

ZMLUVA**o poskytnutí dotácie č. LP/2011/02/2**

uzatvorená podľa § 6 ods. 4 zákona č. 524/2010 Z. z. o poskytovaní dotácií v pôsobnosti Úradu vlády Slovenskej republiky a § 51 a nasl. zákona č. 40/1964 Z. z., Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov (ďalej len „Občiansky zákonník“) na aktivity zamerané na podporu a ochranu ľudských práv a slobôd
 (ďalej len „zmluva“)

m e d z i

poskytovateľom: **Úrad vlády Slovenskej republiky**
Námestie Slobody 1
813 70 Bratislava 1

v mene ktorého koná: **Ing. Viktor Nižňanský, PhD.**
vedúci Úradu vlády SR

IČO: **00151513**
Bankové spojenie: **Štátna pokladnica, Bratislava**
Číslo účtu: **7000060195/8180**
 (ďalej len poskytovateľ)

a

prijímateľom: **Univerzita Komenského v Bratislave**

Sídlo: **Šafárikovo námestie 6**
81805 Bratislava

v mene ktorého koná: **pof. RNDr. Karol Mičieta, PhD.**

IČO: **00397865**
Bankové spojenie: **Štátna pokladnica, Bratislava**
Číslo účtu: **7000149720/8180**
 (ďalej len prijímateľ)

Článok I.
Základné ustanovenia

1. Účelom tejto zmluvy je úprava zmluvných podmienok, práv a povinností zmluvných strán pri poskytnutí dotácie na účel podľa § 2 ods. 1 písm. b), g), h) zákona č. 524/2010 Z. z. o poskytovaní dotácií prostredníctvom Úradu vlády SR (ďalej len „zákon“), určenej na financovanie projektu s názvom **„Centrum výskumu a vzdelávania v oblasti ľudských práv“** (ďalej len „projekt“), schváleného v rámci výzvy na predkladanie žiadostí o dotácie na rok 2011 *Podpora a ochrana ľudských práv a slobôd LP/2011/02*.
2. Predmetom tejto zmluvy je záväzok poskytovateľa poskytnúť prijímateľovi dotáciu z prostriedkov štátneho rozpočtu Slovenskej republiky na realizáciu aktivít v zmysle schváleného popisu projektu uvedeného v prílohe 2 tejto zmluvy a štruktúrovaného

rozpočtu a komentára k nemu, uvedeného v prílohe 3 tejto zmluvy v sume **41 500 €** (slovom: **štyridsaťjedentisícpäťsto eur**) a záväzok prijímateľa poskytnutú dotáciu použiť v súlade s podmienkami stanovenými v tejto zmluve a jej prílohách, výlučne na úhradu bežných výdavkov na aktivity podľa schváleného projektu. Prijímateľ zodpovedá za účelné a hospodárne použitie dotácie a realizuje aktivity na svoju vlastnú zodpovednosť.

3. Predmetom zmluvy je aj záväzok prijímateľa spolufinancovať projekt z vlastných zdrojov prijímateľa alebo z iných zdrojov vo výške najmenej 5 % z celkového rozpočtu projektu t. j. najmenej **2 185 €**.

Článok II.

Práva a povinnosti zmluvných strán

1. Poskytovateľ poukáže finančné prostriedky uvedené v čl. I. ods. 2 tejto zmluvy bezhotovostným prevodom na účet prijímateľa, uvedený v záhlaví tejto zmluvy do 20 kalendárnych dní od nadobudnutia účinnosti tejto zmluvy.
2. Poskytnutá dotácia je účelovo viazaná a prijímateľ je povinný použiť ju v zmysle zákona a v súlade s § 19 ods. 1 a 3 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o rozpočtových pravidlách“) výlučne na účel, ktorý je uvedený v čl. I. ods. 1 a ods. 2 tejto zmluvy.
3. Prijímateľ sa zaväzuje, že aktivity projektu v zmysle čl. I. tejto zmluvy, ktoré sú financované z dotácie poskytnutej na základe tejto zmluvy, nebudú duplicitne hrazené aj z iných zdrojov. V prípade porušenia tohto záväzku je prijímateľ povinný vrátiť poskytovateľovi finančné prostriedky v rozsahu výdavkov na aktivitu/aktivity, pri ktorej/ktorých došlo k jeho porušeniu.
4. Prijímateľ vyhlasuje, že si je vedomý vyvodenia právnych dôsledkov porušenia záväzku podľa predchádzajúceho odseku.
5. Prijímateľ sa zaväzuje, že všetky oznámenia uskutočnené prijímateľom akoukoľvek formou a použitím akéhokoľvek média, vrátane internetu, budú obsahovať logo Úradu vlády Slovenskej republiky a nasledovné vyhlásenie: **„Realizované s finančnou podporou Úradu vlády SR v rámci dotačného programu Podpora a ochrana ľudských práv a slobôd. Za obsah tohto dokumentu je výlučne zodpovedná Univerzita Komenského v Bratislave“**. To sa nevzťahuje na prijímateľa, ktorý realizuje aktivity v rámci projektu pred dňom podpísania tejto zmluvy.
6. Prijímateľ je povinný písomne informovať poskytovateľa o pripravovaných verejných aktivitách a aktivitách zameraných na prácu s cieľovými skupinami v rámci projektu najmenej 5 pracovných dní vopred na emailových adresách slprz@vlada.gov.sk alebo slparz@vlada.gov.sk.
7. Poskytnutú dotáciu v zmysle čl. I. ods. 2 tejto zmluvy a prostriedky spolufinancovania v zmysle čl. I. ods. 4 tejto zmluvy je prijímateľ povinný použiť a vyúčtovať **najneskôr do 31. 3. 2012.**

Článok III. Zmeny podmienok zmluvy

1. Zmena účelu, na ktorý bola dotácia poskytnutá, je neprípustná.
2. Zmeny podmienok tejto zmluvy ktoré neovplyvnia účel poskytnutej dotácie, možno vykonať písomným dodatkom k zmluve. Dodatok musí byť schválený a zverejnený rovnakým spôsobom ako zmluva. Dodatok je neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy.
3. V rámci jednotlivých položiek štruktúrovaného rozpočtu projektu je prijímateľ oprávnený vykonať zmenu štruktúry výdavkov do výšky 15 %. V tomto prípade sa nevyžaduje dodatok k tejto zmluve.
4. Zmena štruktúry výdavkov vyššia ako 15% v rámci jednotlivých položiek štruktúrovaného rozpočtu projektu je možná len na základe písomného dodatku k tejto zmluve. O schválenie zmeny štruktúry výdavkov vyššej ako 15% v rámci jednotlivých položiek štruktúrovaného rozpočtu je prijímateľ povinný písomne požiadať sekciu ľudských práv a rovnakého zaobchádzania Úradu vlády SR najneskôr 30 kalendárnych dní pred uplynutím lehoty na použitie dotácie.

Článok IV. Oprávnené výdavky

Na účely tejto zmluvy sa za oprávnené výdavky považujú iba výdavky, ktoré

- (a) sú v súlade so zákonom, príslušnými všeobecne záväznými právnymi predpismi, a sú uvedené v prílohe 3 tejto zmluvy,
- (b) vznikli za účelom realizácie schváleného projektu v období od 1. 1. 2011 a boli vynaložené alebo priamo súvisia s obdobím do posledného dňa realizácie projektu, najneskôr však do **31. 3. 2012**.

Článok V. Vyúčtovanie dotácie

1. Pri vyúčtovaní dotácie poskytnutej podľa tejto zmluvy je prijímateľ povinný postupovať v súlade so zákonom č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o účtovníctve“).
2. Vyúčtovanie poskytnutej dotácie musí obsahovať:
 - (a) písomné vecné vyhodnotenie projektu vo forme záverečnej správy podľa prílohy 1, z ktorého bude zrejmé dodržanie účelu poskytnutej dotácie,
 - (b) finančné vyúčtovanie poskytnutej dotácie a prostriedkov spolufinancovania, vypracované v súlade so zákonom o účtovníctve, s predložením písomného prehľadu a čitateľných fotokópií dokladov preukazujúcich použitie dotácie; súčasťou vyúčtovania je tiež:
 - a. celková rekapitulácia výdavkov,

- b. vyčíslenie výšky celkovej čerpanej sumy z poskytnutej dotácie,
 - c. vyčíslenie výšky celkovej čerpanej sumy spolufinancovania,
 - d. písomné potvrdenie (resp. vyhlásenie) štatutárneho zástupcu alebo príslušnej zodpovednej osoby prijímateľa o formálnej a vecnej správnosti vyúčtovania
 - e. písomné oznámenie štatutárneho zástupcu alebo príslušnej zodpovednej osoby prijímateľa o vrátení finančných prostriedkov podľa čl. VI ods. 1 a 2 tejto zmluvy (avízo o platbe),
 - f. uvedenie miesta, na ktorom sa nachádzajú originály dokladov súvisiace s poskytnutou dotáciou u prijímateľa;
3. Za správnosť údajov uvedených vo vyúčtovaní zodpovedá štatutárny zástupca prijímateľa, ktorý správnosť vyúčtovania potvrdí svojím podpisom.
4. Vyúčtovanie poskytnutej dotácie zasiela prijímateľ na adresu: Úrad vlády SR, sekcia ľudských práv a rovnakého zaobchádzania, Námestie slobody 1, 813 70 Bratislava. Vecné vyhodnotenie a finančné vyúčtovanie dotácie zasiela prijímateľ vo dvoch vyhotoveniach a ostatné prílohy v jednom vyhotovení.
5. Ak poskytovateľ zistí v predloženom vecnom vyhodnotení a finančnom vyúčtovaní projektu nedostatky, vyzve prijímateľa na odstránenie zistených nedostatkov a súčasne mu stanoví lehotu na ich odstránenie. Ak prijímateľ v stanovenej lehote nedostatky neodstráni, je povinný poskytnutú dotáciu, alebo jej časť vrátiť na účet poskytovateľa podľa čl. VI ods. 3 tejto zmluvy.

Článok VI.

Vrátenie finančných prostriedkov

1. Prijímateľ je povinný poskytovateľovi vrátiť:
- (a) dotáciu alebo jej časť, ktorá nebola použitá na účel dohodnutý v čl. I. tejto zmluvy. Povinnosť prijímateľa vrátiť dotáciu alebo jej časť sa vzťahuje aj na prípad, ak poskytovateľ zistí túto skutočnosť z predložených dokladov (vyúčtovania) v zmysle čl. V. ods. 2. tejto zmluvy. Povinnosť sa vzťahuje na vrátenie dotácie alebo jej časti vo výške, ktorú vyčíslil poskytovateľ. Prijímateľ je povinný vrátiť tieto finančné prostriedky najneskôr do 15 kalendárnych dní odo dňa doručenia výzvy poskytovateľa na vrátenie neoprávneného použitia prostriedkov poskytnutej dotácie,
 - (b) dotáciu alebo jej časť, ktorú nevyčerpal do výšky poskytnutej dotácie. Prijímateľ je povinný vrátiť tieto finančné prostriedky do 15 kalendárnych dní odo dňa stanoveného v čl. II. ods. 7 tejto zmluvy.
 - (c) dotáciu alebo jej časť, ktorá nebola použitá na dohodnutý účel uvedený v čl. I. tejto zmluvy z dôvodu, že voči majetku prijímateľa je vedené konkurzné konanie, prijímateľ je v konkurze, v reštrukturalizácii, bol voči prijímateľovi zamietnutý návrh na vyhlásenie konkurzu pre nedostatok majetku, prijímateľ je v likvidácii alebo je voči nemu vedený výkon rozhodnutia. Prijímateľ je povinný vrátiť poskytnuté finančné prostriedky najneskôr do 15 kalendárnych dní odo dňa doručenia výzvy poskytovateľa na vrátenie finančných prostriedkov.

- (d) dotáciu, ak sa preukáže, že v žiadosti alebo v dokumentoch, ktoré sú jej prílohami, uviedol nepravdivé alebo neúplné údaje. Prijímateľ je povinný vrátiť poskytnuté finančné prostriedky najneskôr do 15 kalendárnych dní odo dňa doručenia výzvy poskytovateľa na vrátenie finančných prostriedkov.
2. Prijímateľ je povinný vrátiť poskytovateľovi všetky výnosy (rozdiel medzi čistým úrokom vzniknutým zo sumy pridelenej dotácie po odpočítaní alikvotnej časti poplatku za vedenie účtu prijímateľa, prípadne celého poplatku) z finančných prostriedkov, ktoré boli pripísané na jeho účet, v termíne najneskôr do 15 kalendárnych dní odo dňa stanoveného v čl. II. ods. 7 tejto zmluvy. Prijímateľ zároveň zašle odboru rozpočtu a financovania poskytovateľa avízo o platbe.
3. Finančné prostriedky z dotácie, ktoré je prijímateľ povinný vrátiť poskytovateľovi podľa ods. 1
- (a) v priebehu rozpočtového roka 2011, vráti na výdavkový účet Úradu vlády SR č. **7000060195/8180** s uvedením **V - symbolu „04“**;
- (b) po ukončení rozpočtového roka 2011, vráti na depozitný účet Úradu vlády SR č. **7000060208/8180** s uvedením **V - symbolu „04“**,
- a to vo všetkých prípadoch povinností uvedených v čl. II tejto zmluvy.
4. Finančné prostriedky, ktoré je prijímateľ povinný vrátiť poskytovateľovi podľa ods. 2, vráti na účet č. **7000060152/8180** s uvedením **V - symbolu „04“**.

Článok VII.

Kontrola poskytnutých finančných prostriedkov

1. Prijímateľ je povinný umožniť zamestnancom poskytovateľa a kontrolných orgánov Slovenskej republiky kontrolu dodržania rozsahu, účelu a podmienok dohodnutých v zmluve o poskytnutí dotácie, dodržania všeobecne záväzných právnych predpisov, ako aj správnosti vyúčtovania a vecnej realizácie v zmysle príslušných všeobecne záväzných právnych predpisov, najmä zákona č. 502/2001 Z. z. o finančnej kontrole a vnútornom audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
2. Prijímateľ je povinný osobám podľa prvého odseku predložiť originály všetkých dokladov súvisiacich s poskytnutou dotáciou a ďalšie dokumenty, ktoré sú potrebné na výkon kontroly a poskytnúť všetku potrebnú súčinnosť pri výkone ich kontrolných oprávnení.

Článok VIII.

Záverečné ustanovenia

1. Prijímateľ vyhlasuje, že poskytovateľovi udeľuje súhlas so spracovaním jeho osobných údajov potrebných na realizáciu tejto zmluvy a že súhlasí so zverejnením týchto údajov na účely § 8 ods. 1 písm. d) zákona.

2. Nedodržanie zmluvne dohodnutých podmienok sa považuje za porušenie finančnej disciplíny s právnymi následkami podľa § 31 zákona o rozpočtových pravidlách.
3. Práva a povinnosti zmluvných strán touto zmluvou neupravené sa spravujú príslušnými právnymi predpismi platnými v Slovenskej republike.
4. Zmluvné strany vyhlasujú, že ich spôsobilosť a voľnosť uzavrieť túto zmluvu, ako aj spôsobilosť k súvisiacim právnym úkonom nie sú žiadnym spôsobom obmedzené alebo vylúčené.
5. Zmluvné strany vyhlasujú, že si zmluvu prečítali, jej obsahu porozumeli a na znak súhlasu ju vo vlastnom mene podpisujú.
6. Zmluva je vyhotovená v štyroch rovnopisoch, z ktorých jeden rovnopis dostane prijímateľ a tri rovnopisy dostane poskytovateľ.
7. Neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy je formulár záverečnej správy (príloha 1), schválený popis projektu (príloha 2) a schválený štruktúrovaný rozpočet a komentár k nemu (príloha 3).
8. Zmluva nadobúda platnosť dňom podpísania oboma zmluvnými stranami. Účinnosť táto zmluva nadobúda dňom nasledujúcim po jej zverejnení v zmysle § 47a ods. 1 Občianskeho zákonníka v platnom znení a § 5a zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

Za poskytovateľa:

Meno: Ing. Viktor Nižňanský, PhD.

Funkcia: vedúci Úradu vlády SR

Podpis:

Dátum:

Odtlačok pečiatky:

Za prijímateľa:

Meno: **pof. RNDr. Karol Mičieta, PhD.**

Funkcia: rektor

Podpis:

Dátum:

Odtlačok pečiatky:

Záverečná správa

k programu Podpora a ochrana ľudských práv a slobôd LP2011/2/....

Názov prijímateľa:

Názov projektu:

Monitorovacie obdobie:

Nasledovnú štandardnú štruktúru je potrebné dodržať pri koncipovaní záverečnej správy o aktivitách uskutočnených v rámci schváleného projektu a predložiť ÚV SR v termíne určenom v zmluve.

Časť I. Vyhodnotenie účelu a jeho realizácie podľa schváleného projektu (čl. V ods. 2 písm. a) zmluvy.

Časť II. Prehľad výsledkov a výstupov za oprávnené obdobie: od..... do..... .
(napr. počet kusov vytlačenej publikácie, spôsob jej použitia a distribúcia, v prípade seminárov, konferencií a iných podujatí miesto realizácie, počet a zoznam účastníkov, údaje o návštevnosti a pod.)

Názov aktivity		Výsledky a výstupy
Aktivita 1.		
Aktivita 2.		
atď.		

Časť III. Zmeny v projekte, podrobný popis problémov, ktoré sa vyskytli pri realizácii projektu.

Časť IV. Schválené dodatky k zmluve (áno/nie)¹, dátum schválenia:

Časť V. Prílohy:

- a) čerpanie rozpočtu v zmysle čl. V. ods. 2 písm. b) zmluvy o poskytnutí dotácie v členení:
 - čerpanie dotácie
 - čerpanie spolufinancovania a jeho percentuálne vyčíslenie z celkovej sumy na projekt
- b) iné dokumenty (napr. prezenčné listiny, pozvánky, program, propagačný materiál, fotodokumentácia, dokumentácia o publicite),
- c) prezentácie na CD, VHS, DVD, publikácie a iné materiály prezentujúce úspešnosť projektu - 2 kusy ako súčasť vyúčtovania a na prezentačné účely sekcie).

Dátum a podpisy pracovníkov, ktorí sa podieľali na vypracovaní záverečnej správy.

Dátum a podpis štatutárneho zástupcu.

¹ nehodiace sa škrtnite

Popis projektu

1. Názov projektu	Centrum výskumu a vzdelávania v oblasti ľudských práv
2. Cieľ projektu (bez uvedenia akýchkoľvek identifikačných údajov žiadateľa!) (definuje sa hlavný cieľ, alebo čiastkové ciele projektu, čo sa má projektom dosiahnuť – max 1000 znakov): Hlavným cieľom projektu je vytvoriť centrum výskumu a vzdelávania v oblasti ľudských práv na univerzitnej úrovni v SR a prispieť tak k zvýšeniu povedomia a vzdelania v oblasti ľudských práv. Tento cieľ je dôležitý najmä z hľadiska chýbajúcej výchovy budúcich pracovníkov v rámci tejto agendy v orgánoch verejnej moci, v medzinárodných organizáciách, expertov, ale aj budúcich pedagógov na nižších úrovniach. Partikulárnym cieľom je analýza súčasného stavu vzdelávania v jednotlivých oblastiach ľudských práv v SR a následné vytvorenie samostatného študijného programu zameraného na ľudské práva, ako aj inovácia individuálnych kurzov z tejto oblasti.	
3. Prioritná oblasť výzvy na ktorú sa projekt zameriava: (označte jednu alebo viac prioritných oblastí) ☒ Presadzovanie, podpora a ochrana základných práv a slobôd, výchovy a vzdelávania k ľudským právam, právam národnostných menšín, práv detí, práv osôb so zdravotným postihnutím, práv iných zraniteľných skupín a rodovej rovnosti; ☐ Predchádzanie všetkým formám diskriminácie, rasizmu, xenofóbie, homofóbie, antisemitizmu a ostatných prejavov intolerancie; ☐ Presadzovanie interetnického a interkultúrneho dialógu a porozumenia medzi národnostnou väčšinou a národnostnými menšinami a etnickými skupinami;	
4. Stručný popis projektu (bez uvedenia akýchkoľvek identifikačných údajov žiadateľa!) (uvedie sa stručný popis súčasného stavu a problém, ktorý sa má projektom vyriešiť, definujú sa vonkajšie a vnútorné faktory, ktoré môžu mať vplyv na implementáciu projektu, formy a metódy riešenia – max 3600 znakov) Slovenská republika je suverénny štát, ktorý v rámci svojich záväzkov v oblasti ľudských práv uznal prednosť rôznych medzinárodných dokumentov. Medzi ne patria Dohovor o ochrane ľudských práv a základných slobôd, ale aj Charta základných práv EÚ, či dohovory OSN. Pre zabezpečenie aplikácie týchto záväzkov je potrebné vzdelávať odborníkov, ktorí sa budú touto témou zaoberať a ktorí v nej budú pôsobiť v štátnej správe, samospráve, medzinárodných organizáciách a pod. V súčasnosti neexistuje komplexný exekutívny dokument či jednotná požiadavka, sústava študijných programov zameraných na oblasť ľudských práv. Táto problematika je prednášaná rôzne, na vysokých školách je partikulárne rozdrobená a jednotiaci koncept, ktorý by bol konceptualizovaný do jedného študijného programu, reflektujúceho rôzne potreby vzdelávania o ľudských právach z pohľadu práva, politológie, medzinárodných vzťahov, pedagogiky, sociálneho alebo kultúrneho pohľadu, z pohľadu antropológie alebo verejnej politiky, či európskeho alebo	

medzinárodného konceptu, na Slovensku chýba.

Téma ľudských práv a základných slobôd je nielen aktuálnou, ale aj akútnou z hľadiska plnenia medzinárodných záväzkov, ale aj z hľadiska skutočne efektívnej ochrany v praxi. Preto je potrebné v prvom rade analyzovať súčasný stav, ktorý nekorešponduje s požiadavkami, vyslovenými aj v Programovom vyhlásení vlády SR z roku 2010, ale najmä pristúpiť k vytvoreniu platformy pre inovatívne, špecifické odborné, multiodborové vzdelávanie v tejto oblasti.

Zámerom predkladateľa je nielen uskutočniť analýzu vzdelávania v oblasti ľudských práv v Slovenskej republike, ale najmä pretaviť jej výsledky do prípravy a následného kreovania samostatného študijného programu v rámci vysokoškolského vzdelávania druhého stupňa zameraného na Medzinárodné vzťahy a ľudské práva. Požiadavka nielen slovenského, ale aj európskeho vzdelávacieho trhu v tejto oblasti existuje, vychádza z Bolognskej deklarácie a zatiaľ jediným univerzitným pracoviskom, ktoré sa na túto špecifickú oblasť v Európe zameriava je univerzita v Benátkach. Ani tá však nedokáže vzdelávať dostatočný počet odborníkov pre prax všetkých európskych štátov, nehovoriac o potrebách slovenského vzdelávacieho, ale aj pracovného trhu. Problematika ľudských práv sa dotýka oblasti justície, medzinárodných vzťahov, vzdelávania na nižších stupňoch, reprezentácie v medzinárodných organizáciách, európskej politiky. Multidisciplinárny študijný program tak môže pripraviť odborníkov - špecialistov z oblasti ľudských práv pre pôsobenie v štátnej správe, samospráve, treťom sektore, v medzinárodných organizáciách, na vysokých školách v rámci výskumných centier alebo pre vzdelávanie budúcich učiteľov na základných i stredných školách. Zároveň vytvorí priestor pre ďalšie vzdelávanie zamestnancov samosprávy i štátnej správy v oblasti ľudských práv (zhromažďovanie, združovacie právo, volebné právo, otázky politickej participácie a pod.).

Metódami, ktoré žiadateľ chce využiť pri dosiahnutí stanoveného cieľa, reflektujúc vyššie uvedený skutkový stav, je predovšetkým komplexná analýza súčasného stavu vzdelávania, vytvorenie podkladov pre nový študijný program Medzinárodné vzťahy a ľudské práva, vytvorenie podkladov pre akreditáciu programu ďalšieho vzdelávania pre uvedené skupiny pôsobiace v rámci verejnej správy. Pracovná metóda, ktorá bude použitá, bude najmä diskusia a komunikácia s univerzitnými a vedeckými pracoviskami, ktoré sa problematikou ľudských práv zaoberajú, tak aby bol naplnený cieľ - efektívne prispieť k výchove a vzdelávaniu v oblasti ľudských práv.

5. Nadväznosť cieľov projektu na prioritnú oblasť, uvedenú v bode 3 (bez uvedenia akýchkoľvek identifikačných údajov žiadateľa!)

Jednotlivé ciele projektu plne reflektujú ciele prioritnej oblasti - výchovu a vzdelávanie k ľudským právam, právam národnostných menšín a iných sociálnych skupín. Jednotlivé ciele vychádzajú z neexistencie komplexného poznania súčasného stavu výchovy a vzdelávania v oblasti ľudských práv, ako aj chýbajúceho vzdelávania v tejto oblasti z hľadiska komplexnosti získaných informácií (jednotlivé študijné programy obsahujú vždy len špecificky zamerané kurzy, ich absolventi, pokiaľ budú pracovať s problematikou ľudských práv v praxi hľadajú možnosti ďalšieho vzdelávania).

Cieľom projektu je na jednej strane vytvoriť systém vzdelávania, kedy si študenti jednotlivých programov môžu dotvoriť svoj študijný program voliteľnými predmetmi / kurzami zameranými na rôzne aspekty ľudských práv (rodová rovnosť, antropológia ľudských práv, ochrana ľudských práv európskymi súdmi, ústavné garancie ľudských práv, ochrana ľudských práv v trestnom konaní a pod.); ale aj vytvoriť možnosť získania celého vzdelania zameraného na ľudské

práva - t.j. vytvoriť samostatný študijný program, ktorého výsledkom budú experti, ktorí budú ďalej vo svojej praxi, riadením či členstvom v pracovnom kolektíve následne prispievať k ďalšej, kontinuálnej výchove a vzdelávaniu v tejto veľmi dôležitej oblasti.

Okrem toho, z hľadiska komplexnosti, žiadateľ pripraví systém výchovy a vzdelávania v oblasti ľudských práv pre súčasných pracovníkov verejnej správy, nakoľko tieto možnosť vzdelávať sa v danej oblasti nemali / mali obmedzené alebo len špecificky zamerané. Okrem toho, komerčne orientované organizácie či profesné organizácie vzdelávanie tohto druhu neposkytujú.

6. Cieľová skupina (bez uvedenia akýchkoľvek identifikačných údajov žiadateľa!)

(uvedie sa konkrétna cieľová skupina, počet osôb, pre ktoré bude projekt realizovaný a odôvodní sa, prečo bude projekt realizovaný práve pre uvedenú skupinu osôb, spôsob zapojenia cieľovej skupiny ako aktéra, oslovenie širokej verejnosti)

V rámci projektu, vzhľadom k jednotlivým aktivitám a výstupom, sa predpokladajú tri cieľové skupiny:

- 1/ prvou cieľovou skupinou sú univerzitní študenti, zapísaní v existujúcich študijných programoch, ktorí získajú možnosť, bez ohľadu na to, na ktorej fakulte sú zapísaní, zvoliť si výberový predmet z ktorejkoľvek z fakúlt na pracoviskách, ktoré budú ponúkať predmety zamerané na ľudské práva (z pohľadu politológie, ústavného práva, trestného práva, medzinárodných vzťahov, európskych štúdií, sociálnej antropológie, verejnej politiky, sociálnej a pracovnej psychológie). To znamená, že prvou cieľovou skupinou sú všetci študenti žiadateľa, t.j. v súčasnosti cca 30.000 študentov.
- 2/ druhou cieľovou skupinou sú študenti, ktorí majú záujem študovať špecializovaný magisterský študijný program Medzinárodné vzťahy a ľudské práva. Tento program bude vytvorený - jeho skladba, študijný plán, jednotlivé predmety vrátane sylabov, študijných materiálov a pod. Celkovo sa predpokladá, že po akreditácii vyššie uvedeného magisterského študijného programu bude v jednom ročníku prijatých v dennej forme štúdia 40 študentov.
- 3/ treťou cieľovou skupinou sú zamestnanci samosprávy a štátnej správy, ktorí získajú možnosť v rámci svojho pôsobenia vo verejnej správe vzdelávať sa v špecifickej oblasti ľudských právach. Cieľom projektu je výchova a vzdelávanie, ktoré sa bude realizovať na základe pripravených a akreditovaných študijných plánov, v tomto prípade v rámci programu ďalšieho vzdelávania, v súlade so zákonom č. 568/2009 Z.z. o celoživotnom vzdelávaní v znení neskorších predpisov. To znamená, že cieľovou skupinou sú zamestnanci verejnej správy, ktorých je viac ako 10.000.

7. Miesto realizácie a čas realizácie (bez uvedenia akýchkoľvek identifikačných údajov žiadateľa!)

(uvedie sa miesto, alebo oblasť realizácie projektu a obdobie počas ktorého sa bude projekt realizovať)

Miestom realizácie projektu bude primárne sídlo žiadateľa -. Bratislava. Napriek tomu je potrebné uviesť, že najmä prvá aktivita projektu bude komplexne pokrývať celé teritórium Slovenska, t.j. v oblasti analýzy vzdelávania v oblasti ľudských práv v rámci univerzít a vysokých škôl na Slovensku.

Projekt sa bude realizovať v období reflektovanom vo výzve, t.j. od augusta 2011 do decembra 2011. Avšak diseminácia a ďalšia implementácia projektových výstupov bude pokračovať aj po ukončení uvedeného obdobia, s cieľom prispieť k skutočnej a efektívnej výučbe a vzdelávaniu v oblasti ľudských práv a základných slobôd. Ako sa uvádza v projektovom zámere, cieľom je v období nasledujúcom po ukončení implementácie projektu predložiť návrh na akreditáciu nového študijného programu.

8. Pôsobnosť projektu (bez uvedenia akýchkoľvek identifikačných údajov žiadateľa!) (celoštátna, regionálna, miestna) Projekt bude pôsobiť celoštátne, najmä v rámci prvej aktivity - v oblasti analýzy vzdelávania v oblasti ľudských práv a základných slobôd. Táto pôsobnosť bude následne premietnutá do miestnej, resp. regionálnej pôsobnosti pri vypracovaní samotného študijného programu, vytvorení pracovnej skupiny zaoberajúcej sa vypracovaním akreditačného spisu v študijnom programe Medzinárodné vzťahy a ľudské práva. Okrem toho, v rámci udržateľnosti projektu, ako sa uvádza nižšie, projekt bude pôsobiť aj v širšom, európskom kontexte, pre ďalších záujemcov o vzdelávanie v tejto oblasti mimo teritóriu Slovenskej republiky.	
9. Udržateľnosť projektu (bez uvedenia akýchkoľvek identifikačných údajov žiadateľa!) (stručne sa popíšu aktivity, ktoré budú pokračovať po skončení financovania projektu z dotácie Úradu vlády Slovenskej republiky, prípadne aké ďalšie aktivity budú nadväzovať na projekt, ako budú využité výstupy z projektu v ďalších rokoch.) Udržateľnosť projektu bude zabezpečená u žiadateľa pokračovaním jednotlivých aktivít, nakoľko primárnym účelom existencie žiadateľa je vzdelávanie na najvyššom stupni v SR. Konkrétne aktivity pokračujúce po skončení financovania z dotácie Úradu vlády SR budú: 1/ poskytovanie vzdelávacích kurzov zameraných na ľudské práva v rámci ponuky výberových predmetov u žiadateľa 2/ predloženie akreditačného spisu na získanie oprávnenia pre poskytovanie magisterského štúdia v študijnom programe Medzinárodné vzťahy a ľudské práva; po získaní súhlasu poskytovanie tohto štúdia 3/ akreditované vzdelávanie verejnej správy v oblasti ľudských práv 4/ výskum a vzdelávanie v oblasti ľudských práv v rámci organizačnej štruktúry žiadateľa 5/ publicita výsledov projektu v rámci predkladaných ďalších žiadostí o podporu a financovanie výskumu a vývoja	
10. Celkové rozpočtové náklady v eurách	43.700,00
11. Vlastné zdroje financovania projektu v eurách	2.200,00
12. Iné zdroje financovania projektu v eurách	0,00
13. Výška požadovanej dotácie v eurách (v členení na bežné a kapitálové výdavky)	BV = 41.500,00 KV = 0,00
14. Aktivity (bez uvedenia akýchkoľvek identifikačných údajov žiadateľa!) (stručný popis aktivít projektu, popis realizácie a predpokladaný harmonogram projektových aktivít) V rámci projektu sa plánujú nasledovné aktivity: 1/ analýza vzdelávania v oblasti ľudských práv na slovenských vysokých školách a univerzitách	

Analýza bude východiskovým dokumentom, resp. jej výsledky pre kreovanie a prípadnú modifikáciu súčasnej verzie študijného programu. Analýza sa bude realizovať nielen výskumom v tejto oblasti - analýza študijných programov jednotlivých vysokých škôl a univerzít v SR, ale aj komparáciou existujúcich študijných programov a medzinárodných záväzkov v oblasti ľudských práv - napr. podpora študijných programov rôznymi donátormi alebo medzinárodnými organizáciami (t.j. pokiaľ sa partikulárna výučba napr. v oblasti základných práv alebo rozvojového vzdelávania či multikultúrneho vzdelávania uskutočňuje s finančnou podporou donátora alebo medzinárodnej organizácie).

Samostatnou časťou analýzy bude analýza požiadaviek verejnej správy na vzdelávanie v oblasti ľudských práv, najmä v oblasti politických práv a ich ochrany a aplikácie.

Analýza ako východiskový dokument sa bude realizovať v prvých troch mesiacoch implementácie projektu.

Jej výstupom bude komplexná analýza súčasného stavu vzdelávania v oblasti ľudských práv, ktorá bude pokrývať nasledovné oblasti:

- a) ľudské práva v ústavnom a právnom poriadku SR, ich súdna ochrana a medzinárodné súvislosti
- b) sociálne a ekonomické práva a ich uplatňovanie v SR
- c) politické práva
- d) práva žien a rodová rovnosť
- e) ľudské práva a ich dodržiavanie v trestnom práve (v trestnom práve hmotnom a procesnom, v nadväznosti na medzinárodné trestno-právne normy)
- d) práva národnostných menšín, migrantov a príslušníkov tretích krajín a vzdelávanie (multikultúrne vzdelávanie v SR)

Analýza sa bude realizovať v prvej polovici implementácie projektu, t.j. v období prvého až tretieho mesiaca realizácie projektu.

2/ príprava študijného programu Medzinárodné vzťahy a ľudské práva

Obsahom tejto aktivity je postaviť magisterský študijný program, vrátane určenia presných predmetov a kurzov, ktoré budú zamerané na oblasť medzinárodných vzťahov a ľudských práv. Samotná aktivita bude zahŕňať vytvorenie študijného plánu, t.j. určenie povinných, povinne voliteľných predmetov a škálu výberových predmetov. V rámci prípravy bude reflektovať výstupy analýzy, ktorá sa bude realizovať v úvodnej fáze projektu. Okrem toho bude zahŕňať prípravu a spracovanie informačných listov a podrobných sylabov k jednotlivým predmetom. Samozrejmosťou je aj zakúpenie relevantnej odbornej literatúry k týmto kurzom, a to tak domácej ako aj zahraničnej. Táto aktivita sa bude realizovať počas projektu, v období druhého až štvrtého mesiaca realizácie projektu.

3/ príprava programu ďalšieho vzdelávania zameraného na ľudské práva

Cieľom tejto aktivity bude vytvoriť obsah kurzu ďalšieho vzdelávania pre zamestnancov verejnej správy - samosprávy i štátnej správy, zameranej najmä na politické práva, s ktorými sa pri svojej práci najčastejšie stretávajú - t.j. na volebné právo a jeho uplatňovanie, realizáciu mandátov, súdnu zodpovednosť; petičné právo, zhromažďovacie právo, združovacie právo a pod.

Výstupom bude kurz, ktorý bude v súlade so zákonom o ďalšom vzdelávaní predložený na akreditáciu.

Táto aktivita sa bude realizovať počas projektu, v období druhého až štvrtého mesiaca realizácie projektu.

5/ manažment projektu

Táto aktivita sa bude realizovať počas celej doby implementácie projektu a bude zahŕňať administráciu projektových aktivít, organizáciu riešiteľského kolektívu, komunikáciu medzi riešiteľskými pracoviskami žiadateľa. Okrem toho bude zahŕňať administratívnu a ekonomickú podporu realizácie aktivít a súvisiace reportovanie.

15. Výsledky a výstupy (bez uvedenia akýchkoľvek identifikačných údajov žiadateľa!)

(uveďte kvantitatívne a kvalitatívne indikátory dosahovania cieľov projektu, spôsob vyhodnotenia úspešnosti projektu)

1/ Analýza súčasného stavu výchovy a vzdelávaniu v oblasti ľudských práv

- komplexná analýza, ktorá sa bude skladať zo šiestich pomerne individuálnych častí, ktoré však vytvoria náhľad na súčasnú prax v tejto oblasti v SR. Predpokladaný rozsah analýzy je cca 30 strán na každú oblasť.

2/ Študijný program Medzinárodné vzťahy a ľudské práva

- výstupom bude pripravený podklad pre akreditáciu tohto magisterského študijného programu. Jeho obsahom bude študijný plán, informačné listy a podrobné sylaby jednotlivých predmetov.

3/ Program ďalšieho vzdelávania pre verejnú správu

- výstupom bude spracovaný a predložený podklad pre akreditáciu programu ďalšieho vzdelávania v oblasti ochrany ľudských práv orgánmi verejnej správy. Tento program bude predložený na akreditáciu v súlade so zákonom o ďalšom vzdelávaní počas realizácie projektu.

4/ Program výchovy a vzdelávania k ľudským právam

- tento program bude vytvorený spoluprácou jednotlivých výskumných a pedagogických pracovísk žiadateľa tak, aby si študenti všetkých pracovísk žiadateľa mohli od nasledujúceho akademického roka zapísať ako výberové predmety tie, ktoré sa zameriavajú na oblasť ľudských práv a ktoré počas realizácie projektu prejdú inováciou z hľadiska rozšírenia okruhu študentov a ich profilov v súlade s profilom absolventa (úprava kritérií prerekvizít predmetov, požiadaviek na absolvovanie predmetu, schválenie príslušnými samosprávnymi orgánmi pracovísk a pod.)

16. Predošlé skúsenosti s realizáciou aktivít a projektov v danej oblasti (bez uvedenia akýchkoľvek identifikačných údajov žiadateľa!)

(stručná informácia o skúsenostiach žiadateľa s realizáciou podobných aktivít v minulosti a jeho odbornosti v danej oblasti)

V rámci svojej pedagogickej a výskumnej činnosti je žiadateľská organizácia subjektom, ktorý realizoval množstvo národných i medzinárodných projektov, v ktorých bola dotknutá aj oblasť ľudských práv, uvádzame len vybrané:

1/ CULTPAT – Cultural Patterns of the European Enlargement Process (2003-2006)

Projekt 5-teho rámcového programu Európskej komisie

2/ EU - CONSENT – Wider Europe, deeper integration? „Constructing Europe“ Network (2005-2008)

3/ MEDEA - Models and their Effects on Development paths: an Ethnographic and comparative Approach to knowledge transmission and livelihood strategies (2009 -

2012) Projekt 7-meho rámcového programu Európskej komisie

4/ EUFORPOL - Meniaci sa systém vytvárania zahraničnej politiky EÚ a malé členské štáty (2011-2014) - projekt APVV

5/ Projekty ESF - Magisterský študijný program v anglickom jazyku, Bakalársky študijný program v anglickom jazyku a pod.

17. Publicita projektu (bez uvedenia akýchkoľvek identifikačných údajov žiadateľa!)

Žiadateľ bude uvádzať na všetkých tlačенých a elektronických materiáloch a v mediálnych výstupoch uskutočnených v súvislosti s projektom, v súlade so zmluvou logo Úradu vlády SR s príslušným textom: „Realizované s finančnou podporou Úradu vlády SR v rámci dotačného programu Podpora a ochrana ľudských práv a slobôd. Za obsah tohto dokumentu je výlučne zodpovedný žiadateľ“.

Okrem toho žiadateľ označí miesto realizácie projektu informačnou tabuľkou s uvedením loga Úradu vlády SR s príslušným textom.

Publicita projektu bude počas projektu aj po jeho skončení pokračovať, a to vo forme uvádzania informácie, že projekt podporovaný z Úradu vlády SR sa implementoval u žiadateľa, ako aj na web-stránke žiadateľa a v tlačенých propagačných materiáloch v slovenskej i anglickej verzii, ktorá sa každoročne vydáva za účelom propagácie žiadateľa.

V Bratislave, dňa 09.09.2011

Podpis štatutárneho zástupcu žiadateľa
Odtlačok pečiatky žiadateľa

PROJEKT: Centrum výskumu a vzdelávania v oblasti ľudských práv

ŠTRUKTUROVANÝ ROZPOČET				
A. Požadovaná dotácia od Úradu vlády Slovenskej republiky				
Bežné výdavky				
Typ výdavku	Jednotka	Cena za jednotku	Počet jednotiek	Výdavky spolu
1. Osobné výdavky				
1.1 projektový koordinátor	hodina	20,00 €	200	4 000,00 €
1.2 ekonomický personál	hodina	20,00 €	75	1 500,00 €
1.3 odborné spracovanie syláb	kus	700,00 €	20	14 000,00 €
1.4. kurz ďalšieho vzdelávania - garant	kus	2 000,00 €	1	2 000,00 €
Celkom				21 500,00 €
2. Cestovné výdavky (výdavky na cesty, ubytovanie a pod.)				
				0,00 €
Celkom				0,00 €
3. Výdavky na služby a tovary súvisiace s realizáciou projektu				
nákup odbornej literatúry	literatúra	5 000,00 €	1	5 000,00 €
vypracovanie analýzy	analýza - kus	2 000,00 €	6	12 000,00 €
Celkom				17 000,00 €
4. Administratívne výdavky				
kancelárske potreby	mesiac	600,00 €	5	3 000,00 €
Celkom				3 000,00 €
5. Iné oprávnené výdavky				
				0,00 €
Celkom				0,00 €
Spolu (bežné výdavky)				41 500,00 €
Kapitálové výdavky				
Typ výdavku	Jednotka	Cena za jednotku	Počet jednotiek	Výdavky spolu
				0,00 €
Spolu (kapitálové výdavky)				0,00 €
SPOLU (bežné + kapitálové výdavky)				<u>41 500,00 €</u>

PROJEKT: Centrum výskumu a vzdelávania v oblasti
ľudských práv

ŠTRUKTUROVANÝ ROZPOČET		
B. Vlastné zdroje		
PHM		200,00 €
Energie		2 000,00 €
SPOLU (vlastné zdroje)		2 200,00 €
C. Finančné prostriedky z iných zdrojov		
SPOLU (finančné prostriedky z iných zdrojov)		0,00 €
SPOLU (B plus C aj v % vyjadrení voči celkovým nákladom projektu)	5,03%	2 200,00 €
VÝDAVKY SPOLU (Úrad vlády Slovenskej republiky, vlastné zdroje, prostriedky z iných finančných zdrojov)		<u>43 700,00 €</u>
Výnosy		0,00 €

Vysvetlivky:

V stĺpci "jednotka" sa uvádza napríklad, kus, merná jednotka, jednotka času a podobne.
Ceny sa uvádzajú vrátane DPH.

Univerzita Komenského v Bratislave

prof. RNDr. Karol Mičieta, PhD.
rektor UK

Bratislava, 09. september 2011

OTLAČOK PEČIATKY A PODPIS:

Komentár k rozpočtu

V rámci projektu sa predpokladajú nasledovné výdavky:

1/ personálne výdavky:

1.1. výdavky na manažment projektu – keďže ide o veľmi časovo náročnú prácu, vzhľadom k dobe implementácie projektu, je nevyhnutné kalkulovať aj odmenu zodpovedajúcu danému pracovnému výkonu. Táto odmena bude realizovaná na dohodu o pracovnej činnosti, s časovou dotáciou 40 hodín mesačne (t.j. 10 hodín týždenne) á 20 EUR. Suma je kalkulovaná s odvodmi zamestnávateľa.

1.2. výdavky na ekonomický personál – kalkulovaný ako odmena zodpovedajúca rozsahu práce 15 hodín mesačne á 20 EUR. Práca sa bude vykonávať na dohodu o pracovnej činnosti a je kalkulovaná s odvodmi zamestnávateľa. Ide o výkon ekonomickej a účtovnej agendy projektu – spracovanie objednávok, miezd, výkazníctva a pod.

1.3. odborné spracovanie syláb – honorár expertov a lektorov, ktorí vypracujú v súlade s dohodnutým študijným plánom všetky informačné listy, podklady, podrobné sylaby o rozsahu cca 15-20 strán pre každý z predmetov. V rámci toho je kalkulovaná aj odmena garanta, ktorý vypracuje celkový profil absolventa a charakteristiku pripravovaného študijného programu Medzinárodné vzťahy a ľudské práva. Magisterský študijný program sa v súlade s vysokoškolským zákonom a vyhláškou o kreditovom štúdiu skladá zo 120 kreditov, t.j. 20 predmetov á 6 kreditov. Odmena bude vyplatená na dohodu o vykonaní práce.

1.4. odmena garanta kurzu ďalšieho vzdelávania – ide o odmenu vyplácanú na dohodu o vykonaní práce a jej obsahom je odmena expertovi / expertom, ktorí pripraví obsah kurzu ďalšieho vzdelávania z hľadiska kritérií akreditácie samostatného vzdelávania. Odmena obsahuje aj finančnú kompenzáciu za prípravu a splnenie formálnych požiadaviek akreditácie.

3/

3.1. nákup odbornej literatúry – nákup literatúry, domácej i zahraničnej pre kurzy, pripravované v rámci Mgr. štúdia, no najmä pri inovácii obsahu existujúcich kurzov zameraných na problematiku ľudských práv.

3.2. vypracovanie analýzy - vzhľadom na charakter analýzy, ide o vytvorenie diela a z tohto dôvodu je odmena za jej realizáciu kalkulovaná ako služba. Celkovo ide o spracovanie 6-tich partikulárnych analýz súčasného stavu vzdelávania v SR, každá bude honorovaná jednotlivo.

4/ nákup kancelárskych potrieb zahŕňa predovšetkým nákup papiera, tonera a drobných kancelárskych potrieb, ktoré sú nevyhnutné či už pri realizácii analýz alebo pri tvorbe študijných programov, revízií spracovanie jednotlivých častí a pod.

Z vlastných zdrojov žiadateľ bude pokrývať výdavky súvisiace s prevádzkou pracoviska, kde sa projekt bude implementovať, konkrétne:

1/ náklady na PHM – využívané pri stretnutiach pracovných skupín, pri realizácii výskumu a zbieraní podkladov k analýze v rámci BA a okolia (Nitra, Trnava)

2/ náklady na energie – vrátane plynu, elektriny, vodného a stočného, telefónu a internetu. Tieto prevádzkové náklady sú nevyhnutné pre zabezpečenie priestorov pre realizáciu projektu. Ide o pomernú časť nákladov, zodpovedajúcu aktivitám projektu.