

Dodatok č. 2

k Zmluve o praktickej výučbe na špecializovanom výučbovom pracovisku

Univerzita Komenského v Bratislave

So sídlom : Šafárikovo námestie č. 6, 814 99 Bratislava

IČO : 00397865

Zastúpená rektorom : prof. RNDr. Karolom Mičietom, PhD.

Jesseniova lekárska fakulta UK v Martine

Malá Hora 10701/4A, 036 01 Martin

zastúpená: **prof. MUDr. Ján Danko, CSc.**, dekan

IČO: 00397865

Bankové spojenie: Štátna pokladnica v Bratislave

č. účtu IBAN: SK96 8180 0000 0070 0024 1682

SWIFT kód: SPSRSKBAXXXX

(ďalej len „verejná vysoká škola“)

a

zamestnávateľom (ústavné výučbové zdravotnícke zariadenie)

Univerzitná nemocnica Martin

Kollárova 2, 036 59 Martin

IČO: 00365327

IČ DPH: SK2020598019

DIČ: 2020598019

Bankové spojenie: Štátna pokladnica

č. účtu IBAN: SK84 8180 0000 0070 0028 1377

SWIFT kód: SPSRSKBA

zastúpený: Radou riaditeľov:

MUDr. Dušan Krkoška, PhD., MBA, generálny riaditeľ

doc. MUDr. Dalibor Murgaš, PhD., medicínsky riaditeľ

Ing. Stanislav Škorňa, ekonomický riaditeľ

V mene organizácie sú oprávnení konať najmenej dvaja členovia štatutárneho orgánu spoločne.

(ďalej len „zdravotnícke zariadenie“ a spolu s verejnou vysokou školou ďalej len „zmluvné strany“)

Zmluvné strany v súlade s Rozhodnutím MZ SR o zmene zriaďovacej listiny Univerzitnej nemocnice Martin zo dňa 10.1.2018, č. S02148-2018-OZZAP a v súlade s článkom VIII, bod 8.6 Zmluvy o praktickej výučbe na špecializovanom výučbovom pracovisku zo dňa 17.3.2014 uzatvárajú tento Dodatok č. 2:

Článok 1

1. *Pôvodný článok IV bod 4.3 sa nahrádza novým bodom 4.3, ktorý znie:*

4.3 Zdravotnícke zariadenie so zamestnancami verejnej vysokej školy, ktorí sú vysokoškolskými učiteľmi vykonávajúcimi praktickú výučbu podľa z. č. 131/2002 Z.z. o vysokých školách v znení neskorších predpisov, a ktorí zároveň poskytujú zdravotnú starostlivosť v organizácii, uzatvorí pracovný pomer v rozsahu pracovného úväzku najmenej 0,50, v prípade prednostu uzatvorí zdravotnícke zariadenie pracovný pomer v rozsahu pracovného úväzku najmenej 0,80. Harmonogram pracovného času je stanovený pracovným poriadkom, prevádzkovým poriadkom a rozvrhom práce kliniky zdravotníckeho zariadenia. Výška mzdy bude určená na základe interného mzdového predpisu zdravotníckeho zariadenia podľa rovnakých kritérií (kvalifikácia, odborná prax) ako používa zdravotnícke zariadenie pre svojich zamestnancov pri zaraďovaní do príslušných taríf a stupňov náročnosti práce.

2. *Pôvodný článok V Personálne zabezpečenie kliniky sa nahrádza novým článkom, ktorý znie nasledovne:*

V. Personálne zabezpečenie

1. Prednosta je vedúcim zamestnancom zdravotníckeho zariadenia zodpovedným za organizáciu, riadenie a úroveň zdravotnej starostlivosti poskytovanej pacientom na klinike, ústave (ďalej len „klinika“), za organizáciu, riadenie a odbornú úroveň procesu praktickej výučby v rámci príslušných študijných programov realizovaných na klinike a za výskumnú a vývojovú činnosť kliniky.
2. Prednosta je priamo podriadený rade riaditeľov. Po medicínskej stránke ho riadi medicínsky riaditeľ, ktorý zodpovedá za odbornú úroveň poskytovania zdravotnej starostlivosti v zdravotníckom zariadení. Po ekonomickej stránke ho riadi ekonomický riaditeľ, ktorý zodpovedá za plánovanie, rozpočet a hospodárenie zdravotníckeho zariadenia.
3. Prednosta na základe poverenia štatutárneho orgánu zodpovedá za organizáciu, riadenie a úroveň zdravotnej starostlivosti poskytovanej pacientom na klinike s výnimkou prípadov zániku poverenia podľa bodu 8 tohto článku, v takomto prípade je odo dňa zániku poverenia prednostu až do skončenia jeho funkčného obdobia za organizáciu, riadenie a úroveň zdravotnej starostlivosti poskytovanej pacientom na klinike zodpovedný zástupca prednostu alebo iná osoba poverená štatutárnym orgánom zdravotníckeho zariadenia.
4. Rozsah kompetencií a právomocí prednostov a zástupcov prednostov určuje opis pracovných činností (pracovná náplň), ktorý je súčasťou ich pracovných zmlúv so zdravotníckym zariadením ako aj vyššie uvedené rozhodnutie o zmene zriaďovacej listiny zdravotníckeho zariadenia, organizačný poriadok, pracovný poriadok zdravotníckeho zariadenia a ďalšie príslušné interné predpisy zdravotníckeho zariadenia.
5. Miesto prednostu sa obsadzuje na základe výsledku výberového konania na obdobie 5 rokov odo dňa jeho vymenovania.
6. Prácu prednostu môže vykonávať osoba, ktorá spĺňa kvalifikačné predpoklady a požiadavky pre výkon funkcie prednostu, maximálne však do dosiahnutia

odporúčaného veku 70 rokov. Osoba, ktorá dosiahla vek 70 rokov, môže vykonávať funkciu prednostu do posledného dňa akademického roka, v ktorom dosiahla vek 70 rokov, ak sa pracovný pomer neskončil skôr podľa platných právnych predpisov. Po tomto dátume sa pracovný pomer uzatvorený so zdravotníckym zariadením skončí, ak rada riaditeľov neudelila výnimku alebo, ak sa po dohode vysokej školy a zdravotníckeho zariadenia nepredĺži pracovný pomer podľa ustanovenia § 77 ods.6 zákona č. 131/2002 Z.z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon č. 131/2002 Z.z.“) alebo ak táto osoba neuzavrie s organizáciou dohodu o zmene pracovnej zmluvy na výkon práce lekára – špecialistu, prípadne na iné voľné miesto podľa systematizácie pracovných miest, na ktoré spĺňa kvalifikačné predpoklady a požiadavky.

Predpokladom výkonu funkcie prednostu je:

- úspešné absolvovanie výberového konania,
- vymenovanie štatutárnym orgánom zdravotníckeho zariadenia,
- uzatvorenie pracovného pomeru s organizáciou v rozsahu pracovného úväzku najmenej 0,8.

7. Výberové konanie sa uskutočňuje v súlade s osobitnou zmluvou upravujúcou podmienky výberového konania, ktorú uzatvoria zmluvné strany. V tejto zmluve budú upravené kvalifikačné predpoklady a požiadavky na výkon práce prednostu.
8. Prednosta môže byť z funkcie prednostu odvolaný aj pred skončením funkčného obdobia uvedeného v bode 5. tohto článku na návrh štatutárneho orgánu zdravotníckeho zariadenia alebo na návrh zástupcu vysokej školy len na základe dohody štatutárneho orgánu zdravotníckeho zariadenia a zástupcu vysokej školy. V prípade, že medzi štatutárnym orgánom zdravotníckeho zariadenia a zástupcom vysokej školy nedôjde k dohode o odvolaní prednostu, v takomto prípade zanikne poverenie udelené prednostovi. Návrh na odvolanie prednostu musí byť zdôvodnený, pričom za takýto dôvod sa predovšetkým považuje riadne neplnenie si svojich organizačných a pracovných povinností, konanie v rozpore s etickým kódexom zdravotníckeho zariadenia alebo vysokej školy, prípadne iné závažné konanie nezlučiteľné s výkonom funkcie vedúceho zamestnanca zdravotníckeho zariadenia. V prípade odvolania, vzdania sa funkcie, zániku poverenia alebo smrti zastupuje prednostu zástupca prednostu. V prípade odvolania prednostu z funkcie je daný výpovedný dôvod podľa ustanovenia § 63 ods. 1 písm. d) bod 2 Zákonníka práce.
9. V prípade, že prednostovi zaniklo poverenie podľa bodu 8. druhej vety tohto článku, štatutárny orgán je povinný zvolať do 30 dní od odvolania poverenia komisiu, ktorá preskúma dôvody na odvolanie a rozhodne o ďalšom postupe. Komisia má sedem členov, počet členov komisie zastupujúcich zdravotnícke zariadenie a počet členov zastupujúcich vysokú školu je rovnaký (traja). Najmenej jedného člena zastupujúceho zdravotnícke zariadenie určia zástupcovia zamestnancov zdravotníckeho zariadenia a najmenej jedného člena zastupujúceho vysokú školu určia zástupcovia zamestnancov vysokej školy. Členov výberovej komisie zastupujúcich vysokú školu vymenuje zdravotnícke zariadenie na základe návrhu dekana vysokej školy. Siedmy člen komisie sa vyberie z odborníkov v príslušnom medicínskom odbore (napríklad hlavný odborník Ministerstva zdravotníctva SR v príslušnom medicínskom odbore, alebo ním určený krajský odborník, prípadne

predseda alebo člen výboru príslušnej odbornej spoločnosti), pričom troch nominantov na 7. (siedmeho) člena komisie navrhne vysoká škola. Ak sa štatutárny orgán zdravotníckeho zariadenia a dekan vysokej školy nedohodnú, siedmy člen komisie sa vyberie z navrhnutých nominantov losovaním. Celkový počet členov komisie je nepárny. Komisia je uznášaniaschopná, ak sú prítomní všetci jej členovia.

10. Prednostu v čase jeho neprítomnosti zastupuje zástupca prednostu v rozsahu a za podmienok upravených vnútorným predpisom zdravotníckeho zariadenia. Prednosta má zástupcu zodpovedného za organizáciu a riadenie poskytovania zdravotnej starostlivosti na klinike. Prvá veta tohto bodu platí aj v prípade podľa bodu 8., druhá veta tohto článku aj v prípade, že miesto prednostu nie je dočasne obsadené (vzdanie sa funkcie prednostu, odvolanie prednostu, smrť prednostu, neúspešné výberové konanie a pod.).
11. Prednosta zodpovedá najmä za:
 - za organizáciu, riadenie, odbornú úroveň procesu praktickej výučby v rámci príslušného študijného programu a študijného plánu študijného odboru na výučbovej základni (klinike),
 - za naplnenie rozsahu a obsahu praktickej výučby podľa študijného programu v zmysle tejto zmluvy,
 - za časové rozdelenie praktickej časti podľa študijného plánu,
 - za rozdelenie študentov do skupín zúčastňujúcich sa pracovných zmien na klinike tak, aby absolvovali všetky študijným plánom predpísané aktivity/ činnosti,
 - za odbornú úroveň poskytovanej zdravotnej starostlivosti na klinike s výnimkou prípadov podľa bodu 8. druhej vety tohto článku,
 - za riešenie a realizáciu úloh zdravotníckeho zariadenia patriacich do pôsobnosti kliniky,
 - za rozvoj odbornej činnosti kliniky aplikáciou nových diagnostických, terapeutických a preventívnych postupov pri dodržaní princípov hospodárnosti,
 - za účelné, efektívne a hospodárne využívanie finančných prostriedkov, s ktorými disponuje s výnimkou prípadov podľa bodu 8. druhej vety tohto článku,
 - za včasnosť, správnosť a komplexnosť plnenia úloh vyplývajúcich z uznesení rady riaditeľov zdravotníckeho zariadenia, ako aj iných materiálov potrebných na rozhodovanie na vyšších stupňoch riadenia,
 - za zabezpečenie zdravotníckej štatistiky kliniky.

Článok 2

1. Zmluvné strany sa dohodli, že sa ruší výučbová základňa č. 28 Ústav molekulovej biológie.
2. Vedúci zamestnanec, ktorý má uzatvorenú pracovnú zmluvu na výkon funkcie prednostu ku dňu nadobudnutia účinnosti rozhodnutia zdravotníckeho zariadenia, ktorým zosúladí zdravotnícke zariadenie svoju činnosť s vyššie uvedeným rozhodnutím o zmene zriaďovacej listiny alebo ktorý nebol vymenovaný na základe výberového konania podľa rozhodnutia zdravotníckeho zariadenia, alebo ktorý nespĺňa niektoré z kvalifikačných predpokladov

a požiadaviek na výkon funkcie podľa rozhodnutia zdravotníckeho zariadenia sa nebude považovať za prednosť podľa rozhodnutia zdravotníckeho zariadenia. V takomto prípade jeho doterajšie funkčné obdobie sa končí dňom nadobudnutia účinnosti rozhodnutia zdravotníckeho zariadenia.

Článok 3

1. Dodatok č. 2 nadobúda platnosť dňom jeho podpísania zmluvnými stranami a účinnosť deň nasledujúci po jeho zverejnení v CRZ, nie však skôr ako 1. 5. 2018.
2. Ostatné ustanovenia zmluvy týmto dodatkom nedotknuté ostávajú nezmenené v platnosti.
3. Tento dodatok je vyhotovený v šiestich rovnopisoch, z ktorých jedno vyhotovenie zdravotníckeho zariadenia doručí Ministerstvu zdravotníctva SR. Jedno vyhotovenie verejná vysoká škola doručí Ministerstvu školstva, vedy, výskumu a športu SR a po dvoch vyhotoveniach obdrží každá zmluvná strana.

V Martine, dňa2018

V Bratislave, dňa

Za Univerzitnú nemocnicu Martin:

Za Univerzitu Komenského v Bratislave:

.....
MUDr. Dušan Krkoška, PhD., MBA
generálny riaditeľ UNM

.....
prof. RNDr. Karol Mičieta, PhD.
rektor UK

.....
Doc.MUDr.Dalibor Murgaš, PhD.
medicínsky riaditeľ UNM

Za Jesseniovu lekársku fakultu v Martine LF UK:

.....
prof. MUDr. Ján Danko, CSc.
dekan JLF UK