzku túto prekážku predvídala, Zmluvná strana, ktorá nesplní svoje povinnosti z tejto Zmluvy o dielo z dôvodu okolností vyššej moci, nebude zodpovedná za žiadne dôsledky neplnenia svojich povinností, vrátane zodpovednosti za škodu, za predpokladu, že vykonala všetky rozumné opatrenia pre ich splnenie. V takýchto prípadoch nesplnenie povinností nezakladá dôvod pre odstúpenie od Zmluvy alebo vznik nároku na zmluvnú pokutu. Čas pre splnenie povinností sa predlžuje o čas trvania akejkoľvek z okolností uvedených v tomto bode Zmluvy o dielo a o čas nevyhnutný na odstránenie ich následkov.
- 17.12 Za konanie vylučujúce zodpovednosť sa považuje napr. konanie/nekonanie riadiaceho orgánu, sprostredkovateľského orgánu, certifikačného orgánu, orgánu auditu alebo iného orgánu

oprávneného vstupovať do zmluvných vzťahov v zmysle zákona č. 292/204 Z. z. o príspevku poskytovanom z európskych štrukturálnych a investičných fondov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v platnom znení (ďalej len „**Zákon o EŠIF**“) za predpokladu, že plnenie Zmluvy o dielo je realizáciou projektu financovaného z európskych štrukturálnych a investičných fondov EÚ.

18. SUBDODÁVATELIA A REGISTER PARTEROV VEREJNÉHO SEKTORA A KĹÚČOVÍ EXPERTI

- 18.1 Na poskytovanie plnení, ktoré tvoria súčasť Diela pre Objednávateľa, má Zhotoviteľ, za podmienok dohodnutých v tejto Zmluve o dielo, právo uzatvárať subdodávateľské zmluvy. Tým nie je dotknutá zodpovednosť Zhotoviteľa za plnenie Zmluvy o dielo v súlade s § 41 ods. 8 ZVO a Zhotoviteľ je povinný odovzdávať Objednávateľovi plnenia sám, na svoju zodpovednosť, v dohodnutom čase a v dohodnutej kvalite.
- 18.2 Zoznam subdodávateľov s ich identifikačnými údajmi v rozsahu: (i) meno a priezvisko alebo obchodné meno, resp. názov, (ii) adresa pobytu alebo sídlo, (iii) IČO alebo dátum narodenia, ak nebolo pridelené IČO, (iv) podiel plnenia zo Zmluvy o dielo v percentuálnom vyjadrení, ako aj údaje o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa v rozsahu meno a priezvisko, adresa pobytu a dátum narodenia, tvorí neoddeliteľnú súčasť tejto Zmluvy ako **Príloha č. 4**.
- 18.3 Zhotoviteľ je povinný písomne oznámiť Oprávnenenj osobe Objednávateľa akúkoľvek zmenu údajov o subdodávateľovi bezodkladne po tom, ako sa o takej zmene dozvedel.
- 18.4 Zhotoviteľ je oprávnený zmeniť alebo doplniť subdodávateľa počas trvania Zmluvy. Zhotoviteľ je povinný je povinný predložiť písomné oznámenie o zmene alebo doplnení subdodávateľa, ktoré bude obsahovať údaje o navrhovanom subdodávateľovi v rozsahu podľa článku 19 Zmluvy o dielo. Akákoľvek zmena subdodávateľa, ktorá predstavuje zmenu Prílohy č. 4 musí Zhotoviteľ oznámiť 15 kalendárnych dní pred dňom zmeny alebo doplnení subdodávateľa. Zmena alebo doplnenie subdodávateľa podlieha súhlasu zo strany Objednávateľa.
- 18.5 Porušenie povinnosti vyplývajúce z bodov 18.2, 18.3 a 18.4 tejto Zmluvy o diele sa považuje za podstatné porušenie Zmluvy o dielo.
- 18.6 Zhotoviteľ, jeho subdodávatelia v zmysle § 2 ods. 5 písm. e) ZVO a subdodávatelia podľa § 2 ods. 1 písm. a) bod 7 Zákona o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej spoločne ako „**Subdodávatelia**“), musia byť zapísaní do registra partnerov verejného sektora, a to počas celej doby trvania ich účasti na plnení tejto Zmluvy o dielo. U Subdodávateľov táto povinnosť platí len vtedy, ak subdodávatelia majú povinnosť byť zapísaní v registri partnerov verejného sektora podľa Zákona o registri partnerov verejného sektora. Porušenie tejto povinnosti sa považuje za podstatné porušenie Zmluvy o dielo.
- 18.7 Zhotoviteľ je povinný zabezpečiť, aby Subdodávatelia, ktorým vznikla povinnosť zápisu do registra partnerov verejného sektora, mali riadne splnené povinnosti ohľadom zápisu do registra partnerov verejného sektora v zmysle Zákona o registri partnerov verejného sektora.
- 18.8 Zhotoviteľ zodpovedá za správnosť a úplnosť údajov zapísaných o ňom v registri partnerov verejného sektora, identifikáciu konečného užívateľa výhod vo svojej spoločnosti, ako aj overovanie identifikácie konečného užívateľa výhod v zmysle § 11 Zákona o registri partnerov verejného sektora.
- 18.9 Objednávateľ má právo odstúpiť od Zmluvy o dielo z dôvodov uvedených v § 15 ods. 1 Zákona o registri partnerov verejného sektora. Objednávateľ nie je v omeškaní a nie je povinný plniť, čo mu ukladá Zmluva o dielo, ak nastanú dôvody podľa § 15 ods. 2 Zákona o registri partnerov verejného sektora. Zmluva zaniká doručením oznámenia o odstúpení od Zmluvy o dielo. Riadne poskytnuté plnenia,

vzájomne poskytnuté do dňa odstúpenia od Zmluvy o dielo, si Zmluvné strany ponechajú; tým nie je dotknutý nárok Zhotoviteľa na odplatu za riadne dodané plnenie podľa tejto Zmluvy o dielo.

- 18.10 Objednávateľ je oprávnený požadovať od Zhotoviteľa zmluvnú pokutu vo výške 10.000,- EUR (slovom: desaťtisíc eur) za každý deň existencie dôvodu vzniku práva na odstúpenie od Zmluvy v zmysle § 15 ods. 1 Zákona o registri partnerov verejného sektora, resp. § 19 ods. 3 ZVO. Právo Objednávateľa na zmluvnú pokutu podľa predchádzajúcej vety zaniká, ak Objednávateľ odstúpi od Zmluvy v súlade s §15 ods. 1 Zákona o registri partnerov verejného sektora, resp. podľa § 19 ods. 3 ZVO.
- 18.11 Na subdodávateľov sa vzťahuje povinnosť strpieť výkon kontroly/auditov súvisiaceho s plnením podľa tejto Zmluvy kedykoľvek počas platnosti a účinnosti Zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku č. Z311071P949 uzatvorenej dňa 05.09.2018 Objednávateľom ako prijímateľom nenávratného finančného príspevku a ktorej znenie je dostupné na https://www.crz.gov.sk/data/att/3621764_dokument1.pdf (ďalej aj len „Zmluva o poskytnutí NFP“), a to zo strany oprávnených osôb na výkon tejto kontroly/auditov v zmysle príslušných právnych predpisov Slovenskej republiky a Európskej únie, najmä zákona č. 292/2014 Z. z. o príspevku poskytovanom z európskych štrukturálnych a investičných fondov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a zákona č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a vyššie uvedenej Zmluvy o poskytnutí NFP a jej príloh vrátane Všeobecných zmluvných podmienok a poskytnutí im riadne a včas všetku potrebnú súčinnosť.
- 18.12 Zhotoviteľ je povinný na plnenie tejto Zmluvy použiť expertov, prostredníctvom ktorých preukazoval splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní a ktorí splnili podmienky účasti určené Objednávateľom podľa § 34 ods. 1 písm. g) Zákona o verejnom obstarávaní, a to počas doby trvania Zmluvy. Zoznam expertov podľa predchádzajúcej vety tvorí ako Príloha č. 6 neoddeliteľnú súčasť tejto Zmluvy.
- 18.13 V prípade, ak niektorý z expertov ukončí spoluprácu so Zhotoviteľom, v prípade úmrtia experta alebo v inom relevantnom prípade, ktorý zabraňuje expertovi riadne vykonávať plnenie tejto Zmluvy, je Zhotoviteľ povinný o tejto skutočnosti bez zbytočného odkladu písomne informovať Objednávateľa. Zhotoviteľ sa zaväzuje, že bude mať na realizáciu plnenia k dispozícii minimálne taký počet expertov, aký bol stanovený v rámci podmienok účasti na verejnom obstarávaní k predmetu tejto Zmluvy. Pri zmene experta, musí nový expert spĺňať minimálne požiadavky stanovené Objednávateľom v rámci podmienok účasti na verejnom obstarávaní k predmetu tejto Zmluvy. K zmene expertov, ktorých Zhotoviteľ používa pri plnení tejto Zmluvy, môže dôjsť výlučne na základe dodatku k tejto Zmluve, ktorý Zmluvné strany uzatvoria na základe odôvodnenej písomnej žiadosti Zhotoviteľa, ku ktorej budú priložené doklady preukazujúce splnenie predmetných minimálnych požiadaviek na expertov. Expert môže začať vykonávať príslušné činnosti v rámci plnenia tejto Zmluvy až po nadobudnutí účinnosti dodatku podľa predchádzajúcej vety.
- 18.14 Zhotoviteľ je povinný oznámiť Objednávateľovi akúkoľvek zmenu údajov o expertoch uvedených v Prílohe č. 6 tejto Zmluvy, a to bezodkladne, najneskôr však do 10 (desiatich) dní, odkedy k zmene údajov došlo.
- 18.15 Zmena Subdodávateľov podľa tohto článku Zmluvy a zmena expertov podľa tohto článku Zmluvy nemá žiaden vplyv na plynutie lehôt podľa tejto Zmluvy, resp. na splnenie akýchkoľvek povinností či poskytnutie plnení zo strany Zhotoviteľa podľa tejto Zmluvy.

19. SANKCIE A ZMLUVNÉ POKUTY

- 19.1 Ak bude Zhotoviteľ v omeškaní s plnením povinnosti odovzdať Objednávateľovi Dielo alebo jeho časť v súlade čl. 4.2 a) Zmluvy o dielo, Objednávateľ je oprávnený požadovať od Zhotoviteľa zmluvnú pokutu vo výške **0,05%** z ceny Diela vrátane DPH, s ktorej dodaním je v omeškaní, za každý deň omeškania.
- 19.2 Ak bude Zhotoviteľ v omeškaní s plnením povinnosti odstrániť záručnú vadu Diela prvej úrovne (A), Objednávateľ je oprávnený požadovať od Zhotoviteľa zmluvnú pokutu vo výške **0,05%** z ceny tej časti Diela, ktorá je dotknutá takouto vadou za každý deň omeškania. Za predpokladu, že nemožno určiť o ktorú časť Diela ide, počíta sa **0,05%** z celkovej ceny Diela.
- 19.3 Ak bude Zhotoviteľ v omeškaní s plnením povinnosti odstrániť záručnú vadu Diela druhej a tretej úrovne (B), (C) Objednávateľ je oprávnený požadovať od Zhotoviteľa zmluvnú pokutu vo výške **1%** z ceny Diela, ktorá je dotknutá takouto vadou **za každý deň omeškania**. Za predpokladu, že nemožno určiť o ktorú časť Diela ide, počíta sa **1%** z celkovej ceny Diela.
- 19.4 Ak bude Zhotoviteľ v omeškaní s plnením povinností podľa **bodu 10.1 Zmluvy**, Objednávateľ je oprávnený požadovať od Zhotoviteľa zmluvnú pokutu vo výške **10.000,- EUR** za každý deň omeškania.
- 19.5 Zhotoviteľ sa zaväzuje predložiť Objednávateľovi **vyhlásenie o splnení požiadaviek** podľa platnej legislatívy, najmä **Vyhlášky 78/2020 Z.z., Vyhlášky 85/2020 Z.z. a Vyhlášky 179 /2020 Z.z.** a to pre každú takúto požiadavku osobitne, vrátane spôsobu implementácie. Ak Zhotoviteľ nepredloží Objednávateľovi predmetné vyhlásenie, Objednávateľ je oprávnený požadovať od Zhotoviteľa zmluvnú pokutu vo výške **100 %** z ceny Diela vrátane DPH.
- 19.6 V prípade omeškania Objednávateľa so splnením peňažného záväzku alebo jeho časti, má Zhotoviteľ právo v súlade s **§ 369a Obchodného zákonníka v znení zákona č. 9/2013 Z. z.** uplatniť si z nezaplatenej sumy úroky z omeškania v sadzbe podľa **Nariadenia vlády SR č. 21/2013 Z.z.**
- 19.7 Celková suma všetkých zmluvných pokút a úrokov z omeškania, ktoré bude Zhotoviteľ alebo Objednávateľ povinný zaplatiť podľa tejto Zmluvy, neprekročí **100 %** z ceny Diela vrátane DPH.
- 19.8 Zaplatením zmluvnej pokuty nie je dotknutý nárok Zmluvných strán na náhradu škody spôsobenú porušením povinností, na ktorú sa vzťahuje zmluvná pokuta, ktorá prevyšuje výšku dohodnutej zmluvnej pokuty.
- 19.9 V prípade ak si Objednávateľ uplatní zmluvnú pokutu v súlade s bodmi **19.1, 19.2 a 19.3** tohto článku **Zmluvy o dielo**, bude mať Objednávateľ právo započítať ju voči pohľadávke v najbližšom fakturačnom milníku.
- 19.10 V prípade ak dôjde k omeškaniu v súlade s bodmi **19.1, 19.2 a 19.3** tohto článku v troch rozdielnych prípadoch počas platnosti a účinnosti tejto Zmluvy o dielo, bez ohľadu nato či pôjde omeškanie s odovzdaním tej istej časti Diela alebo rozdielnej časti Diela, bude takéto konanie takým podstatným porušením Zmluvy o dielo, pri ktorom je Objednávateľ oprávnený odstúpiť od **Zmluvy o dielo**.

20. ZMENY DIELA A ZMENY ZMLUVY

- 20.1 Ak Objednávateľ v budúcnosti zistí ďalšie časti Diela, o ktoré je potrebné rozšíriť Dielo ako celok, a ktorých dodanie je nevyhnutným predpokladom funkčnosti, kompatibility Diela ako celku a zároveň ide o nevyhnutný prvok za účelom plnenia tejto Zmluvy o dielo, je oprávnený v súlade s ustanoveniami Zákona o VO zabezpečiť dodanie takej ďalšej časti Diela. Zhotoviteľ nemá právo na prednostné

dodanie ďalšej časti Diela bez ohľadu na skutočnosť, že predmetom Diela môžu byť autorské práva Zhotoviteľa.

- 20.2 Zmena Zmluvy o dielo sa vykoná prostredníctvom obojstranne podpísaného písomného dodatku k Zmluve o dielo.
- 20.3 Objednávateľ je oprávnený v odôvodnených prípadoch v súlade s § 18 ZVO písomne navrhnúť zmeny Diela alebo jeho častí, jeho doplnenie alebo rozšírenie.
- 20.4 Akúkoľvek inú zmenu Zmluvy o dielo možno uskutočniť formou písomného dodatku podpísaného štatutárnymi zástupcami oboch Zmluvných strán.

21. POVINNOSŤ ZHOTOVITEĽA PRI VÝKONE AUDITU/KONTROLY/OVEROVANIA

Ustanovenia tohto článku sa uplatnia len v prípade a v rozsahu v akom finančné prostriedky Objednávateľa určené na zaplatenie ceny Diela sú finančnými prostriedkami z Európskych štrukturálnych a investičných fondov.

- 21.1 Zhotoviteľ berie na vedomie, že finančné prostriedky Objednávateľa určené na zaplatenie celkovej ceny Diela podľa čl. 9 tejto Zmluvy sú finančné prostriedky z Európskeho fondu regionálneho rozvoja (Operačný program Integrovaná infraštruktúra v rámci operačnej osi 7 Informačná spoločnosť pre programové obdobie 2014 – 2020) a zároveň sú finančné prostriedky zo štátneho rozpočtu Slovenskej republiky. Zhotoviteľ berie na vedomie, že podpisom tejto Zmluvy sa stáva súčasťou Systému riadenia európskych štrukturálnych a investičných fondov a Systému finančného riadenia. Zhotoviteľ zároveň berie na vedomie, že na použitie prostriedkov, kontrolu použitia týchto prostriedkov a vymáhanie ich neoprávneného použitia alebo zadržania sa vzťahuje režim upravený v osobitných predpisoch, napr. zákon č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a o audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších právnych predpisov (ďalej ako „**zákon č. 357/2015 Z. z.**“), zákon č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších právnych predpisov, zákon č. 292/2014 Z. z. o príspevku poskytovanom z európskych štrukturálnych a investičných fondov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších právnych predpisov, zákon č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov Európskeho spoločenstva v znení neskorších predpisov a v zmysle ďalších príslušných právnych predpisov Slovenskej republiky a právnych aktov Európskej únie.
- 21.2 Zmluvné strany sa dohodli a súhlasia, že všetky zmeny v Systéme riadenia európskych štrukturálnych a investičných fondov, Systéme finančného riadenia EŠIF, Systéme riadenia EŠIF alebo v právnych dokumentoch vydaných oprávnenými osobami, z ktorých pre Zhotoviteľa vyplývajú práva a povinnosti v súvislosti s plnením podľa tejto Zmluvy a Zmluvy o poskytnutí NFP, ak boli tieto dokumenty zverejnené, sú pre Zhotoviteľa záväzné dňom ich zverejnenia.
- 21.3 Okrem povinností uvedených v tejto Zmluve o dielo je Zhotoviteľ povinný strpieť výkon kontroly/auditu/overovania oprávnenými osobami v súvislosti s vykonaným Dielom a poskytnúť im všetku potrebnú súčinnosť, a to kedykoľvek počas platnosti a účinnosti tejto Zmluvy, ako v termínoch stanovených pre Objednávateľa v zmluvných vzťahoch s príslušnými orgánmi zapojenými do implementácie fondov Európskej únie, v rámci ktorých si Objednávateľ nárokuje financovanie výdavkov uhradených Zhotoviteľovi, ktoré vznikli s plnením podľa tejto Zmluvy.
- 21.4 Zhotoviteľ sa zaväzuje umožniť výkon finančnej kontroly/auditu/overovania príslušnými oprávnenými osobami uvedenými v nasledujúcom bode a vytvoriť podmienky pre jej výkon v zmysle príslušných platných a účinných právnych predpisov Slovenskej republiky a právnych aktov Európskej únie a ako kontrolovaný subjekt pri výkone kontroly riadne plniť povinnosti, ktoré mu vyplývajú z uvedených

predpisov a to počas platnosti a účinnosti tejto Zmluvy, počas platnosti a účinnosti Zmluvy o poskytnutí NFP a najneskôr do 31.12.2029. Uvedená doba sa predĺži v prípade, ak nastanú skutočnosti uvedené v článku 90 Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006 (alebo o obdobné ustanovenie v nariadení Európskeho parlamentu a Rady, ktorým sa zruší nariadenie 1083/2006 pre programové obdobie 2014 – 2020) alebo článku 32 Vykonávacieho Nariadenia Komisie (EÚ) č. 908/2014 o čas trvania týchto skutočností. Zhotoviteľ sa zaväzuje podrobiť sa aj výkonu kontroly poverenými zamestnancami Objednávateľa. Poverení zamestnanci Objednávateľa vykonávajúci kontrolu majú počas celého programového obdobia Operačného programu Integrovaná infraštruktúra prístup ku všetkým obchodným dokumentom Zhotoviteľa súvisiacich s výdavkami a plnením povinností podľa tejto Zmluvy.

21.5 Oprávnenými osobami pre účely tohto článku Zmluvy o dielo sú najmä:

- a) Zástupcovia Objednávateľa a nimi poverené osoby
- b) zástupcovia príslušného riadiaceho orgánu a sprostredkovateľského orgánu, prípadne iných relevantných orgánov a nimi poverené osoby,
- c) Najvyšší kontrolný úrad SR, Úrad pre verejné obstarávanie, Úrad vládneho auditu, OLAF, Certifikačný orgán a nimi poverené osoby,
- d) orgán auditu, jeho spolupracujúce orgány a nimi poverené osoby,
- e) splnomocnení zástupcovia Európskej Komisie a Európskeho dvora audítorov,
- f) orgán zabezpečujúci ochranu finančných záujmov EÚ,
- g) osoby prizvané alebo poverené orgánmi uvedenými v písm. a) až f) v súlade s príslušnými právnymi predpismi Slovenskej republiky a Európskej únie,
- h) vecne príslušná autorita v zmysle Zákona o KB.

21.6 Zhotoviteľ berie na vedomie, že sprostredkovateľský orgán operačného programu Integrovaná infraštruktúra prioritná os 7 Informačná spoločnosť pre programové obdobie 2014 – 2020 (ďalej ako „**Sprostredkovateľský orgán**“) je pri vykonávaní administratívnej finančnej kontroly v nevyhnutnom rozsahu oprávnený od Objednávateľa alebo od osoby, ktorá je vo vzťahu k finančnej operácii alebo jej časti Zhotoviteľom výkonov, prác alebo služieb alebo akejkolvek inej osoby, ktorá má informácie, doklady alebo iné podklady, ktoré sú potrebné pre výkon finančnej kontroly, ak ich poskytnutiu nebráni osobitný predpis (ďalej ako „**Tretia osoba**“):

- a) vyžadovať a odoberať, v určenej lehote originály alebo úradne osvedčené kópie dokladov, písomností, záznamy dát na pamäťových médiách prostriedkov výpočtovej techniky, ich výpisov, výstupov, vyjadrenia, informácie, dokumenty a iné podklady súvisiace s administratívnou finančnou kontrolou alebo finančnou kontrolou na mieste;
- b) vyžadovať od tretej osoby súčinnosť v rozsahu oprávnení podľa zákona č. 357/2015 Z. z.;
- c) osoby poverené na výkon kontroly sú oprávnené v nevyhnutnom rozsahu za podmienok ustanovených v osobitných predpisoch okrem oprávnení uvedených v predchádzajúcich písmenách vstupovať do objektu, zariadenia, prevádzky, dopravného prostriedku, na pozemok tretej osoby, alebo vstupovať do obydli, ak sa používa aj na podnikanie alebo na vykonávanie inej hospodárskej činnosti;
- d) oboznámiť sa pri začatí finančnej kontroly na mieste s bezpečnostnými predpismi, ktoré sa vzťahujú na priestory, v ktorých sa vykonáva finančná kontrola na mieste.

- 21.7 Sprostredkovateľský orgán je pri vykonávaní administratívnej finančnej kontroly podľa zákona č. 357/2015 Z. z. povinný potvrdiť tretej osobe odobratie poskytnutých originálov alebo úradne osvedčených kópií dokladov, písomností, záznamov dát na pamäťových médiách prostriedkov výpočtovej techniky, ich výpisov, výstupov, vyjadrení, informácií, dokumentov a iných podkladov súvisiacich s administratívnou finančnou kontrolou alebo finančnou kontrolou na mieste a zabezpečiť ich riadnu ochranu pred stratou, zničením, poškodením a zneužitím (uvedené potvrdenie sa vydáva, ak sprostredkovateľský orgán žiada o poskytnutie podkladov nad rámec definovaný Zmluvou o poskytnutí NFP); tieto veci sprostredkovateľský orgán vráti bezodkladne tomu, od koho sa vyžiadali, ak nie sú potrebné na konanie podľa zákona č. 301/2005 Z. z. trestný poriadok v znení neskorších predpisov, alebo na iné konanie podľa osobitných predpisov. Zhotoviteľ je povinný zabezpečiť prítomnosť oprávnených osôb zo strany Zhotoviteľa počas vykonávania kontroly u Zhotoviteľa.
- 21.8 Okrem povinností uvedených v tejto Zmluve o dielo je Zhotoviteľ povinný poskytnúť Objednávateľovi primeranú súčinnosť na plnenie predmetu tejto Zmluvy o dielo a to najmä pri:
- a) schvaľovaní programu;
 - b) schvaľovaní predbežnej správy;
 - c) zabezpečení prístupu k aktuálnym postupom a metodickým usmerneniam Objednávateľa;
 - d) zabezpečení prístupu do informačných systémov CEDIS a ITMS v zmysle povinností vyplývajúcich z platných postupov;
 - e) plnení záväzkov vyplývajúcich zo Zmluvy o poskytnutí NFP a podmienok pre Operačný program Integrovaná infraštruktúra v rámci prioritnej osi 7 Informačná spoločnosť v rámci programového obdobia 2014 - 2020;
 - f) zabezpečení procesu ukončenia EŠIF v rámci programového obdobia 2014 - 2020.
- 21.9 Vykonaním kontroly oprávnenej osoby podľa bodu 21.6 tejto Zmluvy nie je dotknuté právo riadiaceho orgánu alebo inej oprávnenej osobou na vykonanie novej kontroly/vládneho auditu, a to počas celej doby účinnosti Zmluvy o poskytnutí NFP.
- 21.10 Účastníci tejto Zmluvy o dielo sa zaväzujú, že počas vykonávania Diela podľa tejto Zmluvy o dielo budú navzájom spolupracovať a vyvinú maximálne úsilie a súčinnosť, aby bol jej predmet zrealizovaný v súlade s touto Zmluvou o dielo. Zhotoviteľ je povinný zabezpečiť prijatie nápravných opatrení a definovanie termínov na odstránenie zistených nedostatkov.
- 21.11 V nadväznosti na vyššie uvedené v bode 21.2 tejto Zmluvy sa Zhotoviteľ zaväzuje sledovať a dodržiavať všetky zmeny prijímané orgánmi Európskej únie a orgánmi štátnej správy, verejnej správy a samosprávy realizovať ad hoc konzultácie s Objednávateľom a bez zbytočného odkladu upozorniť Objednávateľa na dôležité skutočnosti vzťahujúce sa na predmet plnenia tejto Zmluvy.

22. BEZPEČNOSŤ VÝVOJA DIELA

- 22.1 Zhotoviteľ sa v súvislosti s plnením predmetu Zmluvy zaväzuje dodržiavať bezpečnostnú politiku Objednávateľa, ďalšie Objednávateľom vydané bezpečnostné smernice a štandardy, požiadavky na bezpečnosť definované **Zákonom o KB, Zákonom o ITVS, Vyhláškou o štandardoch pre ITVS a Vyhláškou, ktorou sa upravuje spôsob kategorizácie a obsah bezpečnostných opatrení ITVS** a bezpečnostné požiadavky uvedené v tejto Zmluve, za predpokladu ak ich Objednávateľ uplatňuje a informuje o nich Zhotoviteľa.

- 22.2 Oprávnené osoby a pracovníci Zhotoviteľa, ktorí budú vykonávať pre Objednávateľa činnosti súvisiace s plnením tejto Zmluvy, musia byť poučení o povinnostiach podľa predchádzajúceho bodu a o tomto poučení musí Zhotoviteľ vytvoriť záznam, ktorý bude podpísaný poučenou osobou a osobou, ktorá poučenie vykonala. Za riadne poučenie zodpovedá Zhotoviteľ.
- 22.3 Zhotoviteľ sa zaväzuje zaistiť bezpečnosť a odolnosť dodávaného riešenia voči aktuálne známym typom útokov a pred jeho odovzdaním vykonať testovanie na prítomnosť známych zraniteľností. V prípade zistenia zraniteľností sa Zhotoviteľ zaväzuje tieto zraniteľnosti odstrániť, vykonať opätovné testovanie a zdokumentovaný výsledok testovania odovzdať Objednávateľovi spolu s dodávaným riešením.
- 22.4 Zhotoviteľ sa zaväzuje dodržiavať nasledovné bezpečnostné opatrenia a zásady:
- a) všetky vstupy aplikácií tvoriacich Systém sú kontrolované na validnosť a sú sanitované;
 - b) je zapnutá len nutne potrebná funkcionálna, porty a IP adresy a všetky ostatné sú vypnuté;
 - c) v prípade, že je nevyhnutné vykonávať správu Informačného systému na diaľku, je to možné vykonávať výhradne prostredníctvom šifrovaných protokolov;
 - d) všetky pôvodné a administrátorské účty sú zdokumentované a majú unikátne prvé heslo zložené z náhodnej postupnosti aspoň 14 znakov;
 - e) Systém disponuje funkcionálnosťou pre zmenu používateľských a administrátorských mien a hesiel a funkcionálnosťou vypnutia používateľského účtu;
 - f) všetky komponenty dodávaného Diela sú aktuálne a podporované výrobcom a postup pre aktualizácie a aplikáciu záplat je zdokumentovaný a dodržiavaný;
 - g) Zhotoviteľ umožní Objednávateľovi vykonať skeny zraniteľností alebo penetračné testy dodávaného riešenia pred jeho finálnym odovzdaním a Zhotoviteľ sa zaväzuje nedostatky zistené týmto testovaním pred odovzdaním riešenia odstrániť.
- 22.5 Dielo musí byť vyvíjané v bezpečnom vývojovom prostredí s použitím nástrojov, ktoré:
- a) musia byť získané legálnym spôsobom z dôveryhodných zdrojov,
 - b) musia byť stále podporované výrobcom (t.j. výrobca poskytuje bezpečnostné aktualizácie) nástroja a nesmú byť označené ako zastarané,
 - c) musia byť aktualizované minimálne raz za 6 mesiacov a musia byť aplikované bezpečnostné záplaty vydané výrobcom nástroja.
- 22.6 Vo vývojovom prostredí (vývojárske nástroje a podporné informačné systémy vrátane použitých knižníc tretích strán), v ktorom bude vyvíjané Dielo, musia byť implementované tieto opatrenia:
- a) Musia byť implementované príslušné opatrenia na zabezpečenie integrity vyvíjaného Diela na základe najvyššej požadovanej úrovne ochrany dôvernosti, integrity a dostupnosti informácií, ktoré budú spracovávané vo vyvíjanom riešení.
 - b) Ak samotné vyvíjané Dielo obsahuje informácie, ktoré je potrebné chrániť z hľadiska dôvernosti (napr. prihlasovacie údaje k databázam), musia byť vo vývojovom prostredí implementované opatrenia na zaistenie dôvernosti na základe požadovanej úrovne ochrany dôvernosti týchto údajov.

- 22.7 Pri implementácii by mali byť použité dôveryhodné (a zároveň široko rozšírené) frameworky / knižnice, ktoré kladú dôraz na bezpečnosť a predchádzanie bežným programátorským chybám a zároveň často a rýchlo zverejňujú opravy bezpečnostných chýb (napr. knižnice a komponenty dodané tretími stranami; systémy, na ktorých bude Dielo postavené alebo ktoré bude využívať pri svojej prevádzke).
- 22.8 V prípade, že implementované Dielo potrebuje spracovávať dôverné údaje (napr. osobné údaje), počas vývoja aj testovania musia byť použité anonymizované, resp. fiktívne údaje.
- 22.9 Pri písaní zdrojového kódu Diela musí byť použitý systém na verzionovanie (umožňujúci sledovanie zmien v jednotlivých verziách), pričom:
- a) jednotlivé zmeny (commity) budú digitálne podpísané privátnym kľúčom autora daného commitu,
 - b) commity budú mať zmysluplné popisy,
 - c) bude implementovaná automatická kontrola zdrojového kódu na prítomnosť chýb a testovanie po každom commite.
- 22.10 Zhotoviteľ nesmie používať funkcie/volania/nástroje, ktoré sú podľa ich dokumentácie v súčasnej dobe zastarané (angl. deprecated) alebo nebezpečné (angl. unsafe) a mali by byť nahradené odporúčanými alternatívami.
- 22.11 Počas vývoja riešenia musia byť povolené všetky bezpečnostné vlastnosti použitých nástrojov, najmä však:
- a) zapnuté všetky varovania a ochrany vývojových nástrojov (napr. stack protection, DEP, PIE, nonexecutable stack),
 - b) varovania vývojového prostredia,
- 22.12 Všetky varovania z predchádzajúceho bodu musia byť bez zbytočného odkladu opravené.
- 22.13 Počas vývoja musí byť vedená vývojárska dokumentácia:
- a) dokumentácia musí obsahovať bližší popis kľúčových častí riešenia až na prípadné výnimky chránené obchodným tajomstvom; tieto výnimky však musia byť zaznamenané v dokumentácii,
 - b) v dokumentácii musí byť zaznamenaná každá zmena oproti pôvodnej špecifikácii a jej dôvody a každá takáto zmena musí byť schválená Objednávateľom.
- 22.14 Dokumentácia aj zdrojové kódy riešenia musia byť odovzdané Objednávateľovi spolu so samotným Dielom.
- 22.15 Pokiaľ je súčasťou riešenia aj databáza obsahujúca dôverné údaje:
- a) autentifikačné údaje musia byť uložené iba v podobe osolených hashov (salted hash), pričom použitá hashovacia funkcia by mala byť minimálne sha256,
 - b) dôverné údaje (adresy, čísla platobných kariet, čísla občianskych preukazov, informácie o zdravotnom stave, údaje klasifikované klasifikačným stuňom chránené alebo vysoko chránené alebo ekvivalenty) musia byť uložené v šifrovanej podobe,
 - c) ostatné osobné údaje nesmú byť ukladané v čistej podobe, ale musia byť chránené šifrovaním, pričom je možné použiť aj niektoré „Format-Preserving Encryption“ algoritmy.
- 22.16 Musí byť implementované logovanie a logy by mali zaznamenávať minimálne:
- a) prihlásenie a odhlásenie (úspešné aj neúspešné),
 - b) vytvorenie, modifikáciu alebo zmazanie používateľa alebo skupiny (úspešné aj neúspešné)

- c) pokusy pristúpiť k citlivým údajom (údaje klasifikované hornými dvomi klasifikačnými stupňami v rámci organizácie) (úspešné aj neúspešné)
 - d) pokusy o kritické operácie (úspešné aj neúspešné).
- 22.17 Logy musia byť centrálné ukladané a archivované minimálne 6 mesiacov po skončení záručnej doby Diela.
- 22.18 Riešenie musí podporovať aj logovanie vo formáte syslog a musí podporovať preposielanie týchto logov na externý syslog server.
- 22.19 Po ukončení vývoja musí prejsť aplikácia testovaním a verifikáciou:
- a) Zhotoviteľ musí overiť aspoň pomocou automatizovaných nástrojov štandardné zraniteľnosti. Malo by prebehnúť minimálne testovanie vstupov (fuzzing) a kontrola práce s pamäťou (memory leaky, memory corruption).
 - b) Zhotoviteľ musí zabezpečiť realizáciu opatrení vyplývajúcich z analýzy rizík vypracovanej v rámci Cieľového konceptu.
 - c) Zhotoviteľ musí zabezpečiť penetračné testovanie externou organizáciou.
 - d) Zraniteľnosti a problémy zistené na základe testovania musia byť Zhotoviteľom odstránené a ich oprava musí byť potvrdená opakovaným testovaním, a to pred odovzdaním a prevzatím Diela podľa čl. 6.
- 22.20 Hotové Dielo s odstránenými nájdenými zraniteľnosťami musí byť nasadené v prostredí zabezpečenom na základe odporúčaní v kapitolách o zabezpečení služieb a infraštruktúry v Metodike zabezpečenia.
- 22.21 Musí byť zabezpečené pravidelné monitorovanie nových zraniteľností jednotlivých (najmä externých) súčastí riešenia a pravidelné aplikovanie bezpečnostných záplat vydaných vývojármi, resp. tretími stranami.
- 22.22 Kontrola vykonaných opatrení sa vykonáva dvoma spôsobmi:
- a) pri odovzdávaní projektu na mieste dohodnutom medzi Objednávateľom a Zhotoviteľom,
 - b) počas implementácie projektu na mieste, kde prebieha vývoj riešenia.
- 22.23 Kontrola pri odovzdávaní Diela pozostáva z:
- a) kontroly projektovej dokumentácie obsahujúcej minimálne návrh Diela s popisom jednotlivých súčastí (Cieľový koncept), vývojársku dokumentáciu a dokumentáciu pre používateľov a správcov,
 - b) kontroly analýzy rizík a implementácie navrhnutých opatrení,
 - c) kontroly verzionovanej histórie vývoja Diela pozostávajúcej minimálne z kontroly podpísaných commitov a z kontroly, či zmeny vykonané v danom committe súvisia s jeho popisom,
 - d) kontroly zdrojových kódov na použité zastarané/nebezpečné funkcie,
 - e) kontroly formátu citlivých údajov v databáze,
 - f) kontroly výsledkov testovania implementovaného riešenia.
- 22.24 Kontrola počas implementácie Diela na mieste, kde prebieha vývoj Diela, pozostáva z:
- a) kontroly použitých vývojárskych nástrojov, ich pôvodu, legálnosti a aktuálnosti,
 - b) kontroly implementovaných opatrení na zabezpečenie integrity vyvíjaného Diela, prípadne aj jeho dôvernosti,

- c) kontroly anonymizácie použitých testovacích údajov počas implementácie Diela,
- d) kontroly zapnutých bezpečnostných vlastností použitých nástrojov (varovania, ochrany),

Kontrolu bude vykonávať osoba, ktorá je dostatočne technicky zdatná a má minimálne 5 rokov praxe v IT odbore, je bezúhonná a nezávislá.

23. UKONČENIE ZMLUVY

23.1 Táto Zmluva o dielo zaniká:

- a) uplynutím doby, na ktorú bola uzavretá,
- b) písomnou dohodou Zmluvných strán,
- c) odstúpením od Zmluvy o dielo.

23.2 Pokiaľ bude táto Zmluva o dielo predčasne ukončená dohodou zmluvných strán, tvorí stanovenie spôsobu vysporiadania vzťahov vzniknutých na základe tejto Zmluvy o dielo podstatnú náležitosť dohody o ukončení účinnosti tejto Zmluvy o dielo. V rámci tejto dohody sa vysporiada aj udelenie licencií k odovzdaným častiam Diela alebo Dielu celému a jeho súčasti v súlade s čl. 11 Zmluvy o dielo.

23.3 Odstúpiť od Zmluvy o dielo je možné z dôvodov podstatného porušenia zmluvných povinností druhou Zmluvnou stranou, nepodstatného porušenia zmluvných povinností druhou Zmluvnou stranou v prípadoch, ak to umožňuje zákon alebo táto Zmluva o dielo a tiež z dôvodov stanovených v tejto Zmluve o dielo alebo v zákone (medzi inými v zmysle § 19 ods. 3 ZVO alebo § 15 ods. 1 Zákona o registri partnerov verejného sektora). Odstúpenie od Zmluvy o dielo musí byť v písomnej forme, riadne odôvodnené a doručené na adresu druhej Zmluvnej strany.

23.4 V prípade podstatného porušenia Zmluvy o dielo je Zmluvná strana oprávnená od Zmluvy o dielo odstúpiť bez zbytočného odkladu po tom, ako sa o tomto porušení dozvedela. Zmluvné strany sa osobitne dohodli, že Porušenie Zmluvy o dielo je podstatné, ak strana porušujúca Zmluvu o dielo vedela v čase uzavretia Zmluvy o dielo alebo v tomto čase bolo rozumné predvídať s prihliadnutím na účel Zmluvy o dielo, ktorý vyplynul z jej obsahu alebo z okolností, za ktorých bola Zmluva o dielo uzavretá, že druhá Zmluvná strana nebude mať záujem na plnení povinností pri takom porušení Zmluvy o dielo.

23.5 V prípade nepodstatného porušenia Zmluvy o dielo je Zmluvná strana oprávnená odstúpiť od Zmluvy o dielo, ak strana, ktorá je v omeškaní s plnením svojej povinnosti, nesplní svoju povinnosť ani v dodatočnej primeranej lehote, ktorá jej na to bola poskytnutá v písomnom vyzvaní. To isté platí, ak strana ktorá spôsobila vznik protiprávneho stavu, tento stav neodstráni ani v dodatočnej lehote určenej vo vyzvaní.

23.6 Zmluvné strany sa dohodli, že predtým, ako oprávnená Zmluvná strana využije svoje právo odstúpiť od tejto Zmluvy o dielo z akéhokoľvek dôvodu, požiada druhú Zmluvnú stranu o písomné vysvetlenie alebo spoločné rokovanie za účelom vzájomného vysvetlenia dôvodov pre odstúpenie; a prípadné písomné odstúpenie od zmluvy zašle najskôr po uplynutí 7 pracovných dní od doručenia takej výzvy. Uvedené neplatí pre odstúpenie od Zmluvy o dielo z dôvodov v zmysle článku 19 tejto Zmluvy o dielo.

23.7 Pre prípady ukončenia Zmluvy o dielo v zmysle tohto článku platí, že Zmluvná strana, ktorá odstúpila od Zmluvy o dielo si ponechá odovzdané plnenia, ak takéto plnenie má zrejme vzhľadom na svoju povahu pre oprávnenú stranu hospodársky význam bez zvyšku plnenia, pri ktorom nastalo omeškanie, napr. sú objektívne použiteľné za účelom pokračovania dodávky Diela, alebo sa jedná o samostatne

funkčnú časť Diela. V takomto prípade vzniká druhej Zmluvnej strane nárok na dohodnutú pomernú časť ceny v závislosti od miery plnenia časti Diela.

- 23.8 Skončenie tejto Zmluvy o dielo sa nedotýka nároku na náhradu škody vzniknutej porušením tejto Zmluvy o dielo, nároku na zaplatenie zmluvnej pokuty, ktorý vznikol do účinnosti odstúpenia, a ďalej ustanovení, ktoré vzhľadom na svoju povahu majú trvať aj po ukončení Zmluvy o dielo, najmä ustanovenia o povinnosti mlčanlivosti, komunikácii a riešení sporov.
- 23.9 V prípade odstúpenia od Zmluvy o dielo sú Zmluvné strany oprávnené ponechať si plnenia akceptované do momentu účinnosti odstúpenia od Zmluvy o dielo aj v iných prípadoch ako podľa čl. 23.7.

24. ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

- 24.1 Táto Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpisu oboma Zmluvnými stranami a účinnosť v deň nasledujúci po zverejnení Zmluvy v Centrálnom registri zmlúv v súlade s ustanovením § 47a Občianskeho zákonníka a § 5a Zákona o slobodnom prístupe k informáciám.
- 24.2 Zmluva sa uzatvára na dobu určitú, a to do dňa odozdvania Diela, ku ktorému dôjde podpísaním Záverečného akceptačného protokolu. Zároveň po odovzdaní diela Objednávateľ uzatvorí so Zhotoviteľom Servisnú zmluvu.
- 24.3 Ak v priebehu zmluvného vzťahu zmení Zhotoviteľ názov/obchodné meno, prípadne dôjde k jeho rozdeleniu, zlúčeniu, splynutiu alebo úpadku, je povinný o tejto skutočnosti bezodkladne písomne informovať Objednávateľa, spolu s uvedením, ako prechádzajú práva a záväzky z tejto Zmluvy o dielo na jeho právneho nástupcu. Objednávateľ uzavrie s právnym nástupcom dodatok k tejto Zmluve o dielo v zmysle príslušných ustanovení ZVO, ak k právnemu nástupníctvu nedochádza zo zákona.
- 24.4 Ak nie je v tejto Zmluve ustanovené inak, akékoľvek zmeny a/alebo doplnenia (vrátane zmeny subdodávateľov a kľúčových expertov) tejto Zmluvy sa môžu vykonať iba na základe dohody obidvoch zmluvných strán, a to vo forme písomných a očíslovaných dodatkov k Zmluve podpísaných oprávnenými zástupcami oboch Zmluvných strán.
- 24.5 V prípade vzniku sporu z tejto Zmluvy alebo v súvislosti s ňou sa Zmluvné strany zaväzujú vyvinúť maximálne úsilie na vyriešenie takéhoto sporu primárne vzájomnou dohodou a zmierom a v prípade neúspechu sú na prejednanie a rozhodnutie sporov príslušné súdy Slovenskej republiky.
- 24.6 Neoddeliteľnou súčasťou tejto Zmluvy sú nasledovné prílohy:
- a) **Príloha č. 1:** Špecifikácia Diela. Štandardy pre dodávku (štandardy pre metodiku riadenia projektu, štandardy pre testovanie, štandardy pre dokumentáciu, štandardy pre systém riadenia kvality)
 - b) **Príloha č. 2:** Doba plnenia Diela, časový harmonogram, súčinnosť Objednávateľa (predkladá až úspešný uchádzač)
 - c) **Príloha č. 3:** Rozpočet a harmonogram fakturačných míľnikov
 - d) **Príloha č. 4:** Zoznam subdodávateľov
 - e) **Príloha č. 5:** Kategorizácia väd, lehoty na ich odstránenie, podmienky záručného servisu.
 - f) **Príloha č. 6:** Zoznam expertov
- 24.7 Táto Zmluva je vyhotovená v štyroch (4) vyhotoveniach s platnosťou originálu, z toho dve (2) z pre Objednávateľa a dve (2) pre Zhotoviteľa.

- 24.8 Zmluvné strany týmto vyhlasujú, že obsah Zmluvy im je známy, predstavuje ich vlastnú slobodnú a vážnu vôľu, je vyhotovený v správnej forme, a že tomuto obsahu aj právnym dôsledkom porozumeli a súhlasia s nimi, na znak čoho pripájajú svoje vlastnoručné podpisy.

[PODPISY NA NASLEDUJÚCEJ STRANE]

OPIS ZMLUVY
21.06.2016
14:00:00
100

V Bratislave dňa 17.7.2022

Objednávateľ:

Centrum právnej pomoci

JUDr. Zuzana Številová

riaditeľka Centra právnej pomoci

CENTRUM PRÁVNEJ POMOCI

Račianska 71

P.O.Box 18

810 05 Bratislava 15

IČO: 307 988 41

②

V Bratislave dňa 28.6.2022

Zhotoviteľ:

Plaut Slovensko, s. r. o.

Mgr. Martin Sepp

konateľ

Plaut Slovensko, s.r.o.
Karloveská 34, 841 04 Bratislava
IČO: 36 785 284, DIČ: 2020277688
IČ DPH: SK2020277638
Zápis: Okresný súd Bratislava I
Oddiel: Sro, Vložka číslo: 21435/B
-5-

Príloha č. 1 - Špecifikácia Diela. Štandardy pre dodávku (štandardy pre metodiku riadenia projektu, štandardy pre testovanie, štandardy pre dokumentáciu, štandardy pre systém riadenia kvality)

Jednotlivé projektové aktivity sú v súlade s povinnými aktivitami podľa riadiacej dokumentácie PO 7 OP II a v súlade Príručkou žiadateľa - národné projekty (<https://www.mirri.gov.sk/projekty/projekty-esif/operacny-program-integrovana-infrastruktura/prioritna-os-7-informacna-spolocnost/metodicke-dokumenty/prirucky/index.html>) bude realizácia projektu členená do nasledovných hlavných aktivít:

- Analýza a dizajn
- Implementácia a testovanie
- Nasadenie a Post-Implementačná etapa

V rámci dodávky IS CPP sú projektové výstupy v jednotlivých etapách projektu nasledovné:

Vyhláška 85/2020 Z.z. o riadení projektov - Príloha č.1

Checklist dokumentačných výstupov projektu

ID	Prehľad projektových dokumentačných výstupov - Príloha č.1 Vyhláška 85/2020 Zz k Zákonu o ITVS	Manažérske produkty	Špecializované produkty (technické)
PRODUKTY VYTŤVÁRANÉ PO VEREJNOM OBSTARÁVANÍ			
I-04	Projektový iniciálny dokument (PID)	ÁNO	
	(1) Rozsah a ciele projektu		
	(2) Výstupy projektu (manažérske / špecializované)		
	(3) Prístup k realizácii projektu		
	(4) Organizácia a štandardy pre riadenie projektu		
	(5) Komunikačný plán a postupy eskalácie		
	(6) Projektový plán (harmonogram / rozpočet / míľniky)		
	(7) Pravidlá pre riadenie rizík a závislostí		
	(8) Pravidlá pre riadenie kvality a požiadavky na kvalitu výstupov		
	(9) Pravidlá pre riadenie konfigurácie		
	(10) Pravidlá pre riadenie zmien		
	(11) Pravidlá a mechanizmus prechodu na iné dodávateľa		
	(12) Pravidlá akceptácie, odovzdania a správy zdrojových kódov		
	(13) Pravidlá pre správu, aktualizáciu a udržiavanie licencií		
	(14) Pravidlá pre finančné riadenie		
	(15) Pravidlá pre publicitu a informovanosť		
	(16) Akceptačné kritériá		
	(17) Šablóny a vzorové dokumenty		
Checklist - Akceptačný protokol:			
I-04 Projektový Inicialny Dokument (PID)			
REALIZAČNÁ FÁZA			
R1	ANALÝZA A DIZAJN		
R1-1	Detailný návrh riešenia (DNR)		ÁNO
	(0) Mapovanie a analýza funkčných požiadaviek - detailný návrh riešenia		
	(1) Požiadavky na vizuálne komponenty (GUI)		

	a. Vytvorenie informačnej architektúry a mapovanie používateľskej cesty b. Vytvorenie prototypu používateľského rozhrania viacerými iteráciami (3) Požiadavky na nevizuálne komponenty (OpenAPI) (4) Mapovanie a analýza technických požiadaviek - detailný návrh riešenia (5) BC/CBA – odôvodnenie projektu - aktualizované		
R1-2	Plán testov (1) Opis produktu a jeho komponentov (2) Štruktúrovaný opis úrovni testovania celého riešenia a jeho komponentov (3) Organizácia testov a personálne zabezpečenie (4) Typy a druhy testov celého riešenia a jeho komponentov a. Testovacie prípady b. Testovacie prostredie c. Testovacie dáta d. Testovacie záznamy a protokoly (5) Klasifikácia chýb (6) Manažment riadenia chýb a opráv (7) Monitoring a reporting testovania (8) Spôsoby vyhodnotenia výsledkov testovania Checklist - Akceptačný protokol: R1-1 Detailný návrh riešenia (DNR) R1-2 Plán testov		ÁNO
R2	NÁKUP TECHNICKÝCH PROSTRIEDKOV, PROGRAMOVÝCH PROSTRIEDKOV A SLUŽIEB		
R2-1	Obstaranie technických prostriedkov		ÁNO
R2-2	Obstaranie programových prostriedkov a Služieb		ÁNO
R3	IMPLEMENTÁCIA A TESTOVANIE		
R3-1	Vývoj, migrácia údajov a integrácia		ÁNO
R3-2	Testovanie (1) Funkčné testovanie (FAT) (2) Systémové a integračné testovanie (3) Závažové a výkonnostné testovanie (4) Bezpečnostné testovanie (SW/HW a kybernetická bezpečnosť) (5) Používateľské testy funkčného používateľského rozhrania (UX) (6) Užívateľské akceptačné testovanie (UAT) Checklist - Akceptačný protokol: R3-2 Funkčné testovanie (FAT) R3-2 Systémové a integračné testovanie (SIT) R3-2 Závažové a výkonnostné testovanie R3-2 Bezpečnostné testovanie (SW/HW a kybernetická bezpečnosť) R3-2 UX testovanie R3-2 Užívateľské akceptačné testovanie (UAT)		ÁNO
R3-3	Školenia personálu		ÁNO
R3-4	Dokumentácia (1) Aplikačná príručka (2) Používateľská príručka (3) Inštalčná príručka a pokyny na inštaláciu (úvodnú/opakovanú) (4) Konfiguračná príručka a pokyny pre diagnostiku		ÁNO

	(5) Integrovaná příručka		
	(6) Prevádzkový opis a pokyny pre servis a údržbu		
	(7) Pokyny pre obnovu v prípade výpadku alebo havárie (Havarijný plán)		
	(8) Bezpečnostný projekt		
	Checklist - Akceptačný protokol: R3-4 Aplikačná príručka R3-4 Používateľská príručka R3-4 Inštalácia príručka a pokyny na inštaláciu (úvodnú/opakovanú) R3-4 Konfiguračná príručka a pokyny pre diagnostiku R3-4 Integrovaná príručka R3-4 Prevádzkový opis a pokyny pre servis a údržbu R3-4 Pokyny pre obnovu v prípade výpadku alebo havárie (Havarijný plán) R3-4 Bezpečnostný projekt		
R4	NASADENIE a POSTIMPLEMENTAČNÁ PODPORA (PIP)		
R4-1	Nasadenie do produkcie (vyhodnotenie)		ÁNO
R4-2	Preskúšanie a akceptácia spustenia do produkcie (vyhodnotenie)		ÁNO
	DOKONČOVACIA FÁZA		
	Manažérske správy, plány a odporúčania:		
D-01	(1) Správa o dokončení projektu	ÁNO	
	(2) Správa o získaných poznatkoch		
	(3) Plán kontroly po odovzdaní projektu		
	(4) Odporúčanie nadväzných krokov		
	Produkty vytvárané PRIEBEŽNE počas celého projektu		
M-01	Plán etapy	ÁNO	
	Manažérske správy, reporty, zoznamy a požiadavky:		
M-02	(1) Zoznam rizík a závislostí	ÁNO	
	(2) Zoznam kvality		
	(3) Zoznam otvorených otázok		
	(4) Zoznam ponaučení		
	(5) Zoznam funkčných zdrojových kódov		
	(6) Zoznam licencií		
	(7) Správa o výnimočnej situácii		
	(8) Správa o stave projektu		
	(9) Správa o ukončení fázy / etapy		
	(10) Požiadavka na zmenu v projekte		
	(11) Zápis z riadiaceho výboru		
M-03	Akceptačný protokol	ÁNO	

Príloha č. 2 - Doba plnenia Diela, časový harmonogram, súčinnosť Objednávateľa

Časový harmonogram a etapy:					
Poradové číslo	Obsah a trvanie etapy		Požadované výstupy	Aktivita	Počet mesiacov aktivity
1	Analýza a architektúra riešenia (4M)		Konceptuálny návrh riešenia IS vo forme detailného návrhu riešenia, analýza procesov CPP, návrh architektúry IS a funkčný návrh riešenia IS CPP. Výstupom prvej etapy a prvého fakturačného míľnika je - Úvodná správa, ktorá obsahuje Plán projektu - Návrh a architektúra riešenia - DNR (Detailný návrh riešenia) s obsahom: popis a kontextový diagram sw riešenia, funkčná špecifikácia, slovník pojmov, filozofia dekompozície na subdomény, základné building bloky IS, popis dátového modelu, archivácia, backup stratégia, integrácie, architektúra infraštruktúry, mapovanie sw komponentov na infraštruktúru, prostredia, režim a popis prevádzky a dohľadu, procesy monitoringu a dohľadu, bezpečnosť, testovanie a akceptácia, release plán, riziká, negatívne vymedzenia. Kompletný opis DNR, viď produkt R1-1 na stránke https://www.mirri.gov.sk/sekcie/informatizacia/riadenie-kvality-ga/riadenie-kvality-ga. - Stratégia testovania - Plán testovania	Analýza a dizajn	4
2	Implementácia a testovanie (10M)	Funkčný prototyp (3M)	funkčný prototyp s procesnou podporou BPM nástroja na Back-End vrstve. Prototyp musí mať na vrstve Front-End funkčné obrazovky, ktoré ešte nemusia byť vo finálnom dizajne a funkčnosti. Nebude kladený dôraz na prepracovaný UI a UX obrazoviek V tejto etape bude DNR uchádzačom prípadne upravovaný.	Implementácia	1,5
			Testovanie funkčného prototypu	Testovanie	1
			Nasadenie Funkčného prototypu	Nasadenie	0,5
		Oddĺženie (3M)	Migrácia RU-CPP do IS CPP, vývoj a implementácia funkčnej časti IS pre podporu procesu Oddĺženia. Výstupom tretej etapy a tretieho fakturačného míľnika je funkčná podpora procesu Oddĺženia (Osobného bankrotu) vrátane podpory ekonomického zúčtovania finančných pohybov v rámci tohto procesu. Výstupom etapy sú: - Funkčný systém pre podporu agendy Oddĺženia. - Finančný management	Implementácia	1,5
			Testovanie modulov a funkčnosti Oddĺženie	Testovanie	1
			Nasadenie modulov a funkčnosti Oddĺženie	Nasadenie	0,5
		Konanie a riadenie prípadu (4M)	Vývoj modulov a funkčnosti nového IS CPP, ktoré poskytujú podporu pre procesy konania o nároku na právnu pomoc a pre riadenie prípadu. Vývoj modulov a funkčnosti IS CPP so zameraním na procesy, ktoré nasledujú po rozhodnutí o poskytnutí právnej pomoci klientovi.	Implementácia	2,5
			Testovanie modulov IS pre podporu konania o PP	Testovanie	1
			Nasadenie modulov IS pre podporu konania o PP	Nasadenie	0,5
3	Nasadenie (4M)		Dokončenie vývoja a implementácie celého IS CPP v zmysle zadania; Implementácia integrácií Vykonanie UX činností Vybudovanie testovacieho prostredia, jeho nasadenie a oživenie Diela Testovacie scenáre a prípady Zrealizovanie testovania:	Implementácia a testovanie	2,5

	- Funkčné testovanie (FAT) - Systémové a integračné testovanie - Zaťažové a výkonnostné testovanie - Bezpečnostné testovanie - Používateľské testy funkčného používateľského rozhrania (UX testovanie) - Užívateľské akceptačné testovanie (UAT)		
	Zoznam neuzavretých defektov Realizácia školiacich aktivít Produktová dokumentácia Používateľská dokumentácia - vyhotovenie kompletnej podkladovej dokumentácie k používateľskému rozhraniu (UX) - Aplikačná príručka - Používateľská príručka - Pokyny pre používanie Administrátorská dokumentácia - Inštalčná príručka - Konfiguračná príručka - Integračná príručka - Prevádzkový popis - Popis celého riešenia z pohľadu nasadenia do produkčného prostredia - Pokyny pre inštaláciu (úvodnú aj opakovanú) - Pokyny pre prevádzku a administráciu - Pokyny pre servis a údržbu - Pokyny pre diagnostiku (konfiguračná príručka) - Pokyny pre obnovu v prípade výpadku alebo havárie (havarijný plán) Preskúšanie a akceptácia spustenia do produkcie Integračná dokumentácia Bezpečnostný projekt IS CPP Analýza rizík IS CPP Havarijný plán Akceptačný protokol o nasadení do produkčnej prevádzky	Nasadenie a postimplementačná podpora	1,5

Logický a časový návrh projektu zohľadní priority stanovené v požiadavkách na systém. Prvé dve etapy projektu sú zamerané na dizajn, architektúru, analýzu procesov z pohľadu IT funkčnosti a na pochopenie požiadaviek objednávateľa a ich reflexiu do navrhovanej funkčnosti diela. Rozdelenie projektu do etáp zohľadňuje nasledovné požiadavky:

I. Etapa č. 1 (v zmysle hore uvedenej tabuľky)

Obsahom prvej etapy je konceptuálny návrh riešenia IS vo forme detailného návrhu riešenia, analýza procesov CPP, návrh architektúry IS a funkčný návrh riešenia IS CPP. Prvá etapa musí byť ukončená do 4 mesiacov od nadobudnutia účinnosti zmluvy na dodanie diela. Výstupom prvej etapy a prvého fakturačného míľnika sú dokumenty

1. Úvodná správa,
2. Návrh riešenia a architektúra riešenia.

3. - *DNR (Detailný návrh riešenia) s obsahom: popis a kontextový diagram sw riešenia, funkčná špecifikácia, slovník pojmov, filozofia dekompozície na subdomény, základné building bloky IS, popis dátového modelu, archivácia, backup stratégia, integrácie, architektúra infraštruktúry, mapovanie sw komponentov na infraštruktúru, prostredia, režim a popis prevádzky a dohľadu, procesy monitoringu a dohľadu, bezpečnosť, testovanie a akceptácia, release plán, riziká, negatívne vymedzenia. Kompletný opis DNR, vid' produkt R1-1 na stránke <https://www.mirri.gov.sk/sekcie/informatizacia/riadenie-kvality-qa/riadenie-kvality-qa>Projektový plán.*
4. *Ďalšie dokumenty podľa tabuľky vyššie.*

II. Etapa č. 2 (v zmysle horeuvedenej tabuľky)

Výstupom druhej etapy a druhého fakturačného míľnika je funkčný prototyp s procesnou podporou BPM nástroja na Back-End vrstve. Prototyp musí mať na vrstve Front-End funkčné obrazovky, ktoré ešte nemusia byť vo finálnom dizajne a funkčnosti. Nebude kladený dôraz na prepracovaný UI a UX obrazoviek. V tejto etape bude DNR uchádzačom prípadne upravovaný.

Prioritou z pohľadu objemu agendy je agenda oddĺženia (osobný bankrot). Preto je táto funkčnosť ako Core funkčnosť zaradená do vývoja v 2. etape. Druhá etapa je preto zameraná na migráciu RU-CPP do IS CPP, vývoj a implementáciu funkčnej časti IS CPP pre podporu procesu Oddĺženia a jej nasadenie do pilotnej prevádzky. Výstupom tretej etapy a tretieho fakturačného míľnika je funkčná podpora procesu Oddĺženia (Osobného bankrotu) vrátane podpory ekonomického zúčtovania finančných pohybov v rámci tohto procesu. Predpokladá sa implementácia tejto časti IS CPP do pilotnej prevádzky s obmedzeným rozsahom funkčnosti napríklad integrácií alebo iných funkčností IS. Druhá etapa musí byť ukončená do 14 mesiacov od nadobudnutia účinnosti zmluvy na dodanie diela.

Výstupom tejto etapy sú:

- Funkčný systém pre podporu agendy Oddĺženia, Finančný management
- Uchádzač v predloženom návrhu uvedie obmedzenia pilotnej prevádzky výstupu 2. etapy ako aj obmedzenia samostatnej prevádzky výstupu tejto etapy do termínu odovzdania celého diela do prevádzky.

Táto etapa sa taktiež zameria na vývoj funkčnosti IS CPP pre podporu kľúčových procesov Centra: na vývoj modulov a funkčnosti nového IS CPP, ktoré poskytujú podporu pre procesy konania o nároku na právnu pomoc a pre riadenie prípadu a na vývoj modulov a funkčnosti IS CPP so zameraním na procesy, ktoré nasledujú po rozhodnutí o poskytnutí právnej pomoci klientovi. Predpokladá sa implementácia tejto časti IS CPP do pilotnej prevádzky s obmedzeným rozsahom funkčnosti napríklad integrácií alebo iných funkčností IS. Výstupom tejto etapy sú:

- a. *Funkčnosti nového IS CPP, ktoré poskytujú podporu pre uvedené procesy*
- b. *Uchádzač v predloženom návrhu uvedie obmedzenia pilotnej prevádzky výstupu 2. etapy ako aj obmedzenia samostatnej prevádzky výstupu tejto etapy do termínu odovzdania celého diela do prevádzky.*

III. Etapa č. 3 (v zmysle horeuvedenej tabuľky)

V tejto etape bude dodávateľ vyvíjať funkčnosť IS CPP tak, aby sledoval logické etapy hlavných činností CPP t. j. činností, ktoré predchádzajú samotnému konaniu, potom konanie o nároku na právnu pomoc a nakoniec podpora procesov, ktoré nasledujú po vydaní rozhodnutia o poskytnutí právnej pomoci.

Tretia etapa a zároveň tretia fakturačný míľnik je aj finalizáciou dodávky IS CPP. Uchádzač doplní funkčnosť IS CPP so zameraním na dokončenie vývoja a implementácie celého IS CPP v zmysle zadania; implementáciu integrácií, vykonanie UX činností, vybudovanie testovacieho prostredia, jeho nasadenie a oživenie Diela.

Výstupmi tejto etapy sú:

- Testovacie scenáre a prípady
 - *Funkčné testy*
 - *Bezpečnostné testy*
 - *Záťažové a výkonnostné testy*
 - *Systémové integračné testy*
 - *Používateľské akceptačné testovanie*
 - Zoznam neuzavretých defektov
 - *Realizácia školiacich aktivít*
 - *Produktová dokumentácia:*
 - *Používateľská dokumentácia*
 - *Administrátorská dokumentácia*
 - *Integračná dokumentácia*
 - *Bezpečnostný projekt*
 - *Analýza rizík*
 - *Havarijný plán a ďalšie dokumenty v zmysle Tabuľky č. 9*
- 1.1.1. Dodávateľ v rámci piatej etapy **dokončí vývoj a implementáciu celého IS CPP v zmysle zadania. Táto etapa musí byť dokončená do 18 mesiacov** po podpise zmluvy na dodanie diela v rozsahu a kvalite podľa svojho návrhu riešenia, v zmysle podkladov tohto obstarávania a v zmysle uzatvorenej zmluvy o dielo. Po ukončení 5. etapy začína 90 dňová prevádzka kompletného IS CPP so zvýšenou intenzitou a dohľadom zo strany dodávateľa so zameraním na odladenie funkčností v reálnej prevádzke v rámci plnenia zmluvy o prevádzke.
- 1.1.2. Dodávateľ vypracuje detailný návrh časového realizačného harmonogramu pre jednotlivé logické časti návrhu v zmysle uvedených požiadaviek. Každá etapa musí mať trvanie maximálne 4 mesiace.

Príloha č. 3 - Rozpočet a harmonogram fakturačných míľnikov

Príloha č. 3 obsahuje produkty definované vo Vyhláske 85/2020 Zz:

- *P-04 – Projektový plán (excel / MS Project)*
- *I-02 – BC/CBA – odôvodnenie projektu (dôležité časti rozpočet a harmonogram a plán)*

Rozpočet:

*Predloží úspešný uchádzač na základe požiadavky verejného obstarávateľa (v zmysle bodu 32 ods. 4 písm. a)
súťažných podkladov)*

P.č.	Skupina aktivít	Názov aktivity	Skupina výdavkov	Názov výdavku	MJ	Počet MD dodávateľ	Jednotková cena/1MD bez DPH (1MD = 8 hod.)- dodávateľ	Jednotková cena/1MD s DPH - dodávateľ	Celková cena bez DPH- dodávateľ	Celkom
Analýza a dizajn										
1	Hlavná	Analýza a dizajn riešenia okrem integrácie	013 softvér	Bezpečnostný manažment - Špecialista pre bezpečnosť IT	MD	17	498.00	597.60	8,466.00	
2	Hlavná	Analýza a dizajn riešenia okrem integrácie	013 softvér	Ekonomika prípadov - IT analytik	MD	39	498.00	597.60	19,422.00	
3	Hlavná	Analýza a dizajn riešenia okrem integrácie	013 softvér	Ekonomika prípadov - IT architekt	MD	6	498.00	597.60	2,988.00	
4	Hlavná	Analýza a dizajn riešenia - integrácia na iný ISVS	013 softvér	Integrácie - IT analytik	MD	38	498.00	597.60	18,924.00	
5	Hlavná	Analýza a dizajn riešenia - integrácia na iný ISVS	013 softvér	Integrácie - IT architekt	MD	7	498.00	597.60	3,486.00	
6	Hlavná	Analýza a dizajn riešenia okrem integrácie	013 softvér	Monitoring a reporting - IT analytik	MD	40	498.00	597.60	19,920.00	
7	Hlavná	Analýza a dizajn riešenia okrem integrácie	013 softvér	Monitoring a reporting - IT architekt	MD	6	498.00	597.60	2,988.00	
8	Hlavná	Analýza a dizajn riešenia okrem integrácie	013 softvér	Organizácie práce a komunikácia - IT analytik	MD	30	498.00	597.60	14,940.00	
9	Hlavná	Analýza a dizajn riešenia okrem integrácie	013 softvér	Organizácie práce a komunikácia IT architekt	MD	6	498.00	597.60	2,988.00	
10	Hlavná	Analýza a dizajn riešenia okrem integrácie	013 softvér	Poskytnutie informácie o vývoji v kauze - IT analytik	MD	42	498.00	597.60	20,916.00	
11	Hlavná	Analýza a dizajn riešenia okrem integrácie	013 softvér	Poskytnutie informácie o vývoji v kauze - IT architekt	MD	6	498.00	597.60	2,988.00	
12	Hlavná	Analýza a dizajn riešenia okrem integrácie	013 softvér	Poskytnutie informácií o CPP - IT analytik	MD	39	498.00	597.60	19,422.00	
13	Hlavná	Analýza a dizajn riešenia okrem integrácie	013 softvér	Poskytnutie informácií o CPP - IT architekt	MD	5	498.00	597.60	2,490.00	
									318,720.00 €	

14	Hlavná	Analýza a dizajn riešenia okrem integrácie	013 softvér	Poskytnutie právnej pomoci - IT analytik	MD	41	498.00	597.60	20,418.00	
15	Hlavná	Analýza a dizajn riešenia okrem integrácie	013 softvér	Poskytnutie právnej pomoci - IT architekt	MD	6	498.00	597.60	2,988.00	
16	Hlavná	Analýza a dizajn riešenia okrem integrácie	013 softvér	Poskytnutie predbežnej konzultácie - IT analytik	MD	32	498.00	597.60	15,936.00	
17	Hlavná	Analýza a dizajn riešenia okrem integrácie	013 softvér	Poskytnutie predbežnej konzultácie - IT architekt	MD	7	498.00	597.60	3,486.00	
18	Hlavná	Analýza a dizajn riešenia okrem integrácie	013 softvér	Práca s prípadom - IT analytik	MD	40	498.00	597.60	19,920.00	
19	Hlavná	Analýza a dizajn riešenia okrem integrácie	013 softvér	Práca s prípadom - IT architekt	MD	7	498.00	597.60	3,486.00	
20	Hlavná	Analýza a dizajn riešenia okrem integrácie	013 softvér	Prehľad o vývoji agendy CPP - IT analytik	MD	31	498.00	597.60	15,438.00	
21	Hlavná	Analýza a dizajn riešenia okrem integrácie	013 softvér	Prehľad o vývoji agendy CPP - IT architekt	MD	4	498.00	597.60	1,992.00	
22	Hlavná	Analýza a dizajn riešenia okrem integrácie	013 softvér	Prijatie / odmietnutie prípadu - IT analytik	MD	34	498.00	597.60	16,932.00	
23	Hlavná	Analýza a dizajn riešenia okrem integrácie	013 softvér	Prijatie / odmietnutie prípadu - IT architekt	MD	7	498.00	597.60	3,486.00	
24	Hlavná	Analýza a dizajn riešenia okrem integrácie	013 softvér	Projektový manažment dodávateľa - Projektový manažér IT projektu	MD	21	498.00	597.60	10,458.00	
25	Hlavná	Analýza a dizajn riešenia okrem integrácie	013 softvér	Uplatnenie trov - IT analytik	MD	32	498.00	597.60	15,936.00	
26	Hlavná	Analýza a dizajn riešenia okrem integrácie	013 softvér	Uplatnenie trov - IT architekt	MD	7	498.00	597.60	3,486.00	
27	Hlavná	Analýza a dizajn riešenia okrem integrácie	013 softvér	Vedenie informácií o kauze - IT analytik	MD	38	498.00	597.60	18,924.00	
28	Hlavná	Analýza a dizajn riešenia okrem integrácie	013 softvér	Vedenie informácií o kauze - IT architekt	MD	7	498.00	597.60	3,486.00	
29	Hlavná	Analýza a dizajn riešenia okrem integrácie	013 softvér	Zabezpečenie IKT vybavenia - Špecialista pre infraštruktúry/HW špecialista	MD	5	498.00	597.60	2,490.00	
30	Hlavná	Analýza a dizajn riešenia okrem integrácie	013 softvér	Žiadosti, vzory, príklady a skúsenosti - IT analytik	MD	34	498.00	597.60	16,932.00	

31	Hlavná	Analýza a dizajn riešenia okrem integrácie	013 softvér	Žiadosti, vzory, príklady a skúsenosti - IT architekt	MD	6	498.00	597.60	2,988.00	591,126.00 €
Implementácia										
32	Hlavná	Implementácia riešenia okrem integrácie	013 softvér	Bezpečnostný manažment - Specialista pre bezpečnosť IT	MD	6	498.00	597.60	2,988.00	
33	Hlavná	Implementácia riešenia okrem integrácie	013 softvér	Ekonomika prípadov - IT architekt	MD	6	498.00	597.60	2,988.00	
34	Hlavná	Implementácia riešenia okrem integrácie	013 softvér	Ekonomika prípadov - IT programátor/vývojár	MD	41	498.00	597.60	20,418.00	
35	Hlavná	Implementácia riešenia – integrácia na iný ISVS	013 softvér	Integrácie - IT architekt	MD	6	498.00	597.60	2,988.00	
36	Hlavná	Implementácia riešenia – integrácia na iný ISVS	013 softvér	Integrácie - Špecialista pre databázy	MD	124	498.00	597.60	61,752.00	
37	Hlavná	Implementácia riešenia okrem integrácie	013 softvér	Monitoring a reporting - IT architekt	MD	6	498.00	597.60	2,988.00	
38	Hlavná	Implementácia riešenia okrem integrácie	013 softvér	Monitoring a reporting - IT programátor/vývojár	MD	16	498.00	597.60	7,968.00	
39	Hlavná	Implementácia riešenia okrem integrácie	013 softvér	Organizácie práce a komunikácia - IT architekt	MD	6	498.00	597.60	2,988.00	
40	Hlavná	Implementácia riešenia okrem integrácie	013 softvér	Organizácie práce a komunikácia - IT programátor/vývojár	MD	54	498.00	597.60	26,892.00	
41	Hlavná	Implementácia riešenia okrem integrácie	013 softvér	Poskytnutie informácie o vývoji v kauze - IT architekt	MD	8	498.00	597.60	3,984.00	
42	Hlavná	Implementácia riešenia okrem integrácie	013 softvér	Poskytnutie informácie o vývoji v kauze - IT programátor/vývojár	MD	51	498.00	597.60	25,398.00	
43	Hlavná	Implementácia riešenia okrem integrácie	013 softvér	Poskytnutie informácií o CPP - IT architekt	MD	6	498.00	597.60	2,988.00	
44	Hlavná	Implementácia riešenia okrem integrácie	013 softvér	Poskytnutie informácií o CPP - IT programátor/vývojár	MD	29	498.00	597.60	14,442.00	
45	Hlavná	Implementácia riešenia okrem integrácie	013 softvér	Poskytnutie právnej pomoci - IT architekt	MD	8	498.00	597.60	3,984.00	
46	Hlavná	Implementácia riešenia okrem integrácie	013 softvér	Poskytnutie právnej pomoci - IT programátor/vývojár	MD	157	498.00	597.60	78,186.00	

47	Hlavná	Implementácia riešenia okrem integrácie	013 softvér	Poskytnutie predbežnej konzultácie - IT architekt	MD	8	498.00	597.60	3,984.00	
			013 softvér	Poskytnutie predbežnej konzultácie - IT architekt						
48	Hlavná	Implementácia riešenia okrem integrácie	013 softvér	programátor/vývojár	MD	123	498.00	597.60	61,254.00	
49	Hlavná	Implementácia riešenia okrem integrácie	013 softvér	Práca s prípadom - IT architekt	MD	6	498.00	597.60	2,988.00	
50	Hlavná	Implementácia riešenia okrem integrácie	013 softvér	Práca s prípadom - IT architekt	MD	72	498.00	597.60	35,856.00	
51	Hlavná	Implementácia riešenia okrem integrácie	013 softvér	Prehľad o vývoji agendy CPP - IT architekt	MD	8	498.00	597.60	3,984.00	
52	Hlavná	Implementácia riešenia okrem integrácie	013 softvér	Prehľad o vývoji agendy CPP - IT programátor/vývojár	MD	104	498.00	597.60	51,792.00	
53	Hlavná	Implementácia riešenia okrem integrácie	013 softvér	Prijatie / odmietnutie prípadu - IT architekt	MD	8	498.00	597.60	3,984.00	
54	Hlavná	Implementácia riešenia okrem integrácie	013 softvér	Prijatie / odmietnutie prípadu - IT programátor/vývojár	MD	72	498.00	597.60	35,856.00	
			013 softvér	Projektový manažment dodávateľa - Projektový manažér IT projektu	MD	25	498.00	597.60	12,450.00	
55	Hlavná	Implementácia riešenia okrem integrácie	013 softvér	Uplatnenie trov - IT architekt	MD	10	498.00	597.60	4,980.00	
56	Hlavná	Implementácia riešenia okrem integrácie	013 softvér	Uplatnenie trov - IT architekt	MD	62	498.00	597.60	30,876.00	
57	Hlavná	Implementácia riešenia okrem integrácie	013 softvér	Vedenie informácií o kauze - IT architekt	MD	10	498.00	597.60	4,980.00	
58	Hlavná	Implementácia riešenia okrem integrácie	013 softvér	Vedenie informácií o kauze - IT programátor/vývojár	MD	104	498.00	597.60	51,792.00	
59	Hlavná	Implementácia riešenia okrem integrácie	013 softvér	Žiadosti, vzory, príklady a skúsenosti - IT architekt	MD	10	498.00	597.60	4,980.00	
60	Hlavná	Implementácia riešenia okrem integrácie	013 softvér	Žiadosti, vzory, príklady a skúsenosti - IT architekt	MD	41	498.00	597.60	20,418.00	
61	Hlavná	Implementácia riešenia okrem integrácie	013 softvér	Žiadosti, vzory, príklady a skúsenosti - IT programátor/vývojár	MD					
Testovanie										81,174.00 €

62	Hlavná	Testovanie riešenia okrem integrácie	013 softvér	Bezpečnostný manažment - Specialista pre bezpečnosť IT	MD	5	498.00	597.60	2,490.00
63	Hlavná	Testovanie riešenia okrem integrácie	013 softvér	Ekonomika prípadov - IT tester	MD	7	498.00	597.60	3,486.00
64	Hlavná	Testovanie riešenia – integrácia na iný ISVS	013 softvér	Integrácie - IT tester	MD	14	498.00	597.60	6,972.00
65	Hlavná	Testovanie riešenia okrem integrácie	013 softvér	Monitoring a reporting - IT tester	MD	9	498.00	597.60	4,482.00
66	Hlavná	Testovanie riešenia okrem integrácie	013 softvér	Organizácie práce a komunikácia - IT tester	MD	8	498.00	597.60	3,984.00
67	Hlavná	Testovanie riešenia okrem integrácie	013 softvér	Poskytnutie informácie o vývoji v kauze - IT tester	MD	9	498.00	597.60	4,482.00
68	Hlavná	Testovanie riešenia okrem integrácie	013 softvér	Poskytnutie informácií o CPP - IT tester	MD	9	498.00	597.60	4,482.00
69	Hlavná	Testovanie riešenia okrem integrácie	013 softvér	Poskytnutie právnej pomoci - IT tester	MD	12	498.00	597.60	5,976.00
70	Hlavná	Testovanie riešenia okrem integrácie	013 softvér	Poskytnutie predbežnej konzultácie - IT tester	MD	11	498.00	597.60	5,478.00
71	Hlavná	Testovanie riešenia okrem integrácie	013 softvér	Práca s prípadom - IT tester	MD	12	498.00	597.60	5,976.00
72	Hlavná	Testovanie riešenia okrem integrácie	013 softvér	Prehľad o vývoji agendy CPP - IT tester	MD	8	498.00	597.60	3,984.00
73	Hlavná	Testovanie riešenia okrem integrácie	013 softvér	Prijatie / odmietnutie prípadu - IT tester	MD	9	498.00	597.60	4,482.00
74	Hlavná	Testovanie riešenia okrem integrácie	013 softvér	Projektový manažment dodávateľa - Projektový manažér IT projektu	MD	21	498.00	597.60	10,458.00
75	Hlavná	Testovanie riešenia okrem integrácie	013 softvér	Uplatnenie trov - IT tester	MD	9	498.00	597.60	4,482.00
76	Hlavná	Testovanie riešenia okrem integrácie	013 softvér	Vedenie informácií o kauze - IT tester	MD	11	498.00	597.60	5,478.00
77	Hlavná	Testovanie riešenia okrem integrácie	013 softvér	Žiadosti, vzory, príklady a skúsenosti - IT tester	MD	9	498.00	597.60	4,482.00
Nasadenie									104,580.00 €

78	Hlavná	Nasadenie riešenia okrem integrácie	013 softvér	Bezpečnostný manažment - Špecialista pre bezpečnosť IT	MD	7	498.00	597.60	3,486.00	
79	Hlavná	Nasadenie riešenia okrem integrácie	013 softvér	Ekonomika prípadov - IT architekt	MD	2	498.00	597.60	996.00	
80	Hlavná	Nasadenie riešenia okrem integrácie	013 softvér	Ekonomika prípadov - IT programátor/vývojár	MD	9	498.00	597.60	4,482.00	
81	Hlavná	Nasadenie riešenia – integrácia na iný ISVS	013 softvér	Integrácie - Špecialista pre databázy	MD	36	498.00	597.60	17,928.00	
82	Hlavná	Nasadenie riešenia okrem integrácie	013 softvér	Monitoring a reporting - IT architekt	MD	2	498.00	597.60	996.00	
83	Hlavná	Nasadenie riešenia okrem integrácie	013 softvér	Monitoring a reporting - IT programátor/vývojár	MD	5	498.00	597.60	2,490.00	
84	Hlavná	Nasadenie riešenia okrem integrácie	013 softvér	Organizácie práce a komunikácia - IT architekt	MD	3	498.00	597.60	1,494.00	
85	Hlavná	Nasadenie riešenia okrem integrácie	013 softvér	Organizácie práce a komunikácia - IT programátor/vývojár	MD	9	498.00	597.60	4,482.00	
86	Hlavná	Nasadenie riešenia okrem integrácie	013 softvér	Poskytnutie informácie o vývoji v kauze - IT architekt	MD	2	498.00	597.60	996.00	
87	Hlavná	Nasadenie riešenia okrem integrácie	013 softvér	Poskytnutie informácie o vývoji v kauze - IT programátor/vývojár	MD	7	498.00	597.60	3,486.00	
88	Hlavná	Nasadenie riešenia okrem integrácie	013 softvér	Poskytnutie informácií o CPP - IT architekt	MD	2	498.00	597.60	996.00	
89	Hlavná	Nasadenie riešenia okrem integrácie	013 softvér	Poskytnutie informácií o CPP - IT programátor/vývojár	MD	5	498.00	597.60	2,490.00	
90	Hlavná	Nasadenie riešenia okrem integrácie	013 softvér	Poskytnutie právnej pomoci - IT architekt	MD	2	498.00	597.60	996.00	
91	Hlavná	Nasadenie riešenia okrem integrácie	013 softvér	Poskytnutie právnej pomoci - IT programátor/vývojár	MD	9	498.00	597.60	4,482.00	
92	Hlavná	Nasadenie riešenia okrem integrácie	013 softvér	Poskytnutie predbežnej konzultácie - IT architekt	MD	2	498.00	597.60	996.00	
93	Hlavná	Nasadenie riešenia okrem integrácie	013 softvér	Poskytnutie predbežnej konzultácie - IT programátor/vývojár	MD	17	498.00	597.60	8,466.00	

94	Hlavná	Nasadenie riešenia okrem integrácie	013 softvér	Práca s prípadom - IT architekt	MD	2	498.00	597.60	996.00	
95	Hlavná	Nasadenie riešenia okrem integrácie	013 softvér	Práca s prípadom - IT programátor/vývojár	MD	15	498.00	597.60	7,470.00	
96	Hlavná	Nasadenie riešenia okrem integrácie	013 softvér	Prehľad o vývoji agendy CPP - IT architekt	MD	2	498.00	597.60	996.00	
97	Hlavná	Nasadenie riešenia okrem integrácie	013 softvér	Prehľad o vývoji agendy CPP - IT programátor/vývojár	MD	9	498.00	597.60	4,482.00	
98	Hlavná	Nasadenie riešenia okrem integrácie	013 softvér	Prijatie / odmietnutie prípadu - IT architekt	MD	2	498.00	597.60	996.00	
99	Hlavná	Nasadenie riešenia okrem integrácie	013 softvér	Prijatie / odmietnutie prípadu - IT programátor/vývojár	MD	9	498.00	597.60	4,482.00	
100	Hlavná	Nasadenie riešenia okrem integrácie	013 softvér	Projektový manažment dodávateľa - Projektový manažér IT projektu	MD	20	498.00	597.60	9,960.00	
101	Hlavná	Nasadenie riešenia okrem integrácie	013 softvér	Uplatnenie trov - IT architekt	MD	1	498.00	597.60	498.00	
102	Hlavná	Nasadenie riešenia okrem integrácie	013 softvér	Uplatnenie trov - IT programátor/vývojár	MD	5	498.00	597.60	2,490.00	
103	Hlavná	Nasadenie riešenia okrem integrácie	013 softvér	Vedenie informácií o kauze - IT architekt	MD	2	498.00	597.60	996.00	
104	Hlavná	Nasadenie riešenia okrem integrácie	013 softvér	Vedenie informácií o kauze - IT programátor/vývojár	MD	13	498.00	597.60	6,474.00	
105	Hlavná	Nasadenie riešenia okrem integrácie	013 softvér	Žiadosti, vzory, príklady a skúsenosti - IT architekt	MD	2	498.00	597.60	996.00	
106	Hlavná	Nasadenie riešenia okrem integrácie	013 softvér	Žiadosti, vzory, príklady a skúsenosti - IT programátor/vývojár	MD	9	498.00	597.60	4,482.00	
Celkom						2,200.00	52,788.00	63,345.60		1,095,600.00

	Aktivita	Začiatok aktivity	Koniec aktivity
Hlavné aktivity	Analýza a architektúra riešenia riešenia – max. 4M	07/2022	10/2022
	Implementácia a testovanie– max. 10 M	11/2022	08/2023
	Nasadenie a postimplementačná podpora– max. 4 M	09/2023	12/2023

Fakturačné míľniky:					
Poradové číslo	Obsah a trvanie etapy (fakturačného míľnika)		Požadované výstupy	Aktivita	Počet mesiacov aktivity
1	Analýza a architektúra riešenia (4M)		Konceptuálny návrh riešenia IS vo forme detailného návrhu riešenia, analýza procesov CPP, návrh architektúry IS a funkčný návrh riešenia IS CPP. Výstupom prvej etapy a prvého fakturačného míľnika je - Úvodná správa, ktorá obsahuje Plán projektu - Návrh a architektúra riešenia - DNR (Detailný návrh riešenia) s obsahom: popis a kontextový diagram sw riešenia, funkčná špecifikácia, slovník pojmov, filozofia dekompozície na subdomény, základné building bloky IS, popis dátového modelu, archivácia, backup stratégia, integrácie, architektúra infraštruktúry, mapovanie sw komponentov na infraštruktúru, prostredia, režim a popis prevádzky a dohľadu, procesy monitoringu a dohľadu, bezpečnosť, testovanie a akceptácia, release plán, riziká, negatívne vymedzenia. Kompletný opis DNR, viď viď produkt R1-1na stránke https://www.mirri.gov.sk/sekcie/informatizacia/riadenie-kvality-ga/riadenie-kvality-ga - Stratégia testovania - Plán testovania	Analýza a dizajn	4
2	Implementácia a testovanie (10M)	Funkčný prototyp (3M)	funkčný prototyp s procesnou podporou BPM nástroja na Back-End vrstve. Prototyp musí mať na vrstve Front-End funkčné obrazovky, ktoré ešte nemusia byť vo finálnom dizajne a funkčnosti. Nebude kladený dôraz na prepracovaný UI a UX obrazoviek. V tejto etape bude DNR uchádzačom prípadne upravovaný.	Implementácia	1,5
			Testovanie funkčného prototypu	Testovanie	1
			Nasadenie Funkčného prototypu	Nasadenie	0,5
		Oddĺženie (3M)	Migrácia RU-CPP do IS CPP, vývoj a implementácia funkčnej časti IS pre podporu procesu Oddĺženia. Výstupom tretej etapy a tretieho fakturačného míľnika je funkčná podpora procesu Oddĺženia (Osobného bankrotu) vrátane podpory ekonomického zúčtovania finančných pohybov v rámci tohto procesu. Výstupom etapy sú: - Funkčný systém pre podporu agendy Oddĺženia. - Finančný management	Implementácia	1,5
			Testovanie modulov a funkčnosti Oddĺženie	Testovanie	1
			Nasadenie modulov a funkčnosti Oddĺženie	Nasadenie	0,5
		Konanie a riadenie prípadu (4M)	Vývoj modulov a funkčnosti nového IS CPP, ktoré poskytujú podporu pre procesy konania o nároku na právnu pomoc a pre riadenie prípadu. Vývoj modulov a funkčnosti IS CPP so zameraním na procesy, ktoré nasledujú po rozhodnutí o poskytnutí právnej pomoci klientovi.	Implementácia	2,5
			Testovanie modulov IS pre podporu konania o PP	Testovanie	1
			Nasadenie modulov IS pre podporu konania o PP	Nasadenie	0,5

3	Nasadenie a postimplementačná podpora (4M)	Dokončenie vývoja a implementácie celého IS CPP v zmysle zadania; Implementácia integrácií Výkonanie UX činností Vybudovanie testovacieho prostredia, jeho nasadenie a oživenie Diela Testovacie scenáre a prípady Zrealizovanie testovania: - Funkčné testovanie (FAT) - Systémové a integračné testovanie - Zaťažovacie a výkonnostné testovanie - Bezpečnostné testovanie - Používateľské testy funkčného používateľského rozhrania (UX testovanie) - Užívateľské akceptačné testovanie (UAT) Zoznam neuzavretých defektov	Implementácia a testovanie	2,5
		Realizácia školiacich aktivít Produktová dokumentácia Používateľská dokumentácia - vyhotovenie kompletnej podkladovej dokumentácie k používateľskému rozhraniu (UX) - Aplikačná príručka - Používateľská príručka - Pokyny pre používanie Administrátorská dokumentácia - Inštalčná príručka - Konfiguračná príručka - Integračná príručka - Prevádzkový popis - Popis celého riešenia z pohľadu nasadenia do produkčného prostredia - Pokyny pre inštaláciu (úvodnú aj opakovanú) - Pokyny pre prevádzku a administráciu - Pokyny pre servis a údržbu - Pokyny pre diagnostiku (konfiguračná príručka) - Pokyny pre obnovu v prípade výpadku alebo havárie (havarijný plán) Preskúšanie a akceptácia spustenia do produkcie Integračná dokumentácia Bezpečnostný projekt IS CPP Analýza rizík IS CPP Havarijný plán Akceptačný protokol o nasadení do produkčnej prevádzky	Nasadenie a postimplementačná podpora	1,5

Míľnik	Termín (max)	Názov kompletnej dodávky
Fakturačný míľnik 1	T+4M	Akceptácia fázy analýzy a architektúry riešenia
Fakturačný míľnik 2	T+7M	Akceptácia funkčného prototypu

Fakturačný milník 3	T+10M	Akceptácia časti Oddĺženie
Fakturačný milník 4	T+14M	Akceptácia časti Konanie a Riadenie prípadu
Fakturačný milník 5	T+18M	Akceptácia nasadenia, postimplementačná podpora

Zoznam subdodávateľov

Por. č.	Subdodávateľ	Osoba oprávnená konať za subdodávateľa	Stručný opis časti predmetu plnenia zmluvy, ktorý bude predmetom subdodávky
1.	<i>(Názov subdodávateľa sídlo a IČO)</i>	<i>(Meno, priezvisko, adresa pobytu, dátum narodenia)</i>	
2.	BSP Consulting spol. s r.o., K Železnej studienke 21, 811 04 Bratislava, IČO: 35723718	Štefan Rajec	Bezpečnostný manažment
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			

Príloha č. 5 – Kategorizácia väd, lehoty na ich odstránenie, podmienky záručného servisu

Dodávateľ sa zaväzuje poskytovať Objednávkové služby za podmienok definovaných v príslušných ustanoveniach Zmluvy a v prípade potreby a/alebo požiadavky CPP. Objednávkové služby môžu zahŕňať:

- a) Vykonanie úprav implementovaného IS CPP, ktoré predstavujú zmeny v nastaveniach existujúcej funkcionality IS CPP, vyplývajúce predovšetkým zo zmien legislatívy, zmien technologickej platformy a integračných rozhraní. Súčasťou týchto plnení je tiež úprava príslušnej dokumentácie, projektový manažment, koordinácia testovacieho procesu a prípadné vyškolenie používateľov IS CPP,
- b) Analýzy, návrh a vývoj riešenia, vylepšenia a/alebo modifikácie IS CPP, vyplývajúce z požiadaviek CPP a legislatívnych zmien.
- c) Upgrade systémového software a aplikačného programového vybavenia nevyhnutného na zabezpečenie prevádzky IS CPP v jeho prevádzkovom prostredí,
- d) Konzultácie technologické (z oblasti jednotlivých technológií, ktoré sú súčasťou technickej, systémovej a aplikačnej infraštruktúry IS CPP) alebo metodické (z oblasti príslušných pracovných postupov)
- e) Školenia koncových používateľov, školenia škopiteľov, administrátorov, metodikov v oblasti pracovných postupov
- f) Servisný zásah v prípade Incidentu spôsobeného poškodením technológie neodbornou obsluhou a/alebo poškodením technológie v dôsledku vyššej moci,
- g) Opravy škôd, ktoré vznikli porušením podmienok prevádzky, stanovených dodávateľom a definovaných v manuáloch dodaných k jednotlivým technológiám
- h) Odstránenia chybových stavov databáz po chybnom spracovaní
- i) Úpravy číselníkov a konfigurácie systému
- j) prípadné iné služby, podľa požiadaviek CPP.

Požiadavky na výkonnosť a škálovateľnosť systému

Pre IS CPP musia byť splnené nasledovné požiadavky kladené na výkonnosť systému a doby odozvy:

Interaktívne rozhrania IS CPP musia zabezpečiť odozvu maximálne do 5 sekúnd.

Interaktívne rozhrania IS CPP musia zabezpečiť pre dlhšie odozvy ako 1 sekunda zobrazenie informácie o prebiehajúcom spracovaní prostredníctvom textu v informačnom paneli alebo prostredníctvom grafického prvku.

Požaduje sa aby IS CPP zvládol prístup používateľov:

- v pracovnej dobe 7:00 – 17:00 pracuje 162 zamestnancov (162 konkurentných používateľov)
- v pracovnej dobe 7:00 – 17:00 pracuje 5300 advokátov s priemernou utilizáciou 2.5% (133 konkurentných používateľov)
- v používateľskej dobe 7:00 – 22:00 pracuje 56000 klientov s priemernou utilizáciou 1,5% (840 konkurentných používateľov).

IS CPP musí byť škálovateľný pre nárast počtu používateľov v zmysle požiadaviek Štúdie uskutočniteľnosti nasledovne:

- v pracovnej dobe 7:00 – 17:00 pracuje 300 úradníkov (300 konkurentných používateľov)
- v pracovnej dobe 7:00 – 17:00 pracuje 5300 advokátov s priemernou utilizáciou 3% (159 konkurentných používateľov)
- v používateľskej dobe 7:00 – 22:00 pracuje 56000 klientov s priemernou utilizáciou 2% (1.120 konkurentných používateľov).

IS CPP musí byť škálovateľný pre prípady nárastu nasledovných parametrov:

- nárast počtu používateľov
- nárast počtu podaní
- nárast počtu paralelných prístupov
- nárast počtu služieb
- nárast objemu údajov

Prevádzka IS CPP

Prevádzka IS CPP musí byť budovaná na princípoch štandardu ISO/IEC 20000. Požiadavky na prevádzku sú uvedené v nasledujúcom texte.

Dodávateľ okrem analýzy, dizajnu a implementácie požadovaných komponentov a funkčností IS CPP ponúkne aj podporu prevádzky IS CPP a jeho ďalší rozvoj a vypracuje katalóg technických služieb so zameraním na prevádzku IS CPP a opravy chýb funkčnosti IS CPP.

Z jednotlivých monitorovacích a manažovacích nástrojov IS CPP musí byť možné preposielať vybrané informácie do aplikácie zabezpečujúcej službu Service Desk.

Katalóg technických služieb prevádzky IS CPP bude obsahovať balíky služieb:

- oprava chýb
- profylaxia
 - aktualizácia IS, predikcie, optimalizácia výkonnosti IS
 - monitorovanie (dostupnosť, výkonnosť, SLA parametre)
 - logovanie, analýza logov
 - testovanie (security, obnova dát)
 - zálohovanie
 - reporting
 - maintenance a údržba licencií
 - databázové intervencie
- podpora používateľov (zamestnancov)
- change a release manažment
- návrhy na rozvoj IS (samotný rozvoj bude klasifikovaná ako vyžiadaná činnosť)

Dodávateľ pre prevádzku IS CPP aktivuje technické CC ako SPOC a napojí ho na štandardný nástroj SD.

Poskytovateľ aktivuje službu technického CC, ktorú sprístupní pre zamestnancov CPP (používateľov IS CPP) prostredníctvom viacerých komunikačných kanálov (telefón, mail, SD nástroj ako web service). Používateľmi IS CPP sú zamestnanci CPP, advokáti, mediátori a klienti CPP.

Technické CC a SD nástroj bude určený pre zamestnancov Centra (používateľov IS CPP) pre nahlasovanie problémov s IS CPP. Predmetom ponuky podpory prevádzky pre používateľov IS CPP sú služby pracovníkov podpory dodávateľa troch úrovní: úroveň podpory L1 sú služby dispečingu a riešenia technických tiketov pracovníkmi Call Centra. Služby ďalších dvoch špecializovaných úrovní podpory L2 (pracovníci dohľadu dodávateľa) a L3 (IT experti dodávateľa) sú zamerané na riešenie porúch a profylaxiu a údržbu systému. Rozdelenie činností služieb podpory IS CPP medzi jednotlivé úrovne podpory L1, L2 a L3 je vecou dodávateľa. Nasledujúce tri požiadavky sú explicitnými požiadavkami na obsah prevádzky IS CPP. Na druhej strane rozdelenie činností prevádzky medzi tri vrstvy podpory tak ako je uvedené v nasledujúcich požiadavkách je jednou z možných alternatív rozdelenia činností.

CC ako SPOC bude pre zamestnancov CPP (používateľov IS CPP) ako prvá úroveň podpory (L1) poskytovať nasledovné služby:

- Evidencia tiketov

- Dostupnosť pracovníkov technického CC je v súlade s dostupnosťou IS CPP
- Riešenie jednoduchých incidentov s popísaným riešením
- Podpora používateľov

Podpora prevádzky IS CPP pracovníkmi dohľadu čiže druhej úrovne podpory (L2) bude poskytovať nasledovné služby:

- riešenie incidentov a problémov v IS CPP
- profylaxia prostredí a IS CPP, maintenance, starostlivosť o licencie
- monitoring business parametrov IS CPP a dostupnosti biznis služieb IS CPP
- technický monitoring a testovanie dostupnosti a funkčnosti infraštruktúry a modulov IS CPP (informačné systémy, databázy, sieťové služby, integračné rozhrania).
- reportovanie výkonnosti, dostupnosti IS CPP a využívania jednotlivých častí IS CPP
- analýza logov, identifikácia technických a logických chýb, identifikácia odporúčaní na zmeny v prevádzke IS a/alebo zmeny vo funkčnostiach IS CPP
- starostlivosť o systém zálohovania, manažment záloh a zálohovacích médií vrátane obnovy dát v IS CPP
- predikcia možných chybových stavov a teda nevyhnutných zásahov v prevádzke IS CPP
- podpora používateľov
- pohotovosť
- testovanie IS CPP a jeho komponentov (zamerané na testy plánov pre obnovu systémov, informačnú bezpečnosť)
- manažovanie prístupových práv, rolí používateľov vrátane autentifikačných pravidiel, politiky hesiel a dohľad nad certifikátmi IS CPP (po dohode s obstarávateľom časť týchto činností môže spravovať interný útvar IT obstarávateľa)
- optimalizácia výkonnosti a kapacít IS CPP
- databázové intervencie
- change a release manažment

Podpora prevádzky IS CPP pracovníkmi tretej úrovne podpory L3 poskytne expertné služby pri prevádzke IS CPP

- oprava chýb aplikácie (bug-fixing) a prostredí IS CPP change a release manažment
- problem manažment (identifikácia RCA)
- optimalizácia výkonnosti a kapacít IS CPP, databázové intervencie
- testovanie dosahovania projektovaných parametrov a starostlivosť o systémy v oblastiach vysokej dostupnosti, kybernetickej bezpečnosti ...
- testovanie IS CPP a jeho komponentov (zamerané na testy plánov pre obnovu systémov, penetračné testy)
- malé úpravy existujúcej funkčnosti IS vyplývajúce z operatívnych potrieb používateľov
- *expertná starostlivosť o infraštruktúru prostredí pre produkciu, testovanie, školenia, vývoj*

Služba podpory prevádzky a Service Desk

Dodávateľ v ponuke predloží HLD prevádzky, kde vysvetlí spôsob organizácie prevádzky a podpory pre IS CPP. Popíše spôsob, akým zabezpečí prevádzku Business vrstvy a vrstiev Aplikačnej a Infraštruktúrnej.

Služba Service Desk a technického CC, ktorú aktivuje dodávateľ prevádzky IS CPP, musí umožniť evidovať komunikáciu s používateľom IS CPP, elektronickú, telefonickú a verbálnu.

Služba Service desk musí zabezpečiť podporu pre riadenie podpory IS CPP :

- definovať zoznam služieb podpory IS CPP
- definovať konfigurovateľné parametre služieb podpory, min. v rozsahu: maximálna doba odozvy, maximálna doba riešenia, dostupnosť služby
- monitorovať a vyhodnocovať dodržiavanie definovaných úrovní služieb podpory na základe merateľných veličín.

v prípade nedodržania dohodnutých úrovní musí systém automaticky generovať notifikácie a eskalácie na základe nastaveného procesu.

Služba Service Desk musí umožniť definovať oprávnených žiadateľov danej služby podpory.

Služba Service desk musí zabezpečiť podporu pre plánovanie činností údržby a profylaxie pre IS CPP .

Služba Service desk musí zabezpečiť podporu pre periodické činnosti v rámci údržby IS CPP.

Služba Service desk musí zabezpečiť podporu pre reklamácie služieb podpory IS CPP..

Služba Service desk musí umožniť správu a použitie šablón činností a skupín činností pre služby podpory IS CPP.

Služba Service desk musí zabezpečiť podporu pre zverejňovanie noviniek, notifikovanie o aktivitách v rámci IS CPP predovšetkým pre pracovníkov technického CC.

Služba Service desk musí umožniť evidovať históriu ku každému záznamu o komunikácii s používateľom.

PODPORA PREVÁDZKY SYSTÉMU IS CPP

Požiadavky na prevádzku IS CPP (SLA):

Dodávateľ potvrdí parametre pre požiadavky na systém pre produkčné prostredie:

1. *Doba dostupnosti systému: 12x5 (systém bude fungovať nepretržite a používatelia do neho budú môcť posilať vstupy)*
2. *Dostupnosť systému: 99,0% (povolený mesačný výpadok systému v oknách doby dostupnosti je 154 minút počas doby dostupnosti v režime 12x5). Do povoleného výpadku nie sú rátané plánované odstávky z dôvodu údržby systému). Dostupnosť sa nemeria v časoch nedostupnosti externých systémov vládny cloud, a integrácií na registre IS VS.*
3. *Vyhodnocovanie dostupnosti: Na základe výstupov z monitorovacieho nástroja*
4. *Požiadavky na zálohovanie: Na základe biznis continuity plánu je stanovené RPO 12 hodiny a RTO 24 hodín .*

Pozn: Obdobný parameter bude možné po analýze požiadaviek špecificky nastaviť aj pre jednotlivé časti systému ako Call centrum, Case Management, , Web Portál, CMS, prípadne integračné rozhrania na iné služby podľa dostupnosti systémov na druhej strane integrácie.

Dodávateľ potvrdí parametre pre požiadavky na systém pre testovacie a školiace prostredie:

1. *Doba dostupnosti systému: 12x5*
2. *Dostupnosť systému: : 95,0% (povolený mesačný výpadok systému je 12 hodín . Do povoleného výpadku nie sú rátané plánované odstávky z dôvodu údržby systému).*
3. *Vyhodnocovanie dostupnosti: Na základe výstupov z monitorovacieho nástroja*

Požiadavky na prevádzkové služby: Dodávateľ potvrdí parametre pre dostupnosť aplikačnej podpory:

1. *Doba dostupnosti podpory: 10x5 (pracovné dni od 7:00 do 17:00)*
2. *Doba odozvy komunikačného kanálu:*

Telefonicky: 2 minúty

e-mailom: 1 hodina

Web: 1 hodina

1. Doba neutralizácie incidentu :

Incidenty podľa priority:

- i. Kritické (P1): do 8 hodín*
- ii. Závažné (P2): do 48 hodín*
- iii. Bežné (nekritické) (P3): 5 pracovných dní (120 hodín)*

2. Doba vyriešenia incidentu:

Incidenty podľa priority:

- i. Kritické (P1): do 60 hodín*
- ii. Závažné (P2): do 120 hodín*
- iii. Bežné (nekritické) (P3): do 480 hodín*

3. Požiadavky na službu zmeny: reakčná doba 5 pracovných dní

4. Požiadavky na zmenu - dodanie: Dohodou

Plánované servisné odstávky systému IS CPP sa predpokladajú v nasledovnej štruktúre:

- *Pravidelná servisná odstávka: Max. doba trvania 4 hodiny, každý druhý štvrtok mesiaca, začína po 22:00.*
- *Jeden krát za 2 týždne má dodávateľ právo žiadať odstávku prevádzky už od 19:00. Takúto odstávku schvaľuje prevádzkový výbor*
- *Mimoriadna servisná odstávka: Max. doba trvania 2 hodiny. Musí byť schválená prevádzkovým výborom minimálne 2 pracovné dni pred realizáciou. Mimoriadne odstávky musia byť vykonávané v čase po 18:00 a ukončené v čase pred 6:00.*

Požadované plnenie SLA: 95% (pre každý parameter)

Predmetom paušálnej služby prevádzky IS CPP je: oprava chýb a bugfixing, monitoring, logovanie a audit komponentov, profylaxia, pohotovosť a zriadenie a prevádzkovanie SPOC a služby Service Desk.

Dodávateľ vyšpecifikuje podmienky pilotnej prevádzky po odovzdaní častí IS CPP na konci čiastkových fakturačných míľnikov a navrhne garantované parametre SLA bez uplatnenia sankcií a penále počas pilotnej prevádzky.

Dodávateľ pri odovzdávaní diela do prevádzky odovzdá zoznam monitorovacích bodov s ich detailnou špecifikáciou v samostatnom dokumente.

Reportovanie služby podpory prevádzky IS CPP:

Reportovanie služby prebieha na pravidelných mesačných stretnutiach prevádzkového výboru. Dodávateľ je povinný minimálne 5 pracovných dní pred stretnutím zaslať reporty

v požadovanej štruktúre, ktoré dokumentujú plnenie požadovaných SLA úrovní na jednotlivých parametroch služby.

Príloha č. 6 – Zoznam expertov

Zoznam expertov

Por. č. kľúčového experta	Názov pozície kľúčového experta	Titul, Meno, Priezvisko
1.	Projektový manažér IT projektu zodpovedný za riadenie projektu nasadenia a nastavenia služieb	Ing. Juraj Ďurantný
2.	Špecialista pre bezpečnosť IT	Mgr. Štefan Rajec
3.	IT analytik	Mgr. Michal Klempai
4.	IT architekt	Ing. Peter Varchol
5.	Špecialista pre infraštruktúry/HW špecialista	Mgr. Peter Adamka
6.	IT programátor/vývojár	Ing. Lukáš Loch
7.	Špecialista pre databázy	Mgr. Miroslav Fraňo
8.	IT tester	Ing. Patrícia Belešová
9.	Školiteľ pre IT systémy	Ivana Jackuliaková