



Erasmus+

**Zmluva o poskytnutí finančné podpory na stáž  
v rámci krajín programu**

**č. 34934-MOB-00070/SMP/KLIMKOVICE/2017/2018**

**1. Trenčianska univerzita Alexandra Dubčeka v Trenčíne**

SK TRENCIN01  
Študentská 2, 911 50 Trenčín

d ďalej len "inštitúcia", ktorú za účelom podpisu zmluvy zastupuje *Doc. Ing. Jozef Habánik, PhD.* - rektor na jednej strane,

a

**2. Tatiana PIAČKOVÁ**

|                                                        |                               |                           |
|--------------------------------------------------------|-------------------------------|---------------------------|
| Dátum narodenia:                                       | Štátna príslušnosť: Slovenská |                           |
| Adresa :                                               | E-mail:                       |                           |
| Telefón :                                              |                               |                           |
| Pohlavie:                                              | Ž                             | Akademický rok: 2017/2018 |
| Fakulta:                                               | FZ                            |                           |
| Stupeň vzdelávania:                                    | Bachelor                      |                           |
| Predmet:                                               | Fyzioterapia                  | Kód: 0915                 |
| Počet ukončených ročníkov vysokoškolského vzdelávania: | 2                             |                           |

Študent s:

- finančnou podporou z fondov EÚ ☒
- nulovým grantom z fondov EÚ ☐
- finančnou podporou z fondov EÚ kombinovanou s obdobím s nulovým grantom z EÚ ☐

Finančná podpora zahŕňa:

- podporu pre študenta so špeciálnymi potrebami ☐
- finančnú podporu pre študenta poberajúceho sociálne štipendium ☐

**Prehlásenie účastníka mobility o bankovom účte:**

Prehlasujem na svoju česť, že držiteľom bankového účtu, na ktorý budú prevedené finančné prostriedky je: Tatiana Piačková

...

d ďalej len "účastník" na strane druhej, sa dohodli na osobitných podmienkach a prílohách, ktoré tvoria neoddeliteľnú súčasť tejto zmluvy.

**Kľúčová akcia 1 – Vysokoškolské vzdelávanie**

|             |                                                                  |
|-------------|------------------------------------------------------------------|
| Príloha I   | Zmluva o stáži (Learning Agreement for Erasmus+ for traineeship) |
| Príloha II  | Všeobecné podmienky                                              |
| Príloha III | Erasmus+ charta študenta                                         |

Podmienky stanovené v osobitných podmienkach majú prioritu pred podmienkami stanovenými v prílohách.

[Príloha 1 nemusí byť v papierovej forme s originálnymi podpismi. Akceptovateľná je aj kópia s naskenovanými alebo s elektronickými podpismi, v závislosti od vnútroštátneho právneho poriadku].

## OSOBITNÉ PODMIENKY

### ČLÁNOK 1 - PREDMET ZMLUVY

- 1.1 Inštitúcia poskytne účastníkovi finančnú podporu na realizáciu mobility na stáž v rámci programu Erasmus+.
- 1.2 Účastník súhlasí s podporou stanovenou v článku 3.1 a zaväzuje sa realizovať mobilitu na stáž v súlade s popisom uvedeným v prílohe I.
- 1.3 Akékoľvek dodatky k tejto zmluve, vrátane zmien v dátumoch začiatku a ukončenia mobility, musia byť vyžiadané a odsúhlasené oboma stranami prostredníctvom oficiálneho oznámenia listom alebo e-mailom.

### ČLÁNOK 2 - PLATNOSŤ ZMLUVY A TRVANIE MOBILITY

- 2.1 Táto zmluva nadobúda platnosť a účinnosť dňom jej podpisu poslednou z oboch zmluvných strán.
- 2.2 Mobilita musí začať dňa **01. 07. 2018** a skončiť dňa **31. 08. 2018**. Začiatok mobility je deň, kedy musí byť účastník prvýkrát prítomný v prijímajúcej inštitúcii. Koniec mobility je deň, kedy musí byť účastník poslednýkrát prítomný v prijímajúcej organizácii.
- 2.3 Účastník dostane finančnú podporu zo zdrojov Európskej únie - Erasmus+ na **2 mesiace a 0 dní**. Počet mesiacov a extra dní sa musí rovnať trvaniu obdobia mobility
- 2.4 Celkové trvanie obdobia mobility nesmie prekročiť 12 mesiacov za stupeň vzdelávania, vrátane obdobia s nulovým grantom. Žiadosť o predĺženie obdobia pobytu musí byť predložená najneskôr jeden mesiac pred pôvodne plánovaným koncom mobility.
- 2.5 Začiatok a koniec obdobia mobility musí byť potvrdený vo Výpise výsledkov alebo Certifikáte o absolvovaní stáže (alebo vyhlásení priloženom k tomuto dokumentu).

### ČLÁNOK 3 - FINANČNÁ PODPORA

- 3.1 Výška finančnej podpory na realizáciu mobility je \_\_\_\_\_ a zodpovedá sume \_\_\_\_\_ iUR na 1 mesiac (30 dní).
- 3.2 Výška finančnej podpory na obdobie mobility je určená násobkom počtu mesiacov špecifikovaných v článku 2.3 sadzbou platnou na mesiac pre príslušnú prijímajúcu krajinu. V prípade neúplného mesiaca je finančná podpora vypočítaná vynásobením počtu dní v neúplnom mesiaci s 1/30 jednotkového príspevku na mesiac.
- 3.3 Ak je to relevantné, preplatenie nákladov, ktoré vznikli v súvislosti so špeciálnymi potrebami, musí byť založené na podporných dokumentoch poskytnutých účastníkom.
- 3.4 Finančná podpora nesmie byť použitá na pokrytie podobných nákladov už financovaných zo zdrojov Európskej únie.
- 3.5 Bez toho, aby boli dotknuté ustanovenia odseku 3.4, grant je zlučiteľný s akýmkoľvek iným zdrojom financovania, vrátane príjmov, ktoré účastník získa prácou mimo svojho štúdia/stáže, pokiaľ vykonáva činnosti uvedené v prílohe I.
- 3.6 Finančnú podporu alebo jej časť musí účastník vrátiť, ak neplní podmienky zmluvy. Ak účastník ukončí pobyt pred termínom dohodnutým v tejto zmluve, je povinný vrátiť vyplatenú čiastku grantu, ak sa nedohodol s vysielajúcou inštitúciou inak. Avšak ak účastník nemohol dokončiť svoje mobilitné aktivity, ako je to popísané v prílohe I z dôvodu vyššej moci, v takom prípade má nárok na výšku grantu zodpovedajúcu aktuálnemu trvaniu mobility, ako je uvedené v článku 2.2. Zvyšný grant je povinný vrátiť vysielajúcej inštitúcii, ak sa s ňou nedohodol inak. Vysielajúca organizácia musí takéto prípady oznámiť a národná agentúra akceptovať.

### ČLÁNOK 4 - PODMIENKY PLATBY

- 4.1 Inštitúcia vyplatí prvú splátku účastníkovi najneskôr (podľa toho, čo je skôr):
  - do 30 kalendárnych dní od podpísania zmluvy oboma stranami
  - do začiatku mobility vo výške 100% zo sumy stanovenej v článku 3. V prípade, že účastník neposkytne podporné dokumenty na čas podľa rozvrhu vysielajúcej inštitúcie, môže byť neskoršia platba predfinancovania výnimočne akceptovaná.
- 4.2 Ak je platba uvedená v článku 4.1 nižšia ako 100 % z finančnej podpory, podanie on-line správy sa považuje za žiadosť o vyplatenie doplatku. Inštitúcia má 45 kalendárnych dní na vyplatenie tohto doplatku alebo na vyžiadanie dlžnej čiastky od účastníka.

#### ČLÁNOK 5 - POISTENIE

- 5.1 Na obdobie mobility musí mať účastník uzavreté adekvátne poistenie. Povinným poistením je Základné zdravotné poistenie, Poistenie zodpovednosti za spôsobenú škodu a Úrazové poistenie. Osobou zodpovednou za poistenie je **študent**.
- 5.2 K zmluve musí byť priložené **potvrdenie o zdravotnom poistení**. Základné zdravotné poistenie aj počas pobytu v inej krajine EÚ poskytuje zdravotná poisťovňa účastníka prostredníctvom Európskeho preukazu poistenca. V mnohých prípadoch nie je toto poistenie dostačujúce, hlavne v prípade špeciálnych lekárskeho zákrokov. Preto sa odporúča, aby mal študent uzavreté aj doplnkové poistenie liečebných nákladov v komerčnej poisťovni.
- 5.3 K zmluve musí byť priložené **potvrdenie o poistení zodpovednosti za spôsobenú škodu** (pokrývajúce škodu spôsobenú študentom na pracovisku) spolu s popisom toho, čo pokrýva. Poistenie zodpovednosti za spôsobenú škodu pokrýva škody spôsobené študentom počas jeho pobytu v zahraničí (nezávisle na tom, či pracuje, alebo nie). V jednotlivých krajinách sú rôzne schémy tohto poistenia pri nadnárodných mobilitách za účelom stáže
- 5.4 K zmluve musia byť priložené **potvrdenie o úrazovom poistení** súvisiace s úlohami študenta (pokrývajúce škodu spôsobenú študentovi na pracovisku) spolu s popisom toho, čo pokrýva. Toto poistenie kryje zamestnancovi škody spôsobené úrazom v práci. V mnohých krajinách sú zamestnanci poistení zamestnávateľom zo zákona. Avšak rozsah poistenia pre nadnárodných stážistov je v krajinách zapojených do nadnárodných vzdelávacích mobilityných programov rôzny.

#### ČLÁNOK 6 - ON-LINE JAZYKOVÁ PODPORA

- 6.1 Účastník musí absolvovať on-line jazykové hodnotenie (OLS) pred mobilitou a na konci mobility. Absolvovanie OLS hodnotenia pred mobilitou je základnou požiadavkou mobility, okrem výnimočných a zdôvodnených prípadov.
- 6.2 Úroveň jazykových kompetencií v **českom jazyku**, ktorú študent dosahuje, alebo získa do začiatku mobility je: A1D A2D B1D B2D C1E C2D
- 6.3 Akonáhle účastník získa prístup do OLS jazykového kurzu, je povinný ho realizovať čo najskôr a vyťažiť z neho čo najviac. Účastník je povinný ihneď informovať svoju inštitúciu, ak nemôže absolvovať on-line kurz ešte pred vstupom do kurzu.

#### ČLÁNOK 7 - SPRÁVA EU SURVEY

- 7.1 **Účastník je povinný vyplniť a podať správu on-line cez EU Survey po mobilite v zahraničí**, a to najneskôr do 30 kalendárnych dní po prijatí výzvy na jej vyplnenie. Od účastníka, ktorý nevyplní a nepodá správu on-line, môže inštitúcia žiadať čiastočné alebo úplné vrátenie zaslanej finančnej podpory.
- 7.2 Účastníkovi môže byť zaslaný doplňujúci dotazník za účelom podania úplnej správy o uznaní výsledkov.

#### ČLÁNOK 8 - JURISDIKCIA A PRÍSLUŠNOSŤ SÚDU

- 8.1 Zmluva o poskytnutí finančnej podpory sa riadi vnútroštátnym právnym poriadkom.
- 8.2 O nezhodách medzi inštitúciou a účastníkom, ktoré sa týkajú interpretácie, použitia a platnosti zmluvy a ktoré nie je možné vyriešiť vzájomnou dohodou, rozhoduje príslušný súd v súlade so zákonom.

PODPISY

Za účastníka

Za Tn<sup>1</sup>

Tatiana Piačková

doc. Ing. Jozef Habánik, PhD.

## Príloha II

# VŠEOBECNÉ PODMIENKY

### Článok 1: Zodpovednosť za škody

Každá zmluvná strana zbavuje inú zmluvnú stranu akejkolvek právnej zodpovednosti za škody, ktoré utrpí jej organizácia alebo zamestnanci počas plnenia tejto zmluvy, pokiaľ tieto škody neboli spôsobené z nedbalosti alebo z úmyselného zavinenia inej zmluvnej strany alebo jej zamestnancami.

Národná agentúra a Európska komisia alebo ich zamestnanci nenesú v rámci tejto zmluvy za žiadnych okolností alebo z akýchkoľvek dôvodov zodpovednosť za škodu spôsobenú realizáciou mobility. Následne sa národná agentúra alebo Európska komisia nebudú zaoberať žiadnou požiadavkou o náhradu alebo preplatenie škôd.

### Článok 2: Ukončenie zmluvy

Inštitúcia má právo predčasne ukončiť alebo vypovedať zmluvu bez akýchkoľvek ďalších právnych postupov v prípade, ak príjemca nesplní niektorú z povinností, ktoré vyplývajú z tejto zmluvy. Inštitúcia upozorní príjemcu na neplnenie povinnosti doporučeným listom. Ak príjemca nereaguje na oznámenie v lehote jedného mesiaca odo dňa doručenia listu, inštitúcia zmluvu ukončí, resp. od zmluvy odstúpi.

Ak príjemca ukončí zmluvu skôr, ako je uvedené v zmluve alebo neplní pravidlá zmluvy, musí vrátiť čiastku grantu, ktorú už obdržal, pokiaľ sa nedohodol z vysielajúcou inštitúciou inak.

V prípade ukončenia zmluvy na základe vyššej moci ("force majeure"), tzn. v dôsledku výnimočnej nepredvídanej situácie alebo udalosti mimo kontroly príjemcu a ktorá nie je dôsledkom chyby či zanedbania povinnosti z jeho strany, má

príjemca právo na grant vo výške, ktorá zodpovedá skutočnému trvaniu mobility, ako je uvedené v článku 2.2 tejto zmluvy. Zvyšná čiastka grantu musí byť vrátená, iba ak nebolo dohodnuté inak s vysielajúcou organizáciou.

### Článok 3: Ochrana osobných údajov

Všetky osobné údaje obsiahnuté v zmluve musia byť spracované v súlade so Smernicou (EC) č. 45/2001 Európskeho parlamentu a Rady o ochrane jednotlivcov s ohľadom na spracovanie osobných údajov inštitúciami a orgánmi Spoločenstiev a o voľnom pohybe takýchto údajov. Takéto údaje môže národná agentúra a Európska komisia spracovávať výlučne v súvislosti s realizáciou zmluvy a následnými aktivitami bez obmedzenia možnosti odovzdať tieto údaje orgánom zodpovedným za inšpekciu a audit v súlade s legislatívou Spoločenstiev (Dvor audítorov alebo Európsky úrad pre boj proti podvodom (OLAF)).

Príjemca môže na základe písomnej žiadosti získať prístup k svojim osobným údajom a opraviť informáciu, ktorá je neúplná alebo nesprávna. Svoje žiadosti a otázky k spracovávaniu osobných údajov musí zaslať vysielajúcej organizácii a/alebo príslušnej národnej agentúre. Svoje námietky voči spracovávaniu osobných údajov môže zaslať Úradu na ochranu osobných údajov Slovenskej republiky, pokiaľ ide o spracovávanie a využívanie týchto údajov vysielajúcou organizáciou, národnou agentúrou, alebo Európskemu dozornému úradníkovi pre ochranu údajov v Bruseli, pokiaľ ide o využívanie údajov Európskou komisiou.

### Článok 4: Kontroly a audity

Zmluvné strany sa zaväzujú poskytnúť detailné informácie vyžiadané Európskou komisiou, národnou agentúrou a inými nimi poverenými orgánmi za účelom kontroly realizácie mobility v súlade so zmluvou.



## Zmluva o stáži

Vysokoškolské vzdelávanie:  
Formulár zmluvy o stáži  
Tatiana PIAČKOVÁ  
Akadem. rok 2017/2018

| Stážista                       | Priezvisko                                   | Meno                  | Dátum narodenia                                                                                                      | Štátna príslušnosť <sup>1</sup> | Pohlavie [M/Ž]                                                                                        | Stupeň štúdia <sup>2</sup>                                    | Študijný odbor <sup>3</sup>                          |
|--------------------------------|----------------------------------------------|-----------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|
|                                | Piačková                                     | Tatiana               |                                                                                                                      | SR                              | Ž                                                                                                     | NKR úroveň 6                                                  | 0917 Fyzioterapia                                    |
| Vysielajúca inštitúcia         | Názov                                        | Fakulta/Katedra       | Erasmus kód <sup>4</sup>                                                                                             | Adresa                          | Štát                                                                                                  | Meno kontaktnej osoby <sup>5</sup> ; email; telefón           |                                                      |
|                                | Trenčianska univerzita A. Dubčeka v Trenčíne | Fakulta zdravotníctva | SK TRENCINO1                                                                                                         | Študentská 2<br>911 50 Trenčín  | Slovenská republika                                                                                   |                                                               |                                                      |
| Prijímajúca inštitúcia/ Podnik | Názov                                        | Oddelenie             | Adresa; webová stránka                                                                                               | Štát                            | Veľkosť podniku                                                                                       | Meno kontaktnej osoby <sup>6</sup> ; pozícia; e-mail; telefón | Meno mentora <sup>7</sup> ; pozícia; e-mail; telefón |
|                                | AquaKlim, s.r.o. Sanatoria Klimkovice        |                       | Hýlov 24<br>742 84 Klimkovice<br><a href="http://www.sanatoria-klimkovice.cz">http://www.sanatoria-klimkovice.cz</a> | Česká republika                 | <input type="checkbox"/> < 250 zamestnancov<br><input checked="" type="checkbox"/> > 250 zamestnancov | +420 736 504 179                                              | +420 736 504 179                                     |

## Pred mobilitou

| Tabuľka A – Program mobility na prijímajúcej inštitúcii/v podniku                                                                                                                                                                                           |                                      |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|
| Plánované obdobie mobility: od 01.07.2018 do 31.08.2018                                                                                                                                                                                                     |                                      |
| Názov stáže: Fyzioterapeutická stáž                                                                                                                                                                                                                         | Počet pracovných hodín za týždeň: 40 |
| Detailný program stáže:<br>Kinezioterapia individuálna a skupinová<br>Fyzikálna terapia<br>Diagnostika pohybového aparátu<br>Mechanoterapia                                                                                                                 |                                      |
| Znalosti, zručnosti a kompetencie nadobudnuté ku koncu stáže (očakávané vdelávacie výstupy):<br>Obohatenie praktických zručností v základných diagnostických a fyzioterapeutických postupoch.<br>Zručnosti v skupinovej alebo individuálnej kinezioterapii. |                                      |
| Plán monitoringu:<br>Celodenný dohľad fyzioterapeuta daného pracoviska. Podľa potreby podávanie správ zo stáže, telefonická a e-mailová komunikácia zo strany vysielajúcej organizácie.                                                                     |                                      |
| Plán hodnotenia:<br>Prijímajúca inštitúcia bude informovať vysielajúcu inštitúciu v priebehu mobility v prípade vzniklých problémov ihneď. Na konci mobility podá záverečnú správu o pôsobení študenta.                                                     |                                      |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Úroveň jazykových kompetencií <sup>8</sup> v <u>českom jazyku</u> , ktorú stážista dosahuje alebo získa do začiatku mobility:<br>A1 <input type="checkbox"/> A2 <input type="checkbox"/> B1 <input type="checkbox"/> B2 <input type="checkbox"/> C1 <input checked="" type="checkbox"/> C2 <input type="checkbox"/> Rodený hovoriaci <input type="checkbox"/> |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

| Tabuľka B – Vysielajúca inštitúcia                                                                                              |                                                                                                                                                                                      |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Prosím vyplňte len jednu z troch možností: <sup>9</sup>                                                                         |                                                                                                                                                                                      |
| 1. Stáž je súčasťou študijného programu a po jej úspešnom ukončení sa vysielajúca inštitúcia zaväzuje:                          |                                                                                                                                                                                      |
| Udeliť <u>6</u> ...ECTS kredity (alebo ekvivalent) <sup>10</sup>                                                                | Prideliť známku na základe: certifikátu o absolvovaní stáže <input type="checkbox"/> záverečnej správy <input checked="" type="checkbox"/> ústneho pohovoru <input type="checkbox"/> |
| Zaznamenať stáž v stážistovom Výpise výsledkov a v Dodatku k diplomu (alebo ekvivalent).                                        |                                                                                                                                                                                      |
| Zaznamenať stáž v stážistovom dokumente Europass mobilita: Áno <input checked="" type="checkbox"/> Nie <input type="checkbox"/> |                                                                                                                                                                                      |
| 2. Stáž je dobrovoľná a po jej úspešnom absolvovaní sa inštitúcia zaväzuje:                                                     |                                                                                                                                                                                      |



## Zmluva o stáži

Vysokoškolské vzdelávanie:  
Formulár zmluvy o stáži  
Tatiana PIAČKOVÁ  
Akadem. rok 2017/2018

|                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                      |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Udeliť ECTS kredity (alebo ekvivalent): Áno <input checked="" type="checkbox"/> Nie <input type="checkbox"/>                    | Ak áno, uveďte prosím počet kreditov: 6                                                                                                                                                              |
| Udeliť známku: Áno <input checked="" type="checkbox"/> Nie <input type="checkbox"/>                                             | Ak áno, uveďte, či bude udelená na základe: certifikátu o absolvovaní stáže <input checked="" type="checkbox"/> záverečnej správy <input type="checkbox"/> ústneho pohovoru <input type="checkbox"/> |
| Zaznamenať stáž v stážistovom Výpise výsledkov: Áno <input checked="" type="checkbox"/> Nie <input type="checkbox"/>            |                                                                                                                                                                                                      |
| Zaznamenať stáž v Dodatku k diplomu (alebo ekvivalent):                                                                         |                                                                                                                                                                                                      |
| Zaznamenať stáž v stážistovom dokumente Europass mobilita: Áno <input checked="" type="checkbox"/> Nie <input type="checkbox"/> |                                                                                                                                                                                                      |

3. Stáž vykonáva čerstvý absolvent a po jej úspešnom ukončení sa inštitúcia zaväzuje:

|                                                                                                                                          |                                            |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|
| Udeliť ECTS kredity (alebo ekvivalent): Áno <input type="checkbox"/> Nie <input type="checkbox"/>                                        | Ak áno, uveďte prosím počet kreditov: .... |
| Zaznamenať stáž v stážistovom dokumente Europass mobilita (vysoko odporúčané): Áno <input type="checkbox"/> Nie <input type="checkbox"/> |                                            |

**Úrazové poistenie pre stážistu**

|                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                     |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Vysielajúca inštitúcia uzavrie úrazové poistenie pre stážistu (ak ho nezabezpečí prijímajúca inštitúcia/podnik): Áno <input checked="" type="checkbox"/> Nie <input type="checkbox"/>                | Úrazové poistenie pokrýva:<br>- úraz počas pracovnej cesty: Áno <input checked="" type="checkbox"/> Nie <input type="checkbox"/><br>- úraz počas cesty do/z miesta pracoviska: Áno <input checked="" type="checkbox"/> Nie <input type="checkbox"/> |
| Vysielajúca inštitúcia uzavrie poistenie zodpovednosti za škodu pre stážistu (ak ho nezabezpečí prijímajúca inštitúcia/podnik): Áno <input checked="" type="checkbox"/> Nie <input type="checkbox"/> |                                                                                                                                                                                                                                                     |

**Tabuľka C - Prijímajúca inštitúcia/ Podnik**

|                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                              |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Prijímajúca inštitúcia/podnik pridelí stážistovi finančnú podporu na stáž: Áno <input type="checkbox"/> Nie <input checked="" type="checkbox"/>                                                      | Ak áno, vo výške EUR/mesiac: .....                                                                                                                                                                                           |
| Prijímajúca inštitúcia/podnik poskytne stážistovi iný druh podpory: Áno <input checked="" type="checkbox"/> Nie <input type="checkbox"/><br>Ak áno, prosím upresnite: ubytovanie – študentská zľava  |                                                                                                                                                                                                                              |
| Prijímajúca inštitúcia/podnik uzavrie úrazové poistenie pre stážistu (ak ho nezabezpečí vysielajúca inštitúcia): Áno <input type="checkbox"/> Nie <input checked="" type="checkbox"/>                | Úrazové poistenie pokrýva:<br>- úraz počas pracovnej cesty: Áno <input type="checkbox"/> Nie <input type="checkbox"/><br>- úraz počas cesty d/z miesta pracoviska: Áno <input type="checkbox"/> Nie <input type="checkbox"/> |
| Prijímajúca inštitúcia/podnik uzavrie poistenie zodpovednosti za škodu pre stážistu (ak ho nezabezpečí vysielajúca inštitúcia): Áno <input type="checkbox"/> Nie <input checked="" type="checkbox"/> |                                                                                                                                                                                                                              |
| Prijímajúca inštitúcia/podnik zabezpečí stážistovi vhodnú podporu a vybavenie.                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                              |
| Po úspešnom ukončení stáže sa organizácia/podnik zaväzuje vydať Certifikát o absolvovaní stáže do 5 týždňov po skončení stáže.                                                                       |                                                                                                                                                                                                                              |

**Závazok troch strán**

Stážista, vysielajúca i prijímajúca organizácia/podnik podpísaním tohto dokumentu súhlasia s navrhnutou Zmluvou o stáži a potvrdzujú, že budú konať v súlade s dohodnutými podmienkami. Stážista a organizácia/podnik budú komunikovať s vysielajúcou inštitúciou o všetkých problémoch alebo zmenách súvisiacich s obdobím stáže. Vysielajúca inštitúcia a stážista budú dodržiavať podmienky stanovené v Zmluve o poskytnutí finančnej podpory. Inštitúcia sa zaväzuje dodržiavať zásady Erasmus charty pre vysokoškolské vzdelávanie týkajúce sa mobility za účelom stáže (alebo zásady dohodnuté v medziinštitucionálnej dohode s inštitúciami z partnerských krajín).

| Závazok troch strán                                                  | Meno             | Email | Pozícia               | Dátum | Podpis |
|----------------------------------------------------------------------|------------------|-------|-----------------------|-------|--------|
| Stážista                                                             | Tatiana Piačková |       | Stážista              |       |        |
| Zodpovedná osoba <sup>11</sup> na vysielajúcej inštitúcii            |                  |       | Fakultný koordinátor  |       |        |
| Zodpovedná osoba (riaditeľ) <sup>12</sup> na prijímajúcej inštitúcii |                  |       | Konateľka spoločnosti |       |        |