



ZMLUVA číslo: 11cpK224 005

o zabezpečení ceninových poukážok „DOXX Plus“ uzavretá v zmysle § 269 zák. č. 513/1991 Obchodného zákonníka v platnom znení medzi týmito zmluvnými stranami:

DOXX - Stravné lístky, spol. s r.o.,

Kálov 356, 010 01 Žilina

Zastúpená: **Eva Šmehylová, konateľka spoločnosti**

Osoba splnomocnená konateľom k podpisu: **Martina Janegová, regionálna manažérka**

Osoba splnomocnená konateľom k podpisu: **Miroslav Gajar, oblasťný riaditeľ pre Bratislavský kraj**

IČO: 36391 000

DIČ: 2020104449, IČ DPH: SK2020104449

Register: **Okresný súd Žilina, oddiel Sro, vložka číslo: 12115/L**

Peňažné ústavy: **SLSP, a.s., č. ú.: 423613757/0900, DEXIA, a.s., č. ú.: 0300816001/5600,**

ČSOB, a.s., č. ú.: 4007897621/7500, VÚB, a.s., č. ú.: 1408321355/0200, OTP, a.s., č. ú.: 4335086/5200

Tel.: **041/ 500 52 78, 0850 166 556, fax: 041/ 564 37 21, e-mail: infoservis@doxx.sk**

Ďalej len dodávateľ

Jesseniova lekárska fakulta UK v Martine

Malá Hora 4A, 036 01 Martin

Zastúpená: **prof. MUDr. Ján Danko, CSc. funkcia: dekan**

IČO: 39786502

DIČ: 2020845332

IČ DPH: SK 2020845332

Register:

Peňažný ústav: **Štátna pokladnica SR** číslo účtu: **7000084787/8180**

Osoba splnomocnená konať vo veciach zmluvy: **Ing. Ľubica Červeňová, tajomníčka**

Tel.: **043/ 263 3310 fax: 043/263 3300 e-mail: cervenova@jfmed.uniba.sk**

Ďalej len klient

Adresa doručenia a osoba splnomocnená klientom k preberaniu ceninových poukážok:

Adresa doručenia: **Jesseniova lekárska fakulta UK v Martine, Malá Hora 4A, 036 01 Martin**

Meno: **Ing. Ľubica Červeňová** doklad totožnosti: **EB 473542**

Meno: **Alena Chmúrna** doklad totožnosti: **SH 926364**

Miesto objednávanie ceninových poukážok:

Pobočka dodávateľa: **DOXX Stravné lístky spol. s r.o., Miletičova 23, 821 09 Bratislava**

Tel: 02/ 502 44 311 fax: 02/ 502 44 247 **e-mail: sl-bratislava@doxx.sk , janegova@doxx.sk**

Spôsob zaslania/ prevzatia ceninových poukážok:

1. Zaslať na adresu doručenia: a) poštou **b) kuriérom** c) dobierka poštou d) dobierka kuriérom.
2. Osobné prevzatie v sídle dodávateľa.

Čl. 1

PREDMET ZMLUVY

1. Predmetom tejto zmluvy je sa záväzok dodávateľa dodať klientovi ceninové poukážky „DOXX Plus“ (ďalej len ceninové poukážky), ktoré sú určené pre zamestnancov klienta na regeneráciu pracovných síl ako i na realizáciu sociálnej politiky klienta a to v súlade so zákonom NR SR č. 152/1994 Z .z. o sociálnom fonde v platnom znení.

Čl. 2

VYMEDZENIE POJMOV

1. Pod pojmom ceninové poukážky sa rozumejú poukážky určené na:
 - a) regeneráciu síl zamestnancov klienta v zariadeniach so športovým zameraním,
 - b) kultúrne vyžitie zamestnancov klienta v zariadeniach s kultúrnym zameraním,
 - c) úhradu dovolenkových poukazov v cestovných kanceláriách,
 - d) výber tovaru ako daru pre životné resp. pracovné jubileá zamestnancov klienta a iné, v hodnote ceninových poukážok v zariadeniach prevádzkovateľa.

Čl. 3

SPÔSOB VYUŽITIA CENINOVÝCH POUKÁŽOK

1. Dodávateľ sa zaväzuje zabezpečiť využitie ceninových poukážok v zariadeniach, s ktorými má uzatvorenú zmluvu. Na základe tejto zmluvy sú zmluvné zariadenia povinné poskytnúť plnenie v súlade s ods. 1., článku 2. tejto zmluvy.

2. Dodávateľ zodpovedá za to, že poskytnuté plnenie v zmluvných zariadeniach, sa bude rovnáť minimálne nominálnej hodnote ceninovej poukážky. Rozdiel medzi nominálnou hodnotou ceninovej poukážky a hodnotou poskytnutého plnenia doplatia zamestnanci klienta v týchto zariadeniach v hotovosti.
3. Zamestnanci klienta nie sú oprávnení požadovať plnenie predmetu tejto zmluvy v hodnote nižšej ako predstavuje nominálna hodnota ceninovej poukážky a vydanie v hotovosti.

Čl. 4

CENOVÉ A PLATOBNÉ DOJEDNANIA

1. Klient objednáva ceninové poukážky u dodávateľa osobne, telefonicky, faxom, emailom, alebo písomne a to na dohodnutom mieste objednávanie ceninových poukážok.
2. Klient si ceninové poukážky môže prevziať osobne spolu s daňovým dokladom, alebo zakúpiť v hotovosti len v sídle dodávateľa, alebo mu budú doručené na uvedenú adresu doručenia.
3. Ak ceninové poukážky budú klientovi doručené na uvedenú adresu doručenia poštou, kuriérskou službou alebo iným spôsobom, klient uhradí manipulačný poplatok (dopravné, balné, poistné) podľa aktuálneho cenníka.
4. Pri platbe bankovým prevodom klient na základe objednávky obdrží doklad na zaplatenie – predfaktúru.
5. Cenu, ktorú zmluvné strany dohodli, klient uhradí prostredníctvom svojho finančného ústavu na účet dodávateľa.
6. Úhrada bankovým prevodom je zrealizovaná až po pripísaní predmetnej sumy na účet dodávateľa.
7. Medzi zmluvnými stranami bola dohodnutá pevná odmena dodávateľa za poskytnuté služby vo výške 0,1 %. Odmena dodávateľa sa stanovuje z celkového finančného objemu objednaných a fakturovaných ceninových poukážok, pričom minimálna výška odmeny dodávateľa za vybavenie každej samostatnej objednávky (jeden daňový doklad) je 5,00 €. Odmena podlieha príslušnej DPH v súlade s daňovými predpismi.
8. Platnosť ceninových poukážok je 2 roky, skončenie platnosti je vyznačená na zadnej strane každej poukážky.

Čl. 5

POVINNOSTI ZMLUVNÝCH STRÁN

1. Klient sa zaväzuje:
 - a) Informovať svojich zamestnancov o možnostiach použitia ceninových poukážok v súlade s ustanoveniami tejto zmluvy a v nadväznosti na platné právne predpisy.
 - b) Oboznámiť zamestnancov so zoznamom zmluvných zariadení, ktorý mu bol poskytnutý dodávateľom, ako i s prípadnými zmenami.
 - c) K súhlasu dodávateľovi s ďalším spracovaním osobných údajov pre potreby plnenia tejto zmluvy v zmysle Zákona 428/2002 Z.z. o ochrane osobných údajov.
2. Dodávateľ sa zaväzuje:
 - b) Zabezpečiť riadne a nezameniteľné označenie zmluvných zariadení samolepiacimi etiketami so svojim logom.
 - c) Poskytovať aktuálne informácie klientovi o zmenách v Zákone o sociálnom fonde.
 - d) Odovzdať daňový doklad pri, resp. po úhrade ceny ceninových poukážok o jej zaplatení pre účely účtovníctva.
 - e) Na požiadanie klienta poskytnúť aktualizovaný „Zoznam zmluvných zariadení“, ktoré poskytujú plnenie v súlade s ods. 1., článku I. tejto zmluvy.
 - f) K ďalšiemu spracovaniu osobných údajov klienta pre potreby plnenia tejto zmluvy v zmysle Zákona 428/2002 Z.z. o ochrane osobných údajov.
3. Všetky zmeny v osobných údajoch zmluvných strán, ako i zmeny týkajúce sa predmetu zmluvy sú účastníkmi tohto zmluvného vzťahu povinní druhej strane bezodkladne písomne ohlásiť

Čl. 6

ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

1. Zmluva je uzatvorená na dobu neurčitú s účinnosťou odo dňa jej podpísania obidvoma zmluvnými stranami.
2. Jej ustanovenia je možné zmeniť, resp. doplniť, len písomne formou dodatku na základe predchádzajúcej dohody.
3. Zmluvné strany môžu platnosť tejto zmluvy vypovedať kedykoľvek písomnou formou. Výpovedná lehota je trojmesačná a začína plynúť prvým dňom nasledujúceho mesiaca po doručení výpovede druhému účastníkovi.
4. Táto zmluva je vyhotovená v dvoch rovnopisoch, pričom každá zmluvná strana obdrží jeden rovnopis.
5. Zmluvné strany prehlasujú, že ustanovenia tejto zmluvy sú obojstranne formulované jasne a zrozumiteľne, čo potvrdzujú svojimi podpismi.

V Martine dňa : 09.12.2011

V Bratislave dňa : 09.12.2011

.....
klient

.....
dodávateľ